DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO DA BB PREVIDÊNCIA – FUNDO DE PENSÃO BANCO DO BRASIL

Município de Toledo

614

PROTOCOLO

Processo: 36318 / 2021

Requerente: **BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil**

Assunto: **Processo de Seleção EFPC - Versão: 1**

Abertura: **06/09/2021 às 15:59** Número: **5**

Endereço: **SAUN Quadra 5 Lote B Torres I**

CNPJ: **00.544.659/0001-09**

CEP: **70040912** Telefone: **(61) 9819-4563** Celular: **(61) 9 8194-5630**

Descrição do Requerimento

Proposta Técnica EFPC Edital 01/2021

Nestes termos,
Pede deferimento.

Toledo, 06 de Setembro de 2021.

CLÁUDIA ANA SOBANSKI
Protocolista

WEB.
BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil
Requerente

STP 500.2066f rptProtocolo1ViaA4 envio online

08733337993, 06/09/2021 16:38:46

Voltar

Tramitação de processos

Processo: 36318 2021 Data abertura: 06/09/2021 15:59:10

Situação: Encaminhado
Estimado: 15 dias.
Tempo Proc.: 00:00:00 h
CNPJ: 00544659000109

Requerente: BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil
Contato: Arthur Henrique Machado Araújo - Tel: (61) 9819-4563 - Cel: (61) 9 8194-5630 - negocios@bbprevidencia.com.br
Assunto: Processo de Seleção EFPC - Versão: 1
Descrição: Proposta Técnica EFPC Edital 01/2021

Origem do processo: Processo aberto pela internet

Nova Ocorrência Ficha Protocolo Etiqueta Voltar Limpar

Um item encontrado.

anexos	documento	excluir documento	ocorrência	data	previsão	de	para	etapa	descrição
			1	06/09/2021 15:59	27/09/2021	Requerente Web	MARTA F.	Análise Processo - RH DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAL	Abertura do processo.

Um item encontrado.

P254

1. OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme
sob o n.00098637

Estatuto Social
BB PREVIDÊNCIA

Setembro 2010

Visto BB Previdência

1. OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme
sob o n.00098667

ÍNDICE

Capítulo 1 - Da Sociedade e seus Fins 3

Capítulo 2 - Do Patrimônio e sua Administração, do Regime Financeiro e do Exercício Social 4

Capítulo 3 - Das Patrocinadoras, dos Instituidores, dos Participantes, Beneficiários e Assistidos 5

Capítulo 4 - Dos Benefícios 6

Capítulo 5 - Dos Órgãos da BB PREVIDÊNCIA 6

Capítulo 6 - Do Administrador 16

Capítulo 7 - Dos Recursos Administrativos 17

Capítulo 8 - Das Disposições Gerais e Transitórias 17

REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURIDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme sob o nº 00098667

ESTATUTO BB PREVIDÊNCIA

CAPÍTULO 1

DA SOCIEDADE E SEUS FINS

Art. 1º A **BB PREVIDÊNCIA - FUNDO DE PENSÃO BANCO DO BRASIL**, doravante designada **BB PREVIDÊNCIA**, é uma Entidade Fechada de Previdência Complementar multipatrocinada e multiplano, constituída sob a forma de sociedade civil, sem fins lucrativos, com personalidade jurídica de direito privado, distinta dos Patrocinadores e Instituidores admitidos em conformidade com o disposto no Capítulo 3, e inscrita no CNPJ do Ministério da Fazenda, sob o nº 00.544.659/0001-09.

Art. 2º A **BB PREVIDÊNCIA** tem sede e foro na cidade de Brasília, Distrito Federal, com exclusão dos demais, por mais privilegiados que sejam.

§ 1º Por meio de deliberação do Conselho Deliberativo, a **BB PREVIDÊNCIA** poderá criar ou encerrar representações em outras cidades.

§ 2º O prazo de duração da **BB PREVIDÊNCIA** é indeterminado.

Art. 3º A **BB PREVIDÊNCIA** tem como objetivos:

I - instituir, administrar, operacionalizar e executar planos de benefícios de natureza previdenciária oferecidos por pessoas jurídicas de direito público ou de direito privado e acessíveis:

a) a todos os empregados de uma empresa ou grupo de empresas, públicas ou privadas, e aos servidores da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios; e

b) aos associados de pessoas jurídicas de caráter profissional, classista ou setorial.

II - desenvolver trabalhos para obter a adesão de novas empresas e entidades aos Planos de Benefícios por ela instituídos, administrados ou operados.

Parágrafo único. Para atingir os objetivos previstos neste artigo, a **BB PREVIDÊNCIA** poderá firmar acordos, contratos ou convênios com entidades de direito público ou privado, nacionais ou estrangeiras, onerosos ou não, mediante a aprovação da Diretoria Executiva.

Art. 4º A **BB PREVIDÊNCIA** reger-se-á pelo presente Estatuto Social e pelas normas legais e regulamentares aplicáveis, e obrigar-se-á a observar, na execução do seu objeto social, os Regulamentos dos Planos de Benefícios que instituir, administrar e operar, bem como, os deveres que assumir nos Convênios de Adesão e demais contratos por ela firmados e as normas baixadas pelo órgão regulador e fiscalizador das entidades fechadas de previdência complementar.

Art. 5º A **BB PREVIDÊNCIA** poderá adotar planos e programas de empréstimos aos Participantes e Assistidos, observados os limites e as vedações fixados na legislação vigente e demais regulamentações específicas.

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme sob o n.000980647

Parágrafo único. Os planos de empréstimos deverão obedecer às condições aprovadas pelo Conselho Deliberativo.

CAPÍTULO 2

DO PATRIMÔNIO E SUA ADMINISTRAÇÃO, DO REGIME FINANCEIRO E DO EXERCÍCIO SOCIAL

Art. 6º O patrimônio dos planos de benefícios administrados pela **BB PREVIDÊNCIA** não se comunica, é autônomo, livre, e desvinculado de qualquer Patrocinador e Instituidor, portanto mantém a independência patrimonial entre os planos e será constituído de:

I - contribuições dos Patrocinadores, dos Instituidores, dos Participantes Ativos, dos assistidos, dos associados e seus empregadores, estabelecidas na forma do regulamento do plano de benefícios respectivo;

II - dotações, doações, subvenções, legados e outras contribuições de qualquer natureza, efetuadas pelos Patrocinadores e seus Participantes, Instituidores e seus associados, ou recebidas de pessoas físicas ou jurídicas de direito público ou privado;

III – rendimentos decorrentes de aplicações do patrimônio;

IV - taxa de admissão ou jóia; e

V – renda de serviços.

§ 1º O patrimônio dos planos da **BB PREVIDÊNCIA** será aplicado integralmente com vistas à manutenção e desenvolvimento de seus objetivos.

§ 2º Em caso de extinção, dissolução, ou liquidação extrajudicial da **BB PREVIDÊNCIA**, o patrimônio constituído será rateado de acordo com as normas estabelecidas pelo órgão governamental competente, observados os regulamentos dos Planos de Benefícios dos Patrocinadores e Instituidores.

§ 3º Em caso de extinção, dissolução ou liquidação da **BB PREVIDÊNCIA**, as entidades de previdência complementar que receberem os ativos garantidores das reservas técnicas dos Planos de Benefícios não poderão utilizar, sob qualquer hipótese, e independentemente de interpelação ou notificação judicial ou extrajudicial, o nome **BB PREVIDÊNCIA - FUNDO DE PENSÃO BANCO DO BRASIL**, ou **BB PREVIDÊNCIA**, sob pena de responder pelos danos materiais ou morais a que der causa.

§ 4º A mesma vedação prevista no parágrafo anterior aplica-se no caso de o Banco do Brasil S.A. deixar, por qualquer motivo, de ser Administrador da **BB PREVIDÊNCIA**, na forma prevista neste Estatuto, seja ou não extinta, dissolvida ou liquidada esta Entidade.

§ 5º As condições para retirada de Patrocinadores e Instituidores com a conseqüente liquidação dos Planos de Benefícios, ou sua eventual transferência para outra entidade de previdência, serão previstas nos convênios de adesão, de

REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS - BRASÍLIA - DISTRITO FEDERAL
Ficou arquivada cópia sob o n.0000867

acordo com as normas estabelecidas pelo órgão governamental competente, observados os regulamentos dos Planos de Benefícios.

§ 6º O patrimônio dos planos da **BB PREVIDÊNCIA** será administrado pelo Banco do Brasil S.A., que ficará incumbido de administrar a totalidade dos recursos financeiros e demais bens patrimoniais, observada a legislação aplicável e a política e diretrizes de investimentos aprovadas pelo Conselho Deliberativo, de forma a obter segurança nas aplicações, remuneração compatível com os imperativos atuariais dos Planos de Benefícios e regularidade do fluxo de liquidez das aplicações para pagamento dos benefícios.

§ 7º O regime financeiro a ser aplicado às reservas garantidoras dos benefícios será estabelecido de acordo com as notas técnicas atuariais de cada plano, observadas as normas fixadas pelo órgão governamental competente.

§ 8º O exercício social coincidirá com o ano civil e, ao seu término, será levantado o balanço geral da sociedade.

CAPÍTULO 3

DAS PATROCINADORAS, DOS INSTITUIDORES, DOS PARTICIPANTES, BENEFICIÁRIOS E ASSISTIDOS

Art. 7º Considera-se:

I – Patrocinador, a pessoa jurídica de direito público ou de direito privado que patrocine, para seus empregados ou servidores, plano de benefícios de caráter previdenciário, por intermédio da **BB PREVIDÊNCIA**; e

II – Instituidor, a pessoa jurídica de caráter profissional, classista ou setorial, que institua, para seus associados, plano de benefícios de caráter previdenciário, por intermédio da **BB PREVIDÊNCIA**.

§ 1º As condições de adesão de patrocinador ou de instituidor a plano de benefícios serão ajustadas no respectivo Convênio de Adesão.

§ 2º Os serviços eventualmente prestados pela **BB PREVIDÊNCIA** a Patrocinadores e Instituidores serão ajustados por meio de contrato específico.

§ 3º A retirada de Patrocinador ou de Instituidor dar-se-á, mediante prévia e expressa autorização do órgão regulador e fiscalizador, observada a legislação vigente.

Art. 8º Considera-se:

I - Participante, a pessoa física, empregada de patrocinador ou associada de instituidor, que aderir ao plano de benefícios administrado pela **BB PREVIDÊNCIA**;

II – Assistido, o Participante ou o seu beneficiário em gozo de benefício de prestação continuada; e

VISTO

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme
sob o nº 00008667

III - Beneficiário, a pessoa física indicada pelo Participante, nos termos do regulamento do plano de benefícios instituído pelo Patrocinador ou Instituidor a que o Participante estiver vinculado.

§ 1º São equiparáveis aos empregados e associados, a que se refere o inciso I deste artigo, os gerentes, diretores, conselheiros, ocupantes de cargo eletivo e outros dirigentes de patrocinadores ou instituidores.

§ 2º A todo pretendente ou Participante será fornecida a documentação na forma prevista em lei.

§ 3º A inscrição ou desligamento de Participante deverá atender às condições estabelecidas no regulamento do respectivo plano de benefícios.

§ 4º A inscrição do beneficiário do Participante no plano de benefícios, bem como o seu cancelamento, dar-se-á na forma estabelecida no respectivo Regulamento.

Art. 9º Os Patrocinadores, Instituidores, Participantes, Beneficiários e Assistidos não respondem pelas obrigações assumidas pela **BB PREVIDÊNCIA**. Respondem, porém, pelas contribuições e demais obrigações decorrentes dos Planos de Benefícios a que aderam ou pertençam, nos termos dos respectivos regulamentos e das normas legais e regulamentares aplicáveis.

CAPÍTULO 4

DOS BENEFÍCIOS

Art. 10. Os benefícios a serem assegurados aos Participantes e seus dependentes terão seus valores, forma de concessão e demais condições estabelecidos no regulamento do plano de benefícios do Patrocinador ou Instituidor.

§ 1º Os Patrocinadores e os Instituidores instituirão, por meio de convênio de adesão, Planos de Benefícios específicos para seus empregados, dirigentes, servidores ou associados, os quais deverão ser previamente definidos com a **BB PREVIDÊNCIA**, observadas as normas legais pertinentes e a aprovação pelo órgão governamental competente.

§ 2º Benefícios adicionais poderão ser definidos com os Patrocinadores e Instituidores e incorporados ao plano de benefícios, desde que, fixados os meios de custeio correspondente, sejam aprovados pela Diretoria Executiva e pelo órgão governamental competente.

CAPÍTULO 5

DOS ÓRGÃOS DA BB PREVIDÊNCIA

Art. 11. São órgãos de controle, administração e operacionalização da **BB PREVIDÊNCIA**:

I – Conselho Deliberativo;

II – Diretoria Executiva; e

Sindicato BB Previdência
VISTO

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme
sob o nº 0000000000

III – Conselho Fiscal.

§ 1º São requisitos para o exercício de mandato de membro dos órgãos referidos neste artigo:

a) ter comprovada experiência no exercício de atividade(s) na(s) área(s) financeira, administrativa, contábil, jurídica, de fiscalização ou de auditoria;

b) não ter vínculo conjugal ou de parentesco, consangüíneo ou afim, até o 2º (segundo) grau, inclusive, com outro membro dos referidos órgãos;

c) não ter sofrido condenação criminal transitada em julgado;

d) não ter sofrido penalidade administrativa por infração à legislação de seguridade social e da previdência complementar ou como servidor público; e

e) ter formação de nível superior.

§ 2º Os membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal deverão ser Participantes ou Assistidos de um dos planos de benefícios administrados pela **BB PREVIDÊNCIA**, exceto os membros indicados pelo Administrador.

Art. 12. Na composição dos Conselhos Deliberativo e Fiscal da **BB PREVIDÊNCIA** buscar-se-á contemplar a participação de, no mínimo, 9 (nove) Planos.

Parágrafo único. Para atingir o objetivo previsto no caput, deverá ser estabelecido um "ranking", entre os planos administrados, que leve em consideração o número de Participantes vinculados a cada plano, bem como o montante dos respectivos patrimônios.

Art. 13. Membro de um dos Conselhos da **BB PREVIDÊNCIA** não poderá exercer, cumulativamente, cargo em outro Conselho desta Entidade.

Art. 14. Os representantes dos Patrocinadores e/ou Instituidores serão indicados, enquanto os dos Participantes e Assistidos, efetivos e suplentes, serão eleitos na forma do Regulamento de Eleições aprovado pelo Conselho Deliberativo.

§ 1º Aos Participantes e Assistidos é assegurado, na forma do Regulamento de Eleições, o direito de escolher, entre seus pares, seus representantes para o Conselho Deliberativo e para o Conselho Fiscal.

§ 2º A **BB PREVIDÊNCIA** assegurará defesa em processos judiciais e administrativos aos membros dos órgãos estatutários, podendo manter contrato de seguro permanente em favor dos mesmos, a fim de resguardá-los das responsabilidades por atos regulares inerentes ao cargo ou função no exercício dos respectivos mandatos.

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficha arquivada cópia em microfilme
sob o nº 00092667

Seção I

Do Conselho Deliberativo

Art. 15. O Conselho Deliberativo é o órgão de deliberação e orientação superior da **BB PREVIDÊNCIA**, ao qual incumbe fixar as diretrizes e políticas a serem observadas pela Entidade.

Parágrafo único. A designação do presidente do Conselho Deliberativo caberá ao Administrador, nos termos do art. 56 deste Estatuto.

Art. 16. O Conselho Deliberativo será composto de 9 (nove) membros titulares e respectivos suplentes:

I - 3 (três) representantes indicados pelos Patrocinadores e/ou Instituidores;

II - 3 (três) representantes eleitos pelos Participantes e Assistidos, nos termos do Regulamento de Eleições aprovado pelo Conselho Deliberativo; e

III - 3 (três) representantes indicados pelo Administrador.

§ 1º Não poderá ser eleito, para o mesmo mandato, mais de um representante e respectivo suplente vinculado ao mesmo plano de benefícios.

§ 2º Os membros do Conselho Deliberativo terão mandato de 2 (dois) anos, permitida a recondução ou a reeleição, e permanecerão no exercício do cargo até a data da investidura de seus sucessores, que deverá ocorrer até 30 (trinta) dias corridos contados da data da eleição.

Art. 17. No caso de ausência ou impedimento temporário, o presidente do Conselho Deliberativo será substituído pelo Conselheiro que for por ele designado.

Art. 18. Ficando vaga a presidência do Conselho Deliberativo, caberá ao Administrador designar outro membro para exercer as funções e preencher o cargo até a conclusão do mandato.

Art. 19. No caso de ausência ou impedimento temporário de membro efetivo do Conselho Deliberativo, esse será substituído por seu suplente.

Art. 20. No caso de vacância do cargo de membro efetivo do Conselho Deliberativo, o respectivo suplente assumirá o cargo até a conclusão do mandato.

Art. 21. Ocorrendo a vacância simultânea de cargos efetivo e suplente de representantes:

I - dos Patrocinadores, caberá ao patrocinador a que estavam vinculados escolher novos representantes;

II - dos Participantes e Assistidos, caberá a esses eleger novos representantes na forma do Regulamento de Eleição em vigor na data da vacância; e

III - do Administrador, caberá ao Administrador indicar novos representantes.

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme sob o n.000986657

Art. 22. Compete, privativamente, ao Conselho Deliberativo:

I – aprovar e alterar o regimento do próprio Conselho Deliberativo;

II – deliberar, mediante proposta da Diretoria Executiva, sobre:

a) a Política e as Diretrizes de Investimentos;

b) as normas que assegurem a ética nas decisões de investimento da **BB PREVIDÊNCIA**;

c) as alçadas das operações financeiras;

d) a composição das carteiras de investimentos, seus regulamentos e regras no que se refere a objetivos, critérios, benchmark e tipos de ativos;

e) a Política de Controles Internos;

f) a reforma deste Estatuto;

g) o Regulamento de Eleições e suas alterações;

h) os planos e programas de empréstimos aos Participantes, nos termos da legislação aplicável; e

i) o orçamento.

III – autorizar a contratação de auditores independentes e determinar a realização de inspeções e auditorias;

IV – deliberar sobre o relatório anual da Diretoria Executiva e as demonstrações financeiras e contábeis da Entidade, após pareceres dos auditores independentes e do Conselho Fiscal;

V – deliberar sobre os programas e planos plurianuais e estratégicos;

VI – deliberar sobre a criação ou encerramento de representações em outras cidades;

VII – apreciar recursos interpostos contra os atos da Diretoria Executiva;

VIII – autorizar a Diretoria Executiva a:

a) adquirir, alienar, hipotecar ou gravar com quaisquer ônus reais os bens imóveis da **BB PREVIDÊNCIA**, bem como prestar quaisquer outras garantias; e

b) aceitar doações.

IX – zelar pela adequação e aderência da política de investimento, das premissas e das hipóteses atuariais dos planos de benefícios administrados pela **BB PREVIDÊNCIA**;

X- criar Comitês ou Grupos de Trabalho com objetivos específicos; e

Jurídico BB Previdência VISTO

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme
sob o nº 00009867

XI – decidir sobre os casos omissos deste Estatuto.

Art. 23. O Conselho Deliberativo reunir-se-á, ordinariamente, uma vez a cada trimestre civil e, extraordinariamente, sempre que seu presidente o convocar, por iniciativa própria ou por requerimento de 5 (cinco) ou mais de seus membros ou do Conselho Fiscal.

§ 1º O quorum mínimo para instalação de reunião do Conselho Deliberativo é de 7 (sete) membros.

§ 2º Os procedimentos relativos à organização das reuniões e ao funcionamento do Conselho Deliberativo encontram-se dispostos no respectivo regimento interno.

Art. 24. As decisões do Conselho Deliberativo dependerão do voto favorável de 7 (sete) ou mais dos seus membros.

Parágrafo único. A cada membro caberá um voto nas deliberações do Conselho Deliberativo.

Art. 25. Compete ao presidente do Conselho Deliberativo:

I – dirigir e coordenar as atividades do Conselho;

II – convocar, instalar e presidir as reuniões do Conselho; e

III - designar o seu substituto eventual.

Art. 26. O membro do Conselho Deliberativo perderá o mandato em decorrência de:

a) renúncia;

b) condenação criminal transitada em julgado;

c) conclusão desfavorável ao Conselheiro em processo administrativo disciplinar, cujo procedimento será regulamentado pelo Conselho Deliberativo;

d) na qualidade de representante de Participante, deixar de participar de plano de benefício administrado pela **BB PREVIDÊNCIA**, para o qual foi indicado ou eleito;

e) transferência do plano ao qual o membro do Conselho esteja vinculado;

f) ausência injustificada em 3 (três) reuniões ordinárias consecutivas;

g) por impedimento comprovado;

h) por destituição pela Patrocinadora e/ou Instituidora, no caso dos Conselheiros indicados; e

i) por determinação do Administrador, na hipótese prevista no art. 55 deste Estatuto.

Fundação BB Previdência
VISTO

REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS - OFÍCIO - BRASÍLIA
Ficou arquivada cópia em microfilme sob o nº 00098867

§ 1º A instauração de processo administrativo disciplinar, para apuração de irregularidades no âmbito de atuação do Conselho Deliberativo, conforme previsto na alínea 'c', assim como a matéria tratada na alínea 'b', será deliberada por este Conselho, que poderá determinar o afastamento do seu membro, até a conclusão do processo.

§ 2º O afastamento de que trata o § 1º não implica prorrogação ou permanência no cargo, além da data prevista para o término do mandato.

Subseção I

Do Comitê Financeiro

Art. 27. O Comitê Financeiro é órgão de assessoramento do Conselho Deliberativo, na formulação e no acompanhamento da Política e Diretrizes Gerais de Investimento da **BB PREVIDÊNCIA.**

Art. 28. O Comitê Financeiro será composto por 4 (quatro) membros, sendo:

I – 2 (dois) membros do Conselho Deliberativo, eleitos dentre os seus pares; e

II – o Diretor Presidente e o Diretor Financeiro e de Investimentos.

Parágrafo único. O mandato dos membros do Comitê Financeiro encerrará com o término do mandato dos Conselheiros e Diretores que o integram.

Art. 29. O Comitê Financeiro reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por mês, e extraordinariamente, quando convocado por um dos membros deste Comitê ou do Conselho Deliberativo. A reunião deverá ocorrer com a presença de, pelo menos, 3 (três) representantes.

Art. 30. As atribuições e a competência do Comitê Financeiro serão determinadas pelo Conselho Deliberativo.

Seção II

Do Conselho Fiscal

Art. 31. O Conselho Fiscal é o órgão de controle interno da **BB PREVIDÊNCIA.**

Art. 32. O Conselho Fiscal será composto por 6 (seis) membros titulares e por seus respectivos suplentes, sendo:

I - 4 (quatro) representantes indicados pelos Patrocinadores; e

II - 2 (dois) representantes eleitos pelos Participantes e Assistidos todos eleitos nos termos do Regulamento de Eleições.

Art. 33. Não poderá ser eleito, para o mesmo mandato, mais de um membro titular e respectivo suplente vinculado ao mesmo plano de benefícios.

Art. 34. Os membros do Conselho Fiscal terão mandato de 2 (dois) anos, podendo ser reeleitos, e permanecerão no exercício do cargo até a data da investidura de

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme
sob o nº 00098667

seus sucessores, que deverá ocorrer até 30 (trinta) dias corridos contados da data da homologação da eleição.

Parágrafo único. Exercerá a função de presidente do Conselho Fiscal um dos conselheiros efetivos eleito entre seus pares.

Art. 35. No caso de ausência ou impedimento temporário, até 60 (sessenta) dias, o presidente do Conselho Fiscal será substituído pelo Conselheiro que for por ele designado.

§ 1º Ficando vaga a presidência do Conselho Fiscal, caberá aos conselheiros em exercício eleger, entre seus pares, aquele que preencherá o cargo até a conclusão do mandato.

§ 2º No caso de ausência ou impedimento temporário de membro efetivo do Conselho Fiscal, este será substituído por seu suplente.

Art. 36. No caso de vacância do cargo de membro efetivo do Conselho Fiscal, o respectivo suplente assumirá o cargo até a conclusão do mandato, cabendo à Patrocinadora do plano de benefícios, a que estava vinculado o ex-conselheiro, indicar novo membro suplente para cumprir o restante do mandato.

Art. 37. Ocorrendo a vacância simultânea de cargos efetivo e suplente de representantes:

I - dos Patrocinadores, caberá ao Patrocinador a que estavam vinculados escolher novos representantes; e

II - dos Participantes e Assistidos, caberá a esses eleger novos representantes na forma do Regulamento de Eleição em vigor na data da vacância.

Art. 38. Compete ao Conselho Fiscal:

I - eleger o seu presidente;

II - elaborar e aprovar o regimento interno do Conselho Fiscal;

III - examinar demonstrações financeiras e contábeis da **BB PREVIDÊNCIA**, bem como as contas e os demais aspectos econômico-financeiros;

IV - examinar os livros e documentos;

V - examinar quaisquer operações ou atos da Diretoria Executiva;

VI - manifestar-se sobre assuntos que lhe forem submetidos pela Diretoria Executiva;

VII - dar parecer sobre demonstrações financeiras e contábeis;

VIII - fiscalizar o cumprimento da legislação e normas em vigor;

IX - requerer ao Conselho Deliberativo, caso necessário, a contratação de assessoria técnica;

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivado cópia em microfilme
sob o nº 0009867

X - lavrar as atas de suas reuniões, inclusive os pareceres e os resultados dos exames procedidos;

XI - remeter pareceres para o Conselho Deliberativo e Diretoria Executiva;

XII - praticar quaisquer outros atos julgados indispensáveis aos trabalhos de fiscalização; e

XIII - informar ao Conselho Deliberativo as irregularidades de que tomar ciência no exercício de suas funções e sugerir medidas para saneá-las.

Art. 39. O Conselho Fiscal reunir-se-á, ordinariamente, uma vez a cada trimestre civil, ou extraordinariamente, quando convocado por seu presidente ou por, no mínimo, 2 (dois) conselheiros.

§ 1º O quorum mínimo para instalação de reunião do Conselho Fiscal é de 4 (quatro) membros.

§ 2º Os procedimentos relativos à organização das reuniões e ao funcionamento do Conselho Fiscal encontram-se dispostos no respectivo regimento interno.

Art. 40. As decisões do Conselho Fiscal serão tomadas por maioria de votos dos presentes.

Parágrafo único. A cada conselheiro caberá um voto nas deliberações do Conselho Fiscal. Em caso de empate, caberá ao Presidente o voto de qualidade.

Art. 41. O membro do Conselho Fiscal perderá o mandato em decorrência de:

a) renúncia;

b) condenação criminal transitada em julgado;

c) conclusão desfavorável ao Conselheiro em processo administrativo disciplinar, cujo procedimento será regulamentado pelo Conselho Deliberativo;

d) na qualidade de representante de Participante, deixar de participar de plano de benefício administrado pela **BB PREVIDÊNCIA**, para o qual foi indicado ou eleito;

e) transferência do plano ao qual o membro do Conselho esteja vinculado;

f) ausência injustificada em 3 (três) reuniões ordinárias consecutivas;

g) por impedimento comprovado; e

h) por destituição pela Patrocinadora e/ou Instituidora, no caso dos Conselheiros indicados.

§ 1º A instauração de processo administrativo disciplinar, para apuração de irregularidades no âmbito de atuação do Conselho Fiscal, conforme previsto na alínea 'c', assim como a matéria tratada na alínea 'b', será deliberada por este Conselho, que poderá determinar o afastamento do seu membro até a conclusão do processo.

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme
sob o n.00078667

§ 2º O afastamento de que trata o § 1º não implica prorrogação ou permanência no cargo, além da data prevista para o término do mandato.

Seção III

Da Diretoria Executiva

Art. 42. A Diretoria Executiva é o órgão responsável pela administração da **BB PREVIDÊNCIA**, cabendo-lhe cumprir as disposições do presente Estatuto Social e as deliberações do Conselho Deliberativo.

Parágrafo único. A Diretoria terá poderes de administração e gestão dos interesses da **BB PREVIDÊNCIA**, sendo-lhe, porém, proibido prestar quaisquer garantias, constituir hipoteca ou gravar com qualquer ônus real os bens imóveis da **BB PREVIDÊNCIA**, bem como adquiri-los ou aliená-los, sem prévia e expressa autorização do Conselho Deliberativo.

Art. 43. A Diretoria Executiva será composta por 3 (três) membros, todos designados pelo Administrador entre seus funcionários da ativa, sendo:

I – um Diretor Presidente;

II – um Diretor Financeiro e de Investimentos; e

III – um Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes.

§ 1º O mandato dos membros da Diretoria é de 3 (três) anos, podendo ser reconduzidos, e permanecerão no exercício do cargo até a data da investidura de seus sucessores.

§ 2º Nenhum dos Diretores poderá se ausentar do exercício do cargo por mais de 60 (sessenta) dias, sem licença do Conselho Deliberativo, sob pena de o cargo ser considerado vago.

§ 3º Em caso de vacância, ausência sem autorização do Conselho Deliberativo, ou impedimento temporário por mais de 60 (sessenta) dias de qualquer Diretor, caberá ao Administrador indicar o substituto.

Art. 44. As decisões da Diretoria Executiva serão tomadas por maioria de votos dos presentes.

Parágrafo único. A cada membro caberá um voto nas deliberações. Em caso de empate, prevalecerá o voto do Diretor Presidente.

Art. 45. A representação ativa e passiva da **BB PREVIDÊNCIA**, em juízo ou fora dele, será exercida, isoladamente, pelo Diretor Presidente ou por qualquer dos demais Diretores nos limites de suas atribuições e poderes definidos no Regimento Interno.

§ 1º É lícito à **BB PREVIDÊNCIA** fazer-se representar por procuradores, constituídos por meio de mandato, assinado por dois Diretores, devendo ser especificados, no respectivo instrumento, os atos ou operações que os mandatários

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme sob o nº 00078667

poderão praticar e a duração do mandato. O mandato judicial pode ser outorgado por prazo indeterminado.

§ 2º A representação da **BB PREVIDÊNCIA**, perante Órgãos Reguladores e Fiscalizadores de suas operações, poderá ser feita por qualquer Diretor, isoladamente.

Art. 46. Compete à Diretoria Executiva:

I - cumprir o Estatuto e as deliberações do Conselho Deliberativo;

II - submeter à aprovação do Conselho Deliberativo:

a) propostas de alteração do presente Estatuto;

b) planos de empréstimos na forma da legislação vigente;

c) propostas de Regulamento de Eleições e de suas alterações; e

d) todos os demais documentos e atos sujeitos à aprovação daquele Colegiado.

III - assinar demonstrações financeiras e contábeis da **BB PREVIDÊNCIA**;

IV - submeter ao Conselho Deliberativo, ao Conselho Fiscal e aos auditores independentes, balanços, balancetes mensais, relatórios semestrais da posição em títulos e valores e das reservas técnicas, bem como quaisquer outras informações e demais elementos de que necessitarem no exercício das respectivas funções;

V - divulgar aos Participantes, Assistidos, Patrocinadoras e Instituidores, as demonstrações financeiras e contábeis, e os pareceres do Conselho Fiscal, atuário e de auditores independentes;

VI - orientar os negócios da **BB PREVIDÊNCIA**;

VII - aprovar os regulamentos dos Planos de Benefícios;

VIII - aprovar o ingresso e a saída de Patrocinadores e Instituidores;

IX - decidir sobre a administração do patrimônio;

X – aprovar os cálculos atuariais e o plano de custeio anual dos planos de benefícios administrados pela **BB PREVIDÊNCIA**;

XI – elaborar e aprovar o Manual de Alçadas e o Regimento Interno da Entidade, baixar normas sobre sua organização e funcionamento e regulamentar as disposições estatutárias;

XII – comunicar ao Conselho Deliberativo acerca da adequação e aderência da política de investimento, das premissas e das hipóteses atuariais dos planos de benefícios administrados pela **BB PREVIDÊNCIA**;

XIII - julgar recursos interpostos dos atos dos prepostos ou dos empregados da Entidade; e

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS
Ficou arquivada cópia em microfilme
sob o nº 0000866/7

XIV - aprovar os quadros e a lotação do pessoal, bem como o respectivo plano de cargos e salários da **BB PREVIDÊNCIA**.

Art. 47. Compete ao Diretor Presidente:

I - estabelecer a orientação geral das atividades da Diretoria Executiva;

II - convocar as reuniões da Diretoria, presidir e orientar os respectivos trabalhos;

III - designar:

a) o seu substituto, na sua ausência ou impedimento temporário até 60 (sessenta) dias; e

b) nos casos de ausências ou impedimentos temporários de Diretor Titular, até 60 (sessenta) dias, o funcionário do Banco do Brasil que o substituirá;

IV - fornecer ao Conselho Deliberativo e Fiscal as informações por estes solicitadas; e

V – divulgar os atos e fatos de gestão.

Art. 48. Compete a cada Diretor dirigir os negócios de sua área e assistir ao Diretor Presidente, estando as atribuições e alçadas inerentes a cada área contempladas no Regimento Interno e no Manual de Alçadas da Entidade.

Art. 49. Os membros da Diretoria Executiva não poderão efetuar negócios de qualquer natureza com a **BB PREVIDÊNCIA**, direta ou indiretamente.

Art. 50. O membro da Diretoria Executiva perderá o mandato em decorrência de:

a) renúncia;

b) condenação criminal transitada em julgado;

c) conclusão desfavorável ao Diretor em processo administrativo disciplinar, cujo procedimento será conduzido pelo Administrador; e

d) por determinação do Administrador na hipótese prevista no art. 55 deste Estatuto.

CAPÍTULO 6

DO ADMINISTRADOR

Art. 51. Considera-se Administrador a pessoa jurídica incumbida da administração da **BB PREVIDÊNCIA**, por intermédio da Diretoria Executiva por ele designada, na forma aqui prevista e demais disposições legais e regulamentares aplicáveis.

Parágrafo único. O Administrador da **BB PREVIDÊNCIA** não responde nem participa, nessa qualidade, direta ou indiretamente, do custeio dos Planos de Benefícios.

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍ
Ficou arquivada sob o nº 00098667

Art. 52. É investido, na condição de Administrador, em caráter irrevogável e irretratável, durante todo o período de existência da **BB PREVIDÊNCIA**, o Banco do Brasil S.A.

Art. 53. As relações entre a **BB PREVIDÊNCIA** e o Banco do Brasil S.A. serão reguladas por meio de Convênio de Cooperação Técnica, com duração pelo prazo de existência da **BB PREVIDÊNCIA**.

Art. 54. Na qualidade de Administrador, o Banco do Brasil S.A. estabelecerá as diretrizes do seu relacionamento com a **BB PREVIDÊNCIA** por meio de um Conselho Consultivo.

Art. 55. O Administrador poderá promover, a qualquer tempo, a substituição dos membros titulares ou suplentes por ele indicados.

Art. 56. O Administrador designará o presidente do Conselho Deliberativo, escolhendo-o dentre os conselheiros por ele indicados.

CAPÍTULO 7

DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

Art. 57. Caberá a interposição de recurso administrativo dentro de 30 (trinta) dias, contados da ciência da decisão:

I - para a Diretoria Executiva, dos atos dos prepostos ou dos empregados da Entidade; e

II – para o Conselho Deliberativo, dos atos ou decisões da Diretoria Executiva ou dos Diretores da Entidade.

CAPÍTULO 8

DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 58. É vedado à **BB PREVIDÊNCIA**, além de outras restrições impostas pela legislação vigente, realizar quaisquer operações comerciais e financeiras com membros dos órgãos de deliberação, fiscalização e gestão e seus respectivos cônjuges ou companheiros (as), e com parentes até o segundo grau.

Parágrafo único. Essa vedação não se aplica ao patrocinador, aos Participantes e aos Assistidos, que nessa condição, realizarem operação com a **BB PREVIDÊNCIA**.

Art. 59. Ficam preservados até o seu término os mandatos dos atuais membros do Conselho Deliberativo e Conselho Fiscal.

Art. 60. Este Estatuto Social entrará em vigor na data da publicação da portaria expedida pelo órgão governamental competente, que promover a aprovação do texto.

Adriana da Silva Antunes
Advogada Plena OAB/DF 17097

Visto BB Previdência

625

1. OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS PESSOAS JURÍDICAS

Ficou arquivada cópia em microfilme
sob o n.00098667

O DIRETOR DE ANÁLISE TÉCNICA, no uso das atribuições que lhe confere o inciso I do art. 33, combinado com o art. 5º, todos da Lei Complementar nº 109, de 29 de maio de 2001, e art. 23, inciso I, alínea "c", do Anexo I do Decreto nº 7.075, de 26 de janeiro de 2010, considerando as manifestações técnicas exaradas no Processo MPAS nº 30023594781, sob o comando nº 34637318D e publicada nº 34428408, resolve:

Nº 1.603 - Art. 1º Aprovar o 1º Termo Aditivo ao Convênio de Adesão celebrado entre a empresa Unilever Brasil Higiene Pessoal e Limpeza Ltda.(nova denominação social da KIL Industrial Ltda.), as condições do patrocinador do Plano de Benefício Definido Unilever/Unilever - CNPB nº 1981.0017-19, administrado pela Unilever/Previ - Sociedade de Previdência Privada.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

O DIRETOR DE ANÁLISE TÉCNICA, no uso das atribuições que lhe confere o inciso I do art. 33, combinado com o art. 5º, todos da Lei Complementar nº 109, de 29 de maio de 2001, e art. 23, inciso I, alínea "c", do Anexo I do Decreto nº 7.075, de 26 de janeiro de 2010, considerando as manifestações técnicas exaradas no Processo MPAS nº 44000.001705/96-28, sob o comando nº 34434393 e juntada nº 34401068, resolve:

Nº 1.604 - Art. 1º Aprovar as alterações propostas para o Estatuto da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS DE PAULA

PORTARIA Nº 1.605, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2010

O DIRETOR DE ANÁLISE TÉCNICA, no uso das atribuições que lhe confere o inciso I do art. 33, combinado com o art. 5º, todos da Lei Complementar nº 109, de 29 de maio de 2001, e art. 23, inciso I, alínea "c", do Anexo I do Decreto nº 7.075, de 26 de janeiro de 2010, e considerando as manifestações técnicas exaradas no Processo MPAS nº 44011845939, sob o comando nº 34434193 e juntada nº 34431237, resolve:

Art. 1º Aprovar as alterações propostas nos Regulamentos do Plano Comibell BD - CNPB nº 1988.0003-11, que passa a ser denominado Plano Comibell BD Saldado, e do Plano Comibell CD - CNPB nº 2005.0061-85, ambos administrados pela COMBELL - Sociedade de Previdência Privada.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

CARLOS DE PAULA

DESPACHO DO DIRETOR
Em 28 de dezembro de 2010

Nº 31 - Processo MPS 44000.001860/2009-82. Interessado: TEXPREV - Texaco Sociedade Previdenciária. Assunto: Retirada de Patrocínio. Despachos lavrados em vista à disposição no inciso III do art. 33 da Lei Complementar nº 109, de 29 de maio de 2001, no art. 23, inciso I, alínea "c", do Anexo I do Decreto nº 7.075, de 26 de janeiro de 2010 e nos termos da Análise Técnica nº 192/2010/COGIR/DETEC/PREVIC, de 22 de dezembro de 2010, HOMOLOGO o pedido de retirada de patrocínio da Ipiranga Produtos de Petróleo S/A, atual denominação da Chevron Brasil Ltda., do Plano de Benefícios TEXPREV, CNPB nº 1990.0009-53, administrado pela TEXPREV - Texaco Sociedade Previdenciária.

CARLOS DE PAULA

Ministério da Saúde

GABINETE DO MINISTRO

PORTARIA Nº 4.233, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2010

Estabelece recursos a serem incorporados ao Limite Financeiro anual da Assistência Ambulatorial e Hospitalar de Média e Alta Complexidade, do Estado de São Paulo e do Município de São Bernardo do Campo

O MINISTRO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos I e II, parágrafo único, do art. 87 da Constituição,

Considerando o Ofício GSS nº 1094, de 11 de agosto de 2010, da Secretaria Municipal de Saúde de São Bernardo que encaminha proposta de contratualização do Complexo Hospitalar de São Bernardo do Campo, resolve:

Art. 1º Estabelecer recursos no montante anual de R$ 31.277.836,08 (trinta e um milhões, duzentos e setenta e sete mil, oitocentos e trinta e seis reais e oito centavos), a serem incorporados ao limite financeiro anual da Assistência Ambulatorial e Hospitalar de Média e Alta Complexidade, do Estado de São Paulo e do Município de São Bernardo do Campo.

Parágrafo único. Os recursos serão destinados ao custeio e manutenção das unidades hospitalares mantidas pela Fundação do ABC, CNPJ - 57.571.275/0001-00, Hospital de Ensino - CNES 2027358 e PS Central Vereador José T. A. G. Ramble - CNES 2869716.

Art. 2º Estabelecer que o Fundo Nacional de Saúde adote as medidas necessárias para a transferência regular e automática do valor mensal correspondente a 1/12 (um doze avos) do montante estabelecido no art. 1º, para o Fundo Municipal de Saúde de São Bernardo do Campo.

Art. 3º Estabelecer que os recursos orçamentários, objeto desta Portaria, correrão por conta do orçamento do Ministério da Saúde, devendo constar o Programa de Trabalho 10.302.1220.8585-Atenção à Saúde da População para Procedimentos de Média e Alta Complexidade.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a partir da competência dezembro de 2010.

JOSÉ GOMES TEMPORÃO

PORTARIA Nº 4.235, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2010

Estabelece recursos a serem incorporados ao limite financeiro anual da Assistência Ambulatorial e Hospitalar de Média e Alta Complexidade, do Estado de São Paulo e do Município de São Bernardo do Campo.

O MINISTRO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos I e II, parágrafo único, do art. 87 da Constituição,

Considerando a Portaria GM/MS nº 1.708/08, de 15 de agosto de 2008, que cria o Programa de Reestruturação dos Hospitais de Ensino no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS), e

Considerando a Portaria nº 3.788/GM, de 17 de agosto de 2006, que destina recursos de incentivo à contratualização dos Hospitais de Ensino Públicos e Privados,

Considerando o Ofício GSS nº 1064, de 11 de agosto de 2010, da Secretaria Municipal de Saúde de São Bernardo que encaminha propostas de contratualização do Complexo Hospitalar de São Bernardo do Campo, resolve:

Art. 1º Estabelecer recursos no montante anual de R$ 10.873.544,76 (dez milhões, oitocentos e setenta e três mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e setenta e seis centavos), a serem incorporados ao limite financeiro anual da Assistência Ambulatorial e Hospitalar de Média e Alta Complexidade, do Estado de São Paulo e do Município de São Bernardo do Campo.

Parágrafo único. Os recursos se referem ao Incentivo à Contratualização (IAC) e serão destinados às unidades hospitalares mantidas pela Fundação do ABC, CNPJ - 57.571.275/0001-00, Hospital de Ensino - CNES 2027361, HMU - CNES 2027358 e PS Central Vereador José T. A. G. Ramble - CNES 2869716.

Art. 2º Estabelecer que o Fundo Nacional de Saúde adote as medidas necessárias para a transferência regular e automática do valor mensal correspondente a 1/12 (um doze avos) do montante estabelecido no Art. 1º, para o Fundo Municipal de Saúde de São Bernardo do Campo.

Art. 3º Estabelecer que os recursos orçamentários, objeto desta Portaria, correrão por conta do orçamento do Ministério da Saúde, devendo constar o Programa de Trabalho 10.302.1220.8585 - Atenção à Saúde da População para Procedimentos de Média e Alta Complexidade.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a partir da competência dezembro de 2010.

JOSÉ GOMES TEMPORÃO

PORTARIA Nº 4.236, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2010

Estabelece recursos a serem adicionados ao limite financeiro de média e alta complexidade do Estado da Bahia e Município de Salvador.

O MINISTRO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos I e II, parágrafo único, do art. 87 da Constituição,

Considerando o Ofício nº 559, de 15 de dezembro de 2010, da Secretaria Municipal de Saúde de Maracanaú, no Estado do Ceará, resolve:

Art. 1º Estabelecer recursos no valor de R$ 2.000.000,00 (dois milhões de reais) a serem adicionados ao limite financeiro de média e alta complexidade do Estado do Ceará e Município de Maracanaú.

Art. 2º Determinar que o Fundo Nacional de Saúde adote as medidas necessárias para a transferência do montante estabelecido no Art. 1º ao Fundo Municipal de Saúde de Maracanaú, em parcela única, excepcionalmente no competência fevereiro de 2010.

Art. 3 Determinar que os recursos orçamentários objeto desta Portaria correm por conta do orçamento do Ministério da Saúde, devendo constar o Programa de Trabalho 10.302.1220.8585 - Atenção à Saúde da População para Procedimentos de Média e Alta Complexidade.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a partir da competência dezembro de 2010.

JOSÉ GOMES TEMPORÃO

PORTARIA Nº 4.237, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2010

Estabelece recursos a serem adicionados ao limite financeiro de média e alta complexidade do Estado de Rondônia e Município de Porto Velho.

O MINISTRO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos I e II, parágrafo único, do art. 87 da Constituição, e

Considerando o Ofício nº 1.970, de 09 de setembro de 2010, da Secretaria Municipal de Saúde de Porto Velho; e

Considerando a necessidade de expansão da oferta de serviços em saúde no Estado de Rondônia e Município de Porto Velho, resolve:

Art. 1º Estabelecer recursos no montante anual de R$ 8.000.000,00 (oito milhões de reais) a serem adicionados ao limite financeiro de média e alta complexidade do Estado de Rondônia e Município de Porto Velho.

Art. 2º Determinar que o Fundo Nacional de Saúde adote as medidas necessárias para a transferência regular e automática do valor mensal correspondente a 1/12 (um doze avos) do montante estabelecido no art. 1º para o Fundo Municipal de Saúde de Porto Velho.

Art. 3º Determinar que os recursos orçamentários, objeto desta Portaria, correm por conta do orçamento do Ministério da Saúde, devendo constar o Programa de Trabalho 10.302.1220.8585 - Atenção à Saúde da População para Procedimentos de Média e Alta Complexidade.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a partir da competência dezembro de 2010.

JOSÉ GOMES TEMPORÃO

PORTARIA Nº 4.238, DE 29 DE DEZEMBRO DE 2010

Estabelece recursos a serem adicionados ao limite financeiro de média e alta complexidade do Estado do Rio Grande do Sul e Município de Porto Alegre.

O MINISTRO DE ESTADO DA SAÚDE, no uso das atribuições que lhe conferem os incisos I e II, parágrafo único, do art. 87 da Constituição,

Considerando o Ofício nº 1875, de 23 de dezembro de 2010, da Secretaria Municipal de Saúde de Porto Alegre, no Estado do Rio Grande do Sul; e

Considerando a Nota Técnica nº 67, de 23 de dezembro de 2010, da Área Técnica de Saúde Mental desse Ministério da Saúde, resolve:

Art. 1º Estabelecer recursos no montante anual de R$ 8.160.000,00 (oito milhões, trezentos e sessenta mil reais) a serem adicionados ao limite financeiro de média e alta complexidade do Estado do Rio Grande do Sul e Município de Porto Alegre.

Parágrafo único. Os recursos serão destinados ao custeio da Fundação Universitária Instituto de Cardiologia de Porto Alegre e do Serviço de Pronto Atendimento e Unidade de Internação em Saúde Mental do IAPI.

Art. 2º Determinar que o Fundo Nacional de Saúde adote as medidas necessárias para a transferência do valor mensal correspondente a 1/12 (um doze avos) do montante estabelecido no art. 1º deste portaria, ao Fundo Municipal de Saúde de Porto Alegre.

Art. 3º Determinar que os recursos orçamentários objeto desta Portaria correm por conta do orçamento do Ministério da Saúde, devendo constar o Programa de Trabalho 10.302.1220.8585 - Atenção à Saúde da População para Procedimentos de Média e Alta Complexidade.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, com efeitos financeiros a partir da competência dezembro de 2010.

JOSÉ GOMES TEMPORÃO

Este documento pode ser verificado no endereço eletrônico http://www.in.gov.br/autenticidade.html, pelo código 00012010123000175

Documento assinado digitalmente conforme MP nº 2.200-2 de 24/08/2001, que institui a Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira - ICP-Brasil.

SPC/MPS

861 2246799

94 12 28 17:59 PAG. 83

MPS

MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL
Coordenadoria-Geral de Serviços Gerais
Divisão de Comunicações Adm. e Telecomunicações
Seção de Protocolo, Circulação e Arquivo

FORMULÁRIO PARA PUBLICAÇÃO EM DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

ÓRGÃO

GABINETE DO MINISTRO

AUTORIZO A PUBLICAÇÃO

1º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS P. JURÍDICAS
FICOU ARQUIVADO CÓPIA EM MICROFILME
SOB O Nº 17512

Portaria nº 1.728 , de 28 de dezembro de 1994.

O MINISTRO DE ESTADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 37 da Lei nº 6.435, de 15 de julho de 1977, e tendo em vista a manifestação da Secretaria de Previdência Complementar no Processo MPS nº 44000.004202/94-78, resolve:

Art. 1º - Aprovar o Estatuto do BB-PREVIDÊNCIA - FUNDO DE PENSÃO BANCO DO BRASIL, constante das fls. 012/026 do processo, e autorizar seu funcionamento como entidade fechada de previdência privada, com sede e foro na cidade de Brasília, no Distrito Federal.

Art. 2º Estabelecer, com base no item 7 da Resolução MPAS/CPC/nº 01, de 09 de outubro de 1978, o prazo de 180 (cento e oitenta) dias para o início efetivo das suas atividades, contados a partir da data da publicação desta Portaria, sob pena de cancelamento da autorização, concedida para funcionamento.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SÉRGIO CUTOLO DOS SANTOS

26/08/2021

REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL

CADASTRO NACIONAL DA PESSOA JURÍDICA

COMPROVANTE DE INSCRIÇÃO E DE SITUAÇÃO CADASTRAL

NÚMERO DE INSCRIÇÃO 00.544.659/0001-09 MATRIZ	DATA DE ABERTURA 12/04/1995
NOME EMPRESARIAL BB-PREVIDENCIA FUNDO DE PENSAO BANCO DO BRASIL	PORTE DEMAIS
TÍTULO DO ESTABELECIMENTO (NOME DE FANTASIA) BB-PREVIDENCIA	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE ECONÔMICA PRINCIPAL 65.41-3-00 - Previdência complementar fechada	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES ECONÔMICAS SECUNDÁRIAS Não informada	
CÓDIGO E DESCRIÇÃO DA NATUREZA JURÍDICA 399-9 - Associação Privada	
LOGRADOURO Q SAUN QUADRA 5 LOTE B TORRE I	NÚMERO 5
COMPLEMENTO ANDAR 2	
CEP 70.040-912	BAIRRO/DISTRITO ASA NORTE
MUNICÍPIO BRASILIA	UF DF
ENDEREÇO ELETRÔNICO ADMINISTRATIVO@BBPREVIDENCIA.COM.BR	TELEFONE (61) 3493-3281
ENTE FEDERATIVO RESPONSÁVEL (EFR) *****	
SITUAÇÃO CADASTRAL ATIVA	DATA DA SITUAÇÃO CADASTRAL 03/11/2005
MOTIVO DE SITUAÇÃO CADASTRAL	
SITUAÇÃO ESPECIAL ********	DATA DA SITUAÇÃO ESPECIAL ********

Aprovado pela Instrução Normativa RFB nº 1.863, de 27 de dezembro de 2018.

Emitido no dia **26/08/2021** às **20:26:51** (data e hora de Brasília).

BB PREVIDÊNCIA

Ao

Grupo de Trabalho responsável pela Seleção Pública de Entidade Fechada de Previdência Complementar

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021 – MUNICÍPIO DE TOLEDO

DECLARAÇÃO

Declaramos para os devidos fins de direito instaurado pelo Município de Toledo, a inexistência de fatores impeditivos supervenientes, bem como que não se encontra impedida ou suspensa, mesmo que temporariamente, nem foi declarada inidônea para contratar com o poder público ou participar de licitações, nos últimos 03 (três) anos, e que não se encontra sob intervenção, falência, dissolução ou liquidação.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

Brasília/DF, 03, de Setembro de 2021.

Luiz Claudio Batista

Diretor-Presidente

NOME: BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil
RAZÃO SOCIAL: BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil
CNPJ Nº: 00.544.659/0001-09
ENDEREÇO COMPLETO: Setor de Autarquias Norte - SAUN Quadra 5, Bloco B, Ed. Banco do Brasil (Torre Central) – 2º Andar – Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70.040-912.
TELEFONES: 61-99225-6466
E-MAIL: negocios@bbprevidencia.com.br

#1003f0f4-9b01-4541-926c-2ac386367853

Comprovante de Assinatura Eletrônica

contraktor

ntp.br

Datas e horários baseados no fuso horário (GMT -3:00) em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinatura gerado em 03/09/2021 às 23:09:17 (GMT -3:00)

BBPrev Brasil _Proposta Toledo _PR_Declaração de inidoneidade

ID única do documento: #1003f0f4-9b01-4541-926c-2ac386367853

Hash do documento original (SHA256): 81b6e8415db346d19999934ec41b6c4dfe059428660f641663b82d00260786d3

Este Log é exclusivo ao documento número #1003f0f4-9b01-4541-926c-2ac386367853 e deve ser considerado parte do mesmo, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso.

Assinaturas (2)

✓ Arthur Henrique Machado Araujo (Gerente de Novos Negócios e Projetos e.e.)
Assinou em 04/09/2021 às 11:15:50 (GMT -3:00)

✓ Luiz Claudio Batista (Diretor-Presidente)
Assinou em 04/09/2021 às 18:38:32 (GMT -3:00)

Histórico completo

Data e hora	Evento
03/09/2021 às 23:09:16 (GMT -3:00)	Fabiani Rozeng Moraes solicitou as assinaturas.
04/09/2021 às 11:15:50 (GMT -3:00)	Arthur Henrique Machado Araujo (CPF 032.009.001-99; E-mail arthurhenrique@bbprevidencia.com.br; IP 189.6.35.240), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.
04/09/2021 às 18:38:32 (GMT -3:00)	Luiz Claudio Batista (CPF 728.662.506-30; E-mail luiz.batista@bbprevidencia.com.br; IP 177.73.70.63), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.

Data e hora	Evento
04/09/2021 às 18:38:32 (GMT -3:00)	Documento assinado por todos os participantes.

Voltar Imprimir

CAIXA
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Certificado de Regularidade do FGTS - CRF

Inscrição: 00.544.659/0001-09
Razão Social: BB-PREVIDENCIA FUNDO DE PENSAO BANCO DO BRASIL
Endereço: SCN QD CN-1 77 ED NUMBER ONE S/301 / ASA NORTE / BRASILIA / DF / 70710-500

A Caixa Econômica Federal, no uso da atribuição que lhe confere o Art. 7, da Lei 8.036, de 11 de maio de 1990, certifica que, nesta data, a empresa acima identificada encontra-se em situação regular perante o Fundo de Garantia do Tempo de Servico - FGTS.

O presente Certificado não servirá de prova contra cobrança de quaisquer débitos referentes a contribuições e/ou encargos devidos, decorrentes das obrigações com o FGTS.

Validade: 12/08/2021 a 10/09/2021

Certificação Número: 2021081200532059498262

Informação obtida em 21/08/2021 10:31:25

A utilização deste Certificado para os fins previstos em Lei esta condicionada a verificação de autenticidade no site da Caixa: **www.caixa.gov.br**

MINISTÉRIO DA FAZENDA
Secretaria da Receita Federal do Brasil
Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional

CERTIDÃO POSITIVA COM EFEITOS DE NEGATIVA DE DÉBITOS RELATIVOS AOS TRIBUTOS FEDERAIS E À DÍVIDA ATIVA DA UNIÃO

Nome: BB-PREVIDENCIA FUNDO DE PENSAO BANCO DO BRASIL
CNPJ: 00.544.659/0001-09

Ressalvado o direito de a Fazenda Nacional cobrar e inscrever quaisquer dívidas de responsabilidade do sujeito passivo acima identificado que vierem a ser apuradas, é certificado que:

1. não constam pendências relativas aos débitos administrados pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB); e

2. constam nos sistemas da Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN) débitos inscritos em Dívida Ativa da União (DAU) com exigibilidade suspensa nos termos do art. 151 da Lei nº 5.172, de 25 de outubro de 1966 - Código Tributário Nacional (CTN), ou garantidos mediante bens ou direitos, ou com embargos da Fazenda Pública em processos de execução fiscal, ou objeto de decisão judicial que determina sua desconsideração para fins de certificação da regularidade fiscal.

Conforme disposto nos arts. 205 e 206 do CTN, este documento tem os mesmos efeitos da certidão negativa.

Esta certidão é válida para o estabelecimento matriz e suas filiais e, no caso de ente federativo, para todos os órgãos e fundos públicos da administração direta a ele vinculados. Refere-se à situação do sujeito passivo no âmbito da RFB e da PGFN e abrange inclusive as contribuições sociais previstas nas alíneas 'a' a 'd' do parágrafo único do art. 11 da Lei nº 8.212, de 24 de julho de 1991.

A aceitação desta certidão está condicionada à verificação de sua autenticidade na Internet, nos endereços <http://rfb.gov.br> ou <http://www.pgfn.gov.br>.

Certidão emitida gratuitamente com base na Portaria Conjunta RFB/PGFN nº 1.751, de 2/10/2014.
Emitida às 10:37:58 do dia 21/08/2021 <hora e data de Brasília>.
Válida até 17/02/2022.
Código de controle da certidão: **50FD.88D0.DA53.B3DE**
Qualquer rasura ou emenda invalidará este documento.

GDF

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE ECONOMIA
SUBSECRETARIA DA RECEITA

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS

CERTIDÃO Nº:	262097010452021
NOME:	BB-PREVIDENCIA FUNDO DE PENSAO BANCO DO BRASIL
ENDEREÇO:	SB/S QUADRA 01 BLOCO A
CIDADE:	ASA SUL
CNPJ:	00.544.659/0001-09
CF/DF:	
FINALIDADE:	JUNTO AO GDF

CERTIFICAMOS QUE

Até esta data não constam débitos de tributos de competência do Distrito Federal, inclusive os relativos à Dívida Ativa, para o contribuinte acima. Fica ressalvado o direito de a Fazenda Pública do Distrito Federal cobrar, a qualquer tempo, débitos que venham a ser apurados.

Certidão expedida conforme Decreto Distrital nº 23.873 de 04/07/2003, gratuitamente.
Válida até 19 de novembro de 2021. *

* Obs: As certidões expedidas durante o período declarado de situação de emergência no âmbito da saúde pública, em razão do risco de pandemia do novo coronavírus, de que trata o Decreto nº 40.475, de 28/02/2020, terão sua validade limitada ao prazo em que perdurar tal situação.

Certidão emitida via internet em 21/08/2021 às 10:49:09 e deve ser validada no endereço https://www.receita.fazenda.df.gov.br.

GDF

GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL
SECRETARIA DE ESTADO DE ECONOMIA
SUBSECRETARIA DA RECEITA

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS

CERTIDÃO Nº:	262097010452021
NOME:	BB-PREVIDENCIA FUNDO DE PENSAO BANCO DO BRASIL
ENDEREÇO:	SB/S QUADRA 01 BLOCO A
CIDADE:	ASA SUL
CNPJ:	00.544.659/0001-09
CF/DF:	
FINALIDADE:	JUNTO AO GDF

_____ CERTIFICAMOS QUE _____

Até esta data não constam débitos de tributos de competência do Distrito Federal, inclusive os relativos à Dívida Ativa, para o contribuinte acima. Fica ressalvado o direito de a Fazenda Pública do Distrito Federal cobrar, a qualquer tempo, débitos que venham a ser apurados.

Certidão expedida conforme Decreto Distrital nº 23.873 de 04/07/2003, gratuitamente.
Válida até 19 de novembro de 2021. *

* Obs: As certidões expedidas durante o período declarado de situação de emergência no âmbito da saúde pública, em razão do risco de pandemia do novo coronavírus, de que trata o Decreto nº 40.475, de 28/02/2020, terão sua validade limitada ao prazo em que perdurar tal situação.

Certidão emitida via internet em 21/08/2021 às 10:49:09 e deve ser validada no endereço https://www.receita.fazenda.df.gov.br.

PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

CERTIDÃO NEGATIVA DE DÉBITOS TRABALHISTAS

Nome: BB-PREVIDENCIA FUNDO DE PENSAO BANCO DO BRASIL (MATRIZ E FILIAIS)
CNPJ: 00.544.659/0001-09
Certidão nº: 25895972/2021
Expedição: 21/08/2021, às 11:06:50
Validade: 16/02/2022 - 180 (cento e oitenta) dias, contados da data de sua expedição.

Certifica-se que **BB-PREVIDENCIA FUNDO DE PENSAO BANCO DO BRASIL (MATRIZ E FILIAIS)**, inscrito(a) no CNPJ sob o nº **00.544.659/0001-09, NÃO CONSTA** do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
Certidão emitida com base no art. 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, acrescentado pela Lei nº 12.440, de 7 de julho de 2011, e na Resolução Administrativa nº 1470/2011 do Tribunal Superior do Trabalho, de 24 de agosto de 2011.
Os dados constantes desta Certidão são de responsabilidade dos Tribunais do Trabalho e estão atualizados até 2 (dois) dias anteriores à data da sua expedição.
No caso de pessoa jurídica, a Certidão atesta a empresa em relação a todos os seus estabelecimentos, agências ou filiais.
A aceitação desta certidão condiciona-se à verificação de sua autenticidade no portal do Tribunal Superior do Trabalho na Internet (http://www.tst.jus.br).
Certidão emitida gratuitamente.

INFORMAÇÃO IMPORTANTE
Do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas constam os dados necessários à identificação das pessoas naturais e jurídicas inadimplentes perante a Justiça do Trabalho quanto às obrigações estabelecidas em sentença condenatória transitada em julgado ou em acordos judiciais trabalhistas, inclusive no concernente aos recolhimentos previdenciários, a honorários, a custas, a emolumentos ou a recolhimentos determinados em lei; ou decorrentes de execução de acordos firmados perante o Ministério Público do Trabalho ou Comissão de Conciliação Prévia.

SPC/MPS

861 2246 99

94 12 28 17:59 PAG. 03

MPS

MINISTÉRIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL
Coordenadoria-Geral de Serviços Gerais
Divisão de Comunicação Adm. e Telecomunicações
Seção de Protocolo, Divulgação e Arquivo

FORMULÁRIO PARA PUBLICAÇÃO EM DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO

ÓRGÃO

GABINETE DO MINISTRO

AUTORIZO A PUBLICAÇÃO

6º OFÍCIO - BRASÍLIA
REGISTRO CIVIL DAS P. JURÍDICAS
FICOU ARQUIVADO CÓPIA EM MICROFILME
SOB O N.º 17512

Portaria nº 1.728 , de 28 de dezembro de 1994.

O MINISTRO DE ESTADO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL, no uso da atribuição que lhe confere o artigo 37 da Lei nº 6.435, de 15 de julho de 1977, e tendo em vista a manifestação da Secretaria da Previdência Complementar no Processo MPS nº 44000.004202/94-78, resolve:

Art. 1º - Aprovar o Estatuto do BB-PREVIDÊNCIA - FUNDO DE PENSÃO BANCO DO BRASIL, constante das fls. 012/028 do processo, e autorizar seu funcionamento como entidade fechada de previdência privada, com sede e foro na cidade de Brasília, no Distrito Federal.

Art. 2º Estabelecer, com base no item 7 da Resolução MPAS/CPC/nº 01, de 09 de outubro de 1978, o prazo de 180 (cento e oitenta) dias para o início efetivo das suas atividades, contados a partir da data da publicação desta Portaria, sob pena de cancelamento da autorização, concedida para funcionamento.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SÉRGIO CUTOLO DOS SANTOS

PREVIDÊNCIA SOCIAL
SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR - PREVIC

Relatório da Entidade

Informações Básicas

CNPJ:	00.544.659/0001-09
Número do Processo:	44000.004202/1994-78
Razão Social:	BB-PREVIDENCIA FUNDO DE PENSAO BANCO DO BRASIL
Nome Fantasia:	BB-PREVIDENCIA
Natureza Jurídica PREVIC:	PRIVADA
Data de Cadastro:	18/06/2008

Endereço

CEP:	70.040-912
Endereço:	SAUN QUADRA 5, BLOCO B, ED. BANCO DO BRASIL, TORRE CENTRAL, 2° ANDAR
Número:	-
Complemento:	-
Bairro:	ASA NORTE
Município:	BRASILIA
Estado:	DF
País:	BRASIL
Telefone:	6134933255
Fax:	-
E-mail:	SECEX@BBPREVIDENCIA.COM.BR
Site:	WWW.BBPREVIDENCIA.COM.BR
Observações:	-

Perfil da Entidade

Código:	0318-8
Sigla:	BB PREVIDENCIA
Fundamentação Legal:	LC 109
Tipo:	FUNDAÇÃO
Patrocínio Predominante:	PRIVADA
Qtd. Máx. de Diretores Executivos:	4
Qtd. Máx. de Conselheiros Fiscais:	6
Qtd. Máx. de Conselheiros Deliberativos:	9
Situação:	NORMAL / EM FUNCIONAMENTO
Qualificação Quanto ao Número de Planos:	MULTIPLANO
Data de Autorização:	28/12/1994
Data de Início do Funcionamento:	30/12/1994
Data de Encerramento:	-
Número do Processo de Criação:	44000.004202/1994-78
Expediente de Comunicação de Início de Funcionamento:	-
Outros Documentos disponível?	Sim

Estatuto da Entidade

Data da Aprovação:	28/12/2010
Data Inicial de Vigência:	28/12/2010
Data Final de Vigência:	-
Arquivo do Estatuto disponível?	Sim
Quadro Comparativo disponível?	Sim
Análise Técnica disponível?	Sim
Tipo do Documento	PORTARIA SPC
Número do Documento:	1004
Data do Documento:	28/12/2010

BB PREVIDÊNCIA

Ao

Grupo de Trabalho responsável pela Seleção Pública de Entidade Fechada de Previdência Complementar

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021 – MUNICÍPIO DE TOLEDO

CARTA DE APRESENTAÇÃO

1. Informe-se que a BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil abaixo qualificada, apresenta documentos e Proposta Técnica referentes ao PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE EFPC Nº 01/2021, para avaliação pelo Grupo de Trabalho Para Implementação do Regime de Previdência Complementar dos servidores do Município de Toledo, no estado do Paraná, nos responsabilizando pelas informações prestadas.

2. Por fim, declaramos que a Entidade não fora declarada inidônea para contratar com a Administração Pública, nem está sob intervenção ou liquidação extrajudicial.

Brasília/DF, 03, de Setembro de 2021.

Luiz Claudio Batista

Diretor-Presidente

NOME: BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil
RAZÃO SOCIAL: BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil
CNPJ Nº: 00.544.659/0001-09
ENDEREÇO COMPLETO: Setor de Autarquias Norte - SAUN Quadra 5, Bloco B, Ed. Banco do Brasil (Torre Central) – 2º Andar – Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70.040-912.
TELEFONES: 61-99225-6466
E-MAIL: negocios@bbprevidencia.com.br

#72536322-410b-4781-aa2c-3938fc3afb5a

Comprovante de Assinatura Eletrônica

contraktor

Datas e horários baseados no fuso horário (GMT -3:00) em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinatura gerado em 03/09/2021 às 23:03:29 (GMT -3:00)

BBPrev Brasil _Proposta Toledo _PR_Carta de Apresentação

ID única do documento: #72536322-410b-4781-aa2c-3938fc3afb5a

Hash do documento original (SHA256): ebb0135fba7aea89258e856f113d84a3a7c062bda1562d8a8d4056f9058f33ca

Este Log é exclusivo ao documento número #72536322-410b-4781-aa2c-3938fc3afb5a e deve ser considerado parte do mesmo, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso.

Assinaturas (2)

✓ Luiz Claudio Batista (Diretor-Presidente)
Assinou em 04/09/2021 às 18:40:23 (GMT -3:00)

✓ Arthur Henrique Machado Araujo (Gerente de Novos Negócios e Projetos em exercício)
Assinou em 04/09/2021 às 11:17:24 (GMT -3:00)

Histórico completo

Data e hora	Evento
03/09/2021 às 23:03:28 (GMT -3:00)	Fabiani Rozeng Moraes solicitou as assinaturas.
04/09/2021 às 11:17:24 (GMT -3:00)	Arthur Henrique Machado Araujo (CPF 032.009.001-99; E-mail arthurhenrique@bbprevidencia.com.br; IP 189.6.35.240), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.

Data e hora	Evento
04/09/2021 às 18:40:23 (GMT -3:00)	Luiz Claudio Batista (CPF 728.662.506-30; E-mail luiz.batista@bbprevidencia.com.br; IP 177.73.70.63), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.
04/09/2021 às 18:40:23 (GMT -3:00)	Documento assinado por todos os participantes.

BB PREVIDÊNCIA

Ao
Grupo de Trabalho responsável pela Seleção Pública de Entidade Fechada de Previdência Complementar

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021 – MUNICÍPIO DE TOLEDO

DECLARAÇÃO

1. Informe-se que a BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil abaixo qualificada, apresenta percentuais mínimos referentes ao PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE EFPC Nº 01/2021, para avaliação pelo Grupo de Trabalho Para Implementação do Regime de Previdência Complementar dos servidores do Município de Toledo, no estado do Paraná.

2. A BB Previdência oferece o benefício de escolha de dois percentuais a serem escolhidos pelos participantes, observando os limites e indicações previstos no art. 16 da LEI Nº 2.340, de 30 de junho de 2021.

- O primeiro percentual incidirá somente sobre a faixa de remuneração inferior ao teto do Regime Geral de Previdência Social e tem caráter facultativo ao participante, independente do outro percentual e não gera obrigação de contrapartida do Município. A alíquota mínima para essa faixa é de 1,00%.
- O Segundo percentual, conforme delimita o Inciso II do art. 16, incidirá somente sobre faixa de remuneração superior ao teto do Regime Geral de Previdência Social e terá como percentual mínimo a alíquota de 7,00%.

Brasília/DF, 03, de Setembro de 2021.

Luiz Claudio Batista
Diretor-Presidente

NOME: BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil
RAZÃO SOCIAL: BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil
CNPJ Nº: 00.544.659/0001-09
ENDEREÇO COMPLETO: Setor de Autarquias Norte - SAUN Quadra 5, Bloco B, Ed. Banco do Brasil (Torre Central) – 2º Andar – Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70.040-912.
TELEFONES: 61-99225-6466
E-MAIL: negocios@bbprevidencia.com.br

#bc9b6097-0160-430a-b6f9-7efd01d0c10b

Comprovante de Assinatura Eletrônica

contraktor

Datas e horários baseados no fuso horário (GMT -3:00) em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinatura gerado em 03/09/2021 às 23:07:01 (GMT -3:00)

BBPrev Brasil _Proposta Toledo _PR_Declaração de Percentual Mínimo

ID única do documento: #bc9b6097-0160-430a-b6f9-7efd01d0c10b

Hash do documento original (SHA256): 25b94506f79675a42263ad6467ffe400d1593b92753ec121660110682609df7b

Este Log é exclusivo ao documento número #bc9b6097-0160-430a-b6f9-7efd01d0c10b e deve ser considerado parte do mesmo, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso.

Assinaturas (2)

✔ Luiz Claudio Batista (Diretor-Presidente)
Assinou em 04/09/2021 às 18:39:11 (GMT -3:00)

✔ Arthur Henrique Machado Araujo (Gerente de Novos Negócios e Projetos e.e.)
Assinou em 04/09/2021 às 11:21:24 (GMT -3:00)

Histórico completo

Data e hora	Evento
03/09/2021 às 23:07:00 (GMT -3:00)	Fabiani Rozeng Moraes solicitou as assinaturas.
04/09/2021 às 11:21:24 (GMT -3:00)	Arthur Henrique Machado Araujo (CPF 032.009.001-99; E-mail arthurhenrique@bbprevidencia.com.br; IP 189.6.35.240), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.
04/09/2021 às 18:39:11 (GMT -3:00)	Luiz Claudio Batista (CPF 728.662.506-30; E-mail luiz.batista@bbprevidencia.com.br; IP 177.73.70.63), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.

Comprovante de Assinatura Eletrônica

contraktor

Data e hora	Evento
04/09/2021 às 18:39:11 (GMT -3:00)	Documento assinado por todos os participantes.

PROPOSTA TÉCNICA

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021 – PREFEITURA DE TOLEDO - PR

Ao

Grupo de Trabalho responsável pela Seleção Pública de Entidade Fechada de Previdência Complementar.

Prezados Senhores,

A BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil, domiciliada e estabelecida na cidade de Brasília, no Distrito Federal, situada no Setor de Autarquias Norte - SAUN Quadra 5, Bloco B, Ed. Banco do Brasil (Torre Central) – 2º Andar – Asa Norte, vem, por meio desta, apresentar proposta para atuar como gestor do Plano de Benefícios dos servidores efetivos do Município de Toledo PR.

Cumpre-nos informar que examinamos atentamente o instrumento convocatório e seus anexos, inteirando-nos de todas as condições para elaboração da presente proposta.

1. Capacitação Técnica

1.1 Fator a) Experiência da Entidade.

(i) Informar rentabilidade obtida nos investimentos nos últimos 5 anos da EFPC.

Rentabilidade da Carteira de Investimento da EFPC em relação a todos os planos de contribuição definida geridos, demonstrando a origem da rentabilidade e a respectiva composição.

Ano	Rentabilidade Mensal (%)											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
2020	0,69%	-0,62%	-5,02%	1,76%	1,22%	1,70%	2,50%	-0,40%	-0,85%	0,39%	2,87%	3,35%
2019	2,81%	0,45%	0,73%	1,17%	1,74%	2,04%	1,00%	0,35%	1,48%	1,62%	-0,21%	2,07%
2018	2,66%	0,64%	0,76%	0,32%	-2,13%	0,23%	2,30%	-0,19%	0,62%	3,81%	0,97%	0,70%
2017	2,13%	2,21%	0,85%	0,13%	-0,61%	0,32%	2,62%	1,44%	1,50%	0,20%	-0,22%	1,13%
2016	0,96%	2,13%	3,67%	2,41%	-0,11%	1,60%	2,38%	0,97%	1,10%	1,49%	-0,35%	1,32%
Ano	Rentabilidade Anual (%)											

BB PREVIDÊNCIA

2020	7,55%
2019	16,32%
2018	11,10%
2017	12,30%
2016	18,99%

Rentabilidade acumulada nos últimos 5 (cinco) anos
85,72%

Para demostrar a composição da rentabilidade apresenta-se a seguir a rentabilidade por segmentos de investimentos dos últimos quatro anos, bem como remete-se os Relatórios Anuais, por meio dos quais a Entidade divulga a informação de rentabilidade anual. Dados presentes no RAI (Relatório Anual de Atividades), em anexo.

Rentabilidade Anual (%)				
Segmento	2017	2018	2019	2020
Renda Fixa	11,05%	10,56%	14,45%	7,48%
Renda Variável	26,66%	17,25%	36,98%	1,77%
Estruturado	14,88%	7%	8,6%	3,7%
Exterior	19,5%	6,22%	25,94%	35,5%
Empréstimo	9,84%	12,68%	10,71%	11,88%
Imobiliário	-	7,66%	18,57%	-10,18%

(*) Até o ano de 2017 a Entidade não tinha investimentos imobiliários sob gestão.

Apresenta-se a seguir a rentabilidade acumulada nos últimos cinco anos de operação da Entidade.

(ii) Ativo Total da EFPC (em milhões de R$) em 31/12/2020. Dados presentes no RAI (Relatório Anual de Atividades), em anexo.

Ano	PL sob gestão em R$ milhões
2020	R$ 9.519.542

#cde15870-e391-41ca-879c-33e176797604

(iii) Quantitativo de participantes da EFPC em 31/12/2020. Dados presentes no RAI (Relatório Anual de Atividades), em anexo.

Ano	Quant. de Participantes
2020	175.728

1.2 Fator B) Governança.

a) Informar a existência de outras instâncias de governança, de caráter consultivo ou deliberativo e não obrigatório, autorizadas pela Resolução CNPC 35/2019. (Comprovar pelo instrumento de instituição e ou formação).

A BB Previdência possui, atualmente, seis instâncias de governança de caráter não obrigatório. Tais órgãos colegiados integrantes da estrutura de governança da BB Previdência participam ativamente do suporte ao processo decisório do Conselho Deliberativo, do Conselho Fiscal e da Diretoria Executiva da Entidade. Quais sejam:

- Comissão de Estudos de Macroalocação, que é composta por 03 (três) representantes da área de investimento, 03 (três) representantes da área de atuária. Ressalta-se que o Regimento Interno desta Comissão define como obrigatória a participação do Gerente de Investimentos e do Responsável Técnico Atuarial da Entidade.
- Comissão de Ética, que é composta por 5 (cinco) membros, sendo 2 (dois) membros da Diretoria Executiva, 1 (um) Superintendente, 01 (um) representante do corpo funcional e o Gerente da área de Controles Internos, Riscos e Segurança. Essa Comissão tem como objetivo apurar as denúncias relativas ao descumprimento do Código de Ética e Normas de Conduta, das Políticas, dos regulamentos, dos normativos internos e das leis brasileiras e atuar na disseminação da cultura da ética e da integridade na Entidade.
- Comissão de Inovação e Tecnologia, composta permanentemente e com direito a voto pelos: Diretor Financeiro e de Investimentos, Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes, Superintendentes Executivos e Gerente da área de Tecnologia. Tal comissão subordina-se à Diretoria Executiva e possui objetivo de discutir e deliberar a estratégia de atuação dos recursos de tecnologia da informação.

- Comissão de Planejamento Estratégico, composta, obrigatoriamente pelos Superintendentes Executivos, Gerente de Comunicação e Planejamento (coordenador), Gerente de Pessoas e Administrativo, Gerente de Controladoria e Tesouraria e Gerente de Relacionamento. Compete a esta comissão a discussão, elaboração e monitoramento da execução do planejamento estratégico da Entidade.
- Comitê de Risco, composto pelo Diretor-Presidente; Diretor Financeiro e de Investimentos; Diretor de Operações e Relacionamento com Clientes; Superintendentes Executivos e Gerente da Área de Controles Internos, Riscos e Segurança, sendo este último membro permanente. Este comitê reporta-se e subordina-se diretamente e possui objetivo de assessorar ao Conselho Deliberativo a fim de conferir maior eficiência e qualidade às decisões que envolvam a gestão de riscos da BB Previdência, propondo melhorias, monitorando e avaliando os riscos inerentes ao negócio da Entidade.
- Conselho Consultivo, composto por 6 (seis) membros indicados pelo Administrador da BB Previdência, designados dentre os executivos do Banco do Brasil, vinculados às áreas responsáveis pelos assuntos afetos à atividade fim da Entidade e à estratégia de distribuição, investimentos e alocação de recursos financeiros. Cabe a este Conselho promover a sinergia entre a atuação do Banco do Brasil e a atuação da BB Previdência nos negócios de previdência complementar fechada.

Cada um desses órgãos colegiados possui o seu respectivo regimento interno, devidamente aprovado pelas alçadas e competências dos Conselhos Deliberativo e Fiscal e da Diretoria Executiva.

b) Informar existência de auditoria interna instituída pelo conselho deliberativo para avaliar de maneira independente os controles internos da EFPC. Comprovar a existência pelo instrumento de instituição.

A BB Previdência possui estrutura de Auditoria Interna vinculada diretamente ao seu Conselho Deliberativo, conforme estipula o Manual de Organização da Entidade nos itens 2.2.1.5 e 4.2.

#cde15870-e391-41ca-879c-33e176797604

(i) a) Apresente a qualificação e experiência da Diretoria Executiva:

A Diretoria Executiva é composta por um Diretor-Presidente, um Diretor Financeiro e de Investimentos (Administrador Estatutário Tecnicamente Qualificado - AETQ) e um Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes (Administrador Responsável pelos Planos de Benefícios - ARPB).

Destaque-se que a BB Previdência, à luz do dever fiduciário e do comprometimento com os interesses dos Participantes e Assistidos dos planos de benefícios por ela administrados, firmou compromisso formal de práticas relacionadas aos processos de Governança Corporativa, quando aderiu, em agosto de 2019, ao Código de Autorregulação em Governança Corporativa, estando em processo para obtenção do Selo de Autorregulação em Governança Corporativa.

Ademais, vem também envidando esforços em busca da adequação aos princípios e obrigações preconizados no Código de Autorregulação em Governança de Investimentos, com o propósito de colaborar com o aperfeiçoamento das práticas de Governança de Investimentos e mitigar a percepção de eventuais riscos existentes.

Ambos os Códigos de Autorregulação foram instituídos pela Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar (Abrapp), em conjunto com o Sindicato Nacional das Entidades Fechadas de Previdência Complementar (Sindapp) e o Instituto de Certificação Institucional e dos Profissionais de Seguridade Social (ICSS), entidades representativas que buscam desenvolver o segmento de previdência complementar fechada.

A adesão da Entidade aos Códigos de Autorregulação confirma um sólido referencial nas práticas de Governança Corporativa e de Investimentos, e contribui não apenas para o desenvolvimento sustentável dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência, como também para a consolidação de sua imagem junto à sociedade. As qualificações dos membros da Diretoria Executiva seguem abaixo:

Membro da Diretoria Executiva (Nome)	Cargo/Função	Tempo de Experiência em Previdência Complementar	Formação Acadêmica
Luiz Claudio Batista	Diretor-Presidente	Desde Mar/20 à atual data	Graduação Direito Mestrado Administração

			Certificação ICSS – Administração e Anbima CPA-20
Gustavo Garcia Lellis	Diretor Financeiro e de Investimentos	Desde Nov/20 à atual data	Graduação Administração Especialização Gestão de Negócios Certificação Anbima CPA-20
Cristina Yue Yamanari	Diretora de Operações e de Relacionamento com Clientes	Habilitada em 25.08.2021	Graduação Administração Mestrado em Gestão e Políticas Públicas

Importante salientar que a BB Previdência conta com estrutura de Colegiado Ampliado, que atua de forma direta na assessoria às operações da Diretoria Executiva, fazendo a interlocução com as equipes de gestão e operação. Tal estrutura conta com o conhecimento e a experiência profissional de 2 (dois) Superintendentes Executivos, que apresentam a qualificação técnica detalhada a seguir:

Nome	Tempo de Experiência em Previdência Complementar	Formação Acadêmica	Certificações
Ana Cristina de Vasconcelos	9 anos	Graduação Contabilidade e Marketing Especialização em Gestão de Serviços Especialização em Gestão em Economia e Previdência	Certificação FGV – Economia e Previdência
Sérgio Maia Reis	18 anos	Graduação em Engenharia Química Pós-graduado em Finanças – Mercado de Capitais	ICSS – Investimentos Anbima CPA-20

(i) b) Informar os anos de experiência da EFPC:

A BB Previdência iniciou seu funcionamento, de acordo com a portaria 1.728, publicada no Diário Oficial da União em 30/12/1994, tendo, até a presente data, 26 anos completos de funcionamento.

#cde15870-e391-41ca-879c-33e176797604

(iv) Condições Econômicas da Proposta.

2.1 Informar a forma de custeio para a administração do plano por meio de taxas de administração e/ou de carregamento, sendo a primeira cobrada dos participantes na forma de percentual sobre as contribuições vertidas ao plano. Os valores apresentados nesta proposta devem ser expressos em percentual, com duas casas decimais.

a) e b)

TAXA DE CARREGAMENTO (%)	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO (%)
3,00%	1,00%

c) Informar percentual das despesas administrativas acumuladas no ano de 2020 em relação ao total do ativo (recursos administrados) em 31/12/2020

Despesa Administrativa/Ativo
0,33%

d) Informar valor das despesas administrativas acumuladas no ano de 2020 em relação ao número de participantes/assistidos em 31/12/2020.

Despesa Administrativa/ Participante
R$ 179,46

e) Informar o percentual das despesas administrativas acumuladas no ano de 2020 em relação às receitas administrativas acumuladas em 2020:

Despesa Administrativa/ Receita Administrativa
0,93%

Ressalta-se, por oportuno, que esse percentual não considera o resultado dos investimentos dos recursos de gestão administrativa, que foi positivo em 2020. Esse indicador indica o resultado líquido estritamente operacional.

BB PREVIDÊNCIA

f) Informar a necessidade e a forma de eventual pagamento de aporte inicial, a título de antecipação de contribuições futuras pelo Patrocinador:

A BB Previdência não cobra aporte inicial, não havendo necessidade de antecipação de contribuições por parte do patrocinador.

(v) Plano de Benefícios
3.1 Fator a) Suporte para a Implantação do Plano.

(i) a) Informar os canais e recursos ofertados para a implantação do plano e para o atingimento do público-alvo. Listar os canais de comunicação e atendimento dos participantes:
Aos Patrocinadores/Instituidores, o atendimento da BB Previdência é realizado por meio de equipe dedicada com gerente e especialista de relacionamento exclusivos para direcionamento de demandas às áreas de negócio da Entidade. O contato pode ser estabelecido por meio telefônico, e-mail institucional, bem como reuniões virtuais e/ou presenciais.

Para o acompanhamento dos processos e rotinas do Plano, os Patrocinadores/Instituidores indicarão seus representantes e contarão com acesso exclusivo em área restrita no Portal da BB Previdência na Internet, para acompanhamento eletrônico de informações sobre o Plano.

A BB Previdência disponibiliza treinamento à equipe que fará o acompanhamento operacional do Plano, além de Manual Operacional específico dos planos, no qual são abordados assuntos referentes à adesão, arrecadação de contribuições, atualização cadastral, rescisão do vínculo empregatício, licença saúde, requerimento de benefício, relatório anual, informações sobre o site, dentre outras. O documento é atualizado sempre que necessário, tendo em vista eventual ajuste nos processos ou regulamento dos planos.

Disponibiliza também site contendo Portal de Integridade e espaço que retrata a gestão da ética na BB Previdência, no qual é possível acessar o arcabouço normativo que orienta a gestão da BB Previdência, bem como são apresentados aos clientes o

#cde15870-e391-41ca-879c-33e176797604

conjunto de diretrizes que visam conscientizar cada funcionário sobre condutas e ações aceitáveis nas relações internas, com clientes e fornecedores.

Para os Participantes e Assistidos, a BB Previdência disponibiliza canal de atendimento por meio de Consultoria Previdenciária (telefonia e URA), e-mail, WhatsApp, Chat e Fale Conosco. Por meio de tais canais, é possível dirimir dúvidas acerca da aplicação dos regulamentos dos planos de benefícios que administra, campanhas de revisão de contribuição, de atualização cadastral, acesso ao site, dentre outras.

Os Participantes e Assistidos contam também com o manual específico do Plano para obter informações em linguagem simples e acessível, como aderir e indicar beneficiários, os benefícios oferecidos, como requerer benefícios, as formas de recebimento e reajuste de benefícios, os percentuais e formas de contribuição, formas de tributação e Imposto de Renda, as opções em caso de desligamento do Patrocinador, como funciona a cobertura de risco adicional (seguro), os canais de acesso a informações sobre o plano, bem como a estrutura de Governança da BB Previdência. Além disso, outros materiais institucionais segmentados para aposentados e pensionistas, ou em formato multimídia são disponibilizados para consulta dos Participantes e Assistidos.

b) O atendimento individual a Participantes e Assistidos é realizado por meio dos canais detalhados a seguir:

- Página do Plano, com endereço exclusivo para o Plano disponível no endereço eletrônico https://bbprevidencia.com.br/bbprevbrasil, em que são disponibilizadas informações importantes, tais como notícias, comunicados, documentos do Plano e dúvidas frequentes;
- Área restrita e individual para cada Patrocinador/Instituidor, Participante e Assistido no Portal da BB Previdência na Internet, mediante utilização de login e senha exclusivos, com informações relevantes sobre o Plano e diversas operações como: Rentabilidade do Plano e boletim financeiro; Política de investimentos do Plano; Regulamento do Plano e Manual do Participante e Assistido; Extrato para consulta ao saldo de conta; Simulador de benefício e de resgate; Atualização cadastral; Fale conosco, dentre

outras, disponível no endereço https://www.bbprevidencia.com.br/acessorestrito/login/accesserror/2.htm;

- Consultoria Previdenciária, o canal de acesso a colaboradores da BB Previdência especialmente designados para oferecer soluções às dúvidas e necessidades dos Participantes, Assistidos e ao público em geral. O atendimento telefônico é feito nos dias úteis, durante o expediente da Entidade, pelos números 0800 601 4554, para ligações por telefones fixos, gratuitamente, ou 3004-3444, para ligações por telefones celulares, ao custo de ligações locais. Por meio destes números, é possível também realizar consultas via autoatendimento pela URA (Unidade de Resposta Audível).
- Aplicativo *mobile* da BB Previdência, gratuito, disponível nas plataformas IOS e Android, por meio do qual o participante pode acompanhar seu Plano de forma prática, rápida e segura. No aplicativo, é possível consultar o saldo e o extrato, atualizar informações cadastrais e fazer simulações;
- WhatsApp e Chat: outros dois canais disponíveis para solicitar autoatendimento são WhatsApp – (61) 3181-0179 – e Chat – disponível nos receptivos – por meio de chatbot nos quais Participantes e Assistidos podem acessar informes de contribuições e rendimento, extratos e contracheques, boletos, e ainda realizar atualizações cadastrais e gerar nova senha. Além disso, é possível abrir um protocolo específico para agendamento com consultoras previdenciárias para atendimento exclusivo e personalizado;
- Facebook: mais um canal de relacionamento da BB Previdência com seus Participantes por meio da publicação de conteúdo interativo em linguagem informal e acessível ao grande público. Presta informações e atendimento eficiente por meio da interação pelos comentários e recebimento de avaliações, bem como o atendimento via Messenger, por meio de mensagens diretas;
- Instagram: com intuito de estreitar o relacionamento com os clientes, a BB Previdência possui um perfil no Instagram - @bbprevidencia – por meio do qual disponibiliza conteúdos sobre educação financeira, qualidade de vida, dúvidas e o universo da previdência complementar, para ajudar no planejamento de um futuro mais confortável. Todo o público pode interagir e mandar dúvidas pelos comentários, pelas mensagens diretas e ocultas nos Stories;

#cde15870-e391-41ca-879c-33e176797604

- LinkedIn: outra presença da BB Previdência nas mídias sociais foi marcada pela criação da página da Entidade na rede que reúne perfis profissionais de um público de mais de 500 milhões de usuários. A entrada da BB Previdência no LinkedIn objetiva divulgar a atuação da Entidade, bem como a publicação de conteúdo informativo sobre seus resultados e oportunidades, além de dicas de previdência, finanças, dentre outros;
- Outros Canais e Iniciativas de Comunicação:
  - E-mail institucional de uso exclusivo de Patrocinadoras, Participantes e Assistidos;
  - Fale conosco: por meio do portal da BB Previdência na Internet, em área restrita, de uso exclusivo de Patrocinadores, Instituidores, Participantes e Assistidos;
  - Newsletter personalizada para o público da Entidade que, periodicamente, compartilha informações de interesse sobre o Plano e planejamento financeiro;
  - SMS: meio utilizado para comunicar informações operacionais e iniciativas da BB Previdência de forma tempestiva para os clientes;
  - Podcast: disponível nas plataformas Spotify, Deezer e Youtube, a BB Previdência produz o "Qual é o Plano? O podcast produzido pela BB Previdência para o planejamento do seu futuro". Educação financeira e previdenciária, investimentos, economia e assuntos relacionados à Entidade são discutidos de forma simples e conforme as melhores práticas de acessibilidade por profissionais e convidados das áreas;
  - Pense Futuro: por meio do blog, de forma dinâmica, são disponibilizados conteúdos, manuais e cartilhas para os clientes com objetivo de fornecer informações econômicas e auxiliar no planejamento da aposentadoria;
  - Eventos: em formato de webinar ou presencial, a BB Previdência realiza eventos sobre educação previdenciária, qualidade de vida e específicos para cada Plano, a depender dos objetivos dos parceiros institucionais. Anualmente, também são realizados eventos segmentados e exclusivos para todos os Patrocinadores/Instituidores;
  - Clube de benefícios: a Entidade também disponibiliza oportunidades e ofertas exclusivas para seus clientes, juntamente com parceiros dos mais

diversos segmentos, tais como soluções de consórcios, plano odontológico e *e-commerce* de múltiplos setores; e

- Canal de denúncias: por meio da plataforma https://ouvidordigital.com.br/bbprevidencia/ clientes, as empresas e todos os stakeholders podem reportar de forma anônima e ajudar na manutenção da cultura focada na ética, transparência e integridade. O objetivo da BB Previdência com iniciativas como essa é reforçar o compromisso com os resultados para o futuro dos clientes e promover um ambiente de trabalho seguro e de bem-estar.

(ii) a) Plano de Educação Previdenciária: Listar os canais e recursos a serem utilizados para a execução desse plano. Listar as ações de educação financeira e previdenciária, os canais e ações em curso na EFPC.

A BB Previdência possui os canais supracitados no item 3.1 a); a). Entretanto, em caráter contínuo, cabe ressaltar a disponibilização:

- Do Blog Pense Futuro: por meio do blog, de forma dinâmica, são disponibilizados conteúdos, manuais e cartilhas para os clientes com objetivo de fornecer informações econômicas e auxiliar no planejamento da aposentadoria, bem como conteúdos didáticos de educação financeira. O Blog é acessível no endereço https://bbprevidencia.com.br/blog/pense-futuro-nosso-programa-de-educacao-financeira-e-previdenciaria/.
- Podcast "Qual é o Plano?": disponível nas plataformas de distribuição de *streaming* de áudio de maior relevância no mercado.

3.2 Fator b) Benefícios de Risco

(i) Informar os benefícios de Risco oferecidos pelo Plano:

a) O Plano oferece benefícios de risco cujo pagamento é atrelado ao saldo de contas do participante, na data da concessão dos:

- Benefício por Invalidez;
- Benefício por Falecimento.

O referido saldo pode ser maior, caso o participante tenha contratado a cobertura de risco adicional junto ao Plano. Tal cobertura tem gestão terceirizada e efetuada por seguradora parceira da BB Previdência, por meio de apólice coletiva vigente, que possibilita ganho de escala e consequentemente apresentação de custos menores aos participantes. Em tal contratação, a BB Previdência participa na qualidade de Estipulante, representante dos participantes junto à Seguradora, conforme preconiza a Resolução CNPC nº 17, de 30.03.2015 combinada com a Resolução CNSP nº 385, de 09.06.2020.

DADOS DA PROPONENTE:

NOME: BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil

RAZÃO SOCIAL: BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil

CNPJ Nº: 00.544.659/0001-09

ENDEREÇO COMPLETO: Setor de Autarquias Norte - SAUN Quadra 5, Bloco B, Ed. Banco do Brasil (Torre Central) – 2º Andar – Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70.040-912.

TELEFONES: 61-99225-6466; 61-98194-5630

E-MAIL: negocios@bbprevidencia.com.br

VALIDADE DA PROPOSTA: 90 (noventa dias), a contar da data a seguir.

Brasília/DF, 03 de Setembro de 2021.

Luiz Claudio Batista

Diretor-Presidente

Comprovante de Assinatura Eletrônica

contraktor

Datas e horários baseados no fuso horário (GMT -3:00) em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinatura gerado em 03/09/2021 às 23:05:33 (GMT -3:00)

BBPrev Brasil _Toledo/PR_Proposta Técnica

ID única do documento: #cde15870-e391-41ca-879c-33e176797604

Hash do documento original (SHA256): b924ad7fd8d92287be8560d36e6fd3567830aa6562050767 4f73207062e600d5

Este Log é exclusivo ao documento número #cde15870-e391-41ca-879c-33e176797604 e deve ser considerado parte do mesmo, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso.

Assinaturas (2)

✔ Luiz Claudio Batista (Diretor-Presidente)
Assinou em 04/09/2021 às 18:39:57 (GMT -3:00)

✔ Arthur Henrique Machado Araujo (Gerente de Novos Negócios e Projetos e.e.)
Assinou em 04/09/2021 às 11:19:54 (GMT -3:00)

Histórico completo

Data e hora	Evento
03/09/2021 às 23:05:31 (GMT -3:00)	Fabiani Rozeng Moraes solicitou as assinaturas.
04/09/2021 às 11:19:54 (GMT -3:00)	Arthur Henrique Machado Araujo (CPF 032.009.001-99; E-mail arthurhenrique@bbprevidencia.com.br; IP 189.6.35.240), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.
04/09/2021 às 18:39:57 (GMT -3:00)	Luiz Claudio Batista (CPF 728.662.506-30; E-mail luiz.batista@bbprevidencia.com.br; IP 177.73.70.63), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.

Data e hora	Evento
04/09/2021 às 18:39:57 (GMT -3:00)	Documento assinado por todos os participantes.

Comprovante de Assinatura Eletrônica

contraktor

Datas e horários baseados no fuso horário (GMT -3:00) em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinatura gerado em 03/09/2021 às 23:03:29 (GMT -3:00)

BBPrev Brasil _Proposta Toledo _PR_Carta de Apresentação

ID única do documento: #72536322-410b-4781-aa2c-3938fc3afb5a

Hash do documento original (SHA256): ebb0135fba7aea89258e856f113d84a3a7c062bda1562d8a8d4056f9058f33ca

Este Log é exclusivo ao documento número #72536322-410b-4781-aa2c-3938fc3afb5a e deve ser considerado parte do mesmo, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso.

Assinaturas (2)

✓ Luiz Claudio Batista (Diretor-Presidente)
Assinou em 04/09/2021 às 18:40:23 (GMT -3:00)

✓ Arthur Henrique Machado Araujo (Gerente de Novos Negócios e Projetos em exercício)
Assinou em 04/09/2021 às 11:17:24 (GMT -3:00)

Histórico completo

Data e hora	Evento
03/09/2021 às 23:03:28 (GMT -3:00)	Fabiani Rozeng Moraes solicitou as assinaturas.
04/09/2021 às 11:17:24 (GMT -3:00)	Arthur Henrique Machado Araujo (CPF 032.009.001-99; E-mail arthurhenrique@bbprevidencia.com.br; IP 189.6.35.240), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.

Data e hora	Evento
04/09/2021 às 18:40:23 (GMT -3:00)	Luiz Claudio Batista (CPF 728.662.506-30; E-mail luiz.batista@bbprevidencia.com.br; IP 177.73.70.63), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.
04/09/2021 às 18:40:23 (GMT -3:00)	Documento assinado por todos os participantes.

BB PREVIDÊNCIA

Ao
Grupo de Trabalho responsável pela Seleção Pública de Entidade Fechada de Previdência Complementar

PROCESSO SELETIVO Nº 01/2021 – MUNICÍPIO DE TOLEDO

DECLARAÇÃO

1. Informe-se que a BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil abaixo qualificada, apresenta percentuais mínimos referentes ao PROCESSO DE SELEÇÃO PÚBLICA PARA CONTRATAÇÃO DE EFPC Nº 01/2021, para avaliação pelo Grupo de Trabalho Para Implementação do Regime de Previdência Complementar dos servidores do Município de Toledo, no estado do Paraná.

2. A BB Previdência oferece o benefício de escolha de dois percentuais a serem escolhidos pelos participantes, observando os limites e indicações previstos no art. 16 da LEI Nº 2.340, de 30 de junho de 2021.

- O primeiro percentual incidirá somente sobre a faixa de remuneração inferior ao teto do Regime Geral de Previdência Social e tem caráter facultativo ao participante, independente do outro percentual e não gera obrigação de contrapartida do Município. A alíquota mínima para essa faixa é de 1,00%.
- O Segundo percentual, conforme delimita o Inciso II do art. 16, incidirá somente sobre faixa de remuneração superior ao teto do Regime Geral de Previdência Social e terá como percentual mínimo a alíquota de 7,00%.

Brasília/DF, 03, de Setembro de 2021.

Luiz Claudio Batista
Diretor-Presidente

NOME: BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil
RAZÃO SOCIAL: BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil
CNPJ Nº: 00.544.659/0001-09
ENDEREÇO COMPLETO: Setor de Autarquias Norte - SAUN Quadra 5, Bloco B, Ed. Banco do Brasil (Torre Central) – 2º Andar – Asa Norte, Brasília/DF, CEP 70.040-912.
TELEFONES: 61-99225-6466
E-MAIL: negocios@bbprevidencia.com.br

#bc9b6097-0160-430a-b6f9-7efd01d0c10b

Comprovante de Assinatura Eletrônica

contraktor

Datas e horários baseados no fuso horário (GMT -3:00) em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinatura gerado em 03/09/2021 às 23:07:01 (GMT -3:00)

BBPrev Brasil _Proposta Toledo _PR_Declaração de Percentual Mínimo

ID única do documento: #bc9b6097-0160-430a-b6f9-7efd01d0c10b

Hash do documento original (SHA256): 25b94506f79675a42263ad6467ffe400d1593b92753ec121660110682609df7b

Este Log é exclusivo ao documento número #bc9b6097-0160-430a-b6f9-7efd01d0c10b e deve ser considerado parte do mesmo, com os efeitos prescritos nos Termos de Uso.

Assinaturas (2)

✔ Luiz Claudio Batista (Diretor-Presidente)
Assinou em 04/09/2021 às 18:39:11 (GMT -3:00)

✔ Arthur Henrique Machado Araujo (Gerente de Novos Negócios e Projetos e.e.)
Assinou em 04/09/2021 às 11:21:24 (GMT -3:00)

Histórico completo

Data e hora	Evento
03/09/2021 às 23:07:00 (GMT -3:00)	Fabiani Rozeng Moraes solicitou as assinaturas.
04/09/2021 às 11:21:24 (GMT -3:00)	Arthur Henrique Machado Araujo (CPF 032.009.001-99; E-mail arthurhenrique@bbprevidencia.com.br; IP 189.6.35.240), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.
04/09/2021 às 18:39:11 (GMT -3:00)	Luiz Claudio Batista (CPF 728.662.506-30; E-mail luiz.batista@bbprevidencia.com.br; IP 177.73.70.63), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01, Art. 10o, §2.

BB PREVIDÊNCIA

Diope/Genop 2021/463
Brasília (DF), 20 de setembro de 2021

À
Coordenadora do Grupo de Trabalho RPC do Município de Toledo/PR
Rua Raimundo Leonardi, 1586 - Paço Municipal - Centro, Toledo/PR, 85900-110

Assunto: Complemento à Proposta Técnica para gestão do Regime de Previdência Complementar Município de Toledo/PR.

Senhora Coordenadora,

1. Em complemento à documentação apresentada no âmbito do Edital para Seleção de Entidade Fechada de Previdência Complementar (EFPC) referente ao Processo Seletivo nº 01/2021 da Prefeitura Municipal de Toledo/PR, a BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil apresenta as informações a seguir acerca do Plano de Benefícios Multipatrocinado BBPrev Brasil.

2. Para avaliação pelo Grupo de Trabalho criado pela Portaria nº 266, de 14.05.2021, encarregado de participar das diversas etapas do processo de implementação do Regime de Previdência Complementar (RPC) no âmbito do Município de Toledo, apresentamos complemento de informação aos itens 1.5, 2.2 e 2.5.

a. 1.5 - Qualificação técnica e experiência da Diretoria Executiva:
Acrescenta-se a informação da experiência em Previdência Complementar dos membros da Diretoria Executiva, anterior ao início do mandato na BB Previdência:

Membro da Diretoria Executiva (Nome)	Cargo/Função	Tempo de Experiência em Previdência Complementar	Formação Acadêmica
Luiz Claudio Batista	Diretor-Presidente	13 anos	Graduação Direito Mestrado Administração Certificação ICSS – Administração e Anbima CPA-20
Gustavo Garcia Lellis	Diretor Financeiro e de Investimentos	13 anos	Graduação Administração Especialização Gestão de Negócios Certificação Anbima CPA-

...F5D...Fac-058c-4f1f-84d7-f65ae9055f14

			20
Cristina Yue Yamanari	Diretora de Operações e de Relacionamento com Clientes	5 anos	Graduação Administração Mestrado em Gestão e Políticas Públicas

Importante salientar que a BB Previdência conta com estrutura de Colegiado Ampliado, que atua de forma direta na assessoria às operações da Diretoria Executiva, fazendo a interlocução com as equipes de gestão e operação.

Tal estrutura conta com o conhecimento e a experiência profissional de 2 (dois) Superintendentes Executivos, que apresentam a qualificação técnica detalhada a seguir:

Nome	**Tempo de Experiência em Previdência Complementar**	**Formação Acadêmica**	**Certificações**
Ana Cristina de Vasconcelos	10 anos	Graduação Contabilidade e Marketing Especialização em Gestão de Serviços e Gestão em Economia e Previdência	Certificação FGV – Economia e Previdência
Sérgio Maia Reis	18 anos	Graduação em Engenharia Química Pós-graduado em Finanças – Mercado de Capitais	ICSS – Investimentos Anbima CPA-20

b. 2.2 - Forma de custeio para a administração do plano por meio de taxas de administração e de carregamento, cobradas dos participantes sobre as contribuições e/ou saldo de conta:

As taxas apresentadas pela BB Previdência foram:

Taxa de Carregamento (%)	**Taxa de Administração (%)**
3,00%	1,00%

A BB Previdência apresenta tais taxas para o ano inicial do Plano, cuja definição avaliou o potencial de crescimento do Plano. Importante salientar que a variação da Taxa de Carregamento depende do avanço em direção ao

ponto de equilíbrio orgânico das receitas administrativas, conforme Resolução CGPC nº 29/2009.

Dada a implementação do Plano, os dados de adesões e patrimônio acumulado servirão de base para que, em observância às melhores práticas de governança, na primeira reavaliação anual do custeio administrativo e nas subsequentes, a BB Previdência revise as taxas vigentes, a fim de proporcionar equilíbrio ao custeio administrativo a ser dispendido por patrocinadores e participantes.

Note-se que a Taxa de Carregamento limite para planos patrocinados por entes públicos possui o limite de 9% (nove por cento). Diante disso, reforça-se que a BB Previdência apresenta a taxa de 3%, visando sua diminuição gradativa a partir do início de funcionamento do Plano, até atingir a alíquota de 0%, quando o custeio administrativo advindo da Taxa de Administração venha a ser suficiente para cobrir as despesas do Plano.

Saliente-se que a equipe da BB Previdência desempenha todas as atividades inerentes a um plano de benefícios de forma internalizada, ou seja, o custeio de despesas comuns do Plano estará coberto pelas taxas ora mencionadas.

A BB Previdência é constituída na forma de Fundo Multipatrocinado, cuja estrutura é utilizada pelos demais patrocinadores e participantes de forma compartilhada, o que proporciona ganho de escala e consequentemente a oferta de taxas mais atrativas, quando comparadas aos demais *players* do segmento.

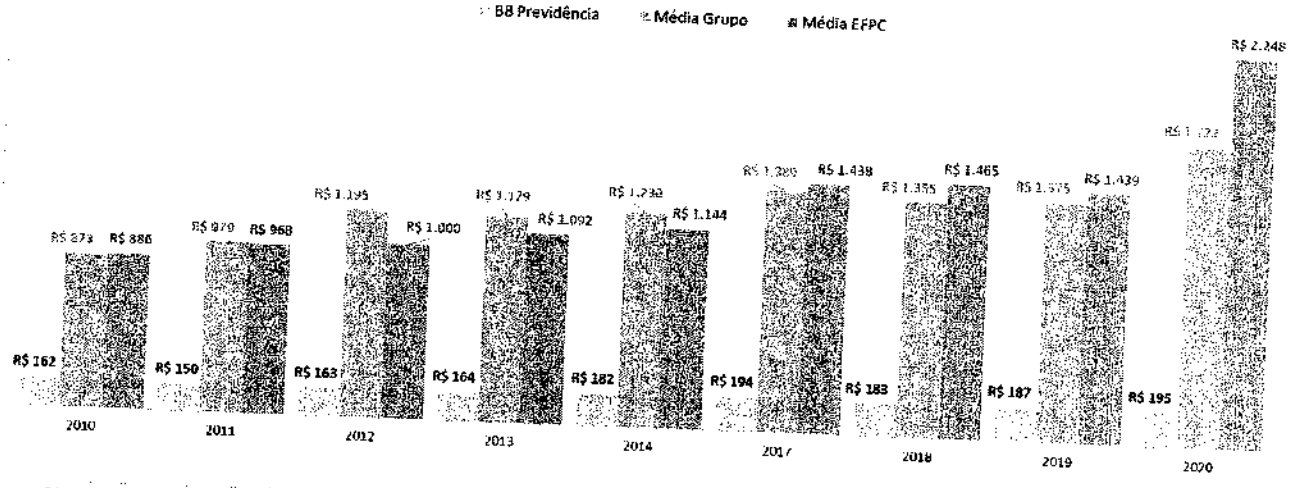
Tal assertiva é comprovada por números trazidos por estudo publicado há pelo menos 10 (dez) anos pela Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc), no qual divulga as despesas administrativas das EFPC que compõem o mercado de previdência complementar, trazendo dados de despesa administrativa anual *per capita*, ou seja, quanto cada participante destina de custeio administrativa no período de 01 (um) ano.

Na década analisada pelo órgão fiscalizador, as despesas per capita da BB Previdência representaram no máximo 18% do custo trazido pela média/mediana das demais EFPC, conforme demostrado no gráfico a seguir:

#6[illegible]5a5ac-058c-411f-84d7-165ae90551f4

BB PREVIDÊNCIA

Comparativo de despesas administrativas per capita em relação à média do grupo e EFPC



Observações: 1) em 2010 e 2011 a BB Previdência esteve no Grupo C, de 2012 a 2019 no Grupo B e em 2020 no Grupo 1; 2) não houve publicação de estudos nos anos de 2015 e 2016; 3) De 2010 a 2018 a despesa per capita foi apurada pela média e em 2019 e 2020 também pela mediana; 4) Manteve-se a comparação pela média, para seguir o padrão dos anos anteriores. Fonte: https://www.gov.br/economia/pt-br/orgaos/entidades-vinculadas/autarquias/previc/centrais-de-conteudo/publicacoes/estudos/serie-de-estudos.

c. 2.5 - Detalhamento dos Benefícios de Risco que serão oferecidos pelo Plano. Informar também se serão oferecidos diretamente pela Entidade ou por meio de outra instituição contratada:

O Plano conta com 02 (dois) benefícios de risco, cujo pagamento é atrelado ao saldo de contas do participante, na data da concessão:

- Benefício por Invalidez;
- Benefício por Falecimento.

O saldo de contas total pode ser maior do que o valor acumulado até a data do evento de risco coberto, considerando que o Plano oferece cobertura adicional de risco, cuja adesão é facultativa pelo participante. Caso o participante tenha contratado a cobertura de risco adicional junto ao Plano, passa a possuir cobertura aos eventos de invalidez e falecimento, caso ocorram até a data da elegibilidade ao benefício de aposentadoria normal.

Após a regulação do sinistro, a seguradora realiza a complementação do saldo na conta do participante junto à BB Previdência. O valor a ser complementado é apurado pela diferença do saldo acumulado até o sinistro, e aquele saldo que o participante teria acumulado caso tivesse se mantido contribuindo até a data da elegibilidade.

O custeio mensal da contribuição de risco ocorre de forma facilitada, pois é descontado da contribuição normal efetuada mensalmente. Além de o participante não precisar se preocupar em pagar mais um boleto, o seguro não representa um custo adicional ao participante.

A cobertura de risco oferecida pela BB Previdência está em funcionamento em outros planos administrados, ou seja, poderá ser implementada desde o início da implementação do patrocínio do Ente junto ao Plano.

A gestão de tal cobertura é terceirizada e efetuada por seguradora parceira da BB Previdência, por meio de apólice coletiva já vigente, que possibilita ganho de escala e consequentemente apresenta custos menores aos participantes. Em tal contratação a BB Previdência participa na qualidade de Estipulante, representante dos participantes junto à Seguradora, conforme preconiza a Resolução CNPC nº 17, de 30.03.2015 combinada com a Resolução CNSP nº 385, de 09.06.2020.

Por fim, pra implementação de mais um benefício de risco, a BB Previdência se disponibiliza a estudar o oferecimento de benefício de sobrevivência de assistido como terceiro benefício adicional, para cobertura ao assistido que sobreviver ao período de concessão do benefício. As condições de referido

...06e36abac-056c-4f1f-84d7-f65ae90551f4

benefício de risco adicional podem ser discutidas em conjunto com os patrocinadores do plano e o mercado segurador, o que possibilitará a participação ativa do Município na estruturação do produto.

3. Sendo o que nos cabia pelo momento, aproveitamos o ensejo para renovar nossos votos de elevada estima e consideração, permanecendo à disposição para quaisquer informações adicionais que se façam necessárias.

Cordialmente,

BB PREVIDÊNCIA – FUNDO DE PENSÃO BANCO DO BRASIL

Cristina Yue Yamanari
Diretora de Operações e de Relacionamento com Clientes

Comprovante de Assinatura Eletrônica

contraktor

Datas e horários baseados no fuso horário (GMT -3:00) em Brasília, Brasil
Sincronizado com o NTP.br e Observatório Nacional (ON)
Certificado de assinatura gerado em 20/09/2021 às 19:10:31 (GMT -3:00)

. Toledo - BB Previdência Diope.Genop 2021.463 Complemento seleção RPC

ID única do documento: #6636a5ac-058c-4f1f-84d7-f65ae90551f4

Hash do documento original (SHA256): 4a13910086836d5b8c470f5e9b1644640371fe1e75bfe87f3bfb9b03c2421761

Este Log é exclusivo ao documento número #6636a5ac-058c-4f1f-84d7-f65ae90551f4 e deve ser considerado parte do mesmo, com os efeitos probantes dos Termos de Uso.

Assinaturas (2)

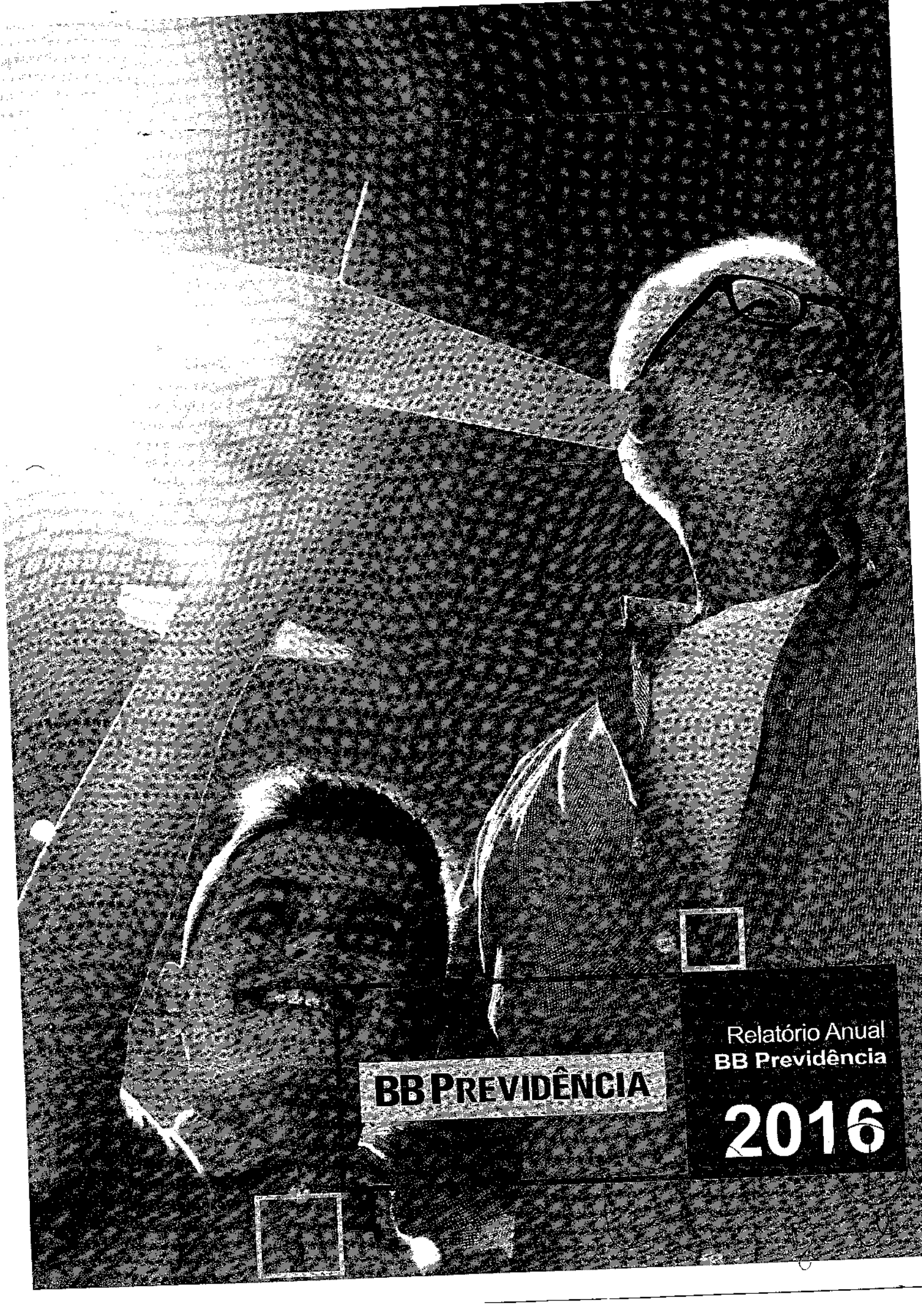
✓ Cristina Yue Yamanari (Diretora de Operações e de Relacionamento com Clientes)
Assinou em 20/09/2021 às 19:26:37 (GMT -3:00)

✓ Juliana de Souza Cardozo Parente (Gerente de Novos Negócios e Projetos)
Assinou em 20/09/2021 às 19:10:42 (GMT -3:00)

Histórico completo

Data e hora	Evento
20/09/2021 às 19:10:30 (GMT -3:00)	Juliana de Souza Cardozo Parente solicitou as assinaturas.
20/09/2021 às 19:10:42 (GMT -3:00)	Juliana de Souza Cardozo Parente (CPF 005.262.571-05; E-mail julianacardozo@bbprevidencia.com.br; IP 168.197.140.166), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01. Art. 10o, §2.
20/09/2021 às 19:26:37 (GMT -3:00)	Cristina Yue Yamanari (CPF 297.289.368-93; E-mail cristina.yue@bbprevidencia.com.br; IP 45.4.195.1), assinou. Autenticidade deste documento poderá ser verificada em https://verificador.contraktor.com.br. Assinatura com validade jurídica conforme MP 2.200-2/01. Art. 10o, §2.

Data e hora	Evento
20/09/2021 às 19:26:37 (GMT -3:00)	Documento assinado por todos os participantes.


BB PREVIDÊNCIA
Relatório Anual
BB Previdência
2016

Expediente

Diretoria Executiva

Rodrigo Santos Nogueira
Diretor-Presidente

Adriana de Souza Teixeira Ferro
Diretora Financeira e de
Investimentos e Administradora
Estatutária Tecnicamente Qualificada (AETQ)

Raimundo Nonato Cabral Júnior
Diretor de Operações e de Relacionamento
com Clientes

Conselho Deliberativo

Hamilton Rodrigues da Silva
Presidente

José Caetano de Andrade Minchillo
Aramis Sá de Andrade
Neivor Canton
Leonardo Cusnir
Eduardo Guardiano Leme Gotilla
Shirlane Míryan Motta Paiva
Nestor Basso
Paulo Roberto de Queiroz Guimarães

Conselho Fiscal

Palmiro Franco Capone
Presidente

Jorge Luis Bajerski
Pedro D'Agustini
Michel Romaneli Gemayel
Jarlei Sartori
Guilherme Steffen

Superintendências

Carlos Enrique Vallejo Brunelli
Cláudio Santos Rocha

Coordenação Editorial

Gerência de Comunicação e
Planejamento

Relatório publicado em cumprimento às Resoluções CGPC 23/2006 e CNPC 02/2011.

BB Previdência
SAUN Quadra 05, Bloco B (Torre Central) - 2º Andar
CEP 70040-912 - Brasília – DF
Consultoria Previdenciária: 0800 601 4554
bbprevidencia@bbprevidencia.com.br
www.bbprevidencia.com.br

Sumário

Mensagem da Administração 5

Governança Corporativa 7
Conselho Deliberativo 8
Conselho Fiscal 8
Diretoria Executiva 9
Comitê Financeiro 9
Auditoria Interna 9
Avaliação dos Conselheiros e da Diretoria Executiva 10
Organograma de Governança 10
Gestão da Ética 10
Controles Internos, Riscos e Segurança 11
Programa de Integridade e Canal de Denúncia 11
Relação com Fornecedores 12

BB Previdência 14
Direcionadores Estratégicos 15

Principais Acontecimentos em 2016 17
Manual de Governança 17
Canal de Denúncia 18
Habilitação de Dirigentes 18
Patrimônio Investido 18
Aplicativo Gratuito para Celulares 19
Instalações mais modernas e seguras 19
Eventos 20

Comunicação e Relacionamento 21
Participantes Ativos, Assistidos, Benefícios, Patrocinadores e Instituidores – nossos clientes 21
Estatística de Atendimento 23

Recursos Humanos 24

Concessão de Benefícios Previdenciários 28

Gestão dos Investimentos 31
Patrimônio Investido 31
Análise de Mercado 33
Política de Investimentos 2017-2021 33
Composição dos Investimentos 34
ALM 35
Investimento Responsável 36

Demonstrações Contábeis Consolidadas 37
Balanço Patrimonial 37
Demonstração da Mutação do Patrimônio Líquido Social 38
Demonstração do Plano de Gestão Administrativa 39
Notas Explicativas 40
Relatório do Auditor Independente sobre as Demonstrações Contábeis 79
Parecer Atuarial 83
Parecer do Conselho Fiscal 87
Manifestação do Conselho Deliberativo 88

Balanço Social 2016 89

Mensagem da Administração

É com satisfação que apresentamos o Relatório Anual da BB Previdência do exercício de 2016, na certeza de que, mais que uma prestação de contas, o documento reúne todos os fatos relevantes ocorridos ao longo do ano.

Compõem este Relatório Anual as informações consolidadas sobre os investimentos dos recursos administrados, as demonstrações contábeis e suas notas explicativas, o parecer atuarial, e os pareceres dos Auditores Independentes e dos Conselhos Fiscal e Deliberativo da Entidade.

Reafirmamos nosso compromisso com a adoção das melhores práticas de gestão e com os mais elevados níveis de prudência, sempre em observância à legislação vigente e às normas internas, bem como aos princípios de governança, segurança, solvência, liquidez e transparência nos trabalhos que desenvolvemos.

Temos a clareza e a consciência de que somos responsáveis pelo futuro de mais de 100 mil participantes. Portanto, aliamos o negócio à ética, como compromisso, e respeito aos nossos clientes – participantes ativos, assistidos, patrocinadores e instituidores –, como atitude.

Em 2016, alcançamos excelentes marcas com uma administração pautada nos princípios da boa governança, na especialização da estrutura organizacional, no aprimoramento contínuo dos instrumentos de controles internos e de processos. Fatos estes que nos levaram à excelência na condução técnica e operacional, permitindo-nos alcançar R$ 5,0 bilhões em recursos administrados, uma população de 107.072 participantes ativos e 2.504 assistidos e uma rentabilidade acumulada de 18,99% na gestão de ativos, superior à verificada no mercado.

Buscando maior proximidade com os nossos participantes, criamos a plataforma digital APP BB Previdência, mais um mecanismo de comunicação e de prestação de contas, para que você participante acompanhe de perto o seu plano de previdência.

Em 2017, continuaremos trabalhando para sermos líderes e referência no mercado de fundos de pensão multipatrocinados vinculados a instituições financeiras, produzindo resultados crescentes em termos de conquista, retenção e satisfação dos clientes.

Você encontrará informações específicas no Relatório Anual do seu Plano.

Boa leitura!

Rodrigo Santos Nogueira
Diretor-Presidente

Adriana de Souza Teixeira Ferro
Diretora Financeira e de Investimentos

Raimundo Nonato Cabral Júnior
Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes

Governança Corporativa

A BB Previdência adota boas práticas em governança corporativa com vistas a garantir a transparência na gestão e na prestação de contas, a ética nas relações com seus clientes e a sustentabilidade dos negócios. A Entidade segue as diretrizes da Política de Governança Corporativa e do Código de Ética e Norma de Conduta, disponíveis no Portal da BB Previdência.

Conselho Deliberativo

O Conselho Deliberativo (CD) é a instância de deliberação e orientação superior da BB Previdência. Os conselheiros reúnem-se ordinariamente uma vez a cada trimestre e são responsáveis por fixar diretrizes e políticas da administração dos planos e dos investimentos, deliberar sobre o relatório anual e sobre as demonstrações financeiras e contábeis, sempre em conformidade com a legislação, as normas internas e as alçadas estabelecidas.

O CD é composto por nove membros titulares e respectivos suplentes, sendo: três indicados pelos patrocinadores e instituidores, três eleitos pelos participantes ativos e assistidos e três representantes indicados pelo Banco do Brasil.

Os membros do Conselho possuem mandato de dois anos, com possibilidade de recondução ou reeleição.

Conselho Fiscal

O Conselho Fiscal (CF) é o órgão de controle interno da BB Previdência que tem como principal atribuição exercer a fiscalização dos administradores da Entidade em relação à legalidade e à regularidade dos atos de gestão, em especial aos financeiros e contábeis, na forma e abrangência definida no Estatuto Social da Entidade.

Portanto, examina os atos da Diretoria Executiva, monitora o cumprimento da legislação e das normas internas, verifica se as contas e os demais aspectos econômico-financeiros estão em conformidade e devidamente refletidos nas demonstrações financeiras e contábeis da Entidade.

O CF é composto por seis membros titulares e respectivos suplentes: quatro representantes indicados pelos patrocinadores e instituidores e dois representantes eleitos pelos participantes ativos e assistidos. Reúnem-se ordinariamente uma vez a cada trimestre.

Os membros do Conselho possuem mandato de dois anos, com possibilidade de recondução ou reeleição.

Diretoria Executiva

A Diretoria Executiva (Direx) é o colegiado responsável pela administração da BB Previdência, observando as disposições do Estatuto Social da Entidade e as deliberações do CD.

A Direx é composta por três diretores designados pelo Banco do Brasil dentre seus funcionários da ativa: Diretor-Presidente, Diretor Financeiro e de Investimentos e Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes.

Os membros da Diretoria Executiva possuem mandato de três anos, com possibilidade de recondução ao cargo.

Comitê Financeiro

O Comitê Financeiro (Comif) tem a função de assessorar o CD na formulação e no acompanhamento da Política e das Diretrizes Gerais de Investimentos da BB Previdência e na apreciação das análises de cenários de curto, médio e longo prazos. O Comif conta com orientação e informações setoriais disponibilizadas pela BB Gestão de Recursos – Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A. BB DTVM, responsável pela gestão dos recursos dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência.

O Comif é composto por quatro membros: dois Conselheiros Membros do CD, eleitos por seus pares, o Diretor-Presidente e o Diretor Financeiro e de Investimentos.

Auditoria Interna

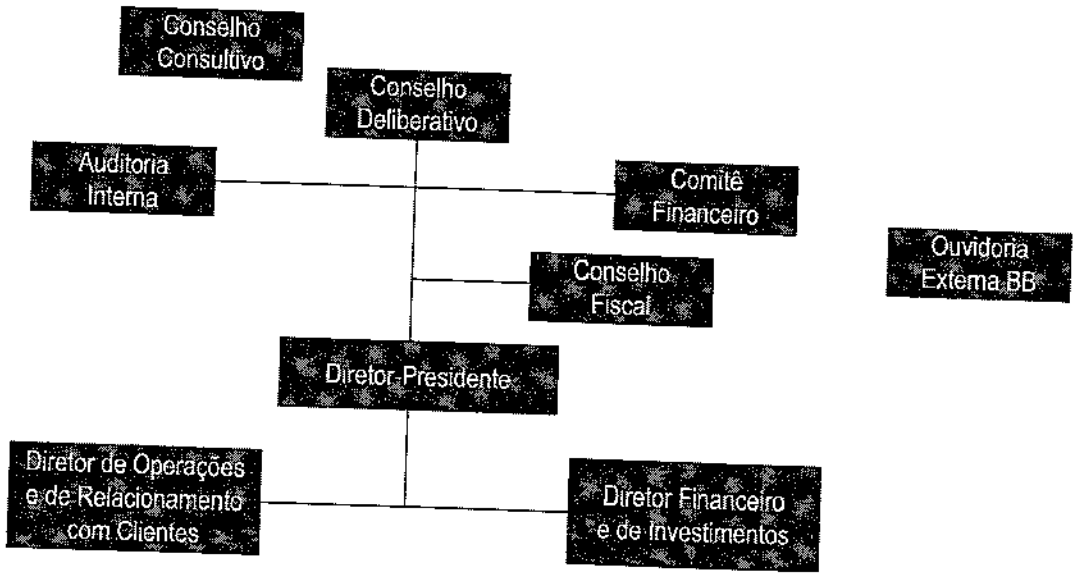
Área que se reporta diretamente ao CD, tem como função adequar o sistema de controle interno a partir de diagnósticos sobre a qualidade, a confiabilidade, a adequabilidade e a integridade dos controles e dos processos da Entidade.

Avaliação dos Conselheiros e da Diretoria Executiva

A BB Previdência realiza anualmente a avaliação dos membros em exercício nos Conselhos Deliberativo e Fiscal e na Diretoria Executiva.

O modelo de avaliação foi baseado no Código das Melhores Práticas de Governança elaborado pelo Instituto Brasileiro de Governança Corporativa (IBGC). A metodologia é respaldada por processos formais, com escopo de atuação e qualificação bem definidos e tem o objetivo de contribuir de forma positiva para a melhoria da atuação dos Conselheiros e da Diretoria Executiva, além de auxiliar no aperfeiçoamento da gestão.

Organograma de Governança



Gestão da Ética

O compromisso com a conduta ética e responsável está expresso nos valores da BB Previdência e formalizado no Código de Ética e Norma de Conduta, documentos que fornecem as diretrizes morais e comportamentais esperados pelo corpo funcional. Os normativos devem ser lidos e aceitos eletronicamente pelos funcionários. Adicionalmente, os membros da Diretoria Executiva devem também seguir o Código de Conduta do Banco do Brasil.

O Código de Ética e a Norma de Conduta trazem orientações específicas sobre combate à corrupção e à lavagem de dinheiro, listando práticas ilícitas como suborno, extorsão e propina, bem como o padrão comportamental esperado, e qual é o papel de cada um dentro da dinâmica corporativa.

O descumprimento dessas diretrizes pode resultar em sanções de acordo com a gravidade da ocorrência, suas circunstâncias e o nível de participação de cada envolvido, desde advertência até a demissão por justa causa. Em 2016, um novo canal exclusivo para receber denúncias de corrupção foi criado. Neste mesmo ano, a área de Controles Internos, Riscos e Segurança passou a ser a gestora do assunto.

Controles Internos, Riscos e Segurança

O monitoramento do processo de prevenção e combate à corrupção é de competência da área de Controles Internos, Riscos e Segurança, que está vinculada diretamente ao Diretor-Presidente.

Cabe a essa estrutura, também, auxiliar e orientar as demais áreas quanto à implementação de políticas e procedimentos de integridade, para que suas diretrizes e práticas estejam alinhadas às da Entidade.

A BB Previdência reconhece a importância de ações coordenadas para garantir a gestão adequada dos riscos, estabelecendo princípios e responsabilidades que deverão ser observados por todos os dirigentes, funcionários, prestadores de serviços e demais entes relacionados com os processos sob a gestão da Entidade, buscando a implantação de uma cultura de controles sólida, ampla e eficaz, permitindo a transparência das informações. A Política de Controles Internos adotada norteia tais ações e compõe a arquitetura de governança.

Programa de Integridade e Canal de Denúncia

O Programa de Integridade tem o objetivo de prevenir, detectar e remediar práticas de atos lesivos qualificáveis como corrupção contra a administração pública, nacional ou estrangeira, praticados por funcionário ou terceiro no interesse ou benefício da Entidade.

As medidas de integridade, além de observar as exigências da legislação brasileira e das principais legislações estrangeiras de prevenção e combate à corrupção, servem de referência para que todas as áreas da Entidade mantenham seus processos, produtos e serviços em conformidade com a orientação dessas legislações.

Parte destas medidas é o **Canal de Denúncia,** disponível no Portal da BB Previdência www.bbprevidencia.com.br que permite, de forma eficiente, a qualquer cidadão comunicar possíveis atos de corrupção identificados na forma da Lei nº12.846/2013 (Lei Anticorrupção).

Todas as denúncias são tratadas de maneira confidencial e resolvidas com a maior prontidão possível, observando os prazos legais e regulamentares. Os denunciantes são protegidos de qualquer represália que possa derivar de sua declaração e para tanto podem, inclusive, realizar denúncias de maneira anônima.

Para garantir confidencialidade, independência, imparcialidade e isenção na análise das denúncias recebidas, as mensagens são encaminhadas diretamente à Gerência de Controles Internos, Riscos e Segurança, vinculada diretamente ao Diretor-Presidente da BB Previdência.

Relação com Fornecedores

Toda instituição tem a responsabilidade de implementar programas para a consolidação de valores e políticas que promovam padrões éticos e de integridade em seus negócios, rejeitando atos ilegais, ilegítimos e de corrupção.

Esses programas possuem caráter preventivo, para evitar a ocorrência de práticas antiéticas ou corruptas, bem como prever medidas corretivas para comportamentos no ambiente organizacional que violem seus princípios.

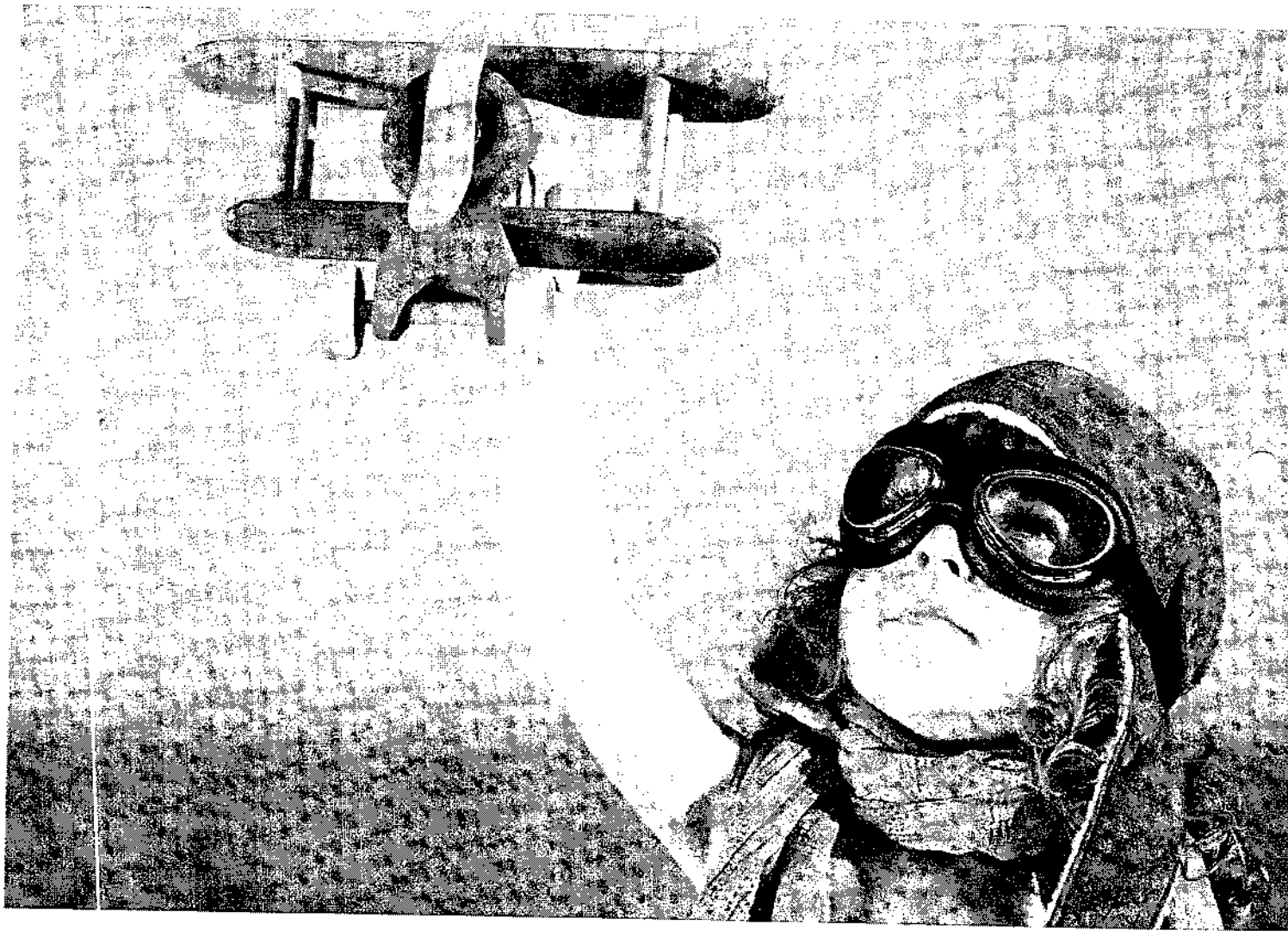
A BB Previdência se relaciona com prestadores de serviços e fornecedores idôneos, adotando processos de contratação imparciais e transparentes. As contratações de serviços são regidas pelos princípios da moralidade, da probidade, da economicidade e da busca permanente da qualidade, durabilidade e adequação às finalidades propostas, necessários ao cumprimento dos seus objetivos.

Tais exigências estão explícitas na formalização do contrato, que dispõe de cláusulas em que o prestador declara sua observância ao disposto na Lei nº12.846/2013 e suas atualizações, e o não envolvimento com a exploração de trabalho infantil, degradante ou análogo ao escravo.

Além disso, a BB Previdência realiza investigação do histórico e da reputação do prestador de serviço, chamada *due diligence*, em aderência ao Guia de Melhores Práticas Anticorrupção para EFPC - Abrapp.

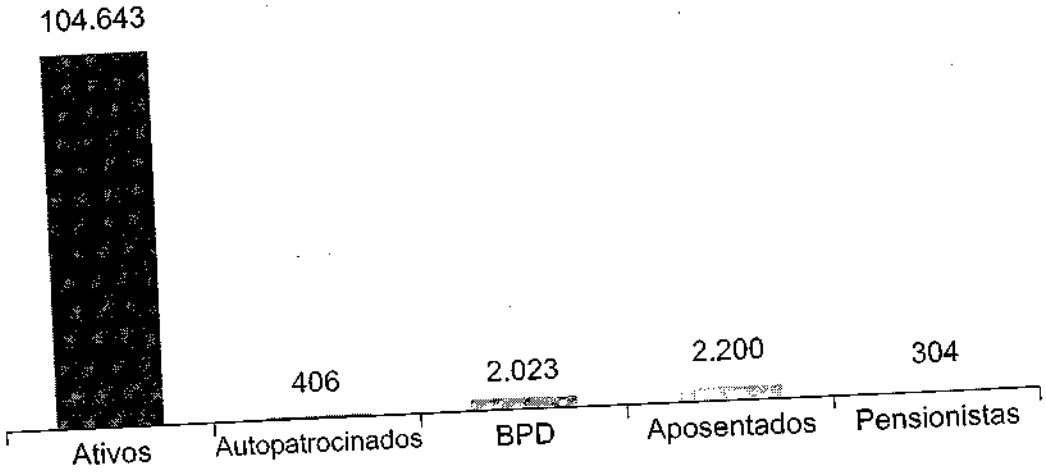
No intuito de sugerir que os fornecedores adotem as mesmas práticas adotadas pela BB Previdência, a Entidade dá publicidade do seu Código de Ética e Norma de Conduta e a Política de Prevenção e Combate à Lavagem de Dinheiro, ao Financiamento do Terrorismo e à Corrupção da Entidade, na formalização do contrato.

BB Previdência

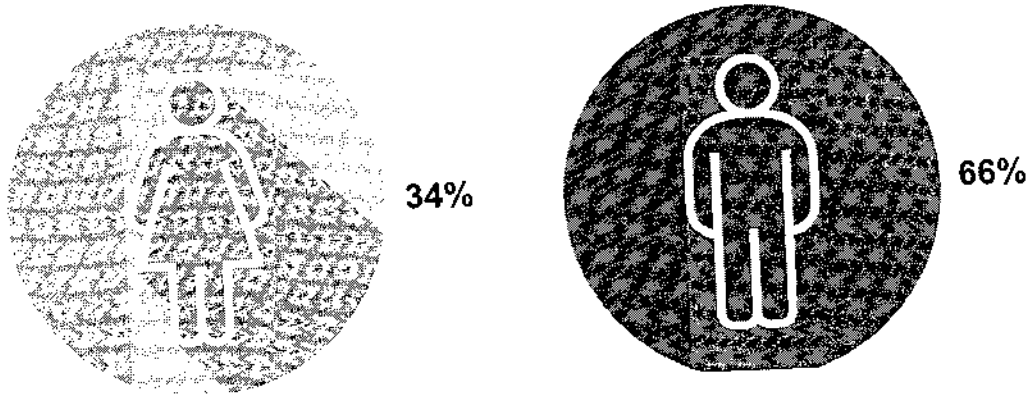


A BB Previdência é a Entidade Fechada de Previdência Complementar – EFPC responsável pela administração de 46 planos de benefícios, patrocinados por 55 empresas de segmentos variados (cooperativas, mineração, educação, saúde, dentre outras) e dois instituidores (entidades classistas ou setoriais), totalizando 109.576 participantes (107.072 participantes ativos e 2.504 assistidos).

Perfil dos Participantes



Por gênero



Direcionadores Estratégicos

Nossa Missão

Assegurar soluções sustentáveis em previdência para nossos clientes.

Nossa Visão

Sermos líderes e referência no mercado de fundos de pensão multipatrocinados, vinculados a instituições financeiras.

Nossos Valores

São os princípios que permeiam as ações e atitudes de todos os funcionários e dirigentes da BB Previdência no cumprimento da missão e na busca da visão de futuro. Os valores declarados são norteadores para o fortalecimento da essência da Entidade.

Ética: assegurar a transparência na gestão de planos de benefícios previdenciários, em conformidade com as normas vigentes, órgãos reguladores e expectativas dos patrocinadores, instituidores e participantes;

Transparência: divulgar aos patrocinadores e participantes, com tempestividade e clareza, os resultados dos negócios sob nossa condução;

Credibilidade: assegurar total conformidade na execução das políticas e estratégias definidas para nossa atuação;

Prudência: ser diligentes e cautelosos na busca pelos melhores investimentos e retornos aos participantes;

Sustentabilidade: garantir a gestão eficiente, a segurança e a rentabilidade dos recursos previdenciários relevantes para a sociedade e para o desenvolvimento do País;

Agilidade: ser proativos e tempestivos na entrega dos produtos, serviços e soluções aos patrocinadores, instituidores e participantes;

Competência: praticar nossa capacitação continuada para uma gestão de elevado nível de qualidade e confiabilidade;

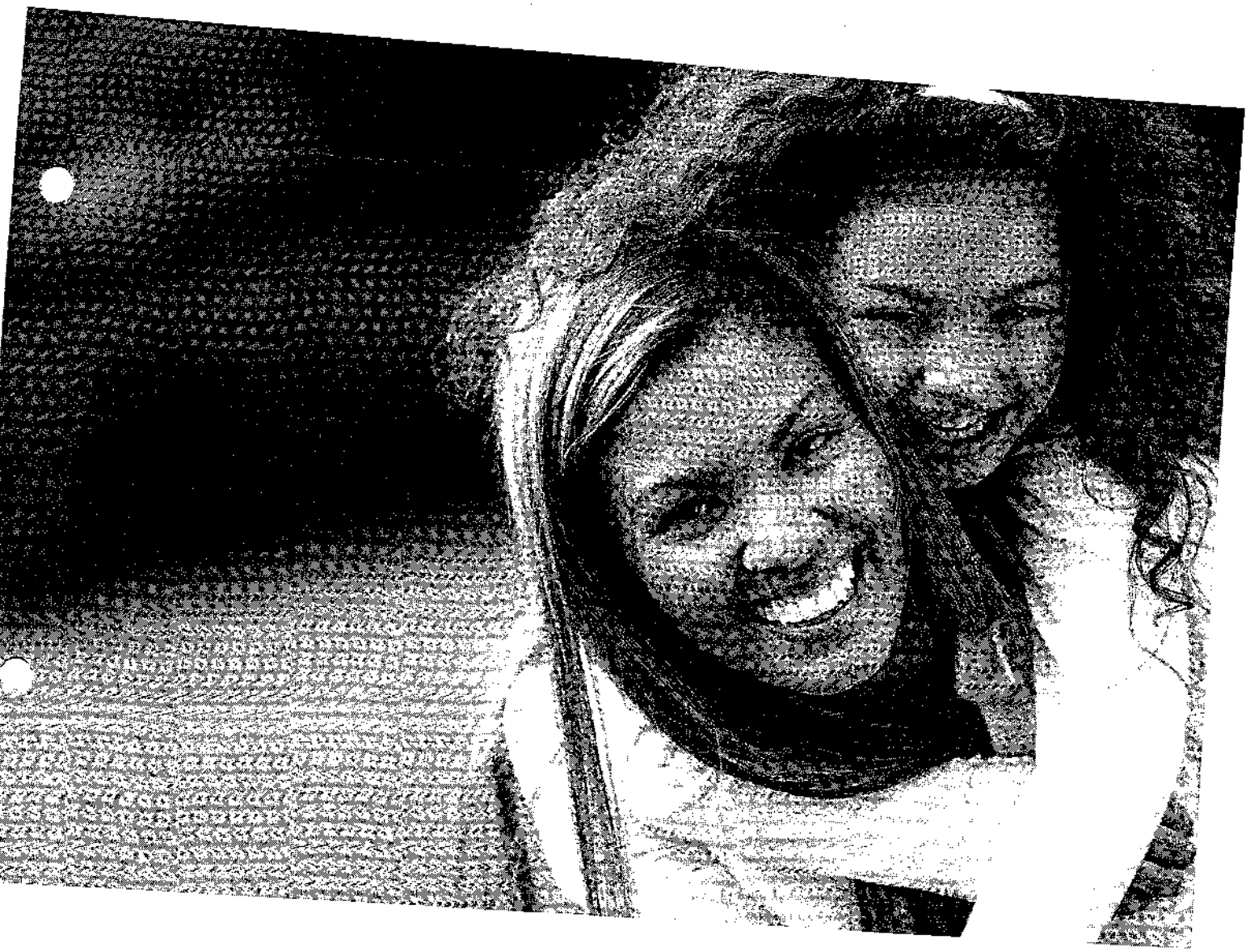
Eficiência: assegurar, com os recursos disponíveis, o protagonismo da BB Previdência no mercado de Previdência Complementar Fechada;

Potencial Humano: promover o reconhecimento e a valorização dos nossos colaboradores responsáveis pelas ações que visam o cumprimento da responsabilidade previdenciária da Entidade;

Governança: adotar um conjunto de processos, regulamentos, decisões, costumes, ideias e procedimentos, com ênfase na eficiência econômica e financeira e na equidade entre as partes interessadas;

Inovação: desenvolver permanentemente a cultura de inovação como garantia de nossa perenidade.

Principais Acontecimentos em 2016



Manual de Governança

A BB Previdência revisou, no início de 2016, seu Manual de Governança, documento que explicita e formaliza o sistema da Governança, de forma a auxiliar o atingimento dos padrões de excelência nas atividades desenvolvidas e a aperfeiçoar o rela-

cionamento e a comunicação com participantes ativos, assistidos, patrocinadores, instituidores e partes relacionadas, proporcionando transparência nos processos e procedimentos corporativos.

O Manual de Governança está disponível no portal da BB Previdência, www.bbprevidencia.com.br.

Canal de Denúncia

Em 2016, a BB Previdência criou o Canal de Denúncia, parte do Programa de Integridade, disponível no Portal, que permite, de forma eficiente, a qualquer cidadão comunicar possíveis atos de corrupção identificados na forma da Lei nº12.846/2013 (Lei Anticorrupção).

Habilitação de Dirigentes

A Diretoria Executiva e os membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal receberam o atestado de habilitação para dirigentes concedido pela Previc – Superintendência Nacional de Previdência Complementar.

O atestado é condição para o exercício dos cargos no órgão estatutário e só é concedido àqueles que, em rigoroso processo administrativo, comprovem o cumprimento dos requisitos exigidos, entre eles a certificação emitida por entidade competente.

Patrimônio Investido

A BB Previdência encerrou o ano de 2016 com um patrimônio investido de R$ 5 bilhões, 20,85% superior ao resultado de 2015.

O atingimento do patamar deveu-se, fortemente, à alocação dos recursos nos segmentos de renda fixa e variável e a boa rentabilidade apurada ao longo do ano, resultando num desempenho superior à média do mercado. Cabe registrar que as reservas são aplicadas pela BB DTVM, maior administradora de recursos de terceiros do País.

Aplicativo gratuito para celulares – APP BB Previdência

Com o lançamento do aplicativo para celulares no mês de janeiro de 2016, a BB Previdência uniu tecnologia e comodidade na oferta de informação e serviços aos participantes, mantendo-os atualizados e mais próximos à gestão do seu Plano de benefícios.

De maneira prática e segura e com navegação simples e intuitiva, a primeira versão da plataforma digital permite ao usuário consultar saldo e extrato de contribuições, realizar simulação de benefícios, consultar saldo resgatável e atualizar dados cadastrais.

