



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 1 de 30

ATOS DO PODER EXECUTIVO



MUNICÍPIO DE TOLEDO

Estado do Paraná

Secretaria de Recursos Humanos

PORTARIA SRH Nº 170, de 13 de fevereiro de 2026

Concede diárias ao(a) servidor(a) **ROSELI FABRIS DALLA COSTA**.

O SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o que dispõem o Artigo 65 da Lei nº 1.822/1999 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais) e Decreto nº 21/2005 e suas alterações,

considerando o Pedido de Providências nº 009/2026, da Secretaria de Recursos Humanos,

RESOLVE:

Art. 1º - Concede ao(a) servidor(a) **ROSELI FABRIS DALLA COSTA**, DIRETORA-EXECUTIVA DO TOLEDOPREV, designada para Coordenação do TOLEDOPREV, Gestora de Recursos e Membro do Comitê de Investimentos, CPF nº ***.600.339-**, MATRÍCULA 908061, 3 (três) diárias, totalizando a importância de R\$ 1.350,00 (um mil trezentos e cinquenta reais), viagem à Florianópolis/SC, para participar do 8º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS da ABIPEM - Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais e 15º Congresso Estadual da ASSIMPASC, que será realizado no período de 4 a 6 de março de 2026, na cidade de Florianópolis/SC. Saída de Toledo prevista para o dia 3/03/2026, às 19h e retorno previsto em Toledo para o dia 7/03/2026, às 10h.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 13 de fevereiro de 2026.

- Assinado eletronicamente -

LEANDRO MARCELO LUDVIG

SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Marcelo Ludvig**, Secretário(a) de Recursos Humanos, em 13/02/2026, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#), [Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020](#) e [Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.toledo.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0086223** e o código CRC **5307ACA8**.

Rua Raimundo Leonardi, 1586 Toledo - PR, CEP 85900-110, (45) 3196-2177
recursoshumanos@toledo.pr.gov.br - www.toledo.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 2 de 30



MUNICÍPIO DE TOLEDO

Estado do Paraná

Secretaria de Recursos Humanos

PORTARIA SRH Nº 171, de 13 de fevereiro de 2026

Concede diárias ao(a) servidor(a)
ROSANGELA DE FARIAS CORDEIRO.

O SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o que dispõem o Artigo 65 da Lei nº 1.822/1999 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais) e Decreto nº 21/2005 e suas alterações,

considerando o Pedido de Providências nº 010/2026, da Secretaria de Recursos Humanos,

RESOLVE:

Art. 1º - Concede ao(a) servidor(a) **ROSANGELA DE FARIAS CORDEIRO**, CONTADOR I, responsável pela Contabilidade do TOLEDOPREV e Membro do Comitê de Investimentos, CPF nº ***.969.329-**, MATRICULA 896911, 3 (três) diárias, totalizando a importância de R\$ 1.050,00 (um mil e cinquenta reais), viagem à Florianópolis/SC, para participar do 8º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS da ABIPEM - Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais e 15º Congresso Estadual da ASSIMPASC, que será realizado no período de 4 a 6 de março de 2026, na cidade de Florianópolis/SC. Saída de Toledo prevista para o dia 3/03/2026, às 19h e retorno previsto em Toledo para o dia 7/03/2026, às 10h.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 13 de fevereiro de 2026.

- Assinado eletronicamente -

LEANDRO MARCELO LUDVIG

SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Marcelo Ludvig**, Secretário(a) de Recursos Humanos, em 13/02/2026, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#), [Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020](#) e [Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.toledo.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0086227** e o código CRC **3A23894D**.

Rua Raimundo Leonardi, 1586 Toledo - PR, CEP 85900-110, (45) 3196-2177
recursoshumanos@toledo.pr.gov.br - www.toledo.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 3 de 30



MUNICÍPIO DE TOLEDO

Estado do Paraná

Secretaria de Recursos Humanos

PORTARIA SRH Nº 172, de 13 de fevereiro de 2026

Concede diárias ao(a) servidor(a) **MAILSON ANTONIO BETINELLI**.

O SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o que dispõem o Artigo 65 da Lei nº 1.822/1999 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais) e Decreto nº 21/2005 e suas alterações,

considerando o Pedido de Providências nº 012/2026, da Secretaria de Recursos Humanos,

RESOLVE:

Art. 1º - Concede ao(a) servidor(a) **MAILSON ANTONIO BETINELLI**, ANALISTA EM ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO I, Conselheiro Titular do Conselho de Administração do TOLEDOPREV, representante dos segurados em atividade, CPF nº ***.733.459-**, MATRICULA 846371, 3 (três) diárias, totalizando a importância de R\$ 1.050,00 (um mil e cinquenta reais), viagem à Florianópolis/SC, para participar do 8º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS da ABIPEM - Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais e 15º Congresso Estadual da ASSIMPASC, que será realizado no período de 4 a 6 de março de 2026, na cidade de Florianópolis/SC. Saída de Toledo prevista para o dia 3/03/2026, às 19h e retorno previsto em Toledo para o dia 7/03/2026, às 10h.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 13 de fevereiro de 2026.

- Assinado eletronicamente -

LEANDRO MARCELO LUDVIG

SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Marcelo Ludvig**, Secretário(a) de Recursos Humanos, em 13/02/2026, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#), [Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020](#) e [Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.toledo.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0086231** e o código CRC **D723F4E5**.

Rua Raimundo Leonardi, 1586 Toledo - PR, CEP 85900-110, (45) 3196-2177
recursoshumanos@toledo.pr.gov.br - www.toledo.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 4 de 30



MUNICÍPIO DE TOLEDO

Estado do Paraná

Secretaria de Recursos Humanos

PORTARIA SRH Nº 173, de 13 de fevereiro de 2026

Concede diárias ao(a) servidor(a) **JALDIR ANHOLETO**.

O SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, e em conformidade com o que dispõem o Artigo 65 da Lei nº 1.822/1999 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais) e Decreto nº 21/2005 e suas alterações,

considerando o Pedido de Providências nº 011/2026, da Secretaria de Recursos Humanos,

RESOLVE:

Art. 1º - Concede ao(a) servidor(a) **JALDIR ANHOLETO**, DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE RECEITA, AUDITOR FISCAL TRIBUTÁRIO I, Presidente do Conselho Fiscal e membro do Comitê de Investimentos do TOLEDOPREV, representante do Executivo Municipal, CPF nº ***.494.239-**, MATRICULA 722491, 3 (três) diárias, totalizando a importância de R\$ 1.350,00 (um mil trezentos e cinquenta reais), viagem à Florianópolis/SC, para participar do 8º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS da ABIPEM - Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais e 15º Congresso Estadual da ASSIMPASC, que será realizado no período de 4 a 6 de março de 2026, na cidade de Florianópolis/SC. Saída de Toledo prevista para o dia 3/03/2026, às 19h e retorno previsto em Toledo para o dia 7/03/2026, às 10h.

Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 13 de fevereiro de 2026.

- Assinado eletronicamente -

LEANDRO MARCELO LUDVIG

SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Marcelo Ludvig**, Secretário(a) de Recursos Humanos, em 13/02/2026, às 10:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#), [Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020](#) e [Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.toledo.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0086233** e o código CRC **5B42AC4C**.

Rua Raimundo Leonardi, 1586 Toledo - PR, CEP 85900-110, (45) 3196-2177
recursoshumanos@toledo.pr.gov.br - www.toledo.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 5 de 30

PORTARIA SRH Nº 174, de 13 de fevereiro de 2026

Instaura Inquérito Administrativo e constitui a respectiva Comissão, para apurar supostas irregularidades cometidas por servidor(a) público(a) municipal no desempenho de suas funções.

O SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com as disposições do TÍTULO VI (DO PROCESSO DISCIPLINAR) da Lei Municipal nº 1.822, de 5 de maio de 1999 (Estatuto dos Servidores Públicos Municipais de Toledo),

considerando o contido no Ofício nº 027/2026-SMM, e documentos a ele anexos,

considerando a Portaria SRH nº 3358, de 21 de junho de 2024, que instituiu a Comissão Permanente de Processo Disciplinar Nº 001/2024 – SRH, e Portaria SRH nº 2607, de 17 de junho de 2025,

considerando o sorteio dos membros para a presente Comissão, conforme registro em Ata,

RESOLVE:

Art. 1º – Fica instaurado Inquérito Administrativo para apurar supostas irregularidades cometidas por servidor(a) público(a) municipal no desempenho de suas funções, conforme o contido no Ofício nº 027/2026-SMM, e documentos a ele anexos, que passam a constituir peças informativas deste processo.

Art. 2º – A Comissão de Inquérito, responsável pela condução do processo de que trata esta Portaria, será composta pelos(as) seguintes servidores(as):

- I – Hanna Luellen Risczik, como Presidente;
- II – Adenilsa Eva Batista;
- III – Fernanda da Silveira.

Art. 3º – A Comissão de que trata o artigo anterior terá o prazo de sessenta dias, a contar da publicação desta Portaria, para apresentar o respectivo relatório final.

Art. 4º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

GABINETE DO SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 13 de fevereiro de 2026.

LEANDRO MARCELO LUDVIG
SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 6 de 30

TESTE SELETIVO Nº 002/2025

CONVOCAÇÃO Nº 06

O SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe o Edital do Teste Seletivo de Estagiários nº 002/2025, **CONVOCA** os seguintes candidatos aprovados no Teste Seletivo de Estagiário nº 002/2025:

ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO FINANCEIRA, CIÊNCIAS CONTÁBEIS, CIÊNCIAS ECONÔMICAS, SECRETARIADO EXECUTIVO, PROCESSOS GERENCIAIS, GESTÃO PÚBLICA	
NOME	CLASSIFICAÇÃO
YASMIN G DOS SANTOS SCHNEIDER	10º
EDUARDO SANTOS DA CRUZ	11º
NICOLI CAROLINE HEMKEMEIER	12º

LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO FÍSICA, FILOSOFIA, GEOGRAFIA, HISTÓRIA, LETRAS, MATEMÁTICA, MÚSICA, FÍSICA, SOCIOLOGIA, QUÍMICA OU CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	
NOME	CLASSIFICAÇÃO
LETICIA REGINA FILISBERTO	1º
MARIA EDUARDA DOS SANTOS PACHECO	2º
ARTHUR R SAUERESSIG KAMMLER	3º

PEDAGOGIA	
NOME	CLASSIFICAÇÃO
GISLAINE DOS SANTOS	1º
RONEIDE DE MELLO BATISTA	2º
JÉSSICA BERTUSSI DE BARGAS	3º

SISTEMA DE INFORMAÇÃO, ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS, ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO, ENGENHARIA DE SOFTWARE, SISTEMAS PARA INTERNET E CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO, PRODUÇÃO AUDIOVISUAL E COMUNICAÇÃO, COMUNICAÇÃO DIGITAL E HIPERMÍDIA	
NOME	CLASSIFICAÇÃO
RODRIGO EDUARDO BIZ	2º
LUCAS GABRIEL KRONBAUER	3º

Os ora convocados deverão comparecer na Secretaria de Recursos Humanos do Município de Toledo, no período de 18 à 24 de fevereiro de 2026, munidos da seguinte documentação:

a) Comprovante da escolaridade exigida para a função (Declaração de matrícula atualizada);

b) Documentos pessoais (RG, CPF, Comprovante de Residência), originais e cópias; se menor de idade, trazer cópia do documento do responsável;



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site
www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 7 de 30

O não comparecimento dos convocados no prazo acima previsto importará na respectiva perda da vaga e serão considerados como desistentes.

GABINETE DA SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 18 de fevereiro de 2026.

LEANDRO MARCELO LUDVIG
SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 8 de 30

TESTE SELETIVO Nº 001/2025

CONVOCAÇÃO Nº 14

O SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o que dispõe o Edital do Teste Seletivo de Estagiários nº 001/2025, **CONVOCA** os seguintes candidatos aprovados no Teste Seletivo de Estagiário nº 001/2025:

ENSINO MÉDIO	
NOME	CLASSIFICAÇÃO
LUIZ FELIPE CREASSO DOS SANTOS	57º
TATIANE APARECIDA DE OLIVEIRA	58º
BEATRIZ BOHNEN	59º
BRAYAN CARDOSO DE SANTANA	60º
GABRIEL KOCHHANN	61º
REBECA VIRGINIA FERREIRA	62º
ISABELLY CARDOSO DA COSTA	63º

FORMAÇÃO DE DOCENTES	
NOME	CLASSIFICAÇÃO
MARIA EDUARDA DE LIMA BUENO	10º
PIETRA ADRIANA SMICH	11º
RAFAELLA DOMINGOS DE ALMEIDA	12º

EDUCAÇÃO FÍSICA BACHARELADO	
NOME	CLASSIFICAÇÃO
RAQUEL CROSARA GUSTMANN	9º
JÉAN ÉBER CABRAL DA CRUZ	10º
MARCOS RODRIGUES DE BRITTO	11º

ÁREA: VILA NOVA – LICENCIATURA EM PEDAGOGIA, EDUCAÇÃO FÍSICA, FILOSOFIA, GEOGRAFIA, HISTÓRIA, LETRAS, MATEMÁTICA, MÚSICA, FÍSICA, SOCIOLOGIA, QUÍMICA OU CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	
NOME	CLASSIFICAÇÃO
CLAUDIA GONÇALVES ZIMMERMANN	2º

Os ora convocados deverão comparecer na Secretaria de Recursos Humanos do Município de Toledo, no período de 18 à 24 de fevereiro de 2026, munidos da seguinte documentação:

a) Comprovante da escolaridade exigida para a função (Declaração de matrícula atualizada);

b) Documentos pessoais (RG, CPF, Comprovante de Residência), originais e cópias; se menor de idade, trazer cópia do documento do responsável;



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site
www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 9 de 30

O não comparecimento dos convocados no prazo acima previsto importará na respectiva perda da vaga e serão considerados como desistentes.

GABINETE DA SECRETARIA DE RECURSOS HUMANOS DO MUNICÍPIO DE TOLEDO, Estado do Paraná, em 18 de fevereiro de 2026.

LEANDRO MARCELO LUDVIG
SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 10 de 30

Página 1 de 2



PREFEITURA DE
TOLEDO

SECRETARIA
DA **EDUCAÇÃO**

PORTARIA Nº 03/2026 – SMED

Constitui Comissão de Avaliação de Desempenho para a Equipe Técnico Pedagógica da Secretaria Municipal da Educação de Toledo/PR

A Secretária Municipal da Educação do Município de Toledo, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere Lei e considerando o Decreto nº 1044/2016,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir Comissão de Avaliação de Desempenho Equipe Técnico Pedagógica, com a finalidade de coordenar, acompanhar e deliberar sobre os processos de avaliação de desempenho dos servidores vinculados ao gabinete da Secretaria Municipal da Educação. A Comissão será composta pelos seguintes membros:

- I. Ana Claudia Roos Souza;
- II. Juliana Lahoud Torres Romancini;
- III. Ellen Carolina Fantinelli;
- IV. Edna Heloisa Schaeffer Amaral;
- V. Marlice Justina Miquelon;
- VI. Mariana Baldassaune De Holanda Simonis;
- VII. Fatima De Jesus Mandotti Canova;
- VIII. Cleonice Cristina Candido;
- IX. Crislayne Aparecida da Silva;
- X. Elly Ana Pootz Borilli;
- XI. Janici Aparecida Alves.

Art. 2º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretária da Educação do Município de Toledo, Estado do Paraná, em 13 de fevereiro de 2026.

JANICE APARECIDA DE SOUZA SALVADOR

Secretária da Educação

Município de Toledo

Portaria nº 07/2025

Rua General Rondon, nº 2195 – Toledo – PR – (45) 3196 3500

www.toledo.pr.gov.br

educacao@toledo.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 11 de 30

Página 2 de 2

Assinaturas

Página: 1



Documento: 3243/2026 - Portaria nº 03-2026 - SMED - Comissão de Avaliação de Desempenho Equipe Técnico Pedagógica.pdf
Data: 13/02/2026 16:44:27

Assinatura avançada realizada por: JANICE APARECIDA DE SOUZA SALVADOR em 13/02/2026 16:52:32.



