

1 **Ata 06/2022** – No primeiro dia do mês de junho do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas
2 e trinta minutos, na Central de Conselhos, sito a Rua Santo Campagnolo, um mil duzentos e
3 dezesseis, Vila Industrial, em Toledo, Paraná, reuniram-se os membros do **Conselho**
4 **Municipal de Assistência Social (CMAS)**, de forma presencial, para realização de **Reunião**
5 **Ordinária**, contando com a presença dos conselheiros/as da Gestão 2022-2024 descritos na
6 lista de presença que é parte integrante desta ata. A presidente do CMAS, Senhora Edmara
7 de Souza, cumprimenta todas as pessoas presentes, seguidamente apresenta a ordem do
8 dia, nos termos do Edital de Convocação nº 07/2022, publicado no Diário Oficial Eletrônico do
9 Município de Toledo, no dia vinte e cinco de maio do ano de dois mil e vinte e dois, Edição nº
10 3.240, Página 19, contendo os seguintes pontos de **PAUTA: a)** Deliberar sobre as Atas nº 04
11 e 05/2022 – CMAS; **b)** Deliberar sobre a proposta de LDO da Política de Assistência Social,
12 para o exercício de 2023; **c)** Deliberar sobre a composição e presidência das comissões de
13 trabalho permanentes do CMAS: Comissão Técnica, Comissão de Fiscalização, Comissão de
14 Orçamento, e, Comissão de acompanhamento das deliberações da Conferência Municipal de
15 Assistência Social; **d)** Deliberar sobre a composição e presidência da comissão temporária
16 para revisão do Regimento Interno do CMAS; **e)** Deliberar pela composição da diretoria do
17 CMAS; **f)** Deliberar sobre a indicação de representantes para a Comissão Intersetorial de
18 Controle Social do Cadastro Único e do Programa Bolsa Família; **g)** Deliberar sobre a
19 alteração do nome da Comissão Intersetorial de Controle Social do Cadastro Único e do
20 Programa Bolsa Família; **h)** Deliberar pela prorrogação da inscrição da entidade Ação Social
21 em 90 dias; **i)** Relatório das ações do CMAS da gestão 2019-2022; **j)** Relatório Bimestral dos
22 CREAS – março e abril de 2022; e, **INFORMES: a)** Capacitação para os conselheiros/as; **b)**
23 Correspondências recebidas e expedidas; **c)** Outros informes. Após a leitura dos itens da
24 pauta, a Presidente solicita aos conselheiros/as se alguém tem mais algum ponto a ser
25 incluso, sendo que não houve, coloca a pauta em votação, a qual foi aprovada por todos/as.
26 **Item A da pauta - Deliberar sobre as Atas nº 04 e 05/2022 – CMAS:** Sra. Edmara informa
27 que as atas foram encaminhadas por e-mail antecipadamente, e a Secretária Executiva não
28 recebeu observações para alteração. Posto isso, coloca em votação as atas nºs 04 e 05/2022,
29 sendo ambas aprovadas pelos presentes. **Item B da pauta - Deliberar sobre a proposta de**
30 **LDO da Política de Assistência Social, para o exercício de 2023:** A Presidente passa a
31 palavra ao Sr. Jean Michell Fagundes Bispo, Diretor do Departamento de Gestão Financeira e
32 Orçamentária do SUAS, para discorrer sobre o item. O mesmo inicialmente justifica o motivo
33 de este ponto não poder ser discutido somente na próxima reunião do CMAS, que em linhas
34 gerais é pelo fato de que esta proposta precisa ser encaminhada para a Câmara Municipal até
35 o dia 15 de junho de cada ano. Aclara o que é, e no que se embasa a Lei de Diretrizes

