

## ATA 16

Enviado por Visitante em Qua, 08/08/2012 - 16:45

Ata 16/2011 – Aos vinte e três dias do mês de novembro de dois mil e onze, às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Central dos Conselhos, sito a Rua Sete de Setembro, mil cento e trinta e quatro, Centro, Toledo, Paraná, reuniram-se os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA) para reunião ordinária, contando com a presença dos seguintes conselheiros: Rejane Linck Neumann, RG 12.766.988-0, Rua Allan Kardec, 32, Jardim Paraná; Marília Borges, RG 40900178-91, Rua Gustavo Barroso, 1326, Panorama; Edmara de Souza, RG 5.258.635-6; Roseli Terezinha Gass, RG 4485455-4, Rua Bento Munhoz da Rocha Neto, 2322, Apto 14, Maria Madalena Alves da Costa Farias RG: 5.160.580-2 Centro; Ivone Laguna Abreu RG 42782238, Lineu Wutzke RG 30716574; Ângela Maria Sachser RG;5.857.641-7 ; Rosana A. P. F. dos Santos, RG 5649874-5, Rua 12 de Outubro, 715, Centro; Tatiane Rauber, RG 5895735-6; Roseli Fabris Dalla Costa RG: 3.858.813-3; Marlize Neske Pott RG:4.014.603-2; Sheila Tatiane Covatti RG: 7.206.719-3; Rosângela Bertoldo RG.5.791.276.-6; Rosângela Reche de Souza RG 24.632.579-3;Fernanda Pape Rg:6.713.743-4:e os participantes: Silvania Dalberto Alves, Nélvio José Hübner, Sandra C. Munis; Carla Taíse Hein de Oliveira, Nadia Hild, Augusto Rogério Tessaro. A presidente Rejane L. Neumann, dá início a reunião cumprimentando os presentes e apresenta a pauta desta reunião: a) Aprovação das Ata 15/2011; b) Informes da Secretaria Executiva (correspondências recebidas e expedidas); c) Relato das Comissões (FIA, Técnica, Fiscalização e Comissão Eleitoral do processo de eleição do Conselho Tutelar; d) Apresentação do Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e do Adolescente; e) Aprovação do Calendário do Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e Adolescente, para 2012; f) Apreciação e aprovação da alteração do Plano de Ação da Criança e do Adolescente 2010-2013; g) Deliberação de recurso financeiro para manutenção da conta bancária do Imposto de Renda; h) Assuntos Gerais. No item A da pauta, Tania R.S. Midding apresenta a ata 15/2011, sendo aprovada por unanimidade. No item B, em relação às correspondências recebidas foram: Ofício 470/2011 do Conselho Tutelar, solicitando apoio do CMDCA para participarem de evento para conselheiros tutelares no Estado de São Paulo; Ofício 725/CM da Câmara Municipal de Toledo, informando que estão disponibilizando espaço na sessão para divulgação da Campanha Legal; Convite da Secretaria de Educação e Patrulha Escolar Comunitária para formatura da 19ª turma do PROERD; e informe sobre a Mobilização Paranaense para Promoção da Saúde Mental, que acontecerá nos dias 30 de novembro, 01 e 02 de dezembro de 2011, em Curitiba/PR. Nas correspondências expedidas: Ofício 57/2011, solicitando da Vara da Infância e Juventude, que informem os nomes e números de documentos pessoais e número de conta bancária dos beneficiários para depósito em relação ao extorno de R\$ 80,00 do FMDCA, conforme solicitado no ofício 654/2011- VIJ; Ofício Circular 58/2011, encaminhado aos secretários, solicitando que ao realizarem capacitação na área da criança e adolescente, sejam disponibilizado vagas ao CMDCA e rede de atendimento a este público. No item C, o conselheiro Lineu Wutzke, relata sobre a Comissão do FIA, diz que esteve na reunião da Câmara Municipal para fazer uma explanação sobre a Campanha Legal e entregar a ficha que autoriza o contador a fazer doação pelo cliente. Relata que os folders para divulgação da campanha estão prontos e serão encaminhados para distribuição. Informa que o SICOOB o convidou para ir a cidade de Guaíra para falar como funciona a campanha do imposto de renda em nossa cidade e que, na semana passada participou de outra mobilização e divulgação em Terra Roxa com o SICOOB sobre a campanha. Lineu menciona que a COOFATO também