

1 **Ata 04/2021** – Aos vinte e oito dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte um, às oito
2 horas e trinta minutos, reuniram-se os membros do **Conselho Municipal dos Direitos da**
3 **Criança e do Adolescente (CMDCA)** de forma on-line, via aplicativo Google Meet, para
4 **Reunião Ordinária**, contando com a presença dos seguintes conselheiros GESTÃO 2019-
5 2021: Ivone Laguna, Chirlei Echhardt, Edmara de Souza, Ires Damian Scuzziato, Barbarah
6 Tayana Cereja Fontolan, Lineu Wutzke, Magna Marcia Merlini, Camila Taiara Perachi,
7 Claudia Marines Siebert Padilha, Cristiane Roberta Xavier Candido, Flávia Hissamura Dias,
8 Laura de Jesus dos Santos, Franz Menegasso, Guilherme Watanabe Siloti, Adriane Lenice
9 Genari Dias e Valdenice dos Santos Souza. Registra-se também a presença remota dos
10 participantes: Alan Junior Julio (CT II), Marília Borges Leite (SMAS-PSE), Cassio Diego
11 Dorfschmidt (CT II), Maicon Ricardo Lopes (CT II), Angela Silvana Kolberg (SMED), Salete
12 Dallanol (AFETO), Jean Michell Fagundes Bispo (SMAS-Financeiro) e Rachel Lucia Hech
13 (SMAS-Vigilância). Cientifica-se ainda a justificativa de ausência da Conselheira Diselda
14 Soares da Cunha. A Presidente do CMDCA, senhora Ivone Laguna, inicia à reunião on-line
15 cumprimentando a todos os conselheiros/as, após apresenta os pontos de **PAUTA** da
16 reunião, sendo: **a)** Deliberar sobre a ata n° 02/2021-CMDCA; **b)** Deliberar sobre alterações
17 na Resolução n° 27/2010 que dispõe sobre o Relatório de Gestão dos Direitos da Criança e
18 do Adolescente; **c)** Deliberar sobre a criação de uma página do CMDCA no Facebook; **d)**
19 Relatos das Comissões de trabalho do CMDCA: •Comissão Técnica, de Registro e
20 Inscrição; •Comissão de Orçamento e Fundo; •Comissão de Comunicação, Articulação e
21 Divulgação; •Comissão de Ética; •Comissão Intersetorial de Convivência Familiar e
22 Comunitária; •Comissão Intersetorial de Medidas Socioeducativas; •Comissão Especial para
23 revisão da Lei e Regimento Interno do CMDCA; •Comissão Especial p/ acompanhamento
24 das inspeções dos Serviços Socioassistenciais; •Comissão Capacitação Continuada do
25 Conselho Tutelar; **e)** Deliberar sobre Proposta de Capacitação ao Conselho Tutelar; **f)**
26 Deliberar sobre nova coordenação para a Comissão Técnica de Registro e Inscrição; **g)**
27 Discussão sobre encaminhamentos a respeito da modalidade de ensino “homeschooling”; e,
28 **INFORMES:** **a)** Ofício n° 282/2021-CT II – Atuação do Conselho Tutelar frente a demanda
29 de denúncias de trabalho infantil; **b)** Substituição de representantes; **c)** Correspondências
30 recebidas e expedidas. A Presidente solicita aos conselheiros se alguém tem algum ponto a
31 ser incluso na pauta, sendo que não houve, coloca a pauta para aprovação, a qual foi
32 aprovada por todos. Em seguida, Ivone solicita o consentimento da plenária para que a
33 pauta seja iniciada pelo Item G, em razão de ter sido convidada uma representante da
34 Secretaria Municipal de Educação para contribuir com a compreensão deste Conselho

35 sobre o assunto, e após discorrer sobre o item a mesma já possa ser liberada da reunião;
36 sendo que a solicitação foi acatada sem objeções pelos presentes. Deste modo, inicia-se a
37 pauta com o **Item G – Discussão sobre encaminhamentos a respeito da modalidade de**
38 **ensino “homeschooling”**: A Presidente contextualiza que este item foi posto em pauta
39 devido um ofício recebido da Vara da Infância e Juventude (Of. n° 737/2021) o qual solicita
40 ao CMDCA que dentro do seu âmbito de atribuições proceda com as deliberações
41 pertinentes e providências decorrentes, sobre a Lei Ordinária “R” 89/2020, que dispõe sobre
