

1 **Ata 02/2020** – Aos vinte e dois dias do mês de janeiro de dois mil e vinte, às oito horas e
2 quarenta e cinco minutos, na sala de reuniões da Secretaria de Assistência Social e
3 Proteção à Família, sito a Rua Dr. Cyro Fernandes do Lago, cento e sessenta e sete, Vila
4 Pioneiro, Toledo-Paraná, reuniram-se os membros do **Conselho Municipal dos Direitos**
5 **da Criança e do Adolescente (CMDCA)** para **Reunião Ordinária**, contando com a
6 presença dos seguintes conselheiros: GESTÃO 2019-2021: Diselda Soares da Cunha,
7 Marta Karina Schmitz Kühn, Nillia Kelly Simon, Eduardo Agostini, Cinthia Regina Brun,
8 Melissa Mareth da Costa, Angelita Bouffleur, Valtair Alves de Moura e Valdenice dos Santos
9 Souza. Registra-se ainda a presença dos participantes: Maria Jose Sheron (Secretaria da
10 Educação), Marília Borges Leite (Gestão do SUAS), Milton Endler (Secretaria da Fazenda),
11 Alan Junior Julio (Conselho Tutelar II), Silvana Correa Schneider (Conselho Tutelar II) e
12 Martha Regina Rohr (CREAS I). A Vice-Presidente do CMDCA, senhora Cínthia Regina
13 Brun, deu início à reunião cumprimentando os presentes, em seguida apresentou a **PAUTA**
14 para aprovação: **a)** Deliberar sobre o Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e do
15 Adolescente, referente ao 6º bimestre de 2019 (novembro e dezembro); **b)** Deliberar sobre a
16 Ata nº 12/2019 – CMDCA; **c)** Deliberar sobre as alterações no Plano de Ação da
17 Deliberação 109/2017- CEDCA-PR; INFORMES: **a)** Correspondências recebidas e
18 expedidas; **b)** Outros informes. Em seguida a vice-presidente solicita se há alteração ou
19 inclusão na pauta, e a mesma pede para incluir um ponto, sendo então incluso como o item
20 **d)** Deliberar sobre a prorrogação do prazo final da Deliberação nº 54/2016-CEDCA/PR. Sem
21 mais alterações, inicia-se a Reunião com o **item A da pauta – Deliberar sobre o Relatório**
22 **de Gestão dos Direitos da Criança e do Adolescente, referente ao 6º bimestre de 2019**
23 **(novembro e dezembro): SECRETARIA DA EDUCAÇÃO:** a participante Maria José
24 Sheron, representando a SMED, apresenta o relatório bimestral: Escola Municipal Alberto
25 Santos Dumont – Jd. Porto Alegre: 318; Amélio Dal Bosco – Centro: 193; André Zenere –
26 Jd. América: 588; Anita Garibaldi – Jd. Europa: 469; Antonio Scain – Jd. Filadélfia: 235;
27 Arsênio Heiss – Jd. Modelo: 400; Engº Waldir Luiz Becker – Jd. Coopagro: 564; Ivo Welter –
28 Santa Clara IV: 527; Jardim Concórdia – Jd. Concórdia: 212; Miguel Dewes – Dez de
29 Setembro: 63; Norma Demeneck Belotto – Jd. Gisela: 181; Nossa Senhora Das Graças –
30 Ouro Preto: 43; Carlos Friedrich – Jd. Coopagro: 536; Carlos João Treis – Vila Paulista: 228;
31 Doutor Borges de Medeiros – Vila Industrial: 380; Duque De Caxias – Concórdia do Oeste:
32 92; Egon Werner Bercht – Jd. Paraná: 276; Olivo Beal – Cezar Park: 362; Orlando Luiz