A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
[http://equiplanoweb.toledo.pr.gov.br/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-
assinado/entidade/136](http://equiplanoweb.toledo.pr.gov.br/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-assinado/entidade/136) com
o código 0237bf5e-7720-4627-ae3f-cf2dd260939b

Inserido por Bruna Fernanda Walker em: 13/02/2026 16:44:27. Assinatura(s) Avançada(s) realizada por: JANICE APARECIDA DE SOUZA SALVADOR em 13/02/2026 16:52:32. Documento assinado nos termos do Decreto Nº 1013/2020. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: [http://equiplanoweb.toledo.pr.gov.br/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-
assinado/entidade/136](http://equiplanoweb.toledo.pr.gov.br/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-assinado/entidade/136), com o código: 0237bf5e-7720-4627-ae3f-cf2dd260939b



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 12 de 30

Página 1 de 2



PREFEITURA DE
TOLEDO

SECRETARIA
DA **EDUCAÇÃO**

PORTARIA Nº 04/2026 – SMED

Constitui Comissão de Avaliação de Desempenho para a Equipe Pedagógica da Secretaria Municipal da Educação de Toledo/PR

A Secretária Municipal da Educação do Município de Toledo, Estado do Paraná, no uso das atribuições que lhe confere a Lei e considerando o Decreto Nº 1044/2016,

RESOLVE:

Art. 1º Instituir Comissão de Avaliação de Desempenho Equipe Pedagógica, com a finalidade de coordenar, acompanhar e deliberar sobre os processos de avaliação de desempenho dos servidores vinculados ao gabinete da Secretaria Municipal da Educação. A Comissão será composta pelos seguintes membros:

- I. Andressa Camozzato;
- II. Cristiane Regina Cemin;
- III. Cristina Souza Neves Dantas;
- IV. Deisy Nágela Gomes Quaiatto;
- V. Eliane Aparecida da Silva Luiz;
- VI. Edna Heloisa Schaeffer Amaral;
- VII. João Paulo Bertoldo;
- VIII. Maria de Fátima Cardoso Utzig;
- IX. Maria do Carmo Cabreira;
- X. Marlize Justina Miquelon;
- XI. Paula Guimarães Bugs.

Art. 2º Ficam revogadas as disposições em contrário.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Gabinete da Secretária da Educação do Município de Toledo, Estado do Paraná, em 13 de fevereiro de 2026.

JANICE APARECIDA DE SOUZA SALVADOR

Secretária da Educação
Município de Toledo
Portaria nº 07/2025

Rua General Rondon, nº 2195 – Toledo – PR – (45) 3196 3500

www.toledo.pr.gov.br

educacao@toledo.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 13 de 30

Página 2 de 2

Assinaturas

Página: 1



Documento: 3244/2026 - Portaria nº 04-2026 - SMED - Comissão Avaliação de Desempenho Equipe Pedagógica.pdf

Data: 13/02/2026 16:44:50

Assinatura avançada realizada por: JANICE APARECIDA DE SOUZA SALVADOR em 13/02/2026 16:51:29.



A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
[http://equiplanoweb.toledo.pr.gov.br/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-
assinado/entidade/136](http://equiplanoweb.toledo.pr.gov.br/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-assinado/entidade/136) com
o código 2f1cd8b2-ac7d-480d-81c8-0970399bbd52

Inserido por Bruna Fernanda Walker em: 13/02/2026 16:44:50. Assinatura(s) Avançada(s) realizada por: JANICE APARECIDA DE SOUZA SALVADOR em 13/02/2026 16:51:29. Documento assinado nos termos do Decreto Nº 1013/2020. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço: [http://equiplanoweb.toledo.pr.gov.br/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-
assinado/entidade/136](http://equiplanoweb.toledo.pr.gov.br/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-assinado/entidade/136) com o código: 2f1cd8b2-ac7d-480d-81c8-0970399bbd52



ORIENTAÇÕES ACERCA DO CHAMAMENTO PARA MATRÍCULA NOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO INFANTIL (CMEI's) – 2026. As famílias convocadas para matrícula DEVERÃO:

1. Comparecer na Secretaria Municipal da Educação, no Setor de documentação para retirar o “PROTOCOLO DE MATRÍCULA” e posteriormente efetivar a matrícula no Centro Municipal de Educação Infantil.
2. Será realizado além da convocação no Portal do Município, o contato telefônico para comparecerem à Secretaria Municipal de Educação (SMED), caso ninguém da família compareça nos dias posteriores à convocação;
3. Estar cientes que nenhum encaminhamento para matrícula será realizado através de contato telefônico pela Secretaria Municipal da Educação (SMED) às famílias;
3. Observar que o chamamento será realizado com base nas LISTAS DE ESPERA organizadas por POLOS, nos termos do Decreto Municipal nº. 251/2017, sendo que o encaminhamento para matrícula ocorrerá de acordo com as vagas ainda disponíveis nas turmas dos CMEIs da região que compõem o referido POLO;
4. Comparecer apenas UM responsável pela criança, a fim de demonstrar interesse pela vaga ou desistência da mesma;
5. Estar atentas aos números de telefone informados no ato de solicitação de vaga, devendo atualizá-los, caso as informações fornecidas tenham sido alteradas;
6. Observar que as vagas remanescentes não são para todas as faixas etárias de atendimento dos CMEIs;
7. Observar que a família convocada para matrícula e que não aceitar a vaga ofertada no POLO para o qual realizou a solicitação de vaga, a criança será excluída da Lista de Espera, de acordo com o que estabelece o artigo 3º do Decreto Municipal nº. 251/2017;
8. As Listas de chamamento estarão disponíveis no Portal do Município de Toledo, através do endereço: https://www.toledo.pr.gov.br/secretarias/secretaria_educacao/chamamento
9. Mais informações poderão ser obtidas junto à Secretaria Municipal da Educação (SMED), localizada à Rua General Rondon, nº. 2195, Jardim La Salle, anexo à FUNET, telefone (45) 3196-3500 / (45) 3196-3501.
10. A convocação foi realizada considerando a Instrução Normativa Nº 01/2023 – SMED, que estabelece normas para solicitação de vaga, matrícula, frequência e transferência, nos Centros Municipais de Educação Infantil - CMEIs de Toledo-PR.



POLO 1 - REGIÃO DOS JARDINS COOPAGRO E SANTA MARIA

CMEI Professora Cleusi Aparecida Berger (Jardim Santa Maria);
CMEI Jenny Donaduzzi (Jardim Tocantins);
CMEI Vó Tharcila (Jardim Coopagro);
CMEI Constantina Henkel (Jardim Coopagro);
CMEI Rosane Fontes (Jardim das Orquídeas).

Toledo, 13 de fevereiro de 2026

Aguardar próximas convocações

POLO 2 - REGIÃO DOS JARDINS GISELA E PORTO ALEGRE.

CMEI Cantinho Feliz (Vila Industrial);
CMEI Dalva Nogueira (Jardim Gisela);
CMEI Pingo de Gente (Jardim Gisela);
CMEI Karine Maruan (Jardim Concórdia);
CMEI Gabriela Hach (Jardim Carelli).

Toledo, 13 de fevereiro de 2026

25/11/2025	1501422811V/2025	E.C.S.	23/10/2025	***.***.639-68	INFANTIL	POLO 02
17/12/2025	1409431712V/2025	J.B.P.D.S.	22/10/2025	***.***.819-34	INFANTIL	POLO 02

POLO 3 - REGIÃO DOS JARDINS EUROPA E SANTA CLARA

CMEI Professora Otília Stédile (Jardim Europa);
CMEI Kátuscia Gayardo (Jardim Europa);
CMEI Crescer e Aprender (Jardim Europa);
CMEI Rita Luciane Francescon (Santa Clara IV);



CMEI Professora Ana Maria Zorzo Luckmann (Jardim das Laranjeiras);
CMEI em Construção Santa Clara/Pinheirinho (Santa Clara IV).