Instalações mais modernas e seguras

Desde agosto de 2016, a BB Previdência está instalada em novo endereço.

A nova sede possui inúmeros diferenciais, entre os quais destacamos: instalações modernas e confortáveis, auditórios para realização de eventos, espaço apropriado para realização das refeições, oferta de transporte e bicicletário. O prédio possui, ainda, toda estrutura voltada para a preservação ambiental, com a reutilização da água residual e da chuva; energia e atmosfera monitoradas; coleta interna seletiva de lixo; qualidade ambiental interna, com iluminação natural e alto isolamento acústico. Aliam-se aos benefícios esperados, ganhos de eficiência operacional, de eficiência energética, de sinergia, de produtividade, de qualidade de vida e de imagem.

Vale destacar que o Edifício é a única construção em Brasília com certificação Leed, e selo Gold. Em todo o território nacional são 349 construções com essas mesmas características.

Eventos

Dia do Aposentado 2016

No dia 26 de janeiro, aconteceu a tradicional cerimônia em comemoração ao Dia do Aposentado. Promovido pela Abrapp, o evento é muito importante para o segmento dos fundos de pensão. Via depoimentos e histórias dos aposentados presentes, os representantes das Entidades ratificam a importância e a seriedade do trabalho desenvolvido.

Oscar José Ghizzi, 69 anos, aposentado pelo Aurora Prev, acompanhado pela Gerente de Relacionamento, Natália Sales, representou os assistidos dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência.

Congresso Abrapp 2016

A BB Previdência participou da 37ª edição do Congresso Brasileiro dos Fundos de Pensão, que aconteceu no mês de setembro. Neste ano, o evento promoveu discussões sobre o tema "Previdência Complementar: um novo projeto para o País". O Congresso promoveu uma reflexão sobre a manutenção da gestão e do que o mercado de Previdência Complementar Fechada construiu e também sobre a ampliação dos horizontes, na certeza de que a sua expansão e o seu fortalecimento são partes de uma boa solução para o País.

Seminário sobre Controles Internos

A BB Previdência participou ainda do seminário sobre Controles Internos promovido pela Previ no dia 21 de novembro. O encontro reuniu empresas do conglomerado do Banco do Brasil e teve como objetivo disseminar as melhores práticas de Controles Internos, bem como promover uma troca de experiências entre os participantes. Na oportunidade, Raquel Begotti, gerente da área de Controles Internos, Riscos e Segurança da BB Previdência, realizou a mediação da palestra "Risco Operacional, com Ênfase em Fraude".

Comunicação e Relacionamento

Participantes Ativos, Assistidos, Beneficiários, Patrocinadores e Instituidores – nossos clientes

Educação Previdenciária - Incentivar a inclusão previdenciária é um dos desafios da BB Previdência e a plataforma Pense Futuro, disponível desde 2015, tem proporcionado conhecimento, por meio de textos relacionados à previdência, finanças e qualidade de vida. Todo conteúdo visa contribuir para a consolidação de um programa de educação financeira e previdenciária.

Em 2016, o Pense Futuro obteve uma média de 3.309 acessos por mês, o que demonstra a importância do material disponível para uma formação sólida dos participantes ativos e assistidos.

Portal - Na relação com o cliente, a BB Previdência preza pela equidade, transparência, prestação de contas e oferta de informação de qualidade. Para cumprir estes princípios, mantém sempre atualizada a área exclusiva Acesse seu Plano no site www.bbprevidencia.com.br. O Portal possibilita o acesso às principais informações relacionadas aos planos de benefícios, como rentabilidade, formulários previdenciários, relatórios, simuladores, boletos, a opção Fale Conosco e a atualização cadastral.

Periodicamente, a BB Previdência presta contas via relatórios disponíveis no site: desempenho do patrimônio, dos investimentos e a evolução da população dos planos entre outros.

Além do site, o cliente da BB Previdência dispõe de outros canais de solução de problemas que lhe oferecem informações sobre processos de atendimento, dúvidas e reclamações. São eles:

Serviço de Consultoria Previdenciária - O serviço de Consultoria Previdenciária, operado por meio do telefone 0800 601 4554, de forma gratuita, está disponível das 9h às 18h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados. Neste canal, patrocinadores, instituidores, participantes ativos e assistidos podem tirar dúvidas sobre o plano de benefícios e sobre o sistema de previdência em geral. O atendimento é realizado por funcionários da própria Entidade.

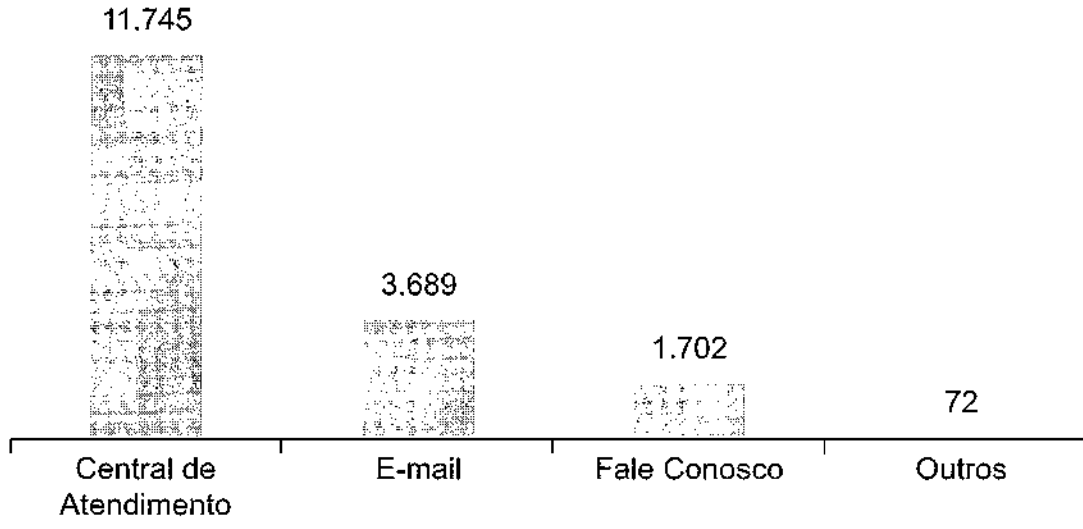
Fale Conosco - Participantes ativos e assistidos ainda têm a opção de entrar em contato com a BB Previdência por meio do Fale Conosco, disponível na área Acesse seu plano, no portal, e também no aplicativo de celular.

Endereço eletrônico - A BB Previdência possui o e-mail bbprevidencia@bbprevidencia.com.br para que os patrocinadores, instituidores, participantes ativos e assistidos mantenham contato direto com a Entidade.

Estatística de Atendimento

Ao longo de 2016, a BB Previdência realizou 17.208 atendimentos a participantes ativos, assistidos, instituidores e patrocinadores por meio desses canais de atendimento, mais do que o dobro do efetuado em 2015, quando registrou cerca de oito mil atendimentos.

O gráfico abaixo apresenta a segmentação dos atendimentos realizados.

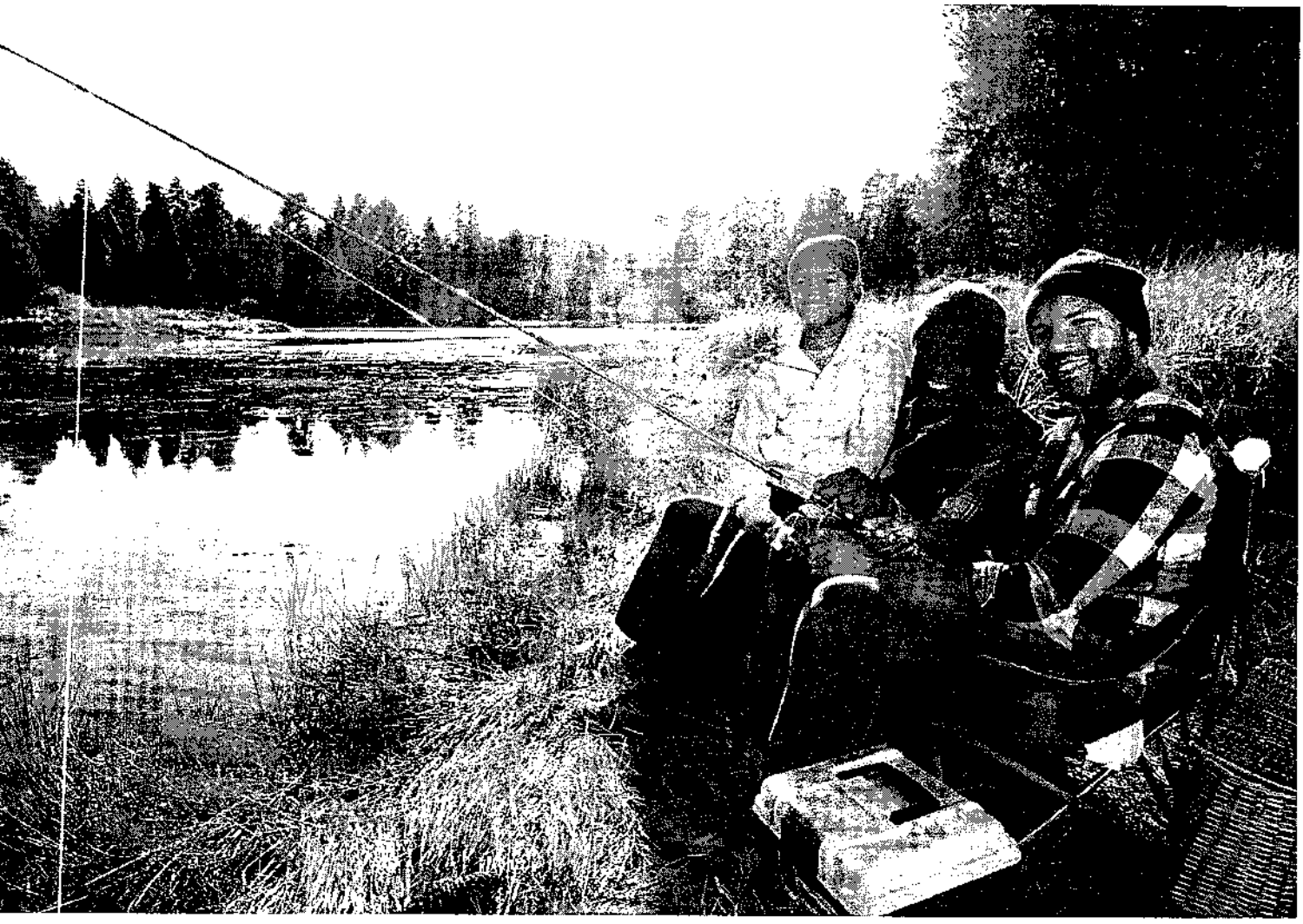


A BB Previdência dispõe, ainda, de canais externos de comunicação:

Pesquisa de Satisfação: A BB Previdência realiza pesquisa com o intuito de mensurar, de forma clara e precisa, o nível de satisfação dos participantes, patrocinadores e instituidores dos planos administrados em relação aos serviços prestados. A pesquisa é realizada a cada dois anos.

Ouvidoria - A BB Previdência compartilha a Ouvidoria Externa BB - 0800 729 5678, canal especializado no atendimento a reclamações de clientes e usuários. As reclamações são repassadas à BB Previdência com prazo estabelecido para o pronto atendimento.

Recursos Humanos

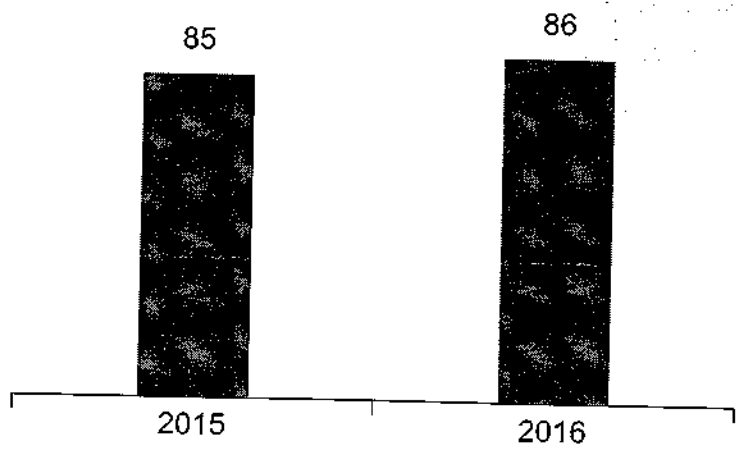


A BB Previdência valoriza o processo de comunicação interna e realiza anualmente pesquisa de satisfação no trabalho. Em 2016, 89% dos funcionários declararam estar satisfeitos com a Entidade, índice próximo aos 92% que compartilhavam da mesma opinião em 2015. Esse resultado espelha a manutenção do bom desempenho dos indicadores referentes às práticas trabalhistas.

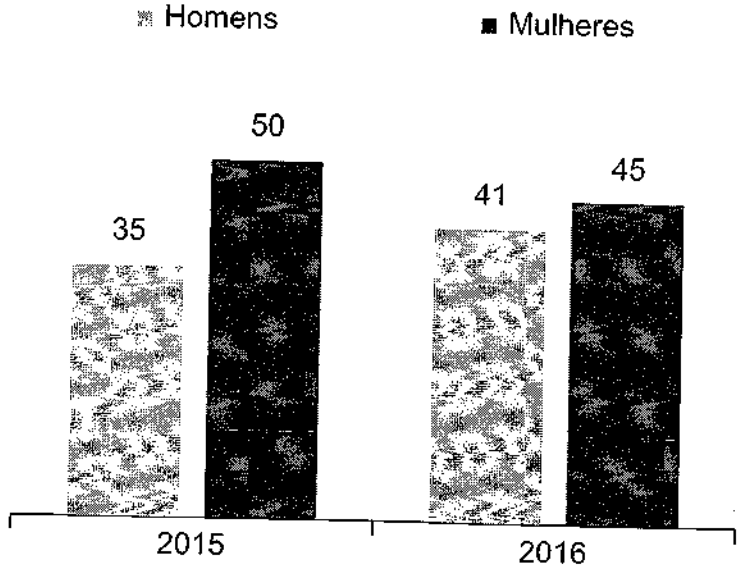
A Entidade conta ainda com a EADI - Equipe de Apoio e Desenvolvimento Interno, que é formada por funcionários voluntários de diversos setores e níveis hierárquicos e possui o objetivo de auxiliar na elaboração de ações de responsabilidade socioambiental, voluntariado empresarial, comunicação interna, clima organizacional, reconhecimento, capacitação e qualidade de vida dos funcionários.

O reconhecimento e a diversidade estão presentes no quadro funcional. A BB Previdência encerrou 2016 com 86 funcionários, onde 52,32% são mulheres. A diversidade está demonstrada nos gráficos a seguir e, na íntegra, no Balanço Social publicado ao final deste Relatório.

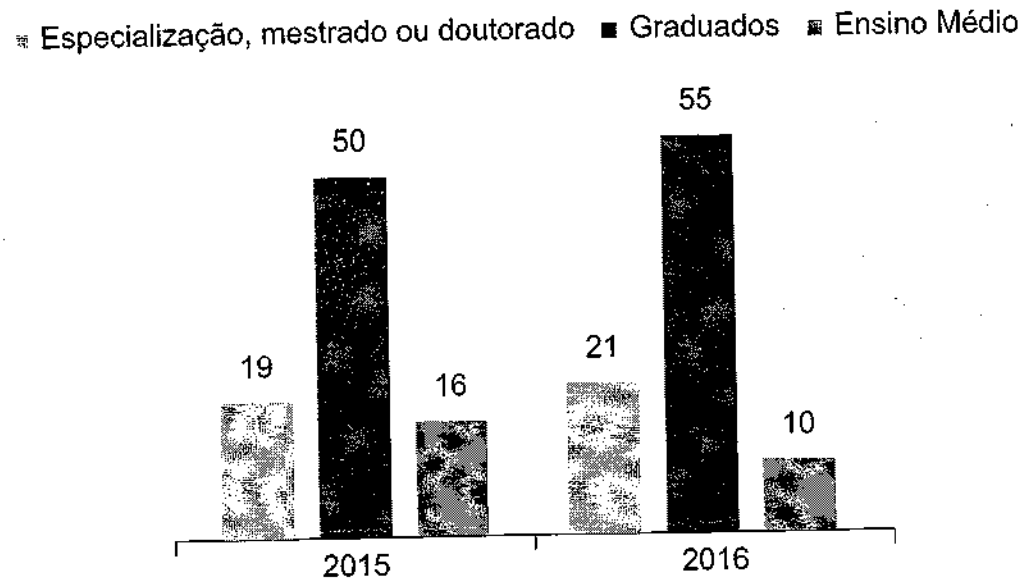
Total de Funcionários



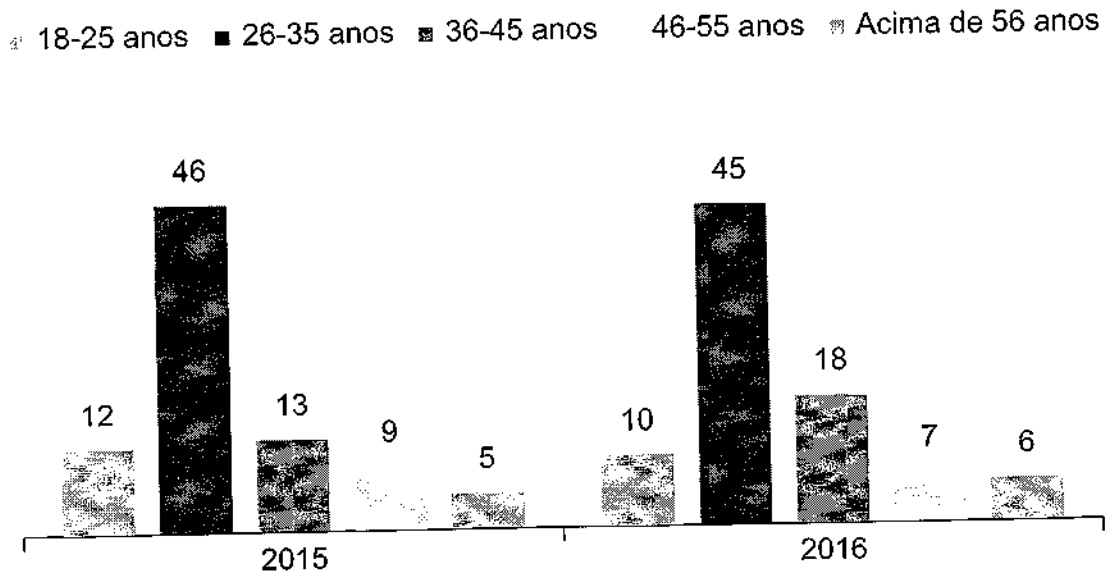
Por Gênero



Por Escolaridade



Por Idade



A BB Previdência também participa de programas de estágio, preparando estudantes do ensino superior e do ensino médio para o trabalho produtivo. Da mesma forma, atua na profissionalização de jovens que se encontram ao final do ensino fundamental. Em 2016, manteve em seu quadro quatro estagiários com graduação em curso e um menor aprendiz.

Na BB Previdência, 100% dos funcionários são favorecidos pela negociação coletiva. Em 2016, destacamos os benefícios concedidos:

- ✓ Plano de saúde e odontológico extensíveis aos dependentes;
- ✓ Plano de previdência complementar;
- ✓ Seguros de vida em grupo;
- ✓ Complementação do auxílio doença;
- ✓ Concessão de bolsas de estudos;
- ✓ Ausência no trabalho sem prejuízo do salário e em número superior ao estabelecido pela legislação para eventos como: acompanhamento de familiar doente, comparecimento a consultas médicas, nascimento de filho, casamento e falecimento de familiares.

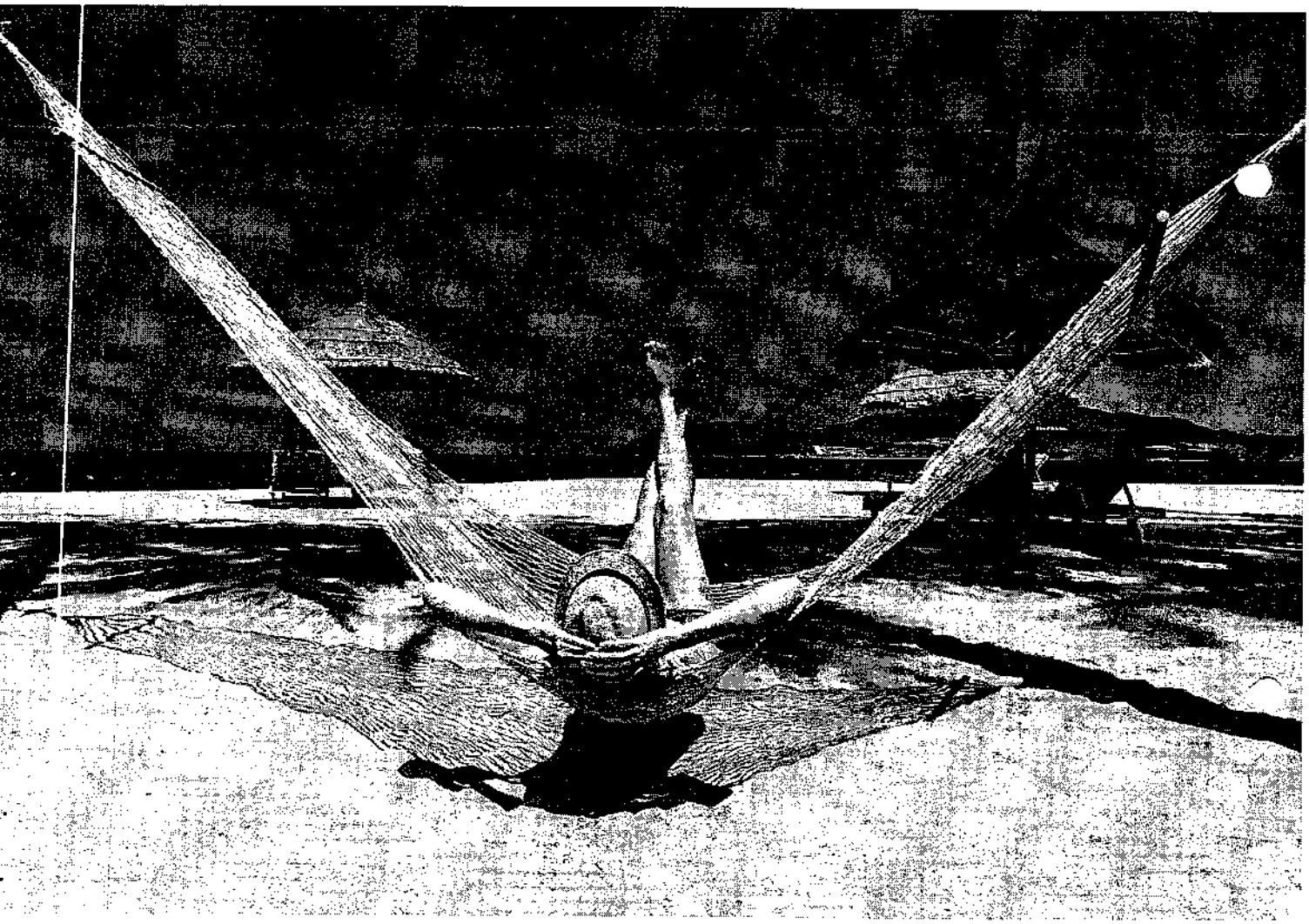
Além disso, adota prática de valorização dos funcionários por meio de concessão de bônus extraordinário, quando da ocorrência de sobra orçamentária (relação despesa versus receita), vinculado ao atendimento de metas estabelecidas pela Diretoria Executiva, do atingimento dos indicadores operacionais específicos para cada gerência e do número de horas de treinamento de cada funcionário.

No relacionamento com o funcionário, a BB Previdência pauta suas relações pela confiança, lealdade e justiça, compartilhando aspirações de desenvolvimento profissional e reconhecimento do desempenho.

As ações de capacitação receberam investimento de R$ 123 mil, incluindo os valores destinados ao treinamento e certificação dos conselheiros e dirigentes da Entidade. Também foram concedidas três bolsas de pós-graduação e uma de graduação aos funcionários. Além disso, 93,50% dos funcionários cumpriram a meta mínima de 40 horas de treinamento no ano.

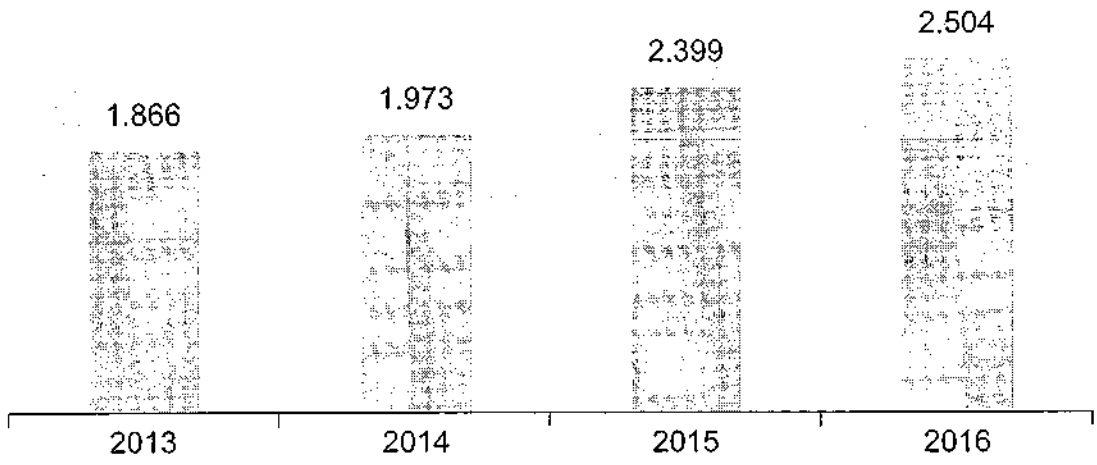
Ao zelar pela qualidade de vida dos funcionários, a atuação da BB Previdência vai além da exigência legal. Proporciona um ambiente de trabalho seguro e com menor impacto à saúde, prevenindo acidentes e doenças ocupacionais. A Entidade mantém um Programa de Qualidade de Vida no Trabalho que busca alternativas para promover e incentivar os cuidados com a saúde e a adoção de hábitos saudáveis, contemplando ações solicitadas pelo funcionalismo, como dia da fruta, ginástica laboral e massagem expressa.

Concessão de Benefícios Previdenciários



Seguindo a tendência de maturação dos planos, em dezembro de 2016, a BB Previdência registrou o pagamento de benefícios previdenciários a 2.504 participantes assistidos.

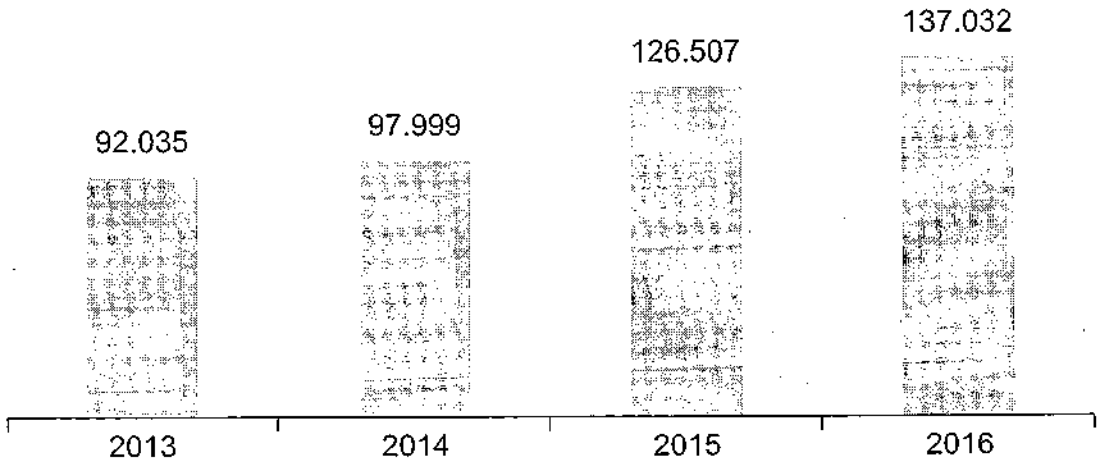
O gráfico a seguir apresenta a evolução no número de participantes assistidos nos últimos anos.



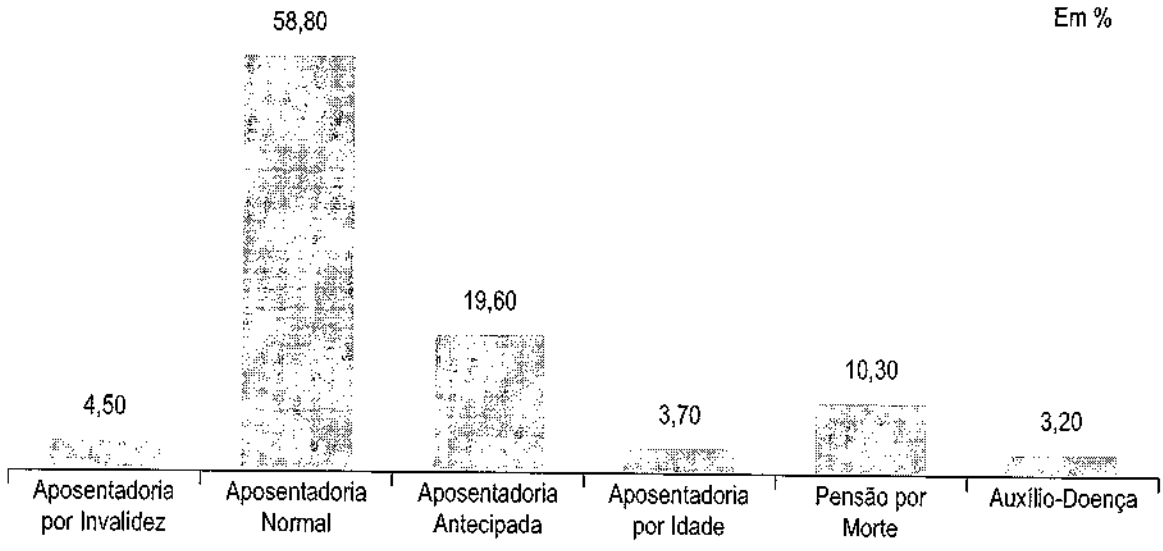
O valor total de benefícios pagos em 2016 foi superior a R$ 137 milhões, incluindo as aposentadorias, auxílios, pensões e pecúlios.

O gráfico a seguir apresenta a evolução no pagamento de benefícios nos últimos anos.

(Em R$ mil)



Em 2016, os eventos previdenciários mais representativos no pagamento de benefícios foram: aposentadoria por tempo normal de contribuição (58,80%), aposentadoria antecipada (19,60%) e pensão por morte (10,30%), conforme gráfico a seguir:



Gestão dos Investimentos

Patrimônio Investido

O Patrimônio Líquido Consolidado dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência teve um acréscimo de 20,85% em comparação ao ano anterior, passando de R$ 4,1 bilhões para R$ 5,0 bilhões.

Os recursos administrados estão concentrados no segmento de renda fixa, em títulos públicos federais, particularmente os vinculados à inflação mais taxa de juros (NTN-B).

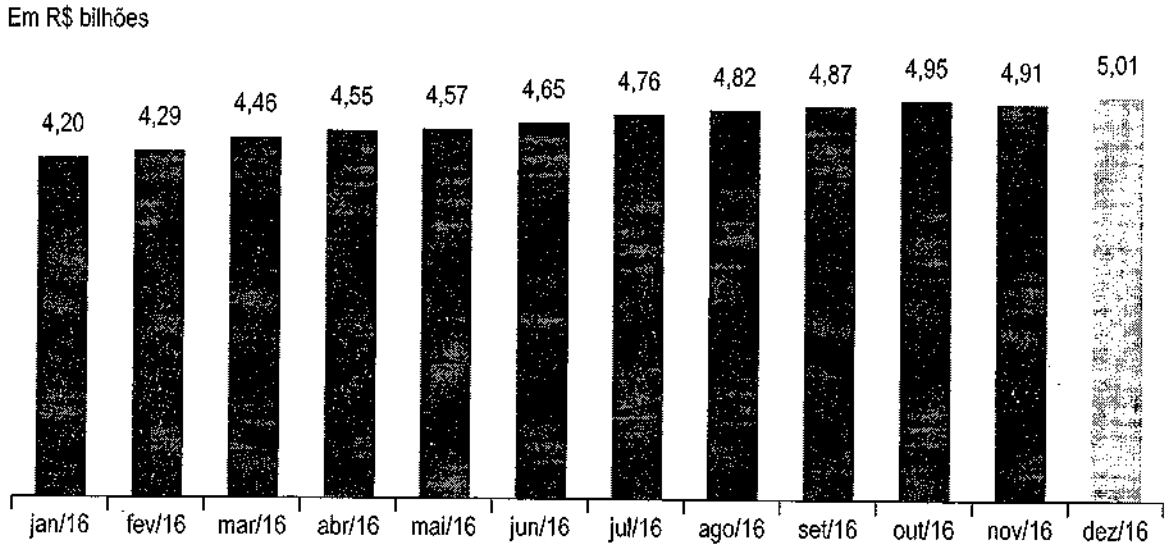
Em menor proporção, há aplicações nos segmentos de renda variável, investimentos estruturados, fundos no exterior e operações com participantes.

Todos os investimentos estão em conformidade com a legislação, em especial, a Resolução 3.792/2009 do Conselho Monetário Nacional.

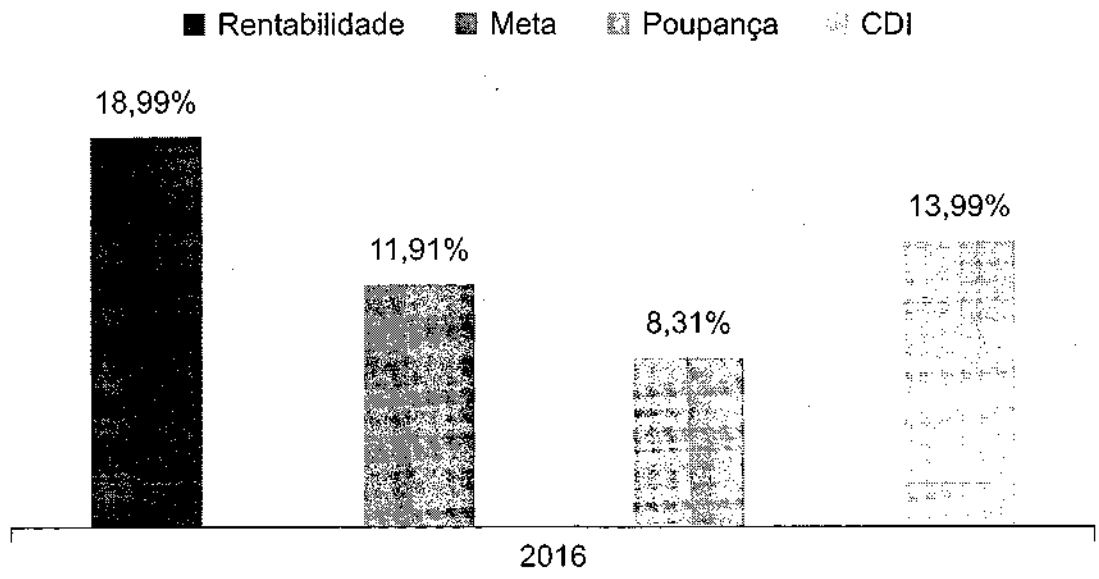
A rentabilidade dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência superou todas as metas atuariais ou parâmetro de desempenho no ano de 2016. Registrou-se ainda, desempenho superior à média de mercado. Segundo o documento Consolidado Estatístico, divulgado pela Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar – Abrapp, que traz uma fotografia mensal do desempenho das EFPC, a rentabilidade acumulada da carteira consolidada dos fundos de pensão foi de 14,46%, até novembro de 2016. No mesmo período, a BB Previdência como um todo atingiu o resultado de 17,90%, chegando ao final de 2016 com a rentabilidade acumulada de 18,99%.

O gráfico abaixo apresenta a evolução dos recursos dos planos administrados.

Evolução do Patrimônio Investido



Já o gráfico a seguir apresenta um comparativo histórico da rentabilidade acumulada da BB Previdência com a meta referencial de INPC + 5% a.a.:



Análise de Mercado

Em 2016, o Brasil passou por situações conturbadas sob os aspectos político e econômico. A recessão atingiu os estados brasileiros e o desemprego alcançou a maior taxa da série do IBGE, atingindo 12,3 milhões de desempregados. O Banco Central reduziu a taxa Selic pela primeira vez desde 2012, encerrando o ano em 13,75%a.a.

A aprovação da PEC dos gastos públicos, parte da reforma fiscal, foi um ponto importante para início da recuperação dos índices de confiança da economia.

Mesmo com todas essas dificuldades, os dois segmentos mais significativos em participação dos investimentos da BB Previdência mostraram-se bastante positivos no ano de 2016. Os mercados de renda fixa e de renda variável tiveram uma valorização de 17,57% e 29,17%, respectivamente. Desempenho bastante favorável para os investimentos da Entidade, que fechou o ano com uma rentabilidade consolidada de 18,99%.

Política de Investimentos 2017-2021

A Política de Investimentos descreve a filosofia, as estratégias, as restrições e as práticas de investimento para alocação dos recursos financeiros do Plano de Benefícios.

Aprovada pelo Conselho Deliberativo, mantém os limites de aplicação previstos na legislação em vigor.

Ela é constituída por um conjunto de diretrizes, principalmente de longo prazo, horizonte de cinco anos, que visam a segurança e perenidade dos planos administrados pela BB Previdência, em decorrência dos compromissos atuariais assumidos para o pagamento de benefícios, sob um processo prudente de investimentos.

A alocação dos recursos é conduzida com base nos estudos de macroalocação de ativos, os quais são realizados anualmente e fundamentados em modelo de gestão de ativos e passivos (ALM – *Asset Liability Management)*.

Composição dos Investimentos

A BB DTVM, líder em gestão de recursos no país, é a gestora majoritária dos ativos dos planos administrados pela BB Previdência, responsável por executar as estratégias traçadas em conjunto com a Entidade para aplicação dos recursos, em função das melhores relações entre os riscos e retornos esperados, associados às necessidades de retorno no longo prazo. Também são responsáveis pela gestão dos recursos: Brasil Plural Gestão de Recursos Ltda., TCG Gestor Ltda., Rio Bravo Investimentos Ltda., P2 Gestão de Recursos Ltda., Lacan Investimentos e Participações Ltda., BRZ Investimentos Ltda., Kinea Investimentos Ltda., Banco Modal, Banco Ourinvest S.A. e CRV DTVM S.A.

A distribuição ou alocação da totalidade dos recursos administrados pela BB Previdência é realizada em função das características ou dos compromissos dos planos, das condições de risco, retorno e da expectativa dos diversos ativos financeiros disponíveis.

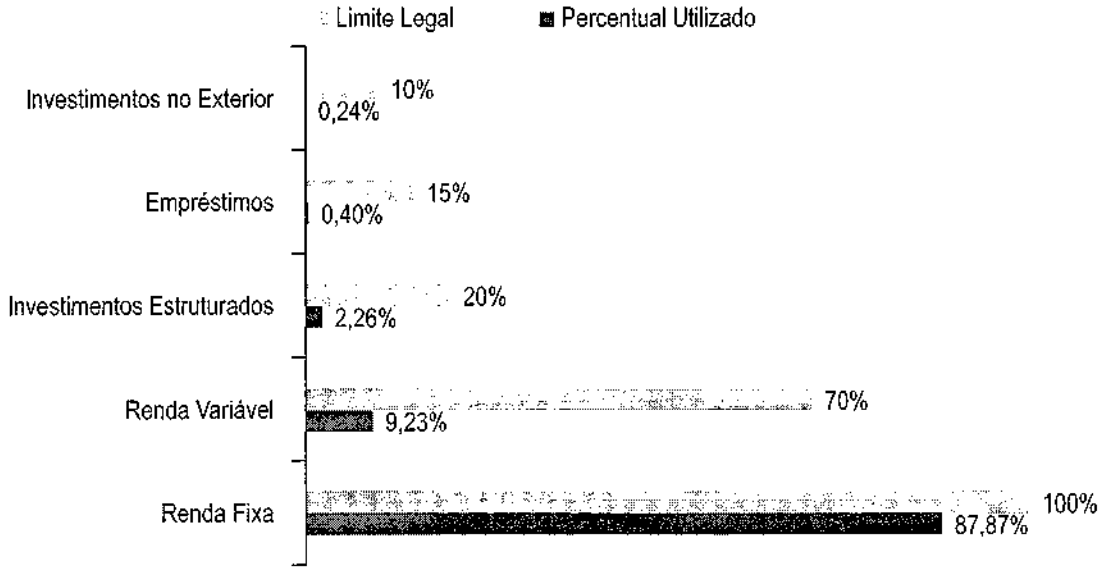
Em 2016, verificou-se uma concentração de investimentos em renda fixa, justificada pelas boas perspectivas de desempenho desses títulos.

O quadro abaixo apresenta a Composição dos Investimentos Consolidados da BB Previdência em 31.12.2016.

Segmento	Posição em 31.12.2016		Limite Legal (%)
	R$ (Mil)	(%)	
Renda Fixa	4.405.420	87,87	100,00
Renda Variável	462.893	9,23	70,00
Investimentos Estruturados	113.471	2,26	20,00
Investimentos no Exterior	12.086	0,24	10,00
Operações com Participantes	20.278	0,40	15,00
Patrimônio Total Investido*	**5.014.149**	**100,00**	**-**

* O valor do Patrimônio Total Investido não inclui os valores a receber (R$ 1.249 mil)

Enquadramento dos Investimentos



ALM

Com a utilização de modelo próprio de ALM (*Asset and Liability Management*), foram gerados 17 estudos de ALM em 2016, movimentando, aproximadamente, R$ 600 milhões de recursos, visando alongamento e melhor adequação dos ativos aos pas-

sivos atuariais dos planos BD e parte BD de planos CV. Os resultados foram analisados e discutidos em Comitê de ALM, na Diretoria Executiva e no Comitê Financeiro da Entidade. A execução de toda a movimentação de recursos ficou a cargo da BB DTVM. O acompanhamento do cumprimento das carteiras sugeridas nos estudos de ALM vem sendo realizado pelos Conselhos Fiscal e Deliberativo da BB Previdência.

Investimento Responsável

No âmbito do investimento responsável, a BB Previdência é signatária do CDP, a principal iniciativa do setor financeiro global relacionada à redução das mudanças climáticas. O CDP, antes conhecido como Carbon Disclosure Project, opera o sistema de divulgação global que permite que empresas, cidades, estados e regiões meçam e gerenciem seus impactos ambientais.

O objetivo é aplicar os recursos observando as melhores práticas do ponto de vista da responsabilidade socioambiental em empresas ou projetos que minimizem os efeitos nocivos sobre o meio ambiente e a sociedade. É incentivada a realização de operações de investimento que demonstrem transparência dos negócios não somente no âmbito contábil, mas que também maximizem o bem-estar social, buscando gerar rentabilidade compatível com as características do empreendimento, e, assim, criar valor para todos os envolvidos na cadeia do investimento.

A BB DTVM, gestora dos investimentos do plano, é signatária do PRI – *Principles for Responsible Investment*, e adota em seus investimentos as práticas de responsabilidade socioambiental recomendadas entre seus membros.

Demonstrações Contábeis Consolidadas

Balanço Patrimonial

Exercício findo em 31 de dezembro de 2016

(Em milhares de reais)

Ativo	Exercício 2016	Exercício 2015	Passivo	Exercício 2016	Exercício 2015
Disponível	**1.010**	**553**	**Exigível Operacional**	**26.602**	**18.669**
			Gestão Previdencial	21.774	14.057
			Gestão Administrativa	4.190	3.671
Realizável	**5.054.367**	**4.179.692**	Investimentos	638	941
Gestão Previdencial	37.225	28.082			
Gestão Administrativa	1.744	1.574	**Exigível Contingencial**	**3.831**	**4.100**
Investimentos	5.015.398	4.150.036	Gestão Previdencial	1.464	1.619
Títulos Públicos	1.378.227	859.960	Gestão Administrativa	2.367	2.481
Créditos Privados e Depósitos	81.312	92.651	**Patrimônio Social**	**5.025.309**	**4.157.755**
Ações	-	151.678	**Patrimônio de Cobertura do Plano**	**4.683.447**	**3.895.345**
Fundos de Investimento	3.534.904	3.043.122	**Provisões Matemáticas**	**4.590.498**	**3.821.712**
Derivativos - SWAP	605	-	Benefícios Concedidos	1.409.676	1.226.917
Empréstimos e Financiamentos	20.350	2.625	Benefícios a Conceder	3.343.044	2.777.277
			(-) Provisões Matemáticas a Constituir	(162.222)	(182.482)
Permanente	**365**	**279**	**Equilíbrio Técnico**	**92.949**	**73.633**
Imobilizado	365	279	**Resultados Realizados**	**92.949**	**73.633**
			Superávit Técnico Acumulado	92.949	73.633
			Fundos	**341.862**	**262.410**
			Fundos Previdenciais	313.337	235.895
			Fundos Administrativos	27.678	26.368
			Fundos dos Investimentos	847	147
Total do Ativo	**5.055.742**	**4.180.524**	**Total do Passivo**	**5.055.742**	**4.180.524**

Demonstração da Mutação do Patrimônio Social

Exercício findo em 31 de dezembro de 2016

(Em milhares de reais)

	Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
	A) Patrimônio Social - Início do Exercício	**4.157.755**	**2.589.149**	**60,58**
	1. Adições	**1.106.077**	**542.078**	**104,04**
(+)	Contribuições Previdenciais	310.006	288.259	7,54
(+)	Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Previdencial	771.315	236.595	226,01
(+)	Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	531	-	-
(+)	Receitas Administrativas	19.773	15.374	28,61
(+)	Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Administrativa	3.752	1.810	107,29
(+)	Constituição de Fundos de Investimentos	700	40	1.650,00
	2. Destinações	**(238.523)**	**(175.795)**	**(35,68)**
(-)	Benefícios	(216.308)	(158.567)	(36,41)
(-)	Constituição Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	-	(725)	(100,00)
(-)	Despesas Administrativas	(22.074)	(16.410)	(34,52)
(-)	Constituição Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	(140)	(88)	(57,30)
(-)	Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(1)	(4)	75,00
	3. Acréscimo/Decréscimo no Patrimônio Social (1+2)	**867.554**	**366.283**	**136,85**
(+/-)	Provisões Matemáticas	768.786	353.562	117,44
(+/-)	Superávit / (Déficit) Técnico do Exercício	19.316	20.454	(5,56)
(+/-)	Fundos Previdenciais	77.442	(8.453)	1.016,15
(+/-)	Fundos Administrativos	1.310	682	92,08
(+/-)	Fundos dos Investimentos	700	40	1.650,00
	4. Operações Transitórias	**-**	**1.202.323**	**(100,00)**
(+/-)	Operações Transitórias	-	1.202.323	(100,00)
	B) Patrimônio Social - Final do Exercício (A+3+4)	**5.025.309**	**4.157.755**	**20,87**

Demonstração do Plano de Gestão Administrativa

Exercício findo em 31 de dezembro de 2016

(Em milhares de reais)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
A) Fundo Administrativo do Exercício Anterior	**26.368**	**10.639**	**147,84**
1. Custeio da Gestão Administrativa	**23.525**	**17.184**	**36,90**
1.1. Receitas	**23.525**	**17.184**	**36,90**
Custeio Administrativo da Gestão Previdencial	6.504	5.878	10,65
Custeio Administrativo dos Investimentos	12.006	9.475	26,71
Taxa de Administração de Empréstimos e Financiamentos	217	15	1.346,67
Resultado Positivo Líquido dos Investimentos	3.752	1.810	107,29
Outras Receitas	1.046	6	17.333,33
2. Despesas Administrativas	**(22.074)**	**(16.410)**	**(34,52)**
2.1. Administração Previdencial	**(13.625)**	**(11.150)**	**(22,20)**
Pessoal e Encargos	(9.241)	(8.088)	(14,26)
Treinamentos, Congressos e Seminários	(89)	(104)	14,42
Viagens e Estadias	(223)	(306)	27,01
Serviços de Terceiros	(1.032)	(647)	(59,50)
Despesas Gerais	(2.493)	(1.369)	(82,07)
Depreciações e Amortizações	(125)	(121)	(3,16)
Tributos	(390)	(510)	23,53
Outras Despesas	(32)	(5)	(545,60)
2.2. Administração dos Investimentos	**(8.449)**	**(5.260)**	**(60,63)**
Pessoal e Encargos	(3.753)	(3.117)	(20,40)
Treinamentos, Congressos e Seminários	(35)	(35)	-
Viagens e Estadias	(86)	(138)	37,52
Serviços de Terceiros	(637)	(347)	(83,52)
Despesas Gerais	(2.651)	(1.011)	(162,19)
Depreciações e Amortizações	(77)	(81)	4,66
Tributos	(1.202)	(531)	(126,33)
Outras Despesas	(8)	-	-
3. Constituição / Reversão de Contingências Administrativas	**(140)**	**(88)**	**(59,09)**
4. Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	**(1)**	**(4)**	**75,00**
6. Sobra / Insuficiência da Gestão Administrativa (1-2-3-4)	**1.310**	**682**	**92,06**
7. Constituição / Reversão do Fundo Administrativo (6)	**1.310**	**682**	**92,06**
8. Operações Transitórias	**-**	**15.047**	**(100,00)**
B) Fundo Administrativo do Exercício Atual (A+7+8)	**27.678**	**26.368**	**4,97**

Notas Explicativas

Exercício findo em 31 de dezembro de 2016
(Em milhares de reais)

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil é uma Entidade Fechada de Previdência Complementar (EFPC) multipatrocinada e multiplano, constituída sob a forma de sociedade civil, sem fins lucrativos, com personalidade jurídica de direito privado, distinta dos Patrocinadores e Instituidores dos planos de benefícios que administra.

A BB Previdência foi constituída em 28/12/1994 e seu funcionamento foi autorizado pelo Ministério da Previdência Social (MPS) por meio da Portaria nº 1.728, de mesma data.

O objetivo social da Entidade é instituir, administrar e operar planos de benefícios de natureza previdenciária complementar, submetendo-se às leis e normativos em vigor, como normas emitidas pelo Ministério da Previdência Social, por meio do Conselho Nacional de Previdência Complementar, da Superintendência Nacional de Previdência Complementar - Previc e do Conselho Monetário Nacional.

O Banco do Brasil S.A. é o administrador estatutário da Entidade, cabendo-lhe designar a Diretoria Executiva e fazer-se representar no Conselho Deliberativo.

Os recursos administrados pela Entidade são oriundos de contribuições das patrocinadoras, dos instituidores, dos participantes, assistidos e dos rendimentos auferidos pelas aplicações desses recursos.

Cada plano de benefício possui um conjunto de direitos e obrigações com o objetivo de pagar benefícios de caráter previdenciário, comuns à respectiva totalidade dos participantes e assistidos, observadas as autonomias patrimonial, contábil e financeira entre os planos administrados pela Entidade. A base para identificação contábil é o registro do Cadastro Nacional de Plano de Benefícios (CNPB) de cada plano.

A Entidade encerrou o exercício de 2016 com a administração de 46 planos de benefícios, igual quantidade de 2015, sendo 17 na modalidade de contribuição definida (CD), 5 na modalidade de benefício definido (BD) e 24 na modalidade de contribuição variável (CV), conforme apresentado a seguir:

Planos	CNPB	Modalidade	Patrocinadora
A1 PREV	1997004747	CV	Cooperativa A1
ABRAPPREV	1998007383	CD	ABRAPP - Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar
ALFA PREV	1998004856	CV	Cooperativa Agroindustrial ALFA
ALLIANCE PREV	1998006247	CD	ALLIANCE ONE Brasil Exportadora de Tabacos Ltda. China Brasil Tabacos Exportadora S.A.
APEXPREV	2013000456	CD	Agência de Promoção de Exportações do Brasil - APEX-BRASIL
ARYSTA LIFESCIENCE DO BRASIL	1997002183	BD	ARYSTA Lifescience do Brasil Indústria Química e Agropecuária Ltda.
ARYSTA PREV	2009002229	CD	
AURORA PREV	1997001047	CV	Cooperativa Central Aurora Alimentos
BBPREV FUTURO	2012000665	CD	BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil
BBTUR PREV	2005001611	CD	BBTUR Viagens e Turismo Ltda.
CAERN PREV	2005000256	CV	Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte
CAMPOS PREV	1998005674	CV	Cooperativa Regional Agropecuária de Campos Novos - COPERCAMPOS
CASSI PREV	1999002792	CV	Caixa de Assistência dos Funcionários do Banco do Brasil
COHAPREV	2000007856	CV	COHAPAR - Companhia de Habitação do Paraná
COSUEL PREV	2001000847	CV	Cooperativa dos Suinocultores de Encantado Ltda.
COTRIJAL PREV	2005001211	CD	COTRIJAL Cooperativa Agropecuária e Indústrial Transportes COTRIJAL Ltda.
CPRM PREV	1996004883	CV	Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais - CPRM
EBC PREV	2002000719	CV	Empresa Brasil de Comunicação S.A. - EBC
EDSERJ PREV	1996001647	CV	Condomínio do Ed. de Serv. do BNDES no Rio de Janeiro - CEDSERJ
ENERGISA PREV	1997001756	BD	ENERGISA Borborema - Distribuidora de Energia S.A.
FUMEC PREV	2003001638	CV	Fundação Mineira de Educação e Cultura
FUVATES PREV	2003000283	CV	Fundação Vale do Taquari de Educação e Desenvolvimento Social - FUVATES
HCPA PREV	2009002156	CV	Hospital de Clínicas de Porto Alegre
IGARASSU PREV	2010003047	CD	Produquimica Indústria e Comércio S.A.
ITATIAIA PREV	1997004811	CV	Itatiaia Móveis S.A. Itatiaia Transportes Ltda.
MAGNUS	1989000983	CD	Magnesita Refratários S.A.
MESSIUS	1998001083	CV	Igreja Messianica Mundial do Brasil CNM - Serviços de Jardinagem e Paisagismo Ltda. CNM - Construtora Novo Mundo Ltda. CEDIM - Centro de Difusão Internacional Messianica Korin Empreendimentos e Participações Ltda. Fundação Mokiti Okada - M.O.A.
PORTOBELLO PREV	1997003783	CV	PORTOBELLO S.A. PORTOBELLO Shop S.A. PAREXGROUP Indústria e Comércio de Argamassas Ltda. PB Construções e Incorporações Ltda. Pedra Branca Ltda. Usati Administração de Bens e Participações Societárias Ltda. Refinadora Catarinense S.A. MULTILOG S.A.

Planos	CNPB	Modalidade	Patrocinadora
PREV FUPF	1998004074	BD	Fundação Universidade de Passo Fundo
PREV FUPF CD	2010005211	CD	
PROCEMPA PREV	2005006483	CV	Companhia de Processamento de Dados do Município de Porto Alegre - PROCEMPA
PRODUQUÍMICA-NE PREV	2010005074	CD	Produquímica Indústria e Comércio S.A.
SANTA CRUZ PREV	2007003074	CD	Companhia Luz e Força Santa Cruz
SARAHPREV	1996003747	CV	Associação das Pioneiras Sociais - APS
SEESPPREV	2003000747	CD	Sindicato dos Engenheiros no Estado de São Paulo
SGC PREV	2010000374	CV	Sociedade Goiana de Cultura
SGD PREV	2014000565	CD	SGD Brasil Vidros Ltda.
TECNOPREV	2004002174	CD	Mútua de Assistência dos Profis. da Eng. Arq. Agronomia
TRENSURB PREV	2002000565	CV	Empresa de Trens Urbanos de Porto Alegre S.A.
UCS PREV	2003000429	CV	Fundação Universidade de Caxias do Sul
UNIDAVI PREV	2000005047	BD	Fundação Universidade para o Desenvolvimento do Alto Vale do Itajaí - UNIDAVI
UNIDAVI PREV CD	2012001556	CD	
UNISANTOS PREV 1	1997003538	BD	Sociedade Visconde de São Leopoldo
UNISANTOS PREV 2	2002004511	CD	
UNOESC PREV	1999003756	CV	Fundação Universidade do Oeste de Santa Catarina
WETZEL PREV	1999000692	CV	WETZEL S.A.

No exercício de 2016 foi efetivada a retirada de patrocínio do Plano UNIDAVI PREV CD (CNPB nº 2012.0015-56), ligado à patrocinadora Fundação Universidade para o Desenvolvimento do Alto Vale do Itajaí – UNIDAVI.

A liquidação financeira da retirada do Plano UNIDAVI PREV CD ocorreu em novembro de 2016, sendo que o patrimônio consolidado da Entidade sofreu redução no montante de R$ 13,5 milhões. O Plano UNIDAVI PREV CD continua dentro da estrutura da BB Previdência, embora com patrimônio e população zerados, até o definitivo encerramento de seu CNPB por parte da Previc.

O quadro abaixo apresenta a estatística consolidada dos planos de benefícios administrados pela Entidade:

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Participantes	107.072	79.167	35,25
Assistidos	2.504	2.399	4,38
Planos administrados	46	46	-
Patrocinadores	55	55	-
Instituidores	2	2	-

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade da administração e de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às Entidades Fechadas de Previdência Complementar, reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar, e demais diretrizes estabelecidas pelos seguintes órgãos: Ministério da Previdência Social, Conselho de Gestão da Previdência Complementar, Conselho Federal de Contabilidade e pela Superintendência Nacional de Previdência Complementar - Previc. Essas diretrizes não requerem a divulgação em separado dos ativos e passivos em circulante e não circulante.

2.1. Legislação Vigente

As principais normas que regulamentam a contabilidade das EFPC são:

- ✓ Instrução SPC nº 34, de 24/09/2009 - estabelece normas específicas para os procedimentos contábeis, define forma, meio e periodicidade de envio das Demonstrações Contábeis. A referida norma foi alterada pelas instruções MPS/Previc nº 05, de 08/09/2011; MPS/Previc nº 15, de 12/11/2014; MPS/Previc nº 21, de 23/03/2015; e MPS/Previc nº 25, de 17/12/2015.

- ✓ Resolução CNPC nº 8, de 31/10/2011 - dispõe sobre os procedimentos contábeis, alterada pela Resolução CNPC nº 12, de 19/08/2013, pela Resolução MPS/CNPC nº 16, de 19/11/2014 e pela Resolução CNPC nº 20 de 18/06/2015.

- ✓ Resolução CNPC nº 10, de 19/12/2012 - dispõe sobre a apuração do resultado na destinação e utilização de superávit e no equacionamento de déficit. Altera a Resolução CGPC nº 26, de 29/09/2008.

- ✓ Resolução CGPC nº 29, de 31/08/2009 - dispõe sobre os critérios e limites para custeio das despesas administrativas pelas entidades fechadas de previdência complementar.

- ✓ Resolução CFC nº 1.272, de 22/01/2010 - aprova a NBC ITG 2001 (considerando as alterações previstas nas Resoluções CFC nºs 1.328 e 1.329, de 18/03/2011), estabelece critérios e procedimentos específicos para estrutura-

ção das Demonstrações Contábeis, para registro das operações e variações patrimoniais, bem como para o conteúdo mínimo das notas explicativas a serem adotadas pelas entidades fechadas de previdência complementar.

✓ Resolução CMN nº 3.792, de 24/09/2009 - dispõe sobre as diretrizes de aplicação dos recursos garantidores dos planos administrados pelas entidades fechadas de previdência complementar.

2.2. Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis exigidas pela legislação vigente são:

- **Balanço Patrimonial Consolidado** - evidencia as posições patrimoniais e financeiras consolidadas da Entidade ao final de cada exercício.

- **Demonstração Consolidada da Mutação do Patrimônio Social (DMPS)** - evidencia a movimentação consolidada, motivada por adições e destinações de natureza previdencial e administrativa no patrimônio social ao final de cada exercício.

- **Demonstração Consolidada do Plano de Gestão Administrativa (DPGA)** - demonstra as receitas e despesas da atividade administrativa da Entidade, correspondendo à movimentação do Fundo Administrativo, ao final de cada exercício.

- **Demonstração do Ativo Líquido por Plano de Benefícios (DAL)** - evidencia a posição patrimonial e financeira de cada plano de benefícios ao final de cada exercício.

- **Demonstração da Mutação do Ativo Líquido por Plano de Benefícios (DMAL)** - evidencia a movimentação motivada por adições e destinações de natureza previdencial, correspondendo à oscilação no patrimônio social de cada plano de benefícios ao final de cada exercício.

- **Demonstração das Provisões Técnicas por Plano de Benefícios (DPT)** - representa a totalidade do compromisso de cada plano de benefícios ao final de cada exercício.

- **Notas Explicativas** - são parte integrante das demonstrações contábeis, com têm informações adicionais em relação à apresentada pelas demonstrações contábeis.

2.3. Consolidação das Demonstrações Contábeis

Em atendimento ao disposto no item 9.1, Anexo "C" da Resolução CNPC n° 8, de 31/10/2011, e os itens 28 e 29 da Instrução SPC n° 34, de 24/09/2009, e alterações posteriores, as Demonstrações Contábeis devem ser apresentadas por planos de benefícios e consolidadas. A consolidação é realizada utilizando o balancete auxiliar denominado operações comuns, anulando o efeito de duplicidade entre os planos, como: os valores da participação do fundo administrativo nos planos previdenciais, superávit e déficit técnico. A consolidação do balanço patrimonial de 31 de dezembro de 2016 é apresentada na nota 13.

2.4. Moeda Funcional e Moeda de Apresentação

A moeda funcional utilizada pela BB Previdência na elaboração das demonstrações contábeis dos planos de benefícios e no consolidado, são mensuradas em moeda corrente do país ("Real") e são apresentadas em milhares de reais como prevê a legislação vigente.

2.5 Aprovação das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis do exercício são submetidas aos Conselhos Fiscal e Deliberativo para aprovação, sendo esta formalizada através do Parecer do Conselho Fiscal e Parecer da Manifestação do Conselho Deliberativo.

3. PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

A contabilidade da Entidade é elaborada respeitando a autonomia patrimonial de cada um dos planos de benefícios, de forma a identificá-los, separadamente, bem como o plano de gestão administrativa. Os registros contábeis são realizados conforme a natureza e a finalidade das transações, segregados da seguinte maneira:

- **Previdencial** - atividade de registro e de controle das contribuições, dos benefícios e dos institutos previstos no art.14 da Lei Complementar nº 109, de 29/05/2001, bem como do resultado dos planos de benefícios de natureza previdenciária;

- **Administrativa** - atividade de registro e de controle inerentes à administração dos planos de benefícios; e

- **Investimentos** - registro e controle referentes à aplicação dos recursos dos planos de benefícios e do plano de gestão administrativa.

3.1. Contribuições Previdenciais

Os registros relativos às contribuições previdenciais dos participantes e patrocinadores são contabilizados pelo regime de competência, exceto as contribuições de autopatrocinados e de participantes de planos de benefício instituídos, os quais são registrados pelo regime de caixa, conforme item 8.1 do Anexo C da Resolução CNPC nº 8, de 31/08/2011.

3.2. Investimentos

No grupo de Investimentos são escriturados os recursos garantidores das provisões matemáticas e dos fundos, bem como seus acréscimos e decréscimos, sem distinção de prazos e consoante as operações previstas nas Políticas de Investimentos específicas dos planos.

As aplicações dos recursos dos planos de benefícios administrados pela Entidade são realizadas via fundos de investimento e carteira administrada em títulos públicos e privados (renda fixa), ações (renda variável), investimentos estruturados (fundos de investimento em participações e fundos de investimento imobiliários), fundos de investimento no exterior, além de operações com participantes, em conformidade com a Política de Investimentos de cada plano de benefícios, que são revisadas e aprovadas anualmente pelo Conselho Deliberativo.

O administrador e gestor majoritário dos recursos dos planos de benefícios é a BB DTVM, Banco do Brasil Gestão de Recursos Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A., além da seguinte relação de gestores: Brasil Plural Gestão de Recursos Ltda., TCG Gestor Ltda. (ex The Carlyle Group), Rio Bravo Investimentos Ltda., P2 Gestão de Recursos Ltda., Lacan Investimentos e Participações Ltda., BRZ Investimentos Ltda., Kinea Investimentos Ltda., Banco Modal, Banco Ourinvest S.A. e CRV DTVM S.A.

A Entidade adota para os seus investimentos a estrutura de segregação real da carteira de investimentos, situação que caracteriza uma gestão individualizada dos recursos por plano de benefícios, indicando que os ativos não estão investidos de forma coletiva.

A Entidade classifica os investimentos de acordo com as Resoluções CGPC nº 4, 30/01/2002 e CGPC nº 22, 25/09/2006, nas categorias títulos para negociação e títulos mantidos até o vencimento.

3.2.1. Títulos para Negociação

Os ativos financeiros classificados nesta categoria são registrados em valor de mercado, isto é, pelo custo de aquisição acrescido de ganhos ou perdas auferidos em função de preços praticados em mercado e precificados conforme a Resolução CFC nº 1.198, de 23/11/2009.

3.2.2. Títulos Mantidos até o Vencimento

Os investimentos em títulos públicos, mantidos até o vencimento, correspondem a ativos financeiros não derivativos, com pagamentos fixos ou determináveis e data de vencimento fixa, para os quais os planos de benefícios têm a intenção positiva e a capacidade de mantê-los em carteira até o seu vencimento.

Os ativos financeiros classificados nesta categoria são contabilizados pelo valor de compra, sendo reajustados pela taxa de emissão dos papéis até o seu vencimento,

não incorporando volatilidade à carteira já que são remunerados à taxa estipulada na ocasião de sua aquisição, decrescidos de eventuais perdas.

3.3. Permanente

Demonstrado pelo custo de aquisição e ajustado pela depreciação acumulada no período, calculada em função da vida econômica do bem e expectativa de utilização do respectivo ativo revisadas anualmente pela Entidade, sendo a sua depreciação calculada pelo método linear.

3.4. Exigível Contingencial

Registram as provisões para perdas com demandas judiciais, obrigações nas quais são esperadas prováveis saídas de recursos financeiros. Os valores provisionados são registrados com bases em estimativas descritas na nota 4.2.

Os valores agregados estimados referentes aos processos em que o risco de perda é classificado como possível, não são registrados contabilmente e estão divulgados na nota 8.3.

3.5. Provisões Matemáticas

As provisões matemáticas equivalem aos compromissos atuais específicos dos planos de benefícios para com seus participantes ativos e assistidos, devidamente constituídos com base nas notas técnicas atuariais de cada plano, sob responsabilidade de atuário legalmente habilitado da Entidade, sendo formado por:

- **Benefícios Concedidos** - compromissos esperados já assumidos pelo plano em favor de seus assistidos;

- **Benefícios a Conceder** - compromissos esperados com seus participantes, em fase laborativa, que ainda não entraram em gozo de benefício; e

- **Provisões Matemáticas a Constituir** - redutor no saldo das provisões matemáticas, corresponde ao compromisso assumido em favor de plano de benefícios, relativo aos serviços passados, equacionamento de déficit ou por ajuste de contribuições extraordinárias, os quais não foram integralizados financeiramente no plano de benefícios até final de cada exercício.

672

3.6. Equilíbrio Técnico

Representa o resultado apurado do plano de benefícios, considerando a diferença entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos, que pode ser superavitário ou deficitário.

Entende-se por Patrimônio de Cobertura do Plano a diferença entre seu ativo total e o somatório do exigível operacional, exigível contingencial e fundos.

3.6.1. Superávit Técnico

O superávit corresponde ao resultado positivo entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos. Uma vez apurado esse saldo positivo, elencamos esse valor em reserva de contingência e reserva especial.

De acordo com a Resolução CGPC Nº 26, de 29/09/2008 e alterações (com destaque para a Resolução CNPC nº 22, de 25/11/2015), o superávit do plano será destinado prioritariamente à constituição de reserva de contingência, considerando como limite o menor valor apurado pelos seguintes critérios:

- 25% do valor das reservas matemáticas referentes aos benefícios definidos; ou
- montante a ser calculado da seguinte forma: [10% + (1% x duração do passivo)] x Provisão matemática.

O que exceder o limite será empregado na constituição da reserva especial para revisão do plano de benefício, que, ao apresentar saldo por 3 anos consecutivos, deverá ser destinado nos termos da legislação vigente.

3.6.2. Déficit Técnico

O déficit corresponde ao resultado negativo entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos. Uma vez apurado esse saldo negativo, a EFPC deverá observar os ditames da Resolução CGPC nº 26, de 29/09/2008 e suas alterações, e fazer o devido equacionamento quando for necessário.

3.6.3. Equilíbrio Técnico Ajustado

O equilíbrio técnico ajustado é o somatório do valor do equilíbrio técnico, superávit ou déficit, com o valor do ajuste de precificação.

O ajuste de precificação de periodicidade anual, de que trata a Resolução CGPC nº 26, de 29/09/2008, corresponde à diferença entre o valor contábil dos títulos públicos federais mantidos até o vencimento e o valor presente dos referidos títulos, calculado considerando a taxa de juros real anual utilizada na avaliação atuarial.

No caso de equacionamento de déficit, o equilíbrio técnico ajustado considerará o ajuste de precificação de títulos previsto quer seja positivo ou negativo.

No caso de destinação de superávit, o equilíbrio técnico ajustado considerará o ajuste de títulos previsto somente se negativo. O Equilíbrio técnico ajustado é considerado para fins de equacionamento do déficit ou revisão do plano para distribuição do superávit. Um detalhamento da apuração do ajuste de precificação é apresentado na nota 11.

3.7. Fundos

Registram valores com regras específicas de constituição e destinação, conforme a seguir:

- **Previdenciais** - com destinação específica, são constituídos e revertidos de acordo com os regulamentos e notas técnicas atuariais dos planos;

- **Administrativos** - com constituição gerada pelas sobras da gestão administrativa específica por plano; e

673

- **Investimentos** - são constituídos por taxas contratuais cobradas dos mutuários para fazer frente à quitação de Empréstimos a Participantes em caso de morte, invalidez ou de inadimplência.

3.8. Plano de Gestão Administrativa (PGA)

Tem por finalidade estabelecer regras, normas e critérios a serem adotados na gestão administrativa da Entidade, possuindo regulamento próprio, aprovado pelo Conselho Deliberativo.

Os registros das operações do PGA são realizados em balancete próprio, visando atender à autonomia patrimonial dos recursos administrados pela Entidade.

3.9. Operações Administrativas

Em conformidade com a Resolução CNPC nº 08, de 31/10/2011 e Instrução SPC nº 34, de 24/09/2009, os registros das operações administrativas são efetuados através do Plano de Gestão Administrativa (PGA), que possui patrimônio próprio segregado dos planos de benefícios previdenciais.

O patrimônio do PGA é constituído pelas receitas administrativas e constituição ou reversão de contingências, deduzido das despesas comuns e específicas, sendo as sobras ou insuficiências administrativas de cada período alocadas nos Fundos Administrativos dos respectivos planos administrados pela Entidade. Adicionalmente, o saldo do ativo permanente compõe o patrimônio do PGA.

Com relação à participação dos planos no Fundo Administrativo da Entidade, o critério aprovado pelo Conselho Deliberativo determina que sua apuração seja realizada mensalmente com base na contribuição individual de cada plano de benefícios para o resultado do período. A contribuição individual de cada plano de benefícios é dada pelo resultado entre custeio administrativo, despesas administrativas, resultado dos investimentos do Fundo Administrativo específico de cada plano e contingências.

3.10. Custeio Administrativo

Representa os recursos destinados para cobertura dos gastos realizados pela Entidade na administração dos planos de benefícios, por meio do Plano de Gestão Administrativa - PGA, oriundos:

i) de um percentual incidente sobre as contribuições previdenciais arrecadadas mensalmente nos planos, observados os respectivos regulamentos; e

ii) de percentual incidente sobre o montante dos recursos garantidores dos planos de benefícios, calculado *pro rata die* e transferido mensalmente ao PGA. Para cada plano de benefícios há um custeio específico definido pelo atuário responsável.

As fontes de custeio da Gestão Administrativa, assim como seus limites, obedecem às determinações contidas no regulamento do PGA e nos casos dos planos de previdência que estão sobre a égide da Lei Complementar Nº108, de 29/05/2001, estão em conformidade com a Resolução CGPC nº 29, de 31/08/2009.

3.11. Consolidação das Demonstrações Contábeis

Para consolidação das Demonstrações Contábeis foram realizados lançamentos para eliminação de saldos nas contas: participação no plano de gestão administrativa, custeio administrativo e superávit/déficit técnico acumulado, conforme demonstrados na nota 13.

3.12. Aspectos Tributários

Os valores referentes à contribuição para o Programa de Interação Social (PIS) e da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins) são calculados mensalmente às alíquotas de 0,65% e 4,00%, respectivamente, sobre o somatório das receitas administrativas da Entidade e o resultado dos investimentos do Fundo Administrativo, conforme Instrução Normativa SRF nº 1.285, de 13/08/2012.

A Taxa de Fiscalização e Controle da Previdência Complementar (Tafic) - é recolhida quadrimestralmente e calculada, individualmente, com base nos recursos garantidores de cada plano de benefício administrado pela Entidade, de acordo com a Instrução Previc nº 03, de 10/10/2012.

As Entidades Fechadas de Previdência Complementar estão isentas de imposto de renda pessoa jurídica, desde janeiro de 2005, de acordo com a Lei nº 11.153, de 29/12/2004.

4. ESTIMATIVAS CONTÁBEIS

Estimativas contábeis são aquelas decorrentes da aplicação de julgamentos por parte da Administração da Entidade, decorrentes da necessidade de reconhecer impactos importantes de prováveis eventos futuros para demonstrar adequadamente a sua posição patrimonial e o desempenho das suas operações.

Na elaboração das Demonstrações Contábeis, a Administração adotou estimativas e premissas baseadas na experiência histórica e em outros fatores que entende como razoáveis e relevantes para a sua adequada apresentação. Ainda que estas estimativas e premissas sejam permanentemente monitoradas e revistas pela Administração da Entidade, a sua efetiva realização sobre o valor contábil de ativos, passivos e de resultado das operações são inerentemente incertos, por decorrer do uso de julgamento.

As estimativas contábeis aplicadas na elaboração destas Demonstrações estão em conformidade com aquelas utilizadas nas Demonstrações de 2015.

As principais estimativas efetuadas pela Entidade na elaboração das Demonstrações Contábeis são:

4.1. Provisão para Créditos de Liquidação Duvidosa

A Entidade registra provisão para créditos de liquidação duvidosa em função do atraso no recebimento do valor principal, de parcela ou de encargos da operação. São direitos creditórios passíveis de provisão as contribuições, contratos de dívidas do patrocinador ou contratos de empréstimos.

De acordo com a Instrução SPC nº 34, de 24/09/2009, na constituição da provisão referente aos direitos creditórios de liquidação duvidosa devem ser adotados os seguintes percentuais sobre os valores de créditos vencidos entre:

Percentual (%)	Período (Dias)
25%	61 - 120
50%	121 - 240
75%	241 - 360
100%	acima de 360

A Entidade não constituiu provisão desta natureza nos exercícios findos em 31 de dezembro de 2016 e de 2015 considerando a inexistência de saldos vencidos há mais de 60 dias.

4.2. Provisões para Riscos Judiciais

As provisões decorrem de processos judiciais e administrativos, inerentes ao curso normal das atividades da Entidade, movidos por terceiros em ações trabalhistas, cíveis e tributárias. Estas provisões são avaliadas pela Entidade e levam em consideração a probabilidade dos recursos financeiros serem exigidos para liquidar tais obrigações, cujo valor possa ser mensurado em bases confiáveis. As classificações quanto ao risco de perda dos processos judiciais são revisadas periodicamente pelos assessores jurídicos da Entidade.

Esta avaliação é suportada pelo julgamento da Administração e dos assessores jurídicos, considerando a jurisprudência, as decisões em instâncias iniciais e superiores, o histórico de eventuais acordos e decisões, a experiência em períodos anteriores em situações semelhantes, bem como outros aspectos aplicáveis.

4.3. Provisões Matemáticas

As provisões matemáticas dos planos de benefícios são calculadas utilizando hipóteses financeiras, econômicas e biométricas, tais como taxa real de juros, crescimento real de salários da massa de participantes ativos, tábuas de mortalidade, composição familiar, entre outras, que estão demonstradas na nota 9.

As principais alterações ocorridas nas hipóteses atuariais utilizadas em 2016, comparativamente àquelas utilizadas no ano anterior, decorrem da revisão das premissas com base no comportamento da massa de participantes dos planos, dentre outros, conforme determina a legislação em vigor.

O principal fator que impactou os valores registrados em contas de benefício definido, foi a avaliação atuarial referente ao fechamento de exercício, apurada para os planos de benefícios, conforme disposto no art. 22 da Lei Complementar nº 109, de 29/05/2001.

5. ATIVO REALIZÁVEL

5.1. Gestão Previdencial

Registra os recursos a receber referentes:

i) às contribuições normais e extraordinárias dos participantes e patrocinadores dos planos de benefícios; e

ii) aos depósitos que ocorreram em função da necessidade de cumprir demandas judiciais específicas de cada plano de benefícios.

A composição do saldo é assim apresentada:

(Em R$ mil)

Descrição		Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Gestão Previdencial				
Recursos a Receber	(a)	**37.225**	**28.082**	**32,56**
Depósitos Judiciais	(b)	35.494	26.702	32,93
		1.731	1.380	25,43

a) Recursos a Receber

A composição dos recursos a receber considerando a sua data de vencimento em 31 de dezembro de 2016 e 2015, como segue:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Recursos a Receber			
Vincendos	**35.494**	**26.702**	**32,93**
Vencidos até 30 dias	35.494	26.702	32,93
Vencidos entre 31 e 60 dias	-	-	-
Vencidos há mais de 60 dias	-	-	-
	-	-	-

Os saldos vincendos em 31 de dezembro de 2016 foram recebidos em janeiro de 2017. Nos dois exercícios comparativos não houve contribuições em atraso.

b) Depósitos Judiciais

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Depósitos Judiciais	**1.731**	**1.380**	**25,43**
Energisa Prev	35	75	(52,96)
Fumec	1	1	-
Magnus	784	490	60,00
Sarah	900	803	12,04
Unidavi	11	11	-

Os depósitos judiciais foram realizados para demandas judiciais nas quais a Entidade figura como ré referente a processos cíveis avaliados com probabilidade de perda provável, descritos na nota 8.

5.2. Gestão Administrativa

Registra os recursos a receber referentes:

i) às contribuições para custeio administrativo;

ii) antecipação de despesas administrativas diversas; e

iii) depósitos judiciais de natureza administrativa.

A composição do saldo é assim apresentada:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Gestão Administrativa	**1.744**	**1.574**	**10,80**
Contas a Receber	1.600	1.473	8,62
Despesas Antecipadas	131	101	29,70
Depósitos Judiciais / Recursais	13	-	-

O item Contas a Receber consiste no custeio administrativo dos planos de benefícios.

5.3. Investimentos

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Investimentos	**5.015.398**	**4.150.036**	**20,85**
Títulos Públicos	**1.378.227**	**859.960**	**60,27**
Títulos Públicos Federais	1.378.227	859.960	60,27
Créditos Privados e Depósito	**81.312**	**92.651**	**(12,24)**
Instituições Financeiras	43.960	61.498	(28,52)
Companhias Abertas	37.352	31.153	19,90
Ações	**-**	**151.678**	**(100,00)**
Instituições Financeiras	-	29.762	(100,00)
Companhias Abertas	-	121.916	(100,00)
Fundos de Investimento	**3.534.904**	**3.043.122**	**16,16**
Renda Fixa	2.946.391	672.404	338,19
Ações	450.252	332.514	35,41
Multimercado	56.010	1.960.321	(97,14)
Direitos Creditórios	61	522	(88,31)
Participações	61.018	58.511	4,28
Imobiliário	21.172	18.850	12,32
Derivativo	**605**	**-**	**-**
SWAP	605	-	-
Operações com Participantes	**20.350**	**2.625**	**675,24**

5.3.1. Títulos públicos

(Em R$ mil)

Papel / Vencimento	Exercício 2016				Exercício
	0 - 1 Ano	1 - 5 Anos	> 5 Anos	Total	2015
Títulos para negociação	**36.818**	**144.875**	**180.111**	**361.804**	**283.363**
NTN-B	33.777	67.698	157.013	**258.488**	**200.558**
NTN-F	2.192	-	23.098	**25.290**	**2.091**
LFT	-	77.177	-	**77.177**	**68.022**
LTN	849	-	-	**849**	**12.692**
Mantidos até o vencimento	**3.624**	**57.599**	**955.200**	**1.016.423**	**576.597**
NTN-B	3.624	57.599	953.607	**1.014.830**	**575.002**
NTN-F	-	-	1.593	**1.593**	**1.595**
Total Títulos Públicos	**40.442**	**202.474**	**1.135.311**	**1.378.227**	**859.960**

O aumento dos saldos em 2016 em comparação ao ano anterior ocorreu:

i) pelo fato da Administração da Entidade optar por investir diretamente em títulos públicos federais mantidos até o vencimento, tendo em vista o cenário macroeconômico e os fluxos atuariais dos planos de benefícios dos planos; e

ii) migração de títulos públicos no valor de R$ 296 milhões oriundos do plano SARAHPREV, transferido para a BB Previdência em 2015.

A Entidade afirma a existência de intenção e a capacidade financeira dos planos de benefícios detentores destes ativos financeiros de mantê-los até o vencimento, em conformidade com o Art. 9º da Resolução MPAS/CGPC nº 04, de 30/01/2002. Os critérios utilizados para reconhecimento e mensuração desses ativos estão descritos na nota 3.2.2.

5.3.2. Crédito Privado e Depósitos

(Em R$ mil)

Papel / Vencimento	Exercício 2016				Exercício
	0 - 1 Ano	1 - 5 Anos	> 5 Anos	Total	2015
CDB	-	-	-	-	2.393
Debêntures	1.654	31.011	4.686	37.351	31.153
DPGE	-	-	-	-	14.786
Letra Financeira	21.939	4.566	-	26.505	44.319
Letra Financeira Subordinada	10.403	7.053	-	17.456	-
Total	**33.996**	**42.629**	**4.686**	**81.312**	**92.651**

Os títulos privados, via carteira administrada, em 31 de dezembro de 2016 são alocados exclusivamente nos planos SARAHPREV (R$ 79.761 mil) e COHAPREV (R$ 1.551 mil) como resultado da transferência do gerenciamento destes planos para a BB Previdência.

5.3.3. Ações

O saldo de R$ 151.678 mil, verificado em 31 de dezembro de 2015, foi totalmente alocado em 2016 no Fundo BB Prev Ações, em função de readequação de veículo de investimento e do alinhamento estratégico de gestão dos recursos pela BB DTVM.

5.3.4. Fundos de Investimentos

O saldo dos Fundos de Investimentos é composto por:

i) Fundos exclusivos, nos quais a única cotista é a BB Previdência que, por sua vez, controla a alocação dos ativos; e

ii) por cotas de fundos de investimentos abertos, em que há a figura de outros cotistas.

No quadro abaixo, é apresentada a composição dos Fundos de Investimentos. 677

(Em R$ mil)

Papel / Vencimento	Exercício 2016			Exercício
	0 - 1 Ano	1 - 5 Anos	Total	2015
Inv. Estruturados	-	82.189	**82.189**	**77.360**
Inv. Estruturados (Multimercado)	-	31.282	**31.282**	**25.261**
Renda Fixa	2.619.172	-	**2.619.172**	**384.201**
Renda Fixa HtM	-	326.104	**326.104**	**288.703**
Renda Fixa (Multimercado)	-	-	**-**	**1.931.298**
Renda Variável	450.252	-	**450.252**	**332.505**
Renda Variável (Multimercado)	12.641	-	**12.641**	**-**
Inv. Exterior	12.086	-	**12.086**	**3.762**
Total	**3.094.152**	**439.575**	**3.533.727**	**3.043.090**

A composição dos Fundos de Investimentos acrescidos dos Valores a Receber:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Fundos de Investimentos	3.533.727	3.043.090	16,12
Valores a Receber - Fundos de Investimentos	1.177	32	3.578,13
Total	**3.534.904**	**3.043.122**	**16,16**

A composição dos Fundos de Investimentos exclusivos:

(Em R$ mil)

Ativos Detidos via Fundos Exclusivos					
Papel / Vencimento	Exercício 2016				Exercício
	0 - 1 Ano	1 - 5 Anos	> 5 Anos	Total	2015
Mantidos até o vencimento	**-**	**149.347**	**157.629**	**306.976**	**287.885**
NTN-B	-	149.347	157.629	306.976	287.885
Títulos para negociação	**881.898**	**1.083.446**	**970.105**	**2.935.449**	**2.266.557**
AÇÕES	271.962	-	-	271.962	200.238
AÇÕES BB	16.264	-	-	16.264	7.418
CAIXA	2.965	-	-	2.965	88
COTAS A PAGAR	1.177	-	-	1.177	23
DEBENTURES - CDI	3.469	29.681	-	33.150	44.160
DEBENTURES - IPCA	20.800	56.484	27.680	104.964	110.816
LF	12.744	60.323	-	73.067	63.729
LFT	345.734	-	-	345.734	-
NTN-B	155.866	828.547	887.830	1.872.243	1.680.716
NTN-C	-	108.411	54.595	163.006	147.108
VALORES A PAGAR	28.676	-	-	28.676	5.661
VALORES A RECEBER	22.241	-	-	22.241	6.600
Total (1)	**881.898**	**1.232.793**	**1.127.734**	**3.242.425**	**2.554.442**

(Em R$ mil)

Fundos não Exclusivos		
Tipo	Exercício 2016	Exercício 2015
VALOR EM COTAS DE FI E FIC's	292.479	488.680
Total (2)	**292.479**	**488.680**

(Em R$ mil)

Totalizador de Fundos de Investimentos		
Tipo	Exercício 2016	Exercício 2015
Fundos Exclusivos	3.242.425	2.554.442
Fundos não Exclusivos	292.479	488.680
Total (1+2)	**3.534.904**	**3.043.122**

5.3.5. Derivativos (SWAP)

Na carteira de investimentos da BB Previdência, apenas o Plano SARAHPREV possui esta modalidade de investimento. Representam os contratos que derivam a maior parte de seu valor de um ativo subjacente, taxa de referência ou índice. O SWAP é um contrato que possibilita a troca de fluxos de caixa entre duas partes, a taxas pré-estabelecidas.

5.3.6. Operação com Participantes

Os planos de benefícios abaixo possuem operações de empréstimos com participantes, conforme previsto em suas respectivas Políticas de Investimentos, em conformidade com normas internas e externas, e apresentam os seguintes saldos:

(Em R$ mil)

Descrição	EDSERJ Prev	ALLIANCE PREV	BBPREV Futuro	UNISANTOS PREV 2	APEX Prev	ABRAPP Prev	SARAHPREV	Total
Exercício 2014	**2.270**	**56**	**15**	**21**	**-**	**-**	**-**	**2.362**
Concessões	1.144	93	67	16	135	-	-	1.455
Amortizações	(1.495)	(61)	(30)	(25)	(7)	-	-	
(1.618)								
Juros	398	12	5	5	6	-	-	426
Exercício 2015	**2.317**	**100**	**57**	**17**	**134**	**-**	**-**	**2.625**
Concessões	314	108	109	-	651	136	20.386	21.703
Amortizações	(1.358)	(71)	(100)	(10)	(379)	(17)	(3.371)	(5.307)
Juros	349	23	10	2	54	7	812	1.257
Exercício 2016	**1.621**	**160**	**76**	**9**	**460**	**126**	**17.826**	**20.278**

A composição dos Empréstimos com os Valores a Receber:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Empréstimos	20.278	2.625	672,50
Valores a Receber - Empréstimos	72	-	-
Total	**20.350**	**2.625**	**675,24**

As operações de empréstimos a participantes são reconhecidas inicialmente pelo valor da operação, líquido dos custos decorrentes da transação e são, subsequentemente, demonstrados pelo custo amortizado. Os juros são reconhecidos pelo método da taxa de juros efetiva, mensalmente.

Em 2016, a taxa cobrada nas operações da modalidade corresponde à meta atuarial do respectivo plano de benefícios, acrescida de sobretaxa mínima de 3,00% a.a., em conformidade com a legislação.

6. PERMANENTE

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Taxa anual depreciação
PERMANENTE	**365**	**279**	
Móveis e utensílios	20	23	10%
Máquinas e equipamentos	42	41	18%
Computadores e periféricos	559	402	30%
Softwares	818	691	20%
(-) Depreciação / Amortização	(1.074)	(878)	

7. EXIGÍVEL OPERACIONAL

O exigível operacional está subdividido basicamente na gestão previdencial e gestão administrativa, conforme abaixo:

7.1. Gestão Previdencial

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Gestão Previdencial	**21.774**	**14.057**	**54,90**
Benefícios a Pagar	9.262	7.994	15,86
Retenções a Recolher	2.812	2.369	18,70
Outras Exigibilidades	9.700	3.694	162,59

Outras Exigibilidades é composto, principalmente, pelas movimentações de:

i) migração de perfil de investimentos, no valor de R$ 1.712 mil; e

ii) migração de parte plano de benefícios: BD (Benefício Definido) e CD (Contribuição Definida), no valor de R$ 7.804 mil.

A composição dos benefícios a pagar é como segue:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Benefícios a Pagar	**9.262**	**7.994**	**15,86**
Aposentadorias	7.763	6.775	14,58
Pensões	1.021	836	22,13
Auxílios	305	279	9,32
Pecúlios	10	-	-
Resgate de contribuições	96	31	209,68
Pensão judicial	67	73	(8,22)

O saldo de retenções a recolher refere-se ao imposto de renda retido na fonte nas operações de concessão de benefícios ou pagamento de resgates, assim apresentadas:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Retenções a Recolher	**2.812**	**2.369**	**18,70**
Imposto de renda - Benefícios	**2.460**	**1.979**	**24,31**
Imposto de renda - Resgate de contribuições	**352**	**390**	**(9,74)**

7.2. Gestão Administrativa

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Gestão Administrativa	**4.190**	**3.671**	**14,14**
Contas a Pagar	2.724	2.476	10,02
Retenções a Recolher	352	389	(9,51)
Tributos a Recolher	249	90	176,67
Outras Exigibilidades	865	716	20,81

O montante registrado em Outras Exigibilidades é composto, principalmente, por valor a pagar correspondente à provisão contingencial de natureza administrativa constituída pela Entidade SARAHPREV, antiga administradora do Plano SARAHPREV, antes da transferência de gerenciamento do plano para a BB Previdência, cujo respectivo valor (R$ 826 mil) está sob nossa administração.

Os saldos mantidos em contas a pagar, referem-se às obrigações junto a terceiros e funcionários da Entidade, conforme detalhado a seguir:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Contas a Pagar	**2.724**	**2.476**	**10,02**
Pessoal e encargos	2.122	1.979	7,23
Treinamentos e congressos	3	3	-
Viagens e estadias	22	31	(29,03)
Serviços de terceiros	312	144	116,67
Despesas gerais	181	153	18,30
Outras	84	166	(49,40)

8. EXIGÍVEL CONTINGENCIAL

Os valores referem-se às causas judiciais e administrativas, envolvendo questões previdenciárias, trabalhistas, cíveis e tributárias, decorrentes do curso normal das operações dos planos administrados pela Entidade, classificadas como probabilidade de perda provável.

A Administração acredita, com base em pareceres jurídicos e experiências anteriores, que as provisões constituídas são suficientes para cobrir eventuais perdas decorrentes dessas demandas.

A Entidade adota o procedimento de classificar os processos judiciais nos quais figura como ré em função do risco de perda, da seguinte forma:

- perda provável, são constituídas provisões;
- perda possível, não são constituídas provisões e as informações correspondentes são divulgadas em notas explicativas;
- perda remota, somente são divulgadas em notas explicativas as informações que, a critério da Administração, sejam julgadas de relevância para o pleno entendimento das Demonstrações Contábeis.

A composição e a movimentação das provisões estão assim demonstradas:

(Em R$ mil)

Exigível Contingencial Consolidado				
Movimentação no Período	Previdencial	Administrativa		Total
	Cíveis	Trabalhistas	Tributárias	
Exercício 2014	**322**	**32**	**1.564**	**1.918**
Provisões Constituídas / Revertidas	1.235	-	794	2.029
Pagamentos	-	-	-	0
Atualização	62	3	88	153
Exercício 2015	**1.619**	**35**	**2.446**	**4.100**
Provisões Constituídas / Revertidas	(378)	-	-	(378)
Pagamentos	-	-	(293)	(293)
Atualização	223	50	129	402
Exercício 2016	**1.464**		**2.282**	**3.831**

8.1. Gestão Previdencial

As ações judiciais referem-se, em sua maioria, a pedidos de revisão de resgate de reserva de poupança, realizados por ex-participantes, decorrentes de alteração no regulamento dos planos de benefícios.

8.2. Gestão Administrativa

O saldo das provisões tributárias é composto, basicamente, de processo judicial no qual se questiona o recolhimento de PIS, Cofins e CPMF durante o período de novembro de 2003 a maio de 2006. O processo relacionado ao PIS foi liquidado em março de 2016, permanecendo em curso os processos sobre o Cofins e CPMF. O saldo em 31 de dezembro de 2016 é de R$ 1.456 mil (em 2015 era de R$ 1.647 mil).

8.3. Processos com Perda Possível

Além das ações judiciais reconhecidas contabilmente, a Entidade possui processos com probabilidade de perda estimada como possível, conforme abaixo:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016		Exercício 2015	
	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor
Possível - Previdencial	**42**	**1.297**	**41**	**1.194**
Cível	36	987	34	797
Trabalhista	6	310	7	397
Possível - Administrativa	**2**	**82**	**2**	**104**
Cível	1	37	-	-
Trabalhista	1	45	2	104

9. PROVISÕES MATEMÁTICAS

As principais alterações ocorridas nas hipóteses atuariais utilizadas em 2016, comparativamente àquelas utilizadas no ano anterior, decorrem de informações atualizadas prestadas pelas Patrocinadoras relativas à rotatividade de pessoal e crescimento salarial, bem como pelo estudo da convergência da taxa de juros atuarial que obrigatoriamente deve ser revista anualmente, conforme determina a legislação em vigor.

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
PROVISÕES MATEMÁTICAS	**4.590.498**	**3.821.712**	**20,12**
Benefícios Concedidos	**1.409.676**	**1.226.917**	**14,90**
Contribuição Definida	81.911	64.191	27,61
Benefício Definido	1.327.765	1.162.726	14,19
Benefícios a Conceder	**3.343.044**	**2.777.277**	**20,37**
Contribuição Definida	3.092.279	2.557.944	20,89
Benefício Definido - Regime Capitalização Programado	114.923	96.340	19,29
Benefício Definido - Regime Capitalização Não Programado	135.842	122.993	10,45
(-) Provisões Matemáticas a Constituir	**(162.222)**	**(182.482)**	**(11,10)**
(-) Serviço Passado	(21.412)	(23.459)	(8,73)
(-) Déficit Equacionado	(138.447)	(156.606)	(11,60)
(-) Por Ajustes Contribuições	(2.363)	(2.417)	(2,23)

A avaliação atuarial é um estudo técnico no qual o atuário mensura os recursos financeiros necessários para a cobertura dos benefícios oferecidos pelos planos de benefícios. Nesses estudos, foram adotadas, para cada um dos planos administrados hipóteses atuariais aderentes às suas características, aprovadas pelo Conselho Deliberativo, conforme dispostas nos quadros adiante. Um comparativo entre as premissas atuariais utilizadas na avaliação atuarial dos anos de 2016 e de 2015 é apresentado como segue:

PLANO	PREMISSAS ATUARIAIS 2016						PREMISSAS ATUARIAIS 2015					
	Taxas			Tábuas			Taxas			Tábuas		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade de Inválidos	Entrada em Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade de Inválidos	Entrada em Invalidez
A1 PREV	NULA	2,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	2,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
ABRAPP PREV	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
ALFA PREV	4,50%	1,00%	5,00%	AT-83 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	3,00%	1,00%	5,00%	AT-83 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
ALLIANCE PREV	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	HUNTER/ÁLVARO VINDAS	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	HUNTER/ÁLVARO VINDAS
APEX PREV	N/A	N/A	4,00%	AT-2000 M&F	AT-2000 M	N/A	N/A	N/A	4,00%	AT-2000 M&F	AT-2000 M	N/A
ARYSTA LIFESCIENCE	NULA	NULA	5,40%	AT-83 M	N/A	N/A	NULA	NULA	5,40%	AT-83 M	N/A	N/A
ARYSTA PREV	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
AURORA PREV	5,00%	1,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	5,00%	1,50%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
BBPREV FUTURO	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
BBTUR PREV	N/A	N/A	5,00%	AT-83 M	N/A	N/A	N/A	N/A	5,00%	AT-83 M	N/A	N/A
CAERN PREV	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
CAMPOS PREV	7,50%	2,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	8,00%	2,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
CASSI PREV	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
COHAPREV	NULA	3,00%	4,75%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	LIGHT	NULA	3,00%	4,75%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	T - 2000 Média suavizada em 10%	LIGHT
COSUEL PREV	4,00%	NULA	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	4,00%	NULA	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
COTRIJAL PREV	10,00%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
CPRM PREV	NULA	1,00%	5,00%	AT-83 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	1,00%	5,00%	AT-83 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
EBC PREV	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	1,72%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
EDSERJ PREV	1,00%	1,50%	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	NULA	3,00%	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
ENERGISA PREV	9,96%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	ÁLVARO VINDAS	9,96%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	ÁLVARO VINDAS
FUMEC PREV	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
FUVATES PREV	17,50%	0,80%	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	10,75%	3,00%	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
HCPA PREV	1,45%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	1,10%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
IGARASSU PREV	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

(continua...)

PLANO	PREMISSAS ATUARIAIS 2016						PREMISSAS ATUARIAIS 2015					
	Taxas			Tábuas			Taxas			Tábuas		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade de Inválidos	Entrada em Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade de Inválidos	Entrada em Invalidez
ITATIAIA PREV	1,50%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	1,50%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
MAGNUS	5,00%	NULA	5,60%	AT-83 M&F	RRB-83	ÁLVARO VINDAS	10,00%	NULA	5,35%	AT-83 M&F	RRB-83	ÁLVARO VINDAS
MESSIUS	1,50%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	3,15%	2,80%	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
PORTOBELLO PREV	13,22%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	21,00%	0,62%	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
PREV FUPF	1,45%	NULA	5,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	ÁLVARO VINDAS	1,00%	NULA	5,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	ÁLVARO VINDAS
PREV FUPF CD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
PROCEMPA PREV	NULA	1,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	1,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
PRODUQUÍMICA-NE PREV	NULA	NULA	5,00%	AT-83 M&F suavizada 10%	N/A	TASA 27	1,16%	NULA	5,00%	AT-83 M&F suavizada 10%	N/A	TASA 27
SANTA CRUZ PREV	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SARAHPREV	3,00%	0,64%	5,00%	AT-2000 M&F	RP 2000 Disable	ÁLVARO VINDAS	3,00%	0,64%	5,00%	AT-2000 M&F	RP 2000 Disable	ÁLVARO VINDAS
SEESP PREV	N/A	NULA	NULA	AT-83 M	N/A	N/A	N/A	NULA	NULA	AT-83 M	N/A	N/A
SGC PREV	NULA	1,00%	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	1,00%	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
SGD PREV	2,50%	1,20%	5,50%	AT-2000 M	-	TASA 27	2,50%	1,20%	5,50%	AT-2000 M	-	TASA 27
TECNOPREV	N/A	N/A	NULA	AT-83 M	EX-IAPC	N/A	N/A	N/A	NULA	AT-83 M	EX-IAPC	N/A
TRENSURB PREV	0,32%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	11,67%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
UCS PREV	8,50%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27	5,50%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27
UNIDAVI PREV	NULA	NULA	5,65%	AT-83 M&F	N/A	N/A	NULA	NULA	5,65%	AT-83 M&F	N/A	N/A
UNIDAVI PREV CD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
UNISANTOS PREV 1	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	N/A	N/A	12,70%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	N/A	N/A
UNISANTOS PREV 2	N/A	N/A	5,50%	AT-2000 M&F	N/A	N/A	N/A	N/A	5,50%	AT-2000 M&F	N/A	N/A
UNOESC PREV	12,62%	1,68%	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	2,40%	1,00%	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
WETZEL PREV	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27

9.1. Serviço Passado

Registra as contribuições extraordinárias referentes ao serviço passado a integralizar dos planos, atualizadas mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

Plano	Parcelas Faltantes	Taxa de Atualização	Metodo de Financiamento
COSUEL PREV	21	INPC + 6% a.a.	SAC
HCPA PREV	84	INPC + 6% a.a.	SAC
PREV FUPF	28	INPC + 6% a.a.	SAC
PREV FUPF CD	28	INPC + 6% a.a.	SAC
UCS PREV	36	INPC + 6% a.a.	PRICE

9.2. Déficit Equacionado

Representa o valor atual das contribuições extraordinárias futuras para cobertura de déficits apurados em exercícios anteriores, conforme abaixo:

Plano	Prazo Remanescente (Meses)	Taxa de Atualização
A1 PREV	159	INPC+5,00%a.a.
ARYSTA BD (Déficit 2012)	87	INPC+5,75% a.a.
ARYSTA BD (Déficit 2015)	90	INPC+5,40% a.a.
ARYSTA CD	109	INPC+6,00%a.a.
MAGNUS (2012)	136	INPC+6,00%a.a.
MAGNUS (2015)	172	INPC+5,35%a.a
MAGNUS (Transferência de Gerenciamento)	221	INPC+6,00%a.a.
MESSIUS	168	INPC+5,00%a.a.
PREV FUPF BD	172	INPC+5,50%a.a.
PRODUQUÍMICA NE	111	IGPM+6,00%a.a.
PRODUQUÍMICA NE (Déficit 2015)	52	IGPM+5,00%a.a.
TRENSURB	106	INPC+5,00%a.a.
UNIDAVI BD	173	INPC+5,65%a.a.
UNISANTOS PREV 2	111	INPC+6,00%a.a.
WETZEL PREV	113	INPC+5,00%a.a.

10. EQUILÍBRIO TÉCNICO

No encerramento do exercício de 2016, dos 46 planos administrados por esta Entidade, 23 planos apresentam resultado superavitário, 10 apresentam resultado deficitário e 13 planos encontram-se em equilíbrio técnico, correspondendo àqueles estrutu-

rados na modalidade Contribuição Definida e que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial, tendo em vista que não oferecem benefícios de risco na modalidade de benefício definido (aposentadoria por invalidez, pensão por morte, pensão por invalidez etc.).

A Entidade apresentou em 2016 um superávit técnico acumulado de R$ 92.949 mil, que comparado com o valor de 2015, R$ 73.633 mil, representa um aumento de 26,23% no período.

Grande parte desse acréscimo foi ocasionado pela rentabilidade alcançada nos investimentos do exercício. Os resultados obtidos fizeram com que diversos planos que estavam deficitários em 2015 passassem para a condição de superavitários em 2016.

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
EQUILÍBRIO TÉCNICO	**92.949**	**73.633**	**26,23**
Resultados Realizados	**92.949**	**73.633**	**26,23**
Superávit Técnico Acumulado	**92.949**	**73.633**	**26,23**
Reserva de Contingência	92.949	73.633	26,23

11. EQUILÍBRIO TÉCNICO AJUSTADO

(Em R$ mil)

Planos	Exercício 2016			Exercício 2015		
	(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificação	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado	(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificação	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado
A1 PREV	1.052	145	1.197	378	148	526
ALFA PREV	1.373	457	1.830	(1.522)	466	(1.056)
ARYSTA LIFESCIENCE DO BRASIL	(383)	142	(241)	(802)	144	(658)
AURORA PREV	5.863	2.906	8.769	3.710	2.940	6.650
CAERN PREV	5.207	966	6.173	3.772	973	4.745
CAMPOS PREV	1.083	146	1.229	344	149	493
CASSI PREV	2.948	-	2.948	1.949	-	1.949
COHAPREV	9.835	1.170	11.005	9.353	318	9.671
COSUEL	1.412	139	1.551	271	141	412
COTRIJAL PREV	3.879	160	4.039	-	341	341
CPRM PREV	80	12.935	13.015	(18.003)	13.180	(4.823)
EBC PREV	5.025	2.449	7.474	(2.570)	2.479	(91)
EDSERJ PREV	785	235	1.020	(680)	240	(440)
ENERGISA PREV	490	174	664	681	175	856
FUMEC PREV	(1.093)	1.093	-	(2.232)	1.101	(1.131)
FUVATES PREV	3.073	369	3.442	1.155	371	1.526
HCPA PREV	11.403	4.544	15.947	14.917	4.601	19.518
ITATIAIA PREV	1.421	228	1.649	535	233	768
MAGNUS	(3.188)	3.292	104	-	-	-
MESSIUS	(5.005)	1.292	(3.713)	(3.914)	1.300	(2.614)
PORTOBELLO PREV	(862)	-	(862)	630	-	630
PREV FUPF	(19.131)	1.671	(17.460)	(12.885)	1.684	(11.201)
PROCEMPA PREV	(1.698)	1.722	24	(1.357)	-	(1.357)
PRODUQUÍMICA-NE PREV	(120)	-	(120)	-	-	-
SARAHPREV	48.583	27.436	76.019	65.526	18.024	83.550
SGC PREV	741	77	818	253	79	332
SGD PREV	-	10	10	-	11	11
TRENSUREB PREV	(673)	705	32	(1.168)	709	(459)
UCS PREV	4.008	1.273	5.281	3.875	653	4.528
UNIDAVI PREV	191	82	273	(756)	82	(674)
UNISANTOS PREV 1	10.629	-	10.629	12.587	733	13.320
UNISANTOS PREV 2	(2.603)	53	(2.550)	(2.571)	56	(2.515)
UNOESC PREV	8.623	718	9.341	2.505	734	3.239
WETZEL PREV	1	22	23	(346)	24	(322)
TOTAL	92.949	66.611	159.559	73.633	52.089	125.722

Nota: Os planos na modalidade Contribuição Definida que não oferecem benefícios de risco na modalidade de benefício definido não são listados na tabela acima, tendo em vista que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial.

Observa-se que o equilíbrio técnico ajustado da Entidade passou de R$ 125.722 mil, em 2015, para R$ 159.559 mil, em 2016. O aumento de 26,89% foi impulsionado pelos resultados positivos dos investimentos, que superaram os parâmetros de desempenho dos planos de benefícios, e pela alocação de um maior volume de investimento em títulos públicos federais marcados na curva (HtM), estratégia resultante dos trabalhos de ALM (*Asset Liability Management*) desenvolvido para os planos administrados.

12. FUNDOS

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
FUNDOS	**341.862**	**262.410**	**30,28**
Fundos Previdenciais	**313.337**	**235.895**	**32,83**
Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar	180.503	160.248	12,64
Revisão de Plano	47.753	10.589	350,97
Outros - Previstos em Nota Técnica Atuarial	85.081	65.058	30,78
Fundos Administrativos	**27.678**	**26.368**	**4,97**
Plano de Gestão Administrativa	27.678	26.368	4,97
Fundos dos Investimentos	**847**	**147**	**476,19**
Liquidez	303	64	373,44
Quitação por Morte e Invalidez	544	83	555,42

12.1. Fundos Previdenciais - Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar

Constituído pelas parcelas patronais não resgatáveis de participantes que portaram ou resgataram suas contribuições, acrescido do rendimento. É destinado à cobertura de insuficiências do plano, melhoria dos níveis de benefício ou redução de contribuições.

12.2. Fundos Previdenciais - Revisão de Plano

Formado pela reserva especial originada no superávit do plano, destinado à redução parcial ou total de contribuições normais, cobertura de provisões matemáticas a constituir ou melhorias de benefícios.

12.3. Fundos Previdenciais - Outros - Previstos em Nota Técnica Atuarial

Composto de parcela superavitária observada em exercícios anteriores a 2007 ou parcela do ativo destinada à cobertura de benefícios de risco, cuja ocorrência esperada não foi observada, e destinado à cobertura de insuficiências no plano.

12.4. Fundos Administrativos

Constituído pela sobra de recursos apurada na gestão administrativa e destinado à cobertura de futuras despesas administrativas. O aumento do saldo em 2016 ocorreu, substancialmente, pela rentabilidade positiva dos investimentos do PGA.

12.5. Fundos dos Investimentos

- **Taxa de Liquidez / Inadimplemento** - Percentual definido com base em estudos de risco, com a finalidade de constituir fundo garantidor destinado a quitar operações com participantes – empréstimos simples – inadimplidas, consideradas irrecuperáveis pela BB Previdência, após a adoção de todas as medidas cabíveis, inclusive judiciais.

- **Taxa de Quitação por Morte** - Percentual definido com base, prazo e valor das operações com participantes – empréstimo simples, para custear seguro prestamista destinado à quitação de saldo devedor vincendo em caso de falecimento do mutuário.

13. CONSOLIDAÇÃO BALANÇO PATRIMONIAL

Em complemento a nota 3.11, o quadro a seguir apresenta os lançamentos realizados para consolidação do balanço patrimonial da Entidade.

(Em R$ mil)

Contas	Consolidação Planos		Operações Comuns		Saldo	Descrição
	Previdencial	PGA	Débito	Crédito	Consolidado	
Disponível	**965**	**45**	**-**	**-**	**1.010**	
Realizável	**5.049.982**	**33.826**	**-**	**(29.441)**	**5.054.367**	
Gestão Previdencial	37.985	-	-	(760)	37.225	Taxa de carregamento
Gestão Administrativa	27.678	2.747	-	(28.681)	1.744	Participação no PGA
Investimentos	4.984.319	31.079	-	-	5.015.398	
Permamente	**-**	**365**	**-**	**-**	**365**	
Total do Ativo	**5.050.947**	**34.236**	**-**	**(29.441)**	**5.055.742**	
Exigível Operacional	**24.174**	**4.191**	**(1.763)**	**-**	**26.602**	
Gestão Previdencial	22.534	-	(760)	-	21.774	Taxa de carregamento
Gestão Administrativa	-	4.190	-	-	4.190	
Investimentos	1.640	1	(1.003)	-	638	Participação no PGA
Exigível Contingencial	**1.464**	**2.367**	**-**	**-**	**3.831**	
Gestão Previdencial	1.464	-	-	-	1.464	
Gestão Administrativa	-	2.367	-	-	2.367	
Patrimonio Social	**5.025.309**	**27.678**	**(27.678)**	**-**	**5.025.309**	
Patrimonio de Cobertura do Plano	**4.683.447**	**-**	**-**	**-**	**4.683.447**	
Provisões Matemáticas	**4.590.498**	**-**	**-**	**-**	**4.590.498**	
Resultados Realizados	92.949	-	-	-	92.949	
Superávit Técnico Acumulado	92.949	-	-	-	92.949	Superávit técnico acumulado
Fundos	**341.862**	**27.678**	**(27.678)**	**-**	**341.862**	
Previdenciais	313.337	-	-	-	313.337	
Administrativos	27.678	27.678	(27.678)	-	27.678	Participação no PGA
Investimentos	847	-	-	-	847	
Total do Passivo	**5.050.947**	**34.236**	**(29.441)**	**-**	**5.055.742**	

14. DEMONSTRAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – DPGA

As despesas administrativas são alocadas entre a gestão previdencial e dos investimentos, seguindo critérios de rateio aprovados pelo Conselho Deliberativo, atingindo em 2016 os percentuais de 70,16% (2015 - 72,00%) e 29,84% (2015 – 28,00%), respectivamente.

As despesas administrativas totais atingiram, ao final do exercício, 0,44% do patrimônio social (2015 - 0,39%). A movimentação das receitas e despesas administrativas nos anos de 2016 e 2015 está demonstrada a seguir:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Fundo Administrativo no Início do Exercício	**26.368**	**10.639**	**147,84**
(+) Receitas Administrativas	19.773	15.374	28,61
(-) Despesas Administrativas Comuns	(18.787)	(15.384)	22,12
(=) Resultado Operacional	**986**	**(16)**	**(6.262,50)**
(-) Despesas Administrativas Específicas	(3.287)	(1.026)	220,37
(+/-) Resultado Positivo / (Negativo) dos Investimentos	3.752	1.810	107,29
(+/-) Reversão / (Constituição) de Contingências	(140)	(89)	57,30
(-) Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(1)	(4)	(75,00)
(=) Constituição do Fundo Administrativo	**1.310**	**682**	**92,06**
(+/-) Operações Transitórias	-	15.047	(100,00)
Fundo Administrativo no Final do Exercício	**27.678**	**26.368**	**4,97**

14.1. Receitas Administrativas

Resultantes das taxas de administração, carregamento e administração de empréstimos, as receitas administrativas foram suficientes para suportar as despesas administrativas comuns nos exercícios apresentados, estão abaixo demonstradas.

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Receita Administrativa	**19.773**	**15.374**	**28,61**
Taxa de carregamento	6.504	5.878	10,65
Taxa de administração	12.006	9.475	26,71
Taxa de administração de empréstimos	217	15	1.346,67
Outras Receitas	1.046	6	17.333,33

14.2. Despesas Administrativas Comuns

Despesas incorridas com a gestão dos planos de benefícios administrados pela Entidade, conforme adiante demonstradas.

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Despesas Administrativas Comuns	**(18.787)**	**(15.390)**	**22,07**
Pessoal e Encargos	(12.994)	(11.205)	15,97
Treinamentos, Congressos e Seminários	(123)	(138)	(10,87)
Viagens e Estadias	(308)	(403)	(23,57)
Serviços de Terceiros	(1.478)	(881)	67,76
Despesas Gerais	(2.714)	(1.763)	53,94
Depreciações e Amortizações	(192)	(190)	1,05
Tributos	(978)	(804)	21,64

14.2.1. Pessoal e Encargos

As despesas com pessoal e encargos representam 69,16% do volume total de despesas administrativas comuns em 2016 (2015 – 72,84%) e estão demonstradas a seguir:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Pessoal e Encargos	**(12.994)**	**(11.205)**	**15,97**
Conselheiros	**(633)**	**(572)**	**10,66**
Proventos	(517)	(467)	10,71
INSS/Conselheiros	(116)	(105)	10,48
Pessoal Próprio	**(12.287)**	**(10.524)**	**16,75**
Proventos	(7.834)	(6.581)	19,04
INSS/Pessoal Próprio	(1.795)	(1.512)	18,72
FGTS	(644)	(613)	5,06
Benefícios	(1.930)	(1.656)	16,55
Provisão de Férias	(84)	(162)	(48,15)
Estagiários	**(74)**	**(109)**	**(32,11)**

Os gastos com salários e encargos da Diretoria Executiva da Entidade são custeados diretamente por seu administrador estatutário. O aumento dos gastos com pessoal próprio em 2016 foi motivado por reajuste salarial pelo índice de inflação do exercício anterior, por preenchimento de vagas decorrentes de ajustes na estrutura organizacional da Entidade, aprovada no final de 2015 e implementada ao longo de 2016, e pela concessão de abono extraordinário aos funcionários em razão de sobras orçamentárias ocorridas no exercício.

14.2.2. Serviços de Terceiros

As despesas com serviços de terceiros representam 7,87% do volume total de despesas administrativas comuns em 2016 (2015 – 5,73%) conforme mostrada na tabela a seguir.

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Serviços de Terceiros	**(1.478)**	**(881)**	**67,79**
Auditoria Contábil	(272)	(172)	58,14
Consultoria Atuarial	(301)	(276)	9,06
Consultoria Jurídica	(225)	(27)	733,33
Consultoria de Investimentos	(106)	(38)	178,95
Consultoria Controles Internos	(54)	(36)	50,00
Recursos Humanos	(129)	(145)	(11,03)
Informática	(295)	(115)	156,52
Outros Serviços	(96)	(72)	33,63

14.2.3. Despesas Gerais

As despesas gerais representam 14,45% do volume total de despesas administrativas comuns em 2016 (2015 – 7,53%) e estão demonstradas no quadro a seguir:

(Em R$ mil)

Descrição	Exercício 2016	Exercício 2015	Variação (%)
Despesas Gerais	**(2.714)**	**(1.763)**	**53,94**
Material de Expediente	(30)	(27)	11,11
Correio	(87)	(83)	4,82
Relacionamento Público Social	(23)	(24)	(4,17)
Tarifas Bancárias	(205)	(221)	(7,24)
Relacionamento Interno	(72)	(63)	14,29
Telefonia Fixa	(79)	(44)	79,55
Garagem	(22)	(40)	(45,00)
Infraestrutura	(1.930)	(938)	105,76
Outras Despesas Gerais	(266)	(323)	(17,65)

As despesas com infraestrutura representam os ressarcimentos efetuados ao Banco do Brasil S.A. e contemplam despesas com imóveis de uso, equipamentos de processamento de dados e Data Center.

15. PARTES RELACIONADAS

A Entidade mantém relacionamento com seu administrador estatutário, o Banco do Brasil S.A., conforme descrito na nota 14.2.3 pelo ressarcimento de custos com uso de infraestrutura, além do pagamento de despesas com tarifas bancárias.

Estas operações são realizadas com base em condições e preços de mercado. A Entidade encerrou o exercício com despesas com infraestrutura no montante de R$ 1.930 mil (2015 – R$ 938 mil) e despesas com tarifas bancárias no montante de R$ 205 mil (2015 – R$ 221 mil).

Além disso, a BB Previdência mantém recursos dos planos de benefícios investidos de forma diversificada, com 448.062 ações emitidas pelo Banco do Brasil S.A (BBAS3), no montante de R$ 10.969 mil e 129.948 ações emitidas pela BB Seguridade e Participações S.A (BBSE3), no total de R$ 3.878 mil. O montante de ações de partes relacionadas representa 0,30% (2015 – 0,33%) da carteira de investimentos em 2016.

16. OUTROS ASSUNTOS

16.1. Novos Planos de Benefícios

Para o exercício de 2017, está prevista a implantação de três novos Planos de Benefícios: Plano BBTS PREV, que será patrocinado pela BBTS - BB Tecnologia e Serviços, estruturado na modalidade de contribuição definida; Plano AMAZUL PREV, que será patrocinado pela Amazônia Azul Tecnologia de Defesa S.A. - Amazul, estruturado na modalidade de contribuição definida; e Plano TERRA PREV, que será patrocinado pela Companhia Imobiliária de Brasília - Terracap, estruturado na modalidade de contribuição definida.

16.2. Retirada de Patrocínio

Ao final do exercício de 2016 a BB Previdência conduzia processo de retirada de patrocínio de seis planos de benefícios sob sua administração, sendo: ITATIAIA PREV (ativos de R$ 26.721 mil); UNIDAVI BD (ativos de R$ 10.520 mil); UNIDAVI PREV CD (ativos liquidados em 2016, aguardando o encerramento do CNPB pela Previc); UNISANTOS PREV I (ativos de R$ 30.746 mil); UNISANTOS PREV II (ativos de

R$ 44.479 mil); e WETZEL PREV (ativos de R$ 15.355 mil); representando o montante de R$ 127.821 mil, equivalente a 2,54% dos ativos consolidados da Entidade em 31 de dezembro de 2016.

A Diretoria da BB Previdência vem conduzindo ações para o cumprimento das exigências estabelecidas pela Resolução CNPC nº 11, de 13/05/2013, que rege os processos de transferência e retirada de patrocínio.

Por fim, importante destacar que os pedidos de retirada de patrocínio foram motivados pela situação econômica brasileira, que levou as patrocinadoras a reverem suas estratégias de benefícios pós emprego aos seus funcionários, não havendo qualquer relação com nenhum aspecto ligado à gestão empreendida pela BB Previdência nesses planos.

16.3. Transferência de Gerenciamento

Para o exercício de 2017, está previsto o processo de transferência de gerenciamento do Plano ENERGISA PREV (ativos de R$ 9.425 mil).

A Diretoria da BB Previdência já iniciou as ações para o cumprimento das exigências estabelecidas pela Resolução CNPC nº 11, de 13/05/2013.

Registre-se que a decisão de transferência do gerenciamento do plano decorre de estratégia de centralização da gestão dos diversos planos de benefícios previdenciários do Grupo Energisa na Entidade própria, EnergisaPrev – Fundação Energisa de Previdência, não havendo qualquer relação com a qualidade dos serviços prestados pela BB Previdência.

Rodrigo Santos Nogueira
Diretor Presidente
CPF: 550.546.336-34

Adriana de Souza Teixeira Ferro
Diretora Financeira e de Investimentos
CPF: 708.699.876-15

Raimundo Nonato Cabral Júnior
Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes
CPF: 106.619.994-91

Lana Longanezi Bento
Contadora
CRC: SP212125/O-7 DF
CPF: 147.083.898-25

Relatório do Auditor Independente Sobre as Demonstrações Contábeis

Aos Administradores
BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil ("Entidade"), que compreendem o balanço patrimonial consolidado (representado pelo somatório de todos os planos de benefícios administrados BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil, aqui denominados de consolidado, por definição da CNPC n° 8 e alterações posteriores) em 31 de dezembro de 2016 e as respectivas demonstrações consolidadas da mutação do patrimônio social e do plano de gestão administrativa, as demonstrações individuais por plano de benefícios que compreendem as demonstrações do ativo líquido, da mutação do ativo líquido e das provisões técnicas dos planos de benefícios para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil em 31 de dezembro de 2016 e o desempenho de suas operações para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às entidades reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar - CNPC.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Conta-

bilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas conforme essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Responsabilidades da administração e da governança pelas demonstrações contábeis

A administração da Entidade é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às entidades reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar - CNPC e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte de uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.

- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se essas demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Brasília, 31 de março de 2017

PricewaterhouseCoopers
Auditores Independentes
CRC 2SP000160/O-5 "F" DF

Guilherme Naves Valle
Contador CRC 1MG070614/O-5 "S" DF

Parecer Atuarial

Este Parecer consolida o resultado das avaliações atuariais dos planos administrados no ano de 2016. Tais avaliações objetivam analisar o valor presente dos fluxos de receitas e despesas, a fim de determinar as reservas matemáticas, que correspondem aos compromissos do plano, e, ao confrontá-las com o Patrimônio de Cobertura do Plano, verificar se o Plano está em equilíbrio, superavitário (se positivo) ou deficitário (se negativo).

A BB Previdência, ao final do exercício de 2016, apresentou em seu quadro 46 planos de benefícios, sendo 44 planos patrocinados e 2 planos instituídos.
Em 2016, para as avaliações atuariais, a BB Previdência utilizou os seguintes parâmetros:

a) Base Cadastral

O cadastro teve como data-base 30.09.2016 e foi considerado válido após a análise das informações que impactam o cálculo atuarial do plano, tais como: data de admissão, valor do salário de contribuição, valor do benefício concedido, idade de aposentadoria, sexo, idade dos dependentes etc.

b) Hipóteses Atuariais

As hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras constantes nas respectivas Demonstrações Atuariais (DA), pertinentes a cada plano de benefícios, estão formuladas em função da massa avaliada e em consonância com a Resolução MPS/CGPC nº 18, de 28 de março de 2006.

As hipóteses atuariais foram atestadas e avaliadas pela BB Previdência, com base na legislação em vigor. Os testes visam identificar a adequação das hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras, traduzidas, dentre outras, na composição familiar, rotatividade de funcionários, taxa de juros, crescimento real dos salários e dos benefícios, características do grupo que compõe os planos administrados.

c) Taxas de Juros Atuariais

A taxa real de juros utilizada como taxa de desconto nas projeções de fluxos de receitas e de despesas previdenciárias é equivalente à taxa de retorno esperada dos investimentos, fundamental para a manutenção do equilíbrio dos planos. A aplicação dessa premissa na projeção do fluxo atuarial do plano, trazida a valor presente, representa o compromisso total do plano com seus participantes ativos e assistidos.

Taxa de Juros Atuarial (% ao ano)	Quantidade de Planos
4,75%	1
5,00%	27
5,60%	1
5,40%	1
5,50%	3
5,65%	1
Não aplicável	12

d) Tábua de Mortalidade Geral

A Tábua de Mortalidade Geral, também denominada Tábua de Sobrevivência, é utilizada para projeção da longevidade dos participantes ativos e assistidos dos planos de benefícios. Dessa maneira, encontra-se o número esperado de anos que um indivíduo de determinada idade irá viver, influenciando o dimensionamento do valor atual dos fluxos atuariais futuros.

Tábua de Mortalidade Geral	Quantidade de Planos
AT - 2000 M	14
AT- 2000 M&F	13
AT - 83 M&F	6
AT - 83 M	4
Não aplicável	9

e) Provisão Matemática

A Provisão Matemática da Entidade, em 31.12.2016, atingiu o montante de R$ 4,5 bilhões. Esse valor representa os compromissos dos planos com os participantes em atividade e com os assistidos, sendo constituído da seguinte forma:

(Em R$ mil)

	Planos BD	Planos CD	Planos CV	Total
Total das Provisões Matemáticas	**250.856**	**758.719**	**3.580.922**	**4.590.498**
Benefícios Concedidos	214.213	309.339	886.122	1.409.676
Benefícios a Conceder	74.808	549.900	2.718.335	3.343.044
Provisões a Constituir	(38.165)	(100.520)	(23.536)	(162.222)

O total das Provisões Matemáticas apresentada na tabela anterior foi coberta pelo Patrimônio de Cobertura dos Planos, que totalizou a quantia de R$ 4,6 bilhões em 31.12.2016, gerando um equilíbrio técnico positivo (superávit) no montante de R$ 92,9 milhões. Ressalta-se que nesse patrimônio não estão incluídos os montantes referentes aos fundos administrativo, previdencial e de investimento.

A tabela a seguir demonstra os montantes dos Patrimônios de Cobertura, das Provisões Matemáticas e dos Resultados em 31.12.2016, segregados por modalidade de plano, em consonância com a Resolução CGPC n° 16, de 22.11.2005.

(Em R$ mil)

	Planos BD	Planos CD	Planos CV	Total
Patrimônio de Cobertura dos Planos - A	**242.652**	**756.687**	**3.684.106**	**4.683.447**
Total das Provisões Matemáticas - B = B1 + B2 + B3	**250.856**	**758.719**	**3.580.922**	**4.590.498**
Benefícios Concedidos - B1	214.213	309.339	886.122	1.409.676
Benefícios a Conceder - B2	74.808	549.900	2.718.335	3.343.044
Provisões a Constituir - B3	(38.165)	(100.520)	-23.536	(162.222)
Resultado - C = A - B	(8.203)	(2.031)	103.184	92.949

Ressalta-se que o resultado apresentado para os planos estruturados na modalidade Contribuição Definida (CD) é oriundo daqueles planos que também possuem benefícios estruturados na modalidade Benefício Definido (BD) e, por isso, geram resultado no plano.

A tabela a seguir apresenta a segmentação dos planos de benefícios por modalidade.

Plano de Benefícios	Quantidade
Benefício Definido	5
Contribuição Definida	17
Contribuição Variável	24

O Patrimônio de Cobertura do Plano e -os Fundos apresentados estão consignados no Balanço Patrimonial da Entidade em 31.12.2016, em conformidade com a Resolução CGPC nº 28, de 26.01.2009.

Resultado da Análise Atuarial

A situação financeira-atuarial dos 46 planos administrados pela BB Previdência em 31.12.2016 é a seguinte:

- 23 planos com resultado superavitário;
- 10 planos com resultado deficitário; e
- 13 planos em equilíbrio técnico.

Os planos em equilíbrio técnico correspondem àqueles estruturados na modalidade Contribuição Definida (CD) e que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial.

Diante da confrontação do Patrimônio de Cobertura dos Planos com a Provisão Matemática, conclui-se que a situação financeira atuarial consolidada da BB Previdência, em 31.12.2016, é superavitária no montante de R$ 92,9 milhões.

O resultado positivo é consequência da recuperação do resultado dos investimentos ocorrida ao longo do ano, em comparação com as metas atuariais estabelecidas para os planos administrados pela BB Previdência.

Esse é o Parecer.

Marcos Robério Vieira Ferreira
Gerente de Modelagem e Atuária

Parecer do Conselho Fiscal

O **Conselho Fiscal** da BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, examinou as Demonstrações Contábeis e demais documentos pertinentes às operações realizadas pela Entidade no exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2016, a fim de poder expressar opinião sobre os atos praticados pela administração, verificando o cumprimento de seus deveres legais e estatutários, e os respectivos reflexos nas referidas demonstrações.

Com base nos documentos examinados, nas análises procedidas, nos esclarecimentos prestados pela Diretoria Executiva da BB Previdência nas reuniões realizadas no período sob exame e no parecer dos Auditores Independentes, este Conselho é da opinião de que os atos da administração foram praticados com obediência aos preceitos da legislação e do Estatuto da Entidade, estando adequadamente refletidos, em seus aspectos relevantes, nas demonstrações contábeis a seguir relacionadas, referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2016, motivo pelo qual se manifesta favorável à sua aprovação pelo Conselho Deliberativo.

Demonstrações Contábeis Consolidadas:

- Balanço Patrimonial;
- Demonstração da Mutação do Patrimônio Social – DMPS;
- Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA; e
- Notas Explicativas.

Demonstrações Contábeis por Plano de Benefícios:

- Demonstração do Ativo Líquido – DAL;
- Demonstração da Mutação do Ativo Líquido – DMAL; e
- Demonstração das Provisões Técnicas – DPT.

Pareceres:

- Dos Auditores Independentes; e
- Do Atuário responsável na BB Previdência.

Brasília (DF), 22 de março de 2017.

Palmiro Franco Capone
Presidente

Jorge Luis Bajerski
Conselheiro

Pedro D'Agustini
Conselheiro

Eduardo de Paula Schwarzbach
Conselheiro

Jarlei Sartori
Conselheiro

Guilherme Steffen
Conselheiro

Manifestação do Conselho Deliberativo

O Conselho Deliberativo da BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, examinou as Demonstrações Contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2016, apresentadas pela Diretoria Executiva.

Com base nos documentos examinados, nas análises procedidas, nos esclarecimentos prestados pela Diretoria Executiva da BB Previdência, no Parecer dos Auditores Independentes e no Parecer do Conselho Fiscal da Entidade, este Conselho conclui que as Demonstrações Contábeis abaixo relacionadas, referentes ao exercício social 2016, refletem adequadamente a situação patrimonial e financeira da Entidade, razão pela qual as aprova.

Demonstrações Contábeis Consolidadas:

- Balanço Patrimonial;
- Demonstração da Mutação do Patrimônio Social – DMPS;
- Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA; e
- Notas Explicativas.

Demonstrações Contábeis por Plano de Benefícios:

- Demonstração do Ativo Líquido – DAL;
- Demonstração da Mutação do Ativo Líquido – DMAL; e
- Demonstração das Provisões Técnicas – DPT.

Brasília (DF), 30 de março de 2017.

Hamilton Rodrigues da Silva
Presidente

Aramis Sá de Andrade
Conselheiro

Eduardo G. Leme Gotilla
Conselheiro

José Caetano de Andrade Minchillo
Conselheiro

Leonardo Cusnir
Conselheiro

Neivor Canton
Conselheiro

Rodrigo Barbosa de Castilho
Conselheiro

Nestor Basso
Conselheiro

Shirlane Míryan Motta Paiva
Conselheira

Balanço Social 2016

1 - Identificação

Nome da Instituição: BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil **Insc. Previc:** 0318

Localização: Brasília **Região:** N [ ]; NE [ ]; CO [x]; SE [ ]; S [ ]; **(UF):** DF **Patrocínio:** [x] Público [x] Privado

Setor de Atividade: (segundo atividade da patrocinadora/instituidor principal): Diversos - Multipatrocinado

Tipo/Natureza jurídica: [ ] Fundação [x] Sociedade Civil Sem Fins Lucrativos [ ] Outra _____

Vinculação dos planos de benefícios: [x] Patrocinados [x] Multipatrocinados [x] Instituídos

2 - Situação Patrimonial	2016 (R$ mil)	Relações (%)	2015 (R$ mil)	Relações (%)
1. Ativo Total	**5.055.742**		**4.180.524**	
2. Carteira de Investimentos	**5.015.398**	**100,00**	**4.150.036**	**100,00**
2.1. Títulos Públicos	1.378.227	27,48	859.960	20,72
2.2. Créditos Privados e Depósitos	81.312	1,62	92.651	2,23
2.3. Ações	-	-	151.678	3,65
2.4. Fundos de Investimento	3.534.904	70,48	3.043.122	73,33
2.5. Derivativos	605	0,01	-	-
2.6. Empréstimos e Financiamentos	20.350	0,41	2.625	0,06
3. Patrimônio para Cobertura do Plano	**4.683.447**	**92,64**	**3.895.345**	**93,18**
4. Compromissos com Benefícios (Provisões)	**4.590.498**	**100,00**	**3.821.712**	**100,00**
4.1. Concedidos	1.409.676	30,71	1.226.917	32,10
4.2. A Conceder	3.343.044	72,83	2.777.277	72,67
4.3. (Provisões Matemáticas a Constituir)	(162.222)	(3,53)	(182.482)	(4,77)
5. Equilíbrio Técnico	**92.949**	**1,84**	**73.633**	**1,76**
6. Indicador de Equilíbrio Técnico (%)		**102,02**		**101,93**

3 - Origem dos Recursos	2016 (R$ mil)	Distribuição (%)	2015 (R$ mil)	Distribuição (%)
Adições	**1.106.077**	**100,00**	**542.078**	**100,00**
a. Contribuições Previdenciais	283.764	25,65	233.883	43,15
b. Contribuições Extraordinárias	26.242	2,37	54.376	10,03
c. Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	531	0,05	-	-
d. Outras Receitas (Tx.Carregamento, de Administração e demais Receitas Administrativas)	19.773	1,79	15.374	2,84
e. Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Previdencial	771.315	69,73	236.595	43,65
f. Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Administrativa	3.752	0,34	1.810	0,33
g. Constituição de Fundos de Investimentos	700	0,06	40	0,01

4 - Aplicação dos Recursos	2016 (R$ mil)	Relações (%)	2015 (R$ mil)	Relações (%)
a. Despesas Previdenciais	**216.308**	**90,69**	**158.567**	**90,08**
- Benefícios de Prestação Continuada	128.904	54,04	111.839	67,23
- Benefícios de Pagamento Único	8.116	3,40	0	0,00
- Institutos	78.896	33,08	38.005	22,85
- Migrações entre Planos	245	0,10	0	0,00
- Constituição Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	0	0,00	0	0,00
- Outras Despesas	147	0,06	4	0,00
b. Despesas Administrativas	**22.074**	**9,25**	**16.410**	**9,86**
- Pessoal e Encargos	12.994	5,45	11.205	6,74
- Treinamentos, Congressos e Seminários	123	0,05	138	0,08
- Viagens e Estadias	309	0,13	444	0,27
- Serviços de Terceiros	1.669	0,70	994	0,60
- Despesas Gerais	5.144	2,16	2.380	1,43
- Depreciação e Amortização	202	0,08	202	0,12
- Tributos	1.592	0,67	1.041	0,63
- Outras Despesas	40	0,02	5	0,00
c. Outras Destinações	**141**	**0,06**	**92**	**0,06**
- Constituição Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	140	0,06	88	0,05
- Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	1	0,00	4	0,01

5 - Indicadores Sociais Internos (Ações e Benefícios para os(as) funcionários(as))	2016 (R$ mil)	% sobre despesas administrativas	2015 (R$ mil)	% sobre despesas administrativas
a. Alimentação	1.112	5,04	973	5,93
b. Educação	24	0,11	32	0,20
c. Capacitação e Desenvolvimento Profissional	60	0,27	90	0,55
d. Previdência Complementar	219	0,99	200	1,22
e. Creche ou Auxílio-Creche	66	0,30	73	0,44
f. Saúde	504	2,28	390	2,38
g. Segurança e Medicina no Trabalho	10	0,05	10	0,06
h. Transporte	14	0,06	8	0,05
i. Estágios	74	0,33	109	0,67
j. Outros	14	0,06	12	0,07
Total - Indicadores Sociais Internos	**2.099**	**9,51**	**1.897**	**11,56**

6 - Contribuição para a Sustentabilidade (Investimentos Socialmente Responsáveis)		2016 (R$ mil)	Relações (%)	2015 (R$ mil)	Relações (%)
	Total:	**48.941**		**72.975**	
a. Carteira de Investimentos Socialmente Responsáveis (Saldo em 31/12)	Empresas:	-		-	
	Fundos e Projetos:	48.941		72.975	
b. Participação da Carteira de Investimentos Socialmente Responsáveis no total de Investimentos (Saldo em 31/12)	**Total:**		**0,0010%**		**0,0018%**
	Empresas:		-		-
	Fundos e Projetos:		0,0010%		0,0018%
c. Entidade adota critérios de responsabilidade social e ambiental em suas decisões de Investimento?		[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Em estudo [ ] Não		[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Em estudo [ ] Não	
d. A Entidade adota critérios de responsabilidade social e ambiental no acompanhamento das mpresas, fundos e projetos em que investe?		[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Em estudo [ ] Não		[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Em estudo [ ] Não	
e. A Entidade participa de organizações/iniciativas internacionais de critérios de responsabilidade social e ambiental? Quais?		[x] PRI; [x] CDP [ ] Pacto Global/ONU [x] Princípios Abrapp/ Ethos		[x] PRI; [x] CDP [ ] Pacto Global/ONU [x] Princípios Abrapp/ Ethos	

7 - Informações Populacionais	2016	2015
a) Nº Total de Participantes (Em dezembro)	**109.576**	**81.566**
- Ativos	107.072	79.167
- Assistidos (Aposentados)	2.200	2.116
- Beneficiários de Pensão	304	283
b) Valor Anual dos Benefícios Pagos (R$ mil)	**137.032**	**126.507**
- Aposentadorias (incluindo BPD)	118.066	111.473
- Pensões	13.957	12.225
- Auxílios	4.355	2.240
- Pecúlios	643	329
- Outros	12	241
c) Participação da Suplementação na Renda Mensal dos Assistidos Aposentados - Planos BD (%)	**16%**	**17%**

8 - Indicadores Sobre o Corpo Funcional	2016	2015
Nº total de empregados(as) ao final do período	86	85
Nº de admissões durante o período	17	22
Nº de prestadores(as) de serviço temporários	-	-
% de empregados(as) acima de 45 anos	15%	15%
Nº de mulheres que trabalham na Entidade	45	50
% de cargos de chefia ocupados por mulheres	38%	60%
Idade média das mulheres em cargos de chefia	43	40
Salário médio das mulheres	5.077,56	4.859,41
Nº de homens que trabalham na Entidade	41	35
% de cargos de chefia ocupados por homens	63%	40%
Idade média dos homens em cargos de chefia	46	50
Salário médio dos homens	7.486,71	6.274,89
Nº de negros(as) e pardos que trabalham na Entidade	44	40
% de cargos de chefia ocupados por negros e pardos	13%	20%
Idade média dos negros e pardos em cargos de chefia	57	46
Salário médio dos negros e pardos em cargos de chefia	15.966,22	10.416,27
Nº de brancos que trabalham na Entidade	42	45
% de cargos de chefia ocupados por brancos	87%	80%
Idade média dos brancos em cargos de chefia	42	43
Salário médio dos brancos em cargos de chefia	11.549,25	11.226,07
Nº de estagiários	4	6
Nº de voluntários(as)/menor aprendiz	1	2
Nº de portadores de necessidades especiais	-	-
Salário médio dos portadores de necessidades especiais	-	-

9 - Qualificação do Corpo Funcional	2016	2015
Nº Total de Empregados	**86**	**85**
- Nº de Doutores(as) ou Mestres e com Especialização	21	19
- Nº de Graduados(as)	55	50
- Nº de Graduandos(as)	9	14
- Nº de pessoas com Ensino Médio	1	2
- Nº de pessoas com Ensino Fundamental	-	-
- Nº de pessoas com Ensino Fundamental Incompleto	-	-
- Nº de pessoas Não Alfabetizadas	-	-

10 - Informações relevantes quanto à Ética, Transparência e Responsabilidade Social	2016	Metas 2017	2015
Relação entre a maior e a menor remuneração	16,80	16,80	12,61
O processo de admissão de empregados(as) é	17% por indicação 83% por seleção	20% por indicação 80% por seleção	32% por indicação 68% por seleção
A entidade desenvolve alguma política ou ação de valorização da diversidade em seu quadro funcional?	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não
Se "sim" na questão anterior, qual?	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros
A entidade desenvolve alguma política ou ação de valorização da diversidade entre seus participantes?	[ ] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [x] Não	[ ] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [x] Não	[ ] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [x] Não
Se "sim" na questão anterior, qual?	[ ] Negros [ ] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[ ] Negros [ ] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[ ] Negros [ ] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros
Na seleção de parceiros e prestadores de serviço, critérios éticos e de responsabilidade social e ambiental:	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São exigidos	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São exigidos	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São exigidos
A participação dos colaboradores no planejamento da Entidade	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis
Os processos eleitorais democráticos para escolha da alta direção:	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores
A composição dos Conselhos é:	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra: _____	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra: _____	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra: _____

A composição da Diretoria é:	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador
A Instituição possui Comissão/Conselho de Ética extensivo para:	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.

BB PREVIDÊNCIA

SUMÁRIO

Este Relatório 5

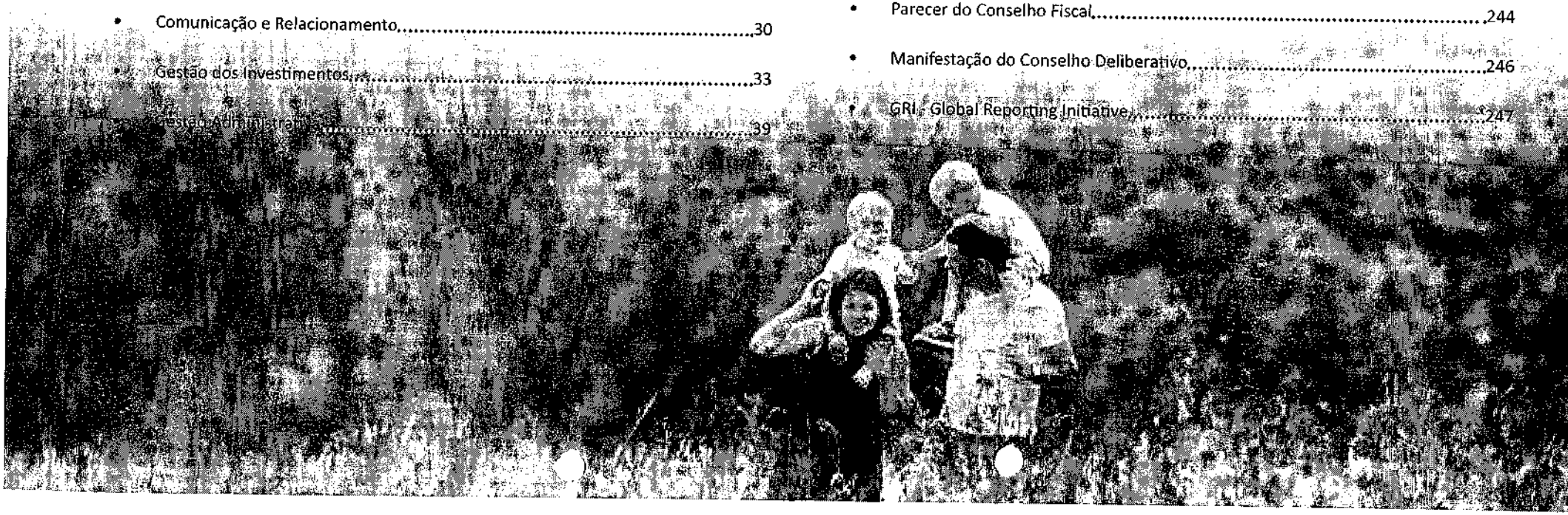
Mensagem da Administração 6

A BB Previdência 8

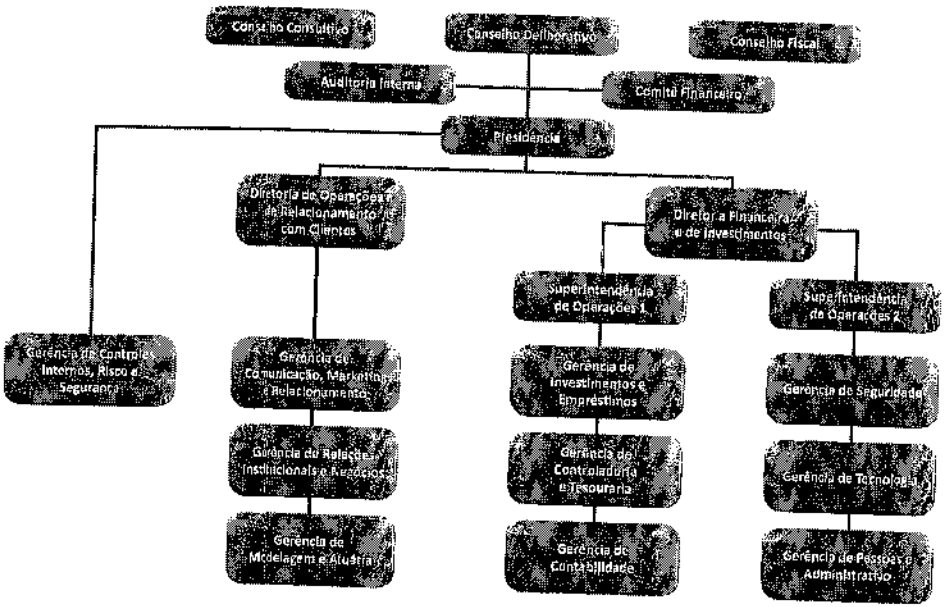
- Nossa Estratégia 10
- Principais Acontecimentos 12
- Governança Corporativa 14
- Gestão de Riscos 21
- Gestão Previdenciária 26
- Comunicação e Relacionamento 30
- Gestão dos Investimentos 33
- Gestão Administrativa 39
- Gestão de Pessoas 41
- Estratégia de Sustentabilidade 45
- Linha do Tempo 48

Balanço Social Ibase 50

- Demonstrações Contábeis 63
- Notas Explicativas 68
- Relatório do Auditor Independente 237
- Parecer Atuarial Consolidado 240
- Parecer do Conselho Fiscal 244
- Manifestação do Conselho Deliberativo 246
- GRI - Global Reporting Initiative 247



Estrutura de Governança



Nossa estrutura de governança é composta por Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva.

O **Conselho Deliberativo (CD)** tem atribuições estratégicas, deliberativas e orientadoras, não abrangendo funções operacionais ou executivas, sendo composto por nove membros titulares e respectivos suplentes. Com mandato unificado de dois anos ainda há a possibilidade de recondução ou reeleição. São indicados pelo administrador Banco do Brasil (três), indicados por patrocinadores e instituidores (três) e eleitos pelos participantes ativos e assistidos (três).

Os conselheiros reúnem-se uma vez por trimestre e são responsáveis por fixar diretrizes e políticas da administração dos planos e dos investimentos, deliberar sobre as demonstrações contábeis e tratar demais assuntos pertinentes, sempre em conformidade com a legislação, normas internas e alçadas estabelecidas.

Com o intuito de exercer a fiscalização dos administradores em relação à legalidade e à regularidade dos atos de gestão, em especial aos financeiros e contábeis, o **Conselho Fiscal (CF)** compõe a estrutura de governança. É formado por seis membros, quatro deles indicados pelos patrocinadores e instituidores e dois representantes eleitos por participantes ativos e assistidos. O mandato é de dois anos, com possibilidade de recondução ou reeleição.

Reúnem-se uma vez a cada trimestre para examinar os atos da Diretoria Executiva, monitorar o cumprimento da legislação e das normas internas, verificar se as contas e os demais aspectos econômico-financeiros estão em conformidade e devidamente refletidos nas demonstrações contábeis da Entidade.

Em 07 de agosto, os novos conselheiros tomaram posse para o biênio 2017-2019. O processo de renovação dos conselhos evidenciou um modelo de governança consolidado.

O Regulamento de Eleições, aprovado pelo Conselho Deliberativo em 12 de dezembro de 2016, possibilitou aumentar de nove para 12 representantes dos patrocinadores e instituidores nos Conselhos. Conheça os conselheiros:

Conselho Deliberativo

João Pinto Rabelo Junior
Presidente

Santuza Bretas de Almeida
Representante do Banco do Brasil

Julian Marcondes Viana de Assis
Representante do Banco do Brasil

Jarlei Sartori
Representante dos Participantes e Assistidos

Leonardo Cusnir
Representante da Patrocinadora

Neivor Canton
Representante da Patrocinadora

Rodrigo Barbosa de Castilho
Representante do Instituidor

Roque Alberto Zin
Representante dos Participantes e Assistidos

Shirlane Miryan Motta Paiva
Representante dos Participantes e Assistidos

É Bacharel em Administração de Empresas, Psicoterapeuta Corporal em Core Energetics. Certificada pelo ICSS com ênfase em Administração.

Suplente: Paulo de Carvalho Coelho.

969

Conselho Fiscal

Jorge Luis Bajerski
Representante da Patrocinadora

Amândio Cavalcanti Júnior
Representante da Patrocinadora

Eduardo de Paula Schwarzbach
Representante da Patrocinadora

Nelson Guarezi
Representante da Patrocinadora

Vicente Caldas de Amorim Sobrinho
Representante dos Participantes e Assistidos

Vilson Peiter
Representante dos Participantes e Assistidos

Foi eleito Presidente deste Conselho pelos próprios conselheiros fiscais. É graduado em Farmácia e Bioquímica, mestre em Administração de Empresas, pós-graduado em Administração Hospitalar.