está fazendo a antecipação de recursos aos seus associados para doação à campanha. Em relação à Comissão Técnica, a conselheira Marília Borges, informa que o Regimento Interno do CMDCA está praticamente pronto e será apreciado na reunião ordinária de dezembro, ressaltando que todos devem ler com atenção para terem conhecimento do que irão aprovar. Quanto a Comissão de Fiscalização, a presidente Rejane Neumann, lembra que é esta comissão que realiza a fiscalização da aplicação dos recursos do imposto de renda nas entidades, destacando que o recurso referente a campanha de 2010 foi repassado em duas etapas. Em relação à Comissão Eleitoral do processo de eleição do Conselho Tutelar, Rejane informa que a comissão deve se reunir ainda este ano para eleger um presidente e dar andamento a construção dos documentos. Em seguida, apresenta a composição desta comissão, sendo: Representantes não governamentais: Roseli Gass e Lineu Wutzke; Representantes governamentais: Marília Borges e Andréia Paula Tadiotto; Como apoio técnico da Secretaria de Assistência Social: Fernanda Pape e Nélvio José Hübner. Na seqüência, Nélvio informa que ele e Fernanda estão estudando os documentos do CONANDA sobre o processo eleitoral e já estão elaborando o edital de eleição e ressalta que estão em contato com o Cartório Eleitoral e TRE para solicitar as urnas eletrônicas. Fernanda diz que estão com a proposta de a eleição acontecer no dia 14 de abril e que estarão concluindo o esboço do edital na segunda-feira para então repassar para a comissão eleitoral e agendar reunião com a mesma. No item D da pauta, em

relação ao Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e do Adolescente, referente ao quinto bimestre de 2011, o auditor contábil da Prefeitura, Luiz Gilberto Birck, inicia a apresentação do relatório financeiro e relaciona a receita total geral do FMDCA R\$ 9.768.421,71 (nove milhões, setecentos e sessenta e oito mil, quatrocentos e vinte um real e setenta e um centavos). Em relação às despesas, apresenta os valores por Secretarias, iniciando pela Secretaria de Assistência Social, com valor empenhado de 1.162.185,68 (um milhão, cento e sessenta e dois mil, cento e oitenta e cinco reais e sessenta e oito centavos); valor liquidado de R\$ 1.265.297,86 (um milhão, duzentos e sessenta e cinco mil, duzentos e noventa e sete mil e oitenta e seis centavos); Valor pago de 1.135.638,95 (um milhão, cento e trinta e cinco, seiscentos e trinta e oito reais e noventa e cinco centavos); e saldo de orçamento de R\$ 1.137.931,75 (um milhão, cento e trinta e sete mil, novecentos e trinta e um reais e setenta e cinco centavos). Secretaria de Cultura, valor empenhado de R\$ 27.756,04 (vinte e sete mil, setecentos e cinqüenta e seis reais e quatro centavos); valor liquidado de R\$ 37.362,85 (trinta e sete mil, trezentos e sessenta e dois reais e oitenta e cinco centavos); valor pago de R\$ 36.948,66 (trinta e seis mil, novecentos e quarenta e oito reais e sessenta e seis centavos); saldo de orçamento de R\$ 38.635,85 (trinta e oito mil, seiscentos e trinta e cinco reais e oitenta e cinco centavos); Secretaria de Juventude, valor empenhado de R\$ 10.367,09 (dez mil, trezentos e sessenta e sete reais e nove centavos); valor liquidado de R\$ 10.367,09 (dez mil, trezentos e sessenta e sete reais e nove centavos); valor pago de R\$ 7.226,96 (sete mil, duzentos e vinte e seis reais e noventa e seis centavos); saldo de orçamento de R\$ 73.462,91 (setenta e três mil, quatrocentos e sessenta e dois reais e noventa e um centavos); Secretaria de Esporte e Lazer, valor empenhado de 299.889,06 (duzentos e noventa e nove mil, oitocentos e oitenta e nove reais e seis centavos); valor liquidado de R\$ 299.109,86 (duzentos e noventa e nove mil, cento e nove reais e oitenta e seis centavos); valor pago de R\$ 289.000,71 (duzentos e oitenta e nove mil e setenta e um centavos); saldo de