



## ATOS DO PODER EXECUTIVO

### LEI “R” Nº 28, de 8 de maio de 2018

Dispõe sobre a instituição e a cobrança de Contribuição de Melhoria em decorrência da execução de obras públicas pelo Município de Toledo.

O POVO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, por seus representantes na Câmara Municipal, aprovou e o Prefeito Municipal, em seu nome, sanciona a seguinte Lei:

**Art. 1º** – Esta Lei dispõe sobre a instituição e cobrança de Contribuição de Melhoria em decorrência da execução, pelo Poder Público Municipal, das obras de reurbanização da Rua Mário Fontana, no trecho compreendido entre a Rua dos Pioneiros e a Avenida Egydio Jeronymo Munaretto, localizada no bairro Vila Pioneiro, nesta cidade.

**Art. 2º** – A cobrança da Contribuição de Melhoria decorrente da execução das obras referidas no artigo anterior far-se-á de acordo com os critérios previstos nesta Lei.

**Art. 3º** – O fato gerador da Contribuição de Melhoria é a valorização de imóveis de propriedade privada, decorrente da realização das obras públicas.

**Art. 4º** – A Contribuição de Melhoria será cobrada dos proprietários ou possuidores de imóveis situados nas áreas beneficiadas pelas obras, sendo que serão considerados beneficiados, para os fins de que trata esta Lei, os imóveis que possuam frente ou testada para a Rua Mário Fontana, no trecho compreendido entre a Rua dos Pioneiros e a Avenida Egydio Jeronymo Munaretto, em ambos os lados dessa via pública, nos trechos em que forem realizadas as obras, e/ou os imóveis confrontantes com essa via pública nos referido trechos, conforme indicado no artigo 1º desta Lei, e que tiverem valorização imobiliária em decorrência da realização das obras.

§ 1º – Responde pelo pagamento da Contribuição de Melhoria o proprietário ou possuidor do imóvel ao tempo de seu lançamento, transmitindo-se essa responsabilidade aos adquirentes e sucessores do imóvel, a qualquer título.

§ 2º – Quando houver condomínio, quer de simples terreno ou de edificação, a contribuição será lançada em nome de um ou em nome de todos os condôminos.

§ 3º – São solidariamente obrigadas as pessoas que tenham interesse comum na situação que constitua o fato gerador da obrigação principal e as pessoas expressamente designadas por Lei, especialmente as previstas no artigo 134 do Código Tributário Nacional.

§ 4º – A solidariedade referida no parágrafo anterior não comporta benefício de ordem.

§ 5º – Também respondem pelo crédito tributário as pessoas designadas nos artigos 176 a 183 da Lei Municipal nº 1.931, de 26 de maio de 2006 (Código Tributário do Município de Toledo).

**Art. 5º** – A base de cálculo da Contribuição de Melhoria é o acréscimo de valor econômico dos imóveis beneficiados, decorrente da valorização imobiliária em função de realização das obras públicas, tendo como limite total o custo das obras e como limite individual o acréscimo de valor que da obra resultar para cada imóvel beneficiado.

Parágrafo único – Poderão ser incluídos nos custos das obras todos os investimentos que resultarem em benefícios aos imóveis situados nas áreas beneficiadas pelas obras públicas.

**Art. 6º** – Para a cobrança da Contribuição de Melhoria, a Administração fará publicar, previamente ao lançamento, edital com os seguintes elementos:

I – delimitação das áreas beneficiadas e a relação dos imóveis nelas compreendidos;

II – memorial descritivo do projeto;

III – orçamento total ou parcial do custo das obras, em conformidade com o Anexo Único desta Lei;

IV – determinação da parcela do custo das obras a ser ressarcida pela contribuição, com o correspondente plano de rateio entre os imóveis beneficiados.

**Art. 7º** – Executada a obra na sua totalidade ou em parte suficiente para beneficiar determinados imóveis, de modo a justificar o início da cobrança da Contribuição de Melhoria, proceder-se-á ao lançamento referente a esses imóveis depois de publicado o respectivo edital demonstrativo de custos.

§ 1º – Do custo total das obras, que está orçado em R\$ 765.326,83 (setecentos e sessenta e cinco mil trezentos e vinte e seis reais e oitenta e três centavos), serão excluídos para fins de cobrança da contribuição de melhoria os custos referentes a recapeamento asfáltico, drenagem e sinalização de trânsito, que estão orçados em R\$ 405.561,22 (quatrocentos e cinco mil quinhentos e sessenta e um reais e vinte e dois centavos), ressarcindo-se, dessa forma, pela contribuição de melhoria o custo parcial das obras, que está orçado em R\$ 359.765,61 (trezentos e cinquenta e nove mil setecentos e sessenta e cinco reais e sessenta e um centavos), sendo que o custo realizado final será apurado após o término das obras, e publicado através do edital a que se refere o **caput** deste artigo.

§ 2º – A contribuição relativa a cada imóvel será determinada pelo rateio do custo das obras pelos imóveis situados nas áreas beneficiadas pelas obras,



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 2

em função dos respectivos fatores individuais de valorização, conforme plano de rateio a ser determinado através do edital a que se refere o artigo anterior, observados os critérios previstos nesta Lei.

§ 3º – A valorização de imóveis decorrente da realização das obras públicas será apurada e determinada mediante laudo de avaliação a ser elaborado pela Administração, através de Comissão de Avaliação de bens imóveis, conforme as normas pertinentes, em especial a NBR-14653-2/2011, da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT, ou a que a suceder.

**Art. 8º** – As condições de pagamento da Contribuição de Melhoria são as previstas no Decreto Municipal nº 1.055, de 28 de junho de 1995, ou seu sucedâneo, atendidos os critérios estabelecidos nos incisos do § 3º do artigo 15 da Lei nº 1.931, de 26 de maio de 2006 (Código Tributário do Município de Toledo).

**Art. 9º** – A Administração Tributária deverá notificar o contribuinte, diretamente, via postal ou por edital, sobre:

- I – o valor da Contribuição de Melhoria lançada;
- II – o prazo de pagamento, suas prestações e vencimentos;
- III – o prazo para impugnação.

Parágrafo único – Dentro do prazo que lhe for concedido na notificação de lançamento, não inferior a trinta dias, o contribuinte poderá apresentar à Administração Tributária reclamações escritas, quanto:

- I – ao erro na localização ou quaisquer outras características do imóvel;
- II – ao cálculo dos índices atribuídos;
- III – ao valor da contribuição;
- IV – ao número de prestações.

**Art. 10** – O lançamento e suas alterações serão comunicados ao contribuinte através de qualquer uma das seguintes formas:

- I – por notificação direta;
- II – por publicação no órgão oficial do Município;
- III – por publicação em órgão da imprensa local;
- IV – por remessa do aviso por via postal;
- V – por qualquer outra forma prevista na legislação vigente.

Parágrafo único – Na impossibilidade de localizar-se pessoalmente o sujeito passivo, quer através de entrega pessoal da notificação, quer através de sua remessa por via postal, considerar-se-á efetivado o lançamento ou as suas alterações, mediante:

- I – comunicação publicada em órgão da imprensa local;

II – publicação no órgão oficial do Município.

**Art. 11** – A recusa do sujeito passivo em receber a comunicação do lançamento ou a impossibilidade de localizá-lo, pessoalmente ou através de via postal, não implica em dilatação do prazo concedido para o cumprimento da obrigação tributária ou para a apresentação de reclamações ou interposição de recursos.

**Art. 12** – Os proprietários ou possuidores dos imóveis situados nas zonas beneficiadas pelas obras públicas têm o prazo de trinta dias, a contar da data da publicação do edital de Contribuição de Melhoria, para a impugnação de qualquer dos elementos nele contidos, cabendo ao impugnante o ônus da prova.

Parágrafo único – A impugnação deverá ser dirigida à autoridade administrativa de primeira instância através de petição fundamentada, que servirá para o início do processo administrativo fiscal, e não terá efeito suspensivo da cobrança da Contribuição de Melhoria.

**Art. 13** – Os requerimentos de impugnação e de reclamação, bem como quaisquer recursos administrativos, não suspendem o início ou o prosseguimento das obras, nem terão o efeito de obstar a Administração Tributária na prática dos atos necessários ao lançamento e à cobrança da Contribuição de Melhoria.

Parágrafo único – Aplicar-se-á ao lançamento, à cobrança e às isenções da Contribuição de Melhoria, bem como ao processo administrativo de instrução e julgamento das impugnações e reclamações a que se refere esta Lei, no que couberem, a sistemática e as demais normas e obrigações estabelecidas na Lei nº 1.931, de 26 de maio de 2006 (Código Tributário do Município de Toledo), especialmente as previstas em seus artigos 150 e 266 a 289.

**Art. 14** – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 8 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

**MOACIR NEODI VANZZO**  
SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO













**LEI “R” Nº 29, de 8 de maio de 2018**

Altera a legislação que declarou de urbanização especial a área do Parque Científico e Tecnológico de Biociências e que definiu os respectivos parâmetros de uso e ocupação de solo e o seu sistema viário.

O POVO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, por seus representantes na Câmara Municipal, aprovou e o Prefeito Municipal, em seu nome, sanciona a seguinte Lei:

**Art. 1º** – Esta Lei altera a legislação que declarou de urbanização especial a área do Parque Científico e Tecnológico de Biociências e que definiu os respectivos parâmetros de uso e ocupação de solo e o seu sistema viário.

**Art. 2º** – A Lei “R” nº 139, de 29 de novembro de 2016, passa a vigorar com as seguintes alterações:

“**Art. 4º** – Aos imóveis situados no Parque Científico e Tecnológico de Biociências – Biopark aplicar-se-ão os seguintes parâmetros de uso e de ocupação de solo, consoante Tabelas 01 a 07 que constam do respectivo Plano Estratégico de Ocupação Territorial:

...

**Art. 4º-A** – O parcelamento e a implantação do Parque Científico e Tecnológico de Biociências – Biopark serão efetuados em etapas, conforme definido no respectivo Plano Estratégico de Ocupação Territorial, que é parte integrante e complementar desta Lei.

**Art. 5º** – ...

I – ...

a) 6% (seis por cento), no mínimo, destinar-se-ão a uso institucional, a serem utilizadas para a implantação e o funcionamento de equipamentos e serviços públicos municipais;

...

§ 2º – A área institucional relativa a cada etapa de implantação do Biopark não necessitará estar situada obrigatoriamente dentro do perímetro que compõe aquela etapa.

...

§ 4º – Na implantação de uma etapa, será permitida a doação antecipada de área institucional relativa a etapas posteriores.

...”

**Art. 3º** – Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 8 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

REGISTRE-SE E PUBLIQUE-SE

**MOACIR NEODI VANZZO**  
SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO  
**PLANO ESTRATÉGICO DE OCUPAÇÃO  
TERRITORIAL DO PARQUE CIENTÍFICO E  
TECNOLÓGICO DE BIOCÊNCIAS – BIOPARK**

**1. DEFINIÇÃO E OBJETIVOS DO PARQUE**

A Zona de Urbanização Especial, criada pela Lei nº 2.233, de 16 de setembro de 2016, denominada Parque Científico e Tecnológico de Biociências - BIOPARK, é constituída por área territorial delimitada na legislação dos perímetros urbanos e de expansão urbana do Município de Toledo.

São objetivos do Parque Científico e Tecnológico de Biociências - BIOPARK:

I - viabilizar a localização e integração de empresas intensivas em tecnologia, no campo da biociência, próximo a universidades, visando ao aproveitamento da capacidade científica e técnica de pesquisadores, seus laboratórios e estruturas afins;

II - criar um ambiente de sinergia baseado na inovação, na ciência e na tecnologia;

III - ampliar a inovação e a pesquisa científica e tecnológica no campo da biociência;

IV – envolver agentes públicos e privados de fomento de pesquisa, de prestadores de serviço, empresas e empreendedores, para servirem de base para o desenvolvimento econômico e social de Toledo e região;

V – gerar empregos de alto valor agregado, focados em conhecimento, atraindo jovens e mão-de-obra com a possibilidade de crescimento social e carreira;

VI – desenvolver produtos e soluções de alta qualidade e baixo custo, focando atendimento de classes menos favorecidas.

**2. DIRETRIZES URBANÍSTICAS DO BIOPARK**

As Diretrizes Urbanísticas aqui apresentadas visam à aplicação do conceito de sustentabilidade na gestão do BIOPARK, considerando quatro pilares:

- responsabilidade ambiental;
- equidade social;
- economia sustentável; e
- vitalidade cultural.

O Planejamento Urbano e Territorial pode ser definido como um processo que tem como objetivo alcançar metas econômicas, sociais, culturais e ambientais, por meio do desenvolvimento de visões, estratégias e planos territoriais e da aplicação de um conjunto de princípios, de políticas, ferramentas, mecanismos institucionais e participativos de procedimentos regulatórios. (UN-HABITAT, 2015, s.p.)



Este Plano visa à implantação de técnicas para a diminuição de impactos tanto no ambiente natural quanto no ambiente urbano, advindos da ocupação territorial, aplicando-se técnicas para um planejamento sustentável do espaço urbano.

O planejamento sustentável tem como preceito a questão da integração do espaço urbano com o ecológico. A urbanização deverá ser planejada de forma ecológica para que as consequências negativas da urbanização sejam reduzidas.

O planejamento ecológico deverá possuir quatro funções: proteger a diversidade ecológica, ou seja, desenhar o espaço urbano preocupando-se com a flora e a fauna, proteger os processos hidrológicos, que consiste no desaparecimento da poluição das águas, promover a estabilidade climática e, por fim, verificar a utilidade correta dos mecanismos e materiais destinados para aquele fim.

Os espaços livres urbanos também deverão ser contemplados no processo de planejamento sustentável, os quais colaboram grandiosamente no equilíbrio ambiental. Os espaços livres urbanos consistem em espaços com cobertura vegetal e equipamentos públicos, com funções de propiciar lazer às pessoas que estejam dentro do espaço urbano.

Os métodos utilizados para a obtenção dos resultados de um planejamento sustentável deverão contemplar, no mínimo:

### 2.1 – MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS

Deverão ser inseridas medidas de controle na fonte para o escoamento pluvial. Propiciar soluções que promovam a redução e a retenção, de forma a otimizar o uso dos sistemas tradicionais de esgotamento pluvial ou mesmo evitar ampliações destes sistemas, que são muitas vezes inviáveis e de curta vida útil. A literatura de orientação técnica poderá ser obtida junto ao Instituto das Águas do Paraná, no Manual de Drenagem Urbana.

### 2.2 – MOBILIDADE URBANA

Promover no desenho urbano a apropriação equitativa do espaço e do tempo na circulação urbana, priorizando os modos de transporte coletivo, a pé e de bicicleta, em relação ao automóvel particular. Propiciar o ordenamento dos espaços e das atividades urbanas, de forma a reduzir as necessidades de deslocamento motorizado e seus custos, construindo espaços e tempos sociais onde se preserve, defenda e promova a qualidade do ambiente natural e o patrimônio histórico, cultural e artístico do Parque.

Neste contexto, o desenho urbano deverá contemplar vias para veículos motorizados, ciclovias, ciclofaixas, calçadas que contemplem a acessibilidade integral, faixas de serviços, espaços estruturados para pontos de ônibus, estacionamentos. O transporte coletivo deverá ser priorizado sobre o individual,

destinando a ele espaço viário compatível com o atendimento da demanda, através de definição de corredores e faixas exclusivas. Os projetos deverão prever a integração dos diversos modais.

### 2.3 - EFICIÊNCIA ENERGÉTICA

A iluminação pública deverá ser implantada com lâmpadas de LED, prevendo redução no consumo de energia, aumento da estimativa da vida útil e redução de metais pesados descartados no meio ambiente.

### 2.4 - RESÍDUOS SÓLIDOS

Deverá ser elaborado um Plano de Gestão dos Resíduos Sólidos específico para o BIOPARK, onde todos os tipos de resíduos deverão ser contemplados, considerando a área após a sua ocupação.

Esse PGRS deverá abordar os sistemas de coleta, transporte, tratamento e disposição final dos resíduos produzidos no BIOPARK, abrangendo tanto os resíduos domiciliares, quanto os industriais.

Um Ecoponto e um Terminal de Transbordo de Resíduos Classe I (perigosos) e Classe II (inertes e não inertes) deverá ser previsto para acondicionamento provisório, para que, posteriormente, esses resíduos possam ser dispostos no Aterro Municipal e em um aterro industrial.

Dispositivos de armazenamento de lixo, com separação por classificação, deverão ser instalados nas vias e espaços públicos.

### 2.5 – ESTRATÉGIAS E AÇÕES DE MANEJO E CONTROLE DO AMBIENTE

Tendo como base o Plano de Ação e Estratégias para a Biodiversidade de Toledo, as seguintes ações deverão ser atendidas no âmbito da área de urbanização especial do BIOPARK:

- Levantar e georreferenciar as faixas de preservação permanente ao longo dos rios urbanos e diagnosticá-las em termos de seus usos atuais e viabilizar sua demarcação;
- Criar microcorredores ecológicos capazes de interligar as principais áreas protegidas do BIOPARK;
- Manter a faixa de preservação ao longo dos rios de, minimamente, 30,00m de cada lado, e no entorno de nascentes de, minimamente, 50,00m;
- Implantação de cercamento das áreas de preservação permanente, garantindo a circulação da fauna local;
- Proceder ao levantamento de áreas passíveis de criação de RPPNs na área do BIOPARK;
- Efetuar a implantação de cinturões verdes entre áreas de zoneamento conflitantes.

### 2.6 - INTEGRAÇÃO SOCIAL

Áreas verdes e parques urbanos deverão ser contemplados em uma distribuição espacial



equidistante, propiciando acesso à população residente e transeunte a espaços que proporcionem qualidade de vida, contemplação e higiene mental.

Estes espaços devem possuir cobertura vegetal e mobiliário urbano que possibilitem o seu uso. Todos os modais de transporte deverão atender esses espaços, possibilitando o acesso.

### 3. CARACTERIZAÇÃO E DIAGNÓSTICO DA ÁREA

#### 3.1 Apresentar Laudos Técnicos da área a ser loteada, indicando, se for o caso:

3.1.1 Que não se trata de terreno alagadiço e sujeito a inundações;

3.1.2 Que o terreno não foi aterrado com material nocivo à segurança e à saúde pública;

3.1.3 Que não se trata de terreno onde as condições geológicas são desfavoráveis às edificações;

3.1.4 Que não se trata de área de preservação ecológica;

3.1.5 Que não se trata de área onde a poluição (de qualquer natureza) impeça condições sanitárias suportáveis;

3.1.6 Que o terreno possui declividade igual ou inferior a trinta por cento;

3.1.7 Que é possível o esgotamento sanitário, seja mediante rede coletora ou fossa séptica;

3.1.8 Apresentar ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) dos respectivos laudos.

#### 3.2 Apresentar levantamento planialtimétrico cadastral georreferenciado indicando, no mínimo:

3.2.1 Limites de área em relação aos terrenos vizinhos;

3.2.2 Indicação das divisas da área de acordo com o título de propriedade;

3.2.3 Azimutes geodésicos;

3.2.4 Cursos d'água, suas denominações, áreas brejosas e APP (Áreas de Preservação Permanente de acordo com a legislação vigente);

3.2.5 Vias oficiais adjacentes;

3.2.6 Redes de energia elétrica, rodovias, estradas rurais, aeroporto;

3.2.7 Curvas de nível de metro em metro, referidas ao -DATUM- oficial;

3.2.8 Apresentar Planialtimétrico da área com mínimo de 03 pontos georreferenciados, coordenadas U.T.M. e precisão de 5,0cm, e Norte Magnético;

3.2.9 Planta de situação (abrangendo um raio mínimo de 500,0 metros).

3.2.10 Apresentar ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) dos respectivos projetos/levantamentos.

Apresentar em formato impresso e digital .dwg ([loteamentos@toledo.pr.gov.br](mailto:loteamentos@toledo.pr.gov.br)).

3.3 Apresentar Estudo Prévio de Impacto de Vizinhança, conforme disposições do Capítulo VI da LEI

COMPLEMENTAR Nº 20, de 16 de setembro de 2016, e Termo de Referência fornecido pela Câmara Técnica de Parcelamento do Solo. O Relatório do EIV será analisado por equipe multidisciplinar a ser designada pelo Prefeito Municipal, o qual será também submetido para apreciação da Câmara de Vereadores.

3.1.1 Apresentar Estudo de Impacto Ambiental e RIMA aprovados pelo Instituto Ambiental do Paraná (IAP).

3.1.2 Apresentar os seguintes documentos a serem emitidos pelo Instituto Ambiental do Paraná (IAP):

a) Licença Prévia para implantação do Parcelamento do Solo;

b) Autorização Florestal para supressão vegetal;

c) Autorização para Condução e Destinação das Águas Pluviais;

d) Autorização para ETE - resíduos industriais e ETE - resíduos domésticos;

e) Autorização para uso da área de APP, com canalizações e/ou outros equipamentos necessários;

f) Outras Licenças Ambientais porventura necessárias.

3.1.3 Apresentar os seguintes documentos a serem emitidos pelo Instituto das Águas do Paraná:

a) Outorga para lançamento de efluentes na bacia do Arroio Guaçu;

b) Outorga para lançamento de águas pluviais na bacia do Arroio Guaçu.

### 4. REQUISITOS URBANÍSTICOS

4.1 O projeto de Partido Urbanístico deverá ser desenvolvido de forma a se obter um conjunto urbano harmônico, compatibilizando-se-o à superfície topográfica, às Diretrizes do Plano Diretor e ao conceito de -Cidade Sustentável-.

4.2 A área em questão enquadra-se como BIOPARK – Parque Científico e Tecnológico de Biociências, sendo que os lotes deverão obedecer às dimensões mínimas estabelecidas na Lei -R- nº 139/2016;

4.3 As vias do loteamento deverão:

a) harmonizar-se com a superfície topográfica local;

b) estar dimensionadas de acordo com o estabelecido na Lei do Sistema Viário, e garantindo condições de fluidez necessárias para que as vias de circulação possam desempenhar adequadamente suas funções e dar vazão ao seu volume de tráfego, seja de veículos motorizados, pedestres e ciclistas;

c) A definição do nome de novas ruas deverá ser acompanhada de documentação que indique o histórico e a justificativa da escolha;

d) Implantar Parque Linear, em toda a extensão Leste/Oeste, na Avenida Max Planck;

d) Implantar obra para transposição e acessos à rodovia, incluindo-se a acessibilidade a todos os modais: veículos motorizados, pedestres e ciclistas, compatíveis com as normativas do órgão responsável pela Rodovia PR-182, DER/PR (Departamento de Estradas de Rodagem).



e) Ficará de responsabilidade da Câmara Técnica de Parcelamento do Solo, instituída pela Portaria nº 66/2017 ou sua sucedânea, a análise e expedição de Diretrizes Específicas para cada etapa.