42 a modalidade de ensino “*homeschooling*”; a mesma argumenta que foi enviado ofício a
43 Secretaria Municipal de Educação, e também ao Presidente da Câmara Municipal,
44 solicitando a participação de algum representante desses locais, nesta reunião virtual do
45 CMDCA, a fim de prestar esclarecimentos, sanar dúvidas e contribuir para o entendimento a
46 respeito do assunto, como, de que forma iniciou esse debate no município e como surgiu o
47 projeto de lei, haja vista que o Conselho não foi consultado e nem convidado para participar
48 de debates sobre o tema. Dado o contexto, Ivone faz a leitura da referida Lei Municipal, e
49 então passa a palavra para a representante da Secretaria de Educação Angela Silvana
50 Kolberg. A convidada discorre que a Lei Ordinária “R” 89 de 17 de dezembro de 2020
51 originou-se por uma solicitação feita por um grupo de pais, moradores de Toledo, e adeptos
52 da prática do ensino domiciliar; e então foi escrito o Projeto de Lei por um vereador do
53 município, de forma rasa e pouco responsável; o assunto em questão não passou por
54 audiência pública, tampouco passou pelos costumeiros trâmites legais para se aprovar um
55 Projeto de Lei, como por exemplo, o parecer da assessoria jurídica da Câmara, que neste
56 caso em específico, foi mencionado como ilegal pelos assessores, por invasão de
57 competência da União, ou seja, por não haver no Brasil esta modalidade prevista em lei
58 federal; mas, da mesma forma prosseguiu-se com o Projeto de Lei, a Câmara de
59 Vereadores, com a sansão do então Prefeito Municipal, autorizou essa modalidade no
60 Município de Toledo, sem delimitar qualquer estratégia específica, sem debates com os
61 órgãos e conselhos afins, e ainda com a evidente falta de estudos pertinentes ao assunto,
62 por visivelmente a Lei ter sido redigida de forma superficial. Sabe-se que há tramitação a
63 nível nacional sobre o assunto, mas não foi aprovado até o momento, portanto, esta
64 modalidade de ensino ainda não está regulamentada no país, sendo assim, o município não
65 tem respaldo legal para aplicar o ensino domiciliar. Angela aclara que o Conselho Municipal
66 de Educação se manifestou contrário já ao Projeto de Lei (n°98, de 30/09/2020), inclusive
67 com envio de parecer (n° 033/2020-CME TOLEDO/PR) à Câmara Municipal, contendo os
68 dispositivos legais aos quais se basearam para nortear o parecer desfavorável a criação da

69 modalidade de educação domiciliar no Município de Toledo; mas, ao que se percebe, a
70 manifestação contrária não foi levada em consideração, visto que, a lei foi de fato
71 sancionada no final do ano de 2020. Após ampla discussão dos conselheiros/as sobre o
72 assunto, entendeu-se que a lei é inconstitucional por causar prejuízo ao direito de pleno
73 desenvolvimento da criança e do adolescente, além de ferir o direito a educação; desta
74 forma as sugestões de encaminhamentos propostas conjuntamente foi a de enviar ofício ao
75 Executivo Municipal e ao Presidente da Câmara solicitando a revogação da Lei “R” nº
76 89/2020, e ainda, publicizar uma moção de repúdio a referida lei que dispõe sobre a
77 modalidade de ensino “*homeschooling*”. A Presidente Ivone Laguna coloca então em
78 votação as propostas de encaminhamentos tratadas neste item G, sendo aprovadas por
79 unanimidade. Na sequência, retoma-se o **Item A da pauta – Deliberar sobre a ata nº**
80 **02/2021-CMDCA:** A Secretária Executiva Greice Kelly comenta que a ata foi enviada
81 antecipadamente por e-mail a todos os conselheiros/as, relembra os pontos que foram
82 tratados na referida reunião, e após a exposição, menciona que não recebeu observações.