Certificado pelo ICSS com ênfase em Administração.

Desempenha atualmente a função de Diretor Administrativo.

Suplente: Ana Paula Coutinho.

A **Diretoria Executiva (Direx),** órgão administrativo da BB Previdência, tem como atribuição garantir o cumprimento do Estatuto Social e das deliberações do Conselho Deliberativo, sempre observando os princípios de boas práticas do segmento de previdência complementar fechada e de governança corporativa. A documentação dos três diretores está validada pela Previc, o que os habilita profissional e tecnicamente para o exercício de suas funções.

A Direx é formada por funcionários da ativa do Banco do Brasil, com mandato de três anos e com direito à recondução, ocupando os cargos de Diretor-Presidente, Diretor Financeiro e de Investimentos e Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes. Todos seus membros são certificados e habilitados pela Previc.

Edson Pascoal Cardozo
Diretor-Presidente

Adriana de Souza Teixeira Ferro
Diretora

Raimundo Nonato Cabral Junior
Diretor

Formado em Administração de Empresas pela Universidade Norte do Paraná - UNOPAR, com Especialização em Finanças Corporativas e Gestão Empresarial, MBA em Formação Geral para Altos Executivos – FIA/USP, MBA em Finanças pela FGV / Rio e MBA Executivo em Gestão Avançada de Negócios.

Comitê Financeiro (Comif) – composto por quatro membros: dois conselheiros deliberativos, eleitos entre os próprios conselheiros como seus representantes, o Diretor-Presidente e o Diretor Financeiro e de Investimentos. O Comif tem a função de assessorar o Conselho Deliberativo na formulação e no acompanhamento da Política e das Diretrizes Gerais de Investimentos da BB Previdência e na apreciação das análises de cenários de curto, médio e longo prazos. O Comif conta ainda com a orientação e informações setoriais disponibilizadas pela BB Gestão de Recursos – Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A. (BB DTVM), responsável pela gestão dos recursos dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência.

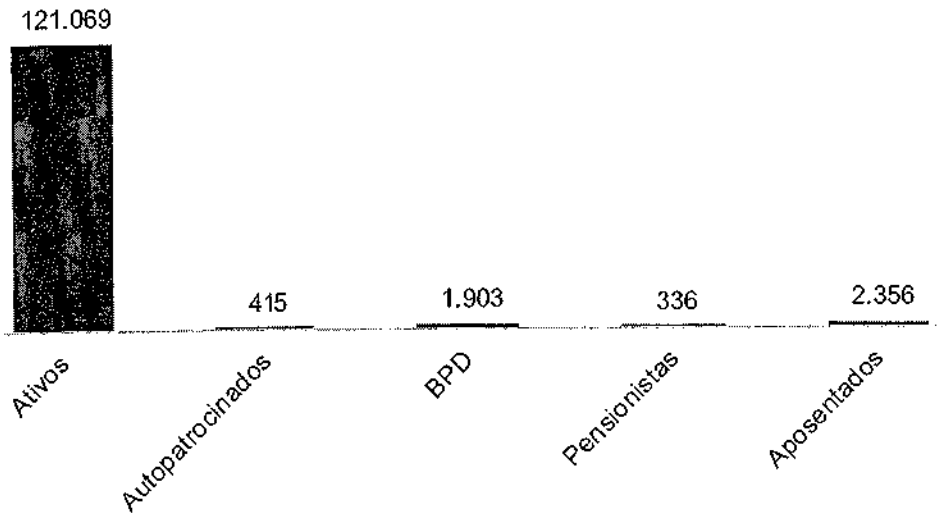
Comitê de ALM - é o órgão de deliberação da Diretoria Executiva, na formulação e no acompanhamento das estratégias de ALM (*Assets Liabilities Management*). O Comitê tem o objetivo de analisar, definir e acompanhar o desenvolvimento e aplicação do modelo de ALM, e mediante exame e debates de questões estratégicas, equalizar níveis de informações, uniformizar interpretações e procedimentos.

Além dos Comitês, o Conselho Deliberativo conta com o trabalho da **Auditoria Interna** para garantir a conformidade dos controles internos. Ela tem como função principal adequar o sistema de controle interno a partir de diagnósticos sobre a qualidade, a confiabilidade, a adequabilidade e a integridade dos controles e dos processos da Entidade. O Auditor Interno se reporta diretamente ao CD.

Gestão Previdenciária

G4 - (9, 29)

Perfil dos nossos participantes



31%

39.255

69%

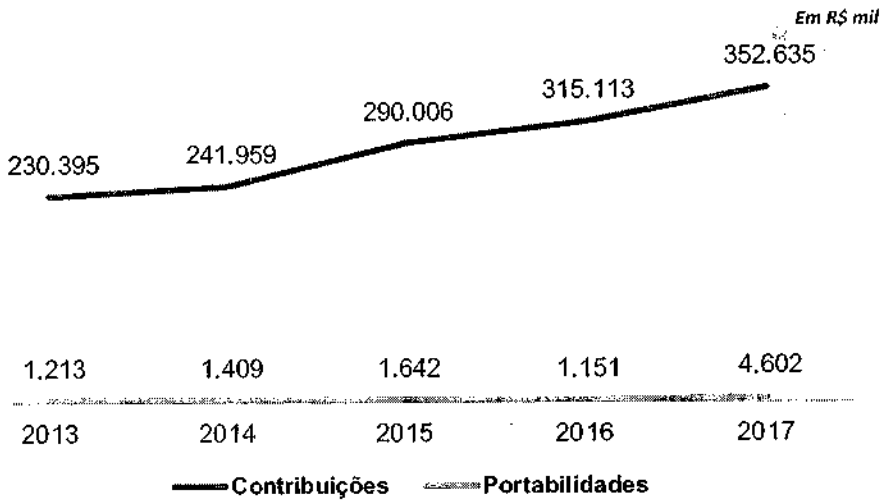
86.824

A BB Previdência encerrou o exercício de 2017 com a administração de 48 planos de benefícios, dois a mais em comparação ao exercício anterior (46 planos), sendo 19 na modalidade de Contribuição Definida (CD), cinco na modalidade de Benefício Definido (BD) e 24 na modalidade de Contribuição Variável (CV).

O participante tem disponível nas demonstrações contábeis, ao final deste relatório, todas as informações sobre a Gestão Previdenciária, que reúne as atividades relativas às entradas e saídas de recursos financeiros do plano, como recebimento de contribuições, pagamento de benefícios, constituição de provisões matemáticas e de fundos, resgates e portabilidades.

Adições

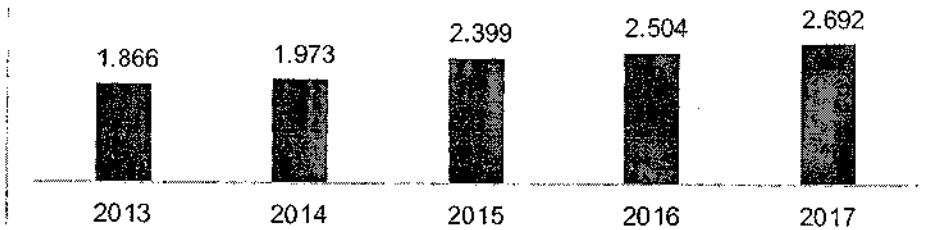
Aqui representada pelos recursos recebidos de todos os planos de benefícios administrados, referem-se às contribuições normais e contribuições extraordinárias dos patrocinadores, participantes, assistidos e autopatrocinados, além de portabilidades de entrada.



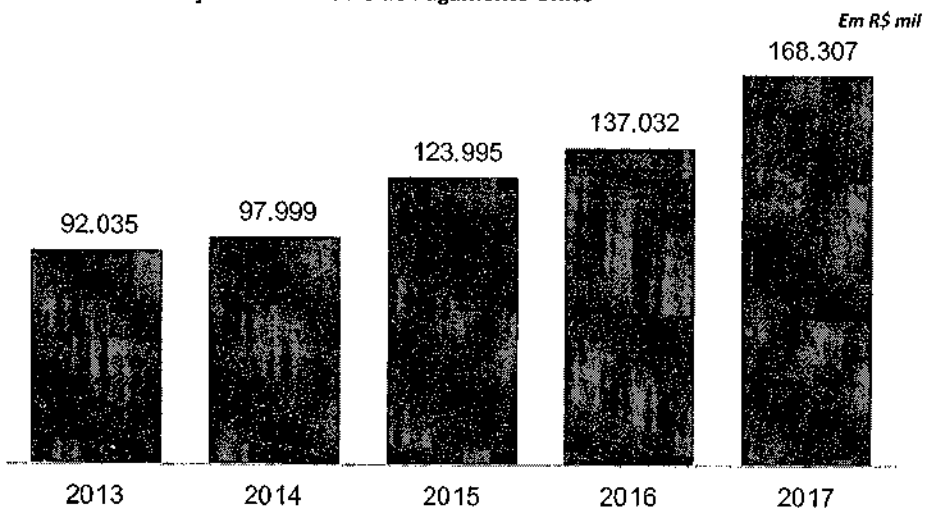
Benefícios

De 1º de janeiro a 31 de dezembro de 2017, registramos o pagamento de benefícios mensais e os realizados em parcela única, na ordem de R$ 168 milhões a 2.356 aposentados e 336 pensionistas, num total de 2.692 participantes.

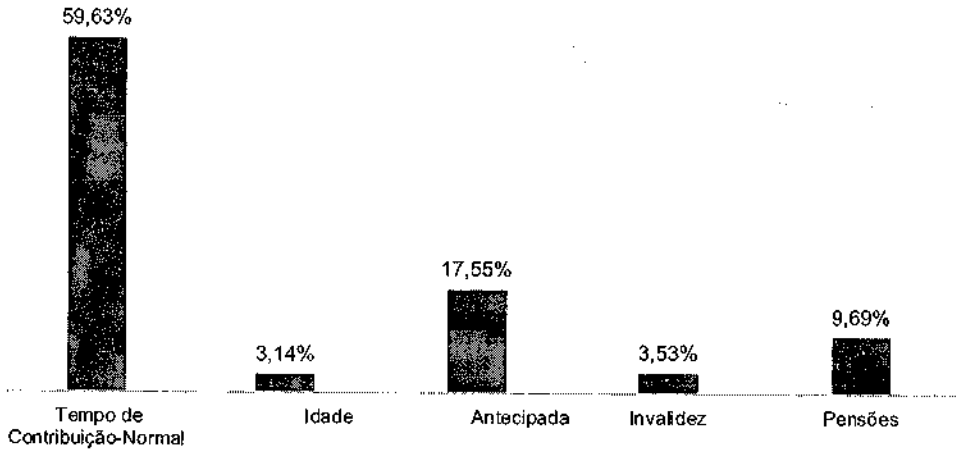
Quantidade de Assistidos e Pensionistas



Benefícios de Prestação Continuada e de Pagamento Único

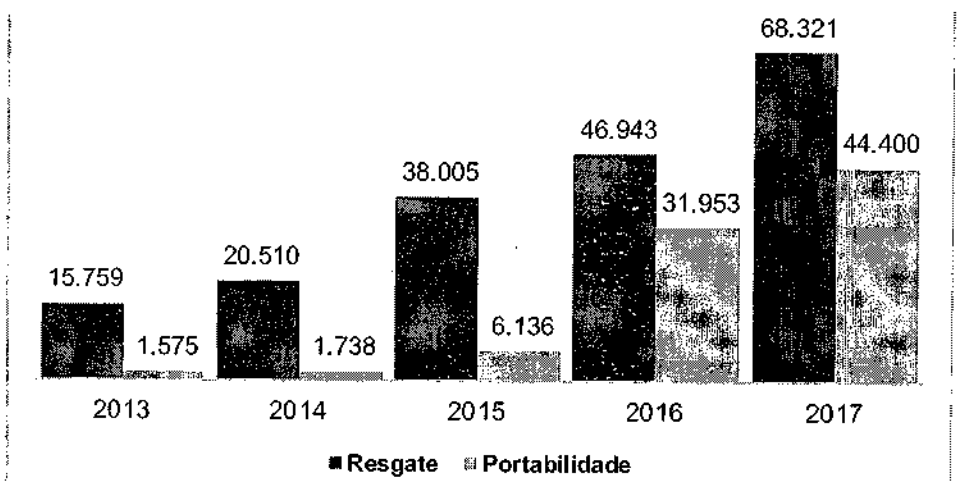


O gráfico a seguir apresenta os eventos previdenciários mais representativos no pagamento de benefícios em 2017:

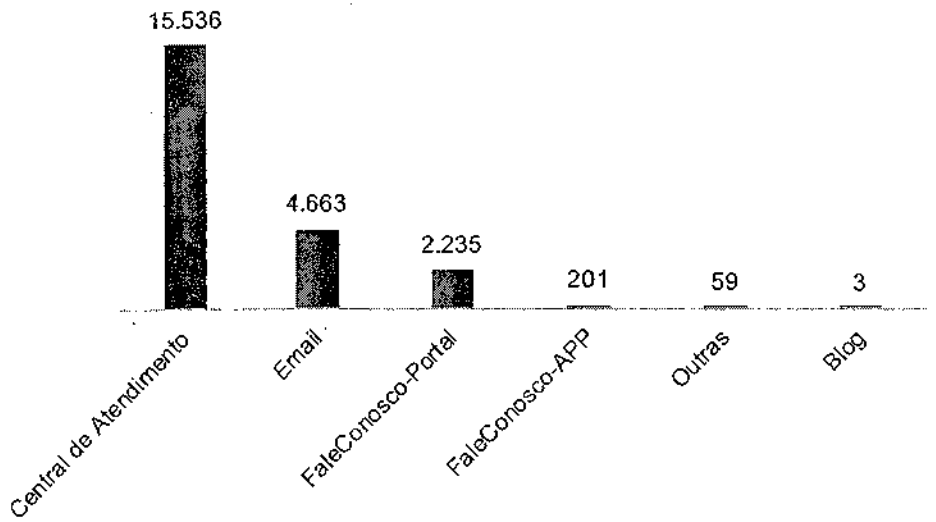


Adições

Aqui representadas pelas concessões de resgates e portabilidades de saída, que alcançaram R$ 112,7 milhões.



Confira a seguir como os participantes entraram em contato com a BB Previdência:



Educação Previdenciária

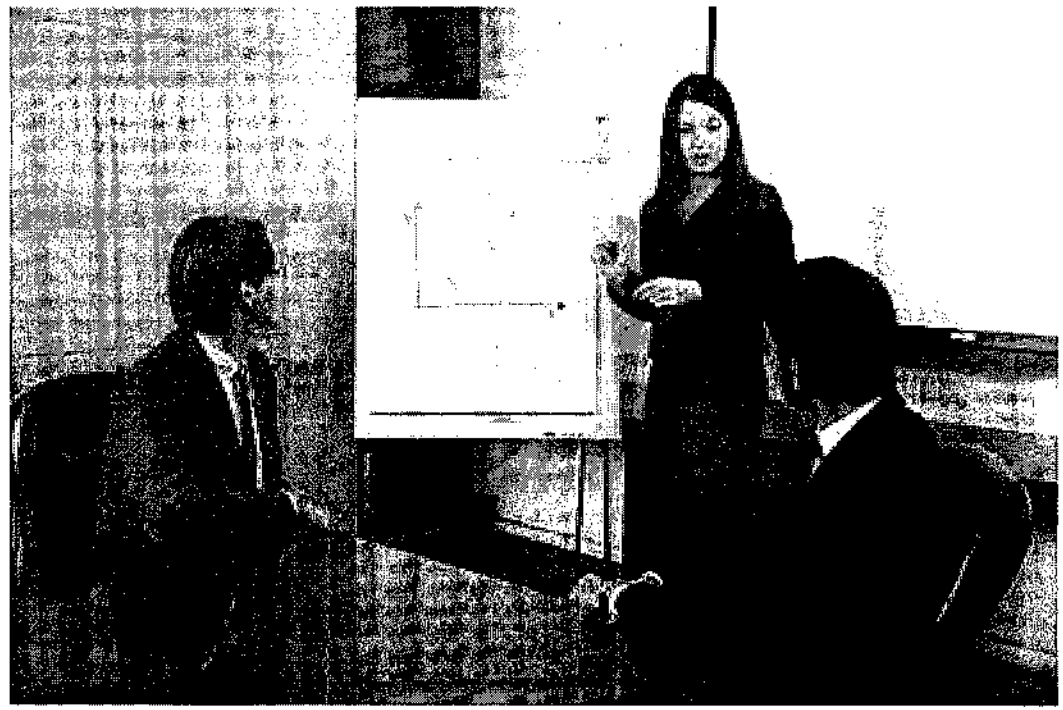
Nossa plataforma Pense Futuro tem proporcionado conhecimento desde 2016, com textos relacionados a previdência, finanças e qualidade de vida. Todo conteúdo visa a formação sólida de um público bem informado e qualificado. Em 2017, o Pense Futuro obteve uma média de 4.189 acessos por mês, o que demonstra a importância desse material para a formação de conhecimento dos nossos participantes.

Portal

Na relação com o cliente, prezamos pela equidade, transparência, prestação de contas e oferta de informação de qualidade. Para cumprir estes princípios, mantemos atualizada a área exclusiva Acesse seu Plano. Além das principais informações sobre o plano de benefícios (como simuladores, boletos, a opção Fale Conosco, atualização cadastral, extratos, dentre outras) publicamos mensalmente dados sobre a rentabilidade do plano, no relatório **Informe Meu Plano**, que fala sobre a gestão e o desempenho do plano fornecendo informações sobre o patrimônio investido fluxo previdencial, investimentos entre outras.

Gestão dos Investimentos

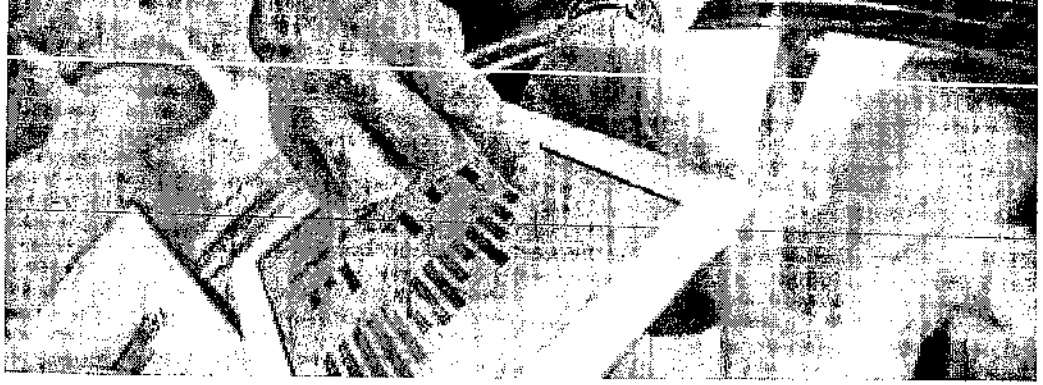
G4 - 12



Desempenho

O Patrimônio Investido dos Planos administrados pela BB Previdência apresentou crescimento de 14%, passando de R$ 5,0 bilhões em 2016 para R$ 5,7 bilhões em dezembro de 2017.

869

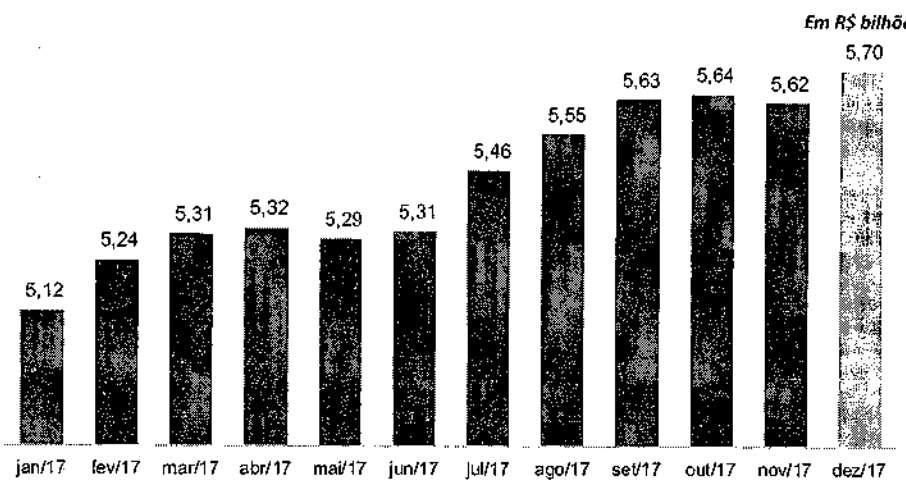


Os recursos administrados estão concentrados no segmento de renda fixa, majoritariamente em títulos públicos federais. Tratam-se de ativos com baixo risco de crédito e vinculados à inflação, denominadas Notas do Tesouro Nacional, série B. Há também alocações nos segmentos de Renda Variável, Investimentos Estruturados, Investimentos no Exterior e Operações com Participantes, que visam à diversificação dos recursos, os quais compõem as carteiras de investimentos dos Planos, com alocações menores e em diferentes setores da economia.

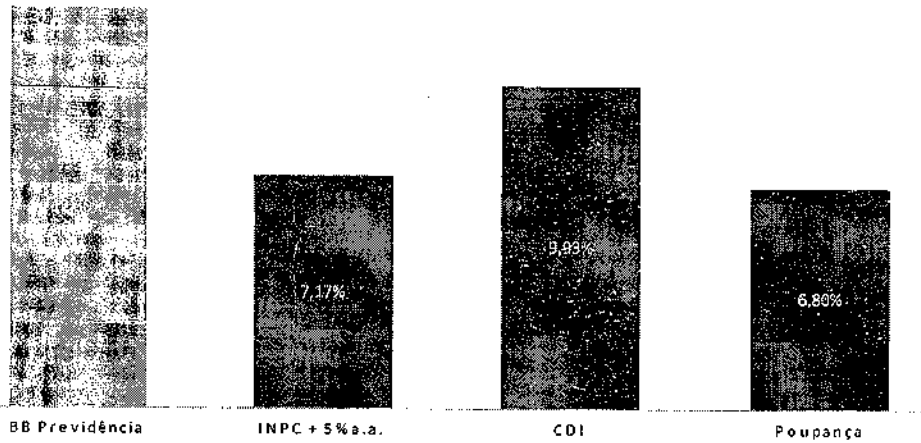
Os investimentos foram alocados em conformidade com a legislação, em especial, a Resolução 3.792/2009 do Conselho Monetário Nacional.

A rentabilidade consolidada dos planos de benefícios foi de 12,3% e superou o Índice de Referência dos planos, definido em INPC + 5% a.a., que encerrou o ano em 7,17%. Esse resultado superou também a mediana das rentabilidades dos nossos pares de mercado que foi de 10,92%, calculada pela empresa de consultoria Aditus Consultoria Financeira.

Apresentamos a seguir a evolução dos recursos dos planos administrados.



Veja o comparativo da rentabilidade anual consolidada da BB Previdência versus a referência média do INPC + 5% a.a., poupança e CDI (taxa de juros):



Mercado

O Produto Interno Bruto (PIB), de 2017, cresceu 1%, após 2 anos de retração da economia brasileira. O agronegócio foi o grande impulsionador e avançou 13% no ano, seguido pelo setor de serviços, que teve leve recuperação. O setor de serviço foi beneficiado pela expansão do consumo das famílias brasileiras que voltaram a gastar por meio do estímulo da liberação do FGTS no 2º e no 3º trimestres.

O ano de 2017 ficou marcado pela forte queda da taxa básica de juros, a Selic, que encerrou o ano em 7% a.a., encolhendo 6,75% pontos. Como efeito desta redução, vislumbramos crescimento da economia e redução do custo de financiamento da dívida pública.

O cenário político impactou o índice Ibovespa, mas como estes efeitos foram diluídos no decorrer do período, o índice encerrou o ano com uma valorização de 26,86%.

Os juros, medidos pelas rentabilidades dos Certificados de Depósito Interbancário (CDI), rentabilizaram os investimentos de renda fixa em 9,93%, enquanto os títulos públicos, com vencimentos mais longos e indexados à inflação, ficaram em 12,79%,. Ambos são importantes referências para os rendimentos das carteiras dos Planos.

Apesar das taxas do desemprego seguirem em queda, a taxa anual média ficou em 12,7% (maior da série histórica do IBGE) e 12,3 milhões de brasileiros continuam desempregados.

Os obstáculos não foram menores do que o ano anterior. Os desempenhos foram satisfatórios para todos os segmentos de aplicação administrados por nós. Se destacou o segmento de Renda Variável, com retorno de 26,66%, seguido pelo segmento de Investimentos Estruturados, que findou o ano com 14,88%. O segmento de Renda Fixa, com alocações mais conservadoras, permitiu que os Planos finalizassem o ano com retorno de 11,05%. No portfólio agregado de todos os segmentos, a entidade alcançou 12,30% em 2017.

Política de Investimentos

A Política de Investimentos descreve a filosofia, as estratégias, restrições e práticas de investimento para alocação dos recursos garantidores do Plano de Benefícios. Ela é constituída por um conjunto de diretrizes, principalmente de longo prazo, que visam à preservação e ao melhor desempenho dos ativos financeiros em associação com as expectativas do passivo atuarial, sob um processo prudente de investimentos.

O horizonte da Política de Investimentos é de 60 meses, sendo revista no mínimo a cada 12 meses, conforme exigência da regulamentação em vigor.

Em www.bbprevidencia.com.br, na área restrita, você pode conhecer na íntegra a Política de Investimentos para o período de 2018-2022.

Composição dos Investimentos

A BB DTVM é a gestora majoritária dos ativos dos planos administrados pela BB Previdência, responsável por executar as estratégias traçadas em conjunto com a Entidade para aplicação dos recursos, em função das melhores relações entre os riscos e retornos esperados, associados às necessidades de retorno no longo prazo. A distribuição dos recursos administrados pela BB Previdência é realizada em função das características ou compromissos dos planos, das condições de risco, retorno e da expectativa dos diversos ativos financeiros disponíveis.

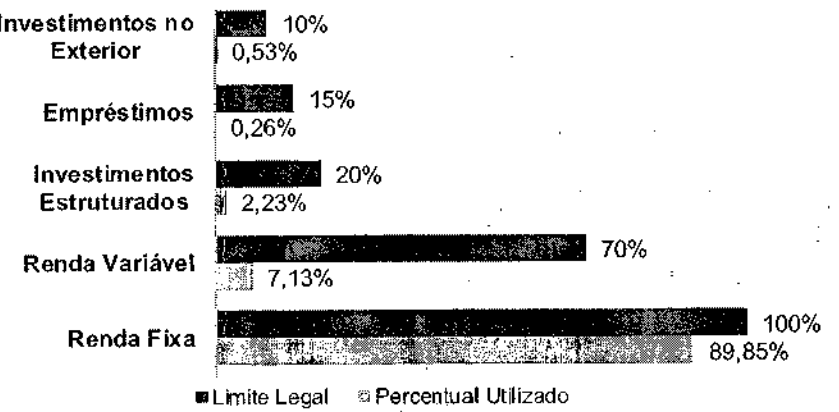
Em 2017, os investimentos se mantiveram majoritariamente em renda fixa, em função das boas perspectivas de desempenho desses títulos, associado ao baixo risco.

Confira a composição dos Investimentos Consolidados em 31.12.2017.

Em R$ mil

Segmentos	Posição	%	Legal (%)
Renda Fixa	5.122.652	89,86	100
Renda Variável	406.226	7,13	70
Estruturados	127.438	2,24	20
Exterior	14.634	0,26	10
Empréstimos	30.019	0,53	15
Patrimônio Investido	**5.700.969**	**100**	

Alocação por Segmento de Aplicação



Gestão Administrativa	2017	2016	Variação (%)
Fontes de Custeio	**25.897**	**23.525**	**10,08**
Receitas Administrativas	**23.009**	**19.773**	**16,37**
Taxa de Carregamento	7.156	6.504	10,02
Taxa de Administração	13.853	12.006	15,38
Taxa de Empréstimo	285	217	31,34
Outras Receitas Administrativas	1.715	1.046	63,96
Resultado dos Investimentos (PGA)	**2.888**	**3.752**	**(23,03)**

O crescimento das receitas que compõem as fontes de custeio administrativo foi de 10,08%, decorrente da elevação do patrimônio administrado pela Entidade, de novos planos de benefícios e também pelo aumento na quantidade de participantes.

As despesas administrativas apresentaram elevação de 8,59% em 2017. Os grupos que tiveram maior representatividade nas despesas administrativas foram Pessoal e Encargos (R$ 14,0 milhões), representando 58,81% do item, e as Despesas Gerais (R$ 2,6 milhões), que representam 11,18% das despesas totais.

Despesa Administrativa	2017	2016	Variação (%)
Despesas Administrativas Totais	**23.969**	**22.074**	**8,58**
Despesas Comuns	**19.830**	**18.787**	**5,55**
Pessoal e Encargos	14.097	12.994	8,49
Treinamentos, Congressos e Seminários	157	123	27,64
Viagens e Estadias	256	308	(16,88)
Serviços de Terceiros - P. Jurídica	1.460	1.478	(1,22)
Despesas Gerais	2.679	2.714	(1,29)
Tributos	871	978	(10,94)
Depreciação e Amortização	216	192	12,50
Outras Despesas	94	-	-
Despesas Específicas	**4.139**	**3.287**	**25,92**

As despesas de pessoal e encargos relativas à Diretoria Executiva são custeadas integralmente pelo Banco do Brasil, administrador estatutário da BB Previdência, sem impacto nas despesas operacionais da Entidade. Esta prática representa importante diferencial da BB Previdência em relação aos custos administrativos praticados pelo mercado de previdência complementar.

Vale ressaltar que os recursos (receitas menos despesas) são geridos por meio do Plano de Gestão Administrativa (PGA), pautado em regras, normas e critérios a serem adotados na aplicação dos recursos destinados à gestão administrativa da Entidade.

Gestão de Pessoas

G4 - (9, 10, 11, 24)

Total de funcionários: 87

44

43

Cargos de Chefia

30%

70%

BALANÇO SOCIAL IBASE

1 - Identificação

Nome da Instituição: BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil **Insc. Previc:** 0318

Localização: Brasília **Região:** N [ ], NE [ ], CO [x], SE [ ], S [ ]; **(UF):** DF **Patrocínio:** [x] Público [x] Privado

Tipo/Natureza jurídica: [ ] Fundação [x] Sociedade Civil Sem Fins Lucrativos [ ] Outra _____

Vinculação dos planos de benefícios: [x] Patrocinados [x] Multipatrocinados [x] Instituídos

2 - Situação Patrimonial (Final de período)	2017 (R$ mil)	Relações %	2016 (R$ mil)	Relações %
1. Ativo Total	**5.735.572**		**5.055.742**	
2. Carteira de Investimentos	**5.700.969**	**100,00**	**5.015.398**	**87,97**
2.1 Títulos Públicos	2.747.081	48,19	1.378.227	24,18
2.2 Créditos Privados e Depósitos	78.813	1,38	81.312	1,43
2.3 Ações	-	-	-	-
2.4 Fundos de Investimento	2.844.588	49,90	3.534.904	62,01
2.5 Derivativos	468	0,01	605	0,01
2.6 Empréstimos e Financiamentos	30.019	0,53	20.350	0,36
3. Patrimônio para Cobertura do Plano	**5.341.972**	**93,14**	**4.683.447**	**81,66**
4. Compromissos com Benefícios (Provisões)	**5.196.200**	**100,00**	**4.590.498**	**88,34**
4.1 Concedidos	1.592.760	30,65	1.409.676	27,13
4.2 A Conceder	3.750.913	72,19	3.343.044	64,34
4.3 (Provisões Matemáticas a Constituir)	(147.473)	(2,84)	(162.222)	(3,12)
5. Equilíbrio Técnico	**145.772**	**2,54**	**92.949**	**1,62**
6. Indicador de Equilíbrio Técnico (%)		**102,81%**		**102,02%**

3 - Origem dos Recursos	2017 (R$ mil)	Distribuição %	2016 (R$ mil)	Distribuição %
1. Ativo Total	**995.764**	**100,00**	**1.106.077**	**100,00**
a. Contribuições Previdenciais	325.142	32,65	283.764	28,50
b. Contribuições Extraordinárias	28.624	2,87	26.242	2,64
c. Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	-	0,05	531	0,05
d. Outras Receitas (Tx.Carregamento, de Adm e demais Rec.Adm.)	23.009	2,31	19.773	1,99
e. Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Previdencial	615.248	61,79	771.315	77,46
f. Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Administrativa	2.888	0,29	3.752	0,38
g. Constituição de Fundos de Investimentos	853	0,09	700	0,07

4 - Aplicação dos Recursos	2017 (R$ mil)	Relações %	2016 (R$ mil)	Relações %
Destinações	**311.074**	**100,00**	**238.523**	**100,00**
a. Despesas Previdenciais	**286.094**	**91,97**	**216.308**	**90,69**
- Benefícios de Prestação Continuada	149.104	47,93	128.904	54,04
- Benefícios de Pagamento Único	19.203	6,17	8.116	3,40
- Institutos	112.721	36,24	78.896	33,08
- Migrações entre Planos	-	-	245	0,10
- Constituição Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	1.781	0,57	-	-
- Outras Despesas	3.285	1,06	147	0,06
b. Despesas Administrativas	**23.970**	**7,71**	**22.074**	**9,25**
- Pessoal e Encargos	14.097	4,53	12.994	5,45
- Treinamentos, Congressos e Seminários	157	0,05	124	0,05
- Viagens e Estadias	256	0,08	309	0,13
- Serviços de Terceiros	1.677	0,54	1.669	0,70
- Despesas Gerais	5.683	1,83	5.144	2,16
- Depreciação e Amortização	217	0,07	202	0,08
- Tributos	1.416	0,46	1.592	0,67
- Outras Despesas	466	0,15	40	0,02
c. Outras Destinações	**1.010**	**0,32**	**141**	**0,06**
- Constituição Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	361	0,12	140	0,06
- Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	649	0,21	1	-

5 - Indicadores Sociais Internos (Ações e Benefícios para os(as) funcionários(as))	2017 (R$ mil)	% sobre Despesas Administrativas	2016 (R$ mil)	% sobre Despesas Administrativas
a. Alimentação	1.272	5,31	1.112	4,64
b. Educação	29	0,12	24	0,10
c. Capacitação e Desenvolvimento Profissional	96	0,40	60	0,25
d. Previdência Complementar	268	1,12	219	0,92
e. Creche ou Auxílio-Creche	91	0,38	66	0,28
f. Saúde	641	2,67	504	2,10
g. Segurança e Medicina no Trabalho	12	0,05	10	0,04
h. Transporte	24	0,10	14	0,06
i. Estágios	46	0,19	74	0,31
j. Outros	17	0,07	14	0,06
Total - Indicadores Sociais Internos	2.496	10,41	2.099	8,76

6 - Contribuição para a Sustentabilidade (Investimentos Socialmente Responsáveis)		2017 (R$ mil)	Relações %	2016 (R$ mil)	Relações %
a. Carteira de Investimentos Socialmente Responsáveis (Não apurado em 2017)	Total:	-		48.941	
	Empresas:	-		-	
	Fundos e Projetos:	-		48.941	
b. Participação da Carteira de Investimentos Socialmente Responsáveis no total de Investimentos (Não apurado em 2017)	**Total:**	-		-	**0,0010%**
	Empresas:			-	
	Fundos e Projetos:			-	0,0010%
c. Entidade adota critérios de responsabilidade social e ambiental em suas decisões de investimento?	[x] Sim, institucionalizada			[x] Sim, institucionalizada	
	[ ] Sim, não institucionalizada			[ ] Sim, não institucionalizada	
	[ ] Em estudo			[ ] Em estudo	
	[ ] Não			[ ] Não	
d. A Entidade adota critérios de responsabilidade social e ambiental no acompanhamento das empresas, fundos e projetos em que investe?	[x] Sim, institucionalizada			[x] Sim, institucionalizada	
	[ ] Sim, não institucionalizada			[ ] Sim, não institucionalizada	
	[ ] Em estudo			[ ] Em estudo	
	[ ] Não			[ ] Não	
e. A Entidade participa de organizações/iniciativas internacionais de critérios de responsabilidade social e ambiental? Quais?	[x] PRI; [x] CDP			[x] PRI; [x] CDP	
	[ ] Pacto Global/ ONU			[ ] Pacto Global/ ONU	
	[x] Princípios Abrapp/Ethos			[x] Princípios Abrapp/Ethos	
	[ ] Não			[ ] Não	

7 - Informações Populacionais	2017	2016
a) Nº Total de Participantes (Em dezembro)	**126.079**	**109.576**
- Ativos	121.069	107.072
- Assistidos (Aposentados)	2.356	2.200
- Beneficiários de Pensão	336	304
b) Valor Anual dos Benefícios Pagos (R$ mil)	**168.307**	**137.032**
- Aposentadorias (incluindo BPD)	143.351	118.066
- Pensões	16.310	13.957
- Auxílios	4.240	4.355
- Pecúlios	1.684	643
- Outros	2.722	12
- Distribuição Superavit (Benef.Espec.Remun/ Proporc./R.Certa e Temporário BET)	-	
c) Participação da Suplementação na Renda Mensal dos Assistidos Aposentados - Planos BD (%)	**16%**	**-**
d) Participação da Suplementação na Renda Mensal dos Assistidos Aposentados - Planos CD e CV (%)	**-**	**16%**

8 - Indicadores Sobre o Corpo Funcional	2017	2016
Nº total de empregados(as) ao final do período	87	86
Nº de admissões durante o período	14	17
Nº de prestadores(as) de serviço temporários	-	-
% de empregados(as) acima de 45 anos	42%	15%
Nº de mulheres que trabalham na Entidade	44	45
% de cargos de chefia ocupados por mulheres	30%	38%
Idade média das mulheres em cargos de chefia	49	43
Salário médio das mulheres	5.125,50	5.077,56
Nº de homens que trabalham na Entidade	43	41
% de cargos de chefia ocupados por homens	70%	63%
Idade média dos homens em cargos de chefia	46	46
Salário médio dos homens	8.053,53	7.486,71
Nº de negros(as) e pardos que trabalham na Entidade	61	44
% de cargos de chefia ocupados por negros e pardos	85%	13%
Idade média dos negros e pardos em cargos de chefia	49	57
Salário médio dos negros e pardos em cargos de chefia	14.793,37	15.966,22
Nº de brancos que trabalham na Entidade	26	42
% de cargos de chefia ocupados por brancos	15%	87%
Idade média dos brancos em cargos de chefia	40	42
Salário médio dos brancos em cargos de chefia	12.937,24	11.549,25
Nº de estagiários	3	4
Nº de voluntários(as)/menor aprendiz	2	1
Nº de portadores de necessidades especiais	-	-
Salário médio dos portadores de necessidades especiais	-	

9 - Qualificação do Corpo Funcional	2017	2016
Nº Total de Empregados	**87**	**86**
- Nº de Doutores(as) ou Mestres e com Especialização	24	21
- Nº de Graduados(as)	56	55
- Nº de Graduandos(as)	6	9
- Nº de pessoas com Ensino Médio	1	1
- Nº de pessoas com Ensino Fundamental	0	0
- Nº de pessoas com Ensino Fundamental Incompleto	0	0
- Nº de pessoas Alfabetizadas	0	0

10 - Informações relevantes quanto à Ética, Transparência e Responsabilidade Social	2017	Metas 2018	2016
Relação entre a maior e a menor remuneração	16,81	16,80	16,80
O processo de admissão de empregados(as) é	21% por indicação 79% por seleção	20% por indicação 80% por seleção	17% por indicação 83% por seleção
A entidade desenvolve alguma política ou ação de valorização da diversidade em seu quadro funcional?	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não
Se "sim" na questão anterior, qual?	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros
A entidade desenvolve alguma política ou ação de valorização da diversidade entre seus participantes?	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[ ] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [x] Não
Se "sim" na questão anterior, qual?	[x] Negros [x] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[ ] Negros [ ] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[ ] Negros [ ] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros
Na seleção de parceiros e prestadores de serviço, critérios éticos e de responsabilidade social e ambiental:	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São Exigidos	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São Exigidos	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São Exigidos

10 - Informações relevantes quanto à Ética, Transparência e Responsabilidade Social	2017	Metas 2018	2016
A participação dos colaboradores no planejamento da Entidade	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis
Os processos eleitorais democráticos para escolha da alta direção:	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores
A composição dos Conselhos é:	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra: _____	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra: _____	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra: _____
A composição da Diretoria é:	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador
A Instituição possui Comissão/Conselho de Ética extensivo para:	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.

Demonstrações Contábeis

G4 - (9, 29, 33)

Balanço Patrimonial - Consolidado

Exercício findo em 31 de dezembro de 2017

Em R$ mil

Ativo	Nota	Exercício 2017	Exercício 2016	Passivo	Nota	Exercício 2017	Exercício 2016
Disponível		**152**	**1.010**	**Exigível Operacional**	**6**	**20.286**	**26.602**
				Gestão Previdencial	6.1	14.628	21.774
Realizável	**5**	**5.735.162**	**5.054.367**	Gestão Administrativa	6.2	4.824	4.190
Gestão Previdencial	5.1	31.797	37.225	Investimentos		834	638
Gestão Administrativa	5.2	2.396	1.744				
Investimentos	5.3	5.700.969	5.015.398	**Exigível Contingencial**	7	**5.287**	**3.831**
Títulos Públicos	5.3.1	2.747.081	1.378.227	Gestão Previdencial	7.1	3.383	1.464
Créditos Privados e Depósitos	5.3.2	78.813	81.312	Gestão Administrativa	7.2	1.904	2.367
Fundos de Investimento	5.3.3	2.844.588	3.534.904				
Derivativos (SWAP)	5.3.4	468	605	**Patrimônio Social**	4	**5.709.999**	**5.025.309**
Empréstimos e Financiamentos	5.3.5	30.019	20.350	**Patrimônio de Cobertura do Plano**		**5.341.972**	**4.683.447**
				Provisões Matemáticas	4.1	**5.196.200**	**4.590.498**
Permanente	8	**258**	**365**	Benefícios Concedidos	4.1.1	1.592.760	1.409.676
Imobilizado		258	365	Benefícios a Conceder	4.1.2	3.750.913	3.343.044
				(-) Provisões Matemáticas a Constituir	4.1.3	(147.473)	(162.222)
				Equilíbrio Técnico	4.2	**145.772**	**92.949**
				Resultados Realizados		145.772	92.949
				Superavit Técnico Acumulado	4.2.1	145.772	92.949
				Fundos	4.3	**368.027**	**341.862**
				Fundos Previdenciais	4.3.1	337.734	313.337
				Fundos Administrativos	4.3.2	28.596	27.678
				Fundos dos Investimentos	4.3.3	1.697	847
Total do Ativo		**5.735.572**	**5.055.742**	**Total do Passivo**		**5.735.572**	**5.055.742**

As notas explicativas da Administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

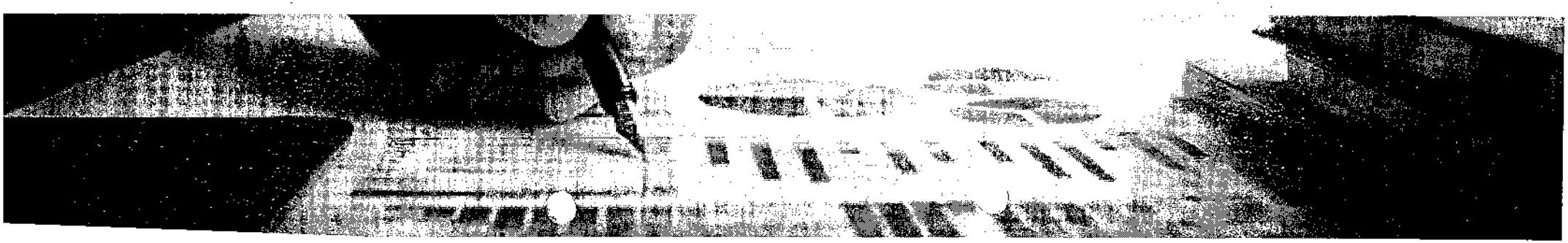
Demonstração da Mutação do Patrimônio Social - Consolidada

Exercício findo em 31 de dezembro de 2017

Em R$ mil

	Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
	A) Patrimônio Social - Início do Exercício	**5.025.309**	**4.157.755**	**20,87**
	1. Adições	**995.764**	**1.106.077**	**(9,97)**
(+)	Contribuições Previdenciais	353.766	310.006	14,12
(+)	Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Previdencial	615.248	771.315	(20,23)
(+)	Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	-	531	(100,00)
(+)	Receitas Administrativas	23.009	19.773	16,37
(+)	Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Administrativa	2.888	3.752	(23,03)
(+)	Constituição de Fundos de Investimentos	853	700	21,86
	2. Destinações	**(311.074)**	**(238.523)**	**(30,42)**
(-)	Benefícios	(284.313)	(216.308)	(31,44)
(-)	Constituição Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	(1.781)	-	-
(-)	Despesas Administrativas	(23.970)	(22.074)	(8,59)
(-)	Constituição Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	(361)	(140)	(157,86)
(-)	Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(649)	(1)	(64.800,00)
	3. Acréscimo/Decréscimo no Patrimônio Social (1+2)	**684.690**	**867.554**	**(21,08)**
(+/-)	Provisões Matemáticas	605.701	768.786	(21,21)
(+/-)	Superavit / (Deficit) Técnico do Exercício	52.822	19.316	173,46
(+/-)	Fundos Previdenciais	24.396	77.442	(68,50)
(+/-)	Fundos Administrativos	918	1.310	(29,92)
(+/-)	Fundos dos Investimentos	853	700	21,86
	4. Operações Transitórias	**-**	**-**	**-**
	B) Patrimônio Social - Final do Exercício (A+3+4)	**5.709.999**	**5.025.309**	**13,62**

As notas explicativas da Administração são parte integrante das demonstrações contábeis.



Demonstração do Plano de Gestão Administrativa - Consolidada

Exercício findo em 31 de dezembro de 2017

Em R$ mil

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
A) Fundo Administrativo do Exercício Anterior	**27.678**	**26.368**	**4,97**
1. Custeio da Gestão Administrativa	**25.897**	**23.525**	**10,08**
1.1. Receitas	25.897	23.525	10,08
Custeio Administrativo da Gestão Previdencial	7.156	6.504	10,02
Custeio Administrativo dos Investimentos	13.853	12.006	15,38
Taxa de Administração de Empréstimos e Financiamentos	285	217	31,34
Resultado Positivo Líquido dos Investimentos	2.888	3.752	(23,03)
Outras Receitas	1.715	1.046	63,96
2. Despesas Administrativas	**(23.969)**	**(22.074)**	**(8,58)**
2.1. Administração Previdencial	**(14.139)**	**(13.624)**	**(3,78)**
Pessoal e Encargos	(9.843)	(9.241)	(6,51)
Treinamentos, Congressos e Seminários	(108)	(89)	(21,35)
Viagens e Estadias	(205)	(223)	8,07
Serviços de Terceiros	(950)	(1.032)	7,95
Despesas Gerais	(2.076)	(2.493)	16,73
Depreciações e Amortizações	(129)	(125)	(3,20)
Tributos	(425)	(390)	(8,97)
Outras Despesas	(403)	(32)	(1.159,38)
2.2. Administração dos Investimentos	**(9.830)**	**(8.449)**	**(16,35)**
Pessoal e Encargos	(4.254)	(3.753)	(13,35)
Treinamentos, Congressos e Seminários	(49)	(35)	(40,00)
Viagens e Estadias	(51)	(86)	40,70
Serviços de Terceiros	(727)	(637)	(14,13)
Despesas Gerais	(3.607)	(2.651)	(36,06)
Depreciações e Amortizações	(88)	(77)	(14,29)
Tributos	(991)	(1.202)	17,55
Outras Despesas	(63)	(8)	687,50
3. Constituição / Reversão de Contingências Administrativas	**(361)**	**(140)**	**(157,86)**
4. Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	**(649)**	**(1)**	**(64.800,00)**
5. Resultado Negativo Líquido dos Investimentos	**-**	**-**	**-**
6. Sobra / Insuficiência da Gestão Administrativa (1-2-3-4-5)	**918**	**1.310**	**(29,92)**
7. Constituição / Reversão do Fundo Administrativo (6)	**918**	**1.310**	**(29,92)**
8. Operações Transitórias	**-**	**-**	**-**
B) Fundo Administrativo do Exercício Atual (A+7+8)	**28.596**	**27.678**	**3,32**

As notas explicativas da Administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

Notas Explicativas

G4 - (5, 7, 17)

1. Contexto Operacional

A BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil ("Entidade"), inscrita no CNPJ nº 00.544.659/0001-09, com sede em Brasília (DF), Setor de Autarquias Norte (SAUN), Quadra 05, Bloco B, 2ª andar da Torre Central do Edifício Banco do Brasil, é uma Entidade Fechada de Previdência Complementar (EFPC) multipatrocinada e multiplano, constituída sob a forma de sociedade civil, sem fins lucrativos, com personalidade jurídica de direito privado, distinta dos Patrocinadores e Instituidores dos planos de benefícios que administra.

A BB Previdência foi constituída em 28 de dezembro de 1994 e seu funcionamento foi autorizado pelo Ministério da Previdência Social (MPS) por meio da Portaria nº 1.728, de mesma data. O objetivo social da Entidade é instituir, administrar e operar planos de benefícios de natureza previdenciária complementar, submetendo-se às leis e normativos em vigor, como normas emitidas pelo Ministério da Fazenda, por meio do Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC), da Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc) e do Conselho Monetário Nacional (CMN). O Banco do Brasil S.A. é o administrador estatutário da Entidade, cabendo-lhe designar a Diretoria Executiva e fazer-se representar no Conselho Deliberativo.

Os recursos administrados pela Entidade são oriundos de contribuições das patrocinadoras, dos instituidores, dos participantes, assistidos e dos rendimentos auferidos pelas aplicações desses recursos. Cada plano de benefícios possui um conjunto de direitos e obrigações com o objetivo de pagar benefícios de caráter previdenciário, comuns à respectiva totalidade dos participantes e assistidos, observadas as autonomias patrimonial, contábil e financeira entre os planos administrados pela Entidade. A base para identificação contábil é o registro do Cadastro Nacional de Plano de Benefícios (CNPB) de cada plano. As entidades de previdência complementar estão isentas de Imposto de Renda Pessoa Jurídica desde janeiro de 2005 e da Contribuição Social Sobre o Lucro Líquido, de acordo com a Lei n° 11.053, de 29 de dezembro de 2004, e com a Instrução Normativa da SRF n º 588, de 21 dezembro de 2005.

1.1. Planos Administrados

A Entidade encerrou o exercício de 2017 com a administração de 48 planos de benefícios, dois a mais em comparação ao exercício anterior (46 planos), sendo 19 na modalidade de Contribuição Definida (CD), cinco na modalidade de Benefício Definido (BD) e 24 na modalidade de Contribuição Variável (CV), conforme apresentado a seguir:

CNPB	Plano	Modalidade	Patrocinadora
1997.0047-47	A1 Prev	CV	Cooperativa A1
1998.0073-83	AbrappPrev	CD	Abrapp - Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar
1998.0048-56	Alfa Prev	CV	Cooperativa Agroindustrial Alfa
1998.0062-47	Alliance Prev	CD	Alliance One Brasil Exportadora de Tabacos Ltda. China Brasil Tabacos Exportadora S.A.
2017.0005-74	Amazul Prev	CD	Amazônia Azul Tecnologias de Defesa S.A.
2013.0004-56	ApexPrev	CD	Agência de Promoção de Exportações do Brasil - Apex-Brasil
1997.0021-83	Arysta Lifescience	BD	Arysta Lifescience do Brasil Industria Química e Agropecuária Ltda.
2009.0022-29	Arysta Prev	CD	
1997.0010-47	Aurora Prev	CV	Cooperativa Central Aurora Alimentos
2012.0006-65	BBPrev Futuro	CD	BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil
2016.0005-38	BBTS Prev	CD	BB Tecnologia e Serviços
2005.0016-11	BBTurPrev	CD	BBTur Viagens e Turismo Ltda.
2005.0002-56	Caern Prev	CV	Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte
1998.0056-74	Campos Prev	CV	Cooperativa Regional Agropecuária de Campos Novos - Copercampos
1999.0027-92	Cassi Prev	CV	Caixa de Assistência dos Funcionários do Banco do Brasil
2000.0078-56	CohaPrev	CV	Cohapar - Companhia de Habitação do Paraná
2001.0008-47	Cosuel Prev	CV	Cooperativa dos Suinocultores de Encantado Ltda.
2005.0012-11	Cotrijal Prev	CD	Cotrijal Cooperativa Agropecuária e Industrial Transportes Cotrijal Ltda.
1996.0048-83	CPRM Prev	CV	Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais CPRM

CNPB	Plano	Modalidade	Patrocinadora
2002.0007-19	EBC Prev	CV	Empresa Brasil de Comunicação S.A. - EBC
1996.0016-47	Edserj Prev	CV	Condomínio do Ed. de Serv. do BNDES no Rio de Janeiro - Cedserj
1997.0017-56	Energisa Prev	BD	Energisa Borborema - Distribuidora de Energia S.A.
2003.0016-38	Fumec Prev	CV	Fundação Mineira de Educação e Cultura
2003.0002-83	Fuvates Prev	CV	Fundação Vale do Taquari de Educação e Desenvolvimento Social - Fuvates
2009.0021-56	HCPA Prev	CV	Hospital de Clínicas de Porto Alegre
2010.0030-47	Igarassu Prev	CD	Produquímica Industria e Comércio S.A.
1997.0048-11	Itatiaia Prev	CV	Itatiaia Movéis S.A. Itatiaia Transportes Ltda.
1989.0009-83	Magnus	CD	Magnesita Refratários S.A. Brumado Talco S.A. Magnesita Mineração S.A.
1998.0010-83	Messius	CV	Igreja Messiânica Mundial do Brasil CNM - Serviços de Jardinagem e Paisagismo Ltda. CNM - Construtora Novo Mundo Ltda. Cedim - Centro de Difusão Internacional Messiânica Korin Empreendimentos e Participações Ltda. Fundação Mokiti Okada - M.O.A.

CNPB	Plano	Modalidade	Patrocinadora
1997.0037-83	Portobello Prev	CV	Portobello S.A. Portobello Shop S.A. Parexgroup Industria e Comercio de Argamassas Ltda. PB Construções e Incorporações Ltda. Pedra Branca Ltda. Usati Administração de Bens e Participações Societárias Ltda. Refinadora Catarinense S.A. Multilog S.A.
1998.0040-74 2010.0052-11	Prev Fupf Prev Fupf CD	BD CD	Fundação Universidade de Passo Fundo
2005.0064-83	Procempa Prev	CV	Companhia de Processamento de Dados do Município de Porto Alegre - Procempa
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev	CD	Produquímica Industria e Comércio S.A.
2007.0030-74	Santa Cruz Prev	CD	Companhia Luz e Força Santa Cruz
1996.0037-47	SarahPrev	CV	Associação das Pioneiras Sociais - APS
2003.0007-47	SeespPrev	CD	Sindicato dos Engenheiros no Estado de São Paulo
2010.0003-74	SGC Prev	CV	Sociedade Goiana de Cultura
2014.0005-65	SGD Prev	CD	Verescence Brasil Vidros Ltda
2004.0021-74	TecnoPrev	CD	Mutua de Assistência dos Profissão da Eng. Arq. Agronomia
2017.0007-11	Terra Prev	CD	Companhia Imobiliária de Brasília Terracap
2002.0005-65	Trensurb Prev	CV	Empresa de Trens Urbanos de Porto Alegre S.A.
2003.0004-29	UCS Prev	CV	Fundação Universidade de Caxias do Sul
2000.0050-47	Unidavi Prev	BD	Fundação Universidade para o Desenvolvimento do Alto Vale do Itajaí - Unidavi
1997.0035-38	UnisantosPrev1	BD	Sociedade Visconde de São Leopoldo
2002.0045-11	UnisantosPrev 2	CD	
1999.0037-56	Unoesc Prev	CV	Fundação Universidade do Oeste de Santa Catarina
1999.0006-92	Wetzel Prev	CV	Wetzel S.A.

Ocorreram as seguintes movimentações de Planos de Benefícios sob a administração da BB Previdência no exercício de 2017:

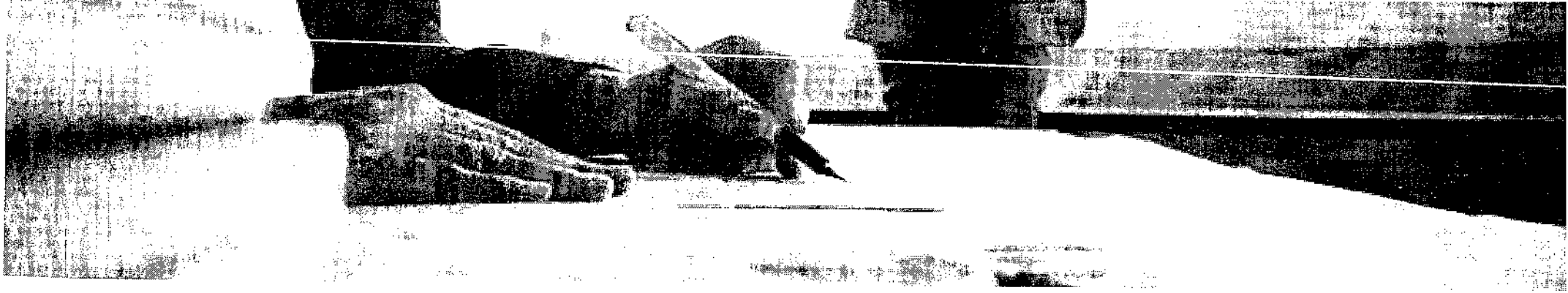
Entrada de três novos planos de benefícios, sendo eles:

- ✓ BBTS Prev (CNPB nº 2016.0005-38), ligado à patrocinadora BB Tecnologia e Serviços, de modalidade Contribuição Definida, implantado em abril/2017;
- ✓ Amazul Prev (CNPB nº 2017.0005-74), ligado à patrocinadora Amazônia Azul Tecnologias de Defesa S.A., de modalidade Contribuição Definida, implantado em julho/2017; e
- ✓ Terra Prev (CNPB nº 2017.0007-11), ligado à patrocinadora Companhia Imobiliária de Brasília Terracap, de modalidade Contribuição Definida, implantado em novembro/2017.
- ✓ Saída de um plano de benefícios, sendo ele:
- ✓ Wetzel Prev (CNPB nº 1999.0006-92), por motivo de retirada de patrocínio, ligado à patrocinadora Wetzel S.A., de modalidade Contribuição Variável. Embora a liquidação financeira referente à retirada tenha ocorrido no mês de outubro/2017, o plano Wetzel Prev continua dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados, até o encerramento do CNPB por parte da Previc, previsto para 2018.

1.2. População

Ao longo de 2017, a população total dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência teve um acréscimo de 15,06%, alcançando o número de 126.079 participantes/instituídos, conforme demonstrado na tabela a seguir:

CNPB	Plano	Exercício 2017					Exercício 2016
		Ativo	Assistido	Autopatrocinado	Benefício Proporcional Diferido (BPD)	População Total	População Total
1997004747	A1 Prev	1.279	6	1	-	1.286	1.215
1998007383	AbrappPrev	49	-	1	4	54	53
1998004856	Alia Prev	3.267	14	6	4	3.291	3.023
1998006247	Alliance Prev	593	31	5	66	695	673
2017000574	Amazul Prev	734	-	-	-	734	-
2013000456	ApexPrev	242	3	6	15	266	262
1997002183	Arysta Lifescience	-	20	-	4	24	24
2009002229	Arysta Prev	377	9	30	13	429	423
1997001047	Aurora Prev	30.892	41	9	28	30.970	29.359
2012000665	BBPrev Futuro	93	1	8	9	111	107
2016000538	BBTS Prev	1.705	-	1	-	1.706	-
2005001611	BBturPrev	94	2	20	7	123	115
2005000256	Caern Prev	391	44	4	3	442	424
1998005674	Campos Prev	1.426	4	-	7	1.437	1.443
1999002792	Cassi Prev	1.263	2	58	127	1.450	1.417
2000007856	CohaPrev	224	22	26	1	273	275
2001000847	Cosuel Prev	2.683	11	1	16	2.711	2.590
2005001211	Cotrijal Prev	1.488	5	1	112	1.606	1.525
1996004883	CPRM Prev	1.333	698	9	17	2.057	2.045
2002000719	EBC Prev	952	53	16	26	1.047	1.059
1996001647	Edserj Prev	218	25	2	1	246	251
1997001756	Energisa Prev	34	13	1	11	59	60
2003001638	Fumec Prev	136	73	15	18	242	254
2003000283	Fuvates Prev	1.127	18	7	19	1.171	1.152
2009002156	HCPA Prev	3.279	111	41	16	3.447	3.419
2010003047	Igarassu Prev	134	-	1	1	136	124
1997004811	Itatiaia Prev	1.284	16	1	12	1.313	1.220
1989000983	Magnus	6.386	286	26	972	7.670	7.821
1998001083	Messius	556	70	-	2	628	590
1997003783	Portobello Prev	3.051	36	10	18	3.115	3.044



CNPB	Plano	Exercício 2017					Exercício 2016
		Ativo	Assistido	Autopatrocinado	Benefício Proporcional Diferido (BPD)	População Total	População Total
1998004074	Prev Fupf	182	288	6	25	501	518
2010005211	Prev Fupf CD	679	32	13	4	728	761
2005006483	Procempa Prev	243	25	1	2	271	270
2010005074	Produquímica-NE Prev	47	13	-	2	62	63
2007003074	Santa Cruz Prev	250	7	4	23	284	272
1996003747	SarahPrev	4.019	330	12	109	4.470	4.504
2003000747	SeespPrev	96	4	-	1	101	97
2010000374	SGC Prev	132	2	2	1	137	138
2014000565	SGD Prev	873	20	-	49	942	1.092
2004002174	TecnoPrev	44.341	56	-	12	44.409	31.143
2017000711	Terra Prev	121	-	-	-	121	-
2002000565	Trensurb Prev	251	83	8	6	348	315
2003000429	UCS Prev	2.903	170	50	39	3.162	3.194
2000005047	Unidavi Prev	2	26	-	3	31	36
2012001556	Unidavi Prev CD	-	-	-	-	-	-
1997003538	UnisantosPrev1	68	-	2	77	147	211
2002004511	UnisantosPrev 2	75	1	-	3	79	354
1999003756	Unoesc Prev	1.497	21	11	18	1.547	1.645
1999000692	Wetzel Prev	-	-	-	-	-	996
Total		121.069	2.692	415	1.903	126.079	109.576

2. Apresentação das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade da Administração e estão em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis às Entidades Fechadas de Previdência Complementar (EFPC), reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC) e demais diretrizes estabelecidas pelos seguintes órgãos: Ministério da Fazenda, Conselho de Gestão da Previdência Complementar (CGPC), Conselho Federal de Contabilidade (CFC) e Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc). Referidas diretrizes não requerem a divulgação em separado dos ativos e passivos em circulante e não circulante.

A contabilidade da Entidade é elaborada respeitando a autonomia patrimonial de cada um dos planos de benefícios administrados e do plano de gestão administrativa, de forma a identificá-los separadamente. Os registros contábeis são realizados conforme a natureza e a finalidade das transações, segregados da seguinte maneira:

- ✓ **Gestão Previdencial** – concentram todas as atividades previdenciais, como: recebimentos de contribuições, pagamentos de benefícios, resgates, portabilidades e constituições de provisões matemáticas e de fundos, bem como o resultado apurado dos planos de benefícios de natureza previdenciária;
- ✓ **Gestão Administrativa** – concentram todas as atividades administrativas, como: receitas e despesas inerentes às atividades administrativas dos planos de benefícios, bem como o resultado apurado de natureza administrativa;
- ✓ **Investimentos** - registros e controles referentes à aplicação dos recursos dos planos de benefícios e do plano de gestão administrativa. O patrimônio é aplicado visando obter rentabilidade compatível com a meta atuarial ou índice de referência de cada plano de benefícios.

2.1. Legislação Vigente

As principais normas que regulamentam a contabilidade das EFPC são:

- ✓ Instrução SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 - estabelece normas específicas para os procedimentos contábeis, define forma, meio e periodicidade de envio das Demonstrações Contábeis.
- ✓ Resolução CNPC nº 8, de 31 de outubro de 2011 - dispõe sobre os procedimentos contábeis.
- ✓ Resolução CNPC nº 10, de 19 de dezembro de 2012 - dispõe sobre a apuração do resultado na destinação e utilização de superavit e no equacionamento de deficit.
- ✓ Resolução CGPC nº 29, de 31 de agosto de 2009 - dispõe sobre os critérios e limites para custeio das despesas administrativas pelas entidades fechadas de previdência complementar.
- ✓ Resolução CFC nº 1.272, de 22 de janeiro de 2010 - aprova a NBC ITG 2001, estabelece critérios e procedimentos específicos para estruturação das Demonstrações Contábeis, para o registro das operações e variações patrimoniais, bem como para o conteúdo mínimo das notas explicativas a serem adotadas pelas entidades fechadas de previdência complementar.
- ✓ Resolução CMN nº 3.792, de 24 de setembro de 2009 - dispõe sobre as diretrizes de aplicação dos recursos garantidores dos planos administrados pelas entidades fechadas de previdência complementar.

2.2. Demonstrações Contábeis

Conforme Resolução CNPC nº 8, de 31 de outubro de 2011, e Instrução SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009, as EFPC apresentam os seguintes demonstrativos contábeis:

- ✓ **Balanço Patrimonial** – Tem por finalidade, de forma consolidada, evidenciar as posições patrimoniais e financeiras da Entidade ao final de cada exercício;
- ✓ **Demonstração da Mutação do Patrimônio Social (DMPS)** - Tem por finalidade, de forma consolidada, evidenciar a movimentação motivada por adições e destinações de natureza previdencial e administrativa no patrimônio social ao final de cada exercício;
- ✓ **Demonstração do Plano de Gestão Administrativa (DPGA)** - Tem por finalidade, de forma consolidada, demonstrar as receitas e despesas da atividade administrativa da Entidade, correspondendo à movimentação do Fundo Administrativo, ao final de cada exercício;
- ✓ **Demonstração do Ativo Líquido (DAL)** - Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, evidenciar a posição patrimonial e financeira de cada plano de benefícios ao final de cada exercício;
- ✓ **Demonstração da Mutação do Ativo Líquido (DMAL)** - Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, evidenciar a movimentação motivada por adições e destinações de natureza previdencial, correspondendo à oscilação no patrimônio social de cada plano de benefícios ao final de cada exercício;
- ✓ **Demonstração das Provisões Técnicas (DPT)** - Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, representar a totalidade do compromisso de cada plano de benefícios ao final de cada exercício;
- ✓ **Notas Explicativas** – São apresentadas de forma consolidada e são parte integrante das demonstrações contábeis, contêm informações adicionais em relação às demonstrações contábeis.

2.3. Moeda Funcional e Moeda de Apresentação

As demonstrações contábeis da BB Previdência e respectivas notas explicativas são mensuradas em moeda corrente do país ("Real") e são apresentadas em milhares de reais como prevê a legislação vigente.

2.4. Consolidação das Demonstrações Contábeis

Os ajustes e eliminações necessários à consolidação das demonstrações contábeis foram realizadas de acordo com o disposto no item 9.1, anexo "C", da Resolução CNPC n° 8, de 31 de outubro de 2011, e os itens 28 e 29 da Instrução SPC n° 34, de 24 de setembro de 2009. Assim, as demonstrações contábeis são apresentadas por plano de benefícios e consolidadas. A consolidação é realizada utilizando o balancete auxiliar denominado "Operações Comuns", anulando o efeito de duplicidade entre os planos, como: participação no plano de gestão administrativa, custeio administrativo e superavit/deficit técnico acumulado, conforme demonstrados no item 10.

2.5. Aprovação das Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis foram aprovadas pelo Conselho Deliberativo em 22 de março de 2018, após serem submetidas à avaliação do Conselho Fiscal, sendo formalizadas por meio de Atas que registram o Parecer do Conselho Fiscal e a Manifestação do Conselho Deliberativo.

3. Principais Práticas Contábeis

Destacam-se as principais práticas contábeis adotadas pela BB Previdência na elaboração das demonstrações contábeis, que são apresentadas na ordem de maior relevância comparada ao patrimônio total da Entidade.

3.1. Provisões Contábeis

Consideradas estimativas contábeis decorrentes da aplicação de julgamentos por parte da Administração da BB Previdência, sobre a necessidade de se reconhecer impactos importantes de prováveis eventos futuros, visando demonstrar adequadamente a posição patrimonial e o desempenho das operações.

Ainda que estas estimativas e premissas sejam permanentemente monitoradas e revistas pela Administração, a sua efetiva realização e respectivos impactos sobre o valor contábil de ativos, passivos e de resultado das operações são incertos, por decorrerem do uso de julgamento.

3.1.1. Provisões Matemáticas

As provisões matemáticas dos planos de benefícios são calculadas utilizando hipóteses financeiras, econômicas e biométricas, tais como taxa real de juros, crescimento real de salários da massa de participantes ativos, tábuas de mortalidade, composição familiar, entre outras, que estão demonstradas no item 4.1.

As principais alterações ocorridas nas hipóteses atuariais utilizadas em 2017, comparativamente àquelas utilizadas no ano anterior, decorrem da revisão de premissas que levam em conta o comportamento da massa de participantes dos planos, conforme determina a legislação em vigor.

O principal fator que impactou os valores registrados em contas de benefício definido, foi a avaliação atuarial referente ao fechamento de exercício, apurado conforme disposto no art. 22 da Lei Complementar nº 109, de 29 de maio de 2001.

3.1.2. Provisão para Créditos de Liquidação Duvidosa (PCLD)

A Entidade registra provisão para créditos de liquidação duvidosa em função de atraso no recebimento de direitos creditórios decorrentes das contribuições normais, de contratos de dívidas de patrocinadores e de contratos de empréstimos a participantes.

De acordo com a Instrução SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009, na constituição da provisão referente aos direitos creditórios de liquidação duvidosa devem ser adotados os seguintes percentuais sobre os valores de créditos vencidos:

Período de Atraso (Dias)	Percentual de Provisão
61 - 120	25%
121 - 240	50%
241 - 360	75%
acima de 360	100%

No exercício de 2017, a Entidade constituiu provisão para perda de liquidação duvidosa referente às operações com empréstimos a participantes, conforme item 5.3.5.

3.1.3. Provisões para Riscos Judiciais

Tais provisões decorrem de processos judiciais previdenciais e administrativos, inerentes ao curso normal das atividades da BB Previdência, movidos por terceiros em ações trabalhistas, cíveis e tributárias.

Estas provisões levam em consideração a probabilidade de os recursos financeiros serem exigidos para liquidar tais obrigações, cujo valor possa ser mensurado em bases confiáveis.

As classificações quanto ao risco de perda dos processos judiciais são revisadas periodicamente pelos assessores jurídicos da BB Previdência, considerando a jurisprudência, as decisões em instâncias iniciais e superiores, o histórico de eventuais acordos e decisões, a experiência em eventos anteriores semelhantes, bem como outros aspectos aplicáveis.

3.2. Plano de Gestão Administrativa (PGA)

Tem por finalidade estabelecer regras, normas e critérios a serem adotados na gestão administrativa da Entidade, possuindo regulamento próprio, aprovado pelo Conselho Deliberativo.

Os registros das operações do PGA são realizados em balancete próprio, de forma consolidada e consideram a autonomia patrimonial dos recursos administrados pela Entidade.

3.2.1. Operações Administrativas

Em conformidade com a Resolução CNPC nº 08, de 31 de outubro de 2011, e Instrução SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009, os registros das operações administrativas são efetuados através do Plano de Gestão Administrativa (PGA), que possui patrimônio próprio segregado dos planos de benefícios previdenciais.

O patrimônio do PGA é constituído pelo resultado da confrontação entre as receitas administrativas, as despesas comuns e específicas, a constituição/reversão de contingências administrativas e o resultado do investimento do Fundo Administrativo. Adicionalmente, o saldo do ativo permanente compõe o patrimônio do PGA.

Com relação à participação dos planos no Fundo Administrativo da Entidade, critério aprovado pelo Conselho Deliberativo determina que sua apuração seja realizada mensalmente, considerando a contribuição individual de cada plano de benefícios na sua formação.

A contribuição individual de cada plano de benefícios é o resultado da confrontação entre o custeio administrativo, as despesas administrativas (comum e específica), o resultado dos investimentos da cota parte do plano no Fundo Administrativo e contingências de natureza administrativa.

3.2.2. Custeio Administrativo

Representa os recursos destinados à cobertura dos gastos realizados pela Entidade na administração dos planos de benefícios, por meio do Plano de Gestão Administrativa - PGA, oriundos:

i) de um percentual incidente sobre as contribuições previdenciais arrecadadas mensalmente nos planos, observados os respectivos regulamentos; e

ii) de percentual incidente sobre o montante dos recursos garantidores dos planos de benefícios, calculado pro rata die e transferido mensalmente ao PGA.

As fontes de custeio da Gestão Administrativa, assim como seus limites, obedecem às determinações contidas no regulamento do PGA e nos casos dos planos de previdência que estão sobre a égide da Lei Complementar nº 108, de 29 de maio de 2001, estão em conformidade com a Resolução CGPC nº 29, de 31 de agosto de 2009.

3.3. Segregação entre Planos

Os ativos e passivos, bem como receitas e despesas, possuem forma de segregação mista, ou seja, parte Segregação Real e parte Segregação Virtual.

- ✓ Segregação Real: modelo no qual não existe o compartilhamento dos recursos.
- ✓ Segregação Virtual: modelo no qual existe o compartilhamento de recursos.

A BB Previdência adota o modelo de segregação real no fluxo primário e o modelo de segregação virtual é utilizado no fluxo secundário.

3.4. Critério de Rateio para as Despesas Administrativas

Conforme Resolução CGPC nº 14, de 01 de outubro de 2004, um plano de benefícios não deve custear obrigações previdenciais e administrativas de outros planos de benefícios. Isto é, os recursos de um plano de benefícios não respondem por obrigações de outros planos de benefícios operados pela mesma EFPC.

A BB Previdência utiliza uma metodologia de critérios de rateios dos gastos comuns aos planos de benefícios administrados, pois os planos compartilham uma mesma estrutura operacional para obter ganho de escala na gestão dos investimentos e maior economia nas atividades administrativas.

Assim, a metodologia de rateio das despesas administrativas adotada pela BB Previdência:

- ✓ Atende à legislação vigente e às boas práticas de apurações de custos;
- ✓ Procura reduzir a subjetividade na adoção de critérios para a apuração e distribuição dos custos administrativos; e
- ✓ Considera a diversidade de tarefas na administração dos planos de benefícios, uma vez que pondera o número de participantes nos planos, situação previdencial de cada um deles, além do tamanho, composição do patrimônio, respectivo ganho de escala vis a vis os processos de trabalho relativos a cada atividade.

Diante do exposto, para o fiel cumprimento dos citados dispositivos legais e para continuar se utilizando de uma estrutura compartilhada de gestão, fez-se necessário o estabelecimento de critérios de rateio, conforme abaixo:

- ✓ Número de participantes de cada plano ponderando por situação do participante dentro do plano de benefícios, utilizando pesos para cada tipo de participante;
- ✓ Tamanho do patrimônio, considerado de forma escalonada, visando equalizar os efeitos produzidos em função dos grandes patrimônios e com isso capturar os ganhos de escala;
- ✓ Análise técnica da equipe de investimentos, destacando a composição dos segmentos de investimentos utilizados por cada plano de benefícios, considerando como diferencial entre eles a carga de trabalho e os controles internos; e
- ✓ Complexidade e particularidade de cada plano de benefícios, estimando seu impacto no consumo da estrutura organizacional da Entidade.

4. Patrimônio Social

Composto pelos recursos acumulados para fazer frente às obrigações de cada plano, o patrimônio social compreende o patrimônio de cobertura do plano e os fundos, segregados em previdenciais, administrativos e de investimentos.

4.1. Provisões Matemáticas

Representam ao final de cada exercício os valores dos compromissos relativos aos benefícios concedidos e a conceder aos participantes ativos e assistidos, devidamente constituídos com base nas notas técnicas atuariais de cada plano, sob responsabilidade de atuário legalmente habilitado da Entidade, sendo formado por:

4.1.1. Benefícios Concedidos - compromissos esperados já assumidos pelo plano em favor de seus assistidos;

4.1.2. Benefícios a Conceder - compromissos esperados com seus participantes, em fase laborativa, que ainda não entraram em gozo de benefício; e

4.1.3. Provisões Matemáticas a Constituir - redutor no saldo das provisões matemáticas, corresponde ao compromisso assumido em favor de plano de benefícios, relativo aos serviços passados, equacionamento de deficit ou por ajuste de contribuições extraordinárias, os quais não foram integralizados financeiramente no plano de benefícios até final de cada exercício.

A posição consolidada das Provisões Matemáticas dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência é apresentada na tabela a seguir.

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Provisões Matemáticas	**5.196.200**	**4.590.498**	**13,19**
Benefícios Concedidos	**1.592.760**	**1.409.676**	**12,99**
Contribuição Definida	126.296	81.911	54,19
Benefício Definido	1.466.464	1.327.765	10,45
Benefícios a Conceder	**3.750.913**	**3.343.044**	**12,20**
Contribuição Definida	3.489.375	3.092.279	12,84
Benefício Definido - Regime Capitalização Programado	97.226	114.923	(15,40)
Benefício Definido - Regime Capitalização Não Programado	164.312	135.842	20,96
(-) Provisões Matemáticas a Constituir	**(147.473)**	**(162.222)**	**(9,09)**
(-) Serviço Passado	(18.133)	(21.412)	(15,31)
(-) Deficit Equacionado	(127.268)	(138.447)	(8,07)
(-) Por Ajustes Contribuições	(2.072)	(2.363)	(12,31)

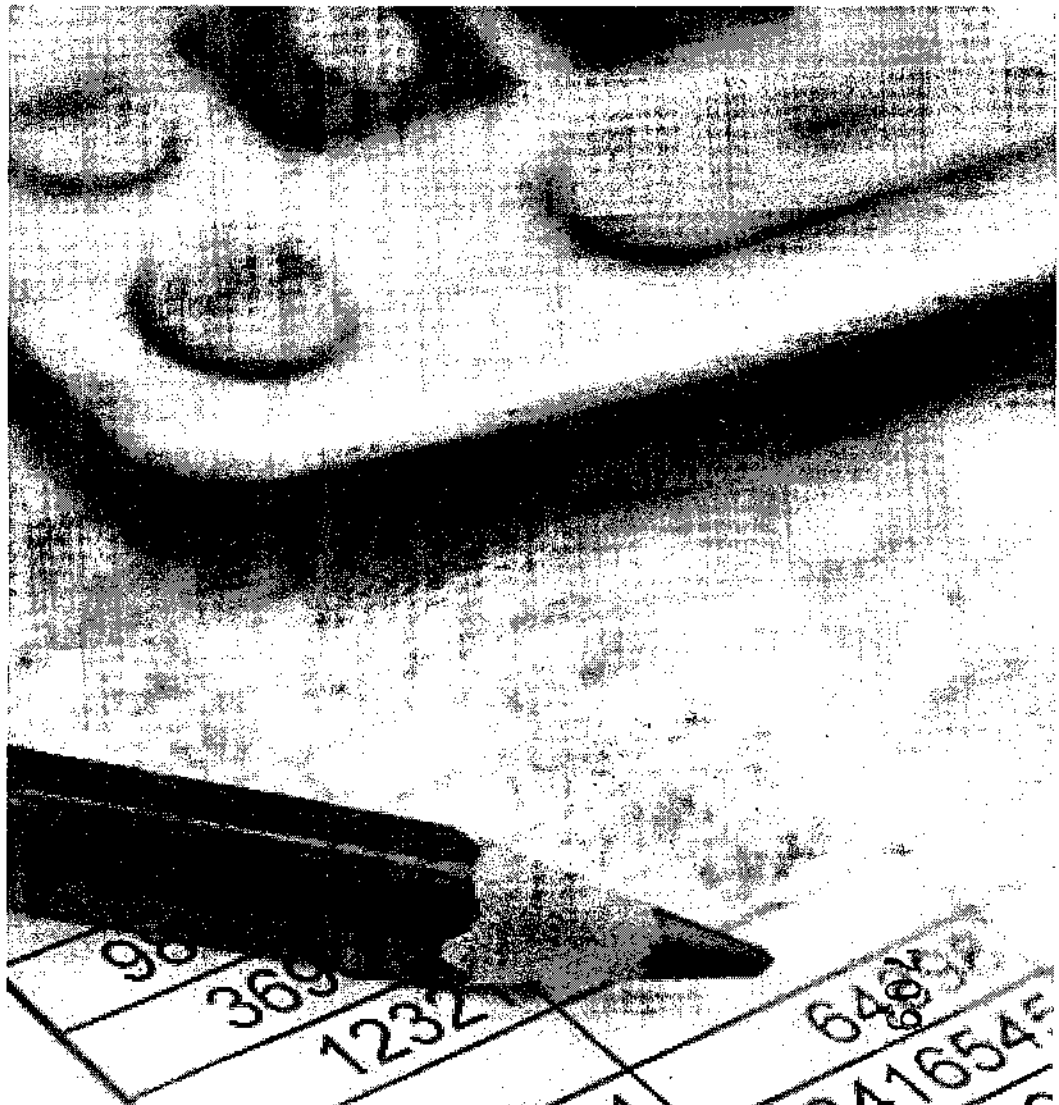
A avaliação atuarial, estudo técnico no qual o atuário mensura os recursos financeiros necessários para a cobertura dos benefícios oferecidos pelos planos de benefícios, adotou, para cada um dos planos administrados, hipóteses atuariais aderentes às suas características, aprovadas pelo Conselho Deliberativo, conforme dispostas no quadro adiante.

As principais alterações ocorridas nas hipóteses atuariais utilizadas em 2017, comparativamente àquelas utilizadas no ano anterior, decorrem de informações atualizadas prestadas pelas Patrocinadoras relativas à rotatividade de pessoal e crescimento salarial, bem como pelo estudo da convergência da taxa de juros atuarial que obrigatoriamente deve ser revista anualmente, conforme determina a legislação em vigor.

Com relação ao estudo de convergência da taxa de juros atuarial realizado em 2017, foi aprovada pelo Conselho Deliberativo da BB Previdência a redução das Metas Atuariais e Índice de Referência de diversos planos, visto a forte queda da taxa básica de juros da economia ao longo do ano, com a Selic saindo de 13,75% a.a., em janeiro de 2017, para 7,0% a.a., em dezembro de 2017, e a expectativa de sua manutenção neste nível para os próximos anos, trazendo significativo impacto nos resultados futuros esperados para todas as modalidades de investimento dos planos.

Ao concretizar-se esse cenário, a manutenção das Metas Atuariais e Índices de Referência dos planos sob gestão nos patamares anteriores importaria na necessidade de implementar uma maior diversificação na carteira de investimentos, agregando-se em percentuais expressivos ativos com risco mais elevado, na tentativa de alcançar as referidas metas e índices.

Essa modificação realizada na maioria dos planos, causou um aumento no nível das reservas matemáticas, sendo suportada pelo superavit existente no período, de tal forma que não exigiu naquele momento o aumento no nível de contribuição dos participantes, dos assistidos e das patrocinadoras para os benefícios previstos que possuem risco atuarial envolvido.



Um comparativo entre as premissas atuariais utilizadas na avaliação dos anos de 2017 e de 2016 é apresentado como segue:

Plano	Premissas Atuariais											
	Exercício 2017						Exercício 2016					
	Taxas			Tábuas			Taxas			Tábuas		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade de Inválidos	Entrada em Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade de Inválidos	Entrada em Invalidez
A1 Prev	NULA	2,00%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	2,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
AbrappPrev	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A
Alfa Prev	4,00%	1,00%	4,50%	AT-83 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	4,50%	1,00%	5,00%	AT-83 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
Alliance Prev	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A
Amazul Prev	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A
ApexPrev	N / A	N / A	N / A	AT-2000 M&F	AT-2000 M	N / A	N / A	N / A	4,00%	AT-2000 M&F	AT-2000 M	N / A
Arysta Lifescience	NULA	NULA	5,00%	AT-83 M	N / A	N / A	NULA	NULA	5,40%	AT-83 M	N / A	N / A
Arysta Prev	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A
Aurora Prev	5,00%	1,50%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	5,00%	1,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
BBPrev Futuro	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A
BBTS Prev	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A
BBTur Prev	N / A	N / A	4,00%	AT-83 M	N / A	N / A	N / A	N / A	5,00%	AT-83 M	N / A	N / A
Caern Prev	NULA	NULA	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Campos Prev	4,00%	2,00%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	7,50%	2,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Cassi Prev	NULA	NULA	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
CohaPrev	NULA	3,00%	4,50%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	LIGHT	NULA	3,00%	4,75%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	LIGHT
Cosuel Prev	4,00%	NULA	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	4,00%	NULA	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Cotrijal Prev	0,70%	NULA	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	10,00%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
CPRM Prev	NULA	1,00%	4,50%	AT-83 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	1,00%	5,00%	AT-83 M&F	Ex-IAPC	TASA 27

Plano	Premissas Atuariais											
	Exercício 2017						Exercício 2016					
	Taxas			Tábuas			Taxas			Tábuas		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade de Inválidos	Entrada em Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade de Inválidos	Entrada em Invalidez
EBC Prev	NULA	NULA	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Edserj Prev	2,50%	3,00%	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	1,00%	1,50%	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Energisa Prev	9,96%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	Álvaro Vindas	9,96%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	Álvaro Vindas
Fumec Prev	NULA	NULA	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
Fuvates Prev	17,50%	4,80%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	17,50%	0,80%	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
HCPA Prev	2,55%	NULA	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	1,45%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Igarassu Prev	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A
Itatiaia Prev	1,50%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	1,50%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Magnus	5,00%	NULA	5,60%	AT-83 M&F	RRB-83	Álvaro Vindas	5,00%	NULA	5,60%	AT-83 M&F	RRB-83	Álvaro Vindas
Messius	3,50%	1,50%	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	1,50%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
Portobello Prev	13,22%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	13,22%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
Prev Fupf	2,48%	NULA	5,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	Álvaro Vindas	1,45%	NULA	5,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	Álvaro Vindas
Prev Fupf CD	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A
Procempa Prev	NULA	NULA	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	1,00%	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Produquímica-NE Prev	NULA	NULA	5,00%	AT-83 M&F suavizada 10%	N / A	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-83 M&F suavizada 10%	N / A	TASA 27
Santa Cruz Prev	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A
SarahPrev	3,00%	0,64%	5,00%	AT-2000 M&F	RP 2000 Disable	Álvaro Vindas	3,00%	0,64%	5,00%	AT-2000 M&F	RP 2000 Disable	Álvaro Vindas
SeespPrev	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	NULA	NULA	AT-83 M	N / A	N / A
SGC Prev	NULA	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	1,00%	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
SGD Prev	18,71%	4,50%	4,50%	AT-2000 M	N / A	TASA 27	2,50%	1,20%	5,50%	AT-2000 M	N / A	TASA 27

Plano	Premissas Atuariais											
	Exercício 2017						Exercício 2016					
	Taxas			Tábuas			Taxas			Tábuas		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade de Inválidos	Entrada em Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade de Inválidos	Entrada em Invalidez
TecnoPrev	N / A	N / A	N / A	AT-83 M	EX-IAPC	N / A	N / A	N / A	N / A	AT-83 M	EX-IAPC	N / A
Terra Prev	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A	N / A
Trensurb Prev	NULA	NULA	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	0,32%	NULA	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
UCS Prev	12,00%	2,50%	4,50%	AT-2000 M&F	N / A	TASA 27	8,50%	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	N / A	TASA 27
Unidavi Prev	NULA	NULA	5,65%	AT-83 M&F	N / A	N / A	NULA	NULA	5,65%	AT-83 M&F	N / A	N / A
UnisantosPrev 1	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	N / A	N / A	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M&F	N / A	N / A
UnisantosPrev 2	N / A	N / A	5,50%	AT-2000 M&F	N / A	N / A	N / A	N / A	5,50%	AT-2000 M&F	N / A	N / A
Unoesc Prev	15,36%	3,81%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	12,62%	1,68%	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
Wetzel Prev	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	NULA	NULA	5,00%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27

4.1.3.1. Serviço Passado

Registra as contribuições extraordinárias referentes ao serviço passado a integralizar dos planos, atualizadas mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

Em R$

Plano	Saldo Devedor	Prazo Pactuado	Parcelas Faltantes	Valor da Parcela	Data de Vencimento	Taxa de Atualização	Método de Financiamento
Cosuel Prev	156.203,12	120	9	33.446,78	01/09/2018	INPC + 6% a.a.	SAC
HCPA Prev	27.982.931,75	164	72	546.411,84	01/12/2023	INPC + 6% a.a.	SAC
Prev Fupf	3.485.551,64	71	16	256.047,03	01/04/2019	INPC + 6% a.a.	SAC
UCS Prev	3.983.594,83	84	24	176.273,10	01/12/2019	INPC + 6% a.a.	PRICE

4.1.3.2. Deficit Equacionado

Representa o valor atual das contribuições extraordinárias futuras para cobertura de deficits apurados em exercícios anteriores, conforme abaixo:

Plano	Saldo Devedor	Prazo Pactuado	Prazo Remanescente (Meses)	Valor da Parcela	Data de Vencimento	Taxa de Atualização	Método de Financiamento
A1 Prev	1.235.567,99	183	147	10.889,92	01/03/2020	INPC+5,00%a.a.	PRICE
Arysta Lifescience (Deficit 2012)	1.790.497,31	135	75	28.931,43	01/03/2024	INPC+5,75% a.a.	PRICE
Arysta Lifescience (Deficit 2015)	398.120,43	96	75	22.518,21	01/03/2024	INPC+5,40% a.a.	SAC
Arysta Prev	6.401.759,61	171	84	93.275,51	01/12/2024	INPC+6,00%a.a.	PRICE
Magnus (2012)	2.073.121,30	148	124	27.022,15	01/04/2028	INPC+6,00%a.a.	SAC
Magnus (2015)	34.173.737,06	180	160	376.907,13	01/04/2031	INPC+5,35%a.a	SAC
Magnus (Transferência de Gerenciamento)	52.524.156,89	233	209	512.671,05	01/05/2035	INPC+6,00%a.a.	SAC
Prev Fupf CD	1.427.410,48	88	16	93.308,78	01/04/2019	INPC+5,50%a.a.	SAC
Produquímica-NE Prev	546.970,79	168	99	6.975,99	01/03/2026	IGPM+6,00%a.a.	PRICE
Produquímica-NE Prev (Deficit 2015)	424.725,13	60	40	13.774,51	01/04/2021	IGPM+5,00%a.a.	SAC
Trensurb Prev	5.516.926,47	127	94	37.844,41	01/10/2025	INPC+5,00%a.a.	PRICE
Prev Fupf (Deficit 2015)	24.026.036,27	180	160	278.767,12	01/04/2031	INPC+5,50%a.a.	SAC
Prev Fupf (Deficit 2016)	3.068,146,17	180	176	31.734,96	01/08/2032	INPC+5,50%a.a.	SAC

4.2. Equilíbrio Técnico

Representa o resultado apurado do plano de benefícios, considerando a diferença entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos, que pode ser superavitário ou deficitário.

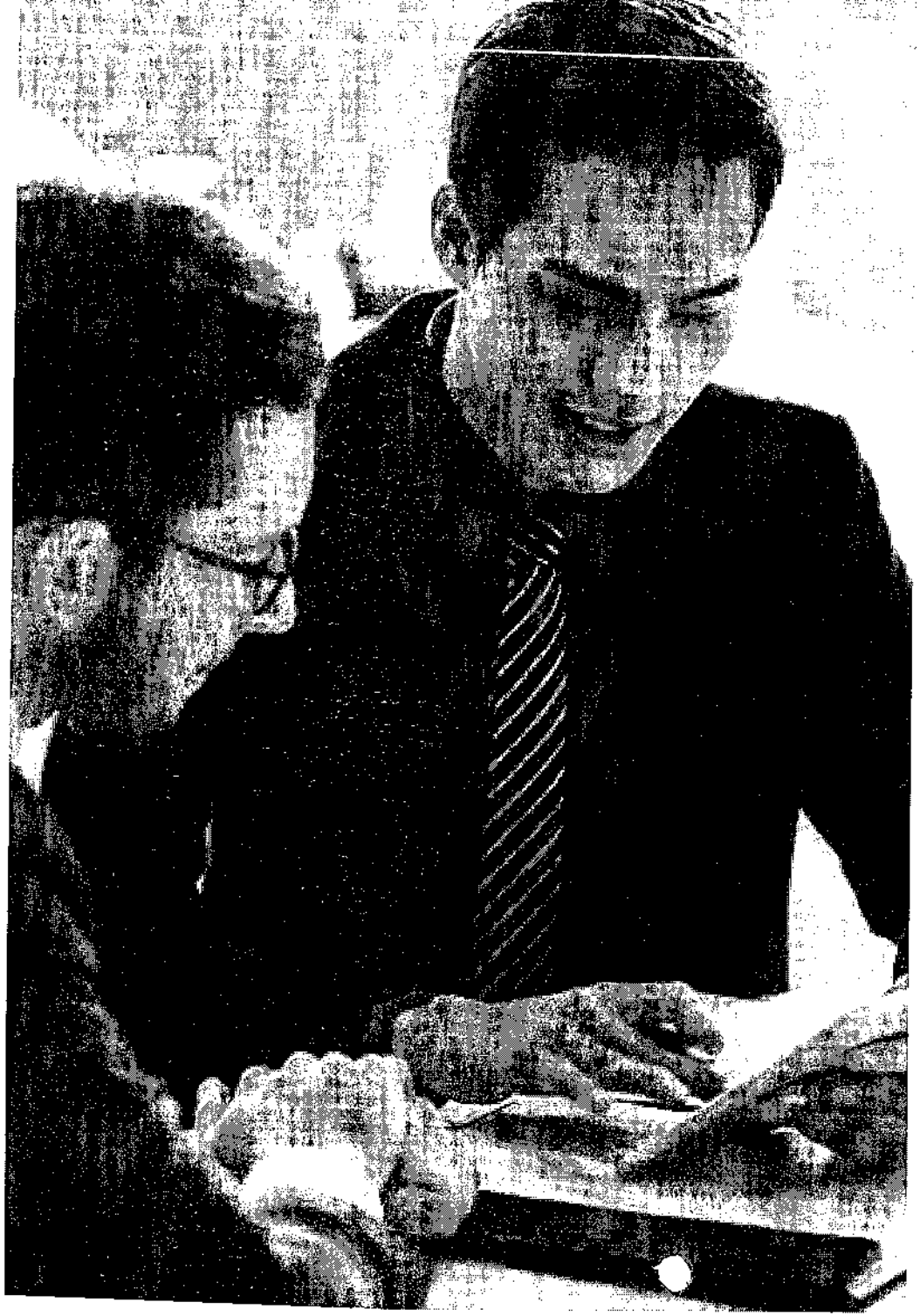
Entende-se por Patrimônio de Cobertura do Plano a diferença entre seu ativo total e o somatório do exigível operacional, exigível contingencial e fundos.

No encerramento do exercício de 2017, dos 48 planos administrados pela BB Previdência, 25 planos apresentam resultado superavitário, sete planos apresentam resultado deficitário, um plano sem patrimônio aguardando encerramento do CNPB e 15 planos encontram-se em equilíbrio técnico correspondendo àqueles estruturados na modalidade contribuição definida e que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial, tendo em vista que não oferecem benefícios de risco na modalidade de benefício definido (aposentadoria por invalidez, pensão por morte, pensão por invalidez etc.).

A BB Previdência apresentou em 2017 um superavit técnico acumulado de R$ 145.772 mil, que comparado com o valor de 2016, R$ 92.949 mil, representa um aumento de 56,83% no período.

Grande parte desse acréscimo foi ocasionado pela rentabilidade alcançada nos investimentos no exercício de 2017.

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Equilíbrio Técnico	**145.772**	**92.949**	**56,83**
Resultados Realizados	**145.772**	**92.949**	**56,83**
Superavit Técnico Acumulado	**145.772**	**92.949**	**56,83**
Reserva de Contingência	145.772	92.949	56,83



4.2.1. Superavit Técnico

O superavit corresponde ao resultado positivo entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos. Uma vez apurado esse saldo positivo, registra-se esse valor em reserva de contingência e reserva especial.

De acordo com a Resolução CGPC nº 26, de 29 de setembro de 2008 e alterações (com destaque para a Resolução CNPC nº 22, de 25 de novembro de 2015), o superavit do plano será destinado prioritariamente à constituição de reserva de contingência, considerando como limite o menor valor apurado pelos seguintes critérios:

- ✓ 25% do valor das reservas matemáticas referentes aos benefícios definidos; ou
- ✓ montante a ser calculado da seguinte forma: [10% + (1% x duração do passivo)] x Provisão matemática.

O que exceder o limite será empregado na constituição da reserva especial para revisão do plano de benefícios, que, ao apresentar saldo por 3 anos consecutivos, deverá ser destinado nos termos da legislação vigente.

4.2.2. Deficit Técnico

O deficit corresponde ao resultado negativo entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos. Uma vez apurado esse saldo negativo, a EFPC deverá observar os ditames da Resolução CGPC nº 26, de 29 de setembro de 2008 e suas alterações, e fazer o devido equacionamento quando for necessário.

4.2.3. Equilíbrio Técnico Ajustado

O equilíbrio técnico ajustado é o somatório do valor de superavit ou deficit acumulado do plano com o valor do ajuste de precificação.

O ajuste de precificação de periodicidade anual, de que trata a Resolução CGPC nº 26, de 29 de setembro de 2008, corresponde à diferença entre o valor contábil dos títulos públicos federais mantidos até o vencimento e o valor presente dos referidos títulos, calculado considerando a taxa de juros real anual utilizada na avaliação atuarial.

No caso de equacionamento de deficit, o equilíbrio técnico ajustado considerará o ajuste de precificação de títulos previsto quer seja positivo ou negativo. Em destinação de superavit, o equilíbrio técnico ajustado considerará o ajuste de títulos previsto somente se negativo.

O equilíbrio técnico ajustado é considerado para fins de equacionamento do deficit ou revisão do plano para distribuição do superavit.

Um detalhamento da apuração do ajuste de precificação dos planos administrados pela BB Previdência é apresentado no quadro a seguir.

CNPB	Planos	Exercício 2017			Exercício 2016		
		(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificaçao	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado	(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificaçao	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado
19.970.047-47	A1 Prev	1.109	7	1.116	1.052	145	1.197
19.980.048-56	Alfa Prev	756	1.112	1.868	1.373	457	1.830
19.970.021-83	Arysta Lifescience	(1.720)	167	(1.553)	(383)	142	(241)
19.970.010-47	Aurora Prev	5.664	269	5.933	5.863	2.906	8.769
20.050.002-56	Caern Prev	6.515	458	6.973	5.207	966	6.173
19.980.056-74	Campos Prev	663	332	995	1.083	146	1.229
19.990.027-92	Cassi Prev	3.650	-	3.650	2.948	-	2.948
20.000.078-56	CohaPrev	12.022	636	12.657	9.835	1.170	11.005
20.010.008-47	Cosuel Prev	1.859	167	2.026	1.412	139	1.551
20.050.012-11	Cotrijal Prev	-	182	182	3.879	160	4.039
19.960.048-83	CPRM Prev	5.256	14.796	20.052	80	12.935	13.015
20.020.007-19	EBC Prev	10.239	1.442	11.681	5.025	2.449	7.474
19.960.016-47	Edserj Prev	20	95	115	785	235	1.020
19.970.017-56	Energisa Prev	148	165	313	490	174	664
20.030.016-38	Fumec Prev	236	373	609	(1.093)	1.093	-
20.030.002-83	Fuvates Prev	2.266	138	2.404	3.073	369	3.442
20.090.021-56	HCPA Prev	16.759	1.029	17.788	11.403	4.544	15.947
19.970.048-11	Itatiaia Prev	2.692	109	2.801	1.421	228	1.649
19.890.009-83	Magnus	(9.092)	2.752	(6.340)	(3.188)	3.292	104
19.980.010-83	Messius	400	2.340	2.740	(5.005)	1.292	(3.713)
19.970.037-83	Portobello Prev	2.481	-	2.481	(862)	-	(862)
19.980.040-74	Prev Fupf	(20.515)	1.541	(18.974)	(19.131)	1.671	(17.460)
20.050.064-83	Procempa Prev	(786)	1.555	769	(1.698)	1.722	24
20.100.050-74	Produquímica-NE Prev	(480)	-	(480)	(120)	-	(120)
19.960.037-47	SaludPrev	73.772	14.937	88.709	48.583	27.436	76.019

CNPB	Planos	Exercício 2017			Exercício 2016		
		(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificaçao	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado	(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificaçao	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado
2003000747	SeespPrev	96	4	-	1	101	97
2010000374	SGC Prev	797	90	887	741	77	818
20.140.005-65	SGD Prev	281	-	281	-	10	10
20.020.005-65	Trensurb Prev	(103)	948	845	(673)	705	32
20.030.004-29	UCS Prev	7.472	430	7.902	4.008	1.273	5.281
20.000.050-47	Unidavi Prev	(3)	-	(3)	191	82	273
19.970.035-38	UnisantosPrev 1	14.950	-	14.950	10.629	-	10.629
20.020.045-11	UnisantosPrev 2	20	-	20	(2.603)	53	(2.550)
19.990.037-56	Unoesc Prev	8.444	229	8.673	8.623	718	9.341
19.990.006-92	Wetzel Prev	-	-	-	1	22	23
Total		145.772	46.299	192.071	92.949	66.611	159.559

Nota: ***Os planos na modalidade Contribuição Definida que não oferecem benefícios de risco na modalidade de Benefício Definido não são listados na tabela acima, tendo em vista que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial.***

Observa-se que o equilíbrio técnico ajustado da Entidade passou de R$ 159.559 mil, em 2016, para R$ 192.071 mil, em 2017.

O equilíbrio técnico, antes do ajuste de precificação, alcançou o valor de R$ 145.772 mil, superior em 56,83% do valor observado em 2016, R$ 92.949 mil. Tal resultado reflete os efeitos do fechamento das taxas de juros dos Títulos Públicos Federais de longo prazo, mantidos na categoria "Títulos para Negociação (MtM)".

De outro lado, a redução do valor do ajuste de precificação em 30,49%, reflete a movimentação da carteira de Títulos Públicos Federais mantidos na categoria "Títulos Mantidos até o Vencimento (HtM)", dados em garantia à parte dos benefícios em que há risco atuarial, ao longo de 2017.

4.3. Fundos

Registram valores com regras específicas de constituição e destinação.

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Fundos	**368.027**	**341.862**	**7,65**
Fundos Previdenciais	**337.734**	**313.337**	**7,79**
Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar	209.350	180.503	15,98
Revisão de Plano	37.015	47.755	(22,49)
Outros - Previstos em Nota Técnica Atuarial	91.369	85.081	7,39
Fundos Administrativos	**28.596**	**27.678**	**3,32**
Plano de Gestão Administrativa	28.596	27.678	3,32
Fundos dos Investimentos	**1.697**	**847**	**100,35**
Liquidez	626	303	106,60
Quitação por Morte e Invalidez	1.071	544	96,88

4.3.1. Fundos Previdenciais

Com destinação específica, são constituídos e revertidos de acordo com os regulamentos e Notas Técnicas Atuariais dos planos;

✓ **Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar**

Constituído pelas parcelas patronais não resgatáveis de participantes que portaram ou resgataram suas contribuições, acrescido do rendimento. É destinado à cobertura de insuficiências do plano, melhoria dos níveis de benefício ou redução de contribuições.

✓ **Revisão de Plano**

Formado pela reserva especial originada no superavit do plano, destinado à redução parcial ou total de contribuições normais, cobertura de provisões matemáticas a constituir ou melhorias de benefícios.

✓ **Outros - Previstos em Nota Técnica Atuarial**

Composto de parcela superavitária observada em exercícios anteriores a 2007 ou parcela do ativo destinada à cobertura de benefícios de risco, cuja ocorrência esperada não foi observada, destinado à cobertura de insuficiências no plano.

4.3.2. Fundos Administrativos

Constituído pela sobra de recursos apurada na gestão administrativa e destinado à cobertura de futuras despesas administrativas. O aumento do saldo em 2017 ocorreu, substancialmente, pela rentabilidade positiva dos investimentos do PGA.

4.3.3. Fundos dos Investimentos

São constituídos por taxas contratuais cobradas dos mutuários para fazer frente à quitação de Empréstimos a Participantes em caso de morte, invalidez ou de inadimplência.

✓ **Taxa de Liquidez / Inadimplemento** - Percentual definido com base em estudos de risco, com a finalidade de constituir fundo garantidor destinado a quitar operações com participantes – empréstimos simples – inadimplidas, consideradas irrecuperáveis pela BB Previdência, após a adoção de todas as medidas cabíveis, inclusive judiciais;

✓ **Taxa de Quitação por Morte** - Percentual definido com base, prazo e valor das operações com participantes – empréstimo simples, para custear seguro prestamista destinado à quitação de saldo devedor vincendo em caso de falecimento do mutuário.

5. Realizável

5.1. Gestão Previdencial

Representa os recursos a receber de cada plano de benefícios. Os registros relativos às contribuições previdenciais (normais e extraordinárias) das patrocinadoras e dos participantes são contabilizados pelo regime de competência, exceto as contribuições de autopatrocinados e de participantes de planos de benefícios instituídos, os quais são registrados pelo regime de caixa, conforme item 8.1 do Anexo C da Resolução CNPC nº 8, de 31 de agosto de 2011.

Registra os recursos a receber referentes:

✓ às contribuições normais e extraordinárias dos participantes e patrocinadores dos planos de benefícios; e

✓ aos depósitos que ocorreram em função da necessidade de cumprir demandas judiciais específicas de cada plano de benefícios.

A composição do saldo é apresentada a seguir:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Gestão Previdencial	**31.797**	**37.225**	**(14,58)**
Recursos a Receber (a)	28.186	35.494	(20,59)
Depósitos Judiciais (b)	3.599	1.731	107,91
Outros Realizáveis (c)	12	-	-

a) Recursos a Receber

A composição dos recursos a receber considerando a sua data de vencimento em 31 de dezembro de 2017, como segue:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Recursos a Receber	**28.186**	**35.494**	**(20,59)**
Vincendos	28.186	35.494	(20,59)
Vencidos até 30 dias	-	-	-
Vencidos entre 31 e 60 dias	-	-	-
Vencidos há mais de 60 dias	-	-	-

Os saldos vincendos em 31 de dezembro de 2017 foram recebidos em janeiro de 2018. Nos dois exercícios comparativos não houve contribuições em atraso.

b) Depósitos Judiciais

Os depósitos judiciais efetuados têm a finalidade de garantir o juízo para discussão de valores ou obrigações. Já os depósitos recursais são efetuados somente na Justiça do Trabalho e são necessários para fins de admissibilidade de recursos, nas hipóteses em que a Entidade é sucumbente na demanda.

Os depósitos judiciais e recursais são atualizados mensalmente, sendo que os processos que tramitam nas instâncias cível e trabalhista seguem os critérios de atualização de cada Tribunal e os depósitos efetuados na Justiça Federal são corrigidos pela taxa da Selic. Em R$ mil

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Depósitos Judiciais	**3.599**	**1.731**	**107,91**
Energisa Prev	-	35	(100,00)
Fumec Prev	1	1	-
Magnus	-	784	(100,00)
SarahPrev	3.598	900	299,97
Unidavi Prev	-	11	-

Os depósitos judiciais foram realizados para garantir as demandas judiciais referentes a processos cíveis de caráter previdencial, avaliados com probabilidade de perda provável, detalhados no item 7 destas notas explicativas.

O aumento apresentado no Plano SarahPrev, refere-se a revisão do benefício de previdência complementar para a inclusão do auxílio doença na base de cálculo do reclamante, com a decisão do juiz favorável, o depósito judicial foi realizado em junho/2017 no valor de R$ 2.443 mil.

c) Outros Realizáveis

Valores a compensar referentes a impostos pagos a maior à Receita Federal do Brasil no valor de R$ 12 mil.

5.2. Gestão Administrativa

Registra as contribuições para o custeio administrativo a receber dos patrocinadores, participantes, autopatrocinados e assistidos, e os valores a receber dos planos referentes ao custeio dos investimentos; os adiantamentos efetuados na folha de salários dos funcionários da BB Previdência; os adiantamentos de serviços de terceiros; os gastos antecipados referentes às despesas de períodos subsequentes e os depósitos judiciais e recursais desembolsados por fora de decisão judicial. Os recursos a receber da gestão administrativa são contabilizados pelo valor original e atualizados até a data do balanço quando aplicável.

Registra os recursos a receber referentes:

i) às contribuições para custeio administrativo;

ii) antecipação de despesas administrativas diversas; e

iii) depósitos judiciais de natureza administrativa.

Composição do saldo é assim apresentada: Em R$ mil

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Gestão Administrativa	**2.396**	**1.744**	**37,39**
Contas a Receber (a)	2.196	1.600	37,25
Despesas Antecipadas	77	131	(41,22)
Depósitos Judiciais / Recursais	123	13	846,15

a) Contas a Receber

A composição das contas a receber considerando a sua data de vencimento em 31 de dezembro de 2017, como segue:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Contas a Receber	**2.196**	**1.600**	**37,25**
Vincendos	2.196	1.600	37,25
Vencidos até 30 dias	-	-	-
Vencidos entre 31 e 60 dias	-	-	-
Vencidos há mais de 60 dias	-	-	-

Os saldos vincendos em 31 de dezembro de 2017 foram recebidos em janeiro de 2018. Nos dois exercícios comparativos não houve contribuições para custeio em atraso.

5.3. Investimentos

No grupo de investimentos são escriturados os limites operacionais de aplicações dos recursos garantidores das provisões matemáticas e dos fundos, bem como seus acréscimos e decréscimos, sem distinção de prazos e consoante as operações previstas nas Políticas de Investimentos específicas dos planos.

O administrador e gestor majoritário dos recursos dos planos de benefícios é a BB DTVM Gestão de Recursos - Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A.

A BB Previdência adota para os seus investimentos a estrutura de segregação virtual da carteira de investimentos.

A BB Previdência faz gestão de investimentos de 47 planos de benefícios, quatro planos com perfis de investimentos distintos, conservador, moderado e agressivo, e os demais planos de benefícios não possuem perfis de investimentos.

- ✓ **Perfil Conservador** – Representado pela letra "C", privilegia a segurança e prioriza o menor risco, realizando aplicações prioritariamente em ativos financeiros de renda fixa, como títulos públicos federais e instrumentos de crédito privado com baixo risco de crédito.
- ✓ **Perfil Moderado** - Representado pela letra "M", procura um equilíbrio entre segurança e rentabilidade e está disposto a correr riscos na busca de melhores expectativas de rentabilidade, com prazos dilatados para acumulação.
- ✓ **Perfil Agressivo** - Representado pela letra "A", assume maiores riscos, privilegiando a busca de melhores rentabilidades. Possui elevada tolerância à volatilidade na busca por melhores rentabilidades no longo prazo.

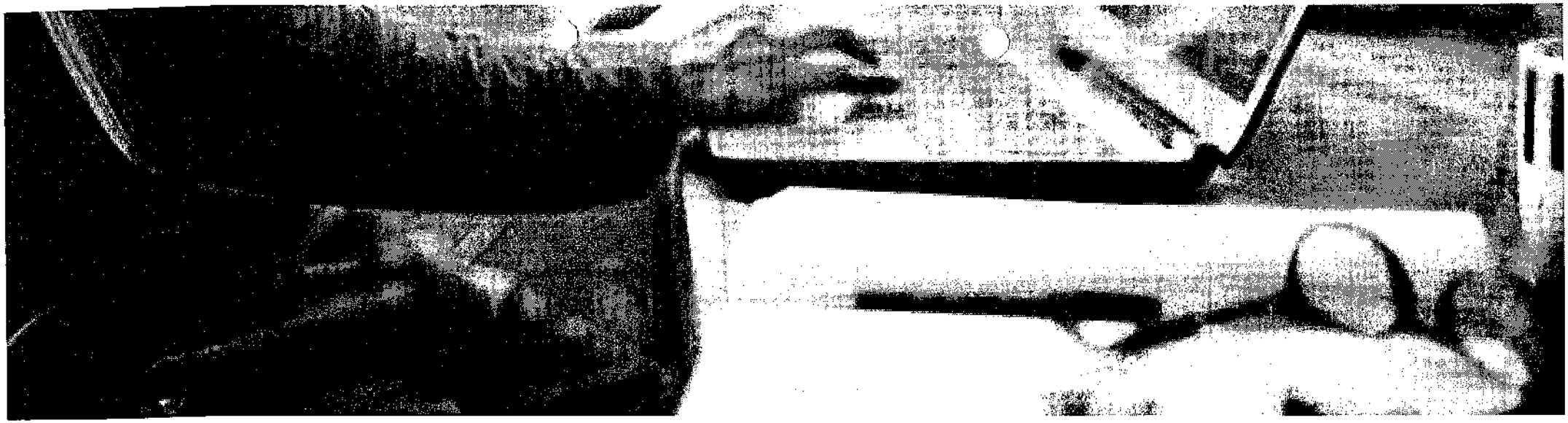
Apresenta-se a composição das carteiras dos planos de benefícios que possui perfis de investimentos, a saber:

Segmentos de Investimentos	Igarassu Prev							
	Igarassu Prev - C		Igarassu Prev - M		Igarassu Prev - A		Igarassu Prev Consolidado	
	R$	%	R$	%	R$	%	R$	%
Renda Fixa	727	99,00	702	94,38	20	82,42	1.450	96,45
Renda Variável	4	0,61	40	5,32	4	16,44	48	3,20
Investimentos Estruturados	3	0,39	2	0,30	-	1,13	5	0,36
Total	735	100,00	744	100,00	24	100,00	1.503	100,00

Segmentos de Investimentos	Produquímica-NE Prev							
	Produquímica-NE Prev - C		Produquímica-NE Prev - M		Produquímica-NE Prev - A		Produquímica-NE Prev Consolidado	
	R$	%	R$	%	R$	%	R$	%
Renda Fixa	2.281	97,77	11.881	90,59	-	-	14.162	91,68
Renda Variável	44	1,88	1.018	7,76	-	-	1.063	6,87
Investimentos Estruturados	8	0,34	216	1,65	-	-	224	1,45
Total	2.333	100,00	13.115	100,00	-	-	15.448	100,00

Segmentos de Investimentos	Santa Cruz Prev							
	Santa Cruz Prev - C		Santa Cruz Prev - M		Santa Cruz Prev - A		Santa Cruz Prev Consolidado	
	R$	%	R$	%	R$	%	R$	%
Renda Fixa	1.107	98,56	6.568	91,62	869	83,30	8.544	91,51
Renda Variável	6	0,51	520	7,25	159	15,21	685	7,35
Investimentos Estruturados	10	0,93	81	1,13	16	1,49	107	1,14
Total	1.123	100,00	7.169	100,00	1.044	100,00	9.336	100,00

Segmentos de Investimentos	SGD Prev							
	SGD Prev - C		SGD Prev - M		SGD Prev - A		SGD Prev Consolidado	
	R$	%	R$	%	R$	%	R$	%
Renda Fixa	31.998	99,94	222	95,76	527	87,70	32.746	99,69
Renda Variável	19	0,06	10	4,24	74	12,30	103	0,31
Investimentos Estruturados	-	0,00	-	0,00	-	0,00	-	0,00
Total	32.017	100,00	231	100,00	601	100,00	32.849	100,00



O registro contábil é feito pelo custo amortizado e as operações estão sujeitas à provisão para créditos de liquidação duvidosa.

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Investimentos	**5.700.969**	**5.015.398**	**13,67**
Títulos Públicos (item 5.3.1)	**2.747.081**	**1.378.227**	**99,32**
Títulos Públicos Federais	2.747.081	1.378.227	99,32
Créditos Privados e Depósito (item 5.3.2)	**78.813**	**81.312**	**(3,07)**
Instituições Financeiras	25.164	43.960	(42,76)
Companhias Abertas	53.649	37.352	43,63
Fundos de Investimento (item 5.3.3)	**2.844.588**	**3.534.904**	**(19,53)**
Renda Fixa	2.287.671	2.946.391	(22,36)
Ações	389.637	450.252	(13,46)
Multimercado	65.131	56.010	16,28
Direitos Creditórios	-	61	(100,00)
Participações	71.717	61.018	17,53
Imobiliário	21.814	21.172	3,03
Derivativo (item 5.3.4)	**468**	**605**	**(22,64)**
SWAP	468	605	(22,64)
Empréstimos e Financiamentos (item 5.3.5)	**30.019**	**20.350**	**47,51**

5.3.1. Títulos Públicos

A Entidade classifica os investimentos de acordo com as Resoluções CGPC nº 4, 30 de janeiro de 2002; CGPC nº 15, de 23 de agosto de 2005; e CGPC nº 22, 25 de setembro de 2006, nas categorias títulos para negociação e títulos mantidos até o vencimento.

I) Títulos para Negociação

Os ativos financeiros classificados nesta categoria são registrados em valor de mercado, isto é, pelo custo de aquisição acrescido de ganhos ou perdas auferidos em função de preços praticados em mercado e precificados conforme a Resolução CFC nº 1.198, de 23 de novembro de 2009.

ii) Títulos Mantidos até o Vencimento

Os investimentos em títulos públicos, mantidos até o vencimento, correspondem a ativos financeiros não derivativos, com pagamentos fixos ou determináveis e data de vencimento fixa, para os quais os planos de benefícios têm a intenção positiva e a capacidade de mantê-los em carteira até o seu vencimento.

Os ativos financeiros classificados nesta categoria são contabilizados pelo valor de compra, sendo reajustados pela taxa de emissão dos papeis até o seu vencimento, não incorporando volatilidade à carteira já que são remunerados à taxa estipulada na ocasião de sua aquisição, decrescidos de eventuais perdas, sendo ainda apresentadas por plano de benefícios.

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
Títulos Públicos Federais	-	**27.475**	**27.904**	**271.774**	**275.440**	**678.052**	**1.466.437**	**2.747.081**	**2.827.831**	**2.747.081**	**1.378.227**
LFT	-	**27.358**	-	**57.582**	-	-	-	**84.940**	**84.940**	**84.940**	**77.177**
1996.0037-47 SarahPrev	-	27.358	-	57.582	-	-	-	84.940	84.940	84.940	77.177
LTN	-	**116**	**171**	**18.523**	**6.038**	-	-	**24.848**	**25.152**	**24.848**	**849**
2005.0002-56 Caern Prev	-	-	-	464	2.012	-	-	2.476	2.577	2.476	-
2001.0008-47 Cosuel Prev	-	-	-	28	125	-	-	153	160	153	-
1996.0048-83 CPRM Prev	-	-	-	3.631	-	-	-	3.631	3.631	3.631	-
1996.0016-47 Edserj Prev	-	116	171	176	280	-	-	743	759	743	-
2003.0016-38 Fumec Prev	-	-	-	767	1.224	-	-	1.991	2.050	1.991	-
1996.0037-47 SarahPrev	-	-	-	11.237	-	-	-	11.237	11.237	11.237	849
2002.0005-65 Trensurb Prev	-	-	-	1.789	527	-	-	2.316	2.343	2.316	-
2003.0004-29 UCS Prev	-	-	-	431	1.870	-	-	2.301	2.395	2.301	-
NTN-F	-	-	-	**9.833**	**4.613**	**73.325**	**13.315**	**101.087**	**101.919**	**101.087**	**26.883**
1998.0073-83 AbrappPrev	-	-	-	455	-	-	-	455	455	455	-
2013.0004-56 ApexPrev	-	-	-	2.567	-	4.780	-	7.347	7.347	7.347	-
1997.0010-47 Aurora Prev	-	-	-	-	-	624	2.493	3.117	3.221	3.117	-
2012.0006-65 BBPrev Futuro	-	-	-	119	-	-	-	119	119	119	-
2005.0002-56 Caern Prev	-	-	-	-	-	546	2.056	2.602	2.726	2.602	-

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2000.0078-56 CohaPrev	-	-	-	-	1.589	-	-	1.589	1.593	1.589	1.594
2001.0008-47 Cosuel Prev	-	-	-	47	179	42	158	426	445	426	-
1996.0048-83 CPRM Prev	-	-	-	5.472	-	19.359	5.109	29.940	30.137	29.940	-
2002.0007-19 EBC Prev	-	-	-	-	-	11.365	447	11.812	11.839	11.812	-
1996.0016-47 Edserj Prev	-	-	-	59	82	65	92	298	308	298	-
2003.0016-38 Fumec Prev	-	-	-	379	536	272	384	1.571	1.626	1.571	-
1998.0040-74 Prev Fupf	-	-	-	-	-	24.726	-	24.726	24.726	24.726	23.097
2005.0064-83 Procempa Prev	-	-	-	-	-	7.274	-	7.274	7.274	7.274	-
1996.0037-47 SarahPrev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.192
2002.0005-65 Trensurb Prev	-	-	-	233	328	3.765	664	4.990	5.051	4.990	-
2003.0004-29 UCS Prev	-	-	-	502	1.899	507	1.912	4.820	5.051	4.820	-
NTN-B	**-**	**-**	**27.732**	**185.836**	**264.788**	**604.725**	**1.453.122**	**2.536.206**	**2.615.820**	**2.536.206**	**1.273.318**
1997.0047-47 A1 Prev	-	-	-	751	-	3.537	5.573	9.861	9.921	9.861	1.064
1998.0073-83 AbrappPrev	-	-	-	539	381	1.440	829	3.189	3.285	3.189	1.174
1998.0048-56 Alfa Prev	-	-	-	3.580	1.488	12.536	5.171	22.775	23.278	22.775	3.302
1998.0062-47 Alliance Prev	-	-	-	1.008	4.921	30	12.013	17.972	19.303	17.972	16.456
2013.0004-56 ApexPrev	-	-	-	1.954	1.484	16.182	2.848	22.468	22.733	22.468	4.216

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
1997.0021-83 Arysta Lifescience	-	-	-	-	807	142	462	1.411	1.570	1.411	1.227
2009.0022-29 Arysta Prev	-	-	-	1.320	1.807	254	3.768	7.149	7.611	7.149	5.414
1997.0010-47 Aurora Prev	-	-	-	10.896	-	57.034	61.641	129.571	130.435	129.571	27.095
2012.0006-65 BBPrev Futuro	-	-	-	-	80	343	134	557	575	557	208
2016.0005-38 BBTS Prev	-	-	-	-	-	399	-	399	399	399	-
2005.0016-11 BBTurPrev	-	-	-	171	277	36	636	1.120	1.191	1.120	887
2005.0002-56 Caern Prev	-	-	-	2.997	1.122	9.248	14.488	27.855	28.593	27.855	9.358
1998.0056-74 Campos Prev	-	-	-	1.297	-	5.068	4.850	11.215	11.444	11.215	1.080
1999.0027-92 Cassi Prev	-	-	-	1.882	-	494	-	2.376	2.376	2.376	-
2000.0078-56 CohaPrev	-	-	-	6.990	199	9.986	17.849	35.024	35.920	35.024	20.781
2001.0008-47 Cosuel Prev	-	-	-	1.411	919	2.887	2.872	8.089	8.327	8.089	1.010
2005.0012-11 Cotrijal Prev	-	-	-	126	1.708	893	3.729	6.456	6.885	6.456	2.505
1996.0048-83 CPRM Prev	-	-	-	26.378	47.861	161.589	337.431	573.259	578.344	573.259	117.528
2002.0007-19 EBC Prev	-	-	-	20.875	16.199	33.957	93.542	164.573	163.584	164.573	22.999
1996.0016-47 Edserj Prev	-	-	-	1.499	477	5.114	1.534	8.624	8.750	8.624	1.715
1997.0017-56 Energisa Prev	-	-	-	-	459	-	1.321	1.780	1.920	1.780	1.738
2003.0016-38 Fumec Prev	-	-	-	8.735	1.157	16.704	8.391	34.987	35.408	34.987	10.796

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2003.0002-83 Fuvates Prev	-	-	-	1.799	1.026	4.174	2.701	9.700	9.996	9.700	3.620
2009.0021-56 HCPA Prev	-	-	-	20.438	13.453	33.166	28.219	95.276	98.895	95.276	40.473
2010.0030-47 Igarassu Prev	-	-	-	158	17	26	72	273	279	273	86
1997.0048-11 Itatiaia Prev	-	-	-	1.448	1.165	7.049	557	10.219	10.424	10.219	1.667
1989.0009-83 Magnus	-	-	1.238	637	33.786	-	89.141	124.802	131.186	124.802	111.703
1998.0010-83 Messius	-	-	-	4.678	-	41.277	31.086	77.041	78.382	77.041	12.347
1997.0037-83 Portobello Prev	-	-	-	2.669	-	514	-	3.183	3.183	3.183	-
1998.0040-74 Prev Fupf	-	-	-	19.496	6.697	101.862	15.304	143.359	145.443	143.359	97.076
2010.0052-11 Prev Fupf CD	-	-	-	2.520	5.065	8.761	10.942	27.288	28.574	27.288	15.555
2005.0064-83 Procempa Prev	-	-	-	5.491	-	7.771	34.396	47.658	46.884	47.658	-
2010.0050-74 Produquímica NE Prev	-	-	-	1.274	-	260	-	1.534	1.534	1.534	-
2007.0030-74 Santa Cruz Prev	-	-	-	712	196	79	1.107	2.094	2.198	2.094	1.265
1996.0037-47 SarahPrev	-	-	26.496	-	111.260	-	586.616	724.372	774.169	724.372	679.682
2003.0007-47 SeespPrev	-	-	-	190	265	-	587	1.042	1.108	1.042	828
2010.0003-74 SGC Prev	-	-	-	775	327	1.138	1.851	4.091	4.218	4.091	566
2014.0005-65 SGD Prev	-	-	-	10.852	110	5.754	310	17.026	17.046	17.026	106
2004.0021-74 TecnoPrev	-	-	-	4.888	3.023	715	5.990	14.616	15.361	14.616	8.753

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2002.0005-65 Trensurb Prev	-	-	-	1.691	1.727	15.356	17.988	36.762	37.284	36.762	6.952
2003.0004-29 UCS Prev	-	-	-	8.735	5.325	25.188	22.503	61.751	63.024	61.751	20.011
2000.0050-47 Unidavi Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.694
2002.0045-11 UnisantosPrev 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.209
1999.0037-56 Unoesc Prev	-	-	-	4.977	-	13.762	14.783	33.522	34.035	33.522	5.206
1999.0006-92 Wetzel Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	341
PGA	-	-	-	-	-	-	-	9.887	9.887	10.745	9.887	9.625

A Entidade afirma a existência de intenção e a capacidade financeira dos planos de benefícios detentores ativos financeiros classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento (HtM)" de mantê-los até seus respectivos vencimentos, em conformidade com o Art. 9º da Resolução MPAS/CGPC nº 04, de 30 de janeiro de 2002.

5.3.1.1. Reclassificação de Títulos Públicos Federais para a categoria "Títulos Mantidos até o Vencimento"

O plano de benefícios SarahPrev teve títulos reclassificados da categoria "Títulos para Negociação" para a categoria "Títulos Mantidos até o Vencimento" em decorrência de estudo de *Asset Liability Management* – ALM, o qual buscou adequar os ativos da carteira de investimentos às características do passivo do plano.

A tabela a seguir evidencia a movimentação realizada em conformidade à Resolução CGPC nº 04, de 30 de janeiro de 2002:

CNPB 1996003747		Plano SarahPrev	
Tipo	Data	Qtd. Reclassificada	Valor Reclassificado
NTN-B - 15/5/2019	06/01/2017	26,00	78,09
NTN-B - 15/8/2020	13/01/2017	7.566,00	23.244,31
NTN-B - 15/8/2018	09/02/2017	8.525,00	26.141,38
NTN-B - 15/5/2019	09/02/2017	10.392,00	31.648,57
NTN-B - 15/8/2022	09/02/2017	4.079,00	12.713,77
NTN-B - 15/5/2023	09/02/2017	534,00	1.651,11
NTN-B - 15/8/2024	09/02/2017	1.360,00	4.316,92
NTN-B - 15/8/2030	09/02/2017	3.400,00	11.072,82
NTN-B - 15/5/2035	09/02/2017	1.534,00	4.983,57
NTN-B - 15/8/2040	09/02/2017	2.799,00	9.336,30
NTN-B - 15/5/2045	09/02/2017	5.260,00	17.276,31
NTN-B - 15/8/2050	09/02/2017	6.198,00	20.971,35
NTN-B - 15/5/2055	09/02/2017	30,00	101,32
NTN-B - 15/8/2020	09/02/2017	2.434,00	7.552,79
Total		54.137,00	171.088,62

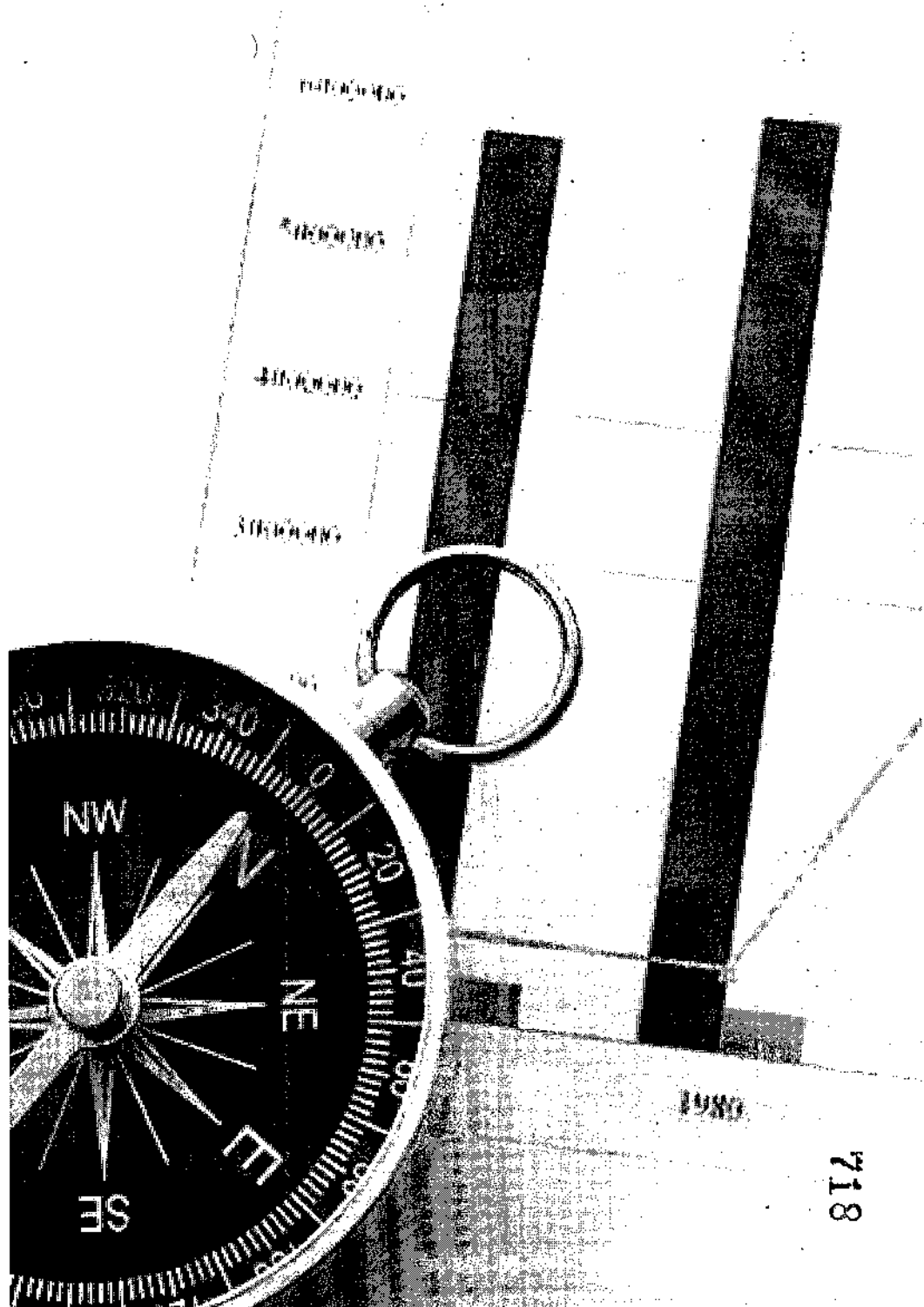
5.3.1.2. Retirada de Patrocínio - Alienação de Títulos Públicos Federais classificados na categoria "Títulos Mantidos até o Vencimento"

A retirada de patrocínio é um processo que exige da Entidade, uma vez aprovada pelo órgão regulador (Previc), a imediata liquidez dos recursos dos planos de benefícios envolvidos, de forma a permitir o pagamento de todos os direitos e obrigações das partes.

Nesse sentido, a BB Previdência alienou os Títulos Públicos Federais classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento" dos planos UnisantosPrev 2, Unidavi Prev e Wetzel Prev.

Esta reclassificação de categoria e alienação ocorreu por motivo isolado, não usual e não previsto, conforme previsto na Resolução CGPC nº 04, 30 de janeiro de 2002.

As tabelas apresentadas na sequência demonstram (em R$) a liquidação dos ativos em carteira própria dos planos e seus respectivos resultados.



Unidavi Prev		CNPB 2000 0050-47					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,12	0,40	0,38	0,02	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,45	1,48	1,41	0,07	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,45	1,48	1,42	0,06	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,35	1,17	1,08	0,09	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,12	0,41	0,38	0,03	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	2,00	6,63
NTN-B - 15/8/2022	07/11/2017	11,00	35,53	33,30	2,23	-	-
NTN-B - 15/5/2023	07/11/2017	42,00	137,84	129,22	8,61	-	-
NTN-B - 15/5/2023	07/11/2017	41,00	134,55	120,21	14,34	-	-
NTN-B - 15/5/2023	07/11/2017	41,00	134,55	119,91	14,65	-	-
NTN-B - 15/8/2024	07/11/2017	59,00	192,07	182,42	9,65	-	-
NTN-B - 15/8/2030	07/11/2017	62,00	204,43	196,21	8,22	-	-
NTN-B - 15/8/2030	07/11/2017	62,00	204,43	195,37	9,06	-	-
NTN-B - 15/8/2030	07/11/2017	49,00	161,57	149,74	11,82	-	-
NTN-B - 15/8/2030	07/11/2017	59,00	194,54	180,76	13,77	-	-
NTN-B - 15/8/2030	07/11/2017	59,00	194,54	178,70	15,83	-	-
NTN-B - 15/8/2030	07/11/2017	40,00	131,89	110,08	21,81	-	-
NTN-B - 15/8/2030	07/11/2017	40,00	131,89	110,08	21,81	-	-
NTN-B - 15/5/2035	07/11/2017	2,00	6,75	6,77	-0,03	-	-
Total		568,49	1.869,50	1.717,47	152,03	2,00	6,63

UnisantosPrev 2		CNPB 2002.0045-11					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2022	06/07/2017	188,00	586,27	569,74	16,53	-	-
NTN-B - 15/5/2023	06/07/2017	169,00	520,37	505,48	14,89	-	-
NTN-B - 15/8/2024	06/07/2017	228,00	716,85	706,27	10,58	-	-
NTN-B - 15/8/2030	06/07/2017	241,00	767,53	764,11	3,42	-	-
NTN-B - 15/8/2030	06/07/2017	241,00	767,53	760,81	6,72	-	-
NTN-B - 15/8/2030	06/07/2017	190,00	605,10	581,54	23,56	-	-
NTN-B - 15/8/2030	06/07/2017	228,00	726,12	699,64	26,48	-	-
NTN-B - 15/8/2030	06/07/2017	228,00	726,12	691,61	34,52	-	-
NTN-B - 15/8/2024	11/07/2017	0,47	1,44	1,44	-	-	-
NTN-B - 15/8/2024	11/07/2017	0,47	1,44	1,44	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,31	0,97	0,97	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,31	0,97	0,97	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,71	2,19	2,19	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,47	1,43	1,43	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,31	0,97	0,97	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,31	0,97	0,97	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,71	2,19	2,19	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,47	1,43	1,43	-	-	-
Total		1.717,52	5.429,89	5.293,20	136,69	-	-

Wetzel Prev		CNPB 1999.0006-92					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2023	23/02/2017	60,00	186,59	179,48	7,11	-	-
NTN-B - 15/8/2022	23/02/2017	55,00	167,63	161,83	5,79	-	-
Total		115,00	354,21	341,31	12,90	-	-

5.3.1.3. Alienação de Títulos Públicos Federais classificados na categoria "Títulos Mantidos até o Vencimento"

As tabelas a seguir apresentadas demonstram as movimentações ocorridas nos Títulos Públicos Federais ao longo do exercício de 2017 classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento".

Estas movimentações, norteadas por estudos de *Asset Liability Management* – ALM tiveram como objetivo minimizar o risco de descasamento entre ativo e o passivo referente ao perfil da massa de Benefício Definido – BD dos planos, mantendo assim o equilíbrio das reservas ao longo do tempo, possibilitando a sustentabilidade dos benefícios.

O efeito desta movimentação foi o alongamento da carteira de "Títulos Mantidos até o Vencimento" e o aumento da alocação nesta categoria, conforme demonstrado nos valores evidenciados na linha "Total" das tabelas.

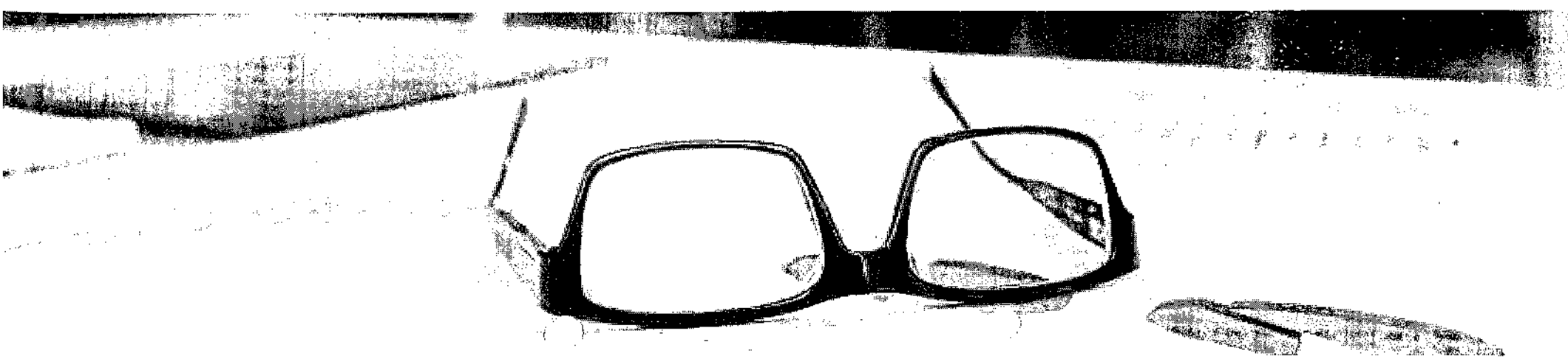
Cabe salientar que as operações de venda configuraram resultado positivo aos planos, quando comparados os preços de curva e de mercado, conforme coluna "Resultado" das tabelas.

