

Este documento deve ser anexado ao cartão manual para complementar as informações.



TOLEDO
PREFEITURA

RELATÓRIO DE ATIVIDADES

SERVIDOR: _____ Matrícula: _____

Secretaria: _____ Local de trabalho: _____

Mês/Ano: _____ / _____

Data	HORÁRIO		Total de horas	Descrição das atividades realizadas
	Entrada	Saída		
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
26				
27				
28				
29				
30				
31				

Declaro que as informações prestadas acima são verdadeiras.

Assinatura do servidor

Assinatura e carimbo do Diretor/Secretário