83 Sendo que não houve apontamentos, a Presidente coloca em votação a aprovação da ata
84 nº 02/2021-CMDCA, sendo aprovada pelos presentes. **Item B da pauta – Deliberar sobre**
85 **alterações na Resolução nº 27/2010 que dispõe sobre o Relatório de Gestão dos**
86 **Direitos da Criança e do Adolescente:** A Diretora do Departamento de Vigilância
87 Socioassistencial Rachel Lúcia Hech discorre que na reunião do CMDCA passada foi
88 acordado que a Gestão da SMAS elaboraria uma proposta com alterações que
89 entendessem necessárias na Resolução nº 27/2010, e após, seriam apresentadas para
90 contemplação dos conselheiros/as. A vista disso, a Diretora faz a exposição das sugestões
91 de alteração, para que o relatório de gestão fique mais claro, objetivo e um pouco mais
92 sucinto; justifica que a parte em que cita o relatório da Secretaria de Saúde ainda precisa
93 ser pensado conjuntamente com os representantes da política, pois a demanda desta é
94 muito específica. Sanadas as dúvidas que surgiram, os conselheiros/as manifestam que a
95 proposta de alterações no instrumental parece bem positiva, no sentido de que as
96 informações dispostas ficaram mais claras; a Presidente esclarece que nesta reunião ainda
97 não será deliberado pelas alterações na resolução, visto que ainda falta uma parte do
98 instrumental para ser revisada, portanto, entrará como ponto de pauta na próxima reunião
99 ordinária do CMDCA. **Item C da pauta – Deliberar sobre a criação de uma página do**
100 **CMDCA no Facebook:** Ivone explana que a ideia de criar uma página no Facebook se deu
101 pela Comissão de Comunicação Articulação e Divulgação junto a Mesa Diretora do
102 CMDCA, por entenderem ser necessário dar uma maior visibilidade as campanhas

103 propostas pelo Conselho; após o questionamento levantado sobre quem administraria esta
104 página, a mesma aclara que a Mesa Diretora pode administrar, até mesmo para não ficar na
105 responsabilidade de somente uma pessoa; o que foi de comum acordo entre os presentes.
106 Seguidamente a Presidente coloca em votação a criação da página do CMDCA no
107 Facebook, sendo aprovado por todos os conselheiros/as. **Item D da pauta – Relatos das**
108 **Comissões de trabalho do CMDCA:** • Comissão Técnica, de Registro e Inscrição: A
109 Conselheira Camila que também é integrante da Comissão, relata que foram realizadas
110 duas reuniões, uma no dia 30/03 e outra no dia 23/04, e de forma resumida discorre que
111 foram analisadas as solicitações de renovação de registros das entidades não
112 governamentais: APAE, Ação Social São Vicente de Paulo, Casa de Maria, Ledi Maas –
113 Lions e Aldeia Infantil Betesda, das entidades citadas, a Comissão foi favorável a renovação
114 do registro no CMDCA de todas elas. Também foram analisadas as solicitações de
115 renovação de inscrição de Programas governamentais da Unidade Social Coopagro, Escola
116 Municipal Osvaldo Cruz, e, CRAS I, II, III, IV, V e VI com o Programa Cidadania – Projeto
117 Cegonha Feliz e Programa Projovem Adolescente, após análise da Comissão o parecer foi
118 desfavorável à renovação da inscrição destas unidades, pois faltavam principalmente
119 dispensa de Licença Sanitária e Licença do Corpo de Bombeiros. Neste mesmo contexto, a
120 plenária relembra que a adequação das estruturas físicas das unidades governamentais que
121 prestam atendimento à criança e ao adolescente, já é discussão que vem de anos neste
122 Conselho, a maioria delas não consegue obter a inscrição no CMDCA por serem barradas
123 pela falta da Licença do Corpo de Bombeiros e Licença Sanitária. Após ampla conversação,
124 a Presidente pondera que esses apontamentos sejam novamente feitos através de ofício
125 para a Secretaria pertinente, para que possam se planejar e realizar as adequações
126 necessárias nas unidades, a fim de que esses Serviços atuem em pleno e regular
127 funcionamento; o que foi de comum acordo entre os presentes. Por fim, Camila menciona
128 que ainda estão em análise as solicitações de renovação de inscrição dos Programas
129 governamentais do Circo da Alegria, Difusão Cultural da Secretaria de Cultura, Serviço de
130 Convivência e Fortalecimento de Vínculos da Escola Municipal Orlando Luiz Basei, e,
131 Programa Acolhimento Institucional da Casa Abrigo para Adolescentes, por não terem