A1 Prev		CNPB 1997.0047-47					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2022	18/01/2017	64,00	196,88	191,80	5,08	-	-
NTN-B - 15/5/2023	18/01/2017	59,00	179,71	174,54	5,17	-	-
NTN-B - 15/5/2023	18/01/2017	64,00	194,94	179,22	15,72	-	-
NTN-B - 15/5/2023	18/01/2017	64,00	194,94	178,70	16,24	-	-
NTN-B - 15/8/2030	18/01/2017	63,00	200,39	171,38	29,01	-	-
NTN-B - 15/8/2030	18/01/2017	63,00	200,39	171,38	29,01	-	-
NTN-B - 15/5/2055	18/01/2017	-	-	-	-	882,00	2.855,02
NTN-B - 15/5/2055	18/01/2017	-	-	-	-	529,00	1.712,36
NTN-B - 15/8/2030	23/01/2017	-	-	-	-	21,00	66,52
NTN-B - 15/5/2055	23/01/2017	-	-	-	-	255,00	817,72
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	1,00	3,31
Total		378,00	1.170,57	1.069,78	100,78	1.688,00	5.454,93

AbrappPrev		CNPB 1998.0073-83					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,90	2,94	2,79	0,15	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,92	3,04	2,90	0,14	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,92	3,04	2,91	0,12	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,97	3,21	2,97	0,24	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,90	2,98	2,77	0,21	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	5,00	16,56
Total		4,61	15,21	14,34	0,86	5,00	16,56

Alfa Prev		CNPB 1998.0048-56					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2017	05/01/2017	-	-	-	-	17	50,74
NTN-B - 15/8/2018	05/01/2017	-	-	-	-	42	127,49
NTN-B - 15/5/2019	05/01/2017	-	-	-	-	37	111,04
NTN-B - 15/8/2020	05/01/2017	-	-	-	-	34	103,64
NTN-B - 15/5/2021	05/01/2017	-	-	-	-	34	102,09
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	178	535,75	524,78	10,97	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	136	409,33	379,40	29,93	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	22	66,22	61,19	5,02	-	-
NTN-B - 15/8/2026	05/01/2017	-	-	-	-	67	205,70
NTN-B - 15/5/2035	05/01/2017	-	-	-	-	137	421,89
NTN-B - 15/8/2040	05/01/2017	-	-	-	-	174	548,32
NTN-B - 15/5/2045	05/01/2017	-	-	-	-	218	670,07
NTN-B - 15/5/2023	06/01/2017	-	-	-	-	61	183,57
NTN-B - 15/8/2024	06/01/2017	-	-	-	-	48	147,28

Alfa Prev		CNPB 1998.0048-56					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2050	06/01/2017	-	-	-	-	31	97,39
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	15	46,90
NTN-B - 15/8/2050	10/01/2017	-	-	-	-	136	425,76
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	94	292,36
NTN-B - 15/8/2050	11/01/2017	-	-	-	-	68	213,55
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	141	438,71
NTN-B - 15/8/2018	19/06/2017	42	129,48	128,83	0,65	-	-
NTN-B - 15/5/2019	19/06/2017	37	113,53	112,19	1,33	-	-
NTN-B - 15/8/2020	19/06/2017	34	105,84	104,74	1,10	-	-
NTN-B - 15/5/2021	19/06/2017	34	104,18	103,20	0,98	-	-
NTN-B - 15/8/2026	19/06/2017	-	-	-	-	144	454,55
NTN-B - 15/8/2022	01/08/2017	1	3,24	3,04	0,20	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	3	9,94
Total		4,86	1.474,19	1.422,90	51,29	1.501	4.651,00



ApexPrev		CNPB 2013.0004-56					
Operação		Venda				Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,70	2,28	2,17	0,12	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,28	0,92	0,88	0,04	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,28	0,92	0,89	0,04	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,47	1,54	1,43	0,11	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,70	2,31	2,15	0,17	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	2,00	6,63
Total		2,42	7,99	7,51	0,48	2,00	6,63

Arysta Lifescience		CNPB 1997.0021-83					
Operação		Venda				Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	1,00	3,31
Total		1,00	3,32	2,77	0,55	1,00	3,31

Arysta Prev		CNPB 2009.0022-29					
Operação		Venda				Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,81	2,65	2,52	0,13	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,68	2,25	2,15	0,10	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,68	2,25	2,16	0,09	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,73	2,43	2,25	0,18	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,81	2,68	2,49	0,19	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	4,00	13,25
Total		3,71	12,26	11,57	0,69	4,00	13,25

Aurora Prev		CNPB 1997.0010-47					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2022	18/01/2017	692,00	2.128,72	2.073,81	54,91	-	-
NTN-B - 15/5/2023	18/01/2017	687,00	2.092,53	2.032,39	60,14	-	-
NTN-B - 15/5/2023	18/01/2017	732,00	2.229,59	2.049,88	179,71	-	-
NTN-B - 15/5/2023	18/01/2017	732,00	2.229,59	2.043,89	185,71	-	-
NTN-B - 15/8/2030	18/01/2017	718,00	2.283,80	1.953,15	330,65	-	-
NTN-B - 15/8/2030	18/01/2017	718,00	2.283,80	1.953,15	330,65	-	-
NTN-B - 15/8/2030	18/01/2017	690,00	2.194,74	2.090,11	104,63	-	-
NTN-B - 15/8/2030	18/01/2017	826,00	2.627,33	2.508,63	118,70	-	-
NTN-B - 15/8/2030	18/01/2017	828,00	2.633,69	2.485,23	148,46	-	-
NTN-B - 15/5/2055	18/01/2017	-	-	-	-	8.825,00	28.566,39
NTN-B - 15/5/2055	18/01/2017	-	-	-	-	5.295,00	17.139,83
NTN-F - 1/1/2027	20/01/2017	-	-	-	-	2.500,00	2.380,03
NTN-B - 15/8/2030	23/01/2017	-	-	-	-	155,00	491,02
NTN-B - 15/5/2055	23/01/2017	-	-	-	-	1.905,00	6.108,82
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	1,72	5,62	5,34	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,24	4,10	3,91	0,19	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,24	4,10	3,93	0,17	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,95	3,14	2,90	0,23	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,72	5,70	5,29	0,41	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,00	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,00	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	9,00	29,81
Total		6.631,85	20.733,08	19.217,14	1.515,94	18.689,00	54.715,90

BBPrev Futuro		CNPB 2012.0006-65					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,29	0,93	0,89	0,04	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,58	1,93	1,84	0,09	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,58	1,93	1,85	0,08	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,41	1,37	1,26	0,11	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,29	0,95	0,88	0,07	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	3,00	9,94
Total		3,15	10,42	9,49	0,93	3,00	9,94

BBTurPrev		CNPB 2005.0016-11					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,12	0,39	0,37	0,02	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,70	2,32	2,22	0,10	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,70	2,32	2,23	0,10	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,47	1,57	1,45	0,12	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,12	0,40	0,37	0,03	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	2,00	6,63
Total		2,11	7,01	6,64	0,36	2,00	6,63

722

Caern Prev		CNPB 2005.0002-56					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2017	05/01/2017	-	-	-	-	64,00	191,03
NTN-B - 15/8/2018	05/01/2017	-	-	-	-	65,00	197,31
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	228,00	686,24	672,19	14,05	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	241,00	725,36	672,32	53,04	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	204,00	614,00	567,43	46,57	-	-
NTN-B - 15/8/2026	05/01/2017	-	-	-	-	314,00	964,02
NTN-F - 1/1/2027	05/01/2017	-	-	-	-	2.098,00	1.949,50
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	89,00	277,19	241,19	36,00	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	241,00	750,60	653,10	97,50	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	294,00	915,67	889,90	25,76	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	296,00	921,89	885,42	36,48	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	245,00	763,05	739,64	23,41	-	-
NTN-B - 15/5/2035	05/01/2017	-	-	-	-	629,00	1.937,00
NTN-B - 15/8/2040	05/01/2017	-	-	-	-	616,00	1.941,17
NTN-B - 15/5/2045	05/01/2017	-	-	-	-	631,00	1.939,52
NTN-B - 15/8/2022	06/01/2017	-	-	-	-	106,00	322,92
NTN-B - 15/8/2050	06/01/2017	-	-	-	-	81,00	254,46
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	38,00	118,81
NTN-B - 15/8/2050	10/01/2017	-	-	-	-	357,00	1.117,61
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	233,00	724,68
NTN-B - 15/8/2050	11/01/2017	-	-	-	-	179,00	562,15
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	352,00	1.095,22
LTN - 1/7/2020	13/01/2017	-	-	-	-	2.596,00	1.826,05
NTN-B - 15/8/2018	19/06/2017	65,00	200,38	199,38	1,00	-	-
NTN-B - 15/8/2026	19/06/2017	-	-	-	-	64,00	202,02

Caern Prev		CNPB 2005.0002-56					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	1,61	5,28	5,01	0,27	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,23	4,07	3,89	0,18	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,23	4,07	3,90	0,17	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,77	5,86	5,42	0,43	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,61	5,35	4,97	0,38	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	9,00	29,81
Total		1.911,45	5.882,33	5.546,52	335,81	8.432,00	15.373,30

Campos Prev		CNPB 1998.0056-74					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2022	05/01/2017	69,00	210,13	206,07	4,06	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	59,00	177,58	173,94	3,64	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	64,00	192,63	178,54	14,09	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	64,00	192,63	178,02	14,61	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	62,00	193,10	168,02	25,08	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	62,00	193,10	168,02	25,08	-	-
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	93,00	290,77
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	568,00	1.766,60
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	857,00	2.666,48
NTN-B - 15/8/2022	01/08/2017	1,00	3,24	3,04	0,20	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	2,00	6,63
Total		381,00	1.162,40	1.075,65	86,76	1.520,00	4.730,48

Cotrijal Prev	CNPB 2005.0012-11						
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	12,00	36,12	35,38	0,74	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	10,00	30,10	27,90	2,20	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	1,00	3,01	2,78	0,23	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	11,00	34,26	29,81	4,45	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	11,00	34,26	29,81	4,45	-	-
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	57,00	178,22
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	350,00	1.088,58
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	528,00	1.642,83
Total		45,00	137,74	125,68	12,07	935,00	2.909,62

CohaPrev	CNPB 2000.0078-56						
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2022	05/01/2017	264,00	803,97	788,43	15,54	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	171,00	514,68	504,14	10,54	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	1,00	3,01	2,79	0,22	-	-
NTN-B - 15/8/2050	05/01/2017	837,00	2.617,42	2.503,20	114,22	-	-
NTN-B - 15/8/2050	05/01/2017	1.336,00	4.177,87	3.737,63	440,24	-	-
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	257,00	803,53
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	1.565,00	4.867,49
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	2.362,00	7.349,16
Total		2.609,00	8.116,95	7.536,19	580,76	4.184,00	13.020,19

Cosuel Prev		CNPB 2001.0008-47					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2017	05/01/2017	-	-	-	-	35,00	104,47
NTN-B - 15/8/2018	05/01/2017	-	-	-	-	33,00	100,17
NTN-B - 15/5/2019	05/01/2017	-	-	-	-	31,00	93,03
NTN-B - 15/8/2020	05/01/2017	-	-	-	-	30,00	91,45
NTN-B - 15/5/2021	05/01/2017	-	-	-	-	31,00	93,09
NTN-F - 1/1/2023	05/01/2017	-	-	-	-	103,00	97,64
NTN-B - 15/8/2026	05/01/2017	-	-	-	-	43,00	132,02
NTN-F - 1/1/2027	05/01/2017	-	-	-	-	161,00	149,60
NTN-B - 15/5/2035	05/01/2017	-	-	-	-	78,00	240,20
NTN-B - 15/8/2040	05/01/2017	-	-	-	-	96,00	302,52
NTN-B - 15/5/2045	05/01/2017	-	-	-	-	118,00	362,70
NTN-F - 1/1/2021	06/01/2017	-	-	-	-	74,00	71,70
NTN-B - 15/8/2022	06/01/2017	-	-	-	-	22,00	67,02
NTN-B - 15/5/2023	06/01/2017	-	-	-	-	49,00	147,46
NTN-B - 15/8/2024	06/01/2017	-	-	-	-	35,00	107,39
NTN-B - 15/8/2030	06/01/2017	-	-	-	-	40,00	124,96
NTN-B - 15/8/2050	06/01/2017	-	-	-	-	17,00	53,41
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	8,00	25,01
NTN-B - 15/8/2050	10/01/2017	-	-	-	-	74,00	231,66
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	49,00	152,40
NTN-B - 15/8/2050	11/01/2017	-	-	-	-	37,00	116,20
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	75,00	233,36
LTN - 1/7/2020	13/01/2017	-	-	-	-	161,00	113,25
NTN-B - 15/8/2018	19/06/2017	33,00	101,73	101,22	0,51	-	-
NTN-B - 15/5/2019	19/06/2017	31,00	95,12	94,00	1,12	-	-

Cosuel Prev		CNPB 2001.0008-47					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2020	19/06/2017	30,00	93,39	92,42	0,97	-	-
NTN-B - 15/5/2021	19/06/2017	31,00	94,99	94,09	0,89	-	-
NTN-B - 15/8/2026	19/06/2017	-	-	-	-	123,00	388,27
NTN-B - 15/8/2022	01/08/2017	1,00	3,24	3,04	0,20	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,00	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,00	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	3,00	9,94
Total		128,00	395,10	390,31	4,79	1.526,00	3.608,90

CPRM Prev		CNPB 1996.0048-83					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2017	05/01/2017	-	-	-	-	1.294,00	3.862,41
NTN-B - 15/8/2018	05/01/2017	-	-	-	-	1.208,00	3.666,89
NTN-B - 15/5/2019	05/01/2017	-	-	-	-	1.078,00	3.235,21
NTN-B - 15/8/2020	05/01/2017	-	-	-	-	1.036,00	3.158,01
NTN-B - 15/5/2021	05/01/2017	-	-	-	-	1.070,00	3.212,95
NTN-B - 15/8/2022	05/01/2017	403,00	1.227,27	1.203,55	23,72	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	2.344,00	7.055,00	6.910,54	144,46	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	2.333,00	7.021,89	6.508,42	513,48	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	1.016,00	3.057,97	2.826,01	231,96	-	-
NTN-B - 15/8/2024	05/01/2017	6.590,00	20.212,34	19.183,11	1.029,23	-	-
NTN-B - 15/8/2026	05/01/2017	-	-	-	-	1.858,00	5.704,28
NTN-F - 1/1/2027	05/01/2017	-	-	-	-	5.214,00	4.844,94
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	1.540,00	4.796,34	4.173,34	623,01	-	-

CPRM Prev			CNPB 1996.0048-83				
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	2.313,00	7.203,86	7.001,18	202,68	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	2.312,00	7.200,74	6.915,81	284,93	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	1.930,00	6.011,00	5.826,56	184,44	-	-
NTN-B - 15/5/2035	05/01/2017	-	-	-	-	3.614,00	11.129,29
NTN-B - 15/8/2040	05/01/2017	-	-	-	-	4.573,00	14.410,69
NTN-B - 15/5/2045	05/01/2017	-	-	-	-	5.369,00	16.502,86
NTN-B - 15/5/2023	06/01/2017	-	-	-	-	1.720,00	5.176,17
NTN-B - 15/8/2050	06/01/2017	-	-	-	-	752,00	2.362,41
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	387,00	1.209,99
NTN-B - 15/8/2050	10/01/2017	-	-	-	-	3.315,00	10.377,81
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	2.357,00	7.330,78
NTN-B - 15/8/2050	11/01/2017	-	-	-	-	1.657,00	5.203,82
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	3.559,00	11.073,53
NTN-B - 15/8/2018	19/06/2017	1.208,00	3.723,99	3.705,37	18,63	-	-
NTN-B - 15/5/2019	19/06/2017	1.078,00	3.307,61	3.268,75	38,86	-	-
NTN-B - 15/8/2020	19/06/2017	1.036,00	3.225,04	3.191,40	33,63	-	-
NTN-B - 15/5/2021	19/06/2017	1.070,00	3.278,60	3.247,79	30,81	-	-
NTN-B - 15/8/2026	19/06/2017	-	-	-	-	4.285,00	13.526,16
NTN-B - 15/8/2026	21/06/2017	-	-	-	-	5,00	15,76
NTN-B - 15/8/2024	11/07/2017	-	-	-	-	0,59	1,82
NTN-B - 15/8/2024	11/07/2017	-	-	-	-	0,59	1,82
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	0,75	2,38
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	0,75	2,37
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	1,07	3,27
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	0,59	1,81

CPRM Prev			CNPB 1996.0048-83				
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	0,50	1,38
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	0,50	1,38
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	0,75	2,38
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	0,75	2,37
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	1,07	3,27
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	0,59	1,81
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	0,50	1,38
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	-	-	-	-	0,50	1,38
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	2,21	7,24	6,87	0,37	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,97	6,54	6,24	0,29	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,97	6,54	6,27	0,27	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,91	6,33	5,87	0,47	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,21	4,02	3,73	0,29	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,00	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,00	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	11,00	36,44
NTN-B - 15/5/2021	18/08/2017	-	-	-	-	7.300,00	23.345,67
NTN-B - 15/5/2023	21/08/2017	-	-	-	-	2.100,00	6.758,64
NTN-B - 15/8/2024	22/08/2017	-	-	-	-	3.000,00	9.594,22
NTN-B - 15/5/2035	22/08/2017	-	-	-	-	9.800,00	32.696,40
NTN-B - 15/8/2050	22/08/2017	-	-	-	-	10.200,00	34.284,87
NTN-B - 15/8/2030	29/08/2017	-	-	-	-	6.100,00	19.893,60
NTN-B - 15/8/2040	04/09/2017	-	-	-	-	10.500,00	35.187,73
NTN-B - 15/5/2055	04/09/2017	-	-	-	-	16.200,00	55.717,55
Total		25.184,28	77.358,96	73.996,34	3.362,61	109.571,50	343.547,89

EBC Prev		CNPB 2002.0007-19					
Operação		Venda				Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2017	05/01/2017	-	-	-	-	95,00	283,56
NTN-B - 15/8/2018	05/01/2017	-	-	-	-	87,00	264,09
NTN-B - 15/5/2019	05/01/2017	-	-	-	-	79,00	237,09
NTN-B - 15/8/2020	05/01/2017	-	-	-	-	74,00	225,57
NTN-B - 15/5/2021	05/01/2017	-	-	-	-	77,00	231,21
NTN-B - 15/8/2026	05/01/2017	-	-	-	-	135,00	414,47
NTN-F - 1/1/2027	05/01/2017	-	-	-	-	456,00	423,72
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	650,00	2.024,43	1.967,47	56,96	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	271,00	844,03	810,63	33,40	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	542,00	1.688,06	1.636,27	51,80	-	-
NTN-B - 15/5/2035	05/01/2017	-	-	-	-	259,00	797,59
NTN-B - 15/8/2040	05/01/2017	-	-	-	-	324,00	1.021,01
NTN-B - 15/5/2045	05/01/2017	-	-	-	-	398,00	1.223,34
NTN-B - 15/8/2022	06/01/2017	-	-	-	-	54,00	164,51
NTN-B - 15/5/2023	06/01/2017	-	-	-	-	139,00	418,31
NTN-B - 15/8/2050	06/01/2017	-	-	-	-	59,00	185,35
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	31,00	96,92
NTN-B - 15/8/2050	10/01/2017	-	-	-	-	259,00	810,82
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	188,00	584,72
NTN-B - 15/8/2050	11/01/2017	-	-	-	-	130,00	408,27
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	283,00	880,53
NTN-B - 15/8/2018	19/06/2017	87,00	268,20	266,86	1,34	-	-
NTN-B - 15/5/2019	19/06/2017	79,00	242,39	239,55	2,85	-	-
NTN-B - 15/8/2020	19/06/2017	74,00	230,36	227,96	2,40	-	-
NTN-B - 15/5/2021	19/06/2017	77,00	235,94	233,72	2,22	-	-

EBC Prev		CNPB 2002.0007-19					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2026	19/06/2017	-	-	-	-	310,00	978,56
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,47	1,55	1,47	0,08	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,35	4,46	4,26	0,20	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,35	4,46	4,28	0,18	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,24	4,11	3,81	0,30	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,47	1,57	1,45	0,11	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	6,00	19,88
NTN-B - 15/5/2035	31/08/2017	-	-	-	-	2.600,00	8.722,81
NTN-B - 15/8/2022	05/09/2017	-	-	-	-	800,00	2.559,95
NTN-B - 15/5/2023	08/09/2017	-	-	-	-	1.800,00	5.874,81
NTN-B - 15/8/2026	08/09/2017	-	-	-	-	1.500,00	4.889,94
NTN-B - 15/8/2050	08/09/2017	-	-	-	-	3.000,00	10.278,49
NTN-B - 15/8/2050	08/09/2017	-	-	-	-	1.200,00	4.111,40
NTN-B - 15/8/2024	11/09/2017	-	-	-	-	1.100,00	3.586,73
NTN-B - 15/8/2030	11/09/2017	-	-	-	-	1.000,00	3.321,25
NTN-B - 15/5/2045	11/09/2017	-	-	-	-	4.000,00	13.827,68
NTN-B - 15/5/2055	11/09/2017	-	-	-	-	4.000,00	14.080,47
NTN-B - 15/8/2040	13/09/2017	-	-	-	-	3.000,00	10.251,00
Total		1.785,87	5.552,88	5.400,49	152,39	27.443,00	91.174,03

Edserj Prev		CNPB 1996.0016-47					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2017	05/01/2017	-	-	-	-	14,00	41,79
LTN - 1/10/2017	05/01/2017	-	-	-	-	14,00	12,91
LTN - 1/4/2018	05/01/2017	-	-	-	-	60,00	52,77
LTN - 1/7/2018	05/01/2017	-	-	-	-	60,00	51,49
NTN-B - 15/8/2018	05/01/2017	-	-	-	-	13,00	39,46
LTN - 1/10/2018	05/01/2017	-	-	-	-	60,00	50,21
LTN - 1/1/2019	05/01/2017	-	-	-	-	59,00	48,17
NTN-B - 15/5/2019	05/01/2017	-	-	-	-	11,00	33,01
NTN-B - 15/8/2020	05/01/2017	-	-	-	-	10,00	30,48
NTN-B - 15/5/2021	05/01/2017	-	-	-	-	11,00	33,03
NTN-F - 1/1/2023	05/01/2017	-	-	-	-	49,00	46,45
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	95,00	285,93	280,08	5,85	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	102,00	307,00	284,55	22,45	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	74,00	222,73	205,83	16,89	-	-
NTN-B - 15/8/2026	05/01/2017	-	-	-	-	22,00	67,54
NTN-F - 1/1/2027	05/01/2017	-	-	-	-	94,00	87,35
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	34,00	105,89	92,14	13,75	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	102,00	317,68	276,42	41,26	-	-
NTN-B - 15/5/2035	05/01/2017	-	-	-	-	46,00	141,66
NTN-B - 15/8/2040	05/01/2017	-	-	-	-	60,00	189,08
NTN-B - 15/5/2045	05/01/2017	-	-	-	-	75,00	230,53
NTN-F - 1/1/2021	06/01/2017	-	-	-	-	32,00	31,00
NTN-B - 15/8/2022	06/01/2017	-	-	-	-	4,00	12,19
NTN-B - 15/5/2023	06/01/2017	-	-	-	-	20,00	60,19
NTN-B - 15/8/2024	06/01/2017	-	-	-	-	15,00	46,02

Edserj Prev		CNPB 1996.0016-47					
Operação		Venda				Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2050	06/01/2017	-	-	-	-	10,00	31,42
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	5,00	15,63
NTN-B - 15/8/2050	10/01/2017	-	-	-	-	44,00	137,74
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	31,00	96,42
NTN-B - 15/8/2050	11/01/2017	-	-	-	-	22,00	69,09
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	47,00	146,24
LTN - 1/7/2020	13/01/2017	-	-	-	-	292,00	205,40
NTN-B - 15/8/2018	19/06/2017	13,00	40,08	39,88	0,20	-	-
NTN-B - 15/5/2019	19/06/2017	11,00	33,75	33,35	0,40	-	-
NTN-B - 15/8/2020	19/06/2017	10,00	31,13	30,81	0,32	-	-
NTN-B - 15/5/2021	19/06/2017	11,00	33,71	33,39	0,32	-	-
NTN-B - 15/8/2026	19/06/2017	-	-	-	-	44,00	138,89
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	1,00	3,31
LTN - 1/10/2017	02/10/2017	14,00	14,00	13,99	0,01	-	-
Total		467,00	1.395,21	1.293,20	102,01	1.225,00	2.149,45

Energisa Prev		CNPB 1997.0017-56					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	11/07/2017	0,12	0,38	0,38	-	-	-
NTN-B - 15/8/2024	11/07/2017	0,12	0,38	0,38	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,45	1,41	1,41	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,45	1,41	1,41	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,35	1,08	1,08	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,12	0,38	0,38	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,50	1,38	1,38	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,50	1,38	1,38	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,45	1,41	1,41	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,45	1,41	1,41	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,35	1,08	1,08	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,12	0,38	0,38	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,50	1,38	1,38	-	-	-
NTN-B - 15/8/2030	11/07/2017	0,50	1,38	1,38	-	-	-
Total		4,98	14,82	14,82	-	-	-

Fumec Prev			CNPB 2003 0016-38				
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2017	05/01/2017	-	-	-	-	86,00	256,70
NTN-B - 15/8/2018	05/01/2017	-	-	-	-	83,00	251,95
LTN - 1/1/2019	05/01/2017	-	-	-	-	190,00	155,12
NTN-B - 15/5/2019	05/01/2017	-	-	-	-	82,00	246,09
NTN-B - 15/8/2020	05/01/2017	-	-	-	-	82,00	249,96
NTN-B - 15/5/2021	05/01/2017	-	-	-	-	85,00	255,23
NTN-B - 15/8/2022	05/01/2017	115,00	350,21	343,45	6,77	-	-
NTN-F - 1/1/2023	05/01/2017	-	-	-	-	280,00	265,42
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	259,00	779,54	763,58	15,96	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	258,00	776,53	719,75	56,78	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	106,00	319,04	294,84	24,20	-	-
NTN-B - 15/8/2026	05/01/2017	-	-	-	-	109,00	334,64
NTN-F - 1/1/2027	05/01/2017	-	-	-	-	392,00	364,25
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	258,00	803,54	699,17	104,37	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	258,00	803,54	699,17	104,37	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	354,00	1.102,54	1.071,52	31,02	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	355,00	1.105,65	1.061,90	43,75	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	295,00	918,78	890,59	28,19	-	-
NTN-B - 15/5/2035	05/01/2017	-	-	-	-	175,00	538,91
NTN-B - 15/8/2040	05/01/2017	-	-	-	-	198,00	623,95
NTN-B - 15/5/2045	05/01/2017	-	-	-	-	219,00	673,15
NTN-F - 1/1/2021	06/01/2017	-	-	-	-	251,00	243,19
NTN-B - 15/5/2023	06/01/2017	-	-	-	-	98,00	294,92
NTN-B - 15/8/2050	06/01/2017	-	-	-	-	32,00	100,53
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	16,00	50,03

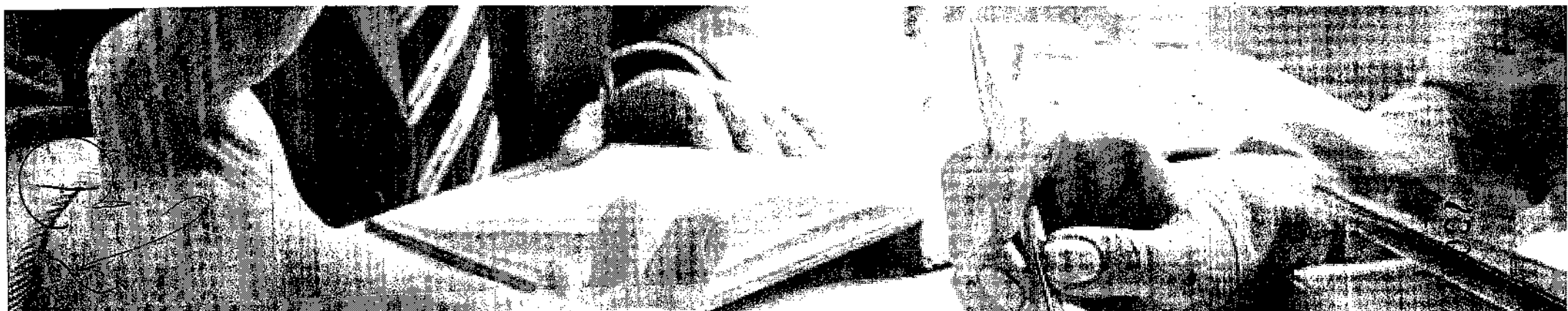
Fumec Prev		CNPB 2003.0016-38					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2050	10/01/2017	-	-	-	-	139,00	435,15
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	98,00	304,80
NTN-B - 15/8/2050	11/01/2017	-	-	-	-	69,00	216,70
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	148,00	460,49
LTN - 1/7/2020	13/01/2017	-	-	-	-	1.358,00	955,23
NTN-B - 15/8/2018	19/06/2017	83,00	255,87	254,59	1,28	-	-
NTN-B - 15/5/2019	19/06/2017	82,00	251,60	248,64	2,96	-	-
NTN-B - 15/8/2020	19/06/2017	82,00	255,26	252,60	2,66	-	-
NTN-B - 15/5/2021	19/06/2017	85,00	260,45	258,00	2,45	-	-
NTN-B - 15/8/2026	19/06/2017	-	-	-	-	325,00	1.025,90
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,74	2,41	2,29	0,12	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,67	2,23	2,13	0,10	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,67	2,23	2,14	0,09	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,12	3,71	3,44	0,27	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,74	2,44	2,27	0,17	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	4,00	13,25
Total		2.593,94	7.995,59	7.570,06	425,53	4.519,00	8.315,56

Fuvates Prev	CNPB 2003.0002-83						
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	1,25	4,08	3,87	0,21	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,89	2,95	2,82	0,13	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,89	2,95	2,83	0,12	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,71	2,34	2,17	0,17	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,25	4,13	3,83	0,30	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	6,00	19,88
Total		5,98	19,78	18,30	1,48	6,00	19,88

HCPA Prev	CNPB 2009.0021-56						
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	1,33	4,36	4,14	0,22	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,46	1,54	1,47	0,07	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,46	1,54	1,47	0,06	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,71	5,68	5,26	0,42	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,33	4,41	4,10	0,32	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	6,00	19,88
Total		5,30	17,52	16,43	1,09	6,00	19,88

Igarassu Prev		CNPB 2010.0030-47					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	1,07	3,50	3,32	0,18	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,24	4,11	3,93	0,19	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,24	4,11	3,95	0,17	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,56	5,18	4,79	0,38	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,07	3,54	3,29	0,25	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	7,00	23,19
Total		7,18	23,76	22,04	1,72	7,00	23,19

Itatiaia Prev		CNPB 1997.0048-11					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	1,00	3,31
Total		1,00	3,32	2,77	0,55	1,00	3,31



Messius		CNPB 1998.0010-83					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2022	05/01/2017	135,00	411,12	403,17	7,95	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	308,00	927,02	908,04	18,98	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	321,00	966,15	895,50	70,65	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	321,00	966,15	892,86	73,29	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	319,00	993,53	864,48	129,05	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	319,00	993,53	864,48	129,05	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	413,00	1.286,29	1.250,10	36,19	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	414,00	1.289,41	1.238,39	51,02	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	344,00	1.071,39	1.038,52	32,87	-	-
NTN-B - 15/5/2035	05/01/2017	-	-	-	-	58,00	178,61
NTN-B - 15/8/2040	05/01/2017	-	-	-	-	2.077,00	6.545,16
NTN-B - 15/5/2045	05/01/2017	-	-	-	-	2.128,00	6.540,90
NTN-B - 15/8/2050	06/01/2017	-	-	-	-	274,00	860,77
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	129,00	403,33
NTN-B - 15/8/2050	10/01/2017	-	-	-	-	1.205,00	3.772,33
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	786,00	2.444,63
NTN-B - 15/8/2050	11/01/2017	-	-	-	-	603,00	1.893,73
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	1.186,00	3.690,14
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,86	2,81	2,67	0,14	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,12	3,71	3,54	0,17	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,12	3,71	3,56	0,15	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,47	4,88	4,52	0,36	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,86	2,85	2,64	0,20	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	7,00	23,19
Total		2.900,43	8.925,86	8.375	550,63	8.453,00	26.352,78

Prev Fupf		CNPB 1998.0040-74					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,10	0,34	0,32	0,02	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,58	1,92	1,78	0,14	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,10	0,35	0,32	0,02	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	2,00	6,63
Total		1,79	5,92	5,19	0,73	2,00	6,63

Prev Fupf CD		CNPB 2010.0052-11					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,04	0,14	0,13	0,01	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,63	2,08	1,99	0,09	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,63	2,08	2,00	0,09	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,88	2,91	2,69	0,21	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,04	0,14	0,13	0,01	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	2,00	6,63
Total		2,22	7,35	6,93	0,41	2,00	6,63

231

Santa Cruz Prev		CNPB 2007.0030-74					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,90	2,95	2,80	0,15	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,65	2,16	2,06	0,10	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,65	2,16	2,07	0,09	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,82	2,72	2,52	0,20	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,90	2,99	2,78	0,21	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	5,00	16,56
Total		4,93	16,30	15,00	1,30	5,00	16,56

SarahPrev		CNPB. 1996.0037-47					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2023	19/01/2017	5.000	15.221,44	15.212,17	9,26	-	-
NTN-B - 15/5/2023	19/01/2017	5.000	15.221,44	15.212,17	9,26	-	-
NTN-B - 15/5/2023	20/01/2017	2.000	6.097,55	6.090,64	6,91	-	-
NTN-B - 15/8/2024	20/01/2017	4.300	13.367,83	13.353,35	14,48	-	-
NTN-B - 15/8/2030	20/01/2017	4.400	13.958,93	13.922,79	36,14	-	-
NTN-B - 15/8/2026	07/02/2017	-	-	-	-	10.000	31.444,18
NTN-B - 15/8/2026	07/02/2017	-	-	-	-	1.200	3.773,30
NTN-B - 15/5/2019	09/02/2017	-	-	-	-	2.300	7.004,59
NTN-B - 15/5/2019	09/02/2017	-	-	-	-	3.800	11.572,80
NTN-B - 15/8/2020	09/02/2017	-	-	-	-	2.434	7.552,79
NTN-B - 15/8/2026	13/02/2017	-	-	-	-	3.000	9.609,87
NTN-B - 15/8/2050	14/02/2017	-	-	-	-	1.300	4.412,87

SarahPrev		CNPB: 1996.0037-47					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2022	15/02/2017	-	-	-	-	430	1.308,71
NTN-B - 15/8/2022	15/05/2017	-	-	-	-	13.500	42.531,13
NTN-B - 15/8/2022	19/05/2017	-	-	-	-	4.000	12.116,46
NTN-B - 15/8/2026	18/08/2017	-	-	-	-	2.795	8.982,37
NTN-B - 15/8/2050	13/11/2017	-	-	-	-	8.900	29.825,82
Total		20.700,00	63.867,18	63.791,13	76,05	53.659,00	170.134,89

SeespPrev		CNPB 2003.0007-47					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,55	1,81	1,71	0,09	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,99	3,28	3,13	0,15	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,99	3,28	3,14	0,13	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,33	1,09	1,01	0,08	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,55	1,83	1,70	0,13	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	4,00	13,25
Total		4,41	14,60	13,46	1,14	4,00	13,25

SGC Prev		CNPB 2010.0003-74					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	10,00	30,10	29,48	0,62	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	12,00	36,12	33,48	2,64	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	1,00	3,01	2,78	0,23	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	11,00	34,26	29,81	4,45	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	11,00	34,26	29,81	4,45	-	-
NTN-B - 15/5/2035	05/01/2017	-	-	-	-	12,00	36,95
NTN-B - 15/8/2040	05/01/2017	-	-	-	-	131,00	412,81
NTN-B - 15/5/2045	05/01/2017	-	-	-	-	134,00	411,88
NTN-B - 15/8/2050	06/01/2017	-	-	-	-	17,00	53,41
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	8,00	25,01
NTN-B - 15/8/2050	10/01/2017	-	-	-	-	76,00	237,92
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	49,00	152,40
NTN-B - 15/8/2050	11/01/2017	-	-	-	-	38,00	119,34
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	74,00	230,24
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,00	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,00	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	2,00	6,63
Total		47,00	144,38	130,89	13,49	541,00	1.686,60

TecnoPrev	CNPB 2004.0021-74						
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,97	3,17	3,01	0,16	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,07	0,24	0,23	0,01	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,07	0,24	0,23	0,01	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,65	1,53	0,12	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,97	3,21	2,98	0,23	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,50	1,66	1,38	0,28	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	4,00	13,25
Total		3,58	11,83	10,74	1,08	4,00	13,25

Transurb Prev	CNPB 2002.0005-65						
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/5/2017	05/01/2017	-	-	-	-	129,00	385,05
NTN-B - 15/8/2018	05/01/2017	-	-	-	-	122,00	370,33
NTN-B - 15/5/2019	05/01/2017	-	-	-	-	115,00	345,13
NTN-B - 15/8/2020	05/01/2017	-	-	-	-	112,00	341,41
NTN-B - 15/5/2021	05/01/2017	-	-	-	-	118,00	354,33
NTN-F - 1/1/2023	05/01/2017	-	-	-	-	328,00	310,92
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	156,00	469,53	459,92	9,61	-	-
NTN-B - 15/5/2023	05/01/2017	104,00	313,02	290,13	22,89	-	-
NTN-B - 15/8/2026	05/01/2017	-	-	-	-	183,00	561,83
NTN-F - 1/1/2027	05/01/2017	-	-	-	-	678,00	630,01
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	166,00	517,01	449,85	67,16	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	166,00	517,01	449,85	67,16	-	-

Trensurb Prev		CNPB 2002.0005-65					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	236,00	735,02	714,34	20,68	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	237,00	738,14	708,93	29,21	-	-
NTN-B - 15/8/2030	05/01/2017	196,00	610,44	591,71	18,73	-	-
NTN-B - 15/5/2035	05/01/2017	-	-	-	-	320,00	985,44
NTN-B - 15/8/2040	05/01/2017	-	-	-	-	374,00	1.178,57
NTN-B - 15/5/2045	05/01/2017	-	-	-	-	426,00	1.309,41
NTN-B - 15/8/2022	06/01/2017	-	-	-	-	59,00	179,74
NTN-B - 15/5/2023	06/01/2017	-	-	-	-	165,00	496,55
NTN-B - 15/8/2024	06/01/2017	-	-	-	-	7,00	21,48
NTN-B - 15/8/2050	06/01/2017	-	-	-	-	52,00	194,77
NTN-B - 15/5/2055	06/01/2017	-	-	-	-	28,00	87,54
NTN-B - 15/8/2050	10/01/2017	-	-	-	-	272,00	851,51
NTN-B - 15/5/2055	10/01/2017	-	-	-	-	173,00	538,07
NTN-B - 15/8/2050	11/01/2017	-	-	-	-	136,00	427,11
NTN-B - 15/5/2055	11/01/2017	-	-	-	-	261,00	812,08
LTN - 1/7/2020	13/01/2017	-	-	-	-	680,00	478,32
NTN-B - 15/8/2018	19/06/2017	122,00	376,10	374,22	1,88	-	-
NTN-B - 15/5/2019	19/06/2017	115,00	352,85	348,71	4,15	-	-
NTN-B - 15/8/2020	19/06/2017	112,00	348,65	345,02	3,64	-	-
NTN-B - 15/5/2021	19/06/2017	118,00	361,57	358,17	3,40	-	-
NTN-B - 15/8/2026	19/06/2017	-	-	-	-	456,00	1.439,42
NTN-B - 15/8/2024	01/08/2017	0,49	1,61	1,53	0,08	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,78	2,59	2,48	0,12	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,78	2,59	2,49	0,11	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,41	4,69	4,34	0,35	-	-

MUNICÍPIO DE TOLEDO
ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
Rua Raimundo Leonardi, Nº 1586 – Centro – CEP 85.900-110
Fone: (45) 3055 8895 / (45) 3055 8820 – email: licitacao@toledo.pr.gov.br

TERMO DE ENCERRAMENTO DE VOLUME

Ao(s) 22 dia(s) do mês de Setembro de 2021 procedemos ao encerramento deste Volume Nº 03 do Processo Nº PS 001/21 que se inicia com a Folha Nº 463 e finaliza com a Folha Nº 734, abrindo-se em seguida o Volume Nº 04.

Assinatura

Nome: André Dalla Vecchia.

Cargo: Analista em ADM e Planejamento I

MUNICÍPIO DE TOLEDO
ESTADO DO PARANÁ
SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO - DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES
Rua Raimundo Leonardi, Nº 1586 – Centro – CEP 85.900-110
Fone: (45) 3055 8895 / (45) 3055 8820 – email: licitacao@toledo.pr.gov.br

TERMO DE ABERTURA DE VOLUME

Ao(s) 22 dia(s) do mês de Setembro de 2021 procedemos a abertura deste Volume Nº 04 do Processo Nº PS 001/21 que se inicia com a Folha Nº 735.

Assinatura
Nome: André Dalla Vecchia
Cargo: Analista em ADM e Planejamento I

Trensurb Prev		CNPB 2002.0005-65					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	0,49	1,63	1,51	0,12	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	4,00	13,25
NTN-B - 15/5/2045	14/11/2017	-	-	-	-	500,00	1.682,46
NTN-B - 15/8/2050	14/11/2017	-	-	-	-	320,00	1.068,17
NTN-B - 15/5/2035	16/11/2017	-	-	-	-	320,00	1.034,86
NTN-B - 15/5/2055	16/11/2017	-	-	-	-	630,00	2.090,89
NTN-B - 15/8/2024	17/11/2017	40,00	130,03	123,99	6,04	-	-
NTN-B - 15/8/2030	23/11/2017	-	-	-	-	380,00	1.261,41
NTN-B - 15/8/2040	24/11/2017	-	-	-	-	380,00	1.280,13
Total		1.771,96	5.482,48	5.227,18	255,30	7.738,00	20.730,19

Unoesc Prev		CNPB 1999.0037-56					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2022	18/01/2017	338,00	1.039,75	1.012,93	26,82	-	-
NTN-B - 15/5/2023	18/01/2017	283,00	861,99	837,21	24,78	-	-
NTN-B - 15/5/2023	18/01/2017	306,00	932,04	856,92	75,13	-	-
NTN-B - 15/5/2023	18/01/2017	306,00	932,04	854,41	77,63	-	-
NTN-B - 15/8/2026	18/01/2017	-	-	-	-	666,00	2.080,08
NTN-B - 15/5/2035	18/01/2017	-	-	-	-	713,00	2.256,18
NTN-B - 15/8/2040	18/01/2017	-	-	-	-	713,00	2.321,77
NTN-B - 15/5/2045	18/01/2017	-	-	-	-	713,00	2.271,06
NTN-B - 15/8/2050	18/01/2017	-	-	-	-	713,00	2.317,91
NTN-B - 15/5/2055	18/01/2017	-	-	-	-	290,00	938,73
NTN-B - 15/5/2055	18/01/2017	-	-	-	-	174,00	563,24

Unoesc Prev		CNPB 1999.0037-56					
Operação			Venda			Compra	
Tipo/Vencimento	Data Negociação	Qtd Vendida	Valor Venda	Valor Curva	Resultado	Qtd Comprada	Valor Compra
NTN-B - 15/8/2030	23/01/2017	-	-	-	-	15,00	47,52
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,00	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/8/2030	01/08/2017	1,00	3,32	2,77	0,55	-	-
NTN-B - 15/5/2035	01/08/2017	-	-	-	-	2,00	6,63
Total		1.235,00	3.772,46	3.567,00	205,46	3.999,00	12.803,11

5.3.2. Créditos Privados e Depósitos

A carteira de investimentos em Créditos Privados e Depósitos dos planos administrados pela BB Previdência, posição de 31 de dezembro de 2017, é apresentada na tabela a seguir:

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
Títulos Privados	-	14.204	-	47.562	12.046	5.001	-	78.813	82.147	78.813	81.312
CDB	-	4.042	-	-	-	-	-	4.042	4.042	4.042	-
1996.0037-47 SarahPrev	-	4.042	-	-	-	-	-	4.042	4.042	4.042	-
DPGE	-	1.177	-	-	-	-	-	1.177	1.177	1.177	-
1996.0037-47 SarahPrev	-	1.177	-	-	-	-	-	1.177	1.177	1.177	-
Letras Financeiras	-	7.429	-	12.515	-	-	-	19.944	19.944	19.944	43.960
2000.0078-56 CohaPrev	-	-	-	1.689	-	-	-	1.689	1.689	1.689	1.551
1996.0037-47 SarahPrev	-	7.429	-	10.826	-	-	-	18.255	18.255	18.255	42.409
Debêntures	-	1.556	-	35.047	12.046	5.001	-	53.649	56.983	53.649	37.351
1996.0037-47 SarahPrev	-	1.556	-	35.047	12.046	5.001	-	53.649	56.983	53.649	37.351

5.3.3. Fundos de Investimento

São contabilizados pelo valor efetivamente desembolsado das aquisições de cotas e incluem se for o caso, taxas e emolumentos. Os montantes relativos aos fundos de investimentos são representados pelo valor de suas cotas na data de encerramento do balanço.

O saldo dos Fundos de Investimentos é composto por:

i) Fundos exclusivos, nos quais a única cotista é a BB Previdência que, por sua vez, controla a alocação dos ativos; e

ii) Cotas de fundos de investimentos abertos, em que há a participação de outros cotistas.

No quadro abaixo é apresentada a composição dos Fundos de Investimentos:

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
Fundos de Investimentos	**2.844.588**	-	-	-	-	-	-	**2.844.588**	**2.844.588**	**2.844.588**	**3.533.727**
Cotas fundos RF	**2.296.289**	-	-	-	-	-	-	**2.296.289**	**2.296.289**	**2.296.289**	**2.945.214**
1997.0047-47 A1 Prev	9.953	-	-	-	-	-	-	9.953	9.953	9.953	15.499
1998.0073-83 AbrappPrev	5.125	-	-	-	-	-	-	5.125	5.125	5.125	6.122
1998.0062-47 Alliance Prev	75.784	-	-	-	-	-	-	75.784	75.784	75.784	65.114
1997.0021-83 Arysta Lifescience	15.826	-	-	-	-	-	-	15.826	15.826	15.826	14.951
2009.0022-29 Arysta Prev	42.702	-	-	-	-	-	-	42.702	42.702	42.702	33.630
2005.0016-11 BBTurPrev	2.846	-	-	-	-	-	-	2.846	2.846	2.846	3.239
2005.0002-56 Caern Prev	33.775	-	-	-	-	-	-	33.775	33.775	33.775	53.912
1998.0056-74 Campos Prev	9.306	-	-	-	-	-	-	9.306	9.306	9.306	15.752
1999.0027-92 Cassi Prev	46.400	-	-	-	-	-	-	46.400	46.400	46.400	41.184
2001.0008-47 Cosuel Prev	10.927	-	-	-	-	-	-	10.927	10.927	10.927	15.166

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2005.0012-11 Cotrijal Prev	22.554	-	-	-	-	-	-	22.554	22.554	22.554	28.768
1996.0048-83 CPRM Prev	205.956	-	-	-	-	-	-	205.956	205.956	205.956	562.625
2002.0007-19 EBC Prev	47.240	-	-	-	-	-	-	47.240	47.240	47.240	155.504
1996.0016-47 Edserj Prev	15.704	-	-	-	-	-	-	15.704	15.704	15.704	21.838
1997.0017-56 Energisa Prev	7.730	-	-	-	-	-	-	7.730	7.730	7.730	7.203
2003.0016-38 Fumec Prev	38.485	-	-	-	-	-	-	38.485	38.485	38.485	54.380
2003.0002-83 Fuvates Prev	23.451	-	-	-	-	-	-	23.451	23.451	23.451	24.270
1997.0048-11 Itatiaia Prev	16.096	-	-	-	-	-	-	16.096	16.096	16.096	22.618
1998.0040-74 Prev Fupf	20.871	-	-	-	-	-	-	20.871	20.871	20.871	46.310
2010.0052-11 Prev Fupf CD	76.220	-	-	-	-	-	-	76.220	76.220	76.220	73.117
2007.0030-74 Santa Cruz Prev	6.451	-	-	-	-	-	-	6.451	6.451	6.451	6.485
2003.0007-47 SeespPrev	4.572	-	-	-	-	-	-	4.572	4.572	4.572	3.731
2004.0021-74 TecnoPrev	70.202	-	-	-	-	-	-	70.202	70.202	70.202	56.068
2002.0005-65 Trensurb Prev	8.198	-	-	-	-	-	-	8.198	8.198	8.198	37.312
2003.0004-29 UCS Prev	93.555	-	-	-	-	-	-	93.555	93.555	93.555	123.377
2000.0050-47 Unidavi Prev	11.666	-	-	-	-	-	-	11.666	11.666	11.666	8.674
1997.0035-38 UnisantosPrev 1	32.524	-	-	-	-	-	-	32.524	32.524	32.524	27.872

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2002.0045-11 UnisantosPrev 2	15.485	-	-	-	-	-	-	15.485	15.485	15.485	33.881
1999.0037-56 Unoesc Prev	58.002	-	-	-	-	-	-	58.002	58.002	58.002	73.518
1998.0048-56 Alfa Prev	42.344	-	-	-	-	-	-	42.344	42.344	42.344	50.055
2017.0005-74 Amazul Prev	4.593	-	-	-	-	-	-	4.593	4.593	4.593	-
2013.0004-56 ApexPrev	20.253	-	-	-	-	-	-	20.253	20.253	20.253	36.119
1997.0010-47 Aurora Prev	129.057	-	-	-	-	-	-	129.057	129.057	129.057	187.392
2012.0006-65 BBPrev Futuro	1.758	-	-	-	-	-	-	1.758	1.758	1.758	1.541
2016.0005-38 BBTS Prev	5.875	-	-	-	-	-	-	5.875	5.875	5.875	-
2000.0078-56 CohaPrev	28.895	-	-	-	-	-	-	28.895	28.895	28.895	30.350
2009.0021-56 HCPA Prev	338.267	-	-	-	-	-	-	338.267	338.267	338.267	307.436
2010.0030-47 Igarassu Prev	1.176	-	-	-	-	-	-	1.176	1.176	1.176	959
1989.0009-83 Magnus	163.393	-	-	-	-	-	-	163.393	163.393	163.393	157.613
1998.0010-83 Messius	26.957	-	-	-	-	-	-	26.957	26.957	26.957	79.435
1997.0037-83 Portobello Prev	72.733	-	-	-	-	-	-	72.733	72.733	72.733	67.289
2005.0064-83 Procempa Prev	40.912	-	-	-	-	-	-	40.912	40.912	40.912	71.991
2010.0050-74 Produquímica-NE Prev	12.626	-	-	-	-	-	-	12.626	12.626	12.626	12.034
1996.0037-47 SarahPrev	332.820	-	-	-	-	-	-	332.820	332.820	332.820	239.287

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2010.0003-74 SGC Prev	7.933	-	-	-	-	-	-	7.933	7.933	7.933	8.898
2014.0005-65 SGD Prev	15.721	-	-	-	-	-	-	15.721	15.721	15.721	28.119
2017.0007-11 Terra Prev	1.634	-	-	-	-	-	-	1.634	1.634	1.634	-
1999.0006-92 Wetzel Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13.231
PGA	21.736	-	-	-	-	-	-	21.736	21.736	21.736	21.395
Cotas FIDC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	62
1996.0037-47 SarahPrev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	62
Renda Variável	**406.226**	-	-	-	-	-	-	**406.226**	**406.226**	**406.226**	**462.891**
FIC 1	**16.589**	-	-	-	-	-	-	**16.589**	**16.589**	**16.589**	**12.639**
1997.0047-47 A1 Prev	53	-	-	-	-	-	-	53	53	53	39
1998.0073-83 AbrappPrev	17	-	-	-	-	-	-	17	17	17	13
1998.0062-47 Alliance Prev	9	-	-	-	-	-	-	9	9	9	7
1998.0056-74 Campos Prev	56	-	-	-	-	-	-	56	56	56	43
1999.0027-92 Cassi Prev	1.273	-	-	-	-	-	-	1.273	1.273	1.273	967
2001.0008-47 Cosuel Prev	54	-	-	-	-	-	-	54	54	54	41
1996.0048-83 CPRM Prev	4.156	-	-	-	-	-	-	4.156	4.156	4.156	3.159
2002.0007-19 EBC Prev	529	-	-	-	-	-	-	529	529	529	402
1996.0016-47 Edserj Prev	32	-	-	-	-	-	-	32	32	32	25

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
1997.0017-56 Energisa Prev	40	-	-	-	-	-	-	40	40	40	30
1997.0048-11 Itatiaia Prev	97	-	-	-	-	-	-	97	97	97	74
1998.0040-74 Prev Fupf	2.508	-	-	-	-	-	-	2.508	2.508	2.508	1.907
2010.0052-11 Prev Fupf CD	216	-	-	-	-	-	-	216	216	216	165
2002.0005-65 Trensurb Prev	141	-	-	-	-	-	-	141	141	141	107
2000.0050-47 Unidavi Prev	53	-	-	-	-	-	-	53	53	53	41
1997.0035-38 UnisantosPrev 1	1.027	-	-	-	-	-	-	1.027	1.027	1.027	777
2002.0045-11 UnisantosPrev 2	119	-	-	-	-	-	-	119	119	119	90
1998.0048-56 Alfa Prev	172	-	-	-	-	-	-	172	172	172	131
1997.0021-83 Arysta Lifescience	154	-	-	-	-	-	-	154	154	154	117
2009.0022-29 Arysta Prev	48	-	-	-	-	-	-	48	48	48	36
1997.0010-47 Aurora Prev	677	-	-	-	-	-	-	677	677	677	515
2012.0006-65 BBPrev Futuro	3	-	-	-	-	-	-	3	3	3	2
2005.0016-11 BBTurPrev	4	-	-	-	-	-	-	4	4	4	3
2005.0002-56 Caern Prev	216	-	-	-	-	-	-	216	216	216	164
2005.0012-11 Cotrijal Prev	139	-	-	-	-	-	-	139	139	139	105
2003.0016-38 Fumec Prev	204	-	-	-	-	-	-	204	204	204	155

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2003.0002-83 Fuvates Prev	76	-	-	-	-	-	-	76	76	76	58
2009.0021-56 HCPA Prev	498	-	-	-	-	-	-	498	498	498	379
2010.0030-47 Igarassu Prev	6	-	-	-	-	-	-	6	6	6	5
1998.0010-83 Messius	376	-	-	-	-	-	-	376	376	376	286
1997.0037-83 Portobello Prev	1.361	-	-	-	-	-	-	1.361	1.361	1.361	1.035
2005.0064-83 Procempa Prev	1.439	-	-	-	-	-	-	1.439	1.439	1.439	1.094
2010.0050-74 Produquímica-NE Prev	223	-	-	-	-	-	-	223	223	223	169
2007.0030-74 Santa Cruz Prev	37	-	-	-	-	-	-	37	37	37	28
2003.0007-47 SeespPrev	4	-	-	-	-	-	-	4	4	4	3
2010.0003-74 SGC Prev	47	-	-	-	-	-	-	47	47	47	36
2004.0021-74 TecnoPrev	16	-	-	-	-	-	-	16	16	16	12
2003.0004-29 UCS Prev	268	-	-	-	-	-	-	268	268	268	204
1999.0037-56 Unoesc Prev	241	-	-	-	-	-	-	241	241	241	183
1999.0006-92 Wetzel Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	32
Cotas de FIA	**389.637**	-	-	-	-	-	-	**389.637**	**389.637**	**389.637**	**450.252**
1997.0047-47 A1 Prev	1.421	-	-	-	-	-	-	1.421	1.421	1.421	1.532
1998.0073-83 AbrappPrev	610	-	-	-	-	-	-	610	610	610	530
1998.0062-47 Alliance Prev	8.791	-	-	-	-	-	-	8.791	8.791	8.791	10.348

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
1998.0056-74 Campos Prev	1.439	-	-	-	-	-	-	1.439	1.439	1.439	1.525
1999.0027-92 Cassi Prev	2.850	-	-	-	-	-	-	2.850	2.850	2.850	2.961
2001.0008-47 Cosuel Prev	1.378	-	-	-	-	-	-	1.378	1.378	1.378	1.471
1996.0048-83 CPRM Prev	8.884	-	-	-	-	-	-	8.884	8.884	8.884	60.376
2002.0007-19 EBC Prev	4.769	-	-	-	-	-	-	4.769	4.769	4.769	14.595
1996.0016-47 Edserj Prev	2.136	-	-	-	-	-	-	2.136	2.136	2.136	2.411
1997.0017-56 Energisa Prev	718	-	-	-	-	-	-	718	718	718	569
1997.0048-11 Itatiaia Prev	1.805	-	-	-	-	-	-	1.805	1.805	1.805	2.134
1998.0040-74 Prev Fupf	374	-	-	-	-	-	-	374	374	374	8.702
2010.0052-11 Prev Fupf CD	8.325	-	-	-	-	-	-	8.325	8.325	8.325	9.890
2002.0005-65 Trensurb Prev	1.636	-	-	-	-	-	-	1.636	1.636	1.636	4.207
2000.0050-47 Unidavi Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
1997.0035-38 UnisantosPrev 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.693
2002.0045-11 UnisantosPrev 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.549
1998.0048-56 Alfa Prev	4.527	-	-	-	-	-	-	4.527	4.527	4.527	4.585
2013.0004-56 ApexPrev	3.256	-	-	-	-	-	-	3.256	3.256	3.256	3.929
1997.0021-83 Arysta Lifescience	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7

00 740

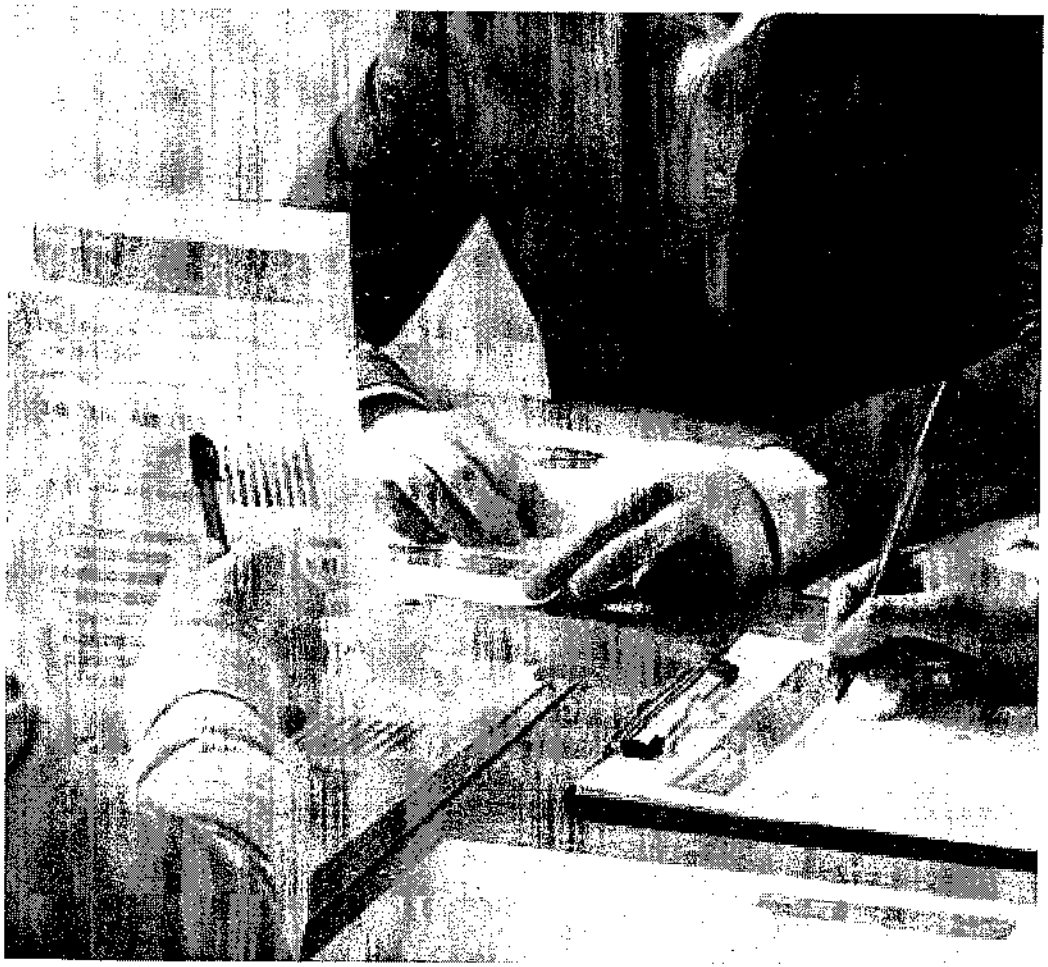
Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2009.0022-29 Arysta Prev	3.391	-	-	-	-	-	-	3.391	3.391	3.391	3.604
1997.0010-47 Aurora Prev	18.318	-	-	-	-	-	-	18.318	18.318	18.318	16.908
2012.0006-65 BBPrev Futuro	154	-	-	-	-	-	-	154	154	154	142
2005.0016-11 BBTurPrev	456	-	-	-	-	-	-	456	456	456	554
2005.0002-56 Caern Prev	5.400	-	-	-	-	-	-	5.400	5.400	5.400	5.670
2000.0078-56 CohaPrev	4.358	-	-	-	-	-	-	4.358	4.358	4.358	6.487
2005.0012-11 Cotrijal Prev	2.783	-	-	-	-	-	-	2.783	2.783	2.783	3.435
2003.0016-38 Fumec Prev	306	-	-	-	-	-	-	306	306	306	6.618
2003.0002-83 Fuvates Prev	2.335	-	-	-	-	-	-	2.335	2.335	2.335	2.000
2009.0021-56 HCPA Prev	29.705	-	-	-	-	-	-	29.705	29.705	29.705	25.713
2010.0030-47 Igarassu Prev	42	-	-	-	-	-	-	42	42	42	52
1998.0010-83 Messius	7.465	-	-	-	-	-	-	7.465	7.465	7.465	6.681
1997.0037-83 Portobello Prev	6.281	-	-	-	-	-	-	6.281	6.281	6.281	9.126
2005.0064-83 Procempa Prev	73	-	-	-	-	-	-	73	73	73	9.679
2010.0050-74 Produquímica-NE Prev	839	-	-	-	-	-	-	839	839	839	1.896
2007.0030-74 Santa Cruz Prev	647	-	-	-	-	-	-	647	647	647	802
1996.0037-47 SarahPrev	228.580	-	-	-	-	-	-	228.580	228.580	228.580	186.609

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2003.0007-47 SeespPrev	440	-	-	-	-	-	-	440	440	440	520
2010.0003-74 SGC Prev	772	-	-	-	-	-	-	772	772	772	673
2014.0005-65 SGD Prev	102	-	-	-	-	-	-	102	102	102	145
2004.0021-74 TecnoPrev	5.642	-	-	-	-	-	-	5.642	5.642	5.642	5.764
2003.0004-29 UCS Prev	11.902	-	-	-	-	-	-	11.902	11.902	11.902	12.386
1999.0037-56 Unoesc Prev	6.727	-	-	-	-	-	-	6.727	6.727	6.727	7.145
1999.0006-92 Wetzel Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.625
Estruturados	**127.439**	-	-	-	-	-	-	**127.439**	**127.439**	**127.439**	**113.474**
Cotas de FIP	**105.625**	-	-	-	-	-	-	**105.625**	**105.625**	**105.625**	**92.302**
1997.0047-47 A1 Prev	159	-	-	-	-	-	-	159	159	159	146
1998.0073-83 AbrappPrev	88	-	-	-	-	-	-	88	88	88	79
1998.0062-47 Alliance Prev	1.294	-	-	-	-	-	-	1.294	1.294	1.294	1.160
1998.0056-74 Campos Prev	158	-	-	-	-	-	-	158	158	158	142
1996.0048-83 CPRM Prev	8.460	-	-	-	-	-	-	8.460	8.460	8.460	7.584
1996.0016-47 Edserj Prev	260	-	-	-	-	-	-	260	260	260	233
1997.0017-56 Energisa Prev	103	-	-	-	-	-	-	103	103	103	93
1997.0048-11 Itatiaia Prev	257	-	-	-	-	-	-	257	257	257	230
1998.0040-74 Prev Fupf	2.023	-	-	-	-	-	-	2.023	2.023	2.023	1.813

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2010.0052-11 Prev Fupf CD	1.155	-	-	-	-	-	-	1.155	1.155	1.155	1.036
1997.0035-38 UnisantosPrev 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	225
2002.0045-11 UnisantosPrev 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	419
1998.0048-56 Alfa Prev	475	-	-	-	-	-	-	475	475	475	426
1997.0021-83 Arysta Lifescience	188	-	-	-	-	-	-	188	188	188	168
2009.0022-29 Arysta Prev	386	-	-	-	-	-	-	386	386	386	347
1997.0010-47 Aurora Prev	2.000	-	-	-	-	-	-	2.000	2.000	2.000	1.793
2012.0006-65 BBPrev Futuro	13	-	-	-	-	-	-	13	13	13	12
2005.0016-11 BBTurPrev	68	-	-	-	-	-	-	68	68	68	61
2005.0002-56 Caern Prev	668	-	-	-	-	-	-	668	668	668	599
1999.0027-92 Cassi Prev	412	-	-	-	-	-	-	412	412	412	370
2001.0008-47 Cosuel Prev	156	-	-	-	-	-	-	156	156	156	140
2005.0012-11 Cotrijal Prev	373	-	-	-	-	-	-	373	373	373	335
2002.0007-19 EBC Prev	1.734	-	-	-	-	-	-	1.734	1.734	1.734	1.555
2003.0016-38 Fumec Prev	810	-	-	-	-	-	-	810	810	810	726
2003.0002-83 Fuvates Prev	245	-	-	-	-	-	-	245	245	245	219
2009.0021-56 HCPA Prev	2.780	-	-	-	-	-	-	2.780	2.780	2.780	2.492

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
2010.0030-47 Igarassu Prev	6	-	-	-	-	-	-	6	6	6	5
1989.0009-83 Magnus	2.643	-	-	-	-	-	-	2.643	2.643	2.643	2.370
1998.0010-83 Messius	885	-	-	-	-	-	-	885	885	885	793
1997.0037-83 Portobello Prev	1.051	-	-	-	-	-	-	1.051	1.051	1.051	942
2005.0064-83 Procempa Prev	1.169	-	-	-	-	-	-	1.169	1.169	1.169	1.048
2010.0050-74 Produquímica-NE Prev	224	-	-	-	-	-	-	224	224	224	201
2007.0030-74 Santa Cruz Prev	107	-	-	-	-	-	-	107	107	107	96
1996.0037-47 SarahPrev	71.717	-	-	-	-	-	-	71.717	71.717	71.717	61.018
2003.0007-47 SeespPrev	63	-	-	-	-	-	-	63	63	63	56
2010.0003-74 SGC Prev	67	-	-	-	-	-	-	67	67	67	60
2004.0021-74 TecnoPrev	619	-	-	-	-	-	-	619	619	619	555
2002.0005-65 Trensurb Prev	523	-	-	-	-	-	-	523	523	523	469
2003.0004-29 UCS Prev	1.528	-	-	-	-	-	-	1.528	1.528	1.528	1.369
2000.0050-47 Unidavi Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	99
1999.0037-56 Unoesc Prev	757	-	-	-	-	-	-	757	757	757	679
1999.0006-92 Wetzel Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	139
Cotas de Fundo Imobiliário	**21.814**	-	-	-	-	-	-	**21.814**	**21.814**	**21.814**	**21.172**

Segmento	Indeterm.	Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 Ano		De 1 a 5 Anos		Acima de 5 Anos					
		Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Negociação	Vencimento	Custo	Mercado	2017	2016
1996.0037-47 SarahPrev	21.814	-	-	-	-	-	-	21.814	21.814	21.814	21.172
Exterior	**14.635**	-	-	-	-	-	-	**14.635**	**14.635**	**14.635**	**12.086**
Cotas de Fundos no Exterior	**14.635**	-	-	-	-	-	-	**14.635**	**14.635**	**14.635**	**12.086**
1996.0037-47 SarahPrev	14.635	-	-	-	-	-	-	14.635	14.635	14.635	12.086



Composição dos Fundos de Investimentos acrescidos dos valores a receber:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Fundos de Investimentos	2.844.588	3.533.727	(19,50)
Valores a Receber - Fundos de Investimentos	-	1.177	(100,00)
Total	**2.844.588**	**3.534.904**	**(19,53)**

Composição dos Fundos de Investimentos Exclusivos e Não Exclusivos:

Ativos detidos via Fundos Investimentos exclusivos					
Títulos	Exercício 2017				Exercício 2016
	até 1 ano	1 - 5 anos	> 5 anos	Total	
Títulos mantidos até o vencimento	-	-	-	-	**306.976**
Nota do Tesouro Nacional-B	-	-	-	-	306.976
Títulos para negociação	**923.399**	**1.054.683**	**695.586**	**2.673.667**	**2.935.449**
Ações à vista	219.910	-	-	219.910	271.962
Ações Banco do Brasil S/A	7.359	-	-	7.359	16.264
Índice Bovespa Futuro	5	-	-	5	-
Depósitos C/C no País	585	-	-	585	2.965
Cotas a Pagar	-	-	-	-	1.177
Cotas Fundos Ações	121.335	-	-	121.335	-
Cotas Fundos R.F. Curto Prazo	749	-	-	749	-
Cotas de Fundos Imobiliários	9.586	-	-	9.586	-
Cotas Fundos FIP BB	2.453	-	-	2.453	-
Cotas Fundos Outros Bancos FIP	21.357	-	-	21.357	-
Operação Over	407.220	-	-	407.220	345.734
Debêntures - CDI	6.776	25.304	-	32.080	33.150
Debêntures Simples - IPCA	-	68.969	14.524	83.493	104.964
Letras Financeiras	-	68.345	-	68.345	73.067
Nota do Tesouro Nacional-B	124.158	797.424	657.367	1.578.949	1.872.243
Nota do Tesouro Nacional-C	-	94.641	23.695	118.335	163.006
Valores a Pagar	(20.770)	-	-	(20.770)	28.676
Valores a Receber	22.678	-	-	22.678	22.241
Total (1)	923.399	1.054.683	695.586	2.673.667	3.242.425

Ativos detidos via Fundos Investimentos exclusivos					
Títulos	Exercício 2017				Exercício 2016
	até 1 ano	1 - 5 anos	> 5 anos	Total	
Títulos para negociação	**77.390**	**-**	**93.531**	**170.921**	**292.479**
Cotas Fundos Capital Estrangeiro	14.635	-		14.635	
Cotas de Fundos Renda Fixa	8.618	-		8.618	
Cotas de Fundos Imobiliários	-	-	21.814	21.814	-
Cotas Fundos Outros Bancos FIP	-	-	71.717	71.717	-
Cotas Fundos Ações	54.137	-	-	54.137	-
Total (2)	**77.390**	**-**	**93.531**	**170.921**	**292.479**

5.3.3.1. Fundo BB BR 165 FI Renda Fixa – Liquidação do Fundo de Investimento

O Fundo BB BR 165 FI Renda Fixa, CNPJ 19.809.521/0001-12, é um fundo de investimento de renda fixa, exclusivo para a BB Previdência. Sua carteira era constituída por Títulos Públicos Federais, classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento (HtM)", que concentrava os recursos dos planos da modalidade Benefícios Definidos – BD e dos perfis de massa BD dos planos da modalidade Contribuição Variável – CV.

O Fundo se caracterizava por concentrar alocações em títulos de vértices curtos (até 2022), não aderente, portanto, às características dos passivos dos planos e à distribuição indicada pelos respectivos estudos de ALM dos planos de benefícios.

Diante desse fato, o Fundo BB BR 165 FI Renda Fixa demonstrou não ser o veículo de investimento adequado para a gestão dos recursos relativos às massas BD's dos planos, sendo assim liquidado no exercício de 2017.

Adicionalmente, a criação de carteiras próprias para a alocação dos Títulos Públicos Federais dos planos, aí incluídos aqueles adquiridos com os recursos decorrentes da liquidação do Fundo BB BR 165 FI Renda Fixa, proporcionou uma melhor gestão dessas massas, possibilitando uma alocação mais eficiente em função da duração média dos passivos e das características de cada plano.

Destaque-se que a liquidação do Fundo BB BR 165 FI Renda Fixa, em relação aos Títulos Públicos Federais (HtM) que compunham a sua carteira, proporcionou resultado positivo aos planos de benefícios que possuíam suas cotas, conforme demonstrado na tabela a seguir:

BR 165						
Data	Papel	Vencimento	Quantidade	Posição a Mercado	Posição de Curva	Ganho de Mercado
10/03/2017	NTN-B	15/08/2020	8.500	25.985,03	25.439,29	545,74
10/03/2017	NTN-B	15/05/2019	3.000	9.257,39	9.065,92	191,47
10/03/2017	NTN-B	15/08/2020	10.000	30.570,62	29.928,57	642,05
10/03/2017	NTN-B	15/08/2020	10.000	30.570,62	29.928,57	642,05
10/03/2017	NTN-B	15/08/2020	11.500	35.147,12	34.387,36	759,76
10/03/2017	NTN-B	15/08/2022	7.500	22.972,84	22.399,07	573,78
10/03/2017	NTN-B	15/08/2022	10.000	30.630,46	29.852,22	778,24
10/03/2017	NTN-B	15/08/2022	10.000	30.630,46	29.852,22	778,24
10/03/2017	NTN-B	15/08/2022	10.000	30.630,46	29.852,22	778,24
10/03/2017	NTN-B	15/08/2022	6.500	19.904,35	19.421,10	483,25
10/03/2017	NTN-B	15/08/2022	1.500	4.592,53	4.440,45	152,07
10/03/2017	NTN-B	15/08/2022	4.500	13.777,58	12.856,79	920,79
13/03/2017	NTN-B	15/08/2020	5.000	15.309,11	14.951,03	358,09
Total				299.978,57	292.374,82	7.603,75

5.3.4. Derivativos (SWAP)

Representam os contratos que derivam a maior parte de seu valor de um ativo subjacente, taxa de referência ou índice. O SWAP é um contrato que possibilita a troca de fluxos de caixa entre duas partes, a taxas pré-estabelecidas.

Na carteira de investimentos da BB Previdência, apenas o Plano SarahPrev possui esta modalidade de investimento, no valor total de R$ 468 mil em dezembro de 2017 comparado ao exercício anterior de R$ 605 mil. A operação de SWAP equivale 0,03% do patrimônio de cobertura do Plano SarahPrev.

5.3.5. Empréstimos e Financiamentos

As operações com participantes representam os empréstimos concedidos, pelo valor principal acrescidos dos encargos contratuais incorridos até o encerramento do exercício. As operações são corrigidas mensalmente por taxa de juros definida em regulamento.

Quando de sua concessão são cobradas: taxa de administração, taxa de quitação por morte e taxa de inadimplência. Adicionalmente, é cobrado e descontado do valor principal o Imposto sobre Operações Financeiras (IOF), conforme legislação em vigor.

Os planos de benefícios abaixo possuem operações de empréstimos com participantes, conforme previsto em suas respectivas Políticas de Investimentos, as quais estão em conformidade com as normas internas e externas, e apresentam os seguintes saldos:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Empréstimos - Valores Atualizados	30.146	20.278	48,66
Empréstimos - Valores a Receber	65	72	(9,72)
(-) Provisão para Perdas com Empréstimos	(192)	-	-
Total	30.019	20.350	47,51

Composição dos empréstimos por plano de benefícios:

Operações com Participantes					
Planos	Exercício 2017				Exercício 2016
	Concessão	Amortização	Juros	Total	Total
AbrappPrev	225	(180)	16	187	126
Alliance Prev	174	(130)	21	225	160
Apex Prev	996	(656)	68	868	460
Aurora Prev	394	(45)	16	365	-
BBPrev Futuro	127	(116)	9	96	76
Edserj Prev	1.433	(1.358)	169	1.865	1.621
Prev Fupf	25	-	-	25	-
Prev Fupf CD	269	(13)	6	262	-
SarahPrev	23.981	(18.447)	2.157	25.517	17.826
UnisantosPrev 2	89	(103)	5	-	9
Unoesc Prev	777	(64)	23	736	-
Total	28.490	(21.112)	2.490	30.146	20.278

Composição da provisão de devedores duvidosos sobre os empréstimos por plano de benefícios:

Descrição	Percentual (%)	Exercício 2017			Exercício 2016
		Edserj Prev	SarahPrev	Total	
61 - 120	25%	-	18	18	-
121 - 240	50%	-	51	51	-
241 - 360	75%	-	54	54	-
acima de 360	100%	1	68	69	-
Total		1	191	192	-

As operações de empréstimos a participantes são reconhecidas inicialmente pelo valor da operação, líquido dos custos decorrentes da transação e são, subsequentemente, demonstrados pelo custo amortizado. Os juros são reconhecidos pelo método da taxa de juros efetiva, mensalmente.

Em 2017, a taxa cobrada nas operações da modalidade corresponde à meta atuarial do respectivo plano de benefícios, acrescida de sobretaxa mínima de 3,00% a.a., em conformidade com a legislação.

6. Exigível Operacional

Registram as obrigações conhecidas e calculáveis de cada gestão (previdencial, administrativa e investimentos) pelo custo, atualizada monetariamente quando aplicável. São decorrentes dos benefícios aos participantes, salários dos funcionários, prestações de serviços de terceiros, obrigações fiscais, investimentos, operações com participantes e recebimentos de receitas antecipadas.

O exigível operacional está subdividido basicamente na gestão previdencial e gestão administrativa, conforme abaixo:

6.1. Gestão Previdencial

Descrição		Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Gestão Previdencial		**14.628**	**21.774**	**(32,82)**
Benefícios a Pagar	(a)	10.866	9.262	17,32
Retenções a Recolher	(b)	3.699	2.812	31,54
Outras Exigibilidades		63	9.700	(99,35)

b) Benefícios a Pagar

A composição dos benefícios a pagar é como segue:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Benefícios a Pagar	**10.866**	**9.262**	**17,32**
Aposentadorias	9.065	7.763	16,77
Pensões	1.162	1.021	13,81
Auxílios	367	305	20,33
Pecúlios	180	10	1.700,00
Resgate de contribuições	20	96	(79,17)
Pensão judicial	72	67	7,46

c) Retenções a Recolher

O saldo de retenções a recolher refere-se ao imposto de renda retido na fonte nas operações de concessão de benefícios ou pagamento de resgates, assim apresentadas:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Retenções a Recolher	**3.699**	**2.812**	**31,54**
Imposto de renda - Benefícios de Prestação Continuada	3.116	2.460	26,67
Imposto de renda - Resgate de Contribuições	583	352	65,63

6.2. Gestão Administrativa

Descrição		Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Gestão Administrativa		**4.824**	**4.190**	**15,13**
Contas a Pagar	(a)	3.019	2.724	10,83
Retenções a Recolher		396	352	12,50
Tributos a Recolher		147	249	(40,96)
Outras Exigibilidades	(b)	1.262	865	45,90

a) Contas a Pagar

Os saldos mantidos em contas a pagar, referem-se às obrigações junto a terceiros e funcionários da Entidade, conforme detalhado a seguir:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Contas a Pagar	**3.019**	**2.724**	**10,83**
Pessoal e encargos	2.521	2.122	18,80
Treinamentos e congressos	-	3	(100,00)
Viagens e estadias	4	22	(81,82)
Serviços de terceiros	108	312	(65,38)
Despesas gerais	321	181	77,35
Outras	67	84	(20,24)

b) Outras Exigibilidades

O montante registrado em Outras Exigibilidades é composto, unicamente, pelo valor a pagar correspondente à Provisão de Cessão de Crédito, constituída pelo Plano SarahPrev, de natureza administrativa, equivalente ao contingencial dos tributos (PIS, Cofins e CSRF), pagos via depósito judicial pela antiga administradora do Plano SarahPrev, cujo respectivo valor (R$ 1.262 mil) está sob administração da BB Previdência.

7. Exigível Contingencial

O reconhecimento, mensuração e divulgação das contingências são efetuadas de acordo com os critérios definidos no pronunciamento técnico do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) nº 25, de 16 de setembro de 2009.

Os valores referem-se às causas judiciais e administrativas, envolvendo questões previdenciárias, trabalhistas, cíveis e tributárias, decorrentes do curso normal das operações dos planos administrados pela Entidade, classificadas como probabilidade de perda provável.

A Administração acredita, com base em pareceres jurídicos e experiências anteriores, que as provisões constituídas são suficientes para cobrir eventuais perdas decorrentes dessas demandas.

A Entidade adota o procedimento de classificar os processos judiciais nos quais figura como ré em função do risco de perda, da seguinte forma:

- ✓ perda provável, são constituídas provisões;
- ✓ perda possível, não são constituídas provisões e as informações correspondentes são divulgadas em notas explicativas;
- ✓ perda remota, somente são divulgadas em notas explicativas as informações que, a critério da Administração, sejam julgadas de relevância para o pleno entendimento das Demonstrações Contábeis.

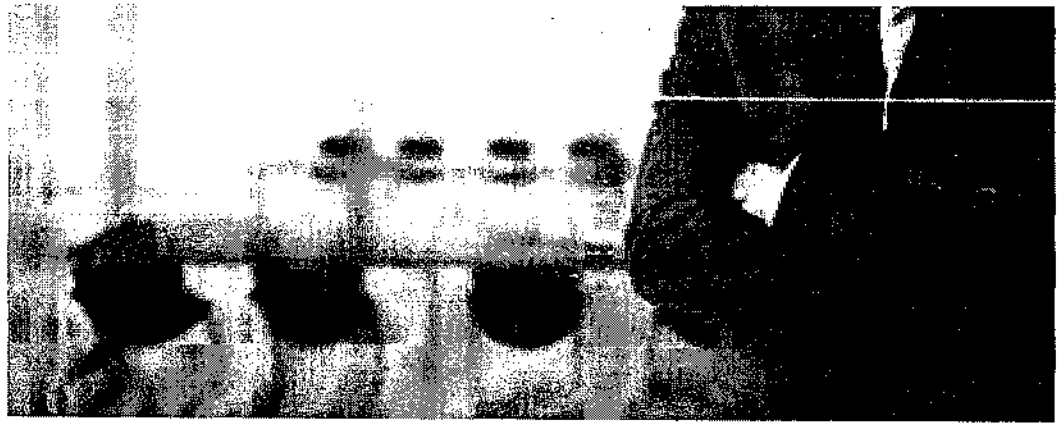
As provisões contingenciais são registradas para perdas com demandas judiciais sempre que a perda processual for avaliada como provável. Os processos em que o risco de perda é classificado como possível, não são registrados contabilmente.

As provisões do exigível contingencial do exercício de 2017, estão demonstradas a seguir:

Descrição	Exercício 2017		Exercício 2016	
	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor
Provável - Previdencial	**10**	**3.383**	**7**	**1.464**
Cível	4	368	3	242
Trabalhista	6	3.015	4	1.222
Provável - Administrativa	**8**	**1.904**	**8**	**2.367**
Trabalhista	4	175	2	85
Tributária	4	1.729	6	2.282

7.1. Gestão Previdencial

As ações judiciais referem-se, em sua maioria, a pedidos de revisão de resgate de reserva de poupança, realizados por ex-participantes, decorrentes de alteração no regulamento dos planos de benefícios.



7.2. Gestão Administrativa

O saldo das provisões tributárias é composto, principalmente, de processo judicial no qual se questiona o recolhimento de PIS, Cofins e CPMF durante o período de novembro de 2003 a maio de 2006. O processo relacionado ao PIS foi liquidado em março de 2016, permanecendo em curso os processos sobre o Cofins e CPMF. O saldo em 31 de dezembro de 2017 é de R$ 1.508 mil (em 2016 era de R$ 1.456 mil).

Em novembro de 2017 a BB Previdência com base em processo judicial, decidiu fazer os pagamentos do PIS/Cofins mensal via depósitos judiciais, por questionar a legalidade da incidência desses tributos sobre as fontes de custeio da Entidade, conforme facultado no inciso II, do artigo 151 do Código Tributário Nacional – CTN.

7.3. Processos com Perda Possível

Além das ações judiciais reconhecidas contabilmente, a Entidade possui processos com probabilidade de perda estimada como possível, conforme a seguir:

Descrição	Exercício 2017		Exercício 2016	
	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor
Possível - Previdencial	**38**	**1.547**	**42**	**1.297**
Cível	33	1.279	36	987
Trabalhista	5	268	6	310
Tributária	-	-	-	-
Possível - Administrativa	**2**	**1.529**	**2**	**82**
Cível	1	1.478	1	37
Trabalhista	1	51	1	45

8. Permanente

Demonstrado pelo valor de custo de aquisição e ajustado pela depreciação acumulada no período, calculada em função da vida econômica do bem e expectativa de utilização do respectivo ativo revisadas anualmente pela Entidade, sendo a sua depreciação calculada pelo método linear.

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Taxa Anual Depreciação
Permanente	**258**	**365**	
Móveis e utensílios	24	20	10%
(-) Depreciação Móveis e utensílios	(20)	(20)	
Máquinas e equipamentos	46	42	20%
(-) Depreciação Máquinas e equipamentos	(35)	(31)	
Computadores e periféricos	552	559	30%
(-) Depreciação Computadores e periféricos	(423)	(371)	
Softwares	927	818	20%
(-) Amortização de Softwares	(813)	(652)	

9. Aspectos Tributários

Os valores referentes à contribuição para o Programa de Interação Social (PIS) e da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins) são calculados mensalmente às alíquotas de 0,65% e 4,00%, respectivamente, sobre o somatório das receitas administrativas da Entidade e o resultado dos investimentos do Fundo Administrativo, conforme Instrução Normativa SRF nº 1.285, de 13 de agosto de 2012.

A Taxa de Fiscalização e Controle da Previdência Complementar (Tafic) é recolhida quadrimestralmente e calculada individualmente, com base nos recursos garantidores de cada plano de benefícios administrado pela Entidade, de acordo com a Instrução Previc nº 03, de 10 de outubro de 2012.

As Entidades Fechadas de Previdência Complementar estão isentas de imposto de renda pessoa jurídica, desde janeiro de 2005, de acordo com a Lei nº 11.153, de 29 de dezembro de 2004.

10. Consolidação do Balanço Patrimonial

O quadro a seguir apresenta os lançamentos realizados para consolidação do balanço patrimonial da Entidade.

Contas	Planos		Operações Comuns		Saldo Consolidado	Descrição
	Previdencial	PGA	Débito	Crédito		
Disponível	**145**	**7**	-	-	**152**	
Realizável	**5.730.537**	**35.059**	-	**(30.434)**	**5.735.162**	
Gestão Previdencial	32.593	-	-	(796)	31.797	Taxa de Carregamento
Gestão Administrativa	28.597	3.437	-	(29.638)	2.396	Participação no PGA
Investimentos	5.669.347	31.622	-	-	5.700.969	
Permamente	-	**258**	-	-	**258**	
Total do Ativo	**5.730.682**	**35.324**	-	**(30.434)**	**5.735.572**	
Exigível Operacional	**17.300**	**4.824**	**(1.838)**	-	**20.286**	
Gestão Previdencial	15.423	-	(796)	-	14.627	Taxa de Carregamento
Gestão Administrativa	-	4.824	-	-	4.824	
Investimentos	1.877	-	(1.042)	-	835	Participação no PGA
Exigível Contingencial	**3.383**	**1.904**	-	-	**5.287**	
Gestão Previdencial	3.383	-	-	-	3.383	
Gestão Administrativa	-	1.904	-	-	1.904	
Patrimônio Social	**5.709.999**	**28.596**	**(28.596)**	-	**5.709.999**	
Patrimônio de Cobertura do Plano	**5.341.972**	-	-	-	**5.341.972**	
Provisões Matemáticas	**5.196.200**	-	-	-	**5.196.200**	
Equilíbrio Técnico	**145.772**	-	**(32.698)**	**32.698**	**145.772**	
Resultados Realizados	145.772	-	-	-	145.772	
Superavit Técnico Acumulado	178.471	-	(32.698)	-	145.772	Superavit Técnico Acumulado
(-) Deficit Técnico Acumulado	(32.698)	-	-	32.698	-	(-) Deficit Técnico Acumulado
Fundos	**368.027**	**28.596**	**(28.596)**	-	**368.027**	
Previdenciais	337.734	-	-	-	337.734	
Administrativos	28.596	28.596	(28.596)	-	28.596	Participação no PGA
Investimentos	1.697	-	-	-	1.697	
Total do Passivo	**5.730.682**	**35.324**	**(63.131)**	**32.698**	**5.735.572**	

11. Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA

As despesas administrativas são alocadas entre a gestão previdencial e dos investimentos, seguindo critérios de rateio aprovados pelo Conselho Deliberativo, atingindo em 2017 os percentuais de 58,99% e 41,01%, respectivamente.

As despesas administrativas totais atingiram, ao final do exercício, 0,42% do patrimônio social (2016 - 0,44%). A movimentação das receitas e despesas administrativas nos anos de 2017 e 2016 está demonstrada a seguir:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Fundo Administrativo no Início do Exercício	**27.678**	**26.368**	**4,97**
(+) Receitas Administrativas **(a)**	23.009	19.773	16,37
(-) Despesas Administrativas Comuns **(b)**	(19.830)	(18.787)	5,55
(=) Resultado Operacional	**3.179**	**986**	**222,41**
(-) Despesas Administrativas Específicas	(4.139)	(3.287)	25,91
(+/ -) Resultado Positivo / (Negativo) dos Investimentos	2.888	3.752	(23,03)
(+/ -) Reversão / (Constituição) de Contingências	(361)	(140)	157,86
(-) Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios **(c)**	(649)	(1)	64.800,00
(=) Constituição do Fundo Administrativo	**918**	**1.310**	**(29,92)**
(+/-) Operações Transitórias	**-**	**-**	**-**
Fundo Administrativo no Final do Exercício	**28.596**	**27.678**	**3,32**

a) Receitas Administrativas

Resultantes das taxas de administração, carregamento e administração de empréstimos, as receitas administrativas foram suficientes para suportar as despesas administrativas comuns nos exercícios apresentados, estão abaixo demonstradas.

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Receita Administrativa	**23.009**	**19.773**	**16,37**
Taxa de carregamento	7.156	6.504	10,02
Taxa de administração	13.853	12.006	15,38
Taxa de administração de empréstimos	285	217	31,34
Outras Receitas	1.715	1.046	63,96

b) Despesas Administrativas Comuns

Despesas incorridas com a gestão dos planos de benefícios administrados pela Entidade, conforme adiante demonstradas.

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Despesas Administrativas Comuns	**(19.830)**	**(18.787)**	**5,55**
Pessoal e Encargos **(i)**	(14.097)	(12.994)	8,49
Treinamentos, Congressos e Seminários	(157)	(123)	27,64
Viagens e Estadias	(256)	(308)	(16,88)
Serviços de Terceiros **(ii)**	(1.460)	(1.478)	(1,22)
Despesas Gerais **(iii)**	(2.679)	(2.714)	(1,29)
Depreciações e Amortizações	(216)	(192)	12,50
Tributos	(871)	(978)	(10,94)
Outras	(94)	-	-

i) Pessoal e Encargos

As despesas com pessoal e encargos representam 71,09% do volume total de despesas administrativas comuns em 2017 (2016 – 69,16%) e estão demonstradas na página seguinte:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Pessoal e Encargos	**(14.097)**	**(12.994)**	**8,49**
Conselheiros	**(647)**	**(633)**	**2,21**
Proventos	(528)	(517)	2,13
INSS/Conselheiros	(119)	(116)	2,59
Pessoal Próprio	**(13.404)**	**(12.287)**	**9,09**
Proventos	(8.512)	(7.834)	8,65
INSS/Pessoal Próprio	(1.646)	(1.795)	(8,30)
FGTS	(664)	(644)	3,11
Benefícios	(2.310)	(1.930)	19,69
Provisão de Férias	(272)	(84)	223,81
Estagiários	**(46)**	**(74)**	**(37,84)**

Os gastos com salários e encargos da Diretoria Executiva da Entidade são custeados diretamente por seu administrador estatutário. O aumento dos gastos com pessoal próprio em 2017 foi motivado por reajuste salarial pelo índice de inflação do exercício anterior, por preenchimento de vagas decorrentes de ajustes na estrutura organizacional da Entidade, aprovada no final de 2016 e implementada ao longo de 2017, e pela concessão de abono extraordinário aos funcionários em razão de sobras orçamentárias ocorridas no exercício.

ii) Serviços de Terceiros

As despesas com serviços de terceiros representam 7,36% do volume total de despesas administrativas comuns em 2017 (2016 – 7,87%) conforme mostrada na tabela a seguir.

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Serviços de Terceiros	**(1.460)**	**(1.478)**	**(1,22)**
Auditoria Contábil	(288)	(272)	5,88
Consultoria Atuarial	(52)	(301)	(82,72)
Consultoria Jurídica	(320)	(225)	42,22
Consultoria de Investimentos	(122)	(106)	15,09
Consultoria Controles Internos	(51)	(54)	(5,56)
Recursos Humanos	(182)	(129)	41,09
Informática	(325)	(295)	10,17
Outros Serviços	(120)	(96)	25,00

iii) Despesas Gerais

As despesas gerais representam 13,51% do volume total de despesas administrativas comuns em 2017 (2016 – 14,45%) e estão demonstradas no quadro a seguir:

Descrição	Exercício 2017	Exercício 2016	Variação (%)
Despesas Gerais	**(2.679)**	**(2.714)**	**(1,29)**
Material de Expediente	(38)	(30)	26,67
Correio	(87)	(87)	-
Relacionamento Público Social	(5)	(23)	(78,26)
Tarifas Bancárias	(225)	(205)	9,76
Relacionamento Interno	(79)	(72)	9,72
Telefonia Fixa	(124)	(79)	56,96
Garagem	-	(22)	(100,00)
Infraestrutura	(1.867)	(1.930)	(3,26)
Outras Despesas Gerais	(254)	(266)	(4,51)

As despesas com infraestrutura representam os ressarcimentos efetuados ao Banco do Brasil S.A. e contemplam despesas com imóvel de uso, móveis e utensílios, telefones fixos, equipamentos de processamento de dados e *Data Center*.

c) Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios

Plano	Transferências do PGA para o Plano de Benefícios		
	Data	Valor Exercício 2017	Valor Exercício 2016
Unidavi Prev CD	29/11/2016	-	1
UnisantosPrev 2	31/01/2017	176	-
UnisantosPrev1	27/10/2017	12	-
Unidavi Prev	11/12/2017	38	-
Procempa Prev *	28/12/2017	423	-
Total		**649**	**1**

O aumento registrado neste item se dá em função de retiradas de patrocínio dos planos de benefícios Unidavi Prev, UnisantosPrev1 e UnisantosPrev 2, em conformidade à Resolução CNPC n° 11, de 13 de maio de 2013, que prevê a devolução de recursos do Plano de Gestão Administrativa (PGA) para o Plano de Benefícios através de transferência financeira, equivalente à parte dos participantes do plano em retirada.

No caso específico do plano de benefícios Procempa Prev, a devolução decorre de ressarcimento de benefícios concedidos a maior, levados a débito do fundo administrativo da Entidade, conforme autorização do Conselho Deliberativo da BB Previdência.

12. Partes Relacionadas

A BB Previdência possuí Diretoria Executiva estabelecida em seu estatuto, composta por três membros, sendo eles: Diretor Presidente; Diretor Financeiro e de Investimentos; e Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes, sendo todos designados pelo Administrador entre seus funcionários da ativa. Os custos financeiros referentes aos benefícios e encargos dos diretores são de total responsabilidade do Banco do Brasil.

A Entidade mantém relacionamento com seu administrador estatutário, o Banco do Brasil S.A., conforme descrito no item 10.2.3 pelo ressarcimento de custos com uso de infraestrutura, além do pagamento de despesas com tarifas bancárias.

Estas operações são realizadas com base em condições e preços de mercado. A Entidade encerrou o exercício com despesas com infraestrutura no montante de R$ 1.867 mil (2016 – R$ 1.930 mil) e despesas com tarifas bancárias no montante de R$ 225 mil (2016 – R$ 205 mil).

Além disso, a BB Previdência mantém recursos dos planos de benefícios investidos de forma diversificada, no exercício de 2017 com 231.262 (2016 - 448.062) ações emitidas pelo Banco do Brasil S.A (BBAS3), no montante de R$ 7.359 mil (2016 - R$ 10.969 mil) e 94.748 (2016 - 129.948) ações emitidas pela BB Seguridade e Participações S.A (BBSE3), no total de R$ 2.699 mil (2016 – R$ 3.878 mil). O montante de ações de partes relacionadas representa 0,18% (2016 – 0,30%) da carteira de investimentos em 2017.

13. Eventos Subsequentes

13.1. Novos Planos de Benefícios

Para o exercício de 2018, está prevista a entrada de quatro novos Planos de Benefícios:

- ✓ Plano Funterra Prev, através de transferência de gerenciamento, que será patrocinado pela Companhia Imobiliária de Brasília - Terracap, estruturado na modalidade de contribuição definida.
- ✓ Plano de Benefícios Definido Saldado (Capaf), através de transferência de gerenciamento, que será patrocinado Banco da Amazônia S/A - Basa, estruturado na modalidade de benefício definido.
- ✓ Plano Misto de Benefícios Saldados (Capaf), através de transferência de gerenciamento, que será patrocinado Banco da Amazônia S/A - Basa, estruturado na modalidade de contribuição variável.
- ✓ Plano de Benefícios Prev Amazônia (Capaf), através de transferência de gerenciamento, que será patrocinado Banco da Amazônia S/A - Basa, estruturado na modalidade de contribuição variável.

13.2. Retirada de Patrocínio

Ao final do exercício de 2017, a BB Previdência conduzia processo de retirada de patrocínio de quatro planos de benefícios sob sua administração, sendo eles:

- ✓ Unidavi Prev (CNPB nº 2000.0050-47), ligada à patrocinadora Fundação Universidade para o Desenvolvimento do Alto Vale do Itajaí – Unidavi. A liquidação financeira referente a retirada ocorrerá no decorrer do exercício de 2018. O patrimônio líquido destacado no fechamento do exercício de 2017 alcançou o valor de R$ 11,7 milhões;
- ✓ UnisantosPrev1 (CNPB nº 1997.0035-38), ligada à patrocinadora Sociedade Visconde de São Leopoldo. A liquidação financeira referente a retirada ocorrerá no decorrer do exercício de 2018. O patrimônio líquido destacado no fechamento do exercício de 2017 foi de R$ 33,5 milhões;
- ✓ UnisantosPrev 2 (CNPB nº 2002.0045-11), ligada à patrocinadora Sociedade Visconde de São Leopoldo. A liquidação financeira referente a retirada ocorrerá no decorrer do exercício de 2018. O patrimônio líquido destacado no fechamento do exercício de 2017 atingiu o valor de R$ 15,4 milhões;
- ✓ Itatiaia Prev (CNPB nº 1997.0048-11), ligada às patrocinadoras Itatiaia Móveis S.A. e Itatiaia Transportes Ltda. A liquidação financeira referente a retirada ocorrerá no decorrer do exercício de 2018. O patrimônio líquido destacado no fechamento do exercício de 2017 era de R$ 28,3 milhões.

A Diretoria da BB Previdência vem conduzindo ações para o cumprimento das exigências estabelecidas pela Resolução CNPC nº 11, de 13 de maio de 2013, que rege os processos de transferência e retirada de patrocínio.

Por fim, importante destacar que os pedidos de retirada de patrocínio foram motivados pela situação econômica brasileira, que levou as patrocinadoras a reverem suas estratégias de

benefícios pós emprego aos seus funcionários, não havendo qualquer relação com nenhum aspecto ligado à gestão empreendida pela BB Previdência nesses planos.

13.3. Transferência de Gerenciamento (Saída)

Para o exercício de 2018, está previsto o processo de transferência de gerenciamento dos Planos de Benefícios: Energisa Prev (CNPB nº 1997.0017-56), patrimônio líquido no valor de R$ 10,1 milhões; Portobello Prev (CNPB nº 1997.0037-83), patrimônio líquido no valor de R$ 84,6 milhões; e Messius (CNPB nº 1998.0010-83), patrimônio líquido no valor de R$ 112,6 milhões.

A Diretoria da BB Previdência já iniciou as ações para o cumprimento das exigências estabelecidas pela Resolução CNPC nº 11, de 13 de maio de 2013.

Registre-se que a decisão de transferência do gerenciamento dos planos decorre de estratégia administrativas dos planos de benefícios previdenciários, não havendo qualquer relação com a qualidade dos serviços prestados pela BB Previdência.

Edson Pascoal Cardozo
Diretor-Presidente
CPF: 556.431.679-72

Adriana de Souza Teixeira Ferro
Diretora Financeira e
de Investimentos
CPF: 708.699.876-15

Raimundo Nonato Cabral Junior
Diretor de Operações e de
Relacionamento com Clientes
CPF: 106.619.994-91

Lana Longanezi Bento
Contadora
CRC: SP212125/O-7 DF
CPF: 147.083.898-25

Relatório do Auditor Independente

Aos Administradores

BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil ("Entidade"), que compreendem o balanço patrimonial consolidado (representado pelo somatório de todos os planos de benefícios administrados BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil, aqui denominados de consolidado, por definição da CNPC n° 8 e alterações posteriores) em 31 de dezembro de 2017 e as respectivas demonstrações consolidadas da mutação do patrimônio social e do plano de gestão administrativa, as demonstrações individuais por plano de benefícios que compreendem as demonstrações do ativo líquido, da mutação do ativo líquido e das provisões técnicas dos planos de benefícios para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil em 31 de dezembro de 2017 e o desempenho de suas operações para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às entidades reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar - CNPC.

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas conforme essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Responsabilidades da Administração e da governança pelas demonstrações contábeis A Administração da Entidade é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às entidades reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar - CNPC e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil

Na elaboração das demonstrações contábeis, a Administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte de uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- ✓ Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- ✓ Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.

- ✓ Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.

- ✓ Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

- ✓ Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se essas demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Brasília (DF), 20 de março de 2018.

PricewaterhouseCoopers
Auditores Independentes
CRC 2SP000160/O-5

Parecer Atuarial Consolidado

Este Parecer consolida o resultado das avaliações atuariais dos planos administrados no ano de 2017. Tais avaliações objetivam analisar o valor presente dos fluxos de receitas e despesas, a fim de determinar as reservas matemáticas, que correspondem aos compromissos do plano, e, ao confrontá-las com o Patrimônio de Cobertura do Plano, verificar se o Plano está em equilíbrio, superavitário (se positivo) ou deficitário (negativo).

A BB Previdência, ao final do exercício de 2017, apresentou em seu quadro 48 planos de benefícios, sendo 46 planos patrocinados e dois planos instituídos.

Em 2017 para as avaliações atuariais, a BB Previdência utilizou os seguintes parâmetros:

a) Base Cadastral

O cadastro teve como data-base 30/09/2017 e foi considerado válido após a análise das informações que interferem no cálculo atuarial do plano, tais como: data de admissão, valor do salário de contribuição, valor do benefício concedido, idade de aposentadoria, sexo, idade dos dependentes etc.

b) Hipóteses Atuariais

As hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras constantes nas respectivas Demonstrações Atuariais (DA), pertinentes a cada plano de benefícios, estão formuladas em função da massa avaliada e em consonância com a Resolução MPS/CGPC nº 18, de 28 de março de 2006.

As hipóteses atuariais foram atestadas e avaliadas pela BB Previdência, com base na legislação em vigor. Os testes visam identificar a adequação das hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras, traduzidas, dentre outras, na composição familiar, rotatividade de funcionários, taxa de juros, crescimento real dos salários e dos benefícios, características do grupo que compõe os planos administrados.

c) Planos de benefícios por modalidade

Planos de Benefícios	Quantidade
Benefício Definido	5
Contribuição Definida	19
Contribuição Variável	24

d) Taxas de Juros Atuariais

A taxa real de juros utilizada como taxa de desconto nas projeções de fluxos de receitas e de despesas previdenciárias é equivalente à taxa de retorno esperada dos investimentos, fundamental para a manutenção do equilíbrio dos planos. A aplicação dessa premissa na projeção do fluxo atuarial do plano, trazida a valor presente, representa o compromisso total do plano para com seus participantes e assistidos.

Taxa de Juros Atuarial (% ao ano)	Quantidade de Planos
4,50%	21
5,00%	9
5,50%	2
5,60%	1
5,65%	1
Não aplicável	14

e) Tábua de Mortalidade Geral

A Tábua de Mortalidade Geral, também denominada Tábua de Sobrevivência, é utilizada para projeção da longevidade dos participantes e assistidos dos planos de benefícios. Dessa maneira, encontra-se o número esperado de anos que um indivíduo de determinada idade irá viver, influenciando o dimensionamento do valor atual dos fluxos atuariais futuros.

Tábua de Mortalidade Geral	Quantidade de Planos
AT - 2000 M	14
AT- 2000 M&F	14
AT - 83 M&F	6
AT - 83 M	3
Não aplicável	11

f) Provisão Matemática

A Provisão Matemática da Entidade, em 31 de dezembro de 2017, atingiu o montante de R$ 5,1 bilhões. Esse valor representa os compromissos dos planos com os participantes em atividade e com os assistidos.

O valor de R$ 5,1 bilhões foi coberto pelo Patrimônio de Cobertura dos Planos da Entidade, que totalizou a quantia de R$ 5,3 bilhões na data de referência de 31 de dezembro de

2017, gerando um equilíbrio técnico positivo (superavit) no montante de R$ 145,7 milhões. Ressalta-se que nesse patrimônio não estão incluídos os montantes referentes aos fundos administrativo, previdencial e de investimento.

A tabela a seguir, demonstra os montantes dos Patrimônios de Cobertura, das Provisões Matemáticas e dos Resultados em 31 de dezembro de 2017, segregados por modalidade de plano, em consonância com a Resolução CGPC n° 16, de 22 de novembro de 2005.

Em R$ mil

Provisões Matemáticas	Planos BD	Planos CD	Planos CV	Total
Patrimônio de Cobertura dos Planos - A	**263.562**	**834.979**	**4.243.431**	**5.341.972**
Total das Provisões Matemáticas - B=B1 + B2 + B3	**270.702**	**844.250**	**4.081.248**	**5.196.200**
Benefícios Concedidos- B1	232.407	304.841	1.055.512	1.592.760
Benefícios a Conceder - B2	71.063	632.517	3.047.333	3.750.913
Provisões a Constituir - B3	(32.768)	(93.109)	(21.597)	(147.473)
Resultado - C = A - B	**(7.140)**	**(9.271)**	**162.183**	**145.772**

Ressalta-se que o resultado apresentado para os planos estruturados na modalidade Contribuição Definida (CD) é oriundo daqueles planos que, apesar de apresentarem os benefícios plenos programados estruturados em CD, também possuem benefícios estruturados na modalidade Benefício Definido (BD) e geram resultado no plano.

Resultado da Análise Atuarial

A situação financeira-atuarial dos 48 planos administrados pela BB Previdência em 31 de dezembro 2017 é a seguinte:

- ✓ 25 planos com resultado superavitário;
- ✓ 7 planos com resultado deficitário;
- ✓ 15 planos encontram-se em equilíbrio técnico;
- ✓ 1 plano aguardando a finalização da retirada de patrocínio por parte da Previc.

Os planos em equilíbrio técnico correspondem àqueles estruturados na modalidade Contribuição Definida e que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial.

Diante da confrontação do Patrimônio de Cobertura dos Planos com a Provisão Matemática,

conclui-se que a situação financeira atuarial consolidada da BB Previdência, em 31 de dezembro de 2017, é superavitária no montante de R$ 145,7 milhões.

O resultado positivo citado anteriormente é consequência das premissas atuariais adotadas na Avaliação Atuarial, aprovada pelo Conselho Deliberativo, da movimentação das massas populacionais dos planos e da recuperação do resultado dos investimentos ocorrida em 2017.

Esse é o Parecer.

Marcos Robério Vieira Ferreira
Gerente de Modelagem e Atuária

Parecer do Conselho Fiscal

O **Conselho Fiscal** da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, examinou as Demonstrações Contábeis e demais documentos pertinentes às operações realizadas pela Entidade no exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2017, a fim de poder expressar opinião sobre os atos praticados pela administração, verificando o cumprimento de seus deveres legais e estatutários, e os respectivos reflexos nas referidas demonstrações.

Com base nos documentos examinados, nas análises procedidas, nos esclarecimentos prestados pela Diretoria Executiva da BB Previdência nas reuniões realizadas no período sob exame e no parecer dos Auditores Independentes, este Conselho é da opinião de que os atos da administração foram praticados com obediência aos preceitos da legislação e do Estatuto da Entidade, estando adequadamente refletidos, em seus aspectos relevantes, nas demonstrações contábeis a seguir relacionadas, referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2017, motivo pelo qual se manifesta favorável à sua aprovação pelo Conselho Deliberativo.

Demonstrações Contábeis Consolidadas:

- ✓ Balanço Patrimonial;
- ✓ Demonstração da Mutação do Patrimônio Social – DMPS;
- ✓ Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA; e
- ✓ Notas Explicativas.

Demonstrações Contábeis por Plano de Benefícios:

- ✓ Demonstração do Ativo Líquido – DAL;
- ✓ Demonstração da Mutação do Ativo Líquido – DMAL; e
- ✓ Demonstração das Provisões Técnicas – DPT.

Pareceres:

- ✓ Auditores Independentes; e
- ✓ Atuário responsável na BB Previdência.

Brasília (DF), 20 de março de 2018.

Jorge Luis Bajerski
Presidente

Amândio Cavalcanti
Conselheiro

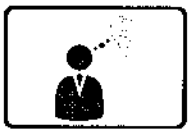
Eduardo de Paula Schwarzbach
Conselheiro

Nelson José Guarezi
Conselheiro

Vilson Peiter
Conselheiro

Vicente Caldas de Amorim Sobrinho
Conselheiro

Manifestação do Conselho Deliberativo



O **Conselho Deliberativo** da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, examinou as Demonstrações Contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2017, apresentadas pela Diretoria Executiva.

Com base nos documentos examinados, nas análises procedidas, nos esclarecimentos prestados pela Diretoria Executiva da BB Previdência, no Parecer dos Auditores Independentes e no Parecer do Conselho Fiscal da Entidade, este Conselho conclui que as Demonstrações Contábeis abaixo relacionadas, referentes ao exercício social 2017, refletem adequadamente a situação patrimonial e financeira da Entidade, razão pela qual as aprova.

Demonstrações Contábeis Consolidadas:

- ✓ Balanço Patrimonial;
- ✓ Demonstração da Mutação do Patrimônio Social – DMPS;
- ✓ Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA; e
- ✓ Notas Explicativas.

Demonstrações Contábeis por Plano de Benefícios:

- ✓ Demonstração do Ativo Líquido – DAL;
- ✓ Demonstração da Mutação do Ativo Líquido – DMAL; e
- ✓ Demonstração das Provisões Técnicas – DPT.

Brasília (DF), 22 de março de 2018.

João Pinto Rabelo Júnior
Presidente

Jarlei Sartori
Conselheiro

Julian Marcondes Viana de Assis
Conselheiro

Leonardo Cusnir
Conselheiro

Neivor Canton
Conselheiro

Rodrigo Barbosa de Castilho
Conselheiro

Roque Alberto Zin
Conselheiro

Santuza Bretas de Almeida
Conselheiro

Shirlane Miryan M. Paiva
Conselheira

GRI - GLOBAL REPORTING INITIATIVE

G4 - 32

A partir desta edição do Relatório Anual, a BB Previdência incluirá, além das informações financeiras do período, a indicação de ações de responsabilidade socioambiental, mostrando que os dois aspectos constituem o eixo de uma organização rentável e sintonizada com as demandas da comunidade em que atua. Vale a pena ressaltar que a introdução desses indicadores se dará de forma progressiva e gradual, conforme a disponibilidade das informações e mudança nos processos de mensuração na Entidade. Para essa versão do Relatório Anual a Entidade optou pelo conteúdo da GRI-4 para a opção "de acordo" – Essencial.

Os índices GRI encontram-se destacados ao longo do Relatório Anual e das Demonstrações Contábeis, conforme apresentação dos temas a que se referem, bem como no Sumário GRI a seguir.

Sumário GRI

Estratégia e Análise	Páginas
G4-1 Apresente uma declaração do decisor mais graduado da sobre a relevância da sustentabilidade para a organização e sua estratégia de sustentabilidade.	6 e 7

Perfil Organizacional	Páginas
G4-3 Relate o nome da organização.	8
G4-4 Relate as principais marcas, produtos e serviços.	8
G4-5 Relate a localização da sede da organização.	68 e 250
G4-6 Relate o número de países nos quais a organização opera e nome dos países nos quais a suas principais operações estão localizadas ou que são especificamente relevantes para os tópicos de sustentabilidade abordados no relatório.	6

Perfil Organizacional	Páginas
G4-7 Relate a natureza da propriedade e forma jurídica da organização.	68
G4-8 Relate os mercados em que a organização atua (com discriminação geográfica, setores cobertos e tipos de clientes e beneficiários).	8
G4-9 Relate o porte da organização.	8, 26, 41 e 62
G4-10 Relate o número total de empregados por tipo de emprego e gênero.	41
G4-11 Relate o percentual do total de empregados cobertos por acordos de negociação coletiva.	41
G4-12 Descreva a cadeia de fornecedores da organização.	21
G4-13 Relate quaisquer mudanças significativas ocorridas no decorrer do período coberto pelo relatório em relação ao porte, estrutura, participação acionária ou cadeia de fornecedores da organização.	Não aplicável
G4-14 Relate se e como a organização adota a abordagem ou princípio da precaução.	Não aplicável
G4-15 Liste as cartas, princípios ou outras iniciativas desenvolvidas externamente de caráter econômico, ambiental e social que a organização subscreve ou endossa.	21 e 33
G4-16 Liste a participação em associações (p. ex.: associações setoriais) e organizações nacionais ou internacionais de defesa em que a organização.	Não aplicável

ASPECTOS MATERIAIS IDENTIFICADOS E LIMITES	Páginas
G4-17 Liste todas as entidades incluídas nas demonstrações financeiras consolidadas ou documentos equivalentes da organização.	68
G4-18 Explique o processo adotado para definir o conteúdo do relatório e os limites dos Aspectos.	5
G4-19 Liste todos os Aspectos materiais identificados no processo de definição do conteúdo do relatório.	Não aplicável
G4-20 Para cada aspecto material, relate o limite do aspecto dentro da organização.	Não aplicável
G4-21 Para cada Aspecto material, relate seu limite fora da organização.	Não aplicável
G4-22 Relate o efeito de quaisquer reformulações de informações fornecidas em relatórios anteriores e as razões para essas reformulações.	Não aplicável
G4-23 Relate alterações significativas em relação a períodos cobertos por relatórios anteriores em Escopo e Limites de Aspecto.	Não aplicáveis

ENGAJAMENTO DE STAKEHOLDERS	Páginas
G4-24 Apresente uma lista de grupos de stakeholders engajados pela organização.	7 e 41
G4-25 Relate a base usada para a identificação e seleção de stakeholders para engajamento.	Não aplicável
G4-26 Relate a abordagem adotada pela organização para envolver os stakeholders.	Não aplicável
G4-27 Relate os principais tópicos e preocupações levantadas durante o engajamento de stakeholders.	Não aplicável

PERFIL DO RELATÓRIO	Páginas
G4-28 Período coberto pelo relatório (p. ex.: ano fiscal ou civil) para as informações apresentadas.	5
G4-29 Data do relatório anterior mais recente (se houver).	26, 62
G4-30 Ciclo de emissão de relatórios (anual, bienal, etc.).	5 e 7
G4-31 Informe o ponto de contato para perguntas sobre o relatório ou seu conteúdo.	250
G4-32 Opção "de acordo" escolhida pela organização.	247
G4-33 Relate a política e prática corrente adotadas pela organização para submeter o relatório a uma verificação externa.	62

GOVERNANÇA	Páginas
G4-34 Relate a estrutura de governança da organização, incluindo os comitês do mais alto órgão de governança. Identifique todos os comitês responsáveis pelo assessoramento do conselho na tomada de decisões que possuam impactos econômicos, ambientais e sociais.	14

ÉTICA E INTEGRIDADE	Páginas
G4-56 Descreva os valores, princípios, padrões e normas de comportamento da organização, como códigos de conduta e de ética.	10

BB PREVIDÊNCIA

Relatório Anual 2018

Relatório Anual 2018

G4-5,31

Este relatório é publicado em cumprimento às Resoluções CGPC 23/2006 e CNPC 02/2011.

BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil
SAUN Quadra 05, Bloco B (Torre Central) - 2º Andar
CEP 70040-912, Brasília – DF
Consultoria Previdenciária: 0800 601 4554 / 3004-3444
bbprevidencia@bbprevidencia.com.br
www.bbprevidencia.com.br
blog.bbprevidencia.com.br
www.facebook.com.br/bbprevidencia

Este Relatório

G4-3,24,28,30

O Relatório Anual é a materialização das atividades e iniciativas que a BB Previdência desenvolveu em 2018, com objetivo de evidenciar o aprimoramento dos padrões de Governança, conformidade e melhoria de eficiência operacional, temas fundamentais para manter a solidez dos planos e proporcionar serviços cada vez mais qualificados e mais próximos dos participantes, assistidos e beneficiários.

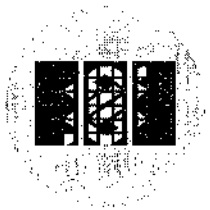
Nesta edição consolidamos as principais realizações, no período de 1º de janeiro a 31 de dezembro, que a equipe BB Previdência alcançou, usando a solidez de sua Governança na administração dos recursos, na criação de planos, nos resultados dos investimentos e outros avanços, principalmente nos campos da Responsabilidade Socioambiental, Integridade e Ética.

Além disso, mantém a elaboração com base nas diretrizes da Global Reporting Initiative (GRI), modelo de Relatório de Sustentabilidade reconhecido internacionalmente. Os indicadores podem ser encontrados em destaque ao longo dos textos, bem como no índice remissivo no final da publicação, proporcionando ao leitor melhor entendimento.

Mais do que cumprimento da legislação, buscamos prioritariamente comunicar as nossas estratégias e os resultados alcançados em 2018 aos participantes da BB Previdência, sem perder de vista os laços de confiança com os nossos diversos públicos de relacionamento: patrocinadores e instituidores, funcionários, concorrentes, parceiros, fornecedores, comunidade, especialistas em sustentabilidade e governo. Para isso, ele estará disponível para toda a comunidade BB Previdência no portal www.bbprevidencia.com.br.

SUMÁRIO

MENSAGEM DA ADMINISTRAÇÃO



A BB PREVIDÊNCIA

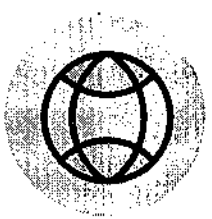
GESTÃO DOS INVESTIMENTOS

GESTÃO ADMINISTRATIVA E PREVIDENCIÁRIA

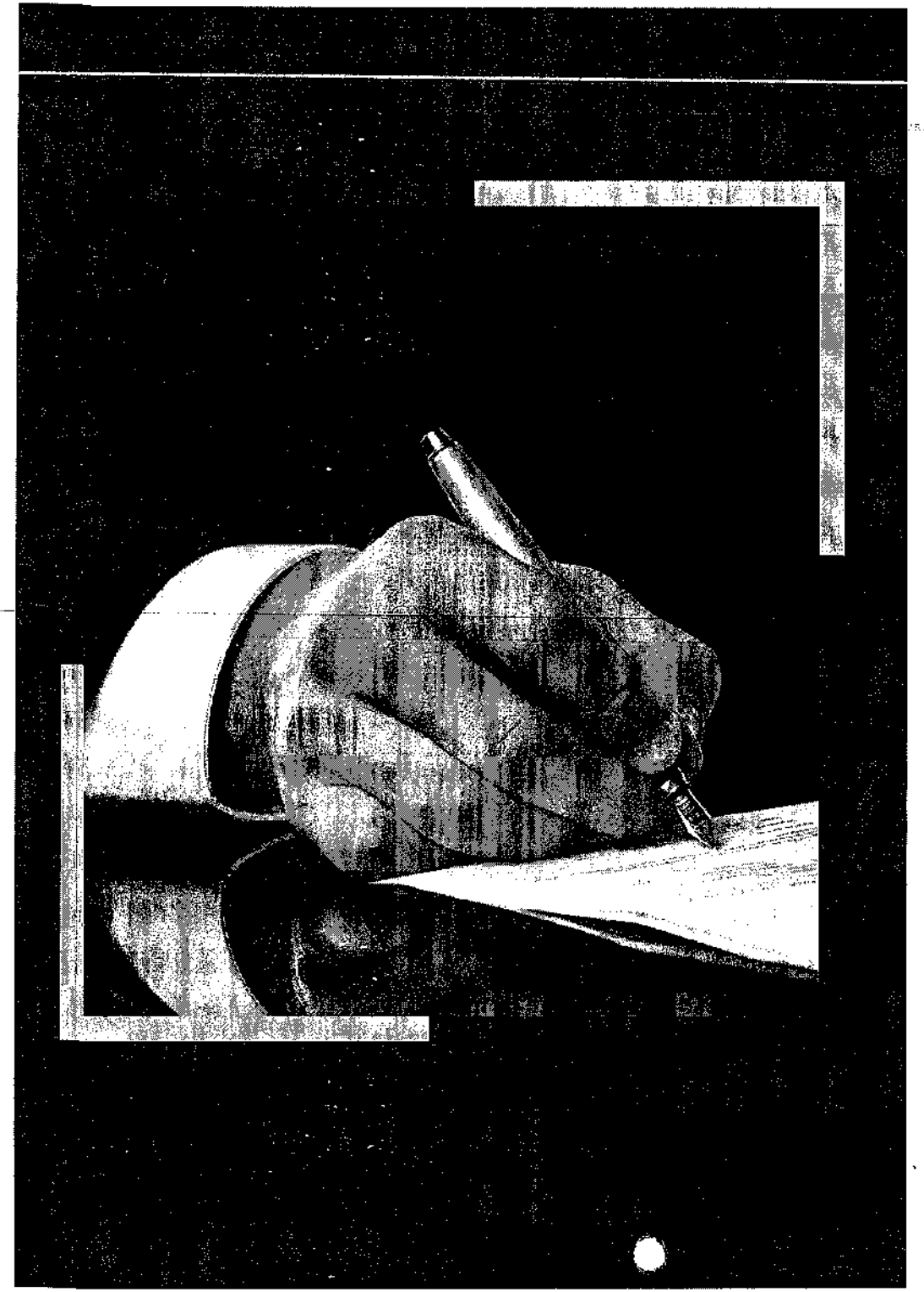
GESTÃO DE COMUNICAÇÃO E RELACIONAMENTO

ESTRATÉGIA DE SUSTENTABILIDADE E IBASE

DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS



GRI



Mensagem da Administração

Em 2018, a BB Previdência completou 24 anos de atuação, sendo responsável pela gestão de planos de previdência para cerca de 139 mil participantes. Os recursos administrados passaram de R$ 5,7 bilhões em 2017 para R$ 6,5 bilhões em 2018, o que confirma nossa solidez dentro do segmento de previdência complementar fechada. A rentabilidade consolidada foi de 11,10%, superando o Índice de Referência de 8,61% em 2018.

O ano foi complexo para a economia brasileira, afetada por diversos fatores políticos e econômicos, internos e externos. Neste contexto, a equipe de investimentos da BB Previdência monitorou e agiu de forma consistente, com tomadas de decisão tempestivas e assim minimizando eventuais efeitos negativos em seus investimentos.

Partindo das premissas proximidade, transparência e parceria, realizamos nosso 1º Encontro com Patrocinadores e Instituidores. O Encontro em Brasília foi uma grande oportunidade de dar voz aos clientes e, além de estreitar o nosso relacionamento, mesclou questões técnicas, operacionais e comportamentais, que geraram insumos para melhoria de processos. Além disso, lançamos a nossa fanpage no Facebook, reforçando nossa comunicação e relacionamento com os nossos participantes, através de mais um canal de comunicação.

A governança recebeu forte atenção em 2018. Dentre as ações de melhoria, destacamos o lançamento do Portal de Integridade, que visa assegurar a transparência e a qualidade da Gestão Corporativa, fortalecer as relações entre os parceiros e zelar pela perenidade do Negócio.

A inovação esteve presente na criação de planos que atendem aos anseios do mercado de previdência, quanto ao fomento do setor, agilidade, segurança e processos digitais. O primeiro deles, BBPrev Realize+, é o plano dos funcionários da BB Previdência, que teve seu regulamento modificado com os principais objetivos de possibilitar a adesão de outras empresas na condição de Patrocinadoras, simplificar a gestão e reduzir custos.

O segundo plano criado foi o BBPrev Futuro, também na modalidade de Contribuição Definida, é vinculado à associação de funcionários da BB Previdência - Associa BBPrev. Com regras simples e flexíveis, o BBPrev Futuro foi estruturado para que os participantes vinculados à BB Previdência possam incluir seus familiares, com todas as vantagens de um plano de previdência fechada. O BBPrev Futuro encontra-se em processo de aprovação pela Previc.

Agradecemos o apoio e a confiança dos patrocinadores, instituidores, parceiros e participantes, objetivo principal do nosso trabalho. Reconhecemos o esforço e o profissionalismo do nosso corpo funcional e dos membros dos Conselhos Fiscal e Deliberativo. Esse apoio e a dedicação foram fundamentais para consolidar as conquistas obtidas e construir um 2019 que reflita nosso propósito de assegurar um futuro melhor aos nossos clientes.

Boa leitura!

Adriana de Souza Teixeira Ferro
Diretora Financeira e de Investimentos e AETQ

Edson Pascoal Cardozo
Diretor-Presidente

Raimundo Nonato Cabral Junior
Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes e ARPB

A BB PREVIDÊNCIA

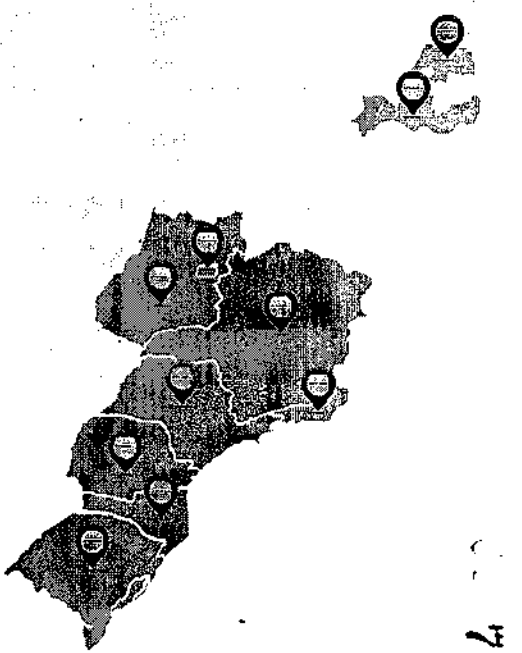
G4-4,5,8,9,10,11,12,15,34,26,56

Aqui você vai conhecer: Nossa Estratégia, Os Principais Acontecimentos em 2018, Nossa Governança, Nosso Programa de Integridade e a Gestão das Pessoas.

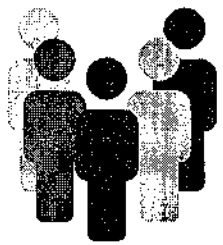
A BB Previdência é um fundo multipatrocinado que oferece planos de benefícios a cerca de 139 mil participantes, vinculados a 57 Patrocinadores e dois Instituidores. Temos participantes em 9 estados e no Distrito Federal, ligados a 47 planos.

De acordo com o ranking da Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar (Abrapp), mantivemos a segunda posição entre os fundos de pensão vinculados a instituições financeiras, com um patrimônio investido de R$ 6,5 bilhões.

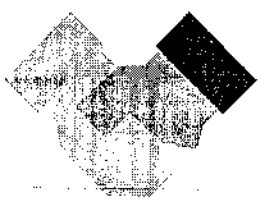
Nosso maior capital - o humano - é formado por 90 funcionários que são constantemente treinados e que têm orgulho em trabalhar numa empresa que tem como propósito garantir um futuro melhor a todos os seus participantes.



R$ 6,5 BILHÕES
PATRIMÔNIO INVESTIDO



138.718
PARTICIPANTES



59 PARCEIROS
PATROCINADORES E INSTITUIDORES

47 PLANOS DE BENEFÍCIOS
SOB A GESTÃO DA BB PREVIDÊNCIA

NOVOS PRODUTOS

FAMILIARES DE ATÉ 2º GRAU

PARTICIPANTE VINCULADO

NOSSA ESTRATÉGIA

Missão
Assegurar soluções sustentáveis em previdência para nossos clientes.

Visão
Ser referência em previdência complementar fechada

Propósito
Assegurar um futuro melhor aos nossos clientes

Valores
Governança, sustentabilidade, excelência, potencial humano e inovação

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2019

De olho no futuro: O nosso maior desafio é agregar valor ao nosso produto, trazendo benefícios reais para o presente do participante. Da mesma forma, queremos que o nosso cliente tenha a tranquilidade de estar fazendo a melhor escolha, com segurança no investimento que nos é confiado. Baseado nisso, o planejamento da Entidade está pautado nos seguintes Objetivos Estratégicos:

- **Aumentar a participação no mercado de previdência complementar fechada**
- **Fortalecer a marca BB Previdência**
- **Aumentar a eficiência operacional**
- **Melhorar a experiência dos clientes**
- **Potencializar a gestão e a operação orientadas à transformação digital**
- **Ser uma das melhores organizações para se trabalhar**
- **Ser uma empresa socioambientalmente responsável**

PRINCIPAIS ACONTECIMENTOS EM 2018

Portal de Integridade: o site apresenta a todo o público o conjunto de diretrizes que visam conscientizar os funcionários da Entidade sobre condutas e ações aceitáveis nas relações internas e com seus clientes. Nele estão acessíveis os documentos que orientam todas as relações da Entidade e para maior publicidade e transparência, abriga também o nosso Canal de Denúncia. Já conhece o Portal de Integridade BB Previdência? Não deixe de visitá-lo.

1º Encontro com Patrocinadores e Instituidores BB Previdência: O Encontro que aconteceu no mês de junho em Brasília, foi uma grande oportunidade de dar voz aos clientes e, além de estreitar o nosso relacionamento, mesclou questões técnicas, operacionais e comportamentais, que levou à melhoria de diversos processos. Representantes de todas as empresas que atendemos foram convidados e 56 pessoas puderam comparecer, representando 28 empresas. Ao final do Encontro, os participantes foram convidados a responder anonimamente a uma pesquisa de avaliação do Encontro. A nota média geral foi de 9,7.

Dia do Aposentado: a BB Previdência homenageou o Sr. Jorge Divino, o primeiro aposentado pelo plano da patrocinadora BB Previdência, representando os aposentados dos planos administrados pela Entidade. Conheça a sua história:

Jorge Magalhães Divino ocupou os cargos de Diretor de Operações e Superintendente da BB Previdência e durante sua gestão não poupou esforços para o crescimento da Entidade. Aproveitou a experiência adquirida como funcionário do Banco do Brasil para conquistar mais clientes e parceiros para a Entidade. "Fiz carreira na área de varejo do BB, Agências e Superintendência Estadual e utilizei essa expertise para ampliar o relacionamento com as patrocinadoras, participantes e órgãos reguladores", explica.

"Logo que me aposentei pela Previdência Oficial e pela Previ, fui de imediato conduzido ao cargo de Superintendente na Casa, onde pude trabalhar com êxito para a estabilidade e ampliação da carteira de clientes da Entidade". Após um período à frente da BB Previdência, ele se aposentou e, desde então, tem se dedicado a projetos pessoais e à família. "Tenho aproveitado o tempo da melhor maneira possível, realizando sonhos postergados. De 8% do orçamento anual gastos com viagens, alcancei agora 40%. Invisto na satisfação pessoal e em idiomas, com aperfeiçoamento no exterior", comenta.

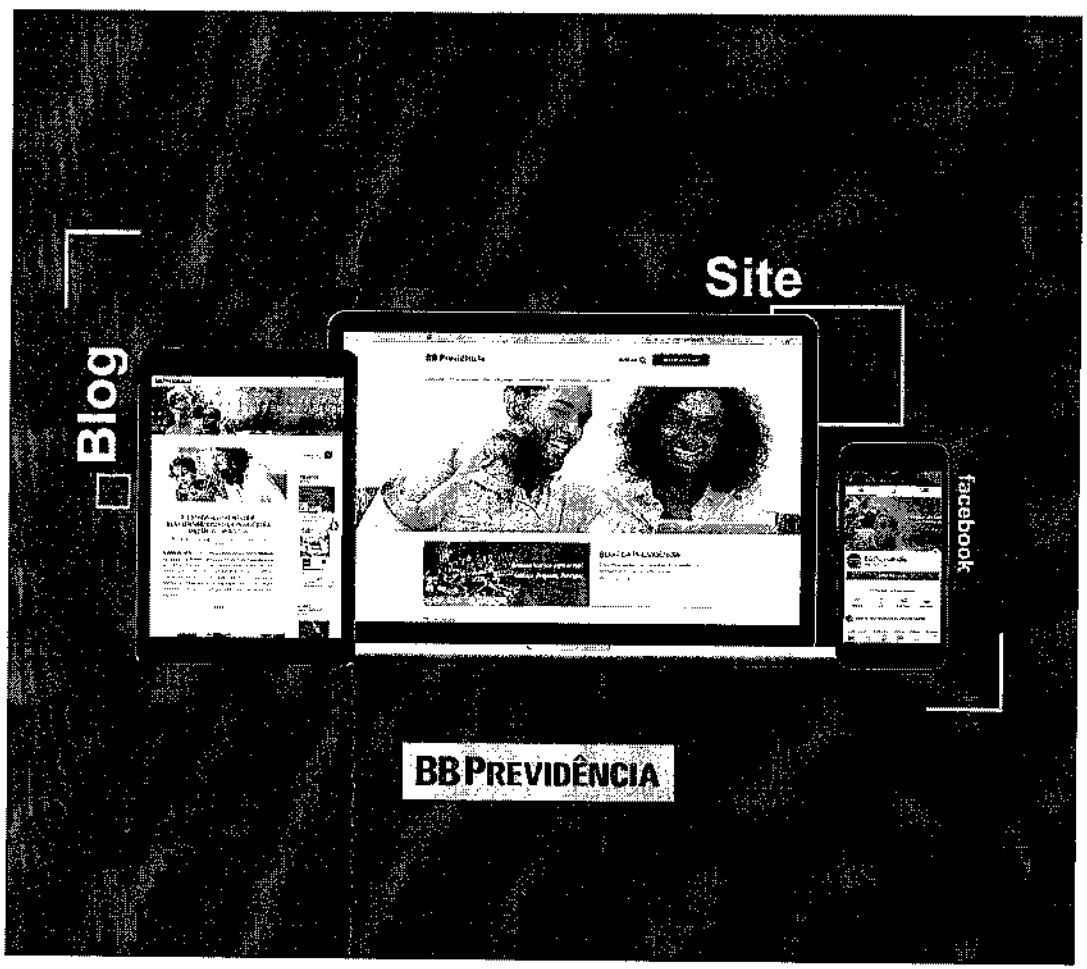
Ao ser questionado se valeu a pena investir no BBPrev Realize+, a resposta foi direta: "Sim, inteiramente. Fui fundador e aderi na primeira hora. Ter a reserva administrada por uma equipe especializada, competente e independente, adiciona resultado e segurança aos participantes. Obrigado BB Previdência", finaliza Jorge Divino.

Nossa percepção diante de depoimentos como este é de que estamos no caminho certo, auxiliando nossos participantes a construírem um futuro com qualidade de vida e tranquilidade financeira.

Digitização: nos últimos anos estamos buscando cada vez mais soluções digitais para os nossos processos. Queremos, assim como os nossos clientes, agilidade, segurança e sustentabilidade. Todos os documentos podem ser acessados no portal de qualquer lugar, com a simplicidade de um clique e podem também ser recebidos por e-mail, mediante solicitação à nossa Consultoria Previdenciária. Em 2019, atuaremos fortemente para que a digitização alcance todos os processos operacionais da Entidade.

Redes Sociais: a presença nas redes sociais em 2018 foi primordial para o relacionamento com o nosso público. Além de levar informações com rapidez e leveza de linguagem, possibilita o estreitamento no relacionamento com os participantes, gerando engajamento e interação, fortalecendo nossa presença como referência no segmento de previdência complementar fechada. Nosso blog.bbprevidencia.com.br completou 1 ano e tivemos muitos motivos para comemorar. Fechamos 2018 com mais de 100 matérias, publicadas todas as terças e quintas, alcançando mais de 37 mil novos usuários. O blog passou a ser um canal de comunicação e informação não só para os nossos participantes, como também para o público em geral. Atingimos a expressiva marca de mais de 20 mil acessos por mês e 350 comentários, entre perguntas e respostas.

A página oficial da BB Previdência no Facebook foi lançada ao final de 2018. Pela rede social, conseguimos um atendimento ágil e eficiente e maior facilidade na comunicação com os nossos participantes. Conseguimos nos aproximar e saber um pouco mais do nosso público, levando conteúdo relevante e produzindo novas formas de informar, como vídeos que permitiram facilitar a compreensão de termos técnicos e minimizar dúvidas sobre o mercado de previdência complementar. Terminamos 2018, após quatro meses no ar, com 51 postagens, alcançando um público de 800 seguidores.



ESTRUTURA DE GOVERNANÇA

Contamos com uma sólida estrutura de governança corporativa, com práticas instituídas, testadas e aprovadas. Essa estrutura é composta por um Conselho Deliberativo, um Conselho Fiscal e pela Diretoria Executiva. Como apoio a esses órgãos, a BB Previdência mantém comitês estratégicos que garantem agilidade e segurança às tomadas de decisão.

Primando pela transparência, a BB Previdência mantém permanentemente sua Estrutura Organizacional, inclusive com o currículo dos seus membros, disponível no Portal. Não deixe de conhecê-la!

Conselho Deliberativo (CD): Tem atribuições estratégicas, deliberativas e orientadoras, sendo composto por nove membros titulares e respectivos suplentes. Com mandato unificado de dois anos ainda há a possibilidade de recondução ou reeleição. São indicados pelo administrador Banco do Brasil (três), indicados por patrocinadores e instituidores (três) e eleitos pelos participantes ativos e assistidos (três). Seus membros:

- **Ênio Mathias Ferreira. Presidente (a partir de 01/10/2018) e Representante do Administrador Banco do Brasil.** Suplente: Maurício Nogueira.
- **João Pinto Rabelo Junior. Presidente (Atuou até a data de 30/09/2018) e Representante do Administrador Banco do Brasil.** Suplente: Maurício Nogueira.
- **Santuza Bretas de Almeida. Representante do Administrador Banco do Brasil.** Suplente: Daniela Hora Alves.
- **Julian Marcondes Viana de Assis. Representante do Administrador Banco do Brasil.** Suplente: Marcio Coqui Tunholi.
- **Jarlei Sartori. Representante dos Participantes e Assistidos.** Suplente: Gladimir Tronco Duarte.
- **Leonardo Cusnir. Representante do Patrocinador.** Suplente: Marco Antônio de Oliveira.
- **Neívor Canton. Representante do Patrocinador.** Suplente: Nelson Paulo Rossi.
- **Rodrigo Barbosa de Castilho. Representante do Instituidor.** Suplente: Paulo Roberto de Queiroz Guimarães
- **Roque Alberto Zin. Representante dos Participantes e Assistidos.** Suplente: João Vicente Franco de Godolphim.
- **Shirlane Míryan Motta Paiva. Representante dos Participantes e Assistidos.** Suplente: Paulo de Carvalho Coelho.

Conselho Fiscal (CF): Tem por dever exercer a fiscalização dos administradores em relação à legalidade e à regularidade dos atos de gestão, em especial aos financeiros e contábeis. O Conselho é formado por seis membros, quatro deles indicados pelos patrocinadores e instituidores e dois representantes eleitos por participantes ativos e assistidos. O mandato é de dois anos, com possibilidade de recondução ou reeleição. Seus membros:

- **Jorge Luis Bajerski. Presidente. Representante do Patrocinador.** Suplente: Ana Paula Coutinho.
- **Amândio Cavalcanti Júnior. Representante do Patrocinador.** Suplente: Pedro D'Agustini.
- **Eduardo de Paula Schwarzbach. Representante do Patrocinador.** Suplente: Thiago Mendes Motta Couto.
- **Nelson Guarezi. Representante do Patrocinador.** Suplente: Janete Volpato.
- **Vicente Caldas de Amorim Sobrinho. Representante dos Participantes e Assistidos.** Suplente: João Maria Alves de Castro.
- **Vilson Peiter. Representante dos Participantes e Assistidos.** Suplente: Irineu da Silva.

Todos os conselheiros fiscais e deliberativos atendem aos requisitos legais necessários e estão aptos a serem habilitados pela Previc para o exercício de suas funções.

Diretoria Executiva (Direx): A Direx é o órgão administrativo da BB Previdência e tem como atribuição garantir o cumprimento do Estatuto Social e das deliberações do Conselho Deliberativo, sempre observando os princípios de boas práticas do segmento de previdência complementar fechada e de governança corporativa. A documentação dos três diretores está validada pela Previc, o que os habilita profissional e tecnicamente para o exercício de suas funções.

A Direx é formada por funcionários da ativa do Banco do Brasil, com mandato de três anos e com direito à recondução, ocupando os cargos de Diretor-Presidente, Diretor Financeiro e de Investimentos e Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes. Seus membros:

- **Edson Pascoal Cardozo.** Diretor-Presidente.
- **Adriana de Souza Teixeira Ferro.** Diretora Financeira e de Investimentos e Administradora Estatutária Tecnicamente Qualificada (AETQ).
- **Raimundo Nonato Cabral Junior.** Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes e Administrador Responsável pelo Plano de Benefícios (ARPB).

Comitê Financeiro (Comif): É formado por quatro membros: dois conselheiros deliberativos, escolhidos entre os próprios conselheiros como seus representantes, o Diretor-Presidente e o Diretor Financeiro e de Investimentos.

O Comif assessora o Conselho Deliberativo na formulação e no acompanhamento da Política e das Diretrizes Gerais de Investimentos da BB Previdência e na apreciação das análises de cenários de curto, médio e longo prazos. O Comitê recebe informações setoriais disponibilizadas pela BB DTVM, responsável pela gestão dos recursos dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência.

Comitê de ALM: É o órgão de deliberação da Diretoria Executiva, na formulação e no acompanhamento das estratégias de ALM (Assets Liabilities Management). O Comitê analisa o modelo de ALM e equaliza os níveis de informações, interpretações e procedimentos.

Auditoria Interna: O Conselho Deliberativo conta com o trabalho da Auditoria Interna para garantir a conformidade dos controles internos. Ela tem como função principal adequar o sistema de controles internos a partir de diagnósticos sobre a qualidade, a confiabilidade, a adequabilidade e a integridade dos controles e dos processos da Entidade. O Auditor Interno se reporta diretamente ao CD.

Avaliação dos Conselheiros e dos Diretores: Para contribuir de forma positiva para a melhoria da atuação dos Conselheiros e dos membros da Direx, além de auxiliar no aperfeiçoamento da gestão, instituímos uma avaliação de desempenho dos seus membros pautada em processos formais, com escopo de atuação e qualificação bem definidos. O modelo de avaliação foi baseado no Código das Melhores Práticas de Governança elaborado pelo Instituto Brasileiro de Governança Corporativa (IBGC).

PROGRAMA DE INTEGRIDADE

Adotamos estratégias de manutenção de adequado comportamento e buscamos, todos os dias, melhorias no controle e mitigação dos riscos associados a todos e quaisquer tipos de processos. Essas estratégias estão consolidadas no Programa de Integridade que é composto, além do Código de Ética e Normas de Conduta e o Canal de Denúncia, por Políticas e Normas Internas que contextualizam o funcionário dentro da cultura que a BB Previdência vem construindo ao longo de sua história.

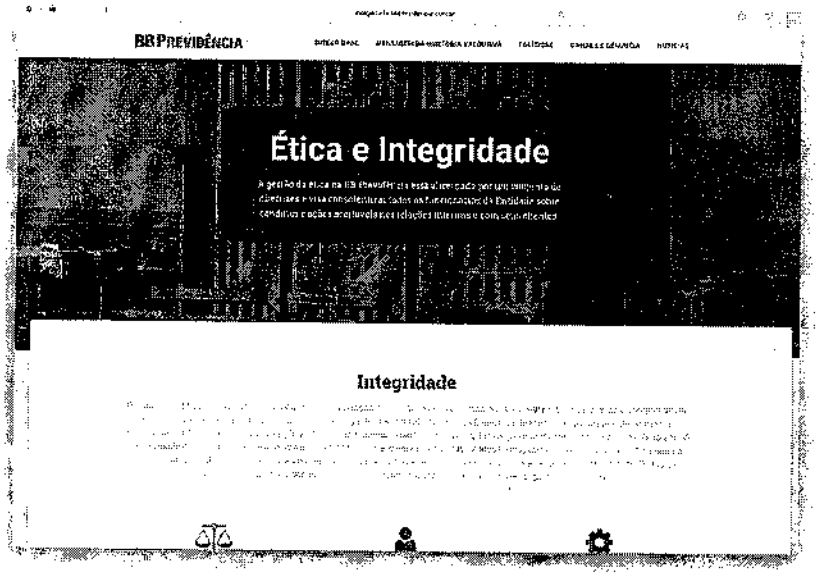
O Canal de Denúncia permite a qualquer cidadão, de forma eficiente, gratuita e confidencial, comunicar possíveis atos de corrupção identificados na forma da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção). O Canal de Denúncia está disponível no Portal da BB Previdência e também no Portal de Integridade da Entidade (integridade.bbprevidencia.com.br). Qualquer denúncia será recebida e encaminhada à Gerência de Controles Internos, Riscos e Segurança, vinculada diretamente ao Diretor-Presidente da Entidade.

Em 2018, não foram reportados casos ou processos jurídicos públicos sobre corrupção.

Como complemento, os clientes têm à sua disposição o atendimento da Ouvidoria Banco do Brasil. O canal também pode ser usado para fazer denúncias, sugestões e elogios. O acesso à Ouvidoria BB ocorre pelo telefone 0800 729 5678.

A BB Previdência busca, de forma contínua, preservar seus padrões de ética e conduta. Em vista disso, a Entidade mantém temas relativos a integridade na grade obrigatória de treinamentos dos funcionários. Para os novos funcionários o curso de ambientação é obrigatório, nele são apresentados os principais documentos organizacionais, dentre eles o Código de Ética e Normas de Conduta, Programa de Integridade e o sistema normativo institucional.

Em janeiro de 2018, foi realizada leitura dirigida do Código de Ética e Normas de Conduta que, além de contar com a participação dos funcionários em sua revisão e aprimoramento, forneceu insumos para a implementação de ações, visando a melhoria contínua não apenas dos processos e normativos, mas da gestão e da transparência junto ao público interno e externo da Entidade.



A BB Previdência também contou com a presença de profissionais que palestraram sobre o tema Integridade e sobre a necessidade de comprometimento das empresas no combate à corrupção, bem como da importância de normas internas e treinamentos específicos destinados a este fim.

No mês de junho de 2018, realizamos o Diagnóstico de Percepção de Integridade no ambiente da BB Previdência. A partir da opinião individual dos respondentes, identificamos a percepção e a expectativa sobre o Programa de Integridade. O resultado do Diagnóstico foi utilizado como insumo para desenvolver treinamento personalizado para as equipes de acordo com as principais dúvidas.

Além dos treinamentos acima mencionados, a Gerência de Controles Internos, Riscos e Segurança da BB Previdência, área responsável pelo Programa de Integridade da Entidade, foi capacitada com mais de 300 horas de treinamento.

O Código de Ética e Normas de Conduta contemplam os valores de integridade, transparência e respeito à vida e estabelece as regras, as normas e os comportamentos que devem praticados por nossos funcionários, membros dos Conselhos e da Diretoria Executiva e prestadores de serviços, para que juntos possamos atingir os objetivos da Entidade. O Conselho Deliberativo revisou o Código de Ética em junho de 2018.

CONHEÇA AQUI
NOSSOS DOCUMENTOS DE GOVERNANÇA E O PROGRAMA DE INTEGRIDADE

100%
DOS FUNCIONÁRIOS DECLARARAM ADESÃO AO CÓDIGO DE ÉTICA E NORMAS DE CONDUTA

Nosso comprometimento com o tema Integridade nos levou também à adesão ao Pacto Empresarial pela Integridade e Contra a Corrupção do Instituto Ethos, visando promover um mercado mais íntegro e ético, contribuindo para a erradicação do suborno e da corrupção.

RELAÇÕES COM FORNECEDORES

Em consonância com esse posicionamento e sustentabilidade dos nossos negócios, adotamos processos de contratação imparciais e transparentes com prestadores de serviços e fornecedores. Além de sugerir que os fornecedores adotem as mesmas práticas adotadas pela BB Previdência em seu Código de Ética e Normas de Conduta, todos os contratos vigentes foram revisitados e os novos foram padronizados, com cláusulas contratuais explícitas sobre a conduta de responsabilidade social, o cumprimento da legislação e da regulamentação relativa à prevenção e ao combate à corrupção, a não utilização de trabalho infantil ou escravo e a adoção de boas práticas de preservação ambiental. Em complementação, realizamos investigação do histórico e da reputação do prestador de serviço, a chamada *due diligence*, em aderência ao Guia de Melhores Práticas Anticorrupção para EFPC (Abrapp).

GESTÃO DE PESSOAS

Na BB Previdência, a Gerência de Pessoas e Administrativo é a responsável pelos processos seletivos, que buscam repor as vagas existentes com profissionais qualificados, observando o perfil desejado para cada cargo.

Os processos podem ser internos, externos ou mistos e contam com avaliação curricular, prova de conhecimentos gerais e específicos, além de entrevista. Essas etapas visam garantir a escolha criteriosa dos novos funcionários que vão contribuir para os melhores resultados da BB Previdência.

A Entidade mantém compromisso com a qualidade de vida, o aprimoramento profissional, a capacitação e o grau de satisfação dos seus funcionários. Com o apoio da Equipe de Apoio e Desenvolvimento Interno (EADI), formada por funcionários voluntários de diversos setores e níveis hierárquicos da BB Previdência, utiliza estratégias de promoção do bem-estar de seus funcionários, visando mantê-los saudáveis, motivados e produtivos.

40 horas
de treinamento e capacitação para todos

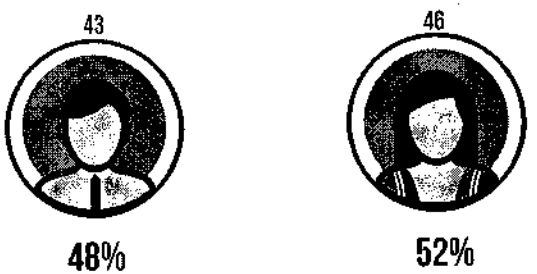
84%
satisfação com a BB Previdência

R$ 53.200
investimento em bolsa de estudos

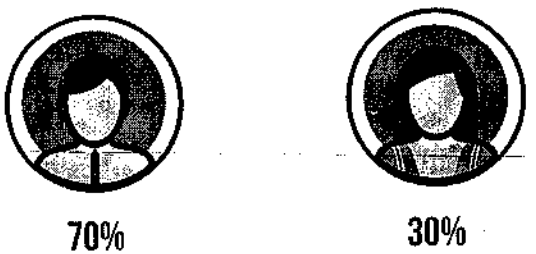
R$ 806 mil
investimento em saúde e medicina do trabalho

NOSSO PERFIL

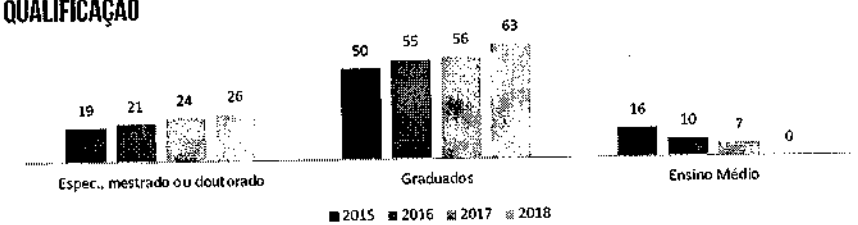
TOTAL DE FUNCIONÁRIOS: 89



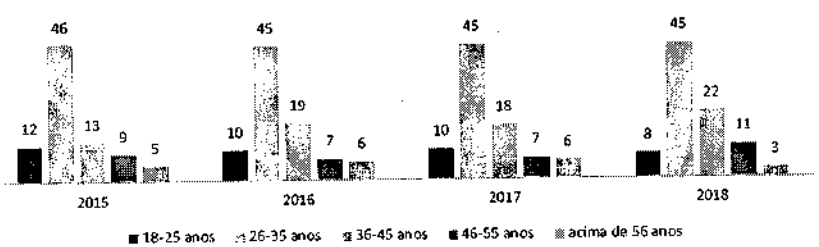
CARGOS DE CHEFIA



QUALIFICAÇÃO



MÉDIA DE IDADE



100% dos funcionários são contemplados na negociação coletiva: a BB Previdência reconhece a comissão de funcionários, eleitos anualmente por seus pares, constituída temporariamente para atuar como facilitador das negociações salariais junto à Diretoria Executiva. Para 2019, a BB Previdência manteve os benefícios já conquistados, como o plano de saúde e odontológico extensíveis aos dependentes; o plano de previdência complementar; o Seguro de vida em grupo; a complementação do auxílio doença; a concessão de bolsas de estudos; ausências no trabalho sem prejuízo do salário e em número superior ao estabelecido pela legislação para eventos como: acompanhamento de familiar doente, comparecimento a consultas médicas, nascimento de filho, falecimento de familiares e casamento.

Saúde e Qualidade de Vida: o plano de saúde é mantido em parceria simbólica com os funcionários. É oferecido também um plano odontológico corporativo, sempre buscando o melhor custo x benefício, que é custeado exclusivamente pelos funcionários. Este benefício é complementado por serviço especializado em Medicina do Trabalho que proporciona apoio constante nas tratativas da saúde do funcionário, por meio de aconselhamento e encaminhamento a outras instâncias de atendimento e tratamento, quando necessário.

Ainda em relação à saúde e qualidade de vida no trabalho, também oferecemos uma rotina de ginástica laboral e massagens expressas, que complementam as ações de saúde ocupacional e de segurança no trabalho. As atividades beneficiam funcionários, estagiários e aprendizes.

Comunicação Corporativa: a Intranet é o principal canal de comunicação institucional com os funcionários da BB Previdência. Tem por objetivo fortalecer a imagem da Entidade junto ao público interno, aprofundar o vínculo entre esta e seus funcionários e disseminar políticas, diretrizes e estratégias organizacionais.

A BB Previdência instituiu também um Canal de Denúncia Interna. O intuito do canal é tornar o ambiente de trabalho cada vez mais íntegro e transparente e ouvir o funcionário quanto às suas dúvidas sobre questões éticas, sugestões, reclamações e denúncias. O objetivo da Diretoria é consolidar o Canal de Denúncia como um canal onde o funcionário tenha liberdade em falar abertamente, com a segurança de que os assuntos serão conduzidos de forma sigilosa e respeitosa.

A denúncia pode ser feita em caráter anônimo e é mantida em total sigilo pela Comissão de Ética, formada por um funcionário eleito pelo corpo funcional como seu representante, o Gerente da área de recursos humanos, um Superintendente e dois Diretores.

Satisfação no Trabalho: o monitoramento sistemático do clima e da satisfação é uma importante ferramenta para avaliar a qualidade das relações no ambiente de trabalho. Anualmente oferecemos uma pesquisa de Satisfação no Trabalho para preenchimento voluntário dos funcionários. A pesquisa avalia a satisfação em relação ao trabalho sob diferentes aspectos, como recompensas, relacionamentos, oportunidades de crescimento e condições de trabalho.

Em 2018, prevaleceu o sentimento positivo com relação a trabalhar na Entidade. Foi apurado que 84% dos funcionários estão satisfeitos ou muito satisfeitos por trabalhar na BB Previdência.

Adicionalmente, o percentual de absenteísmo encerrou o ano com 1,1% de ausências não programadas. Esse índice inclui as horas abonadas pela empresa para permitir que o funcionário acompanhe um familiar doente em consultas médicas ou comparecimento do próprio funcionário ao médico.

NOSSA LINHA DO TEMPO

1994 — Criação da BB Previdência

2004 — Lança o Código de Ética.

2005 — Realiza a primeira eleição para os Conselhos Deliberativo e Fiscal com a participação de participantes e assistidos.

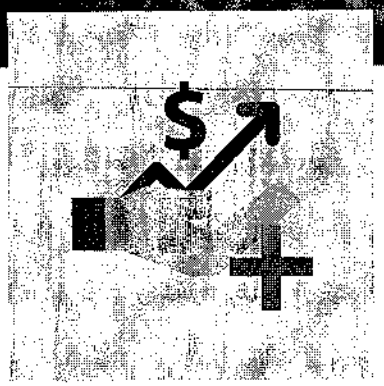
2011 — Institui o Serviço de Consultoria Previdenciária.

2014 — Escreve a Política de Controles Internos.

2015 — Lança o Pense Futuro - portal de Educação Financeira e Previdenciária

2017 — Cria o Programa de Integridade.
Lança o Blog

2018 — Atinge o patrimônio de R$ 6,5 bilhões.
Lança a página oficial no Facebook.



GESTÃO DE INVESTIMENTOS

G4-4,15

Aqui você vai conhecer: Como foi o nosso desempenho em 2018, como foram estruturadas as nossas Políticas de Investimentos para o quinquênio 2019-2023, estratégias de alocação dos recursos e as regras para nosso Investimento Responsável.

O total de recursos dos Planos de Benefícios, sob administração da BB Previdência, apresentou crescimento de 14%, passando de R$ 5,7 bilhões em 2017 para R$ 6,5 bilhões em dezembro de 2018.

A maior parte dos recursos está aplicada no segmento de renda fixa, principalmente em títulos públicos federais. Há também alocações nos segmentos de Renda Variável, Estruturado, Imobiliário, Operações com Participantes e Exterior, estratégia que visa a diversificação dos investimentos. A alocação dos recursos leva em consideração as particularidades de cada Plano e a análise do risco e retorno de cada uma das alternativas de investimento.

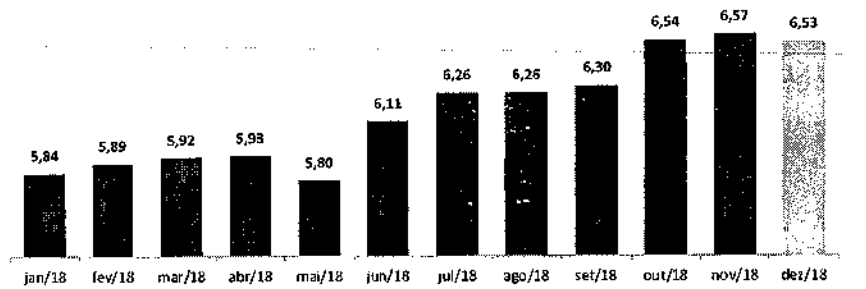
Os investimentos foram alocados em conformidade com a legislação vigente, em especial, a Resolução nº 4.661, de 25.05.2018, do Conselho Monetário Nacional.

A rentabilidade consolidada dos planos de benefícios foi de 11,10% e superou o Índice de Referência utilizado, definido em INPC + 5% a.a., que encerrou o ano em 8,61%. Esse resultado superou também a mediana das rentabilidades dos nossos pares de mercado que foi de 8,73%, calculada pela Aditus Consultoria Financeira, que engloba um total de 243 planos.

