

1 **ATA 07/2018. REUNIÃO ORDINÁRIA. 1. DATA, LOCAL, QUORUM** – Aos vinte e sete dias do mês
2 de agosto, do ano de dois mil e dezoito (27/08/2018), com início às 8h30min, nas instalações do IAP, sito Rua
3 Guaíra 3132, Jardim La Salle, nesta cidade, reuniram-se os Conselheiros e Convidados, conforme assinatura,
4 em lista de presença, anexa. **2. ABERTURA; LEITURA E APROVAÇÃO DA ATA ANTERIOR:** O Presidente
5 Robert Gordon Hickson, procedeu à abertura da reunião, com a confirmação dos presentes que todos
6 receberam a comunicação, convite para reunião desta data. Informou que foram repassadas aos Conselheiros
7 para apreciação, via e-mail, as Atas anteriores; não havendo manifestação, foram todas aprovadas; O
8 Presidente segue com a Pauta do dia: - *Leitura dos expedientes e das comunicações de ordem do dia*; -
9 *Informação sobre o Saldo do Fundo Municipal do Meio Ambiente*; - *Apresentação do Programa “Toledo,*
10 *Cidade Limpa”*; - *Apresentação do Programa de remodelação do calçamento do Parque Ecológico Diva Pain*
11 *Barth*; - *Informações sobre o Viveiro Municipal*; - *Informações sobre aquisição do Castramóvel*; - *Informação*
12 *sobre o andamento dos trabalhos do Plano Municipal de Conservação e Recuperação da Mata Atlântica*; -
13 *Informações sobre novos Loteamentos*; - *Informação sobre a retirada da Barragem da Antiga Usina do Rio*
14 *São Francisco*; - *Agendar data para a Primeira Reunião das Câmaras Técnicas, para escolha dos Presidentes*
15 *e Vice*; - *Palavra franca*; - *Encerramento*. EM seguida o Presidente pede, se alguém oferece sugestão para
16 alteração, nas atas anteriores; não havendo manifestação, assim sendo, com a deliberação dos presentes
17 representantes deste Conselho, ficam aprovadas as Atas anteriores, que serão digitalizadas e publicadas no
18 site da Secretaria Municipal do Meio Ambiente, constará no anexo do CMMA. **3. ABERTURA E LEITURA**
19 **DOS EXPEDIENTES E DAS COMUNICAÇÕES DA ORDEM DO DIA: Recebimento de documentos: 1)** –
20 Instrumental da Secretaria Municipal do Meio Ambiente, que solicita Recursos Financeiros do Fundo Municipal
21 do Meio Ambiente, para Investimentos com Reparos na Pracinha do Jequitibá; por se tratar de assunto de
22 Fauna e Flora, será encaminhado a Câmara Técnica de Fauna e Flora deste Conselho, para análise e será
23 posta em votação à plenária, na próxima reunião; **2)** – Ofício nº 257/2018-SMMA, datado de 03/08/2018,
24 solicita análise de Loteamento Porto Seguro, que faz referência aos Protocolos Municipais nº 48769/2017
25 (09/11/2017) e nº 48774/2017 (09/11/2017), em nome de Elcio Luiz Ballarotte e José Carlos Dal Bosco,
26 demaís documentos que acompanham, será encaminhado à Câmara Técnica de Recursos Hídricos, para
27 análise, após, havendo sugestões, será exposto à plenária para aprovação deste Conselho; **3)** – Ofício nº
28 277/2018-SMMA, datado de 23/08/2018, solicita análise para instalação do Loteamento Alto da Boa Vista, se
29 refere ao Protocolo nº 32763/2018 (24/07/2018), em nome de Okada Empreendimentos Imobiliários Ltda,
30 demaís documentos anexos, será encaminhado à Câmara Técnica de Recursos Hídricos, para análise, após,
31 havendo sugestões, será exposto a plenária para aprovação deste Conselho; **4)** – Ofício nº 759/2018-3ª