33 Basei – Novo Sarandi: 233; Osvaldo Cruz – Vila Nova: 244; Professor Ari A. Gossler – Jd.
34 Santa Maria: 598; Professor Henrique Brod – Jd. Panorama: 717; Reinaldo Arossi – Vila

35 Operaria: 267; Santo Antonio – Boa Vista: 50; São Dimas – Bom Princípio: 75; São
36 Francisco De Assis – São Francisco: 596; São Luiz – São Luiz: 74; São Pedro – Cerro da
37 Lola: 57; Shirley M^a Lorandi Saurin – Centro: 462; Tancredo de Almeida Neves – Vila Boa
38 Esperança: 377; Tomé De Souza – Vila Ipiranga: 43; Princesa Isabel - Dois Irmãos: 34;
39 Vereador José Pedro Brum – Jd. Maracanã: 669; Walmir Grande – Vila Panorama: 296;
40 Walter Fontana – Vila Pioneira: 544; Washington Luiz – Novo Sobradinho: 117. A seguir os
41 atendimentos nos CMEIs: CMEI Ana Maria Zorzo: 83; CMEI Professora Ângela Neolete
42 Wessel – Jardim Pancera: 131; CMEI Arlindo de Campos – Vila Operária: 107; CMEI
43 Cantinho da Alegria – Jardim Maracanã: 171; CMEI Cantinho Feliz – Vila Industrial: 125;
44 CMEI Professora Constantina Henkel – Jardim Coopagro: 119; CMEI Cleusi Aparecida
45 Berger – Jardim Santa Maria: 115; CMEI Crescer e Aprender – Jardim Bela Vista: 118;
46 CMEI Dalva Weinter Nogueira: 114; CMEI Diva Bordim Fontana – Jardim Panorama: 201;
47 CMEI Elizia Ribeiro Carraro – Vila Pioneiro: 100; CMEI Professor Everaldo Cesar Adorno de
48 Carvalho: 76; CMEI Fani Matilde Bilibio – Vila Nova: 65; CMEI Hilda Ângela De Marchi –
49 Jardim Bressan: 132; CMEI Professora Iraci de Souza Batista – Vila Pioneira: 108; CMEI
50 Jenny Donaduzzi – Jardim Coopagro: 190; CMEI Karine – Jardim Concórdia: 110; CMEI
51 Kátiuscia Gayardo – Jardim Europa: 102; CMEI Nona Gema – São Francisco: 141; CMEI
52 Nono Giacomazzi – Vila Paulista: 100; CMEI Otilia Stedile – Vila Pedrini: 83; CMEI Bertila S.
53 Giacomini – Novo Sarandi: 75; CMEI Pingo de Gente – Jardim Modelo: 131; CMEI Rita
54 Luciane Francescon – Santa Clara IV: 119; CMEI Sueli Gruber – Panorama II: 96; CMEI
55 Rosane Fontes – Jardim das Orquídeas: 99; CMEI Rosângela Andrioli dos Santos: 65;
56 CMEI Vó Tarcila – Jardim Coopagro: 121. Entidades: Aldeia Infantil Betesda: (atendidos 20,
57 demanda reprimida 71); Centro Beneficente de Educação Infantil Ledi Maas (atendidos 50,
58 demanda reprimida: 38); APAE (atendidos 91, sem demanda reprimida). Total dos
59 atendidos - Escolas Municipais: 11.120; CMEIs: 3.197; Entidades: 161; totalizando: 14.478.
60 Levantamento de Solicitações de novas Vagas: Novembro 195, e Dezembro foram um total
61 de 145. Sem questionamentos, a vice-presidente Cíntia coloca em votação pela aprovação
62 do relatório apresentado pela Secretaria da Educação, sendo aprovado por todos.
