

ATA 05

Enviado por Visitante em Qui, 28/07/2011 - 15:59

Ata 05/2011 - Aos vinte e cinco dias de maio de dois mil e onze, às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Central de Conselhos, sito a Rua Sete de Setembro, mil cento e trinta e quatro, Centro, reuniram-se para reunião ordinária, os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) que seguem nomeados: Rejane Linck Neumann, RG 102160102-4, CPF 389607020-72, Rua Allan Kardec, 32, Jardim Paraná, Adiles Donadel RG 1189570, CPF 881.195.139-91; Roseli Terezinha Gass RG 304786780, CPF 627.534.449-00; Ivone Laguna Abreu RG 4.278.223-8, CPF 525.319.029-53; Lineu Wutzke, RG 307.165-74, CPF 681.493.799-91, Rua Pinto Bandeira, 921 Jardim Pancera; Suelaine Cristhina Feldkircher da Costa, RG 8.379.588.3, CPF 040.931.029.88; Marília Borges, RG 4090017891, CPF 009376850-89, Rua Gustavo Barroso, 1326, Panorama; Maria de Lourdes da Silveira, RG 1.112.380, CPF 553.772.709.91; Rodrigo Daniel Gonçalves Leandro, RG 6.108.214-0, CPF 022.068.009-71; Tatiane Rauber; Márcia Fath RG 58576417, CPF 03495605959; Simone Beatriz Ferrari, RG 42596400, CPF 717521379-49, Rua Formosa, 2336, Jardim La Salle; Angela Kant Martins RG 5.283.555-0, CPF 417.220.350-72; Lizandra Aparecida Oldoni; Micheli Schneider; Rosângela Rech de Souza; Rosângela Bertoldo. Como convidados estiveram presentes: Daniela Kogut, Adriana Cichock, Rosiany Favareto, Sandra Cordeiro Muniz Giro, Suélen Patricia Monteiro, Viviane de Freitas, Elaine Pizato, Mariana Wadi Tierling, Bruna Silveira e Terezinha Ferraz. O presidente (CMDCA) deu as boas vindas a todos, momento em que apresentou a seguinte pauta: A) Aprovação da Ata 03/2011; B) Informes da Secretaria Executiva (correspondências recebidas e expedidas); C) Apresentação do relatório de Gestão dos Direitos da criança e adolescentes; D) Proposta de prorrogação do mandato dos conselheiros CMDCA; E) Relato das comissões técnicas do 18 de maio FIA) e F) Assuntos Gerais. A Secretária de Assistência Social Ires solicitou a inserção do assunto sobre o site da Prefeitura nos Assuntos Gerais, aceito pela Plenária. A Ata 03/2011 foi aprovada com uma abstenção. Sobre o item B) Informes da Secretaria Executiva, constituíram-se como correspondências recebidas: Convite do CREAS I para cerimônia de inauguração do Laboratório de Informática; Ofícios 275, 282 e 332/2011 que informa ao CMDCA sobre Perda, Suspensão ou restabelecimento do poder familiar; Ofício 15/2011 da Administração Municipal que convida o CMDCA para apresentação e discussão das propostas da Lei de Diretrizes Orçamentárias 2012; Ofício 12/2011 da Gestão do Cadastro Único que informa que dos 359 (trezentos e cinquenta e nove) nomes dos adolescentes que o Núcleo Regional de Educação assinalou nos dados de repetentes e multirrepetentes, 139 (cento e trinta e nove) possuem cadastro único e apenas 50 (cinquenta) são membros de famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família; Ofício 234/2011 do Núcleo Regional de Toledo que assinala sobre as ações dos Colégios Estaduais quando da evasão dos alunos com a relação e especificação sobre quais são repetentes e quais são multirrepetentes; Ofício 138/2011 da Secretaria Municipal de Educação em que as escolas municipais apresentam a relação de alunos faltosos, sendo que sobre este tema a mesa diretora está em processo de coleta de dados e após fará a sistematização para apresentação. Informe sobre a ausência do Presidente da Câmara Municipal de Toledo no Evento do Dia 18 de maio devido Sessão Extraordinária; Ofício 003/2011 da Comissão de Ordem Econômica e Social da Câmara Municipal de Vereadores que convida para reunião acerca do trabalho desenvolvido pelo Conselho Tutelar; Ofício 112/2011 do Conselho Tutelar que informa sobre o encaminhamento de ofício para a Secretaria Municipal de Assistência Social sobre a falta de estrutura física para a realização dos trabalhos; Ofício 107/2011 do presidente da entidade APADA que informou o nome da contadora e que esta não possui vínculos com a entidade e Parecer Jurídico