Toledo, 13 de fevereiro de 2026

Aguardar próximas convocações

POLO 4 - REGIÃO DA VILA PIONEIRA, VILA BOA ESPERANÇA E VILA PAULISTA.

CMEI Professora Iraci de Souza (Vila Pioneira);
CMEI Professora Elizia Ribeiro Carraro (Vila Boa Esperança);
CMEI Arlindo de Campos (Vila Boa Esperança);
CMEI Nono Giacomazzi (Vila Paulista);
CMEI Professora Rosângela Andrioli dos Santos (Vila Paulista).

Toledo, 13 de fevereiro de 2026

24/11/2025	0857182411V/2025	M.J.	19/10/2025	***.***.169-91	INFANTIL	POLO 04
------------	------------------	------	------------	----------------	----------	---------

POLO 5 - REGIÃO DOS JARDINS PANORAMA, SÃO FRANCISCO, JARDIM BRESSAN E PANCERA

CMEI Hilda Ângela de Marchi (Bressan);
CMEI Professora Angela Neolete Wessel (Pancera);
CMEI Nona Gema (São Francisco);
CMEI Professor Everaldo Cesar Adorno de Carvalho (Loteamento Schneider);
CMEI Sâmia Luise S Chiella (São Francisco);
CMEI Diva Bordin Fontana (Panorama I).

Toledo, 13 de fevereiro de 2026



18/12/2025	1514541812V/2025	M.H.P.D.S.	23/10/2025	***.***.629-49	INFANTIL	POLO 05
------------	------------------	------------	------------	----------------	----------	---------

POLO 6 - REGIÃO DOS JARDINS MARACANÃ E PANORAMA II

CMEI Professora Sueli D. Varaschin Gruber (Panorama II);

CMEI Cantinho da Alegria (Maracanã);

CMEI Nona Gentila Ruaro Viezzer (Jardim da Mata).

Toledo, 13 de fevereiro de 2026

04/11/2025	1022270411V/2025	M.A.D.S.	20/10/2025	***.***.239-20	INFANTIL	POLO 06
------------	------------------	----------	------------	----------------	----------	---------

DISTRITOS - REGIÃO DOS DISTRITOS DE VILA NOVA E NOVO SARANDI

CMEI Bertila Stoffel Giacomini (Distrito de Novo Sarandi);

CMEI Fani Matilde Bilbibio (Distrito de Vila Nova).

Toledo, 13 de fevereiro de 2026

DATA DE SOLICITAÇÃO	PROTOCOLO	NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	CPF	TURMA	POLO
03/02/2026	0946290302V/2026	H.L.R.C.	22/08/2025	***.***.399-68	INFANTIL	NOVO SARANDI
04/02/2026	1654160402V/2026	T.E.B.	20/08/2025	***.***.609-04	INFANTIL	NOVO SARANDI
02/02/2026	1425170202V/2026	A.I.D.S.	10/04/2024	***.***.119-52	INFANTIL 1	NOVO SARANDI
10/02/2026	0958341002V/2026	D.A.D.S.	23/12/2024	***.***.339-20	INFANTIL 1	NOVO SARANDI
03/02/2026	0807450302V/2026	T.R.L.	20/06/2022	***.***.979-78	INFANTIL 3	NOVO SARANDI
05/02/2026	0915350502V/2026	E.R.M.	07/06/2022	***.***.089-90	INFANTIL 3	NOVO SARANDI

DATA DE SOLICITAÇÃO	PROTOCOLO	NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	CPF	TURMA	POLO
---------------------	-----------	---------------	--------------------	-----	-------	------

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO DE TOLEDO – SMED
Rua General Rondon, 2195, La Salle – CEP: 85902-090 – Toledo – PR
(45) 3196-3500 / (45) 3196-3501 educacao@toledo.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 18 de 30



02/02/2026	1045230202V/2026	B.R.C.	04/08/2025	***.***.999-04	INFANTIL	VILA NOVA
04/02/2026	1600180402V/2026	M.D.S.V.	04/06/2025	***.***.119-68	INFANTIL	VILA NOVA
06/02/2026	1647070602V/2026	A.D.O.D.M.	27/07/2025	***.***.739-91	INFANTIL	VILA NOVA
12/02/2026	0745531202V/2026	S.B.	09/05/2024	***.***.831-51	INFANTIL 1	VILA NOVA
02/02/2026	1016240202V/2026	K.M.M.C.	31/08/2023	***.***.599-63	INFANTIL 2	VILA NOVA

Janice Aparecida de Souza Salvador
Secretária Municipal da Educação
Portaria nº 7/2025

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO DE TOLEDO – SMED
Rua General Rondon, 2195, La Salle – CEP: 85902-090 – Toledo – PR
(45) 3196-3500 / (45) 3196-3501 educacao@toledo.pr.gov.br



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 19 de 30

CHAMAMENTO PÚBLICO 016/2024 – ALTERAÇÃO DE ATIVIDADE DE ATIVIDADES CADASTRADAS NO CREDENCIAMENTO

O Município de Toledo, por intermédio da Secretaria de Infraestrutura Rural e Urbana e de Serviços Públicos, torna pública a alteração de atividades cadastradas no chamamento público 016/2024 - credenciamento de microempreendedores individuais, microempresas e empresas de pequeno porte para a prestação de serviços de pequenos reparos em prédios públicos municipais.

NOME	PROTOCOLO DA SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO	OCUPAÇÕES ATUALIZADAS
Andrioli Construtora e Artefatos de Cimento	6791/2026	Telhadista, Saldador e Encanador

MARINA BELOTO PEROTTO

Assistente em Administração I



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 20 de 30



MUNICÍPIO DE TOLEDO Estado do Paraná SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE



CONVITE/COMUNICADO DE AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Secretaria Municipal da Saúde de Toledo, convida os interessados para participarem da **3ª AUDIÊNCIA PÚBLICA QUADRIMESTRAL**, relativa aos meses de **SETEMBRO, OUTUBRO, NOVEMBRO e DEZEMBRO** de 2025, que será apresentada em **26 de fevereiro, quinta-feira, a partir das 14h00min**, no Auditório da Câmara Municipal de Toledo.

Ressaltamos que vossa presença é muito importante para a avaliação dos serviços de saúde do Município de Toledo.

Atenciosamente.

(assinado eletronicamente)

ADRIANE MONTEIRO SANTANA
Secretária Municipal da Saúde de Toledo
Portaria nº 294 de 17 de abril de 2025

Rua: Carmelita Nodari, esq, Primo Fachini nº 132, Bairro Jardim Gisela – Toledo – Paraná – Brasil – CEP 85905-562 Telefone - (45) 3196-3000

Inserido por Anne Christina Hahn em: 13/02/2026 08:15:32. Assinatura(s) Avançada(s) realizada por: ADRIANE MONTEIRO SANTANA em 13/02/2026 18:46:23.
Documento assinado nos termos do Decreto Nº 1013/2020. A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<http://equiplanoweb.toledo.pr.gov.br/tramitacaoProcesso/#/consulta-anexo-assinado/entidade/136>, com o código: 711957e9-e476-466b-b56c-068ac400e62e



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site
www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 21 de 30

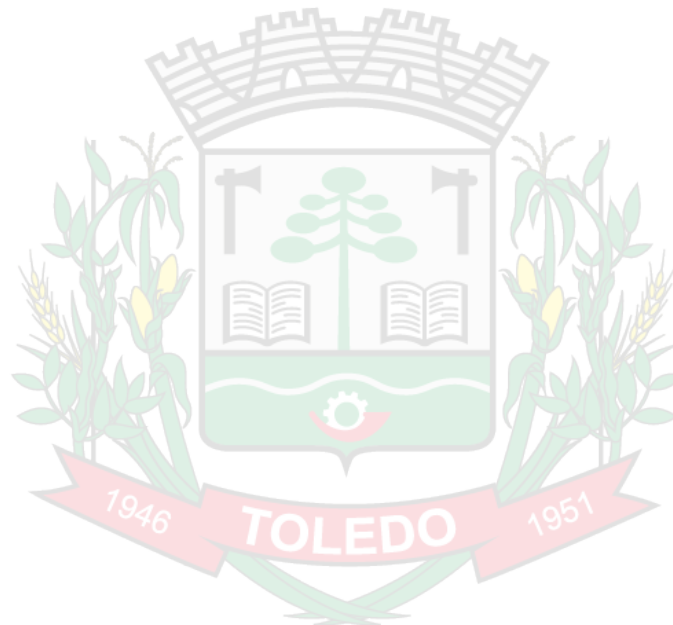
Assinaturas

Página: 1



Documento: 3123/2026 - convite_orgão_oficial_audiência.pdf
Data: 13/02/2026 08:15:32

Assinatura avançada realizada por: ADRIANE MONTEIRO SANTANA em 13/02/2026 18:46:22.