132 apresentado alguns documentos, então a Comissão solicitou via ofício para que enviassem
133 essas pendências, e desta forma a renovação destas inscrições só serão apresentadas e
134 deliberadas posteriormente. Isto posto, a Presidente Ivone coloca em votação a renovação
135 dos Registros e Inscrições as quais a Comissão Técnica emitiu parecer favorável, sendo
136 que todos os conselheiros/as votaram em concordância com a referida Comissão. Na

137 sequência a Presidente expõe a plenária que três unidades governamentais que estão com
138 as inscrições vencidas não entregaram solicitação de renovação neste ano, sendo elas:
139 Florir Toledo, Unidade Social São Francisco e NACA; Ivone solicita a opinião da plenária
140 sobre esta questão, se concordam ou não, em abrir exceções para entrega posterior ao
141 prazo estabelecido; e após amplo debate, os conselheiros/as acharam por bem não aceitar
142 protocolos fora da data pré estabelecida em resolução. Outro assunto disposto pela
143 Presidente, é sobre os registros e inscrições que vencem fora do “ano base” proposto pelo
144 CMDCA; como por exemplo, este ano de 2021 foi considerado como ano base, pois as
145 entidades governamentais e não governamentais realizaram a solicitação e pedido de
146 renovação, conforme prevê a Resolução nº 30/2016, e tem algumas entidades que vencem
147 no ano de 2022 (fora do ano base); por este motivo, pondera que o ideal seria que todas as
148 solicitações e pedidos de renovação fossem feitas e analisadas no ano base estabelecido
149 por resolução do CMDCA, a exemplo do ocorrido neste ano, que através da Resolução nº
150 12/2021 estabeleceu o prazo até 31 de março de 2021. Após a escuta das mais diversas
151 opiniões, ficou definido pelos conselheiros/as que a proposta ficará a cargo da Comissão
152 Técnica, para que a mesma analise e decida sobre esta questão. Dentro do contexto sobre
153 prazos para solicitação de registro e/ou inscrição, a participante senhora Salete Dallanol
154 interroga se um Serviço que presta atendimento à criança e ao adolescente, que ainda não
155 tem registro no Conselho, como é o caso da AFETO, se queiram fazer a solicitação de
156 registro no CMDCA, seria então apenas no ano de 2023; nestes casos, Ivone aclara que as
157 solicitações novas podem ser feitas a qualquer tempo, desde que estejam em conformidade
158 com o que é previsto na Resolução nº 30/2016 do CMDCA. • Comissão de Orçamento e
159 Fundo: Não houve reunião. • Comissão de Comunicação, Articulação e Divulgação: A
160 Coordenadora da Comissão Adriane Lenice Genari Dias relata que os membros/as se
161 reuniram no dia 14/04 e 19/04 para alinhar ações alusivas ao dia 18 de maio - Dia Nacional
162 de Combate ao Abuso e Exploração Sexual de crianças e adolescentes; e as estratégias
163 pensadas pela Comissão foram: iluminação do Lago do Parque Ecológico Diva Paim Barth
164 na cor laranja, produção de vídeo contendo imagens com as atividades realizadas junto aos
165 usuários das unidades governamentais e não governamentais que executam o Serviço de
166 Convivência e Fortalecimento de Vínculos, também a criação e divulgação de arte para ser
167 usada como “tema” da “foto de perfil” na rede social *Facebook*, vídeo com fala de
168 autoridades acerca da importância da data, e também haverá uma matéria no Jornal do
169 Oeste sobre o tema; foi pensado também de ser feita uma *live* ao vivo no dia 18/05, porém a
170 ideia foi abolida por não termos estrutura para tanto, e até mesmo pelo motivo de que para

171 uma boa *live* acontecer seria necessário investir em iluminação e som, e neste momento a
172 Comissão entendeu que não será viável. A coordenadora diz estar bem esperançosa
173 quanto as ações, mesmo elas sendo de forma remota em razão da pandemia, para que a
174 data não passe em branco dado a importância do tema. A Diretora do Departamento de
175 Proteção Social Especial Marília Borges Leite manifesta que conversou com as equipes dos
176 CREAS, que atendem crianças e adolescentes vítimas de violência, e coloca-as a inteira
177 disposição do Conselho caso precisem de pessoas para falar em rádios e/ou outras mídias,
178 sobre os tipos de violência, os dados sobre as violências no município etc. Alguns
179 conselheiros/as também discorrem suas ideias a respeito de ações referentes ao tema,
180 então Adriane argumenta que fez as anotações, e irá disseminando as informações no