36 Orçamentárias (LDO), e após, inicia a exposição da LDO da Secretaria de Assistência Social
37 para o exercício do ano de 2023 em conformidade com as metas e prioridades do Plano
38 Plurianual – PPA. Sendo composta pelos seguintes programas e ações: **PROGRAMA 46** -
39 APRIMORAMENTO DA GESTÃO DO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – SUAS:
40 Ação 164 (Objetivo da Ação: Pagamento de RH – Direções, Secretária e Servidores da
41 Gestão) – previsto para 2023 R\$ 972.627,95; Ação 165 (Objetivo da Ação: Apoio Técnico e
42 Operacional ao CMAS) – previsto para 2023 R\$ 20.000,00; Ação 166 (Objetivo da Ação:
43 Capacitação Permanente para Trabalhadores do SUAS) – previsto para 2023 R\$ 11.622,14;
44 Ação 167 (Objetivo da Ação: Reforma e manutenções de unidades existentes) – previsto para
45 2023 R\$ 60.000,00; Ação 168 (Objetivo da Ação: Pagamento de RH, CAST e Auxílio
46 Alimentação para os Servidores lotados da SMAS) – previsto para 2023 R\$ 5.561.246,50;
47 Ação 169 (Objetivo da Ação: Manutenção de RH, CAST e Auxílio Alimentação para os
48 servidores lotados da SMAS que atuam com crianças e adolescentes) – previsto para 2023
49 R\$ 6.738.037,39; Ação 170 (Objetivo da Ação: Manutenção de despesas da unidade de
50 gestão, PSB, PSE e demais unidades da SMAS) – previsto para 2023 R\$ 490.982,65.
51 **PROGRAMA 47** - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
52 PARA PESSOAS IDOSAS: Ação 171 (Objetivo da Ação: Executar Serviço de PSE para
53 Pessoas Idosas e suas Famílias) – previsto para 2023 R\$ 314.131,35; Ação 172 (Objetivo da
54 Ação: Cofinanciamento mediante Termo de Fomento com Rede Não Governamental de
55 Atendimento a Pessoa Idosa) – previsto para 2023 R\$ 208.365,26. **PROGRAMA 48** -
56 PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA PARA PESSOA IDOSA: Ação 173 (Objetivo da Ação: Reforma
57 e Manutenção nas unidades existentes) – previsto para 2023 R\$ 32.000,00; Ação 174
58 (Objetivo da Ação: Execução e manutenção dos SCFV para Pessoas Idosas nos CERTIS) –
59 previsto para 2023 R\$ 423.581,72. **PROGRAMA 49** - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE
60 MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES: Ação 175 (Objetivo
61 da Ação: Reforma e manutenção nas unidades existentes) – previsto para 2023 R\$ 32.000,00;
62 Ação 176 (Objetivo da Ação: Manutenção dos Serviços da PSE de Média e Alta
63 Complexidade executadas nos CREAS e nas Casas Abrigo) – previsto para 2023 R\$
64 763.680,84. **PROGRAMA 50** - PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA PARA CRIANÇAS E
65 ADOLESCENTES: Ação 177 (Objetivo da Ação: Reforma e Manutenção nas unidades
66 existentes) – previsto para 2023 R\$ 32.000,00; Ação 178 (Objetivo da Ação: Manutenção dos
67 Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculos nas diversas unidades da SMAS -
68 PRÓ-JOVEM CRAS I, PRÓ-JOVEM CRAS II, PRÓ-JOVEM CRAS III, PRÓ-JOVEM CRAS IV,
69 PRÓ-JOVEM CRAS V, NACA, FLORIR, USSF E USC) – previsto para 2023 R\$ 1.149.574,25;
70 Ação 179 (Objetivo da Ação: Cofinanciar a Rede Socioassistencial Não Governamental que

71 executa SCFV, mediante Termo de Fomento) – previsto para 2023 R\$ 1.189.919,00.