A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<http://equiplanoweb.toledo.pr.gov.br/tramitacaoProcesso/#!/consulta-anexo-assinado/entidade/136> com
o código 711957e9-e476-466b-b56c-068ac400e62e



ATOS DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - EMDUR



EDITAL DE CONVOCAÇÃO

ASSEMBLÉIA GERAL ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

O Presidente do Conselho de Administração da Empresa de Desenvolvimento Urbano e Rural de Toledo - EMDUR, Sr. Ronald Peixoto Drabik, Secretário do Planejamento, Habitação, Urbanismo e Mobilidade, em conformidade com o artigo 17, parágrafo único, do Estatuto, convoca todos os membros que compõem o Conselho de Administração para Assembleia Geral Ordinária, a ser realizada na sala de reunião da EMDUR, situada na Av. J. J. Muraro, nº 1944, Jardim Porto Alegre, Toledo - Paraná, às 14h do dia 13 de março de 2026, a fim de deliberarem sobre a seguinte pauta:

- 1 - Prestação de Contas da empresa: exame, discussão, votação e emissão de parecer referente às Demonstrações Financeiras e ao Relatório da Administração apresentados pela Diretoria, Controle Interno e Contador da EMDUR, relativos ao exercício social encerrado em 31/12/2025;
- 2 - Discussão e Aprovação para realização de Concurso Público;
- 3 - Assuntos Gerais.

Esclarecemos que os documentos relativos às matérias constantes do item 1 da ordem do dia já se encontram a disposição dos conselheiros na sede da EMDUR e serão disponibilizados nos endereços eletrônicos: <https://www.emdur.com.br>, bem como por meio de sua publicação no Órgão Oficial do Município de Toledo (https://www.toledo.pr.gov.br/municipio/orgao_oficial) e no Jornal do Oeste.

Toledo - PR 13 de fevereiro de 2026.

RONALD PEIXOTO DRABIK:31704905915 Assinado de forma digital por RONALD PEIXOTO DRABIK:31704905915
Dados: 2026.02.13 14:20:26 -03'00'

RONALD PEIXOTO DRABIK
PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO



ATOS DE CONSELHOS E OUTROS



CONSELHO MUNICIPAL DO TRABALHO, EMPREGO E RENDA COMTER

ATA 01/2026

Aos onze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e seis (11/02/2026), às oito horas (08:00), na sala de reuniões da Agência do Trabalhador do Município de Toledo, Paraná, reuniu-se o Conselho Municipal do Trabalho, Emprego e Renda (COMTER) para a primeira (1ª) Reunião Ordinária, atendendo à Convocação de número um de dois mil e vinte e seis (01/2026). Inicialmente, o Presidente do COMTER, Sr. Gutiherry Alves Viana, fez uso da palavra, cumprimentando todos os conselheiros presentes e os demais convidados. Cumprimentou a Sra. Rosecler M. P. Zorzo, do Sindicato dos empregados no Comércio de Toledo PR - SINDETO, convidada a participar de forma efetiva deste Conselho. Logo em seguida, passou a palavra ao Diretor da Agência do Trabalhador, Sr. Vanderlei dos Reis Timóteo, onde cumprimentou a todos, apresentou e deu as boas vindas à Sra. Aline Rodrigues a qual assumirá a função de Secretária Executiva do Conselho a partir da próxima reunião, em substituição à Sra. Aline Rubini, a partir da próxima reunião. Dando sequência à ata, o Diretor da Agência do Trabalhador passou a detalhar os itens constantes da pauta, iniciando pelo planejamento estratégico, destacando que a promoção da empregabilidade constitui o eixo central da missão institucional. Ressaltou que, para o exercício de 2026, o planejamento estratégico está fortemente orientado ao aprimoramento do atendimento ao usuário e ao fortalecimento da empregabilidade, entendida não apenas como a inserção no mercado de trabalho, mas também como a capacidade de permanência e crescimento do trabalhador no emprego. Enfatizou que, embora os processos internos da Agência estejam atualmente organizados e mapeados, faz-se necessário compreender de forma mais aprofundada o perfil do usuário, suas expectativas e a percepção do conceito de empregabilidade, tanto por parte do trabalhador quanto das empresas. Na sequência, abordou o cenário do mercado de trabalho local, informando que a Agência conta com mais de 1.300 vagas disponíveis, mas que ainda se observa elevado índice de rotatividade, o que reforça a necessidade de estreitar o vínculo entre empresas e trabalhadores. Destacou que a empregabilidade será um tema trabalhado de forma contínua ao longo do ano de 2026, com o objetivo de conscientizar sobre sua importância no mundo do trabalho. Em relação à movimentação da Agência no mês de janeiro, apresentou dados do CAGED, informando que houve resultado negativo, influenciado por fatores macroeconômicos, como o fechamento de empresas e impactos no setor frigorífico, o que gerou aumento expressivo na demanda por seguro-desemprego. Ainda assim, ressaltou que janeiro foi um mês atípico e de intensa movimentação, com grande procura por atendimento, especialmente na primeira semana. Sobre as ações institucionais, destacou a Carreta da Inovação, realizada em parceria com a Secretaria de Inovação, iniciativa iniciada em 2025 e viabilizada por articulação política, estando em funcionamento durante a semana no Lago Municipal, com participação ativa da Agência do Trabalhador em ações de atendimento e orientação. Apresentou também o Workshop para Empregabilidade, proposto por empresa parceira da Agência, com previsão de início em março de 2026. O objetivo do evento é proporcionar aos candidatos maior compreensão sobre os processos seletivos, motivos de não contratação e expectativas das empresas, fortalecendo a transparência e a confiança no processo de recrutamento. Na sequência, tratou do Sine Movimento, cuja primeira edição será realizada no dia 06 de março de 2026, no Centro Cultural Ony Hélio Niederauer, Vila