do Advogado Nélvio José Hübner sobre a viabilidade e legalidade da prorrogação do mandato dos conselheiros do CMDCA que será discutido em um ponto de pauta específico. Constituíram-se correspondências expedidas: Ofício 18/2011 que solicita o batimento de informações entre o número elevado de alunos que não estão freqüentando regularmente as aulas e o cadastro único; Ofício 19/2011 que solicita à Assessoria Jurídica do município de Toledo parecer sobre a viabilidade e legalidade da prorrogação do mandato dos conselheiros do CMDCA; Ofício 20/2011 que solicita parecer do Ministério Público sobre a prorrogação do mandato dos conselheiros do CMDCA; Ofício 21/2011 que encaminha à Promotora de Justiça o relatório de atendimentos de crianças e adolescentes da Entidade APADA e solicita parecer; Ofício 40/2011 da Secretaria Executiva que informa à Promotora de Justiça que foi enviada somente a relação de crianças e adolescentes atendidos pela entidade APADA e Ofício 22/2011 que encaminha e propõe ao Prefeito Municipal ações na área da criança e do adolescente para inserir na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2012. Considerando o item C) da pauta iniciou-se a apresentação do Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e da Adolescência, sendo que a secretária de saúde Denise Liel informou que se referem os dados dos meses de março e abril de 2011, que os dados sobre os exames foram apresentados de forma geral e que na próxima apresentação pretende-se

elencar os prestadores de serviço para conhecimento deste conselho, apesar de que o mais importante é que há esse atendimento no município. Além disso, Denise afirmou que 60% da população está coberta pelas Agentes Comunitárias de Saúde (ACSs) sendo que cada profissional destas é responsável por uma micro-área e que devido o acompanhamento das famílias do Programa Bolsa Família, o público da política de assistência social passou a ser identificado de forma mais claro pelos serviços de saúde. Sobre a demanda reprimida, Denise informou que há 611 (seiscentos e onze) crianças e adolescentes na fila de espera sendo que este total é subdividido nas diferentes especialidades, uma das especialidades que apresenta a maior demanda se refere à cardiologia. Sobre este tema, Denise afirmou que às vezes há a preferência por um profissional especialista por parte da família, porém o Sistema Único de Saúde (SUS) oferece a especialidade com outro profissional, da mesma forma acontece nas Unidades Básicas de Saúde. Neste momento a conselheira Roseli Terezinha Gass questionou se quando houver procedimento cirúrgico de má qualidade, o usuário pode ou será atendido por outro médico ao que Denise assinalou que se trata de uma situação problema da secretaria de saúde, pois a cirurgia tem que ser corrigida e alguns profissionais não querem realizar a correção devido se tratar da intervenção de outro profissional médico. Há especialidades como a endocrinologia que não há profissionais em Toledo, o que dificulta a garantia do atendimento. Denise informou que quando houver reclamações estas devem ser registradas formalmente na Secretaria Municipal de Saúde para que possam ser tomadas as medidas cabíveis junto aos profissionais, registrar junto à Ouvidoria, Conselho Municipal de Saúde ou até mesmo ao Conselho Regional de Medicina. Além disso, Denise afirmou que constitui-se na área de saúde mental o quantitativo de 696 (seiscentos e noventa e seis) crianças e adolescentes em demanda reprimida das áreas de psicologia e fonoaudiologia. Sobre este número expressivo, houve a discussão com o Ministério Público para discutir ações possíveis. Sobre os dados da APAE que está vinculada ao SUS, foram realizados 2320 (dois mil, trezentos e vinte) procedimentos com todos os usuários e não houve demanda reprimida no bimestre. O conselheiro Lineu questionou a secretária sobre o número de pediatras e plantões devido notícias sobre a falta deste profissional para atendimento das crianças e adolescentes, ao que Denise informou que são 7 (sete) profissionais