72 **PROGRAMA 51 - PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE**

73 **PARA INDIVÍDUOS E FAMÍLIAS: Ação 180** (Objetivo da Ação: Reformas e/ou manutenções

74 de unidades existentes - Casa de Passagem) – previsto para 2023 R\$ 32.000,00; **Ação 182**

75 (Objetivo da Ação: Manutenção dos serviços de proteção social especial PAEFI. Oferta de

76 Benefícios Eventuais - passagens interurbanas e kit higiene; Auxílio financeiro aos jovens

77 egressos do Acolhimento) – previsto para 2023 R\$ 326.193,03. **PROGRAMA 52 -**

78 **PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA PARA INDIVÍDUOS E FAMÍLIAS: Ação 183** (Objetivo da Ação:

79 Construção CRAS IV - Panorama) – previsto para 2023 R\$ 402.800,00; **Ação 184** (Objetivo da

80 Ação: Manutenção dos Serviços de Proteção Social Básica - PAIF; Oferta de Benefícios

81 Eventuais - Cesta básica, auxílio natalidade, auxílio funeral e exame de DNA) – previsto para

82 2023 R\$ 2.043.699,85. **PROGRAMA 53 - ATENDIMENTO À PESSOA COM DEFICIÊNCIA:**

83 **Ação 185** (Objetivo da Ação: Reformas e/ou manutenções de unidades existentes -

84 Residência Inclusiva) – previsto para 2023 R\$ 120.000,00; **Ação 186** (Objetivo da Ação:

85 Atendimento às pessoas com deficiência através da implantação dos serviços de PSB e PSE)

86 – previsto para 2023 R\$ 85.440,41; **Ação 187** (Objetivo da Ação: Parceria com entidade Não

87 Governamental mediante Termo de Fomento) – previsto para 2023 R\$ 421.224,02. Sendo

88 esta a apresentação e sanadas as dúvidas que alguns conselheiros/as manifestaram, a

89 Presidente Edmara coloca em votação a aprovação da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO)

90 2023, sendo aprovada por todos/as. Dando sequência, aborda-se o **Item C da pauta -**

91 **Deliberar sobre a composição e presidência das comissões de trabalho permanentes**

92 **do CMAS: Comissão Técnica, Comissão de Fiscalização, Comissão de Orçamento, e,**

93 **Comissão de acompanhamento das deliberações da Conferência Municipal de**

94 **Assistência Social:** Inicialmente a Secretária Executiva informa que tendo em vista a

95 alteração da gestão deste Conselho se faz necessário recompor as comissões de trabalho

96 permanentes do CMAS e discorre o que basicamente é o trabalho de cada uma das

97 comissões permanentes. Em seguida, a Presidente expressa que deixará a critério dos

98 conselheiros/as presentes para que escolham as comissões que queiram fazer parte, e os

99 demais, que não se fizeram presentes, vão sendo alocados para as comissões que ainda

100 tiverem vagas disponíveis. Após ampla conversação, as comissões ficaram assim compostas:

101 •**Comissão Técnica:** Ana Clara Schneider, Cíntia Regina Brun, Cristhiane Loiva Novello,

102 Edmara de Souza, Fernanda Querois de Moraes, Karine Zachow, Marília Borges Leite,

103 Renate Neumann Schewe Cardoso, Sara da Rosa da Cruz, e, Solange Silva dos Santos

104 Fidelis. Ficando como presidente da referida comissão, a Sra. Cíntia Regina Brun.

105 •**Comissão de Fiscalização:** Dominga da Silva, Eliane Saldanha Brum, Everton Chaves Maria,