32 Promotoria de Justiça, datado de 16/08/2018, comunica este Conselho e demais, que nos dias 27 e 28 de
33 setembro do corrente ano, será realizada “Correição Ordinária” nas Promotorias de Justiça de Toledo/PR; **5)** –
34 Ofício nº 752/2018- URTO/Gerência Regional da SANEPAR (21/08/2018), referente alteração de
35 representante da Sanepar, neste Conselho, indicando para titular o Senhor, Altair José da Silva, e Suplente o
36 Senhor Pedro de Jesus Tatim Brum; **6)** – Ofício nº 01/2018 (19/07/2018), da Associação dos Engenheiros
37 Agrônomos de Toledo – AEA TOLEDO, as indicações de Maria Tereza Schuh (Titular) e Cleonir Da Ros
38 (Suplente); **7)** – Ofício Circular nº 008/2018- GAB (09/08/2018), Convite para Audiência Pública, objetivando a
39 apresentação e discussão de propostas da Lei Orçamentária Anual 2019; **8)** – Ofício nº 047/2018
40 (15/08/2018), do Conselho Municipal de Proteção e Defesa dos Direitos dos Animais – CMPDA (15/08/2018),
41 solicitando a indicação de representantes deste Conselho, para integrar o Conselho CMPDA; **9)** – Ofício nº
42 338/2018-SHU (17/08/2018), da Secretaria Municipal de Habitação e Urbanismo, substituição de
43 representante neste Conselho, sendo, Rafael da Silva Schiavinato (Titular) e Marco Antônio Bottega
44 (Suplente); **10)** – Ofício datado de 19/07/2018, do Rotary Club de Toledo Pioneiro, indicação de
45 representantes neste Conselho, os Senhores: Edison de Castro Pagnozzi (Titular) e Lucio Mauro Elger
46 (Suplente); **Documentos expedidos: 1)** - Ofício nº47/2018-CMMA (07/08/2018), que responde Ofício nº
47 558/2018-3ªPJ, de Denúncia, Notificação nº MPPR-0148.18.000866-3, referente a retirada de árvores do
48 Loteamento João Paulo II; **2)** – Documento de Denúncia (17/08/2018): foram entregues à Chefe Regional do
49 IAP (20/08/2018) e ao Município de Toledo, conforme Protocolo Municipal nº 38136/2018 (24/08/2018),
50 referente a Implantação de Loteamento residencial a menos de 250 metros do Parque Industrial Mainolf
51 Heiss; **4. INFORMAÇÕES SOBRE O SALDO DO FMMA:** A contabilidade que se apresenta para este mês
52 (setembro), através das três contas bancárias existentes do Fundo, possui um saldo, total de R\$
53 3.019.925,63, mas que, como relatado na Ata anterior, parte destes valores, já estão disponibilizados,
54 comprometidos, para serem utilizados pela Secretaria Municipal do Meio Ambiente. **5. APRESENTAÇÃO DO**
55 **PROGRAMA TOLEDO CIDADE LIMPA:** O Presidente passa a palavra ao Secretário Municipal do Meio
56 Ambiente (Neudi Mosconi), que no dia 16/09/2018, comemora-se o Dia Mundial da Limpeza, e Toledo terá
57 lançamento do “Programa Cidade Limpa”, será uma semana de atividades voltadas ao tema, mas com
58 intenção de ser permanente; que esta campanha será realizada com a participação da população, para todos
59 aderirem a limpeza na cidade; que os cidadão que não respeitarem as orientações oferecida pela
60 municipalidade com respeito a destinação de seus descartes, serão notificados e serão convidados a fazerem
61 seus descartes corretamente nas caçambas específicas que já começam a esta a disposição da população
62 em locais estratégicos, previsão de até o dia 10/09/2018, após serão permanentes até o final do ano nos