Apresentamos a seguir a evolução dos recursos dos planos administrados.

EVOLUÇÃO DOS RECURSOS DOS PLANOS 2018 - CONSOLIDADO

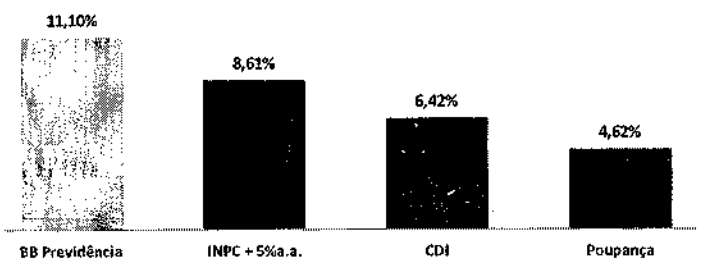
Em R$ bi



Obs. A queda no volume administrado em dezembro/2018 deveu-se à saída de recursos de um dos planos administrados pela Entidade.

Veja o comparativo da rentabilidade anual consolidada da BB Previdência versus a referência média do INPC + 5% a.a., poupança e CDI (taxa de juros):

RENTABILIDADE 2018 - COMPARATIVO



MERCADO

O Produto Interno Bruto (PIB) de 2018 cresceu 1,1%, após 2 anos de retração da economia brasileira. O resultado foi impactado pela greve dos caminhoneiros, incertezas políticas e eleitorais, e pela piora do cenário internacional. O setor de serviços foi o grande impulsionador do PIB e avançou 1,3% no ano. O destaque foi para o comércio, que teve alta de 2,3% e o setor de transportes com 2,2%. O setor do agronegócio, destaque em 2017, cresceu apenas 0,1%

Em 2018, a taxa básica de juros, Selic, que iniciou em 7% a.a., estabilizou-se em 6,5% a.a., após decisão da 213ª Reunião do Copom, ocorrida em 21/03/2018, permanecendo neste patamar até o fechamento do ano.

O Índice Bovespa apresentou significativa volatilidade, terminando o ano com variação de 15,03%. O IBrx, benchmark utilizado pela BB Previdência para o segmento de Renda Variável, finalizou com um retorno de 15,42%.

Os juros, medidos pelas rentabilidades dos Certificados de Depósito Interbancário (CDI), rentabilizaram os investimentos de renda fixa em 6,42% a.a.. Os títulos públicos federais indexados à inflação, NTN-B, com vencimentos mais curtos, medidos pelo IMA-B5, tiveram rentabilidade de 9,87% a.a., enquanto os mais longos, medidos pelo IMA-B5+, alcançaram 15,41% a.a., ambos, importantes referências para os rendimentos das carteiras dos Planos.

O desempenho ficou acima do benchmark em todos os segmentos de aplicação dos investimentos da BB Previdência. O principal destaque foi o segmento de Renda Variável, com retorno de 17,25% a.a., seguido pelo segmento de Operações com Participantes, que findou o ano com 12,57% a.a.. O segmento de Renda Fixa, com maior participação na carteira, finalizou o ano com retorno de 10,56% a.a.. O retorno consolidado da Entidade alcançou 11,10% em 2018.

Política de Investimentos: a Política de Investimentos descreve a filosofia, as estratégias, restrições e práticas de investimento para alocação dos recursos garantidores do Plano de Benefícios. Ela é constituída por um conjunto de diretrizes, principalmente de longo prazo, que visam à preservação e ao melhor desempenho dos ativos financeiros em associação com as expectativas do passivo atuarial, sob um processo prudente de investimentos.

O horizonte da Política de Investimentos é de 60 meses, com revisões no máximo a cada 12 meses, conforme exigência da regulamentação em vigor.

Em bbprevidencia.com.br, na área Acesse seu plano, você pode conhecer na íntegra a Política de Investimentos para o período de 2019-2023.

ALM (Asset and Liability Management): ao longo de 2018 foram realizados, pela Aditus Consultoria Financeira, oito estudos táticos de ALM, que indicaram alongamento da carteira de títulos públicos federais e alocações nos segmentos de Renda Variável e Estruturado. Os resultados dos estudos foram analisados e discutidos no Comitê ALM e no Comitê Financeiro da Entidade. As alterações das carteiras indicadas nos estudos de ALM foram realizadas pela BB DTVM.

Investimento Responsável: na questão de responsabilidade sobre a destinação dos investimentos, permanecemos signatários do Carbon Disclousure Project, que é a principal iniciativa do setor financeiro global relacionada à redução das mudanças climáticas, estresse hídrico e combate ao desmatamento. Essas informações servem aos investidores que entendem que para garantir a rentabilidade da sua carteira no longo prazo, é necessário avaliar o desempenho da sua carteira de investimento em relação a fatores ambientais, além de indicadores financeiros tradicionais.

A BB DTVM, gestora dos investimentos dos planos, é signatária do *Principles for Responsible Investment* (PRI), e adota em seus investimentos as práticas de responsabilidade socioambiental recomendadas no segmento.

ALOCAÇÃO POR SEGMENTO DE APLICAÇÃO

Segmentos	R$ mil	Part. (%)	Limite Legal (%)
Renda fixa	5.486	83,94	100
Renda variável	569	8,71	70
Estruturado	333	5,09	20
Imobiliário	33	0,51	20
Op. com participantes	42	0,64	15
Exterior	73	1,12	10
Total Geral	6.536	100,00	

* O valor do Patrimônio Investido não inclui os valores a receber (R$ 250 mil).

Composição dos Investimentos: a BB DTVM é a gestora majoritária dos ativos dos planos administrados pela BB Previdência, responsável por executar as estratégias traçadas em conjunto com a Entidade para aplicação dos recursos, em função das características ou compromissos dos planos, das condições de risco, retorno e da expectativa dos diversos ativos financeiros disponíveis.

Em 2018, os investimentos se concentraram em ativos de renda fixa, em função das boas perspectivas de desempenho desses títulos, associado ao baixo risco, assim como seu alinhamento ao passivo dos Planos.

Empréstimo Simples: o Empréstimo Simples é uma modalidade de crédito ao participante com condições vantajosas se comparadas às soluções semelhantes oferecidas no mercado, em parcelas pós-fixadas. Além de um benefício adicional para os participantes, representa um importante investimento dos próprios planos, com bom retorno e baixo risco. Os participantes dos planos que mantém convênio de Empréstimo Simples com a BB Previdência podem requerer empréstimos com valores correspondentes a até 80% de sua reserva resgatável líquida, limitado a R$ 100 mil. Em 2018 a carteira alcançou R$ 42 milhões, com 2031 operações ativas.

GESTÃO ADMINISTRATIVA E PREVIDENCIÁRIA

G4-4,9

Aqui você vai conhecer: A Gestão Administrativa dos Recursos Administrados pela BB Previdência e a Gestão Previdenciária que compreende o perfil dos participantes, as contribuições dos nossos participantes, patrocinadores e instituidores e os benefícios concedidos.

PLANO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA (PGA)

O resultado apurado entre as receitas e as despesas é gerido por meio do Plano de Gestão Administrativa (PGA), pautado em regras, normas e critérios a serem adotados na aplicação dos recursos destinados à gestão administrativa da Entidade, previstos em seu Regulamento.

Custeio da Gestão Administrativa: o total das receitas administrativas alcançou R$ 27,9 milhões, sendo resultante da arrecadação das taxas de administração, de carregamento, de receitas operacionais com participantes – empréstimos, além do resultado dos investimentos dos fundos administrativos.

A variação de 7,94% sobre o resultado em 2017 foi impactada positivamente pela elevação do patrimônio administrado pela Entidade, pela entrada de novo plano de benefícios, pelo aumento na quantidade de participantes e pelo crescimento do volume de empréstimo concedido.

Gestão Administrativa	2018	2017	Variação (%)
Fontes de custeio	**27.954**	**25.897**	**7,94**
Receitas Administrativas	**25.587**	**23.009**	**11,20**
Taxa de Carregamento	6.240	7.156	(12,80)
Taxa de Administração	17.268	13.853	24,65
Taxa de Empréstimo	372	285	30,53
Outras Receitas Administrativas	1.707	1.715	(0,47)
Resultados dos Investimentos (PGA)	**2.367**	**2.888**	**(18,04)**

Despesas Administrativas: o valor gasto com despesas comuns em 2018 foi 4,51% maior em relação a 2017. Os grupos que tiveram maior representatividade nesse aumento foram Treinamentos, Congressos e Seminários e também Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica. Os incrementos se justificam especialmente por mais concessões de bolsas de Pós graduação aos funcionários e também pelo aumento na contratação de licenças de softwares tecnológicos de suporte à gestão, levando à eficiência operacional, respectivamente.

Despesas Administrativa	2018	2017	Variação (%)
Despesas Administrativas Totais	**24.603**	**23.970**	**2,48**
Despesas Comuns	20.724	19.830	4,51
Pessoal e Encargos	15.472	14.097	9,75
Treinamentos, Cong. e Seminários	309	157	96,63
Viagens e Estadias	300	257	16,83
Serviços de Terceiros - P. Jurídica	1.784	1.460	22,20
Despesas Gerais	2.729	2.679	1,87
Tributos	-	870	(100,00)
Depreciação e Amortização	131	216	(39,64)
Outras Despesas	0	94	
Despesas Específicas	**4.079**	**3.140**	**(1,46)**

Tendo em vista que as despesas relativas à Diretoria Executiva são custeadas integralmente pelo Banco do Brasil, administrador estatutário, sem impacto nas despesas atribuídas ao Plano, os custos administrativos representam importante diferencial da BB Previdência em relação aos praticados pelo mercado de previdência complementar.

Ao final de 2018, o saldo do Fundo Administrativo alcançou R$ 29,9 milhões, recursos destinados a garantir uma gestão administrativa perene e sustentável.

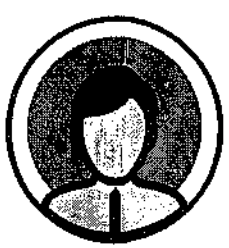
GESTÃO PREVIDENCIÁRIA

Encerramos 2018 administrando 47 planos de benefícios, sendo 20 na modalidade de Contribuição Definida (CD), 03 na modalidade de Benefício Definido (BD) e 24 na modalidade de Contribuição Variável (CV).

Ao final deste relatório, o participante tem disponível todas as informações consolidadas sobre a Gestão Previdenciária na forma das demonstrações contábeis, que reúne as atividades relativas às entradas e saídas de recursos financeiros do plano – recebimento de contribuições, concessão de benefícios, constituição de provisões matemáticas e de fundos, resgates e portabilidades. Na área Acesse seu plano – área restrita do participante no portal, você terá disponível as informações específicas do seu plano em formato reduzido. Não deixe de consultá-las.

Em 2018 eram 138.718 participantes vinculados a diversos setores da economia como cooperativas, indústrias, instituições de educação, de saúde, dentre outras, assim distribuídos.

GÊNERO



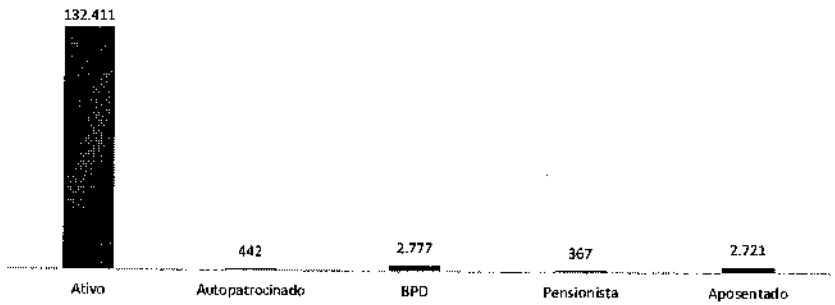
71%

97.813

29%

40.905

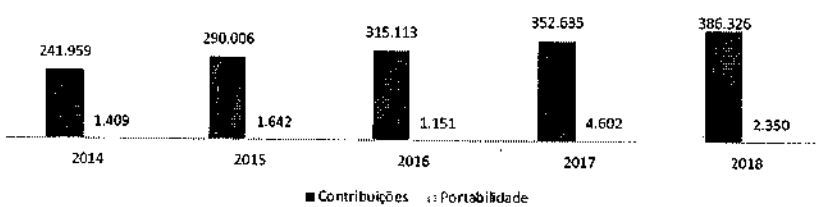
PERFIL DOS PARTICIPANTES



ENTRADA DE RECURSOS

Em R$ mil

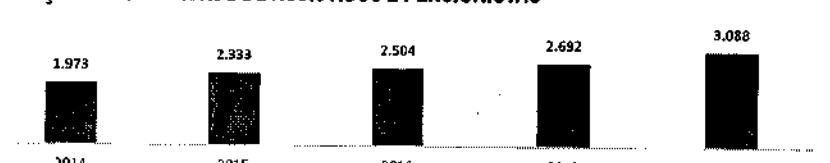
Adições: aqui representada pelas contribuições normais e contribuições extraordinárias dos patrocinadores, participantes, assistidos e autopatrocinados, além de portabilidades de entrada.



BENEFÍCIOS CONCEDIDOS

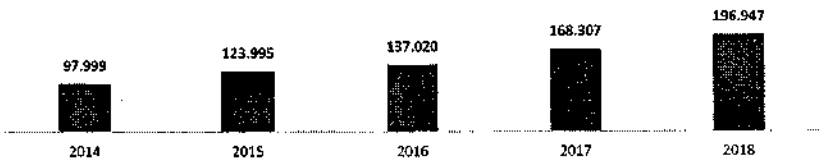
Benefícios Concedidos: em 2018 foram registrados R$ 196,9 milhões de pagamento de benefícios, realizados na forma de pagamento único ou em pagamentos mensais, a 3.088 participantes (2.721 assistidos e 367 pensionistas).

EVOLUÇÃO DA QUANTIDADE DE ASSISTIDOS E PENSIONISTAS



VALOR TOTAL DE BENEFÍCIOS PAGOS EM 2018

Em R$ mil

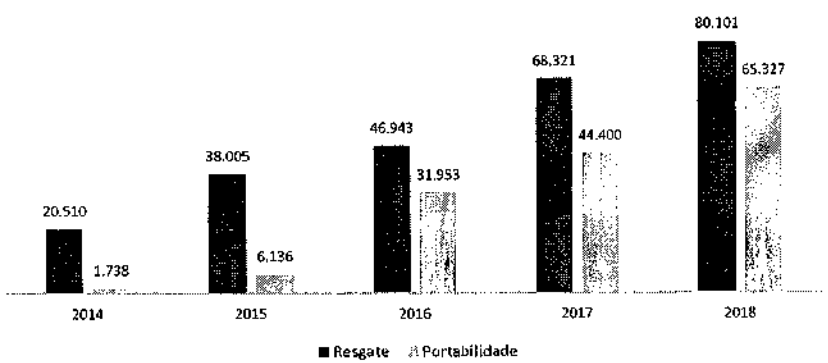


EVENTOS PREVIDENCIÁRIOS

SAÍDA RE RECURSOS

Deduções: representadas pelas concessões de resgates e portabilidades-saída, finalizaram 2018 em R$ 145,4 milhões. Montante 29,02% superior ao de 2017, principalmente em decorrência de retiradas de patrocínio durante o ano.

Em R$ mil



GESTÃO DA COMUNICAÇÃO E DO RELACIONAMENTO

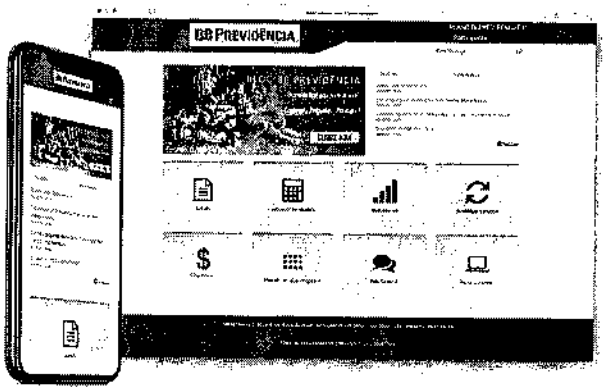
G4-4

Aqui você vai conhecer: Como transformamos a nossa comunicação com os participantes, patrocinadores e instituidores em relacionamento e satisfação.

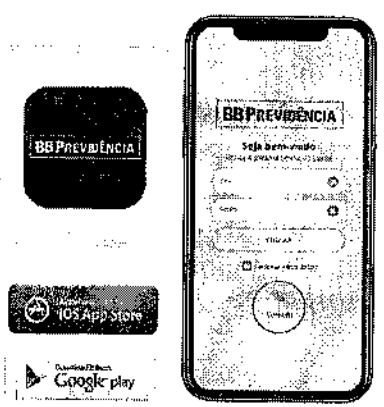
As pessoas que fazem a BB Previdência ser quem ela é – nossos participantes, são prioridade em qualquer ação de inovação e, por meio dos nossos canais de comunicação e atendimento, primamos pela agilidade e maior aproximação com nossos clientes, possibilitando uma interação eficiente, além da educação financeira e previdenciária.

Pesquisa de Satisfação: a BB Previdência realiza anualmente uma Pesquisa de Satisfação para conhecer as expectativas e opiniões dos participantes, patrocinadoras e instituidores dos planos administrados pela Entidade. O resultado da Pesquisa em 2018 apresentou 83% de satisfação, 4% de insatisfação e 13% de neutralidade. As questões apontadas pelos não satisfeitos permitiram à BB Previdência desenvolver ações mais eficientes voltadas ao atendimento e relacionamento com os nossos participantes, em especial o aumento de canais de comunicação.

bbprevidencia.com.br: é onde o participante encontra todas as informações importantes e os documentos específicos do seu plano de benefícios que o auxiliam na aproximação da gestão do plano. Em 2018, a área restrita do site recebeu 55.080 visitas, alcançando uma média mensal de 4.590 visitas.



Aplicativo BB Previdência: ferramenta gratuita, une tecnologia e comodidade na oferta de informações e serviços aos participantes. Complementa o atendimento do site, pois permite ao usuário consultar saldo e extrato de contribuições, simular seus benefícios, atualizar dados cadastrais e, ainda, tirar dúvidas, acessando a Consultoria Previdenciária por meio do Fale Conosco.



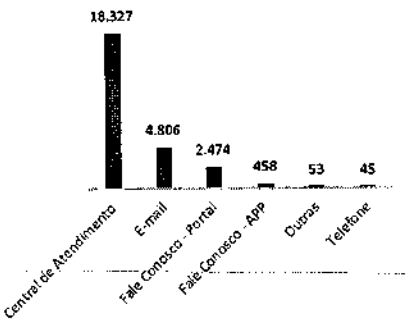
E-mail Marketing e SMS: mesmo com o advento das redes sociais, o e-mail marketing e as mensagens via smartphone têm auxiliado a BB Previdência na comunicação e atendimento aos nossos participantes. Por meio deles realizamos campanhas de adesão, de revisão de percentual, de concessão de empréstimos, de benefício fiscal e disponibilização de documentos institucionais. Em 2018, foram enviadas cerca de 100 mil e-mails ao mês, com taxa de abertura média de 60%, acima da média global. Também foram enviados cerca de 900 SMS's que complementam a comunicação das campanhas, informam sobre etapas de processos em andamento, tais como solicitação de benefícios, previsão de crédito de valores do empréstimo, estágio do processo de portabilidade entre outros.

Blog: lançado em novembro de 2017, também tem sido utilizado pelos participantes e pelo público geral com interesses diversos nos assuntos de Previdência Complementar, como canal de relacionamento, onde é possível tirar dúvidas, criticar e elogiar, tendo seus questionamentos respondidos com a máxima prioridade, o que nos aproxima ainda mais.

Consultoria Previdenciária: a nossa Central de atendimento e relacionamento com o cliente, linha de frente do negócio, é o canal de origem e de encerramento do vínculo e experiências do participante. A troca de informações, as sugestões e até as reclamações são usadas como insumo no aperfeiçoamento de produtos e serviços com foco na melhoria da experiência do cliente e a eficiência operacional. Dos mais de 26 mil contatos em 2018, 72% dos questionamentos foram respondidos no 1º nível, isto é, atendimentos finalizados no momento da ligação do participante. Esse resultado demonstra a importância de mantermos os profissionais da linha de frente capacitados para garantir a excelência no atendimento às demandas dos participantes. Os demais questionamentos são direcionados para as áreas técnicas que têm até cinco dias úteis para atender ao participante, sejam eles recebidos por telefone, por e-mail ou ainda pelo Fale Conosco, disponível no site e no app.

Ao final do atendimento na Consultoria Previdenciária, a satisfação dos participantes com a BB Previdência pôde ser medida pela Pesquisa de Satisfação com o atendimento. Encerramos 2018 com 96% dos nossos atendimentos com nível de satisfação entre sete e 10, numa escala de um a 10.

Confira a seguir como os participantes entraram em contato com a BB Previdência:



Pense Futuro: há 3 anos educando o Participante, a plataforma Pense Futuro abriga o nosso Programa de Educação Financeira e Previdenciária. Desde 2015, ampliando o conhecimento dos participantes e assistidos sobre temas financeiros e previdenciários, por meio de textos que os incentivam a planejar seus gastos e construir um futuro a médio e longo prazo, de maneira estruturada e sempre relacionados à previdência, finanças e qualidade de vida. Em 2018, o Pense Futuro obteve uma média de 15 mil acessos por mês, o que demonstra o interesse e a importância desse material para a formação de conhecimento.

ESTRATÉGIA DE SUSTENTABILIDADE

G4-5,10

Aqui você vai conhecer: O que realizamos em busca da sustentabilidade da nossa comunidade e nossos indicadores IBASE.

Durante o ano foram realizadas ações para estimular a cultura de responsabilidade com a sustentabilidade da Entidade e da comunidade onde ela atua. Dessa forma, engajamos os funcionários como indutores da inclusão de aspectos de governança e responsabilidade social e ambiental.

A BB Previdência investe no Programa de Educação Financeira e Previdenciária, Programa Aprendiz, Programa de Estágio e também aloca recursos não financeiros e intangíveis em ações sociais desempenhadas pelo corpo funcional com foco na comunidade local em situações de risco.

Jovem Aprendiz e Programa de Estágio: em 2018, mantivemos 03 estagiários com graduação em curso e 02 menores aprendizes em oportunidade de aprendizado junto às equipes da BB Previdência, preparando-os para o trabalho produtivo.

Portal Voluntariado BB Previdência: neste espaço, os funcionários incentivam, mobilizam e divulgam ações sociais que atendem crianças e adolescentes ou idosos em situação de vulnerabilidade. Em 2018, 37% dos nossos funcionários adotaram projetos sociais e fizeram seu cadastro no portal do voluntariado.

Gestão Ambiental – Programa de Ecoeficiência: a operação da BB Previdência está instalada no Edifício Banco do Brasil, em Brasília (DF). O Edifício é certificado pela norma ISO 14001 de qualidade do Sistema de Gestão Ambiental e detentor do selo LEED Gold de construção sustentável concedido pelo Green Building Council (US). A BB Previdência contribui com o Programa de Ecoeficiência gerido pelo Banco, que inclui os seguintes programas:

- **Programa de Conservação de Energia (PROCEN): promove o uso responsável de energia elétrica nos imóveis do Banco do Brasil.**
- **Programa de Uso Racional da Água (PURÁGUA): busca o consumo inteligente de água, por meio das ações de conscientização, manutenção e instalação de equipamentos para consumo otimizado.**
- **Programa Coleta Seletiva: destina os resíduos sólidos recicláveis não perigosos (papel, plástico, metal e vidro) para cooperativa de catadores e/ou para a coleta pública, alinhada a legislação de cada município.**

BALANÇO SOCIAL IBASE

G4-7,9,10,28,29

1 - Identificação

Nome da Instituição: BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil — Insc. Previc: 0318

Localização: Brasília — Região: N [ ] NE [ ] CO [x] SE [ ] S [ ] — (UF): DF
Patrocínio: [x] Público [x] Privado

Setor de Atividade: Diversos - Multipatrocinado

Tipo/Natureza Jurídica: [ ] Fundação [x] Sociedade Civil Sem Fins Lucrativos [ ] Outra _____

Vinculação dos planos de benefícios: [x] Patrocinados [x] Multipatrocinados [x] Instituídos

2 - Situação Patrimonial (Final do período)	2018 (R$ mil)	Relações %	2017 (R$ mil)	Relações %
1. Ativo Total	6.574.302	-	5.735.572	-
2. Carteira de Investimentos	6.536.234	100,00	5.700.969	100,00
2.1 Títulos Públicos	3.517.198	53,81	2.747.081	48,19
2.2 Créditos Privados e Depósitos	122.411	1,87	78.813	1,38
2.3 Fundos de Investimento	2.848.163	43,57	2.844.588	49,90
2.4 Derivativos	468	0,01	468	0,01
2.5 Imobiliário	6.440	0,10	-	-
2.6 Empréstimos e Financiamentos	41.554	0,64	30.019	0,53
3. Patrimônio para Cobertura do Plano	6.056.069	92,12	5.341.972	81,26
4. Compromissos com Benefícios (Provisões)	5.935.355	100,00	5.196.200	87,55
4.1 Concedidos	2.052.391	34,58	1.592.760	26,84
4.2 A Conceder	4.014.459	67,64	3.750.913	63,20
4.3 (Provisões Matemáticas a Constituir)	(131.495)	(2,22)	(147.473)	(2,48)
5. Equilíbrio Técnico	120.714	1,84	145.772	2,22
6. Indicador de Equilíbrio Técnico (%)	-	102,03%	-	102,81%

3 - Origem dos Recursos	2018 (R$ mil)	Distribuição %	2017 (R$ mil)	Distribuição %
Adições	1.065.667	100,00	995.764	100,00
a. Contribuições Previdenciais	360.777	33,85	325.142	30,51
b. Contribuições Extraordinárias	31.001	2,91	28.624	2,69
c. Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	1.382	0,13	-	-
d. Outras Receitas (Tx.Carregamento, de Adm e demais Rec. Adm.)	25.587	2,40	23.009	2,16
e. Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Previdencial	643.964	60,43	615.248	57,73
f. Resultado Positivo Líquido dos Investimentos -Gestão Administrativa	2.367	0,22	2.888	0,27
g. Constituição de Fundos de Investimentos	589	0,06	853	0,08

4 - Aplicação dos Recursos	2018 (R$ mil)	Relações %	2017 (R$ mil)	Relações %
Destinações	390.734	100,00	311.074	100,00
a. Despesas Previdenciais	364.373	93,25	286.094	91,97
- Benefícios de Prestação Continuada	182.884	46,81	149.104	47,93
- Benefícios de Pagamento Único	14.064	3,60	19.203	6,17
- Institutos	145.429	37,22	112.721	36,24
- Migrações entre Planos	8.319	-	-	-
- Constituição Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	-	-	1.781	-
- Outras Despesas	13.677	3,50	3.285	1,06
b. Despesas Administrativas	24.803	6,35	23.970	7,71
- Pessoal e Encargos	15.473	3,96	14.098	4,53
- Treinamentos, Congressos e Seminários	309	0,08	157	0,05
- Viagens e Estadias	321	0,08	256	0,08
- Serviços de Terceiros	2.005	0,51	1.677	0,54
- Despesas Gerais	6.095	1,56	5.683	1,80
- Depreciação e Amortização	130	0,03	217	0,07
- Tributos	470	0,12	1.416	0,46
- Outras Despesas	-	-	466	0,15
c. Outras Destinações	1.558	0,40	1.010	0,32
- Constituição Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	1.372	0,35	361	0,12
- Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	186	0,05	649	-

5 - Indicadores Sociais Internos (Ações e Benefícios para os(as) funcionários(as))	2018 (R$ mil)	% sobre Despesas Administrativas	2017 (R$ mil)	% sobre Despesas Administrativas
a. Alimentação	1.408	5,68	1.112	4,46
b. Educação	53	0,21	24	0,10
c. Capacitação e Desenvolvimento Profissional	156	0,63	60	0,24
d. Previdência Complementar	369	1,49	219	0,88
e. Creche ou Auxílio-Creche	114	0,46	66	0,27
f. Saúde	792	3,19	504	2,03
g. Segurança e Medicina no Trabalho	14	0,06	10	0,04
h. Transporte	21	0,08	14	0,06
i. Estágios	44	0,18	74	0,30
j. Outros (Seguro de vida e juros e multas de pessoal)	11	0,04	14	0,06
Total - Indicadores Sociais Internos	2.982	12,02	2.099	8,46

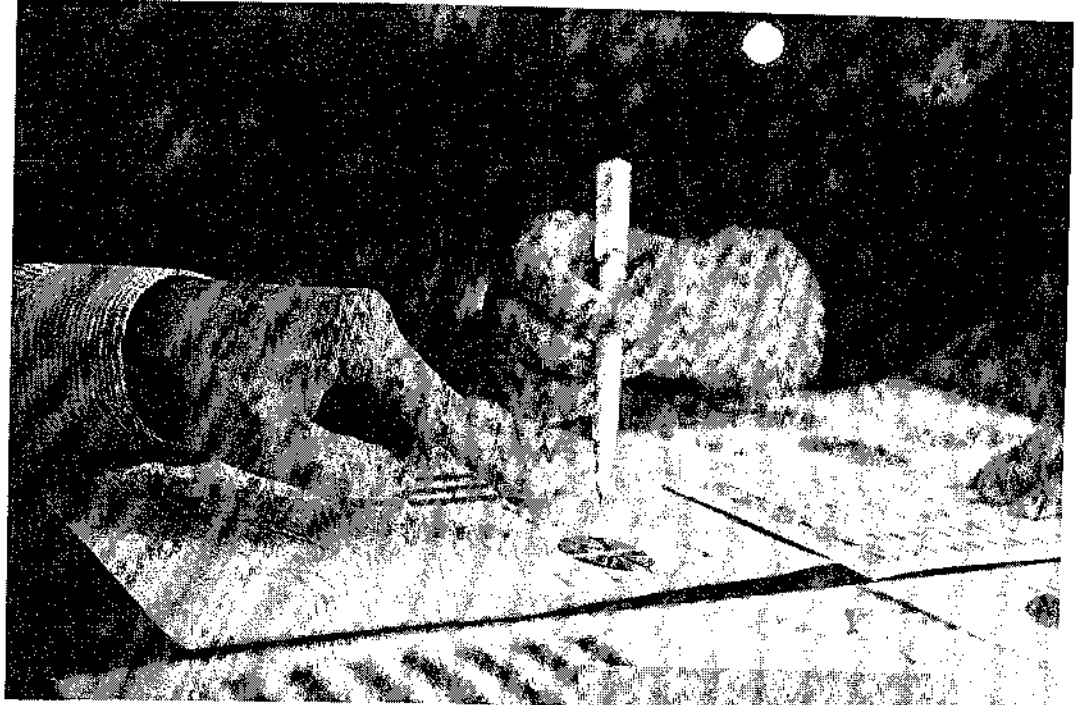
6 - Contribuição para a Sustentabilidade (Investimentos Socialmente Responsáveis)		2018 (R$ mil)	Relações %	2017 (R$ mil)	Relações %
a. Carteira de Investimentos Socialmente Responsáveis	Total: -				
	Empresas:	-		-	
	Fundos e Projetos:	-		-	
b. Participação da Carteira de Investimentos Socialmente Responsáveis no total de Investimentos (Saldo em 31/12)	Total:				0,0
	Empresas:				
	Fundos e Projetos:				0,0
c. Entidade adota critérios de responsabilidade social e ambiental em suas decisões de investimento?		[x] Sim, institucionalizada		[x] Sim, institucionalizada	
		[ ] Sim, não institucionalizada		[ ] Sim, não institucionalizada	
		[ ] Em estudo		[ ] Em estudo	
		[ ] Não		[ ] Não	
d. A Entidade adota critérios de responsabilidade social e ambiental no acompanhamento das empresas, fundos e projetos em que investe?		[x] Sim, institucionalizada		[x] Sim, institucionalizada	
		[ ] Sim, não institucionalizada		[ ] Sim, não institucionalizada	
		[ ] Em estudo		[ ] Em estudo	
		[ ] Não		[ ] Não	
e. A Entidade participa de organizações/iniciativas internacionais de critérios de responsabilidade social e ambiental? Quais? * por meio da gestão de BB DTVM		[x] PRI; [x] CDP		[x] PRI; [x] CDP	
		[ ] Pacto Global/ONU		[ ] Pacto Global/ONU	
		[x] Princípios Abrapp/Ethos		[x] Princípios Abrapp/Ethos	

7 - Informações Populacionais	2018	2017
a) Nº Total de Participantes (Em dezembro)	138.718	126.079
- Ativos	135.630	121.069
- Assistidos (Aposentados)	2.721	2.356
- Beneficiários de Pensão	367	336
b) Valor Anual dos Benefícios Pagos (R$ mil)	378.437	168.307
- Aposentadorias (incluindo BPD)	338.651	143.351
- Pensões	18.827	16.310
- Auxílios	4.407	4.240
- Pecúlios	1.752	1.684
- Outros	14.800	2.722
- Distribuição Superavit (Benef.Espec.Remun/Proporc./R.Certa e Temporário BET)		
c) Participação da Suplementação na Renda Mensal dos Assistidos Aposentados - Planos BD (%)	-	-
d) Participação da Suplementação na Renda Mensal dos Assistidos Aposentados - Planos CD e CV (%)		

8 - Indicadores Sobre o Corpo Funcional	2018	2017
Nº total de empregados(as) ao final do período	89	87
Nº de admissões durante o período	12	14
Nº de prestadores(as) de serviço temporários	-	
% de empregados(as) acima de 45 anos	16%	42%
Nº de mulheres que trabalham na Entidade	46	44
% de cargos de chefia ocupados por mulheres	29%	30%
Idade média das mulheres em cargos de chefia	51	49
Salário médio das mulheres	5.117,70	5.125,50
Nº de homens que trabalham na Entidade	43	43
% de cargos de chefia ocupados por homens	70%	70%
Idade média dos homens em cargos de chefia	44	46
Salário médio dos homens	8.815,56	8.053,53
Nº de negros(as) e pardos que trabalham na Entidade	61	61
% de cargos de chefia ocupados por negros e pardos	76%	85%
Idade média dos negros e pardos em cargos de chefia	47	49
Salário médio dos negros e pardos em cargos de chefia	14.589,95	14.793,37
Nº de brancos que trabalham na Entidade	27	26
% de cargos de chefia ocupados por brancos	24%	15%
Idade média dos brancos em cargos de chefia	38	40
Salário médio dos brancos em cargos de chefia	10.947,95	12.937,24
Nº de estagiários	3	3
Nº de voluntários(as)/menor aprendiz	2	2
Nº de portadores de necessidades especiais	-	-
Salário médio dos portadores de necessidades especiais	-	-

9 - Qualificação do Corpo Funcional	2018	2017
Nº Total de Empregados	89	87
- Nº de Doutores(as) ou Mestres e com Especialização	26	24
- Nº de Graduados(as)	59	56
- Nº de Graduandos(as)	4	6
- Nº de pessoas com Ensino Médio	0	1
- Nº de pessoas com Ensino Fundamental	0	0
- Nº de pessoas com Ensino Fundamental Incompleto	0	0
- Nº de pessoas Não Alfabetizadas	0	0

10 - Informações relevantes quanto à Ética, Transparência e Responsabilidade Social	2018	metas 2019	2017
Relação entre a maior e a menor remuneração	17,30	16,80	16,81
O processo de admissão de empregados(as) é	14,29% por indicação 85,71% por seleção	20% por indicação 80% por seleção	21% por indicação 79% por seleção
A entidade desenvolve alguma política ou ação de valorização da diversidade em seu quadro funcional?	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não
Se "sim" na questão anterior, qual?	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros
A entidade desenvolve alguma política ou ação de valorização da diversidade entre seus participantes?	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não
Se "sim" na questão anterior, qual?	[x] Negros [x] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros
Na seleção de parceiros e prestadores de serviço, critérios éticos e de responsabilidade social e ambiental	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São Exigidos	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São Exigidos	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São Exigidos
A participação dos colaboradores no planejamento da Entidade	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis
Os processos eleitorais democráticos para escolha da alta direção:	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores
A composição dos Conselhos é:	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra:	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra:	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra:
A composição da Diretoria é:	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador
A instituição possui Comissão/Conselho de Ética extensivo para:	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.



DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

G4-9,28,29,33

Aqui você vai conhecer: o Balanço Patrimonial, a Demonstração da Mutação do Patrimônio Social, a Demonstração do Plano de Gestão Administrativa e as Notas Explicativas.

Balanço Patrimonial - Consolidado

Exercício findo em 31 de dezembro de 2018
Em milhares de reais

Ativo	Nota	Exercício 2018	Exercício 2017	Passivo	Nota	Exercício 2018	Exercício 2017
Disponível		**216**	**152**	**Exigível Operacional**	6	**27.024**	**20.286**
				Gestão Previdencial	6.1	18.711	14.628
Realizável	5	**6.573.813**	**5.735.162**	Gestão Administrativa	6.2	6.926	4.824
Gestão Previdencial	5.1	32.404	31.797	Investimentos		1.387	834
Gestão Administrativa	5.2	5.179	2.396				
Investimentos	5.3	6.536.234	5.700.969	**Exigível Contingencial**	7	**4.216**	**5.287**
Títulos Públicos	5.3.1	3.517.198	2.747.061	Gestão Previdencial	7.1	817	3.383
Créditos Privados e Depósitos	5.3.1.4	122.411	78.813	Gestão Administrativa	7.2	3.331	1.904
Fundos de Investimento	5.3.2	2.948.183	2.844.588	Gestão Investimentos	7.3	68	
Derivativos (SWAP)	5.3.3	468	468				
Imobiliário	5.3.4	6.440		**Patrimônio Social**	4	**6.543.052**	**5.709.999**
Empréstimos e Financiamentos	5.3.5	41.554	30.019	**Patrimônio de Cobertura do Plano**		**6.056.069**	**5.341.972**
				Provisões Matemáticas	4.1	5.935.355	5.196.200
Permanente	8	**273**	**258**	Benefícios Concedidos	4.1.1	2.052.391	1.592.760
Imobilizado		273	258	Benefícios a Conceder	4.1.2	4.014.459	3.750.913
				(-) Provisões Matemáticas a Constituir	4.1.3	(131.495)	(147.473)
				Equilíbrio Técnico	4.2	**120.714**	**145.772**
				Resultados Realizados		120.714	145.772
				Superávit Técnico Acumulado	4.2.1	120.714	145.772
				Fundos	4.3	**486.983**	**388.027**
				Fundos Previdenciais	4.3.1	453.979	337.734
				Fundos Administrativos	4.3.2	29.962	28.596
				Fundos dos Investimentos	4.3.3	3.052	1.697
Total do Ativo		6.574.302	5.735.572	**Total do Passivo**		6.574.302	5.735.572

Demonstração da Mutação do Patrimônio Social - Consolidada

Exercício findo em 31 de dezembro de 2018
Em milhares de reais

Descrição		Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
A) Patrimônio Social - Início do Exercício		**5.709.999**	**5.025.309**	13,62
1. Adições		**1.065.667**	**996.764**	7,02
(+)	Contribuições Previdenciais	391.776	353.766	10,74
(+)	Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Previdencial	643.964	615.248	4,67

(+)	Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	3.382	-	-
(+)	Receitas Administrativas	25.587	23.009	11,20
(+)	Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Administrativa	2.367	2.888	(18,04)
(+)	Constituição de Fundos de Investimentos	589	853	(30,95)
	2. Destinações	(390.734)	(311.074)	(25,61)
(-)	Benefícios	(364.379)	(284.313)	(28,16)
(-)	Constituição Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	-	(1.781)	-
(-)	Despesas Administrativas	(24.803)	(23.970)	(3,48)
(-)	Constituição Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	(1.372)	(361)	(280,06)
(-)	Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(186)	(649)	71,34
	3. Acréscimo/Decréscimo no Patrimônio Social (1+2)	674.932	684.690	(1,43)
(+/-)	Provisões Matemáticas	645.296	605.701	6,54
(+/-)	Superávit / (Déficit) Técnico do Exercício	(18.680)	52.822	(135,36)
(+/-)	Fundos Previdenciais	46.134	24.396	89,10
(+/-)	Fundos Administrativos	1.593	918	73,53
(+/-)	Fundos dos Investimentos	589	853	(30,95)
	4. Operações Transitórias	158.130	-	-
(+/-)	Operações Transitórias	158.130	-	-
	B) Patrimônio Social - Final do Exercício (A+3+4)	6.543.062	5.709.999	14,59

Demonstração do Plano de Gestão Administrativa - Consolidada

Exercício findo em 31 de dezembro de 2018
Em milhares de reais

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
A) Fundo Administrativo do Exercício Anterior	28.596	27.678	3,32
1. Custeio da Gestão Administrativa	27.954	25.897	7,94
1.1. Receitas	27.954	25.897	7,94
Custeio Administrativo da Gestão Previdencial	6.240	7.156	(12,80)
Custeio Administrativo dos Investimentos	17.266	13.853	24,65
Taxa de Administração de Empréstimos e Financiamentos	372	285	30,53
Resultado Positivo Líquido dos Investimentos	2.367	2.888	(18,04)
Outras Receitas	1.707	1.715	(0,47)
2. Despesas Administrativas	(24.803)	(23.969)	(3,48)
2.1. Administração Previdencial	(15.196)	(14.139)	(7,48)
Pessoal e Encargos	(11.142)	(9.843)	(13,20)
Treinamentos, Congressos e Seminários	(222)	(106)	(105,56)
Viagens e Estadias	(268)	(205)	(29,76)
Serviços de Terceiros	(1.122)	(950)	(18,11)
Despesas Gerais	(2.160)	(2.076)	(4,05)
Depreciações e Amortizações	(66)	(129)	48,51
Tributos	(155)	(425)	63,53
Outras Despesas	-	(403)	(100,00)
2.2. Administração dos Investimentos	(9.667)	(9.830)	1,66
Pessoal e Encargos	(4.331)	(4.254)	(1,81)
Treinamentos, Congressos e Seminários	(87)	(49)	(77,55)
Viagens e Estadias	(55)	(51)	(7,84)
Serviços de Terceiros	(883)	(727)	(21,46)
Despesas Gerais	(3.935)	(3.607)	(9,09)
Depreciações e Amortizações	(61)	(88)	30,68
Tributos	(315)	(951)	66,91
Outras Despesas	-	(63)	(100,00)
3. Constituição / Reversão de Contingências Administrativas	(1.372)	(361)	(280,06)
4. Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(186)	(649)	71,34
5. Resultado Negativo Líquido dos Investimentos	-	-	-
6. Sobra / Insuficiência da Gestão Administrativa (1-2-3-4-5)	1.593	918	73,53
7. Constituição / Reversão do Fundo Administrativo (6)	1.593	918	73,53
8. Operações Transitórias	(227)	-	-
B) Fundo Administrativo do Exercício Atual (A+7+8)	29.962	28.596	4,78

Em milhares de reais

NOTAS EXPLICATIVAS

G4-4,5,7

1. Contexto Operacional

A BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil ("Entidade"), inscrita no CNPJ nº 00.544.659/0001-09, com sede em Brasília (DF), Setor de Autarquias Norte (SAUN), Quadra 05, Bloco B, 2ª andar da Torre Central do Edifício Banco do Brasil, é uma Entidade Fechada de Previdência Complementar (EFPC) multipatrocinada e multiplano, constituída sob a forma de sociedade civil, sem fins lucrativos, com personalidade jurídica de direito privado, distinta dos Patrocinadores e Instituidores dos planos de benefícios que administra.

A BB Previdência foi constituída em 28 de dezembro de 1994 e seu funcionamento foi autorizado pelo Ministério da Previdência Social (MPS) por meio da Portaria nº 1.728, de mesma data. O objetivo social da Entidade é instituir, administrar e operar planos de benefícios de natureza previdenciária complementar, submetendo-se às leis e normativos em vigor, como normas emitidas pelo Ministério da Fazenda, por meio do Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC), da Superintendência Nacional de Previdência Complementar

(Previc) e do Conselho Monetário Nacional (CMN). O Banco do Brasil S.A. é o administrador estatutário da Entidade, cabendo-lhe designar a Diretoria Executiva e fazer-se representar no Conselho Deliberativo.

Os recursos administrados pela Entidade são oriundos de contribuições das patrocinadoras, dos instituidores, dos participantes, assistidos e dos rendimentos auferidos pelas aplicações desses recursos. Cada plano de benefícios possui um conjunto de direitos e obrigações com o objetivo de pagar benefícios de caráter previdenciário, comuns à respectiva totalidade dos participantes e assistidos, observadas as autonomias patrimonial, contábil e financeira entre os planos administrados pela Entidade. A base para identificação contábil é o registro do Cadastro Nacional de Plano de Benefícios (CNPB) de cada plano. As entidades de previdência complementar estão isentas de Imposto de Renda Pessoa Jurídica desde janeiro de 2005 e da Contribuição Social Sobre o Lucro Líquido, de acordo com a Lei nº 11.053, de 29 de dezembro de 2004, e com a Instrução Normativa da SRF n º 588, de 21 dezembro de 2005.

1.1 Planos Administrativos

A Entidade encerrou o exercício de 2018 com a administração de 47 planos de benefícios, um a menos em comparação ao exercício anterior (48 planos), sendo 20 na modalidade de Contribuição Definida (CD), três na modalidade de Benefício Definido (BD) e 24 na modalidade de Contribuição Variável (CV), conforme apresentado a seguir:

CNPB	Plano	Modalidade	Patrocinadora
1997.0047-47	A1 Prev	CV	Cooperativa A1
1998.0073-83	AbrappPrev	CD	Abrapp – Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar
1998.0048-55	Alfa Prev	CV	Cooperativa Agroindustrial Alfa
1998.0062-47	Alliance Prev	CD	Alliance One Brasil Exportadora de Tabacos Ltda. China Brasil Tabacos Exportadora S.A.
2017.0005-74	Amazul Prev	CD	Amazônia Azul Tecnologias de Defesa S.A. - Amazul
2013.0004-56	ApexPrev	CD	Agência de Promoção de Exportações do Brasil - Apex-Brasil
1997.0021-83	Arysta Lifescience +	BD	Arysta Lifescience do Brasil Indústria Química e Agropecuária Ltda.
2009.0022-29	Arysta Prev	CD	
1997.0010-47	Aurora Prev	CV	Cooperativa Central Aurora Alimentos
2012.0006-65	BBPrev Realize+	CD	BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil
2016.0005-38	BBTS Prev	CD	BB Tecnologia e Serviços - BBTS
2005.0016-11	BBTurPrev	CD	BBTur Viagens e Turismo Ltda.
2005.0002-58	Caern Prev	CV	Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte
1998.0056-74	Campos Prev	CV	Cooperativa Regional Agropecuária de Campos Novos - Copercampos
1999.0027-92	Cassi Prev +	CV	Caixa de Assistência dos Funcionários do Banco do Brasil
2000.0078-56	CohaPrev	CV	Cohapar - Companhia de Habitação do Paraná
2001.0008-47	Cosuel Prev	CV	Cooperativa dos Suinocultores de Encantado Ltda.
2005.0012-11	Cotrijal Prev	CD	Cotrijal Cooperativa Agropecuária e Industrial Transportes Cotrijal Ltda.
1996.0048-83	CPRM Prev	CV	Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais CPRM
2002.0007-19	EBC Prev	CV	Empresa Brasil de Comunicação S.A. - EBC

CNPB	Plano	Modalidade	Patrocinadora
1996.0016-47	Edsen Prev	CV	Condomínio do Ed. de Serv. do BNDES no Rio de Janeiro - CEDSEP
2003.0016-38	Fumec Prev	CV	Fundação Mineira de Educação e Cultura
2003.0002-93	Fuvales Prev	CV	Fundação Vale do Taquari de Educação e Desenvolvimento Social - Fuvates
1994.0025-65	Futerra Prev	CD	Companhia Imobiliária de Brasília - Terracap
2009.0021-56	HCPA Prev	CV	Hospital de Clínicas de Porto Alegre
2010.0030-47	Igarassu Prev	CD	Produquímica Indústria e Comércio S.A.
1997.0048-11	Italaia Prev	CV	Italaia Móveis S.A. Italaia Transportes Ltda.
1989.0009-83	Magnus	CD	Magnesita Refratários S.A. Brumado Talco S.A. Magnesita Mineração S.A.
1998.0010-83	Messius	CV	Igreja Messiânica Mundial do Brasil CNM - Serviços de Jardinagem e Paisagismo Ltda. CNM - Construtora Novo Mundo Ltda. Cedim - Centro de Difusão Internacional Messiânica Korin Empreendimentos e Participações Ltda. Fundação Mokiti Okada - MOA
1997.0037-83	Portobello Prev	CV	Portobello S.A. Portobello Shop S.A. Parexgroup Industria e Comercio de Argamassas Ltda. PB Construções e Incorporações Ltda. Pedra Branca Ltda. Usati Administração de Bens e Participações Societárias Ltda. Refinadora Catarinense S.A. Multilog S.A.
1998.0040-74	Prev Fupf	BD	Fundação Universidade de Passo Fundo
2010.0052-11	Prev Fupf CD	CD	
2005.0064-83	Procempa Prev	CV	Companhia de Processamento de Dados do Município de Porto Alegre - Procempa
2010.0056-74	Produquímica-NE Prev	CD	Produquímica Indústria e Comércio S.A.
2007.0030-74	Santa Cruz Prev	CD	Companhia Luz e Força Santa Cruz
1996.0037-47	SarahPrev	CV	Associação das Pioneiras Sociais - APS
2003.0007-47	SeespPrev	CD	Sindicato dos Engenheiros no Estado de São Paulo
2010.0003-74	SGC Prev	CV	Sociedade Goiana de Cultura
2014.0005-85	SGD Prev	CD	Wheaton VRS Vidros Ltda
2004.0021-74	TechnoPrev	CD	Mútua de Assistência dos Profissionais da Eng. Arq. Agronomia
2017.0007-11	Terra Prev	CD	Companhia Imobiliária de Brasília - Terracap
2002.0005-65	Trensurb Prev	CV	Empresa de Trens Urbanos de Porto Alegre S.A.
2003.0004-29	UCS Prev	CV	Fundação Universidade de Caxias do Sul
1997.0035-38	UnisantosPrev 1	BD	Sociedade Visconde de São Leopoldo
2002.0045-11	UnisantosPrev 2	CD	
1999.0037-56	Unoesc Prev	CV	Fundação Universidade do Oeste de Santa Catarina
1999.0006-92	Weizel Prev	CV	Weizel S.A.

1.1.1. Movimentação de Planos de Benefícios

Demonstramos a abertura das Operações Transitórias do exercício de 2018, a seguir:

1.1.1.1. Entrada

Através de Transferência de Gerenciamento

Plano Funterra Prev (CNPB nº 1994.0025-65), realizado em junho/2018, ligado à patrocinadora Companhia Imobiliária de Brasília - Terracap, estruturado na modalidade de contribuição definida.

1.1.1.2 Saídas

Através de Retirada de Patrocínio

Unidavi Prev (CNPB nº 2000.0050-47), ligado à patrocinadora Fundação Universidade para o Desenvolvimento do Alto Vale do Itajaí – Unidavi. A liquidação financeira referente a retirada ocorreu em junho de 2018;

UnisantosPrev1 (CNPB nº 1997.0035-38), ligado à patrocinadora Sociedade Visconde de São Leopoldo. A liquidação financeira referente a retirada ocorreu em junho de 2018, devendo permanecer na estrutura administrativa da BB Previdência até o encerramento do CNPB por parte da Previc, previsto para 2019;

UnisantosPrev 2 (CNPB nº 2002.0045-11), ligado à patrocinadora Sociedade Visconde de São Leopoldo. A liquidação financeira referente a retirada ocorreu em junho de 2018, devendo permanecer na estrutura administrativa da BB Previdência até o encerramento do CNPB por parte da Previc, previsto para 2019.

Através de Transferência de Gerenciamento

Energisa Prev (CNPB nº 1997.0017-56), ligado à patrocinadora Energisa Borborema Distribuidora de Energia S.A. A liquidação financeira referente à transferência de gerenciamento ocorreu em abril de 2018.

1.1.1.3 Planos de Benefícios com situação diferenciada

Wetzel Prev (CNPB nº 1999.0006-92), ligado à patrocinadora Wetzel S.A., de modalidade Contribuição Variável. Embora a liquidação financeira referente à retirada tenha ocorrido no mês de outubro de 2017, o plano Wetzel Prev continua dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados pelo segundo exercício consecutivo, devendo permanecer até o encerramento do CNPB por parte da Previc, previsto para 2019;

Messius (CNPB nº 1998.0010-83), ligado às patrocinadoras Igreja Messianica Mundial do Brasil, CNM Serviços de Jardinagem e Paisagismo Ltda., CNM Construtora Novo Mundo Ltda., Cedim Centro de Difusão Internacional Messianica, Korin Empreendimentos e Participações Ltda., Fundação Mokiti Okada - M.O.A. A transferência financeira ocorreu quase na totalidade em dezembro de 2018 equivalente a 99,42% e o restante foi transferido em 7 de janeiro de 2019 equivalente a 0,58%, portanto o plano Messius continua dentro da estrutura administrativa da BB Previdência no exercício de 2018 com o patrimônio parcial;

BBPrev Futuro (CNPB nº 2012.0006-65), ligado à patrocinadora BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil, aprovada a alteração do Regulamento do Plano, com o principal objetivo de possibilitar a adesão de outras empresas na condição de Patrocinadoras, simplificar a gestão do Plano. Alterando também sua denominação de BBPrev Futuro para BBPrev Realize+ e assim ajustando os processos da Entidade, através da Portaria Previc nº 1.228, de 27 de dezembro de 2018, publicada no DOU nº 250, de 31 de dezembro de 2018, seção 1, página 83.

1.2 População

Ao longo de 2018, a população total dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência teve um acréscimo de 10,02%, alcançando o número de 138.718 participantes/instituídos, conforme demonstrado na tabela a seguir:

CNPB	Plano	Exercício 2018					Exercício 2017
		Ativo	Assistido	Autopatrocinado	Benefício Proporcional Diferido (BPD)	População Total	População Total
1997.0047-47	A1 Prev	1.292	7	1	-	1.300	1.286
1998.0073-83	AbrappPrev	50	-	1	4	55	54
1998.0048-56	Alba Prev	3.348	15	6	4	3.373	3.291
1998.0062-47	Alliance Prev	601	34	5	59	699	695
2017.0005-74	Amazul Prev	741	1	3	-	745	734
2013.0004-56	ApexPrev	239	6	10	14	269	266
1997.0021-83	Arysta Lifescience	-	20	-	4	24	24
2009.0022-29	Arysta Prev	383	13	27	11	434	429
1997.0010-47	Aurora Prev	29.309	42	17	31	29.899	30.979
2012.0006-65	BBPrev Realize+	96	1	7	16	120	111
2018.0005-38	BBTS Prev	1.695	-	8	-	1.703	1.706
2005.0016-11	BBturPrev	103	2	24	6	135	123
2005.0002-56	Caem Prev	431	32	4	3	470	442
1998.0056-74	Campos Prev	1.475	4	-	8	1.487	1.437
1999.0027-92	Cassi Prev	1.284	3	60	134	1.481	1.460
2000.0078-56	CohaPrev	256	20	27	-	303	273
2001.0008-47	Cosuel Prev	2.418	10	-	15	2.444	2.711
2005.0012-11	Cotrijal Prev	1.491	2	1	112	1.606	1.606
1996.0048-83	CPRM Prev	1.151	869	9	16	2.045	2.057
2002.0007-19	EBC Prev	882	107	18	29	1.036	1.047
1996.0016-47	Edsen Prev	200	30	2	2	234	246
1997.0017-56	Energisa Prev	-	-	-	-	-	59
2003.0016-38	Fumec Prev	116	88	15	19	238	242
1994.0025-65	Funterra Prev	102	205	-	1	308	-
2003.0002-83	Fuvates Prev	1.330	23	10	21	1.384	1.171
2009.0021-56	HCPA Prev	3.374	126	45	22	3.567	3.447
2010.0030-47	Igarassu Prev	142	1	-	2	144	139
1997.0048-11	Italaia Prev	17	-	-	-	17	1.313
1989.0009-83	Megnus	6.262	280	29	1.568	8.159	7.670
1998.0010-83	Messius	-	-	-	-	-	628
1997.0037-83	Portobello Prev	3.532	35	10	19	3.596	3.115
1998.0040-74	Prev Fupf	223	296	6	26	551	501
2010.0052-11	Prev Fupf CD	660	190	12	44	706	728

CNPB	Plano	Exercício 2018					Exercício 2017
		Ativo	Assistido	Autopatrocinado	Benefício Proporcional Diferido (BPD)	População Total	População Total
2005.0064-83	Procempa Prev	234	30	1	2	267	271
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev	43	16	0	4	63	62
2007.0030-74	Santa Cruz Prev	224	6	3	29	262	284
1996.0037-47	SarahPrev	4.029	374	10	103	4.516	4.470
2003.0007-47	SeespPrev	92	4	-	1	97	101
2010.0003-74	SGC Prev	127	2	2	2	133	137
2014.0005-65	SGD Prev	459	21	10	381	871	942
2004.0021-74	TecnoPrev	59.253	47	-	14	59.313	44.409
2017.0007-11	Terra Prev	302	-	-	-	302	121
2002.0005-65	Transurb Prev	253	87	8	5	353	348
2003.0004-29	UCS Prev	2.764	178	48	44	3.034	3.162
2000.0050-47	Unidavi Prev	-	-	-	-	-	31
1997.0035-38	UnisantosPrev1	-	-	-	-	-	147
2002.0045-11	UnisantosPrev 2	-	-	-	-	-	79
1999.0037-56	Unoesc Prev	1.430	22	10	23	1.485	1.547
Total da População		132.411	3.088	442	2.777	138.718	126.079

2 Apresentação das Demonstrações Contábeis

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade da Administração e estão em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis às Entidades Fechadas de Previdência Complementar (EFPC), reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC) e demais diretrizes estabelecidas pelos seguintes órgãos: Ministério da Fazenda, Conselho de Gestão da Previdência Complementar (CGPC), Conselho Federal de Contabilidade (CFC) aplicáveis as EFPC's e Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc). Referidas diretrizes não requerem a divulgação em separado dos ativos e passivos em circulante e não circulante.

A contabilidade da Entidade é elaborada respeitando a autonomia patrimonial de cada um dos planos de benefícios administrados e do plano de gestão administrativa, de forma a identificá-los separadamente. Os registros contábeis são realizados conforme a natureza e a finalidade das transações, segregados da seguinte maneira:

Gestão Previdencial – concentram todas as atividades previdenciais, como: recebimentos de contribuições, pagamentos de benefícios, resgates, portabilidades (entrada e saída) e constituições de provisões matemáticas e de fundos, bem como o resultado apurado dos planos de benefícios de natureza previdenciária;

Gestão Administrativa – concentram todas as atividades administrativas, como: receitas e despesas inerentes às atividades administrativas dos planos de benefícios, bem como o resultado apurado de natureza administrativa;

Investimentos - aplicação dos recursos dos planos de benefícios e do plano de gestão administrativa. O patrimônio é aplicado visando obter rentabilidade compatível com a meta atuarial ou índice de referência de cada plano de benefícios.

2.1 Legislação Vigente

As principais normas que regulamentam as EFPC são:

- Instrução MPS/SPC (Secretária Previdência Complementar) nº 34, de 24 de setembro de 2009 - estabelece normas específicas para os procedimentos contábeis, define forma, meio e periodicidade de envio das Demonstrações Contábeis. Contempla todas alterações ao longo do tempo e inclusive a mais recente Instrução Previc nº 11 de 3 de dezembro de 2018.
- Resolução CNPC nº 8, de 31 de outubro de 2011 - dispõe sobre os procedimentos da planificação e dos demonstrativos contábeis.
- Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018 - dispõe sobre os procedimentos contábeis.
- Resolução CGPC nº 29, de 31 de agosto de 2009 - dispõe sobre os critérios e limites para custeio das despesas administrativas pelas entidades fechadas de previdência complementar.
- Resolução CFC nº 1.272, de 22 de janeiro de 2010, que aprova a ITG (Interpretação Técnica para todos os profissionais de contabilidade) 2001. Posterior alteração com a Resolução CFC nº 1.329, estabelece critérios e procedimentos específicos para estruturação das Demonstrações Contábeis, para o registro das operações e variações patrimoniais, bem como para o conteúdo mínimo das notas explicativas a serem adotadas pelas EFPC.
- Resolução CFC 1.374, 8 de dezembro de 2011 – NBC (Normas Brasileiras de Contabilidade) TG Estrutura Conceitual para Elaboração das Demonstrações Contábeis.
- Além destas normas, são aplicados os pronunciamentos emitidos pelo CPC (Comitê de Pronunciamentos Contábeis), quando aplicáveis a este segmento econômico.
- Resolução do CMN (Conselho Monetário Nacional) nº 4.661, de 25 de maio de 2018 - dispõe sobre as diretrizes de aplicação dos recursos garantidores dos planos administrados pelas entidades fechadas de previdência complementar.

Instrução Previc nº 06, de 14 de novembro de 2018 - dispõe sobre a operacionalização de procedimentos previstos na Resolução CMN nº 4.661.

2.2. Demonstrações Contábeis

Conforme Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e alterações posteriores, as EFPC apresentam os seguintes demonstrativos contábeis:

- **Balanço Patrimonial** – Tem por finalidade, de forma consolidada, evidenciar as posições patrimoniais e financeiras da Entidade ao final de cada exercício;
- **Demonstração da Mutação do Patrimônio Social (DMPS)** - Tem por finalidade, de forma consolidada, evidenciar a movimentação motivada por adições e destinações de natureza previdencial e administrativa no patrimônio social ao final de cada exercício;
- **Demonstração do Plano de Gestão Administrativa (DPGA)** - Tem por finalidade, de forma consolidada, demonstrar as receitas e despesas da atividade administrativa da Entidade, correspondendo à movimentação do Fundo Administrativo, ao final de cada exercício;

- **Demonstração do Ativo Líquido (DAL)** - Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, evidenciar a posição patrimonial e financeira de cada plano de benefícios ao final de cada exercício;
- **Demonstração da Mutação do Ativo Líquido (DMAL)** - Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, evidenciar a movimentação motivada por adições e destinações de natureza previdencial, correspondendo à oscilação no patrimônio social de cada plano de benefícios ao final de cada exercício;
- **Demonstração das Provisões Técnicas (DPT)** - Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, representar a totalidade do compromisso de cada plano de benefícios ao final de cada exercício;
- **Notas Explicativas** – São apresentadas de forma consolidada e são parte integrante das demonstrações contábeis, contêm informações adicionais em relação às demonstrações contábeis.

2.3. Moeda Funcional e Moeda de Apresentação

As demonstrações contábeis da BB Previdência e respectivas notas explicativas são mensuradas em moeda corrente do país ("Real") e são apresentadas em milhares de reais como prevê a legislação vigente.

2.4. Consolidação das Demonstrações Contábeis

Os ajustes e eliminações necessários à consolidação das demonstrações contábeis foram realizadas de acordo com o disposto nos itens 28 e 29 da Instrução SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009. Assim, as demonstrações contábeis são apresentadas por plano de benefícios e consolidadas. A consolidação é realizada utilizando o balancete auxiliar denominado "Operações Comuns", anulando o efeito de duplicidade entre os planos, como: participação no plano de gestão administrativa, custeio administrativo e superávit/déficit técnico acumulado, conforme demonstrados no item 10 "Consolidação do Balanço Patrimonial".

2.5. Aprovação das Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis foram aprovadas pelo Conselho Deliberativo em 26 de março de 2019, após serem submetidas à avaliação do Conselho Fiscal, sendo formalizadas por meio de Atas que registram o Parecer do Conselho Fiscal e a Manifestação do Conselho Deliberativo.

3. Principais Práticas Contábeis

Destacam-se as principais práticas contábeis adotadas pela BB Previdência na elaboração das demonstrações contábeis, que são apresentadas na ordem de maior relevância comparada ao patrimônio total da Entidade.

3.1. Provisões Contábeis

Consideradas estimativas contábeis decorrentes da aplicação de julgamentos por parte da Administração da BB Previdência, sobre a necessidade de se reconhecer impactos importantes de prováveis eventos futuros, visando demonstrar adequadamente a posição patrimonial e o desempenho das operações.

Ainda que estas estimativas e premissas sejam permanentemente monitoradas e revistas pela Administração, a sua efetiva realização e respectivos impactos sobre o valor contábil de ativos, passivos e de resultado das operações são incertos, por decorrerem do uso de julgamento.

3.1.1. Provisões Matemáticas

As provisões matemáticas dos planos de benefícios são calculadas utilizando hipóteses financeiras, econômicas e biométricas, tais como taxa real de juros, crescimento real de salários da massa de participantes ativos, tábuas de mortalidade, composição familiar, entre outras, que estão demonstradas no item 4.1.

As principais alterações ocorridas nas hipóteses atuariais utilizadas em 2018, comparativamente àquelas utilizadas no ano anterior, decorrem da revisão de premissas que levam em conta o comportamento da massa de participantes dos planos, conforme determina a legislação em vigor.

O principal fator que impactou os valores registrados em contas de benefício definido, foi a avaliação atuarial referente ao fechamento de exercício, apurado conforme disposto no art. 22 da Lei Complementar nº 109, de 29 de maio de 2001.

3.1.2. Provisão para Créditos de Liquidação Duvidosa (PCLD)

A Entidade registra provisão para créditos de liquidação duvidosa em função de atraso no recebimento de direitos creditórios decorrentes das contribuições normais, de contratos de dívidas de patrocinadores e de contratos de empréstimos a participantes.

De acordo com a Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e suas devidas alterações, na constituição da provisão referente aos direitos creditórios de liquidação duvidosa devem ser adotados os seguintes percentuais sobre os valores de créditos vencidos:

Período do Atraso (Dias)	Percentual de Provisão
61 - 120	25%
121 - 240	50%
241 - 360	75%
acima de 360	100%

No exercício de 2018, a Entidade constituiu provisão para perda de liquidação duvidosa referente às operações com empréstimos a participantes, conforme item 5.3.4.

3.1.3. Provisões para Riscos Judiciais

Tais provisões decorrem de processos judiciais previdenciais, de investimentos e administrativos, inerentes ao curso normal das atividades da BB Previdência, movidos por terceiros em ações trabalhistas, cíveis e tributárias.

Estas provisões levam em consideração a probabilidade dos recursos financeiros serem exigidos para liquidar tais obrigações, cujo valor possa ser mensurado em bases confiáveis.

As classificações quanto ao risco de perda dos processos judiciais são revisadas periodicamente pelos assessores jurídicos da BB Previdência, considerando a jurisprudência, as decisões em instâncias iniciais e superiores, o histórico de eventuais acordos e decisões, a experiência em eventos anteriores semelhantes, bem como outros aspectos aplicáveis.

3.2. Plano de Gestão Administrativa (PGA)

Tem por finalidade estabelecer regras, normas e critérios a serem adotados na gestão administrativa da Entidade, possuindo regulamento próprio, aprovado pelo Conselho Deliberativo.

Os registros das operações do PGA são realizados em balancete próprio, de forma consolidada e consideram a autonomia patrimonial dos recursos administrados pela Entidade.

3.2.1. Operações Administrativas

Em conformidade com a Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e CNPC nº 28, 6 de dezembro de 2017, os registros das operações administrativas são efetuados através do Plano de Gestão Administrativa (PGA), que possui patrimônio próprio segregado dos planos de benefícios previdenciais.

O patrimônio do PGA é constituído pelo resultado da confrontação administrativa, entre: as receitas, as despesas comuns e específicas, a constituição/reversão de contingências e o resultado do investimento, resultando em sobra ou insuficiência do Fundo Administrativo. Adicionalmente, o saldo do ativo permanente compõe o patrimônio do PGA.

Com relação à participação dos planos no Fundo Administrativo da Entidade, critério aprovado pelo Conselho Deliberativo determina que sua apuração seja realizada mensalmente, considerando a contribuição individual de cada plano de benefícios na sua formação.

A contribuição individual de cada plano de benefícios é o resultado da confrontação entre o custeio administrativo, as despesas administrativas (comum e específica), o resultado dos investimentos da cota parte do plano no Fundo Administrativo e contingências de natureza administrativa.

3.2.2. Custeio Administrativo

Representa os recursos destinados à cobertura dos gastos realizados pela Entidade na administração dos planos de benefícios, por meio do Plano de Gestão Administrativa - PGA, oriundos:

i) de um percentual incidente sobre as contribuições previdenciais arrecadadas mensalmente nos planos, observados os respectivos regulamentos; e

ii) de percentual incidente sobre o montante dos recursos garantidores dos planos de benefícios, calculado pro rata die e transferido diariamente ao PGA.

As fontes de custeio da Gestão Administrativa, assim como seus limites, obedecem às determinações contidas no regulamento do PGA e nos casos dos planos de previdência que estão sobre a égide da Lei Complementar nº 108, de 29 de maio de 2001, estão em conformidade com a Resolução CGPC nº 29, de 31 de agosto de 2009.

3.3. Segregação entre Planos

Os ativos e passivos, bem como receitas e despesas, possuem forma de segregação mista, ou seja, parte Segregação Real e parte Segregação Virtual.

- Segregação Real: modelo no qual não existe o compartilhamento dos recursos.
- Segregação Virtual: modelo no qual existe o compartilhamento de recursos.

A BB Previdência adota o modelo de segregação real no fluxo primário e o modelo de segregação virtual é utilizado no fluxo secundário.

3.4. Critério de Rateio para as Despesas Administrativas

Conforme Resolução CGPC nº 14, de 01 de outubro de 2004, um plano de benefícios não deve custear obrigações previdenciais e administrativas de outros planos de benefícios. Isto é, os recursos de um plano de benefícios não respondem por obrigações de outros planos de benefícios operados pela mesma EFPC.

A BB Previdência utiliza uma metodologia de critérios de rateios dos gastos administrativos comuns aos planos de benefícios administrados, pois os planos compartilham uma mesma estrutura operacional para obter ganho de escala na gestão dos investimentos e maior economia nas atividades administrativas.

Assim, a metodologia de rateio das despesas administrativas adotada pela BB Previdência:

- Atende à legislação vigente e às boas práticas de apurações de custos;
- Procura reduzir a subjetividade na adoção de critérios para a apuração e distribuição dos custos administrativos; e
- Considera a diversidade de tarefas na administração dos planos de benefícios, uma vez que pondera o número de participantes nos planos, situação previdencial de cada um deles, além do tamanho, composição do patrimônio, respectivo ganho de escala vis a vis os processos de trabalho relativos a cada atividade.

Diante do exposto, para o fiel cumprimento dos citados dispositivos legais e para continuar se utilizando de uma estrutura compartilhada de gestão, fez-se necessário o estabelecimento de critérios de rateio, conforme abaixo:

- Número de participantes de cada plano ponderando por situação do participante dentro do plano de benefícios, utilizando pesos para cada tipo de participante;
- Tamanho do patrimônio, considerado de forma escalonada, visando equalizar os efeitos produzidos em função dos grandes patrimônios e com isso capturar os ganhos de escala;
- Análise técnica da equipe de investimentos, destacando a composição dos segmentos de investimentos utilizados por cada plano de benefícios, considerando como diferencial entre eles a carga de trabalho e os controles internos; e
- Complexidade e particularidade de cada plano de benefícios, estimando seu impacto no consumo da estrutura organizacional da Entidade.

4. Patrimônio Social

Composto pelos recursos acumulados para fazer frente às obrigações de cada plano, o patrimônio social compreende o patrimônio de cobertura do plano e os fundos, segregados em previdenciais, administrativos e de investimentos.

4.1. Provisões Matemáticas

Representam ao final de cada exercício os valores dos compromissos relativos aos benefícios concedidos e

a conceder aos participantes ativos e assistidos, devidamente constituídos com base nas notas técnicas atuariais de cada plano, sob responsabilidade de atuário legalmente habilitado da Entidade, sendo formado por:

4.1.1. Benefícios Concedidos - Compromissos esperados já assumidos pelo plano em favor de seus assistidos;

4.1.2. Benefícios a Conceder - Compromissos esperados com seus participantes, em fase laborativa, que ainda não entraram em gozo de benefício; e

4.1.3. Provisões Matemáticas a Constituir - Redutor no saldo das provisões matemáticas, corresponde ao compromisso assumido em favor de plano de benefícios, relativo aos serviços passados, equacionamento de déficit ou por ajuste de contribuições extraordinárias, os quais não foram integralizados financeiramente no plano de benefícios até final de cada exercício.

A posição consolidada das Provisões Matemáticas dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência é apresentada na tabela abaixo:

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Provisões Matemáticas	**5.935.355**	**5.196.200**	**14,22**
Benefícios Concedidos	**2.052.391**	**1.592.760**	**28,86**
Contribuição Definida	327.254	126.296	159,12
Benefício Definido	1.725.137	1.466.464	17,64
Benefícios a Conceder	**4.014.459**	**3.750.913**	**7,03**
Contribuição Definida	3.740.689	3.489.375	7,20
Benefício Definido - Regime Capitalização Programado	65.107	97.226	(33,04)
Benefício Definido - Regime Capitalização Não Programado	208.663	164.312	26,99
(-) Provisões Matemáticas a Constituir	**(131.495)**	**(147.473)**	**(10,83)**
(-) Serviço Passado	(12.171)	(18.133)	(32,88)
(-) Déficit Equacionado	(117.502)	(127.268)	(7,67)
(-) Por Ajustes Contribuições	(1.822)	(2.072)	(12,07)

A avaliação atuarial, estudo técnico no qual o atuário mensura os recursos financeiros necessários para a cobertura dos benefícios oferecidos pelos planos de benefícios, adotou, para cada um dos planos administrados, hipóteses atuariais aderentes às suas características, aprovadas pelo Conselho Deliberativo, conforme dispostas no quadro adiante.

As principais alterações ocorridas nas hipóteses atuariais utilizadas em 2018, comparativamente àquelas utilizadas no ano anterior, decorrem de informações atualizadas prestadas pelas Patrocinadoras relativas à rotatividade de pessoal e crescimento salarial, além disso tivemos alteração da Tábua de Mortalidade Geral dos Planos Alfa Prev, Arysta Lifescience, CPRM Prev, Produquímica-NE Prev e Cohaprev e também da Tábua de Entrada em Invalidez do Plano Aurora Prev.

Com relação ao estudo de convergência da taxa de juros atuarial realizado em 2018, foi aprovada pelo Conselho Deliberativo da BB Previdência a manutenção das Metas Atuariais e Índice de Referência de todos os planos.

Um comparativo entre as premissas atuariais utilizadas na avaliação dos anos de 2018 e de 2017 é apresentado como segue:

Acesse nosso blog

blog.bbprevidencia.com.br

Plano	Premissas Atuariais											
	Exercício 2018						Exercício 2017					
	Taxa			Tábua			Taxa			Tábua		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez
A1 Prev	Nula	3,00%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	Nula	2,00%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
AbrappPrev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Alfa Prev	3,50%	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	4,00%	1,00%	4,50%	AT-83 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
Alliance Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Amazul Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
ApexPrev	N/A	N/A	N/A	AT-2000 M&F	AT-2000 M	N/A	N/A	N/A	N/A	AT-2000 M&F	AT-2000 M	N/A
Arysta Lifescience	N/A	N/A	5,00%	AT-2000 M	N/A	N/A	N/A	N/A	5,00%	AT-83 M	N/A	N/A
Arysta Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Aurora Prev	20,00%	0,50%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	LIGHT MEDIA	5,00%	1,50%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
BBPrev Realize+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
BBTS Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
BBTur Prev	N/A	N/A	4,00%	AT-83 M	N/A	N/A	N/A	N/A	4,00%	AT-83 M	N/A	N/A
Caem Prev	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Campos prev	5,50%	2,00%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	4,00%	2,00%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Cassi Prev	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
CohaPrev	Nula	3,00%	4,50%	AT-2000 M&F suavizada em 10%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	LIGHT	Nula	3,00%	4,50%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	LIGHT
Cosuel Prev	4,00%	Nula	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	4,00%	Nula	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Cotrijal Prev	40,00%	2,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	0,70%	Nula	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
CPRM Prev	Nula	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	Nula	1,00%	4,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	TASA 27
EBC Prev	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Edsen Prev	3,50%	4,00%	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	2,50%	3,00%	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Fumec Prev	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
Fuvates Prev	16,64%	2,18%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	16,46%	4,80%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
Funterra Prev	0,00%	0,70%	4,50%	AT-2000 M&F	MI-85 M&F	MÜLLER						
HCPA Prev	2,13%	2,44%	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	2,55%	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Igarassu Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Itaiiala Prev	1,50%	Nula	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	1,50%	Nula	5,00%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Magnus	5,66%	Nula	5,60%	AT-83 M&F	RRB-83	Álvaro Vindas	5,00%	Nula	5,60%	AT-83 M&F	RRB-83	Álvaro Vindas
Portobello Prev	1,10%	Nula	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	13,22%	Nula	5,00%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
Prev Fupf	0,82%	Nula	5,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	Álvaro Vindas	2,48%	Nula	5,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	Álvaro Vindas
Prev Fupf CD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Procempa Prev	9,52%	1,19%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Produquímica-NE Prev	Nula	Nula	5,00%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27	Nula	Nula	5,00%	AT-83 M&F suavizada 10%	N/A	TASA 27
Santa Cruz Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SarahPrev	3,00%	0,64%	5,00%	AT-2000 M&F	RP 2000 Disable	Álvaro Vindas	3,00%	0,64%	5,00%	AT-2000 M&F	RP 2000 Disable	Álvaro Vindas

SeespPrev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SGC Prev	Nula	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	Nula	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
SGD Prev	18,71%	4,50%	4,50%	AT-2000 M	N/A	TASA 27	18,71%	4,50%	4,50%	AT-2000 M	N/A	TASA 27
TecnoPrev	N/A	N/A	N/A	AT-83 M	EX-IAPC	N/A	N/A	N/A	N/A	AT-83 M	EX-IAPC	N/A
Tera Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Transurb Prev	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
UCS Prev	13,50%	0,00%	4,50%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27	12,00%	2,50%	4,50%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27
Uneseo Prev	13,46%	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	15,36%	3,81%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27

4.1.3.1. Dívida de Serviço Passado

Registra as contribuições extraordinárias referentes ao tempo serviço passado a integralizar dos planos, atualizada mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

Plano	Dívida da TSP (Exercício)	Saldo Devedor (R$)	Prazo Pactuado (Meses)	Parcelas Faltantes (Meses)	Parcela (R$)	Data de Vencimento	Taxa de Atualização	Método de Financiamento
HCPA Prev	01/06/2010	23.620	164	60	400	01/12/2023	INPC + 6% a.a.	SAC
Prev Fupf	01/02/1999	802	71	4	233	01/04/2019	INPC + 6% a.a.	SAC
UCS Prev	31/01/2013	2.184	84	12	186	01/12/2019	INPC + 6% a.a.	PRICE

4.1.3.2. Dívida de Déficit Equacionado

Representa o valor das contribuições extraordinárias futuras para cobertura de déficit equacionado apurado em exercícios anteriores, atualizado mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

Plano	Dívida de Déficit (Exercício)	Saldo Devedor (R$)	Prazo Pactuado (Meses)	Parcelas Faltantes (Meses)	Parcela (R$)	Data de Vencimento	Taxa de Atualização	Método de Financiamento
A1 Prev	2014	1.166	183	135	11	01/03/2020	INPC+6,00%a.a.	PRICE
Arysta Lifescience	2012	1.606	135	63	30	01/03/2024	INPC+5,75% a.a.	PRICE
	2017	1.756	36	33	58	01/08/2021	INPC+5,00% a.a.	PRICE
Magnus	2011	46.204	233	197	491	01/05/2035	INPC+6,00%a.a.	SAC
	2012	1.822	148	112	26	01/04/2028	INPC+6,00%a.a.	SAC
	2015	30.838	180	148	362	01/04/2031	INPC+5,35%a.a.	SAC
Produquímica-NE Prev	2011	542	168	87	8	01/03/2026	IGPM+6,00%a.a.	PRICE
	2015	313	60	22	8	01/04/2021	IGPM+5,00%a.a.	SAC
	2017	473	96	95	7	01/04/2021	IGPM+5,00%a.a.	PRICE
Transurb Prev	2014	4.964	127	82	73	01/10/2025	INPC+5,00%a.a.	PRICE

Plano	Dívida de Déficit (Exercício)	Saldo Devedor (R$)	Prazo Pactuado (Meses)	Parcelas Faltantes (Meses)	Parcela (R$)	Data de Vencimento	Taxa de Atualização	Método de Financiamento
	2015	20.259	180	148	329	01/04/2031	INPC+5,50%a.a.	SAC
Prev Fupf	2016	3.044	180	164	12	01/08/2032	INPC+5,50%a.a.	SAC
	2017	4.337	60	60	94	28/12/2023	INPC+5,50%a.a.	SAC

4.1.3.3. Dívida de Migração

Representa o valor das contribuições extraordinárias futuras para cobertura de déficit de migração apurado em exercícios anteriores, atualizado mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

Plano	Dívida de Migração (Exercício)	Saldo Devedor (R$)	Prazo Pactuado (Meses)	Parcelas Faltantes (Meses)	Parcela (R$)	Data de Vencimento	Taxa de Atualização	Método de Financiamento
Prev Fupf CD	01/01/2012	454	88	4	194	01/04/2019	INPC+5,50%a.a.	SAC
Arysta Prev	01/11/2010	5.288	171	73	88	01/12/2024	INPC+6,00%a.a.	PRICE

4.2. Equilíbrio Técnico

Representa o resultado apurado do plano de benefícios, considerando a diferença entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos, que pode ser superavitário ou deficitário.

Entende-se por Patrimônio de Cobertura do Plano a diferença entre seu ativo total e o somatório do exigível operacional, exigível contingencial e fundos.

No encerramento do exercício de 2018, dos 47 planos administrados pela BB Previdência, 22 planos apresentam resultado superavitário, seis planos apresentam resultado deficitário, 15 planos encontram-se em equilíbrio técnico correspondendo àqueles estruturados na modalidade contribuição definida e que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial, tendo em vista que não oferecem benefícios de risco na modalidade de benefício definido (aposentadoria por invalidez, pensão por morte, pensão por invalidez etc.), três planos sem

patrimônios aguardando encerramento dos CNPB's e um em processo de transferência de gerenciamento.

A BB Previdência apresentou em 2018 um superávit técnico acumulado de R$ 120.714, que comparado com o valor de 2017, R$ 145.772, representa uma redução de 17,19% no período. Destaca-se que essa redução foi em virtude da criação do Fundo de Revisão dos planos que estavam com Reserva Especial há dois ou três anos consecutivos, são eles: Cohaprev, Fuvates Prev, SGC Prev e Unoesc Prev.

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Equilíbrio Técnico	120.714	145.772	(17,19)
Resultados Realizados	120.714	145.772	(17,19)
Superávit Técnico Acumulado	120.714	145.772	(17,19)
Reserva de Contingência	120.714	145.772	(17,19)

4.2.1. Superávit Técnico

O superávit corresponde ao resultado positivo entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos. Uma vez apurado esse saldo positivo, registra-se esse valor em reserva de contingência e reserva especial.

De acordo com a Resolução CGPC nº 26, de 29 de setembro de 2008 e alterações (com destaque para a Resolução CNPC nº 22, de 25 de novembro de 2015), o superávit do plano será destinado prioritariamente à constituição de reserva de contingência, considerando como limite o menor valor apurado pelos seguintes critérios:

- 25% do valor das reservas matemáticas referentes aos benefícios definidos; ou
- montante a ser calculado da seguinte forma: [10% + (1% x duração do passivo)] x Provisão matemática.

O que exceder o limite será empregado na constituição da reserva especial para revisão do plano de benefícios, que, ao apresentar saldo por 2 ou 3 anos consecutivos, deverá ser destinado nos termos da legislação vigente.

4.2.2. Déficit Técnico

O déficit corresponde ao resultado negativo entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos. Uma vez apurado esse saldo negativo, a EFPC deverá observar os ditames da Resolução CGPC nº 26, de 29 de setembro de 2008 e suas alterações, e fazer o devido equacionamento quando for necessário.

4.2.3. Equilíbrio Técnico Ajustado

O equilíbrio técnico ajustado é o somatório do valor de superávit ou déficit acumulado do plano com o valor do ajuste de precificação.

O ajuste de precificação de periodicidade anual, de que trata a Resolução CGPC nº 26, de 29 de setembro de 2008, corresponde à diferença entre o valor contábil dos títulos públicos federais mantidos até o vencimento e o valor presente dos referidos títulos, calculado considerando a taxa de juros real anual utilizada na avaliação atuarial.

No caso de equacionamento de déficit, o equilíbrio técnico ajustado considerará o ajuste de precificação de títulos previsto quer seja positivo ou negativo. Em destinação de superávit, o equilíbrio técnico ajustado considerará o ajuste de títulos previsto somente se negativo.

O equilíbrio técnico ajustado é considerado para fins de equacionamento do déficit ou revisão do plano para distribuição do superávit.

Um detalhamento da apuração do ajuste de precificação dos planos administrados pela BB Previdência é apresentado no quadro a seguir.

CNPB	Planos	Exercício 2018			Exercício 2017		
		(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificação	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado	(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificação	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado
19.970.047-47	A1 Prev	(312)	3	(309)	1.109	7	1.116
19.980.048-56	Alfa Prev	1.039	222	1.261	756	1.112	1.868
19.970.021-83	Arysta Lifescience	(904)	314	(590)	(1.720)	167	(1.553)
19.970.010-47	Aurora Prev	3.054	4.235	7.289	5.664	269	5.933
20.050.002-66	Caern Prev	3.261	496	3.757	6.515	466	6.973
19.980.056-74	Campos Prev	1.532	1	1.533	663	332	995
19.990.027-92	Cassi Prev	4.529	-	4.529	3.650	-	3.650
20.000.078-56	CohaPrev	2.649	477	3.126	12.022	636	12.658
20.010.008-47	Cosuel Prev	1.216	148	1.364	1.859	167	2.026
20.050.012-11	Cotrijal Prev	4.635	-	4.635	-	182	182
19.980.048-83	CPRM Prev	1.405	24.378	25.783	5.256	14.796	20.052
20.020.007-19	EBC Prev	16.463	2.597	19.060	10.239	1.442	11.681
19.980.016-47	Edserj Prev	457	87	544	20	95	115
19.970.017-56	Energisa Prev	-	-	-	148	165	313
20.030.016-38	Fumec Prev	29	572	601	236	373	609
20.030.002-83	Fuvates Prev	2.267	162	2.429	2.266	138	2.404
20.090.021-56	HCPA Prev	4.454	7.527	11.981	16.759	1.029	17.788
19.970.048-11	Italaia Prev	22	-	22	2.692	109	2.801
19.990.009-83	Magnus	(16.935)	2.590	(14.345)	(9.092)	2.752	(6.340)
19.980.010-63	Messius	-	-	-	400	2.340	2.740
19.970.037-83	Portobello Prev	1.295	-	1.295	2.481	-	2.481
19.980.040-74	Prev Fupf	(15.969)	820	(15.149)	(20.515)	1.541	(18.974)
20.050.064-83	Procempa Prev	65	51	116	(766)	1.555	789
20.100.050-74	Produquímica-NE Prev	(17)	-	(17)	(480)	-	(480)
19.980.037-47	SaremPrev	86.290	16.834	103.124	73.772	14.937	88.709
20.100.003-74	SGC Prev	692	191	883	797	90	887
20.140.005-65	SGD Prev	490	-	490	281	-	281
20.020.005-65	Trensurb Prev	(477)	-	(477)	(103)	948	845

CNPB	Planos	Exercício 2018			Exercício 2017		
		(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificação	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado	(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificação	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado
20.030.004-29	UCS Prev	15.306	503	16.811	7.472	430	7.902
19.990.037-56	Unoesc Prev	4.175	713	4.888	8.444	229	8.673
Total		120.714	63.135	183.849	145.772	46.299	192.071

Nota: Os planos na modalidade Contribuição Definida que não oferecem benefícios de risco na modalidade de Benefício Definido não são listados na tabela acima, tendo em vista que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial.

O equilíbrio técnico, antes do ajuste de precificação, alcançou o valor de R$ 120.714, inferior em -17,19% do valor observado em 2017, R$ 145.772, essa variação está explicada no item 4.2 deste documento.

Observa-se que o equilíbrio técnico ajustado da Entidade passou de R$ 192.071, em 2017, para R$ 183.839, em 2018, em parte é explicada conforme descrito no item 4.2.3 deste documento e pelo avanço do ajuste de precificação, que reflete a movimentação da carteira dos planos de acordo com os seus respectivos ALM (Asset Liability Management) realizados em 2018. Além disso, há os efeitos do fechamento das taxas de juros dos Títulos Públicos Federais de longo prazo, mantidos na categoria "Títulos para Negociação (MtM)".

4.3. Fundos

Registram valores com regras específicas de constituição e destinação.

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Fundos	486.993	368.027	32,33
Fundos Previdenciais	453.979	337.734	34,42
Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar	317.236	209.350	51,53
Revisão de Plano	47.907	37.015	29,43
Outros - Previstos em Nota Técnica Atuarial	88.836	91.369	(2,77)
Fundos Administrativos	29.962	28.596	4,78
Plano de Gestão Administrativa	29.962	28.596	4,78
Fundos dos Investimentos	3.052	1.697	79,85
Liquidez	1.045	626	66,93
Quitação por Morte e Invalidez	2.007	1.071	87,39

4.3.1. Fundos Previdenciais

Com destinação específica, são constituídos e revertidos de acordo com os regulamentos e Notas Técnicas Atuariais dos planos;

- **Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar**

Constituído pelas parcelas patronais não resgatáveis de participantes que portaram ou resgataram suas contribuições, acrescido do rendimento. É destinado à cobertura de insuficiências do plano, melhoria dos níveis de benefício ou redução de contribuições.

- **Revisão de Plano**

Formado pela reserva especial originada no superávit do plano, destinado à redução parcial ou total de contribuições normais, cobertura de provisões matemáticas a constituir ou melhorias de benefícios.

- **Outros - Previstos em Nota Técnica Atuarial**

Composto de parcela superavitária observada em exercícios anteriores a 2007 ou parcela do ativo destinada à cobertura de benefícios de risco, cuja ocorrência esperada não foi observada, destinado à cobertura de insuficiências no plano.

4.3.2. Fundos Administrativos

Constituído pela sobra de recursos apurada na gestão administrativa e destinado à cobertura de futuras despesas administrativas. O aumento do saldo em 2018 ocorreu, substancialmente, pela rentabilidade positiva dos investimentos do PGA.

4.3.3. Fundos dos Investimentos

São constituídos por taxas contratuais cobradas dos mutuários para fazer frente à quitação de Empréstimos a Participantes em caso de morte, invalidez ou de inadimplência.

- **Taxa de Liquidez / Inadimplemento** - Percentual definido com base em estudos de risco, com a finalidade de constituir fundo garantidor destinado a quitar operações com participantes – empréstimos simples – inadimplidas, consideradas irrecuperáveis pela BB Previdência, após a adoção de todas as medidas cabíveis, inclusive judiciais;

- **Taxa de Quitação por Morte** - Percentual definido com base, prazo e valor das operações com participantes – empréstimo simples, para custear seguro prestamista destinado à quitação de saldo devedor vincendo em caso de falecimento do mutuário.

5. Realizável

5.1. Gestão Previdencial

Representa os recursos a receber de cada plano de benefícios. Os registros relativos às contribuições previdenciais (normais e extraordinárias) das patrocinadoras e dos participantes são contabilizados pelo regime de competência, exceto as contribuições de autopatrocinados e de participantes de planos de benefícios instituídos, os quais são registrados pelo regime de caixa, conforme determina a Resolução CNPC nº 29 de 13 de abril de 2018.

Registra os recursos a receber referentes:

- às contribuições normais e extraordinárias dos participantes e patrocinadores dos planos de benefícios; e

- aos depósitos que ocorreram em função da necessidade de cumprir demandas judiciais específicas de cada plano de benefícios.

A composição do saldo é apresentada a seguir:

Descrição		Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Gestão Previdencial		**32.404**	**31.797**	**1,91**
Recursos a Receber	(a)	31.182	28.186	10,63
Depósitos Judiciais	(b)	1.190	3.599	(66,94)
Outros Realizáveis	(c)	32	12	166,67

a) Recursos a Receber

A composição dos recursos a receber considerando a sua data de vencimento em 31 de dezembro de 2018, como segue:

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Recursos a Receber	**31.182**	**28.186**	**10,63**
Vincendos	31.182	28.186	10,63
Vencidos até 30 dias	-	-	-
Vencidos entre 31 e 60 dias	-	-	-
Vencidos há mais de 60 dias	-	-	-

Os saldos vincendos em 31 de dezembro de 2018 foram recebidos em janeiro de 2019. Nos dois exercícios comparativos não houve contribuições em atraso.

b) Depósitos Judiciais

Os depósitos judiciais efetuados têm a finalidade de garantir o juízo para discussão de valores ou obrigações. Já os depósitos recursais são efetuados somente na Justiça do Trabalho e são necessários para fins de admissibilidade de recursos, nas hipóteses em que a Entidade é sucumbente na demanda.

Os depósitos judiciais e recursais são atualizados mensalmente, sendo que os processos que tramitam nas instâncias cível e trabalhista seguem os critérios de atualização de cada Tribunal e os depósitos efetuados na Justiça Federal são corrigidos pela taxa da Selic.

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Depósitos Judiciais	1.190	3.599	(66,94)
Fumec Prev	-	1	-
SarahPrev	1.190	3.598	(66,93)

O depósito judicial foi realizado para garantir a demanda judicial referente ao processo cível de caráter previdencial, avaliado com probabilidade de perda provável, detalhado no item 7 desta nota explicativa.

A redução apresentada de 66,93% no exercício de 2018 no Plano SarahPrev, basicamente, refere-se à solicitação da própria reclamante da revisão do cálculo que serviu de base para o depósito judicial, após ter reconhecido que houve excesso nos cálculos. O depósito judicial realizado para fazer frente a ação movida em

junho de 2017, no valor de R$ 2.443 referente ao benefício de inclusão do auxílio doença na base de cálculo, que atualmente foi reduzido para R$ 196.

c) Outros Realizáveis

Valores a compensar referentes a impostos pagos a maior à Receita Federal do Brasil no valor de R$ 32.

5.2. Gestão Administrativa

Registra as contribuições para o custeio administrativo a receber dos patrocinadores, participantes, autopatrocinados e assistidos, e os valores a receber dos planos referentes ao custeio dos investimentos; os adiantamentos efetuados na folha de salários dos funcionários da BB Previdência; os adiantamentos de serviços de terceiros; os gastos antecipados referentes às despesas de períodos subsequentes e os depósitos judiciais e recursais desembolsados por fora de decisão judicial. Os recursos a receber da gestão administrativa são contabilizados pelo valor original e atualizados até a data do balanço quando aplicável.

Registra os recursos a receber referentes:

i) às contribuições para custeio administrativo;

ii) antecipação de despesas administrativas diversas; e

iii) depósitos judiciais de natureza administrativa.

Composição do saldo é assim apresentada:

Descrição		Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Gestão Administrativa		**5.176**	**2.396**	**116,03**
Contas a Receber	(a)	3.546	2.196	61,48
Despesas Antecipadas		127	77	64,94
Depósitos Judiciais / Recursais		1.503	123	1.121,95

a) Contas a Receber

A composição das contas a receber considerando a sua data de vencimento em 31 de dezembro de 2018, como segue:

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Contas a Receber	**3.546**	**2.196**	**61,48**
Vincendos	3.546	2.196	61,48
Vencidos até 30 dias	-	-	-
Vencidos entre 31 e 60 dias	-	-	-
Vencidos há mais de 60 dias	-	-	-

692

Os saldos vincendos em 31 de dezembro de 2018 foram recebidos em janeiro de 2019. Nos dois exercícios comparativos não houve contribuições para custeio em atraso.

5.3. Investimentos

No grupo de investimentos são escriturados os limites operacionais de aplicações dos recursos garantidores das provisões matemáticas e dos fundos, bem como seus acréscimos e decréscimos, sem distinção de prazos e consoante as operações previstas nas Políticas de Investimentos específicas dos planos.

O administrador e gestor majoritário dos recursos dos planos de benefícios é a BB DTVM Gestão de Recursos - Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A.

A BB Previdência adota para os seus investimentos a estrutura de segregação virtual da carteira de investimentos.

A BB Previdência faz gestão de investimentos de 43 planos de benefícios e um plano administrativo, cinco planos com perfis de investimentos distintos, conservador, moderado e agressivo, e os demais planos de benefícios não possuem perfis de investimentos.

- **Perfil Conservador** – Representado pela letra "C", privilegia a segurança e prioriza o menor risco, realizando aplicações prioritariamente em ativos financeiros de renda fixa, como títulos públicos federais e instrumentos de crédito privado com baixo risco de crédito.
- **Perfil Moderado** - Representado pela letra "M", procura um equilíbrio entre segurança e rentabilidade e está disposto a correr riscos na busca de melhores expectativas de rentabilidade, com prazos dilatados para acumulação.
- **Perfil Agressivo** - Representado pela letra "A", assume maiores riscos, privilegiando a busca de melhores rentabilidades. Possui elevada tolerância à volatilidade na busca por melhores rentabilidades no longo prazo.

Apresenta-se a composição das carteiras dos planos de benefícios que possui perfis de investimentos, a saber:

CNPB	Plano (por perfil)	Segmento								Exercício 2018		Exercício 2017	
		Renda Fixa		Renda Variável		Estruturado		Operação com Participante					
		R$	%	R$	%	R$	%	R$	%	R$	%	R$	%
2009.0022-29	**Arysta Prev**	**55.722**	**84,85%**	**4.008**	**6,10%**	**4.712**	**7,18%**	**1.232**	**1,88%**	**65.674**	**100,00%**	**63.676**	**100,00%**
	Moderado	55.722	84,85%	4.008	6,10%	4.712	7,18%	1.232	1,88%	65.674	100,00%	63.676	100,00%
2010.0030-47	**Igarassu Prev**	**1.771**	**93,13%**	**55**	**2,89%**	**76**	**3,98%**	**-**	**-**	**1.902**	**100,00%**	**1.503**	**100,00%**
	Agressivo	20	75,40%	5	17,10%	2	7,49%	-	-	27	1,43%	24	1,60%
	Conservador	923	100,00%	-	-	-	-	-	-	923	48,50%	735	48,90%
	Moderado	828	86,99%	50	5,29%	74	7,73%	-	-	952	50,07%	744	49,50%
2010.0050-74	**Produquímica-NE Prev**	**14.229**	**85,74%**	**1.202**	**7,24%**	**1.165**	**7,02%**	**-**	**-**	**16.595**	**100,00%**	**15.448**	**100,00%**
	Conservador	5.801	100,00%	-	-	-	-	-	-	5.801	34,95%	2.333	15,10%
	Moderado	8.427	78,44%	1.202	10,95%	1.165	10,61%	-	-	10.794	65,05%	13.115	84,90%
2007.0030-74	**Santa Cruz Prev**	**8.002**	**84,57%**	**792**	**8,37%**	**668**	**7,06%**	**-**	**-**	**9.462**	**100,00%**	**9.336**	**100,00%**
	Agressivo	595	69,40%	185	21,56%	77	9,04%	-	-	857	9,05%	1.044	11,18%
	Conservador	1.154	100,00%	-	-	-	-	-	-	1.154	12,20%	1.123	12,03%
	Moderado	6.253	83,92%	608	8,15%	590	7,92%	-	-	7.451	78,75%	7.169	76,79%
2014.0005-65	**SGD Prev**	**34.813**	**99,38%**	**121**	**0,34%**	**96**	**0,27%**	**-**	**-**	**35.030**	**100,00%**	**32.849**	**100,00%**
	Agressivo	550	75,06%	108	14,66%	75	10,28%	-	-	733	2,10%	601	1,83%
	Conservador	33.725	100,00%	-	-	-	-	-	-	33.725	96,27%	32.017	97,47%
	Moderado	538	94,13%	13	2,28%	21	3,60%	-	-	572	1,63%	231	0,70%

Descrição		Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Investimentos		**6.536.234**	**5.700.969**	**14,65**
Títulos Públicos	**(item 5.3.1)**	**3.517.198**	**2.747.081**	**28,03**
Títulos Públicos Federais		3.517.198	2.747.081	28,03
Créditos Privados e Depósito	**(item 5.3.1.4)**	**122.411**	**78.813**	**55,32**
Instituições Financeiras		53.639	25.164	113,16
Companhias Abertas		68.772	53.649	28,19
Fundos de Investimento	**(item 5.3.2)**	**2.848.163**	**2.844.588**	**0,13**
Curto Prazo		9.171	-	-
Renda Fixa		1.811.896	2.287.671	(20,80)
Ações		569.197	389.637	46,08
Multimercado		277.626	65.131	326,26
Participações		80.351	71.717	12,04
Imobiliário		26.619	21.814	22,03
Outros		73.304	-	-
Derivativo	**(item 5.3.3)**	**468**	**468**	**-**
SWAP		468	468	-
Investimentos Imobiliários	**(item 5.3.4)**	**6.440**	**-**	**-**
Empréstimos e Financiamentos	**(item 5.3.5)**	**41.554**	**30.019**	**38,43**

5.3.1. Títulos Públicos

O registro e avaliação contábil dos títulos e valores mobiliários dos planos administrados pela Entidade são realizadas de acordo com a Resolução CNPC Nº 29, de 13 de abril de 2018, nas categorias "títulos para negociação" e "títulos mantidos até o vencimento".

I. Títulos para Negociação

Os títulos e valores mobiliários classificados nesta categoria são registrados pelo valor de mercado, isto é, computando-se a valorização ou a desvalorização em função dos preços praticados no mercado financeiro e de capitais.

ii. Títulos Mantidos até o Vencimento

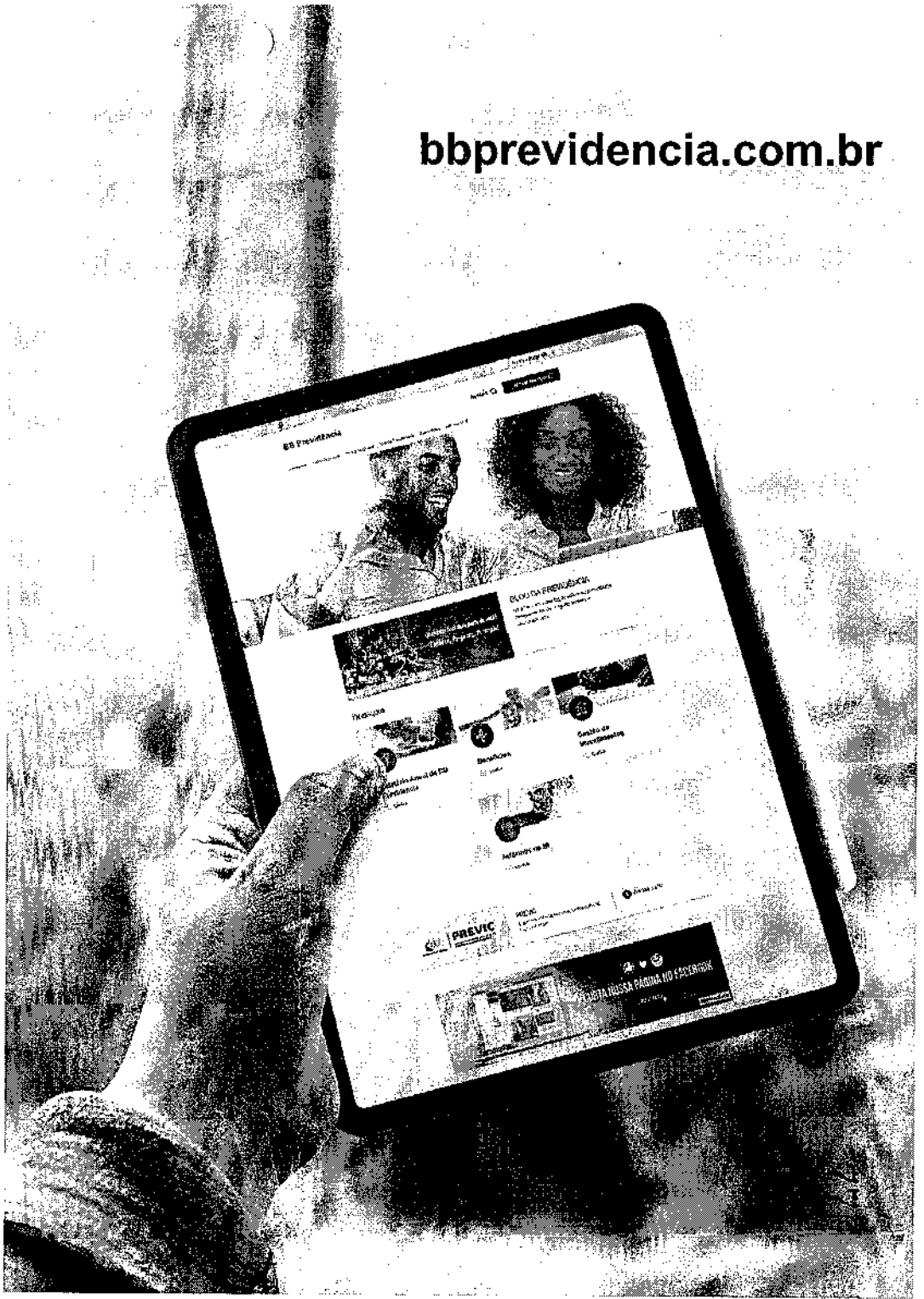
Os investimentos em títulos mantidos até o vencimento correspondem aos títulos e valores mobiliários, exceto ações não resgatáveis, para os quais os planos de benefícios têm a capacidade e a intenção de mantê-los em carteira até o seu vencimento.

Os ativos financeiros classificados nesta categoria são contabilizados pelos respectivos custos de aquisição, acrescido dos rendimentos auferidos, os quais devem impactar o resultado do período.

5.3.1.1. Posição de Títulos Públicos

Na tabela a seguir são apresentadas as informações referente ao montante, natureza (Marcados a Mercado - MtM e Títulos Mantidos até o Vencimento - HtM), faixas de vencimento, assim como os valores de custo e de mercado, segregados por tipo de título, conforme estabelecido no artigo 36, incisos I e II, da Resolução CNPC Nº 29, de 13 de abril de 2018.

bbprevidencia.com.br



CNPB	Título Público Federal	Faixa de Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 à 5 anos		Acima de 5 anos					
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM	Custo	Mercado	2018	2017
-	Crédito Securitizado (*)	-	-	-	-	4.684	34.339	39.023	39.023	39.023	-
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	-	-	4.684	34.339	39.023	39.023	39.023	-
-	Letra Financeira do Tesouro - LFT	15.502	-	-	-	-	-	15.502	15.502	15.502	84.940
1994.0025-65	Funterra Prev	15.502	-	-	-	-	-	15.502	15.502	15.502	-
1996.0037-47	SarahPrev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	84.940
-	Letra do Tesouro Nacional - LTN	13.879	249	6.243	6.435	-	-	26.806	27.156	26.806	24.850
2005.0002-56	Caern Prev	-	-	516	2.227	-	-	2.743	2.864	2.743	2.476
2001.0008-47	Cosuel Prev	-	-	32	138	-	-	170	177	170	153
1996.0048-83	CPRM Prev	1.717	-	2.323	-	-	-	4.033	4.039	4.039	3.631
1996.0016-47	Edserj Prev	39	59	155	251	-	-	503	517	503	743
2003.0016-38	Fumec Prev	127	190	720	1.165	-	-	2.202	2.265	2.202	1.991
1996.0037-47	SarahPrev	11.997	-	-	-	-	-	11.997	11.997	11.997	11.237
2002.0005-65	Trensurb Prev	-	-	2.019	583	-	-	2.602	2.634	2.602	2.316
2003.0004-29	UCS Prev	-	-	479	2.070	-	-	2.550	2.662	2.550	2.302
-	Nota do Tesouro Nacional - NTN-B	-	6.756	104.573	143.206	550.577	2.396.502	3.201.618	3.451.983	3.201.618	2.535.205
1997.0047-47	A1 Prev	-	-	787	-	3.892	5.788	10.468	10.990	10.468	9.861
1998.0073-83	AbrappPrev	-	-	565	398	1.560	892	3.415	3.550	3.415	3.189
1998.0048-56	Alfa Prev	-	-	3.752	1.554	13.730	5.377	24.413	25.249	24.413	22.775
1998.0062-47	Alliance Prev	-	-	1.057	5.142	32	12.491	18.722	20.525	18.722	17.972
2013.0004-56	ApexPrev	-	-	2.048	1.549	17.934	2.959	24.490	24.890	24.490	22.468
1997.0021-83	Arysta Lifescience	-	-	-	1.464	151	6.139	7.754	8.431	7.754	1.411
2009.0022-29	Arysta Prev - M	-	-	1.383	1.888	270	3.919	7.461	8.107	7.461	7.149
1997.0010-47	AuroraPrev	-	-	-	-	53.606	133.987	187.593	201.181	187.593	129.671
2012.0006-65	BBPrev Futuro	-	-	-	84	380	140	604	628	604	557
2016.0005-38	BBTS Prev	-	-	-	-	442	-	442	442	442	399
2005.0016-11	BBturPrev	-	-	180	290	39	661	1.169	1.271	1.169	1.120
2005.0002-56	Caern Prev	-	-	3.140	1.168	10.284	14.859	29.452	30.858	29.452	27.855
1998.0056-74	Campos Prev	-	-	1.359	-	5.582	5.040	11.981	12.634	11.981	11.215
1999.0027-92	Cassi Prev	-	-	1.979	-	526	-	2.505	2.505	2.505	2.376
2000.0078-56	CohaPrev	-	-	7.324	209	10.824	18.558	36.915	39.173	36.915	35.024
2001.0008-47	Cosuel Prev	-	-	1.484	959	3.142	2.984	8.569	8.990	8.569	8.089
2005.0012-11	Cotrijal Prev	-	-	133	1.785	994	3.879	6.792	7.539	6.792	6.456
1996.0048-83	CPRM Prev	-	-	-	49.468	154.738	421.133	625.339	659.629	625.339	573.259
2002.0007-19	EBC Prev	-	-	-	-	24.880	148.844	173.725	184.230	173.725	164.573
1996.0016-47	Edserj Prev	-	-	1.571	497	5.574	1.595	9.237	9.464	9.237	8.624
1997.0017-56	Energisa Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.780

CNPB	Título Público Federal	Faixa de Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 a 5 anos		Acima de 5 anos					
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM	Custo	Mercado	2018	2017
2003.0016-38	Fumec Prev	-	-	9.205	1.208	18.274	8.710	37.397	38.261	37.397	34.987
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	-	24.097	-	94.073	118.171	131.442	118.171	-
2003.0002-83	Fuvates Prev	-	-	1.887	1.072	4.541	2.809	10.310	10.734	10.310	9.700
2009.0021-56	HCPA Prev	-	-	-	-	22.610	240.499	263.109	287.709	263.109	95.276
2010.0030-47	Igarassu Prev - C	-	-	116	12	21	52	201	207	201	190
2010.0030-47	Igarassu Prev - M	-	-	51	6	7	23	87	90	87	83
1997.0048-11	Italaia Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.219
1989.0009-83	Magnus	-	6.756	673	28.408	-	92.615	128.451	139.859	128.451	124.802
1998.0010-83	Messius	-	-	-	-	-	-	-	-	-	77.041
1997.0037-83	Portobello Prev	-	-	2.817	-	547	-	3.365	3.365	3.365	3.183
1998.0040-74	Prev Fupf	-	-	20.526	7.006	111.500	15.929	154.961	157.903	154.961	143.359
2010.0052-11	Prev Fupf CD	-	-	2.660	5.292	9.685	11.379	29.016	30.831	29.016	27.289
2005.0064-83	Procempa Prev	-	-	5.756	-	8.436	35.677	49.869	51.249	49.869	47.658
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - C	-	-	1.345	-	277	-	1.623	1.623	1.623	135
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.399
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - A	-	-	27	30	-	29	87	97	87	83
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - C	-	-	353	18	84	253	709	735	709	675
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - M	-	-	370	157	-	868	1.396	1.514	1.396	1.336
1996.0037-47	SarahPrev	-	-	-	-	-	1.022.488	1.022.488	1.137.246	1.022.488	724.372
2003.0007-47	SeespPrev	-	-	200	277	-	610	1.087	1.182	1.087	1.042
2010.0003-74	SGC Prev	-	-	817	341	1.246	1.924	4.328	4.594	4.328	4.091
2014.0005-65	SGD Prev - A	-	-	129	-	156	-	285	285	285	264
2014.0005-65	SGD Prev - C	-	-	11.280	109	6.064	321	17.775	17.810	17.775	16.684
2014.0005-65	SGD Prev - M	-	-	48	6	29	-	83	84	83	78
2004.0021-74	TecnoPrev	-	-	5.161	3.159	761	6.229	15.311	16.350	15.311	14.616
2002.0005-65	Trensurb Prev	-	-	-	-	15.325	23.807	39.132	41.665	39.132	36.762
2003.0004-29	UCS Prev	-	-	9.162	5.553	27.400	23.357	65.473	67.924	65.473	61.751
1999.0037-56	Unoesc Prev	-	-	5.225	-	15.003	15.356	35.584	36.972	35.584	33.522
-	PGA	-	-	-	-	-	10.277	10.277	11.986	10.277	9.887
-	Nota do Tesouro Nacional - NTN-C	-	-	102.787	-	26.520	-	129.307	129.307	129.307	-
1999.0027-92	Cassi Prev	-	-	27.622	-	7.125	-	34.747	34.747	34.747	-
1997.0037-83	Portobello Prev	-	-	45.927	-	11.855	-	57.782	57.782	57.782	-
2005.0064-83	Procempa Prev	-	-	20.863	-	5.381	-	26.243	26.243	26.243	-
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - C	-	-	3.392	-	382	-	3.774	3.774	3.774	-
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - M	-	-	1.982	-	1.778	-	6.760	6.760	6.760	-
-	Nota do Tesouro Nacional - NTN-F	839	-	9.154	4.632	76.946	13.370	104.941	106.705	104.941	101.086
1998.0073-83	AbrappPrev	-	-	462	-	-	-	462	462	462	455
2013.0004-56	ApexPrev	-	-	2.606	-	5.032	-	7.638	7.638	7.638	7.347
1997.0010-47	Aurora Prev	-	-	-	-	656	2.501	3.157	3.391	3.157	3.117
2012.0006-65	BBPrev Futuro	-	-	121	-	-	-	121	121	121	119
2005.0002-56	Caern Prev	-	-	-	-	674	2.065	2.639	2.869	2.639	2.602

CNPB	Título Público Federal	Faixa de Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 à 5 anos		Acima de 5 anos					
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM	Custo	Mercado	2018	2017
2000.0078-56	CohaPrev	-	-	-	1.586	-	-	1.586	1.645	1.586	1.589
2001.0008-47	Cosuel Prev	-	-	48	180	44	158	430	462	430	426
1996.0048-83	CPRM Prev	839	-	4.710	-	20.309	5.131	30.988	31.561	30.988	29.940
2002.0007-19	EBC Prev	-	-	-	-	11.920	449	12.369	12.419	12.369	11.812
1996.0016-47	Edserj Prev	-	-	60	82	69	93	304	321	304	298
2003.0016-38	Fumec Prev	-	-	386	541	287	386	1.601	1.685	1.601	1.571
1998.0040-74	Prev Fupf	-	-	-	-	25.902	-	25.902	25.902	25.902	24.726
2005.0064-83	Procempa Prev	-	-	-	-	7.658	-	7.658	7.658	7.658	7.274
2002.0005-65	Trensurb Prev	-	-	240	331	3.962	667	5.200	5.303	5.200	4.990
2003.0004-29	UCS Prev	-	-	518	1.912	534	1.920	4.885	5.267	4.885	4.820
Total de Título Público Federal		30.221	7.005	222.757	154.275	658.728	2.444.212	3.517.198	3.769.677	3.517.198	2.747.080

A Entidade declara possuir, em relação a cada plano de benefício, a capacidade financeira e intenção de manter, até seus respectivos vencimentos, os títulos classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento", em conformidade com o artigo 37 da Resolução CNPC Nº 29, de 13 de abril de 2018.

5.3.1.2. Reclassificação de Títulos Públicos Federais

Conforme estabelecido no artigo 36, inciso III, da Resolução CNPC Nº 29, de 13 de abril de 2018, é apresentado abaixo, para os planos de benefícios que tiveram títulos reclassificados em sua carteira, o montante dos títulos, o reflexo no resultado e os motivos que levaram à reclassificação.

5.3.1.2.1. Retirada de Patrocínio do Plano Itatiaia Prev, CNPB Nº 1997.0048-11

A retirada de patrocínio é um processo que exige da Entidade, uma vez aprovada pelo órgão regulador (Previc), a imediata liquidez dos recursos do plano de benefícios envolvido, de forma a permitir o pagamento de todos as suas obrigações.

Nesse sentido, a Previc aprovou através da Portaria Nº 690, de 17 de julho de 2018, a solicitação da Patrocinadora de retirada de patrocínio do referido Plano, levando a BB Previdência a alienar os Títulos Públicos classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento" do plano.

A reclassificação de categoria para "Títulos para Negociação" e posterior alienação ocorreu por motivo isolado, não usual e não recorrente e não previsto, conforme estabelecido na Resolução CNPC Nº 29, de 13 de abril de 2018.

Na tabela a seguir é apresentada as informações sobre a alienação dos títulos públicos, conforme estabelecido no artigo 32, § 2º, da Resolução CNPC Nº 29, de 13 de abril de 2018.

CNPB	Plano	Data de Negociação	Classificação	Data Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Dem. Financeira
				Venda	592	1.955	160
				15/08/2022	96	319	13
1997.0048-11	Itatiaia Prev	09/08/2018	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/05/2023	297	973	65
				15/08/2030	198	660	83
				15/05/2035	1	3	-

Justificativa

A Resolução CNPC Nº 29, de 13.04.2018, em seu artigo 34, § 3º, determina que seja mantida à disposição da Previc a documentação que servir de base para a reclassificação de categoria, devidamente acompanhada de exposição de motivos da Diretoria Executiva da EFPC.

1) A documentação que serviu de base para a reclassificação de categoria, títulos mantidos a vencimento para a categoria para negociação, foi o Parecer Previc Nº 351/2018/CTR/CGTR/DILIC, que autorizou a retirada de patrocínio do referido Plano. A Entidade entende ser este um motivo isolado, não usual, não recorrente, e não previsto, atendendo o que determinada a citada Resolução, em seu Art. 34, § 2º, incisos I e II.

2) Exposição de Motivos - Diante da autorização de retirada de patrocínio, fez-se necessária a reclassificação dos títulos e valores mobiliários pertencentes ao Plano, com posterior alienação. A totalidade dos recursos do Plano foi alocada em Fundo de Investimento, atrelado ao CDI. Essa medida buscou evitar oscilações às cotas do Plano, e garantir o pagamento dos valores devidos aos participantes do Plano.

5.3.1.3. Operações com Títulos Públicos Federais classificados na categoria "Títulos Mantidos até o Vencimento"

Conforme estabelecido no artigo 32, § 1º e § 2º, da Resolução CNPC Nº 29, de 13 de abril de 2018, devem

ser divulgados, em notas explicativas das demonstrações contábeis, os títulos públicos federais classificados na categoria "Títulos mantidos até o vencimento" negociados no período, especificando data da negociação, quantidade negociada, valor total negociado, o efeito no resultado das demonstrações contábeis e a justificativa para a negociação.

Estas operações, norteadas por estudos de Asset Liability Management – ALM, tiveram como objetivo minimizar o risco de descasamento entre ativo e o passivo dos planos, através do alongamento da carteira, mantendo assim o equilíbrio das reservas ao longo do tempo, possibilitando a sustentabilidade dos benefícios.

As tabelas apresentadas a seguir demonstram as operações ocorridas nos Títulos Públicos, ao longo do exercício de 2018, classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento".

CNPB	Plano	Data de Negociação	Classificação	Data de Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Dem. Financeira
				Venda	**8.948**	**29.354**	**-57**
				15/08/2022	1.503	4.948	20
				15/05/2023	3.691	11.998	208
				15/08/2024	1.809	5.992	-79
				15/08/2026	1.945	6.416	-206
2002.0007-19	EBC Prev	24/07/2018	Notas Tesouro Nacional B HTM	**Compra**	**19.480**	**64.223**	**-**
				15/08/2040	6.996	23.262	-
				15/05/2045	9.210	30.151	-
				15/08/2050	343	1.141	-
				15/05/2055	2.941	9.669	-

Justificativa

Alongamento da carteira de Títulos Públicos Federais - alienação realizada simultaneamente à aquisição de novos títulos da mesma natureza, com prazo superior e em montante igual ou superior aos títulos alienados. A alteração teve como objetivo adequar o fluxo do ativo ao fluxo do passivo do Plano de Benefícios, norteada pelo estudo de *Asset Liability Management - ALM*.

CNPB	Plano	Data de Negociação	Classificação	Data de Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Dem. Financeira
				Venda	**13.805**	**45.624**	**2.436**
				15/08/2022	1.274	4.219	164
				15/05/2023	3.258	10.628	706
				15/08/2024	1.122	3.730	93
				15/08/2030	8.151	27.049	1.473
2009.0021-56	HCPA Prev	30/07/2018	Notas Tesouro Nacional B HTM	**Compra**	**72.229**	**239.555**	**-**
				15/08/2040	10.811	36.210	-
				15/05/2045	30.162	99.143	-
				15/08/2050	25.055	83.726	-
				15/05/2055	6.201	20.476	-

Justificativa

Alongamento da carteira de Títulos Públicos Federais - alienação realizada simultaneamente à aquisição de novos títulos da mesma natureza, com prazo superior e em montante igual ou superior aos títulos alienados. A alteração teve como objetivo adequar o fluxo do ativo ao fluxo do passivo do Plano de Benefícios, norteada pelo estudo de *Asset Liability Management - ALM*.

CNPB	Plano	Data de Negociação	Classificação	Data de Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Dem. Financ.	Resultado Dem. Financeira
				Venda	**40.129**	**133.463**	**3.089**	**133.463**
		03/08/2018		15/05/2019	10.392	33.628	696	33.628
		21/08/2018		15/08/2022	5.093	16.401	137	16.401
		23/11/2018		15/08/2022	12.916	43.611	964	43.611
		29/11/2018	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/05/2023	534	1.774	48	31.696
		29/11/2018		15/08/2024	1.360	4.606	97	-
		29/11/2018		15/08/2030	3.400	11.865	278	-
		29/11/2018		15/08/2022	4.000	13.452	630	-
1996.0037-47	SarahPrev	05/12/2018		15/08/2020	2.434	8.127	237	8.127
				Compra	**38.306**	**133.549**	**-**	**133.549**
		03/08/2018		15/05/2045	9.940	32.635	-	33.657
		03/08/2018		15/05/2055	310	1.022	-	-
		21/08/2018		15/08/2050	5.000	16.407	-	16.407
		23/11/2018	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/08/2040	10.000	36.162	-	43.612
		23/11/2018		15/05/2055	2.027	7.449	-	-
		29/11/2018		15/05/2055	8.729	31.695	-	31.695
		05/12/2018		15/05/2045	2.300	8.178	-	8.178

Justificativa

Alongamento da carteira de Títulos Públicos Federais - alienação realizada simultaneamente à aquisição de novos títulos da mesma natureza, com prazo superior e em montante igual ou superior aos títulos alienados. A alteração teve como objetivo adequar o fluxo do ativo ao fluxo do passivo do Plano de Benefícios, norteada pelo estudo de *Asset Liability Management - ALM*.

CNPB	Plano	Data de Negociação	Classificação	Data de Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Dem. Financeira
				Venda	**2.297**	**7.483**	**5**
				15/08/2022	170	556	16
				15/05/2023	405	1.301	60
				15/08/2024	203	664	9
				15/08/2026	639	2.083	-8
2002.0005-65	Transurb Prev	12/07/2018	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/08/2030	880	2.879	-72
				Compra	**13.306**	**10.701**	**-**
				15/08/2040	852	2.812	-
				15/05/2045	596	1.929	-
				15/08/2050	200	658	-
				15/05/2055	1.656	5.383	-

Justificativa

Alongamento da carteira de Títulos Públicos Federais - alienação realizada simultaneamente à aquisição de novos títulos da mesma natureza, com prazo superior e em montante igual ou superior aos títulos alienados. A alteração teve como objetivo adequar o fluxo do ativo ao fluxo do passivo do Plano de Benefícios, norteada pelo estudo de *Asset Liability Management - ALM*.

5.3.1.4. Créditos Privados

A posição em Créditos Privados, detidos pelos planos administrados pela BB Previdência, em 31 de dezembro de 2018, é apresentada na tabela a seguir:

CNPB	Título Público Federal	Faixa de Vencimento						Exercício 2018		Exercício 2017
		Até 1 ano		De 1 à 5 anos		Acima de 5 anos				
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM	Custo	Mercado	Custo
-	Certificado de Depósito Bancário - CDB	-	-	529	-	39.419	-	39.948	39.948	4.042
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	529	-	39.419	-	39.948	39.948	-
1996.0037-47	SarahPrev	-	-	-	-	-	-	-	-	4.042
-	Debênture	4.810	4.806	32.219	2.916	16.520	7.501	68.772	68.772	53.649
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	3.655	-	-	2.085	5.740	5.740	-
1996.0037-47	SarahPrev	4.810	4.806	28.564	2.916	16.520	5.416	63.032	63.032	53.649
-	Depósito a Prazo com Garantia Especial - DPGE	-	-	-	-	-	-	-	-	1.177
1996.0037-47	SarahPrev	-	-	-	-	-	-	-	-	1.177
-	Letra Financeira - LF	7.250	1.861	4.329	-	-	-	13.441	13.441	19.944
2000.0078-56	CohaPrev	-	1.861	-	-	-	-	1.861	1.861	1.689
1996.0037-47	SarahPrev	7.250	-	4.329	-	-	-	11.580	11.580	18.255
-	Valores a Receber	-	-	-	-	-	-	250	250	-
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	-	-	-	-	250	250	-
Total de Títulos de Crédito Privado		12.060	6.668	37.078	2.916	55.938	7.501	122.411	122.411	78.813

5.3.2. Fundos de Investimento

São contabilizados pelo valor efetivamente desembolsado das aquisições de cotas e incluem se for o caso, taxas e emolumentos. Os montantes relativos aos fundos de investimentos são representados pelo valor de suas cotas na data de encerramento do balanço.

O saldo dos Fundos de Investimentos é composto por:

i) Fundos exclusivos, nos quais a única cotista é a BB Previdência que, por sua vez, controla a alocação dos ativos; e

ii) Cotas de fundos de investimentos abertos, em que há a participação de outros cotistas.

No quadro ao lado é apresentada a composição dos Fundos de Investimentos:

CNPB	Cotas de Fundo de Investimento - FI	Faixa de Vencimento Indeterminado MtM	Exercício 2018		Exercício 2017
			Custo	Mercado	Custo
	- Cotas FI Renda Fixa	1.846.370	1.846.370	1.846.370	2.296.289
1997.0047-47	A1 Prev	10.911	10.911	10.911	9.952
1998.0073-83	AbrappPrev	3.918	3.918	3.918	5.125
1998.0048-56	Alfa Prev	46.191	46.191	46.191	42.344
1998.0062-47	Alliance Prev	75.532	75.532	75.532	75.784
2017.0005-74	Amazul Prev	13.981	13.981	13.981	4.593
2013.0004-56	ApexPrev	27.678	27.678	27.678	20.252
1997.0021-83	Arysta Lifescience	8.825	8.825	8.825	15.826
2009.0022-29	Arysta Prev - M	48.261	48.261	48.261	42.702
1997.0010-47	Aurora Prev	83.792	83.792	83.792	129.057
2012.0006-65	BBPrev Futuro	2.408	2.408	2.408	11.758
2016.0005-38	BBTS Prev	15.945	15.945	15.945	5.875
2005.0016-11	BBturPrev	2.580	2.580	2.580	2.846

CNPB	Cotas de Fundo de Investimento - FI	Faixa de Vencimento Indeterminado MtM	Exercício 2018		Exercício 2017
			Custo	Mercado	Custo
2005.0002-56	Caem Prev	35.558	35.558	35.558	33.775
1996.0056-74	Campos Prev	10.527	10.527	10.527	9.306
1999.0027-92	Cassi Prev	15.359	15.359	15.359	46.400
2000.0078-55	CohaPrev	30.775	30.775	30.775	28.695
2001.0008-47	Cosuel Prev	12.167	12.167	12.167	10.927
2005.0012-11	Colrijal Prev	23.592	23.592	23.592	22.554
1996.0048-83	CPRM Prev	169.875	169.875	169.875	205.956
2002.0007-19	EBC Prev	51.576	51.576	51.576	47.240
1996.0016-47	Edserj Prev	14.993	14.993	14.993	15.704
2003.0016-38	Fumec Prev	30.146	30.146	30.146	7.730
1994.0025-65	Funterra Prev	70.448	70.448	70.448	38.485
2003.0002-83	Fuvales Prev	25.531	25.531	25.531	23.451
2009.0021-56	HCPA Prev	208.508	208.508	208.508	338.267
2010.0030-47	Igarassu Prev - A	21	21	21	20
2010.0030-47	Igarassu Prev - C	722	722	722	537
2010.0030-47	Igarassu Prev - M	742	742	742	620
1997.0048-11	Italiaia Prev	7.221	7.221	7.221	16.096
1989.0009-83	Magnus	180.508	180.508	180.508	163.393
1998.0010-83	Messius	-	-	-	26.957
0000.0000-00	PGA-P	23.159	23.159	23.159	21.736
1997.0037-83	Portobello Prev	25.486	25.486	25.486	72.733
1998.0040-74	Prev Fupf	20.897	20.897	20.897	20.871
2010.0052-11	Prev Fupf CD	79.309	79.309	79.309	76.220
2005.0064-83	Procampa Prev	9.328	9.328	9.328	40.912
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - C	222	222	222	2.146
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - M	1.850	1.850	1.850	10.480
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - A	508	508	508	766
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - C	444	444	444	432
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - M	4.857	4.857	4.857	5.232
1996.0037-47	SarahPrev	167.937	167.937	167.937	332.820
2003.0007-47	SeespPrev	5.003	5.003	5.003	4.572
2010.0003-74	SGC Prev	9.033	9.033	9.033	7.933
2014.0005-65	SGD Prev - A	265	265	265	263
2014.0005-65	SGD Prev - C	15.950	15.950	15.950	15.314
2014.0005-65	SGD Prev - M	456	456	456	144
2004.0021-74	TecnoPrev	81.663	81.663	81.663	70.202
2017.0007-11	Terra Prev	12.694	12.694	12.694	1.634

CNPB	Cotas de Fundo de Investimento - FI	Faixa de Vencimento Indeterminado MtM	Exercício 2018		Exercício 2017
			Custo	Mercado	Custo
2002.0005-65	Trensurb Prev	8.471	8.471	8.471	6.198
2003.0004-29	UCS Prev	91.556	91.556	91.556	93.555
2000.0050-47	Unidavi Prev	-	-	-	11.666
1997.0035-38	UnisantosPrev 1	-	-	-	32.524
2002.0045-11	UnisantosPrev 2	-	-	-	15.485
1999.0037-56	Unoesc Prev	58.990	58.990	58.990	58.002
	Cotas FI Renda Variável	569.197	569.197	569.197	408.226
1997.0047-47	A1 Prev	1.710	1.710	1.710	1.472
1998.0073-83	AbrappPrev	729	729	729	626
1998.0048-56	Alfa Prev	5.458	5.458	5.458	4.700
1998.0062-47	Alliance Prev	10.276	10.276	10.276	6.800
2017.0005-74	Amazul Prev	616	616	616	-
2013.0008-56	ApexPrev	3.801	3.801	3.801	3.268
1997.0021-83	Arysta Lifescience	153	153	153	154
2009.0022-29	Arysta Prev - M	4.008	4.008	4.008	3.439
1997.0010-47	Aurora Prev	39.680	39.680	39.680	18.995
2012.0006-65	BBPrev Futuro	235	235	235	157
2016.0006-38	BBTS Prev	798	798	798	-
2005.0016-11	BBturPrev	536	536	536	460
2005.0002-56	Caem Prev	6.521	6.521	6.521	5.616
1996.0056-74	Campos Prev	1.736	1.736	1.736	1.485
1999.0027-92	Cassi Prev	4.592	4.592	4.592	4.122
2000.0078-55	CohaPrev	5.084	5.084	5.084	3.558
2001.0008-47	Cosuel Prev	1.663	1.663	1.663	1.432
2005.0012-11	Colrijal Prev	3.388	3.388	3.388	2.922
1996.0048-83	CPRM Prev	62.983	62.983	62.983	13.040
2002.0007-19	EBC Prev	12.532	12.532	12.532	6.296
1996.0016-47	Edserj Prev	2.527	2.527	2.527	2.169
1997.0017-56	Energisa Prev	-	-	-	11.757
2003.0016-38	Fumec Prev	4.181	4.181	4.181	509
2003.0002-83	Fuvales Prev	2.803	2.803	2.803	2.412
2009.0021-56	HCPA Prev	54.436	54.436	54.436	30.203
2010.0030-47	Igarassu Prev - A	5	5	5	4
2010.0030-47	Igarassu Prev - C	-	-	-	4
2010.0030-47	Igarassu Prev - M	50	50	50	40
1997.0048-11	Italiaia Prev	-	-	-	1.902
1998.0010-83	Messius	-	-	-	7.841
1997.0037-83	Portobello Prev	7.334	7.334	7.334	7.642
1998.0040-74	Prev Fupf	2.932	2.932	2.932	2.883
2010.0052-11	Prev Fupf CD	9.937	9.937	9.937	8.541
2005.0064-83	Procampa Prev	86	86	86	1.512
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - C	-	-	-	-
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - M	1.202	1.202	1.202	1.048

CNPB	Cotas de Fundo de Investimento - FI	Faixa de Vencimento Indeterminado MtM	Exercício 2018		Exercício 2017
			Custo	Mercado	Custo
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - A	185	185	185	159
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - C	-	-	-	6
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - M	608	608	608	520
1996.0037-47	SarahPrev	281.327	281.327	281.327	228.580
2003.0007-47	SeespPrev	518	518	518	444
2010.0003-74	SGC Prev	949	949	949	819
2014.0005-65	SGD Prev - A	108	108	108	74
2014.0005-65	SGD Prev - C	-	-	-	18
2014.0005-65	SGD Prev - M	13	13	13	10
2004.0021-74	TecnoPrev	7.744	7.744	7.744	5.658
2017.0007-11	Terra Prev	506	506	506	-
2002.0005-65	Transurb Prev	2.990	2.990	2.990	1.777
2003.0004-29	UCS Prev	14.165	14.165	14.165	12.170
2000.0050-47	Unidavi Prev	-	-	-	53
1997.0035-38	UnisantosPrev 1	-	-	-	1.027
2002.0046-11	UnisantosPrev 2	119	119	119	119
1999.0037-56	Unoesc Prev	8.094	8.094	8.094	6.967
	Cotas FI Estruturados	332.673	332.673	332.673	265.628
1997.0047-47	A1 Prev	1.884	1.884	1.884	160
1996.0078-93	AbrappPrev	691	691	691	88
1998.0048-56	Alfa Prev	6.254	6.254	6.254	475
1996.0052-47	Alliance Prev	8.872	8.872	8.872	294
2017.0005-74	Amazul Prev	886	886	886	-
2013.0004-56	ApexPrev	4.745	4.745	4.745	187
1997.0021-83	Aryste Lifescience	1.310	1.310	1.310	387
2009.0022-29	Aryste Prev - M	4.712	4.712	4.712	2.000
1997.0010-47	Aurora Prev	21.213	21.213	21.213	13
2012.0006-65	BBPrevFuturo	239	239	239	-
2016.0005-38	BBTS Prev	1.150	1.150	1.150	69
2005.0016-11	BBturPrev	373	373	373	668
2005.0002-56	Caern Prev	6.278	6.278	6.278	88
1998.0056-79	Campos Prev	1.964	1.964	1.964	412
1999.0027-92	Cassi Prev	4.802	4.802	4.802	5
2000.0078-56	CelgPrev	6.203	6.203	6.203	156
2001.0008-47	Cosuel Prev	1.872	1.872	1.872	379
2005.0012-11	Cotrijal Prev	2.784	2.784	2.784	8.460
1996.0048-83	CPRM Prev	9.101	9.101	9.101	1.734
2002.0007-19	EBC Prev	11.628	11.628	11.628	260
1996.0016-47	Edserj Prev	2.280	2.280	2.280	103
1997.0015-56	Eletros Prev	6.376	6.376	6.376	811
2003.0016-38	Fumec Prev	3.135	3.135	3.135	245
2003.0002-83	Fuvales Prev	33.844	33.844	33.844	2.780
2009.0021-56	HCPA Prev	2	2	2	0
2010.0030-47	Igarassu Prev - A				

CNPB	Cotas de Fundo de Investimento - FI	Faixa de Vencimento Indeterminado MtM	Exercício 2018		Exercício 2017
			Custo	Mercado	Custo
2010.0030-47	Igarassu Prev - C	-	-	-	3
2010.0030-47	Igarassu Prev - M	74	74	74	2
1997.0048-11	Itatiaia Prev	-	-	-	257
1999.0009-89	Magnus	2.844	2.844	2.844	2.843
1998.0010-83	Messius	952	952	952	885
1997.0037-83	Portobello Prev	1.131	1.131	1.131	1.051
1998.0040-74	Prev Fupf	5.830	5.830	5.830	2.023
2010.0052-11	Prev Fupf CD	9.692	9.692	9.692	156
2005.0064-83	Procempa Prev	8.314	8.314	8.314	1.169
2010.0050-74	Produquimica-NE Prev - C	-	-	-	6
2010.0050-74	Produquimica-NE Prev - M	1.165	1.165	1.165	216
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - A	77	77	77	16
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - C	-	-	-	10
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - M	3591	3591	3591	81
1996.0037-47	SarahPrev	122.463	122.463	122.463	71.717
2003.0007-47	SeespPrev	535	535	535	664
2010.0003-74	SGC Prev	1.135	1.135	1.135	67
2014.0005-65	SGD Prev - A	75	75	75	-
2014.0005-65	SGD Prev - M	21	21	21	-
2004.0021-74	TecnoPrev	8.133	8.133	8.133	619
2017.0007-11	Terra Prev	722	722	722	-
2002.0005-65	Transurb Prev	2.866	2.866	2.866	623
2003.0004-29	UCS Prev	15.062	15.062	15.062	1.527
1999.0037-56	Unoesc Prev	8.396	8.396	8.396	757
	Cotas FI Imobiliário	26.619	26.619	26.619	21.814
1994.0025-65	Funterra Prev	3.784	3.784	3.784	-
1996.0037-47	SarahPrev	22.834	22.834	22.834	21.814
	Cotas FI Exterior	73.304	73.304	73.304	14.635
1996.0037-47	SarahPrev	73.304	73.304	73.304	14.635
Total		2.848.163	2.848.163	2.848.163	2.844.588

Composição dos Fundos de Investimentos Exclusivos e Não Exclusivos:

Fundo Exclusivo	Faixa de Vencimento			Exercício 2018	Exercício 2017
Ativo	Até 1 ano	De 1 a 5 anos	Acima de 5 anos		
Ações - Direito de Subscrição	2	-	-	2	-
Ações a Vista	277.764	-	-	277.764	219.910
Ações Banco do Brasil S/A	12.736	-	-	12.736	7.359
CDB pós fixados bancos privados	2.111	-	-	2.111	-
Indice Bovespa futuro	106	-	-	106	5
Depósitos c/c no pais	644	-	-	644	585

Fundo Exclusivo	Faixa de Vencimento			Exercício 2018	Exercício 2017
Ativo	Até 1 ano	De 1 à 5 anos	Acima de 5 anos		
Cota de Fundos de Ações	224.921	-	-	224.921	121.395
Cotas de Fundos de Renda Fixa	57.040	-	-	57.040	749
Cotas de Fundos Imobiliários	-	-	9.333	9.333	9.586
Cotas de Fundos de Inv. em Participações	-	-	24.928	24.928	23.810
Cotas de Fundos Multimercado	114.913	-	-	114.913	-
Operação Compromissada-1 dia	277.077	-	-	277.077	407.220
Debêntures - CDI	-	19.677	4.013	23.690	32.080
Debêntures Simples - IPCA	23.105	32.851	46.905	102.861	83.493
DPGE pós fixados Bancos Privados	-	10.548	-	10.548	-
Letra Financeira não ligadas	5.943	-	-	5.943	5.564
Letra Financeira Subordinada BB Pós	-	67.260	-	67.260	62.779
Nota do Tesouro Nacional-B	2.734	722.976	602.706	1.328.415	1.578.949
Nota do Tesouro Nacional-C	-	-	-	-	18.335
Valores a Pagar	(11.004)	-	-	(11.004)	(20.770)
Valores a Receber	11.908	-	-	11.908	22.678
Total dos Fundos Exclusivos	1.000.000	853.212	687.884	2.541.096	2.673.667

Fundo Exclusivo	Faixa de Vencimento			Exercício 2018	Exercício 2017
Ativo	Até 1 ano	De 1 à 5 anos	Acima de 5 anos		
Cota de Fundos de Ações	40.959	-	-	40.958	54.137
Cotas de Fundos de Renda Fixa	9.171	-	-	9.171	8.618
Cotas de Fundos Imobiliários	-	-	26.619	26.619	21.814
Cotas de Fundos de Inv. em Participações	-	-	80.352	80.352	71.717
Cotas de Fundos Multimercado	76.663	-	-	76.663	-
Cotas de Fundos de Capital Estrangeiro	73.304	-	-	73.304	14.635
Total Fundo Não Exclusivo	200.097	-	106.970	307.067	170.921

5.3.2.1. Encerramento do BB Previdência Hedge Fundo de Investimento Renda Fixa

O BB Previdência Hedge Fundo de Investimento Renda Fixa, fundo exclusivo da BB Previdência, CNPJ nº 07.620.140/0001-01, teve seu registro cancelado junto à Comissão de Valores Mobiliários – CVM, em 06/02/2018.

A carteira do fundo era constituída, preponderantemente, de Notas do Tesouro Nacional – Série C (NTN-C), ativo não mais emitido pelo Tesouro Nacional, e com liquidez restrita no mercado secundário.

No segundo semestre de 2017, alguns Planos, com alocação no BB Previdência Hedge, apresentaram necessidade de liquidez expressiva, seja em função de estudos de macroalocação, seja pelos processos de retirada

de patrocínio, o que levou o Fundo a apresentar dificuldade na alienação das posições detidas em NTN-C.

Adicionalmente, após aquelas alienações, o Fundo passou a ter dificuldades em manter-se enquadrado ao seu benchmark, o IMA-C, assim como aos seus limites de riscos determinados na Política de Investimentos dos Planos.

Diante deste quadro, e com a perspectiva de novos processos de retirada de capital, a Diretoria Executiva submeteu, e o Comitê Financeiro e o Conselho Deliberativo aprovaram, o encerramento do Fundo, com a transferência de seus ativos, de forma proporcional às cotas detidas, aos planos de benefícios cotistas do Fundo, conforme tabela abaixo.

CNPB	Plano	Patrimônio (R$)	Alocação no Fundo (R$)	Patrimônio (%)
1999.0027-92	Cassi Prev	52.390	33.119	63,21%
1997.0037-63	Portobello Prev	84.364	55.064	65,27%
2006.0064-63	Procempa Prev	97.316	25.011	25,70%
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev	15.507	10.045	64,78%
1997.0035-38	UnisantosPrev 1	33.223	22.681	68,27%
Total		282.799	145.914	

As posições detidas pelos Planos de Benefícios, apresentados na tabela acima, no fechamento de 2018, estão apresentadas na tabela do item **5.3.1.1. "Posição de Títulos Públicos".**

5.3.3. Derivativos (SWAP)

Representam os contratos que derivam a maior parte de seu valor de um ativo subjacente, taxa de referência ou índice. O SWAP é um contrato que possibilita a troca de fluxos de caixa entre duas partes, a taxas pré-estabelecidas.

Na carteira de investimentos da BB Previdência, apenas o Plano SarahPrev possui esta modalidade de investimento, no valor a receber de R$ 468 mil, e valor a pagar de R$ 629 mil, em dezembro de 2018, comparado ao exercício anterior de R$ 468 mil e R$ 671mil, respectivamente. O resultado líquido da operação de SWAP equivale 0,01% do patrimônio de cobertura do Plano SarahPrev.

5.3.4. Imobiliário

O Plano Funterra Prev, CNPB nº 1994.0025-65, cuja gestão foi transferida à BB Previdência, em junho de 2018, possui alocação em imóveis, conforme tabela a seguir:

Estes imóveis, conforme Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009, e suas alterações, foram registrados com base nas avaliações realizadas indicadas na tabela abaixo. As próximas avaliações imobiliárias serão realizadas a cada três anos. As depreciações são contabilizadas mensalmente, em conta redutora analítica do respectivo ativo.

Plano Funterra Prev				
Descrição	Propriedade (%)	Valor do Imóvel	Data da última reavaliação	Avaliador Responsável
Investimentos Imobiliários		6.410		
Aluguéis e Renda		3.146		
Locadas a Terceiros		3.146		
Terrenos		478		
Edifício Centro Século XXI - Sala 301	100,00%	230	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI - Sala 401	100,00%	230	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI - Loja 02	1,50%	11	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI - Loja 03	1,50%	7	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI - Loja 05	1,50%	2	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI - 07 Vagas de Garagem	1,50%	1	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Construção		271		
Edifício Centro Século XXI - Sala 301	100,00%	1.301	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI - Sala 401	100,00%	301	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI - Loja 02	1,50%	60	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI - Loja 03	1,50%	97	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI - Loja 05	1,50%	9	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI - 07 Vagas de Garagem	1,50%	3	20/03/2018	Ad Valorem MAPENG Ltda - Eng. José Guilherme Aranha Moura - CREA SC 45.029-6
(-) Depreciação Acumulada		(43)		
Edifício Centro Século XXI - Sala 301	100,00%	(20)	-	-
Edifício Centro Século XXI - Sala 401	100,00%	(20)	-	-
Edifício Centro Século XXI - Loja 02	1,50%	(1)	-	-
Edifício Centro Século XXI - Loja 03	1,50%	(1)	-	-
Edifício Centro Século XXI - Loja 05	1,50%	(0)	-	-
Edifício Centro Século XXI - 07 Vagas de Garagem	1,50%	(0)	-	-
Outros Investimentos Imobiliários		3.293		
Imóvel Rua São Cristóvão	20,66%	2.260	18/05/2018	Urbano Métrica® - Eng. Mauro de Souza Gomes - CAU A 10710-7
Imóvel Rua Teixeira Soares	20,66%	1.033		

No que diz respeito ao imóvel localizado a rua Teixeira Soares, cabe ressaltar que se trata de imóvel obtido, ainda sob a gestão da entidade Funterra Prev, por meio de consolidação de propriedade oriunda da excussão das garantias oferecidas no âmbito da emissão de Cédulas de Créditos Imobiliários pela M. Brasil Marketing Empreendimentos e Negócios Ltda. A consolidação da propriedade ocorreu em 15 de abril de 2016, conforme consta do 11º RGI e 3º RGI das Certidões das matrículas de nº 73.600 e nº 33. Na oportunidade, a entidade Funterra Prev optou por reconhecer o imóvel em suas demonstrações contábeis pelo valor da operação de garantia – parâmetro este utilizado pela própria autoridade fiscal para apuração do ITBI devido na consolidação. Atualmente, a BB Previdência envida esforços para formalizar junto ao RGI a transferência do registro da extinta entidade Funterra Prev para a atual gestora do Plano e, ato contínuo, obter a imissão na posse no âmbito do processo nº 0374211-77.2010.8.19.0001, para que, assim, lhe seja franqueado realizar uma avaliação técnica do imóvel, possibilitando sua adequada precificação nas demonstrações contábeis.