181 grupo da Comissão no whatsapp. • Comissão de Ética: A Coordenadora Edmara de Souza,
182 discorre que a Comissão se reuniu duas vezes no corrente mês, sendo uma no dia 08/04
183 para apurar uma denúncia do ano de 2019, que não havia sido tratada ainda pela Comissão
184 por só tomarem conhecimento desta neste ano; mas, em atenção a referida denúncia foi
185 chamada a entidade envolvida, para que a mesma prestasse esclarecimentos, a partir disso
186 foram apurados os fatos e sanada a demanda. A outra reunião ocorreu no dia 14/04, para a
187 ocasião foram convidados dois conselheiros tutelares do Conselho II, para uma conversa
188 esclarecedora sobre uma abordagem realizada em um dos semáforos da cidade, a qual foi
189 divulgada nas redes sociais por um cidadão de forma depreciativa, por entender de maneira
190 errônea o trabalho realizado pelo órgão Conselho Tutelar; Edmara relata que a conversa foi
191 muito produtiva, foram traçadas algumas ações, como a do CMDCA produzir e tornar
192 público algumas matérias explicativas/informativas sobre a função do Conselho Tutelar, o
193 papel do conselheiro tutelar etc; e com o Conselho Tutelar ficou acordado de que
194 enviassem um ofício ao CMDCA contendo relatos sobre as questões narradas por eles
195 sobre as dificuldades de articulação entre o órgão para com a rede, mediante as situações
196 de exploração do Trabalho Infantil. • Comissão Intersetorial de Convivência Familiar e
197 Comunitária: Não houve reunião. • Comissão Intersetorial de Medidas Socioeducativas: Não
198 houve reunião. • Comissão Especial para revisão da Lei e Regimento Interno do CMDCA:
199 Não houve reunião. • Comissão Especial p/ acompanhamento das inspeções dos Serviços
200 Socioassistenciais: Não havia demanda, portanto, não houve reunião. • Comissão
201 Capacitação Continuada do Conselho Tutelar: A Coordenadora da Comissão Flávia
202 Hissamura Dias relata que os membros/as se reuniram no dia 07/04 para tratar sobre a
203 retomada de um orçamento de capacitação para os conselheiros tutelares, que estava em
204 negociação no ano de 2020, mas que não foi realizado em razão da pandemia; então foi

205 decidido que neste ano seriam retomadas as tratativas com o palestrante Luciane Betiate,
206 no intuito de realizar esta capacitação mesmo que de forma on-line, dada a dificuldade em
207 ser realizada presencialmente pelo contexto pandêmico ainda vivenciado; posteriormente a
208 Comissão elaborou um ofício ao diretor departamento de gestão financeira da Secretaria de
209 Assistência Social, solicitando a possibilidade de contratação do referido palestrante, e
210 concedendo-o autonomia para prosseguir com a negociação. **Item E da pauta - Deliberar**
211 **sobre Proposta de Capacitação ao Conselho Tutelar:** Na sequência, foi convidado o
212 senhor Jean Michell Fagundes Bispo, para discorrer sobre as informações atualizadas
213 referente a contratação do palestrante Luciane Betiate; o Diretor esclarece que a Secretária
214 de Assistência Social já deferiu a contratação, posteriormente foi feito contato com a equipe
215 do palestrante, que enviou um novo orçamento, contendo a seguinte proposta: custo de
216 R\$800,00 para cada cinco inscrições, então, no caso de Toledo, por serem dez conselheiros
217 tutelares, o valor total a ser investido seria de R\$ 1.600,00, sendo a capacitação composta
218 por 9h de videoaulas gravadas, além de dois momentos de 60 minutos cada, para “tira-
219 dúvidas” ao vivo, e o certificado de participação seria com carga horária total de 12
220 horas/aulas; o palestrante também indicou que sua contratação se enquadra nos casos de
221 inexibilidade de licitação, devido a natureza singular do serviço que presta e do seu notório
222 conhecimento na área dos Direitos da Criança e do Adolescente, em especial nas
223 atribuições do Conselho Tutelar, conforme prevê o artigo 25 da lei federal Lei n.º 8.666/93;
224 ele tem disponíveis algumas datas para o mês de maio e outras para o mês de junho; sendo
225 assim, Jean aclara que a data a ser definida dependerá dos trâmites internos a serem
226 realizados, mas assim que obtiver novas informações afirma que repassará ao Conselho.
227 Sanadas algumas dúvidas que surgiram, a Presidente Ivone Laguna coloca para aprovação
228 a proposta de Capacitação ao Conselho Tutelar, sendo que foi aprovada por unanimidade.