CONSELHO MUNICIPAL DO TRABALHO, EMPREGO E RENDA COMTER

ATA 01/2026

pioneira, em alusão ao Dia Internacional da Mulher. Informou que o evento contará com ações sociais, atividades recreativas e possível distribuição de brindes, convidando formalmente os conselheiros a participarem, ressaltando a importância da presença do Conselho para fortalecer o vínculo com a comunidade, especialmente do bairro Vila Pioneira. Prosseguindo, apresentou dados estatísticos referentes ao desempenho da Agência, informando que, na primeira semana de janeiro, foram emitidas cerca de mil senhas, com atendimento efetivo de 860 pessoas, representando índice de 86% de atendimento. Destacou ainda o engajamento nas redes sociais, com 433 publicações, dois grupos de WhatsApp ativos, totalizando aproximadamente 1.024 participantes no primeiro grupo e 400 pessoas no segundo grupo, e 12,6 mil seguidores nas redes sociais da Agência. Em relação à retenção de trabalhadores, apresentou índices médios de permanência: 85% até 30 dias, 75% até 60 dias e 65% até 90 dias, atribuindo esses resultados à melhoria nos processos de entrevista e orientação aos candidatos, especialmente no âmbito da Intermediação de Mão de Obra. Destacou que a qualificação da entrevista contribui diretamente para a redução da rotatividade e para maior aderência entre perfil do candidato e vaga ofertada. Na sequência, passou a apresentar o Índice Geral de Valor da Marca da Agência do Trabalhador de Toledo, estudo desenvolvido internamente com base em metodologia própria e dados estatísticos. Informou que, em 2025, foram encaminhadas ao mercado de trabalho 28.281 pessoas, chegando próximo da meta estabelecida que era de 30.608 encaminhamentos. Para 2026, a meta foi mantida em aproximadamente 30 mil encaminhamentos. Quanto aos colocados em 2025, informou que a meta era de 5.000 pessoas, tendo sido alcançado o número de 4.567 colocações, resultado impactado negativamente no mês de dezembro por fatores externos, como encerramento de atividades empresariais. Para 2026, a meta de 5.000 colocações foi mantida. Apresentou, ainda, os dados referentes ao mês de janeiro de 2026, informando a realização de 2.823 encaminhamentos ao mercado de trabalho, frente à meta mensal estabelecida de 3.255, bem como a efetivação de 437 colocações, destacando a maior efetividade dos encaminhamentos realizados. Ressaltou, nesse contexto, a importância da ampla divulgação das vagas disponíveis, enfatizando que a Agência do Trabalhador não atua exclusivamente com vagas operacionais, dispondo também de oportunidades nos níveis técnico, administrativo e gerencial, solicitando o apoio dos conselheiros na disseminação dessas informações junto à sociedade. No tocante ao estudo de valor de marca, apresentou os seguintes componentes: a) Impacto econômico atribuído à marca, estimado em R\$ 9.180.000,00, correspondente à renda gerada por trabalhadores que permaneceram pelo menos três meses empregados; b) Custo de reposição da marca, estimado em R\$ 2.550.000,00, valor necessário para estruturar uma agência com características semelhantes; c) Valor relacional com as empresas, estimado em R\$ 765.000,00, referente à economia gerada às empresas com processos de recrutamento e seleção realizados pela Agência. Informou que o índice atual de valor de marca é de 85 pontos, com meta de alcançar 90 pontos em 2026, patamar que caracteriza uma marca institucional forte e consolidada. Em análise preliminar, concluiu-se que a Agência do Trabalhador de Toledo possui marca institucional sólida, com elevado valor social, credibilidade e capacidade comprovada de geração de resultados, ressaltando o comprometimento da equipe de servidores.



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 25 de 30



CONSELHO MUNICIPAL DO TRABALHO, EMPREGO E RENDA COMTER

ATA 01/2026

Esclareceu ainda a diferença conceitual entre o Sistema Nacional de Emprego (SINE), enquanto convênio federal, e a Agência do Trabalhador, enquanto ação vinculada ao Governo do Estado, reforçando que, no contexto local, a marca trabalhada é a Agência do Trabalhador de Toledo. Ao final, reforçou a importância da qualificação profissional como instrumento fundamental para a empregabilidade, destacando a necessidade de alinhar vagas, cursos de qualificação e oportunidades de crescimento profissional. Informou que a Agência está finalizando o levantamento de demandas por cursos, incluindo novas áreas identificadas pelas empresas, como operador de caldeira, além dos cursos já consolidados, como operador de empilhadeira, visando atender de forma mais assertiva às necessidades do mercado de trabalho local. Na sequência, o Sr. Rodrigo Cristiano Oliveira de Souza informou sobre os andamentos do diagnóstico territorial, se comprometendo a trazerem os resultados das análises para a próxima reunião. Após os esclarecimentos e debates, a reunião prosseguiu para os encaminhamentos finais, ficando acordado que o relatório completo do índice de valor de marca será apresentado na próxima reunião ordinária do Conselho. Não havendo mais assuntos a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrada a reunião, da qual eu, Aline Bonetti Rubini, secretária executiva, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, será assinada pelos membros do Conselho.



CONSELHO MUNICIPAL DO TRABALHO, EMPREGO E RENDA COMTER

ATA 01/2026

= REPRESENTANTES DOS TRABALHADORES =		
Sindicato dos Trabalhadores em Transportes Rodoviários de Toledo – SINTTROTOL	AUSENTE Luiz Adão Turmina	AUSENTE Rogério Lira Ortiz
Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias Metalúrgicas, Mecânicas e Material Elétrico de Toledo	AUSENTE Pedro Cícero C. da Silva	PRESENTE Antônio Teixeira dos Santos
Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias de Alimentação de Toledo	AUSENTE Natanael Leopoldino de Oliveira	PRESENTE Rosely Aparecida de Faria
Sindicato dos Trabalhadores nas Indústrias da Construção Civil e do Mobiliário de Toledo – SINTRACON	PRESENTE Gutiherry A. Viana PRESIDENTE	PRESENTE Ademir Fogaça
REPRESENTANTES DOS EMPREGADORES		
Associação Comercial e Empresarial de Toledo – ACIT	PRESENTE Daniel Kopicz	AUSENTE Elisa Rettore de Matos
Sindicato do Comércio Varejista de Toledo – SINVAR	PRESENTE Friedrich Wolfram Schiller	AUSENTE Aranele Claudia Marena
Sindicato da Indústria de Reparação de Veículos e Acessórios de Toledo – SINDIREPA	PRESENTE Marcio Luiz Beppler	AUSENTE Nedir Nojehovski
Sindicato Rural de Toledo	PRESENTE Reginaldo Gongoleski	AUSENTE Aluir Dalposso
REPRESENTANTES DO EXECUTIVO MUNICIPAL		
Agência do Trabalhador	PRESENTE Vanderlei dos Reis Timóteo Dir. Agência do Trabalhador	PRESENTE Aline Bonetti Rubini Secretária Executiva
Secretaria do Desenvolvimento Econômico e Turismo	PRESENTE Rodrigo Cristiano Oliveira de Souza	AUSENTE Moacir Teixeira Lopes
Gabinete do Prefeito	AUSENTE Neuroci Antônio Frizzo	AUSENTE Rafael Gustavo Cavalli
SDHS	PRESENTE Breno Eduardo Johann	AUSENTE Rodrigo Assufi Dallanol
OUTROS REPRESENTANTES / OUVINTES		
Outros Presentes	Rosecler M. P. Zorzo Sindicato dos Comerciantes	Aline dos Santos Campos Rodrigues Agência do Trabalhador