106 Jaqueline Nadir da Silva de Souza, Leandro Henrique Bonotto, Noriane Kaynna da Silva
107 Almeida, Suzamar Stéfani Jandrey Dorfschmidt, Tatiani Maria Finkler de Lima Guzzo, Vilma
108 Geopato, e, Wellington Cassio Barbosa da Silveira. Como presidente da comissão ficou
109 definido o Sr. Leandro Henrique Bonotto. •Comissão de Orçamento: Bruna dos Santos Paulo,
110 Cristiane Carla Konno, Geonice Martins Fedel e Luci Graciela Kuhn. Definida como presidente
111 a Sra. Bruna dos Santos Paulo. •Comissão de acompanhamento das deliberações da
112 Conferência Municipal de Assistência Social: Alex Oliveira da Conceição, Ana Carolina Becker
113 Nisiide, Débora Lucia Schmid Kowalski, Juliano Ronaldo Elger, Marcia Marli Mombach,
114 Pamela Ritter, Sebastião Duarte dos Santos, e, Wellington Cassio Barbosa da Silveira.
115 Ficando definida como presidente a Sra. Pamela Ritter. Ao final das manifestações e
116 indicações, a Presidente coloca em votação a composição das comissões, sendo aprovada
117 por toda a plenária. **Item D da pauta - Deliberar sobre a composição e presidência da**
118 **comissão temporária para revisão do Regimento Interno do CMAS**: A Presidente Sra.
119 Edmara justifica que será necessário revisar o Regimento Interno do CMAS, visto que não
120 está condizente com a nova Lei do Conselho nº 2.392/2022, que dispõe sobre o Sistema
121 Único de Assistência Social no Município de Toledo, sancionada no mês de março do corrente
122 ano; e por esta razão, se ponderou montar uma comissão para realizar este trabalho de
123 revisão do regimento. Após discussão entre os conselheiros/as, ficou decidido que a revisão
124 do Regimento Interno ficará a cargo da Comissão Técnica, desta forma, não será necessário
125 a formação desta comissão temporária. Portanto, não houve deliberação sobre este ponto.
126 **Item E da pauta - Deliberar pela composição da diretoria do CMAS**: A composição da
127 Diretoria do CMAS para a gestão 2022-2024, em virtude das presidências de comissões já
128 terem sido designadas no item C desta pauta, ficará como segue: •Presidente do CMAS:
129 Edmara de Souza; •Vice-Presidente do CMAS: Wellington Cassio Barbosa da Silveira;
130 •Presidente da Comissão Técnica: Cínthia Regina Brun; •Presidente da Comissão de
131 Fiscalização: Leandro Henrique Bonotto; •Presidente da Comissão de Orçamento: Bruna dos
132 Santos Paulo; •Presidente da Comissão de Acompanhamento das Deliberações da
133 Conferência Municipal de Assistência Social: Pamela Ritter. Posto em votação, o item foi
134 aprovado por unanimidade. **Item F da pauta - Deliberar sobre a indicação de**
135 **representantes para a Comissão Intersectorial de Controle Social do Cadastro Único e do**
136 **Programa Bolsa Família**: O coordenador do Cadastro Único e também Vice-Presidente do
137 CMAS, Sr. Wellington Cassio Barbosa da Silveira, aclara sobre os dois itens seguintes, pois
138 referem-se a mesma comissão; explana que até novembro de 2021 o governo federal
139 utilizava-se do Programa Bolsa Família, e, em dezembro de 2021, foi aprovado através de
140 medida provisória o Programa Auxílio Brasil, sendo que este demorou alguns meses até ser