63 **SECRETARIA DA JUVENTUDE**: o senhor Valtair Alves de Moura apresenta os dados:
64 Número de atendidos no *Centro da Juventude Márcio Antônio Bombardelli – Jardim Europa*:
65 273, número de atendimentos 1.869; *Centro da Juventude Mariana Luiza Von Borstel –*
66 *Jardim Coopagro*: Atendidos 162, atendimentos 872. Total geral de atendidos 435 e total de
67 atendimentos 2.741. Participantes e atendimentos por atividade no CJU- Europa: Natação
68 (participantes: 71, atendimentos: 392); Futsal Masculino (participantes: 36, atendimentos:

69 358); Futsal Feminino (participantes: 12, atendimentos: 104); Kung Fu (participantes: 52,
70 atendimentos: 260); Kick Boxing (participantes: 36, atendimentos: 32); Capoeira
71 (participantes: 09, atendimentos: 14); Danças urbanas (participantes: 41, atendimentos:
72 189); Informática básica (participantes: 61, atendimentos: 380); Guitarra (participantes: 06,
73 atendimentos: 36); Violão (participantes: 36, atendimentos: 77); Viola Caipira (participantes:
74 05, atendimentos: 11); Inglês (participantes: 06, atendimentos: 16); Agente de Cidadania
75 (participantes: 20); Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (participantes: 36).
76 Participantes e atendimentos por atividade no CJU- Coopagro: Futsal Masculino
77 (participantes: 08, atendimentos: 28); Vôlei (participantes: 13, atendimentos: 74); Desenho
78 (participantes: 09, atendimentos: 10); Contra baixo (participantes: 05, atendimentos: 17);
79 Violão (participantes: 16, atendimentos: 85); Guitarra (participantes: 06, atendimentos: 61);
80 Bateria (participantes: 04, atendimentos: 34); Hip Hop dance (participantes: 10,
81 atendimentos: 24); Ritmos coreografados (participantes: 07, atendimentos: 20); Desenho
82 mangá (participantes: 08, atendimentos: 16); Informática Básica (participantes: 48,
83 atendimentos: 264); Teclado (participantes: 03, atendimentos: 09); Muai Thay (participantes:
84 32, atendimentos: 106); Kung Fu (participantes: 15, atendimentos: 49); Inglês (participantes:
85 11, atendimentos: 75); Agente de Cidadania (participantes: 14); Serviço de Convivência e
86 Fortalecimento de Vínculos (participantes: 16). Valtair relembra que os dados apresentados
87 são do público de 12 a 18 anos, o que equivale sessenta por cento dos atendidos nos dois
88 Centros da Juventude, comenta ainda que a equipe técnica está completa agora, com um
89 assistente social e um psicólogo em cada Centro e que estão com grandes expectativas no
90 que irá melhorar qualitativamente no serviço, e frisa também que as Ações
91 Descentralizadas que já estavam acontecendo em 2019 continuarão neste ano de 2020.
92 Sem questionamentos, a vice-presidente coloca em votação pela aprovação do relatório
93 apresentado pela Secretaria da Juventude, sendo aprovado por todos os conselheiros
94 presentes. **SECRETARIA DA SAÚDE**: A senhora Valdenice dos Santos de Souza
95 apresenta o relatório, em que constam os seguintes dados: Exames: (procedimentos 6.108,
96 número de pessoas 2.153, demanda reprimida atual 2.489 para exames não laboratoriais);
97 Consultas Básicas: (procedimentos 12.435, número de pessoas 7.481, sem demanda
98 reprimida); Consultas Especializadas: (procedimentos 2.451, número de pessoas 1.404,
99 demanda reprimida atual 5.238); Ambulatório saúde mental (procedimentos 1.100, número
100 de pessoas 406, demanda reprimida atual 514); CAPS AD (procedimentos 150, número de
101 pessoas 34, sem demanda reprimida); CAPS II (procedimentos 08, número de pessoas 03,
