

1 **Ata 03/2022** – No dia seis do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às oito horas e trinta  
2 minutos, reuniram-se os membros do **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)**,  
3 de forma on-line, via aplicativo Google Meet, para realização de **Reunião Ordinária**,  
4 contando com a presença dos seguintes conselheiros/as da Gestão 2019-2022: Rachel Lucia  
5 Hech, Rosiany Favareto, Angela Silvana Kolberg, Marcia Franciele Spies, Suzamar Stéfani  
6 Jandrey Dorfschmidt, Juliana Amilca Alves da Cruz, Valdiléia Mendes da Silva, Cristiane  
7 Carla Konno, Jaqueline Fernanda Machado, Cleverson Jansen dos Santos, Maria Inês  
8 Borges Mânica, Analu Marques Marin, Sara da Rosa da Cruz, Vilma Geopato, Mônica Viviane  
9 de Ramos Battisti, Lucimar Recalcatti Vieira, Bruna dos Santos Paulo, Elenir Maria Mombach  
10 e Verônica Mareth. Registra-se também a presença remota das participantes: Magna Merlini  
11 (CIEE/PR) e Suzana Karen Hans Sasson (MP/PR). A fim de registro, justificaram ausência  
12 os/as seguintes conselheiros/as: Leandro Henrique Bonotto, Carla Patricia Radtke, Marília  
13 Borges Leite, Juliana Alves Máximo, Ivan Júnior Peron, Lisiane Kieling, Cristhiane Loiva  
14 Novello, Solange Cleia Bencke Fredo, Franciele Gonçalves de Souza, Vera Lúcia Dal Magro  
15 Adami e Elisabeth Melania Adami Reolon. A Presidente do CMAS, Senhora Rachel Lucia  
16 Hech, cumprimenta todas as pessoas presentes, seguidamente apresenta os pontos de  
17 **PAUTA** da reunião, sendo: **PAUTA: a)** Deliberar sobre a Ata nº 02/2022 – CMAS; **b)**  
18 Deliberar sobre o Edital nº 04/2022 – Processo Eleitoral para composição do CMAS gestão  
19 2022-2024; **c)** Deliberar sobre a Prestação de Contas do PPAS IV – 2º semestre de 2021; **d)**  
20 Relatório Bimestral dos CREAS – janeiro e fevereiro de 2022; **e)** Relatório de Benefícios  
21 Eventuais referente ao 1º Trimestre de 2022; e, **INFORMES: a)** Relatório Descritivo 2021 e  
22 Plano de Ação para 2022; **b)** Correspondências recebidas e expedidas; **c)** Outros informes.  
23 Após a leitura dos itens da pauta, a Presidente solicita aos conselheiros/as se alguém tem  
24 mais algum ponto a ser incluso; e então a Sra. Rosiany Favareto menciona que se faz  
25 necessário incluir como ponto de pauta, o item **f)** Deliberar sobre o Plano de Ação do PPAS  
26 IV para o exercício de 2022. Sem mais pontos a serem inclusos, a Presidente coloca a pauta  
27 com a inclusão para votação, sendo aprovada por todos/as. **Item A da pauta - Deliberar**  
28 **sobre a Ata nº 02/2022 – CMAS:** Rachel informa que a ata foi encaminhada  
29 antecipadamente por e-mail, e a Secretária Executiva não recebeu observações para  
30 alteração. Posto isso, coloca em votação a aprovação da referida ata, sendo aprovada pelos  
31 presentes. **Item B da pauta - Deliberar sobre o Edital nº 04/2022 – Processo Eleitoral**  
32 **para composição do CMAS gestão 2022-2024:** Rachel relata que a Comissão  
33 Organizadora do Processo Eleitoral se reuniu no dia 21/03/22, para redigir o Edital de Eleição  
34 da Sociedade Civil, e na sequência faz a leitura do referido Edital nº 04/2022, que  
35 resumidamente ficou dividido da seguinte forma: •1ª parte – Considerações Iniciais; •Artigos

36 1º e 2º –Composição Prevista em Lei (nº 2.392/2022); •Art. 3º – da Participação das  
37 Organizações da Sociedade Civil; •Art. 4º – da Habilitação; •Art. 5º, 6º e 7º – das Vagas para  
38 Eleição; •Art. 8º – do Processo Eleitoral; •Art. 9º, 10 e 11 – da realização dos foros de eleição;  
39 e, •Art. 12º – da Posse. Após a conclusão da leitura e feito os esclarecimentos necessários, a  
40 Presidente coloca em votação o Edital nº 04/2022, que convoca e estabelece os critérios para  
41 o Processo de Eleição dos Representantes da Sociedade Civil no Conselho Municipal de  
42 Assistência Social, para gestão 2022-2024, sendo este aprovado por todos/as. A Conselheira  
43 Maria Inês solicita a palavra, e manifesta que sempre que possível se faça o envio das  
44 propostas de cunho deliberativo com uma maior antecedência, pois tem a impressão de que  
45 assuntos de grande relevância tem passado muito ligeiramente pelo Conselho, e  
46 determinados assuntos, se faz necessário observar de uma forma mais cautelosa.  