4.4 A percentagem de áreas públicas deverá ser igual ou superior a trinta e cinco por cento do total de área a ser loteada, sendo que:

I – 6% (seis por cento), no mínimo, destinar-se-ão a uso institucional, não podendo estar situadas nas faixas **non aedificandi** e serão sempre determinadas pelo Município, levando-se em conta o interesse coletivo. Essas áreas serão destinadas para a implantação e funcionamento de equipamentos e serviços públicos municipais.

II – O restante do percentual incluirá as vias de circulação.

III - Será permitida a doação antecipada de área institucional, relativa às etapas posteriores.

IV – A área institucional relativa a cada etapa de implantação do Biopark não necessitará estar situada obrigatoriamente dentro do perímetro que compõe aquela etapa.

4.5 Reserva de uma faixa **non aedificandi** de quinze metros de cada lado da Rodovia Estadual, salvo maiores exigências da legislação específica.

4.6 Apresentar anuência prévia e Projeto do Partido Urbanístico aprovado pelo DER/PR (Departamento de Estradas de Rodagem).

4.7 Apresentar ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) dos respectivos projetos.

## 5. PROJETOS TÉCNICOS

### 5.1 PROJETO DE TERRAPLANAGEM

5.1.1 Projeto com representações gráficas do perfil natural do terreno, conforme levantamento planialtimétrico, com estaqueamento de 20,0 em 20,0 metros, e demonstração do perfil longitudinal de todas as vias, com indicações dos volumes de corte e aterro, com planta em escala 1:2000, e perfil em escala horizontal 1:2000 e escala vertical 1:200. Apresentar tabela de cubação, com volumes de corte x aterro.

Referência: NBR 9732 - 1987

5.1.2 Deverá ser apresentado licenciamento ambiental específico para o movimento de terra superior a 100,0m<sup>3</sup>.

5.1.3 O projeto e memorial descritivo de terraplanagem deverá ser aprovado pela Câmara Técnica de Parcelamento do Solo.

5.1.4 Apresentar ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) do respectivo projeto.

### 5.2 PROJETO DE DRENAGEM URBANA

5.2.1 Para elaboração do projeto de Sistema de Captação e Condução de Águas Pluviais deverão ser consideradas as Normas Técnicas pertinentes e o Manual de Drenagem Urbana do Instituto das Águas do

Paraná.

Deverão ser previstas Medidas de Controle na Fonte. O papel das medidas de controle na fonte do escoamento pluvial é o de propiciar soluções que promovam a redução e a retenção, de forma a otimizar o uso dos sistemas tradicionais de esgotamento pluvial ou mesmo evitar ampliações desses sistemas, que são muitas vezes inviáveis e de curta vida útil.

As medidas de controle na fonte, as MCs, são basicamente de dois tipos: Dispositivos de armazenamento e Dispositivos de infiltração.

Em síntese, as MCs propõem um controle do escoamento pluvial de forma distribuída no espaço, preferencialmente na origem, podendo ser divididas em medidas compensatórias (compensam o efeito da impermeabilização) e alternativas (medidas de substituição das soluções tradicionais).

5.2.2 Apresentar ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) dos respectivos laudos.

5.2.3 O projeto e memorial descritivo de Drenagem Urbana deverão ser aprovados pela Secretaria de Habitação e Urbanismo do Município.

5.2.4 O projeto de Sistema de Captação e Condução de Águas Pluviais deverá ser submetido à análise do Instituto das Águas, o qual expedirá a devida outorga.

### 5.3 PROJETO DE REDE DE ÁGUA POTÁVEL E DE ESGOTO

5.3.1 A rede de distribuição de água deve ser projetada de forma a atender todos os lotes (em todas as extensões de suas testadas) ou economias do empreendimento, obedecendo às normas da ABNT NBR 12218 - Projeto de Rede de Distribuição de Água para Abastecimento Público e aos critérios estabelecidos no Manual de Projeto Hidrossanitário da Sanepar.

5.3.2 A rede coletora de esgoto deve ser projetada de forma a esgotar todos os lotes ou economias do empreendimento, prevendo a subdivisão de lotes, obedecendo a Norma Técnica ABNT NBR 9649 - Projeto de Redes Coletoras de Esgoto Sanitário - Procedimento e aos critérios estabelecidos no Manual de Projeto Hidrossanitário da Sanepar.

5.3.3 O projeto e memorial descritivo deverá ser submetido à análise da Sanepar e entregue juntamente com a Carta de Liberação do Projeto Hidrossanitário.

5.3.4 Apresentar ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) dos respectivos projetos.

5.3.5 O projeto e memorial descritivo de Rede de Água e Esgoto deverá ser aprovado pela Câmara Técnica de Parcelamento do Solo.

### 5.4 PROJETO DE PAVIMENTAÇÃO

5.4.1 Para elaboração do projeto de Pavimentação deverá ser considerado o Manual de Pavimentação do DNIT. O projeto deverá ser acompanhado do memorial de dimensionamento, onde deverão constar todos os relatórios de ensaios que subsidiaram o dimensionamento.

5.4.2 Apresentar ART (Anotação de



Responsabilidade Técnica) ou RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) dos respectivos projetos.

5.4.3 O projeto e memorial descritivo de Pavimentação deverão ser aprovados pela Secretaria de Habitação e Urbanismo do Município.

### 5.5 PROJETO DE REDE DE ENERGIA E DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

5.5.1 O projeto e memorial referente à implantação de rede de energia elétrica e de iluminação pública deverão ser projetados em conformidade com as normas técnicas da COPEL, devendo estar devidamente aprovados pela mesma.

#### 5.5.2 CARACTERÍSTICAS GERAIS DAS LUMINÁRIAS

As luminárias utilizadas deverão possuir as seguintes características gerais:

- Índice de proteção mínimo IP 66 para todo o conjunto conforme norma ABNT IEC 60529:2005;
- Temperatura de cor entre 3700K e 4300K testado de acordo com a Norma IESNA LM 80 ou norma brasileira vigente;
- Índice de reprodução de cor maior ou igual a 70%, testado de acordo com a Norma IESNA LM 80 ou norma brasileira vigente;
- Tensão nominal de operação 220V e frequência de 60Hz;
- Fator de potência maior ou a igual a 0.95;
- Taxa de distorção harmônica (THD) menor ou igual a 20%;
- Vida útil mínima de 60000 horas com depreciação máxima de 30% até atingir a vida útil;
- Eficiência mínima da luminária de 100 lumens/Watt;
- Encaixe lateral para braço de  $\emptyset$  48 a 60mm;
- Possuir dispositivo interno protetor de surtos 10kV/10kA para proteção do LED e driver;
- A passagem da fiação para dentro da luminária deverá ser feita de forma a garantir a estanqueidade da mesma;
- Acesso interno sem a necessidade de utilização de ferramentas e fácil acesso aos componentes auxiliares internos pela parte superior da luminária, que deverão possibilitar a troca individual;
- Conjunto óptico protegido com vidro temperado;
- Pintura eletrostática na cor cinza Munsell N6,5 ou cor idêntica;
- Garantia total de todo o conjunto de, no mínimo, 5 anos;
- Resistência à vibração deve ser, no mínimo, 3G, de acordo com a norma ABNT NBR IEC 60598-1:2010 ou ANSI C136;
- Deverão conter em sua face externa no mínimo informações de data de fabricação, marca e modelo;
- Resistência contra impacto mínima IK09, conforme norma NBR IEC EN 62262:2015;

• A luminária deverá ser equipada com base para relé padrão ANSI C136.41 com 7 contatos e possuir componentes que permitam a dimerização pelo protocolo 0-10V ou DALI;

- A luminária deverá ser equipada com relé/fotocélula conforme descrito adiante;
- Corpo da luminária em alumínio injetado alta pressão.

#### 5.5.3 CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DAS LUMINÁRIAS

Deverão ser empregadas as seguintes luminárias, de acordo com a largura de caixa de via, cumprindo ao mínimo os requisitos de iluminância para rua tipo V4, conforme norma ABNT NBR 5101:2012:

- Caixa de 15 metros: A luminária deverá apresentar potência máxima de 90W, fluxo luminoso mínimo de 7600 lumens.
- Caixa de 20 metros: A luminária deverá apresentar potência máxima de 150W, fluxo luminoso mínimo de 15100 lumens.

#### 5.5.4 CARACTERÍSTICAS DOS BRAÇOS

O braço para instalação da luminária deverá ser do tipo BR-2 - Padrão COPEL, com a inclinação diferenciada, que deverá ser 0°.

#### 5.5.5 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DO RELÉ FOTOELÉTRICO

5.5.5.1 Relé fotoelétrico normalmente fechado para comando automático de iluminação em corrente alternada para tensão em 220V, permitindo acionar uma ou mais lâmpadas até o limite de 1000W. Conforme NBR5123, potência 1000W, potência de Carga 1800 VA, Corrente Nominal 10A, frequência 50/60 Hz, grau de Proteção IP65, proteção contra surtos por varistor, tipo de sensor fototransistor, tampa policarbonato estabilizado contra UV, chassis polipropileno estabilizado contra UV, contatos Latão estanhado.

5.5.6 Antes da instalação dos equipamentos de iluminação pública, deverão ser apresentados todos os materiais para vistoria do fiscal da Secretaria de Habitação e Urbanismo do Município, para a devida homologação, com a finalidade de assegurar a qualidade dos produtos.

#### 5.5.7 REDE DE TELEFONIA/INTERNET

5.5.7.1 Todos os lotes urbanos deverão ser atendidos por rede externa urbana horizontal de telefonia e internet, conforme normas técnicas das Concessionárias autorizadas. Estes serviços devem estar em harmonia com os demais equipamentos de infraestrutura.

### 5.6 PROJETO DE CALÇADA, CICLOVIAS/ CICLOFAIXAS E TRAVESSIAS ELEVADAS

#### 5.6.1 CALÇADA

5.6.1.1 O projeto e memorial descritivo da calçada deverão ser elaborados em acordo com a NBR 9050/2015 e conforme os padrões determinados pelo Município.

Faixa Livre com largura mínima de 2,00 metros (Área do passeio ou calçada destinada exclusivamente



à circulação de pedestres)

Faixa de Serviço junto ao meio-fio com largura mínima de 1,00 metro (destinada à colocação de árvores, rampas de acesso para veículos ou pessoas com deficiência, poste de iluminação, sinalização de trânsito e mobiliário urbano).

A inclinação transversal da Faixa Livre não deve ser superior a 3%.

Na faixa de serviço, a inclinação transversal pode ser na proporção de até 1:12, o que corresponde a 8,33% de caimento.

5.6.1.2 A Faixa Livre deve ser pavimentada com Bloco de concreto intertravado (PAVER), com as seguintes especificações técnicas:

- Resistência a compressão do Bloco: fck > 35,00 MPa.
- Espessura do Bloco: mínimo de 6,0 cm.
- Base: camada de areia com espessura mínima de 5,00cm sobre subleito devidamente compactado.
- Assentamento: Assentar os blocos de concreto sobre a camada de areia média, utilizando a paginação do tipo -trama-.
- Juntas: As peças devem ser rejuntadas com areia fina.
- Formato: retangular 10,00 x 20,00 cm.
- Confinamento: no encontro com a Faixa de Serviço deverá ser utilizado meio-fio tipo -fincadinha-, devendo este estar com a superfície superior nivelada com o paver, sem ressalto.

5.6.1.3 A Faixa de Serviço deverá estar integralmente recoberta com grama em leiva do tipo esmeralda. Todo tipo de mobiliário urbano, placas de sinalização, postes de energia e arborização deverão estar locados nesta faixa.

5.6.1.4 As Rampas de Acesso a cadeirantes deverão ser executadas em todos os cruzamentos, em concreto alisado, nas dimensões preconizadas na NBR 9050/2015. Deverão estar devidamente sinalizadas. A localização das rampas em relação às esquinas deverá seguir o modelo de rebaixamento do tipo A da NBR 9050/2015.

5.6.1.5 A Sinalização Tátil do Piso deverá abranger toda a área de passeio de acordo com a NBR 16537/2016.

### 5.6.2 CICLOVIA/CICLOFAIXA

5.6.2.1 As Ciclofaixas deverão estar no mesmo nível de circulação do tráfego motorizado, com largura mínima de 1,20 metros e estar incluídas no mesmo projeto de drenagem de toda a via. Não possuir separador físico de tráfego lindeiro, sendo apenas utilizados dispositivos de sinalização horizontal e vertical, a serem incluídos no projeto de Sinalização Viária.

5.6.2.2 As Ciclovias deverão estar no mesmo nível do passeio de pedestre, com largura mínima de 2,50 metros (bidirecional) e estar incluídas no projeto de drenagem do passeio. Deverão ser executadas em pavimentação asfáltica ou concreto alisado e possuir a sinalização horizontal e vertical incluída no projeto de Sinalização Viária.

### 5.6.3 TRAVESSIAS ELEVADAS

5.6.3.1 As travessias elevadas deverão ser projetadas conforme Resolução 495/2014 - CONTRAN e NBR 9050/2015.

### 5.6.4 APRESENTAÇÃO

5.6.4.1 Os projetos e memoriais descritivos de calçada, ciclovia/ciclofaixas e travessias elevadas deverão ser apresentados em um único memorial/prancha.

5.6.4.2. Os projetos e memoriais descritivos de calçada, ciclovia/ciclofaixas e travessias elevadas deverão ser aprovados pela Secretaria de Habitação e Urbanismo do Município.

## 5.7 - PROJETO DE SINALIZAÇÃO VIÁRIA

### 5.7.1 SINALIZAÇÃO HORIZONTAL

5.7.1.1 A elaboração do projeto e memorial descritivo de sinalização horizontal deverá estar em acordo com a Resolução 236/07 do CONTRAN - Volume IV, Manual Brasileiro de Sinalização Horizontal de Trânsito.

5.7.1.2 A sinalização horizontal deverá ser executada com pintura mecânica, com tinta acrílica à base de solvente para sinalização viária, conforme NBR 11862/2012, nas cores e dimensões especificadas em projeto, com aplicação de microesferas de vidro pré-mix e drop-on, atendendo a norma ABNT NBR 16184/2013. Depois de seca, a película deverá ter, no mínimo, 0,6mm de espessura.

5.7.1.3 Após 12 meses de aplicação, a sinalização das faixas de pedestre e retenção não pode apresentar desgaste superior a 15% da área de sinalização aplicada. Este item será considerado como parâmetro para a garantia dos materiais aplicados.

5.7.1.4 O projeto e memorial descritivo de sinalização horizontal deverá ser submetido à análise e aprovação da Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito.

### 5.7.2 SINALIZAÇÃO VERTICAL



5.7.2.1 A elaboração do projeto e memorial descritivo de sinalização horizontal deverá estar em acordo com as Resoluções nºs 180/05, 243/07 e 486/14 do CONTRAN, que aprova os Manuais de Sinalização Vertical de Trânsito.

5.7.2.2 As placas devem ser confeccionadas em chapa de aço fina fria 1010/1020, bitola 18 (1,25mm), fabricada de acordo com o disposto na NBR-11904/92 da ABNT. As chapas, depois de cortadas nas dimensões finais, devem estar livre de rebarbas ou bordas cortantes, com cantos arredondados. As chapas deverão ser galvanizadas a fogo, cortes e furações com tratamento anti-corrosivo e acabamento no verso com pintura eletrostática a pó, a base de poliéster, espessura mínima de 50 micras com secagem em estufa de, no mínimo, 200°C, na cor preto fosco. As chapas deverão ter a face principal totalmente revestida com Película Refletiva Grau Técnico Prismático, não metalizada com lentes microprismáticas, atendendo todos os requisitos de refletividade da ABNT NBR 14644/07, do Tipo I-A. As películas deverão ser destrutíveis na tentativa de descolagem (anti-vandalismo).

As dimensões das placas deverão seguir os padrões determinados pela Secretaria de Segurança e Trânsito.

5.7.2.3 O projeto e memorial descritivo de sinalização vertical deverá ser submetido à análise e aprovação da Secretaria Municipal de Segurança e Trânsito.

### 5.8 ARBORIZAÇÃO

5.8.1 O projeto de arborização das vias deverá ser elaborado de acordo com as disposições da Lei Municipal nº 2.154/2013, que dispõe sobre o Plano Municipal de Arborização Urbana de Toledo.

5.8.2 O projeto e memorial descritivo de arborização deverão ser submetidos à análise e aprovação da Secretaria Municipal do Meio Ambiente.

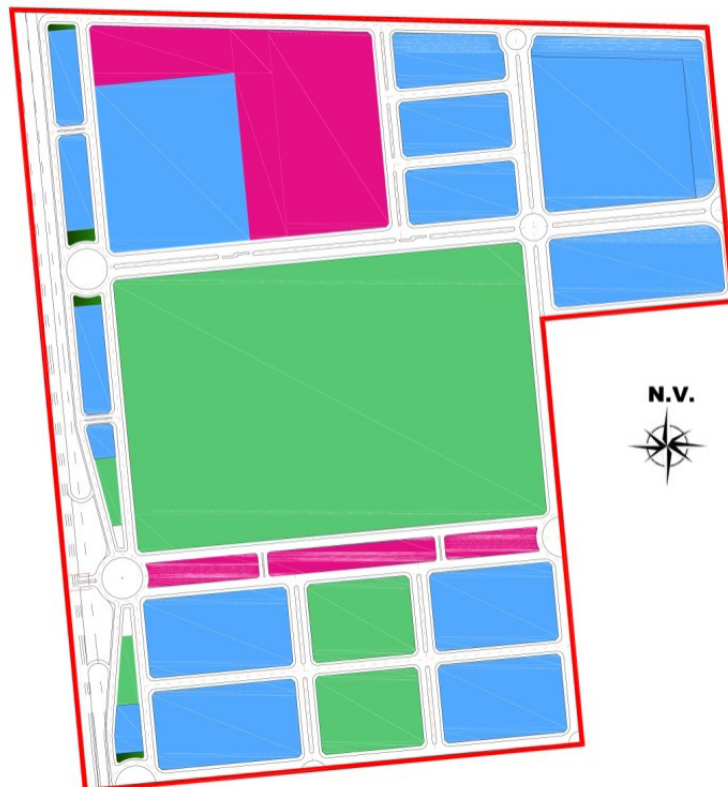
### 5.9 RESÍDUOS SÓLIDOS

5.9.1 Deverá ser apresentado um Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos, provenientes das obras de implantação da infraestrutura, a ser elaborado conforme normas técnicas vigentes.

## 6. IMPLANTAÇÃO

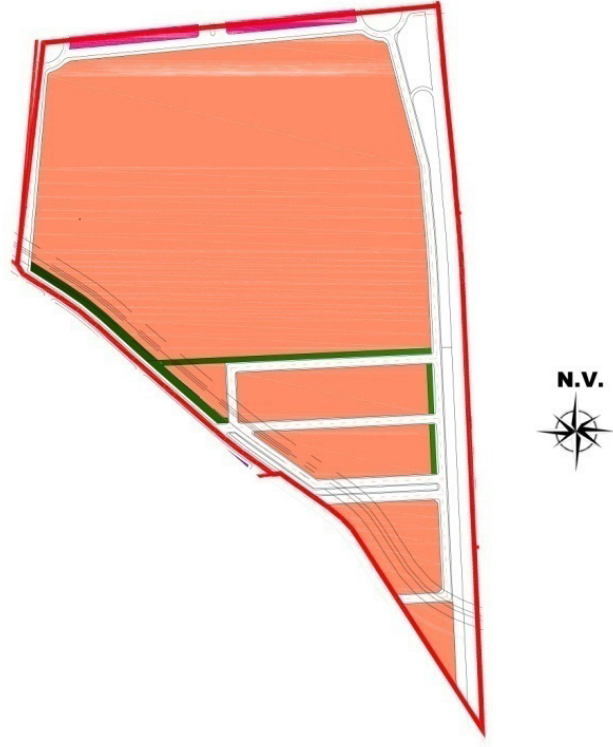
A implantação do Parque está faseada em 8 (oito) etapas, conforme ilustração a seguir:

### ETAPA 1

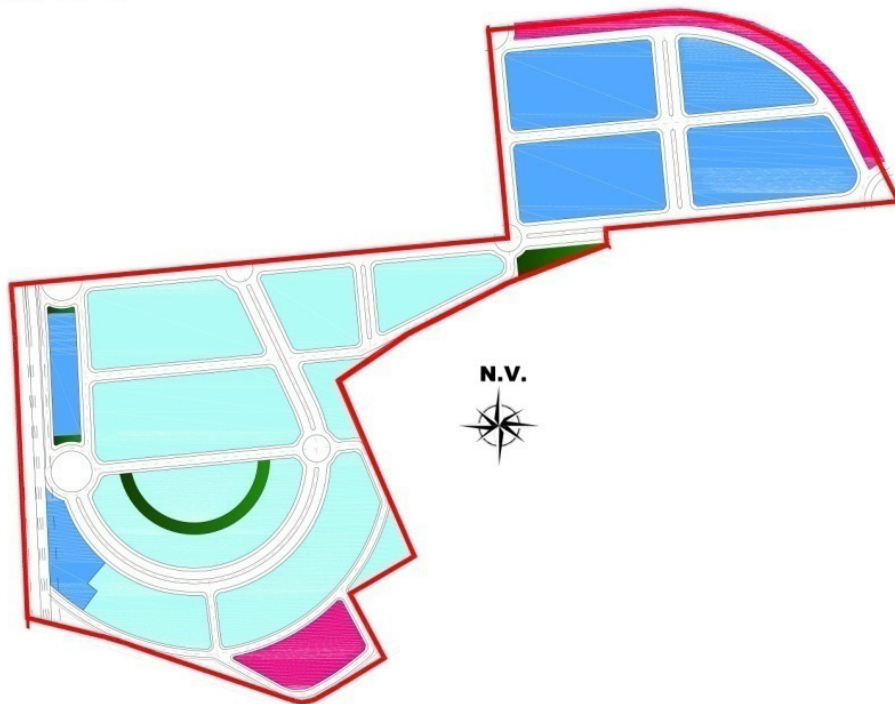




## ETAPA 2

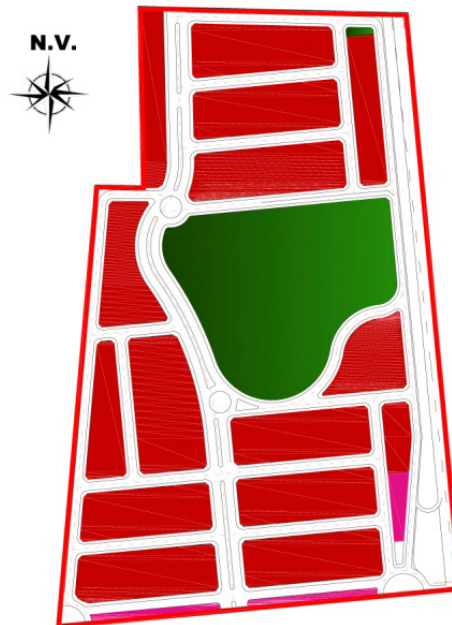


## ETAPA 3

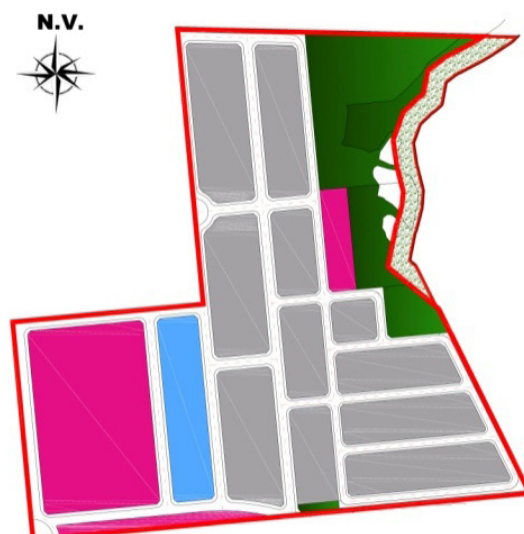




## ETAPA 4

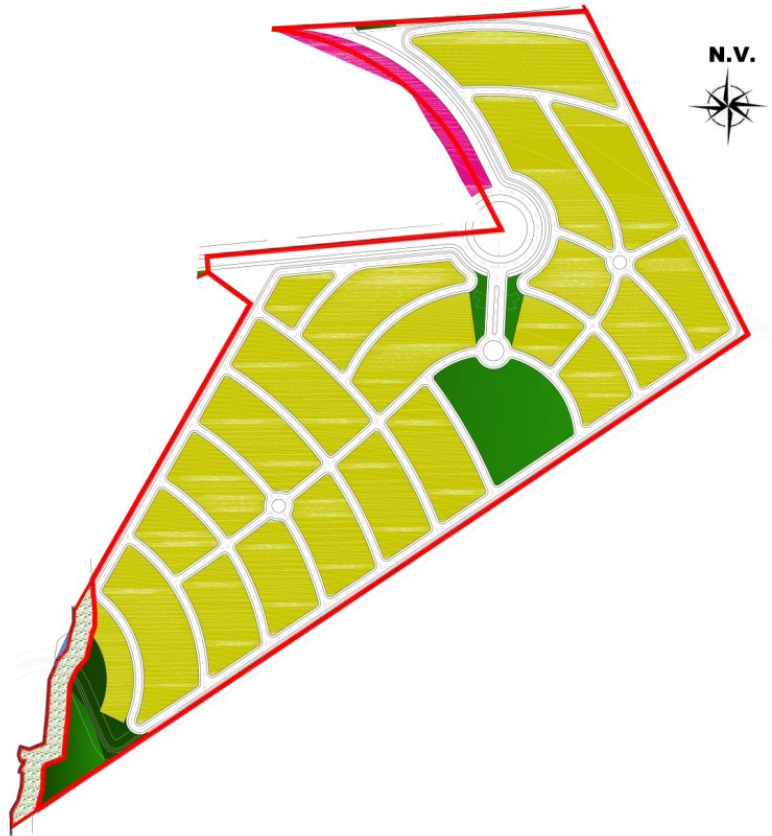


## ETAPA 5

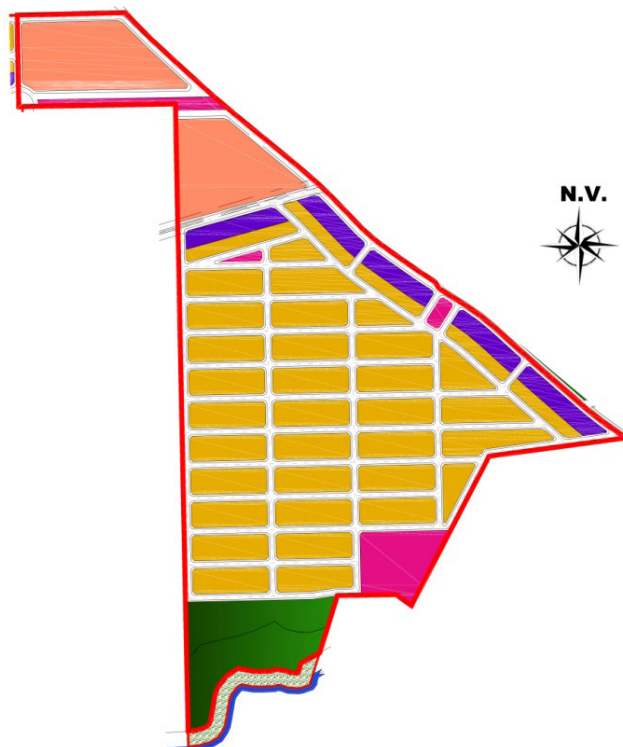




## ETAPA 6

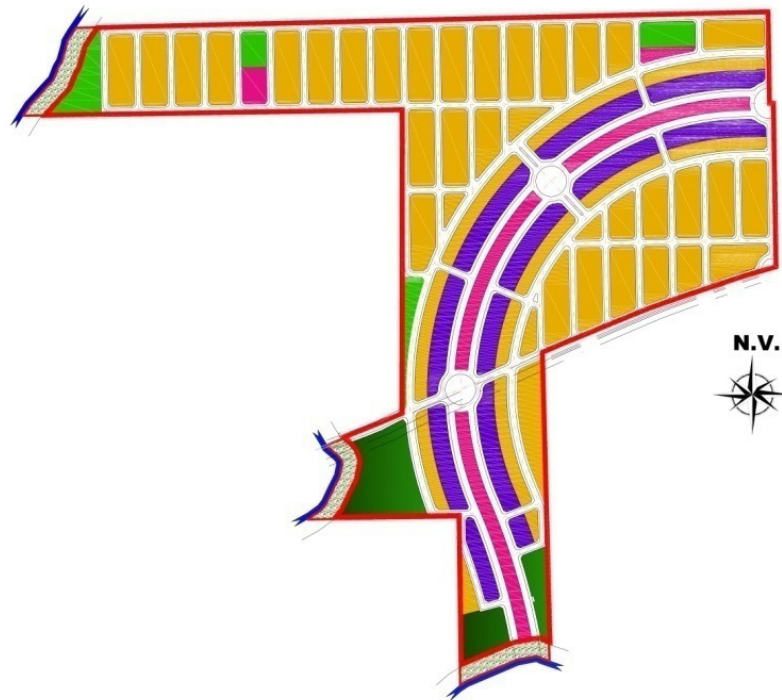


## ETAPA 7





## ETAPA 8



Para a implantação de cada etapa, deverão ser apresentados e aprovados pela Câmara Técnica de Parcelamento do Solo do Município a caracterização da área e os projetos técnicos, conforme descrito nos itens anteriores. Após a aprovação, o Município emitirá um Alvará de Parcelamento do Solo relativo a cada etapa.

As **Etapas 01 e 02** englobam áreas que são atingidas pelo Setor Industrial, Setor Universitário I e Setor Universitário II.

► Para as **Etapas 01 e 02**, o processo de registro imobiliário dar-se-á da seguinte forma:

Mediante um cronograma físico, com a duração máxima de quatro anos, acompanhado de competente instrumento de garantia para a execução das obras, e demais documentos exigidos pelo setor competente. (conforme previsão no artigo 18, inciso V, da Lei Federal nº 6.766/1979).

O empreendedor dará ao Poder Público, como instrumento de garantia da execução das obras de infraestrutura conforme projetos aprovados, a caução em lotes no próprio empreendimento, mediante escritura de garantia hipotecária, correspondente a 30% do total de lotes comercializáveis da etapa, ficando a critério do Município a escolha dos lotes. Este caucionamento objetiva a conclusão integral das obras de infraestrutura da etapa, se necessário.

A liberação dos lotes caucionados será efetuada após a conclusão das obras, de acordo com o Termo de Compromisso, e acatadas pelo Município, através do seu órgão técnico.

Somente será expedida Carta de Habitação de edificações após a baixa do caucionamento e o registro do loteamento no Ofício Imobiliário.

O loteador perderá a caução em favor do Município, a título de penalidade, pelo não cumprimento das obrigações previstas no Termo de Compromisso.



► Para as **Etapas 03 a 08**, o processo de registro imobiliário dar-se-á da seguinte forma:

Mediante Alvará de Parcelamento e Certificado de Conclusão de Obras expedidos pelo Município de Toledo, atestando a execução das obras exigidas por legislação municipal e demais documentos exigidos pelo setor competente.

## 7. PARÂMETROS DE USO E OCUPAÇÃO DO SOLO

Os parâmetros de uso e ocupação do solo do Parque Científico e Tecnológico de Biociências - BIOPARK tem por objetivos:

- I - estabelecer critérios de ocupação e utilização do solo, tendo em vista o cumprimento da função social da cidade e da propriedade;
- II – orientar o crescimento do Parque visando a minimizar os impactos sobre áreas ambientalmente frágeis;
- III – propiciar integração harmoniosa com as áreas e usos adjacentes ao Parque;
- IV – promover, por meio de um regime urbanístico adequado, a qualificação do ambiente urbano;
- V - prever e controlar densidades demográficas e de ocupação de solo urbano como medida para a gestão do bem público, da oferta de serviços públicos e da conservação do meio ambiente;
- VI - compatibilizar usos e atividades diferenciadas, complementares entre si, tendo em vista a eficiência do sistema produtivo e da eficácia dos serviços e da infraestrutura;
- VII - exigir medidas compensatórias e mitigadoras para empreendimentos e atividades geradores de impactos socioambientais e incômodos à vida urbana.

### 7.1 Zoneamento do Uso e da Ocupação do Solo

Para os efeitos deste Plano, Zoneamento do Uso e da Ocupação do Solo é a divisão das áreas urbanas do Parque Científico e Tecnológico de Biociências - BIOPARK em zonas de usos e ocupações distintos, segundo os critérios de usos predominantes, de aglutinação de usos afins e separação de usos conflitantes, objetivando a ordenação do território e o desenvolvimento urbano harmônico.

Na área de urbanização especial do Parque Científico e Tecnológico de Biociências □ BIOPARK, os parâmetros urbanísticos ou construtivos e os usos funcionais admitidos serão os constantes das **Tabelas 01 a 07**, integrantes deste Plano, relacionados aos setores territoriais urbanos demarcados graficamente no mapa, com a seguinte denominação:

- Setor Industrial – SI;
- Setor de Comércio e Serviços 1 - SCS1;
- Setor de Comércio e Serviços 2 - SCS2;
- Setor Universitário 1 - SU1;
- Setor Universitário 2 - SU2;
- Setor Residencial 1 – SR1;
- Setor Residencial 2 – SR2.

O **Setor Industrial – SI** caracteriza-se como área destinada à implantação de atividades industriais, levando em consideração a otimização da circulação, visando ao rápido escoamento da produção, controle de conflitos de uso do solo no entorno industrial, definindo parâmetros urbanísticos de compatibilização de usos e a proibição do uso residencial.

O **Setor de Comércio e Serviços 1 - SCS1** corresponde à área predominantemente comercial e de serviços, sendo permitida habitação coletiva.

O **Setor de Comércio e Serviços 2 - SCS2** corresponde à área predominantemente comercial e de serviços, sendo tolerada habitação.

O **Setor Universitário 1 - SU1** corresponde à área urbana para a localização de instituições de ensino, atividades ligadas ao ensino e ao esporte e atividades que lhes dão suporte. Áreas destinadas à habitação para professores e demais usuários. Corredores com circulação dotados de equipamentos que priorizem os pedestres, inclusive as pessoas com deficiência, os ciclistas e o transporte coletivo. Com gabarito de altura 20 pavimentos.

O **Setor Universitário 2 - SU2** corresponde à área urbana para a localização de instituições de ensino, atividades ligadas ao ensino e ao esporte e atividades que lhes dão suporte. Áreas destinadas à habitação para professores e demais usuários. Corredores com circulação dotados de equipamentos que priorizem os pedestres, inclusive as pessoas com deficiência, os ciclistas e o transporte coletivo. Com gabarito de altura de até 8 pavimentos.



O **Setor Residencial 1 – SR1** corresponde à área urbana predominantemente residencial.

O **Setor Residencial 2 – SR2** corresponde à área urbana predominantemente residencial, sendo tolerados ou permissíveis alguns tipos de comércio e serviços.

## 7.2 Classificação dos Usos do Solo

Para os fins deste Plano, os usos do solo urbano classificam-se nas seguintes categorias:

- I - habitacional: compostos por edificações destinadas à habitação permanente ou transitória;
- II - comunitário: espaços, estabelecimentos ou instalações destinadas a serviços de educação, lazer, cultura, saúde, assistência social e cultos religiosos;
- III - comercial: atividades com relação de troca visando ao lucro e estabelecendo a circulação de mercadorias;
- IV - serviço: estabelecimentos nos quais fica caracterizado o préstimo de mão-de-obra ou assistência de ordem intelectual ou espiritual;
- V - industrial: atividades que resultam na produção de bens a partir da transformação de insumos.

## 7.3 Definição dos Usos do Solo

Os usos industriais classificam-se em:

### - Uso Tecnológico1 - TEC1

Atividades compatíveis ao seu entorno e aos parâmetros construtivos da zona urbana, não geradoras de intenso fluxo de pessoas, veículos, sons e ruídos em intensidade superior àquela estabelecida na legislação, relacionadas a ciências da vida, sustentabilidade, medicamentos, equipamentos e materiais médicos, produtos para diagnósticos, cosméticos e cosmeceuticos, biomedicina, próteses e órteses, insumos analíticos.

### - Uso Tecnológico2 - TEC2

Atividades compatíveis ao seu entorno, não incômodas às demais atividades, relacionadas à informática e eletrônica, alimentos, produtos biotecnológicos, bioinformática, insumos para biotecnologia, energias renováveis, software e hardware, robótica e automação.

### - Uso Industrial

Atividades industriais compatíveis ao seu entorno e aos parâmetros construtivos da zona urbana, não geradoras de sons e ruídos em intensidade superior àquela estabelecida na legislação e poluição atmosférica, relacionadas a ciências da vida, sustentabilidade, medicamentos, equipamentos e materiais médicos, produtos para diagnósticos, cosméticos e cosmeceuticos, biomedicina, próteses e órteses, insumos analíticos, informática e eletrônica, nutrição, alimentos, produtos biotecnológicos, derivados agropecuários, bioinformática, insumos para biotecnologia, energias renováveis, software e hardware, robótica e automação.

**Os usos habitacionais classificam-se em:**

- **Habitacões Unifamiliares:** Edificações destinadas à moradia de uma família.

- **Habitacões Coletivas:** Edificações com mais de duas unidades residenciais autônomas, agrupadas verticalmente, com áreas de circulação interna comuns à edificação e acesso ao logradouro público.

- **Habitacões Unifamiliares em Série:** Edificações com mais de três unidades residenciais autônomas, agrupadas horizontalmente, paralelas ou transversais ao alinhamento predial.

- **Habitacões de uso institucional:** Edificações destinadas à assistência social, abrigando estudantes, crianças, idosos e necessitados, tais como albergues, alojamentos estudantis, casas do estudante, asilos, conventos, seminários, internatos e orfanatos.

- **Habitacões Transitórias:** Edificações com unidades habitacionais destinadas ao uso transitório, onde se recebem hóspedes mediante remuneração.

**Os usos comunitários são atividades comuns a diferentes pessoas, comunidades e grupos. Classificam-se em:**



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 21

- **Comunitário 01:** São compostos por atividades de atendimento direto, funcional e harmonioso em relação ao uso residencial.

- **Comunitário 02:** São atividades que implicam em concentração de pessoas ou veículos, níveis altos de ruídos e padrões viários especiais.

- **Comunitário 03:** São atividades de grande porte, que implicam em concentração de pessoas ou veículos, não compatíveis diretamente ao uso residencial e sujeitas a controle específico.

### Os usos comerciais classificam-se em:

- **Comércio vicinal:** Atividade comercial varejista de pequeno porte, disseminada no interior das zonas, de utilização imediata e cotidiana.

- **Comércio de bairro:** Atividades comerciais de varejo de médio porte destinadas a atendimento de um bairro ou zona.

- **Comércio setorial:** Atividades comerciais varejistas, com abrangência maior que o comércio de bairro.

- **Comércio Geral:** Atividades comerciais varejistas e atacadistas destinadas a atender a população em geral, que, por seu porte ou natureza, exijam confinamento em área própria.

- **Comércio Específico:** Atividades comerciais que dependem de análise especial para adequar-se ao sistema viário e à vizinhança.

### Os usos de serviços classificam-se em:

- **Serviço vicinal:** São atividades profissionais e serviços pessoais de pequeno porte, não incômodas ao uso residencial.

- **Serviços de bairro:** Atividades de prestação de serviços, de médio porte e destinadas ao atendimento de um determinado bairro ou zona.

- **Serviço setorial:** Atividades prestadoras de serviços, destinadas a um atendimento de maior abrangência.

- **Serviço geral:** Atividades de prestação de serviços destinadas a atender a população em geral, que, por seu porte ou natureza, exijam confinamento em área própria.

- **Serviço específico:** Atividades de prestação de serviços que dependem de análise especial para adequar-se ao sistema viário e à vizinhança.

## Tabelas de Parâmetros de Uso e Ocupação do Solo

TABELA 01									
SETOR INDUSTRIAL – SI									
USOS		OCUPAÇÃO							
DESCRIÇÃO	LOTE MÍNIMO (m²)	TESTADA MÍNIMA (m)	COEFICIENTE DE APROVEITAMENTO	TAXA DE OCUPAÇÃO MAX. (%)	TAXA DE PERMEABILIDADE MÍN. (%)	ALTURA MÁXIMA (PAVIMENTOS)	RECUO FRONTAL (m)	AFASTAM. DAS DIVISAS (m)	
PERMITIDO	INDUSTRIAL	1.000	20	3	70	15	4	5	3



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 22

TABELA 02								
SETOR DE COMÉRCIO E SERVIÇOS 1 – SCS1								
USOS		OCUPAÇÃO						
DESCRIÇÃO	LOTE MÍNIMO (m <sup>2</sup> )	TESTADA MÍNIMA (m)	COEFICIENTE DE APROVEITAMENTO	TAXA DE OCUPAÇÃO MAX. (%)	TAXA DE PERMEABILIDADE MÍN. (%)	ALTURA MÁXIMA (PAVIMENTOS)	RECUO FRONTAL (m)	AFASTAM. DAS DIVISAS (m)
PERMITIDO	COMÉRCIO E SERVIÇO BAIRRO	490	14	10	75	10	14	FACULTATIVO 1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
	COMÉRCIO E SERVIÇO SETORIAL	490	14	10	75	10	14	FACULTATIVO 1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
	COMÉRCIO E SERVIÇO GERAL	490	14	10	75	10	14	FACULTATIVO 1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
	COMÉRCIO E SERVIÇO ESPECÍFICO	490	14	10	75	10	14	FACULTATIVO 1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
	COMUNITÁRIO 1, 2 E 3	490	14	10	75	10	14	FACULTATIVO 1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
TOLERADO	COMÉRCIO E SERVIÇO VICINAL	490	14	10	75	10	14	FACULTATIVO 1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
PERMISSÍVEL	HABITAÇÃO COLETIVA	490	14	10	75	10	4	1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS

TABELA 03								
SETOR DE COMÉRCIO E SERVIÇOS 2 – SCS2								
USOS		OCUPAÇÃO						
DESCRIÇÃO	LOTE MÍNIMO (m <sup>2</sup> )	TESTADA MÍNIMA (m)	COEFICIENTE DE APROVEITAMENTO	TAXA DE OCUPAÇÃO MAX. (%)	TAXA DE PERMEABILIDADE MÍN. (%)	ALTURA MÁXIMA (PAVIMENTOS)	RECUO FRONTAL (m)	AFASTAM. DAS DIVISAS (m)
PERMITIDO	COMÉRCIO E SERVIÇO BAIRRO	350	10	5	75	15	8	FACULTATIVO 1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
	COMÉRCIO E SERVIÇO SETORIAL	350	10	5	75	15	8	FACULTATIVO 1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
	COMÉRCIO E SERVIÇO VICINAL	350	10	5	75	15	8	FACULTATIVO 1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
	COMUNITÁRIO 1, 2 E 3	350	10	5	75	15	8	FACULTATIVO 1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

[www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 23

TOLERADO	HABITAÇÃO COLETIVA	350	10	5	75	15	8	4	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	COMÉRCIO E SERVIÇO GERAL	350	10	5	75	15	8	FACULTATIVO	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
PERMISSÍVEL	COMÉRCIO E SERVIÇO ESPECÍFICO	350	10	5	75	15	8	FACULTATIVO	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS

TABELA 04

### SETOR UNIVERSITÁRIO 1 – SU1

USOS		OCUPAÇÃO							
DESCRIÇÃO	LOTE MÍNIMO (m <sup>2</sup> )	TESTADA MÍNIMA (m)	COEFICIENTE DE APROVEITAMENTO	TAXA DE OCUPAÇÃO MAX. (%)	TAXA DE PERMEABILIDADE MÍN. (%)	ALTURA MÁXIMA (PAVIMENTOS)	RECUO FRONTAL (m)	AFASTAM. DAS DIVISAS (m)	
PERMITIDO	TEC1 e TEC2	600	15	15	75	10	20	FACULTATIVO	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	HABITAÇÃO DE USO INSTITUCIONAL	600	15	15	75	10	20	4	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	HABITAÇÃO TRANSITÓRIA	600	15	15	75	10	20	4	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	COMUNITÁRIO 3	600	15	15	75	10	20	FACULTATIVO	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	COMÉRCIO E SERVIÇO SETORIAL	600	15	15	75	10	20	FACULTATIVO	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	COMÉRCIO E SERVIÇO GERAL	600	15	15	75	10	20	FACULTATIVO	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
PERMISSÍVEL	COMÉRCIO E SERVIÇO BAIRRO	600	15	15	75	10	20	FACULTATIVO	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	COMÉRCIO E SERVIÇO VICINAL	600	15	15	75	10	20	FACULTATIVO	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	HABITAÇÃO COLETIVA	600	15	15	75	10	20	4	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	COMUNITÁRIO 1 e 2	600	15	15	75	10	20	FACULTATIVO	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 24

TABELA 05									
SETOR UNIVERSITÁRIO 2 – SU2									
USOS		OCUPAÇÃO							
DESCRIÇÃO	LOTE MÍNIMO (m²)	TESTADA MINIMA (m)	COEFICIENTE DE APROVEITAMENTO	TAXA DE OCUPAÇÃO MAX. (%)	TAXA DE PERMEABILIDADE MÍN. (%)	ALTURA MÁXIMA (PAVIMENTOS)	RECUO FRONTAL (m)	AFASTAM. DAS DIVISAS (m)	
PERMITIDO	TEC1 e TEC2	450	14	6	75	10	8	FACULTATIVO	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
TOLERADO	HABITAÇÃO UNIFAMILIAR EM SÉRIE	450	14	6	75	10	8	4	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	HABITAÇÃO COLETIVA	450	14	6	75	10	8	4	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS

TABELA 06									
SETOR RESIDENCIAL 1 – SR1									
USOS		OCUPAÇÃO							
DESCRIÇÃO	LOTE MÍNIMO (m²)	TESTADA MINIMA (m)	COEFICIENTE DE APROVEITAMENTO	TAXA DE OCUPAÇÃO MAX. (%)	TAXA DE PERMEABILIDADE MÍN. (%)	ALTURA MÁXIMA (PAVIMENTOS)	RECUO FRONTAL (m)	AFASTAM. DAS DIVISAS (m)	
PERMITIDO	HABITAÇÃO UNIFAMILIAR	600	15	1	60	25	2	4	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS

TABELA 07									
SETOR RESIDENCIA 2 – SR2									
USOS		OCUPAÇÃO							
DESCRIÇÃO	LOTE MÍNIMO (m²)	TESTADA MINIMA (m)	COEFICIENTE DE APROVEITAMENTO	TAXA DE OCUPAÇÃO MAX. (%)	TAXA DE PERMEABILIDADE MÍN. (%)	ALTURA MÁXIMA (PAVIMENTOS)	RECUO FRONTAL (m)	AFASTAM. DAS DIVISAS (m)	
PERMITIDO	HABITAÇÃO UNIFAMILIAR	250	10	2,5	70	15	4	4	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	HABITAÇÃO UNIFAMILIAR EM SÉRIE	250	10	2,5	70	15	4	4	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS
	HABITAÇÃO COLETIVA	250	10	2,5	70	15	4	4	1,50 m QUANDO HOVER ABERTURAS



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

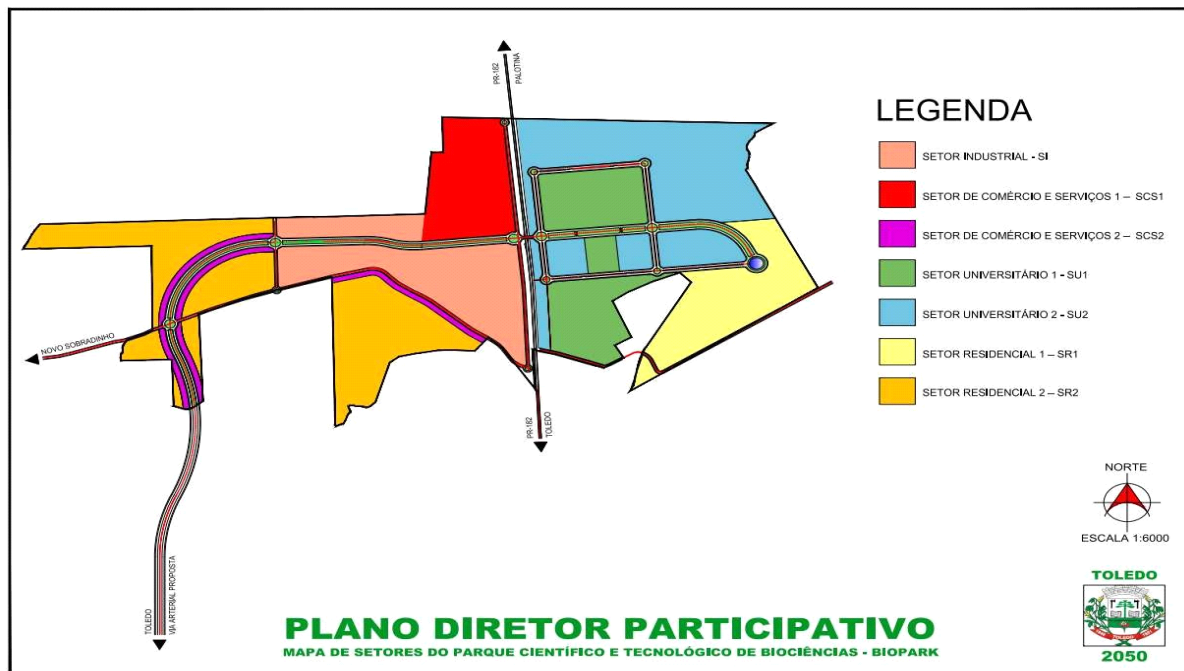
Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 25

TOLERADO	COMÉRCIO E SERVIÇO VICINAL	250	10	2,5	70	15	4	4	1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
	COMÉRCIO E SERVIÇO BAIRRO	250	10	2,5	70	15	4	4	1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS
PERMISSÍVEL	HABITAÇÃO DE USO INSTITUCIONAL	250	10	2,5	70	15	4	4	1,50 m QUANDO HOUVER ABERTURAS



### DECRETO Nº 323, de 10 de maio de 2018

Abre créditos adicionais suplementar e especial no orçamento-programa do Município de Toledo, para o exercício de 2018.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe a Lei “R” nº 27, de 8 de maio de 2018,

#### DECRETA:

**Art. 1º** – Ficam abertos no orçamento-programa do Município de Toledo, para o exercício de 2018:

I – crédito adicional suplementar no valor de **R\$ 9.043.978,13 (nove milhões quarenta e três mil novecentos e setenta e oito reais e treze centavos)**, mediante a suplementação das seguintes naturezas de despesa e fontes de recurso:

a) no orçamento da administração direta:

**PROJETO/ATIVIDADE 02.001 - 04.122.0003.2-007 DEMOCRACIA PARTICIPATIVA - COMUNIDADE NO PODER**



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

[www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 26

3.1.90.16.00.00 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL.....R\$ 7.000,00  
00300 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 7.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 02.002 - 04.122.0002.2-009 ATIVIDADES DA ASSESSORIA JURÍDICA

3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA .....R\$ 11.000,00  
00590 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 11.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 03.001 - 04.122.0002.2-012 ATIVIDADES DO GABINETE DA SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO

3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA .....R\$ 4.500,00  
00790 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 4.500,00

### PROJETO/ATIVIDADE 03.002 - 04.122.0002.2-015 ATIV. DEPTO DE COMPRAS E MATERIAL

3.1.90.13.00.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS .....R\$ 14.000,00  
00960 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 14.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 03.003 - 04.122.0004.2-020 AMPLIAR E MANTER A FROTA DE VEÍCULOS

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE .....R\$ 40.000,00  
18430 10142 1005 / 3 / 99 / 1 / 1 CONV SEDU - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS .....R\$ 40.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 03.004 - 04.122.0002.2-023 ATIV. DEPTO LICITAÇÕES

3.3.90.36.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA .....R\$ 5.000,00  
01390 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 5.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 03.005 - 04.126.0005.2-025 INFRAESTRUTURA DE REDES E SEGURANÇA

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO .....R\$ 6.000,00  
01450 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 6.000,00

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....R\$ 6.000,00  
01490 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 6.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 08.002 - 13.243.0015.6-059 ATIVIDADES CULTURAIS COM CRIANÇAS E ADOLESCENTES

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....R\$ 11.330,00  
03660 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 11.330,00

### PROJETO/ATIVIDADE 09.001 - 12.392.0016.2-069 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS BIBLIOTECAS MUNICIPAIS

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO .....R\$ 10.050,00  
04120 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 10.050,00

### PROJETO/ATIVIDADE 09.002 - 12.361.0018.5-075 CONSTRUÇÃO, REFORMA E AMPL DE ESCOLAS - TRANSF CONST

4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES.....R\$ 396.000,00  
18440 10139 1005 / 3 / 1 / 1 / 1 CONV FUNDEPAR - REF E MELH NA ESC MUN AMÉLIO DAL BOSCO ..R\$ 247.500,00

18450 10140 1005 / 3 / 1 / 1 / 1 CONV FUNDEPAR - REF E MELH NA ESC MUN JD CONCÓRDIA R\$ 148.500,00

### PROJETO/ATIVIDADE 11.003 - 18.695.0023.2-116 PROMOÇÃO DO TURISMO

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....R\$ 8.000,00  
07870 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 8.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 11.003 - 26.781.0022.1-125 INFRAESTRUTURA DE AEROPORTO

4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES.....R\$ 277.826,34  
18460 10141 1008 / 3 / 99 / 2 / 12 TRANSF VOLUNTÁRIAS PRIVADAS - OBRAS AEROPORTO. R\$ 277.826,34

### PROJETO/ATIVIDADE 12.002 - 18.122.0011.2-128 MANUT SERV ADMINIST DA SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.....R\$ 40.000,00  
18470 10142 1005 / 3 / 99 / 1 / 1 CONV SEDU - AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS .....R\$ 40.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 12.002 - 18.122.0011.2-129 PROG DE DESENV SUSTENTÁVEL E PROTEÇÃO AO MEIO AMBIENTE

4.4.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....R\$ 50.000,02  
17620 10005 1010 / 5 / 99 / 4 / 17 OPER CRÉDITO AGÊNCIA FRANCESA DE DESENV (AFD) R\$ 50.000,02

### PROJETO/ATIVIDADE 12.002 - 18.542.0024.1-131 INFRAEST DE ATERRO E INST P/ ARMAZENAMENTO TEMPORÁRIO DE RESÍDUOS - PLANO MUN RES SÓLIDOS



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

[www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 27

4.4.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....	R\$ 125.840,00
08620 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....	R\$ 10.840,00
17630 10005 1010 / 5 / 99 / 4 / 17 OPER CRÉDITO AGÊNCIA FRANCESA DE DESENV (AFD)	R\$ 115.000,00
<b>PROJETO/ATIVIDADE 12.003 - 18.541.0025.1-134 CONSTRUÇÃO, IMPLANTAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE MEIO AMBIENTE</b>	
4.4.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO .....	R\$ 118,01
17660 10005 1010 / 5 / 99 / 4 / 17 OPER CRÉDITO AGÊNCIA FRANCESA DE DESENV (AFD)	R\$ 118,01
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES.....	R\$ 5.200,25
17670 10005 1010 / 5 / 99 / 4 / 17 OPER CRÉDITO AGÊNCIA FRANCESA DE DESENV (AFD)	R\$ 5.200,25
<b>PROJETO/ATIVIDADE 12.003 - 18.541.0025.2-137 ATIVIDADES DO VIVEIRO MUNICIPAL</b>	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....	R\$ 1.100,00
09030 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....	R\$ 1.100,00
<b>PROJETO/ATIVIDADE 13.002 - 08.244.0028.1-146 CONST, AMPL, REFORM, MELH E EQUIP DE CENTROS CONV COMUN/MULTIUSO</b>	
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES.....	R\$ 23.761,51
09620 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....	R\$ 23.761,51
<b>PROJETO/ATIVIDADE 13.002 - 08.244.0028.1-147 CONST, AMPL, REFOR, MELH EM CENTROS CONVIV COMUNITÁRIA/MULTIUSO</b>	
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES.....	R\$ 250.000,00
18480 10143 1005 / 3 / 99 / 1 / 1 CONV SEDU - MEU CAMPINHO JD BRESSAN .....	R\$ 250.000,00
<b>PROJETO/ATIVIDADE 13.002 - 16.122.0029.2-150 ATIVIDADE ADMINISTRATIVA DE PROJETOS E DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL</b>	
3.3.90.47.00.00 OBRIGAÇÕES TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS .....	R\$ 8.700,00
09720 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....	R\$ 8.700,00
<b>PROJETO/ATIVIDADE 13.004 - 15.451.0032.1-160 CONSTRUÇÃO E MELHORIAS EM VIAS PÚBLICAS</b>	
4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES.....	R\$ 56.771,67
17690 10005 1010 / 5 / 99 / 4 / 17 OPER CRÉDITO AGÊNCIA FRANCESA DE DESENV (AFD)	R\$ 56.771,67
<b>PROJETO/ATIVIDADE 13.004 - 15.451.0032.2-161 MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DA MALHA VIÁRIA URBANA</b>	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....	R\$ 400.000,00
10070 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....	R\$ 400.000,00
<b>PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.301.0033.2-168 MANUT ATIVIDADES E CONSERVAÇÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE – ORÇAMENTO DO POVO</b>	
3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....	R\$ 29.622,64
10570 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....	R\$ 29.622,64
<b>PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.301.0033.2-170 RECURSOS HUMANOS - PROGRAMA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA</b>	
3.1.90.16.00.00 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL.....	R\$ 66.000,00
10740 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....	R\$ 50.000,00
10750 303 303 / 1 / 2 / 0 / 0 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%).....	R\$ 16.000,00
<b>PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.301.0033.2-172 AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS</b>	
4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.....	R\$ 37.086,00
11180 304 304 / 4 / 2 / 0 / 0 Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	R\$ 37.086,00
<b>PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.301.0033.2-171 GERENCIAMENTO DE RECURSOS HUMANOS - FUNDO MUN SAÚDE</b>	
3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL .....	R\$ 400.000,00
10840 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....	R\$ 400.000,00
3.1.90.16.00.00 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL.....	R\$ 800.000,00
10890 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....	R\$ 500.000,00
10900 303 303 / 1 / 2 / 0 / 0 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%).....	R\$ 300.000,00
3.1.91.13.00.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS .....	R\$ 400.000,00



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 28

10940 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 200.000,00

10950 303 303 / 1 / 2 / 0 / 0 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)..... R\$ 200.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.301.0033.2-172 AMPLIAÇÃO E MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS**

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE..... R\$ 120.000,00

18490 10121 1011 / 9 / 2 / 5 / 18 Tran SESA - Incentivo Finan de Inv ao Transporte Sanitário - APSUS.. R\$ 120.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.301.0033.2-174 IMPL SERV BÁSICOS DE SAÚDE NAS UNID DE SAÚDE**

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO ..... R\$ 30.000,00

11390 369 369 / 9 / 2 / 6 / 20 Serviços Prestados SUS/Faturamento AIHs ..... R\$ 30.000,00

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA ..... R\$ 15.000,00

11500 369 369 / 9 / 2 / 6 / 20 Serviços Prestados SUS/Faturamento AIHs ..... R\$ 15.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.301.0033.6-176 ATENDIMENTO DE SAÚDE A CRIANÇAS E ADOLESCENTES**

3.1.90.16.00.00 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL..... R\$ 60.000,00

11610 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 20.000,00

11620 303 303 / 1 / 2 / 0 / 0 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)..... R\$ 40.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.302.0034.1-177 FORTALECIMENTO DA INFRAESTRUTURA DA ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE**

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE..... R\$ 4.730.827,15

11830 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 150.273,65

11840 500 500 / 9 / 2 / 6 / 20 Bloco de Invest na Rede de Serv de Saúde - Portaria 204-GM de 2007 R\$ 1.342,96

11860 10105 1005 / 3 / 2 / 1 / 1 CONV SESA EQUIP PARA HOSPITAL REGIONAL/ COMPLEM... R\$ 665.528,06

18500 10144 1005 / 3 / 2 / 1 / 1 CONV SESA - EQUIP E CLIMATIZAÇÃO HOSPITAL REGIONAL R\$ 3.913.682,48

### **PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.302.0034.2-178 MANUTENÇÃO DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL**

3.1.90.16.00.00 OUTRAS DESPESAS VARIÁVEIS - PESSOAL CIVIL..... R\$ 220.000,00

11950 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 30.000,00

11960 303 303 / 1 / 2 / 0 / 0 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)..... R\$ 190.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.302.0034.2-180 SERVIÇOS ESPECIALIZADOS DE SAÚDE**

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA ..... R\$ 168.000,00

12530 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 168.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.302.0034.2-181 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE SAÚDE MENTAL**

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO ..... R\$ 16.244,54

12730 369 369 / 9 / 2 / 6 / 20 Serviços Prestados SUS/Faturamento AIHs ..... R\$ 16.244,54

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA ..... R\$ 16.000,00

12820 369 369 / 9 / 2 / 6 / 20 Serviços Prestados SUS/Faturamento AIHs ..... R\$ 16.000,00

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE..... R\$ 25.000,00

12890 369 369 / 9 / 2 / 6 / 20 Serviços Prestados SUS/Faturamento AIHs ..... R\$ 25.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 16.001 - 08.243.0012.6-197 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR**

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO ..... R\$ 2.000,00

14530 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 2.000,00

**TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NO ORÇAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA..... R\$ 8.893.978,13**

b) no Fundo Municipal de Trânsito:

### **PROJETO/ATIVIDADE 01.001 - 26.782.0048.2-002 ENGENHARIA DE TRÂNSITO**

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA ..... R\$ 150.000,00

00090 509 509 / 99 / 99 / 0 / 0 Gerenciamento do Trânsito ..... R\$ 150.000,00

**TOTAL DA SUPLEMENTAÇÃO NO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO R\$ 150.000,00**

II – crédito adicional especial no valor de **R\$ 70.000,00 (setenta mil reais)**, mediante a inclusão e suplementação da seguinte natureza de despesa e fonte de recurso no orçamento do fundo municipal de trânsito:

### **PROJETO/ATIVIDADE 01.001 - 26.782.0048.2-002 ENGENHARIA DE TRÂNSITO**

3.3.90.40.00.00 SERVIÇOS DE TECN DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - PESSOA JURÍDICA. R\$ 70.000,00



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 29

00091 509 509 / 99 / 99 / 0 / 0 Gerenciamento do Trânsito .....R\$ 70.000,00

**TOTAL DA INCLUSÃO NO ORÇAMENTO DO FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO .....R\$ 70.000,00**

**Art. 2º** – Para a abertura dos créditos de que trata o artigo anterior, serão utilizados os seguintes recursos:

I – no orçamento da administração direta:

a) os cancelamentos parciais das seguintes naturezas de despesa e fontes de recurso:

**PROJETO/ATIVIDADE 02.001 - 04.122.0003.2-007 DEMOCRACIA PARTICIPATIVA - COMUNIDADE NO PODER**

3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL .....R\$ 7.000,00  
00280 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 7.000,00

**PROJETO/ATIVIDADE 02.002 - 04.122.0002.2-009 ATIVIDADES DA ASSESSORIA JURÍDICA**

3.1.90.04.00.00 CONTRATAÇÃO POR TEMPO DETERMINADO .....R\$ 100,00  
00510 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 100,00

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO .....R\$ 1.300,00  
00570 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 1.300,00

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....R\$ 4.600,00  
00600 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 4.600,00

3.3.90.93.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES.....R\$ 5.000,00  
00620 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 5.000,00

**PROJETO/ATIVIDADE 03.001 - 08.244.0013.2-014 ATIVIDADES DA COZINHA SOCIAL E RESTAURANTES POPULARES**

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO .....R\$ 9.500,00  
00890 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 9.500,00

**PROJETO/ATIVIDADE 03.002 - 04.122.0002.2-015 ATIV. DEPTO DE COMPRAS E MATERIAL**

3.1.91.13.00.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS .....R\$ 14.000,00  
00980 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 14.000,00

**PROJETO/ATIVIDADE 03.005 - 04.126.0005.2-026 DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS**

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE .....R\$ 12.000,00  
01530 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 12.000,00

**PROJETO/ATIVIDADE 04.002 - 28.846.0006.0-034 DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES**

3.3.91.97.00.00 APORTE PARA COBERTURA DO DÉFICIT ATUARIAL DO RPPS .....R\$ 246.273,65  
01980 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 246.273,65

**PROJETO/ATIVIDADE 08.002 - 13.392.0015.2-061 ATIVIDADES CULTURAIS**

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....R\$ 11.330,00  
03750 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 11.330,00

**PROJETO/ATIVIDADE 09.001 - 12.364.0017.2-067 APOIAR INICIATIVAS DE DESENVOLVIMENTO DO ENSINO SUPERIOR**

3.3.90.34.00.00 OUTRAS DESP DE PESSOAL DECORRENTES DE CONTRA DE TERCEIRIZAÇÃO..R\$ 10.050,00  
04030 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 10.050,00

**PROJETO/ATIVIDADE 10.001 - 27.241.0020.1-103 CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMAS DE CENTROS DE CONVIVÊNCIA DE IDOSOS – ORÇAMENTO DO POVO**

4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES.....R\$ 15.000,00  
07240 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 15.000,00

**PROJETO/ATIVIDADE 10.001 - 27.241.0020.2-104 PROGRAMA ESPORTIVO, RECREATIVO E DE LAZER PARA IDOSOS - ORÇAMENTO DO POVO**

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....R\$ 19.776,28  
07260 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 19.776,28

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE .....R\$ 25.223,72  
07270 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 25.223,72

**PROJETO/ATIVIDADE 10.001 - 27.811.0021.2-109 MANUT ATIVIDADES E CONSERVAÇÃO DOS EQUIPTOS E ESPAÇOS**



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 30

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA ..... R\$ 10.000,00  
07510 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 10.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 11.003 - 26.781.0022.1-125 INFRAESTRUTURA DE AEROPORTO

4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES..... R\$ 8.000,00  
08130 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 8.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 12.002 - 18.542.0024.1-131 INFRAEST DE ATERRO E INST P/ ARMAZENAMENTO TEMPORÁRIO DE RESÍDUOS – PLANO MUN RES SOLIDOS

4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES..... R\$ 28.863,69  
17640 10005 1010 / 5 / 99 / 4 / 17 OPER CRÉDITO AGÊNCIA FRANCESA DE DESENV (AFD) R\$ 28.863,69

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE..... R\$ 37.584,15  
17650 10005 1010 / 5 / 99 / 4 / 17 OPER CRÉDITO AGÊNCIA FRANCESA DE DESENV (AFD) R\$ 37.584,15

### PROJETO/ATIVIDADE 12.003 - 18.541.0025.1-134 CONSTRUÇÃO, IMPLANTAÇÃO DA INFRAESTRUTURA DE MEIO AMBIENTE

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE..... R\$ 118,01  
17680 10005 1010 / 5 / 99 / 4 / 17 OPER CRÉDITO AGÊNCIA FRANCESA DE DESENV (AFD) R\$ 118,01

### PROJETO/ATIVIDADE 12.003 - 18.541.0025.2-138 MANUT E CONS ÁREAS DE LAZER, PRAÇAS, PARQ, JARD

3.3.90.30.00.00 MATERIAL DE CONSUMO ..... R\$ 1.100,00  
09060 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 1.100,00

### PROJETO/ATIVIDADE 12.004 - 18.541.0026.1-140 INFRAEST UNIDADE DE RECEBIMENTO E DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS

4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES..... R\$ 144.840,00  
09240 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 144.840,00

### PROJETO/ATIVIDADE 13.002 - 08.244.0028.2-148 MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES E CONSERVAÇÃO DOS CENTROS COMUNITARIOS/MULTIUSO – ORÇAMENTO DO POVO

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA ..... R\$ 8.761,51  
09650 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 8.761,51

### PROJETO/ATIVIDADE 13.002 - 16.122.0029.2-150 ATIVIDADE ADMINISTRATIVA DE PROJETOS E DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA ..... R\$ 8.700,00  
09710 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 8.700,00

### PROJETO/ATIVIDADE 13.004 - 15.451.0031.2-156 MANUTENÇÃO DA REDE DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA - ORÇAMENTO DO POVO

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA ..... R\$ 17.000,00  
09860 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 17.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.301.0033.1-166 CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA, MELHORIA E EQUIP DAS UBS E SEDES