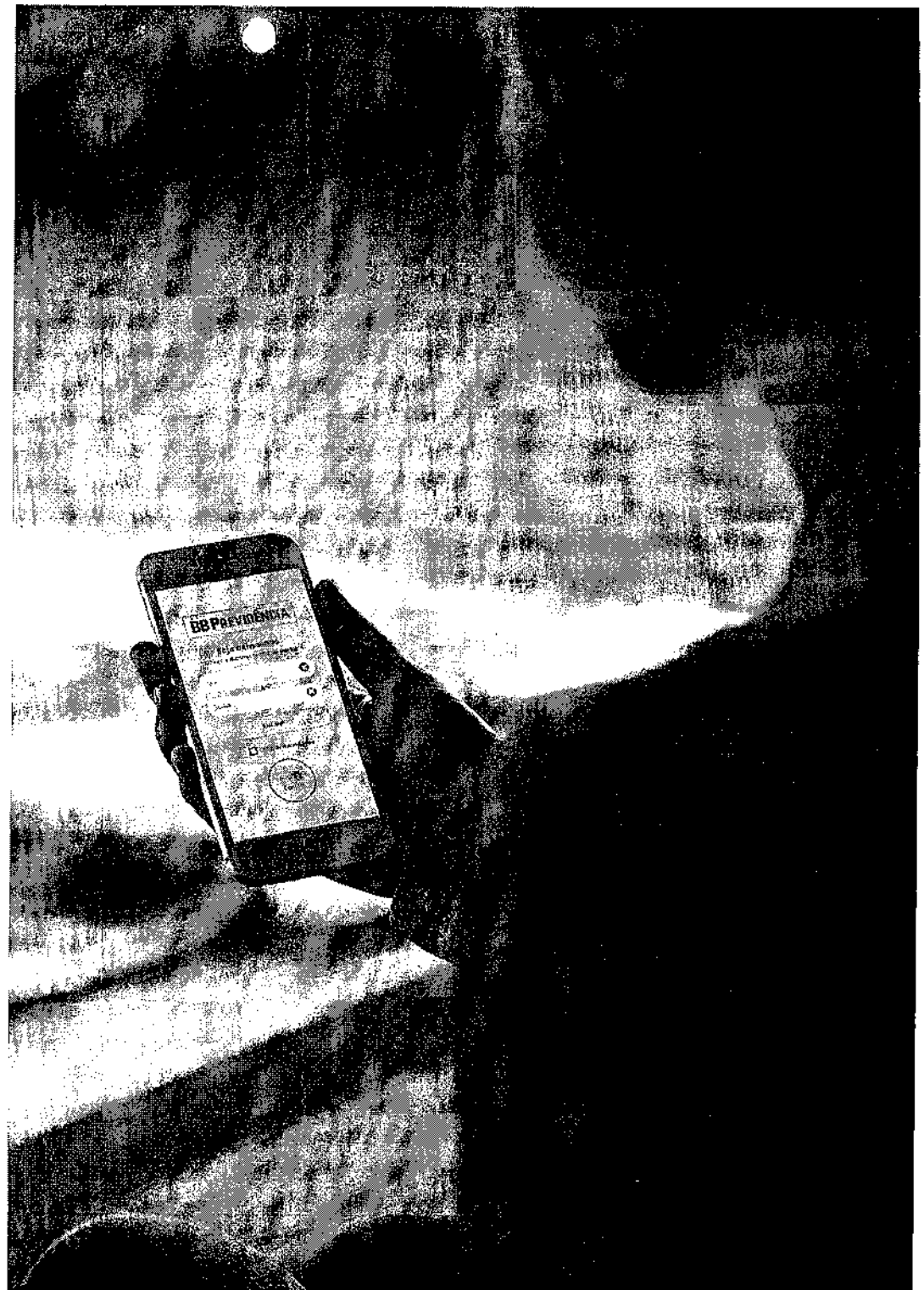
5.3.5. Empréstimos e Financiamentos

As operações com participantes representam os empréstimos concedidos, pelo valor principal acrescidos dos encargos contratuais incorridos até o encerramento do exercício. As operações são corrigidas mensalmente por taxa de juros definida em regulamento.

Quando de sua concessão são cobradas: taxa de administração, taxa de quitação por morte e taxa de inadimplência. Adicionalmente, é cobrado e descontado do valor principal o Imposto sobre Operações Financeiras (IOF), conforme legislação em vigor.

Os planos de benefícios abaixo possuem operações de empréstimos com participantes, conforme previsto em suas respectivas Políticas de Investimentos, as quais estão em conformidade com as normas internas e externas, e apresentam os seguintes saldos:

CNPB	Plano	Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017
1998.0073-63	AbrappPrev	**Empréstimos**	**186**	**187**
		Valor Atualizado	186	187
1998.0062-47	Alliance Prev	**Empréstimos**	**376**	**225**
		Valor Atualizado	376	225
2013.0004-56	ApexPrev	**Empréstimos**	**876**	**868**
		Valor Atualizado	874	868
		Valores à Receber	2	-
2009.0022-29	Arysta Prev - M	**Empréstimos**	**1.232**	**-**
		Valor Atualizado	1.232	-
1997.0010-47	Aurora Prev	**Empréstimos**	**1.084**	**375**
		Valor Atualizado	1.047	365
		Valores à Receber	37	11
2012.0006-65	BBPrev Realize+	**Empréstimos**	**143**	**96**
		Valor Atualizado	143	96
1998.0016-47	Edsar) Prev	**Empréstimos**	**1.957**	**1.864**
		Valor Atualizado	1.976	1.864
		(-) Provisão para Perda	(21)	(1)
		Valores à Receber	2	1
1994.0025-65	Funterra Prev	**Empréstimos**	**1.595**	**-**
		Valor Atualizado	1.595	-
1998.0040-74	Prev Fupf	**Empréstimos**	**22**	**25**
		Valor Atualizado	21	25
		Valores à Receber	1	-
2010.0052-11	Prev Fupf CD	**Empréstimos**	**558**	**268**
		Valor Atualizado	543	262
		(-) Provisão para Perda	(2)	5
		Valores à Receber	17	-
1996.0037-47	SarahPrev	**Empréstimos**	**32.254**	**25.356**
		Valor Atualizado	32.448	25.517
		(-) Provisão para Perda	(216)	(191)
		Valores à Receber	22	29
1999.0037-56	Unoesc Prev	**Empréstimos**	**1.269**	**756**
		Valor Atualizado	1.255	736
		(-) Provisão para Perda	(23)	20
		Valores à Receber	37	-
Total			41.554	30.019



Na tabela a seguir é apresentada a composição da Provisão para Devedores Duvidosos sobre os empréstimos por plano de benefícios:

Prazo de Atraso	Percentual Provisinado	Plano									
		Edserj Prev		Prev Fupf CD		SarahPrev		Unoesc Prev		Total	
		Exercício 2018	Exercício 2017	Exercício 2018	Exercício 2017	Exercício 2018	Exercício 2017	Exercício 2018	Exercício 2017	Exercício 2018	Exercício 2017
61 a 120 dias	25%	-	-	2	-	56	18	-	-	58	18
121 a 240 dias	50%	-	-	-	-	9	51	23	-	32	51
241 a 360 dias	75%	-	-	-	-	2	54	-	-	2	54
Acima de 360 dias	100%	21	1	-	-	150	68	-	-	171	69
Total Geral		21	1	2	-	216	191	23	-	262	192

As operações de empréstimos a participantes são reconhecidas inicialmente pelo valor da operação, líquido dos custos decorrentes da transação e são, subsequentemente, demonstrados pelo custo amortizado. Os juros são reconhecidos pelo método da taxa de juros efetiva, mensalmente.

Em 2018, a taxa cobrada nas operações de empréstimos corresponde à meta atuarial ou índice de referência do respectivo plano de benefícios, acrescida de sobretaxa mínima de 3,00% a.a., em conformidade com a legislação.

5.3.6. Provisão para Perdas de Ativos

Devido a transferência de gerenciamento do Plano Funterra Prev para administração da BB Previdência, em 1 de junho de 2018, foram registradas através de carga de saldo no plano Funterra Prev as provisões para perdas de ativos constituídas na antiga administração da Entidade Funterra Prev, passando a ser acompanhadas e atualizadas pelo jurídico da BB Previdência, como segue abaixo:

Descrição	Data do Investimento	Mês/Ano Provisão p/ Perda	Provisão Transferência Gerenciamento em 01/06/2018	Provisão Atualizada Exercício 2018
Banco BVA	26/05/2009	01/10/2012	18.288	71.522
Banco BVA	26/05/2009	01/12/2013	70	
Banco Rural	07/01/2010	01/08/2013	11.430	22.707
Ultra	15/08/2006	01/12/2011	5.437	5.437
Sultepa	08/12/2000	01/11/2013	6.823	26.762
Sultepa	08/12/2000	01/12/2013	1.209	
Resul	29/01/2008	01/12/2011	14.787	17.654
Talento	14/12/2007	01/12/2011	1.242	3.661
Talento	14/12/2017	31/12/2015	73	
Gyotoku	24/10/2008	01/12/2011	7.496	30.388
Laima	29/07/2009	01/10/2012	6.064	25.682
Laima	29/07/2009	01/12/2013	5.604	
Voges	27/07/2011	01/05/2014	21.029	57.783
Voges	27/07/2011	01/12/2015	714	
Zanatta	10 e 25/09/2009	01/08/2014	14.008	26.204
Total			114.274	287.800

No período de junho a dezembro de 2018, houve a recuperação de parte do crédito referentes a Cédulas de Crédito Bancário – CCB da Resul, no valor de R$ 779.

6. Exigível Operacional

Registram as obrigações conhecidas e calculáveis de cada gestão (previdencial, administrativa e investimentos) pelo custo, atualizada monetariamente quando aplicável. São decorrentes dos benefícios aos participantes, salários dos funcionários, prestações de serviços de terceiros, obrigações fiscais, investimentos, operações com participantes e recebimentos de receitas antecipadas.

O exigível operacional está subdividido basicamente na gestão previdencial e gestão administrativa, conforme segue:

6.1. Gestão Previdencial

Descrição		Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Gestão Previdencial		**18.711**	**14.628**	**27,91**
Benefícios a Pagar	(a)	12.940	10.866	19,09
Retenções a Recolher	(b)	4.755	3.699	28,55
Outras Exigibilidades		1.017	63	1.514,29

a) Benefícios a Pagar

A composição dos benefícios a pagar é como segue:

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Benefícios a Pagar	**12.940**	**10.866**	**19,09**
Aposentadorias	11.199	9.065	23,54
Pensões	1.277	1.162	9,90
Auxílios	261	367	(28,88)
Pecúlios	115	180	(36,11)
Resgate de contribuições	11	20	(45,00)
Pensão judicial	77	72	6,94

b) Retenções a Recolher

O saldo de retenções a recolher refere-se ao imposto de renda retido na fonte nas operações de concessão de benefícios ou pagamento de resgates, assim apresentadas:

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Retenções a Recolher	**4.755**	**3.699**	**28,55**
Imposto de renda - Benefícios de Prestação Continuada	4.124	3.116	32,35
Imposto de renda - Resgate de Contribuições	631	583	8,23

6.2. Gestão Administrativa

Descrição		Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Gestão Administrativa		**6.926**	**4.824**	**43,57**
Contas a Pagar	(a)	3.635	3.019	20,40
Retenções a Recolher		437	396	10,35
Tributos a Recolher		169	147	14,97
Outras Exigibilidades	(b)	2.685	1.262	112,76

a) Contas a Pagar

Os saldos mantidos em contas a pagar, referem-se às obrigações junto a terceiros e funcionários da Entidade, conforme detalhado a seguir:

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Contas a Pagar	**3.635**	**3.019**	**20,40**
Pessoal e encargos	3.018	2.521	19,71
Treinamentos e congressos	1	-	-
Viagens e estadias	4	4	-
Serviços de terceiros	236	108	118,52
Despesas gerais	309	321	(3,74)
Outras	67	67	-

b) Outras Exigibilidades

O montante registrado em Outras Exigibilidades é composto, como segue:

Pela Provisão de Cessão de Crédito, constituída pelo Plano SarahPrev, de natureza administrativa, equivalente ao contingencial dos tributos (PIS, Cofins e CSRF), pagos via depósito judicial pela antiga administradora do Plano SarahPrev, cujo respectivo valor (R$ 1.339) está sob administração da BB Previdência.

Pela Provisão de Cessão de Crédito, constituída na transferência de gerenciamento do plano Funterra Prev em junho de 2018, de natureza administrativa, equivalente ao contingencial dos tributos (PIS e Cofins), pagos via depósito judicial pela antiga administradora do Plano Funterra Prev, cujo respectivo valor (R$ 1.346) está sob administração da BB Previdência.

7. Exigível Contingencial

O reconhecimento, mensuração e divulgação das contingências são efetuadas de acordo com os critérios definidos no pronunciamento técnico do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) nº 25, de 16 de setembro de 2009.

Os valores referem-se às causas judiciais e administrativas, envolvendo questões previdenciárias, trabalhistas, cíveis e tributárias, decorrentes do curso normal das operações dos planos administrados pela Entidade, classificadas como probabilidade de perda provável.

A Administração acredita, com base em pareceres jurídicos e experiências anteriores, que as provisões constituídas são suficientes para cobrir eventuais perdas decorrentes dessas demandas.

A Entidade adota o procedimento de classificar os processos judiciais nos quais figura como ré em função do risco de perda, da seguinte forma:

- perda provável, são constituídas provisões;
- perda possível, não são constituídas provisões e as informações correspondentes são divulgadas em notas explicativas;
- perda remota, somente são divulgadas em notas explicativas as informações que, a critério da Administração, sejam julgadas de relevância para o pleno entendimento das Demonstrações Contábeis.

As provisões contingenciais são registradas para perdas com demandas judiciais sempre que a perda processual for avaliada como provável. Os processos em que o risco de perda é classificado como possível, não são registrados contabilmente.

As provisões do exigível contingencial do exercício de 2018, estão demonstradas a seguir:

Descrição	Exercício 2018		Exercício 2017	
	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor
Provável - Previdencial	5	817	10	3.383
Cível	4	534	4	368
Trabalhista	1	283	6	3.015
Provável - Administrativa	6	3.331	8	1.904
Trabalhista	4	1.609	4	175
Tributária	2	1.722	4	1.729
Provável - Investimentos	1	68	-	-
Cível	1	68	-	-

7.1. Gestão Previdencial

As ações judiciais referem-se, em sua maioria, a pedidos de revisão de resgate de reserva de poupança, realizados por ex-participantes, decorrentes de alteração no regulamento dos planos de benefícios.

7.2. Gestão Administrativa

O saldo da provisão tributária é composto, unicamente, do processo judicial no qual se questiona o recolhimento CPMF durante o período de novembro de 2003 a maio de 2006.

Em novembro de 2018, houve a reversão da provisão do Cofins no valor de R$ 1.359, embasado na consulta a respeito da possibilidade da mudança de prognóstico da execução fiscal de nº 0035586-98.2012.4.01.3400, que tem como objeto a CDA nº 10 6 12 000786-55, bem como revisão de prognóstico da ação anulatória de nº 0016125-43.2012.4.01.3400. Relata a origem da CDA, municia a consulta com elementos essenciais do processo e solicita que haja análise em relação ao estado em que se encontram os casos, à luz da jurisprudência e das normas de provisionamento de processos judiciais.O saldo em 31 de dezembro de 2018 é de R$ 151 mil (em 2017 era de R$ 1.508 mil).

Desde novembro de 2017 a BB Previdência com base em processo judicial, decidiu fazer os pagamentos do PIS/Cofins mensal via depósitos judiciais, por questionar a legalidade da incidência desses tributos sobre as fontes de custeio da Entidade, conforme facultado no inciso II, do artigo 151 do Código Tributário Nacional – CTN.

7.3. Investimentos

Trata-se de ação proposta pelo plano Funterra Prev contra o FGC (Fundo Garantidor de Crédito), na qual se informa a aplicação junto ao Banco Rural de parte das reservas dos planos por ela administrado, sendo que, em decorrência da decretação de liquidação extrajudicial do Banco Rural, o plano Funterra Prev precisou se valer da garantia do FGC de cobertura quanto aos créditos dos aplicadores e depositantes que investiram junto a ao referido banco.

7.4. Processos com Perda Possível

Além das ações judiciais reconhecidas contabilmente, a Entidade possui processos com probabilidade de perda estimada como possível, conforme a seguir:

Descrição	Exercício 2018		Exercício 2017	
	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor
Possível - Previdencial	19	983	38	1.547
Cível	17	811	33	1.279
Trabalhista	2	172	5	268
Possível - Administrativa	2	364	2	1.529
Cível	1	5	1	1.478
Trabalhista	-	-	1	51
Tributária	1	359	-	-

8. Permanente

Demonstrado pelo valor de custo de aquisição e ajustado pela depreciação acumulada no período, calculada em função da vida econômica do bem e expectativa de utilização do respectivo ativo revisadas anualmente pela Entidade, sendo a sua depreciação calculada pelo método linear.

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Permanente	273	258	
Móveis e utensílios	24	24	10%
(-) Depreciação Móveis e utensílios	(21)	(20)	
Máquinas e equipamentos	46	46	20%
(-) Depreciação Máquinas e equipamentos	(37)	(35)	
Computadores e periféricos	476	552	30%
(-) Depreciação Computadores e periféricos	(384)	(423)	
Softwares	905	927	20%
(-) Amortização de Softwares	(726)	(813)	

9. Aspectos Tributários

Os valores referentes à contribuição para o Programa de Interação Social (PIS) e da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins) são calculados mensalmente às alíquotas de 0,65% e 4,00%, respectivamente, sobre o somatório das receitas administrativas da Entidade e o resultado dos investimentos do Fundo Administrativo, conforme Instrução Normativa SRF nº 1.285, de 13 de agosto de 2012.

A Taxa de Fiscalização e Controle da Previdência Complementar (Tafic), foi criada pelo artigo 12 da Lei nº 12.154, de 23 de dezembro de 2009. Recolhida quadrimestralmente e calculada individualmente, com base nos recursos garantidores de cada plano de benefícios administrado pela Entidade, de acordo com a Instrução Previc nº 03, de 10 de outubro de 2012.

As Entidades Fechadas de Previdência Complementar estão isentas de imposto de renda pessoa jurídica, desde janeiro de 2005, de acordo com a Lei nº 11.053, de 29 de dezembro de 2004.

10. Consolidação do Balanço Patrimonial

O quadro a seguir apresenta os lançamentos realizados para consolidação do balanço patrimonial da Entidade.

Contas	Planos		Operações Comuns		Saldo Consolidado	Descrição
	Previdencial	PGA	Débito	Crédito		
Disponível	204	12	-	-	216	
Realizável	6.565.893	39.938	-	(32.018)	6.573.813	
Gestão Previdencial	93.133	-	-	(729)	92.404	Taxa de Carregamento
Gestão Administrativa	29.962	6.502	-	(31.288)	5.176	Participação no PGA
Investimentos	6.502.798	33.436	-	-	6.536.234	
Permanente	-	273	-	-	273	
Total do Ativo	6.566.097	40.223	-	(32.018)	6.574.302	
Exigível Operacional	22.149	6.930	(2.055)	-	27.024	
Gestão Previdencial	19.440		(729)	-	18.711	Taxa de Carregamento
Gestão Administrativa	-	6.926	-	-	6.926	
Investimentos	2.709	4	(1.326)	-	1.387	Participação no PGA
Exigível Contingencial	885	3.331	-	-	4.216	
Gestão Previdencial	817	-	-	-	817	
Gestão Administrativa	-	3.331	-	-	3.331	
Investimentos	68	-	-	-	68	
Patrimonio Social	6.543.062	29.962	(29.962)	-	6.543.062	
Patrimonio de Cobertura do Plano	6.056.069	-	-	-	6.056.069	
Provisões Matemáticas	5.935.354	-	-	-	5.935.354	
Equilíbrio Técnico	120.714	-	(34.613)	34.613	120.714	
Resultados Realizados	120.714	-	-	-	120.714	
Superávit Técnico Acumulado	86.101	-	(34.613)	-	51.488	Superávit Técnico Acumulado
(-) Déficit Técnico Acumulado	34.613	-	-	34.613	-	(-) Déficit Técnico Acumulado
Fundos	486.993	29.962	(29.962)	-	486.993	
Previdenciais	453.979	-	-	-	453.979	
Administrativos	29.962	29.962	(29.962)	-	29.962	Participação no PGA
Investimentos	3.052	-	-	-	3.052	
Total do Passivo	6.566.097	40.223	(66.630)	34.613	6.574.302	

11. Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA

As despesas administrativas são alocadas entre a gestão previdencial e dos investimentos, seguindo critérios de rateio aprovados pelo Conselho Deliberativo, atingindo em 2018 os percentuais de 61,03% e 38,97%, respectivamente.

As despesas administrativas totais atingiram, ao final do exercício, 0,32% do patrimônio social (2017 - 0,42%). A movimentação das receitas e despesas administrativas nos anos de 2018 e 2017 está demonstrada a seguir:

Descrição		Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Fundo Administrativo no Início do Exercício		**28.596**	**27.678**	**3,32**
(+) Receitas Administrativas	(a)	25.587	23.009	11,20
(-) Despesas Administrativas Comuns	(b)	(20.724)	(19.830)	4,51
(=) Resultado Operacional		**4.863**	**3.179**	**52,97**
(-) Despesas Administrativas Específicas		(4.079)	(4.139)	(1,45)
(+/ -) Resultado Positivo / (Negativo) dos Investimentos		2.367	2.888	(18,04)
(+/ -) Reversão / (Constituição) de Contingências		(1.372)	(361)	280,06
(-) Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(c)	(186)	(649)	(71,34)
(=) Constituição do Fundo Administrativo		**1.593**	**918**	**73,53**
(+/-) Operações Transitórias		**(227)**	**-**	**-**
Fundo Administrativo no Final do Exercício		**29.962**	**28.596**	**4,78**

a) Receitas Administrativas

Resultantes das taxas de administração, carregamento e administração de empréstimos, as receitas administrativas foram suficientes para suportar as despesas administrativas comuns nos exercícios apresentados, estão abaixo demonstradas.

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação %)
Receita Administrativa	**25.587**	**23.009**	**11,20**
Taxa de carregamento	6.240	7.156	(12,80)
Taxa de administração	17.268	13.853	24,65
Taxa de administração de empréstimos	372	285	30,53
Outras Receitas	1.707	1.715	(0,47)

b) Despesas Administrativas Comuns

Despesas incorridas com a gestão dos planos de benefícios administrados pela Entidade, conforme adiante demonstradas.

Descrição		Exercício 2018	Exercício 2017	Variação %)
Despesas Administrativas Comuns		**(20.724)**	**(19.830)**	**4,51**
Pessoal e Encargos	(i)	(15.472)	(14.097)	9,75
Treinamentos, Congressos e Seminários		(309)	(157)	96,82
Viagens e Estadias		(300)	(256)	17,19
Serviços de Terceiros	(ii)	(1.784)	(1.460)	22,19
Despesas Gerais	(iii)	(2.729)	(2.679)	1,87
Depreciações e Amortizações		(131)	(216)	(39,35)
Tributos		-	(871)	(100,00)
Outras		-	(94)	(100,00)

i) Pessoal e Encargos

As despesas com pessoal e encargos representam 74,66% do volume total de despesas administrativas comuns em 2018 (2017 – 71,09%) e estão demonstradas a seguir:

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação %)
Pessoal e Encargos	**(15.472)**	**(14.097)**	**9,75**
Conselheiros	(676)	(647)	4,48
Proventos	(553)	(528)	4,73
INSS/Conselheiros	(123)	(119)	3,36
Pessoal Próprio	**(14.752)**	**(13.404)**	**10,06**
Proventos	(8.971)	(8.512)	5,39
INSS/Pessoal Próprio	(1.999)	(1.646)	21,45
FGTS	(664)	(664)	-
Benefícios	(2.717)	(2.310)	17,62
Provisão de Férias	(401)	(272)	47,43
Estagiários	**(44)**	**(46)**	**(4,35)**

Os gastos com salários e encargos da Diretoria Executiva da Entidade são custeados diretamente por seu administrador estatutário. O aumento dos gastos com pessoal próprio em 2018 foi motivado por reajuste salarial pelo índice de inflação do exercício anterior, por preenchimento de vagas decorrentes de ajustes na estrutura organizacional da Entidade, aprovada no final de 2017 e implementada ao longo de 2018, e pela concessão de abono extraordinário aos funcionários em razão de sobras orçamentárias ocorridas no exercício.

ii) Serviços de Terceiros

As despesas com serviços de terceiros representam 8,61% do volume total de despesas administrativas comuns em 2018 (2017 – 7,36%) conforme mostrada na tabela a seguir.

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação %)
Serviços de Terceiros	**(1.784)**	**(1.460)**	**22,19**
Auditoria Contábil	(336)	(288)	16,67
Consultoria Atuarial	-	(52)	(100,00)
Consultoria Jurídica	(294)	(320)	(8,13)
Consultoria de Investimentos	(285)	(122)	133,61

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação %)
Consultoria Controles Internos	-	(51)	(100,00)
Recursos Humanos	(226)	(182)	24,18
Informática	(510)	(325)	56,92
Outros Serviços	(132)	(120)	10,00

iii) Despesas Gerais

As despesas gerais representam 13,17% do volume total de despesas administrativas comuns em 2018 (2017 – 13,51%) e estão demonstradas no quadro a seguir:

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação %)
Despesas Gerais	**(2.729)**	**(2.679)**	**1,87**
Material de Expediente	(64)	(38)	68,42
Correio	(114)	(87)	31,03
Relacionamento Público Social	(83)	(5)	1.560,00
Tarifas Bancárias	(210)	(225)	(6,67)
Relacionamento Interno	(89)	(79)	12,66
Telefonia Fixa	(80)	(124)	(35,48)
Infraestrutura	(1.867)	(1.867)	-
Outras Despesas Gerais	(222)	(254)	(12,60)

As despesas com infraestrutura representam os ressarcimentos efetuados ao Banco do Brasil S.A. e contemplam despesas com imóvel de uso, móveis e utensílios, telefones fixos, equipamentos de processamento de dados e *Data Center*.

c) Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios

Descrição	Exercício 2018	Exercício 2017	Variação (%)
Funterra Prev	6	-	-
Itatiaia Prev	12	-	-
Procempa Prev	-	423	(100,00)
Unidavi Prev	21	38	(44,24)
UnisantosPrev 2	-	176	(100,00)
UnisantosPrev1	124	12	956,76
Wetzel Prev	23	-	-
Total	188	649	

O movimento registrado neste item se dá em função de retiradas de patrocínio dos planos de benefícios Itatiaia Prev, Unidavi Prev, UnisantosPrev1 e Wetzel Prev, em conformidade à Resolução CNPC n° 11, de 13 de maio de 2013, que prevê a devolução de recursos do Plano de Gestão Administrativa (PGA) para o Plano de Benefícios através de transferência financeira, equivalente à parte dos participantes do plano em retirada.

12. Partes Relacionadas

A BB Previdência possui Diretoria Executiva estabelecida em seu estatuto, composta por três membros, sendo eles: Diretor Presidente, Diretor Financeiro e de Investimentos e Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes, sendo todos designados pelo Administrador entre seus funcionários da ativa. Os custos financeiros referentes aos benefícios e encargos dos diretores são de total responsabilidade do Banco do Brasil.

A Entidade mantém relacionamento com seu administrador estatutário, o Banco do Brasil S.A., conforme descrito no item 10.2.3 pelo ressarcimento de custos com uso de infraestrutura, além do pagamento de despesas com tarifas bancárias.

Estas operações são realizadas com base em condições e preços de mercado. A Entidade encerrou o exercício com despesas com infraestrutura no montante de R$ 1.867 (2017 – R$ 1.867) e despesas com tarifas bancárias no montante de R$ 210 (2017 – R$ 225).

Além disso, a BB Previdência, através dos seus fundos de investimentos exclusivos, possui recursos dos planos de benefícios investidos em ações do Banco do Brasil e BB Seguridade, que no exercício de 2018, registraram as seguintes quantidades e montante financeiro:

Empresa	Código do Papel	Quantidade	Valor
Banco do Brasil	BBAS3	327.962	15.247
BB Seguridade	BBSE3	82.279	2.837

Adicionalmente, os fundos exclusivos possuem alocação em ativos de crédito emitidos pelo Banco do Brasil S.A, que totalizaram, no fechamento de 2018, R$ 67,3 milhões (2017 – R$ 62,8 milhões)

13. Eventos Subsequentes

13.1. Novos Planos de Benefícios

Para o exercício de 2019 está prevista a entrada de cinco novos Planos de Benefícios:

Plano de Benefício Definido Saldado (CNPB nº 2010.0033-65), através de transferência de gerenciamento, patrocinado pela Banco da Amazônia, estruturado na modalidade de benefício definido;

Plano Misto de Benefícios Saldados (CNPB nº 2010.0032-92), através de transferência de gerenciamento, patrocinado pela Banco da Amazônia, estruturado na modalidade de contribuição variável;

Plano de Benefícios Previdenciários - PrevAmazônia (CNPB nº 2010.0034-38), através de transferência de gerenciamento, patrocinado pela Banco da Amazônia, estruturado na modalidade de contribuição variável;

Plano Instituído BBPrev Futuro (ainda sem CNPB, aguardando aprovação da Previc), ligado à Associa BBPrev, estruturado na modalidade de contribuição definida;

Plano Instituído e Setorial BBPrev Coop (ainda sem CNPB), ligado à patrocinadora Cooperativa Central Aurora Alimentos, estruturado na modalidade de contribuição definida.

13.2. Retirada de Patrocínio

Ao final do exercício de 2018 a BB Previdência conduzia processo de retirada de patrocínio de cinco planos de benefícios sob sua administração, sendo eles:

A1 Prev (CNPB nº 1997.0047-47), ligada à patrocinadora Cooperativa A1. A liquidação financeira referente a retirada ocorrerá no decorrer do exercício de 2019. O patrimônio líquido destacado no fechamento do exercício de 2018 alcançou o valor de R$ 25,2 milhões;

BBTurPrev (CNPB nº 2005.0016-11), ligada à patrocinadora BBTur Viagens e Turismo Ltda. A liquidação financeira referente a retirada ocorrerá no decorrer do exercício de 2019. O patrimônio líquido destacado no fechamento do exercício de 2018 alcançou o valor de R$ 4,7 milhões;

Itatiaia Prev (CNPB nº 1997.0048-11), ligada às patrocinadoras Itatiaia Móveis S.A. e Itatiaia Transportes Ltda. A liquidação financeira referente a retirada ocorrerá no decorrer do exercício de 2019. O patrimônio líquido destacado no fechamento do exercício de 2018 é de R$ 7,2 milhões;

SGD Prev (CNPB nº 2014.0005-65), ligada às patrocinadoras Wheaton VRS Vidros Ltda. A liquidação financeira referente a retirada ocorrerá no decorrer do exercício de 2019. O patrimônio líquido destacado no fechamento do exercício de 2018 é de R$ 35,3 milhões.

UCS Prev (CNPB nº 2003.0004-29), ligada à patrocinadora Fundação Universidade de Caxias do Sul. A liquidação financeira referente a retirada ocorrerá no decorrer do exercício de 2019. O patrimônio líquido destacado no fechamento do exercício de 2018 é de R$ 195 milhões.

A Diretoria da BB Previdência vem conduzindo ações para o cumprimento das exigências estabelecidas pela Resolução CNPC nº 11, de 13 de maio de 2013, que rege os processos de transferência e retirada de patrocínio.

Por fim, importante destacar que os pedidos de retirada de patrocínio foram motivados pela situação econômica brasileira, que levou as patrocinadoras a reverem suas estratégias de benefícios pós emprego aos seus funcionários, não havendo qualquer relação com nenhum aspecto ligado à gestão empreendida pela BB Previdência nesses planos.

13.3. Transferência de Gerenciamento (Saída)

Para o exercício de 2019, está previsto o processo de transferência de gerenciamento do Plano de Benefícios Portobello Prev (CNPB nº 1997.0037-83), patrimônio líquido no valor de R$ 95,7 milhões.

A Diretoria da BB Previdência já iniciou as ações para o cumprimento das exigências estabelecidas pela Resolução CNPC nº 25, de 13 de setembro de 2017.

Registre-se que a decisão de transferência do gerenciamento dos planos decorre de estratégia administrativas dos planos de benefícios previdenciários, não havendo qualquer relação com a qualidade dos serviços prestados pela BB Previdência.

Edson Pascoal Cardozo
Diretor-Presidente
CPF: 556.431.679-72

Adriana de Souza Teixeira Ferro
Diretoria Financeira e de Investimentos e AETQ
CPF: 708.699.876-15

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE

OPINIÃO

Aos Administradores

BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil

Examinamos as demonstrações contábeis da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil ("Entidade"), que compreendem o balanço patrimonial consolidado (representado pelo somatório de todos os planos de benefícios administrados BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil, aqui denominados de consolidado, por definição da Resolução CNPC no 8 e alterações posteriores) em 31 de dezembro de 2018 e as respectivas demonstrações consolidadas da mutação do patrimônio social e do plano de gestão administrativa, as demonstrações individuais por plano de benefícios que compreendem as demonstrações do ativo líquido, da mutação do ativo líquido e das provisões técnicas dos planos de benefícios para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira consolidada da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil e individual por plano de benefícios em 31 de dezembro de 2018 e o desempenho consolidado e por plano de benefícios de suas operações para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às entidades reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC).

BASE PARA OPINIÃO

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas conforme essas normas.Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

RESPONSABILIDADES DA ADMINISTRAÇÃO E DA GOVERNANÇA PELAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A Administração da Entidade é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às entidades reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar - CNPC e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a Administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

RESPONSABILIDADES DO AUDITOR PELA AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte de uma auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela administração.

- Concluímos sobre a adequação do uso, pela administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se essas demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

- Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Brasília, 28 de março de 2019

PricewaterhouseCoopers
Auditores Independentes
CRC 2SP000160/O-5

Marcos Magnusson de Carvalho
Contador CRC 1SP215373/O-9

MANIFESTAÇÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO

O Conselho Deliberativo da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, examinou as Demonstrações Contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2018, apresentadas pela Diretoria Executiva.

Com base nos documentos examinados, nas análises procedidas, nos esclarecimentos prestados pela Diretoria Executiva da BB Previdência, no Parecer dos Auditores Independentes e no Parecer do Conselho Fiscal da Entidade, este Conselho conclui que as Demonstrações Contábeis abaixo relacionadas, referentes ao exercício social do ano de 2018, refletem adequadamente a situação patrimonial e financeira da Entidade, razão pela qual as aprova.

Demonstrações Contábeis Consolidadas:

- Balanço Patrimonial;
- Demonstração da Mutação do Patrimônio Social – DMPS;
- Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA; e
- Notas Explicativas.

Demonstrações Contábeis por Plano de Benefícios:

- Demonstração do Ativo Líquido – DAL;
- Demonstração da Mutação do Ativo Líquido – DMAL; e
- Demonstração das Provisões Técnicas – DPT.

Brasília - DF, 26 de março de 2019.

Ênio Mathias Ferreira	**Jarlei Sartori**	**Julian Marcondes V. de Assis**
Presidente	Conselheiro	Conselheiro
Leonardo Cusnir	**Neivor Canton**	**Rodrigo Barbosa Castilho**
Conselheiro	Conselheiro	Conselheiro
Santuza Bretas de Almeida	**Shirlane Miryan Motta Paiva**	
Conselheira	Conselheira	

MANIFESTAÇÃO DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, examinou as Demonstrações Contábeis e demais documentos pertinentes às operações realizadas pela Entidade no exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2018, a fim de poder expressar opinião sobre os atos praticados pela administração, verificando o cumprimento de seus deveres legais e estatutários, e os respectivos reflexos nas referidas demonstrações.

Com base nos documentos examinados, nas análises procedidas, nos esclarecimentos prestados pela Diretoria Executiva da BB Previdência nas reuniões realizadas no período sob exame e no parecer dos Auditores Independentes, este Conselho é da opinião de que os atos da administração foram praticados com obediência aos preceitos da legislação e do Estatuto da Entidade, estando adequadamente refletidos, em seus aspectos relevantes, nas demonstrações contábeis a seguir relacionadas, referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2018, motivo pelo qual manifesta-se favorável à sua aprovação pelo Conselho Deliberativo.

Demonstrações Contábeis Consolidadas:

- Balanço Patrimonial;
- Demonstração da Mutação do Patrimônio Social – DMPS;
- Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA; e
- Notas Explicativas.

Demonstrações Contábeis por Plano de Benefícios:

- Demonstração do Ativo Líquido – DAL;
- Demonstração da Mutação do Ativo Líquido – DMAL; e
- Demonstração das Provisões Técnicas – DPT.

Pareceres:

- Auditores Independentes; e
- Atuário responsável na BB Previdência.

Brasília - DF, 21 de março de 2019.

Jorge Luis Bajerski	**Amândio Cavalcanti Junior**	**Eduardo de Paula Schwarz**
Presidente	Conselheiro	Conselheiro
Nelson José Guarezi	**Vilson Peiter**	**Vicente Caldas de Amorim Sobrinho**
Conselheiro	Conselheiro	Conselheiro

GRI - GLOBAL REPORTING INITIATIVE

A BB Previdência mantém nesta edição do Relatório Anual, além das informações financeiras do período, a indicação de ações de responsabilidade socioambiental, mostrando que os dois aspectos constituem o eixo de uma organização rentável e sintonizada com as demandas da comunidade em que atua. A introdução desses indicadores se dará de forma progressiva e gradual, conforme a disponibilidade das informações e mudança nos processos de mensuração na Entidade. Para essa versão do Relatório Anual a Entidade optou pelo conteúdo da GRI-4 para a opção "de acordo" – Essencial.

Os índices GRI encontram-se destacados ao longo do Relatório Anual e das Demonstrações Contábeis, conforme apresentação dos temas a que se referem, bem como no Sumário GRE a seguir.

Estratégia e Análise	Páginas
G4-1 Apresente uma declaração do decisor mais graduado sobre a relevância da sustentabilidade para a organização e sua estratégia de sustentabilidade.	9

Perfil Organizacional	Páginas
G4-3 Relate o nome da organização.	3,9
G4-4 Relate as principais marcas, produtos e serviços.	11,27
G4-5 Relate a localização da sede da organização.	2, 11, 39,49
G4-5 Relate o número de países nos quais a organização opera e nome dos países nos quais a suas principais operações estão localizadas ou que são especificamente relevantes para os tópicos de sustentabilidade abordados no relatório.	Não se aplica
G4-7 Relate a natureza da propriedade e forma jurídica da organização.	40,49
G4-8 Relate os mercados em que a organização atua (com discriminação geográfica, setores cobertos e tipos de clientes e beneficiários).	11
G4-9 Relate o porte da organização.	12, 21, 30, 40, 46
G4-10 Relate o número total de empregados por tipo de emprego e gênero.	21, 40, 42
G4-11 Relate o percentual do total de empregados cobertos por acordos de negociação coletiva	22
G4-12 Descreva a cadeia de fornecedores da organização.	
G4-13 Relate quaisquer mudanças significativas ocorridas no decorrer do período coberto pelo relatório em relação ao porte, estrutura, participação acionária ou cadeia de fornecedores da organização.	Não se aplica
G4-14 Relate se e como a organização adota a abordagem ou princípio de precaução.	Não se aplica
G4-15 Liste as cartas, princípios ou outras iniciativas desenvolvidas externamente de caráter econômico, ambiental e social que a organização subscreve ou endossa.	20, 26
G4-16 Liste a participação em associações (p. ex.: associações setoriais) e organizações nacionais ou internacionais de defesa em que a organização. Não aplicável	Não se aplica

Aspectos Materiais Identificados e Limites	Páginas
G4-17 Liste todas as entidades incluídas nas demonstrações financeiras consolidadas ou documentos equivalentes da organização.	Não se aplica
G4-18 Explique o processo adotado para definir o conteúdo do relatório e os limites dos Aspectos.	Não disponível
G4-19 Liste todos os Aspectos materiais identificados no processo de definição do conteúdo do relatório.	Não disponível
G4-20 Para cada aspecto material, relate o limite do aspecto dentro da organização.	Não disponível

Aspectos Materiais Identificados e Limites	Páginas
G4-21 Para cada Aspecto material, relate seu limite fora da organização.	Não disponível

G4-22 Relate o efeito de quaisquer reformulações de informações fornecidas em relatórios anteriores e as razões para essas reformulações.	Não se aplica
G4-23 Relate alterações significativas em relação a períodos cobertos por relatórios anteriores em Escopo e Limites de Aspecto.	Não disponível

Engajamento de Stakeholders	Páginas
G4-24 Apresente uma lista de grupos de stakeholders engajados pela organização.	3, 20
G4-25 Relate a base usada para a identificação e seleção de stakeholders para engajamento.	Não disponível
G4-26 Relate a abordagem adotada pela organização para envolver os stakeholders.	Não disponível
G4-27 Relate os principais tópicos e preocupações levantadas durante o engajamento de stakeholders.	Não disponível

Perfil do Relatório	Páginas
G4-28 Período coberto pelo relatório (p. ex.: ano fiscal ou civil) para as informações apresentadas.	3, 40, 46
G4-29 Data do relatório anterior mais recente (se houver).	40, 46
G4-30 Ciclo de emissão de relatórios (anual, bienal, etc.).	3
G4-31 Informe o ponto de contato para perguntas sobre o relatório ou seu conteúdo.	2
G4-32 Opção "de acordo" escolhida pela organização.	112
G4-33 Relate a política e prática corrente adotadas pela organização para submeter o relatório a uma verificação externa.	108

Governança	Páginas
G4-34 Relate a estrutura de governança da organização, incluindo os comitês do mais alto órgão de governança. Identifique todos os comitês responsáveis pelo assessoramento do conselho na tomada de decisões que possuam impactos econômicos, ambientais e sociais.	16

Ética e Integridade	Páginas
G4-56 Descreva os valores, princípios, padrões e normas de comportamento da organização, como códigos de conduta e de ética.	13,19

FAÇA PLANOS PARA SEU FUTURO!

BB PREVIDÊNCIA

G4-5,31

BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil

SAUN Quadra 05, Bloco B (Torre Central) - 2º Andar
CEP 70040-912 - Brasília – DF
Consultoria Previdenciária: 0800 601 4554 / 3004-3444
https://www.facebook.com/BBPrevidencia/
bbprevidencia@bbprevidencia.com.br
www.bbprevidencia.com.br
blog.bbprevidencia.com.br

780

Relatório Anual 2019

Sumário

Mensagem da Administração

A BB Previdência

Quem Somos

Novos Planos

Nossa Estratégia

Governança Corporativa

Gestão da Ética e Integridade

Relacionamento com os Fornecedores

Gestão de Investimentos

Mercado

Composição dos Investimentos

Investimento Responsável

Empréstimo Simples

Criação de Valor

Satisfação do Cliente

Canais de Comunicação e Relacionamento

Ações de Relacionamento

Perfil dos Participantes

Perfil dos Funcionários

Estratégia de Sustentabilidade com a Nossa Comunidade

Linha do Tempo

Gestão Previdenciária e Administrativa

Plano de Gestão Administrativa

Balanço Social Ibase

Demonstrações Contábeis

GRI- Global Reporting Initiative

clique no botão para ir para a página desejada

Mensagem da Administração

A BB Previdência completou 25 anos em dezembro de 2019 e temos orgulho em celebrar essa data com nossos Patrocinadores, Instituidores, Conselheiros, Colaboradores, parceiros comerciais e com mais de 152 mil pessoas que aqui depositam seus recursos e sua confiança.

Nossa trajetória de sucesso tem como principais pilares a sólida governança, a gestão eficiente dos investimentos, a qualificação de nossos profissionais, a parceria com Patrocinadores e Instituidores e a sinergia com o conglomerado Banco do Brasil.

Este último ano foi marcado por expressivos resultados na gestão dos investimentos e na área de seguridade. Encerramos 2019 com mais de R$ 7,5 bilhões em patrimônio sob gestão, alcançando rentabilidades que superaram as metas atuariais ou índices de referência definidos para os Planos, e pagamos cerca de R$ 2,3 milhões em benefícios aos nossos 3.250 aposentados e pensionistas.

O tema Previdência nunca foi tão debatido pela sociedade brasileira. Acompanhamos atentamente as discussões sobre a Reforma e, após sua aprovação, iniciamos análise sobre os impactos que as novas regras trarão para a vida de nossos participantes e para aqueles que ainda não possuem um Plano de Previdência Complementar.

E foi pensando nessa nova conjuntura que lançamos o BBPrev Futuro, nosso plano instituído família, e o BBPrev Coop, plano instituído setorial do agronegócio, criado para funcionários e cooperados vinculados a Cooperativas Agropecuárias de Santa Catarina e seus familiares. Além disso, estamos finalizando nosso mais novo produto, o BBPrev Brasil, um plano de previdência complementar criado para atender servidores dos estados e municípios.

Em 2020 continuaremos desenvolvendo soluções, cada vez mais ágeis, simples e flexíveis, investindo fortemente em novas plataformas, com o intuito de acelerar a transformação digital e melhorar significativamente a jornada dos nossos atuais e futuros participantes.

Agradecemos a todos que ajudaram a construir a BB Previdência nestes 25 anos. Essa história de sucesso só foi possível com a proximidade e confiança de patrocinadores, instituidores, conselheiros, parceiros comerciais, participantes e assistidos. Aos nossos colaboradores, nossa gratidão e compromisso de que juntos trabalharemos firmes para levar a BB Previdência aos mais elevados patamares de gestão.

Boa Leitura!

Edson Pascoal Cardozo
Diretor-Presidente

Adriana de Souza Teixeira Ferro
Diretora Financeira e de Investimentos (AETQ)

Eveline Franco Veloso Susin
Diretora de Operações e de Relacionamento com Clientes (ARPB)

A BB Previdência

Quem Somos 05
Novos Planos 06
Nossa Estratégia 07
Governança Corporativa 08
Gestão da Ética e Integridade 10
Relacionamento com Fornecedores 11

Gestão de Investimentos >

QUEM SOMOS

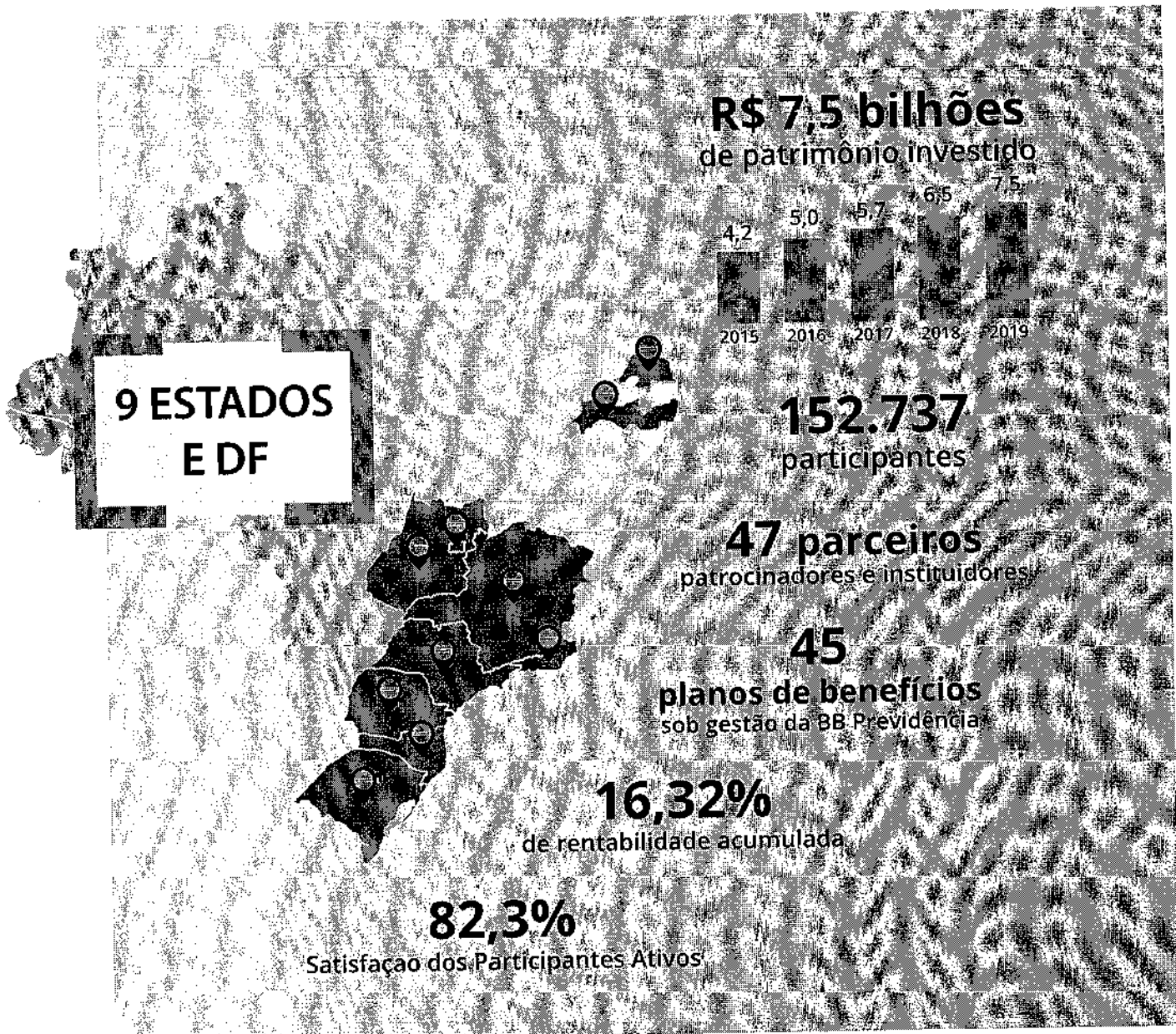
Com 25 anos de atuação, a BB Previdência é uma Entidade multipatrocinada que oferece soluções de previdência complementar para mais de 152 mil participantes, vinculados a 43 patrocinadores e quatro instituidores.

Nossos Patrocinadores e Instituidores estão sediados em 9estados e no Distrito Federal, mas nossos participantes estão presentes em todo o território nacional.

Mantivemos a segunda posição entre os fundos de pensão vinculados a instituições financeiras (*ranking* da Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar - Abrapp), com um patrimônio investido de R$ 7,5 bilhões.

Nosso capital humano é formado por 90 funcionários dedicados a garantir um futuro melhor a todos os nossos participantes.

Com tantos marcos alcançados em 2019, o próximo ano chega trazendo novas oportunidades e o desafio de mantermos nossa competitividade em um cenário cada vez mais dinâmico. Um dos nossos objetivos é oferecer aos nossos participantes soluções cada vez mais ágeis e flexíveis e que atendam às necessidades de poupança previdenciária. Neste contexto, manteremos nossas ações de aproximação e incentivo ao engajamento dos participantes com a sua previdência complementar, consolidando de forma sustentável o propósito da Entidade de assegurar um futuro cada vez melhor para nossos clientes.



NOVOS PLANOS

BB PREV futuro

O BBPrev Futuro é um benefício exclusivo aos participantes – e seus familiares – que estejam de alguma forma vinculados à BB Previdência. Se você faz parte desse grupo, temos ótimas notícias: você já pode contratar o BBPrev Futuro.

R$ 30,6 milhões
de patrimônio investido

355
participantes

acesse o site

BB PREV Cooperativo

É o Plano de benefícios setorial do cooperativismo agrícola criado com o objetivo de promover o bem estar social dos seus membros, por meio da concessão de benefícios de natureza previdenciária.

Produto lançado em dezembro de 2019

Para participantes de cooperativas e seus familiares

Escolha o quanto e por quanto tempo quer investir.

acesse o site

NOSSA ESTRATÉGIA

O processo de construção do Planejamento Estratégico 2019-2023 ocorreu em diversas etapas. Com a participação de todo o corpo funcional, a primeira etapa foi a revisão dos orientadores estratégicos – missão, visão, valores – e a inclusão do orientador propósito da Entidade.

Propósito
Assegurar um futuro melhor aos nossos clientes.

Valores
Governança, sustentabilidade, eficiência, potencial humano e inovação.

Missão
Assegurar soluções sustentáveis em previdência para nossos clientes.

Visão
Ser referência em previdência complementar fechada.

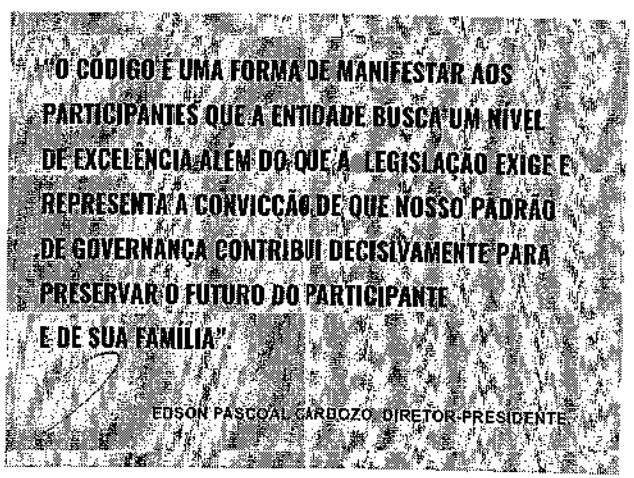
A partir dessa etapa, redefinimos os objetivos estratégicos e as ações necessárias para alcançá-los, estabelecendo, ainda, indicadores de desempenho para cada uma dessas ações.

As mudanças advindas da Reforma, aliadas aos projetos em curso na Entidade, como a expansão da carteira de planos instituídos, embasaram a construção do Planejamento Estratégico 2020-2024. Para os próximos anos continuaremos focando na melhoria da experiência do cliente, na eficiência operacional e na performance de nossa carteira de investimentos.

GOVERNANÇA CORPORATIVA

Nossa Governança é composta pelo Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva, além do Conselho Consultivo e dos comitês estratégicos que apoiam esses órgãos centrais e garantem agilidade e segurança às tomadas de decisão.

Em 2019, a BB Previdência aderiu ao Código de Autorregulação em Governança Corporativa do sistema Abrapp, Sindapp, ICSS e Uniabrapp. O Código estabelece princípios e diretrizes que devem ser seguidos pelas entidades com base em três níveis de abordagem: fundamentos da governança corporativa, estrutura organizacional da governança e dinâmica organizacional.



ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

GR4:34

Nossa Estrutura Organizacional, contendo o currículo de todos os membros, é mantida em espaço público no nosso Portal. **Não deixe de conhecê-la!**

Composição dos Conselhos

O mandato do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal é de dois anos, com possibilidade de recondução ou reeleição e o processo de indicação e eleição atende rigorosamente aos preceitos legais, o Estatuto da Entidade e o Regulamento das Eleições, o qual é revisado pelo Conselho Deliberativo no ano anterior a cada Processo de Eleições.

Em 2019, teve início o novo mandato que se encerrará em 2021. Na reunião inicial, os novos conselheiros tiveram a oportunidade de conhecer toda a equipe técnica da BB Previdência e, também, participaram de um treinamento sobre Controles Internos ministrado por instrutor da Universidade Corporativa da Previdência Complementar (Uniabrapp).

Conselho Deliberativo (CD)

O Conselho Deliberativo possui atribuições estratégicas, deliberativas e orientadoras e é composto por nove membros titulares e respectivos suplentes, três são indicados pelo administrador Banco do Brasil, três indicados por patrocinadores e instituidores e três eleitos pelos participantes ativos e assistidos.

Conselho Fiscal (CF)

Formado por seis membros, quatro deles indicados pelos patrocinadores e instituidores e dois representantes eleitos por participantes ativos e assistidos. Seus membros exercem a fiscalização dos administradores em relação à legalidade e à regularidade dos atos de gestão, em especial aos financeiros e contábeis.

Diretoria Executiva (Direx)

É o órgão administrativo da BB Previdência e tem como atribuição garantir o cumprimento do Estatuto Social e das deliberações do Conselho Deliberativo, sempre observando os princípios de boas práticas do segmento de previdência complementar fechada e de governança corporativa.

A Direx é formada por funcionários da ativa do Banco do Brasil, ocupando os cargos de Diretor-Presidente, Diretor Financeiro e de Investimentos e Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes, com mandatos de três anos e direito à recondução.

Comitê Financeiro (Comif)

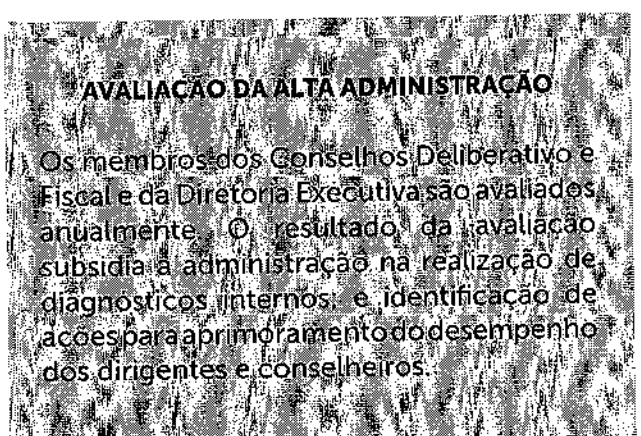
É formado por quatro membros: dois conselheiros deliberativos, escolhidos entre os próprios conselheiros como seus representantes, o Diretor-Presidente e o Diretor Financeiro e de Investimentos. O Comif assessora o CD na formulação e no acompanhamento da Política e das Diretrizes Gerais de Investimentos da BB Previdência e na apreciação das análises de cenários de curto, médio e longo prazos. O Comitê se reúne mensalmente e, nesta oportunidade, analisa as informações sobre o cenário econômico disponibilizadas pela BB Gestão de Recursos – Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A. (BB DTVM), parceira da Entidade na gestão dos recursos previdenciários, e, também, os dados sobre a carteira de investimentos, produzidas pela equipe de investimentos.

Auditoria Interna

Vinculada ao CD, é responsável por avaliar a adequação do controle interno a partir de diagnósticos sobre a qualidade, a confiabilidade, a adequabilidade e a integridade dos controles e dos processos da Entidade. A Auditoria Interna se reúne mensalmente com o representante do CD indicado pelo grupo para este fim e presta contas sobre os trabalhos realizados.

"AS AÇÕES CONJUNTAS DESENVOLVIDAS PELOS CONSELHOS E DIREX FORAM ESSENCIAIS PARA DAR SUPORTE AOS RESULTADOS, FORTALECER A GOVERNANÇA E A SUSTENTABILIDADE DA ENTIDADE."

EDSON PASCOAL CARDOZO, DIRETOR-PRESIDENTE.



GESTÃO DA ÉTICA E INTEGRIDADE

O Código de Ética e Normas de Conduta da BB Previdência é revisado a cada dois anos, no momento em que há a renovação dos membros do CD e do CF, ou sempre que necessário. Assim, em setembro de 2019, na primeira reunião do CD, composta pelos novos membros, houve a aprovação e disseminação dos valores e padrões de conduta funcionais, com ações de comunicação interna pela intranet para sua divulgação, conhecimento e adesão obrigatória ao documento de todos os funcionários, inclusive da Alta Administração.

Em 2019, também revisamos documentos e processos relativos à gestão da ética corporativa, como a Norma de Controle Disciplinar e a atuação da Comissão de Ética.

Os treinamentos relativos à ética e integridade compõem a grade obrigatória de treinamento dos funcionários. Para os novos colaboradores da BB Previdência, o curso de ambientação é obrigatório e nele são apresentados os principais documentos organizacionais, dentre eles o Código de Ética e Normas de Conduta, Programa de Integridade e o sistema normativo institucional.

Para que todos participem da gestão da ética na Entidade, está disponível um Canal de Denúncias interno, em que os assuntos podem ser colocados de forma anônima ou identificada, e tem o objetivo de ouvir o funcionário quanto às questões éticas, sugestões, reclamações e denúncias. O intuito do Canal é tornar o ambiente de trabalho cada vez mais íntegro e transparente. Os assuntos que chegam através desse canal são tratados em total sigilo pela Comissão de Ética, que apura as denúncias e define os procedimentos a serem adotados.

100%

dos funcionários declararam adesão ao Código de Ética e Normas de Conduta

Programa de Integridade

O Programa de Integridade da BB Previdência é composto pelas Políticas e Normas Internas que contextualizam o funcionário dentro da cultura que a Entidade vem construindo ao longo dos seus 25 anos de história, alicerçada pelo Código de Ética e Normas de Conduta. O Programa inclui também o Canal de Denúncias que permite a qualquer cidadão, de forma gratuita e confidencial, comunicar possíveis atos de corrupção identificados na forma da Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção).

O Portal da Integridade foi criado para agrupar todas as ações e estratégias adotadas para a manutenção de comportamento alinhado à nossa cultura, com foco na melhoria do controle e mitigação dos riscos associados aos processos internos.

Não ocorreram casos ou processos jurídicos públicos sobre corrupção em 2019.

O Canal de Denúncias está disponível no Portal da BB Previdência e no de Integridade da Entidade. Qualquer denúncia será recebida e encaminhada à Gerência de Controles Internos, Riscos e Segurança, vinculada diretamente ao Diretor-Presidente da BB Previdência.

integridade.bbprevidencia.com.br

Como complemento, nossos clientes diretos (Participantes, Patrocinadores e Instituidores) têm à sua disposição o atendimento da Ouvidoria do Banco do Brasil. O canal também pode ser usado para fazer denúncias, sugestões e elogios. O acesso à Ouvidoria BB ocorre pelo telefone 0800 729 5678.

Outra questão de grande relevância tratada pela BB Previdência em 2019 foi a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), com vigência a partir de agosto de 2020. A referida lei estabelece princípios e condições para utilização de dados pessoais e exigirá adaptações no tratamento de dados pessoais envolvendo aspectos legais, tecnológicos, processuais e de governança.

Conheça aqui nossos documentos de governança e o programa de integridade

A BB Previdência contratou empresa especializada para realizar um diagnóstico dos atuais processos da Entidade e já deu início às adequações impostas pelas novas regras. Um plano de ação foi aprovado definindo as ações necessárias e estabelecendo o cronograma de implementação de forma a garantir o cumprimento dos prazos regulamentares.

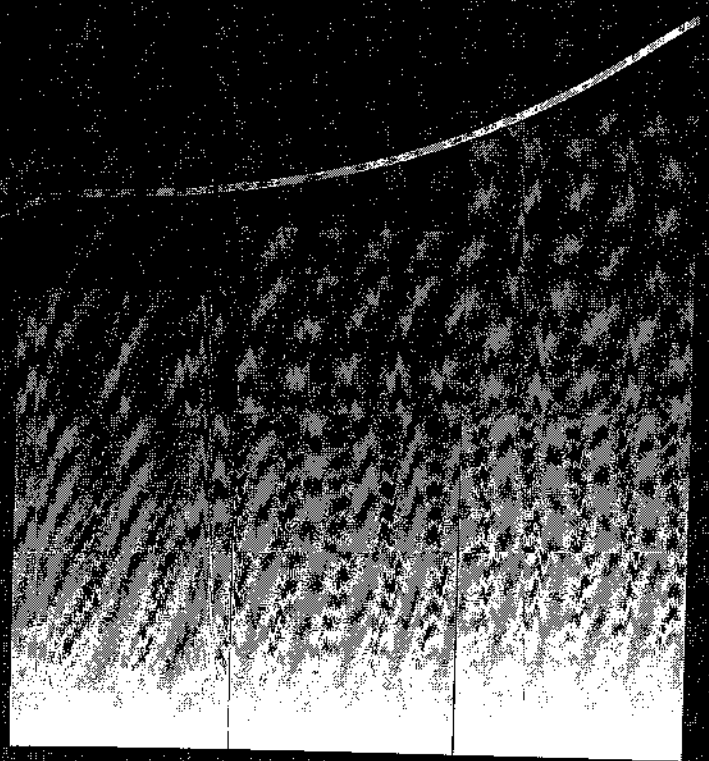
Por fim, destacamos que a BB Previdência se mantém signatária do Pacto Empresarial pela Integridade e Contra a Corrupção do Instituto Ethos e o Pacto Global da Onu (United Nations Global Compact), no âmbito de seu programa Integridade. Esses acordos com o Instituto Ethos e com a ONU visam essencialmente participar da promoção de um mercado mais íntegro e ético, contribuindo para a erradicação do suborno e da corrupção no País.

Pacto Global
Rede Brasil

RELACIONAMENTO COM FORNECEDORES

A Política de Relacionamento com Fornecedores se mantém aderente às melhores práticas de contratação de prestação de serviços, ao Código de Ética e Normas de Conduta da BB Previdência e em conformidade com a legislação aplicável (trabalhista, previdenciária e fiscal), além das regulamentações relativas à prevenção e ao combate à corrupção. As mesmas exigências constam dos contratos de prestação de serviço padronizados, que incluem cláusula anticorrupção e termos de aceitação dos princípios, valores éticos, normas estabelecidas pelo Código de Ética e Normas de Conduta e pelo Programa de Integridade da BB Previdência.

Adicionalmente, realizamos investigação do histórico e da reputação dos prestadores de serviço, a chamada *due diligence*, em aderência ao Guia de Melhores Práticas Anticorrupção para EFPC da Abrapp.



Gestão de Investimentos

Mercado 14
Composição dos Investimentos 14
Investimento Responsável 15
Empréstimo Simples 15

< A BB Previdência

Criação de Valor >

GESTÃO DE INVESTIMENTOS

As Políticas de Investimentos, específicas para cada plano de benefícios, buscam assegurar o equilíbrio econômico-financeiro entre os ativos (recursos garantidores) e os passivos (compromissos atuariais). Seu horizonte é de cinco anos, mas a revisão é realizada anualmente com base no estudo de ALM ou de otimização da carteira, conforme a modalidade e especificidade de cada Plano. As nossas Políticas de Investimentos abordam temas como limites de alocação, limites de risco, metas de rentabilidade ou índices de referência de cada um dos planos de benefícios que administramos, o que orienta o trabalho do dia a dia e proporciona uma visão de longo prazo à equipe de investimentos. As Políticas de Investimentos são aprovadas pelo Conselho Deliberativo da Entidade após análise e parecer do Comitê Financeiro.

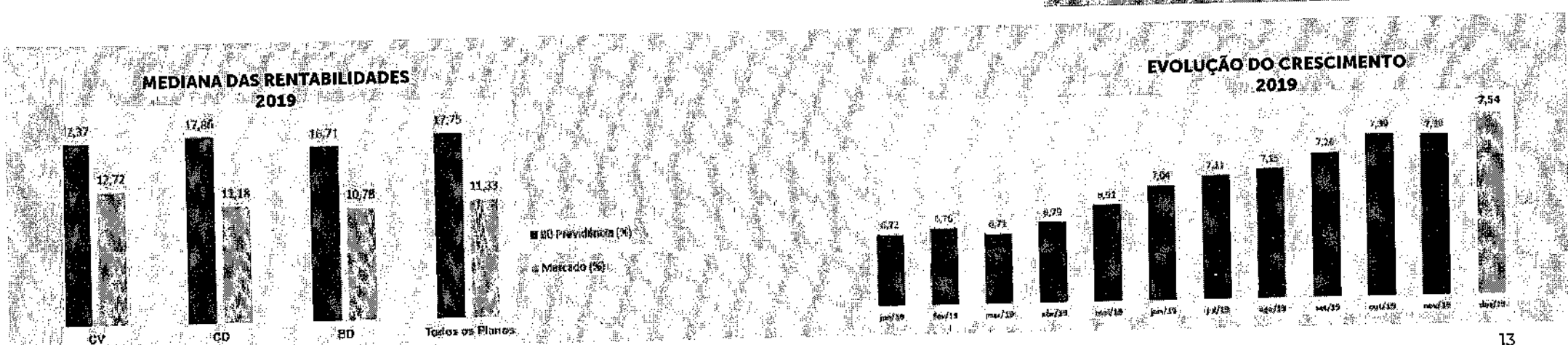
O total de recursos dos Planos de Benefícios, sob administração da BB Previdência, apresentou crescimento de 15,49%, passando para R$ 7,5 bilhões em 2019, uma evolução com relação ao patrimônio de R$ 6,5 bilhões em dezembro de 2018.

A maior parte dos recursos está aplicada no segmento de renda fixa, principalmente em títulos públicos federais. As demais alocações estão distribuídas nos segmentos de Renda Variável, Estruturado, Imobiliário, Operações com Participantes e Exterior, estratégia que visa à diversificação dos investimentos. A alocação dos recursos leva em consideração as particularidades de cada Plano e a análise do risco e retorno de cada uma das alternativas de investimento.

A rentabilidade consolidada dos planos de benefícios foi de 16,32% e superou o Índice de Referência utilizado, definido em INPC + 4,5% a.a., que encerrou o ano em 9,18%. Esse resultado superou também a mediana das rentabilidades dos nossos pares de mercado que foi de 11,33%, calculada pela Aditus Consultoria Financeira, que engloba um total de 234 planos.

A rentabilidade consolidada da BB Previdência, além de superar o INPC + 4,5% a.a., meta de rentabilidade, bateu as rentabilidades do CDI (taxa de juros) e da poupança, evidenciando o bom resultado alcançado na gestão dos recursos previdenciários.

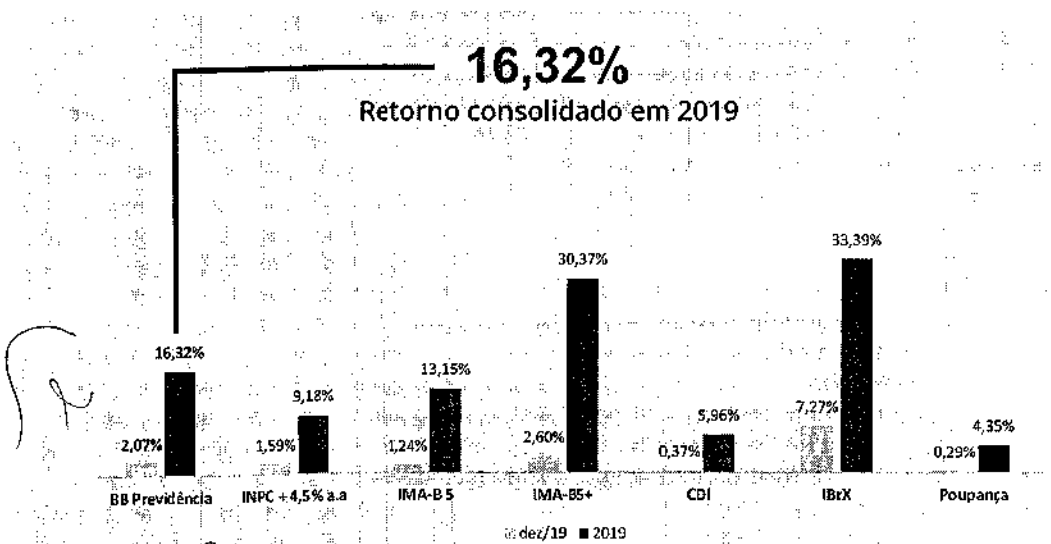
Na área "Acesse seu plano" você pode conhecer na íntegra a Política de Investimentos do seu plano para o período de 2019-2023!
www.bbprevidencia.com.br/acessorestrito



MERCADO

O Produto Interno Bruto (PIB) brasileiro cresceu 1,1% em 2019. Foi a 3ª alta anual consecutiva após 2 anos de retração. O consumo das famílias avançou 1,8%, serviços com 1,3%, investimentos com 2,2% e construção civil com 1,6%, primeira alta depois de cinco anos de queda.

Em 2019, a taxa básica de juros, Selic, fechou o ano em 4,25% e o Índice Bovespa terminou o ano com variação de 31,6%. O IBrx, *benchmark* utilizado pela BB Previdência para o segmento de Renda Variável, finalizou com um retorno de 33,4%. Os juros, medidos pelas rentabilidades dos Certificados de Depósito Interbancário (CDI), rentabilizaram os investimentos de renda fixa em 5,96% a.a. Os títulos públicos federais indexados à inflação, NTN-B, com vencimentos mais curtos, medidos pelo IMA-B5, tiveram rentabilidade de 13,2% a.a. Os mais longos, medidos pelo IMA-B5+, alcançaram 30,4% a.a., ambos, importantes referências para os rendimentos das carteiras dos Planos.

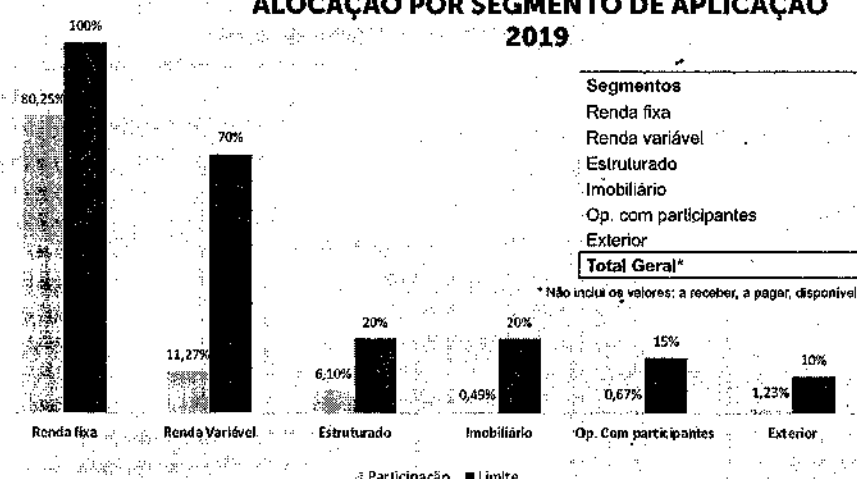


COMPOSIÇÃO DOS INVESTIMENTOS

A BB DTVM é a gestora majoritária dos ativos dos planos administrados pela BB Previdência, responsável por executar as estratégias traçadas em conjunto com a Entidade para aplicação dos recursos, em função das características ou compromissos dos planos, das condições de risco, retorno e da expectativa dos diversos ativos financeiros disponíveis.

Nosso desempenho ficou acima do *benchmark* em todos os segmentos de aplicação dos investimentos da BB Previdência. Os principais destaques foram o segmento de Renda Variável, com retorno de 36,98% a.a., e Renda Fixa, segmento que findou o ano com 14,44% a.a. Esse foi o principal segmento de alocação para os Planos, em função das boas perspectivas de desempenho associadas ao baixo risco desses investimentos, assim como seu alinhamento ao passivo dos Planos.

ALOCAÇÃO POR SEGMENTO DE APLICAÇÃO 2019



Segmentos	Valor (R$ mil)
Renda fixa	6.052.222
Renda variável	849.642
Estruturado	459.801
Imobiliário	37.043
Op. com participantes	50.811
Exterior	92.394
Total Geral*	**7.541.913**

* Não inclui os valores: a receber, a pagar, disponível e outros. (R$ 250 mil).

Ao longo de 2019, a Aditus Consultoria Financeira realizou estudos táticos de Asset Liability Management – ALM (gestão integrada de ativos e passivos), que indicaram alongamento da carteira de títulos públicos federais e alocações nos segmentos de Renda Variável e Estruturado. Os resultados dos estudos foram analisados e discutidos no Comitê Financeiro da Entidade. As alterações das carteiras indicadas nos estudos de ALM foram realizadas pela BB DTVM.

INVESTIMENTO RESPONSÁVEL

Somos signatários do Carbon Disclousure Project, principal iniciativa do setor financeiro global relacionada à redução das mudanças climáticas, estresse hídrico e combate ao desmatamento. A BB Previdência entende que para garantir a rentabilidade da sua carteira no longo prazo, é necessário avaliar, além de indicadores financeiros tradicionais, o desempenho da sua carteira de investimento em relação a fatores ambientais.

A BB DTVM, principal parceira da BB Previdência na gestão dos recursos financeiros, é signatária do PRI – Principles for Responsible Investment, assim, adota em seus investimentos as práticas de responsabilidade socioambiental recomendadas para o segmento.

A metodologia engloba indicadores gerais, como estrutura de governança, aspectos socioambientais, posicionamento em relação aos índices de sustentabilidade e alinhamento ao padrão GRI e indicadores específicos, de acordo com as necessidades de cada área.

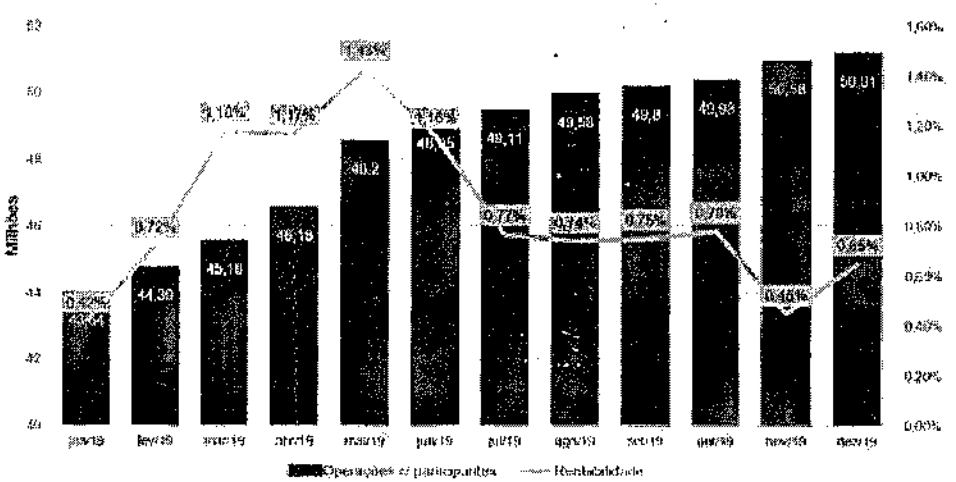
EMPRÉSTIMO SIMPLES

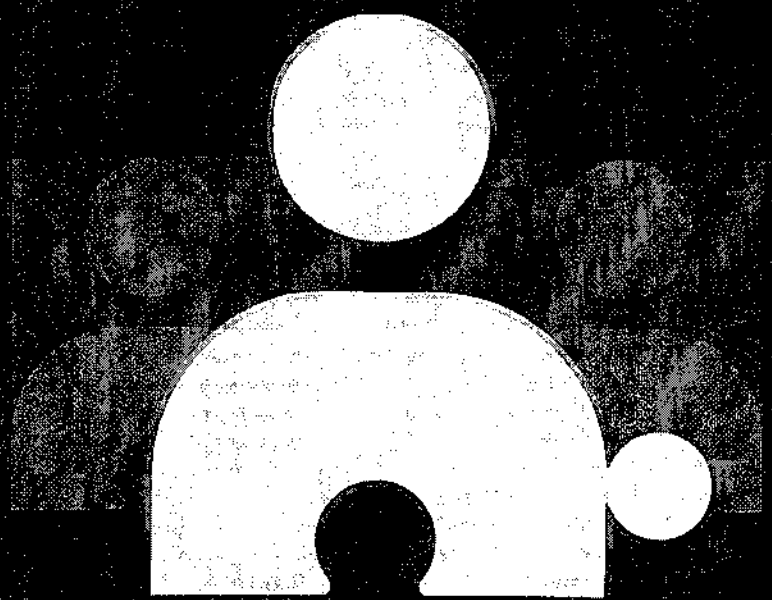
Essa é uma modalidade de crédito ao participante com condições vantajosas com relação às outras soluções de mercado. É considerado uma excelente vantagem para o participante, além de representar um importante investimento para os demais participantes do plano, com um excelente retorno, associado a um baixo risco.

Os participantes dos planos que mantêm convênio de Empréstimo Simples com a BB Previdência podem requerer empréstimos com valores correspondentes a até 80% de sua reserva resgatável líquida, limitado a R$ 100 mil. Encerramos 2019 com 2.255 operações ativas, que representaram R$ 50,8 milhões, com rentabilidade acumulada de 10,71%.

EMPRÉSTIMO CONSOLIDADO 12 MESES MÓVEIS

(EM R$ MILHÕES)





Criação de Valor

Satisfação do Cliente 17

Canais de Comunicação e Relacionamento 18

Ações de Relacionamento 20

Perfil dos Participantes 22

Perfil dos Funcionários 23

Estratégia de Sustentabilidade com a nossa Comunidade 26

< Gestão de Investimentos

Gestão Previdenciária e Administrativa >

SATISFAÇÃO DO CLIENTE

Em 2019, a BB Previdência realizou a Pesquisa de Satisfação de Clientes, dividida em duas etapas: uma para ouvir Participantes e Assistidos e outra para ouvir os representantes de Patrocinadores e Instituidores. Esse instrumento permite à BB Previdência conhecer com mais detalhes a experiência do cliente, a qualidade percebida e o aspecto mais relacional e afetivo com o nosso produto e serviço, nossa marca e as pessoas, de forma espontânea.

O resultado da Pesquisa em 2019 manteve o nível de satisfação alcançado na última pesquisa – 82,8% em 2018 para 82,3% em 2019. A satisfação dos clientes é realizada por meio da avaliação de aspectos como canais de atendimento e satisfação geral em relação aos serviços prestados pela BB Previdência e, para preservar a imparcialidade, a pesquisa é conduzida por empresa especializada nesse serviço. A satisfação geral é representada por uma média das respostas à afirmativa "No geral estou satisfeito com a BB Previdência". As principais motivações para a insatisfação com a BB Previdência referem-se ao sentimento de falta de informações sobre o plano de benefícios contratado e dificuldades na compreensão das peculiaridades de um plano de previdência complementar. O resultado da pesquisa ratifica e fortalece as ações voltadas ao atendimento e relacionamento com os nossos participantes, em especial à educação previdenciária.

82,3% DE SATISFAÇÃO DOS PARTICIPANTES ATIVOS

92,6% DE SATISFAÇÃO DOS PATROCINADORES/INSTITUIDORES

93,4% DE SATISFAÇÃO DOS PARTICIPANTES ASSISTIDOS

CANAIS DE COMUNICAÇÃO E RELACIONAMENTO

Os nossos participantes, ativos, aposentados e pensionistas são o foco de qualquer ação de inovação e, por meio dos nossos canais de comunicação e atendimento, buscamos atender às suas demandas de forma cada vez mais ágil e eficiente.

SITE E APLICATIVO

Nossas plataformas digitais permitem acessibilidade, personalização e flexibilidade na disposição das principais informações e documentos específicos do plano de benefícios dos nossos participantes.

O APP complementa o atendimento do site, onde constam os principais serviços. O participante pode consultar saldo e extrato de contribuições, simular seus benefícios, atualizar dados cadastrais e, ainda, sanar suas dúvidas por meio do Fale Conosco, com mais facilidade e agilidade.

Acesse nosso site

Nosso app na Play Store

Nosso app na App Store

CONSULTORIA PREVIDENCIÁRIA

A NOSSA CENTRAL DE ATENDIMENTO E RELACIONAMENTO COM O CLIENTE

A Consultoria Previdenciária é a nossa principal fonte de informações para que possamos aprimorar nossa comunicação e os nossos processos. Em atendimento às demandas de nossos participantes temos direcionado esforços para a disponibilização de ferramentas ágeis e simples que permitam o autoatendimento. 82,4% foram respondidos no 1º nível na Central. O percentual elevado atesta a qualidade técnica e o preparo da equipe de Consultoria.

Os demais questionamentos são direcionados para as áreas técnicas que têm até cinco dias úteis para atender ao participante, sejam eles recebidos por telefone, por e-mail ou ainda pelo Fale Conosco, disponível no site e no App.

ENCERRAMOS 2019 COM 96% DE SATISFAÇÃO COM O NOSSO ATENDIMENTO

789

ATENDIMENTO E RELACIONAMENTO NAS REDES SOCIAIS

As mídias sociais têm sido um canal cada vez mais utilizado pela BB Previdência para levar informações de interesse dos nossos participantes sobre seu plano de benefícios, assim como conteúdos com linguagem acessível e simples sobre educação financeira e previdenciária, qualidade de vida, informações importantes para os nossos participantes e para qualquer usuário que buscam novos conhecimentos e se preparam para o futuro.

BLOG E PENSE FUTURO

Nossas principais plataformas de conteúdo têm proporcionado engajamento de participantes e usuários, consolidando nosso posicionamento como uma fonte de informação sobre previdência complementar fechada. Em 2019, publicamos mais de 200 matérias, tivemos mais de 600 comentários, todos respondidos quase imediatamente, já que monitoramos constantemente as dúvidas dos nossos participantes e do público de forma geral, que vêm buscar informação no nosso blog.

Da mesma forma, a plataforma Pense Futuro, parte do nosso Programa de Educação Financeira e Previdenciária, foi construída para enriquecer o conhecimento dos participantes e assistidos sobre temas financeiros e previdenciários. Um dos nossos principais objetivos é conscientizar as pessoas de que o planejamento dos gastos e a formação de poupança previdenciária é a forma mais eficiente de se construir um futuro tranquilo e com qualidade de vida.

420.000

visualizações no nosso blog

E-MAIL MARKETING E SMS

Instrumentos de comunicação rápidos e eficazes, levam informações instantâneas aos participantes mediante *hiperlinks*, que podem ser direcionados para outros canais e assim ampliar o conteúdo.

É por meio dessas tradicionais ferramentas que informamos sobre a realização de campanhas de adesão, revisão de percentual, concessão de empréstimos, benefício fiscal e também sobre a disponibilização de documentos.

145.000

e-mails marketing enviados por mês

LINKEDIN

A página oficial da BB Previdência no LinkedIn foi lançada em maio de 2019. Pela rede profissional, conseguimos estabelecer um novo canal de relacionamento com os nossos funcionários e com o mercado, promovendo uma maior valorização das equipes, além de melhorar a eficiência de nossos processos seletivos, tornando-os cada vez mais ágeis e direcionados.

O LinkedIn também foi utilizado como ferramenta de relacionamento com os nossos clientes, onde pudemos demonstrar que os nossos valores não estão apenas expressos em documento institucional, mas sim vividos intensamente no relacionamento diário com nossa equipe. Terminamos o ano com um público de 5.155 seguidores.

AÇÕES DE RELACIONAMENTO

2º ENCONTRO DE PATROCINADORES E INSTITUIDORES BB PREVIDÊNCIA

Nos dias 13 e 14 de junho de 2019, a BB Previdência promoveu mais um Encontro BB Previdência – Patrocinadores e Instituidores, evento permanente no Planejamento Estratégico da Entidade, a partir de sua primeira edição, que ocorreu em 2018. No encontro de 2019, 32 patrocinadores/instituidores estiveram representados por 61 convidados de diversos setores, como recursos humanos, áreas técnicas e diretoria.

Nesses dois dias foram abordados temas de interesse dos Patrocinadores e Instituidores, como eficiência operacional e desafios na gestão dos recursos financeiros. Apresentamos os novos produtos BBPrev Futuro, BBPrev Realize+ e BBPrev Coop, além da realização de oficinas técnicas onde os convidados puderam tirar dúvidas e sugerir melhorias nos processos e atividades operacionais que afetam o dia-a-dia das Patrocinadoras, Instituidores e Participantes.

Em parceria com o Banco do Brasil por meio do programa Embaixadores do Esporte, contamos com a presença da Campeã Olímpica Fofão, que deu seu depoimento como atleta ressaltando a importância da previdência complementar para sua vida e de tantos outros atletas, que se aposentam cedo e, se não forem corretamente orientados, podem ficar sem trabalho e sem patrimônio.

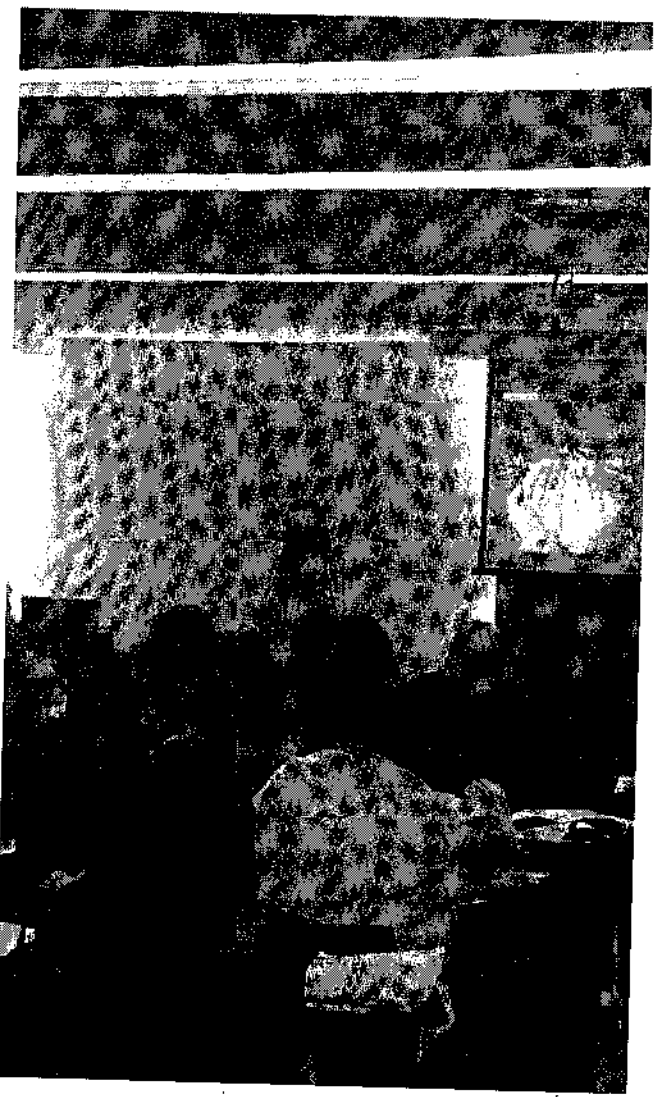
Ao final do evento, os participantes foram convidados a responder anonimamente a uma pesquisa de avaliação do Encontro. Foi registrada a completa satisfação com o Encontro, com uma nota média de 9,4.

Palavras de um convidado

"O sentimento é de gratidão por ter feito parte desses dias de conhecimento, troca de experiência e conhecido pessoas que tenho contato somente por telefone.
Foi uma experiência incrível e os parabenizo pela organização, programação e respeito com que fomos tratados e recepcionados."

"O EVENTO VAI MUITO ALÉM DE UMA PRESTAÇÃO DE CONTAS, É A OPORTUNIDADE DE APROXIMAÇÃO COM O CLIENTE"

Ênio Mathias
Presidente do Conselho Deliberativo.



ENCONTRO COM PARTICIPANTES

Em 2019, a BB Previdência promoveu vários encontros presenciais com os participantes com o objetivo de prestar esclarecimentos sobre as regras dos seus respectivos planos e tratar de temas como revisão de percentual de contribuição, campanhas de adesão, migração de planos e transferência de gerenciamento.

Nestas oportunidades, a BB Previdência aproveita para discutir outros temas de interesse de nossos participantes como planejamento financeiro e previdenciário.

DIA DO APOSENTADO

No evento Dia do Aposentado 2019 promovido pela Abrapp, a BB Previdência homenageou todos os nossos participantes aposentados através da Srª Sônia Peixoto, que há 10 anos se aposentou pelo SarahPrev. Ela recebeu, das mãos da nossa Analista de Relacionamento e Negócios, Maria Cláudia de Abreu, o diploma alusivo à comemoração.

"COMECEM DESDE JÁ A PENSAR EM UM PLANO DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR, POIS O TEMPO VOA! E O TETO ESTABELECIDO PELO INSS É INSUFICIENTE PARA GARANTIR UMA VELHICE SAUDÁVEL E ATIVA". A ÚNICA RESSALVA QUE A APOSENTADA FAZ É QUE "SE FOSSE HOJE EU CONTRIBUIRIA COM UM PERCENTUAL MAIOR".

Sônia Peixoto

PERFIL DOS PARTICIPANTES

A BB Previdência encerrou 2019, administrando 45 planos de benefícios, com um total de 152.737 participantes, que atuam em vários setores da economia como cooperativas, indústrias, instituições de educação, de saúde, dentre outras.

Em 31 de dezembro de 2019, a base de participantes estava assim distribuída:

152.737
TOTAL DE PARTICIPANTES

SITUAÇÃO NO PLANO

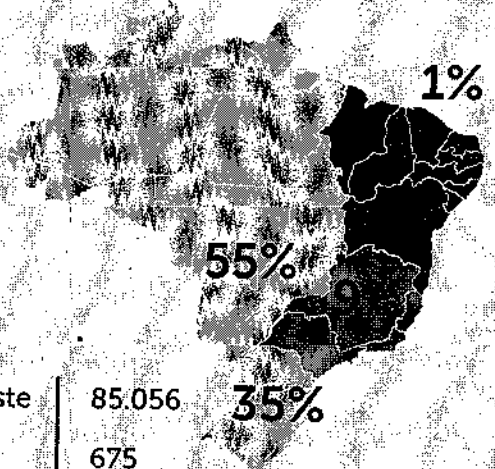
Ativo	146.621
Autopatrocinado	495
BPD	2.371
Pensionista	357
Aposentado	2.893

GÊNERO

FAIXA ETÁRIA

Acima de 80 anos	0,5%
60 - 80 anos	14%
40 - 60 anos	38%
20 - 40 anos	45%
menor que 20 anos	2,5%

REGIÃO



Centro-Oeste	85.056
Nordeste	675
Sudeste	13.751
Sul	53.245

EVOLUÇÃO DA QUANTIDADE DE ASSISTIDOS E PENSIONISTAS

PERFIL DOS FUNCIONÁRIOS

ABB Previdência mantém seu compromisso com a capacitação profissional e com a satisfação de seus funcionários. Com o apoio da EADI (Equipe de Apoio e Desenvolvimento Interno), equipe interna formada por voluntários de diversos setores e níveis hierárquicos da BB Previdência, são promovidas ações de reconhecimento, bem-estar, motivação e qualidade de vida dentro e fora da empresa.

90

TOTAL DE FUNCIONÁRIOS

Nosso Investimento em Capital Humano

40 HORAS
de capacitação e treinamento

R$ 67 MIL
Investidos em bolsa de estudos

82,8%
de safistafação com a BB Previdência

R$ 911 mil
em investimento em saúde e medicina no trabalho

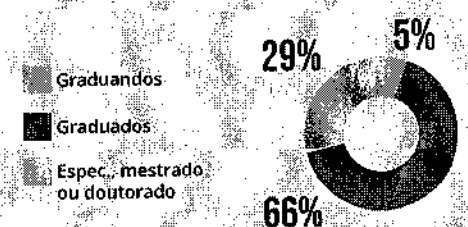
Gênero

Cargos de Chefia

Faixa etária

acima de 56 anos	3
46 - 55 anos	11
36 - 45 anos	24
26 - 35 anos	45
18 - 25 anos	7

Escolaridade



A capacitação dos funcionários se dá por meio de treinamentos internos e externos e, também, através da participação em congressos e encontros técnicos. Em 2019, foram concedidas 8 bolsas de estudo, beneficiando funcionários de todos os níveis da entidade.

1 bolsa de graduação

7 bolsas de pós graduação

Anualmente é formada uma Comissão de Negociação do Acordo Coletivo, composta por funcionários eleitos, para atuar como facilitador nas negociações salariais.

Ao final de 2019 a Comissão trouxe diversas reinvindicações do funcionalismo que foram discutidas amplamente com a Diretoria Executiva e culminaram com a revisão de remuneração de alguns cargos e benefícios para adequação às práticas de mercado, além da manutenção dos benefícios como plano de saúde e odontológico extensíveis aos dependentes; plano de previdência complementar; seguro de vida em grupo; complementação do auxílio doença; concessão de bolsas de estudos; ausências no trabalho sem prejuízo do salário para eventos como acompanhamento de familiar doente, comparecimento a consultas médicas, nascimento de filho, falecimento de familiares e casamento.

SAÚDE, QUALIDADE DE VIDA E BEM-ESTAR

São oferecidos plano de saúde e odontológico corporativos. Temos ainda serviço especializado em Medicina do Trabalho que proporciona apoio constante nas tratativas da saúde do funcionário, por meio de aconselhamento e encaminhamento a outras instâncias de atendimento e tratamento, quando necessário.

Outro projeto que agrega saúde e melhoria nas condições físicas dos funcionários é a ginástica laboral e a massagem expressa, parte das ações de saúde ocupacional e de segurança no trabalho. São contemplados funcionários, estagiários e aprendizes.

COMUNICAÇÃO CORPORATIVA

A Intranet, principal canal de comunicação institucional interna, tem foco nas ações corporativas de sustentabilidade, na divulgação de informações sobre os processos relevantes na Entidade, na disseminação de políticas, diretrizes e estratégias organizacionais e nas ações que possam fortalecer a cultura interna e aprofundar o vínculo entre BB Previdência e seus funcionários.

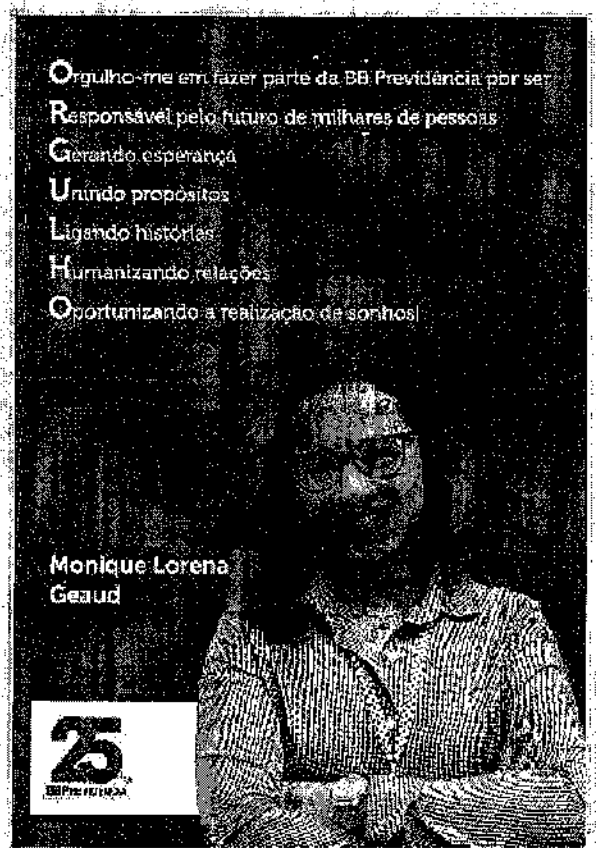
SATISFAÇÃO NO TRABALHO

A pesquisa de satisfação interna avalia a percepção dos funcionários em relação ao trabalho sob diferentes aspectos, como recompensas, relacionamentos, oportunidades de crescimento e condições de trabalho e tem como objetivo avaliar o clima organizacional da Entidade. Em 2019, foi apurado um índice de satisfação de 82,8%.

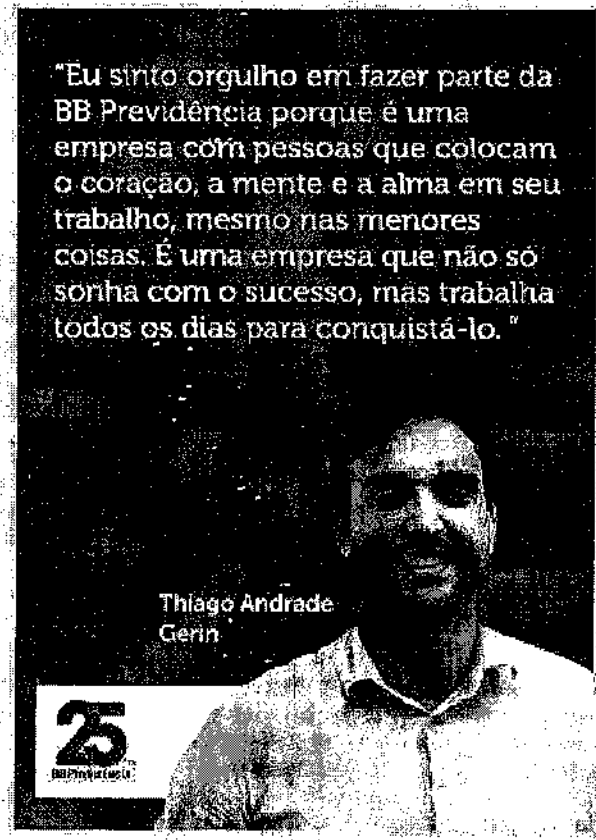
O percentual de absenteísmo (ausências não programadas) encerrou o ano com 1,39%, o que inclui as horas abonadas para que o funcionário compareça ao médico ou acompanhe um familiar em consultas médicas.

Dentre as ações realizadas em comemoração ao aniversário de 25 anos da BB Previdência destacamos o concurso interno em que os funcionários inscritos enviaram uma frase com o tema **"Porque sinto orgulho em fazer parte da BB Previdência"**. As três melhores frases, escolhidas por uma equipe avaliadora, representam bem o sentimento de pertencimento dos funcionários da BB Previdência.

252


Orgulho-me em fazer parte da BB Previdência por ser:
Responsável pelo futuro de milhares de pessoas
Gerando esperança
Unindo propósitos
Ligando histórias
Humanizando relações
Oportunizando a realização de sonhos!
Monique Lorena
Geaud

"Somos mais do que empresa e funcionários, somos uma família que tem como meta proporcionar um futuro a outras famílias."
Michel Araújo
Getec


"Eu sinto orgulho em fazer parte da BB Previdência porque é uma empresa com pessoas que colocam o coração, a mente e a alma em seu trabalho, mesmo nas menores coisas. É uma empresa que não só sonha com o sucesso, mas trabalha todos os dias para conquistá-lo."
Thiago Andrade
Gerin

ESTRATÉGIA DE SUSTENTABILIDADE COM A NOSSA COMUNIDADE

TRANSFORMAÇÃO DIGITAL

Em 2019, a BB Previdência lançou o Programa de Transformação Digital que engloba várias ações relacionadas à automação e digitização de processos, assim como novas iniciativas que serão implementadas no decorrer de 2020. Algumas entregas de 2019 permitiram processos mais céleres e menos burocráticos como a migração entre planos e a portabilidade para o nosso Plano família BBPrev Futuro.

GESTÃO AMBIENTAL – PROGRAMA DE ECOEFICIÊNCIA

Estamos instalados no Edifício Banco do Brasil, em Brasília (DF). Edifício certificado pela norma ISO 14001 de qualidade do Sistema de Gestão Ambiental e detentor do selo LEED Gold de construção sustentável concedido pelo Green Building Council (US). Contribuímos com o Programa de Ecoeficiência gerido pelo Banco, que inclui os seguintes programas:

- Programa de Uso Racional da Água (PURÁGUA): busca o consumo inteligente de água, por meio das ações de conscientização, manutenção e instalação de equipamentos para consumo otimizado;
- Programa de Conservação de Energia (PROCEN): promove o uso responsável de energia elétrica;
- Programa Coleta Seletiva: destina os resíduos sólidos recicláveis não perigosos (papel, plástico, metal e vidro) para cooperativa de catadores e/ou para a coleta pública, alinhada à legislação de cada município.

JOVEM APRENDIZ E PROGRAMA DE ESTÁGIO

Em 2019, integramos ao nosso time 4 estagiários com graduação em andamento, além de 2 menores aprendizes, preparando-os para o mercado de trabalho e ajudando-os no amadurecimento das relações profissionais. Um dos estagiários participou de processo seletivo misto (com participantes internos e externos) e foi selecionado para uma vaga de Analista na Gerência de Contabilidade, passando a compor nosso quadro de funcionários.

LINHA DO TEMPO

1994

Criação da BB Previdência.

2005

Participantes e assistidos com direito a voto na Primeira eleição para membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal.

2011

BB PREV, sistema próprio de gerenciamento dos planos, para a automatização de processos.

Institui o Serviço de Consultoria Previdenciária.

2013

Nova área Acesse seu Plano no Portal

2015

Pense Futuro - Educação Financeira e Previdenciária.

2017

Programa de Integridade.

Blog BB Previdência.

2018

Página oficial do Facebook.

2019

R$ 7,5 bilhões em patrimônio investido.

Lançamentos:

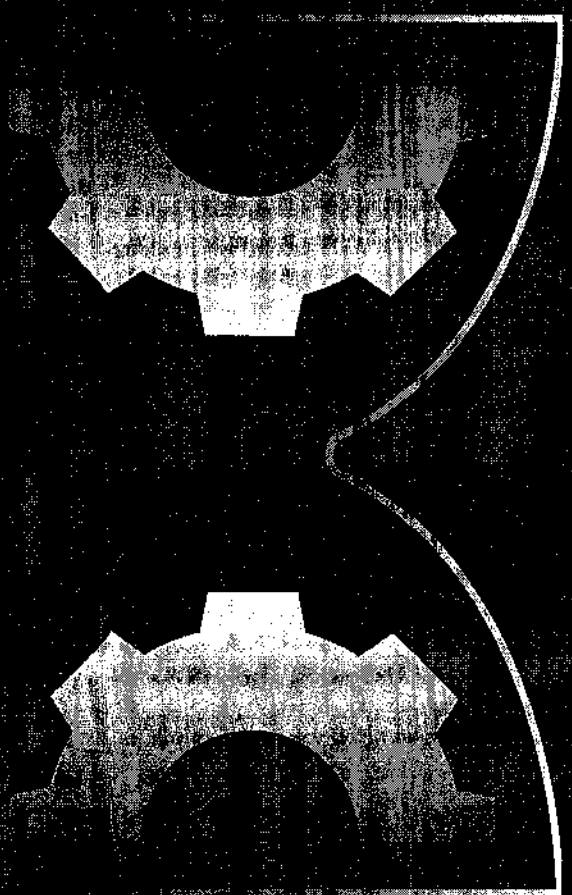
Página oficial do **LinkedIn.**

BPrev Futuro: Plano Família.

BBPrev Coop: Plano Família exclusivo para cooperativas.

BB PREVIDÊNCIA 25 ANOS

Assegurando um futuro melhor aos nossos clientes.



Gestão Previdenciária e Administrativa

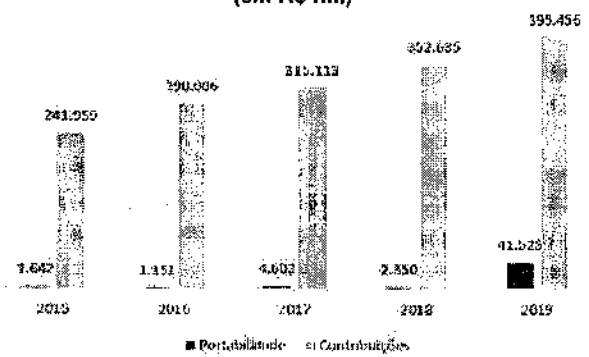
Plano de Gestão Administrativa 30

< Criação de Valor

Balanço Social IBASE >

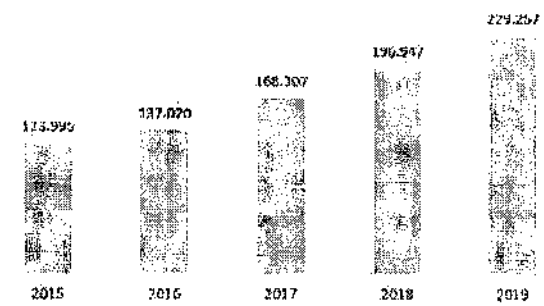
Em 2019, o aporte de recursos, aqui consideradas as contribuições normais e extraordinárias dos patrocinadores, participantes, assistidos e autopatrocinados, além de valores portados de outros planos (portabilidades de entrada) alcançou um total de R$ 437 milhões e apresenta a seguinte evolução nos últimos cinco anos:

APORTE DE RECURSOS
(em R$ mil)



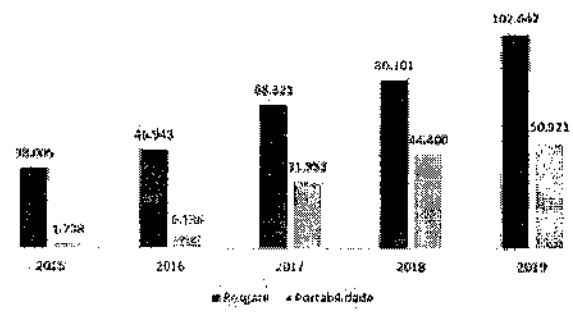
A concessão de benefícios em 2019 totalizou R$ 229,3 milhões. A quantidade de participantes que recebiam benefícios mensais no fim de 2019 era 3.250, sendo 2.893 assistidos e 357 pensionistas. Além dos pagamentos mensais, no montante do ano, são considerados os benefícios concedidos na forma de pagamento único.

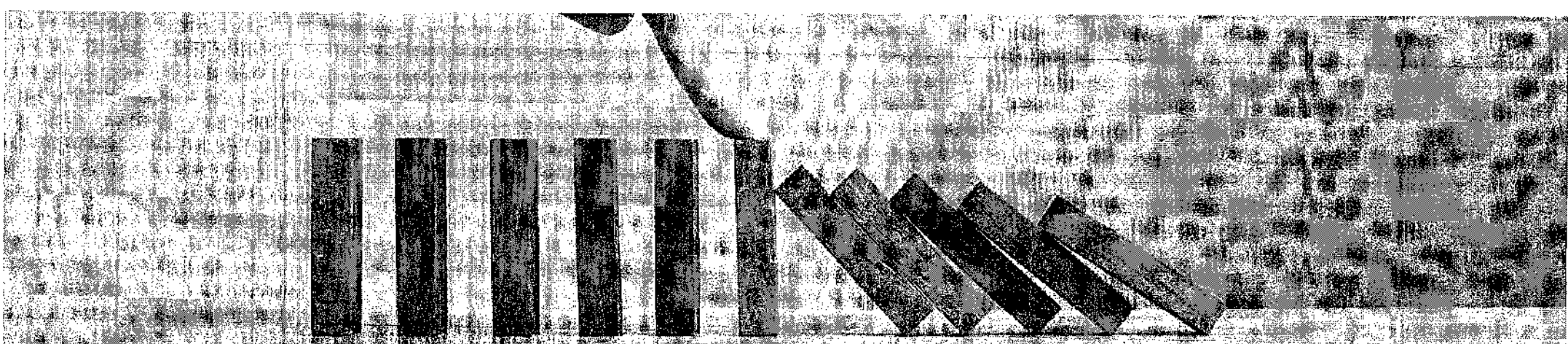
CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS
(em R$ mil)



As deduções, aqui representadas pelas concessões de resgates e portabilidades-saída, finalizaram 2019 em R$ 153,5 milhões. Montante 5,57% superior ao de 2018, principalmente em decorrência de transferência de gerenciamento durante o ano.

RESGATES E PORTABILIDADE
(em R$ mil)





PLANO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA

O resultado apurado entre as receitas e as despesas administrativas é gerido observando regras, normas e critérios estabelecidos no Plano de Gestão Administrativa (PGA) da Entidade, previstos em regulamento específico.

FLUXO ADMINISTRATIVO

As receitas administrativas alcançaram R$ 28,8 milhões em 2019, resultado da arrecadação de taxas de administração e de carregamento, das operações de empréstimos a participantes, somados ao resultado dos investimentos do Fundo Administrativo da Entidade.

(em R$ mil)

Gestão Administrativa	2019	2018	Variação (%)
Fontes de custeio	31.376	27.954	12,24
Receitas Administrativas	28.909	25.587	12,59
Taxa de Carregamento	6.199	6.240	(0,65)
Taxa de Administração	20.202	17.268	16,99
Taxa de Empréstimo	473	372	27,03
Outras Receitas Administrativas	1.935	1.707	13,34
Resultados dos Investimentos (PGA)	2.567	2.367	8,45

Os fatores que contribuíram para a variação positiva de 12,59% com relação aos números de 2018 foram, majoritariamente, o aumento das receitas com taxa de administração, justificada pelo crescimento do patrimônio investido administrado pela Entidade; a elevação das receitas de taxa administrativa sobre a concessão de empréstimos a participantes, proporcionada pela expansão do volume e número de operações da espécie; e o crescimento de pró-labore de apólice de seguro para a cobertura de risco adicional de planos administrados.

Por outro lado, as despesas administrativas com a gestão dos planos previdenciários em 2019 alcançaram o montante de R$ 23,3 milhões, 12,44% superior àquele verificado em 2018.

(em R$ mil)

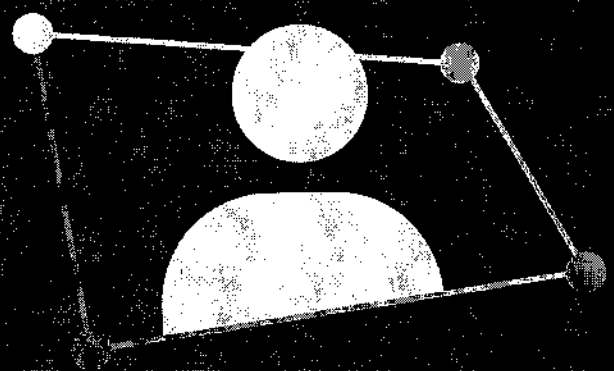
Despesas Administrativa	2019(R$)	2018(R$)	Variação (%)
Despesas Administrativas Totais	27.998	24.905	12,88
Despesas Comuns	23.301	20.724	12,44
Pessoal e Encargos	17.496	15.472	13,08
Treinamentos, Cong. e Seminários	301	309	(2,55)
Viagens e Estadias	359	300	19,69
Serviços de Terceiros - P. Jurídica	1.850	1.784	3,37
Despesas Gerais	3.034	2.729	11,19
Tributos	-	-	-
Depreciação e Amortização	260	131	98,85
Outras Despesas	1	-	-
Despesas Específicas	4.697	4.079	15,13

O aumento nas despesas administrativas é explicado pelo acréscimo nos gastos com: (i) pessoal e encargos, em função do reajuste salarial anual da categoria, do realinhamento parcial com o mercado dos níveis salariais dos cargos gerenciais, do preenchimento de vagas decorrentes de ajustes na estrutura organizacional da Entidade e por desligamentos não esperado de funcionários; e (ii) infraestrutura física e tecnológica, em função de reajuste do aluguel e taxa condominial com instalações físicas, da implantação e manutenção com o Local Alternativo de Contingência (LAC) e de hospedagem (hosting) de dados, aplicações e soluções de TI.

O resultado operacional da BB Previdência em 2019 foi positivo em R$ 5,5 milhões, valor que foi direcionado para compor o fluxo do Fundo Administrativo do PGA.

A BB Previdência mantém o foco na busca permanente de eficiência operacional e no eficiente gerenciamento das despesas administrativas.

Em função desse propósito, a BB Previdência destaca-se dentre as Entidades Fechadas de Previdência Complementar com menores custos por participante. O custo per capta de 2019 ficou em R$ 155,12.



Balanço Social IBASE

< Gestão Previdenciária e Administrativa

Demonstrações Contábeis >

BALANÇO SOCIAL IBASE

1 - Identificação					
Nome da Instituição:	BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil			Insc. Previc: 0318	
Localização: Brasília	Região: N [ ] NE [ ] CO [x] SE [ ] S [ ]	(UF): DF	Patrocínio: [x] Público [x] Privado		
Setor de Atividade: Diversos - Multipatrocinado					
Tipo/Natureza Jurídica:	[ ] Fundação [x] Sociedade Civil Sem Fins Lucrativos		[ ] Outra _____		
Vinculação dos planos de benefícios:	[x] Patrocinados	[x] Multipatrocinados	[x] Instituídos		

2 - Situação Patrimonial (Final do período)	2019 (R$ mil)	Relações %	2018 (R$ mil)	Relações %
1. Ativo Total	7.594.501		6.574.302	
2. Carteira de Investimentos	7.542.163	100,00	6.536.234	86,66
2.1 Títulos Públicos	3.482.611	46,18	3.517.198	46,63
2.2 Créditos Privados e Depósitos	121.451	1,61	122.411	1,62
2.3 Fundos de Investimento	3.879.984	51,44	2.848.163	37,76
2.4 Derivativos	918	0,01	466	0,01
2.5 Imobiliário	6.388	0,08	6.440	0,09
2.6 Empréstimos e Financiamentos	50.811	0,67	41.554	0,55
3. Patrimônio para Cobertura do Plano	7.008.773	92,29	6.056.069	79,74
4. Compromissos com Benefícios (Provisões)	6.789.810	712,68	5.935.355	87,42
4.1 Concedidos	2.260.471	33,29	2.052.391	30,23
4.2 A Conceder	46.242.837	681,05	4.014.459	59,12
4.3 (Provisões Matemáticas a Constituir)	(113.498)	(1,67)	(131.495)	(1,94)
5. Equilíbrio Técnico	218.964	2,88	120.714	1,59
6. Indicador de Equilíbrio Técnico (%)		103,22%		102,03%

3 - Origem dos Recursos	2019 (R$ mil)	Distribuição %	2018 (R$ mil)	Distribuição %
Adições	1.752.446	100,00	1.065.667	100,00
a. Contribuições Previdenciais	640.860	36,57	360.777	20,59
b. Contribuições Extraordinárias	27.577	1,57	31.001	1,77
c. Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	-	-	1.382	0,08
d. Outras Receitas (Tx.Carregamento, de Adm e demais Rec. Adm.)	28.806	1,64	25.587	1,46
e. Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Previdencial	1.051.681	60,01	643.964	36,75
f. Resultado Positivo Líquido dos Investimentos -Gestão Administrativa	2.567	0,15	2.367	0,14
g. Constituição de Fundos de Investimentos	953	0,05	5.589	0,03
4 - Aplicação dos Recursos	640.860	36,57	360.777	20,59
Destinações	640.700	100,00	390.734	100,00
a. Despesas Previdenciais	610.247	95,25	364.373	93,25
- Benefícios de Prestação Continuada	214.907	33,54	182.884	46,81
- Benefícios de Pagamento Único	14.350	2,24	14.064	3,60
- Institutos	153.563	23,97	145.429	37,22
- Migrações entre Planos	222.359	-	8.319	-
- Constituição Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	1.530	-	-	-
- Outras Despesas	3.538	0,55	13.677	3,50
b. Despesas Administrativas	27.998	4,37	24.803	6,35
- Pessoal e Encargos	17.496	2,73	15.473	3,96
- Treinamentos, Congressos e Seminários	301	0,05	309	0,08
- Viagens e Estadias	427	0,07	321	0,08
- Serviços de Terceiros	2.146	0,33	2.005	0,51
- Despesas Gerais	6.771	1,06	6.095	1,56
- Depreciação e Amortização	260	0,04	130	0,03
- Tributos	597	0,09	470	0,12
- Outras Despesas	1	-	-	-
c. Outras Destinações	2.454	0,38	1.558	0,40
- Constituição Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	1.299	0,20	1.372	0,35
- Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	1.155	0,18	186	0,05

991

5 - Indicadores Sociais Internos (Ações e Benefícios para os(as) funcionários(as))	2019 (R$ mil)	% sobre Despesas Administrativas	2018 (R$ mil)	% sobre Despesas Administrativas
a. Alimentação	1.609	5,75	1.408	5,03
b. Educação	67	0,24	53	0,19
c. Capacitação e Desenvolvimento Profissional	142	0,51	156	0,56
d. Previdência Complementar	406	1,45	369	1,32
e. Creche ou Auxílio-Creche	158	0,56	114	0,41
f. Saúde	899	3,21	792	2,83
g. Segurança e Medicina no Trabalho	12	0,04	14	0,05
h. Transporte	19	0,07	21	0,07
i. Estágios	68	0,24	44	0,16
j. Outros (Seguro de vida e juros e multas de pessoal)	19	0,07	11	0,04
Total - Indicadores Sociais Internos	**3.398,00**	**12,14**	**2.982,54**	**10,65**

6 - Contribuição para a Sustentabilidade (Investimentos Socialmente Responsáveis)		2019 (R$ mil)	Relações %	2018 (R$ mil)	Relações %
a. Carteira de Investimentos Socialmente Responsáveis (Saldo 31/12)	Total:				
	Empresas:	-		-	
	Fundos e Projetos:	-		-	
b. Participação da Carteira de Investimentos Socialmente Responsáveis no total de Investimentos (Saldo em 31/12)	Total:				0,0
	Empresas:				
	Fundos e Projetos:				0,0
c. Entidade adota critérios de responsabilidade social e ambiental em suas decisões de investimento?		[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Em estudo [ ] Não		[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Em estudo [ ] Não	
d. A Entidade adota critérios de responsabilidade social e ambiental no acompanhamento dos empresas, fundos e projetos em que investe?		[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Em estudo [ ] Não		[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Em estudo [ ] Não	
e. A Entidade participa de organizações/iniciativas internacionais de critérios de responsabilidade social e ambiental? Quais?		[x] PRI*; [x] CDP [ ] Pacto Global/ONU [x] Princípios Abrapp/Ethos		[x] PRI*; [x] CDP [ ] Pacto Global/ONU [x] Princípios Abrapp/Ethos	

*por meio da gestão da BB DTVM

7 - Informações Populacionais	2019	2018
a) Nº Total de Participantes (Em dezembro)	152.737	138.718
- Ativos	149.487	135.630
- Assistidos (Aposentados)	2.893	2.721
- Beneficiários de Pensão	357	367
b) Valor Anual dos Benefícios Pagos (R$ mil)	229.257	196.948
- Aposentadorias (incluindo BPD)	187.988	157.150
- Pensões	20.311	18.627
- Auxílios	4.191	4.407
- Pecúlios	1.854	1.752
- Outros	14.912	14.812
- Distribuição Superavit (Benef.Espec.Remun/Propor./R.Certa e Temporário BET)	-	-
c) Participação da Suplementação na Renda Mensal dos Assistidos Aposentados - Planos BD (%)	-	-
d) Participação da Suplementação na Renda Mensal dos Assistidos Aposentados - Planos CD e CV (%)	-	-

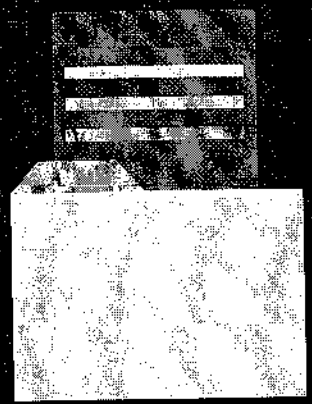
8 - Indicadores Sobre o Corpo Funcional	2019	2018
Nº total de empregados(as) ao final do período	90	89
Nº de admissões durante o período	22	12
Nº de prestadores(as) de serviço temporários	-	-
% de empregados(as) acima de 45 anos	14%	16%
Nº de mulheres que trabalham na Entidade	44	46
% de cargos de chefia ocupados por mulheres	29%	29%
Idade média das mulheres em cargos de chefia	48	51
Salário médio das mulheres	6.715,36	5.117,70
Nº de homens que trabalham na Entidade	47	43
% de cargos de chefia ocupados por homens	71%	70%
Idade média dos homens em cargos de chefia	42	44
Salário médio dos homens	9.217,22	8.815,56
Nº de negros(as) e pardos que trabalham na Entidade	57	61
% de cargos de chefia ocupados por negros e pardos	71%	76%
Idade média dos negros e pardos em cargos de chefia	45	47
Salário médio dos negros e pardos em cargos de chefia	16.589,63	14.580,95

8 - Indicadores Sobre o Corpo Funcional	2019	2018
Nº de brancos que trabalham na Entidade	33	27
% de cargos de chefia ocupados por brancos	29%	24%
Idade média dos brancos em cargos de chefia	43	38
Salário médio dos brancos em cargos de chefia	14.802,52	10.947,95
Nº de estagiários	4	3
Nº de voluntários(as)/menor aprendiz	2	2
Nº de portadores de necessidades especiais	-	-
Saláno médio dos portadores de necessidades especiais	-	-

9 - Qualificação do Corpo Funcional	2018	2017
Nº Total de Empregados	**90**	**89**
Nº de Doutores(as) ou Mestres e com Especialização	26	26
- Nº de Graduados(as)	59	59
Nº de Graduandos(as)	5	4
- Nº de pessoas com Ensino Médio	0	0
- Nº de pessoas com Ensino Fundamental	0	0
- Nº de pessoas com Ensino Fundamental Incompleto	0	0
- Nº de pessoas Não Alfabetizadas	0	0

10 - Informações relevantes quanto à Ética, Transparência e Responsabilidade Social	2019	metas 2020	2018
Relação entre a maior e a menor remuneração	18.92	15.38	17.30
O processo de admissão de empregados(as) é:	14% por indicação 86% por seleção	14% por indicação 86% por seleção	14,29% por indicação 85,71% por seleção
A entidade desenvolve alguma política ou ação de valorização da diversidade em seu quadro funcional?	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não
Se "sim" na questão anterior, qual?	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [x] Opção Sexual [x] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros
A entidade desenvolve alguma política ou ação de valorização da diversidade entre seus participantes?	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não	[x] Sim, institucionalizada [ ] Sim, não institucionalizada [ ] Não

10 - Informações relevantes quanto à Ética, Transparência e Responsabilidade Social	2019	metas 2020	2018
Se "sim" na questão anterior, qual?	[x] Negros [x] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros	[x] Negros [x] Gênero [ ] Opção Sexual [ ] Portadores de Necessidades Especiais [ ] Outros
Na seleção de parceiros e prestadores de serviço, critérios éticos e de responsabilidade social e ambiental	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São Exigidos	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São Exigidos	[ ] Não são Considerados [x] São Sugeridos [ ] São Exigidos
A participação dos colaboradores no planejamento da Entidade	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis	[ ] Não Ocorre [ ] Ocorre em Nível de Chefia [x] Ocorre em Todos os Níveis
Os processos eleitorais democráticos para escolha da alta direção:	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores	[ ] Não Ocorrem [ ] Ocorrem regularmente [x] Só Conselheiros [ ] Conselheiros e Diretores
A composição do Conselhos é:	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra:	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra:	[ ] 100% Patrocinadas [x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador [ ] Paritária [ ] Outra:
A composição da Diretoria é:	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra. Administrador	[ ] 100% Patrocinadas [ ] 2/3 Patrocinadas [ ] Paritária [x] Outra: Administrador
A Instituição possui Comissão/Conselho de Ética extensivo para:	[ ] Colaboradores [ ] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividades [ ] Situações Comport.	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.	[ ] Colaboradores [x] Colaboradores e alta direção [x] Todas ações / atividade [ ] Situações Comport.



Demonstrações Contábeis

Balanço Patrimonial 35

Demonstração da Mutação do Patrimônio Social 36

Demonstração do Plano de Gestão Administrativa 36

Notas Explicativas 37

BALANÇO PATRIMONIAL - CONSOLIDADO

Exercício findo em 31 de dezembro de 2019
Em milhares de reais

Ativo	Nota	Exercício 2019	Exercício 2018	Passivo	Nota	Exercício 2019	Exercício 2018
Disponível		2.372	215	**Exigível Operacional**	6	**28.893**	**27.024**
				Gestão Previdencial	6.1	19.688	18.711
Realizável	5	7.591.948	6.573.813	Gestão Administrativa	6.2	7.488	6.926
Gestão Previdencial	5.1	43.751	32.404	Investimentos		1.717	1.387
Gestão Administrativa	5.2	6.034	5.176				
Investimentos	5.3	7.542.163	6.536.234	**Exigível Contingencial**	7	**9.308**	**4.216**
Títulos Públicos	5.3.1	3.482.611	3.517.198	Gestão Previdencial	7.1	2.308	817
Créditos Privados e Depósitos	5.3.1.4	121.451	122.411	Gestão Administrativa	7.2	5.141	3.331
Fundos de Investimento	5.3.2	3.879.984	2.848.163	Investimentos	7.3	1.859	68
Derivativos (SWAP)	5.3.3	918	468				
Imobiliário	5.3.4	6.388	6.440	**Patrimônio Social**	4	**7.556.300**	**6.543.062**
Empréstimos e Financiamentos	5.3.5	50.811	41.554	**Patrimônio de Cobertura do Plano**		**7.008.773**	**6.056.069**
				Provisões Matemáticas	4.1	**6.789.810**	**5.935.355**
Permanente	8	181	273	Benefícios Concedidos	4.1.1	2.260.471	2.052.391
Imobilizado		42	94	Benefícios a Conceder	4.1.2	4.642.837	4.014.459
Intangível		139	179	(-) Provisões Matemáticas a Constituir	4.1.3	(113.498)	(131.495)
				Equilíbrio Técnico	4.2	**218.964**	**120.714**
				Resultados Realizados		**218.964**	**120.714**
				Superavit Técnico Acumulado	4.2.1	218.964	120.714
				Fundos	4.3	**547.527**	**486.993**
				Fundos Previdenciais	4.3.1	513.145	453.979
				Fundos Administrativos	4.3.2	30.376	29.962
				Fundos dos Investimentos	4.3.3	4.006	3.052
Total do Ativo		**7.594.501**	**6.574.302**	**Total do Passivo**		**7.594.501**	**6.574.302**

DEMONSTRAÇÃO DA MUTAÇÃO DO PATRIMÔNIO SOCIAL - CONSOLIDADA

Exercício findo em 31 de dezembro de 2019
Em milhares de reais

	Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
	A) Patrimônio Social - Início do Exercício	**6.543.062**	**5.709.999**	**14,59**
	1. Adições	**1.752.447**	**1.065.667**	**64,45**
(+)	Contribuições Previdenciais	668.437	391.778	70,62
(+)	Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Previdencial	1.051.681	643.964	63,31
(+)	Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	-	1.382	0,00
(+)	Receitas Administrativas	28.808	25.587	12,59
(+)	Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Administrativa	2.567	2.367	8,45
(+)	Constituição de Fundos de Investimentos	954	589	61,97
	2. Destinações	**(640.700)**	**(390.734)**	**(63,97)**
(-)	Benefícios	(608.717)	(364.373)	(67,06)
(-)	Constituição Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	(1.530)	-	0,00
(-)	Despesas Administrativas	(27.999)	(24.803)	(12,89)
(-)	Constituição Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	(1.299)	(1.372)	5,32
(-)	Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(1.155)	(186)	(520,97)
	3. Acréscimo/Decréscimo no Patrimônio Social (1+2)	**1.111.747**	**674.932**	**64,72**
(+/-)	Provisões Matemáticas	943.686	645.296	46,24
(+/-)	Superavit / (Deficit) Técnico do Exercício	99.951	(18.689)	635,07
(+/-)	Fundos Previdenciais	66.233	46.134	43,57
(+/-)	Fundos Administrativos	923	1.593	(42,06)
(+/-)	Fundos dos Investimentos	954	589	61,97
	4. Operações Transitórias	**(98.509)**	**158.130**	**(162,30)**
(+/-)	Operações Transitórias	(98.509)	158.130	(162,30)
	B) Patrimônio Social - Final do Exercício (A+3+4)	**7.556.300**	**6.543.062**	**15,49**

DEMONSTRAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - CONSOLIDADA

Exercício findo em 31 de dezembro de 2019
Em milhares de reais

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
A) Fundo Administrativo do Exercício Anterior	**29.962**	**28.596**	**4,78**
1. Custeio da Gestão Administrativa	**31.376**	**27.954**	**12,24**
1.1. Receitas	**31.376**	**27.954**	**12,24**
Custeio Administrativo da Gestão Previdencial	6.199	6.240	(0,66)
Custeio Administrativo dos Investimentos	20.201	17.268	16,99
Taxa de Administração de Empréstimos e Financiamentos	473	372	27,15
Resultado Positivo Líquido dos Investimentos	2.567	2.367	8,45
Outras Receitas	1.936	1.707	13,42
2. Despesas Administrativas	**(27.999)**	**(24.803)**	**(12,89)**
2.1. Administração Previdencial	**(17.976)**	**(15.136)**	**(18,76)**
Pessoal e Encargos	(13.122)	(11.142)	(17,77)
Treinamentos, Congressos e Seminários	(227)	(222)	(2,25)
Viagens e Estadias	(319)	(266)	(19,92)
Serviços de Terceiros	(1.342)	(1.122)	(19,61)
Despesas Gerais	(2.322)	(2.160)	(7,50)
Depreciações e Amortizações	(195)	(69)	(182,61)

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Tributos	(448)	(155)	(189,03)
Outras Despesas	(1)	-	-
2.2. Administração dos Investimentos	(10.023)	(9.667)	(3,68)
Pessoal e Encargos	(4.374)	(4.331)	(0,99)
Treinamentos, Congressos e Seminários	(74)	(87)	14,94
Viagens e Estadias	(108)	(55)	(96,36)
Serviços de Terceiros	(904)	(883)	8,95
Despesas Gerais	(4.449)	(3.935)	(13,06)
Depreciações e Amortizações	(65)	(61)	(6,56)
Tributos	(149)	(315)	52,70
3. Constituição / Reversão de Contingências Administrativas	(1.299)	(1.372)	5,32
4. Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(1.155)	(186)	(520,97)
5. Resultado Negativo Líquido dos Investimentos			
6. Sobra / Insuficiência da Gestão Administrativa (1-2-3-4-5)	923	1.593	(42,06)
7. Constituição / Reversão do Fundo Administrativo (6)	923	1.593	(42,06)
8. Operações Transitórias	(509)	(227)	(124,23)
B) Fundo Administrativo do Exercício Atual (A+7+8)	30.376	29.962	1,38

NOTAS EXPLICATIVAS

1. CONTEXTO OPERACIONAL

A BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil ("Entidade"), inscrita no CNPJ sob o nº 00.544.659/0001-09, com sede em Brasília (DF), no Setor de Autarquias Norte (SAUN), Quadra 05, Lote B, Edifício Banco do Brasil, Torre Central, 2ª andar, é uma Entidade Fechada de Previdência Complementar (EFPC) multipatrocinada e multiplano, constituída sob a forma de sociedade civil, sem fins lucrativos, com personalidade jurídica de direito privado, distinta dos Patrocinadores e Instituidores dos planos de benefícios que administra.

A BB Previdência foi constituída em 28 de dezembro de 1994 e seu funcionamento foi autorizado pelo Ministério da Previdência Social (MPS) por meio da Portaria nº 1.728, de mesma data. O objetivo social da Entidade é instituir, administrar e operar planos de benefícios de natureza previdenciária complementar, submetendo-se às leis e normativos em vigor, como normas emitidas pelo Conselho Monetário Nacional (CMN), pelo Ministério da Fazenda, por meio do Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC) e pela Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc). O Banco do Brasil S.A. é o administrador estatutário da Entidade, cabendo-lhe designar a Diretoria Executiva e fazer-se representar no Conselho Deliberativo.

Os recursos administrados pela Entidade são oriundos de contribuições das patrocinadoras, dos instituidores, dos participantes, dos assistidos e dos rendimentos auferidos pelas aplicações desses recursos. Cada plano de benefícios possui um conjunto de direitos e obrigações com o objetivo de pagar benefícios de caráter previdenciário, comuns à respectiva totalidade dos participantes e assistidos, observadas as autonomias patrimonial, contábil e financeira entre os planos administrados pela Entidade. A base para identificação contábil é o registro do Cadastro Nacional de Plano de Benefícios (CNPB) de cada plano. As entidades de previdência complementar estão isentas de Imposto de Renda Pessoa Jurídica desde janeiro de 2005 e da Contribuição Social Sobre o Lucro Líquido, de acordo com a Lei nº 11.053, de 29 de dezembro de 2004, e com a Instrução Normativa da SRF nº 588, de 21 dezembro de 2005.

799
667

1.1. PLANOS ADMINISTRADOS

AEntidade encerrou o exercício de 2019 com a administração de 45 planos de benefícios, dois a menos em comparação ao exercício anterior, sendo dois na modalidade de Benefício Definido (BD), 22 na modalidade de Contribuição Variável (CV) e 21 na modalidade de Contribuição Definida (CD), conforme apresentado a seguir:

CNPB	Plano	Modalidade	Patrocinador / Instituidor
1997.0047-47	A1 Prev	CV	Cooperativa A1
1998.0073-33	AbrappPrev	CD	Abrapp - Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar
1998.0048-56	Alfa Prev	CV	Cooperativa Agroindustrial Alfa
1998.0082-47	Alliance Prev	CD	Alliance One Brasil Exportadora de Tabacos Ltda. China Brasil Tabacos Exportadora S.A.
2017.0005-74	Amazul Prev	CD	Amazônia Azul Tecnologias de Defesa S.A. - Amazul
2013.0004-56	ApexPrev	CD	Agência de Promoção de Exportações do Brasil - Apex-Brasil
1997.0021-83	Arysta Lifescience	BD	UPL do Brasil Indústria e Comércio de Insumos Agropecuários S/A.
2009.0022-29	Arysta Prev	CD	
1997.0010-47	Aurora Prev	CV	Cooperativa Central Aurora Alimentos
2019.0010-47	BBPrev Coop	CD	Cooperativa Central Aurora Alimentos
2019.0008-65	BBPrev Futuro	CD	Associação dos Participantes da BB Previdência - Associa BBPrev
2012.0006-65	BBPrev Realize+	CD	BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil Fundação de Previd. Compl. do Servidor Público do Poder Executivo - Funpresp Exe
2016.0005-38	BBTS Prev	CD	BB Tecnologia e Serviços - BBTS
2005.0016-11	BBTurPrev	CD	BBTur Viagens e Turismo Ltda.
2005.0002-56	Caern Prev	CV	Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte
1998.0056-74	Campos Prev	CV	Cooperativa Regional Agropecuária de Campos Novos - Copercampos
1998.0027-92	Cassi Prev	CV	Caixa de Assistência dos Funcionários do Banco do Brasil
2000.0078-56	CohaPrev	CV	Cohapar - Companhia de Habitação do Paraná
2001.0008-47	Cosuel Prev	CV	Cooperativa Dália Alimentos Ltda.
2005.0012-11	Cotrijal Prev	CD	Cotrijal Cooperativa Agropecuária e Industrial Transportes Cotrijal Ltda.
1996.0048-83	CPRM Prev	CV	Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais CPRM
2002.0007-19	EBC Prev	CV	Empresa Brasil de Comunicação S.A. - EBC
1996.0016-47	Edserj Prev	CV	Condomínio do Ed. de Serv. do BNDES no Rio de Janeiro - CEDSE
2003.0016-38	Fumec Prev	CV	Fundação Mineira de Educação e Cultura
1994.0025-66	Funterra Prev	CD	Companhia Imobiliária de Brasília - Terracap
2003.0002-83	Fuvales Prev	CV	Fundação Vale do Taquari de Educação e Desenvolvimento Social - Fuvates
2009.0021-56	HCPA Prev	CV	Hospital de Clínicas de Porto Alegre
2010.0030-47	Igarassu Prev	CD	Compass Minerais América do Sul Industria e Comércio S.A.
1997.0048-11	Itatiaia Prev	CV	Itatiaia Móveis S.A. Itatiaia Transportes Ltda.
1989.0009-83	Magnus	CD	Magnesita Refratários S.A. Brumado Talco S.A. Magnesita Mineração S.A.
1998.0040-74	Prev Fupf	BD	Fundação Universidade de Passo Fundo
2010.0052-11	Prev Fupf CD	CD	
2005.0064-83	Procempa Prev	CV	Companhia de Processamento de Dados do Município de Porto Alegre - Procempa
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev	CD	Compass Minerais América do Sul Industria e Comércio S.A.
2007.0030-74	Santa Cruz Prev	CD	Companhia Jaguari de Energia
1996.0037-47	SarahPrev	CV	Associação das Pioneiras Sociais - APS
2003.0007-47	SeespPrev	CD	Sindicato dos Engenheiros no Estado de São Paulo
2010.0003-74	SGC Prev	CV	Sociedade Goiana de Cultura
2014.0005-65	SGD Prev	CD	Wheaton VRS Vidros Ltda.
2004.0021-74	TecnoPrev	CD	Mútua de Assistência dos Profissionais da Eng, Arq, Agronomia
2017.0007-11	Terra Prev	CD	Companhia Imobiliária de Brasília - Terracap
2002.0005-65	Trensurb Prev	CV	Empresa de Trens Urbanos de Porto Alegre S.A.
2003.0004-29	UCS Prev	CV	Fundação Universidade de Caxias do Sul
1999.0037-56	Unoesc Prev	CV	Fundação Universidade do Oeste de Santa Catarina
1999.0006-92	Weizel Prev	CV	Weizel S.A.

1.1.1. MOVIMENTAÇÃO DE PLANOS DE BENEFÍCIOS

1.1.1.1. ENTRADAS

BBPrev Futuro (CNPB nº 2019.0008-65), iniciou suas atividades em maio de 2019, plano instituído pela Associação dos Participantes da BB Previdência - Associa BBPrev, estruturado na modalidade de contribuição definida;

Plano BBPrev Coop (CNPB nº 2019.0010-47), iniciou suas atividades em dezembro de 2019, plano setorial instituído pela Cooperativa Central Aurora Alimentos, estruturado na modalidade de contribuição definida.

1.1.1.2. SAÍDAS

Através de Retirada de Patrocínio

UnisantosPrev1 (CNPB nº 1997.0035-38), ligado à patrocinadora Sociedade Visconde de São Leopoldo. A liquidação financeira referente a retirada ocorreu em junho de 2018, o plano permaneceu dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados, até o encerramento do CNPB por parte da Previc no dia 06 de agosto de 2019;

UnisantosPrev 2 (CNPB nº 2002.0045-11), ligado à patrocinadora Sociedade Visconde de São Leopoldo. A liquidação financeira referente a retirada ocorreu em junho de 2018, o plano permaneceu dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados, até o encerramento do CNPB por parte da Previc no dia 12 de abril de 2019.

Através de Transferência de Gerenciamento

Messius (CNPB nº 1998.0010-83), ligado às patrocinadoras: Igreja Messianica Mundial do Brasil, CNM Serviços de Jardinagem e Paisagismo Ltda., CNM Construtora Novo Mundo Ltda., Cedim Centro de Difusão Internacional Messianica, Korin Empreendimentos e Participações Ltda., Fundação Mokiti Okada - M.O.A., estruturado na modalidade de contribuição variável. A transferência financeira iniciou-se em dezembro de 2018, mês em que foram transferidos 99,42% dos recursos financeiros do plano, sendo o saldo remanescente transferido em 7 de janeiro de 2019, pelo valor equivalente a R$ 7 mil;

Portobello Prev (CNPB nº 1997.0037-83), plano patrocinado por: Portobello S.A. Portobello Shop S.A., Parexgroup Industria e Comercio de Argamassas Ltda., PB Construções e Incorporações Ltda., Pedra Branca Ltda., Usati Administração de Bens e Participações Societárias Ltda., Refinadora Catarinense S.A. e Multilog S.A., estruturado na modalidade de contribuição variável. A transferência financeira ocorreu em março de 2019 pelo valor equivalente a R$ 98,5 milhões.

1.1.1.3. PLANOS DE BENEFÍCIOS COM SITUAÇÃO DIFERENCIADA

Itatiaia Prev (CNPB nº 1997.0048-11), plano patrocinado pelas empresas Itatiaia Móveis S.A. e Itatiaia Transportes Ltda., estruturado na modalidade de contribuição variável. A liquidação financeira referente a retirada de patrocínio ocorreu em março de 2019. O patrimônio líquido destacado no fechamento do exercício de 2018 era de R$ 7,2 milhões. O plano Itatiaia Prev continua dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados, devendo permanecer até o encerramento do CNPB por parte da Previc, previsto para 2020;

BBPrev Realize+ (CNPB nº 2012.0006-65), plano patrocinado pela BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil e pela Fundação de Previdência Complementar do Servidor Público do Poder Executivo - Funpresp Exe, estruturado na modalidade de contribuição definida. No exercício de 2018 foi aprovada a alteração do Regulamento do Plano, com o principal objetivo de possibilitar a adesão de outras empresas na condição de patrocinadoras e simplificar a gestão do Plano. O nome do plano também sofreu

008

alteração passando de "BBPrev Futuro" para "BBPrev Realize+", através da Portaria Previc nº 1.228, de 27 de dezembro de 2018, publicada no DOU nº 250, de 31 de dezembro de 2018, seção 1, página 83;

BBPrev Futuro (CNPB nº 2019.0008-65), iniciou suas atividades em maio de 2019, plano instituído pela Associação dos Participantes da BB Previdência - Associa BBPrev, estruturado na modalidade de contribuição definida. Importante ressaltar que o nome do plano já pertencia a administração da BB Previdência e foi reutilizado para este novo plano;

Prev Fupf (CNPB nº 1998.0040-74), plano patrocinado pela Fundação Universidade de Passo Fundo, estruturado na modalidade de benefício definido. Em 14 de novembro de 2019, possibilitou a migração de participantes, assistidos e pensionistas para o plano Prev Fupf CD (CNPB nº 2010.0052-11). A migração envolveu a transferência de R$ 222 milhões em patrimônio entre os planos envolvidos;

SGD Prev (CNPB nº 2005.0005-65), plano patrocinado por Wheaton VRS Vidros Ltda, estruturado na modalidade de contribuição definida. A liquidação financeira referente à retirada de patrocínio teve início no exercício de 2019, sendo prevista sua finalização no decorrer do exercício de 2020. O patrimônio líquido do plano no fechamento do exercício de 2019 alcançou o valor de R$ 2 milhões;

Wetzel Prev (CNPB nº 1999.0006-92), plano patrocinado por Wetzel S.A., de modalidade contribuição variável. Embora a liquidação financeira referente à retirada de patrocínio tenha ocorrido em outubro de 2017, o plano Wetzel Prev continua dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados, devendo assim permanecer até o encerramento do CNPB por parte da Previc, previsto para 2020. Em 2019 o plano Wetzel Prev foi reativado para a realização de pagamentos de resíduos de benefícios no valor de R$ 97 mil, decorrentes de revisão da participação do plano de benefícios no fundo administrativo, originalmente realizado pela Consultoria Atuarial Conde, contratada pela patrocinadora.

1.2. POPULAÇÃO

Ao longo do exercício de 2019, a população total dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência teve um acréscimo de 10,11%, alcançando o número de 152.737 participantes/instituídos, conforme demonstrado na tabela a seguir:

CNPB	Plano	Exercício 2019					Exercício 2018
		Ativo	Assistido	Autopatrocinado	Benefício Proporcional Diferido (BPD)	População Total	População Total
1997.0047-47	A1 Prev	38	7	1	-	46	1.300
1998.0073-83	AbrappPrev	50	-	1	4	55	55
1998.0048-56	Alfa Prev	3.490	18	175	55	3.518	3.373
1998.0062-47	Alliance Prev	586	37	5	79	707	699
2017.0005-74	Amazul Prev	762	1	6	3	772	745
2013.0004-56	ApexPrev	267	6	13	32	318	269
1997.0021-83	Arysta Lifescience	-	20	-	4	24	24
2009.0022-29	Arysta Prev	283	24	41	31	379	434
1997.0010-47	Aurora Prev	31.912	42	11	29	31.994	29.869
2019.0010-47	BBPrev Coop	7	-	-	-	7	-
2019.0008-65	BBPrev Futuro	325	30	-	-	355	10
2012.0006-65	BBPrev Realize+	164	1	5	20	190	120
2016.0005-36	BBTS Prev	1.693	2	15	-	1.710	1.703
2005.0016-11	BBturPrev	67	2	32	24	125	135
2005.0002-56	Caem Prev	437	34	3	3	477	470
1998.0058-74	Campos Prev	1.583	6	-	9	1.598	1.487
1999.0027-92	Cassi Prev	1.276	43	158	139	1.477	1.461
2000.0078-56	CohaPrev	249	21	27	-	297	303
2001.0008-47	Cosuel Prev	2.407	14	2	15	2.438	2.444
2005.0012-11	Cotrijal Prev	1.550	2	1	4	1.557	1.606
1996.0048-83	FCPRM Prev	1.152	876	9	16	2.053	2.045
2002.0007-19	EBC Prev	806	150	23	34	1.013	1.036

CNPB	Plano	Exercício 2019					Exercício 2018
		Ativo	Assistido	Autopatrocinado	Benefício Proporcional Diferido (BPD)	População Total	População Total
1996.0016-47	Edserj Prev	197	30	2	1	230	234
2003.0016-38	Fumec Prev	107	88	12	20	227	238
1994.0026-85	Funterra Prev	100	206	-	-	306	308
2003.0002-83	Fuvates Prev	1.460	27	10	24	1.521	1.384
2009.0021-56	HOPA Prev	3.475	147	38	30	3.690	3.567
2010.0030-47	Igarassu Prev	138	-	-	2	140	144
1997.0048-11	Itatiaia Prev	-	-	-	-	-	17
1989.0009-83	Magnus	6.062	283	26	1.586	7.957	8.159
1997.0037-83	Portobello Prev	-	-	-	-	-	8.596
1998.0040-74	Prev Fupf	122	43	3	24	192	551
2010.0052-11	Prev Fupf CD	606	330	29	4	969	706
2005.0064-83	Procempa Prev	218	31	1	2	252	267
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev	40	16	1	1	58	63
2007.0030-74	Santa Cruz Prev	210	6	2	27	245	262
1996.0087-47	SarahPrev	4.027	422	11	104	4.564	4.516
2003.0007-47	SeespPrev	90	4	-	1	95	97
2010.0003-74	SGC Prev	124	2	2	2	130	133
2014.0005-65	SGD Prev	4	-	-	-	4	871
2004.0021-74	TecnoPrev	76.214	32	2	13	76.261	59.313
2017.0007-11	Terra Prev	325	-	2	-	327	302
2002.0005-65	TransUrb Prev	254	87	7	5	353	353
2003.0004-29	**UCS Prev**	**2.315**	**177**	**74**	**52**	**2.618**	3.034
1999.0037-56	Unoesc Prev	1.429	22	16	21	1.488	1.485
1999.0006-92	**Wetzel Prev**	-	-	-	-	-	-
Total da População		146.621	3.250	495	2.371	152.737	138.718

2. APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As Demonstrações Contábeis são de responsabilidade da Administração e estão em conformidade com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aplicáveis às Entidades Fechadas de Previdência Complementar (EFPC), reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC), pela Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc) e demais diretrizes aplicáveis às EFPCs estabelecidas pelos seguintes órgãos: Ministério da Fazenda, Conselho de Gestão da Previdência Complementar (CGPC) e Conselho Federal de Contabilidade (CFC). As referidas diretrizes não requerem a divulgação em separado dos ativos e passivos em circulante e não circulante, bem como a apresentação da demonstração do fluxo de caixa e demonstração de resultado.

A contabilidade da Entidade é elaborada respeitando a autonomia patrimonial de cada um dos planos de benefícios administrados e do plano de gestão administrativa, de forma a identificá-los separadamente. Os registros contábeis são realizados conforme a natureza e a finalidade das transações, segregados da seguinte maneira:

Gestão Previdencial – concentram todas as atividades previdenciais, como: recebimentos de contribuições, pagamentos de benefícios, resgates, portabilidades (entrada e saída) e constituições de provisões matemáticas e de fundos, bem como o resultado apurado dos planos de benefícios de natureza previdenciária;

Gestão Administrativa – concentram todas as atividades administrativas, como: receitas e despesas inerentes às atividades administrativas dos planos de benefícios, bem como o resultado apurado de natureza administrativa;

Investimentos - aplicação dos recursos dos planos de benefícios e do plano de gestão administrativa. O patrimônio é aplicado visando obter rentabilidade compatível com a meta atuarial ou índice de referência de cada plano de benefícios.

O profissional contábil responsável pelas demonstrações é habilitado pelo Conselho Regional de Contabilidade do estado de São Paulo – CRC/SP, com registro secundário

801

para o Distrito Federal e atendeu a NBC PG 12/R3 N2 referente a Educação Profissional Continuada - EPC do Conselho Federal de Contabilidade – CFC conforme certidão nº 2019/010801.