102 sem demanda reprimida); CAPS Infantil (procedimentos 885, número de pessoas 153, sem

103 demanda reprimida); Fisioterapia (não teve procedimentos) e Valdenice explica que a
104 fisioterapeuta se aposentou por esse motivo não teve atendimentos; Odontologia
105 (procedimentos 15.327); Aplicação de vacinas (procedimentos 8.688); APAE (atendidos 90,
106 sem demanda reprimida); HOESP Internamentos (0- 17 anos): 415; Atendimento Banco de
107 Leite (0- 28 dias): 383; Serviço Social e Psicologia (0- 17 anos): 135 e Brinquedoteca (30
108 dias- 17 anos): 526 atendidos. Valdenice relata ainda que apareceu neste relatório o CAPS
109 II, devido estas três pessoas estarem integradas com a a equipe ainda, mas que breve
110 estarão sendo remanejadas para o CAPS Infantil. Sem questionamentos, a vice-presidente
111 Cínthia coloca em votação pela aprovação do relatório apresentado pela Secretaria de
112 Saúde, sendo aprovado por todos. **CONSELHO TUTELAR II – Centro:** o Conselheiro
113 Tutelar Alan Junior Julio apresenta os dados do bimestre: Total de Atendidos: 475;
114 Denúncias recebidas em horário comercial: 104 Atendimentos nos Plantões: 101; Visitas
115 Domiciliares, averiguação e acompanhamento: 210; Atendimentos na sede: 359;
116 Encaminhamento para a Rede de atendimento e execução de medidas(CRAS E CREAS):
117 116; Acolhimento Institucional: 7; Encaminhamentos ao MP/VIJ: 35; Audiências MP/VIJ: 04;
118 Reuniões entre os conselheiros: 8; Reuniões que os conselheiros participaram: 17;
119 Fiscalizações realizadas: 01; Capacitação: 01 (novembro); Violência Física: 21; Violência
120 Psicológica: 19; Violência Sexual: 17; Negligência Familiar: 57; Abandono: 01; Evasão
121 Escolar: 139; Encaminhamentos- Núcleo de Práticas Jurídicas: 20; Encaminhamentos-
122 Núcleo de Práticas Psicológicas: 05; Drogadição- CAPS AD: 17; Saúde: 34; Outros: 142;
123 Trabalho Infantil: 0; Total de Atendimentos: 1.268; Lançamentos no SIPIA: 29. Alguns
124 conselheiros questionam o baixo número de lançamentos no Sistema SIPIA, e os
125 Conselheiros Tutelares presentes discorrem que era pelo motivo de nem todos fazerem os
126 lançamentos necessários, mas que o objetivo é que esse quadro reverta com as novas
127 equipes nos Conselhos. Sem mais questionamentos, a vice-presidente salienta que em
128 breve os Conselheiros Tutelares passarão por capacitação referente ao SIPIA e frisa sobre
129 a necessidade de se lançar todos os atendimentos neste importante sistema. Após coloca
130 em votação pela aprovação do relatório apresentado pelo Conselho Tutelar II, sendo
131 aprovado por todos. **SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E PROTEÇÃO A FAMÍLIA:**
132 Cínthia Regina Brun apresenta os dados bimestrais a cerca dos atendimentos: Conselho
133 Tutelar I (593 atendimentos, sem demanda reprimida); Conselho Tutelar II (475
134 atendimentos, sem demanda reprimida). Programas Governamentais- Proteção Social
135 Básica: Projeto Cegonha Feliz (atendidos 68, sem demanda reprimida); Projeto Florir Toledo
136 (atendidos: 60, demanda reprimida: 09); NACA (atendidos: 43, sem demanda reprimida);

137 Projovem (atendidos: 160, demanda reprimida: 121); Unidade Social São Francisco
138 (atendidos: 117, sem demanda reprimida); Unidade Social Coopagro (atendidos: 60, sem
139 demanda reprimida). SCFV da Escola Anita Garibaldi – Circo da Alegria (atendidos: 125,
140 demanda reprimida: 12); SCFV da Escola Osvaldo Cruz (atendidos: 7, sem demanda
141 reprimida); SCFV da Escola Orlando Luiz Basei (atendidos: 33, sem demanda reprimida).