4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES..... R\$ 15.000,00  
10430 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 15.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.301.0033.2-168 MANUT ATIVIDADES E CONSERVAÇÃO DAS UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE – ORÇAMENTO DO POVO

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE..... R\$ 14.622,64  
10580 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 14.622,64

### PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.301.0033.2-170 RECURSOS HUMANOS - PROGRAMA ESTRATÉGIA SAÚDE DA FAMÍLIA

3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL ..... R\$ 66.000,00  
10710 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 50.000,00

10720 303 303 / 1 / 2 / 0 / 0 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%)..... R\$ 16.000,00

### PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.302.0034.2-178 MANUTENÇÃO DO PRONTO ATENDIMENTO MUNICIPAL

3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL ..... R\$ 1.600.000,00

11910 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres)..... R\$ 1.100.000,00



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX Toledo, 11 de maio de 2018 Edição nº 2.011 Página 31

11920 303 303 / 1 / 2 / 0 / 0 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%).....R\$ 500.000,00

3.1.91.13.00.00 OBRIGAÇÕES PATRONAIS .....R\$ 220.000,00

11970 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 30.000,00

11980 303 303 / 1 / 2 / 0 / 0 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%).....R\$ 190.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.302.0034.2-181 MANUTENÇÃO DAS AÇÕES DE SAÚDE MENTAL**

3.1.90.11.00.00 VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL .....R\$ 60.000,00

12580 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 20.000,00

12590 303 303 / 1 / 2 / 0 / 0 Saúde - Receitas Vinculadas (E.C. 29/00 - 15%).....R\$ 40.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 10.303.0033.2-184 ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA**

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE .....R\$ 105,33

13310 500 500 / 9 / 2 / 6 / 20 Bloco de Invest na Rede de Serv de Saúde - Portaria 204-GM de 2007 R\$ 105,33

### **PROJETO/ATIVIDADE 16.001 - 08.243.0012.6-197 MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR**

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE .....R\$ 2.000,00

14570 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 2.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 18.002 - 26.782.0045.1-238 READEQUAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS**

4.4.90.51.00.00 OBRAS E INSTALAÇÕES .....R\$ 200.000,00

16650 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 200.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 18.002 - 26.782.0045.2-240 CONSERV. E MANUT. ESTR. RURAIS, PONTES E BUEIROS**

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....R\$ 200.000,00

16700 000 0 / 1 / 7 / 0 / 0 Recursos Ordinários (Livres).....R\$ 200.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 14.002 - 28.846.0006.0-257 DEVOLUÇÃO DE RECURSOS DE CONVÊNIOS E OU PROGRAMAS DE SAÚDE**

3.3.30.93.00.00 INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES.....R\$ 665.528,06

13911 10105 1005 / 3 / 2 / 1 / 1 CONV SESA EQUIP PARA HOSPITAL REGIONAL/ COMPLEM R\$ 665.528,06

### **TOTAL DOS CANCELAMENTOS NO ORÇAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO DIRETA.....R\$ 3.689.377,04**

b) transferências de recursos financeiros provenientes das seguintes fontes:

1. Fonte 304 – Receitas de alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros, no valor de R\$ 37.086,00 (trinta e sete mil e oitenta e seis reais);

2. Fonte 10121 – Transferências SESA - Incentivo Financeiro de Investimento ao Transporte Sanitário – APSUS, no valor de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais);

3. Fonte 10139 – Conv. FUNDEPAR – Ref. e Melhoria na Escola Municipal Amélio Dal Bosco, no valor de R\$ 247.500,00 (duzentos e quarenta e sete mil e quinhentos reais);

4. Fonte 10140 – Conv. FUNDEPAR – Ref. e Melhoria na Escola Municipal Jardim Concórdia, no valor de R\$ 148.500,00 (cento e quarenta e oito mil e quinhentos reais);

5. Fonte 10141 – Transferências Voluntárias Privadas - OBRAS AEROPORTO, no valor de R\$ 277.826,34 (duzentos e setenta e sete mil oitocentos e vinte e seis reais e trinta e quatro centavos);

6. Fonte 10142 - CONV SEDU – Aquisição de Veículos, no valor de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais).

7. Fonte 10143 - CONV SEDU - Meu Campinho JD Bressan, no valor de 250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais);

8. Fonte 10144 - CONV SESA - Equip e Climatização Hospital Regional, no valor de 3.913.682,48 (três milhões novecentos e treze mil seiscentos e oitenta e dois reais e quarenta e oito centavos).

c) superávit financeiro de exercício anterior nas seguintes fontes:

1. Serviços Prestados SUS/Faturamento AIHs – fonte 369, no valor de R\$ 102.244,54 (cento e dois mil duzentos e quarenta e quatro reais e cinquenta e quatro centavos);

2. Bloco de Investimentos na Rede de Serv de Saúde - Portaria 204-GM de 2007 – fonte 500, no valor de R\$ 1.237,63 (um mil duzentos e trinta e sete reais e sessenta e três centavos);

3. Oper. Crédito Agência Francesa de Desenvolvimento (AFD) - fonte 10005, no valor de R\$ 26.524,10 (vinte e seis mil quinhentos e vinte e quatro reais e dez centavos).

II – no orçamento do Fundo Municipal de Trânsito, os cancelamentos parciais das seguintes naturezas de despesa e fontes de recurso:

### **PROJETO/ATIVIDADE 01.001 - 26.782.0048.2-001 MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS RODOVIÁRIOS**

3.3.90.39.00.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA .....R\$ 200.000,00

00020 509 509 / 99 / 99 / 0 / 0 Gerenciamento do Trânsito .....R\$ 200.000,00

### **PROJETO/ATIVIDADE 01.001 - 26.782.0048.2-002 ENGENHARIA DE TRÂNSITO**



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 32

4.4.90.52.00.00 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE.....	R\$ 20.000,00
00120 509 509 / 99 / 99 / 0 / 0 Gerenciamento do Trânsito .....	R\$ 20.000,00
<b>TOTAL DOS CANCELAMENTOS DO FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO .....</b>	<b>R\$ 220.000,00</b>

**Art. 3º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 10 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

**MAÍSA CARMEN KUHN FAZZOLARI**  
SECRETÁRIA DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

### DECRETO Nº 324, de 10 de maio de 2018

Aprova o **Loteamento “Kotz”**, implantado no Distrito de Concórdia do Oeste, neste Município de Toledo.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe a Lei nº 1.945/2006,

considerando a solicitação e a documentação constante do processo protocolizado na Municipalidade sob nº 54.261, de 7 de dezembro de 2017,

#### DECRETA:

**Art. 1º** – Fica aprovado o **Loteamento “Kotz”**, implantado na Chácara “X”, da subdivisão dos lotes rurais nºs 94 e 96 dos 1º e 2º Perímetros da Fazenda Britânia, com área de 21.489,00 m<sup>2</sup> (vinte e um mil quatrocentos e oitenta e nove metros quadrados), localizada no Distrito de Concórdia do Oeste, neste Município, Matrícula nº 57.749 do 1º Serviço de Registro de Imóveis da Comarca de Toledo, conforme processo protocolizado na Municipalidade sob nº 54.261, de 7 de dezembro de 2017.

**Art. 2º** – As obrigações da loteadora relativas ao Loteamento de que trata o artigo anterior são as constantes do respectivo Termo de Acordo e de Doação, firmado com o Município de Toledo, datado de 7 de maio de 2018.

**Art. 3º** – Fica atribuída a seguinte denominação às vias públicas situadas no Loteamento “Kotz”, conforme mapa que integra este Decreto:

- I – Rua Primo Santim Rossetto;
- II – Rua Alfredo Schons;
- III – Rua Pedro Otto Lunkes;
- IV – Rua João Tomé.

**Art. 4º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 10 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

**MAÍSA CARMEN KUHN FAZZOLARI**  
SECRETÁRIA DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO





**DECRETO Nº 325**, de 10 de maio de 2018

Concede autorização de uso de bens pertencentes ao patrimônio do Município de Toledo ao Consórcio Intermunicipal SAMU Oeste – CONSAMU.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe o artigo 19 da Lei Complementar nº 001/90,

considerando os termos e obrigações recíprocas constantes do Contrato de Programa nº 040/2016, do Contrato de Rateio nº 037/2017, do Contrato de Rateio nº 088/2017 e de seu Primeiro Termo Aditivo, firmados entre o Consórcio Intermunicipal SAMU Oeste – CONSAMU e o Município de Toledo, objetivando a prestação de serviços públicos na área da saúde, sob o regime de gestão associada, exclusivamente na Unidade de Pronto Atendimento (UPA) “Dr. José Ivo Alves da Rocha”;

considerando que os instrumentos mencionados no “considerando” anterior prevêm, para a execução dos serviços por parte do CONSAMU, a utilização compartilhada de bens pertencentes ao patrimônio público municipal,

**DECRETA:**

**Art. 1º** – Fica concedida ao Consórcio Intermunicipal SAMU Oeste – CONSAMU a autorização de uso, diariamente, no horário das 7 às 19 horas, dos veículos pertencentes ao patrimônio público do Município de Toledo, integrantes da frota da Secretaria da Saúde.

Parágrafo único – A autorização de uso dos veículos a que se refere o **caput** deste artigo é gratuita e exclusiva para o cumprimento dos Contratos de Programa e de Rateio firmados entre o Município de Toledo e o Consórcio Intermunicipal SAMU Oeste – CONSAMU, mencionados no preâmbulo deste Decreto, na Unidade de Pronto Atendimento (UPA) “Dr. José Ivo Alves da Rocha”.

**Art. 2º** – Caberá ao Consórcio mencionado no **caput** do artigo anterior:

I – zelar pela conservação e manutenção dos bens nele referidos, durante o período de sua utilização;

II – assumir todos e quaisquer ônus, multas e demais encargos e responsabilidades decorrentes da utilização dos bens de que trata este Decreto por parte dos condutores e do Consórcio, inclusive por eventuais danos causados a terceiros;

III – fornecer ao Município cópia dos documentos pessoais dos condutores dos veículos, para o devido cadastramento no Sistema de Frotas do Município.

**Art. 3º** – Os demais direitos e deveres relativos à presente autorização de uso são os previstos na legislação pertinente.

**Art. 4º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 10 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

**MOACIR NEODI VANZZO**  
SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO

**DECRETO Nº 326**, de 10 de maio de 2018

Institui o Programa de Contribuições Voluntárias para a execução de obras de melhoria urbana e rural e para a manutenção de equipamentos públicos no Município de Toledo.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe a alínea “n” do inciso I do **caput** do artigo 61 da Lei Orgânica do Município,

**DECRETA:**

**Art. 1º** – Fica instituído o Programa de Contribuições Voluntárias para a execução de obras ou serviços de melhoria urbana e rural e para a manutenção de equipamentos públicos no Município de Toledo, que necessitem da contratação de terceiros para a sua realização, que se regerá de acordo com as normas previstas neste Decreto.

Parágrafo único – Caberá à administração municipal definir quais obras, serviços, melhorias ou manutenções integrarão o Programa previsto no **caput** deste artigo.

**Art. 2º** – Definida a obra ou o serviço a ser realizado através do Programa mencionado no artigo anterior, o Município elaborará os respectivos Termo de Referência, Projeto Básico, orçamento e demais documentos necessários à contratação de empresa para a execução da obra ou serviço.

Parágrafo único – O orçamento a ser considerado para fins do Programa de que trata este Decreto deve excluir recursos de outras fontes para o custeio parcial dos projetos, refletindo apenas o custo efetivo para o Município.

**Art. 3º** – Cumprida a etapa referida no artigo anterior, o Município publicará Edital de Adesão, com validade de 30 (trinta) dias, objetivando possibilitar a realização de contribuições voluntárias para a viabilização do respectivo projeto por parte de beneficiários diretos ou demais interessados.



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 35

§ 1º – No Edital a que se refere o **caput** deste artigo constarão:

I – os documentos especificados no artigo anterior;

II – os requisitos para a adesão e a realização de contribuições voluntárias, em especial os documentos a serem apresentados pelos interessados e a ausência de débitos tributários perante o Município, que deverá ser certificada pelo Município sem a necessidade de apresentação de certidão negativa;

III – os critérios, parâmetros e o prazo máximo para a efetivação das contribuições a serem consideradas para a respectiva obra ou serviço, nos termos deste Decreto e do Edital de Adesão.

§ 2º – A publicação do Edital de que trata o **caput** deste artigo dar-se-á no Órgão Oficial Eletrônico do Município e no sítio Oficial do Município na Internet.

**Art. 4º** – Na implementação do Programa previsto neste Decreto serão observados, ainda, os seguintes critérios:

I – a contabilização das contribuições voluntárias deverá ser individualizada por projeto;

II – o orçamento da obra ou serviço não poderá ter validade inferior ao do Edital de Adesão, bem como de suas eventuais atualizações ou correções;

III – os recursos de contribuições voluntárias oriundas do Programa previsto neste Decreto só poderão ser aplicados no projeto mencionado no respectivo Edital de Adesão.

**Art. 5º** – O Município incluirá em sua programação a contratação da obra ou serviço quando as contribuições voluntárias para a sua execução alcançarem o percentual correspondente a 30% (trinta por cento) do valor do orçamento.

§ 1º – A realização de contribuições voluntárias não obriga o Município, que poderá, de acordo com critérios de conveniência e oportunidade, ou por motivo de força maior, cancelar o Edital de Adesão e a contratação da obra ou serviço.

§ 2º – Na hipótese prevista no parágrafo anterior, as contribuições voluntárias já efetivadas serão devolvidas no prazo de 30 (trinta) dias do cancelamento da respectiva obra ou serviço, com atualização monetária.

**Art. 6º** – Caso o Município obtenha recursos de outras fontes para o custeio parcial de qualquer dos projetos inseridos no Programa de que trata este Decreto após a publicação do respectivo Edital de Adesão, o seu orçamento será recalculado na forma do parágrafo único do artigo 2º.

§ 1º – Ocorrendo a hipótese prevista no **caput** deste artigo, o Município publicará atualização do respectivo Edital e notificará eventuais contribuintes que já tiverem efetivado suas contribuições voluntárias, oportunizando-lhes, mediante solicitação, a devolução

proporcional das contribuições no prazo de 30 (trinta) dias do pedido, com atualização monetária.

§ 2º – Caso os recursos de outras fontes obtidos pelo Município sejam suficientes para o custeio total do projeto, o respectivo Edital de Adesão será cancelado e as contribuições voluntárias já efetivadas devolvidas no prazo de 30 (trinta) dias do cancelamento, com atualização monetária.

**Art. 7º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 10 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**

PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

### DECRETO Nº 327, de 10 de maio de 2018

Regulamenta, no âmbito do Município de Toledo, o procedimento para responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a Administração Pública, nos termos da Lei Federal nº 12.846/2013.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõem as alíneas “a” e “n” do inciso I do **caput** do artigo 61 da Lei Orgânica do Município,

considerando que a Administração Pública é regida em todos os seus atos pelos princípios constitucionais da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência;

considerando que é dever de todo e qualquer gestor público a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas que atentem contra o patrimônio público;

considerando que, nos termos da Lei nº 1.960, de 18 de julho de 2007, incumbe à Controladoria de Controle Interno do Município a coordenação, o controle e a avaliação das atividades da administração municipal e de suas relações com os administrados,

### DECRETA:

**Art. 1º** – A responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nos termos da Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, dar-se-á de acordo com os procedimentos estabelecidos neste Decreto.



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 36

**Art. 2º** – Qualquer servidor que tiver ciência da prática de atos lesivos por pessoa jurídica contra a administração pública, conforme definidos pela Lei Federal nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, deverá, sob pena de responsabilidade por omissão, comunicar o fato ao titular do órgão ou entidade da Administração municipal em que esteja lotado e à Controladoria de Controle Interno, para os procedimentos de investigação e responsabilização.

Parágrafo único – O titular do órgão ou entidade da Administração municipal que receber a comunicação de que trata o **caput** deste artigo deverá comunicar o fato imediatamente ao Chefe do Executivo.

**Art. 3º** – Caberá à Controladoria de Controle Interno do Município, nos termos da Lei nº 1.960, de 18 de julho de 2007, e para o atendimento do disposto neste Decreto, instaurar processos administrativos para a responsabilização de pessoas jurídicas.

Parágrafo único – O processo administrativo a que se refere o **caput** deste artigo será regido, no que couber, pela Lei Federal nº 9.784/1999, que regulamenta o Processo Administrativo no âmbito da Administração Pública Federal.

**Art. 4º** – O processo administrativo para apuração de responsabilidade da pessoa jurídica será conduzido por Comissão designada pelo Controlador de Controle Interno, sendo composta por, no mínimo, 2 (dois) servidores estáveis.

§ 1º – A manifestação jurídica de que trata o § 2º do artigo 6º da Lei Federal nº 12.846/2013 será de competência da Assessoria Jurídica do Município.

§ 2º – A aplicação de sanção e as demais providências para a responsabilização das pessoas jurídicas pela prática de atos lesivos à administração pública, decorrentes do processo administrativo de que trata este artigo, caberão ao Chefe do Executivo municipal.

**Art. 5º** – A Controladoria de Controle Interno do Município deverá, ainda, prestar e manter atualizadas as informações no Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mediante a inserção de informações sobre sanções aplicadas a pessoas jurídicas, nos termos no artigo 22 da Lei Federal nº 12.846/2013.

**Art. 6º** – Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, ficando

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 10 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

**MOACIR NEODI VANZZO**  
SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO

**PORTARIA Nº 178**, de 8 de maio de 2018

Designa Fiscais de Contratos e de Atas de Registro de Preços do Município de Toledo.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe a alínea “g” do inciso II do **caput** do artigo 61 da Lei Orgânica do Município,

considerando a obrigação assumida pelo Município no Termo Aditivo ao Compromisso de Ajustamento de Conduta nº 12/2018, firmado em 28 de março de 2018;

considerando, também, a solicitação contida no Pedido de Providência nº 48, de 4 de maio de 2018, da Secretaria da Administração do Município,

### RESOLVE:

**Art. 1º** – Ficam designados os novos Fiscais de Contratos e de Atas de Registro de Preços relacionados na Tabela que integra esta Portaria, a qual compreende, dentre outras informações, o número e ano do respectivo Contrato ou Ata de Registro de Preços, a modalidade e número do processo licitatório, o nome do novo fiscal e, conforme o caso, o nome do fiscal substituído.

**Art. 2º** – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 8 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

**MOACIR NEODI VANZZO**  
SECRETÁRIO DA ADMINISTRAÇÃO



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 37

INSTRUMENTO	Nº	ANO	OBJETO	LICITAÇÃO	Nº	ANO	FISCAL ANTERIOR	FISCAL SUBSTITUTO
Contrato	173	2014	serviços de limpeza, nos Restaurantes Populares	Concorrência	28	2013	Luiz Carlos Bazei para André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim (Adit. 5/2018)	Denise Gomes Hoffmann- Nutricionista I
Contrato	293	2016	Serviços de limpeza - Restaurantes Populares	Concorrência	3	2016	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Denise Gomes Hoffmann - Nutricionista I
Contrato	319	2016	Locação e instalação de equip de alarmes -	Pregão	51	2016	Rodrigo A Antonias	Norisvaldo Penteadou de Souza - Topógrafo I - Dir Depto Patrimônio e Serviços Gerais
Contrato	347	2017	higienização e desinfecção bacteriológica de reservatórios de água -Cozinha Social e Restaurantes Populares	Tomada de Preços	8	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Simoni Raquel Abitante - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	353	2017	materiais de limpeza, Cozinha Social e Restaurantes Populares	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Simoni Raquel Abitante - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	366	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Simoni Raquel Abitante - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	367	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Simoni Raquel Abitante - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	529	2017	serviços de limpeza de fossas sépticas - Cozinha Social e Restaurantes Populares	Pregão	119	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Simoni Raquel Abitante - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	598	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	599	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	600	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	601	2017	gêneros alimentícios para Casas de Abrigo, Und de At Prot Social Básica e Prot Social Especial	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	602	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	603	2017	gêneros alimentícios para Casas de Abrigo, Und de At Prot Social Básica e Prot Social Especial	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	604	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	605	2017	gêneros alimentícios para Casas de Abrigo, Und de At Prot Social Básica e Prot Social Especial	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	606	2017	fornecimento de gêneros alimentícios para a Cozinha Social	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	607	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	608	2017	gêneros alimentícios para Casas de Abrigo, Und de At Prot Social Básica e Prot Social Especial	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	609	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 38

Ata de Registro de Preços	610	2017	gêneros alimentícios para Casas de Abrigo, Und de At Prot Social Básica e Prot Social Especial	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	611	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	612	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	613	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	614	2017	gêneros alimentícios para Casas de Abrigo, Und de At Prot Social Básica e Prot Social Especial	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	615	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	616	2017	gêneros alimentícios para Casas de Abrigo, Und de At Prot Social Básica e Prot Social Especial	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	617	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	618	2017	gêneros alimentícios para Casas de Abrigo, Und de At Prot Social Básica e Prot Social Especial	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	619	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	620	2017	gêneros alimentícios para Casas de Abrigo, Und de At Prot Social Básica e Prot Social Especial	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	621	2017	gêneros alimentícios para Casas de Abrigo, Und de At Prot Social Básica e Prot Social Especial	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	622	2017	gêneros alimentícios para Coz Social, Rest Pop e para Grupos de Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	623	2017	Gêneros alimentícios para Casas de Abrigo	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dire Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	624	2017	gêneros alimentícios para Cozinha Social	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dire Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	625	2017	gêneros alimentícios para Cozinha Social, Rest Pop e para Grupos Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dire Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	626	2017	gêneros alimentícios para Casas Abrigo, Unid de Atend da Prot Social Básica e Prot Social Esp	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dire Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	627	2017	gêneros alimentícios para Cozinha Social, Rest Pop e para Grupos Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dire Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	628	2017	gêneros alimentícios para Casas Abrigo, Unid de Atend da Prot Social Básica e Prot Social Esp	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dire Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	629	2017	gêneros alimentícios para Cozinha Social, Rest Pop e para Grupos Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dire Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	630	2017	gêneros alimentícios para Casas Abrigo, Unid de Atend da Prot Social Básica e Prot Social Esp	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dire Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	631	2017	gêneros alimentícios para Cozinha Social, Rest Pop e para Grupos Idosos	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dire Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 39