47 Aproveitando o ensejo, a Conselheira Rosiany argumenta que o trabalho das comissões, seja  
48 ela permanente ou temporária, precisa ser mais efetivo, pois para todos os assuntos de  
49 importante relevância são formadas comissões, até para que aconteça de fato uma análise  
50 minuciosa, porém, justifica que não há muita participação dos membros e sempre são as  
51 mesmas pessoas que se dispõem a estarem presentes, o que acaba dificultando que essas  
52 demandas sejam sanadas em tempo hábil, e por essa razão o trabalho realmente parece  
53 desordenado. Dando sequência, aborda-se o **Item C da pauta - Deliberar sobre a**  
54 **Prestação de Contas do PPAS IV – 2º semestre de 2021:** A Presidente passa a palavra a  
55 Sra. Rosiany Favareto, Diretora de Gestão do SUAS, para discorrer sobre o item. A mesma  
56 então apresenta a prestação de contas do Piso Paranaense de Assistência Social – PPAS IV  
57 – Acolhimento Institucional, referente ao 2º semestre de 2021; menciona que a quantidade  
58 pactuada com o município é de 30 metas, o valor total previsto era de R\$ 90.000,00, o valor  
59 recebido no período (2º semestre) foi de R\$ 45.000,00, e o valor gasto no período foi de R\$  
60 8.104,79, todo com custeio. Valor previsto para ser repassado pelo FNAS era de R\$  
61 180.000,00, o valor recebido foi de R\$ 38.770,02; e o valor gasto R\$ 249.676,50. Recursos  
62 Próprios a serem alocados neste Fundo Municipal para objeto deste repasse, valor previsto  
63 era de R\$ 295.452,69, o valor recebido foi de R\$ 259.522,30, e o valor gasto R\$ 135.151,08.  
64 Total de recursos do Fundo Municipal referente a este repasse para o exercício = R\$  
65 565.452,69, o valor recebido foi de R\$ 343.292,32, e, o valor gasto R\$ 392.932,37. Concluída  
66 a exposição, Sra. Rosiany pergunta se alguém ficou com alguma dúvida, e não havendo, a  
67 Presidente Rachel coloca em votação a prestação de contas do PPAS IV referente ao 2º  
68 semestre de 2021, sendo aprovada por todos os conselheiros/as. **Item D da pauta -**  
69 **Relatório Bimestral CREAS – janeiro e fevereiro de 2022:** Rachel Lucia Hech faz a  
70 apresentação do relatório dos CREAS, contendo os seguintes dados do bimestre,

71 considerando os meses de janeiro e fevereiro de 2022: •Atendimentos realizados: CREAS I:  
72 janeiro = 235, fevereiro = 305, totalizando = 540; CREAS II: janeiro = 395, fevereiro = 412,  
73 totalizando = 807 atendimentos realizados. Atendimentos realizados pela Equipe de  
74 Abordagem Social: janeiro = 90, fevereiro = 95, totalizando = 185. •Usuários Ativos (em  
75 acompanhamento) no CREAS I no referido bimestre: PAEFI/Criança e Adolescente = 42,  
76 PAEFI Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD) = 06, PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 37,  
77 Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços a Comunidade (PSC) = 13. •Usuários Ativos  
78 (em acompanhamento) no CREAS II: PAEFI/Criança e Adolescente = 128, PAEFI  
79 Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD) = 09, PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 42, Liberdade  
80 Assistida (LA) e Prestação de Serviços a Comunidade (PSC) = 16. •Demanda reprimida  
81 CREAS I dividido por Serviço: PAEFI/Criança e Adolescente = 81, PAEFI Adulto/Pessoa com  
82 Deficiência (PCD) = 08, PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 82, Liberdade Assistida (LA) e  
83 Prestação de Serviços a Comunidade (PSC) = 01; •Demanda reprimida CREAS II dividido por  
84 Serviço: PAEFI/Criança e Adolescente = 21, PAEFI Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD) =  
85 05, PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 93, Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços a  