2.1. DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A forma de apresentação das demonstrações contábeis segue a Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, a Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e alterações posteriores, a Resolução CFC nº 1.272, de 22 de janeiro de 2010, que aprova a NBC TE 11 (Normas Brasileiras de Contabilidade), que regulamenta com norma contábil específica o segmento de entidades fechadas de previdência complementar e a Resolução CFC nº 1.374, 8 de dezembro de 2011. Além das citadas normas, são aplicados os pronunciamentos emitidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis - CPC, quando aplicáveis a este segmento econômico.

As EFPCs apresentam os seguintes demonstrativos contábeis:

Balanço Patrimonial – Tem por finalidade, de forma consolidada, evidenciar as posições patrimoniais e financeiras da Entidade em cada exercício;

Demonstração da Mutação do Patrimônio Social (DMPS) - Tem por finalidade, de forma consolidada, evidenciar a movimentação motivada por adições e destinações de natureza previdencial e administrativa no patrimônio social em cada exercício;

Demonstração do Plano de Gestão Administrativa (DPGA) - Tem por finalidade, de forma consolidada, demonstrar as receitas e despesas da atividade administrativa da Entidade, correspondendo à movimentação do Fundo Administrativo em cada exercício;

Demonstração do Ativo Líquido (DAL) - Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, evidenciar a posição patrimonial e financeira de cada plano de benefícios em cada exercício;

Demonstração da Mutação do Ativo Líquido (DMAL) - Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, evidenciar a movimentação motivada por adições e destinações de natureza previdencial, correspondendo à oscilação no patrimônio social de cada plano de benefícios em cada exercício;

Demonstração das Provisões Técnicas (DPT) - Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, representar a totalidade do compromisso de cada plano de benefícios em cada exercício;

As Notas Explicativas são apresentadas de forma consolidada e fazem parte integrante das demonstrações contábeis. Contêm informações adicionais em relação às demonstrações contábeis.

2.2. CONSOLIDAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Os ajustes e eliminações necessários à consolidação das demonstrações contábeis foram realizadas de acordo com o disposto nos itens 28 e 29 da Instrução SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009. Assim, as demonstrações contábeis são apresentadas por plano de benefícios e consolidadas. A consolidação é realizada utilizando o balancete auxiliar denominado "Operações Comuns", anulando o efeito de duplicidade entre os planos, como: participação no plano de gestão administrativa, custeio administrativo e superavit/deficit técnico acumulado, conforme demonstrados na nota 10 "Consolidação do Balanço Patrimonial".

2.3. APROVAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

As demonstrações contábeis foram aprovadas pelo Conselho Deliberativo em 24 de março de 2020, após serem submetidas à avaliação do Conselho Fiscal, sendo formalizadas por meio de Atas que registram o Parecer do Conselho Fiscal e a Manifestação do Conselho Deliberativo.

3. PRINCIPAIS PRÁTICAS CONTÁBEIS

Destacam-se as principais práticas contábeis adotadas pela BB Previdência na elaboração das demonstrações contábeis, que são apresentadas na ordem de maior relevância comparada ao patrimônio total da Entidade.

3.1 MOEDA FUNCIONAL E MOEDA DE APRESENTAÇÃO

As demonstrações contábeis da BB Previdência e respectivas notas explicativas são mensuradas em moeda corrente do país ("Real") e são apresentadas em milhares de reais como prevê a legislação vigente.

3.2. PROVISÕES CONTÁBEIS

Consideradas estimativas contábeis decorrentes da aplicação de julgamentos por parte da Administração da BB Previdência sobre a necessidade de se reconhecer impactos importantes de prováveis eventos futuros, visando demonstrar adequadamente a posição patrimonial e o desempenho das operações.

Ainda que estas estimativas e premissas sejam permanentemente monitoradas e revistas pela Administração, a sua efetiva realização e respectivos impactos sobre o valor contábil de ativos, passivos e de resultado das operações são incertos, por decorrerem do uso de julgamento.

3.2.1. PROVISÕES MATEMÁTICAS

As provisões matemáticas dos planos de benefícios são calculadas utilizando hipóteses financeiras, econômicas e biométricas, tais como taxa real de juros, crescimento real de salários da massa de participantes ativos, tábuas de mortalidade, composição familiar, entre outras, que estão demonstradas na nota 4.2.

As principais alterações ocorridas nas hipóteses atuariais utilizadas em 2019, comparativamente àquelas utilizadas no ano anterior, decorrem da revisão de premissas que levam em conta o comportamento da massa de participantes dos planos, conforme determina a legislação em vigor.

O principal fator que impactou os valores registrados em contas de benefício definido, foi a avaliação atuarial referente ao fechamento de exercício, apurado conforme disposto no art. 22 da Lei Complementar nº 109, de 29 de maio de 2001.

3.2.2. PROVISÃO PARA PERDA DE CRÉDITOS DE LIQUIDAÇÃO DUVIDOSA (PCLD)

A Entidade registra provisão para perda de créditos de liquidação duvidosa em função de atraso no recebimento de direitos creditórios decorrentes das contribuições normais, de contratos de dívidas de patrocinadores e de contratos de empréstimos a participantes.

De acordo com a Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e suas devidas alterações, na constituição da provisão referente aos direitos creditórios de liquidação duvidosa devem ser adotados os seguintes percentuais sobre os valores de créditos vencidos:

Período de Atraso (Dias)	Percentual de Provisão
61 - 120	25%
121 - 240	50%
241 - 360	75%
acima de 360	100%

No exercício de 2019, a Entidade constituiu provisão para créditos de liquidação duvidosa referente às operações com empréstimos a participantes, conforme na nota 5.3.5.

208

3.2.3. PROVISÕES PARA RISCOS JUDICIAIS

Tais provisões decorrem de processos judiciais previdenciais, de investimentos e administrativos, inerentes ao curso normal das atividades da BB Previdência, movidos por terceiros em ações trabalhistas, cíveis e tributárias.

Estas provisões levam em consideração a probabilidade dos recursos financeiros serem exigidos para liquidar tais obrigações, cujo valor possa ser mensurado em bases confiáveis.

As classificações quanto ao risco de perda dos processos judiciais são revisadas periodicamente pelos assessores jurídicos da BB Previdência, considerando a jurisprudência, as decisões em instâncias iniciais e superiores, o histórico de eventuais acordos e decisões, a experiência em eventos anteriores semelhantes, bem como outros aspectos aplicáveis.

3.3. PLANO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA (PGA)

Tem por finalidade estabelecer regras, normas e critérios a serem adotados na gestão administrativa da Entidade, possuindo regulamento próprio, aprovado pelo Conselho Deliberativo.

Os registros das operações do PGA são realizados em balancete próprio, de forma consolidada e consideram a autonomia patrimonial dos recursos administrados pela Entidade.

3.3.1. OPERAÇÕES ADMINISTRATIVAS

Em conformidade com a Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e CNPC nº 28, 6 de dezembro de 2017, os registros das operações administrativas são efetuados através do Plano de Gestão Administrativa (PGA), que possui patrimônio próprio segregado dos planos de benefícios previdenciais.

O patrimônio do PGA é constituído pelo resultado da confrontação administrativa entre as receitas, as despesas comuns e específicas, a constituição/reversão de contingências e o resultado do investimento, resultando em sobra ou insuficiência do Fundo Administrativo. Adicionalmente, o saldo do ativo permanente compõe o patrimônio do PGA.

Com relação à participação dos planos no Fundo Administrativo da Entidade, critério aprovado pelo Conselho Deliberativo determina que sua apuração seja realizada mensalmente, considerando a contribuição individual de cada plano de benefícios na sua formação.

A contribuição individual de cada plano de benefícios é o resultado da confrontação entre o custeio administrativo, as despesas administrativas (comum e específica), o resultado dos investimentos da cota parte do plano no Fundo Administrativo e contingências de natureza administrativa.

3.3.2. CUSTEIO ADMINISTRATIVO

Conforme a Resolução CGPC nº 29, de 31 de agosto de 2009, que dispõe sobre os critérios e limites para custeio das despesas administrativas pelas entidades fechadas de previdência complementar, representam os recursos destinados à cobertura dos gastos realizados pela Entidade na administração dos planos de benefícios, por meio do Plano de Gestão Administrativa - PGA, oriundos:

I) de um percentual incidente sobre as contribuições previdenciais arrecadadas mensalmente nos planos, observados os respectivos regulamentos; e

II) de percentual incidente sobre o montante dos recursos garantidores dos planos de benefícios, calculado pro rata die e transferido diariamente ao PGA.

As fontes de custeio da Gestão Administrativa, assim como seus limites, obedecem às determinações contidas no regulamento do PGA e nos casos dos planos de previdência que estão sobre a égide da Lei Complementar nº 108, de 29 de maio de 2001, estão em conformidade com a Resolução CGPC nº 29, de 31 de agosto de 2009.

3.4. SEGREGAÇÃO ENTRE PLANOS

Os ativos e passivos, bem como receitas e despesas, possuem forma de segregação mista, ou seja, parte Segregação Real e parte Segregação Virtual.

Segregação Real: modelo no qual não existe o compartilhamento dos recursos.

Segregação Virtual: modelo no qual existe o compartilhamento de recursos.

A BB Previdência adota o modelo de segregação real no fluxo primário e o modelo de segregação virtual é utilizado no fluxo secundário.

3.5. CRITÉRIO DE RATEIO PARA AS DESPESAS ADMINISTRATIVAS

Conforme a Resolução CGPC nº 14, de 01 de outubro de 2004, um plano de benefícios não deve custear obrigações previdenciais e administrativas de outros planos de benefícios. Isto é, os recursos de um plano de benefícios não respondem por obrigações de outros planos de benefícios operados pela mesma EFPC.

A BB Previdência utiliza uma metodologia de critérios de rateios dos gastos administrativos comuns aos planos de benefícios administrados, pois os planos compartilham uma mesma estrutura operacional para obter ganho de escala na gestão dos investimentos e maior economia nas atividades administrativas.

Assim, a metodologia de rateio das despesas administrativas adotada pela BB Previdência:

Atende à legislação vigente e às boas práticas de apurações de custos;

Procura reduzir a subjetividade na adoção de critérios para a apuração e distribuição dos custos administrativos; e

Considera a diversidade de tarefas na administração dos planos de benefícios, uma vez que pondera o número de participantes nos planos, situação previdencial de cada um deles, além do tamanho e composição do patrimônio, respectivo ganho de escala vis a vis os processos de trabalho relativos a cada atividade.

Diante do exposto, para o fiel cumprimento dos citados dispositivos legais e para continuar se utilizando de uma estrutura compartilhada de gestão, fez-se necessário o estabelecimento de critérios de rateio, conforme abaixo:

Número de participantes de cada plano ponderando por situação do participante dentro do plano de benefícios, utilizando pesos para cada tipo de participante;

Tamanho do patrimônio, considerado de forma escalonada, visando equalizar os efeitos produzidos em função dos grandes patrimônios e com isso capturar os ganhos de escala;

Análise técnica da equipe de investimentos, destacando a composição dos segmentos de investimentos utilizados por cada plano de benefícios, considerando como diferencial entre eles a carga de trabalho e os controles internos; e

Complexidade e particularidade de cada plano de benefícios, estimando seu impacto no consumo da estrutura organizacional da Entidade.

3088

4. PATRIMÔNIO SOCIAL

Composto pelos recursos acumulados para fazer frente às obrigações de cada plano, o patrimônio social compreende o patrimônio de cobertura do plano e os fundos, segregados em previdenciais, administrativos e de investimentos.

4.1 PROVISÕES MATEMÁTICAS

Representam ao final de cada exercício os valores dos compromissos relativos aos benefícios concedidos e a conceder aos participantes ativos e assistidos, devidamente constituídos com base nas notas técnicas atuariais de cada plano, sob responsabilidade de atuário legalmente habilitado da Entidade, sendo formado por:

4.1.1. BENEFÍCIOS CONCEDIDOS

Compromissos esperados já assumidos pelo plano em favor de seus assistidos;

4.1.2. BENEFÍCIOS A CONCEDER

Compromissos esperados com seus participantes, em fase laborativa, que ainda não entraram em gozo de benefício; e

4.1.3. PROVISÕES MATEMÁTICAS A CONSTITUIR

Redutor no saldo das provisões matemáticas, corresponde ao compromisso assumido em favor de plano de benefícios, relativo aos serviços passados, equacionamento de deficit ou por ajuste de contribuições extraordinárias, os quais não foram integralizados financeiramente no plano de benefícios até final de cada exercício.

A posição consolidada das Provisões Matemáticas dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência é apresentada na tabela a seguir:

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Provisões Matemáticas	**6.789.810**	**5.935.355**	**14,40**
Benefícios Concedidos	**2.260.471**	**2.052.391**	**10,14**
Contribuição Definida	594.401	327.254	81,63
Benefício Definido	1.666.070	1.725.137	(3,42)
Benefícios a Conceder	**4.642.837**	**4.014.459**	**15,65**
Contribuição Definida	4.417.096	3.740.689	18,08
Benefício Definido - Regime Capitalização Programado	16.910	65.107	(74,03)
Benefício Definido - Regime Capitalização Não Programado	208.831	208.663	0,08
(-) Provisões Matemáticas a Constituir	**(113.498)**	**(131.495)**	**(13,69)**
(-) Serviço Passado	(8.510)	(12.171)	(30,08)
(-) Deficit Equacionado	(103.394)	(117.502)	(12,01)
(-) Por Ajustes Contribuições	(1.594)	(1.822)	(12,51)

4.1.3.1. DÍVIDA DE SERVIÇO PASSADO

Registra as contribuições extraordinárias referentes ao tempo serviço passado a integralizar dos planos, atualizada mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

Plano	Dívida de TSP (Exercício)	Saldo Devedor (R$)	Prazo Pactuado (Meses)	Parcelas Faltantes (Meses)	Parcela (R$)	Data de Vencimento	Taxa de Atualização	Método de Financiamento
HCPA Prev	01/06/2010	18.796	164	48	523	01/12/2023	INPC + 6% a.a.	SAC

4.1.3.2. DÍVIDA DE DEFICIT EQUACIONADO

Representa o valor das contribuições extraordinárias futuras para cobertura de deficit equacionado apurado em exercícios anteriores, atualizado mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

Plano	Dívida de Deficit (Exercício)	Saldo Devedor (R$)	Prazo Pactuado (Meses)	Parcelas Faltantes (Meses)	Parcela (R$)	Data do Vencimento	Taxa de Atualização	Método de Financiamento
Arysta Lifescience	2012	1.377	135	51	31	3/1/2024	INPC+5,75% a.a.	PRICE
	2017	1.183	36	21	60	8/1/2021	INPC+5,00% a.a.	PRICE
Magnus	2011	44.430	233	165	462	5/1/2035	INPC+6,00%a.a.	SAC
	2012	1.504	148	100	24	4/1/2028	INPC+6,00%a.a.	SAC
	2015	27.841	180	136	328	4/1/2031	INPC+5,35%a.a	SAC
	2019	23.000	180	180	227	2/1/2035	INPC+5,10%a.a	SAC
Produquímica-NE Prev	2011	499	168	75	8	3/1/2026	IGPM+6,00%a.a.	PRICE
	2015	186	60	10	13	4/1/2021	IGPM+5,00%a.a.	SAC
	2017	440	96	83	6	4/1/2021	IGPM+5,00%a.a.	PRICE
Trensurb Prev	2014	4.497	130	70	71	10/1/2025	INPC+5,00%a.a.	PRICE

4.1.3.3. DÍVIDA DE MIGRAÇÃO

Representa o valor das contribuições extraordinárias futuras para cobertura de deficit de migração apurado em exercícios anteriores, atualizado mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

Plano	Dívida do Deficit (Exercício)	Saldo Devedor (R$)	Prazo Pactuado (Meses)	Parcelas Faltantes (Meses)	Parcela (R$)	Data de Vencimento	Taxa de Atualização	Método de Financiamento
Prev Fupf CD	01/12/2019	13.812	180	180	123	01/11/2034	INPC+4,0%a.a.	SAC
Arysta Prev	01/11/2010	3.454	171	61	67	01/12/2024	INPC+6,00%a.a.	PRICE

4.2. AVALIAÇÃO ATUARIAL

Estudo técnico pelo qual o atuário mensura os recursos financeiros necessários para a cobertura dos benefícios oferecidos pelos planos de benefícios, adotando, para cada um dos planos administrados, hipóteses atuariais aderentes às suas características, aprovadas pelo Conselho Deliberativo, conforme dispostas no quadro adiante.

As principais alterações ocorridas nas hipóteses atuariais utilizadas em 2019, comparativamente àquelas utilizadas no ano anterior, decorrem de informações atualizadas prestadas pelas Patrocinadoras relativas à rotatividade de pessoal e crescimento real de salários.

Com relação ao estudo de convergência da taxa de juros atuarial realizado em 2019, foi aprovada pelo Conselho Deliberativo da BB Previdência a alteração das Metas Atuariais dos planos Alfa Prev, Arysta Lifescience, Aurora Prev, Caem Prev, Campos Prev, Cassi Prev, CohaPrev, Cosuel Prev, Cotrijal Prev, CPRM Prev, EBC Prev, Edserj Prev, Fumec Prev, Funterra Prev, Fuvates Prev, HCPA Prev, Magnus, Prev Fupf BD, Procempa Prev, Proquimica-NE Prev, SGC Prev, Trensurb Prev e Unoesc Prev.

Um comparativo entre as premissas atuariais utilizadas na avaliação dos anos de 2019 e de 2018 é apresentado como segue:

408

Plano	Premissas Atuariais											
	Exercício 2019						Exercício 2018					
	Taxa			Tábua			Taxa			Tábua		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez
A1 Prev	Nula	3,00%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	Nula	3,00%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
AbrappPrev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Ala Prev	13,50%	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	13,50%	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
Alliance Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Amazul Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
AnexPrev	N/A	N/A	N/A	AT-2000 M&F	AT-2000 M	N/A	N/A	N/A	N/A	AT-2000 M&F	AT-2000 M	N/A
Aysta Lifescience	N/A	N/A	5,00%	AT-2000 M	N/A	N/A	N/A	N/A	5,00%	AT-2000 M	N/A	N/A
Aysta Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Aurora Prev	20,00%	0,50%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	LIGHT MEDIA	20,00%	0,50%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	LIGHT MEDIA
BBPrev Coop	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	-	-	-	-	-	-
BBPrev Futuro	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	-	-	-	-	-	-
BBPrev Realize+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
BBTS Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
BBTur Prev	N/A	N/A	4,00%	AT-83 M	N/A	N/A	N/A	N/A	4,00%	AT-83 M	N/A	N/A
Caern Prev	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Campos prev	5,50%	2,00%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	5,50%	2,00%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Cassi Prev	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
CohaPrev	Nula	3,00%	4,50%	AT-2000 M&F sua-vizada em 10%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	LIGHT	Nula	3,00%	4,50%	AT-2000 M&F sua-vizada em 10%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	LIGHT
Cosuel Prev	4,00%	Nula	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	4,00%	Nula	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Cotrijal Prev	10,00%	2,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	10,00%	2,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
CPRM Prev	Nula	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	Nula	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
EBC Prev	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Edserj Prev	3,50%	4,00%	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	3,50%	4,00%	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Fumec Prev	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
Fuvates Prev	16,64%	2,18%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	16,64%	2,18%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
Funterra Prev	0,00%	0,70%	4,50%	AT-2000 M&F	MI-85 M&F	MÜLLER	0,00%	0,70%	4,50%	AT-2000 M&F	MI-85 M&F	MÜLLER

Plano	Premissas Atuariais											
	Exercício 2019						Exercício 2018					
	Taxa			Tábua			Taxa			Tábua		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez
ACPA Prev	2,13%	2,44%	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	2,13%	2,44%	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Igarassu Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Magnus	5,66%	Nula	5,60%	AT-83 M&F	RRB-83	Álvaro Vindas	5,66%	Nula	5,60%	AT-83 M&F	RRB-83	Álvaro Vindas
Portobello Prev	1,10%	Nula	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	1,10%	Nula	5,00%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
Prev Fupf	0,82%	Nula	5,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	Álvaro Vindas	0,82%	Nula	5,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	Álvaro Vindas
Prev Fupf CD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Procempa Prev	9,52%	1,19%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	9,52%	1,19%	4,50%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Produquímica-NE Prev	Nula	Nula	5,00%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27	Nula	Nula	5,00%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27
Santa Cruz Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SarahPrev	3,00%	0,64%	5,00%	AT-2000 M&F	RP 2000 Disable	Álvaro Vindas	3,00%	0,64%	5,00%	AT-2000 M&F	RP 2000 Disable	Álvaro Vindas
SeespPrev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SGC Prev	Nula	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	Nula	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
TecnoPrev	N/A	N/A	N/A	AT-83 M	EX-IAPC	N/A	N/A	N/A	N/A	AT-83 M	EX-IAPC	N/A
Terra Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Trensurb Prev	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,50%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
UCS Prev	13,50%	0,00%	4,50%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27	13,50%	0,00%	4,50%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27
Unoesc Prev	13,46%	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	13,46%	1,00%	4,50%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27

Embora a BB Previdência tenha encerrado o exercício de 2019 com 45 planos de benefícios administrados, somente os 42 planos listados na tabela anterior foram objeto de avaliação atuarial. Os planos Itatiaia Prev, SGD Prev e Wetzel Prev, por estarem com processo de retirada de patrocínio em andamento, não foram objeto de avaliação.

4.3. EQUILÍBRIO TÉCNICO

Representa o resultado apurado do plano de benefícios, considerando a diferença entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos, que pode ser superavitário ou deficitário.

Entende-se por Patrimônio de Cobertura do Plano a diferença entre seu ativo total e o somatório do exigível operacional, exigível contingencial e fundos.

No encerramento do exercício de 2019, dos 45 planos administrados pela BB Previdência, 21 planos apresentam resultado superavitário, cinco planos apresentam resultado deficitário, 17 planos encontram-se em equilíbrio técnico correspondendo àqueles estruturados na modalidade contribuição definida e que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial, tendo em vista que não oferecem benefícios de risco na modalidade de benefício definido (aposentadoria por invalidez, pensão por morte, pensão por invalidez etc.) e dois planos sem patrimônios aguardando encerramento dos CNPB's.

A BB Previdência apresentou em 2019 um superavit técnico acumulado de R$ 218.964 mil, que, comparado ao exercício de 2018, quando atingiu o valor R$ 120.714 mil, representa um acréscimo de 81,39% no período. O acréscimo decorre em grande parte pela rentabilidade acima da meta atuarial obtida pelos investimentos dos recursos dos planos, conforme detalhamento constante da nota 4.2.

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Equilíbrio Técnico	**218.964**	**120.714**	**81,39**
Resultados Realizados	**218.964**	**120.714**	**81,39**
Superavit Técnico Acumulado	**218.964**	**120.714**	**81,39**
Reserva de Contingência	218.964	120.714	81,39

4.3.1. SUPERAVIT TÉCNICO

O superavit corresponde ao resultado positivo entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos. Uma vez apurado esse saldo positivo, registra-se esse valor em reserva de contingência e reserva especial.

De acordo com a Resolução CNPC nº 30, de 10 de outubro de 2018, o superavit do plano será destinado prioritariamente à constituição de reserva de contingência, considerando como limite o menor valor apurado pelos seguintes critérios:

- 25% do valor das reservas matemáticas referentes aos benefícios definidos; ou
- montante a ser calculado da seguinte forma: [10% + (1% x duração do passivo)] x Provisão matemática.

O que exceder o limite será empregado na constituição da reserva especial para revisão do plano de benefícios, que, ao apresentar saldo por 2 ou 3 anos consecutivos, deverá ser destinado nos termos da legislação vigente.

4.3.2. DEFICIT TÉCNICO

O déficit corresponde ao resultado negativo entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos. Uma vez apurado esse saldo negative, a EFPC deverá observar os ditames da Resolução CNPC nº 30, de 10 de outubro de 2018 e suas alterações, e fazer o devido equacionamento quando for necessário.

4.3.3. EQUILÍBRIO TÉCNICO AJUSTADO

O equilíbrio técnico ajustado é o somatório do valor de superavit ou deficit acumulado do plano com o valor do ajuste de precificação.

O ajuste de precificação, de periodicidade anual, de que trata a Resolução CNPC

nº 30, de 10 de outubro de 2018, corresponde à diferença entre o valor contábil dos títulos públicos federais mantidos até o vencimento e o valor presente dos referidos títulos, calculado considerando a taxa de juros real anual utilizada na avaliação atuarial.

O equilíbrio técnico ajustado é considerado para fins de equacionamento do deficit ou revisão do plano para distribuição do superavit.

No caso de equacionamento de deficit, o equilíbrio técnico ajustado considerará o ajuste de precificação de títulos previsto quer seja positivo ou negativo. Em destinação de superavit, o equilíbrio técnico ajustado considerará o ajuste de títulos previsto somente se negativo.

Um detalhamento da apuração do ajuste de precificação dos planos administrados pela BB Previdência é apresentado no quadro a seguir:

CNPB	Cotas do Fundo de Investimentos - FI	Exercício 2019			Exercício 2018		
		(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificação	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado	(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificação	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado
1998.0062-47	Alliance Prev	15.584	15.584	15.584	15.584	8.872	(309)
2017.0005-74	Amazul Prev	2.653	2.653	2.653	2.653	886	1.261
2013.0004-59	ApexPrev	9.744	9.744	9.744	9.744	4.745	(590)
1997.0021-83	Arysta Lifescience	1.435	1.435	1.435	1.435	1.310	7.289
2009.0022-29	Arysta Prev - M	9.341	9.341	9.341	9.341	4.712	3.757
1997.0010-47	Aurora Prev	23.252	23.252	23.252	23.252	21.213	1.533
2019.0008-65	BBPrev Futuro	3.826	3.826	3.826	3.826	-	4.529
2012.0006-65	BBPrev Realize+	551	551	551	551	239	3.126
2016.0005-38	BBTS Prev	3.264	3.264	3.264	3.264	1.150	1.384
2005.0016-11	BBturPrev	648	648	648	648	373	4.635
2005.0017-93	Bemgeprev	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
1979.0001-49	Bemgeprev Plano Antigo	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
1979.0002-30	Bemgeprev Plano Novo	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0020-20	Bemgeprev Plano Transitório	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0021-01	Bemgeprev Plano Transitório II	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0022-84	Bemgeprev Plano Transitório III	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0023-65	Bemgeprev Plano Transitório IV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0024-46	Bemgeprev Plano Transitório V	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0025-27	Bemgeprev Plano Transitório VI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0026-08	Bemgeprev Plano Transitório VII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0027-80	Bemgeprev Plano Transitório VIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0028-61	Bemgeprev Plano Transitório IX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0029-42	Bemgeprev Plano Transitório X	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0030-26	Bemgeprev Plano Transitório XI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0031-07	Bemgeprev Plano Transitório XII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0032-88	Bemgeprev Plano Transitório XIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0033-69	Bemgeprev Plano Transitório XIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0034-40	Bemgeprev Plano Transitório XV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0035-21	Bemgeprev Plano Transitório XVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0036-02	Bemgeprev Plano Transitório XVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0037-83	Bemgeprev Plano Transitório XVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0038-64	Bemgeprev Plano Transitório XIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0039-45	Bemgeprev Plano Transitório XX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0040-29	Bemgeprev Plano Transitório XXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0041-10	Bemgeprev Plano Transitório XXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0042-91	Bemgeprev Plano Transitório XXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0043-72	Bemgeprev Plano Transitório XXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0044-53	Bemgeprev Plano Transitório XXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0045-34	Bemgeprev Plano Transitório XXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0046-15	Bemgeprev Plano Transitório XXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0047-96	Bemgeprev Plano Transitório XXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0048-77	Bemgeprev Plano Transitório XXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0049-58	Bemgeprev Plano Transitório XXX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0050-42	Bemgeprev Plano Transitório XXXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0051-23	Bemgeprev Plano Transitório XXXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0052-04	Bemgeprev Plano Transitório XXXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0053-85	Bemgeprev Plano Transitório XXXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0054-66	Bemgeprev Plano Transitório XXXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0055-47	Bemgeprev Plano Transitório XXXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0056-28	Bemgeprev Plano Transitório XXXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0057-09	Bemgeprev Plano Transitório XXXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0058-90	Bemgeprev Plano Transitório XXXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0059-71	Bemgeprev Plano Transitório XL	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0060-55	Bemgeprev Plano Transitório XLI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0061-36	Bemgeprev Plano Transitório XLII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0062-17	Bemgeprev Plano Transitório XLIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0063-98	Bemgeprev Plano Transitório XLIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0064-79	Bemgeprev Plano Transitório XLV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0065-60	Bemgeprev Plano Transitório XLVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0066-41	Bemgeprev Plano Transitório XLVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0067-22	Bemgeprev Plano Transitório XLVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0068-03	Bemgeprev Plano Transitório XLIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0069-84	Bemgeprev Plano Transitório L	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0070-28	Bemgeprev Plano Transitório LI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0071-09	Bemgeprev Plano Transitório LII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0072-90	Bemgeprev Plano Transitório LIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0073-71	Bemgeprev Plano Transitório LIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0074-52	Bemgeprev Plano Transitório LV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0075-33	Bemgeprev Plano Transitório LVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0076-14	Bemgeprev Plano Transitório LVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0077-95	Bemgeprev Plano Transitório LVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0078-76	Bemgeprev Plano Transitório LIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0079-57	Bemgeprev Plano Transitório LX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0080-31	Bemgeprev Plano Transitório LXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0081-12	Bemgeprev Plano Transitório LXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0082-93	Bemgeprev Plano Transitório LXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0083-74	Bemgeprev Plano Transitório LXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0084-55	Bemgeprev Plano Transitório LXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0085-36	Bemgeprev Plano Transitório LXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0086-17	Bemgeprev Plano Transitório LXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0087-98	Bemgeprev Plano Transitório LXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0088-79	Bemgeprev Plano Transitório LXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0089-60	Bemgeprev Plano Transitório LXX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0090-44	Bemgeprev Plano Transitório LXXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0091-25	Bemgeprev Plano Transitório LXXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0092-06	Bemgeprev Plano Transitório LXXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0093-87	Bemgeprev Plano Transitório LXXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0094-68	Bemgeprev Plano Transitório LXXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0095-49	Bemgeprev Plano Transitório LXXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0096-30	Bemgeprev Plano Transitório LXXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0097-11	Bemgeprev Plano Transitório LXXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0098-92	Bemgeprev Plano Transitório LXXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0099-73	Bemgeprev Plano Transitório LXXX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0100-37	Bemgeprev Plano Transitório LXXXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0101-18	Bemgeprev Plano Transitório LXXXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0102-99	Bemgeprev Plano Transitório LXXXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0103-80	Bemgeprev Plano Transitório LXXXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0104-61	Bemgeprev Plano Transitório LXXXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0105-42	Bemgeprev Plano Transitório LXXXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0106-23	Bemgeprev Plano Transitório LXXXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0107-04	Bemgeprev Plano Transitório LXXXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0108-85	Bemgeprev Plano Transitório LXXXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0109-66	Bemgeprev Plano Transitório XC	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0110-00	Bemgeprev Plano Transitório XCI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0111-81	Bemgeprev Plano Transitório XCII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0112-62	Bemgeprev Plano Transitório XCIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0113-43	Bemgeprev Plano Transitório XCIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0114-24	Bemgeprev Plano Transitório XCV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0115-05	Bemgeprev Plano Transitório XCVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0116-86	Bemgeprev Plano Transitório XCVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0117-67	Bemgeprev Plano Transitório XCVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0118-48	Bemgeprev Plano Transitório XCIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0119-29	Bemgeprev Plano Transitório C	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0120-63	Bemgeprev Plano Transitório CI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0121-44	Bemgeprev Plano Transitório CII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0122-25	Bemgeprev Plano Transitório CIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0123-06	Bemgeprev Plano Transitório CIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0124-87	Bemgeprev Plano Transitório CV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0125-68	Bemgeprev Plano Transitório CVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0126-49	Bemgeprev Plano Transitório CVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0127-30	Bemgeprev Plano Transitório CVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0128-11	Bemgeprev Plano Transitório CIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0129-92	Bemgeprev Plano Transitório CX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0130-26	Bemgeprev Plano Transitório CXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0131-07	Bemgeprev Plano Transitório CXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0132-88	Bemgeprev Plano Transitório CXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0133-69	Bemgeprev Plano Transitório CXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0134-40	Bemgeprev Plano Transitório CXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0135-21	Bemgeprev Plano Transitório CXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0136-02	Bemgeprev Plano Transitório CXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0137-83	Bemgeprev Plano Transitório CXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0138-64	Bemgeprev Plano Transitório CXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0139-45	Bemgeprev Plano Transitório CXX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0140-29	Bemgeprev Plano Transitório CXXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0141-10	Bemgeprev Plano Transitório CXXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0142-91	Bemgeprev Plano Transitório CXXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0143-72	Bemgeprev Plano Transitório CXXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0144-53	Bemgeprev Plano Transitório CXXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0145-34	Bemgeprev Plano Transitório CXXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0146-15	Bemgeprev Plano Transitório CXXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0147-96	Bemgeprev Plano Transitório CXXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0148-77	Bemgeprev Plano Transitório CXXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0149-58	Bemgeprev Plano Transitório CXXX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0150-42	Bemgeprev Plano Transitório CXXXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0151-23	Bemgeprev Plano Transitório CXXXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0152-04	Bemgeprev Plano Transitório CXXXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0153-85	Bemgeprev Plano Transitório CXXXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0154-66	Bemgeprev Plano Transitório CXXXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0155-47	Bemgeprev Plano Transitório CXXXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0156-28	Bemgeprev Plano Transitório CXXXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0157-09	Bemgeprev Plano Transitório CXXXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0158-90	Bemgeprev Plano Transitório CXXXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0159-71	Bemgeprev Plano Transitório CXL	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0160-55	Bemgeprev Plano Transitório CXLI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0161-36	Bemgeprev Plano Transitório CXLII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0162-17	Bemgeprev Plano Transitório CXLIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0163-98	Bemgeprev Plano Transitório CXLIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0164-79	Bemgeprev Plano Transitório CXLV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0165-60	Bemgeprev Plano Transitório CXLVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0166-41	Bemgeprev Plano Transitório CXLVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0167-22	Bemgeprev Plano Transitório CXLVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0168-03	Bemgeprev Plano Transitório CXLIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0169-84	Bemgeprev Plano Transitório CL	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0170-28	Bemgeprev Plano Transitório CLI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0171-09	Bemgeprev Plano Transitório CLII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0172-90	Bemgeprev Plano Transitório CLIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0173-71	Bemgeprev Plano Transitório CLIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0174-52	Bemgeprev Plano Transitório CLV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0175-33	Bemgeprev Plano Transitório CLVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0176-14	Bemgeprev Plano Transitório CLVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0177-95	Bemgeprev Plano Transitório CLVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0178-76	Bemgeprev Plano Transitório CLIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0179-57	Bemgeprev Plano Transitório CLX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0180-31	Bemgeprev Plano Transitório CLXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0181-12	Bemgeprev Plano Transitório CLXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0182-93	Bemgeprev Plano Transitório CLXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0183-74	Bemgeprev Plano Transitório CLXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0184-55	Bemgeprev Plano Transitório CLXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0185-36	Bemgeprev Plano Transitório CLXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0186-17	Bemgeprev Plano Transitório CLXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0187-98	Bemgeprev Plano Transitório CLXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0188-79	Bemgeprev Plano Transitório CLXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0189-60	Bemgeprev Plano Transitório CLXX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0190-44	Bemgeprev Plano Transitório CLXXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0191-25	Bemgeprev Plano Transitório CLXXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0192-06	Bemgeprev Plano Transitório CLXXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0193-87	Bemgeprev Plano Transitório CLXXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0194-68	Bemgeprev Plano Transitório CLXXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0195-49	Bemgeprev Plano Transitório CLXXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0196-30	Bemgeprev Plano Transitório CLXXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0197-11	Bemgeprev Plano Transitório CLXXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0198-92	Bemgeprev Plano Transitório CLXXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0199-73	Bemgeprev Plano Transitório CLXXX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0200-37	Bemgeprev Plano Transitório CLXXXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0201-18	Bemgeprev Plano Transitório CLXXXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0202-99	Bemgeprev Plano Transitório CLXXXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0203-80	Bemgeprev Plano Transitório CLXXXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0204-61	Bemgeprev Plano Transitório CLXXXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0205-42	Bemgeprev Plano Transitório CLXXXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0206-23	Bemgeprev Plano Transitório CLXXXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0207-04	Bemgeprev Plano Transitório CLXXXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0208-85	Bemgeprev Plano Transitório CLXXXIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0209-66	Bemgeprev Plano Transitório CXC	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0210-00	Bemgeprev Plano Transitório CXCI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0211-81	Bemgeprev Plano Transitório CXCII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0212-62	Bemgeprev Plano Transitório CXCIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0213-43	Bemgeprev Plano Transitório CXCIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0214-24	Bemgeprev Plano Transitório CXCV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0215-05	Bemgeprev Plano Transitório CXCVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0216-86	Bemgeprev Plano Transitório CXCVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0217-67	Bemgeprev Plano Transitório CXCVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0218-48	Bemgeprev Plano Transitório CXCIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0219-29	Bemgeprev Plano Transitório CC	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0220-63	Bemgeprev Plano Transitório CCI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0221-44	Bemgeprev Plano Transitório CCII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0222-25	Bemgeprev Plano Transitório CCIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0223-06	Bemgeprev Plano Transitório CCIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0224-87	Bemgeprev Plano Transitório CCV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0225-68	Bemgeprev Plano Transitório CCVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0226-49	Bemgeprev Plano Transitório CCVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0227-30	Bemgeprev Plano Transitório CCVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0228-11	Bemgeprev Plano Transitório CCIX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0229-92	Bemgeprev Plano Transitório CCX	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0230-26	Bemgeprev Plano Transitório CCXI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0231-07	Bemgeprev Plano Transitório CCXII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0232-88	Bemgeprev Plano Transitório CCXIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0233-69	Bemgeprev Plano Transitório CCXIV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0234-40	Bemgeprev Plano Transitório CCXV	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0235-21	Bemgeprev Plano Transitório CCXVI	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0236-02	Bemgeprev Plano Transitório CCXVII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0237-83	Bemgeprev Plano Transitório CCXVIII	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
2000.0238-64	Bemgeprev Plano Transitório CCXIX	1.000	1.000

4.4. FUNDOS

Registram valores com regras específicas de constituição e destinação.

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Fundos	**547.527**	**486.993**	**12,43**
Fundos Previdenciais	**513.145**	**453.979**	**13,03**
Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar	375.918	317.236	18,50
Revisão de Plano	41.814	47.907	(12,72)
Outros - Previstos em Nota Técnica Atuarial	95.413	88.836	7,40
Fundos Administrativos	**30.376**	**29.962**	**1,38**
Plano de Gestão Administrativa	30.376	29.962	1,38
Fundos dos Investimentos	**4.006**	**3.052**	**31,26**
Liquidez	1.574	1.045	50,62
Quitação por Morte e Invalidez	2.432	2.007	21,18

4.4.1. FUNDOS PREVIDENCIAIS

Com destinação específica, são constituídos e revertidos de acordo com os regulamentos e Notas Técnicas Atuariais dos planos;

Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar

Constituído pelas parcelas patronais não resgatáveis de participantes que portaram ou resgataram suas contribuições, acrescido do rendimento. É destinado à cobertura de insuficiências do plano, melhoria dos níveis de benefício ou redução de contribuições.

Revisão de Plano

Formado pela reserva especial originada no superavit do plano, destinado à redução parcial ou total de contribuições normais, cobertura de provisões matemáticas a constituir ou melhorias de benefícios.

Outros - Previstos em Nota Técnica Atuarial

Fundos são formados conforme critérios de constituição e de destinação específica registrados na nota técnica atuarial de cada plano.

4.4.2. FUNDOS ADMINISTRATIVOS

Constituído pela sobra de recursos apurada na gestão administrativa e destinado à cobertura de futuras despesas administrativas. O aumento do saldo em 2019 ocorreu, substancialmente, pela rentabilidade positiva dos investimentos do PGA.

4.4.3. FUNDOS DOS INVESTIMENTOS

São constituídos por taxas contratuais cobradas dos mutuários para fazer frente à quitação de Empréstimos a Participantes em caso de morte, invalidez ou de inadimplência.

Taxa de Liquidez / Inadimplemento - Percentual cobrando no ato da concessão, com a finalidade de constituir fundo garantidor destinado a quitar operações com participantes – empréstimos simples – inadimplidas, consideradas irrecuperáveis pela BB Previdência, após a adoção das medidas cabíveis para recuperação do crédito; e

Taxa de Quitação por Morte - Percentual definido com base, prazo e valor das operações com participantes – empréstimo simples, para custear seguro prestamista destinado à quitação de saldo devedor vincendo em caso de falecimento do mutuário.

5. REALIZÁVEL

5.1 GESTÃO PREVIDENCIAL

Representa os recursos a receber de cada plano de benefícios. Os registros relativos às contribuições previdenciais (normais e extraordinárias) das patrocinadoras e dos participantes são contabilizados pelo regime de competência, exceto as contribuições de autopatrocinados e de participantes de planos de benefícios instituídos, os quais são registrados pelo regime de caixa, conforme determina a Resolução CNPC nº 29 de 13 de abril de 2018.

Registra os recursos a receber referentes:

- Às contribuições normais e extraordinárias dos participantes e patrocinadores dos planos de benefícios; e

- Aos depósitos que ocorreram em função da necessidade de cumprir demandas judiciais específicas de cada plano de benefícios.

A composição do saldo é apresentada a seguir:

Descrição		Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Gestão Previdencial		**43.751**	**32.404**	**35,02**
Recursos a Receber	(a)	43.167	31.182	38,44
Depósitos Judiciais	(b)	575	1.190	(51,68)
Outros Realizáveis	(c)	9	32	(71,88)

A) RECURSOS A RECEBER

A composição dos recursos a receber considerando a sua data de vencimento em 31 de dezembro de 2019, como segue:

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Recursos a Receber	**43.167**	**31.182**	**38,44**
Vincendos	43.167	31.182	38,44
Vencidos até 30 dias	-	-	-
Vencidos entre 31 e 60 dias	-	-	-
Vencidos há mais de 60 dias	-	-	-

Os saldos vencidos em 31 de dezembro de 2019 foram recebidos em janeiro de 2020. Nos dois exercícios comparativos não houve contribuições em atraso.

B) DEPÓSITOS JUDICIAIS

Os depósitos judiciais efetuados têm a finalidade de garantir o juízo para discussão de valores ou obrigações. Já os depósitos recursais são efetuados somente na Justiça do Trabalho e são necessários para fins de admissibilidade de recursos, nas hipóteses em que a Entidade é sucumbente na demanda.

Os depósitos judiciais e recursais são atualizados mensalmente, sendo que os processos que tramitam nas instâncias cível e trabalhista seguem os critérios de atualização de cada Tribunal e os depósitos efetuados na Justiça Federal são corrigidos pela taxa da Selic.

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Depósitos Judiciais	575	1.190	(51,68)
SarahPrev	575	1.190	(51,68)

O depósito judicial foi realizado para garantir a demanda judicial referente ao processo cível de caráter previdencial, avaliado com probabilidade de perda provável, como detalhado na nota 7.

A redução apresentada de 51,68% no exercício de 2019 no Plano SarahPrev, em sua maioria, refere-se à seguinte movimentação:

- Em maio de 2019 foi realizada a baixa do depósito judicial correspondente a ação de benefício de invalidez, no valor de R$ 893 mil; e

208

• Em junho de 2019 foi realizado novo depósito judicial referente a ação de reativação do plano cancelado, envolvendo benefício de aposentadoria por invalidez e resgate, no valor de R$ 196 mil.

C) OUTROS REALIZÁVEIS

Valores a compensar referentes a impostos pagos à maior à Receita Federal do Brasil no valor de R$ 9 mil.

5.2. GESTÃO ADMINISTRATIVA

Registra as contribuições para o custeio administrativo a receber dos patrocinadores, participantes, autopatrocinados e assistidos, e os valores a receber dos planos referentes ao custeio dos investimentos; os adiantamentos efetuados na folha de salários dos funcionários da BB Previdência; os adiantamentos de serviços de terceiros; os gastos antecipados referentes às despesas de períodos subsequentes e os depósitos judiciais e recursais desembolsados por força de decisão judicial. Os recursos a receber da gestão administrativa são contabilizados pelo valor original e atualizados até a data do balanço quando aplicável.

Registra os recursos a receber referentes:

i) às contribuições para custeio administrativo;

ii) à antecipação de despesas administrativas diversas; e

iii) aos depósitos judiciais de natureza administrativa.

Composição do saldo é assim apresentada:

Descrição		Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Gestão Administrativa		6.034	5.176	16,58
Contas a Receber	(a)	2.799	3.546	(21,07)
Despesas Antecipadas		158	127	24,41
Depósitos Judiciais / Recursais	(b)	3.077	1.503	104,72

A) CONTAS A RECEBER

A composição das contas a receber considerando a sua data de vencimento em 31 de dezembro de 2019, como segue:

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Contas a Receber	2.799	3.546	(21,07)
Vincendos	2.799	3.546	(21,07)
Vencidos até 30 dias	-	-	-
Vencidos entre 31 e 60 dias	-	-	-
Vencidos há mais de 60 dias	-	-	-

Os saldos vincendos em 31 de dezembro de 2019 foram recebidos em janeiro de 2020. Nos dois exercícios comparativos não ocorreram atrasos no recolhimento das contribuições para custeio.

B) DEPÓSITOS JUDICIAIS / RECURSAIS

No exercício de 2019 verifica-se um acréscimo de 104,72% em comparação com o exercício anterior, justificado por:

i) depósito judicial mensal do Pis/Cofins realizado no PGA, acumulado no exercício 2019, no valor de R$ 1.446 mil; e

ii) atualização dos depósitos judiciais ao longo do exercício de 2019, no valor de R$ 128 mil.

5.3. INVESTIMENTOS

No grupo de investimentos são escriturados os limites operacionais de aplicações dos recursos garantidores das provisões matemáticas e dos fundos, bem como seus acréscimos e decréscimos, sem distinção de prazos e consoante as operações previstas nas Políticas de Investimentos específicas dos planos.

O administrador e gestor majoritário dos recursos dos planos de benefícios é a BB Gestão de Recursos - Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A., BB DTVM.

A BB Previdência adota para os seus investimentos a estrutura de segregação virtual da carteira de investimentos. Ao longo do exercício de 2019, foram desenvolvidas ações para a segregação real da custodia dos recursos investidos dos planos, como a

abertura de contas corrente de investimento, contas Cetip e contas Selic específicas, assim como a individualização da carteira de investimentos de alguns planos junto ao Custodiante. Ainda estão em andamento outras ações, como o desenvolvimento de sistema informatizado para as movimentações financeiras, que possibilitarão a individualização dos demais planos.

A BB Previdência faz gestão de investimentos de 44 planos de benefícios e um plano administrativo.

A carteira de investimentos consolidada da BB Previdência alcançou no exercício de 2019 o montante de R$ 7.542.163 mil, conforme discriminado na tabela a seguir:

Descrição		Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Investimentos		**7.542.163**	**6.536.234**	**15,39**
Títulos Públicos	**(item 5.3.1)**	**3.462.611**	**3.517.198**	**(0,98)**
Títulos Públicos Federais		3.462.611	3.517.198	(0,98)
Créditos Privados e Depósito	**(item 5.3.1.4)**	**121.451**	**122.411**	**(0,78)**
Instituições Financeiras		58.025	53.639	8,18
Companhias Abertas		63.426	68.772	(7,77)
Fundos de Investimento	**(item 5.3.2)**	**3.879.984**	**2.848.163**	**36,23**
Curto Prazo		9.716	9.171	5,94
Renda Fixa		2.437.776	1.811.895	34,54
Ações		849.643	569.197	49,27
Multimercado		376.445	277.626	35,59
Participações		83.356	80.351	3,74
Imobiliário		30.654	26.619	15,16
Outros		92.394	73.304	26,04
Derivativo	**(item 5.3.3)**	**918**	**468**	**96,15**
SWAP		918	468	96,15
Investimentos Imobiliários	**(item 5.3.4)**	**6.388**	**6.440**	**(0,81)**
Empréstimos e Financiamentos	**(item 5.3.5)**	**50.611**	**41.554**	**22,28**

5.3.1. TÍTULOS PÚBLICOS

O registro e avaliação contábil dos títulos e valores mobiliários dos planos administrados pela Entidade são realizadas de acordo com a Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, nas categorias "títulos para negociação" e "títulos mantidos até o vencimento".

I) TÍTULOS PARA NEGOCIAÇÃO - MTM

Os títulos e valores mobiliários classificados nesta categoria são registrados pelo valor de mercado, isto é, computando-se a valorização ou a desvalorização em função dos preços praticados no mercado financeiro e de capitais.

II) TÍTULOS MANTIDOS ATÉ O VENCIMENTO - HTM

Os investimentos em títulos mantidos até o vencimento correspondem aos títulos e valores mobiliários, exceto ações não resgatáveis, para os quais os planos de benefícios têm a capacidade e a intenção de mantê-los em carteira até o seu vencimento.

Os ativos financeiros classificados nesta categoria são contabilizados pelos respectivos custos de aquisição, acrescido dos rendimentos auferidos, os quais devem impactar o resultado do período.

5.3.1.1. POSIÇÃO DE TÍTULOS PÚBLICOS

Na tabela a seguir são apresentadas as informações referente ao montante, natureza (Títulos para Negociação - MtM e Títulos Mantidos até o Vencimento - HtM), faixas de vencimento, assim como os valores de custo e de mercado, segregados por tipo de título, conforme estabelecido no artigo 36, incisos I e II, da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018.

CNPB	Título Público Federal	Faixa de Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 à 5 anos		Acima de 5 anos					
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM	Custo	Mercado	2019	2018
	Crédito Securitizado	-	-	-	-	4.910	30.623	35.533	35.533	35.533	39.023
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	-	-	4.910	30.623	35.533	35.533	35.533	39.023
	Letra Financeira do Tesouro - LFT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.502
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15.502
	Letra do Tesouro Nacional - LTN	2.448	7.132	4.468	-	-	-	14.049	14.261	14.049	26.806
2005.0002-56	Caern Prev	558	2.469	-	-	-	-	3.027	3.100	3.027	2.743
2001.0008-47	Cosuel Prev	34	153	-	-	-	-	187	192	187	170
1996.0048-83	CPRM Prev	-	-	2.607	-	-	-	2.607	2.607	2.607	4.039
1996.0016-47	Edserj Prev	167	278	-	-	-	-	445	453	445	503
2003.0016-38	Fumec Prev	780	1.291	-	-	-	-	2.071	2.109	2.071	2.202
1996.0037-47	SarahPrev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11.997
2002.0005-65	Trensurb Prev	390	647	1.862	-	-	-	2.899	2.918	2.899	2.602
2003.0004-29	UCS Prev	519	2.294	-	-	-	-	2.813	2.882	2.813	2.550
	Nota do Tesouro Nacional - NTN-B	-	2.760	79.903	225.753	543.981	2.418.188	3.270.586	4.148.629	3.270.586	3.201.618
1997.0047-47	A1 Prev	-	-	854	-	4.920	6.005	11.779	14.143	11.779	10.468
1998.0073-83	AbrappPrev	-	-	612	534	2.013	777	3.936	4.225	3.936	3.415
1998.0048-56	Alfa Prev	-	-	4.189	1.785	16.969	5.423	28.366	30.527	28.366	24.413
1998.0062-47	Alliance Prev	-	-	1.148	7.156	36	11.186	19.526	23.604	19.526	18.722
2013.0004-56	ApexPrev	-	-	2.220	2.128	23.021	2.556	29.925	30.845	29.925	24.490
1997.0021-83	Arysta Lifescience	-	-	-	2.416	172	5.471	8.059	9.945	8.059	7.754
2009.0022-29	Arysta Prev - M	-	-	1.500	2.501	308	3.542	7.851	9.201	7.851	7.461
1997.0010-47	Aurora Prev	-	-	-	2.786	69.061	136.209	208.056	259.103	208.056	187.593
2012.0006-65	BBPrev Realize+	-	-	-	105	485	128	718	770	718	604
2016.0005-38	BBTS Prev	-	-	-	-	565	-	565	565	565	442
2005.0016-11	BBturPrev	-	-	198	397	44	592	1.231	1.449	1.231	1.169
2005.0002-56	Caern Prev	-	-	3.404	2.207	12.474	14.618	32.703	37.804	32.703	29.452
1998.0056-74	Campos Prev	-	-	1.474	-	7.062	5.230	13.766	16.094	13.766	11.981
1999.0027-92	Cassi Prev	-	-	2.160	-	599	-	2.759	2.759	2.759	2.505

CNPB	Título Público Federal	Faixa de Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 à 5 anos		Acima de 5 anos					
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM	Custo	Mercado	2019	2018
2000.0078-56	CohaPrev	-	-	8.823	3.157	12.160	16.333	40.473	48.151	40.473	36.915
2001.0008-47	Cosuel Prev	-	-	1.655	1.118	3.764	2.978	9.515	10.661	9.515	8.569
2005.0012-11	Cotrijal Prev	-	-	146	1.865	1.292	4.031	7.334	9.353	7.334	6.792
1996.0048-83	CPRM Prev	-	-	-	78.489	197.783	409.131	685.403	820.632	685.403	625.339
2002.0007-19	EBC Prev	-	-	-	-	31.293	154.314	185.607	233.756	185.607	173.725
1996.0016-47	Edserj Prev	-	-	1.743	569	6.812	1.604	10.728	11.360	10.728	9.237
2003.0016-38	Fumec Prev	-	-	10.090	2.453	22.650	7.836	43.029	45.620	43.029	37.397
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	-	43.645	-	91.013	134.658	169.163	134.658	118.171
2003.0002-83	Fuvates Prev	-	-	2.052	1.514	5.558	2.523	11.647	12.558	11.647	10.310
2009.0021-56	HCPA Prev	-	-	-	-	28.646	249.506	278.152	372.227	278.152	263.109
2010.0030-47	Igarassu Prev - C	-	-	150	-	83	-	233	233	233	201
2010.0030-47	Igarassu Prev - M	-	-	64	-	38	-	102	102	102	87
1989.0009-83	Magnus	-	2.760	740	41.665	-	81.192	126.357	158.666	126.357	128.451
1997.0037-83	Portobello Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.365
1998.0040-74	Prev Fupf	-	-	549	626	-	914	2.089	2.459	2.089	154.961
2010.0052-11	Prev Fupf CD	-	-	10.588	15.612	12.319	24.077	62.596	71.797	62.596	29.016
2005.0064-83	Procempa Prev	-	-	460	-	9.229	36.953	46.642	56.682	46.642	49.869
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - C	-	-	1.334	-	-	-	1.334	1.334	1.334	1.623
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - A	-	-	67	-	42	-	109	109	109	87
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - C	-	-	450	-	382	-	832	832	832	709
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - M	-	-	749	-	983	-	1.732	1.732	1.732	1.396
1996.0037-47	SarahPrev	-	-	-	-	-	1.062.735	1.062.735	1.460.324	1.062.735	1.022.488
2003.0007-47	SeespPrev	-	-	221	373	-	549	1.143	1.347	1.143	1.087
2010.0003-74	SGC Prev	-	-	896	357	1.538	1.997	4.788	5.607	4.788	4.328
2014.0005-65	SGD Prev - A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	285
2014.0005-65	SGD Prev - C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17.775
2014.0005-65	SGD Prev - M	-	-	-	-	-	-	-	-	-	83
2004.0021-74	TecnoPrev	-	-	5.678	4.141	867	5.628	16.314	18.482	16.314	15.311
2002.0005-65	Trensurb Prev	-	-	-	-	18.903	24.696	43.599	53.300	43.599	39.132

609

CNPB	Título Público Federal	Faixa de Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 à 5 anos		Acima de 5 anos					
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM	Custo	Mercado	2019	2018
2003.0004-29	UCS Prev	-	-	10.005	8.157	33.450	21.840	73.452	80.524	73.452	65.473
1999.0037-56	Unoesc Prev	-	-	5.686	-	18.462	15.931	40.079	44.951	40.079	35.584
-	PGA	-	-	-	-	-	10.669	10.669	15.635	10.669	10.277
	Nota do Tesouro Nacional - NTN-C	-	-	61.236	-	16.774	-	78.009	78.010	78.009	129.307
1999.0027-92	Cassi Prev	-	-	29.748	-	8.149	-	37.897	37.897	37.897	34.747
1997.0037-83	Portobello Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	57.782
2005.0064-83	Procempa Prev	-	-	22.469	-	6.154	-	28.623	28.623	28.623	26.243
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - C	-	-	3.653	-	437	-	4.090	4.091	4.090	3.774
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - M	-	-	5.366	-	2.033	-	7.399	7.399	7.399	6.760
	Nota do Tesouro Nacional - NTN-F	9.346	4.657	56.983	13.447	84.434	88.171	84.434	104.941		
1998.0073-83	AbrappPrev	-	-	464	-	-	-	464	464	464	462
2013.0004-56	ApexPrev	-	-	2.618	-	5.647	-	8.265	8.265	8.265	7.638
1997.0010-47	Aurora Prev	-	-	-	-	737	2.513	3.250	3.805	3.250	3.157
2012.0006-65	BBPrev Realize+	-	-	122	-	-	-	122	122	122	121
2005.0002-56	Caern Prev	-	-	-	-	644	2.077	2.721	3.220	2.721	2.639
2000.0078-56	CohaPrev	-	-	-	1.584	-	-	1.584	1.740	1.584	1.586
2001.0008-47	Cosuel Prev	-	-	50	182	49	159	440	498	440	430
1996.0048-83	CPRM Prev	-	-	4.826	-	22.609	5.162	32.598	33.836	32.598	30.988
2002.0007-19	EBC Prev	-	-	-	-	13.265	451	13.716	13.824	13.716	12.369
1996.0016-47	Edserj Prev	-	-	62	83	77	93	315	347	315	304
2003.0016-38	Fumec Prev	-	-	401	546	322	388	1.657	1.804	1.657	1.601
1998.0040-74	Prev Rupf	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25.902
2005.0064-83	Procempa Prev	-	-	-	-	8.593	-	8.593	8.593	8.593	7.658
2002.0005-65	Trensurb Prev	-	-	254	334	4.441	671	5.700	5.908	5.700	5.200
2003.0004-29	UCS Prev	-	-	549	1.930	599	1.932	5.010	5.744	5.010	4.885
Título Público Federal		2.448	9.892	154.953	230.410	622.648	2.462.258	3.482.611	4.364.605	3.482.611	3.517.198

A Entidade declara possuir, em relação a cada plano de benefício, a capacidade financeira e a intenção de manter até seus respectivos vencimentos os títulos classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento", em conformidade com o artigo 37 da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018.

5.3.1.2. RECLASSIFICAÇÃO DE TÍTULOS PÚBLICOS FEDERAIS

Conforme estabelecido no artigo 36, inciso III, da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, é apresentado na sequência para os planos de benefícios que tiveram títulos reclassificados em sua carteira, o montante dos títulos, o reflexo no resultado e os motivos que levaram à reclassificação.

5.3.1.2.1. RETIRADA DE PATROCÍNIO DO PLANO SGD PREV (CNPB Nº 2014.0005-65)

A retirada de patrocínio é um processo que exige da Entidade, uma vez aprovada pelo órgão regulador (Previc), a imediata liquidez dos recursos do plano de benefícios envolvido, de forma a permitir o pagamento de todas as suas obrigações.

Nesse sentido, a Previc aprovou através da Portaria nº 266, de 3 de abril de 2019, a solicitação da Patrocinadora de retirada de patrocínio do Plano em referência, levando a BB Previdência a alienar os Títulos Públicos classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento" detidos pelo plano.

A reclassificação de categoria para "Títulos para Negociação" e posterior alienação ocorreu por motivo isolado, não usual e não recorrente e não previsto, conforme estabelecido na Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018.

Na tabela a seguir é apresentada as informações sobre a alienação dos referidos títulos públicos, conforme estabelecido no artigo 32, § 2º, da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018.

Plano SGD Prev

CNPB 2014.0005-65

Data de Negociação	Classificação	Data Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Dem. Finan.	Resultado Dem. Financeira Consolidado
Venda (Conservador)			**132**	**483**	**46**	**483**
12/04/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/05/2023	36	127	14	127
16/04/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/05/2045	7	28	3	28
16/04/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/08/2050	7	28	4	28
17/04/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/08/2026	54	193	14	193
17/04/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/08/2030	9	33	3	33
17/04/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/08/2040	7	27	3	27
17/04/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/05/2055	5	20	3	20
17/04/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/05/2035	7	27	2	27
Venda (Moderado)			**2**	**7**	**1**	**7**
12/04/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/05/2023	2	7	1	7

A Resolução CNPC Nº 29, de 13.04.2018, em seu artigo 34, § 3º, determina que seja mantida à disposição da Previc a documentação que servir de base para a reclassificação de categoria, devidamente acompanhada de exposição de motivos da Diretoria Executiva da EFPC. 1) A documentação que serviu de base para a reclassificação de categoria, títulos mantidos a vencimento para a categoria para negociação, foi o Parecer Previc Nº 137/2019/CTR/CGTR/DILIC, de 02/04/2019 que autorizou a retirada de patrocínio do referido Plano. A Entidade entende ser este um motivo isolado, não usual, não recorrente, e não previsto, atendendo o que determinada a citada Resolução, em seu Art. 34, § 2º, Incisos I e II. 2) Exposição de Motivos - Diante da autorização de retirada de patrocínio, fez-se necessária a reclassificação dos títulos e valores mobiliários pertencentes ao Plano, com posterior alienação. A totalidade dos recursos do Plano foi alocada em Fundo de Investimento, atrelado ao CDI. Essa medida buscou evitar oscilações às cotas do Plano, e garantir o pagamento dos valores devidos aos participantes do Plano.

5.3.1.3. OPERAÇÕES COM TÍTULOS PÚBLICOS FEDERAIS CLASSIFICADOS NA CATEGORIA "TÍTULOS MANTIDOS ATÉ O VENCIMENTO"

Conforme estabelecido no artigo 32, § 1º e § 2º, da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, devem ser divulgados, em notas explicativas das demonstrações contábeis, os títulos públicos federais classificados na categoria "Títulos mantidos até o vencimento" negociados no período, especificando a data da negociação, a quantidade negociada, o valor total negociado, o efeito no resultado das demonstrações contábeis e a justificativa para a negociação.

Estas operações, norteadas por estudos de Asset Liability Management – ALM, tiveram como objetivo minimizar o risco de descasamento entre ativo e o passivo dos planos, através do alongamento da carteira, mantendo assim o equilíbrio das reservas ao longo do tempo, possibilitando a sustentabilidade dos benefícios.

As tabelas apresentadas na sequência demonstram as operações ocorridas nos Títulos Públicos, ao longo do exercício de 2019, classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento".

Plano SarahPrev CNPB 1996.0037-47 Data de Negociação	Classificação	Data Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Dem. Finan	Resultado Dem. Financeira Consolidado
Venda			7.595	27.421	2.060	27.421
13/02/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/08/2026	7.595	27.421	2.060	27.421
Venda			6.864	27.422	-	27.422
13/02/2019	Notas Tesouro Nacional B HTM	15/05/2055	6.864	27.422	-	27.422

A Resolução CNPC Nº 29, de 13.04.2018, em seu artigo 32, § 1º, prevê que a alienação de títulos e valores mobiliários, realizadas simultaneamente à aquisição de novos títulos da mesma natureza, com prazo de vencimento superior e em montante igual ou superior ao dos títulos alienados, não descaracterizam a intenção da EFPC quando da classificação dos mesmos na referida categoria. No § 2º determina que sejam divulgadas as informações em nota explicativa das demonstrações contábeis. 1) Exposição de Motivos - Estudo de ALM 2018 previa o alongamento deste vértice para melhor adequação entre os fluxos de ativo e passivo.

5.3.1.4. CRÉDITOS PRIVADOS

A posição em Créditos Privados detidos pelos planos administrados pela BB Previdência, em 31 de dezembro de 2019, é apresentada na tabela a seguir:

CNPB	Título de Crédito	Faixa de Vencimento						Valor		Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 à 5 anos		Acima de 5 anos					
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM	Custo	Mercado	2018	2017
	Certificado de Depósito Bancário - CDB	597	-	-	-	52.576	-	53.173	53.173	53.173	39.948
1994.0025-65	Funterra Prev	597	-	-	-	52.576	-	53.173	53.173	53.173	39.948
	Debênture	10.972	-	22.547	3.027	20.598	6.283	63.426	63.426	63.426	68.772
1994.0025-65	Funterra Prev	3.369	-	-	-	-	-	3.369	3.369	3.369	5.740
1996.0037-47	SarahPrev	7.603	-	22.547	3.027	20.598	6.283	60.057	60.057	60.057	63.032
	Letra Financeira - LF	4.602	-	-	-	-	-	4.602	4.602	4.602	13.441
2000.0078-56	CohaPrev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.861
1996.0037-47	SarahPrev	4.602	-	-	-	-	-	4.602	4.602	4.602	11.580
	Valores a Receber	250	-	-	-	-	-	250	250	250	250
1994.0025-65	Funterra Prev	250	-	-	-	-	-	250	250	250	250
	Título de Crédito	16.421	-	22.547	3.027	73.174	6.283	121.451	121.451	121.451	122.411

5.3.2. FUNDOS DE INVESTIMENTO

São contabilizados pelo valor efetivamente desembolsado nas aquisições de cotas e incluem, se for o caso, taxas e emolumentos. Os montantes relativos aos fundos de investimentos são representados pelo valor de suas cotas na data de encerramento do exercício.

O saldo dos Fundos de Investimentos é composto por:

i) Fundos exclusivos, nos quais o único cotista é a BB Previdência; e

ii) Cotas de fundos de investimentos abertos, em que há a participação de outros cotistas.

No quadro abaixo é apresentada a composição dos Fundos de Investimentos por plano:

CNPB	Cotas de Fundo de Investimento - FI	Faixa de Vencimento Indeterminado MtM	Valor		Contabilizado	
			Custo	Mercado	2019	2018
	Cotas FI Renda Fixa	**2.447.492**	**2.447.492**	**2.447.492**	**2.447.492**	**1.846.370**
1997.0047-47	A1 Prev	13.481	13.481	13.481	13.481	10.911
1998.0073-83	AbrappPrev	4.454	4.454	4.454	4.454	3.916
1998.0048-56	Alfa Prev	61.107	61.107	61.107	61.107	46.191
1998.0062-47	Alliance Prev	80.432	80.432	80.432	80.432	75.532
2017.0005-74	Amazul Prev	22.350	22.350	22.350	22.350	13.981
2013.0004-56	ApexPrev	24.284	24.284	24.284	24.284	27.678
1997.0021-83	Arysta Lifesclence	10.128	10.128	10.128	10.128	8.825
2009.0022-29	Arysta Prev - M	51.803	51.803	51.803	51.803	48.261
1997.0010-47	Aurora Prev	130.623	130.623	130.623	130.623	83.792
2019.0010-47	BBPrev Coop	42	42	42	42	-
2019.0008-65	BBPrev Futuro	23.099	23.099	23.099	23.099	-
2012.0006-65	BBPrev Realize+	3.168	3.168	3.168	3.168	2.408
2016.0005-38	BBTS Prev	26.318	26.318	26.318	26.318	15.945
2005.0016-11	BBturPrev	2.792	2.792	2.792	2.792	2.580
2005.0002-56	Caern Prev	41.040	41.040	41.040	41.040	35.558
1998.0056-74	Campos Prev	14.109	14.109	14.109	14.109	10.527
1999.0027-92	Cassi Prev	20.517	20.517	20.517	20.517	15.359
2000.0078-56	CohaPrev	42.684	42.684	42.684	42.684	30.775
2001.0008-47	Cosuel Prev	14.489	14.489	14.489	14.489	12.167
2005.0012-11	Cotrijal Prev	26.778	26.778	26.778	26.778	23.592
1996.0048-83	CPRM Prev	202.816	202.816	202.816	202.816	169.875
2002.0007-19	EBC Prev	72.310	72.310	72.310	72.310	51.576
1996.0016-47	Edserj Prev	18.357	18.357	18.357	18.357	14.993
2003.0016-38	Fumec Prev	34.684	34.684	34.684	34.684	30.148
1994.0025-65	Funterra Prev	79.430	79.430	79.430	79.430	70.448
2003.0002-83	Fuvates Prev	31.654	31.654	31.654	31.654	25.531
2009.0021-56	HCPA Prev	294.272	294.272	294.272	294.272	208.508
2010.0030-47	Igarassu Prev - A	24	24	24	24	21
2010.0030-47	Igarassu Prev - C	974	974	974	974	722
2010.0030-47	Igarassu Prev - M	945	945	945	945	742
1997.0048-11	Itatiaia Prev	-	-	-	-	7.221
1989.0009-83	Magnus	220.881	220.881	220.881	220.881	180.508
-	PGA	24.480	24.480	24.480	24.480	23.159
1997.0037-83	Portobello Prev	-	-	-	-	25.486
1998.0040-74	Prev Fupf	14.044	14.044	14.044	14.044	20.897
2010.0052-11	Prev Fupf CD	213.037	213.037	213.037	213.037	79.309
2005.0064-83	Procempa Prev	14.625	14.625	14.625	14.625	9.328
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - C	443	443	443	443	222
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - M	1.790	1.790	1.790	1.790	1.850
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - A	467	467	467	467	508
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - C	479	479	479	479	444
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - M	5.078	5.078	5.078	5.078	4.857
1996.0037-47	SarahPrev	249.718	249.718	249.718	249.718	167.937
2003.0007-47	SeespPrev	5.396	5.396	5.396	5.396	5.003
2010.0003-74	SGC Prev	12.260	12.260	12.260	12.260	9.033
2014.0005-65	SGD Prev - A	16	16	16	16	265
2014.0005-65	SGD Prev - C	2.008	2.008	2.008	2.008	15.950

CNPB	Cotas de Fundo de Investimento - FI	Faixa de Vencimento indeterminado MtM	Valor		Contabilizado	
			Custo	Mercado	2019	2018
2014.0005-65	SGD Prev - M	2	2	2	2	456
2004.0021-74	TecnoPrev	110.774	110.774	110.774	110.774	81.663
2017.0007-11	Terra Prev	30.738	30.738	30.738	30.738	12.694
2002.0005-65	Transurb Prev	14.251	14.251	14.251	14.251	8.471
2003.0004-29	UCS Prev	106.544	106.544	106.544	106.544	91.556
1999.0037-56	Unoesc Prev	71.297	71.297	71.297	71.297	58.990
	Cotas FI Renda Variável	849.642	849.642	849.642	849.642	569.197
1997.0047-47	A1 Prev	2.385	2.385	2.385	2.385	1.710
1998.0073-83	AbrappPrev	1.655	1.655	1.655	1.655	729
1998.0048-56	Alfa Prev	7.704	7.704	7.704	7.704	5.458
1998.0062-47	Alliance Prev	16.990	16.990	16.990	16.990	10.276
2017.0005-74	Amazul Prev	2.020	2.020	2.020	2.020	616
2013.0004-56	ApexPrev	12.693	12.693	12.693	12.693	3.801
1997.0021-83	Arysta Lifescience	-	-	-	-	153
2009.0022-29	Arysta Prev - M	8.900	8.900	8.900	8.900	4.008
1997.0010-47	Aurora Prev	55.102	55.102	55.102	55.102	39.680
2019.0008-65	BBPrev Futuro	3.704	3.704	3.704	3.704	-
2012.0006-65	BBPrev Realize+	594	594	594	594	235
2016.0005-38	BBTS Prev	2.780	2.780	2.780	2.780	798
2005.0016-11	BBturPrev	776	776	776	776	536
2005.0002-56	Caern Prev	9.209	9.209	9.209	9.209	6.521
1998.0056-74	Campos Prev	2.449	2.449	2.449	2.449	1.736
1999.0027-92	Cassi Prev	6.377	6.377	6.377	6.377	4.592
2000.0078-56	CohaPrev	6.993	6.993	6.993	6.993	5.084
2001.0008-47	Cosuel Prev	2.348	2.348	2.348	2.348	1.663
2005.0012-11	Cotrijal Prev	6.395	6.395	6.395	6.395	3.388
1996.0048-83	CPRM Prev	87.966	87.966	87.966	87.966	62.983
2002.0007-19	EBC Prev	17.737	17.737	17.737	17.737	12.532
1996.0016-47	Edserj Prev	3.580	3.580	3.580	3.580	2.527
2003.0016-38	Fumec Prev	5.917	5.917	5.917	5.917	4.181

CNPB	Cotas de Fundo de Investimento - FI	Faixa de Vencimento indeterminado MtM	Valor		Contabilizado	
			Custo	Mercado	2019	2018
2003.0002-83	Fuvates Prev	3.963	3.963	3.963	3.963	2.803
2009.0021-56	HCPA Prev	75.969	75.969	75.969	75.969	54.436
2010.0030-47	Igarassu Prev - A	7	7	7	7	5
2010.0030-47	Igarassu Prev - M	131	131	131	131	50
1997.0037-83	Portobello Prev	-	-	-	-	7.334
1998.0040-74	Prev Fupf	0	0	0	0	2.932
2010.0052-11	Prev Fupf CD	45.374	45.374	45.374	45.374	9.937
2005.0064-83	Procempa Prev	128	128	128	128	86
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - M	1.439	1.439	1.439	1.439	1.202
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - A	205	205	205	205	185
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - M	950	950	950	950	608
1996.0037-47	SarahPrev	399.734	399.734	399.734	399.734	281.327
2003.0007-47	SeespPrev	1.029	1.029	1.029	1.029	518
2010.0003-74	SGC Prev	1.338	1.338	1.338	1.338	949
2014.0005-65	SGD Prev - A	-	-	-	-	108
2014.0005-65	SGD Prev - M	-	-	-	-	13
2004.0021-74	TecnoPrev	16.681	16.681	16.681	16.681	7.744
2017.0007-11	Terra Prev	2.738	2.738	2.738	2.738	506
2002.0005-65	Transurb Prev	4.231	4.231	4.231	4.231	2.990
2003.0004-29	UCS Prev	20.029	20.029	20.029	20.029	14.165
1999.0037-56	Unoesc Prev	11.422	11.422	11.422	11.422	8.094
	Cotas FI Estruturados	459.801	459.801	459.801	459.801	332.673
1997.0047-47	A1 Prev	2.064	2.064	2.064	2.064	1.884
1998.0073-83	AbrappPrev	1.368	1.368	1.368	1.368	691
1998.0048-56	Alfa Prev	6.852	6.852	6.852	6.852	6.254
1998.0062-47	Alliance Prev	15.584	15.584	15.584	15.584	8.872
2017.0005-74	Amazul Prev	2.653	2.653	2.653	2.653	886
2013.0004-56	ApexPrev	9.744	9.744	9.744	9.744	4.745
1997.0021-83	Arysta Lifescience	1.435	1.435	1.435	1.435	1.310
2009.0022-29	Arysta Prev - M	9.341	9.341	9.341	9.341	4.712

CNPB	Cotas de Fundo de Investimento - FI	Faixa de Vencimento indeterminado MtM	Valor		Contabilizado	
			Custo	Mercado	2019	2018
1997.0010-47	Aurora Prev	23.252	23.252	23.252	23.252	21.213
2019.0008-65	BBPrev Futuro	3.826	3.826	3.826	3.826	-
2012.0006-65	BBPrev Realize+	551	551	551	551	239
2016.0005-38	BBTS Prev	3.264	3.264	3.264	3.264	1.150
2005.0016-11	BBturPrev	648	648	648	648	373
2005.0002-56	Caern Prev	6.875	6.875	6.875	6.875	6.278
1998.0056-74	Campos Prev	2.152	2.152	2.152	2.152	1.964
1999.0027-92	Cassi Prev	5.260	5.260	5.260	5.260	4.802
2000.0078-56	CohaPrev	6.805	6.805	6.805	6.805	6.203
2001.0008-47	Cosuel Prev	2.051	2.051	2.051	2.051	1.872
2005.0012-11	Cotrijal Prev	5.129	5.129	5.129	5.129	2.784
1996.0048-83	CPRM Prev	9.785	9.785	9.785	9.785	9.101
2002.0007-19	EBC Prev	12.763	12.763	12.763	12.763	11.628
1996.0016-47	Edserj Prev	2.497	2.497	2.497	2.497	2.280
2003.0016-38	Fumec Prev	6.950	6.950	6.950	6.950	6.376
2003.0002-83	Fuvates Prev	3.435	3.435	3.435	3.435	3.135
2009.0021-56	HCPA Prev	37.110	37.110	37.110	37.110	33.844
2010.0030-47	Igarassu Prev - A	2	2	2	2	2
2010.0030-47	Igarassu Prev - M	144	144	144	144	74
1989.0009-83	Magnus	3.058	3.058	3.058	3.058	2.844
1998.0010-83	Messius	-	-	-	-	952
1997.0037-83	Portobello Prev	-	-	-	-	1.131
1998.0040-74	Prev Fupf	147	147	147	147	5.830
2010.0052-11	Prev Fupf CD	48.065	48.065	48.065	48.065	9.692
2005.0064-83	Procempa Prev	9.095	9.095	9.095	9.095	8.314
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - M	1.273	1.273	1.273	1.273	1.165
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - A	103	103	103	103	77
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - M	999	999	999	999	591
1998.0037-47	SarahPrev	164.554	164.554	164.554	164.554	122.463
2003.0007-47	SeespPrev	1.011	1.011	1.011	1.011	535
2010.0003-74	SGC Prev	1.244	1.244	1.244	1.244	1.135
2014.0005-65	SGD Prev - A	-	-	-	-	75
2014.0005-65	SGD Prev - M	-	-	-	-	21
2004.0021-74	TecnoPrev	16.656	16.656	16.656	16.656	8.133
2017.0007-11	Terra Prev	3.220	3.220	3.220	3.220	722
2002.0005-65	Trensurb Prev	3.143	3.143	3.143	3.143	2.866
2003.0004-29	UCS Prev	16.497	16.497	16.497	16.497	15.062
1999.0037-56	Unoesc Prev	9.197	9.197	9.197	9.197	8.395
	Cotas FI Imobiliário	30.654	30.654	30.654	30.654	26.619
1994.0025-65	Funterra Prev	4.665	4.665	4.665	4.665	3.784
1996.0037-47	SarahPrev	25.989	25.989	25.989	25.989	22.834
	Cotas FI Exterior	92.394	92.394	92.394	92.394	73.304
1998.0037-47	SarahPrev	92.394	92.394	92.394	92.394	73.304
	Cotas de Fundo de Investimento - FI	3.879.984	3.879.984	3.879.984	3.879.984	2.848.163

8127

Composição dos Fundos de Investimentos Exclusivos e Não Exclusivos:

Fundo Exclusivo	Faixa de Vencimento			Exercício 2019	Exercício 2018
Ativo	Até 1 ano	De 1 à 5 anos	Acima de 5 anos		
Ações - Direito de Subscrição	-	-	-	-	2
Ações a Vista	484.712	-	-	484.712	277.764
Ações Banco do Brasil S/A	24.823	-	-	24.823	12.736
CDB Pós Fixado Bancos Privados	5.219	-	-	5.219	2.111
Cotas de Fundo de Ações	320.388	-	-	320.388	224.921
Cotas de Fundo de Investimentos em Participações	-	-	-	-	24.928
Cotas de Fundo de Renda Fixa	44.390	-	-	44.390	57.040
Cotas de Fundo Imobiliário	-	-	-	-	9.333
Cotas de Fundo Multimercados	202.532	-	-	202.532	114.913
Debêntures - CDI	2.560	-	9.376	11.936	23.590
Debêntures Simples - IPCA	657	34.923	43.253	78.834	102.661
Depósitos C/C no País	475	-	-	475	644
DPGE Pós Fixado Bancos Privados	11.205	-	-	11.205	10.548
Índice Bovespa Futuro	(104)	-	-	(104)	106
Letra Financeira Não Ligadas	-	40.166	-	40.166	5.943
Letra Financeira do Tesouro	-	-	20.920	20.920	-
Letra Financeira Subord. BB Pos	55.504	16.891	-	72.394	67.260
Nota do Tesouro Nacional-B	86.383	876.260	683.261	1.645.904	1.328.415
Operação Compromissada - 1 DIA	566.094	-	-	566.094	277.077
Valores a Pagar	(12.967)	-	-	(12.967)	(11.004)
Valores a Receber	15.379	-	-	15.379	11.908
Total do Fundo Exclusivo	1.807.251	968.240	756.810	3.532.301	2.541.096

Fundo Não Exclusivo	Faixa de Vencimento			Exercício 2019	Exercício 2018
Ativo	Até 1 ano	De 1 à 5 anos	Acima de 5 anos		
Cotas de Fundo de Ações	20	-	-	20	40.956
Cotas de Fundo de Investimentos em Participações	-	-	83.356	83.356	80.352
Cotas de Fundo de Renda Fixa	9.716	-	-	9.716	9.171
Cotas de Fundo Imobiliário	-	-	30.654	30.654	26.619
Cotas de Fundo Multimercados	131.541	-	-	131.541	76.663
Cotas de Fundo no Exterior	92.394	-	-	92.394	73.304
Total do Fundo Não Exclusivo	233.672	-	114.010	347.682	307.067

5.3.3. DERIVATIVOS (SWAP)

Representam os contratos que derivam a maior parte de seu valor de um ativo subjacente, taxa de referência ou índice. A operação de SWAP é uma modalidade de contrato que possibilita a troca de fluxos de caixa entre duas partes, a taxas pré-estabelecidas.

Na carteira de investimentos da BB Previdência, apenas o Plano SarahPrev possui esta modalidade de investimento, no valor a receber de R$ 918 mil, e valor a pagar de R$ 852 mil, em dezembro de 2019, comparado ao exercício anterior de R$ 468 mil e R$ 629 mil, respectivamente. O resultado líquido da operação de SWAP equivale 0,003% do patrimônio de cobertura do Plano SarahPrev.

5.3.4. IMOBILIÁRIO

Conforme Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009, e suas alterações, os imóveis foram registrados com base em avaliações técnicas realizadas, conforme detalhamento apresentada na tabela a seguir. As avaliações imobiliárias serão realizadas a cada três anos. As depreciações são contabilizadas mensalmente, em conta redutora analítica do respectivo ativo.

O Plano Funterra Prev (CNPB nº 1994.0025-65), cuja gestão foi transferida à BB Previdência em junho de 2018, possui alocação em imóveis, conforme tabela a seguir:

Plano Funterra Prev				
Descrição	Propriedade (%)	Valor do Imóvel	Data da última reavaliação	Avaliador Responsável
Investimentos Imobiliários		6.388		
Aluguéis e Renda		3.095		
Locadas a Terceiros		3.095		
Terrenos		478		
Edifício Centro Século XXI - Sala 301	100,00%	230	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Edifício Centro Século XXI - Sala 401	100,00%	230	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Edifício Centro Século XXI - Loja 02	1,50%	11	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Edifício Centro Século XXI - Loja 03	1,50%	7	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Edifício Centro Século XXI - Loja 05	1,50%	2	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Edifício Centro Século XXI - 07 Vagas na Garagem	1,50%	1	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Construção		2.711		
Edifício Centro Século XXI - Sala 301	100,00%	1.301	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Edifício Centro Século XXI - Sala 401	100,00%	1.301	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Edifício Centro Século XXI - Loja 02	1,50%	60	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Edifício Centro Século XXI - Loja 03	1,50%	37	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Edifício Centro Século XXI - Loja 05	1,50%	9	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0
Edifício Centro Século XXI - 07 Vagas na Garagem	1,50%	3	20/03/2018	Ad ValoremMAPENG Ltda - Eng, José Guilherme Aranha Moura - CREA SC45.0

813

Plano Funterra Prev				
Descrição	Propriedade (%)	Valor do Imóvel	Data da última reavaliação	Avaliador Responsável
(-) Depreciação Acumulada		(94)		
Edifício Centro Século XXI - Sala 301	100,00%	(45)	-	-
Edifício Centro Século XXI - Sala 401	100,00%	(45)	-	-
Edifício Centro Século XXI - Loja 02	1,50%	(2)	-	-
Edifício Centro Século XXI - Loja 03	1,50%	(1)	-	-
Edifício Centro Século XXI - Loja 05	1,50%	(0)	-	-
Edifício Centro Século XXI - 07 Vagas de Garagem	1,50%	(0)	-	-
Outros Investimentos Imobiliários		3.293		
Imóvel Rua São Cristóvão	20,66%	2.260	18/05/2018	Urbano Métrica® - Eng. Mauro de Souza Gomes - CAU/A 107107-7
Imóvel Rua Teixeira Soares (i)	20,66%	1.033	-	-

(i) No que diz respeito ao imóvel localizado a Rua Teixeira Soares, cabe ressaltar que se trata de imóvel obtido, ainda sob a gestão da entidade Funterra Prev, por meio de consolidação de propriedade oriunda da excussão das garantias oferecidas no âmbito da emissão de Cédulas de Créditos Imobiliários pela M. Brasil Marketing Empreendimentos e Negócios Ltda. A consolidação da propriedade ocorreu em 15 de abril de 2016, conforme consta do 11º RGI e 3º RGI das Certidões das matrículas de nº 73.600 e nº 33. Na oportunidade, a entidade Funterra Prev optou por reconhecer o imóvel em suas demonstrações contábeis pelo valor da operação de garantia – parâmetro este utilizado pela própria autoridade fiscal para apuração do ITBI devido na consolidação. Atualmente, a BB Previdência envida esforços para formalizar junto ao RGI a transferência do registro da extinta entidade Funterra Prev para a atual gestora do Plano e, ato contínuo, obter a imissão na posse no âmbito do processo nº 0374211-77.2010.8.19.0001, para que, assim, lhe seja franqueado realizar uma avaliação técnica do imóvel, possibilitando sua adequada precificação nas demonstrações contábeis.

5.3.5. EMPRÉSTIMOS E FINANCIAMENTOS

As operações com participantes representam os empréstimos concedidos, pelo valor principal acrescidos dos encargos contratuais incorridos até o encerramento do exercício. As operações são corrigidas mensalmente por taxa de juros definida em regulamento.

Quando de sua concessão são cobradas: taxa de administração, taxa de quitação por morte e taxa de inadimplência. Adicionalmente, é cobrado e descontado do valor principal o Imposto sobre Operações Financeiras (IOF), conforme legislação em vigor.

Os planos de benefícios abaixo possuem operações de empréstimos a participantes, conforme previsto em suas respectivas Políticas de Investimentos, as quais estão em conformidade com as normas internas e externas, e apresentam os seguintes saldos:

CNPB	Plano	Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018
1998.0062-47	AbrappPrev	Empréstimos	156	186
		Valor Atualizado	156	186
2013.0004-56	Alliance Prev	Empréstimos	633	376
		Valor Atualizado	633	376
2013.0004-56	ApexPrev	Empréstimos	1.229	876
		Valor Atualizado	1.249	874
		Valores a Receber	-	2
		(-) Provisão para Perda	(20)	-
2009.0022-29	Arysta Prev	Empréstimos	1.421	1.232

CNPB	Plano	Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018
		Valor Atualizado	1.427	1.232
		Valores a Receber	45	-
		(-) Provisão para Perda	(51)	-
1997.0010-47	Aurora Prev	Empréstimos	2.172	1.084
		Valor Atualizado	2.110	1.047
		Valores a Receber	78	37
		(-) Provisão para Perda	(16)	-
2012.0006-65	BBPrev Realize+	Empréstimos	285	143
		Valor Atualizado	285	143
1996.0016-47	Edserj Prev	Empréstimos	2.863	1.957
		Valor Atualizado	2.891	1.976
		Valores a Receber	-	2
		(-) Provisão para Perda	(28)	(21)
1998.0040-74	Funterra Prev	Empréstimos	1.372	1.595
		Valor Atualizado	1.372	1.595

CNPB	Plano	Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018
1998.0040-74	Prev Fupf	Empréstimos	-	22
		Valor Atualizado	-	21
		Valores a Receber	-	1
2010.0052-11	Prev Fupf CD	Empréstimos	1.084	558
		Valor Atualizado	1.056	543
		Valores a Receber	29	17
		(-) Provisão para Perda	(1)	(2)
1996.0037-47	SarahPrev	Empréstimos	38.046	32.254
		Valor Atualizado	37.396	32.448
		Valores a Receber	1.080	22
		(-) Provisão para Perda	(430)	(216)
1999.0037-56	Unoesc Prev	Empréstimos	1.552	1.269
		Valor Atualizado		1.255
		Valores a Receber		37
		(-) Provisão para Perda	-	(23)
Empréstimo			50.812	41.554

Na tabela a seguir é apresentada a composição da provisão de Perdas em Créditos de Liquidação Duvidosa (PCLD) sobre os empréstimos a participantes, por plano de benefícios:

Prazo de Atraso	Percentual Provisinado	Plano													
		ApexPrev		Arysta Prev		Aurora Prev		Edserj Prev		Prev Fupf		SarahPrev		Total	
		2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018
61 a 120 dias	25%	-	-	1	-	16	-	1	-	-	2	60	56	77	58
121 a 240 dias	50%	-	-	50	-	1	-	-	-	-	-	114	9	165	9
241 a 360 dias	75%	19	-	-	-	-	-	16	-	-	-	71	2	106	2
360 dias Acima	100%	-	-	-	-	-	-	12	21	1	-	186	150	198	171
Total		19	0	51	0	16	0	28	21	1	2	430	216	546	239

As operações de empréstimos a participantes são reconhecidas inicialmente pelo valor da operação, líquido dos custos decorrentes da transação e são, subsequentemente, demonstrados pelo custo amortizado. Os juros são reconhecidos pelo método da taxa de juros efetiva, mensalmente.

Em 2019, a taxa cobrada nas operações de empréstimos corresponde à meta atuarial ou índice de referência do respectivo plano de benefícios, acrescida de sobretaxa mínima de 3,00% a.a., em conformidade com a legislação.

5.3.6. PERFIL DE INVESTIMENTO

Apenas cinco planos disponibilizam aos seus participantes a opção de perfis de investimentos (conservador, moderado e agressivo). Os demais planos de benefícios não possuem perfis de investimentos.

Perfil Conservador – Privilegia a segurança e prioriza o menor risco, realizando aplicações prioritariamente em ativos financeiros de renda fixa, como títulos públicos federais e instrumentos de crédito privado com baixo risco de crédito.

Perfil Moderado - Procura um equilíbrio entre segurança e rentabilidade e está disposto a correr riscos na busca de melhores expectativas de rentabilidade, com prazos dilatados para acumulação.

Perfil Agressivo - Assume maiores riscos, privilegiando a busca de melhores rentabilidades. Possui elevada tolerância à volatilidade na busca por melhores rentabilidades no longo prazo.

Apresenta-se a composição das carteiras dos planos de benefícios que possuem perfis de investimentos, a saber:

CNPB	Plano/Perfil	Segmento								Exercício 2019		Exercício 2018	
		Renda Fixa		Renda Variável		Estruturado		Operação com Participante					
		Valor	%	Valor	%	Valor	%	Valor	%	Valor	%	Valor	%
2009.0022-29	**Arysta Prev**	**59.653**	**75,21%**	**8.900**	**11,22%**	**9.341**	**11,78%**	**1**	**1,79%**	**79.316**	**100,00%**	**65.674**	**100,00%**
	Moderado	59.653	75,21%	8.900	11,22%	9.341	11,78%	1	1,79%	79.316	100,00%	65.674	100,00%
2010.0030-47	**Igarassu Prev**	**2.279**	**88,92%**	**138**	**5,38%**	**146**	**5,70%**	**-**	**-**	**2.563**	**100,00%**	**1.902**	**100,00%**
	Agressivo	24	73,41%	7	19,85%	2	6,74%	-	-	33	1,30%	27	1,43%
	Conservador	1.207	100,00%	-	-	-	-	-	-	1.207	47,10%	923	48,50%
	Moderado	1.047	79,19%	131	9,93%	144	10,88%	-	-	1.322	51,60%	952	50,07%
2010.0050-74	**Produquímica-NE Prev**	**15.057**	**84,74%**	**1.439**	**8,10%**	**1.273**	**7,17%**	**-**	**-**	**17.769**	**100,00%**	**16.595**	**100,00%**
	Conservador	5.868	100,00%	-	-	-	-	-	-	5.868	33,02%	5.801	34,95%
	Moderado	9.189	77,21%	1.439	12,09%	1.273	10,70%	-	-	11.901	66,98%	10.794	65,05%
2007.0030-74	**Santa Cruz Prev**	**8.696**	**79,39%**	**1.155**	**10,54%**	**1.103**	**10,07%**	**-**	**-**	**10.953**	**100,00%**	**9.462**	**100,00%**
	Agressivo	576	65,11%	205	23,19%	103	11,70%	-	-	884	8,07%	857	9,05%
	Conservador	1.310	100,00%	-	-	-	-	-	-	1.310	11,96%	1.154	12,20%
	Moderado	6.810	77,75%	950	10,84%	999	11,41%	-	-	8.759	79,97%	7.451	78,75%
2014.0005-65	**SGD Prev**	**2.026**	**100,00%**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**2.026**	**100,00%**	**35.030**	**100,00%**
	Agressivo	16	100,00%	-	-	-	-	-	-	16	0,80%	733	2,10%
	Conservador	2.008	100,00%	-	-	-	-	-	-	2.008	99,12%	33.725	96,27%
	Moderado	2	100,00%	-	-	-	-	-	-	2	0,08%	572	1,63%

A partir de 2 de janeiro de 2020, ocorrerá o encerramento dos perfis de investimentos oferecidos pela Entidade, em função de alteração dos regulamentos dos planos em questão, conforme detalhamento constante na nota 13.3.1.

5.3.7. PROVISÃO PARA PERDAS DE ATIVOS

As provisões para perda de ativos financeiros em default hoje existentes estão totalmente vinculadas à carteira de investimento do Plano Funterra Prev e foram realizadas pela antiga Entidade administradora do plano antes da transferência de seu gerenciamento para a BB Previdência, em 2018. A partir de então, referidos créditos em default e respectivas provisões passaram a ser submetidos aos critérios de acompanhamento e atualização adotados pela BB Previdência, os quais são aderentes ao pronunciamento CPC nº 25, de 26 de junho de 2009.

O Plano Funterra Prev possui, ao final do exercício 2019, as seguintes provisões sobre ativos inadimplidos:

Descrição	Data do Investimento	Mês/Ano Provisão p/ Perda	Provisão Transferência Gerenciamento em 01/06/2018	Provisão Atualizada Exercício 2019	Provisão Atualizada Exercício 2018
Banco BVA	26/05/2009	01/10/2012	18.288	81.311	71.522
Banco BVA	26/05/2009	01/12/2013	70		
Banco Rural	07/01/2010	01/08/2013	11.430	24.541	22.707
Ulbra	15/08/2006	01/12/2011	5.437		5.437
Sultepa	08/12/2000	01/11/2013	6.823	36.342	26.762
Sultepa	08/12/2000	01/12/2013	1.209		
Resul	29/01/2008	01/12/2011	14.787	16.744	17.654
Talento	14/12/2007	01/12/2011	1.242	4.139	3.661
Talento	14/12/2017	31/12/2015	73		
Gyoloku	24/10/2008	01/12/2011	7.496	16.267	30.388
Laima	29/07/2009	01/10/2012	6.064	28.879	25.682
Laima	29/07/2009	01/12/2013	5.604		
Voges	27/07/2011	01/05/2014	21.029	66.839	57.783
Voges	27/07/2011	01/12/2015	714		
Zanatta	10 e 25/09/2009	01/08/2014	14.008	29.606	26.204
Total			**114.274**	**304.668**	**287.800**

No exercício 2019 houve a recuperação de parte do crédito referente às Cédulas de Crédito Bancário – CCB da Resul, no valor de R$ 831 mil, na forma do acordo para pagamento parcelado estabelecido nos autos de cobrança judicial movida contra o devedor. Cabe registrar que a Resul suspendeu os pagamentos do referido acordo a partir de outubro de 2019, visto que teve o seu pedido de recuperação judicial deferido pelo Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul.

6. EXIGÍVEL OPERACIONAL

Registram as obrigações conhecidas e calculáveis de cada gestão (previdencial, administrativa e investimentos) pelo custo, atualizada monetariamente quando aplicável. Decorrem dos seguintes compromissos a pagar: benefícios a participantes, salários de funcionários, prestação de serviços de terceiros, obrigações fiscais, despesas com investimentos, operações com participantes e receitas antecipadas.

O exigível operacional está subdividido basicamente na gestão previdencial e gestão administrativa, conforme segue:

6.1 GESTÃO PREVIDENCIAL

Descrição		Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Gestão Previdencial		**19.688**	**18.711**	**5,22**
Benefícios a Pagar	(a)	13.933	12.940	7,67
Retenções a Recolher	(b)	5.643	4.755	18,68
Outras Exigibilidades		112	1.017	(88,99)

A) BENEFÍCIOS A PAGAR

A composição dos benefícios a pagar é como segue:

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Benefícios a Pagar	**13.933**	**12.940**	**7,67**
Aposentadorias	12.157	11.199	8,55
Pensões	1.260	1.277	(1,33)
Auxílios	316	261	21,07
Pecúlios	69	115	(40,00)
Resgate de contribuições	53	11	381,82
Pensão judicial	78	77	1,30

B) RETENÇÕES A RECOLHER

O saldo de retenções a recolher refere-se ao imposto de renda retido na fonte nas operações de concessão de benefícios ou pagamento de resgates, assim apresentadas:

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Retenções a Recolher	**5.643**	**4.755**	**18,68**
Imposto de renda - Benefícios de Prestação Continuada	5.045	4.124	22,33
Imposto de renda - Resgate de Contribuições	598	631	(5,23)

6.2 GESTÃO ADMINISTRATIVA

Descrição		Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Gestão Administrativa		**7.488**	**6.926**	**8,11**
Contas a Pagar	(a)	4.679	3.635	28,72
Retenções a Recolher		498	437	13,96
Tributos a Recolher		229	169	35,50
Outras exigibilidades	(b)	2.082	2.685	(22,46)

A) CONTAS A PAGAR

Os saldos mantidos em contas a pagar, referem-se as obrigações junto a terceiros e funcionários da Entidade, conforme detalhado a seguir:

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Benefícios a Pagar	**4.679**	**3.635**	**28,72**
Pessoal e encargos	3.785	3.018	25,41
Treinamentos e congressos	10	1	900,00
Viagens e estadias	6	4	50,00
Serviços de terceiros	284	236	20,34
Despesas gerais	528	309	70,87
Outras	66	67	(1,48)

B) OUTRAS EXIGIBILIDADES

O montante registrado em Outras Exigibilidades é composto por:

- Pela Provisão de Cessão de Crédito, constituída pelo Plano SarahPrev, de natureza administrativa, equivalente ao contingencial dos tributos (Cofins e CSRF), pagos via depósito judicial pela antiga administradora do Plano SarahPrev, cujo respectivo valor (R$ 736 mil) está sob administração da BB Previdência.

- Pela Provisão de Cessão de Crédito, constituída na transferência de gerenciamento do plano Funterra Prev em junho de 2018, de natureza administrativa, equivalente ao contingencial dos tributos (PIS e Cofins), pagos via depósito judicial pela antiga administradora do Plano Funterra Prev, cujo respectivo valor (R$ 1.346 mil) está sob administração da BB Previdência.

7. EXIGÍVEL CONTINGENCIAL

O reconhecimento, mensuração e divulgação das contingências são efetuadas de acordo com os critérios definidos no pronunciamento técnico do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) nº 25, de 16 de setembro de 2009.

Os valores referem-se às causas judiciais e administrativas, envolvendo questões previdenciárias, trabalhistas, cíveis e tributárias, decorrentes do curso normal das operações dos planos administrados pela Entidade, classificadas como probabilidade de perda provável.

A Administração acredita, com base em pareceres jurídicos e experiências anteriores, que as provisões constituídas são suficientes para cobrir eventuais perdas decorrentes dessas demandas.

A Entidade adota o procedimento de classificar os processos judiciais nos quais figura como ré em função do risco de perda, da seguinte forma:

- perda provável, são constituídas provisões;
- perda possível, não são constituídas provisões e as informações correspondentes são divulgadas em notas explicativas;
- perda remota, somente são divulgadas em notas explicativas as informações que, a critério da Administração, sejam julgadas de relevância para o pleno entendimento das Demonstrações Contábeis.

As provisões contingenciais são registradas para perdas com demandas judiciais sempre que a perda processual for avaliada como provável. Os processos em que o risco de perda é classificado como possível, não são registrados contabilmente.

As provisões do exigível contingencial do exercício de 2019, estão demonstradas a seguir:

Descrição	Exercício 2019		Exercício 2018	
	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor
7.1 - Provável - Previdencial	**11**	**2.308**	**5**	**817**
Cível	8	1.985	4	534
Trabalhista	3	323	1	283
7.2 - Provável - Administrativa	**4**	**5.141**	**6**	**3.331**
Trabalhista	2	1.807	4	1.609
Tributária	2	3.334	2	1.722
7.3 - Provável - Investimentos	**2**	**1.859**	**1**	**68**
Cível	2	1.859	1	68
Total	**17**	**9.308**	**12**	**4.216**

7.1. GESTÃO PREVIDENCIAL

As ações judiciais referem-se, em sua maioria, a pedidos de revisão de resgate de reserva de poupança, realizados por ex-participantes, decorrentes de alteração no regulamento dos planos de benefícios.

7.2. GESTÃO ADMINISTRATIVA

O saldo da provisão tributária decorre de:

(i) ação judicial na qual se questiona o recolhimento CPMF durante o período de novembro de 2003 a maio de 2006; e

(ii) ação judicial na qual a BB Previdência questiona a legalidade da incidência do Pis/Cofins sobre as fontes de custeio da Entidade, conforme facultado no inciso II, do artigo 151 do Código Tributário Nacional – CTN. Sendo assim, vem realizando os recolhimentos mensais desses tributos por meio de depósitos judiciais, até que o mérito da ação seja julgado.

816

7.3. INVESTIMENTOS

Trata-se de provisões de duas ações judiciais que envolvem investimentos do plano Funterra Prev, conforme a seguir:

(i) processo nº 1095291-11.2017.8.26.0100 - cuida-se de embargos à execução oposto pela Cerâmica Gyotoku Ltda. e os sócios avalistas em que obtiveram parcial procedência da medida com a condenação do plano Funterra Prev em honorários sucumbenciais de dez por cento sobre o valor da causa atualizado.

(ii) processo nº 1038661-37.2014.8.26.0100 - ação ajuizada com o objetivo de fazer o Fundo Garantidor de Crédito garantir CDB inadimplido não no limite de R$ 250 mil por CNPJ, mas sim por CPF de participantes e assistidos do plano. O Tribunal de Justiça de São Paulo julgou a demanda improcedente condenando o Plano em honorários sucumbenciais de R$ 50 mil.

7.4. PROCESSOS COM PERDA POSSÍVEL

Além das ações judiciais provisionadas contabilmente, a Entidade possui processos com probabilidade de perda estimada como possível, conforme a seguir:

Descrição	Exercício 2019		Exercício 2018	
	Quantidade	Valor	Quantidade	Valor
Possível - Previdencial	40	5.743	19	983
Cível	34	5.537	17	811
Trabalhista	6	206	2	172
Possível - Administrativa	3	467	2	364
Cível	-	-	1	5
Trabalhista	2	16	-	-
Tributária	1	451	1	359
Total	43	6.210	21	1.347

8. PERMANENTE

Demonstrado pelo valor de custo de aquisição e ajustado pela depreciação acumulada no período, calculada em função da vida econômica do bem e expectativa de utilização do respectivo ativo revisadas anualmente pela Entidade, sendo a sua depreciação calculada pelo método linear.

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Permanente	181	273	
Móveis e utensílios	24	24	10%
(-) Depreciação Móveis e utensílios	(22)	(21)	
Máquinas e equipamentos	36	46	20%
(-) Depreciação Máquinas e equipamentos	(28)	(37)	
Computadores e periféricos	401	476	30%
(-) Depreciação Computadores e periféricos	(369)	(394)	
Softwares	1.039	905	20%
(-) Amortização de Softwares	(900)	(726)	

9. ASPECTOS TRIBUTÁRIOS

Os valores referentes à contribuição para o Programa de Interação Social (PIS) e da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins) são calculados mensalmente às alíquotas de 0,65% e 4,00%, respectivamente, sobre o somatório das receitas administrativas da Entidade e o resultado dos investimentos do Fundo Administrativo, conforme Instrução Normativa SRF nº 1.285, de 13 de agosto de 2012.

A Taxa de Fiscalização e Controle da Previdência Complementar (Tafic), foi criada pelo artigo 12 da Lei nº 12.154, de 23 de dezembro de 2009. Recolhida quadrimestralmente e calculada individualmente, com base nos recursos garantidores de cada plano de benefícios administrado pela Entidade, de acordo com a Instrução Previc nº 03, de 10 de outubro de 2012.

As Entidades Fechadas de Previdência Complementar estão isentas de imposto de renda pessoa jurídica, desde janeiro de 2005, de acordo com a Lei nº 11.053, de 29 de dezembro de 2004.

10. CONSOLIDAÇÃO DO BALANÇO PATRIMONIAL

O quadro a seguir apresenta os lançamentos realizados para consolidação do balanço patrimonial da Entidade.

Contas	Planos		Operações Comuns		Saldo Consolidado	Descrição
	Previdencial	PGA	Débito	Crédito		
Disponível	2.361	11	-	-	2.372	
Realizável	7.581.633	42.819	-	(32.504)	7.591.948	
Gestão Previdencial	44.244	-	-	(493)	43.751	Taxa de Carregamento
Gestão Administrativa	30.375	7.670	-	(32.011)	6.034	Participação no PGA
Investimentos	7.507.014	35.149	-	-	7.542.163	
Permanente	-	181	-	-	181	
Total do Ativo	7.583.994	43.011	-	(32.504)	7.594.501	
Exigível Operacional	23.526	7.494	(2.126)	-	28.892	
Gestão Previdencial	20.180	-	(493)	-	19.687	Taxa de Carregamento
Gestão Administrativa	-	7.488	-	-	7.488	
Investimentos	3.346	6	(1.635)	-	1.717	Participação no PGA
Exigível Contingencial	4.167	5.141	-	-	9.308	
Gestão Previdencial	2.307	-	-	-	2.307	
Gestão Administrativa	-	5.141	-	-	5.141	
Investimentos	1.860	-	-	-	1.860	
Patrimonio Social	7.556.301	30.376	(30.376)	-	7.556.301	
Patrimonio de Cobertura do Plano	7.008.774	-	-	-	7.008.774	
Provisões Matemáticas	6.789.810	-	-	-	6.789.810	
Equilíbrio Técnico	218.964	-	(20.551)	20.551	218.964	
Resultados Realizados	218.964	-	-	-	218.964	
Superavit Técnico Acumulado	239.515	-	(20.551)	-	218.964	Consolidação do Resultado
(-) Deficit Técnico Acumulado	(20.551)	-	-	20.551	-	Consolidação do Resultado

Contas	Planos		Operações Comuns		Saldo Consolidado	Descrição
	Previdencial	PGA	Débito	Crédito		
Fundos	547.527	30.376	(30.376)	-	547.527	
Previdenciais	513.145	-	-	-	513.145	
Administrativos	30.376	30.376	(30.376)	-	30.376	Participação no PGA
Investimentos	4.006	-	-	-	4.006	
Total do Passivo	7.583.994	43.011	(53.055)	20.551	7.594.501	

11. DEMONSTRAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – DPGA

As despesas administrativas são alocadas entre a gestão previdencial e dos investimentos, seguindo critérios de rateio aprovados pelo Conselho Deliberativo, atingindo em 2019 os percentuais de 83,23% e 16,77%, respectivamente.

As despesas administrativas totais atingiram, ao final do exercício, 0,32% do patrimônio social (2018 - 0,32%). A movimentação das receitas e despesas administrativas nos anos de 2019 e 2018 está demonstrada a seguir:

Descrição		Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Fundo Administrativo no Início do Exercício		**29.962**	**28.596**	**4,78**
(+) Receitas Administrativas	(a)	28.808	25.587	12,59
(-) Despesas Administrativas Comuns	(b)	(23.303)	(20.724)	12,44
(=) Resultado Operacional		**5.505**	**4.863**	**13,20**
(-) Despesas Administrativas Específicas		(4.696)	(4.079)	15,13
(+/ -) Resultado Positivo / (Negativo) dos Investimentos		2.567	2.367	8,45
(+/ -) Reversão / (Constituição) de Contingências		(1.299)	(1.372)	(5,32)
(-) Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(c)	(1.155)	(186)	520,97
(=) Constituição do Fundo Administrativo		**922**	**1.593**	**(42,12)**
(+/-) Operações Transitórias		**(509)**	**(227)**	**124,23**
Fundo Administrativo no Final do Exercício		**30.375**	**29.962**	**1,38**

A) RECEITAS ADMINISTRATIVAS

Resultantes das taxas de administração, carregamento e administração de empréstimos, as receitas administrativas foram suficientes para suportar as despesas administrativas comuns nos exercícios apresentados conforme tabela abaixo:

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Receita Administrativa	**28.808**	**25.587**	**12,59**
Taxa de carregamento	6.199	6.240	(0,66)
Taxa de administração	20.201	17.268	16,99
Taxa de administração de empréstimos	473	372	27,15
Outras Receitas	1.935	1.707	13,36

B) DESPESAS ADMINISTRATIVAS COMUNS

Despesas incorridas com a gestão dos planos de benefícios administrados pela Entidade, adiante demonstradas.

Descrição		Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Despesas Administrativas Comuns		**(23.301)**	**(20.724)**	**12,43**
Pessoal e Encargos	(i)	(17.496)	(15.472)	13,08
Treinamentos, Congressos e Seminários		(301)	(309)	(2,59)
Viagens e Estadias		(359)	(300)	19,67
Serviços de Terceiros	(ii)	(1.850)	(1.784)	3,70
Despesas Gerais	(iii)	(3.034)	(2.729)	11,18
Depreciações e Amortizações		(260)	(131)	98,47
Outras		(1)	-	-

I) PESSOAL E ENCARGOS

As despesas com pessoal e encargos representam 75,09% do volume total de despesas administrativas comuns em 2019 (2018 – 74,66%) e estão demonstradas a seguir:

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Pessoal e Encargos	**(17.496)**	**(15.472)**	**13,08**
Conselheiros	**(699)**	**(676)**	**3,40**
Proventos	(571)	(553)	3,25
INSS/Conselheiros	(128)	(123)	4,07
Pessoal Próprio	**(16.729)**	**(14.752)**	**13,40**
Proventos	(10.006)	(8.971)	11,54
INSS/Pessoal Próprio	(2.232)	(1.999)	11,66
FGTS	(769)	(664)	15,81
Benefícios	(3.112)	(2.717)	14,54
Provisão de Férias	(610)	(401)	52,12
Estagiários	**(68)**	**(44)**	**54,55**

Os gastos com salários e encargos da Diretoria Executiva da Entidade são custeados diretamente por seu administrador estatutário, o Banco do Brasil, não sendo objeto de ressarcimento por parte da BB Previdência, conforme preconizado no Convênio de Ressarcimento de Despesas e Rateio de Custos Diretos e Indiretos celebrado entre as partes.

O aumento dos gastos com pessoal próprio em 2019 foi motivado por reajuste salarial anual da categoria, por realinhamento parcial com o mercado dos níveis salariais dos cargos gerenciais e, por preenchimento de vagas decorrentes de ajustes na estrutura organizacional da Entidade

II) SERVIÇOS DE TERCEIROS

As despesas com serviços de terceiros representam 7,85% do volume total de despesas administrativas comuns em 2019 (2018 – 8,61%) conforme mostrada na tabela a seguir.

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Serviços de Terceiros	**(1.828)**	**(1.784)**	**2,47**
Auditoria Contábil	**(250)**	**(336)**	**(25,60)**
Consultoria Jurídica	(281)	(294)	(4,42)
Consultoria de Investimentos	(382)	(285)	34,04
Consultoria Controles Internos	**(22)**	-	-
Recursos Humanos	(205)	(226)	(9,29)
Informática	(556)	(510)	9,02
Outros Serviços	(132)	(132)	-

III) DESPESAS GERAIS

As despesas gerais representam 13,02% do volume total de despesas administrativas comuns em 2019 (2018 – 13,17%) e estão demonstradas no quadro a seguir:

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Despesas Gerais	**(3.034)**	**(2.729)**	**11,18**
Material de Expediente	(44)	(64)	(31,25)
Correio	(51)	(114)	(55,26)
Relacionamento Público Social	(48)	(83)	(42,17)
Tarifas Bancárias	(208)	(210)	(0,95)
Relacionamento Interno	(95)	(89)	6,74
Telefonia Fixa	(103)	(80)	28,75
Infraestrutura	(2.285)	(1.867)	22,39
Outras Despesas Gerais	(200)	(222)	(9,91)

As despesas com infraestrutura representam os ressarcimentos efetuados ao Banco do Brasil S.A. e contemplam despesas com imóvel de uso, móveis e utensílios, telefonia fixa, equipamentos de processamento de dados e serviços de *Data Center.*

C) REVERSÃO DE RECURSOS PARA O PLANO DE BENEFÍCIOS

Descrição	Exercício 2019	Exercício 2018	Variação (%)
Funterra Prev	-	6	(100,00)
Itatiaia Prev	-	12	(100,00)
Prev Fupf BD	947	-	-
Unidavi Prev	-	21	(100,00)
SGD Prev	111	-	-
UnisantosPrev1	-	124	(100,00)
Wetzel Prev	97	23	320,65
Total	**1.155**	**186**	

O movimento registrado neste item se dá em função da transferência de recursos ocorrida do PGA para o plano de benefícios, devido:

(i) à migração do plano Prev Fupf BD em novembro de 2019;

(ii) à retirada de patrocínio do plano de benefício SGD Prev, iniciada em 2019; e

(iii) reabertura do plano Wetzel Prev para pagamento de resíduo de benefícios em 2019.

Todas movimentações estão em conformidade à Resolução CNPC n° 11, de 13 de maio de 2013, que prevê a devolução de recursos do Plano de Gestão Administrativa (PGA) para o Plano de Benefícios através de transferência financeira, equivalente à parte dos participantes do plano em retirada.

12. PARTES RELACIONADAS

Conforme Estatuto Social, os membros da Diretoria Executiva da BB Previdência são designados pelo Banco do Brasil, entre seus funcionarios da ativa

ABB Previdência mantém com o Banco do Brasil convênio específico de Ressarcimento de Despesas e Rateio de Custos Diretos e Indiretos, que tem por objetivo disciplinar as condições, a forma de cálculo e a periodicidade dos ressarcimento a serem feitos pela Entidade ao Banco, relacionados aos custos e às despesas decorrentes de utilização do quadro de pessoal, dos recursos materiais, tecnológicos e administrativos do Banco, necessários para que a BB Previdência desempenhe suas atividades operacionais.

As operações decorrentes do convênio são realizadas em condições e preços de mercado, sendo registradas como despesas com infraestrutura, alcançando o montante de R$ 2.285 mil no exercício 2019, conforme evidenciado na nota 11.b.iii.

Adicionalmente, a BB Previdência paga tarifas bancárias ao Banco do Brasil, tendo em vista que a Entidade centraliza seu banking nessa instituição financeira, as quais alcançaram o montante de R$ 208 mil no exercício 2019, ante R$ 210 mil em 2018.

Além disso, a BB Previdência, através dos seus fundos de investimentos exclusivos, possui recursos dos planos de benefícios investidos em ações do Banco do Brasil e da BB Seguridade, bem como em letras financeiras subordinadas emitidas pelo Banco do Brasil, que no exercício de 2019 registraram as seguintes quantidades e montante financeiro:

Empresa	Descrição	Código do Papel	Exercício 2019		Exercício 2018	
			Quantidade	Valor	Quantidade	Valor
Banco do Brasil	**Ações**	**BBAS3**	**764.662**	**40.389**	**327.962**	**15.247**
Banco do Brasil	Ações	BBAS3	764.662	40.389	327.962	15.247
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord.	LFS	66	73.450	-	-
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord.	LFSBB000117	12	12.668	-	-
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord.	LFSBB000119	4	4.223	-	-
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord.	LFSBB000143	1	1.056	-	-
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord.	LFSBBI000010	4	4.625	-	-
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord.	LFSBBI000011	34	39.315	-	-
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord.	LFSBBI000012	10	11.563	-	-
BB Seguridade	**Ações**	**BBSE3**	**129.715**	**7.711**	**82.279**	**2.838**
BB Seguridade	Ações	BBSE3	129.715	7.711	82.279	2.838
Total das Partes Relacionadas			894.442	121.551	410.241	18.085

13. EVENTOS SUBSEQUENTES

13.1. NOVOS PLANOS DE BENEFÍCIOS

Para janeiro de 2020 está prevista a transferência de gerenciamento para a BB Previdência de três novos Planos de Benefícios:

Plano de Benefício Definido Saldado (CNPB nº 2010.0033-65), plano saldado, estruturado na modalidade de benefício definido, patrocinado pela Banco da Amazônia S.A. O patrimônio líquido do plano no fechamento do exercício de 2019 alcançou o valor de R$ 786,7 milhões;

Plano Misto de Benefícios Saldados (CNPB nº 2010.0032-92), plano saldado, estruturado na modalidade de contribuição variável, patrocinado pela Banco da Amazônia S.A. O patrimônio líquido do plano no fechamento do exercício de 2019 alcançou o valor de R$ 465,5 milhões; e

Plano de Benefícios Previdenciários – Prev Amazônia (CNPB nº 2010.0034-38),

estruturado na modalidade de contribuição variável, patrocinado pela Banco da Amazônia S.A. O patrimônio líquido do plano no fechamento do exercício de 2019 alcançou o valor de R$ 146,3 milhões.

13.2. RETIRADA DE PATROCÍNIO

Ao final do exercício de 2019 a BB Previdência conduzia processos de retirada de patrocínio de três planos de benefícios sob sua administração, sendo eles:

A1 Prev (CNPB nº 1997.0047-47), ligada à patrocinadora Cooperativa A1, estruturado na modalidade de contribuição variável. A liquidação financeira referente a retirada de patrocínio ocorrerá no decorrer do exercício de 2020. O patrimônio líquido do plano no fechamento do exercício de 2019 alcançou o valor de R$ 29,7 milhões;

BBTurPrev (CNPB nº 2005.0016-11), ligada à patrocinadora BBTur Viagens e Turismo Ltda., estruturado na modalidade de contribuição definida. A liquidação financeira referente a retirada de patrocínio ocorrerá no decorrer do exercício de 2020. O patrimônio líquido do plano no fechamento do exercício de 2019 alcançou o valor de R$ 5,4 milhões;

UCS Prev (CNPB nº 2003.0004-29), ligada à patrocinadora Fundação Universidade de Caxias do Sul, estruturado na modalidade de contribuição variável. A liquidação financeira referente a retirada de patrocínio ocorrerá no decorrer do exercício de 2020. O patrimônio líquido do plano no fechamento do exercício de 2019 alcançou o valor de R$ 225,8 milhões.

A Diretoria da BB Previdência vem conduzindo ações para o cumprimento das exigências estabelecidas pela Resolução CNPC nº 11, de 13 de maio de 2013, que rege os processos de retirada de patrocínio.

Por fim, importante destacar que os pedidos de retirada de patrocínio foram motivados pela situação econômica brasileira, que levou as patrocinadoras a reverem suas estratégias de benefícios pós emprego aos seus funcionários, não havendo qualquer relação com nenhum aspecto ligado à gestão empreendida pela BB Previdência nesses planos.

13.3. OUTROS

13.3.1. ENCERRAMENTO DO PERFIL DE INVESTIMENTO

A BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil, no ensejo da aplicação da Resolução CMN nº 4.661, de 25 de maio de 2018 e da Instrução Previc nº 06, de 14 de novembro de 2018, decidiu e informou aos patrocinadores e participantes o encerramento temporário da opção de Perfil de Investimentos para os Planos de Benefícios administrados pela BB Previdência. Para tanto, foram providenciadas as alterações dos regulamentos dos Planos de Benefícios.

A medida fez-se necessária em face da publicação dos referidos normativos legais, os quais trouxeram uma série de exigências ao processo de gestão de perfis de investimentos que elevaram sensivelmente o custo de sua operacionalização, importando na necessidade de ajustes na plataforma tecnológica da Entidade, para sua adequação aos novos preceitos legais.

Os desenvolvimentos essenciais à adaptação e conformidade dos procedimentos operacionais da gestão de perfis de investimentos à Resolução CMN nº 4.661 e à Instrução Previc nº 06 serão identificados e oportunamente implementados.

Ante a impossibilidade de ajuste imediato e o elevado risco de inconformidade legal, a opção por perfil de investimentos foi temporariamente excluída dos Planos de Benefícios Produquímica-NE Prev (CNPB nº 2010.0050-74), Igarassu Prev (CNPB nº 2010.0030-47), Santa Cruz Prev (CNPB nº 2007.0030-74) e Arysta Prev (CNPB nº 2009.0022-29).

13.3.2. MUDANÇA DO REGIME CONTÁBIL PARA OS PLANOS DA MODALIDADE DE CONTRIBUIÇÃO DEFINIDA E CONTRIBUIÇÃO VARIÁVEL

De acordo com a Resolução nº 29, de 13 de abril de 2018, artigo 10, inciso 2º, os registros relativos às contribuições e aos pagamentos de benefícios de planos estruturados nas modalidades de contribuição definida e contribuição variável poderão ser efetuados com base no regime de caixa, respeitando o prazo previsto no regulamento de cada plano de benefícios.

Portanto, a partir de 1 de janeiro de 2020 a BB Previdência adotará o regime de caixa para os registros contábeis das provisões de contribuições, 13º sobre contribuições, folhas de benefícios e 13º salário sobre benefícios, para os planos nas modalidades de contribuição definida e contribuição variável.

Vale salientar, que para os planos na modalidade de benefícios definidos nada será alterado, permanecendo o regime de competência.

Edson Pascoal Cardozo
Diretor-PresideNnte
CPF: 556.431.679-72

Adriana de Souza Teixeira Ferro
Diretora Financeira e de Investimentos (AETQ)
CPF: 708.699.876-15

Eveline Franco Veloso Susin
Diretora de Operações e de
Relacionamento com Clientes (ARPB)
CPF: 570.528.246-04

Lana Longanezi Bento
Contadora
CRC: SP212125/0-7 DF
CPF: 147.083.898-25

RELATÓRIO DO AUDITOR INDEPENDENTE

OPINIÃO

Examinamos as demonstrações contábeis da BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil ("BB Previdência", "Fundação" ou "Entidade"), que compreendem o balanço patrimonial consolidado (representado pelo somatório de todos os planos de benefícios administrados pela BB Previdência, aqui denominados de consolidado por definição da Resolução CNPC n°29) em 31 de dezembro de 2019 e as respectivas demonstrações consolidadas das mutações do patrimônio social e do plano de gestão administrativa, e as demonstrações individuais por plano de benefícios, que compreendem a demonstração do ativo líquido, da mutação do ativo líquido e das provisões técnicas do plano para o exercício findo nessa data, assim como o resumo das principais práticas contábeis e demais notas explicativas.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira consolidada da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil e individual, por plano de benefícios, em 31 de dezembro de 2019, e o desempenho consolidado e por plano de benefícios de suas operações para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às entidades reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC).

BASE PARA OPINIÃO

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidade do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

OUTROS ASSUNTOS

Saldos correspondentes comparativos

As demonstrações financeiras de 31 de dezembro de 2018, apresentadas para fins de comparabilidade, foram auditadas por outros auditores independentes, que emitiram relatório de opinião, em 28 de março de 2019, sem modificações.

RESPONSABILIDADES DA ADMINISTRAÇÃO E DA GOVERNANÇA PELAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

A Administração da Entidade é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis a entidades reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC), e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a Administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

028

RESPONSABILIDADES DO AUDITOR PELA AUDITORIA DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela Administração.

- Concluímos sobre a adequação do uso, pela Administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem nadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada. Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

BDO RCS Auditores Independentes SS
CRC 2 DF 002567/F

Fabiano de Oliveira Barbosa
Contador CRC 1 DF 015827/O-3

MANIFESTAÇÃO DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, examinou as Demonstrações Contábeis e demais documentos pertinentes às operações realizadas pela Entidade no exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2019, a fim de poder expressar opinião sobre os atos praticados pela administração, verificando o cumprimento de seus deveres legais e estatutários, e os respectivos reflexos nas referidas demonstrações.

Com base nos documentos examinados, nas análises procedidas, nos esclarecimentos prestados pela Diretoria Executiva da BB Previdência nas reuniões realizadas no período sob exame e no parecer dos Auditores Independentes, este Conselho é da opinião de que os atos da administração foram praticados com obediência aos preceitos da legislação e do Estatuto da Entidade, estando adequadamente refletidos, em seus aspectos relevantes, nas demonstrações contábeis a seguir relacionadas, referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2019, motivo pelo qual manifesta-se favorável à sua aprovação pelo Conselho Deliberativo.

Demonstrações Contábeis Consolidadas:

- Balanço Patrimonial;
- Demonstração da Mutação do Patrimônio Social – DMPS;
- Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA; e
- Notas Explicativas.

Demonstrações Contábeis por Plano de Benefícios:

- Demonstração do Ativo Líquido – DAL;
- Demonstração da Mutação do Ativo Líquido – DMAL; e
- Demonstração das Provisões Técnicas – DPT.

Pareceres:

- Auditores Independentes; e
- Atuário responsável na BB Previdência.

Brasília - DF, 23 de março de 2020.

Jorge Luis Bajerski
Presidente
CPF: 417.433.770-53

Eduardo de Paula Schwarzbach
Conselheiro
CPF: 996.290.620-20

Maristela Capacchi
Conselheira
CPF: 440.439.450-00

Ricardo Antonio De Marco
Conselheiro
CPF: 827.468.859-72

Vilson Peiter
Conselheiro
CPF: 320.801.150-49

Vicente Caldas de Amorim Sobrinho
Conselheiro
CPF: 175.882.514-68

MANIFESTAÇÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO

O Conselho Deliberativo da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, examinou as Demonstrações Contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2019, apresentadas pela Diretoria Executiva.

Com base nos documentos examinados, nas análises procedidas, nos esclarecimentos prestados pela Diretoria Executiva da BB Previdência, no Parecer dos Auditores Independentes e no Parecer do Conselho Fiscal da Entidade, este Conselho conclui que as Demonstrações Contábeis abaixo relacionadas, referentes ao exercício social do ano de 2019, refletem adequadamente a situação patrimonial e financeira da Entidade, razão pela qual as aprova.

Demonstrações Contábeis Consolidadas:

- Balanço Patrimonial;
- Demonstração da Mutação do Patrimônio Social – DMPS;
- Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA; e
- Notas Explicativas.

Demonstrações Contábeis por Plano de Benefícios:

- Demonstração do Ativo Líquido – DAL;
- Demonstração da Mutação do Ativo Líquido – DMAL; e
- Demonstração das Provisões Técnicas – DPT.

Brasília - DF, 24 de março de 2020.

Ênio Mathias Ferreira
Presidente
CPF: 725.078.106-53

Erasmo Cirqueira Lino
Conselheiro Titular
CPF: 935.394.791-04

Leonardo Cusnir
Conselheiro Titular
CPF: 027.093.417-00

Nelson José Guarezi
Conselheiro Titular
CPF: 991.894.537-00

Rodrigo Barbosa de Castilho
Conselheiro Titular
CPF: 990.375.051-04

Shirlane Míryan Motta Paiva
Conselheira Titular
CPF: 248.643.075-04

Anexo GRI

Demonstrações Contábeis

A BB Previdência mantém nesta edição do Relatório Anual, além das informações financeiras do período, a indicação de ações de responsabilidade socioambiental, mostrando que os dois aspectos constituem o eixo de uma organização rentável e sintonizada com as demandas da comunidade em que atua. A introdução desses indicadores se dará de forma progressiva e gradual, conforme a disponibilidade das informações e mudança nos processos de mensuração na Entidade. Para essa versão do Relatório Anual a Entidade optou pelo conteúdo da GRI-4 para a opção "de acordo" – Essencial.

Os índices GRI encontram-se destacados ao longo do Relatório Anual e das Demonstrações Contábeis, conforme apresentação dos temas a que se referem, bem como no Sumário GRE a seguir.

Estratégia e Análise	Páginas
G4-1 Apresente uma declaração do decisor mais graduado sobre a relevância da sustentabilidade para a organização e sua estratégia de sustentabilidade.	3

Perfil Organizacional	Páginas
G4-3 Relate o nome da organização.	3,4,31,35,83
G4-4 Relate as principais marcas, produtos e serviços.	3,4,16,31
G4-5 Relate a localização da sede da organização.	4,83
G4-6 Relate o número de países nos quais a organização opera e nome dos países nos quais as suas principais operações estão localizadas ou que são especificamente relevantes para os tópicos de sustentabilidade abordados no relatório.	Não se aplica
G4-7 Relate a natureza da propriedade e forma jurídica da organização.	31,35
G4-8 Relate os mercados em que a organização atua (com discriminação geográfica, setores cobertos e tipos de clientes e beneficiários).	4,35
G4-9 Relate o porte da organização.	4,16
G4-10 Relate o número total de empregados por tipo de emprego e gênero.	16,31
G4-11 Relate o percentual do total de empregados cobertos por acordos de negociação coletiva	16
G4-12 Descreva a cadeia de fornecedores da organização.	4
G4-13 Relate quaisquer mudanças significativas ocorridas no decorrer do período coberto pelo relatório em relação ao porte, estrutura, participação acionária ou cadeia de fornecedores da organização.	Não se aplica
G4-14 Relate se e como a organização adota a abordagem ou princípio da precaução.	Não se aplica
G4-15 Liste as cartas, princípios ou outras iniciativas desenvolvidas externamente de caráter econômico, ambiental e social que a organização subscreve ou endossa.	12
G4-16 Liste a participação em associações (p. ex.: associações setoriais) e organizações nacionais ou internacionais de defesa em que a organização. Não aplicável	Não se aplica

Aspectos Materiais Identificados e Limites	Páginas
G4-17 Liste todas as entidades incluídas nas demonstrações financeiras consolidadas ou documentos equivalentes da organização.	Não se aplica
G4-18 Explique o processo adotado para definir o conteúdo do relatório e os limites dos Aspectos.	Não disponível
G4-19 Liste todos os Aspectos materiais identificados no processo de definição do conteúdo do relatório.	Não disponível
G4-20 Para cada aspecto material, relate o limite do aspecto dentro da organização.	Não disponível

Aspectos Materiais Identificados e Limites	Páginas
G4-21 Para cada Aspecto material, relate seu limite fora da organização.	Não disponível
G4-22 Relate o efeito de quaisquer reformulações de informações fornecidas em relatórios anteriores e as razões para essas reformulações.	Não se aplica
G4-23 Relate alterações significativas em relação a períodos cobertos por relatórios anteriores em Escopo e Limites de Aspecto.	Não disponível

Engajamento de Stakeholders	Páginas
G4-24 Apresente uma lista de grupos de stakeholders engajados pela organização.	3,4,12
G4-25 Relate a base usada para a identificação e seleção de stakeholders para engajamento.	Não disponível
G4-26 Relate a abordagem adotada pela organização para envolver os stakeholders.	Não disponível
G4-27 Relate os principais tópicos e preocupações levantadas durante o engajamento de stakeholders.	Não disponível

Perfil do Relatório	Páginas
G4-28 Período coberto pelo relatório (p. ex.: ano fiscal ou civil) para as informações apresentadas.	3
G4-29 Data do relatório anterior mais recente (se houver).	31,35
G4-30 Ciclo de emissão de relatórios (anual, bienal, etc.)	3
G4-31 Informe o ponto de contato para perguntas sobre o relatório ou seu conteúdo.	84
G4-32 Opção "de acordo" escolhida pela organização.	Não disponível
G4-33 Relate a política e prática corrente adotadas pela organização para submeter o relatório a uma verificação externa.	35

Governança	Páginas
G4-34 Relate a estrutura de governança da organização, incluindo os comitês do mais alto órgão de governança. Identifique todos os comitês responsáveis pelo assessoramento do conselho na tomada de decisões que possuam impactos econômicos, ambientais e sociais.	8

Ética e Integridade	Páginas
G4-56 Descreva os valores, princípios, padrões e normas de comportamento da organização, como códigos de conduta e de ética.	10

GR4: 3,5

Relatório Anual 2019

Este relatório é publicado em cumprimento à
INSTRUÇÃO MPS/PREVIC/DC Nº 13, 12/11/2014.

BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil
SAUN Quadra 05, Bloco B (Torre Central) -
2º Andar

CEP 70040-912. Brasília – DF
Consultoria Previdenciária:
0800 601 4554 | 3004-3444

Faça planos para seu Futuro!

BB PREVIDÊNCIA 25

BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil

SAUN Quadra 05, Bloco B (Torre Central) - 2º Andar

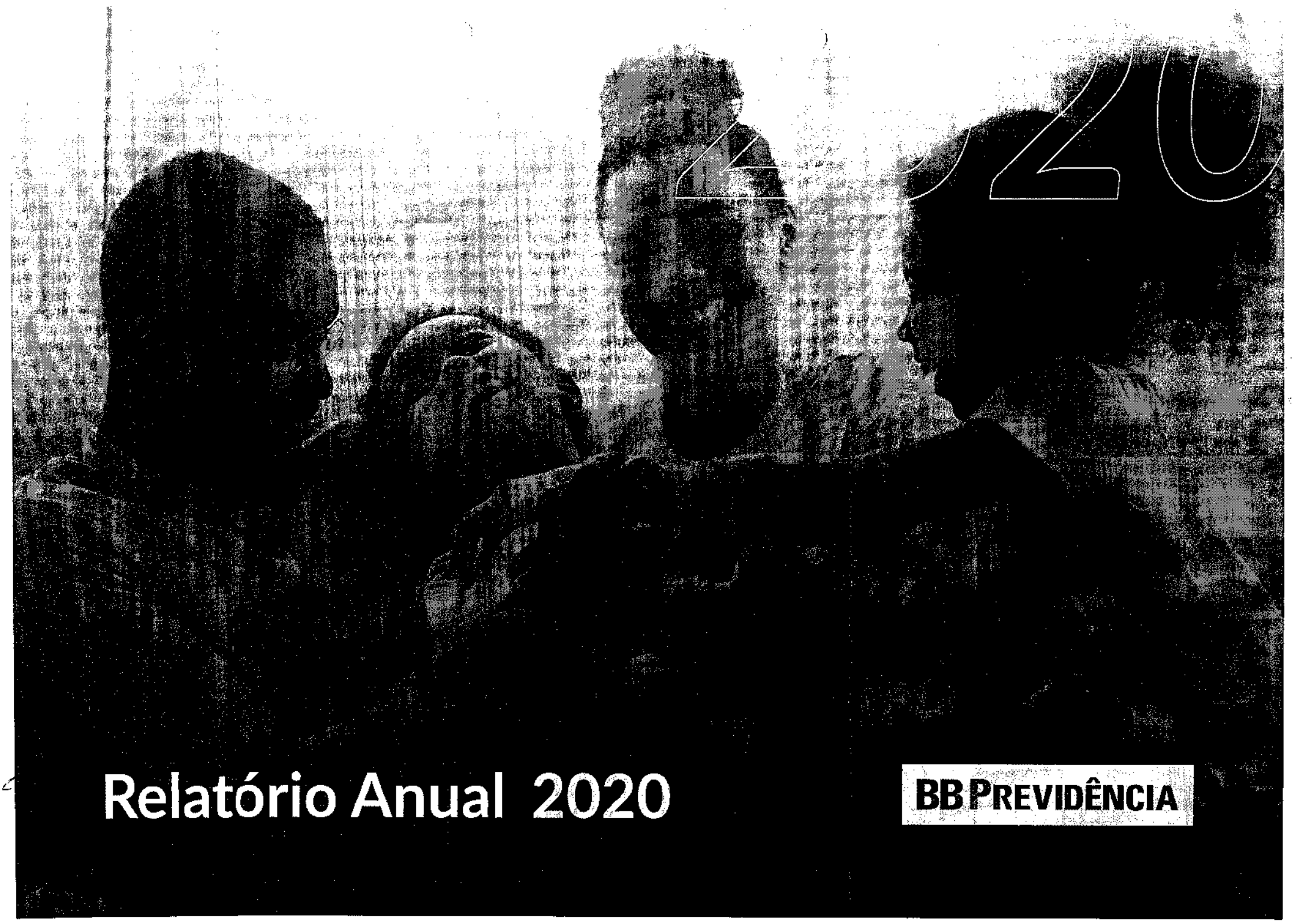
CEP 70040-912 - Brasília – DF

Consultoria Previdenciária: 0800 601 4554 / 3004-3444

bbprevidencia@bbprevidencia.com.br

www.bbprevidencia.com.br

Blog Linkedin Facebook



Relatório Anual 2020

BB PREVIDÊNCIA

Sumário

02 Mensagem da Administração

05 A BB Previdência

- **06** *Quem Somos*
- **07** *A BB Previdência em 2020*
- **08** *Nossa Estratégia*
- **09** *Transformação Digital*
- **10** *O futuro se faz agora*
- **11** *Gestão da Ética e Integridade*
- **12** *Transparência e Integridade*
- **13** *Relacionamento com Fornecedores*
- **14** *Governaça Corporativa*
- **15** *Estrutura Organizacional*
- **16** *Composição dos Conselhos*
- **18** *Avaliação da Alta Administração*

19 Principais Ações em 2020

- **20** *Novos Planos*
- **22** *Gestão da Inovação*
- **23** *Otimização dos Canais Digitais*
- **24** *Cadastros Atualizados*
- **24** *Eficiência Operacional*
- **24** *Novo Modelo de Plano Contábil*
- **25** *Criação da Gerência Jurídica*
- **26** *Linha do Tempo*

27 Criação de Valor

- **28** *Estratégia de Sustentabilidade*
- **29** *Perfil dos Participantes*
- **30** *Satisfação do Cliente*
- **31** *Ações de Relacionamento*
- **33** *Canais de Comunicação*
- **34** *Consultoria Previdenciária*
- **35** *Atendimento nas Mídias Sociais*
- **37** *A BB Previdência na Mídia*
- **38** *Perfil dos Colaboradores*
- **39** *Capacitação de Colaboradores*
- **40** *Satisfação no Trabalho*
- **41** *Saúde, qualidade de vida e bem-estar*
- **42** *Comunicação Corporativa*

43 Gestão de Investimentos

- **44** *Gestão de Investimentos*
- **45** *Mercado*
- **45** *Composição dos Investimentos*
- **46** *Investimento Responsável*
- **46** *Empréstimo Simples*

47 Gestão Previdenciária e Administrativa

- **48** *Gestão Previdenciária e Administrativa*
- **51** *Plano de Gestão Administrativa*

54 Balanço Social IBASE

61 Demonstrações Contábeis

- **62** *Balanço Patrimonial*
- **63** *Demonstração da Mutação do Patrimônio Social*
- **64** *Demonstração do Plano de Gestão Administrativa*
- **65** *Notas Explicativas*
- **123** *Relatório dos Auditores Independentes sobre as Demonstrações Contábeis*
- **126** *Parecer do Conselho Fiscal*
- **127** *Manifestação do Conselho Deliberativo*

128 Anexo GRI

Mensagem da Administração

O ano de 2020 ficará marcado na história pelos desafios impostos por uma das maiores crises sanitárias já enfrentadas pela humanidade. Os impactos da pandemia Covid 19 atingiram não somente questões de saúde, mas também causaram efeitos nos campos social, econômico e cultural. Este ano foi, sem dúvida, um período de grandes desafios para nossos clientes e para o time BB Previdência. Esse ambiente enfrentado por todos fortaleceu o nosso propósito e a nossa determinação na construção de soluções de previdência para que nossos clientes alcancem seus objetivos de qualidade de vida e saúde no período pós-laboral.

Ao assumirmos o compromisso de gerir com responsabilidade os recursos a nós confiados, também nos comprometemos a buscar as melhores estratégias de investimentos para os Planos de Benefícios, sempre com uma visão de longo prazo, e a promover uma boa experiência àqueles que dividem esse caminho conosco.

Nessa estrada rumo à Aposentadoria, avançamos ao lado de mais de 175 mil Participantes e 4.700 Assistidos, 40 Patrocinadoras e 4 Instituidores, e nos tornamos a segunda maior entidade do país em número de Participantes, e a maior entidade vinculada a uma instituição financeira, o que é motivo de grande orgulho para nós. Solidez e governança consolidam nossa atuação e dão base para sermos tantos colaboradores e clientes, e, claro, é o que nos motiva a crescer ainda mais. Estamos em constante movimentação em busca dos melhores resultados.

De 2019 para 2020, aumentamos o montante de recursos sob nossa administração em quase 17%. Fechamos o ano com o valor de de R$ 8,8 bilhões sob gestão. Em Aposentadorias e pensões, pagamos mais de R$ 332 milhões em benefícios no último ano. Já nossa rentabilidade consolidada anual ficou em 7,55%, o que representa 274,5% do CDI, mesmo em um cenário de grande volatilidade.

Além de desenvolver os nossos planos atuais, continuamos o trabalho para disponibilizar uma solução de previdência complementar para os servidores públicos dos estados e municípios, o BBPrev Brasil. No entanto, o nosso compromisso com o futuro de nossos clientes não se resume apenas aos nossos Participantes, mas engloba também suas famílias.

Neste contexto, nosso plano família, BBPrev Mais Futuro torna-se uma opção de investimento e de planejamento previdenciário para familiares de até quarto grau dos nossos clientes (cônjuge, pais, filhos/enteados, netos, irmãos, avós e bisavós, sobrinhos e tios e menor sob a guarda). A adesão é simples: basta ser indicado pelo Participante e seguir com o cadastro. O BBPrev Mais Futuro nos permite estender para as famílias dos nossos mais de 175 mil clientes a solução BB Previdência e faz parte da estratégia de expansão de nossa base e da carteira de ativos geridos por nossa Entidade.

Em 2020, buscamos uma maior aproximação com nosso público. Paralelamente aos projetos em curso, focados na implementação de novas tecnologias para melhor atender o nosso Aposentado, Pensionista e Participantes, passamos a utilizar soluções digitais que nos permitiram realizar, pela primeira vez, três eventos virtuais e gratuitos para o nosso público, o 3° Encontro Anual de Patrocinadoras e Instituidores, e ainda realizamos eventos para conhecimento, conscientização e aculturamento acerca de assuntos como a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD e as Instruções Normativas n° 31 e 32.

Iniciamos as melhorias em nosso sistema de telefonia com a finalidade de prestar um atendimento ainda melhor aos nossos clientes e reformulamos os ambientes de acesso de todos os Planos que administramos.

Em 2020 criamos a "Aceleradora", um projeto de revisão de processos e procedimentos objetivando melhorar as operações do dia a dia e com isso fortalecer ainda mais a governança, a gestão de riscos e a eficiência operacional.

Nesse período, passamos por diversas mudanças, dentre elas a reestruturação da Diretoria-Executiva da Entidade: Luiz Claudio Batista tornou-se o Diretor-Presidente da BB Previdência, e Gustavo Garcia Lellis assumiu a Diretoria Financeira e de Investimentos, juntando-se à Eveline Franco Susin, nomeada ainda em 2019 como Diretora de Operações e Relacionamento com Clientes. Nossos Superintendes Executivos também fizeram parte deste rol de transformações com a contratação de Ana Cristina de Vasconcelos e a promoção de Sergio Maia Reis que até então era o Gerente de Investimentos. Nosso organograma teve mudanças com a criação de novas áreas como a Gerência Jurídica e Secretaria Executiva.

Esse cenário de crescimento e de reestruturação das equipes ocorreu ainda dentro de uma perspectiva em que todos os nossos colaboradores passaram a desempenhar suas funções via trabalho remoto, devido às medidas de segurança recomendadas pela Organização Mundial da Saúde (OMS) e autoridades municipais, estaduais e federais. Além do desenvolvimento de habilidades gerenciais, fomos ágeis na adaptação à rotina e, assim, conseguimos sustentar a operação da BB Previdência à distância, reforçando nosso comprometimento com nossos clientes e com a saúde de todos os colaboradores da BB Previdência.

No percurso em direção aos resultados de 2021, temos consciência dos grandes desafios que temos pela frente. Muito tem sido feito e muito temos a fazer para melhorarmos a experiência de nossos clientes. Nossa prioridade e direcionamento são para a agenda de aceleração da transformação digital, de inovação em processos, produtos e serviços, de disponibilização de novos canais de atendimento e de consultoria previdenciária, visando responder com agilidade e assertividade as demandas de nosso público.

Já somos o maior Fundo Multipatrocinado vinculado a uma Instituição Financeira e nossa estratégia de expansão vai contribuir para nos manter como uma das entidades referência no mercado de previdência complementar no Brasil.

Agradecemos a confiança, renovamos nosso compromisso com nosso propósito de inspirar pessoas a planejarem seu futuro e desejamos uma excelente leitura.

Muito obrigada!
Diretoria Executiva

Luiz Claudio Batista
Presidente da BB Previdência

Eveline Franco Veloso Susin
Diretora de Operações e Relacionamento com Clientes

Gustavo Garcia Lellis
Diretor Financeiro e de Investimentos

BB PREVIDÊNCIA

A BB Previdência

06 *Quem Somos*
07 *A BB Previdência em 2020*
08 *Nossa Estratégia*
09 *Transformação Digital*
10 *O futuro se faz agora*
11 *Gestão da Ética e Integridade*
12 *Transparência e Integridade*
13 *Relacionamento com Fornecedores*
14 *Governaça Corporativa*
15 *Estrutura Organizacional*
16 *Composição dos Conselhos*
18 *Avaliação da Alta Administração*

Principais Ações em 2020 >

Quem somos

Há 26 anos, a BB Previdência oferece soluções de previdência complementar para mais de 175 mil Participantes vinculados a 40 Patrocinadoras e 04 Instituidores.

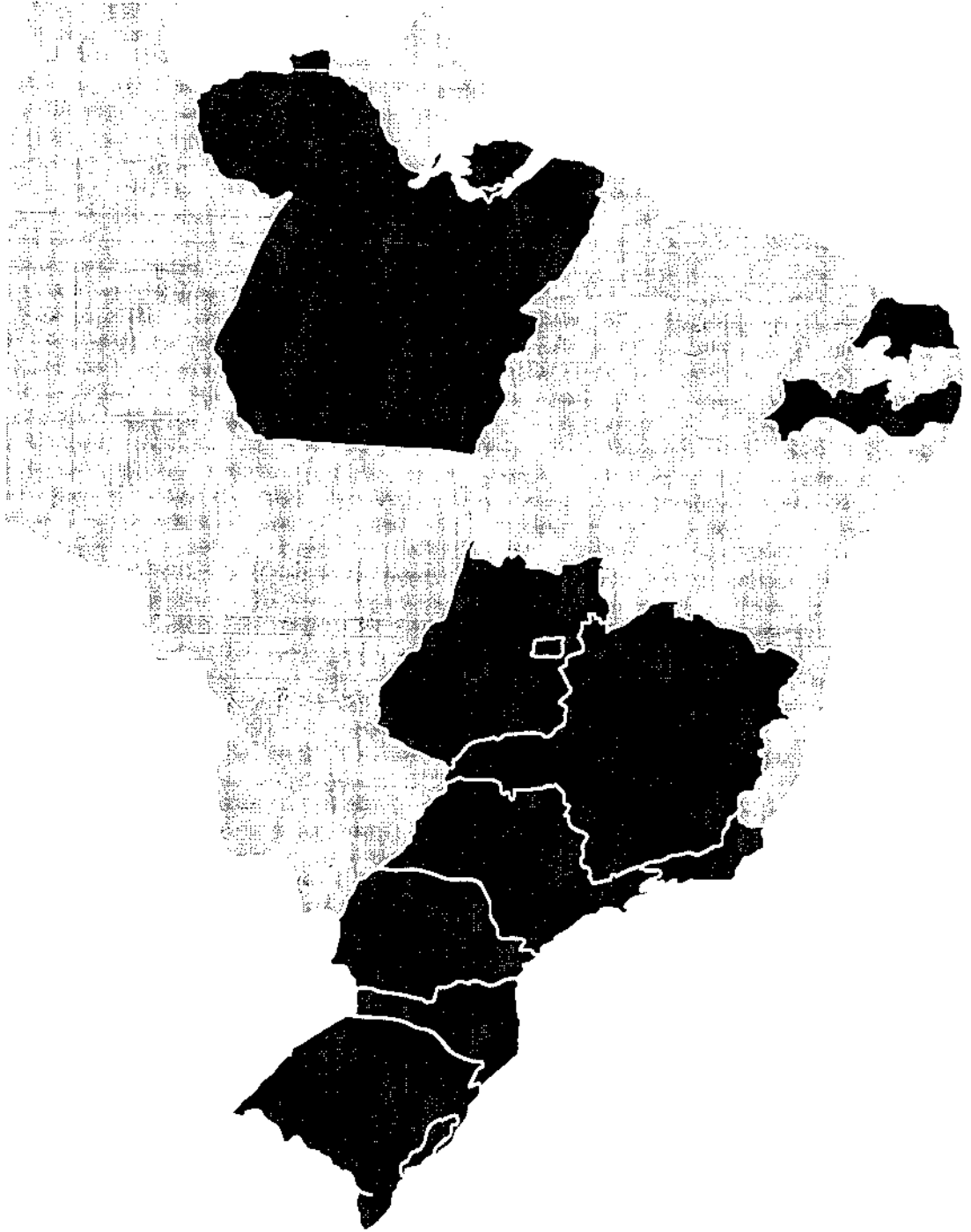
Nossas Patrocinadoras e nossos Instituidores estão sediados em 11 estados e no Distrito Federal, mas nossos Participantes estão presentes em todo o território nacional.