142 Entidades Socioassistenciais: Ação Social São Vicente de Paulo (atendidos: 300, demanda
143 reprimida: 02); Aldeia Infantil Betesda (atendidos: 84, demanda reprimida: 04); Casa de
144 Maria (atendidos: 404, demanda reprimida: 36); Ledi Maas (atendidos: 39, demanda
145 reprimida: 01); APAE (PSB a domicílio para PCD: 11, sem demanda reprimida). Proteção
146 Social Especial: CREAS I (PAEFI- atendidos: 67, demanda reprimida 11); (LA e PSC-
147 atendidos: 34, sem demanda reprimida); CREAS II (PAEFI- atendidos: 133, demanda
148 reprimida: 105); (LA e PSC- atendidos: 60, sem demanda reprimida); Casa Abrigo Menino
149 Jesus I (atendidos 16, sem demanda reprimida); APAE (PSE Média Complexidade-
150 atendidos: 08, sem demanda reprimida); Casa Abrigo Menino Jesus I (atendidos: 19, sem
151 demanda reprimida); Casa Abrigo Menino Jesus II (atendidos: 23, sem demanda reprimida);
152 Casa Abrigo- Adolescentes (atendidos: 16, sem demanda reprimida). Durante a
153 apresentação observou-se que ainda há uma alta demanda reprimida para atendimentos do
154 PAEFI- Criança e Adolescente no CREAS II, e alguns dos conselheiros mais antigos
155 presentes lembraram que ainda no ano de 2018, depois novamente em 2019 foi solicitado a
156 Gestão Municipal a contratação de mais uma equipe para o PAEFI- Criança e Adolescente
157 no CREAS II; e notoriamente até o momento não houve a contratação dos profissionais.
158 Então a plenária solicita que seja oficiado o Prefeito Municipal novamente para que haja o
159 recrutamento dos profissionais necessários para a ampliação da equipe, tendo em vista o
160 concurso já realizado em 2019, então a vice-presidente coloca em votação a deliberação
161 para o encaminhamento do referido ofício, sendo aprovado por unanimidade. Sem mais
162 questionamentos, a mesma coloca também em votação pela aprovação do relatório
163 apresentado pela Secretaria de Assistência Social e Proteção à Família, sendo aprovado
164 por todos. **SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER**: a senhora Angelita Bouffleur apresenta
165 os dados de atendidos no bimestre: Programa Mais Vôlei Toledo: 237; Programa Gol de
166 Mão: 150; Programa Nade Toledo: 482; Programa Esportivo Futsal Feminino: 116; Projeto
167 Amor e Compromisso- Basquete Feminino: 71; Projeto Cestinha– Basquete Masculino: 251;
168 Projeto Geração Olímpica– Judô: 240; Projeto Atleta do Futuro- GR: 435; Programa Futebol
169 de Campo: 54; Programa de Ginástica Artística: 98; Programa de Futsal Masculino: 513;
170 Programa Tênis de Mesa: 175; Programa de Capoeira: 537; Projeto Brinca Toledo: 1370.

171 Sem observações, a vice-presidente Cínthia coloca em votação pela aprovação do relatório
172 apresentado pela Secretaria de Esporte e Lazer, sendo aprovado por todos. **CONSELHO**
173 **TUTELAR I- Jardim Europa:** a Conselheira Tutelar Laurentina Pavan apresenta os dados:
174 Atendidos: 171; Atendimentos nos Plantões: 43; Denúncias recebidas no horário comercial:
175 90; Visitas Domiciliares: 153; Atendimentos na sede, Orientações e Encaminhamentos: 593;
176 Encaminhamento para a Rede de atendimento e execução de medidas(CRAS E CREAS):
177 96; Encaminhamentos ao MP/VIJ: 16; Audiências MP/VIJ: 02; Reuniões entre os
178 conselheiros: 8; Reuniões que os conselheiros participaram: 07; Fiscalizações realizadas:
179 00; Acolhimento Institucional: 07; Trabalho Infantil: 0; Capacitação: 01; Estudos de Caso:
180 03; Violência Física: 03; Violência Psicológica: 03; Violência Sexual: 03; Negligência
181 Familiar: 60; Abandono: 00; Evasão Escolar: 01; Encaminhamentos- Núcleo de Práticas
182 Jurídicas: 10; Encaminhamentos- Núcleo de Práticas Psicológicas: 00; Drogadição- CAPS
183 AD: 04; Saúde: 10; Outros: 42; Total de Atendimentos: 593; Total de Ações: 865. Sem
184 considerações, a vice-presidente coloca em votação pela aprovação do relatório
185 apresentado pelo Conselho Tutelar I, sendo aprovado por todos os conselheiros.