TOLEDOPREV

FUNDO DE APOSENTADORIA E PENSÕES DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE TOLEDO FAPES

ATA Nº 004/2026 - 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS

ATA Nº 004/2026 REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS

Aos onze dias do mês de fevereiro de 2026, às nove horas, na Sala de Reuniões da Secretaria da Fazenda, localizada no Paço Municipal Alcides Donin, Rua Raimundo Leonardi, nº 1586, centro, Toledo, PR, reuniram-se os membros do Comitê de Investimentos do Fundo de Aposentadorias e Pensões dos Servidores Públicos Municipais de Toledo (TOLEDOPREV), nomeados pela Portaria nº 113 de 3 de fevereiro de 2025, para reunião ordinária. Estiveram presentes os membros: Jaldir Anholetto (Presidente do Conselho Fiscal), Leandro Marcelo Ludvig (Presidente do Conselho de Administração), Roseli Fabris Dalla Costa (Diretora-Executiva do TOLEDOPREV), Rosângela de Farias Cordeiro (Contadora), e Tatiane Mendes Berto da Silva (Representante dos Segurados). A pauta da reunião incluiu os seguintes assuntos: **1) Apresentação e Deliberação da Carteira de Investimentos com posição em 30 de janeiro de 2026;** **2) Análise do Cenário Macroeconômico;** **3) Avaliação da Execução Orçamentária e análise do fluxo de caixa de janeiro de 2026;** **4) Análise da Performance dos investimentos;** **5) Acompanhamento do Relatório de Risco e Correlação;** **6) Deliberação sobre Movimentações de Aplicações e Resgates de Recursos;** **7) Emissão de parecer referente à Carteira de Investimentos do TOLEDOPREV de janeiro de 2026;** **8) Análise e deliberação sobre a viabilidade de manutenção ou desinvestimento de recursos alocados em investimentos no exterior.** A Diretora Executiva do ToledoPrev, Roseli, deu início a reunião agradecendo a presença de todos e, na sequência, apresentou a pauta **1) Apresentação da carteira de investimentos com posição em 30 de janeiro de 2026;** foi apresentado o relatório da posição de ativos e enquadramento, elaborado pela Empresa I9 Advisory (antiga LDB), que detalhou a alocação por segmento: 83,15% em renda fixa, 1,80% em renda variável, 6,00% em investimentos no exterior e 9,05% em investimentos estruturados. O valor total da carteira de investimentos neste mês atingiu R\$ 801.088.621,59. Segundo o relatório de enquadramento, os investimentos estão em conformidade com os limites estabelecidos na Política Anual de Investimentos. Também foi apresentada a rentabilidade por estratégia, além de uma análise de liquidez por período, que mostrou que 69,51% dos recursos possuem liquidez de até 30 dias. Por fim, foram apresentados gráficos com a alocação por Artigo, Estratégia e Gestor, destacando que 57,28% dos recursos estão sob gestão da Caixa Econômica Federal, e 25,49% estão em Títulos Públicos do Tesouro Nacional. **2) Análise do cenário Macroeconômico,** foi apresentado aos membros o Relatório Macroeconômico – fevereiro/2026, destacando-se que o início do ano foi marcado por reprecificação de riscos e por um ambiente externo ainda de crescimento resiliente nos EUA e desinflação gradual, porém heterogênea, com o Federal Reserve mantendo a taxa de juros estável no intervalo de 3,5%–3,75% a.a. e sinalizando postura cautelosa diante de preocupações inflacionárias, enquanto o dólar apresentou tendência de enfraquecimento em meio a fatores geopolíticos e comerciais; na Zona do Euro, observou-se resiliência de atividade e inflação em desaceleração, com o BCE mantendo as taxas, e na China o PIB atingiu a meta de 5% em 2025, com política monetária estável; no Brasil, o Copom manteve a Selic em 15% a.a. e indicou possibilidade de início de flexibilização a partir de março, em contexto de desaceleração gradual da atividade e desinflação em curso, embora com atenção a riscos fiscais e expectativas. O relatório também registrou desempenho de mercado em janeiro/2026, com destaque para Ibovespa (+12,56%), dólar (-4,95%) e retorno do CDI (1,16%), subsidiando a avaliação do Comitê quanto ao ambiente de riscos e oportunidades para a estratégia de investimentos do RPPS. **3) Avaliação da Execução Orçamentária e análise do fluxo de caixa de janeiro de 2026;** inicialmente foram apresentadas as alterações na sistemática de registro contábil dos rendimentos das aplicações financeiras, em conformidade com a Nota Técnica nº 35/2025 – CGF/TCE-PR, que orienta o reconhecimento das variações por marcação a mercado (valor justo) como registros patrimoniais (atributo P), sem trânsito no módulo de tesouraria (bancos), bem como que, por ocasião do resgate, seja registrada apenas a receita orçamentária (ganho) ou dedução de receita (perda), evitando duplicidade de VPA/VPD. Na oportunidade, a Contadora Rosângela apresentou o Relatório de Fluxo de Caixa e o Anexo 15 – Demonstração das Variações Patrimoniais, destacando os ajustes necessários à adequação dos registros e da evidência contábil. Os membros constataram que, embora os rendimentos de janeiro de 2026 tenham totalizado R\$ 9.295.386,34, no Anexo 10 foi registrado o montante de R\$ 103.500,49, esclarecendo-se que, com a aplicação da nova metodologia a partir de janeiro de 2026, o valor evidenciado corresponde à parcela proporcional dos rendimentos atribuída às cotas efetivamente resgatadas no mês, o que impactou o resultado do Fluxo de Caixa, que passou a refletir apenas o montante contabilizado como receita no período (R\$ 103.500,49). Diante disso, o Comitê solicitou à Contadora a avaliação da inclusão de nota explicativa no Relatório de Fluxo de Caixa disponibilizado no Portal da Transparência, a fim de explicitar a alteração decorrente da Nota Técnica nº 35/2025 e mitigar interpretações equivocadas quanto às diferenças entre rendimentos apurados e valores evidenciados. Na sequência, procedeu-se à análise da execução orçamentária e do fluxo de caixa do mês, destacando-se: a) Receitas: Receita Total Arrecadada de R\$ 7.315.900,78 (2,86% do previsto – R\$ 254.951.390,69); Aporte Financeiro de R\$ 6.436.703,22 (9,05% do previsto – R\$ 71.119.448,79), como principal componente da receita. b) Despesas: Despesa Total Realizada de R\$ 9.823.779,21 (3,85% do autorizado – R\$ 255.051.390,69), sendo Aposentadorias e Pensões o principal item, no valor de R\$ 9.781.653,74. c) Fluxo de Caixa de janeiro/2026: Ingressos de R\$ 9.967.321,26, com destaque para Outras Receitas (aporte financeiro e compensação previdenciária) no valor de R\$ 6.988.533,86, registrando-se que as contribuições do servidor e patronal, competência dezembro/2025, foram antecipadas e repassadas ao Fundo ainda em dezembro/2025. Os desembolsos totalizaram R\$ 12.450.660,07, dos quais R\$ 9.776.030,32 correspondem a despesas com pessoal, resultando em fluxo de caixa líquido negativo de R\$