86 Comunidade (PSC) = sem demanda reprimida. Após a apreciação dos dados, os  
87 conselheiros/as votaram em concordância com o relatório apresentado. **Item E da pauta -**  
88 **Apresentar e deliberar sobre o Relatório de Benefícios Eventuais referente ao 1º**  
89 **trimestre de 2022:** A Presidente Rachel Lucia Hech, que também é Diretora do  
90 Departamento de Vigilância Socioassistencial, faz a apresentação dos benefícios eventuais  
91 concedidos no 1º trimestre de 2022, sendo: Auxílio-natalidade: no mês de janeiro foram  
92 concedidos = 75, fevereiro = 50, e março = 51; autorizados no período em cada um dos  
93 CRAS: CRAS I = 60, CRAS II = 29, CRAS III = 22, CRAS IV = 44, CRAS V = 12, e CRAS VI =  
94 09; Totalizando = 176 benefícios concedidos no trimestre. Auxílio-Funeral: em janeiro foram  
95 concedidos = 16, fevereiro = 14, e março = 17; autorizados no período em cada um dos  
96 CRAS: CRAS I = 10, CRAS II = 10, CRAS III = 08, CRAS IV = 06, CRAS V = 05, e CRAS VI =  
97 08; Totalizando = 47 benefícios concedidos no trimestre. Auxílio Material - Passagens: em  
98 janeiro foram concedidas = 26, fevereiro = 13, e março = 23; concedidas no período entre  
99 CRAS e CREAS: CRAS I = 01, CRAS IV = 01, e, no CREAS II = 60; Totalizando = 62  
100 passagens concedidas no trimestre, sendo 60 na PSE, e 02 passagens na PSB. Auxílio  
101 Material – Documentos: Contabilizou-se os pedidos de 2ª vias de Registro Geral (RG),  
102 Certidão de Nascimento e Certidão de Casamento; portanto, em janeiro foram concedidos =  
103 112, fevereiro = 106, e março = 105; autorizados no período em cada um dos CRAS e  
104 CREAS: CRAS I = 84, CRAS II = 80, CRAS III = 17, CRAS IV = 46, CRAS V = 61, CRAS VI =  
105 28, e no CREAS II = 07; Totalizando = 323 benefícios concedidos no trimestre, sendo 316

106 pela PSB e 07 pela PSE. Benefício Eventual - Kit Higiene: Este benefício é fornecido  
107 especificamente pela equipe de abordagem social, às pessoas em situação de rua, por isso é  
108 fornecido apenas pelo CREAS II, em janeiro foram concedidos = 15, fevereiro = 14, e março =  
109 12; totalizando 41 kits concedidos no trimestre. Benefício Eventual - Cobertor: no trimestre  
110 não houve concessão de cobertores. Benefício Eventual - DNA: no mês de janeiro foi  
111 autorizado 01 (um) exame. Benefício Material - Cesta Básica: Contabilizou-se os benefícios  
112 fornecidos de forma emergencial e os fornecidos de forma continuada pelos projetos; em  
113 janeiro foram concedidas = 1.390 recarga de cartões, fevereiro = 1.325, e março = 1.327;  
114 Concedidas no período em cada um dos CRAS: CRAS I = 764, CRAS II = 861, CRAS III =  
115 751, CRAS IV = 699, CRAS V = 614, e CRAS VI = 353; O total de recarga de cartões (Toledo  
116 é + Dignidade) no trimestre totalizaram = 4.042. Rachel expõe ainda os dados de demanda  
117 reprimida de cestas no 1º trimestre por CRAS e dividido mês a mês, sendo os seguintes:  
118 CRAS I: janeiro = 194, fevereiro = 337, e março = 244; CRAS II: janeiro = 230, fevereiro =  
119 134, e março = 174; CRAS III: janeiro = 276, fevereiro = 273, e março = 256; CRAS IV:  
120 janeiro = 168, fevereiro = 134, e março = 180; CRAS V: janeiro = 98, fevereiro = 128, e março  
121 = 106; CRAS VI: janeiro = 47, fevereiro = 41, e março = 43; o número total de demanda  
122 reprimida mensal no trimestre foi de: em janeiro = 1.013, fevereiro = 1.047, e março = 1.003;  
123 totalizando entre todos os CRAS = 3.063 famílias em demanda reprimida por cesta básica no  
124 período. Posto isso, a Presidente coloca em votação o relatório de benefícios eventuais do 1º  