141 totalmente estruturado. Então foram emitidas algumas orientações pelo governo federal, e
142 uma delas é a retomada do trabalho da Comissão que é a instância de controle social, e
143 portanto, se faz necessário recompor esta comissão. Neste mesmo contexto, precisa também
144 ocorrer a alteração do nome da comissão, devido o Programa Federal não ser mais o Bolsa
145 Família, e sim, o Programa Auxílio Brasil; por estes motivos, fora enviado dois ofícios ao
146 CMAS, um para indicação de um titular e um suplente do CMAS para a recomposição e outro
147 ofício solicitando alteração do nome da comissão. Após conversação entre os presentes,
148 colocaram-se a disposição: a conselheira Fernanda Querois de Moraes como titular e o
149 conselheiro Leandro Henrique Bonotto como suplente. A Presidente coloca as indicações em
150 votação, sendo aprovada por todos/as. **Item G da pauta - Deliberar sobre a alteração do**
151 **nome da Comissão Intersectorial de Controle Social do Cadastro Único e do Programa**
152 **Bolsa Família:** Sr. Wellington menciona que o ofício enviado ao Conselho que solicita a
153 alteração do nome, propõe de: Comissão Intersectorial de Controle Social do Cadastro Único e
154 do Programa Bolsa Família, para: Comissão Intersectorial de Controle Social do Programa
155 Auxílio Brasil. Sem oposições, a alteração do nome da comissão foi votada e aprovada por
156 todos os/as presentes. **Item H da pauta - Deliberar pela prorrogação da inscrição da**
157 **entidade Ação Social em 90 dias:** A Presidente Edmara aclara que a proposta é de que seja
158 prorrogada a inscrição da entidade Ação Social São Vicente de Paulo em 90 dias, visto que o
159 vencimento se deu na data de ontem (31/05/22), a documentação foi entregue no prazo que
160 era 15/03/22, no entanto, devido a troca de gestão deste conselho e recomposição das
161 comissões de trabalho, não houve tempo hábil para a comissão técnica analisar o processo; e
162 esses 90 dias seriam para ocorrer todos os trâmites necessários para a manutenção
163 adequada da inscrição da entidade. **Item I da pauta - Relatório das ações do CMAS da**
164 **gestão 2019-2022:** A Secretária Executiva Greice Kelly justifica que devido estar de atestado
165 na reunião passada não foi feita a apresentação deste item, então, o mesmo ficou para ser
166 exposto nesta reunião. Adiante inicia a exposição contendo os seguintes dados: Reuniões
167 realizadas: 2019 - 01 Reunião no mês de dezembro de 2019, após a posse. 2020 - 02
168 Reuniões Ordinárias presenciais em 2020, sendo as de fevereiro e março; Início da pandemia
169 da Covid-19 e suspensão do calendário de reuniões do CMAS em 27/03/2020; 04 Reuniões
170 Extraordinárias virtuais em 2020, mediante demandas urgentes. 2021 - No dia 11/02/21
171 deliberou-se pela retomada das reuniões ordinárias, porém, de forma virtual, em razão da
172 continuidade da pandemia; 09 Reuniões Ordinárias virtuais em 2021; 07 Reuniões
173 Extraordinárias virtuais em 2021; 2022 - 04 Reuniões Ordinárias em 2022, sendo 03 virtuais e
174 01 presencial no dia 04/05/2022. Documentos Expedidos: 2019, após a posse (06/11/19): 01 –
175 Edital publicado; 07 – Resoluções publicadas; 01 – Ata; 01 – Ofício. 2020: 06 – Editais