186 **SECRETARIA DA FAZENDA:** O senhor Milton Endler apresenta o demonstrativo das
187 receitas e despesas realizadas no orçamento municipal dos direitos da criança e do
188 adolescente: Receitas próprias (R\$ 458.943,63); Rendimento de Aplicação: (R\$ 2.554,91);
189 Doações recebidas (R\$ 456.388,72); Aplicações diretas do município (R\$ 29.211.988,38);
190 Saldos Bancários: saldo em 31/10/2019: C/C FMDCA - DOAÇÕES (R\$ 235.961,74). Total
191 Geral (R\$ 29.906.330,17); DESPESAS: SECRETARIA MUNICIPAL DA CULTURA:
192 orçamento executado no bimestre (19,71%); empenhado (R\$ 151.467,69). SECRETARIA
193 MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO: orçamento executado no bimestre (19,13%); empenhado (R\$
194 22.314.359,38). SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER: orçamento executado
195 no bimestre (15,03%); empenhado (R\$ 459.438,18). SECRETARIA MUNICIPAL DE
196 SAUDE: orçamento executado no bimestre (18,06%); empenhado (R\$ 854.787,28).
197 SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E PROTEÇÃO A FAMÍLIA:
198 orçamento executado no bimestre (13,75%); empenhado (R\$ 1.325.991,26). SECRETARIA
199 MUNICIPAL DA JUVENTUDE: orçamento executado no bimestre (15,81%); empenhado
200 (R\$ 246.375,12). TOTAIS: orçamento executado no bimestre (18,59%); empenhado (R\$
201 25.352.418,91). Saldos Bancários: saldo em 31/12/2019: C/C FMDCA - DOAÇÕES (R\$
202 694.341,79). TOTAL GERAL (R\$ 29.906.330,17). Sem questionamentos, a vice-presidente
203 Cínthia coloca em votação pela aprovação do relatório apresentado pela Secretaria da
204 Fazenda, sendo aprovado por todos. **SECRETARIA DA CULTURA:** a Conselheira Melissa

205 Mareth da Costa apresenta os números de atendidos: Teclado (atendidos: 45, demanda
206 reprimida: 10); Desenho (atendidos: 60, demanda reprimida: 100); Pintura em Tela
207 (atendidos: 6, demanda reprimida: 12); Teatro (atendidos: 25, demanda reprimida: 10);
208 Violino (atendidos: 63, demanda reprimida: 01); Violon- Celo (atendidos: 1, demanda
209 reprimida: 2); Técnica Vocal (atendidos: 50, demanda reprimida: 20); Musicalização
210 (atendidos: 150, demanda reprimida: 50); Teoria Musical (atendidos: 08, sem demanda
211 reprimida); Guitarra (atendidos: 7, demanda reprimida: 10); Violão (atendidos: 85, demanda
212 reprimida: 10); Bateria (atendidos: 4, demanda reprimida: 3); Flauta (atendidos: 2, se
213 demanda reprimida); Saxofone (atendidos: 4, sem demanda reprimida); Clarinete
214 (atendidos: 1, demanda reprimida: 02); Capoeira (atendidos: 40, sem demanda reprimida);
215 Viola (atendidos: 40, demanda reprimida 02); Atendimento Museu (atendidos: 674)
216 considerando que as visitas agendadas ao Museu são de Escolas Municipais, Entidades e
217 Escolas Particulares de Toledo. Sem questionamentos, a vice-presidente do CMDCA coloca
218 em votação pela aprovação do relatório apresentado pela Secretaria da Cultura, sendo
219 aprovado por todos. **Item B da pauta – Deliberar sobre a Ata nº 12/2019 – CMDCA:** A
220 Secretaria Executiva Greice Kelly faz um resumo geral da reunião anterior e informa que a