Ata de Registro de Preços	632	2017	gêneros alimentícios para Casas Abrigo, Unid de Atend da Prot Social Básica e Prot Social Esp	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	633	2017	gêneros alimentícios para Casas Abrigo, Unid de Atend da Prot Social Básica e Prot Social Esp	Pregão	122	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	658	2017	serviços de manutenção corretiva equipamentos operacionais	Pregão	146	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Ligia Maria Leismann - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	659	2017	serviços de manutenção corretiva equipamentos operacionais	Pregão	146	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Ligia Maria Leismann - Analista em Admin e Planej I
Contrato	791	2017	Aquisição de equipamentos industriais para Cozinha Social	Pregão	183	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Ligia Maria Leismann - Analista em Admin e Planej I
Contrato	792	2017	Aquisição de equipamentos industriais para Cozinha Social	Pregão	183	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Ligia Maria Leismann - Analista em Admin e Planej I
Contrato	793	2017	Aquisição de equipamentos industriais para Cozinha Social	Pregão	183	2017	André I H Barros - Dir Unid Central de Prod Alim	Ligia Maria Leismann - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	1.000	2017	fornecimento e instalação de calhas - recuperação e reinstalação manutenção dos imóveis públicos	Pregão	219	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Ligia Maria Leismann - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	1.006	2017	controle sanitário integrado no combate a pragas urbanas - nos locais pertencentes à prefeitura do Município de Toledo	Pregão	231	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Simoni Raquel Abitante - Nutricionista I
Contrato	1.010	2013	empresa para preparo de alimentos	Concorrência	26	2013	Luiz Carlos Bazei	Sofia Carminati Perinazzo - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	355	2017	gêneros alimentícios; materiais Cozinha Social e Restaurantes Populares	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	356	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	357	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	358	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	359	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	360	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	361	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	362	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 40

Ata de Registro de Preços	363	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	364	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I
Ata de Registro de Preços	365	2017	gêneros alimentícios; materiais - Cozinha Social	Pregão	25	2017	André I H Barros-Dir Unid Central de Prod Alim	Charles Marcelo Sett - Nutricionista I
Contrato	268	2017	Aquisição de equipamentos - programa Orçamento Participativo 2017	Pregão	41	2017	Adriano T Galvão - Assessor Ass Comunit	Deise Adriane dos Santos - Assistente em Administração I
Contrato	271	2017	Aquisição de equipamentos - programa Orçamento Participativo 2017	Pregão	41	2017	Adriano T Galvão - Assessor Ass Comunit	Deise Adriane dos Santos - Assistente em Administração I
Contrato	273	2017	Aquisição de equipamentos - programa Orçamento Participativo 2017	Pregão	41	2017	Adriano T Galvão - Assessor Ass Comunit	Deise Adriane dos Santos - Assistente em Administração I
Contrato	325	2017	veículo zero KM tipo passeio	Pregão	62	2017	Neli T. Garcia Alves - aposentada	Cleusa E. S. Ullmann - Assistente - Diretora de Gestão financeiro e orçamentária SUAS SMAS
Ata de Registro de Preços	771	2017	marmiteix - Casa Abrigo Unidade I, Casa Abrigo Unidade II, Casa Abrigo Adolescentes	Pregão	175	2017	Não tem fiscal	Tatiani Maria Finkler de Lima Guzzo - Assistente Social - Dir. Deptº Proteção Social Especial Média e Alta Complex.
Ata de Registro de Preços	133	2018	agência de propaganda	Concorrência	8	2017	Victor B Filho - Secretário de Comunicação	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Ata de Registro de Preços	158	2018	fornecimento de carimbos, borrachas, refil e tinta para carimbos	Pregão	267	2017	Natália G Muniz - Ass Administrativo	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Ata de Registro de Preços	160	2018	fornecimento de carimbos, borrachas, refil e tinta para carimbos	Pregão	267	2017	Natália G Muniz - Ass Administrativo	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Ata de Registro de Preços	248	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	Pregão	25	2018	Natália G Muniz - Ass Administrativo	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Ata de Registro de Preços	250	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	pregão	25	2018	Natália G Muniz - Ass Administrativo	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Ata de Registro de Preços	252	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	pregão	25	2018	Natália G Muniz - Ass Administrativo	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Ata de Registro de Preços	254	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	pregão	25	2018	Natália G Muniz - Ass Administrativo	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Ata de Registro de Preços	256	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	pregão	25	2018	Natália G Muniz - Ass Administrativo	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 41

Ata de Registro de Preços	258	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	pregão	25	2018	Natália G Muniz - Ass Administrativo	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Contrato	838	2017	fornecimento de placas em bronze, para identificação das obras	Pregão	188	2017	Odemilson Elias dos Santos - Diretor Executivo da FUNTEC	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Contrato	1.000	2014	publicação no Diário Oficial da União	Inexigibilidade	36	2014	Robson Ricardo Fuso Morante - Motorista I	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Contrato	1.217	2016	serviços de publicidade legal em jornal de	Pregão	270	2016	Robson Ricardo Fuso Morante - Motorista I	Fabio Luiz Ulsenheimer - Cinegrafista I
Contrato	294	2015	manutenção - elevador do Museu Histórico Willy Barth,	Tomada de Preços	12	2015	Rejane Fleck Rauber - Assistente em Adm	Janiele Sodre Bueno - Assistente em Administração I
Contrato	318	2013	manutenção preventiva e corretiva de alarmes	Tomada de Preços	19	2013	SEM FISCAL	Janiele Sodre Bueno - Assistente em Administração I
Contrato	349	2013	manutenção preventiva e corretiva de alarmes	Tomada de Preços	21	2013	SEM FISCAL	Janiele Sodre Bueno - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	390	2017	recarga de extintores, extintores novos, mangueiras de incêndio, iluminação, sinalização emergência - Casa da Cultura, Teatro Municipal, Museu Histórico, Willy Barth e CEU	Pregão	72	2017	Magda Ritter - Resp Sec Cultura	Janiele Sodre Bueno - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	391	2017	recarga de extintores, extintores novos, mangueiras de incêndio, iluminação, sinalização emergência - Casa da Cultura, Teatro Municipal, Museu Histórico, Willy Barth e CEU	Pregão	72	2017	Magda Ritter - Resp Sec Cultura	Janiele Sodre Bueno - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	392	2017	recarga de extintores, extintores novos, mangueiras de incêndio, iluminação, sinalização emergência - Casa da Cultura, Teatro Municipal, Museu Histórico, Willy Barth e CEU	Pregão	72	2017	Magda Ritter - Resp Sec Cultura	Janiele Sodre Bueno - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	397	2017	fornecimento de troféus personalizados para premiação dos artistas participantes dos eventos da Secretaria da Cultura	Pregão	81	2017	Magda Ritter - Resp Sec Cultura	Janiele Sodre Bueno - Assistente em Administração I
Contrato	1.092	2014	Serviços de limpeza - Espaços Culturais	Concorrência	12	2014	Iria Antonia da Silva Schwarzbold - Assistente em Adm	Janiele Sodre Bueno - Assistente em Administração I
Contrato	40	2018	Venda de lote urbanonº 190, da Quadra nº 102 - Loteamento Tecnoparque, Estrada da Usina	Concorrência	19	2017	Paulo Victor - Sec do Deseco E Jozimar Polasso, Dir de Industria e Comércio	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I e Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 42

Contrato	140	2018	Contratação da empresa Wilsinho Promoções LTDA - show Dia do Trabalhador com "Trio Parada Dura"	Inexigibilidade	3	2018	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Contrato	319	2016	Locação e instalação de equip de alarmes	Pregão	51	2016	Wolmir T Ficagna - Sec Deserv Econ	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	327	2017	manutenção corretiva eletros	Pregão	54	2017	Luana C Buchi - Coord de Cursos Prof e Incubad	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	328	2017	manutenção corretiva eletros	Pregão	54	2017	Luana C Buchi - Coord de Cursos Prof e Incubad	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	329	2017	manutenção corretiva eletros	Pregão	54	2017	Luana C Buchi - Coord de Cursos Prof e Incubad	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	330	2017	manutenção corretiva eletros	Pregão	54	2017	Luana C Buchi - Coord de Cursos Prof e Incubad	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I
Contrato	346	2017	sistema de prevenção contra incêndios o C E Ismael Speraifico,	Tomada de Preços	7	2017	Eloir Francisco Nardi - Coord Centros de Eventos	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I
Contrato	347	2017	higienização e desinf bacter de reserv de água - Centros de Eventos Ismael Speraifico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Tomada de Preços	8	2017	Jozimar Polasso - Dir Depto Industria Comercio	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	355	2017	gêneros alimentícios; materiais - Centros de Eventos Ismael Speraifico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Pregão	25	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	357	2017	gêneros alimentícios; materiais - Centros de Eventos Ismael Speraifico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Pregão	25	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	359	2017	gêneros alimentícios; materiais - Centros de Eventos Ismael Speraifico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Pregão	25	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 43

Ata de Registro de Preços	360	2017	gêneros alimentícios; materiais - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Pregão	25	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	361	2017	gêneros alimentícios; materiais - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Pregão	25	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	362	2017	gêneros alimentícios; materiais - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Pregão	25	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	363	2017	gêneros alimentícios; materiais - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Pregão	25	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	364	2017	gêneros alimentícios; materiais - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Pregão	25	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	365	2017	gêneros alimentícios; materiais - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Pregão	25	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	366	2017	gêneros alimentícios; materiais - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal	Pregão	25	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Contrato	387	2017	passagens para Ônibus Intermunicipal - servidores públicos e cargos comissionados	inexigibilidade	15	2017	Jozimar Polasso - Dir Depto Industria Comercio	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	390	2017	recarga de extintores, extintores novos, mangueiras de incêndio, iluminação, sinalização emergência - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal e SINE	Pregão	72	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 44

Ata de Registro de Preços	391	2017	recarga de extintores, extintores novos, mangueiras de incêndio, iluminação, sinalização emergência - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal e SINE	Pregão	72	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	392	2017	recarga de extintores, extintores novos, mangueiras de incêndio, iluminação, sinalização emergência - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal e SINE	Pregão	72	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	529	2017	serviços de limpeza de fossas sépticas - Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco, Parque Temático das Águas, Aeroporto Municipal e SINE	Pregão	119	2017	Jozimar Polasso - Dir Depto Industria Comercio	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Contrato	794	2017	pavimentação, meio fio, galeria, arborização e sinalização no Lot Ind João Bortolotto	Dispensa	66	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I
Contrato	919	2017	serviços de Bombeiros Profissionais Cívicos/Salva Vidas - Parque Temático das Águas na temporada 2017/2018	Tomada de Preços	49	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	951	2017	fornecimento de materiais - do Programa Orçamento Participativo 2017	Pregão	205	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I
Ata de Registro de Preços	1.006	2017	controle sanitário integrado no combate a pragas urbanas - nos locais pertencentes à prefeitura do Município de Toledo	Pregão	231	2017	Jozimar Polasso - Chefe de Gabinete do Prefeito	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Contrato	1.012	2016	Venda de lotes urbano nº 140 da Quadra nº 06 - Loteamento Tecnoparque, Estrada da Usina	Concorrência	23	2016	Wolmir T Ficagna - E Marcos Roberto dos Santos Rodrigues E Rafael Gustavo Cavalli.	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I
Contrato	1.013	2016	Venda de lotes urbano nº 355 da Quadra nº 06 - Loteamento Tecnoparque, Estrada da Usina	Concorrência	23	2016	Wolmir T Ficagna - E Marcos Roberto dos Santos Rodrigues E Rafael Gustavo Cavalli.	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I
Contrato	1.014	2016	Venda de lotes urbano nº 41 da Quadra nº 04 - Loteamento Tecnoparque, Estrada da Usina	Concorrência	23	2016	Wolmir T Ficagna - E Marcos Roberto dos Santos Rodrigues E Rafael Gustavo Cavalli.	Cristian Diego Carpenedo - Analista em Admin e Planej I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 45

Contrato	1.092	2014	Serviços de limpeza - Parque das Águas, Aeroporto, Agência do Trabalhador, Centro de Eventos	Concorrência	12	2014	José Augusto de Souza	Sidnei Vaz de Lima - Analista em Admin e Planej I
Contrato	143	2018	construção da Escola Jardim Porto Alegre	Concorrência	12	2018	Marlene T. B. Nichelle - Dir Dpto Adm Escolar	Edmilson Augusto de Moraes - Dir Depto Adm da Educ Infantil
Contrato	349	2013	manutenção preventiva e corretiva de alarmes	Tomada de Preços	21	2013	SEM FISCAL	Vonir Antonio Pereira - Professor I
Contrato	502	2013	Locação de eq de impressão de doc	Tomada de Preços	34	2013	Carmen E Z Possebon - Aposentada	Fernanda Rocha de Queiroz - Assistente em Administração I
Contrato	598	2015	Locação de imóvel - para abrigar a Secretaria da Educação	Dispensa	56	2015	Noel Augusto Da Silva	Moacir Teixeira Lopes - Analista em Admin e Planej I
Contrato	800	2017	pintura interna e externa e reparos no Centro Cultural Ondy Niederayer	Dispensa	68	2017	Marlene T. B. Nichelle - Dir Dpto Adm Escolar	Edmilson Augusto de Moraes - Dir Depto Adm da Educ Infantil
Contrato	846	2013	Serviço de corte de grama - Escolas, CMEI's e Casa do Brinquedo	Concorrência	18	2013	Marlene T. B. Nichelle - Dir Dpto Adm Escolar	Edmilson Augusto de Moraes - Dir Depto Adm da Educ Infantil
Contrato	877	2017	Aq. equip eletrodom, eletrônicos - Escola Municipal Eng. Waldyr Luiz Becker - Programa Orçamento Participativo 2017	Pregão	185	2017	Marlene T. B. Nichelle - Dir Dpto Adm Escolar	Marisa Salete Todescatt - Diretora Escolar - Prof I
Contrato	883	2017	Aq. equip eletrodom, eletrônicos - Escola Municipal Eng. Waldyr Luiz Becker - Programa Orçamento Participativo 2017	Pregão	185	2017	Marlene T. B. Nichelle - Dir Dpto Adm Escolar	Edmilson Augusto de Moraes - Dir Depto Adm da Educ Infantil
Contrato	896	2016	Solução Integrada Interativa de Computador, Projeção e Lousa Digital	Pregão	175	2016	Edimilson Dias Barbosa	Vonir Antonio Pereira - Professor I
Contrato	952	2013	serviços de limpeza - Bibliotecas e Escolas	Concorrência	20	2013	Carmen E Z Possebon - Aposentada	Marcos Dias Furtado - Assistente em Administração I
Contrato	1083	2014	Serviços de limpeza - CMEI's, Escolas Municipais e Biblioteca Pública Central	Concorrência	13	2014	Ângela C Bucalão Comin -Bibliotecária.	Cleonisse Feliciano da Silva Pizzatto - Assistente em Biblioteca I
Contrato	926	2017	pavimentação asfáltica na sede do 19º Batalhão da Polícia Militar	Dispensa	83	2017	Alceu Dal Bosco - Chefe de Gabinete	Maria Aparecida Gomes Luna - Assistente Em Administração I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 46

Contrato	38	2018	Iluminação pública nas Ruas Dr. Cyro Fernandes do Lago e Rua Tomás de Aquino	Tomada de Preços	50	2017	Marco Antônio Bottega - Dir Depto de Proj Habitac	Marcio Andre Wathier - Engenheiro I - Eletricista
Contrato	43	2017	pavimentação asfáltica, calçada, meio-fio e galerias na Rua Navílio Donassolo	Dispensa	2	2017	Valdomiro N Ferreira - Dir Depto Serviços Public	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	100	2017	serviço 1º Serviço de Registro de Imóveis de Toledo-PR.	inexigibilidade	3	2017	Aliussa A M Winnikes - Diretora	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	102	2017	serviços Cartório Distribuidor Público e anexos da Comarca de Toledo-PR.	inexigibilidade	3	2017	Aliussa A M Winnikes - Diretora	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	153	2014	Fornecimento de peças p/ manut prev e corretiva de mecânica geral	Concorrência	31	2013	O Depto de Oficina e Controladoria	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	157	2017	pavimentação asfáltica e meio UPA - Avenida Maripá	dispensa	9	2017	Aliussa Adames Massola Winnikes -	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	169	2017	reforma de ponte na Linha Comin	Dispensa	13	2017	Aliussa Adames Massola Winnikes	Caroline Toniolo Quinhones - Assistente em Administração I
Contrato	184	2018	construção de cabine de pesagem e base para balança do Aterro Sanitário	Tomada de Preços	1	2018	Marco Antônio Bottega - Dir Depto de Proj Habitac	José Carlos de Jesus - Engenheiro I - Civil
Contrato	193	2016	Urbanização das ruas: Raimundo Leonardi, entre Marechal Floriano e a Av Nossa Senhora de Fátima; Saturno, entre Princesa Isabel e Aloisio Anschau; Laurindo Moterle, entre Av Ministro Cirne Lima e Albino Scariot; Av Maripá, entre Pedro Álvares Cabral e BR_467, Jardim Europa/América.	Concorrência	2	2016	Matheus Maurício Ramos	José Carlos de Jesus - Engenheiro I - Civil
Contrato	306	2017	Reurbanização da Rua Cerro Corá	Dispensa	25	2017	Aliussa Adames Massola Winnikes	José Carlos de Jesus - Engenheiro I - Civil
Contrato	347	2017	higienização e desinf bacter reserv de água	Tomada de Preços	8	2017	Valter Donasolo - Dir Depto de Licitações	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	355	2017	gêneros alimentícios; materiais	Pregão	25	2017	Valdomiro N Ferreira-Dir Depto Serviços Public	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 47

Ata de Registro de Preço	357	2017	gêneros alimentícios; materiais	Pregão	25	2017	Valdomiro N Ferreira-Dir Depto Serviços Public	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	359	2017	gêneros alimentícios; materiais	Pregão	25	2017	Valdomiro N Ferreira-Dir Depto Serviços Public	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	360	2017	gêneros alimentícios; materiais	Pregão	25	2017	Valdomiro N Ferreira-Dir Depto Serviços Public	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	361	2013	Serviços de roçada de grama com capinação	Concorrência	4	2013	SEM FISCAL	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	361	2017	gêneros alimentícios; materiais	Pregão	25	2017	Valdomiro N Ferreira-Dir Depto Serviços Public	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	362	2017	gêneros alimentícios; materiais	Pregão	25	2017	Valdomiro N Ferreira-Dir Depto Serviços Public	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	363	2017	gêneros alimentícios; materiais	Pregão	25	2017	Valdomiro N Ferreira-Dir Depto Serviços Public	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	364	2017	gêneros alimentícios; materiais	Pregão	25	2017	Valdomiro N Ferreira-Dir Depto Serviços Public	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	366	2016	Coleta e Transporte de Resíduos Sólidos	Concorrência	21	2015	Sebastião N A Filho - Dir de Infra Urbana	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	366	2017	gêneros alimentícios; materiais	Pregão	25	2017	Valdomiro N Ferreira-Dir Depto Serviços Public	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	378	2017	reperfilamento asfáltico na Rua Castelo Branco no Distrito de Vila Ipiranga Orçamento Participativo	Dispensa	30	2017	Adriano T Galvão - Assessor Ass Comunit	Luana Mainieri Ferreira Dezanetti Arquiteto I
Contrato	387	2017	passagens para Ônibus Intermunicipal	inexigibilidade	15	2017	Aliussa Adames Massola Winnikes -	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	404	2016	urbanização na Rua Cascavel e na Rua Pedro Álvares Cabral	Concorrência	12	2016	Adalton Schneider	José Carlos de Jesus - Engenheiro I - Civil



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 48

Contrato	527	2017	serviços de 60 (sessenta) carneiras e 60 (sessenta) sobrecarneiras para o Cemitério Cristo Rei	Dispensa	37	2017	Marco Antônio Bottega - Dir Depto de Proj Habitac	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	584	2016	serviços de implantação de galerias de águas pluviais	Dispensa	36	2016	Adalton Schneider	Caroline Toniolo Quinhones - Assistente em Administração I
Contrato	593	2015	Serviço de varrição	Concorrência	2	2015	Sebastião Nunes de Araujo Filho - Dir de Infraest Urbana	Caroline Toniolo Quinhones - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	655	2017	materiais de construção para doação utilizados em ampliação e/ou reforma de moradias de municipes de baixa renda	Pregão	145	2017	Izaías J S Lopes - Coord do Cadastro Habitacional	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	656	2017	materiais de construção para doação utilizados em ampliação e/ou reforma de moradias de municipes de baixa renda	Pregão	145	2017	Izaías J S Lopes - Coord do Cadastro Habitacional	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	715	2017	cartuchos para impressoras	Pregão	153	2017	André L F Refosco - Dir Fisc de Obras	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	716	2017	cartuchos para impressoras	Pregão	153	2017	André L F Refosco - Dir Fisc de Obras	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	717	2017	cartuchos para impressoras	Pregão	153	2017	André L F Refosco - Dir Fisc de Obras	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	753	2017	manutenção de parquinhos infantis	Tomada de Preços	31	2017	Sebastião N A Filho - Dir de Infra Urbana	Caroline Toniolo Quinhones - Assistente em Administração I
Contrato	786	2017	pavimentação, meio-fio, galeria de águas pluviais e sinalização, no trecho da Rua Nelson Dellavecchia	Dispensa	64	2017	Marco Antônio Bottega - Dir Depto de Proj Habitac	José Carlos de Jesus - Engenheiro I - Civil
Contrato	825	2017	pavimentação asfáltica Distrito de Novo Sobradinho e Vila Nova	Dispensa	72	2017	Odir Zóia - Dir Depto Serviços Rodov	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Contrato	826	2017	pavimentação asfáltica Distrito de Concórdia do Oeste	Dispensa	73	2017	Odir Zóia - Dir Depto Serviços Rodov	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 49

Contrato	827	2017	pavimentação asfáltica Linha Carvalho, distrito da Sede	Dispensa	74	2017	Odir Zóia - Dir Depto Serviços Rodov	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Contrato	860	2017	construção de muros de contenção	Dispensa	79	2017	Marco Antônio Bottega - Dir Depto de Proj Habitac	José Carlos de Jesus - Engenheiro I - Civil
Contrato	877	2017	Aquisição de equipamentos eletrodomésticos, eletrônicos e de áudio e vídeo	Pregão	185	2017	Adriano T Galvão - Assessor Ass Comunit	Luana Mainieri Ferreira - Dezanetti Arquiteto I
Contrato	915	2017	instalação de carneiras duplas para o Cemitério Cristo Rei	Dispensa	80	2017	Marco Antônio Bottega - Dir Depto de Proj Habitac	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Contrato	929	2017	execução de galerias de águas pluviais na Rua Aloísio Anschau	Dispensa	86	2017	Marco Antônio Bottega - Dir Depto de Proj Habitac	José Carlos de Jesus - Engenheiro I - Civil
Contrato	994	2017	Recapeamento asfáltico no Jardim Coopagro	Dispensa	89	2017	Marco Antônio Bottega - Dir Depto de Proj Habitac	José Carlos de Jesus - Engenheiro I - Civil
Ata de Registro de Preço	1000	2017	Fornecimento e instalação de calhas	Pregão	219	2017	Edinaldo A dos Santos - Dir de Obras Viarias	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	1006	2017	controle sanitário integrado no combate a pragas urbanas	Pregão	231	2017	Marlei R Von Borstel - Secretária de Habit e Urbanismo	Adriano Luiz Loebens - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preço	110	2018	mangueiras hidráulicas, de ar, água, combustível e de uso geral - manutenção preventiva e corretiva das frotas municipais	Pregão	257	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	111	2018	mangueiras hidráulicas, de ar, água, combustível e de uso geral - manutenção preventiva e corretiva das frotas municipais	Pregão	257	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 50