176 publicados; 44 – Resoluções publicadas; 06 – Atas; 47 – Ofícios, entre normal e circulares.
177 2021: 18 – Editais publicados; 63 – Resoluções publicadas; 16 – Atas; 24 – Ofícios, entre
178 normal e circulares. 2022: 05 – Editais publicados; 12 – Resoluções publicadas; 04 – Atas; 12
179 – Ofícios, entre normal e circulares. Totalizando durante toda a gestão 2019-2022: 30 –
180 Editais, 126 – Resoluções, 27 – Atas, e, 84 – Ofícios. Processos para inscrição e
181 Renovação: 2019, após a posse (06/11/19): Aprovada Inscrição do Florir Toledo (Res. N°
182 58/2019); Indeferida Inscrição do Certi Pioneira (Res. N° 59/2019). 2020: Todas as inscrições
183 já existentes foram prorrogadas pelo período de um ano. (Resoluções individuais). 2021:
184 Todas as inscrições já existentes foram prorrogadas pelo período de um ano. (Res. N°
185 32/2021). 2022: Foram entregues as documentações exigidas, e estas serão analisadas pela
186 Comissão Técnica da nova gestão. Principais ações do CMAS gestão 2019-2022: Processo
187 de eleição complementar da sociedade civil no segmento Trabalhadores/as do SUAS;
188 Prorrogação do mandato do CMAS, gestão 2019-2021, por 06 (seis) meses, passando a ser
189 nomeada como: *Gestão 2019-2022*; Aprovação do Plano de Implantação da Residência
190 Inclusiva; Aprovação do Plano de Implantação da Casa de Passagem para Pessoa em
191 situação de rua; Aprovação de alteração da Lei n° 2003/2009; Realização da XIV Conferência
192 de Assistência Social na modalidade virtual. Ao final da apresentação, a atual Presidente
193 agradece todo o trabalho realizado pela antiga gestão do CMAS, e deseja que o Conselho
194 continue avançando. **Item J da pauta - Relatório Bimestral dos CREAS – março e abril de**
195 **2022**: A Diretora da Vigilância Socioassistencial, Sra. Rachel Lucia Hech faz a apresentação
196 do relatório dos CREAS, contendo os seguintes dados do bimestre, considerando os meses
197 de março e abril de 2022: •Atendimentos realizados: CREAS I: março = 440, abril = 472,
198 totalizando = 912; CREAS II: março = 474, abril = 544, totalizando = 1.018 atendimentos
199 realizados. Especificamente atendimentos realizados pela Equipe de Abordagem Social:
200 março = 98, abril = 78, totalizando = 176 (já inclusos no total de atendimentos do CREAS II).
201 •Usuários Ativos (em acompanhamento) no CREAS I no referido bimestre: PAEFI/Criança e
202 Adolescente = 61, Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços a Comunidade (PSC) =
203 19, PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 32, PAEFI Mulher e LGBTQIA+ = 05, PAEFI Adulto/Pessoa
204 com Deficiência (PCD) = 05. •Usuários Ativos (em acompanhamento) no CREAS II:
205 PAEFI/Criança e Adolescente = 152, Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços a
206 Comunidade (PSC) = 16, PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 40, PAEFI Mulher e LGBTQIA+ = 07,
207 PAEFI Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD) = 11. •Demanda reprimida CREAS I dividido por
208 Serviço: PAEFI/Criança e Adolescente = 64, Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços
209 a Comunidade (PSC) = sem demanda reprimida, PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 91, PAEFI
210 Mulher e LGBTQIA+ = 01, PAEFI Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD) = 08; •Demanda