221 referida ata foi encaminhada por e-mail e não houve manifestação para alteração, deste
222 modo, a vice-presidente Cínthia coloca em votação pela aprovação da Ata nº 12/2019,
223 sendo aprovada pelos conselheiros presentes. **Item C da pauta: Deliberar sobre as**
224 **alterações no Plano de Ação da Deliberação nº 109/2017- CEDCA/PR:** A Conselheira e
225 também vice-presidente Cinthia Regina Brun relembra à plenária sobre o conteúdo da
226 Deliberação 109/2017, que trata sobre os procedimentos de repasse de recursos para a
227 implantação e fortalecimento de ações/estratégias de prevenção ao uso, abuso e transição
228 à dependência de álcool e outras drogas, destinadas às crianças, adolescentes e suas
229 famílias. Expôs-se o conteúdo da Informação nº 153/2019, advinda do Departamento da
230 Política da Criança e do Adolescente da SEJUF-PR que instruía sobre as alterações e
231 esclarecimentos necessários no Plano de Ação do Município de Toledo. Fora apresentado,
232 na sequência, as alterações redigidas pelo grupo de trabalho intersetorial, que é composto
233 pelas secretarias de Assistência Social, Saúde e Educação, em nova versão do Plano de
234 Ação. Em seguida, a mesma colocou em votação a proposta de alteração apresentada,
235 sendo aprovada por todos os conselheiros. **Item D da pauta** o qual foi incluso: **Deliberar**
236 **sobre a prorrogação do prazo final da Deliberação nº 54/2016- CEDCA/PR:** Cínthia
237 Regina Brun recorda à plenária sobre o conteúdo da Deliberação nº 54/2016, que presta
238 incentivo financeiro pelo Programa Liberdade Cidadã, aos municípios que apresentem

239 CREAS implantados e a incidência de adolescentes em cumprimento de medidas
240 socioeducativas de Liberdade Assistida e Prestação de Serviços à Comunidade. Expôs-se
241 que o prazo para a execução financeira da deliberação finalizava em 12/12/2019. Contudo,
242 o trâmite para sua utilização ocorreu da seguinte forma: em 21/05/2019 foi adquirido um
243 veículo através de licitação municipal (Pregão 65/2019), porém a empresa vencedora não
244 entregou o veículo. A administração foi obrigada a realizar novo processo licitatório, sendo
245 aberto o Pregão 237/2019 em 19/11/2019. Neste segundo momento houve êxito na
246 licitação, porém, devido ao prazo de entrega da fabricante/montadora ser de
247 aproximadamente 60 (sessenta) dias, excederia o prazo de execução do recurso. Buscou-
248 se orientações junto ao CEDCA-PR que apresentou necessidade de aprovação de
249 prorrogação deste prazo por parte do CMDCA. Informou ainda aos presentes que o carro foi
250 entregue em janeiro, estando já em uso na sede do CREAS II. A vice-presidente colocou em
251 votação a proposta de prorrogação de prazo em 60 dias, a contar de 12/12/2019, para
252 finalizar a execução do recurso, o que foi aprovado por todos os conselheiros. **INFORMES –**
253 A Secretária Executiva Greice Kelly relata os informes; **Item A: Correspondências**
254 **expedidas:** Of. 127, de 26/11/2019- SMC (Reserva do Auditório e cobertura do evento de
255 Posse dos Conselheiros Tutelares); Of. 128, de 03/12/19– VIJ (Resposta ao ofício