e que há o atendimento durante as 24hrs (vinte e quatro horas) diárias, sendo que houve em dois momentos a falta do profissional no plantão e quando houve o encaminhamento para o Hospital Bom Jesus, não havia o profissional para o atendimento sendo um dos aspectos inclusive pelos quais foi realizado um Termo de Ajustamento de Conduta junto ao Ministério Público, mas foram estes momentos de forma isolada. A conselheira Suelaine questionou sobre a demora no atendimento do Mini Hospital, pois não se realiza o atendimento prioritário às crianças e adolescentes, ao que Denise ressaltou que o pronto atendimento analisa como prioritário o atendimento com base na gravidade da situação. A Assistente Social Fernanda questionou como devem ser registradas as denúncias sobre o atendimento e aspectos da área da saúde, ao que Denise afirmou junto à Secretaria de Saúde, Ouvidoria e Conselho Municipal de Saúde. O conselheiro Lineu sugeriu que se faça um quadro comparativo entre a demanda reprimida do bimestre anterior à apresentação do relatório e apresentação atual com objetivo de identificar se houve avanços ou não. Após isso, o Sr. Milton apresentou o Demonstrativo das Receitas e Despesas realizadas pelo Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente – 2º bimestre 2011. Constituíram-se receitas próprias no período R\$ 4.860,26 (quatro mil, oitocentos e sessenta reais e vinte e seis centavos). Despesas nas diferentes políticas sociais: Secretaria de Assistência Social saldo orçamentário R\$ 5.035.213,61 (cinco milhões, trinta e cinco mil, duzentos e treze reais e sessenta e um centavos) e despesas pagas R\$ 609.724,73 (seiscentos e nove mil, setecentos e vinte e quatro reais e setenta e três centavos). Secretaria de Cultura saldo orçamentário R\$ 90.822,31 (noventa mil, oitocentos e vinte e dois reais e trinta e um centavos) e despesas pagas R\$ 31.962,64 (trinta e um mil, novecentos e sessenta e dois reais e sessenta e quatro centavos). Secretaria de Esportes e Lazer saldo orçamentário R\$ 1.144.023,89 (um milhão, cento e quarenta e quatro mil, vinte e três reais e oitenta e nove centavos), despesas pagas R\$ 245.630,33 (duzentos e quarenta e cinco mil, seiscentos e trinta reais e trinta e três centavos). Secretaria de Saúde saldo orçamentário R\$ 904.966,71 (novecentos e quatro mil, novecentos e sessenta e seis reais e setenta e um centavos) e despesas pagas R\$ 359.967,45 (trezentos e cinquenta e nove mil, novecentos e sessenta e sete reais e quarenta e cinco centavos). Secretaria de Educação saldo orçamentário R\$ 35.056.419,85 (trinta e cinco milhões, cinquenta e seis mil, quatrocentos e dezenove reais e oitenta e cinco centavos) e despesas pagas R\$ 6.754.872,30 (seis milhões, setecentos e cinquenta e quatro mil, oitocentos e setenta e dois reais e trinta centavos), além disso, totalizaram aplicações diretas do município R\$ 8.007.017,71 (oito milhões, sete mil, dezessete reais e setenta e um centavos) e o saldo bancário do fundo diante do término do bimestre é de R\$ 248.438,04 (duzentos e quarenta e oito reais, quatrocentos e trinta e oito mil e quatro centavos). Finalizada a apresentação do Demonstrativo, a Secretária da Cultura Rosângela Bertoldo iniciou a apresentação dos dados desta secretaria, afirmou que devido início do ano com profissionais em férias e reforma da Casa da Cultura as atividades foram descentralizadas, sendo que foram atendidas 887 (oitocentos e oitenta e sete) alunos no mês de março e 915 (novecentos e quinze)