63 espaços, terão pontos em todos os bairros e mais os três Eco Pontos, a disposição, também será feita a
64 coleta móvel, estarão passando em todos os bairros; que o Município através da Secretaria, recebeu três das
65 caçambas, num total de doze, com capacidade de 24 metros cúbicos, adquiridas conforme informação
66 oferecidas, nas reuniões anteriores; A EMDUR, já começou a executar dois, dos Eco Pontos e o terceiro está
67 previsto para breve; as três áreas, que eram utilizadas pela SANEPAR, também serão disponibilizadas para
68 locais de descartes, que somarão em seis (06) pontos de descartes para a população, e de fato limpar toda a
69 cidade. Que até o dia 13/09/2018, será feita a reforma na Central de Triagem; previsão de obtenção de
70 máquinas de descontaminação de vidros e outros materiais; os vidros transparentes serão transformados em
71 micro esferas; que as balanças no Aterro Sanitário já estão sendo construídas; aquisição das 16 caçambas;
72 termos de referência estão sendo elaborados para até o final de setembro serem licitadas, a idéia é ter um
73 ônibus para atendimento prévio e ambulatório para cães e gatos, mas as cirurgias seriam realizadas no
74 Hospital Veterinário da PUC em uma proposta de parceria; esse tipo de atendimento será para pessoas de
75 baixa renda (ex. que estejam com número do CRAS ou então em outras circunstâncias a serem estabelecidas
76 pela Secretaria Municipal do Meio Ambiente; serão entregues nas residências, disponibilizadas sacolas de
77 rafia, cadastradas e com código de barras, para armazenagem e transportes dos resíduos, descartes que
78 serão registrados pelo coletor no momento da coleta, teremos como saber, distinguir e registrar, o que e quem
79 está entregando ou não corretamente seus descartes; o Município terá um controle das informações via
80 Sistema Eletrônico, sendo registrados todos descartes; será um trabalho conjunto com Associações e
81 Catadores, a coleta será dia a dia, porta a porta, acabar com os pontos de lixo irregulares. O Conselheiro
82 Thiago diz que, deveriam constar as atividades, divulgação à população para aderirem. Mosconi continua: diz
83 que, a comercialização será toda gerenciada, será realizada através de dois funcionários treinados
84 (contratados, através de Convênio com a Itaipu) e quem não aderir ou colaborar, serão aplicadas multas e/ou
85 penalidades; os munícipes que depositarem os recicláveis de acordo, serão analisados os valores a serem
86 pagos (ou algum outro benefício em troca) bem como, pretende-se penalizar os moradores que não
87 depositarem seus recicláveis de maneira correta; que tudo é um processo gradativo; que a fiscalização está
88 verificando com seriedade as questões das podas irregulares ocorridas em grande número ultimamente,
89 ocasionando polêmicas na cidade toda. A Conselheira Moema diz que, através da Educação pode-se fazer
90 com que, o povo se envolva, evolua e contribua. O Presidente interfere, orientando que se leve estes temas
91 para serem discutidos dentro das Comissões das Câmaras Técnicas, podendo ser melhores discutidos,
92 trazendo para as reuniões análises já estudadas para aprovação. **6. APRESENTAÇÃO DO PROGRAMA DE**
93 **REMODELAÇÃO DO CALÇAMENTO DO PARQUE ECOLÓGICO DIVA PAIN:** Referente a este assunto, o