229 **Item F da pauta - Deliberar sobre nova coordenação para a Comissão Técnica de**
230 **Registro e Inscrição:** A Secretaria Executiva Greice Kelly, informa que o CMDCA recebeu
231 o ofício nº 027/2021 da Secretaria de Políticas para Mulheres solicitando a substituição de
232 Cristine Bolzan Cogo na coordenação da Comissão Técnica de Registro e Inscrição; isto
233 posto, a Secretaria menciona que a nova coordenação deverá necessariamente ser alguém
234 da própria comissão. Após conversação realizada entre as integrantes, acharam por bem
235 dialogar entre elas, e na próxima reunião ordinária apresentarão um nome já pré definido
236 para deliberação da plenária; portanto o ponto em questão será posto novamente em pauta
237 na próxima reunião do CMDCA, o que foi de comum acordo entre os presentes. A
238 Conselheira Valéria Medeiros solicita a palavra, e manifesta que tem interesse em participar

239 da Comissão Técnica, e quando houver uma vacância gostaria de migrar para esta; a
240 Presidente aclara que quando houver uma vaga, que a mesma lembre a questão, e então
241 poderá trocar de comissão sem problemas. **Item A dos Informes - Ofício nº 282/2021-CT II**
242 **- Atuação do Conselho Tutelar frente a demanda de denúncias de trabalho infantil:** A
243 Vice-Presidente Camila Taiara Perachi relata que foi solicitado ao Conselho Tutelar II, que
244 enviassem um ofício ao CMDCA contendo informações a respeito da atuação do CT frente
245 a demanda de denúncias sobre o trabalho infantil, que tem ocorrido principalmente nos
246 semáforos do município; atendendo a solicitação, a equipe elaborou o ofício nº 282/2021, e
247 em resumo Camila expõe que o ofício relata detalhadamente as intervenções do Conselho
248 Tutelar em relação as situações de suspeita de exploração do Trabalho Infantil; aponta
249 também a dificuldade em relação à articulação com o Serviço de Abordagem Social do
250 CREAS II; solicita o apoio do CMDCA no sentido de dar mais visibilidade sobre as
251 atribuições do Conselho Tutelar à sociedade, para tentar esclarecer de uma melhor forma
252 qual é a função deste importante órgão, que ele é protetivo, e não perseguidor como
253 algumas pessoas pensam; e ainda pondera que a rede de proteção pense conjuntamente
254 uma solução para diminuir o fluxo de adolescentes nos semáforos. Após exposto os
255 principais pontos relatados no ofício do CT II, os conselheiros/as discutem amplamente
256 situações que presenciaram também em alguns dos semáforos da cidade, acreditam que a
257 questão que já existia foi ainda mais potencializada neste momento de pandemia; a vista
258 disso, os conselheiros tutelares que se faziam presentes de forma virtual também relataram
259 sobre suas vivências a esse respeito, expuseram seus pontos de vista, e mencionam que a
260 Polícia está investigando inclusive a possibilidade destes adolescentes estarem sendo
261 agenciados. Como sugestão, Camila pondera que o CMDCA convoque uma reunião com a
262 rede de proteção à criança e ao adolescente, para debater sobre trabalho infantil, e pensar
263 coletivamente estratégias para tentar solucionar esta problemática; sendo que todos os
264 presentes foram favoráveis ao agendamento da reunião. **Item B dos Informes -**
265 **Substituição de representantes:** A Secretária Executiva relata que o CMDCA recebeu o
266 ofício nº 19/2021 da Ledi Maas – Lions, informando sobre a substituição da conselheira
267 suplente da entidade neste Conselho, que até então era Tatyana Cavallari da Motta, e agora
268 será a senhora Barbarah Tayana Cereja Fontolan; informa ainda que Tatyana era
269 representante suplente do CMDCA no Conselho Municipal de Educação, e por este motivo
270 se faz necessário oficializar também esta substituição através de resolução; menciona ainda
271 para ciência do Conselho que sairá resoluções atualizando membros de algumas comissões
272 de trabalho que já haviam sido substituídos anteriormente. **Item C dos Informes -**

273 **Correspondências recebidas e expedidas:** A Secretária Executiva justifica que no