125 trimestre de 2022 conforme apresentado, sendo então aprovado pela plenária. **Item F da**  
126 **pauta - Deliberar sobre o Plano de Ação do PPAS IV para o exercício de 2022**: A Diretora  
127 de Gestão do SUAS – Rosiany Favareto, contextualiza que as casas abrigo, possuem uma  
128 capacidade de atendimento de até vinte crianças e adolescentes em cada uma delas; e que  
129 este cofinanciamento estadual prevê apenas (30) trinta metas. Na sequência apresenta sobre  
130 o Plano de Ação, cita que o valor previsto a ser repassado pelo Fundo Estadual – FEAS é de  
131 R\$ 90.000,00; o valor a ser repassado pelo Fundo Nacional – FNAS, está previsto em R\$  
132 180.000,00, mais os recursos próprios municipais, previsto em R\$ 371.153,65, somam um  
133 valor total de = R\$ 641.153,65; e a execução está prevista para ser gasta com capital e  
134 custeio. Menciona ainda que após a utilização do recurso sempre é feita a prestação de  
135 contas também para ciência do Conselho. Isto posto, a Presidente coloca em votação o Plano  
136 de Ação do Cofinanciamento estadual – PPAS IV – Acolhimento Institucional, sendo aprovado  
137 por todos/as. Na sequência inicia-se os informes, **Item A - Relatório Descritivo 2021 e Plano**  
138 **de Ação para 2022**: A Presidente informa que todos os equipamentos governamental e não  
139 governamental fizeram o protocolo da documentação em tempo hábil, que foi até o dia  
140 15/03/2022. **Item B dos Informes - Correspondências recebidas e expedidas**: A

141 Secretária Executiva Greice Kelly, relata primeiramente as correspondências recebidas: Of.  
142 n° 19/2022 – SMDH (Substituição de Conselheira Suplente); Of. n° 003/2022-Ação Social  
143 (Substituição de Conselheiras); Of. n° 03/2022-NRE (Substituição de Conselheira); Of. n°  
144 014/2022- 20ª Regional de Saúde (Substituição de Conselheiras); Of. n° 030/2022- Secretaria  
145 da Cultura (Substituição de Conselheira Titular); Of. n° 090/2022- SMDAS (Substituição de  
146 Conselheira Suplente); Of. n° 223/2022- SMAS (Resposta ao Ofício n° 18/2021-CMAS -  
147 informações sobre passagens interestaduais); Of. n° 54/2022- 2ª PJ (Informe sobre  
148 arquivamento de Procedimento Administrativo, referente ao não fornecimento de lanches e  
149 alimentos para a Política de Assistência Social); Of. n° 03/2022- Casa de Maria (Solicitação  
150 de renovação de Inscrição no CMAS); Of. n° 12/2022- APA (Solicitação de renovação de  
151 Inscrição no CMAS); Of. n° 14/2022- APAE (Solicitação de renovação de Inscrição no CMAS);  
152 Of. n° 14/2022- CRAS IV (Entrega de Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação 2022);  
153 Protocolo - SCFV – Osvaldo Cruz (Entrega de Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação  
154 2022); Of. n° 07/2022- SCFV – Orlando Luiz Basei (Entrega de Relatório Descritivo 2021 e  
155 Plano de Ação 2022); Protocolo – CREAS II (Entrega de Relatório Descritivo 2021 e Plano de  
156 Ação 2022); Of. n° 020/2022- LEDI MAAS (Solicitação de renovação de Inscrição no CMAS);  
157 Of. n° 022/2022- LEDI MAAS (Justificativa da não entrega do balanço patrimonial); Of. n°  
158 01/2022- USSF (Entrega de Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação 2022); Of. n° 05/2022-  
159 Circo da Alegria (Solicitação de renovação de Inscrição no CMAS); Of. n° 001/2022- NACA  
160 (Entrega de Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação 2022); Protocolo- CAA (Entrega de  
161 Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação 2022); Of. n° 031/2022- CRAS V (Entrega de  
162 Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação 2022); Of. n° 09/2022- CRAS I (Entrega de  
163 Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação 2022); Of. n° 012/2022- CERTI COOP. (Entrega de  