2.483.338,81 no mês. O saldo final de caixa foi de R\$ 792.254.675,27, inferior ao saldo inicial de R\$ 794.738.014,08, impactado, especialmente, pela antecipação do repasse das contribuições em dezembro/2025 e pela mudança na sistemática de registro contábil dos rendimentos das aplicações financeiras. **4) Análise da Performance dos investimentos;** foi apresentada ao Comitê a análise de desempenho da carteira referente ao mês de janeiro de 2026, período em que o TOLEDOPREV registrou rentabilidade de 1,17%, superando a meta atuarial de 0,86%. No detalhamento por segmentos, constatou-se desempenho positivo em renda fixa, renda variável e investimentos estruturados, os quais contribuíram para o resultado consolidado; em contrapartida, os investimentos no exterior apresentaram performance negativa, com impacto desfavorável sobre o retorno agregado. Apresentou-se, ainda, relatório atualizado dos fundos com cotas desvalorizadas, no qual foi observada recuperação parcial em relação ao preço de aquisição. Registrou-se que o fundo Itaú Ações Momento 30 II FIF encontrava-se próximo da recuperação ao final de janeiro, com recuperação integral da cota na posição de 06/02/2026, destacando-se, entretanto, a necessidade de acompanhamento para identificação de melhor janela de eventual desinvestimento, considerando o prazo de cotização D+21 dias úteis. Quanto aos demais fundos em recuperação, reiterou-se a necessidade de monitoramento contínuo, uma vez que resgates imediatos poderiam consolidar perdas do capital investido. Diante do exposto, o Comitê deliberou pela manutenção das posições, com acompanhamento permanente e reavaliações técnicas periódicas, sem prejuízo de futuros resgates, especialmente nos casos em que eventual desvalorização persistente não apresente perspectivas concretas de recuperação. **5) Acompanhamento do Relatório de Risco e Correlação;** foi apresentado ao Comitê o Relatório de Risco e Correlação referente à posição consolidada da carteira em 30/01/2026, no qual o risco agregado, mensurado pelo Value-at-Risk (VaR), foi de 0,61%, equivalente a R\$ 4.868.658,36, para horizonte de 21 dias e nível de confiança de 95%, indicando manutenção do risco em patamar controlado e compatível com o perfil previdenciário do RPPS, com aderência aos limites da Política de Investimentos vigente. Na análise por segmentos, a renda fixa (Art. 7º), que representa 83,15% da carteira, apresentou VaR de 0,31%, corroborando seu papel como principal componente de estabilidade, enquanto renda variável (Art. 8º), investimentos no exterior (Art. 9º) e investimentos estruturados (Art. 10º) registraram VaR de 9,56%, 5,14% e 3,24%, respectivamente, níveis compatíveis com a maior volatilidade inerente a essas classes e com sua função de diversificação e busca de retorno no longo prazo. Quanto à matriz de correlação, observou-se comportamento consistente com a composição atual da carteira, com maior correlação intrassegmento e correlações menores entre classes distintas, reforçando os benefícios de decorrelação e mitigação do risco agregado. Diante do exposto, o Comitê registrou que a estrutura de risco permanece adequada, recomendando a continuidade do monitoramento periódico dos indicadores, especialmente nos segmentos de maior volatilidade. **6) Deliberação sobre Movimentações de Aplicações e Resgates de Recursos;** o Comitê de Investimentos analisou e convalidou as movimentações realizadas no Fundo Caixa Brasil Títulos Públicos RF LP. Na ocasião, a Diretora Executiva, Roseli, registrou que, conforme previamente alinhado com os membros do Comitê, as decisões observaram estratégia de otimização das alocações, com foco na identificação de oportunidades aderentes à meta atuarial, sem incremento do nível de risco da carteira. Nesse contexto, os recursos oriundos da compensação previdenciária, de levantamento de depósitos judiciais e das contribuições do servidor e patronal foram direcionados a fundo de perfil conservador, compatível com as necessidades de liquidez e de alocação de curto prazo do RPPS. Após análise técnica, o Comitê aprovou as seguintes aplicações no Fundo Caixa Brasil Títulos Públicos RF LP (CNPJ 05.164.356/0001-84): **a) na conta nº 575215351-0**, aplicação de R\$ 7.358.596,23, referente a recursos provenientes de levantamento de depósitos judiciais e das contribuições do servidor e patronal (competência janeiro/2026); e **b) na conta nº 575215353-7**, aplicação de R\$ 493.319,87, proveniente de compensação previdenciária. **7) Emissão de parecer referente à Carteira de Investimentos do TOLEDOPREV – janeiro de 2026;** após avaliação dos indicadores de conformidade, rentabilidade, risco e aderência às diretrizes legais e internas, o Comitê de Investimentos deliberou pela emissão do Parecer nº 003/2026, por meio do qual se manifesta pela aprovação da Carteira de Investimentos do TOLEDOPREV quanto à sua conformidade e ao desempenho apresentado no período de referência. O referido parecer, acompanhado do Relatório Mensal de Investimentos, será encaminhado ao Conselho Fiscal para fins de apreciação e deliberação. **8) Análise e deliberação sobre a viabilidade de manutenção ou desinvestimento de recursos alocados em investimentos no exterior;** o Comitê de Investimentos analisou a exposição da carteira aos investimentos no exterior à luz da Resolução CMN nº 5.272/2025, que estabelece que a aplicação de recursos nesse segmento é exclusiva para RPPS com nível III ou superior de aderência ao Pró-Gestão, implicando vedação para RPPS nível II e exigindo avaliação da estratégia de adequação e eventual desinvestimento no horizonte regulamentar. Considerando o cenário recente, em que os fundos do segmento apresentaram performance negativa influenciada pela variação cambial (dólar), os membros registraram preocupação quanto aos resultados, ponderando, contudo, que o desinvestimento reduz a diversificação da carteira e pode limitar a captura de eventual recuperação do segmento, caso volte a contribuir positivamente para a rentabilidade agregada; por outro lado, a manutenção, em persistindo o desempenho negativo, pode resultar em desvalorização abaixo do valor de aquisição. Mesmo na hipótese de desinvestimento, os membros ressaltaram a necessidade de monitoramento do preço das cotas, buscando oportunidade de saída em condição mais favorável (cotas positivas), com vistas a reduzir impactos no resultado da carteira. Após debate e análise técnica, o Comitê deliberou pelo desinvestimento do fundo MS GLOBAL OPPORTUNITIES ADVISORY FIF INVESTIMENTO NO EXTERIOR e pela manutenção do fundo BB MULTIMERCADO GLOBAL SELECT EQUITY IE FIF RESP LIMITADA, permanecendo o acompanhamento periódico para definição da melhor janela de execução do desinvestimento, em observância às regras vigentes e ao interesse previdenciário do RPPS. Não havendo mais itens a serem apresentados ou aprovados, a reunião foi encerrada, lavrando-se a presente ata, que segue devidamente assinada pelos presentes.

Jaldir Anholeta - Presidente do Conselho Fiscal

Certificação Profissional: Básico (CP RPPS CGINV I) v. 06/03/2027

Leandro Marcelo Ludvig - Presidente do Conselho de Administração

Certificação Profissional: Básico (CP RPPS CGINV I) – v. 19/12/2027

Roseli Fabris Dalla Costa - Diretora Executiva do TOLEDOPREV

Certificação Profissional TOTUM: Avançado (CP RPPS CGINV III) – v. 08/11/2026

Tatiane Mendes Berto da Silva - Representante dos Segurados



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site

www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 29 de 30

Certificação Profissional: Básico (CP RPPS CGINV I) – v. 19/12/2027

Rosângela de Farias Cordeiro - Resp. pela Contabilidade - Contadora

Certificação Profissional: Básico (CP RPPS CGINV I) – v. 07/01/2029



Documento assinado eletronicamente por **Roseli Fabris Dalla Costa, Diretor(a) Executivo(a) do ToledoPrev**, em 13/02/2026, às 11:34, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#), [Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020](#) e [Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024](#).



Documento assinado eletronicamente por **Tatiane Mendes Berto da Silva, Membro do Comitê de Investimentos**, em 13/02/2026, às 11:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#), [Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020](#) e [Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024](#).



Documento assinado eletronicamente por **Rosângela de Farias Cordeiro, Membro do Comitê de Investimentos**, em 13/02/2026, às 11:37, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#), [Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020](#) e [Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jaldir Anholetto, Presidente do Conselho Fiscal**, em 13/02/2026, às 13:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#), [Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020](#) e [Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024](#).



Documento assinado eletronicamente por **Leandro Marcelo Ludvig, Presidente do Conselho de Administração**, em 13/02/2026, às 13:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na [Medida Provisória nº 2200-2, de 24 de agosto de 2001](#), [Decreto Municipal nº 1.013, de 22 de dezembro de 2020](#) e [Decreto Municipal nº 1.312, de 4 de novembro de 2024](#).



A autenticidade do documento pode ser conferida no site https://sei.toledo.pr.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&acao_origem=documento_conferir&lang=pt_BR&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **0086490** e o código CRC **37AB87B5**.

Rua Raimundo Leonardi, 1586 Toledo - PR, CEP 85900-110, 45 3196-2081
toledoprev@toledo.pr.gov.br - <https://toledoprev.toledo.pr.gov.br/>

Processo nº 01.06.005456/2026-25

Documento nº 0086490v2



ÓRGÃO OFICIAL ELETRÔNICO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

LEI Nº . 2.022, DE 16 DE MARÇO DE 2010

ÓRGÃO OFICIAL CERTIFICADO DIGITALMENTE

O Gabinete do Prefeito dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.toledo.pr.gov.br

Ano XV

Toledo, 18 de fevereiro de 2026

Edição nº 4645

Página 30 de 30

Órgão Oficial Eletrônico do Município de Toledo Edição, publicação e assinatura do sítio eletrônico do município.

Lei nº2.022, de 16/03/2010

Mário César Costenaro

Prefeito Municipal

Reinaldo Sales

Chefe de Gabinete do Prefeito

Rua Raimundo Leonardi, 1586

CEP 85900-110

Fone (45) 3196-2140

Toledo-PR

Email: toledopr.diariooficial@gmail.com

Site: www.toledo.pr.gov.br

Gabinete do Prefeito

Certificação Digital ICP-BRASIL

A Certificação Digital é um conjunto de tecnologias e procedimentos que visam garantir a validade de um Certificado Digital, a ICP-BRASIL é a infraestrutura Legal Brasileira para Certificação Digital, de acordo com a Medida Provisória 2200 que estabelece e normatiza estas condições.

Sendo assim, são considerados legalmente válidos, no âmbito nacional, apenas os certificados emitidos por autoridades credenciais junto à ICP-BRASIL.

Com o uso de Certificados Digitais é possível anexar assinaturas digitais em arquivos digitais e assim atribuir-lhe o status de documento válido e original também de acordo com a Lei 11.419.