211 reprimida CREAS II dividido por Serviço: PAEFI/Criança e Adolescente = 21, Liberdade
212 Assistida (LA) e Prestação de Serviços a Comunidade (PSC) = sem demanda reprimida,
213 PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 98, PAEFI Mulher e LGBTQIA+ = sem demanda reprimida,
214 PAEFI Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD) = 05. Na ocasião também foi demonstrado pela
215 Diretora, um comparativo da demanda reprimida nos últimos três bimestres, sendo os dados
216 os seguintes: •Demanda reprimida CREAS I dividido por Serviço: PAEFI/Criança e
217 Adolescente: novembro/dezembro 2021 = 49, janeiro/fevereiro 2022 = 81, março/abril 2022 =
218 64; Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços a Comunidade (PSC):
219 novembro/dezembro 2021 = 06, janeiro/fevereiro 2022 = 01, março/abril 2022 = não houve;
220 PAEFI Adulto/Pessoa Idosa: novembro/dezembro 2021 = 93, janeiro/fevereiro 2022 = 82,
221 março/abril 2022 = 91; PAEFI Mulher e LGBTQIA+ março/abril 2022 = 01 (devido o serviço ser
222 implantado somente em março do corrente ano); PAEFI Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD)
223 = novembro/dezembro 2021 = 09, janeiro/fevereiro 2022 = 08, março/abril 2022 = 08.
224 •Demanda reprimida CREAS II dividido por Serviço: PAEFI/Criança e Adolescente:
225 novembro/dezembro 2021 = 78, janeiro/fevereiro 2022 = 21, março/abril 2022 = 21; Liberdade
226 Assistida (LA) e Prestação de Serviços a Comunidade (PSC) = não houve em nenhum dos
227 bimestres; PAEFI Adulto/Pessoa Idosa: novembro/dezembro 2021 = 95, janeiro/fevereiro 2022
228 = 93, março/abril 2022 = 98; PAEFI Mulher e LGBTQIA+ março/abril 2022 = não houve; PAEFI
229 Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD) = novembro/dezembro 2021 = 07, janeiro/fevereiro
230 2022 = 05, março/abril 2022 = 05. Após a apreciação dos dados, os conselheiros/as votaram
231 em concordância com o relatório apresentado. A Conselheira Solange Silva dos Santos Fidelis
232 pontua que seria necessário avançar nas informações dispostas neste relatório, pois para
233 exercer o controle social de fato é preciso ter conhecimento também dos dados sobre
234 atendimento e demanda reprimida de todos os serviços e não somente dos CREAS. Isto
235 posto, os conselheiros/as discutiram acerca da proposta, e ficou acordado que será pensado e
236 elaborado um instrumental para nortear a apresentação de relatório acerca dos atendimentos
237 realizados em toda a rede socioassistencial do município de Toledo/PR, a periodicidade será
238 posteriormente definida. sendo assim os conselheiros/as votaram favoráveis a implementação
239 do relatório. **INFORMES: Item A - Capacitação para os conselheiros/as:** A Presidente
240 reitera que a capacitação para esta nova gestão do CMAS inicia na sexta-feira dia
241 (03/06/2022), na Escola de Governo, anexo a Secretaria de Educação; as próximas datas
242 ficaram as seguintes: 24/06, 01/07, 08/07, 15/07. **Item B dos Informes - Correspondências**
243 **recebidas e expedidas:** A Secretária Executiva Greice Kelly justifica que devido estar de
244 atestado na reunião passada não foi feita a leitura das correspondências, portanto, serão
245 relatadas as correspondências de abril e maio. Primeiramente menciona as correspondências