164 Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação 2022); Of. n° 10/2022- CRAS III (Entrega de  
165 Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação 2022); Of. n° 003/2022- CAMJ I (Solicitação de  
166 renovação de Inscrição no CMAS); Of. n° 02/2022- USC (Entrega de Relatório Descritivo  
167 2021 e Plano de Ação 2022); Of. n° 17/2022- CERTI PIO. (Entrega de Relatório Descritivo  
168 2021 e Plano de Ação 2022); Protocolo- Florir Toledo (Entrega de Relatório Descritivo 2021 e  
169 Plano de Ação 2022); Of. n° 009/2022- CAMJ II (Solicitação de renovação de Inscrição no  
170 CMAS); Of. n° 048/2022- CREAS I (Entrega de Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação  
171 2022); Of. n° 07/2022- CRAS VI- Iti (Entrega de Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação  
172 2022); Of. n° 017/2022- CRAS II (Entrega de Relatório Descritivo 2021 e Plano de Ação  
173 2022); Of. n° 004/2022- Ação Social (Solicitação de renovação de Inscrição no CMAS); Of. n°  
174 10/2022- Aldeia Betesta (Solicitação de renovação de Inscrição no CMAS); Of. Circular n°  
175 004/2022- CEAS/PR (Orientação acerca da fundamentação das decisões proferidas pelos

176 CMAS); Of. Circular nº 007/2022- CEAS/PR (Censo SUAS – Relação de Municípios que não  
177 preencheram algum dos questionários); Of. Circular nº 010/2022- CEAS/PR (Reprogramação  
178 de Vagas para Reunião Descentralizada do CEAS/PR em Umuarama). Na sequência relata  
179 as correspondências expedidas: Of. nº 04/2022 de 03/03/22 – Assessoria Jurídica  
180 (Solicitação de atualização de Decreto contendo os representantes do CMAS); Of. nº 05/2022  
181 de 03/03/22 – SEJUF/PR (Requisição do ARCPF 2022); Of. nº 06/2022 de 30/03/22 –  
182 CIEE/PR (Comissão Técnica – sobre o processo de inscrição CMAS). A mesma ainda aclara  
183 que todas as substituições citadas nos ofícios recebidos já foram atualizadas por meio de  
184 Resolução. **Item C – Outros Informes: 1** – Rachel relata que o processo de inscrição do  
185 CIEE/PR ainda continua em análise, devido algumas orientações que foram feitas à eles, e  
186 agora precisa aguardar que enviem essa nova documentação exigida; posterior a isso, o  
187 assunto será trazido para reunião do Conselho para que seja tomada uma decisão conjunta  
188 sobre a referida inscrição do CIEE no CMAS de Toledo. **2** – A mesma relembra aos  
189 conselheiros/as, que no ano passado ao aprovar o calendário de reuniões ordinárias para o  
190 ano de 2022, foi decidido que a cada mês se analisaria as condições de saúde devido a  
191 Covid-19, para então definir se a reunião seria on-line ou presencial; e, levando em  
192 consideração que já na próxima reunião (04/05/2022) a nova gestão 2022-2024 deverá tomar  
193 posse, seria interessante de a reunião proceder de maneira presencial. Isto posto, solicita aos  
194 presentes se há alguém se opõe à próxima reunião ordinária acontecer na modalidade  
195 presencial; sendo que não houve manifestações contrárias, foi de comum acordo que a  
196 reunião do mês de maio ocorra de forma presencial. Sendo estes os assuntos e nada mais  
197 havendo a tratar, a Presidente Rachel Lucia Hech encerra a reunião às 10h25min,  
198 agradecendo a presença de todos/as. E eu, Greice Kelly Schroer da Silva, Secretária  
199 Executiva do CMAS, encerro a presente ata, a qual será encaminhada por e-mail aos  
200 conselheiros/as, para apontamentos de eventuais retificações, e na próxima reunião ordinária  
201 deste conselho a ata será aprovada mediante manifestação individual no chat da reunião on-  
202 line; e para convalidá-la, será assinada por mim e pela Presidente deste Conselho.