94 Secretário de Meio Ambiente (Neudi Mosconi), informa que será, toda área do entorno do Lago, remodelada;
95 será substituído todo o calçamento; o Projeto a ser desenvolvido em torno do horto, com tubulações e moto
96 bomba, para irrigar os canteiros de flores que circundam a região bem como a forma de manutenção de
97 jardins e do ambiente remodelado, com atenção a limpeza da água do lago; por ser uma unidade de
98 conservação, deverá ser remodelado com critérios específicos, verificados nas condições da Fauna e da Flora
99 local, pois tem algumas situações que, não serão possíveis certas adaptações, por serem espécies invasoras
100 e não adequadas. O Conselheiro Julio faz observação: que se verifique a proposta para ocupação do espaço
101 das construções já presentes no antigo Parque das Aves, mas que seria melhor dar ênfase na condição de
102 abrigar a questão dos investimentos voltados para os assuntos relacionados a Educação Ambiental. A
103 Conselheira Sabine Rosa diz que, deve-se ter o cuidado de não se modificar a idéia, que o espaço, que o
104 projeto de reforma deve ser pensado, elaborado como um só espaço e não em partes separadas, cuidando-se
105 para que tenha uma unidade paisagística, uma harmonização que integre o lago como um todo. O Secretário
106 diz que, o espaço da construção da casa "do Tarzan", não será modificado sua estrutura física e sim serão
107 efetuadas reformas adequadas; que a intervenção é de se trabalhar a Educação Ambiental, que está na
108 proposta do "Too Conhecendo a Bicharada" (poderá surgir outro nome adequado), na região será aplicado
109 materiais educativos, voltados à área ambiental; que a Secretaria será adaptada nas construções já existentes
110 na casa; que a Sala do Conselho também será no local. **7. INFORMAÇÕES SOBRE O VIVEIRO MUNICIPAL:**
111 Neudi Mosconi diz: que o viveiro municipal, está pronto, com as estufas instaladas; está sendo feito trabalhos
112 com materiais compostos de materiais orgânicos da COMPOSTEC e outras doações; esta sendo feito
113 serviços de troca e reparos de todo cercamento, acertos na questão de acessibilidade, reformas na estrutura
114 física e limpeza do local, que levará mais uns 15 a 20 dias para conclusão; serão realizados trabalhos, em
115 produção de árvores para arborização urbana, terá um Convênio com Itaipu e IAP, para aquisição de
116 sementes, mudas e materiais para reprodução das espécies dentro deste viveiro; terá mudas nativas para
117 oferecer aos agricultores e ajudar nas questões do paisagismo urbano; haverá um leilão público em breve,
118 alguns equipamentos ociosos estão na lista para venda e com os recursos arrecadados oriundos deste, será
119 investido em flores e outros. **8. INFORMAÇÃO SOBRE AQUISIÇÃO DO "CASTRA MÓVEL":** Neudi Mosconi
120 relata que, sobre esta aquisição, depende agora das liberações que envolvem reuniões com o Legislativo, por
121 serem valores oriundos de Convênios oferecidos por representantes do Governo de Estado. O Conselheiro
122 Júlio fala que, a questão do "castra móvel" não se torne um ato de "enxugar gelo" que a questão é delicada e
123 critérios de como serão feitos os atendimentos; que serão necessárias prioridades, quem será atendido?