Ata de Registro de Preço	112	2018	mangueiras hidráulicas, de ar, água, combustível e de uso geral - manutenção preventiva e corretiva das frotas municipais	Pregão	257	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	113	2018	mangueiras hidráulicas, de ar, água, combustível e de uso geral - manutenção preventiva e corretiva das frotas municipais	Pregão	257	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Contrato	153	2014	manut prev e corretiva de mecânica geral para equipamentos pesados multimarcas que compõem a frota municipal	Concorrência	31	2013	O Depto de Oficina e Controladoria	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Contrato	154	2014	manut prev e corretiva de mecânica geral para equipamentos pesados multimarcas que compõem a frota municipal	Concorrência	31	2013	O Depto de Oficina e Controladoria	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	176	2017	combustível - para uso em caminhões da frota municipal	Pregão	10	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	177	2017	combustível - da frota municipal	Pregão	10	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	231	2017	serviços de borracharia - da frota municipal da Secretaria de Infraestrutura Rural	Pregão	22	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	327	2017	manutenção corretiva eletros pertencentes ao patrimônio público do Município de Toledo	Pregão	54	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 51

Ata de Registro de Preço	328	2017	manutenção corretiva eletros pertencentes ao patrimônio público do Município de Toledo	Pregão	54	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	329	2017	manutenção corretiva eletros pertencentes ao patrimônio público do Município de Toledo	Pregão	54	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	330	2017	manutenção corretiva eletros pertencentes ao patrimônio público do Município de Toledo	Pregão	54	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Contrato	347	2017	higienização e desinf bacterio reserv de água - Pátio de Máquinas	Tomada de preços	8	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	375	2017	produto derivado de britagem para revestimento primário em estradas rurais	Pregão	48	2017	Odir Zóia - Dir Depto Serviços Rodov	Diego Camilo de Andrade - Assistente em Administração I
Contrato	378	2017	reforma da UBS da Pioneira	Dispensa	30	2017	Odir Zóia - Dir Depto Serviços Rodov	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Contrato	405	2017	Pavimentação asfáltica e sinalização viária - Linha Santo Antônio, distrito de Nova Concórdia	Dispensa	32	2017	Odir Zóia - Dir Depto Serviços Rodov	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	410	2017	Manut das maq à gasolina - Sec de Assistência, Meio Ambiente, Habitação, Saúde e Infraestrutura	Pregão	73	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	411	2017	Manut das maq à gasolina - Sec de Assistência, Meio Ambiente, Habitação, Saúde e Infraestrutura	Pregão	73	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 52

Ata de Registro de Preço	412	2017	Manut das maq à gasolina - Sec de Assistência, Meio Ambiente, Habitação, Saúde e Infraestrutura	Pregão	73	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	413	2017	Manut das maq à gasolina - Sec de Assistência, Meio Ambiente, Habitação, Saúde e Infraestrutura	Pregão	73	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	414	2017	Manut das maq à gasolina - Sec de Assistência, Meio Ambiente, Habitação, Saúde e Infraestrutura	Pregão	73	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	415	2017	Manut das maq à gasolina - Sec de Assistência, Meio Ambiente, Habitação, Saúde e Infraestrutura	Pregão	73	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	416	2017	Manut das maq à gasolina - Sec de Assistência, Meio Ambiente, Habitação, Saúde e Infraestrutura	Pregão	73	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	417	2017	Manut das maq à gasolina - Sec de Assistência, Meio Ambiente, Habitação, Saúde e Infraestrutura	Pregão	73	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	418	2017	Manut das maq à gasolina - Sec de Assistência, Meio Ambiente, Habitação, Saúde e Infraestrutura	Pregão	73	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	472	2017	produto derivado de britagem aplicação em propriedades rurais nos diversos distritos e linhas	Pregão	108	2017	Odir Zóia - Dir Depto Serviços Rodov	Diego Camilo de Andrade - Assistente em Administração I
Contrato	584	2016	implantação de galerias de águas pluviais - Ruas Marques do Pombal e General Canabarro	Dispensa	36	2016	Darci Borges Vieira	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 53

Contrato	699	2017	pavimentação asfáltica e sinalização viária - Distrito Sede em Linha Buê Caé	Dispensa	52	2017	Adriano T Galvão - Assessor Ass Comunit	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Contrato	769	2017	Pavimentação asfáltica e sinalização viária - Distrito de Vila Nova	Dispensa	61	2017	Odir Zóia - Dir Depto Serviços Rodov	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	771	2017	marmitex - servidores Sec de Infraestrutura Rural	Pregão	175	2017	SEM FISCAL	Diego Camilo de Andrade - Assistente em Administração I
Contrato	843	2013	manutenção preventiva e corretiva climatizadores a frota municipal	Concorrência	19	2013	SEM FISCAL	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Contrato	844	2013	manutenção preventiva e corretiva mecânica geral a frota municipal	Concorrência	19	2013	SEM FISCAL	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	894	2017	pneus, câmaras - veículos da frota municipal	Pregão	191	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	895	2017	pneus, câmaras - veículos da frota municipal	Pregão	191	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	896	2017	pneus, câmaras - veículos da frota municipal	Pregão	191	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 54

Ata de Registro de Preço	897	2017	pneus, câmaras - veículos da frota municipal	Pregão	191	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	898	2017	pneus, câmaras - veículos da frota municipal	Pregão	191	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	899	2017	pneus, câmaras - veículos da frota municipal	Pregão	191	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	900	2017	pneus, câmaras - veículos da frota municipal	Pregão	191	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	901	2017	pneus, câmaras - veículos da frota municipal	Pregão	191	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	902	2017	pneus, câmaras - veículos da frota municipal	Pregão	191	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Ata de Registro de Preço	903	2017	pneus, câmaras - veículos da frota municipal	Pregão	191	2017	Helio L Nesello - Dir Depto Oficina Control	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Contrato	957	2013	manutenção climatizadores máq e equip pesados a frota municipal	Concorrência	25	2013	O Depto de Oficina e Controladoria	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 55

Contrato	387	2017	passagens para Ônibus Intermunicipal - servidores públicos e cargos comissionados	inexigibilidade	15	2017	Jairo L Cerbarro -Dir Dpto de Apoio A Juventude	Thais Cristina Cassiano do Nascimento - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	479	2017	divisórias para manutenção de bens imóveis - Centros da Juventude	Pregão	110	2017	Jairo L Cerbarro -Dir Dpto de Apoio A Juventude	Thais Cristina Cassiano do Nascimento - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	481	2017	divisórias para manutenção de bens imóveis - Centros da Juventude	Pregão	110	2017	Jairo L Cerbarro -Dir Dpto de Apoio A Juventude	Thais Cristina Cassiano do Nascimento - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	725	2017	material gráfico	Pregão	151	2017	Jairo L Cerbarro -Dir Dpto de Apoio A Juventude	Thais Cristina Cassiano do Nascimento - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	756	2017	divisórias para manutenção de bens imóveis para Centros da Juventude	Pregão	159	2017	Jairo L Cerbarro -Dir Dpto de Apoio A Juventude	Thais Cristina Cassiano do Nascimento - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	758	2017	utensílios de cozinha para Centros da Juventude	Pregão	159	2017	Jairo L Cerbarro -Dir Dpto de Apoio A Juventude	Thais Cristina Cassiano do Nascimento - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	763	2017	utensílios de cozinha para Centros da Juventude	Pregão	159	2017	Jairo L Cerbarro -Dir Dpto de Apoio A Juventude	Thais Cristina Cassiano do Nascimento - Assistente em Administração I
Contrato	154	2014	peças para manut prev e corretiva de mecânica geral	Concorrência	31	2013	O Depto de Oficina e Controladoria	José Wilmar Cordeiro Ribeiro - Assistente em Administração I - Dir Depto Oficina Control
Contrato	319	2016	Locação e instalação de equip de alarmes	Pregão	51	2016	Edemar Rockenbach - Sec Meio Ambiente	Valdileia Mendes da Silva - Auxiliar Em Servicos Gerais I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 56

Ata de Registro de Preços	468	2017	combustível para máquinas e equipamentos	PREGÃO	99	2017	Nelson Ferreira - Dir Depto Técnico Operac	Marta Cecato Armando - Fiscal em Meio Ambiente I- Dir do Dpto Administrativo
Ata de Registro de Preços	507	2017	Fornec de cestas básicas para famílias cadastradas em situação de vulnerabilidade social	Pregão	102	2017	Michele Cristine Krenczynski	Samuel Alves de Lima - Auxiliar em Serviços Gerais I
Contrato	953	2015	procedimentos veterinários	Tomada de Preços	85	2015	Michele Cristine Krenczynski	Maria Lucia Gollmann - Professor II T20
Contrato	1.057	2015	corte e poda de árvores - Distritos de Vila Nova, Novo Sarandi, Esquina Ipiranga, Dois Irmãos, Novo Sobradinho, Dez de Maio, Concórdia do Oeste, São Luiz do Oeste e nas localidades de Bom Princípio, Ouro Preto e Boa Vista	Concorrência	18	2015	Michael Adames - Dir de Parques Urbanos	Paulo Jorge Silva de Oliveira - Analista em Meio Ambiente I
Contrato	465	2017	Elab de proj de prev contra incêndios - obras de reforma e/ou ampliação e novas	Tomada de Preços	11	2017	João F Tonsic - aposentado	Wander Douglas Pires de Camargo - Engenheiro I - Civil - Dir de Orçamento Técnico
Ata de Registro de Preços	715	2017	cartuchos para impressoras	Pregão	153	2017	Lairton Utzig -Dir Depto Planej Urbano	Jonas De Carli Thiel - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	716	2017	cartuchos para impressoras	Pregão	153	2017	Lairton Utzig -Dir Depto Planej Urbano	Jonas De Carli Thiel - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	717	2017	cartuchos para impressoras	Pregão	153	2017	Lairton Utzig -Dir Depto Planej Urbano	Jonas De Carli Thiel - Assistente em Administração I
Contrato	1.017	2017	estimativo-elaboração de Projetos Elétricos e Comunicação - de prédios públicos	Tomada de Preços	45	2017	Ione J Bernhard - Dir de Projetos de Engenharia	Wander Douglas Pires de Camargo - Engenheiro I - Civil - Dir de Orçamento Técnico



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 57

Contrato	1.018	2017	estimativo-elaboração de Projetos de Fundações de Concreto Armado - de prédios públicos	Tomada de Preços	45	2017	Ione J Bernhard – Dir de Projetos de Engenharia	Wander Douglas Pires de Camargo - Engenheiro I - Civil - Dir de Orçamento Técnico
Ata de Registro de Preços	158	2018	carimbos, borrachas, refil e tinta paracarimbos	Pregão	267	2017	Teresinha P Maciel - Coord Sec da Mulher	Suzamar Stefani Jandrey Dorfschmidt - Assistente Social I
Ata de Registro de Preços	160	2018	carimbos, borrachas, refil e tinta paracarimbos	Pregão	267	2017	Teresinha P Maciel - Coord Sec da Mulher	Suzamar Stefani Jandrey Dorfschmidt - Assistente Social I
Ata de Registro de Preços	248	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	Pregão	25	2018	Teresinha P Maciel - Coord Sec da Mulher	Cristiane Bolzan Cogo - Psicólogo I
Ata de Registro de Preços	250	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	pregão	25	2018	Teresinha P Maciel - Coord Sec da Mulher	Cristiane Bolzan Cogo - Psicólogo I
Ata de Registro de Preços	252	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	pregão	25	2018	Teresinha P Maciel - Coord Sec da Mulher	Cristiane Bolzan Cogo - Psicólogo I
Ata de Registro de Preços	254	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	pregão	25	2018	Teresinha P Maciel - Coord Sec da Mulher	Cristiane Bolzan Cogo - Psicólogo I
Ata de Registro de Preços	256	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	pregão	25	2018	Teresinha P Maciel - Coord Sec da Mulher	Cristiane Bolzan Cogo - Psicólogo I
Ata de Registro de Preços	258	2018	manutenção aparelhos de ar condicionado instalados nos locais pertencentes ao Município de Toledo	pregão	25	2018	Teresinha P Maciel - Coord Sec da Mulher	Cristiane Bolzan Cogo - Psicólogo I
Ata de Registro de Preços	12	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	13	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 58

Ata de Registro de Preços	14	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	15	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	16	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	17	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	18	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	20	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	21	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	22	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	23	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 59

Ata de Registro de Preços	24	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	25	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	26	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	27	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	28	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	29	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	30	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	31	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	32	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 60

Ata de Registro de Preços	33	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	193	2018	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Contrato	44	2014	Locação de Imóvel - CAPS - AD	Dispensa	4	2014	Janete Rodrigues Welter - não é mais servidora	Ruth Lemes da Silva - Assistente Social I
Ata de Registro de Preços	101	2018	fornecimento de medicamentos - Farmácia Pública de Manipulação	Pregão	260	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	102	2018	fornecimento de medicamentos - Farmácia Pública de Manipulação	Pregão	260	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	103	2018	fornecimento de medicamentos - Farmácia Pública de Manipulação	Pregão	260	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	104	2018	fornecimento de medicamentos - Farmácia Pública de Manipulação	Pregão	260	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	105	2018	fornecimento de medicamentos - Farmácia Pública de Manipulação	Pregão	260	2018	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	106	2018	fornecimento de medicamentos - Farmácia Pública de Manipulação	Pregão	260	2018	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Contrato	117	2016	Corte de grama - CAPS AD, CAPS II, Centro de Saúde, Hospital Regional, UBS e Academia da Saúde	Pregão	314		Luciana Andrea Rebelatto - Diretora	Noeli Salete Fornari - Assistente em Administração I
Contrato	125	2015	execução global de serviços de limpeza - UPA 24 horas	Concorrência	22	2014	Vânica Gonçalves - não é mais servidora	Sirlene de Fátima da Silva Dela Torre - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	233	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 61

Ata de Registro de Preços	234	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	235	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	236	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	237	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	238	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	239	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	240	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	241	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 62

Ata de Registro de Preços	242	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	243	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	244	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	245	2018	fornecimento de materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde, Pronto Atendimento Municipal, UPA 24horas, Saúde Mental, CAPS II, CAPS AD, CAPS I	Pregão	261	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Contrato	282	2017	aquisição, desins e instal de tubo de Raio-x - NIS (Núcleo Integrado de Saúde)	Pregão	40	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Alex Sandro Pires - Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	308	2017	fornecimento de microcomputador para Farmácia	Pregão	39	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Contrato	309	2017	fornecimento de condicionadores de ar para a Farmácia de Distribuição de Medicamentos do Mini Hospital	Pregão	39	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Contrato	310	2017	fornecimento de condicionadores de ar para a Farmácia de Distribuição de Medicamentos do Mini Hospital	Pregão	39	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	312	2017	fornecimento de marmitex - UBS da Pioneira e UPA	Pregão	63	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Alex Sandro Pires - Enfermeiro T8 - ESF
Ata de Registro de Preços	312	2017	fornecimento de marmitex - UBS da Pioneira e UPA	Pregão	63	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Alex Sandro Pires - Enfermeiro T8 - ESF



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 63

Ata de Registro de Preços	327	2017	manutenção corretiva eletros - Prédio da Secretaria, UPA, UBS, CAPS AD E CAPS II, Departamento de Vigilância e Saúde Conselho Municipal de Saúde	Pregão	54	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	327	2017	manutenção corretiva eletros - Prédio da Secretaria, UPA, UBS, CAPS AD E CAPS II, Departamento de Vigilância e Saúde Conselho Municipal de Saúde	Pregão	54	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Noeli Salete Fornari - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	328	2017	manutenção corretiva eletros - Prédio da Secretaria, UPA, UBS, CAPS AD E CAPS II, Departamento de Vigilância e Saúde Conselho Municipal de Saúde	Pregão	54	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Noeli Salete Fornari - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	328	2017	manutenção corretiva eletros - Prédio da Secretaria, UPA, UBS, CAPS AD E CAPS II, Departamento de Vigilância e Saúde Conselho Municipal de Saúde	Pregão	54	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Noeli Salete Fornari - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	329	2017	manutenção corretiva eletros - Prédio da Secretaria, UPA, UBS, CAPS AD E CAPS II, Departamento de Vigilância e Saúde Conselho Municipal de Saúde	Pregão	54	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Noeli Salete Fornari - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	329	2017	manutenção corretiva eletros - Prédio da Secretaria, UPA, UBS, CAPS AD E CAPS II, Departamento de Vigilância e Saúde Conselho Municipal de Saúde	Pregão	54	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Noeli Salete Fornari - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	330	2017	manutenção corretiva eletros - Prédio da Secretaria, UPA, UBS, CAPS AD E CAPS II, Departamento de Vigilância e Saúde Conselho Municipal de Saúde	Pregão	54	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Noeli Salete Fornari - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	330	2017	manutenção corretiva eletros - Prédio da Secretaria, UPA, UBS, CAPS AD E CAPS II, Departamento de Vigilância e Saúde Conselho Municipal de Saúde	Pregão	54	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Noeli Salete Fornari - Assistente em Administração I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 64

Ata de Registro de Preços	369	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	369	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	370	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	370	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	371	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	371	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	372	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	372	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	373	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	373	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	374	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	374	2017	materiais hospitalares - Unidades Básicas de Saúde e UPA	Pregão	27	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Contrato	424	2017	manutenção corretiva e preventiva para três equipamentos de Raio-x - Mini Hospital	Concorrência	13	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Leandro Carlos Borba - Técnico em Radiologia I
Contrato	424	2017	manutenção corretiva e preventiva para três equipamentos de Raio-x - UPA	Concorrência	13	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Leandro Carlos Borba - Técnico em Radiologia I
Ata de Registro de Preços	438	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	439	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 65

Ata de Registro de Preços	440	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	441	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	442	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	443	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	444	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	445	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	446	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	447	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	448	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	449	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	450	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	451	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 66

Ata de Registro de Preços	452	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	453	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	454	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	455	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	456	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	457	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	458	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	459	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	460	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	461	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	462	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	463	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	87	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	541	2017	oxigênio medicinal - Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Pregão	121	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Alex Sandro Pires - Enfermeiro T8 - ESF



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 67

Ata de Registro de Preços	541	2017	oxigênio medicinal - Pronto Atendimento Dr José I. A. da Rocha	Pregão	121	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atendimento Dr José I. A. da Rocha	Alex Sandro Pires - Enfermeiro T8 - ESF
Ata de Registro de Preços	572	2017	fornecimento de suplementos alimentares - mandado judicial e UPA	Pregão	122	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	573	2017	fornecimento de suplementos alimentares - mandado judicial e UPA	Pregão	122	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	574	2017	fornecimento de suplementos alimentares - mandado judicial e UPA	Pregão	122	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	575	2017	fornecimento de suplementos alimentares - mandado judicial e UPA	Pregão	122	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	576	2017	fornecimento de suplementos alimentares - mandado judicial e UPA	Pregão	122	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	577	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	578	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	579	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	580	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	581	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	582	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 68

Ata de Registro de Preços	583	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	584	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	585	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	586	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	587	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	588	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	589	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	590	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	591	2017	fornecimento de medicamentos - UPA e Pronto Atendimento	Pregão	120	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	736	2017	fornecimento drogas vegetais rasuradas (Chás) - Unidades Básicas de Saúde, na Farmácia Escola	Pregão	161	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	737	2017	fornecimento drogas vegetais rasuradas (Chás) - Unidades Básicas de Saúde, na Farmácia Escola	Pregão	161	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Contrato	755	2017	Contração de empresa para capacitação de profissionais	Pregão	165	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 69

Ata de Registro de Preços	771	2017	marmiteix - Pronto Atendimento Municipal Dr. Jorge Milton Nunes	Pregão	175	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Alex Sandro Pires – Enfermeiro T8 - ESF
Ata de Registro de Preços	771	2017	marmiteix - UPA 24 horas e Pronto At M Dr. Jorge Milton Nunes	Pregão	175	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Alex Sandro Pires – Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	773	2017	análise de controle de qualidade - Farmácia de Manipulação	Pregão	173	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	775	2017	fornecimento de matéria prima e material laboratorial, paraFarmácia - Farmácia Escola	Pregão	178	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	776	2017	fornecimento de matéria prima e material laboratorial, paraFarmácia - Farmácia Escola	Pregão	178	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Contrato	790	2013	Serviços de limpeza Unidades de Saúde e Vigilância Sanitária	Concorrência	14	2013	Luciana Andrea Rebelatto - Diretora	Sirlene de Fátima da Silva Dela Torre - Enfermeira I
Contrato	839	2017	aparelhos e equip médicos hospitalares - Hospital Regional	Pregão	162	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Alex Sandro Pires – Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	840	2017	aparelhos e equip médicos hospitalares - Hospital Regional	Pregão	162	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Alex Sandro Pires – Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	841	2017	aparelhos e equip médicos hospitalares - Hospital Regional	Pregão	162	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Alex Sandro Pires – Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	842	2017	aparelhos e equip médicos hospitalares - Hospital Regional	Pregão	162	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Alex Sandro Pires – Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	843	2017	aparelhos e equip médicos hospitalares - Hospital Regional	Pregão	162	2017	Irene da Silva - Dir Gestão em Saúde	Alex Sandro Pires – Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	844	2017	aparelhos e equip médicos hospitalares - Hospital Regional	Pregão	162	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Alex Sandro Pires – Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	845	2017	aparelhos e equip médicos hospitalares - Hospital Regional	Pregão	162	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Alex Sandro Pires – Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	846	2017	aparelhos e equip médicos hospitalares - Hospital Regional	Pregão	162	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Alex Sandro Pires – Enfermeiro T8 - ESF



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 70

Contrato	847	2017	aparelhos e equip médicos hospitalares - Hospital Regional	Pregão	162	2017	Irene da Silva - Dir de Gestão em Saúde	Alex Sandro Pires - Enfermeiro T8 - ESF
Ata de Registro de Preços	866	2017	fornecimento de agente de controle biológico utilizado no combate e controle de larvas do mosquito transmissor da dengue (Aedes Aegypti)	Pregão	200	2017	Cláudia T Toledo - Dir Vigilância em Saúde	Selidio José Schmidt - Técnico em Vigilância Sanitária I
Contrato	867	2017	serviços de lavagem de roupas hospitalares	Pregão	186	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Alex Sandro Pires - Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	867	2017	serviços de lavagem de roupas hospitalares - Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Pregão	186	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Alex Sandro Pires - Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	874	2017	Aquisição de ferramentas PARA manutenção preventiva e corretiva dos bens móveis e imóveis da Secretaria de Saúde	Pregão	199	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Contrato	875	2017	Aquisição de móveis para Farmácia Pronto Atendimento Municipal Dr. Jorge Milton Nunes	Pregão	199	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Contrato	883	2017	equipamentos eletrodomésticos, eletrônicos e de áudio e vídeo para Posto de Saúde do Jardim Maracanã - Programa Orçamento Participativo 2017	Pregão	185	2017	Adriano T Galvão - Ass Assunt Comunitários.	Deise Adriane dos Santos - Assistente em Administração I
Ata de Registro de Preços	912	2017	manut corretiva e/ou prev. em equipamentos médico hospitalares - Pronto Atendimento Central de Especialidades, CAPSI, CAPS II e CAPS AD	Pregão	206	2017	Denise M. Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	912	2017	manut corretiva e/ou prev. em equipamentos médico hospitalares - Pronto Atendimento Central de Especialidades, CAPSI, CAPS II e CAPS AD	Pregão	206	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	913	2017	manut corretiva e/ou prev. em equipamentos médico hospitalares - Pronto Atendimento Central de Especialidades, CAPSI, CAPS II e CAPS AD	Pregão	206	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	913	2017	manut corretiva e/ou prev. em equipamentos médico hospitalares - Pronto Atendimento Central de Especialidades, CAPSI, CAPS II e CAPS AD	Pregão	206	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Josiane Monteiro Ribeiro - Enfermeira I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 71