274 corrente ano ainda não haviam sido apresentadas as correspondências, mas que retornará
275 a fazer a apresentação em cada uma das reuniões; desta forma relata as correspondências
276 recebidas até esta reunião: Of. 007/2021-SEC. CULTURA (Resposta ao ofício circular nº
277 01/2021-CMDCA – Solicitando representantes); Of. 09/2021-SMED (Resposta ao ofício
278 circular nº 01/2021-CMDCA – Solicitando representantes); Of. 003/2021-SPM (Resposta ao
279 ofício circular nº 01/2021-CMDCA – Solicitando representantes); Of. 006/2021-SMJ
280 (Resposta ao ofício circular nº 01/2021-CMDCA – Solicitando representantes); Of. 081-
281 2021-SMS (Resposta ao ofício circular nº 01/2021-CMDCA – Solicitando representantes);
282 Of. 011/2021-SMEL (Resposta ao ofício circular nº 01/2021-CMDCA – Solicitando
283 representantes); Of. 106/2021-SMAS (Resposta ao ofício circular nº 01/2021-CMDCA –
284 Solicitando representantes); Of. 57/2021-VIJ/INF (Comunicação de doação de motocicleta);
285 Of. 08/2021-Aldeia Betesda (Indicação de novo representante no CMDCA); Of. 198/2021-
286 VIJ/INF (Ciência ajuizamento de medida de proteção); Of. 244/2021-VIJ/INF (Ciência
287 ajuizamento de medida de proteção); Of. 005/2021-CME (Aviso de vencimento de mandato
288 e solicitação de novos representantes p/ o CME); Of. 09/2021-Aldeia Betesda (Substituição
289 de novo representante no CMDCA); Of. 349/2021-VIJ/CÍVEL (Solicitação de atualização de
290 dados das entidades gov e não gov); Of. 373/2021-VIJ/CÍVEL (Ciência de Ação – Professor
291 de Apoio); Of. 025/2021-SEC. CULTURA (Comunicação de troca de suplente em comissão
292 do CMDCA); Of. 026/2021-SEC. CULTURA (Indicação de membro suplente no CMDCA);
293 Of. Circular 001/2021-Gabinete Prefeito (Convite para audiência pública no dia 30/03/2021);
294 Of. 459/2021-VIJ/INF (Comunicação de transferência de valores); Of. 014/2021-AFETO
295 (Solicitação de acesso as reuniões do CMDCA); Of. 146/2021-CTI (Posicionamento quanto
296 a operações de fiscalização); Of. 94/2021-DIVCC-CIEE (Solicitação de declaração de
297 cursos de aprendizagem); Of. Ação Social (Solicitação de renovação de registro da entidade
298 no CMDCA); Of. 03/2021-Casa de Maria (Solicitação de renovação de registro da entidade
299 no CMDCA); Of. 469/2021-VIJ/CÍVEL (Ciência ajuizamento destituição do poder familiar);
300 Of. 488/2021-VIJ/CÍVEL (Ciência ajuizamento destituição do poder familiar); Of. 517/2021-
301 VIJ/CÍVEL (Ciência ajuizamento destituição do poder familiar); Of. 563/2021-VIJ/CÍVEL
302 (Ciência ajuizamento destituição do poder familiar); Of. 569/2021-VIJ/CÍVEL (Ciência
303 ajuizamento destituição do poder familiar); Of. 598/2021-VIJ/CÍVEL (Suspensão dos autos
304 referente ao retorno presencial dos cumprimentos de medidas socioeducativas); Of.
305 32/2021-APAE (Solicitação de renovação de registro da entidade no CMDCA); Of.
306 006/2021-SMAS/PSB (Solicitação de dilatação de prazo para requerimento de renovação de

307 inscrição no CMDCA); Of. 164/2021-CT I (Solicitação de prorrogação de prazo para entrega
308 de parecer do CT); Of. 663/2021-VIJ/CÍVEL (Ciência ajuizamento destituição do poder
309 familiar); Of. 125/2021-SRH (Resposta ao ofício nº 07/2021-CMDCA Referente a
310 Recomendação de contratação de Interprete de Libras); Of. 19/2021-Ledi Maas (Indicação
311 de nova representante suplente no CMDCA); Of. 282/2021-CT II (Atuação do Conselho
312 Tutelar frente a demanda de denúncias de trabalho infantil); Of. 38/2021-APAE (Entrega do
313 balanço patrimonial 2020, faltante no processo de renovação do registro); Of. 737/2021-VIJ/
314 CÍVEL (Ciência e providências acerca da modalidade de ensino homeschooling); Of.
315 771/2021-VIJ/CÍVEL (Pedido de fiscalização e deliberação acerca de violação de direitos);
316 Of. 027/2021-SPM (Solicitação de substituição na Mesa Diretora). Correspondências
317 expedidas até esta reunião: Of. Circular nº 01/2021 de 06/01/21 – Secretarias Municipais
318 (Solicitação de representantes governamentais da nova gestão municipal no CMDCA); Of.