124 Antecipar um cadastro único dos animais e suas condições, através do site. **9. INFORMAÇÃO SOBRE O**

125 **ANDAMENTO DOS TRABALHOS DO PLANO MUNICIPAL DE CONSERVAÇÃO E RECUPERAÇÃO DA**
126 **MATA ATLÂNTICA:** O Presidente passa a palavra à Bióloga Lilian Queli; que faz um breve relato sobre o
127 assunto, para conhecimento, aos novos Conselheiros; recentemente recebeu a terceira etapa do Estudo e
128 apontou que infelizmente não tem mais mata nativa nas áreas visitadas; constatou-se que, na realidade das
129 procriações dos animais estão aumentando e que todos, devemos nos adaptar e conviver em harmonia;
130 informa que o 3º (terceiro) produto está sendo finalizado, na próxima reunião será aprovado, qual será
131 enviado/repassados aos Senhores Conselheiros para que após análises de cada um, possam emitir/opinarem
132 para aprovação ou não; diz que, a Mata está em processo avançado no sentido para regeneração. O
133 Conselheiro Júlio diz que, o Mapa mostra a importância da recuperação da Mata ciliar neste processo de
134 recuperação, tanto arbórea como a herbácea e a região é bastante grande para se reestruturar sozinha com a
135 inclusão das nativas; que já tem uma gama de legislações pertinentes, mas a população deve aderir com
136 mais interesse. **10. INFORMAÇÃO SOBRE NOVOS LOTEAMENTOS:** Na seqüência da Pauta, o Presidente
137 comenta sobre os novos Loteamentos que estão surgindo no Município e que, as legislações estão sofrendo
138 uma lacuna, que deverão ser observadas na questão do que se pode, ou não pode ser instalado, é preciso
139 ser definidos estes critérios com os Senhores Conselheiros; que ocorrem denúncias freqüentes e que o IAP
140 deve observar quando é "um" caso isolado ou não; também, sobre os investimentos das empresas que serão
141 estabelecidas nas vizinhanças dos terrenos. A Conselheira Sabine faz o comentário, que a função social da
142 propriedade sempre está acima dos interesses da privada, que sempre deve observar esta condição. **11.**
143 **INFORMAÇÃO SOBRE A RETIRADA DA BARRAGEM DA ANTIGA USINA DO RIO SÃO FRANCISCO:** O
144 Presidente continua com a fala, fazendo referência à proposta de retirada ou rebaixamento da barragem da
145 usina; que o Prefeito solicitou estudo para a possibilidade de rebaixar ao nível adequado, de modo a
146 solucionar os problemas de enchente na rodovia, ocasionando com freqüência, transtornos aos moradores e
147 produtores da região sul do município, no entanto, a UNIOESTE, fez a observação de que possui um
148 laboratório de hidráulica, que custou mais de um milhão de reais e o simples fato de rebaixamento da
149 barragem, irá inviabilizar o seu funcionamento. Que, diante desse fato, o Prefeito solicitou aos representantes
150 da UNIOESTE, que em conjunto com membros da Prefeitura, trouxessem alternativas de novas captações
151 para solucionarem esse problema. **12. AGENDAR DATA PARA A PRIMEIRA REUNIÃO DAS CÂMARAS**
152 **TÉCNICAS PARA ESCOLHA DOS PRESIDENTES E VICE:** O Presidente pede para que os Conselheiros,
153 representantes de cada Câmara Técnica, devam aderir a uma delas, a suas escolhas, no mínimo a
154 participação em "uma" das cinco nominadas. Presta as informações gerais de trabalhos e como se dá a forma
155 de tramitação dos assuntos pertinentes de cada Câmara Técnica; são repassados aos Conselheiros e que
156 são documentos referentes a assuntos que podem ser informativos e deliberativos. **13. PALAVRA FRANCA:**
157 A Conselheira Michele, faz comentário referente às tramitações das liberações das novas demandas, passam
158 por todo um processo de responsabilidades; sobre as anuências e corte de árvores devem ter aprovação; diz
159 ainda que, ouviu através da Rádio local, recentemente que, um cidadão, não sabendo nominar, mas que falou
160 a respeito de informações que não condizem com as ações que o Conselho tenha aprovado ou deliberado,
161 que, deve haver o cuidado quando forem falar sobre as ações propostas pela Secretaria de Meio Ambiente. O
162 Secretário Neudi Mosconi, informou que estará verificando o ocorrido. **14. ENCERRAMENTO:** O Presidente
163 Robert Gordon Hickson, agradeceu a presença de todos e encerrou a reunião às dez horas e trinta minutos
164 da manhã. Desse modo, eu, Marli Bombardelli, Secretária da reunião, lavro a presente Ata, que após lida e
165 aprovada por endereço eletrônico deste Conselho, será assinada por mim e pelo Presidente Robert Gordon
166 Hickson, seguindo anexa a lista dos presentes.