orçamento de R\$ 288.195,05 (duzentos e oitenta e oito mil, cento e noventa e cinco reais e cinco centavos); Secretaria de Saúde, valor empenhado de R\$ 355.303,77 (trezentos e cinquenta e cinco mil, trezentos e três reais e setenta e sete centavos); valor pago de R\$ 334.934,10 (trezentos e trinta e quatro mil, novecentos e trinta e quatro reais e dez centavos); saldo de orçamento de R\$ 252.016,39 (duzentos e cinqüenta e dois mil, dezesseis reais e trinta e nove centavos); Secretaria de Educação, valor empenhado de R\$ 7.402.067,09 (sete milhões, quatrocentos e dois mil, sessenta e sete reais e nove centavos); valor liquidado de R\$ 8.033.795,61 (oito milhões, trinta e três reais, setecentos e noventa e cinco reais e sessenta e um centavos); valor pago de R\$ 7.894.207,55 (sete milhões, oitocentos e noventa e quatro mil, duzentos e sete reais e cinqüenta e cinco centavos); saldo de orçamento de R\$ 14.198.818,99 (quatorze milhões, cento e noventa e oito mil, oitocentos e dezoito reais e noventa e nove centavos); finaliza, apresentando o Total Geral Empenhado de R\$ 9.257.568,73 (nove milhões, duzentos e cinqüenta e sete mil, quinhentos e sessenta e oito reais e setenta e três centavos); Total Geral Liquidado de R\$ 10.001.773,04 (Dez milhões e um mil, setecentos e setenta e três reais e quatro centavos); Total Geral pago de R\$ 9.697.956,93 (nove milhões, seiscentos e noventa e sete mil, novecentos e cinqüenta e seis reais e noventa e três centavos); saldo geral de orçamento R\$ 15.989.060,94 (quinze milhões, novecentos e oitenta e nove mil, sessenta reais e noventa e quatro centavos). Na seqüência, Fernanda Pape passa a apresentar o relatório da área da assistência social, iniciando pelo Conselho Tutelar, com 636 atendidos e 46 como demanda reprimida, justificando que são referente a espera de resposta dos encaminhamentos. Após, apresenta o relatório em relação aos programas governamentais da proteção social básica, sendo: Agente Jovem Ambiental com 37 atendidos e 37 de demanda reprimida; Bem Toledo com 205 atendidos e 05 de demanda reprimida; Cegonha Feliz com 50 atendidos e 00 de demanda reprimida; Florir Toledo com 50 atendidos e 18 de demanda reprimida; NACA com 62 atendidos e 05 de demanda reprimida; PETI com 554 atendidos e 00 de demanda reprimida; Projovem Adolescente com 116 atendidos e 00 de demanda reprimida; Unidade Social São Francisco com 200 atendidos e 16 de demanda reprimida. Em relação às Entidades não governamentais na proteção social básica, a Ação Social São Vicente de Paulo teve 255 atendidos e 00 de demanda reprimida; Aldeia Infantil Betesda teve 93 atendidos e 63 de demanda reprimida; APADA teve 52 atendidos e 00 de demanda reprimida; APAE com 46 atendidos e 00 de demanda reprimida; Casa de Maria com 320 atendidos e 324 de demanda reprimida; DORCAS, unidade do Jardim Coopagro, com 190 atendidos e 00 de demanda reprimida; DORCAS, unidade da Vila Pioneiro, com 166 atendidos e 09 de demanda reprimida; Ledi Maas com 28 atendidos e 00 de demanda reprimida. Na Proteção Social Especial, o CREAS I teve 445 atendidos e 00 de demanda reprimida; CREAS II com 290 atendidos e 14 de demanda reprimida. Em relação às Entidades não governamentais na PSE de Média Complexidade, APADA com 09 atendidos e 00 de demanda reprimida; APAE com 20 atendidos e 00 de demanda reprimida. Programas governamentais, na PSE de Alta Complexidade, a Casa Abrigo Menino Jesus com 30 atendidos e 03 atendidos acima da capacidade de atendimento; Casa Abrigo para Adolescentes com 11 atendidos e 03 atendidos acima da capacidade de atendimento. Entidades não governamentais, na PSE de Alta Complexidade, Casa Lar APAE com 01 atendido e 00 de demanda reprimida; Casa Lar Dorcas com 19