246 recebidas: Of. n° 42/2022 – APAE (Documentação para Habilitação – para processo de
247 eleição do CMAS); Of. n° 006/2022 – AÇÃO SOCIAL (Documentação para Habilitação – para
248 processo de eleição do CMAS); Of. n° 43/2022 – APAE (Protocolo de balanço patrimonial); Of.
249 Circular n° 130/2022 – SMDH (Convite para o Lançamento da Campanha de 18 de Maio); Of.
250 037/2022 – CMP (Informe sobre Correição Ordinária pela Corregedoria-Geral do MPPR entre
251 os dias 25 a 27 de maio de 2022); Of. 392/2022 – SMS (Resposta ao Of. Circular n° 01/2022-
252 CMAS – Representantes p/ o CMAS); Of. 598/2022 – SMED (Resposta ao Of. Circular n°
253 01/2022-CMAS – Representantes p/ o CMAS); Of. 243/2022-DIVCC – CIEE (Resposta ao Of.
254 06/2022-CMAS – entrega de documentação de solicitação de inscrição); Of. 011/2022 –
255 CEAS-PR (Controle Social ao Programa Auxílio Brasil); Of. 42/2022 – SADE/GAB-PR
256 (Resposta ao Of. Circular n° 01/2022-CMAS – Representantes p/ o CMAS); Of. 499/2022 –
257 SMAS (Resposta ao Of. Circular n° 01/2022-CMAS – Representantes p/ o CMAS); Of.
258 159/2022 – SMDH (Resposta ao Of. Circular n° 01/2022-CMAS – Representantes p/ o CMAS);
259 Of. 031/2022 – DG-UNIOESTE (Resposta ao Of. Circular n° 01/2022-CMAS – Representantes
260 p/ o CMAS); Of. 499/2022-retificação (Resposta ao Of. Circular n° 01/2022-CMAS –
261 Representantes p/ o CMAS); Of. 022/2022 – CAD-ÚNICO (Alteração de nome da Comissão
262 Intersetorial de Controle Social do Cadastro Único e do Programa Bolsa Família); Of.
263 023/2022 – CAD-ÚNICO (Indicação do CMAS para a Comissão Intersetorial de Controle
264 Social do Cadastro Único e do Programa Auxílio Brasil); Of. 704/2022 – SMED (Alteração de
265 representante suplente da SMED). Na sequência relata as correspondências expedidas: Of. n°
266 07/2022 de 14/04/22 – Central de Conselhos (Reserva de espaço para reunião do CMAS); Of.
267 n° 08/2022 de 14/04/22 – SMAS (Solicitação de lanche para posse do CMAS gestão 2022-
268 2024); OF CIRC. 01/2022 de 14/04/22 – Secretarias Municipais (Indicação de representantes
269 gov – CMAS para gestão 2022-2024); Of. n° 09/2022 de 18/04/22 – 2ª PJ (Informe sobre
270 Processo Eleitoral do CMAS); Of. n° 10/2022 de 28/04/22 – 2ª PJ (Resposta ao Of. n° 41-2022
271 - referente ao preenchimento de Plano de Ação 2022); Of. n° 11/2022 de 11/05/22 –
272 Assessoria Jurídica (Solicitação de atualização de Decreto contendo os novos representantes
273 do CMAS); Of. n° 12/2022 de 13/05/22 – Escola de Governo (Capacitação Conselheiros
274 gestão 2022-2024); Of. n° 13/2022 de 13/05/22 – SEJUF-PR (Informe sobre alteração de Lei
275 do CMAS); Of. n° 14/2022 de 23/05/22 – Rosiany/SMAS (Convite para ministrar Capacitação);
276 Of. n° 15/2022 de 23/05/22 – Solange/SMAS (Convite para ministrar Capacitação); Of. n°
277 16/2022 de 23/05/22 – Marília/SMAS (Convite para ministrar Capacitação); Of. n° 17/2022 de
278 23/05/22 – UNIOESTE (Convite para Cleonilda ministrar Capacitação); Of. n° 18/2022 de
279 23/05/22 – Rachel/SMAS (Convite para ministrar Capacitação); Of. n° 19/2022 de 23/05/22 –
280 Carla/CRAS II (Convite para participação especial em Capacitação); Of. n° 20/2022 de

281 23/05/22 – Wellington-CadÚnico (Convite para participação especial em Capacitação); Of. n°
282 21/2022 de 23/05/22 – Ivone- Ação Social (Convite para participação especial em
283 Capacitação); Of. n° 22/2022 de 23/05/22 – Jaqueline – CREAS II (Convite para participação
284 especial em Capacitação); Of. n° 23/2022 de 23/05/22 – Jean/SMAS (Convite para ministrar
285 Capacitação). **Item C dos Informes - Outros Informes:** A participante Sra. Magna Merlini,
286 representante do CIEE, solicita a palavra para dar um recado a respeito dos cursos ofertados
287 pela unidade, menciona que em 2021 foi feita uma parceria com a Secretaria de Assistência
288 Social (SMAS) para ministração de cursos, e já no ano passado foram realizados alguns na
289 modalidade on-line e no final do ano alguns de forma presencial; o principal objetivo é a
290 inserção dos jovens no mercado de trabalho; atualmente estão desenvolvendo cursos em
291 cinco CRAS nos coletivos de Projovem, bem como nos Centros da Juventude. Ao final de sua
292 fala, Magna se coloca a disposição do Conselho e da SMAS para os encaminhamentos e para
293 sanar dúvidas referente ao trabalho desenvolvido pelo CIEE. Sendo estes os assuntos e nada
294 mais havendo a tratar, a Presidente Edmara de Souza encerra a reunião às 10h45min,
295 agradecendo a presença de todos/as. E eu, Greice Kelly Schroer da Silva, Secretária
296 Executiva do CMAS, encerro a presente ata, a qual será encaminhada por e-mail aos
297 conselheiros/as para apontamentos de eventuais retificações, e na próxima reunião ordinária
298 será assinada por mim e pelos demais presentes.