Contrato	940	2017	veículo 0KM - Van Ambulância	Pregão	216	2017	Cláudia T Toledo - Dir Vigilância em Saúde	Marcos de Souza-Motorista I
Contrato	955	2015	Serviços de limpeza - Unidades de Atendimento à Saúde	Concorrência	14	2015	Luciana Andrea Rebelatto - Diretora	Sirlene de Fátima da Silva Dela Torre - Enfermeira I
Ata de Registro de Preços	958	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	959	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	960	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	961	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	962	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	963	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	964	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	965	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	966	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	967	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	968	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	969	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 72

Ata de Registro de Preços	970	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	971	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	972	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	973	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	974	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	975	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	976	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	977	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	978	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	979	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	980	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	981	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	982	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	983	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 73

Ata de Registro de Preços	984	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	985	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	986	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	987	2017	fornecimento de medicamentos - Farmácias da Unidades Básicas de Saúde	Pregão	198	2017	Adriane M Santana - Dir Dpto Assistência Farmacêutica	Ivanete Maria Pizzato - Farmacêutico Bioquímico I
Ata de Registro de Preços	1003	2017	recarga de gás e higienização aparelhos de ar condicionado - Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Pregão	224	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Eloi Italo Groeler - Analista em Administração e Planej. I
Ata de Registro de Preços	1003	2017	recarga de gás e higienização de aparelhos de ar condicionado	Pregão	224	2017	Denise M Franz - Dir Ude Pronto Atend Dr. Jorge M Nunes	Eloi Italo Groeler - Analista em Administração e Planej. I
Contrato	1012	2017	fornecimento e instalação de cabo de dados do flat painel - UPA e Pronto Atendimento Municipal	Inexigibilidade	30	2017	Edilza G Coutinho - Dir Ude Pronto Atend Dr José I. A. da Rocha	Alex Sandro Pires - Enfermeiro T8 - ESF
Contrato	264	2013	manutenção preventiva e corretiva de mecânica para veículos multimarcas, da Secretaria de Segurança e Trânsito	Concorrência	6	2013	SEM FISCAL	Wesley Cesar Callegari - Assistente em Administração I

### PORTARIA Nº 181, de 9 de maio de 2018

Designa **Marilia Borges Leite** para exercer a função de gestora das parcerias celebradas entre o Executivo municipal e as Organizações da Sociedade Civil, sem fins lucrativos, de que trata o Edital de Chamada Pública nº 003/2018.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe o artigo 3º da Resolução nº 28, de 6 de outubro de 2011, do Tribunal de Contas do Estado do Paraná,

#### RESOLVE:

**Art. 1º** – Fica designada **Marilia Borges Leite**, Assistente Social I e Diretora do Departamento de Gestão do SUAS, vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social e Proteção à Família, para exercer a função de gestora das parcerias celebradas entre o Município de Toledo e as Organizações da Sociedade Civil, sem fins lucrativos, a partir da celebração dos Termos de Fomento, com base no Edital de Chamada

Pública nº 003/2018, conforme prevêem a Lei Federal nº 13.019/2014 e o Decreto Municipal nº 985/2016, com poderes de controle e fiscalização na aplicação de recursos repassados pelo Município às entidades, a título de transferências voluntárias

**Art. 2º** – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 9 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

### PORTARIA Nº 182, de 9 de maio de 2018

Constitui Comissão de Monitoramento e Avaliação das parcerias resultantes do Chamamento Público nº 003/2018.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que preceitua a alínea “c”



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 74

do inciso II do **caput** do artigo 61 da Lei Orgânica do Município,

### RESOLVE:

**Art. 1º** – Fica constituída Comissão de Monitoramento e Avaliação das parcerias celebradas em decorrência do Chamamento Público nº 003/2018, para posterior celebração de Termo de Fomento com Organizações da Sociedade Civil, sem fins lucrativos, que executam serviços de atendimento a crianças e adolescentes no Município de Toledo, no desenvolvimento de projetos nas áreas de assistência social, educação, saúde, cultura, esportes e lazer, conforme prevêem a Lei Federal nº 13.019/2014 e o Decreto nº 985/2016, composta pelos(as) seguintes servidores(as) e conselheiros(as) do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente:

I – Josieli de Fátima Vieira Magnus, como Presidente;

II – Raquel Cassol da Silva, como Secretária;

III – Valdenice dos Santos Souza;

IV – Franz Menegasso;

V – Magda Ritter.

**Art. 2º** – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 9 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

### PORTARIA Nº 183, de 9 de maio de 2018

Constitui o Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil “Professora Otília Stédile”.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em conformidade com o que dispõe o artigo 3º da Lei “R” nº 169, de 17 de dezembro de 2014, e considerando o disposto no Estatuto do Conselho Escolar,

considerando o contido no Ofício nº 20/2018, de 7 de maio de 2018, do Centro Municipal de Educação Infantil “Professora Otília Stédile”,

### RESOLVE:

**Art. 1º** – Fica constituído o Conselho Escolar do Centro Municipal de Educação Infantil “Professora Otília Stédile”, para completar o mandato, com término no final do exercício de 2018, composto pelos seguintes membros:

I – MEMBRO NATO: Andrea Carine Morschbacher Eckert Bastian;

II – PRESIDENTE: Indianara Alves dos Santos

Iles Prada;

III – EQUIPE DOCENTE:

a) Titular: Fernanda Marcielle Cangirana

Barbieri;

b) Suplente: Elys Karine Helmich da Silva.

IV – EQUIPE TÉCNICO-PEDAGÓGICA:

a) Titular: Elenice Ledur;

b) Suplente: Belmira das Dores de Brito.

V – EQUIPE AUXILIAR À AÇÃO EDUCATIVA:

a) Titular: Meri Tereza de Oliveira;

b) Suplente: Inês Teresinha Alves da Silva.

VI – PAIS OU RESPONSÁVEIS:

a) Titulares: Indianara Alves dos Santos Iles Prada e Jessica Inacio Cordeiro dos Santos;

b) Suplentes: Marcia Ribeiro de Novaes e Fernanda Sotoriva da Silva.

VII – EQUIPE DISCENTE:

a) Titular: Kelvyn Gabriel Ribeiro Gonçalves;

b) Suplente: Cristian Lourenço Bastian.

VIII – MOVIMENTOS ORGANIZADOS EM DEFESA DA ESCOLA PÚBLICA E GRATUITA:

a) Titular: Jessica Rosa dos Santos;

b) Suplente: Elen Shandra Pereira.

**Art. 2º** – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 9 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

### PORTARIA Nº 185, de 10 de maio de 2018

Nomeia **Édina Dallabrida** no cargo em comissão de Coordenadora de Casa Abrigo, com lotação na Secretaria de Assistência Social e Proteção à Família do Município de Toledo.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõem o inciso I do artigo 55 da Lei Orgânica do Município, o inciso II do **caput** do artigo 12 da Lei nº 1.822/99 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais), a Lei nº 1.886/2005 e suas alterações,

### RESOLVE:

**Art. 1º** – Fica nomeada **Édina Dallabrida** no cargo em comissão de Coordenadora de Casa Abrigo, com lotação na Secretaria de Assistência Social e Proteção à Família do Município de Toledo, Símbolo CC-3 da Tabela “C” da Lei nº 1.821/1999, a contar **desta data**.

**Art. 2º** – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 75

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 10 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

**PORTARIA Nº 186**, de 10 de maio de 2018

Exonera, a pedido, **Graciano Eduardo Marassi** do cargo de Médico T6 I – Clínico Geral Plantonista.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que preceituam a alínea “a” do inciso II do **caput** do artigo 61 da Lei Orgânica do Município de Toledo e o inciso I do artigo 44 da Lei nº 1.822/1999 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais),

considerando a solicitação formulada através do Requerimento protocolizado na Municipalidade sob nº 21.374, desta data,

### RESOLVE:

**Art. 1º** – Fica exonerado, a pedido, **Graciano Eduardo Marassi** do cargo de Médico T6 I – Clínico Geral Plantonista, Grupo Ocupacional B-5, a contar de **14 de maio de 2018**.

**Art. 2º** – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 10 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO  
**MÁRCIO MÜNCHEN**  
SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS

### DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS AVISO DE LICITAÇÃO

CONCORRÊNCIA Nº 007/2018

OBJETO: Contratação de empresa para execução global (material e mão de obra) dos serviços de construção de Creche tipo 2, na Rua Marino Comarella, lote nº 175, quadra nº 43, Loteamento Pinheiro do Paraná, Bairro Concórdia, neste município de Toledo-Pr; conforme Primeira Reformulação ao Termo de Compromisso PAC2 6789/2013, conforme orçamentos, cronograma físico financeiro e projetos anexos ao processo licitatório. DATA DE ABERTURA: 15 DE JUNHO DE 2018, às 08h30min. VALOR MÁXIMO: R\$ 1.200.195,24 (um milhão duzentos mil cento e noventa e cinco reais e vinte e quatro centavos).

CONCORRÊNCIA Nº 008/2018

OBJETO: Contratação de empresa para execução global (material e mão de obra) dos serviços de construção de Creche tipo 2, na Rua Ledi Fischer Maas, lote nº 280, quadra nº 109, Loteamento Residencial Imperial, Bairro Pinheirinho, neste município de Toledo-Pr; conforme Programa PAC 2, Termo de Compromisso nº 7005/2013/MEC/FNDE/PROINFÂNCIA, orçamento, cronograma físico financeiro e projetos anexos ao processo licitatório. DATA DE ABERTURA: 15 DE JUNHO DE 2018, às 14h00min. VALOR MÁXIMO: R\$ 1.207.121,59 (um milhão, duzentos e sete mil, cento e vinte e um reais e cinquenta e nove centavos).

- O(s) edital(is) encontra(m)-se à disposição para aquisição no site: [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br) - link Licitações. Demais informações: Depto. Licitações e Contratos do Município de Toledo, Rua Raimundo Leonardi, 1586, Centro, Toledo/Pr, de segunda a sexta-feira, Fone: (45) 3055-8819 Fax: 3378-1704, e-mail: [compras.documentacao@toledo.pr.gov.br](mailto:compras.documentacao@toledo.pr.gov.br)

### COMUNICADO DE TOMADA DE PREÇOS DESERTO

Comunicamos que a **Tomada de Preços** n.º 017/2018 – Município de Toledo que tem por objeto a **contratação de empresa especializada visando à aquisição e instalação de reservatórios metálicos (material e mão de obra), para os poços artesanais dos sistemas de abastecimento de água, das comunidades de Bom Princípio (Distrito), Linha Ouro Preto e Linha Tapuí, neste município de Toledo; conforme cronograma físico financeiro, memorial descritivo e projetos, anexo ao processo licitatório.** Por não haver empresas interessadas em participar do presente certame, fica o mesmo declarado **DESERTO DE PARTICIPANTES**.

Toledo - PR, 10 de maio de 2018.

**ANDRÉ DALLA VECCHIA**  
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÕES

### EDITAL DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Prefeito do Município de Toledo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

Torna público que na data de **28 de maio de 2018, às 19 horas**, no Restaurante Popular do Francisco (Anexo a Incubadora Industrial Têxtil “Carlos José Grandó”) Rua Rua Lores Benvenuti - São Francisco, Edital de Audiência Pública referente a Aprovação de área para Implantação do EcoPonto no Bairro – Local da Implantação: Entre as Ruas Osvaldo Aranha, Rua Ernesto Rayser Ramos, Rua Francisco Finkle e Rua Arlindo Dreier.no Bairro São Francisco.

10 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 76

### EDITAL DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

O Prefeito do Município de Toledo, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

Torna público que na data de **29 de maio de 2018**, às 19 horas, na Escola Municipal Ivo Welter na Rua Artur Mazaferro Santa Clara IV, Edital de Audiência Pública referente a Aprovação de área para Implantação do EcoPonto no Bairro – Local da Implantação: Entre as Ruas Mate Laranjeiras, Rua Jandir Domingos Bazei e Rua Oleita Rosa Meneghini Danassolo Bairro Santa Clara IV.

10 de maio de 2018.

**LUCIO DE MARCHI**  
PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

### EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO

#### 1. REF: LICITAÇÃO NA MODALIDADE DE CONCORRÊNCIA SOB Nº 001/2018

A Comissão Permanente de Licitações constituída por: André Dalla Vecchia - Presidente e membros Luis Carlos Fabris e Anderson Soares Magro, comunicam aos interessados que, após análise e verificação das propostas apresentadas na licitação mencionada, cujo objeto é a **contratação de serviços**

**técnicos para a elaboração de PLANO MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA MATA ATLÂNTICA, conforme Contrato CBR nº 1031 01 G, entre o Município de Toledo e a Agência Francesa de Desenvolvimento – AFD e conforme Termo de Referência, especificações técnicas e características mínimas obrigatórias especificadas tecnicamente no ANEXO 03 do edital, a classificação ficou a seguinte:**

- A empresa **STCP ENGENHARIA DE PROJETOS LTDA**, foi declarada **VENCEDORA**, atingindo um Índice de Pontuação Geral (**IPG**) de **100,00 pontos**, tendo apresentado uma proposta no valor total de **R\$ 163.240,90** (cento e sessenta e três mil, duzentos e quarenta reais e noventa centavos).

Comunica, outrossim, que no prazo de até 5 (cinco) dias úteis contados da data da publicação deste edital, a comissão de licitação dará vistas ao respectivo processo licitatório, a qualquer das proponentes que se sinta prejudicada.

Toledo, 10 de maio de 2018.

**ANDRÉ DALLA VECCHIA**  
PRESIDENTE DA COMISSÃO DE LICITAÇÕES

## ATOS DO PODER LEGISLATIVO

### PORTARIA Nº 56, de 10 de maio de 2018.

Concede saldo remanescente de férias ao servidor Odriel Generoso.

O Presidente da Câmara Municipal de Toledo, no uso das atribuições que lhe conferem disposições regimentais,

RESOLVE:

**Art. 1º** - Conceder, conforme assegurado pela Portaria nº 87, de 1º de agosto de 2017, saldo remanescente, já

remunerado, de 10 (dez) dias de férias ao servidor Odriel Generoso, ocupante do cargo de Contador, relativos ao período aquisitivo de 1º de junho de 2016 a 31 de maio de 2017, para usufruir no período de 28 de maio a 6 de junho de 2018.

**Art. 2º** - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete do Presidente, 10 de maio de 2018.

**RENATO REIMANN**  
Presidente da Câmara Municipal

## ATOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - EMDUR

### EMDUR - Empresa de Desenvolvimento Urbano e Rural de Toledo

#### EDITAL DE CLASSIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO REF. LICITAÇÃO NA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL Nº. 23/2018 SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS - MENOR PREÇO POR ITEM

A Comissão de Licitações da EMDUR comunica aos interessados na CLASSIFICAÇÃO E HABILITAÇÃO, da licitação mencionada que constitui como objeto o registro de preço visando à aquisição de gasolina comum para os veículos da frota da EMDUR, pelo período de 12 (doze)

meses. Aberta a sessão, verificou-se a participação de 02 (duas) empresas proponentes, sendo elas: AUTO POSTO ESTRADÃO LTDA, CNPJ 05.954.049/0001-05 e CONCEITO AUTO POSTO LTDA, CNPJ 04.472.774/0001-76. A empresa CONCEITO AUTO POSTO LTDA foi vencedora com o valor unitário para o item 01- R\$ 4,284 perfazendo um valor total para o item ganho de R\$ 149.940,00 (cento e quarenta e nove mil e novecentos e quarenta reais). A empresa vencedora foi declarada HABILITADA.

Toledo 09 de maio de 2018

**Andriws Todeschini Prestes**  
Pregoeiro.



**ATOS DE CONSELHOS E OUTROS**

# MUNICÍPIO DE TOLEDO ESTADO DO PARANÁ

CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO DE TOLEDO – CME Avenida Senador Atilio Fontana nº 5398 – CEP: 85912-140 – Toledo – PR – (45) 3378-8305 [cme.toledo@toledo.pr.gov.br](mailto:cme.toledo@toledo.pr.gov.br) [cme.toledo@hotmail.com](mailto:cme.toledo@hotmail.com)

## **CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO – CME/TOLEDO, Síntese dos Atos da Reunião Ordinária /Maio /2018 (Atendimento ao Art. 82 da Lei Municipal nº 2.026/10)**

### **REUNIÃO ORDINÁRIA DO MÊS DE MAIO DE 2018**

- 1-Assunto: Manifestação do CME /Toledo sobre a possibilidade de criação de uma Escola Municipal Bilingue, para surdos e ouvintes, em resposta à Consulta feita.
  - Interessado: Secretaria Municipal de Educação
  - Parecer nº 010/2018-CME
  - Relatores: Conselheiros Flávio Vendelino Scherer/CLN e Leandro de Araújo Crestani/CEB
  - Decisão: Desfavorável aprovado pela maioria absoluta com recomendações e 1 voto contrário com Declaração de Voto do Cons. Ivan Júnior Peron
- 2-Assunto: Manifestação do CME em relação à Ação Civil Pública nº 0004862-41.2018.16.017, da VIJ do Poder Judiciário da Comarca de Toledo.
  - Interessados: Poder Judiciário da Comarca de Toledo, Vara da Infância e da Juventude.
  - Parecer nº 011/2018-CME
  - Relatores: Conselheiras Doralice Conceição Pizzo Diniz/CLN e Fabricia Nogueira/CEB
  - Decisão: Aprovado por maioria absoluta, com sugestões, e com Declaração de voto contra do Conselheiro Ivan Junior Peron.
- 3-Assunto: Participação do CME/Toledo na CONAE Intermunicipal da região de Toledo
  - Decisão: aprovada a participação do CME por maioria dos votos dos Conselheiros.
- 4-Assunto: Situação dos encaminhamentos para o Laudo Técnico sobre condições do processo da Escola Municipal Dr. Borges de Medeiros, da Vila Industrial.
  - Decisão unânime do Plenário: Que se encaminhe expediente para SMED e esta para a EMDUR, solicitando o Laudo Técnico já solicitado em 12 de maio/18, dando 03 dias (72h) para atendimento, sob pena de responsabilização e outros procedimentos.
  - Toledo, 10/05/2018
  - Publique-se.
  - Flávio Vendelino Scherer
  - Conselheiro Presidente do CME/Toledo



# ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº. 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

## ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

A Secretaria de Comunicação de Toledo (PR) dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Ano IX

Toledo, 11 de maio de 2018

Edição nº 2.011

Página 78

### ATA nº 04/2018

Aos dez dias do mês de maio de dois mil e dezoito, às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Caixa de Assistência dos Servidores Municipais de Toledo, sito à Rua Almirante Barroso, nº 2.997, Toledo, Paraná, reuniram-se ordinariamente a Superintendente da CAST e os conselheiros abaixo assinados, para deliberarem sobre a seguinte pauta: **1- Aplicativo de comunicação:** O Conselho Diretor autorizou o processo de contratação, recomendando que a superintendência adote os meios legais para tal, indicando que a duração do contrato deve ser de até um ano. **2- Compra aparelho celular:** Considerando a autorização para contratação do serviço de aplicativo de comunicação, não será necessário a aquisição do aparelho de celular. Nada mais havendo a tratar, às dez horas e quinze minutos, eu Rodrigo Melonari, lavei a presente ata, que vai assinada por mim e pelos demais membros presentes.

Ângela Maria Zoletti  
Superintendente da CAST

Rodrigo Melonari  
Presidente do Conselho Diretor

(ausente)  
Luciana Redim

(ausente)  
Ana Candica Locatelli

Carmem Lucia Zeni

Clara Maria Vani

David Calça

(ausente)  
Edimilson Lopes da Silveira

Roseli Fabris Dalla Costa

Sandra Lagni

### CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE TOLEDO/PR - CMAS

facultado pelo Regimento Interno deste CMAS/Toledo.  
Tendo como pauta e informes:

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO 05/2018 REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA

#### PAUTA:

A Presidente do Conselho Municipal de Assistência Social do Município de Toledo/PR - CMAS, **convoca** todos os Conselheiros Titulares e **convida** todos os Conselheiros Suplentes e demais interessados, para **Reunião Extraordinária no dia 16 de maio de 2018, às 08h30min, na Secretaria de Assistência Social e Proteção à Família, sito à Rua Dr. Cyro Fernandes do Lago, nº 167, Vila Pioneiro, de acordo com o que é**

- Deliberar sobre o Projeto de Lei nº 12, que está em tramitação na Câmara Municipal;
- Deliberar sobre prorrogação de inscrição no CMAS.

Toledo, 10 de maio de 2018.

**MARIA INÊS BORGES MÂNICA**  
Presidente do CMAS

#### Órgão Oficial Eletrônico do Município de Toledo

Lei nº 2.022, de 16/03/2010

**Lucio de Marchi**  
Prefeito Municipal

**Victor Beal Filho**  
Secretário de Comunicação

Rua Raimundo Leonardi, 1586  
CEP 85900-110  
Fone: (45) 3055-8932  
Toledo - PR

Email: [toledopr.diariooficial@gmail.com](mailto:toledopr.diariooficial@gmail.com)  
Site: [www.toledo.pr.gov.br](http://www.toledo.pr.gov.br)

Edição, publicação e assinatura digital do  
sítio eletrônico do município.

#### Secretaria Municipal de Comunicação

##### Certificação Digital ICP-BRASIL

A Certificação Digital é um conjunto de tecnologias e procedimentos que visam garantir a validade de um Certificação Digital, a ICP-BRASIL é a infraestrutura Legal Brasileira para Certificação Digital, de acordo com a Medida Provisória 2200 que estabelece e normaliza estas condições. Sendo assim, são considerados legalmente válidos, no âmbito nacional, apenas os certificados emitidos por autoridades credenciadas junto à ICP-BRASIL.

Com o uso de Certificados Digitais é possível anexar assinaturas digitais em arquivos digitais e assim atribuir-lhe o status de documento válido e original também de acordo com a Lei 11.419.