alunos no mês de abril de 2011 através dos diferentes programas, projetos e cursos, momento em que realizou a leitura dos locais e número de demanda reprimida. A Assistente Social Fernanda questionou se há custo para a realização dos cursos, ao que a secretária informou que alguns cursos como pintura em tela a secretaria disponibiliza material, outros não. Considerou que para o próximo ano uma das prioridades é o fortalecimento dos cursos descentralizados. Informou que todos os professores possuem carga horária de 40Hrs/semanais e concursados, além disso assinalou 3 (três) novos projetos que irão alavancar as ações da secretaria: a Orquestra de Viola Caipira, Orquestra de Violino e Orquestra Feminina de Viola Caipira. Neste momento da apresentação convidou os conselheiros e participantes para a Virada Cultural que realizar-se-à nos dias 28 e 19 de maio. A acadêmica do curso de Serviço Social Terezinha questionou se a previsão orçamentária para a Secretaria é suficiente para garantir a execução dos programas, projetos e cursos, ao que Rosângela afirmou que para os programas existentes sim, porém para a criação de novos programas não. Seguindo as apresentações a Assistente Social Micheli da Secretaria Municipal de Educação informou os dados sobre os Centros de Educação Infantil (CMEIs), escolas municipais, demanda reprimida e bairros conforme solicitado por este Conselho. Micheli afirmou que haverá a abertura de 3 (três) novas creches no município, sendo umas no Bairro Santa Maria, uma em Vila Nova e uma no Bairro Maracanã e há na lista de espera para estas unidades 435 (quatrocentos e trinta e cinco) crianças na fila de espera. A conselheira Roseli Terezinha Gass sugeriu que seja apresentado comparativo da demanda reprimida nos diferentes bimestres, sendo aprovado pela plenária. A Assistente Social Fernanda complementou ainda que considera importante que sejam apresentados os dados em formato PowerPoint, com o prazo máximo de 10 minutos para apresentação por secretaria, ficando assim, um prazo de cerca de cinquenta minutos para a apresentação do Relatório, proposta que foi aprovada pela plenária. A conselheira Tatiane iniciou a apresentação sobre a Secretaria Municipal de Esportes e Lazer, momento em que informou que não há demanda reprimida, sendo que todas as crianças e adolescentes que querem podem participar das atividades, ressaltou que o número de atendimentos varia devido a temperatura e tempo, devido as escolinhas, piscinas e atividades externas. A conselheira Roseli questionou sobre os atendidos, pois considera que tem que ficar claro o número de crianças e adolescentes que participam das atividades, ao que a Assistente Social Fernanda esclareceu que, conforme explicação realizada pelo Senhor Ivânio, Diretor da Secretarias de Esportes, as atividades de lazer são quantificados a partir dos atendimentos e as demais consideram o número de atendidos. Sobre os atendimentos da Secretaria Municipal de Assistência Social, não há demanda reprimida e houve o total de 2.406 (dois mil, quatrocentos e seis) crianças e adolescentes atendidos na área de Proteção Social Especial, 506 (quinhentos e seis) crianças e adolescentes atendidos pela área da Proteção Social Especial e 343 (trezentos e quarenta e três) crianças e adolescentes atendidos pelo Conselho Tutelar. Após as apresentações a Assistente Social Fernanda afirmou que a Secretaria de Saúde, CREAS I (medidas socioeducativas) e Casa de Maria enviaram os dados com atraso, considerou que havia a pendência sobre os atendimentos da secretaria de cultura, porém que neste bimestre foi sanada e portanto, aprovado pela plenária. Sobre o item D) Proposta de prorrogação do mandato dos conselheiros CMDCA o conselheiro Lineu saudou o Advogado que atua nos CREAS e Secretaria de Assistência Social e realizou a leitura do parecer deste profissional sobre o tema. Nélvio apresentou com base na legislação a justificativa de que a Lei Municipal do CMDCA não assinala sobre a prorrogação do mandato, além de que devido curto período de tempo para a posse dos novos conselheiros, realização da Conferência Municipal em outubro e por se tratar de uma atividade não remunerada, posicionou-se favorável à prorrogação do mandato dos conselheiros do CMDCA, porém sugere que seja solicitado posicionamento do Ministério Público. Diante disso, iniciou-se uma discussão ampla a partir do apontamento da conselheira Simone que afirmou a preocupação com o Tribunal de Contas do Estado e Ministério Público, pois a partir da aprovação da nova lei assinalou sobre a importância de se adequar, partiu-se