atendidos e 07 atendidos acima da capacidade de atendimento. A conselheira Sheila Covatti, apresenta o relatório da área da educação, relatando apenas os serviços que apresentam demanda reprimida, sendo: Escola Municipal André Zenere, com 689 alunos atendidos e 14 de demanda reprimida; Escola Municipal Anita Garibaldi, com 537 alunos e 55 de demanda reprimida; Escola Municipal Dr. Borges de Medeiros, com 435 alunos atendidos e 06 de demanda reprimida; Escola Municipal Carlos João Treis, com 259 alunos atendidos e 05 de demanda reprimida; Escola Municipal Professor Henrique Brod, com 878 alunos atendidos e 13 demanda reprimida; Escola Municipal Ivo Welter, com 522 alunos atendidos e 14 de demanda reprimida; Escola Municipal Vereador José Pedro Brum, com 614 alunos atendidos e 04 de demanda reprimida; Escola Municipal Olivo Beal, com 347 alunos atendidos e 06 de demanda reprimida; Escola Municipal Reinaldo Arrosi, 329 alunos atendidos e 18 de demanda reprimida; Escola Municipal Tancredo de Almeida Neves, com 447 alunos atendidos e 05 de demanda reprimida; Escola Municipal Engenheiro Waldyr Luiz Becker, com 568 alunos atendidos e 07 de demanda reprimida. Na sequência, Sheila relata os atendimentos e a demanda reprimida em relação à educação infantil, sendo: CMEI Cantinho Feliz, com 80 alunos atendidos e 41 de demanda reprimida; CMEI KATIUSCIA GAYARDO, com 76 alunos atendidos e 136 de demanda reprimida; CMEI CANTINHO DA ALEGRIA, com 135 alunos atendidos e 05 de demanda reprimida; CMEI PINGO DE GENTE, com 85 alunos atendidos e 47 de demanda reprimida; CMEI SESI, com 90 alunos atendidos e 12 de demanda reprimida; CMEI VÓ THARCILA, 89 alunos atendidos e 46 de demanda reprimida; CMEI RITA LUCIANE FRANCESCON, com 84 alunos atendidos e 33 de demanda reprimida; CMEI CRESCER E APRENDER, com 93 alunos atendidos e 59 de demanda reprimida; CMEI DALVA NOGUEIRA, com 82 alunos atendidos e 65 de demanda reprimida; CMEI NONA GEMA, com 96 alunos atendidos e 56 de demanda reprimida; CMEI PROFESSORA ANGELA NEOLETE WESSEL, com 84 alunos atendidos e 33 de demanda reprimida; CMEI JENNY DONADUZZI, com 167 alunos atendidos e 12 de demanda reprimida; CMEI PROFESSORA IRACI DE SOUZA BATISTA, com 85 alunos atendidos e 56 de demanda reprimida; CMEI KARINE, com 65 alunos atendidos e 10 de demanda reprimida; CMEI DIVA BORDIN FONTANA. A Conselheira Tatiane Rauber da Secretaria do Esporte apresenta o número de atendimentos Programas e Projetos 5280, Parque Frei Alceu, 200 atendimentos; Programa Brinca Toledo, 710 Parques das Águas, 750 atendimentos em relação ao Parque das Águas o número não é exato existe uma estimativa de 70% de crianças e adolescentes sobre o número total de atendidos. Quanto a Secretaria de cultura, a conselheira Rosângela Bertoldo, apresenta os programas destacando a demanda reprimida, sendo: Viola e Violão, Som e Canção, com 226 atendidos e 10 de demanda reprimida; Violão por Música, com 62 atendidos e 10 de demanda reprimida; Guitarra por Música, com 33 atendidos e 07 de demanda reprimida; Dez Dedos no Teclado, com 34 atendidos e 15 de demanda reprimida; Formação do Ator, com 148 atendidos e 05 de demanda reprimida; Flauta Uma Iniciação Musical, com 56 atendidos, sem demanda reprimida; Pintura em Tecido: "Arte a Todo Pano", com 17 atendidos, sem demanda reprimida; Pintura em Tecido: "Arte a Todo Pano", com 14 atendidos e 01 demanda reprimida; Introdução ao Desenho Artístico "Da Linha, Mancha e Cor ao Desenho Artístico", com 64 atendidos e sem demanda reprimida; Projeto Violino, com 62 atendidos e 01 de demanda reprimida; Viola Clássica, com 04 atendidos e sem demanda reprimida; Projeto Violoncelo, com 02 atendidos e sem demanda reprimida; Projeto Coral Infantil, com 34 atendidos e sem demanda reprimida; Violão Clássico, com 79 atendidos e 05 de demanda reprimida; Rabiscos Desenhados, com 16 atendidos e sem demanda reprimida. A conselheira Tatiane Rauber, apresenta o relatório referente à Secretaria de Esporte e Lazer e esclarece que não existe demanda reprimida nesta área, e segue apresentando o número de