256 3508/2019 sobre o professor de apoio para uma estudante); Of.129, de 03/12/19– CME
257 (Indicação de representantes do CMDCA para compor o CME); Of. 130, de 03/12/19- VIJ
258 (resposta ao ofício 3676/2019 VIJ- doação valor FMDCA); Of. 131, de 03/12/19– VIJ
259 (resposta ao ofício 3680/2019 VIJ - doação valor FMDCA); Of. 132, de 18/12/19–
260 LAURENTINA PAVAN (Aviso de afastamento das funções da Conselheira Tutelar); Of. 133,
261 de 18/12/19- GESTOR MUNICIPAL (sobre Convocação de Conselheiros Tutelares
262 Suplentes); Of. 134, de 18/12/19- VIJ (resposta ao ofício 3818/2019 VIJ- afastamento
263 Laurentina); Of. 135, de 18/12/19– SMAS (Afastamento das funções e remuneração da
264 conselheira tutelar Laurentina). Of. Circular 09, de 26/11/2019- Prefeito, Câmara, VIJ e MP
265 (Convite para Mesa de Honra na Posse dos Conselheiros Tutelares); Of. Circular 10, de
266 19/12/19– Nominal a cada Conselheiro Tutelar (Solicitação de senha de acesso ao SIPIA).
267 **Correspondências recebidas:** Of. 3655/2019, de 29/11/19– VIJ (Ofício relata ciência de
268 uma medida de proteção); Of. 045/2019, de 04/12/19– ESCOLA MUNICIPAL SÃO
269 FRANCISCO DE ASSIS (relata conduta antiética do CT II); Of. 409/2019, de 05/12/19–
270 CREAS I e II (Encaminhamento de Sugestões de temas para capacitação dos Conselheiros
271 Tutelares); Of. 3826/2019, de 16/12/19– VIJ (Comunicação de Destituição do Poder familiar);
272 Of. 3794/2019, de 12/12/19- VIJ (Postura e abordagem inadequada de Conselheiro Tutelar);

273 Of. 984/2019, de 17/12/19– MP (Solicitação de providências adotadas ao ofício 3794/2019
274 solicitado pela VIJ); Of. 05/2020, de 09/01/20- SECRETARIA DA CULTURA (Solicitação de
275 fomento para projetos, atividades e eventos); Of. 024/2020, de 09/01/20– VIJ (ciência de
276 destituição do poder familiar); Of. 025/2020, de 09/01/20– VIJ (Suspensão da liminar que
277 determinou o afastamento de Laurentina Pavan); Of. 01/2020, de 09/01/20- SMAS/AJU
278 (Informa a Suspensão de concessão de liminar); Of. 065/2020, de 14/01/20- VIJ (Solicitação
279 de atualização de dados da equipe que compõe o CMDCA); Of. 079/2020, de 14/01/20- VIJ
280 (Solicitação de atualização de dados das entidades Governamentais e não governamentais
281 do Município de Toledo). **Item B: Outros Informes:** Greice Kelly, informa e apresenta aos
282 presentes o Mandado de Entrega nº 1129/2019- INF- VIJ (Doação de objetos), os quais
283 poderão ser escolhidos pelas Entidades neste Conselho representadas, após deverão ser
284 listados para qual entidade se concretizou a doação e comunicá-los para através de uma
285 resposta para onde foi destinado cada um dos itens. Os Conselheiros presentes
286 deliberaram por aguardar a próxima reunião ordinária que será no dia (26/02/2020), visto
287 que muitas entidades ainda estão em recesso. Sem mais assuntos, a vice-presidente do
288 CMDCA, senhora Cíntia Regina Brun encerra a reunião às 10h35min. Nada mais havendo
289 a tratar, eu, Greice Kelly Schroer da Silva, encerro a presente ata, a qual será assinada por
290 mim e pelos demais presentes.