319 nº 01/2021 de 02/02/21 - Assessoria Jurídica (Alteração de representantes governamentais
320 no CMDCA); Of nº 02/2021 de 26/02/21 – MP (Complemento de Resposta em atenção ao
321 Of circular 04-2020-MP - acerca da organização Municipal em relação ao COVID-19); Of nº
322 03/2021 de 03/03/21 - (Indicação de conselheiros para o CME titular e suplente); Of nº
323 04/2021 de 23/03/21 – VIJ (Resposta Of. 349-2021 - Atualização de dados das Entidades
324 gov e não gov); Of nº 05/2021 de 25/03/21 – VIJ (Complementação da resposta Of. 349-
325 2021 - Dados Faltantes das Entidades Gov-Não Gov); Of nº 06/2021 de 26/03/21 – Ledi
326 Maas (Convocação para reunião com a Mesa Diretora em virtude de denúncia recebida); Of
327 nº 07/2021 de 26/03/21 – Gabinete do Prefeito (Recomendação sobre a necessidade de
328 intérprete de libras no quadro de servidores); Of nº 08/2021 de 26/03/21 – VIJ (Resposta ao
329 Of. 57-2021 INF - Sobre doação de motocicleta); Of nº 09/2021 de 29/03/21 – VIJ (Resposta
330 Of. 459-2021 INF - doação valor FMDCA); Of nº 10/2021 de 30/03/21 – PSB (Resposta
331 Of.006-2021-SMAS-PSB – Concessão de prorrogação de prazo); Of nº 11/2021 de 31/03/21
332 – CT I (Resposta Of. 164-2021-CT I - Concessão de prorrogação de prazo); Of nº 12/2021
333 de 12/04/21 – SMAS/Financeiro (Solicitação de contratação de palestrante para capacitação
334 dos CT's); Of nº 13/2021 de 20/04/21 – SMED (Solicitação de Informações acerca de
335 Professor de Apoio Permanente); Of nº 14/2021 de 20/04/21 – Dr. Rodrigo (Convite para
336 participação em vídeo de Ação do dia 18 de maio); Of nº 15/2021 de 20/04/21 – Dra Kátia
337 (Convite para participação em vídeo de Ação do dia 18 de maio); Of nº 16/2021 de 23/04/21
338 – SMED (Convite para participação de Reunião remota do CMDCA); Of nº 17/2021 de
339 23/04/21 - Presidente da Câmara (Convite para participação de Reunião remota do
340 CMDCA); Of nº 18/2021 de 26/04/21 – CT II (Resposta Of. 282-2021-CT II - Denúncias

341 acerca de Trabalho Infantil); Of n° 19/2021 de 26/04/21 – CREAS II (Informações sobre
342 Abordagem Social acerca de Trabalho Infantil); Of n° 20/2021 de 26/04/21 – Gabinete do
343 Prefeito (Solicitação de Ação alusiva ao 18 de Maio - luzes no lago municipal); Of n°
344 21/2021 de 26/04/21 – SMAS (Solicitação de dados sobre abuso e exploração sexual de
345 crianças e adolescentes). Finalizada a apresentação das correspondências recebidas e
346 expedidas, a Secretária Greice Kelly faz a leitura completa do ofício n°125/2021 da
347 Secretaria de Recursos Humanos, recebido em resposta ao ofício n° 07/2021 do CMDCA
348 que a recomendava a contratação de Interprete de Libras, para ciência dos conselheiros/as.
349 Sem mais assuntos, a Presidente do CMDCA, senhora Ivone Laguna encerra a reunião às
350 11h50min. Nada mais havendo a tratar, eu, Greice Kelly Schröer da Silva, encerro a
351 presente ata, a qual será encaminhada por e-mail aos conselheiros/as, para apontamentos
352 de eventuais retificações, e na próxima reunião ordinária deste Conselho será aprovada
353 mediante manifestação individual no chat da reunião virtual, e para convalidá-la será
354 assinada por mim e pela Presidente do Conselho.