atendidos, sendo: Programa Sacando o Vôlei, com 162 atendidos; Programa Gol de Mão, com 110 atendidos; Programa Nade Toledo, com 120 atendimentos; Programa Esportivo Futsal Feminino, com 227 atendidos; Programa Amor e Compromisso – Basquete Feminino, com 177 atendidos; Programa Cestinha – Basquete Masculino, com 281 atendidos; Programa Geração Olímpica – Judô, com 110 atendidos; Programa Atleta do Futuro – GR, com 1.510; Programa de Futebol de Campo, com 381 atendidos; Programa de Futsal Masculino, com 608 atendidos; Programa de Tênis de Mesa, com 120 atendidos; Programa Capoeira, com 176 atendidos; Programa Karatê, com 175 atendidos; Programa Voleibol Masculino, com 69 atendidos; Programa Academia de Musculação, com 270 atendidos; Programa "Projeto Brinca Toledo", com 1.020 atendidos; Programa de Judô, com 157 atendidos; Programa de Natação, com 620 atendidos; Programa "Parque Temático das Águas", com 750 atendidos; Programa "Parque Urbano Frei Alceu", com 200 atendidos. Na sequência, a conselheira Marlice Neske Pott, apresenta o relatório da área da Saúde, iniciando pelos Exames, com 6.333 procedimentos ou atendidos, sem registro de demanda reprimida; Consultas Básicas com 14.515 procedimentos ou atendidos, sem registro de demanda reprimida; Consultas Especializadas 1.544 procedimentos ou atendidos, com 1039 de demanda reprimida; atendimento na Saúde Mental com 1.319 procedimentos ou atendidos e 587 de demanda reprimida; Atendimento Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS AD com 51 atendidos e sem demanda reprimida; Atendimento Psicossocial CAPS II com 01 atendido e sem

demanda reprimida; Fisioterapia e Reabilitação Infantil com 1.580 procedimentos, 1.057 atendidos e sem demanda reprimida; Acompanhamentos Agentes Comunitários de Saúde – ACS, com 22.490 atendidos e sem demanda reprimida; 2.971 atendimentos de Odontologia e sem registro de 2.971; Aplicação de Vacinas com 6.706 atendidos e sem demanda reprimida; Atividades Educativas de Saúde Bucal com 531 atendidos e sem demanda reprimida. Quanto a Entidades Beneficentes, apresenta que a APAE teve 55 atendidos, com 2.200 procedimentos e sem demanda reprimida. Ao finalizar a apresentação, Marize esclarece que o Programa de acompanhamento de ACS não tem cobertura de 100% dos Bairros do Município, relata ainda que o programa de prevenção de odontologia está desativado por falta de estrutura e equipamentos. A conselheira Roseli Gass, diz que o Conselho deve se posicionar em relação a esta situação, solicitando esclarecimentos à Secretaria de Saúde sobre o motivo de desativação de um programa tão importante, havendo apoio da plenária. A presidente do CMDCA, chama a atenção dos conselheiros para que todos verifiquem todo o Relatório, pois possui quase duzentas páginas, ressaltando que no quadro da Saúde chamou a atenção sobre as listas de espera por especialidades na faixa etária de 00 a 18 anos e na Saúde Mental, destacando que chegam a quase dois anos de espera. Rejane menciona que em 2012 deve ser pensada uma forma de reduzir esta demanda reprimida da Saúde. A secretária de educação, Janice Salvador, diz que os profissionais de psicologia de todas as áreas do Município, se reuniram para discutir um plano de atendimento para tentar sanar este problema. Rodrigo Daniel comenta que realmente é complicado ver estes números de demanda reprimida na área da saúde. No entanto, resalta que o relatório de Gestão dos outros Municípios são assustadores comparando com a realidade de Toledo. O conselheiro Lineu Wutzke, diz que o problema não está apenas na saúde mental e nem ligada apenas ao profissional de psicologia, mas em outras especialidades também, observando que o Município de Toledo ocupa o primeiro lugar no Ranking do PIB Agropecuário da Região Sul. Passando ao item E da pauta, sobre o Calendário do Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e do Adolescente para 2012, em