para a proposta de acelerar o processo eleitoral e garantir as mudanças sem que houvesse a prorrogação do mandato. Diante disso, a Secretária Ires sugeriu que a Comissão Técnica em parceria com a Gestão da Secretaria de Assistência Social organizem este processo, momento em que a conselheira Rejane afirmou que a prioridade da Comissão Técnica está na elaboração da Resolução de registro das entidades de atendimento e inscrição dos programas, projetos e serviços de atendimento às crianças e adolescentes. A Assistente Social Fernanda sugeriu que seja formada uma comissão específica para essa discussão. A Secretária Ires afirmou que conforme a reformulação da lei, faz-se necessário chamar uma assembléia com as entidades de atendimento não-governamental e a indicação dos representantes governamentais, além de ressaltar a preocupação de que o CMDCA não esta composto conforme a nova lei. O conselheiro Lineu afirmou que o posicionamento sobre a prorrogação se deu principalmente devido a realização de um processo diferenciado de eleição dos conselheiros, que conforme o Art 12º da Lei Municipal a eleição deve ser realizada através de convocação por edital, sendo que uma comissão da sociedade civil deve conduzir o processo eleitoral e realização da assembléia. Após discussões, definiu-se que é de responsabilidade do Departamento de Gestão

da Secretaria Municipal de Assistência Social elaborar o Edital que convoca o processo de eleição da Sociedade Civil do CMDCA e que, o prazo final para a publicação do Edital no Órgão Oficial será em dois dias, na sexta-feira, 27/05/2011. Sendo assim, foi colocado em discussão a possibilidade do Departamento de Gestão elaborar o Edital na tarde do presente dia para que no dia seguinte, a Comissão Eleitoral do Conselho avaliasse o documento para que seja publicado na data limite, dia 27/05. Houve o posicionamento da Assistente Social do Departamento de Gestão, Fernanda Pape, que mencionou a impossibilidade de elaborar o edital em tão curto espaço de tempo, visto que o Departamento de Gestão da SMAS possui outras demandas, além desta. Fernanda mencionou ainda, que acha que é papel da Secretaria Executiva dos Conselhos, ou ainda, de uma Comissão do Conselho elaborar a proposta do Edital, visto que se trata de eleições do próprio Conselho. Após discussões, Fernanda mencionou que acha que a desorganização é do CMDCA ou Secretaria Executiva, por deixar esta demanda que já era sabida pelo Conselho, para o Departamento de Gestão realizar em tão pouco espaço de tempo, e que isso deveria ter sido solicitado com mais antecedência. Ficou decidido que uma Comissão formada pelas entidades da sociedade civil discutirá e normatizará o processo eleitoral após a elaboração do Edital pelo Departamento de Gestão da Secretaria Municipal de Assistência Social. A Comissão eleitoral da sociedade civil ficou assim constituída: conselheiros Rodrigo, Lineu, Lucimar, Roseli, Rejane, Márcia e Nélvio. Neste momento o advogado Nélvio sugeriu que seja publicado edital de convocação e posteriormente seja regulamentado o processo eleitoral. Sobre o item E) Relato das comissões (Técnica, 18 de maio e FIA), a conselheira Rejane informou que a Comissão reuniu-se e pretende apresentar a Proposta de resolução na próxima reunião do CMDCA. Sobre a Comissão do Dia 18 de Maio, a conselheira Marília informou sobre as atividades realizadas, a importância da divulgação sobre o tema a partir da descentralização das reuniões e que a cada ano há avanços no sentido de combater a violência sexual contra crianças e adolescentes. Neste sentido o conselheiro Lineu agradeceu a presença dos conselheiros no evento, porém assinalou que houve pouca participação dos conselheiros não-governamentais e realizou um agradecimento especial aos acadêmicos do curso de Serviço Social da UNIOESTE. Sobre a Comissão do FIA, Lineu informou sobre o repasse do recurso. Encerrada a reunião às dez horas e quarenta minutos, eu Marília Borges, lavrei a presente ata que segue assinada por mim e demais conselheiros e convidados.