que Fernanda Pape relembra todo o processo de regulamentação do Tribunal de Contas e sobre o fluxo de encaminhamento dos documentos bimestralmente a Secretaria de Assistência Social. Em seguida, passa a apresentar o Calendário 2012 com as datas das etapas que estão previstas nas Orientações Técnicas para Elaboração do Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e da Adolescência. Após apresentação, Fernanda esclareceu alguns questionamentos, sendo aprovado por unanimidade dos presentes. No item F da pauta, sobre a alteração do Plano de Ação da Criança e do Adolescente 2010-2013, Fernanda lembra que este plano foi construído em 2009 para execução de 2010 à 2013 e resalta que no momento da construção deste, houve um entendimento de que se deveria especificar todos os programas e ações, conforme programas e Registros de Assistência Social, por exemplo. No entanto, em relação a prestação de contas ao TCE, ficou complicado comprovar a execução de todas as metas propostas em cada programa, visto que eram dezoito programas. Objetivando sanar estas dificuldades, foram realizadas várias reuniões com o Planejamento e com o Controle Interno da Prefeitura até chegarem a uma proposta de Plano mais sintético que contemple a prestação de contas dos recursos no sistema do SIM AM, e resalta que houve uma adequação quanto à terminologia utilizada pelo TCE, adequando a sua área da Assistência Social em um Programa e seis ações. Em seguida, discute-se que o Município de Toledo encontra-se muito avançado na questão do cumprimento da Instrução Normativa 36/2009 do TCE/PR, em relação aos outros municípios da região. Fernanda esclarece que as ações da área da juventude passam para a Secretaria da Juventude, ressaltando que o financiamento continua saindo da Assistência Social e as ações desenvolvidas pela Secretaria da Juventude. Após, apresentou que todas as Secretarias adequaram-se a nova estrutura do Plano de Ação mantendo as ações propostas no plano inicial e repassa a palavra para outras Secretarias. A plenária declara que já se sente esclarecida, uma vez que a mudança visa somente adequar as ações já contempladas no Plano de Ação da Criança. A presidente do Conselho coloca para aprovação as alterações do Plano de Ação da Criança e do Adolescente, sendo aprovado por unanimidade. No item G da pauta, sobre a deliberação de recurso financeiro para manutenção da conta bancária do Imposto de Renda. Tania Midding informa que Juliana Cangirana, do Planejamento, solicitou que o CMDCA delibere pelo valor de R\$ 3.000,00 (três mil reais) do FMDCA para custear as despesas da conta bancária do Imposto de Renda para o ano de 2012, sendo aprovado por unanimidade. No item H, assuntos gerais, Lineu informa sobre a campanha dos 16 dias de ativismo contra a violência à mulher. A conselheira Ângela Sachser, informa que a APADA está promovendo uma capacitação sobre a política de Assistência social com a Professora Doutora Lúcia Tureck, no dia 1º de dezembro e convidam todos a participarem da capacitação. Maria de Lurdes Silveira, reforça o convite a todos os conselheiros para o encerramento das atividades dos Conselhos, que será no dia 13 de dezembro, com almoço. Em seguida, Fernanda fala sobre a realização da VI Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, informando que no dia 28 de novembro haverá reunião extraordinária do CMDCA, onde será apresentado o relatório final da Conferência e eleição das propostas prioritárias que serão encaminhadas a SEDS, e sugere que os Conselheiros leiam com atenção as propostas

para já trazerem as propostas elencadas. Em seguida, Rejane informa que a reunião ordinária do mês de dezembro será antecipada do dia 28 para o dia 12 de dezembro. E encerra a reunião agradecendo a presença de todos. Nada mais havendo a tratar, eu, Tania R. S. Midding, encerro a presente ata, a qual será assinada por mim e pelos demais presentes.