Passamos a ser a maior entidade fechada de previdência complementar entre os fundos de pensão multipatrocinados vinculados a instituições financeiras, de acordo com o ranking da Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar – Abrapp, com um patrimônio investido de R$ 8,8 bilhões em dezembro de 2020.

Nosso capital humano, em 2020, era formado por 94 colaboradores dedicados ao compromisso com seu planejamento de futuro. Juntos, seguimos esse objetivo em nossas atividades diárias e nos projetos para estreitar o relacionamento com nossos clientes e desenvolver soluções tecnológicas digitais para otimizar a experiência com previdência complementar.

Com importantes avanços em 2020, o próximo ano chega com novas oportunidades e o desafio de mantermos a excelência na gestão dos investimentos em um cenário cada vez mais dinâmico. Seguiremos firmes no nosso compromisso de oferecer soluções cada vez mais ágeis e flexíveis, que atendam às necessidades dos investimentos previdenciários e de um futuro melhor.

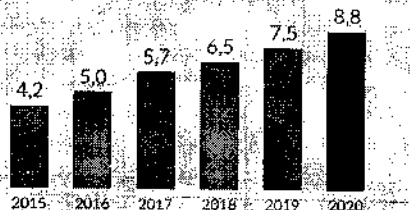
Com a aproximação e o engajamento cotidiano dos Participantes com sua previdência complementar, avançaremos de forma sustentável no propósito de criar valor para todos que fazem a BB Previdência e para o Brasil.



A BB Previdência em 2020

Presente em 11 Estados e DF

R$ 8,8 bilhões
de patrimônio investido



175 mil
Participantes

44
parceiros
Patrocinadoras e Instituidores

45
planos de benefícios

7,55%
de rentabilidade acumulada

82%
de satisfação dos Participantes ativos e Assistidos

Nossa estratégia

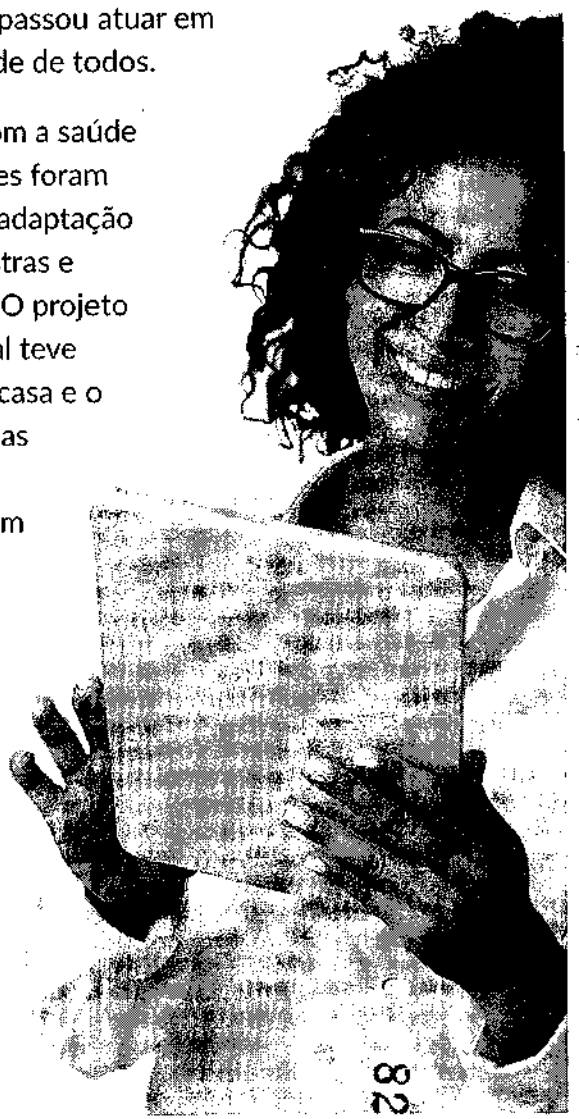
Em um cenário desafiador de pandemia, o Planejamento Estratégico 2020-2024 traçou medidas para que a Entidade se torne ainda mais sustentável e segura no longo prazo, e aproveite as boas oportunidades para ampliar seu patrimônio. Os resultados vieram e chegamos ao final de 2020 com um patrimônio administrado de R$ 8,8 bilhões, um crescimento de 17% em relação a 2019, e uma rentabilidade de 7,55%, valor superior à rentabilidade da poupança (2,11%), do CDI (2,76%) e da mediana das Entidades Fechadas de Previdência Complementar - EFPC (7,08%).

Os bons resultados são fruto do trabalho de toda a equipe da BB Previdência e da confiança dos nossos clientes na gestão eficiente que realizamos. Estas conquistas tiveram ações baseadas no estreitamento das relações com Participantes, Assistidos, Instituidores e Patrocinadoras por meio de um projeto de transformação tecnológica, em curso na entidade, com foco no cliente, garantindo mais autonomia, segurança e transparência na gestão dos recursos.

Com investimentos em tecnologia da informação, temos avançado na eficiência operacional, segurança e otimização das tarefas do dia a dia. Isto representa mais agilidade nos processos, efetividade na comunicação para tomada de decisões, e economia de recursos mesmo em um momento em que toda a nossa equipe passou atuar em *home office*, de modo a preservar a saúde de todos.

As ações e os programas de cuidado com a saúde física e mental dos nossos colaboradores foram ampliados. Acompanhamos de perto a adaptação de cada colaborador e realizamos palestras e conversas online sobre qualidade vida. O projeto Trilhas de Desenvolvimento Profissional teve como foco os desafios do trabalho em casa e o desenvolvimento de novas competências necessárias às atividades da empresa. Todas as capacitações também passaram a acontecer no ambiente virtual.

A gestão dos três novos planos do Banco da Amazônia S.A. impulsionou o aumento dos recursos administrados. A certificação do BBPrev Brasil e a expansão do BBPrev Realize Mais para receber novas Patrocinadoras foram medidas estruturantes para o crescimento nos próximos anos.



Transformação Digital

O trabalho das nossas equipes em *home office*, desde março de 2020, exigiu a adaptação, expansão e melhoria da infraestrutura tecnológica. A partir de um modelo piloto já existente e estudos de viabilidade, o sistema de redes foi adequado para permitir o acesso remoto dos colaboradores preservando a segurança das informações e a qualidade da performance de rede. Também iniciamos as análises de soluções em nuvem com alta disponibilidade e confiabilidade.

Os padrões de segurança foram revisados e contrataremos uma consultoria especializada na área para 2021. Os sistemas internos estão em adequação para estarem alinhados às diretrizes do Planejamento Estratégico institucional para atender às demandas dos novos entrantes, principalmente nos planos BBPrev Brasil e o BBPrev Realize Mais.

O Programa de Transformação Tecnológica empreendeu uma série de análises de soluções que tenham o cliente como centro e deu início à substituição e melhoria dos canais digitais. Isto permitiu o lançamento de uma nova interface (*home page*) e sites de cada plano adaptados às necessidades dos clientes, e um novo modelo de extrato previdenciário de acordo com as melhores práticas legais e financeiras. As ações de melhorias do Programa de Transformação Tecnológica terão continuidade ao longo do ano de 2021.

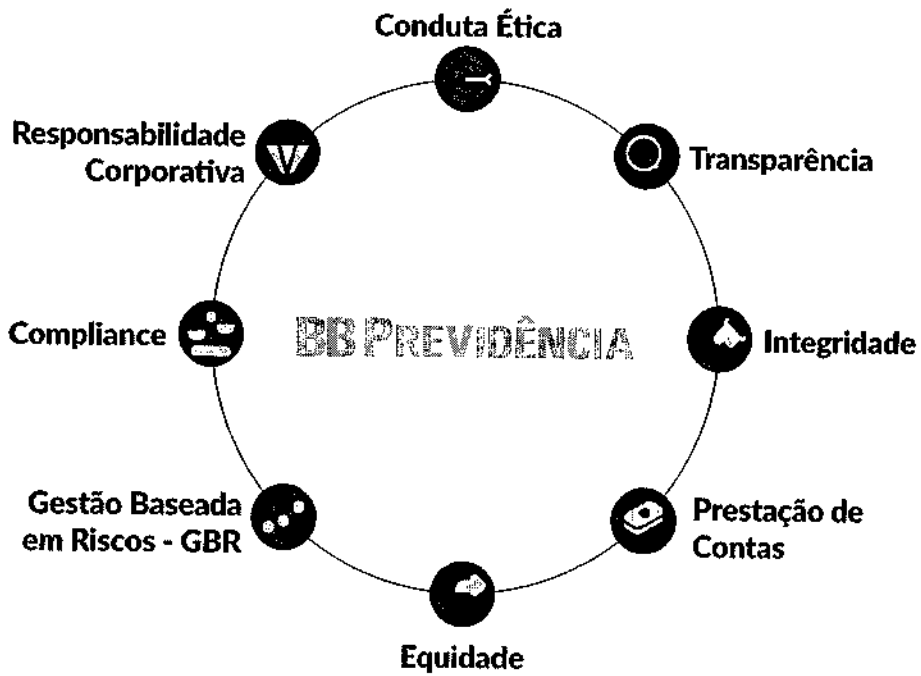
Novas ferramentas de inteligência para extração e organização de dados (*business intelligence*) começaram a ser testadas na produção de relatórios e quadros (*dashboards*) financeiros, com informações precisas e atualizadas em tempo real.

Os planos institucionais de Tecnologia da Informação foram revisados para dar continuidade ao processo de melhoria dos nossos sistemas digitais, de modo a estarmos ainda mais preparados para o crescimento do número de clientes, para o modelo de trabalho remoto, assim como para o cenário econômico que se apresenta para os próximos anos.

Iniciamos um movimento de redução de nossa pegada ecológica, sempre pensando no futuro de nossos clientes e das futuras gerações, com a digitalização de processos, como a liberação das provisões de pagamento, e a redução do uso de papel impresso, além da adoção da tecnologia de assinatura digital.

Governança Corporativa

A BB Previdência está alinhada às melhores práticas de governança, bem como às legislações e regulamentos do mercado de previdência complementar por meio da gestão transparente de suas atividades e do seu sistema de governança corporativa. A adesão ao Código de Autorregulação em Governança Corporativa da Abrapp permitiu à Entidade o fortalecimento de diretrizes que se fundamentam nos seguintes pilares:



Em 2020, o sistema de governança da Entidade foi fortalecido com a criação da Secretaria Executiva. O novo órgão assumiu a responsabilidade de dar suporte à governança e funcionar como elo entre os colegiados, com a promoção de ações integradas para o aprimoramento das práticas de governança e acompanhamento da conformidade dos documentos com a regulação e a legislação aplicáveis.

O futuro se faz agora

O Planejamento Estratégico da BB Previdência é revisado anualmente, com a participação de todo o corpo funcional em todas as etapas. O Planejamento 2021-2025 inovou com a adoção de uma metodologia híbrida que agregou os componentes estratégicos do *Balanced Scorecard* (BSC) ao alto nível de monitoramento do método *Objective and Key Results* (OKR).

Na primeira etapa, revisamos os orientadores estratégicos – missão, visão, valores e propósito. Em seguida, redefinimos os objetivos e as ações necessárias para alcançá-los, estabelecendo, ainda, métricas precisas de desempenho para cada uma dessas ações previstas.

Componentes Estratégicos 2021-2025

Missão	Oferecer aos nossos clientes excelência no relacionamento e solidez na construção de seu futuro
Visão	Ser referência em inovação e eficiência no mercado de previdência complementar fechada
Valores	- Transparência - Inovação - Postura de dono - Excelência no relacionamento - Responsabilidade Socioambiental - Governança
Propósito	Inspirar nossos clientes a planejar seu futuro

Nos próximos anos, o foco permanece no estreitamento das relações com os nossos clientes e parceiros, para juntos continuarmos a assegurar excelência e transparência na gestão dos recursos e o bom aproveitamento das oportunidades para ampliar a carteira de planos e o patrimônio.

Gestão da Ética e Integridade

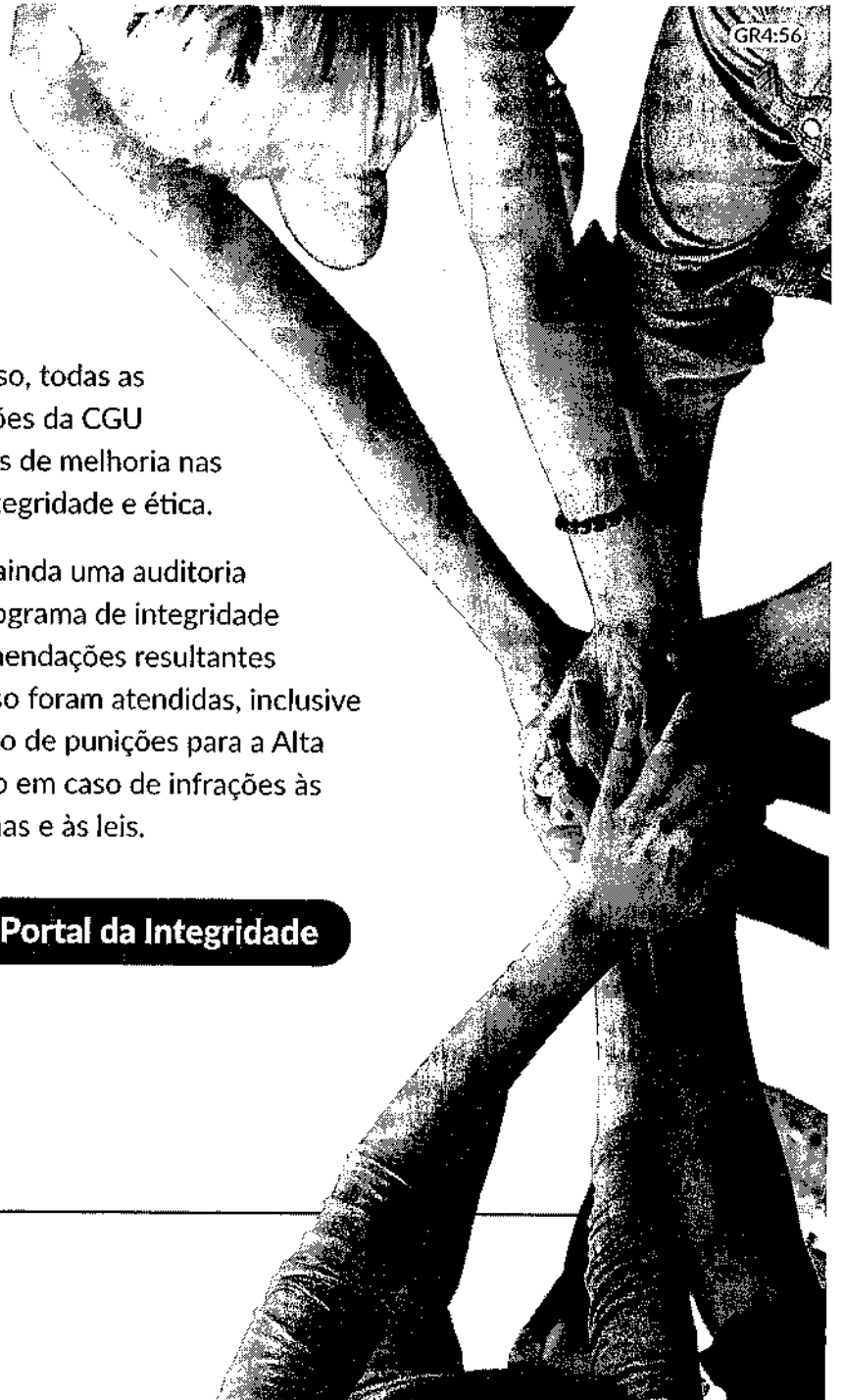
O Programa de Integridade é composto por políticas e normas internas que contextualizam o funcionário dentro da cultura que a BB Previdência vem construindo ao longo de seus 26 anos de história, alicerçada pelo Código de Ética e Normas de Conduta. Anualmente, todas as diretrizes e regras da BB Previdência são revisadas para estarem em acordo com as atualizações na legislação no país, as determinações das autoridades regulatórias e as melhores práticas do mercado.

Em 2020, os normativos de ética e integridade foram revisados para atender às determinações da Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD (Lei 13.853/2019), da Resolução nº 32 aprovada pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC) e às recomendações da Controladoria-Geral da União (CGU).

Neste processo, todas as 120 orientações da CGU geraram ações de melhoria nas normas de integridade e ética.

Foi realizada ainda uma auditoria interna no programa de integridade e as 18 recomendações resultantes desse processo foram atendidas, inclusive com a previsão de punições para a Alta Administração em caso de infrações às normas internas e às leis.

Acesse o Portal da Integridade



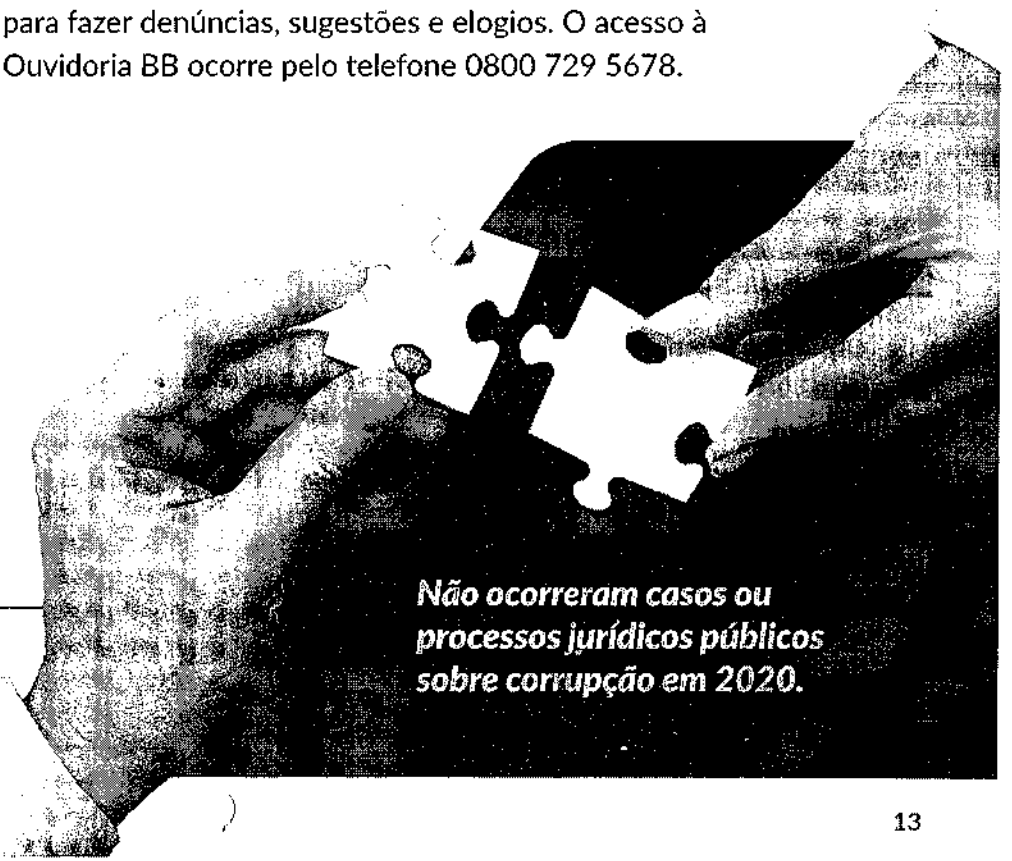
Transparência e Integridade

Com o início da pandemia, do trabalho em *home office* e de um período de alta volatilidade econômica, a BB Previdência passou a contar com relatórios semanais de monitoramento e análise sobre a gestão de pessoas, a saúde financeira e os processos da empresa.

Nos documentos de controle interno, todas as obrigações tributárias e fiscais são informadas à Alta Administração no Relatório de Controle Interno, para mostrar a conformidade da BB Previdência com as determinações das autoridades externas e a legislação vigente. Além disso, os nomes das Patrocinadoras e Instituidores públicos ou de caráter misto constam agora no site da integridade.

Em 2020, o Canal de Denúncias Online foi adquirido. A partir de 2021 será implementado, e os denunciantes receberão retornos nos prazos previstos nos regulamentos, bem como poderão acompanhar o andamento e o resultados dos processos em conformidade com a Lei Anticorrupção. A tecnologia garante a confidencialidade e o anonimato do denunciante, se assim ele desejar. A Norma de Controle Disciplinar foi revisada para especificar as novas etapas, as formas de tratamento e a apuração de denúncias.

Como complemento, nossos clientes diretos (Participantes, Assistidos, Patrocinadoras e Instituidores) têm à sua disposição o atendimento da Ouvidoria do Banco do Brasil. O canal também pode ser usado para fazer denúncias, sugestões e elogios. O acesso à Ouvidoria BB ocorre pelo telefone 0800 729 5678.



Não ocorreram casos ou processos jurídicos públicos sobre corrupção em 2020.

Relacionamento com Fornecedores

A Política de Relacionamento com Fornecedores segue comprometida com as melhores práticas de contratação de prestação de serviços. Todos os contratos e as contratadas devem atender às determinações do Código de Ética, às Normas de Conduta e ao Programa de Integridade institucional, bem como à legislação aplicável (trabalhista, previdenciária fiscal e de proteção de dados) e aos regulamentos de prevenção e combate à corrupção.

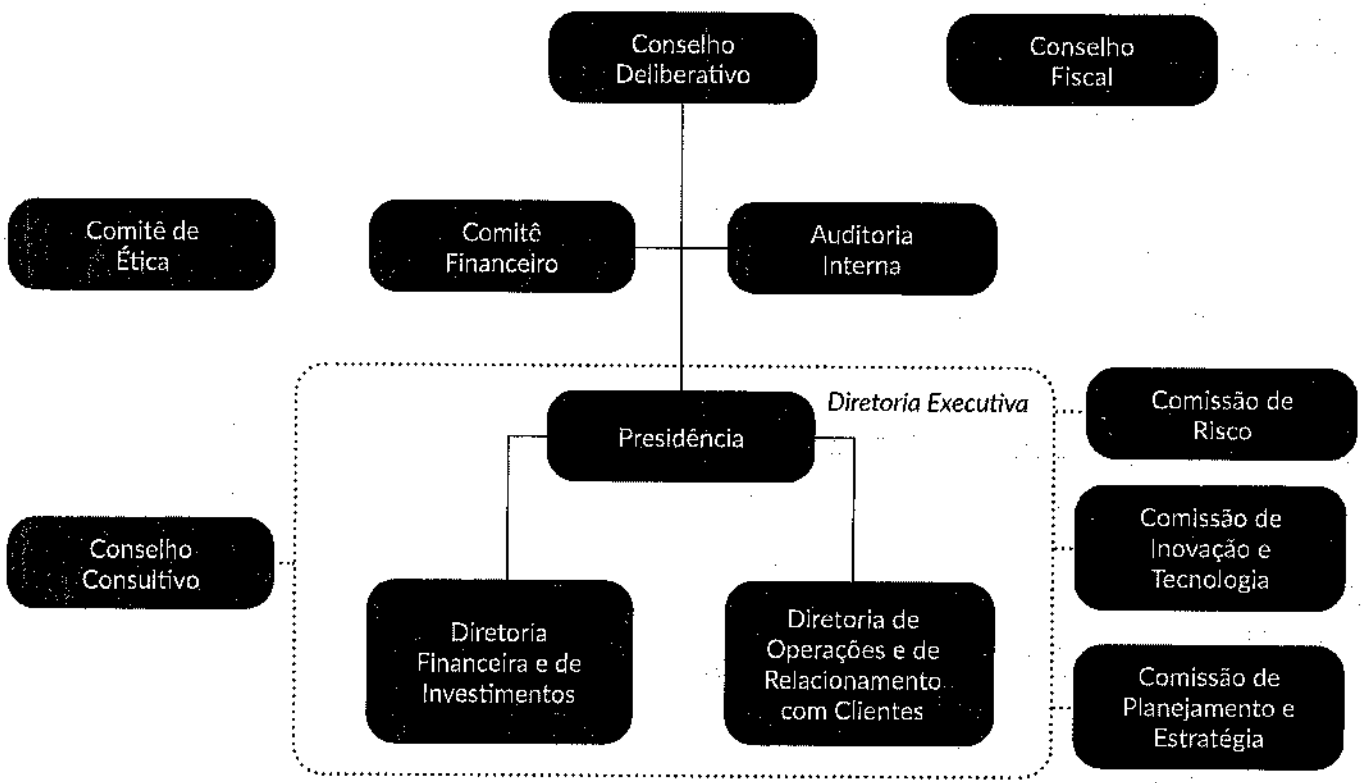
Todos os contratos da BB Previdência incluem a cláusula de Anticorrupção, na qual a empresa contratada declara cumprir integralmente a Lei Anticorrupção (Lei no 12.846/2013) e afirma não ter sido acusada, nem condenada, por delitos envolvendo fraude, corrupção ou suborno em qualquer jurisdição do país.

Adicionalmente, realizamos investigação do histórico e da reputação dos prestadores de serviço, a chamada *due diligence*, em aderência ao Guia de Melhores Práticas Anticorrupção para EFPC da Abrapp - Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar.

Estrutura Organizacional

A estrutura de governança da BB Previdência é composta por Conselho Deliberativo, Conselho Fiscal e Diretoria Executiva. Em paralelo, o Comitê Financeiro apoia o Conselho Deliberativo no acompanhamento do desempenho dos investimentos e na tomada de decisão. O Conselho Consultivo atua na intermediação entre a Diretoria Executiva e o Administrador, Banco do Brasil.

Estrutura Organizacional



Os currículos de todos os membros da Alta Administração estão disponíveis no nosso Portal.

Clique aqui e confira!

Composição dos Conselhos

O mandato dos membros do Conselho Deliberativo e do Conselho Fiscal é de dois anos, com possibilidade de recondução ou reeleição. O processo de indicação e eleição atende aos preceitos legais, ao Estatuto da Entidade e ao Regulamento das Eleições, que é revisado pelo Conselho Deliberativo no ano anterior ao processo eleitoral.

Conselho Deliberativo

É responsável pelas deliberações e definições das políticas institucionais gerais e dos planos de benefícios. Composto por 9 membros, sendo 3 indicados pelo Administrador, Banco do Brasil, 3 indicados por Patrocinadoras/Instituidores e 3 eleitos pelos Participantes e Assistidos.

Em 2020, frente ao cenário desafiador imposto pela covid-19, o Conselho se reuniu 14 vezes por videoconferência. A participação feminina no órgão foi de 27,7%.

Membros Efetivos	Membros Suplentes
Ênio Mathias Ferreira - Presidente	Claudia Otoshi Larrubia
Júlio César Rodrigues da Silva	Márcia Aparecida de Lima Fernandes
Thompson Soares Pereira César	Luiz Gustavo Hokumura Caires
Leonardo Cusnir	Julio Murilo Martino Pinho
Neivor Canton	Nelson Paulo Rossi
Paulo Roberto de Queiroz Guimarães	Rodrigo Barbosa de Castilho
Erasmo Cirqueira Lino	João Francisco Alves Veloso
Shirlane Míryam Motta Paiva	Giovanna Carla Silva de Oliveira
Nelson José Guarezi	Janete Volpato

Conselho Fiscal

Tem como missão a fiscalização permanente dos atos e operações da Entidade. É composto por 6 membros, com 4 deles indicados pelas Patrocinadoras e 2 eleitos por Participantes e Assistidos. Em 2020, o Conselho Fiscal se reuniu 7 vezes por videoconferência, 2 delas em conjunto com o Conselho Deliberativo.

Membros Efetivos	Membros Suplentes
Jorge Luis Bajerski - Presidente	Ana Paula Coutinho
Eduardo de Paula Schwarzbach	Thiago Mendes Motta Couto
Maristela Capacchi	Pedro D'Agustini
Ricardo Antonio de Marco	Jarlei Sartori
Vicente Caldas de Amorim Sobrinho	João Maria Alves de Castro
Vilson Peiter	Irineu da Silva

Diretoria Executiva

Responsável pela administração da Entidade, é composta por 3 membros designados pelo Administrador para um mandato de 3 anos. Diante do cenário da pandemia, o Colegiado se reuniu semanalmente por videoconferência. Foram 98 reuniões, somadas as ordinárias e as extraordinárias.

Comitê Financeiro

Criado em 2006, o Comitê Financeiro tem por finalidade formular e acompanhar as Políticas e Diretrizes de Investimento. Além disso, em suas reuniões mensais, analisa, aprova e monitora a aplicação dos recursos da Entidade, reportando-se ao Conselho Deliberativo. É composto por dois conselheiros escolhidos entre seus representantes, o Diretor-Presidente, e o Diretor Financeiro e de Investimentos.

Membros
Erasmo Cirqueira Lino - Titular
Leonardo Cusnir - Titular
Luiz Claudio Batista - Titular
Gustavo Garcia Lellis - Titular (início em 12/11/2020)
Adriana de Souza Teixeira Ferro - (até 28/10/2020)
Shirlane Míryam Motta Paiva - Suplente

Avaliação da Alta Administração

A BB Previdência, preocupada em avaliar a eficácia do sistema de governança e aprimorar o desempenho dos Conselhos, realiza anualmente a avaliação dos Conselhos Fiscal e Deliberativo e as autoavaliações dos conselheiros, assim como avalia a atuação da Diretoria Executiva, da Auditoria Interna e da Secretaria Executiva.

O método de análise baseia-se em um mapa de pontos de melhoria, que contribui para o aprimoramento do sistema de governança e tomada de decisões estratégicas.

Em 2020, a Alta Administração manteve a estratégia de aprimorar os conhecimentos em eventos e canais online.

Eventos da Alta Administração 2020

41º Congresso Brasileiro de Previdência Privada

Encontro Regional da Abrapp

9º Seminário Gestão de Investimentos nas Entidades Fechadas de Previdência Complementar - EFPC

Participação em Comissões da Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar - Abrapp

Governança e Riscos

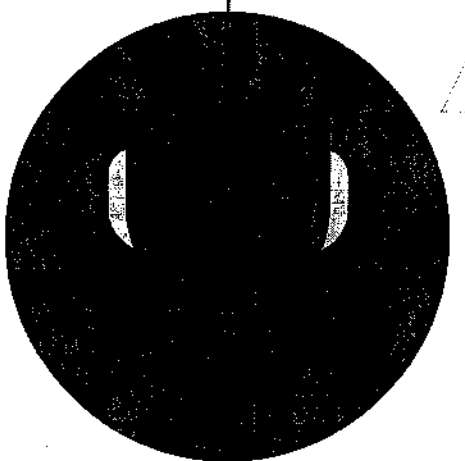
Investimentos

Estratégia e Geração de Valor

RH e Contabilidade

Comitê de Previdência Associativa

Conselho Deliberativo Abrapp



Principais Ações em 2020

Principais Ações em 2020

20 *Novos Planos*
22 *Gestão da Inovação*
23 *Otimização dos Canais Digitais*
24 *Cadastros Atualizados*
24 *Eficiência Operacional*
24 *Novo Modelo de Plano Contábil*
25 *Criação da Gerência Jurídica*
26 *Linha do Tempo*

Novos planos

Prev Amazônia

É um Plano de Contribuição Variável (CV) para complementar a Aposentadoria dos servidores do Banco da Amazônia S.A., além de assegurar inúmeros benefícios essenciais de natureza previdenciária. Em 2020, a gestão do Prev Amazônia foi transferida da Caixa de Previdência Complementar do Banco da Amazônia - CAPAF para a BB Previdência. Essa confiança na nossa gestão eficiente gera o aprimoramento e a consequente melhoria da qualidade de vida dos Participantes do plano e seus familiares.

R$ 175 milhões
de patrimônio investido

1.523
Participantes e Assistidos

Acesse o site

Plano de Benefício Definido Saldado

Plano de Benefício Definido (BD) para servidores do Banco da Amazônia S.A., com transferência da gestão da Caixa de Previdência Complementar do Banco da Amazônia - CAPAF para a BB Previdência. Com o saldamento do plano, nada mudou para Aposentados e Pensionistas. Já os Participantes ativos contribuem com o proporcional para chegar ao valor definido na adesão.

R$ 272 milhões
de patrimônio investido

947
Participantes e Assistidos

Acesse o site

Plano Misto de Beneficio Saldado

Estratégia de Aposentadoria complementar de contribuição variável para servidores do Banco da Amazônia S.A. Com o saldamento do plano, nada mudou para Aposentados e Pensionistas. Já os Participantes ativos contribuem com o proporcional que desejam realizar e o valor do benefício é resultado deste esforço de poupança.

R$ 358 milhões
de patrimônio investido

564
Participantes e Assistidos

Acesse o site

BBPrev Brasil

Plano de benefícios para os funcionários públicos, constituído na modalidade de Contribuição Definida (CD). Com a Reforma da Previdência, a União, os Estados, os Municípios e o Distrito Federal terão de instituir um Regime de Previdência Complementar para seus colaboradores. A estratégia criada pela BB Previdência foi certificada em 2020 e conta com regras modernas e flexíveis, numa solução completa que alia benefícios previdenciários essenciais, taxa atrativa e rentabilidade de longo prazo para garantir ao servidor público um futuro com mais qualidade de vida e segurança.

O BBPrev Brasil está pronto para gerir os investimentos de milhares de trabalhadores públicos com escala e eficiência em um ambiente multipatrocinado. Para a BB Previdência, cuidar dos funcionários públicos é cuidar do Brasil.

Acesse o site

Gestão da Inovação

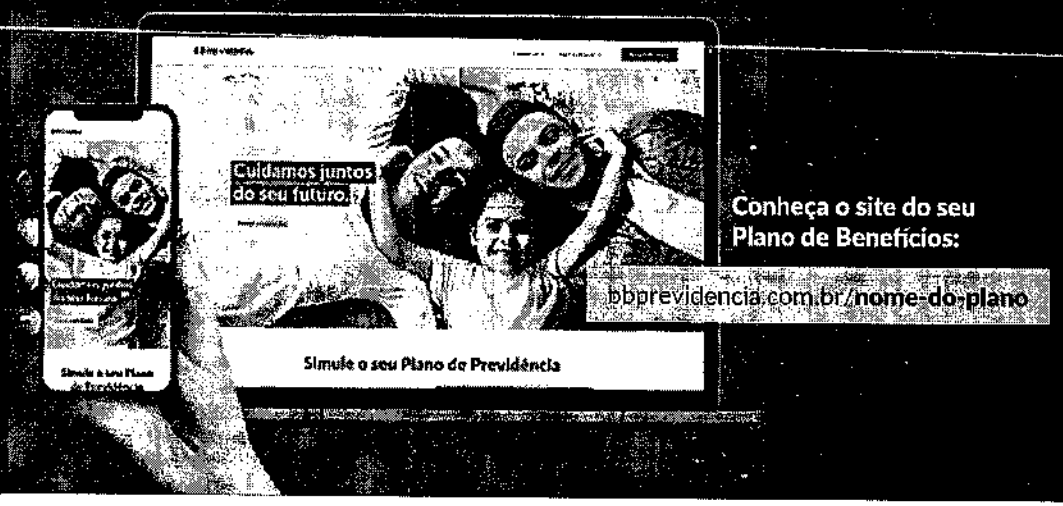
Em 2020 foi criado o Programa de Gestão Integrada de Processos e Riscos, com o objetivo de mapear os processos da BB Previdência, bem como avaliar e indicar os riscos inerentes a cada um deles de forma padronizada e assertiva. Com a adoção de estratégias de gestão do conhecimento voltadas para a inovação, o Programa passou a se chamar Aceleradora.

Para que a Aceleradora tivesse uma atuação mais rápida e dinâmica, foram aplicadas práticas de gestão de projetos mais modernas, como o *Scrum*, por exemplo. Colaboradores das diversas áreas da BB Previdência foram convidados a compor a equipe e atuar como Multiplicadores, disseminando o conhecimento das metodologias utilizadas para suas respectivas equipes. Os Multiplicadores passaram por capacitações em gestão de processos e gestão de riscos realizadas pelo time de Facilitadores, colaboradores especializados nas práticas de gestão de riscos e de processos, responsáveis pela gestão operacional do Programa.

A Aceleradora atuou em ciclos, e cada área da BB Previdência ficou responsável pela análise e proposição de melhorias de um processo por meio da entrega de representações gráficas dos processos – atual e ideal, agendas de melhorias e repositórios com os riscos inerentes identificados.

Além dos produtos tangíveis, a Aceleradora tem ainda como objetivo fomentar a avaliação crítica da operação da BB Previdência e desenvolver a cultura de ideias inovadoras por parte das equipes. Dois ciclos da Aceleradora foram finalizados ainda em 2020 e em 2021 o trabalho seguirá, com a proposta de estar continuamente em execução, ao atuar em novos processos, implementar melhorias e contribuir para um ambiente sempre em evolução e aberto à inovação.

Otimização dos canais digitais e de relacionamento



Os sites da BB Previdência e dos 45 planos de previdência complementar foram reformulados para atender aos hábitos atuais de uso da internet e às necessidades dos nossos clientes.

As novas interfaces são resultado de estudos e pesquisas que levaram em consideração as melhores práticas de usabilidade, aperfeiçoamentos legais, o local, a forma e a frequência de acesso à internet e aos nossos canais digitais, assim como a afinidade do nosso público com tecnologia e as expectativas com o autoatendimento.

No acesso exclusivo do Participante, disponibilizamos um novo extrato completo e novas opções de simulação para os clientes planejarem seus futuros.

Além de tornar a performance dos canais mais eficiente e amigável, as alterações visaram atender às normas previstas na Lei Geral de Proteção de Dados, que entrou em vigor em 18 de setembro de 2020, e a Instrução Normativa 32, com data de vigência de janeiro de 2021.

No final do ano de 2020, implementamos também uma nova central telefônica com uma Unidade de Resposta Audível - URA mais ágil e fácil, com novos serviços em primeiro nível. Esta nova estrutura nos permitirá o monitoramento dos atendimentos em tempo real, possibilitando melhorias de processos e atuações mais personalizadas da consultoria previdenciária.

Outras ações inéditas de relacionamento desenvolvidas em 2020 foram os eventos personalizados para Participantes e Assistidos. Os webinários trataram de temas como saúde, empreendedorismo e investimentos.

Cadastros Atualizados

Demos continuidade às campanhas de atualização de cadastros, permitindo a complementação e a revisão dos dados dos Assistidos e Participantes no nosso sistema de informação, bem como a atualização de Pessoas Expostas Politicamente – PEP - ao sistema de previdência complementar.

Eficiência operacional

Com a atualização dos cadastros, iniciamos a migração para o sistema de pagamento dos Assistidos para a conta salário, o que permitiu maior eficiência operacional na concessão de benefícios. Esta ação assegura a livre opção bancária para todos os clientes.

Saiba Mais

Novo Modelo de Plano Contábil

Em 2020, demos início a revisão e a atualização dos procedimentos contábeis e da estrutura do Plano Contábil da BB Previdência para atender às determinações da Instrução Normativa nº. 31 da Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc).

As mudanças englobam o funcionamento das contas, a abertura de investimentos, a padronização das despesas administrativas, além do meio e a periodicidade de envio das demonstrações contábeis. Estamos preparados para atender às novas regras, que começaram a vigorar a partir de 1º de janeiro de 2021.

Criação da Gerência Jurídica

Para aprimorar os processos de governança, a BB Previdência criou a Gerência Jurídica - GEJUR. O objetivo da nova área é fortalecer a segurança jurídica aos procedimentos internos, novos negócios e investimentos, além de acompanhar e oferecer respostas ágeis às mudanças no mercado de acordo com a regulamentação do segmento.

Ações da GEJUR em 2020

- Centralização do controle e definição das estratégias de atuação nas demandas judiciais
- Aprimoramento dos instrumentos contratuais firmados
- Ampliação das atividades de suporte legal em processos de licenciamento
- Monitoramento dos processos estratégicos

Para 2021, além da estruturação e mapeamento dos processos de trabalho e implementação de sistemas informatizados, o desafio será a otimização da gestão dos processos judiciais.

Linha do Tempo

1994

Criação da BB Previdência

2005

Participantes e Assistidos com direito a voto na Primeira eleição para membros dos Conselhos Deliberativo e Fiscal

2011

Nova área Acesse seu Plano no Portal

2015

Pense Futuro
Educação Financeira e Previdenciária

2017

Programa de Integridade

Blog BB Previdência

2018

Página oficial do Facebook

2019

R$ 7,5 bilhões em patrimônio investido

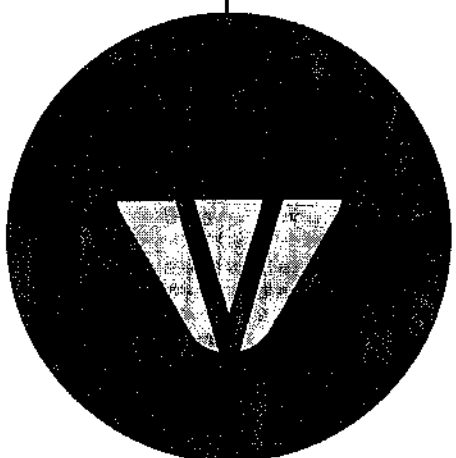
Lançamentos:
- Página oficial do LinkedIn
- BBPrev Futuro: Plano Família
- BBPrev Coop: Plano Família exclusivo para cooperativas

2020

R$ 8,8 bilhões em patrimônio investido

Ações:
- Novos sites dos planos
- Programa de Transformação Tecnológica
- Programa de Gestão da Inovação
- Certificação do Regulamento do BBPrev Brasil
- Migração dos Planos do Banco da Amazônia

Inspirar as pessoas a planejarem o futuro.

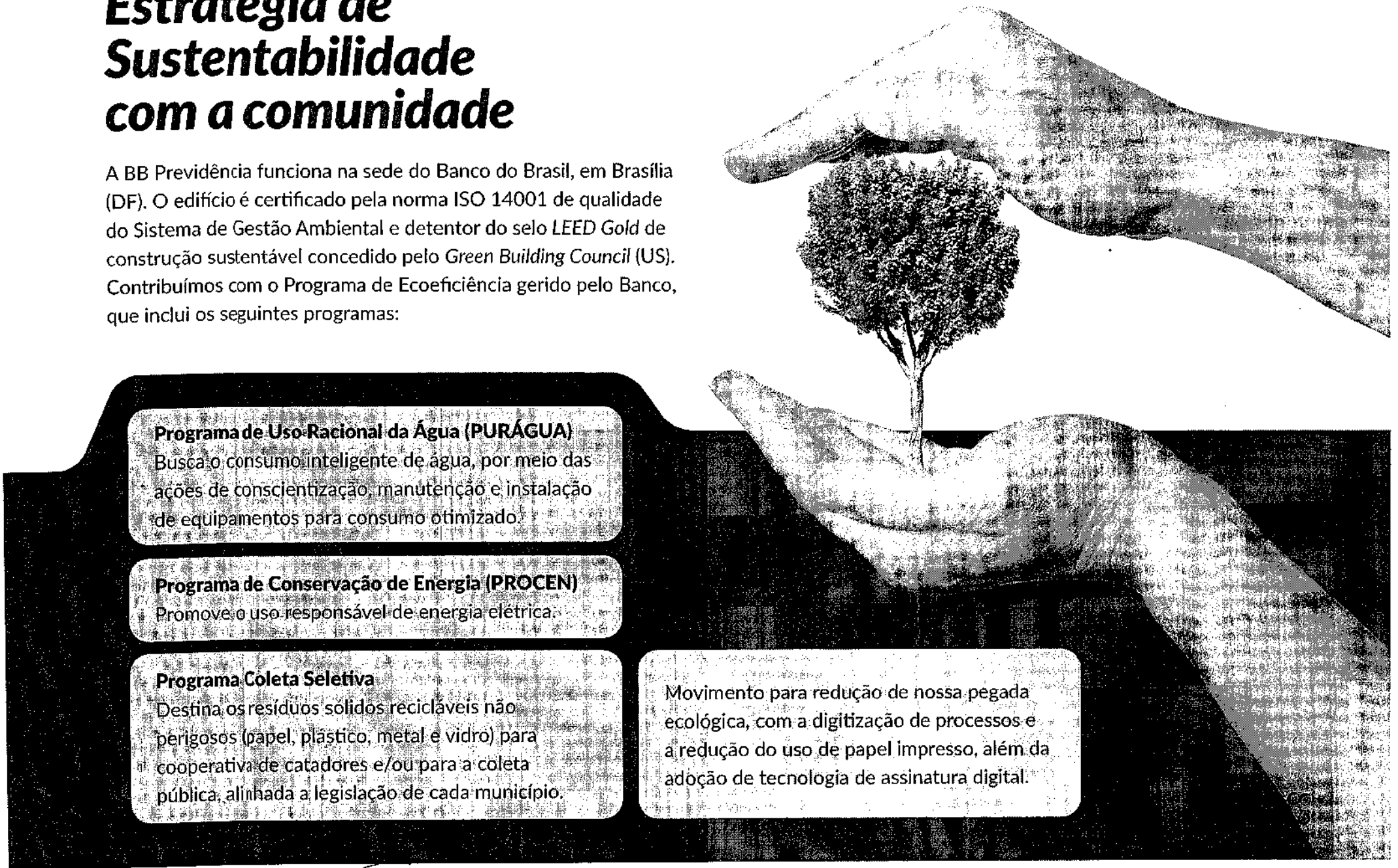


Criação de Valor

28 *Estratégia de Sustentabilidade*
29 *Perfil dos Participantes*
30 *Satisfação do Cliente*
31 *Ações de Relacionamento*
33 *Canais de Comunicação*
34 *Consultoria Previdenciária*
35 *Atendimento nas Mídias Sociais*
37 *A BB Previdência na Mídia*
38 *Perfil dos Colaboradores*
39 *Capacitação de Colaboradores*
40 *Satisfação no Trabalho*
41 *Saúde, qualidade de vida e bem-estar*
42 *Comunicação Corporativa*

Estratégia de Sustentabilidade com a comunidade

A BB Previdência funciona na sede do Banco do Brasil, em Brasília (DF). O edifício é certificado pela norma ISO 14001 de qualidade do Sistema de Gestão Ambiental e detentor do selo *LEED Gold* de construção sustentável concedido pelo *Green Building Council* (US). Contribuímos com o Programa de Ecoeficiência gerido pelo Banco, que inclui os seguintes programas:



Programa de Uso Racional da Água (PURÁGUA)
Busca o consumo inteligente de água, por meio das ações de conscientização, manutenção e instalação de equipamentos para consumo otimizado.

Programa de Conservação de Energia (PROCEN)
Promove o uso responsável de energia elétrica.

Programa Coleta Seletiva
Destina os resíduos sólidos recicláveis não perigosos (papel, plástico, metal e vidro) para cooperativa de catadores e/ou para a coleta pública, alinhada a legislação de cada município.

Movimento para redução de nossa pegada ecológica, com a digitização de processos e a redução do uso de papel impresso, além da adoção de tecnologia de assinatura digital.

Perfil dos Participantes

A BB Previdência encerrou 2020 administrando 45 planos de benefícios, com um total de 175.728 Participantes, que atuam em vários setores da economia como cooperativas, indústrias, bancos, instituições de educação, de saúde, dentre outras. Em 31 de dezembro de 2020, a base de Participantes estava assim distribuída:

175.728
participantes

Gênero

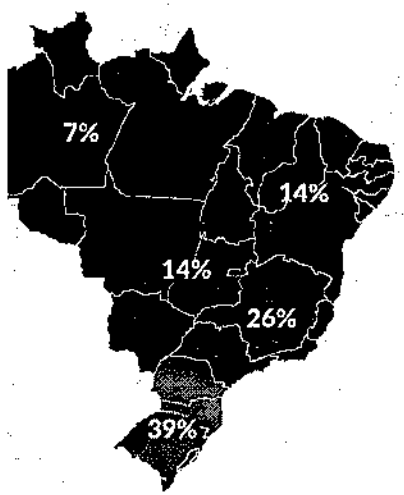
128.045
Masculino

47.683
Feminino

Faixa Etária

Acima de 80 anos	**1.262**
70 - 80 anos	**7.113**
60 - 70 anos	**18.160**
50 - 60 anos	**24.844**
40 - 50 anos	**40.098**
30 - 40 anos	**53.267**
20 - 30 anos	**26.411**
0 - 19 anos	**4.573**

Regiões

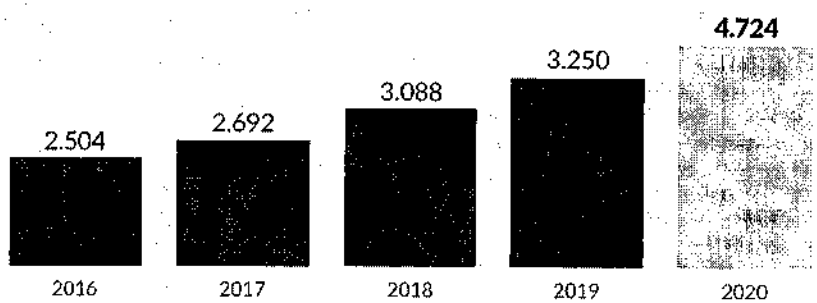


Norte	**12.773**
Centro-Oeste	**24.302**
Nordeste	**24.593**
Sudoeste	**45.536**
Sul	**67.764**
Não Especificado	**760**

Situação no Plano

Ativo	**168.239**
Autopatrocinado	**380**
BPD	**2.385**
Pensionista	**894**
Aposentado	**3.830**

Evolução de Aposentados e Pensionistas



Satisfação do Cliente

Em 2020, a BB Previdência realizou a Pesquisa de Satisfação de Clientes, com duas abordagens segmentadas, uma para ouvir Participantes e Assistidos e outra para ouvir os representantes de Patrocinadoras e Instituidores. Esse instrumento permite à BB Previdência conhecer com mais detalhes a experiência do cliente, a qualidade percebida e o aspecto mais relacional e afetivo com o nosso produto e serviço, nossa marca e as pessoas, de forma espontânea.

O resultado da pesquisa em 2020 manteve o nível de satisfação dentro da margem de variação da última pesquisa - 83% em 2019 para 82%. A satisfação dos clientes é realizada por meio da avaliação de aspectos como canais de atendimento e satisfação geral em relação aos serviços prestados pela BB Previdência e, para preservar a imparcialidade, a pesquisa é conduzida por empresa especializada nesse segmento.

Os pontos de melhoria apresentados pelos Participantes referem-se à percepção de falta de informações sobre o plano de benefícios contratado, dificuldades na compreensão das peculiaridades de um plano de previdência complementar, demora ou falta de contato, alto tempo médio de espera e rendimento dos investimentos.

Já em relação aos pontos positivos destacados pela pesquisa, os clientes relataram um maior grau de satisfação com as campanhas e os eventos de aproximadamente 90%. Os clientes ainda elogiam o comprometimento da equipe da BB Previdência. Atualmente, mais de 83% dos atendimentos são resolvidos no primeiro nível. Entre os clientes que responderam à pesquisa pelo e-mail e telefone, mais de 50% avaliaram com nota máxima o atendimento do consultor previdenciário.

Os resultados da pesquisa ratificam a estratégia definida de intensificação nas ações de relacionamento e atendimento, investimentos nos canais digitais e ações de conteúdo.

Ações de Relacionamento

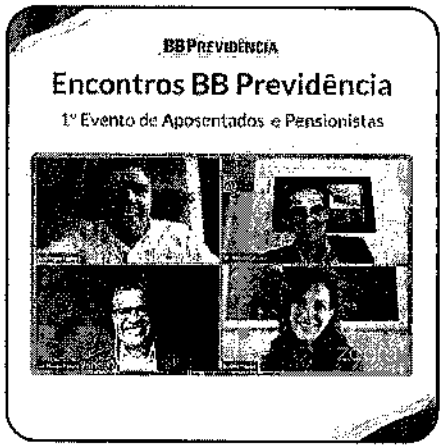
Em setembro de 2020, a BB Previdência realizou três encontros online que marcaram o início da nova estratégia de relacionamento com os clientes e a apresentação da diretoria executiva da entidade. Em tempos de pandemia, os webinários gratuitos trouxeram o público para o centro do debate sobre a Entidade.

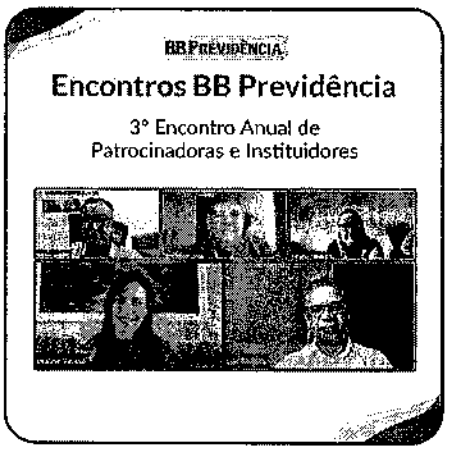
O primeiro evento, no dia 23 de setembro, recebeu Aposentados e Pensionistas para discutir o futuro da BB Previdência, a queda da taxa de juros no país e a importância de ter o orçamento planejado para realizar sonhos e assegurar a qualidade de vida em situações adversas. No dia 30 pela manhã, aconteceu o 3° Encontro de Patrocinadoras e Instituidores. Na tarde do mesmo dia, foi a vez do 1° Encontro de Participantes, que debateu a importância da previdência complementar e da educação financeira na garantia de um futuro tranquilo.

Em novembro, aconteceu ainda um bate papo online sobre Empreendedorismo e Longevidade, voltando principalmente para quem quer abrir empresas e iniciar novos negócios após os 60 anos.

Realizamos em 2020 mais de 35 campanhas institucionais e junto às Patrocinadoras sobre revisão de percentual, benefício fiscal, atualização cadastral e eventos.

Eventos





Campanhas

Ações de Relacionamento

Dia do Aposentado

No evento do Dia do Aposentado 2020, promovido anualmente pela Abrapp, a BB Previdência homenageou todos os nossos Participantes Aposentados por meio da professora da Universidade de Passo Fundo Simone Meredith Scheffer, que após mais de 25 anos de trabalho se aposentou em 2019 pelo Prev FUPF. Em 23 de janeiro, o nosso Gerente de Relações Institucionais, Marcos Robério, representou a entidade entregando o diploma alusivo à comemoração ao dia do Aposentado para a Sra. Simone Scheffer.

Canais de Comunicação e Relacionamento

Estar ainda mais próxima e integrada com as necessidades dos nossos clientes é o objetivo das ações de inovação e dos nossos canais de comunicação e atendimento. Em 2020, reformulamos os nossos produtos e serviços de comunicação digital para atender às suas demandas de forma ainda mais ágil e eficiente.

Sites e Aplicativo

Os sites da BB Previdência e dos 45 planos de benefícios foram reformulados para melhorar a experiência do usuário nos canais e atender às determinações da Lei Geral de Proteção de Dados e da Instrução Normativa 32.

A nova arquitetura da informação permite que os clientes encontrem a informação que desejam de maneira intuitiva e fácil, com um visual moderno, simples e responsivo (adaptável aos diferentes aparelhos, como computador, *tablet* e *smartphone*). Todas as plataformas digitais contam com ferramentas de acessibilidade e podem ser personalizadas. Nos *sites* estão disponíveis os principais conteúdos dos planos, comunicados, demonstrativos de investimentos e educação financeira.

No acesso exclusivo do Participante, o extrato previdenciário está ainda mais completo, com todas as informações que o cliente precisa em um mesmo local, inclusive com as informações sobre seguro e capital segurado. Além disso, os simuladores de adesão e benefícios foram atualizados com intuito de oferecer mais informações para o processo de planejamento do futuro.

Baixe na Play Store

Baixe na App Store

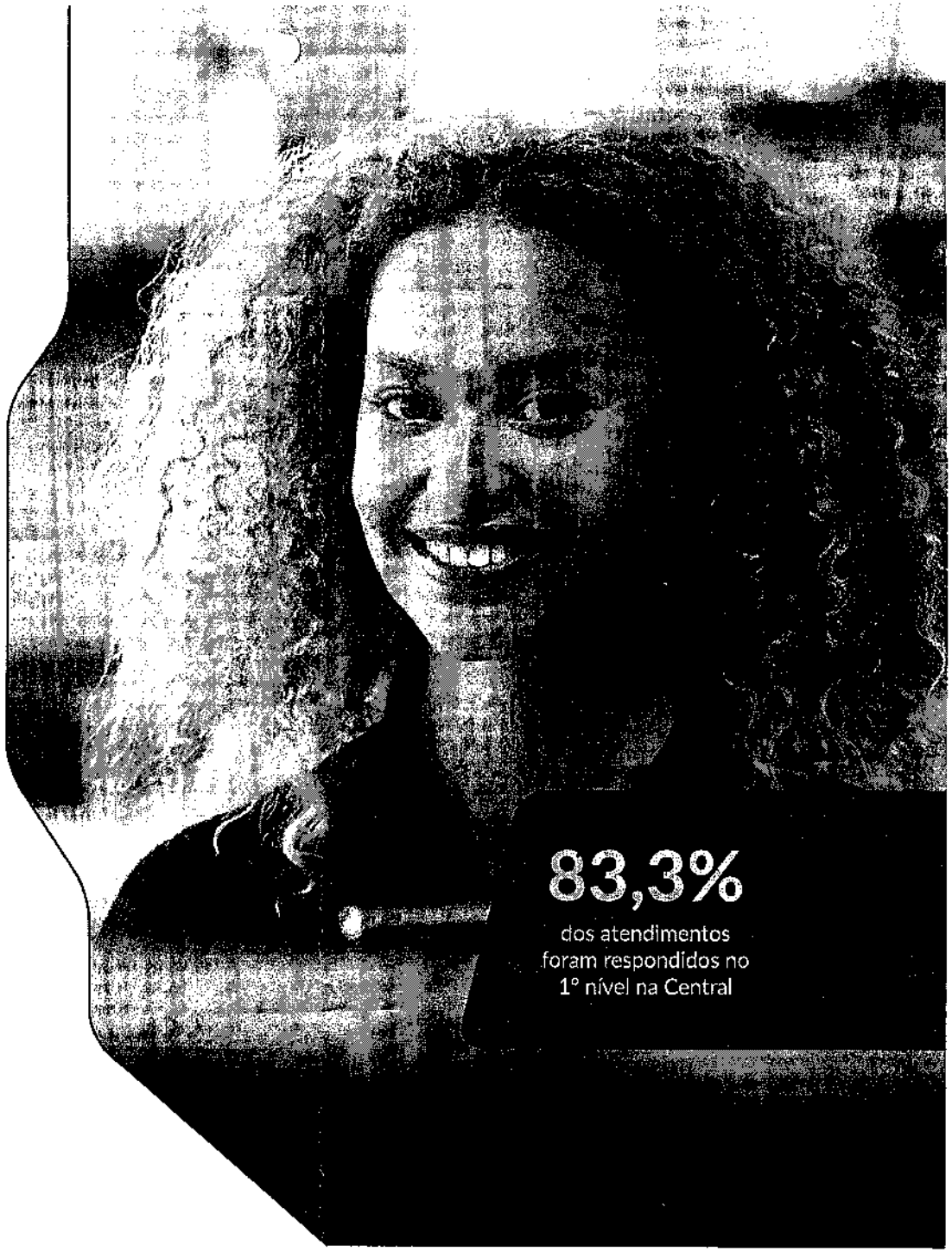
Acesse o site

Consultoria Previdenciária

A Consultoria Previdenciária é uma das nossas principais fontes de informações para que possamos aprimorar nosso relacionamento e os nossos processos. Em atendimento às demandas de nossos Participantes, tornamos as nossas ferramentas mais ágeis e simples. 83,3% foram respondidos no 1° nível na Central de Relacionamento. O percentual elevado atesta a qualidade técnica da equipe de Consultoria Previdenciária.

Com a implementação da nova estrutura de telefonia, os atendimentos passaram a ser feitos por um sistema de caixa única, que utiliza a mesma plataforma para oferecer posicionamentos mais precisos em acordo com as peculiaridades de cada cliente.

O Sistema de Atendimento ao Cliente ativo levou os serviços da BB Previdência a mais pessoas por meio de consultorias personalizadas e permitiu a retenção de clientes.



Atendimento e Relacionamento nas Mídias Sociais

Os canais da BB Previdência nas mídias sociais têm levado cada vez mais informações de interesse dos nossos Participantes sobre os planos de benefícios.

Os conteúdos adotam uma linguagem acessível e simples para difundir conhecimentos sobre educação financeira e previdenciária, qualidade de vida, empreendedorismo e outros temas importantes para os nossos clientes e para todos os interessados em planejar um futuro longevo e mais seguro.

Os perfis nas mídias sociais da BB Previdência são atualizados diariamente e possuem conteúdos sobre educação financeira, lançamentos da entidade e até mesmo oportunidades de vagas para fazer parte da nossa equipe.

Nossas Mídias Sociais

Linkedin Facebook YouTube

Linkedin

No Linkedin, trabalhamos a cultura e o fortalecimento da marca BB Previdência, além de nos relacionarmos com os nossos colaboradores e pessoas e instituições do mercado. Estamos nessa mídia social para promover a valorização das nossas equipes, tornar os processos seletivos mais eficientes e interagir com os nossos parceiros. Fechamos 2020 com uma rede de 8.460 seguidores.

8.460
seguidores no Linkedin

Blog e Educação Financeira

Nossas principais plataformas de conteúdo têm proporcionado engajamento de Participantes e usuários, consolidando nosso posicionamento como fonte zero de informação sobre previdência complementar fechada. Em 2020, publicamos mais de 85 matérias e alcançamos mais de 378 mil visualizações de páginas. Neste canal, também recebemos comentários que são respondidos e direcionados para consultoria previdenciária, conforme as necessidades do cliente.

Em 2020, diversificamos a produção de conteúdos multimídia sobre educação financeira disponibilizados nos sites dos planos, no blog e por meio de *newsletter* mensal, com matérias e artigos em diversos formatos, vídeos e *podcasts* para inspirar a ajudar no planejamento financeiro de nossos clientes.

378.733
visualizações no blog

125.275
usuários únicos

Blog Portal

Ações de comunicação: e-mail marketing, mensagem fonada e SMS

Esses instrumentos de comunicação rápidos e eficazes levam informações instantâneas aos Participantes por meio de *hiperlinks* que direcionam para conteúdos divulgados em nossos canais ou de parceiros.

É por meio dessas ferramentas que informamos sobre a realização de campanhas de adesão, revisão de percentual, concessão de empréstimos, benefício fiscal e também sobre a disponibilização de documentos.

Em 2020, a BB Previdência enviou suas comunicações também por mensagem fonada com intuito de tornar mais acessível e seguir as melhores práticas de comunicação com os diversos perfis de clientes.

176.123
e-mails enviados no ano

321.044
sms enviados no ano

80.261
mensagens fonadas no ano

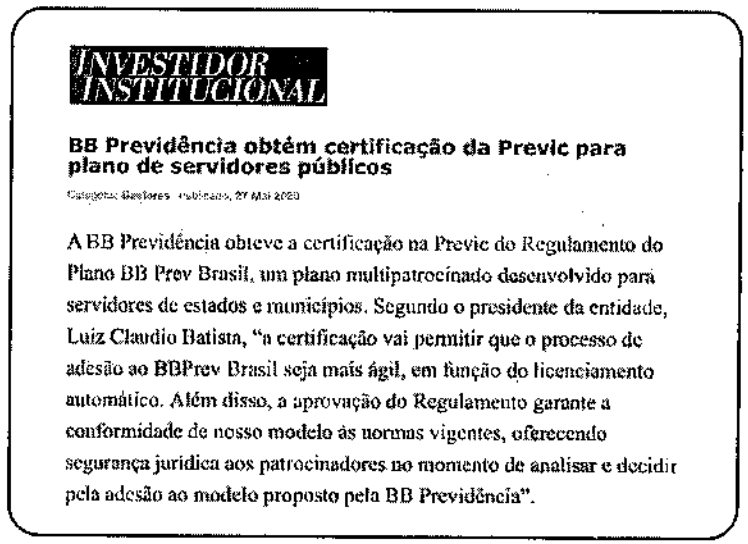
A BB Previdência na Mídia

O ano de 2020 também foi importante para a BB Previdência no âmbito do reconhecimento da mídia. Os especialistas da entidade foram convidados para entrevistas e notícias gerais sobre as conquistas foram amplamente divulgadas em veículos importantes do setor e do mercado financeiro. A BB Previdência foi diretamente citada em mais de 25 matérias em diferentes meios como Jornal o Globo, Blog da Abrapp e Revista Investidor Institucional.

O GLOBO

Planos família de fundos de pensão crescem em adesão até na pandemia

Com custos menores e aposta na conexão emocional, produto acumula R$ 206 milhões em 2 anos no mercado



INVESTIDOR INSTITUCIONAL

BB Previdência obtém certificação da Previc para plano de servidores públicos

Categoria: Gestores - Publicado: 27 Mai 2020

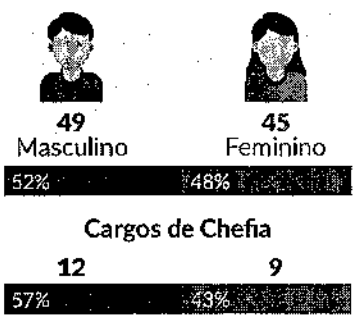
A BB Previdência obteve a certificação na Previc do Regulamento do Plano BB Prev Brasil, um plano multipatrocinado desenvolvido para servidores de estados e municípios. Segundo o presidente da entidade, Luiz Claudio Batista, "a certificação vai permitir que o processo de adesão ao BBPrev Brasil seja mais ágil, em função do licenciamento automático. Além disso, a aprovação do Regulamento garante a conformidade de nosso modelo às normas vigentes, oferecendo segurança jurídica aos patrocinadores no momento de analisar e decidir pela adesão ao modelo proposto pela BB Previdência".

Perfil dos Colaboradores

A BB Previdência mantém seu compromisso com a capacitação profissional e com a satisfação de seus colaboradores. Com o apoio da Equipe de Apoio e Desenvolvimento Interno - EADI, time interno formado por voluntários de diversos setores e níveis hierárquicos da BB Previdência, são promovidas ações de reconhecimento, bem-estar, motivação e qualidade de vida dentro e fora da empresa.

94
Colaboradores

Gênero



Escolaridade

Mestrado Completo	1
Pós-Doutorado Completo	1
Pós-Graduação/Espec.Completo	28
Superior Completo	56
Superior Incompleto	8

Faixa Etária

acima de 56 anos	3
46 - 55 anos	8
36 - 45 anos	30
26 - 35 anos	47
18 - 25 anos	6

Investimento em Capital Humano

+40 horas
de treinamento para 100% do colaboradores

R$ 68.019,38
investidos em bolsas de estudo

R$ 1.517.869,38
investidos em medicina e saúde do trabalho

85,5%
de satisfação com a BB Previdência

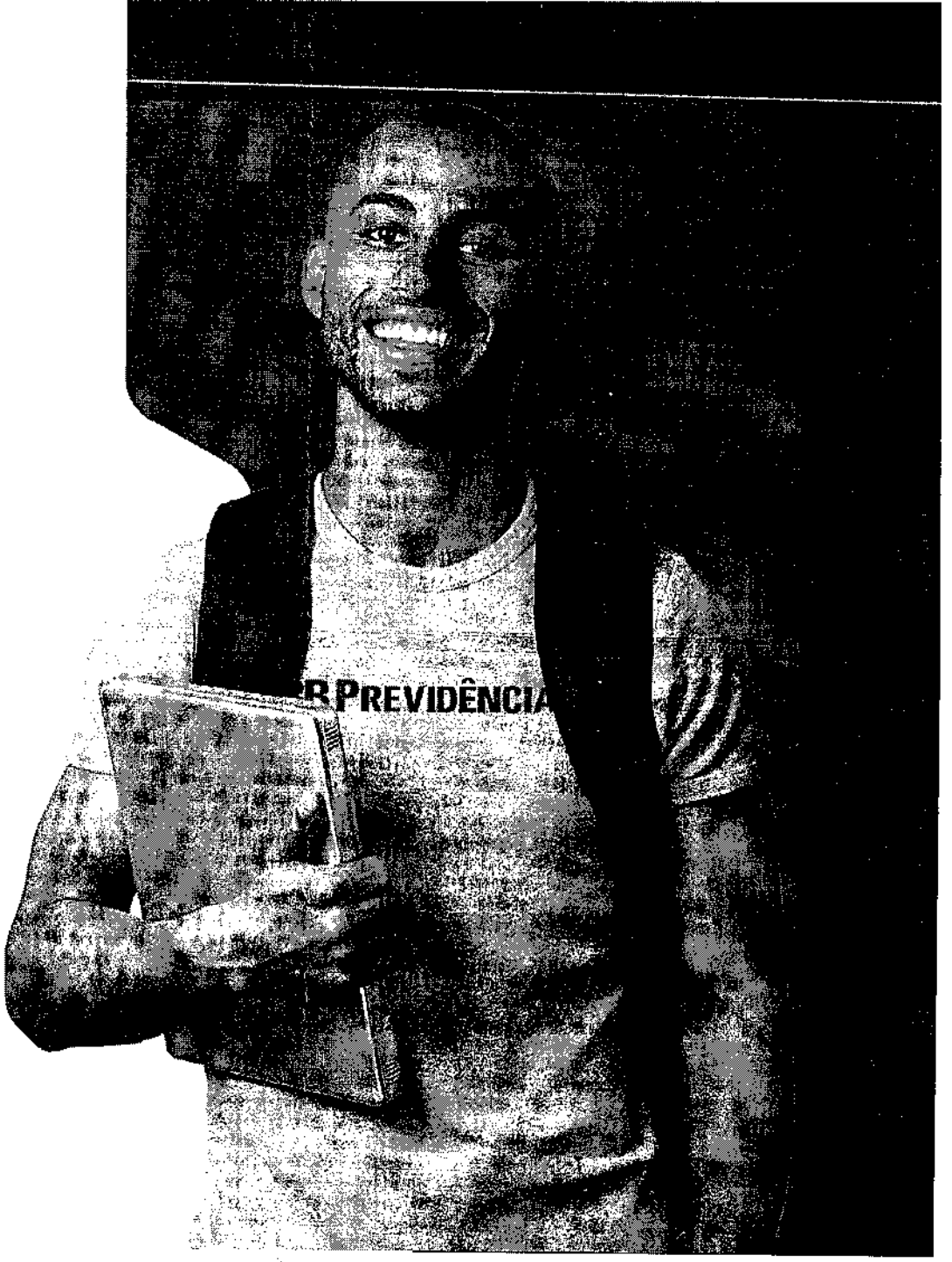
843

Capacitação de Colaboradores

A capacitação dos colaboradores é uma das prioridades da BB Previdência. Em 2020, 100% dos colaboradores fizeram 40 horas ou mais de cursos, treinamentos e participações em Congressos. Também foram concedidas quatro bolsas de estudos em nível de pós-graduação para colaboradores que solicitaram.

4 **bolsas de pós-graduação concedidas**

17 **bolsas de estudos ativas**



Satisfação no trabalho

O índice de satisfação com o trabalho na Empresa atingiu a marca de 85,5% de aprovação nas duas pesquisas realizadas. No começo de 2021, a BB Previdência recebeu o selo Great Place to Work consagrando-se como uma das melhores empresas do país para trabalhar. Apenas 8,5% dos colaboradores em 2020 pediram demissão (*turnover*).

O percentual de absenteísmo no trabalho (ausências não programadas) encerrou o ano com 2,61%%, o que inclui as horas abonadas para que o funcionário compareça ao médico ou acompanhe um familiar em consultas médicas.

Todas as gerências bateram 100% das metas previstas para 2020

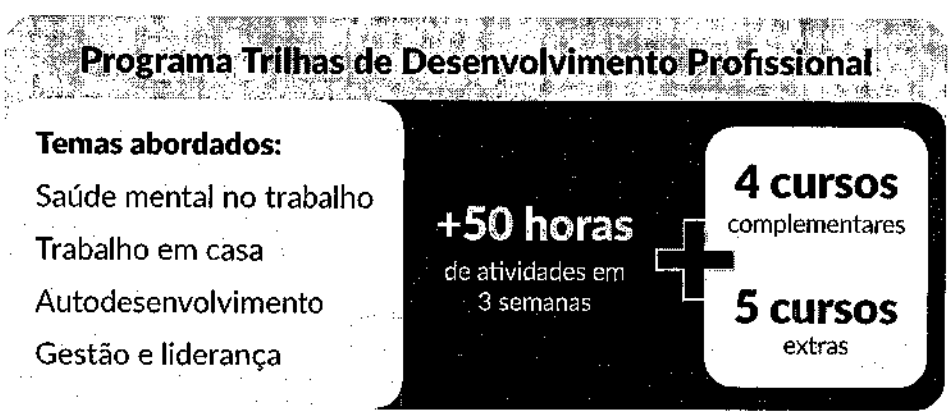
Jovem Aprendiz e Programa de Estágio

Em 2020, faziam parte do nosso time 3 estagiários com graduação em andamento, além de 2 menores aprendizes. Com competência e responsabilidade, nossos colaboradores trabalharam preparando-os para o mercado de trabalho e ajudando-os no amadurecimento das relações profissionais.

Saúde, qualidade de vida e bem-estar

Com o início da pandemia da covid-19, todos os 94 colaboradores da BB Previdência passaram a trabalhar em *home office* (trabalho remoto). Acompanhamos o processo de adaptação e uma série de iniciativas foram desenvolvidas para promover a saúde física e mental dos colaboradores, como palestras com profissionais de saúde sobre qualidade de vida e sessões semanais online de ginástica laboral.

O Programa Trilhas de Desenvolvimento Profissional realizou encontros sequenciais com foco na aprendizagem de competências necessárias às diferentes atividades e perfis da Entidade.



O entrosamento e a comunicação das equipes foram assegurados por meio do projeto Encontro com as Áreas, voltado para o compartilhamento de experiências e apresentação das diversas ações desenvolvidas pelas gerências. Além desses, encontros virtuais rápidos entre todos os colaboradores e diretoria da BB Previdência, conhecidos como "Empezão", foram uma forma efetiva de trocar informações e integrar as equipes.

A meta de 40 horas anuais de treinamento por colaborador foi ultrapassada em mais de 100%. Ao todo, foram 8.612 horas de capacitações, o que significa uma média de 91 horas por profissional.

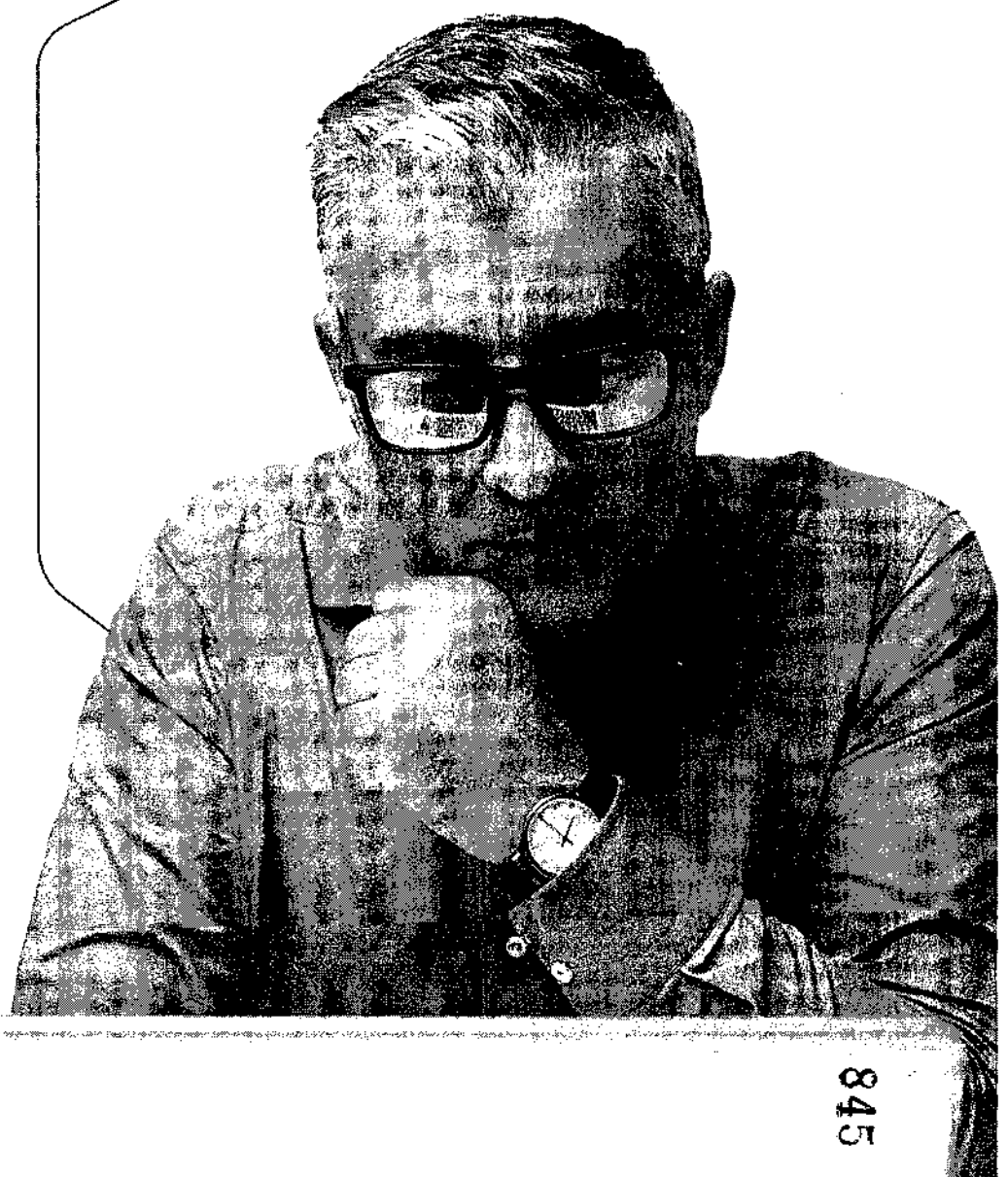
A implantação da ferramenta de recrutamento e seleção Rhobot automatizou e deu celeridade à análise curricular a partir de parâmetros e critérios definidos para cada perfil. A revisão e a atualização da descrição de cargos possibilitaram um melhor posicionamento das equipes e dos perfis frente às demandas da empresa.

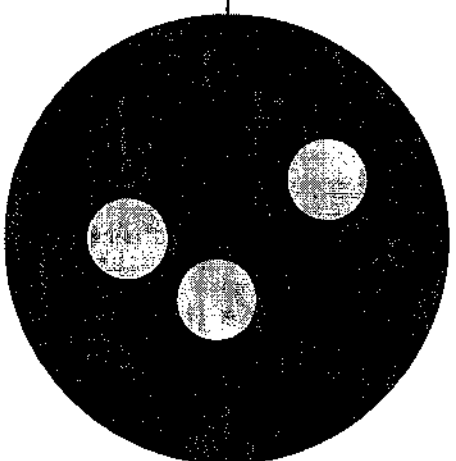
A migração da operadora do Plano Odontológico trouxe uma economia de 24% para os colaboradores, sem perda de cobertura e qualidade dos serviços. A mudança do Plano de Saúde representou uma economia de R$350 mil por ano para a BB Previdência, mantendo-se o mesmo nível de atendimento.

Comunicação Corporativa

A Intranet, principal canal de comunicação institucional interna, tem foco nas ações corporativas de sustentabilidade, na divulgação de informações sobre os processos relevantes na Entidade, na disseminação de políticas, diretrizes e estratégias organizacionais e nas ações que possam fortalecer a cultura interna e aprofundar o vínculo entre BB Previdência e seus colaboradores.

Além da Intranet, no ano de 2020, implementamos o Workplace do Facebook como mídia social corporativa que possibilita a interação entre os colaboradores e acompanhamento das informações do dia a dia da Entidade. Informações também são divulgadas por e-mail e no Linkedin, como atualizações de normativos, informativos sobre palestras, treinamentos e processos seletivos.





Gestão de Investimentos

Gestão de Investimentos

44 *Gestão de Investimentos*

45 *Mercado*

45 *Composição dos Investimentos*

46 *Investimento Responsável*

46 *Empréstimo Simples*

Gestão de Investimentos

As Políticas de Investimentos, específicas para cada plano de benefícios, buscam assegurar o equilíbrio econômico- financeiro entre os ativos (recursos garantidores) e os passivos (compromissos atuariais). Seu horizonte é de cinco anos, mas a revisão é realizada anualmente com base no estudo de ALM ou de otimização da carteira, conforme a modalidade e especificidade de cada Plano. As nossas Políticas de Investimentos abordam temas como limites de alocação, limites de risco, metas atuariais ou índices de referência de cada um dos planos de benefícios que administramos, o que orienta o trabalho do dia a dia e proporciona uma visão de longo prazo à equipe de investimentos. As Políticas de Investimentos são produzidas pela Diretoria Executiva e aprovadas pelo Conselho Deliberativo da Entidade, após análise e parecer do Comitê Financeiro.

O total de recursos dos Planos de Benefícios, sob administração da BB Previdência, apresentou crescimento de 17%, o que significa um aumento de R$ 1,3 bilhões. Assim, os recursos administrados chegaram a R$ 8,8 bilhões em 2020, uma evolução com relação ao patrimônio de R$ 7,5 bilhões em dezembro de 2019.

A maior parte dos recursos está aplicada no segmento de renda fixa, principalmente em títulos públicos federais. As demais alocações estão distribuídas nos segmentos de Renda Variável, Estruturado, Imobiliário, Operações com Participantes e Exterior, estratégia que visa à diversificação dos investimentos. A alocação dos recursos leva em consideração as particularidades de cada Plano e a análise do risco e retorno de cada uma das alternativas de investimento.

Alocação por segmento (composição dos investimentos)

Segmento	Valor	%	Limite legal
Renda Fixa	R$ 6.841.862.343,36	77,02%	100%
Renda Variável	R$ 1.071.371.824,77	12,06%	70%
Estruturado	R$ 672.692.692,06	7,57%	20%
Imobiliário	R$ 54.161.115,01	0,61%	20%
Op. Com Participantes	R$ 51.356.170,65	0,58%	15%
Exterior	R$ 191.304.378,63	2,15%	10%

A rentabilidade consolidada dos planos de benefícios foi de 7,55%, superando o IMA-B 5+ em 137,3%, a rentabilidade do CDI em 274,5% e a poupança em 357,8%, em um ano de grandes desafios, mas um pouco abaixo do Índice de Referência consolidado,(INPC + 4,1% a.a.), que encerrou o ano em 9,77%. Esse resultado superou a mediana das rentabilidades dos nossos pares de mercado, que foi de 7,08%, de acordo com estudo realizado pela Aditus Consultoria Financeira com base em 307 planos, demonstrando o bom resultado alcançado na gestão dos recursos previdenciários e empenho de nossa equipe na busca das melhores alternativas de investimentos, com foco em resultados de longo prazo.

Retorno consolidado 2020

BB Previdência	INPC+4,1% a.a.	IMA-B 5	IMA-B 5+	CDI	IBRX	Poupança	Mediana do Mercado
7,55%	9,77%	8,04%	5,50%	2,76%	3,50%	2,11%	7,08%

Mercado

O Produto Interno Bruto (PIB) brasileiro recuou 4,1% em 2020, um resultado que inverte a linha de crescimento dos anos anteriores e reflete os impactos econômicos causados pela pandemia da covid-19. O consumo das famílias teve uma variação negativa de 5,5%, nos serviços houve uma retração de 4,5%, investimentos fechou com -0,8%, e a indústria em -3,5%.

Em 2020, a taxa básica de juros, Selic, fechou o ano em 2% e o Índice Bovespa terminou o ano com alta de 2,92%. O IBrx, *benchmark* utilizado pela BB Previdência para o segmento de Renda Variável, finalizou com um retorno de 3,50%. Os juros, medidos pelas rentabilidades dos Certificados de Depósito Interbancário (CDI), rentabilizaram os investimentos de renda fixa em 2,76% a.a. Os títulos públicos federais indexados à inflação, NTN-B, com vencimentos mais curtos, medidos pelo IMA-B5, tiveram rentabilidade de 8,04% a.a. Os mais longos, medidos pelo IMA-B5+, alcançaram 5,50%% a.a., ambos, importantes referências para os rendimentos das carteiras dos Planos.

Comparativo de Rentabilidades

Selic	Índice Bovespa	IBrx	CDI	Títulos Públicos/ IMA-B5	Títulos Públicos/ IMA-B5+
2%	2,92%	3,50%	2,76%	8,04%	5,50%

Composição dos Investimentos

A BB DTVM é a gestora majoritária dos ativos dos planos administrados pela BB Previdência, responsável por executar as estratégias traçadas em conjunto com a Entidade para aplicação dos recursos, em função das características ou compromissos dos planos, das condições de risco, retorno e da expectativa dos diversos ativos financeiros disponíveis.

Os principais destaques foram o segmento de Renda Variável, com alocação de 12,06%, e Renda Fixa, segmento que findou o ano com alocação de 77,02%. Esse foi o principal segmento de alocação para os Planos, em função das boas perspectivas de desempenho, assim como seu alinhamento ao passivo dos Planos.

Ao longo de 2020, a Aditus Consultoria Financeira realizou estudos de macro alocação, otimização de carteiras e de Asset Liability Management – ALM (gestão integrada de ativos e passivos), que indicaram alongamento da carteira de títulos públicos federais e alocações nos segmentos de Renda Variável e Estruturado. Os resultados dos estudos foram analisados e discutidos no Comitê Financeiro da Entidade. As alterações das carteiras indicadas nos estudos de ALM foram realizadas em parceria com a BB DTVM.

Investimento Responsável

Somos signatários do Carbon Disclousure Project, principal iniciativa do setor financeiro global relacionada à redução das mudanças climáticas, estresse hídrico e combate ao desmatamento. A BB Previdência entende que para garantir a rentabilidade da sua carteira no longo prazo, é necessário avaliar, além de indicadores financeiros tradicionais, o desempenho da sua carteira de investimento em relação a fatores ambientais.

A BB DTVM, principal parceira da BB Previdência na gestão dos recursos financeiros, é signatária do PRI – Principles for Responsible Investment, assim, adota em seus investimentos as práticas de responsabilidade socioambiental recomendadas para o segmento.

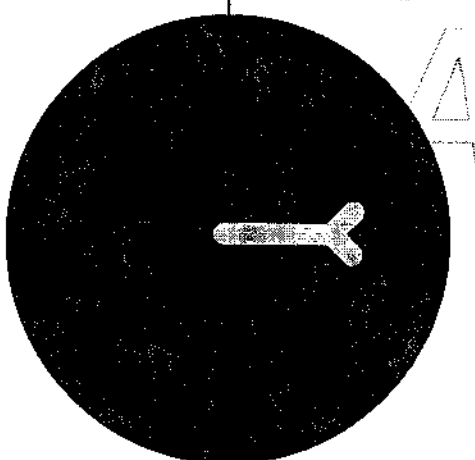
A metodologia engloba indicadores gerais, como estrutura de governança, aspectos socioambientais, posicionamento em relação aos índices de sustentabilidade e alinhamento ao padrão GRI e indicadores específicos, de acordo com as necessidades de cada área.

Signatário PRI Principles for Responsible Investment CDP

Empréstimo Simples

Essa é uma modalidade de crédito ao Participante em condições exclusivas em relação às demais soluções de mercado. Além de contar com excelentes vantagens para os clientes, representa um importante investimento para os demais Participantes do plano, com um ótimo retorno e um baixo risco.

Os Participantes dos 11 planos que mantêm convênio de Empréstimo Simples com a BB Previdência podem solicitar empréstimos com valores correspondentes a até 80% de sua reserva resgatável líquida, limitado a R$ 100 mil. Encerramos 2020 com 2.286 operações ativas, que representaram R$ 51,3 milhões, com rentabilidade acumulada de 11,30%.



Gestão Previdenciária e Administrativa

48 *Gestão Previdenciária e Administrativa*

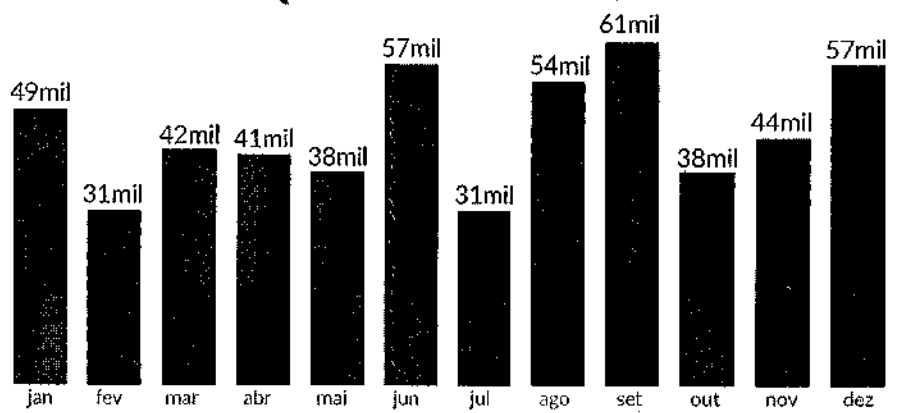
51 *Plano de Gestão Administrativa*

Gestão Previdenciária e Administrativa

Em 2020, o aporte de recursos, aqui consideradas as contribuições normais e extraordinárias das Patrocinadoras, Participantes, Assistidos e autopatrocinados, além de valores portados de outros planos (portabilidades de entrada) alcançou um total de R$ 543 milhões e apresenta a seguinte evolução ao longo do ano:

R$ 543 milhões
total de arrecadação

Quantidade de mês a mês

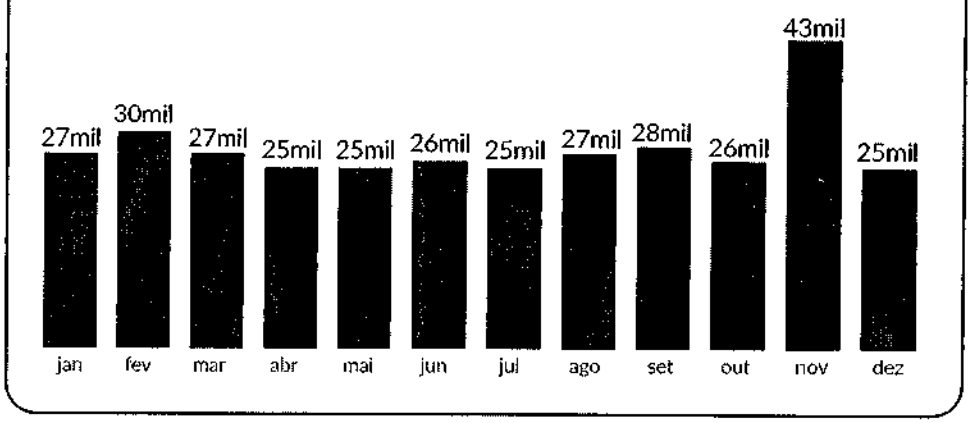


Gestão Previdenciária e Administrativa

A concessão de benefícios em 2020 totalizou R$ 332 milhões. O número de Participantes que recebiam benefícios mensais era 4.724, sendo 3.830 Aposentados e 894 Pensionistas. Além dos pagamentos mensais, no montante do ano, são considerados os benefícios concedidos na forma de pagamento único.

R$ 332 milhões
brutos - operados

Bruto por mês

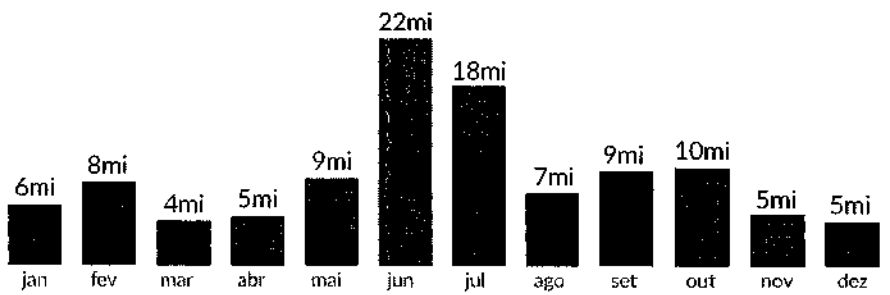


Gestão Previdenciária e Administrativa

As deduções, aqui representadas pelas concessões de resgates e portabilidades de saída, finalizaram 2020 em R$ 354 milhões. Um aumento de R$ 153 milhões em relação a 2019, quando as deduções foram de R$ 153,5 milhões.

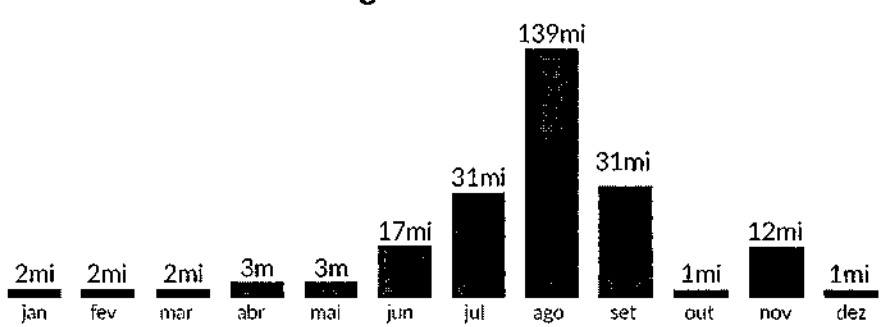
R$ 107,78 milhões
resgates

Resgate mês a mês



R$ 244,74 milhões
portabilidade

Resgate mês a mês



Plano de Gestão Administrativa

O resultado apurado entre as receitas e as despesas administrativas é gerido observando regras, normas e critérios estabelecidos no Plano de Gestão Administrativa (PGA) da Entidade, previstos em regulamento específico.

As receitas administrativas alcançaram R$ 36,9 milhões em 2020, resultado da arrecadação de taxas de administração e de carregamento, das operações de empréstimos a Participantes, somados ao resultado dos investimentos do Fundo Administrativo da Entidade.

Gestão Administrativa	2020 (R$)	2019 (R$)	Variação (%) *em milhões de Reais*
Fontes de Custeio	42.205	31.376	34,51
Receitas Administrativas	36.946	28.808	28,25
Taxa de Carregamento	5.694	6.199	(8,15)
Taxa de Administração	28.457	20.201	40,87
Taxa de Empréstimo	336	473	(28,96)
Outras Receitas Administrativas	2.459	1.936	27,01
Resultado dos Investimentos (PGA)	5.259	2.567	104,86

Plano de Gestão Administrativa

Os fatores que contribuíram para a variação positiva de 28,25% com relação aos números de 2019 foram, majoritariamente, o aumento das receitas com taxa de administração, justificada pelo crescimento do patrimônio investido administrado pela Entidade; a elevação das receitas de taxa administrativa sobre a concessão de empréstimos a Participantes, proporcionada pela expansão do volume e número de operações da espécie; e o crescimento de pró-labore de apólice de seguro para a cobertura de risco adicional de planos administrados.

Por outro lado, as despesas administrativas com a gestão dos planos previdenciários em 2020 alcançaram o montante de R$ 26,9 milhões, 15,85% superior àquele verificado em 2019.

Despesa Administrativa	2020 (R$)	2019 (R$)	Variação (%) em milhões de Reais
Despesas Administrativas Totais	**33.648**	**27.999**	**20,18**
Despesas Comuns	**26.997**	**23.302**	**15,85**
Pessoal e Encargos	20.160	17.496	15,23
Treinamentos, Cong.e Seminários	236	301	(21,74)
Viagens e Estadias	36	359	(90,04)
Serviços de Terceiros - P. Jurídica	2.387	1.850	29,00
Despesas Gerais	3.502	3.034	15,40
Tributos	-	-	-
Depreciação e Amortização	676	260	160,47
Outras Despesas	-	1.935	-
Despesas Específicas	**6.652**	**4.697**	**41,62**

Plano de Gestão Administrativa

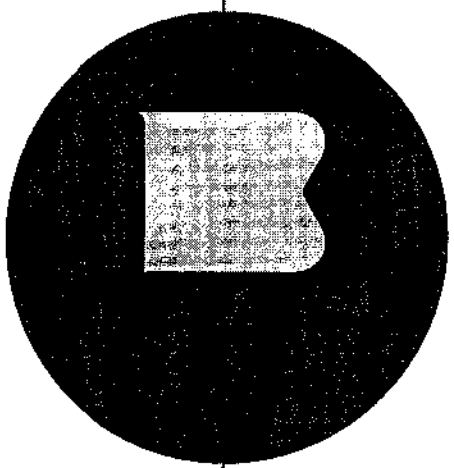
O aumento nas despesas administrativas é explicado pelo acréscimo nos gastos com: (i) pessoal e encargos, em função do reajuste salarial anual da categoria, do realinhamento parcial com o mercado dos níveis salariais dos cargos gerenciais, do preenchimento de vagas decorrentes de ajustes na estrutura organizacional da Entidade e por desligamentos não esperado de colaboradores; e (ii) infraestrutura física e tecnológica, em função de reajuste do aluguel e taxa condominial com instalações físicas, da implantação e manutenção com o Local Alternativo de Contingência (LAC) e de hospedagem (hosting) de dados, aplicações e soluções de TI.

O resultado operacional da BB Previdência em 2020 foi positivo em R$ 9,9 milhões, valor que foi direcionado para compor o fluxo do Fundo Administrativo do PGA e representa um crescimento de 44,4% em relação ao resultado de 2019.

Em função desse propósito, a BB Previdência destaca-se dentre as Entidades Fechadas de Previdência Complementar com menores custos por Participante.

O custo per capita de 2020 ficou em R$ 171,24 ao ano, demonstrando o contínuo ganho de eficiência na operação e eficiente gerenciamento das despesas administrativas.

O custo per capita de 2020 ficou em R$ 171,24 ao ano.



Balanço Social IBASE

Balanço Social IBASE

851

Balanço Social IBASE

1. Identificação

Nome da Instituição: BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil **Insc. Previc:** 0318

Localização: Brasília **Região:** N [ ] | NE [ ] | CO [X] | SE [ ] | S [ ] **UF:** DF **Patrocínio:** [X] Público [X] Privado

Setor de Atividade (segundo atividade da Patrocinadora/Instituidor principal): Diversos - Multipatrocinado

Tipo/Natureza jurídica: [ ] Fundação [X] Sociedade Civil Sem Fins Lucrativos [ ] Outra

Vinculação dos planos de benefícios: [X] Patrocinados [X] Multipatrocinados [X] Instituídos

2 - Situação Patrimonial (Final de período)	2020 (R$ mil)	Relações (%)	2019 (R$ mil)	Relações (%)
1. Ativo Total	**9.519.542**	**100,00**	**7.594.501**	**100,00**
2. Carteira de Investimentos	8.882.589	93,31	7.542.163	99,31
3. Patrimônio para Cobertura do Plano	8.760.766	100,00	7.008.773	100,00
4. Compromissos com Benefícios (Provisões Matemáticas)	8.463.640	96,61	6.789.810	96,88
4.1 Concedidos	3.292.971	37,59	2.260.471	32,25
4.2 A Conceder	5.277.110	60,24	4.642.837	66,24
4.3 (-) Provisões Matemáticas a Constituir	(106.440)	(1,21)	(113.498)	(1,62)
5. Equilíbrio Técnico	297.126	3,39	218.964	3,12
6. Indicador de Solvência (%) (= item 3 / item 4)		103,51%		103,22%

3 - Origem dos Recursos	2020 (R$ mil)	Distribuição (%)	2019 (R$ mil)	Distribuição (%)
Adições	**1.260.355**	**100,00**	**1.752.447**	**100,00**
a. Contribuições Previdenciais	506.678	40,20	640.860	36,57
b. Contribuições Extraordinárias	95.585	7,58	27.577	1,57
c. Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	586	0,05	-	-
d. Outras Receitas (Tx.Carregamento, de Adm e demais Rec.Adm.)	36.946	2,93	28.808	1,64
e. Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Previdencial	614.795	48,78	1.051.681	60,01
f. Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Administrativa	5.259	0,42	2.567	0,15
g. Constituição de Fundos de Investimentos	507	0,04	954	0,05

4 - Aplicação dos Recursos	2020 (R$ mil)	Relações (%)	2019 (R$ mil)	Relações (%)
Destinações	**735.844**	**100,00**	**640.700**	**100,00**
a. Despesas Previdenciais	**697.056**	**94,73**	**610.247**	**95,25**
- Benefícios de Prestação Continuada	315.575	42,89	214.907	33,54
- Benefícios de Pagamento Único	16.367	2,22	14.350	2,24
- Institutos	354.293	48,15	153.563	23,97
- Migrações entre Planos	-	-	222.359	34,71
- Constituição/Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	-	-	1.530	0,24
- Outras Despesas	10.821	1,47	3.538	0,55
b. Despesas Administrativas	**33.649**	**4,57**	**27.999**	**4,37**
- Pessoal e Encargos	20.160	2,74	17.496	2,73
- Treinamentos, Congressos e Seminários	236	0,03	301	0,05
- Viagens e Estadias	45	0,01	427	0,07
- Serviços de Terceiros	2.966	0,40	2.146	0,33
- Despesas Gerais	8.799	1,20	6.771	1.06
- Depreciação e Amortização	676	0,09	260	0,04
- Tributos	767	0,10	597	0,09
- Outras Despesas	-	-	1	-
c. Outras Destinações	**5.139**	**0,70**	**2.454**	**0,38**
- Constituição Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	4.504	0,61	1.299	0,20
- Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	636	0,09	1.155	0,18

5 - Indicadores Sociais Internos	2020 (R$ mil)	% sobre despesas administrativas	2019 (R$ mil)	% sobre despesas administrativas
Ações e Benefícios para os(as) colaboradores(as)				
a. Alimentação	1.726	6,96	1.609	6,49
b. Educação	67	0,27	67	0,27
c. Capacitação e Desenvolvimento Profissional	146	0,59	141	0,57
d. Previdência Complementar	441	1,78	406	1,64
e. Creche ou Auxílio-Creche	182	0,73	158	0,64
f. Saúde	1.260	5,08	899	3,62
g. Segurança e Medicina no Trabalho	15	0,06	12	0,05
h. Transporte	9	0,04	19	0,08
i. Estágios	64	0,26	68	0,27
j. Outros (Seguro de vida e juros e multas de pessoal)	22	0,09	19	0,08
Total - Indicadores Sociais Internos	**3.931,77**	**15,85**	**3.397,76**	**13,70**

6 - Contribuição para a Sustentabilidade (Investimentos Socialmente Responsáveis)		2019 (R$ mil)	Relações %	2018 (R$ mil)	Relações %
a. Carteira de Investimentos Socialmente Responsáveis (Saldo em 31/12)	**Total:**				
	Empresas:	-		-	
	Fundos e Projetos:	-		-	
b. Participação da Carteira de Investimentos Socialmente Responsáveis no total de Investimentos (Saldo em 31/12)	**Total:**	-		-	
	Empresas:	-		-	
	Fundos e Projetos:	-		-	
c. Entidade adota critérios de responsabilidade social e ambiental em suas decisões de Investimento?		[x] Sim, institucionalizada		[x] Sim, institucionalizada	
		[ ] Sim, não institucionalizada		[ ] Sim, não institucionalizada	
		[ ] Em estudo		[ ] Em estudo	
		[ ] Não		[ ] Não	
d. A Entidade adota critérios de responsabilidade social e ambiental no acompanhamento das empresas, fundos e projetos em que investe?		[x] Sim, institucionalizada		[x] Sim, institucionalizada	
		[ ] Sim, não institucionalizada		[ ] Sim, não institucionalizada	
		[ ] Em estudo		[ ] Em estudo	
		[ ] Não		[ ] Não	
"e. A Entidade participa de organizações/iniciativas internacionais de critérios de responsabilidade social e ambiental? Quais? * por meio da gestão da BB DTVM"					
		[x] PRI*; [x] CDP		[x] PRI*; [x] CDP	
		[ ] Pacto Global/ONU		[ ] Pacto Global/ONU	
		[x] Princípios Abrapp/Ethos		[x] Princípios Abrapp/Ethos	

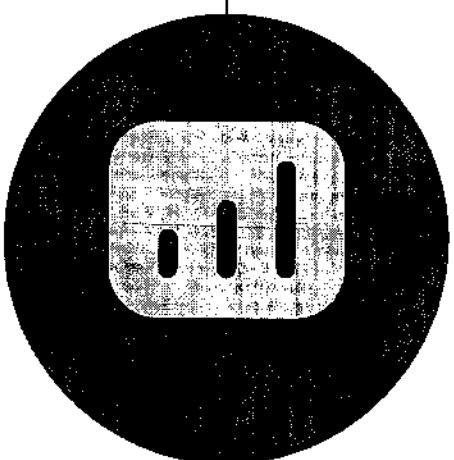
7 - Informações Populacionais	2020	2019
a) Nº Total de Participantes (Em dezembro)	**175.728**	**138.718**
- Ativos	171.004	149.487
- Assistidos (Aposentados)	3.830	2.893
- Beneficiários de Pensão	894	357
b) Valor Anual dos Benefícios Pagos (R$ mil)	**331.942**	**229.257**
- Aposentadorias (incluindo BPD)	267.804	187.988
- Pensões	41.607	20.311
- Auxílios	4.392	4.191
- Pecúlios	3.966	1.854
- Outros	14.172	14.912
- Distribuição Superávit (Benef.Espec.Remun/Proporc./R.Certa e Temporário BET)	-	-
c) Participação da Suplementação na Renda Mensal dos Assistidos Aposentados - Planos BD (%) GESEG	-	-
d) Participação da Suplementação na Renda Mensal dos Assistidos Aposentados - Planos CD e CV (%) Geseg	-	-

8 - Indicadores Sobre o Corpo Funcional	2019	2018
Nº total de empregados(as) ao final do período	89	89
Nº de admissões durante o período	12	12
Nº de prestadores(as) de serviço temporários (1)	-	-
% de empregados(as) acima de 45 anos	16%	16%
Nº de mulheres que trabalham na Entidade	46	46
% de cargos de chefia ocupados por mulheres	29%	29%
Idade média das mulheres em cargos de chefia	47,2	47,2
Salário médio das mulheres	5.117,70	5.117,70
Nº de homens que trabalham na Entidade	43	43
% de cargos de chefia ocupados por homens	70%	70%
Idade média dos homens em cargos de chefia	44	44
Salário médio dos homens	8.815,56	8.815,56
Nº de negros(as) e pardos que trabalham na Entidade	61	61
% de cargos de chefia ocupados por negros e pardos	76%	76%
Idade média dos negros e pardos em cargos de chefia	47	47
Salário médio dos negros e pardos em cargos de chefia	14.589,95	14.589,95
Nº de brancos que trabalham na Entidade	27	27
% de cargos de chefia ocupados por brancos	24%	24%
Idade média dos brancos em cargos de chefia	38	38
Salário médio dos brancos em cargos de chefia	10.947,95	10.947,95
Nº de estagiários	3	3
Nº de voluntários(as)/menor aprendiz	2	2
Nº de portadores de necessidades especiais	-	-
Salário médio dos portadores de necessidades especiais	-	-

9 - Qualificação do Corpo Funcional	2019	2018
Nº Total de Empregados	**89**	**89**
- Nº de Doutores(as) ou Mestres e com Especialização	26	26
- Nº de Graduados(as)	59	59
- Nº de Graduandos(as)	4	4
- Nº de pessoas com Ensino Médio	0	0
- Nº de pessoas com Ensino Fundamental	0	0
- Nº de pessoas com Ensino Fundamental Incompleto	0	0
- Nº de pessoas Não Alfabetizadas	0	0

10 - Informações relevantes quanto à Ética, Transparência e Responsabilidade Social	2019	Metas 2020	2018
Relação entre a maior e a menor remuneração	17,30	16,80	17,30
O processo de admissão de empregados(as) é	14,29% por indicação	20% por indicação	14,29% por indicação
	85,71% por seleção	80% por seleção	85,71% por seleção
A entidade desenvolve alguma política ou ação de valorização da diversidade em seu quadro funcional?	[x] Sim, institucionalizada	[x] Sim, institucionalizada	[x] Sim, institucionalizada
	[ ] Sim, não institucionalizada	[ ] Sim, não institucionalizada	[ ] Sim, não institucionalizada
	[ ] Não	[ ] Não	[ ] Não
Se "sim" na questão anterior, qual?	[x] Negros	[x] Negros	[x] Negros
	[x] Gênero	[x] Gênero	[x] Gênero
	[x] Opção Sexual	[x] Opção Sexual	[x] Opção Sexual
	[x] Portadores de Necessidades Especiais	[x] Portadores de Necessidades Especiais	[x] Portadores de Necessidades Especiais
	[ ] Outros	[ ] Outros	[ ] Outros
A entidade desenvolve alguma política ou ação de valorização da diversidade entre seus Participantes?	[x] Sim, institucionalizada	[x] Sim, institucionalizada	[x] Sim, institucionalizada
	[ ] Sim, não institucionalizada	[ ] Sim, não institucionalizada	[ ] Sim, não institucionalizada
	[ ] Não	[ ] Não	[ ] Não
Se "sim" na questão anterior, qual?	[x] Negros	[x] Negros	[x] Negros
	[x] Gênero	[x] Gênero	[x] Gênero
	[ ] Opção Sexual	[ ] Opção Sexual	[ ] Opção Sexual
	[ ] Portadores de Necessidades Especiais	[ ] Portadores de Necessidades Especiais	[ ] Portadores de Necessidades Especiais
	[ ] Outros	[ ] Outros	[ ] Outros
Na seleção de parceiros e prestadores de serviço, critérios éticos e de responsabilidade social e ambiental:	[ ] Não são Considerados	[ ] Não são Considerados	[ ] Não são Considerados
	[x] São Sugeridos	[x] São Sugeridos	[x] São Sugeridos
	[ ] São Exigidos	[ ] São Exigidos	[ ] São Exigidos
A participação dos colaboradores no planejamento da Entidade	[ ] Não Ocorre	[ ] Não Ocorre	[ ] Não Ocorre
	[ ] Ocorre em Nível de Chefia	[ ] Ocorre em Nível de Chefia	[ ] Ocorre em Nível de Chefia
	[x] Ocorre em Todos os Níveis	[x] Ocorre em Todos os Níveis	[x] Ocorre em Todos os Níveis
Os processos eleitorais democráticos para escolha da alta direção:	[ ] Não Ocorrem	[ ] Não Ocorrem	[ ] Não Ocorrem
	[ ] Ocorrem regularmente	[ ] Ocorrem regularmente	[ ] Ocorrem regularmente
	[x] Só Conselheiros	[x] Só Conselheiros	[x] Só Conselheiros
	[ ] Conselheiros e Diretores	[ ] Conselheiros e Diretores	[ ] Conselheiros e Diretores
A composição dos Conselhos é:	[ ] 100% Patrocinadas	[ ] 100% Patrocinadas	[ ] 100% Patrocinadas
	[x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador	[x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador	[x] 2/3 Patrocinadas 1/3 Administrador
	[ ] Paritária	[ ] Paritária	[ ] Paritária
	[ ] Outra: _____	[ ] Outra: _____	[ ] Outra: _____

10 - Informações relevantes quanto à Ética, Transparência e Responsabilidade Social	2019	Metas 2020	2018
A composição da Diretoria é:	[ ] 100% Patrocinadas	[ ] 100% Patrocinadas	[ ] 100% Patrocinadas
	[ ] 2/3 Patrocinadas	[ ] 2/3 Patrocinadas	[ ] 2/3 Patrocinadas
	[ ] Paritária	[ ] Paritária	[ ] Paritária
	[x] Outra: Administrador	[x] Outra: Administrador	[x] Outra: Administrador
A Instituição possui Comissão/Conselho de Ética extensivo para:	[ ] Colaboradores	[ ] Colaboradores	[ ] Colaboradores
	[x] Colaboradores e alta direção	[x] Colaboradores e alta direção	[x] Colaboradores e alta direção
	[x] Todas ações / atividade	[x] Todas ações / atividade	[x] Todas ações / atividade
	[ ] Situações Comport.	[ ] Situações Comport.	[ ] Situações Comport.



Demonstrações Contábeis

Demonstrações Contábeis

62 *Balanço Patrimonial*

63 *Demonstração da Mutação do Patrimônio Social*

64 *Demonstração do Plano de Gestão Administrativa*

65 *Notas Explicativas*

123 *Relatório dos Auditores Independentes sobre as Demonstrações Contábeis*

126 *Parecer do Conselho Fiscal*

127 *Manifestação do Conselho Deliberativo*

Balanço Patrimonial Consolidado

Ativo	Nota	2020	2019
Disponível		**173**	**2.372**
Realizável	5	**9.517.302**	**7.591.948**
Gestão Previdencial	5.1	627.244	43.751
Gestão Administrativa	5.2	7.469	6.034
Investimentos	5.3	8.882.589	7.542.163
Títulos Públicos	5.3.1	3.921.566	3.482.611
Créditos Privados e Depósitos	5.3.2	112.983	121.451
Ações	5.3.3	315	-
Fundos de Investimento	5.3.4	4.767.050	3.879.984
Derivativos	5.3.5	396	918
Imobiliário	5.3.6	28.923	6.388
Empréstimos e Financiamentos	5.3.7	51.356	50.811
Permanente	8	**2.067**	**181**
Imobilizado		231	42
Intangível		1.836	139
Total do Ativo		**9.519.542**	**7.594.501**

Passivo	Nota	2020	2019
Exigível Operacional	6	**34.851**	**28.893**
Gestão Previdencial	6.1	23.225	19.688
Gestão Administrativa	6.2	10.248	7.488
Investimentos		1.378	1.717
Exigível Contingencial	7	**11.438**	**9.308**
Gestão Previdencial	7.1	1.682	2.308
Gestão Administrativa	7.2	9.664	5.141
Investimentos	7.3	92	1.859
Patrimônio Social	4	**9.473.253**	**7.556.300**
Patrimônio de Cobertura do Plano		**8.760.766**	**7.008.773**
Provisões Matemáticas	4.1	**8.463.640**	**6.789.810**
Benefícios Concedidos	4.1.1	3.292.970	2.260.471
Benefícios a Conceder	4.1.2	5.277.110	4.642.837
(-) Provisões Matemáticas a Constituir	4.1.3	(106.440)	(113.498)
Equilíbrio Técnico	4.2	**297.126**	**218.964**
Resultados Realizados		**297.126**	**218.964**
Superávit Técnico Acumulado	4.3	297.126	218.964
Fundos	4.4	**712.487**	**547.527**
Fundos Previdenciais	4.4.1	650.806	513.145
Fundos Administrativos	4.4.2	57.169	30.376
Fundos dos Investimentos	4.4.3	4.512	4.006
Total do Passivo		**9.519.542**	**7.594.501**

As notas explicativas da Administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

Demonstração da Mutação do Patrimônio Social

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
A) Patrimônio Social - Início do Exercício	7.556.300	6.543.062	15,49
1. Adições	**1.260.356**	**1.752.447**	**(28,08)**
(+) Contribuições Previdenciais	602.263	668.437	(9,90)
(+) Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Previdencial	614.795	1.051.681	(41,54)
(+) Reversão Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	586	-	-
(+) Receitas Administrativas	36.946	28.808	28,25
(+) Resultado Positivo Líquido dos Investimentos - Gestão Administrativa	5.259	2.567	104,87
(+) Reversão Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	0	0	0
(+) Constituição de Fundos de Investimentos	507	954	(46,86)
(+) Receitas Assistenciais	0	0	0
2. Destinações	**(735.844)**	**(640.700)**	**(14,85)**
(-) Benefícios	(697.056)	(608.717)	(14,51)
(-) Resultado Negativo dos Investimentos - Gestão Previdencial	0	0	0
(-) Constituição Líquida de Contingências - Gestão Previdencial	0	(1.530)	(100)
(-) Despesas Administrativas	(33.648)	(27.999)	(20,18)
(-) Resultado Negativo dos Investimentos - Gestão Administrativa	0	0	0
(-) Constituição Líquida de Contingências - Gestão Administrativa	(4.504)	(1.299)	(246,73)
(-) Reversão de Fundos de Investimento	0	0	0
(-) Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(636)	(1.155)	44,94
3. Acréscimo/Decréscimo no Patrimônio Social (1+2)	**524.512**	**1.111.747**	**(52,82)**
(+/-) Provisões Matemáticas	528.446	943.686	(44)
(+/-) Superávit / (Déficit) Técnico do Exercício	(79.205)	99.951	(179,24)
(+/-) Fundos Previdenciais	71.347	66.233	7,72
(+/-) Fundos Administrativos	3.418	923	270,31
(+/-) Fundos dos Investimentos	507	954	(46,86)
(+/-) Gestão Assistencial	0	0	0
4. Operações Transitórias	**1.392.441**	**(98509)**	**1.513,52**
(+/-) Operações Transitórias	1.392.441	(98509)	1.513,52
B) Patrimônio Social - Final do Exercício (A+3+4)	9.473.253	7.556.300	25,37

As notas explicativas da Administração são parte integrante das demonstrações contábeis.

Demonstração do Plano de Gestão Administrativa

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
A) Fundo Administrativo do Exercício Anterior	30.376	29.962	1,38
1. Custeio da Gestão Administrativa	42.205	31.376	34,51
1.1. Receitas	42.205	31.376	34,51
Custeio Administrativo da Gestão Previdencial	5.694	6.199	(8,15)
Custeio Administrativo dos Investimentos	28.457	20.201	40,87
Taxa de Administração de Empréstimos e Financiamentos	336	473	(28,96)
Receitas Diretas	0	0	0
Resultado Positivo Líquido dos Investimentos	5.259	2.567	104,87
Reembolso da Gestão Assistencial	0	0	0
Outras Receitas	2.459	1.936	27,01
2. Despesas Administrativas	(33.650)	(27.999)	(20,18)
2.1. Administração Previdencial	(21.030)	(17.976)	(16,99)
Pessoal e Encargos	(15.120)	(13.122)	(15,23)
Treinamentos, Congressos e Seminários	(177)	(227)	22,03
Viagens e Estadias	(34)	(319)	89,34
Serviços de Terceiros	(1.928)	(1.342)	(43,67)
Despesas Gerais	(2.689)	(2.322)	(15,81)
Depreciações e Amortizações	(507)	(195)	(160)
Tributos	(575)	(448)	(28,35)
Outras Despesas	0	(1)	(100)

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
2.2. Administração dos Investimentos	(12.620)	(10.023)	(25,91)
Pessoal e Encargos	(5.040)	(4.374)	(15,23)
Treinamentos, Congressos e Seminários	(59)	(74)	20,27
Viagens e Estadias	(11)	(108)	89,81
Serviços de Terceiros	(1.038)	(804)	(29,1)
Despesas Gerais	(6.110)	(4.449)	(37,33)
Depreciações e Amortizações	(170)	(65)	(161,54)
Tributos	(192)	(149)	(28,86)
Outras Despesas	0	0	0
2.3. Administração Gestão Assistencial	0	0	0
2.4. Outras Despesas	0	0	0
3. Constituição / Reversão de Contingências Administrativas	(4.504)	(1.299)	(246,73)
4. Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios	(636)	(1.155)	44,94
5. Resultado Negativo Líquido dos Investimentos	0	0	0
6. Sobra / Insuficiência da Gestão Administrativa (1-2-3-4-5)	3.415	923	269,99
7. Constituição / Reversão do Fundo Administrativo (6)	3.415	923	269,99
8. Operações Transitórias	23.378	(509)	4692,93
B) Fundo Administrativo do Exercício Atual (A+7+8)	57.169	30.376	88,20

Notas Explicativas

1. Contexto Operacional

A BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil ("Entidade"), inscrita no CNPJ sob o nº 00.544.659/0001-09, com sede em Brasília (DF), no Setor de Autarquias Norte (SAUN), Quadra 05, Lote B, Edifício Banco do Brasil, Torre Central, 2ª andar, é uma Entidade Fechada de Previdência Complementar (EFPC) multipatrocinada e multiplano, constituída sob a forma de sociedade civil, sem fins lucrativos, com personalidade jurídica de direito privado, distinta das Patrocinadoras e Instituidores dos planos de benefícios que administra.

A BB Previdência foi constituída em 28 de dezembro de 1994 e seu funcionamento foi autorizado pelo Ministério da Previdência Social (MPS) por meio da Portaria nº 1.728, de mesma data. O objetivo social da Entidade é instituir, administrar e operar planos de benefícios de natureza previdenciária complementar, submetendo-se às leis e normativos em vigor, como normas emitidas pelo Conselho Monetário Nacional (CMN), pelo Ministério da Fazenda, por meio do Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC) e pela Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc). O Banco do Brasil S.A. é o administrador estatutário da Entidade, cabendo-lhe designar a Diretoria Executiva e fazer-se representar no Conselho Deliberativo.

Os recursos administrados pela Entidade são oriundos de contribuições das Patrocinadoras, dos Instituidores, dos Participantes, dos Assistidos e dos rendimentos auferidos pelas aplicações desses recursos. Cada plano de benefícios possui um conjunto de direitos e obrigações com o objetivo de pagar benefícios de caráter previdenciário, comuns à respectiva totalidade dos Participantes e Assistidos, observadas as autonomias patrimonial, contábil e financeira entre os planos administrados pela Entidade. A base para identificação contábil é o registro do Cadastro Nacional de Plano de Benefícios (CNPB) de cada plano. As entidades de previdência complementar estão isentas de Imposto de Renda Pessoa Jurídica desde janeiro de 2005 e da Contribuição Social Sobre o Lucro Líquido, de acordo com a Lei nº 11.053, de 29 de dezembro de 2004, e com a Instrução Normativa da SRF n º 588, de 21 dezembro de 2005.

1.1 Planos Administrados

A Entidade encerrou o exercício de 2020 com a administração de 45 planos de benefícios, com a mesma posição em comparação ao exercício anterior, sendo três planos na modalidade de Benefício Definido (BD), 22 planos na modalidade de Contribuição Variável (CV) e 20 planos na modalidade de Contribuição Definida (CD), apresentado a seguir:

CNPB	Plano	Modalidade	Patrocinador / Instituidor
1997.0047-47	A1 Prev	CV	Cooperativa A1
1998.0073-83	AbrappPrev	CD	Abrapp - Associação Brasileira das Entidades Fechadas de Previdência Complementar
1998.0048-56	Alfa Prev	CV	Cooperativa Agroindustrial Alfa
1998.0062-47	Alliance Prev	CD	Alliance One Brasil Exportadora de Tabacos Ltda. China Brasil Tabacos Exportadora S.A.
2017.0005-74	Amazul Prev	CD	Amazônia Azul Tecnologias de Defesa S.A. - Amazul
2013.0004-56	ApexPrev	CD	Agência de Promoção de Exportações do Brasil - Apex-Brasil
1997.0021-83	Arysta Lifescience	BD	UPL do Brasil Indústria e Comércio de Insumos Agropecuários S/A.
2009.0022-29	Arysta Prev	CD	
1997.0010-47	Aurora Prev	CV	Cooperativa Central Aurora Alimentos
2019.0010-47	BBPrev Coop	CD	Cooperativa Central Aurora Alimentos
2019.0008-65	BBPrev Futuro	CD	Associação dos Participantes da BB Previdência - Associa BBPrev
2012.0006-65	BBPrev Realize+	CD	Cooperativa A1 BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil Fundação de Previd. Compl. do Servidor Público do Poder Executivo - Funpresp Exe
2016.0005-38	BBTS Prev	CD	BB Tecnologia e Serviços - BBTS
2005.0016-11	BBTurPrev	CD	BBTur Viagens e Turismo Ltda.
2005.0002-56	Caern Prev	CV	Companhia de Águas e Esgotos do Rio Grande do Norte
1998.0056-74	Campos Prev	CV	Cooperativa Regional Agropecuária de Campos Novos - Copercampos
1999.0027-92	Cassi Prev	CV	Caixa de Assistência dos Funcionários do Banco do Brasil
2000.0078-56	CohaPrev	CV	Cohapar - Companhia de Habitação do Paraná
2001.0008-47	Cosuel Prev	CV	Cooperativa Dália Alimentos Ltda.
2005.0012-11	Cotrijal Prev	CD	Cotrijal Cooperativa Agropecuária e Industrial Transportes Cotrijal Ltda.
1996.0048-83	CPRM Prev	CV	Companhia de Pesquisa de Recursos Minerais CPRM
2002.0007-19	EBC Prev	CV	Empresa Brasil de Comunicação S.A. - EBC
1996.0016-47	Edserj Prev	CV	Condomínio do Ed. de Serv. do BNDES no Rio de Janeiro - CEDSE
2003.0016-38	Fumec Prev	CV	Fundação Mineira de Educação e Cultura
1994.0025-65	Funterra Prev	CD	Companhia Imobiliária de Brasília - Terracap
2003.0002-83	Fuvates Prev	CV	Fundação Vale do Taquari de Educação e Desenvolvimento Social - Fuvates
2009.0021-56	HCPA Prev	CV	Hospital de Clinicas de Porto Alegre

CNPB	Plano	Modalidade	Patrocinador / Instituidor
2010.0030-47	Igarassu Prev	CD	Compass Minerals América do Sul Industria e Comércio S.A.
1989.0009-83	Magnus	CD	Magnesita Refratários S.A.
			Brumado Talco S.A.
			Magnesita Mineração S.A.
2010.0033-65	Plano de Benefício Definido Saldado	BD	Banco da Amazônia S/A - Basa
2010.0034-38	Plano de Benefícios Prev Amazônia	CV	
2010.0032-92	Plano Misto de Benefícios Saldados	CV	
1998.0040-74	Prev Fupf	BD	Fundação Universidade de Passo Fundo
2010.0052-11	Prev Fupf CD	CD	
2005.0064-83	Procempa Prev	CV	Companhia de Processamento de Dados do Município de Porto Alegre - Procempa
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev	CD	Compass Minerals América do Sul Industria e Comércio S.A.
2007.0030-74	Santa Cruz Prev	CD	Companhia Jaguari de Energia
1996.0037-47	SarahPrev	CV	Associação das Pioneiras Sociais - APS
2003.0007-47	SeespPrev	CD	Sindicato dos Engenheiros no Estado de São Paulo
2010.0003-74	SGC Prev	CV	Sociedade Goiana de Cultura
2004.0021-74	TecnoPrev	CD	Mutua de Assistência dos Profissionais da Eng. Arq. Agronomia
2017.0007-11	Terra Prev	CD	Companhia Imobiliária de Brasília - Terracap
2002.0005-65	Trensurb Prev	CV	Empresa de Trens Urbanos de Porto Alegre S.A.
2003.0004-29	UCS Prev	CV	Fundação Universidade de Caxias do Sul
1999.0037-56	Unoesc Prev	CV	Fundação Universidade do Oeste de Santa Catarina

1.1.1 Movimentação de Planos de Benefícios

Entradas

- Plano de Benefício Definido Saldado (CNPB nº 2010.0033-65), plano saldado, estruturado na modalidade de benefício definido, patrocinado pela Banco da Amazônia S.A. Iniciou suas atividades na administração da BB Previdência em janeiro de 2020, com patrimônio líquido de R$ 779,4 milhões;
- Plano de Benefícios Prev Amazônia (CNPB nº 2010.0034-38), estruturado na modalidade de contribuição variável, patrocinado pela Banco da Amazônia S.A. Iniciou suas atividades na administração da BB Previdência em janeiro de 2020, com patrimônio líquido de R$ 148,3 milhões; e
- Plano Misto de Benefícios Saldados (CNPB nº 2010.0032-92), plano saldado, estruturado na modalidade de contribuição variável, patrocinado pela Banco da Amazônia S.A. Iniciou

suas atividades na administração da BB Previdência em janeiro de 2020, com patrimônio líquido de R$ 462,3 milhões;

- Plano A1 Prev (CNPB nº 1997.0047-47), ligada à Patrocinadora Cooperativa A1, estruturado na modalidade de contribuição variável, que já pertencia a estrutura administrativa da BB Previdência, migrou parte de seus recursos, referente a retirada de patrocínio, para o plano BBPrev Realize+ (CNPB nº 2012.0006-65) em maio de 2020, plano patrocinado pela BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil, estruturado na modalidade de contribuição definida.

Saídas

Através de Retirada de Patrocínio

- Itatiaia Prev (CNPB nº 1997.0048-11), plano patrocinado pelas empresas Itatiaia Móveis S.A. e Itatiaia Transportes Ltda., estruturado na modalidade de contribuição variável. A retirada de patrocínio foi liquidada em março de 2019. O plano Itatiaia Prev continuou dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados e o encerramento do CNPB foi efetivado pela Previc em 15 de junho de 2020;

- SGD Prev (CNPB nº 2005.0005-65), plano patrocinado por Wheaton VRS Vidros Ltda, estruturado na modalidade de contribuição definida. A retirada de patrocínio foi liquidada em abril de 2020 e o encerramento do CNPB foi efetivado pela Previc em 8 de julho de 2020;

- Wetzel Prev (CNPB nº 1999.0006-92), plano patrocinado por Wetzel S.A., de modalidade contribuição variável. Embora a liquidação financeira referente à retirada de patrocínio tenha ocorrido em outubro de 2017, o plano Wetzel Prev continuou dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados. Em 2019 o plano Wetzel Prev foi reativado por exigência da Previc para pagamentos de resíduos de benefícios no valor de R$ 97 mil, decorrentes de revisão da participação do plano de benefícios no fundo administrativo, originalmente realizado pela Consultoria Atuarial Conde, contratada pela Patrocinadora. Todos os pagamentos foram realizados em maio de 2020 e o encerramento do CNPB foi efetivado pela Previc em 31 de agosto de 2020;

- BBTurPrev (CNPB nº 2005.0016-11), ligada à Patrocinadora BBTur Viagens e Turismo Ltda., estruturado na modalidade de contribuição definida. A retirada de patrocínio foi liquidada em agosto de 2020, mas o plano continua dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados, aguardando a baixa do CNPB pela Previc;

- UCS Prev (CNPB nº 2003.0004-29), ligada à Patrocinadora Fundação Universidade de Caxias do Sul, estruturado na modalidade de contribuição variável. A retirada de patrocínio foi liquidada em outubro de 2020, mas o plano continua dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados, aguardando a baixa do CNPB pela Previc; e

- A1 Prev (CNPB nº 1997.0047-47), ligada à Patrocinadora Cooperativa A1, estruturado na modalidade de contribuição variável. A retirada de patrocínio foi liquidada em novembro de 2020, mas o plano continua dentro da estrutura administrativa da BB Previdência, com patrimônio e população zerados, aguardando a baixa do CNPB pela Previc.

1.2 População

Ao longo do exercício de 2020, a população total dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência teve um acréscimo de 15,05%, alcançando o montante de 175.723 mil Participantes/instituídos, conforme demonstrado na tabela a seguir:

CNPB	Plano	Exercício 2020					2019
		Ativo	Assistido	Auto patrocinado	Benefício Proporcional Diferido (BPD)	População Total	População Total
1997.0047-47	A1 Prev	-	-	-	-	-	46
1998.0073-83	AbrappPrev	49	-	2	5	56	55
1998.0048-56	Alfa Prev	3.453	19	5	5	3.482	3.518
1998.0062-47	Alliance Prev	600	43	6	66	715	707
2017.0005-74	Amazul Prev	759	2	6	7	774	772
2013.0004-56	ApexPrev	280	7	13	31	331	318
1997.0021-83	Arysta Lifescience	-	20	-	4	24	24
2009.0022-29	Arysta Prev	262	25	37	28	352	379
1997.0010-47	Aurora Prev	37.360	46	12	32	37.450	31.994
2019.0010-47	BBPrev Coop	12	-	-	-	12	7
2019.0008-65	BBPrev Futuro	577	114	-	-	691	355
2012.0006-65	BBPrev Realize+	1.152	1	6	22	1.181	190
2016.0005-38	BBTS Prev	1.641	3	25	17	1.686	1.710
2005.0016-11	BBturPrev	-	-	-	-	-	125
2005.0002-56	Caern Prev	430	36	3	3	472	477
1998.0056-74	Campos Prev	1.555	7	-	10	1.572	1.598
1999.0027-92	Cassi Prev	1.270	5	61	144	1.480	1.477
2000.0078-56	CohaPrev	245	32	9	1	287	297
2001.0008-47	Cosuel Prev	3.231	15	1	17	3.264	2.438
2005.0012-11	Cotrijal Prev	1.695	10	1	5	1.711	1.557

CNPB	Plano	Exercício 2020					2019
		Ativo	Assistido	Auto patrocinado	Benefício Proporcional Diferido (BPD)	População Total	População Total
1996.0048-83	CPRM Prev	1.158	882	6.	16	2.062	2.053
2002.0007-19	EBC Prev	804	151	18	40	1.013	1.013
1996.0016-47	Edserj Prev	189	30	2	1	222	230
2003.0016-38	Fumec Prev	95	101	10	18	224	227
1994.0025-65	Funterra Prev	100	207	-	-	307	306
2003.0002-83	Fuvates Prev	227	28	12	25	292	1.521
2009.0021-56	HCPA Prev	3.532	167	37	26	3.762	3.690
2010.0030-47	Igarassu Prev	133	-	-	1	134	140
1997.0048-11	Itatiaia Prev	-	-	-		-	-
1989.0009-83	Magnus	5.775	294	26	1.618	7.713	7.957
1997.0037-83	Portobello Prev	-	-	-		-	-
2010.0033-65	Plano de Benefício Definido Saldado	188	758	-	1	947	-
2010.0034-38	Plano de Benefícios Prev Amazônia	1.443	61	-	19	1.523	-
2010.0032-92	Plano Misto de Benefícios Saldados	137	427	-	-	564	-
1998.0040-74	Prev Fupf	120	44	2	21	187	192
2010.0052-11	Prev Fupf CD	534	347	29	6	916	969
2005.0064-83	Procempa Prev	216	32	1	2	251	252
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev	38	18	-	2	58	58
2007.0030-74	Santa Cruz Prev	193	6	2	31	232	245
1996.0037-47	SarahPrev	3.863	588	18	113	4.582	4.564
2003.0007-47	SeespPrev	89	4	-	1	94	95
2010.0003-74	SGC Prev	120	2	2	5	129	130
2014.0005-65	SGD Prev	-	-	-	-	-	4
2004.0021-74	TecnoPrev	92.804	74	3	13	92.894	76.261
2017.0007-11	Terra Prev	329	-	2	-	331	327
2002.0005-65	Trensurb Prev	267	88	7	5	367	353
2003.0004-29	UCSPrev	-	-	-	-	-	2.618
1999.0037-56	Unoesc Prev	1.314	25	16	24	1.379	1.488
Total da População		168.239	4.719	380	2.385	175.723	152.737

1.3 Fato importante que marcou o exercício

Em 2020 enfrentamos a pandemia do COVID-19, também conhecida como pandemia do Coronavírus, doença respiratória aguda, causada pelo Coronavírus da Síndrome Respiratória Aguda Grave 2 (SARS-CoV-2). A doença foi identificada pela primeira vez em Wuhan, na província de Hubei, República Popular da China, em 1 de dezembro de 2019, mas o primeiro caso foi reportado em 31 de dezembro do mesmo ano.

Para as demonstrações contábeis de 31 de dezembro de 2019, o consenso é de que o coronavírus é geralmente um evento subsequente não ajustável. Por mais que alguns eventos tenham ocorridos em 2019, o anúncio da Organização Mundial da Saúde (OMS) de que o COVID-19 é uma emergência de saúde global foi feito após 31 de dezembro de 2019, o que desencadeou decisões significativas por governos e por entidades no setor privado.

Consequentemente, de forma geral não há impacto no reconhecimento e na mensuração de ativos e passivos nas demonstrações contábeis em 31 de dezembro de 2019, pois os efeitos do surto serão considerados eventos subsequentes não ajustáveis, de acordo com o CPC 24 (IAS 10).

Os impactos relacionados à pandemia do COVID-19 trouxeram dúvidas e/ou incertezas sobre a operação das entidades. Nesse caso, a BB Previdência sempre se manteve transparente em suas decisões, primeiramente mantendo seus colaboradores em segurança, viabilizando o trabalho remoto (*Home Office*), prestando contas às suas Patrocinadoras e Participantes e mantendo controle sobre os números apresentados no controle de crise.

Para o exercício de 2021, enquanto as curvas se apresentarem ascendentes, o isolamento e a prestação de contas ainda se fará necessário. Diante disso, a BB Previdência honrará seu posicionamento e manterá seus colaborados em teletrabalho, até que a vacina seja disponibilizada a todos.

A propagação do Covid-19 trouxe uma elevação da volatilidade nos mercados financeiros, devido ao receio quanto à desaceleração econômica ao redor do mundo, com as imposições de Lockdowns. O Ibovespa chegou a cair 42%, o dólar atingiu a máxima de R$ 5,89 e a curva de juros teve uma forte abertura. A BB Previdência, considerando o baixo impacto nos fundamentos de alguns ativos, aproveitou a janela de oportunidades para realizar alocações em títulos públicos, fundos multimercados e de renda variável com um preço e taxa mais atraentes, o que representou uma boa estratégia, tendo em vista a boa performance desses ativos nos meses de novembro e dezembro de 2020.

2. Apresentação das Demonstrações Contábeis

A contabilidade da Entidade é elaborada respeitando a autonomia patrimonial de cada um dos planos de benefícios administrados e do plano de gestão administrativa, de forma a identificá-los separadamente. Os registros contábeis são realizados conforme a natureza e a finalidade das transações, segregados da seguinte maneira:

- **Gestão Previdencial** – concentram todas as atividades previdenciais, como: recebimentos de contribuições, pagamentos de benefícios, resgates, portabilidades (entrada e saída) e constituições de provisões matemáticas e de fundos, bem como o resultado apurado dos planos de benefícios de natureza previdenciária;
- **Gestão Administrativa** – concentram todas as atividades administrativas, como: receitas e despesas inerentes às atividades administrativas dos planos de benefícios, bem como o resultado apurado de natureza administrativa;
- **Investimentos** - aplicação dos recursos dos planos de benefícios e do plano de gestão administrativa. O patrimônio é aplicado visando obter rentabilidade compatível com a meta atuarial ou índice de referência de cada plano de benefícios.

2.1 Responsável Técnico

O profissional contábil responsável pelas demonstrações contábeis é habilitado pelo Conselho Regional de Contabilidade do Estado de São Paulo – CRC/SP, com registro secundário para o Distrito Federal e atendeu a NBC PG 12/R3 N2 referente a Educação Profissional Continuada - EPC do Conselho Federal de Contabilidade – CFC, conforme certidão nº 2021/014466.

2.2 Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis são de responsabilidade da administração da BB Previdência Fundo de Pensão Banco do Brasil, foram elaboradas e estão sendo apresentadas de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, aprovadas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC), aplicáveis às Entidades Fechadas de Previdência Complementar (EFPC), em conformidade com as diretrizes contábeis estabelecidas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC) e da Superintendência Nacional de Previdência Complementar (Previc).

As referidas diretrizes não requerem a divulgação em separado dos ativos e passivos em circulante e não circulante, bem como a apresentação da demonstração do fluxo de caixa e demonstração de resultado.

A escrituração contábil é elaborada de acordo com a Resolução

CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, alterada pela Resolução CNPC nº 37, de 13 de março de 2020, que consolida os procedimentos contábeis das entidades fechadas de previdência complementar, também são observadas ainda no momento da escrituração a Instrução Normativa SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e alterações posteriores.

A Resolução CFC nº 1.272, de 22 de janeiro de 2010, que aprova a Norma Brasileira de Contabilidade - NBC TE 11, regulamenta a norma contábil específica para o segmento de entidades fechadas de previdência complementar.

As demonstrações contábeis são elaboradas de acordo com a Resolução CFC nº 1.374, de 8 de dezembro de 2011, NBC TG - Estrutura Conceitual para Elaboração das Demonstrações Contábeis.

Além destas normas, são aplicados os pronunciamentos emitidos pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC), quando aplicáveis a este segmento econômico.

As entidades apresentam os seguintes demonstrativos contábeis:

- **Balanço Patrimonial (BP) -** Tem por finalidade, de forma consolidada, evidenciar as posições patrimoniais e financeiras da Entidade em cada exercício;
- **Demonstração da Mutação do Patrimônio Social (DMPS) -** Tem por finalidade, de forma consolidada, evidenciar a movimentação motivada por adições e destinações de natureza previdencial e administrativa no patrimônio social em cada exercício;
- **Demonstração do Plano de Gestão Administrativa (DPGA) -** Tem por finalidade, de forma consolidada, demonstrar as receitas e despesas da atividade administrativa da Entidade, correspondendo à movimentação do Fundo Administrativo em cada exercício;
- **Demonstração do Ativo Líquido (DAL) -** Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, evidenciar a posição patrimonial e financeira de cada plano de benefícios em cada exercício;
- **Demonstração da Mutação do Ativo Líquido (DMAL) -** Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, evidenciar a movimentação motivada por adições e destinações de natureza previdencial, correspondendo à oscilação no patrimônio social de cada plano de benefícios em cada exercício;
- **Demonstração das Provisões Técnicas (DPT) -** Tem por finalidade, de forma segregada por plano de benefícios, representar a totalidade do compromisso de cada plano de benefícios em cada exercício.

As Notas Explicativas são apresentadas de forma consolidada, fazem parte integrante das demonstrações contábeis e contêm informações adicionais em relação às demonstrações contábeis.

2.3 Consolidação das Demonstrações Contábeis

Os ajustes e eliminações necessários à consolidação das demonstrações contábeis foram realizadas de acordo com o disposto nos itens 28 e 29 da Instrução SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009. Assim, as demonstrações contábeis são apresentadas por plano de benefícios e consolidadas.

A consolidação é realizada utilizando o balancete auxiliar denominado "Operações Comuns", anulando o efeito de duplicidade entre os planos, como: participação no plano de gestão administrativa, custeio administrativo e superávit/ déficit técnico acumulado, conforme demonstrados na nota 10 "Consolidação do Balanço Patrimonial".

2.4 Aprovação das Demonstrações Contábeis

As demonstrações contábeis foram aprovadas pelo Conselho Deliberativo em 25 de março de 2021, após serem submetidas à avaliação do Conselho Fiscal, formalizadas por meio de atas que registram o Parecer do Conselho Fiscal e a Manifestação do Conselho Deliberativo.

3. Principais Práticas Contábeis

As práticas adotadas seguem princípios, métodos e critérios uniformes em relação às demonstrações contábeis do exercício anterior, que são apresentadas na ordem de maior relevância comparada ao patrimônio total da Entidade.

3.1 Moeda Funcional e Moeda de Apresentação

As demonstrações contábeis da BB Previdência e respectivas notas explicativas são mensuradas em moeda corrente do país ("Real") e são apresentadas em milhares de reais como prevê a legislação vigente.

3.2 Provisões Contábeis

As Provisões Contábeis são consideradas estimativas contábeis decorrentes da aplicação de julgamentos por parte da Administração da BB Previdência, cuja metodologia adotada envolve fatores objetivos e subjetivos, sobre a necessidade de se reconhecer impactos importantes de prováveis eventos futuros, visando demonstrar adequadamente a posição patrimonial e o desempenho das operações.

Ainda que estas estimativas e premissas sejam permanentemente monitoradas e revistas pela Administração, a sua efetiva

realização e respectivos impactos sobre o valor contábil de ativos, passivos e de resultado das operações são incertos, por decorrerem do uso de julgamento.

3.2.1. Provisões Matemáticas

As provisões matemáticas dos planos de benefícios são calculadas utilizando hipóteses financeiras, econômicas e biométricas, tais como taxa real de juros, crescimento real de salários da massa de Participantes ativos, tábuas de mortalidade, composição familiar, entre outras, que estão demonstradas na nota 4.2.

As principais alterações ocorridas nas hipóteses atuariais utilizadas em 2020, comparativamente àquelas utilizadas no ano anterior, decorrem da revisão de premissas que levam em conta o comportamento da massa de Participantes dos planos, conforme determina a legislação em vigor.

O principal fator que impactou os valores registrados em contas de benefício definido, foi a avaliação atuarial referente ao fechamento de exercício, apurado conforme disposto no art. 22 da Lei Complementar nº 109, de 29 de maio de 2001.

3.2.2 Provisão para Perda de Créditos de Liquidação Duvidosa (PCLD)

A Entidade registra provisão para perda de créditos de liquidação duvidosa em função de atraso no recebimento de direitos creditórios decorrentes das contribuições normais, de contratos de dívidas de Patrocinadoras e de contratos de empréstimos a Participantes.

De acordo com a Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e suas devidas alterações, na constituição da provisão referente aos direitos creditórios de liquidação duvidosa devem ser adotados os seguintes percentuais sobre os valores de créditos vencidos:

Período de atraso (dias)	Percentual de Provisão
61 - 120	25%
121 -240	50%
241 - 360	75%
acima de 360	100%

No exercício de 2020, a Entidade constituiu provisão para créditos de liquidação duvidosa referente às operações com empréstimos a Participantes, conforme na nota 5.3.6.

3.2.3 Provisões para Riscos Judiciais

Tais provisões decorrem de processos judiciais previdenciais, de investimentos e administrativos, inerentes ao curso normal das atividades da BB Previdência, movidos por terceiros em ações trabalhistas, cíveis e tributárias.

Estas provisões levam em consideração a probabilidade dos recursos financeiros serem exigidos para liquidar tais obrigações, cujo valor possa ser mensurado em bases confiáveis.

As classificações quanto ao risco de perda dos processos judiciais são revisadas periodicamente pelos advogados que conduzem o processo, apoiados pela área jurídica da BB Previdência, considerando a jurisprudência, as decisões em instâncias iniciais e superiores, o histórico de eventuais acordos e decisões, a experiência em eventos anteriores semelhantes, bem como outros aspectos aplicáveis.

3.3 Plano de Gestão Administrativa (PGA)

Tem por finalidade estabelecer regras, normas e critérios a serem adotados na gestão administrativa da Entidade, possuindo regulamento próprio, aprovado pelo Conselho Deliberativo.

Os registros das operações do PGA são realizados em balancete próprio, de forma consolidada e consideram a autonomia patrimonial dos recursos administrados pela Entidade.

3.3.1 Operações Administrativas

Em conformidade com a Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009 e CNPC nº 28, de 6 de dezembro de 2017, os registros das operações administrativas são efetuados através do Plano de Gestão Administrativa (PGA), que possui patrimônio próprio segregado dos planos de benefícios previdenciais.

O patrimônio do PGA é constituído pelo resultado da confrontação administrativa entre as receitas, as despesas comuns e específicas, a constituição/reversão de contingências e o resultado do investimento, resultando em sobra ou insuficiência do Fundo Administrativo. Adicionalmente, o saldo do ativo permanente compõe o patrimônio do PGA.

Com relação à participação dos planos no Fundo Administrativo da Entidade, critério aprovado pelo Conselho Deliberativo, determina que sua apuração seja realizada mensalmente, considerando a contribuição individual de cada plano de benefícios na sua formação.

A participação no fundo administrativo de cada plano de benefícios é o resultado da confrontação entre o custeio administrativo, as despesas administrativas (comum e específica), o resultado dos investimentos da cota parte do plano no Fundo Administrativo e contingências de natureza administrativa.

3.3.2 Custeio Administrativo

Conforme a Resolução CNPC nº 28, de 6 de dezembro de 2017, os critérios e limites para custeio das despesas administrativas pelas entidades fechadas de previdência complementar representam os recursos destinados à cobertura dos gastos realizados pela Entidade na administração dos planos de benefícios, por meio do Plano de Gestão Administrativa - PGA, oriundos:

- i) de um percentual incidente sobre as contribuições previdenciais arrecadadas mensalmente nos planos, observados os respectivos regulamentos; e
- ii) de percentual incidente sobre o montante dos recursos garantidores dos planos de benefícios, calculado pro rata die e transferido diariamente ao PGA.

As fontes de custeio da Gestão Administrativa, assim como seus limites, obedecem às determinações contidas no regulamento do PGA e, nos casos dos planos de previdência que estão sobre a égide da Lei Complementar nº 108, de 29 de maio de 2001, estão em conformidade com a Resolução CNPC nº 28, de 6 de dezembro de 2017.

3.3.3 Critério de Rateio para as Despesas Administrativas

Conforme a Resolução CGPC nº 14, de 01 de outubro de 2004, que criou o Cadastro Nacional de Planos de Benefícios das Entidades Fechadas de Previdência Complementar - CNPB, um plano de benefícios não deve custear obrigações de outros planos de benefícios operados pela mesma EFPC.

A BB Previdência utiliza uma metodologia de critérios de rateios dos gastos administrativos comuns aos planos de benefícios administrados, pois os planos compartilham uma mesma estrutura operacional para obter ganho de escala na gestão dos investimentos e maior economia nas atividades administrativas.

Assim, a metodologia de rateio das despesas administrativas adotada pela BB Previdência:

- Atende à legislação vigente e às boas práticas de apurações de custos;
- Procura reduzir a subjetividade na adoção de critérios para a apuração e distribuição dos custos administrativos; e
- Considera a diversidade de tarefas na administração dos planos de benefícios, uma vez que pondera o número de Participantes nos planos, situação previdencial de cada um deles, além do tamanho e composição do patrimônio, respectivo ganho de escala vis a vis os processos de trabalho relativos a cada atividade.

Diante do exposto, para o fiel cumprimento dos citados dispositivos legais e para continuar se utilizando de uma estrutura compartilhada de gestão, fez-se necessário o estabelecimento de critérios de rateio, conforme abaixo:

- Número de Participantes de cada plano ponderando por situação do Participante dentro do plano de benefícios, utilizando pesos para cada tipo de Participante;

- Tamanho do patrimônio, considerado de forma escalonada, visando equalizar os efeitos produzidos em função dos grandes patrimônios e com isso capturar os ganhos de escala;
- Análise técnica da equipe de investimentos, destacando a composição dos segmentos de investimentos utilizados por cada plano de benefícios, considerando como diferencial entre eles a carga de trabalho e os controles internos; e
- Complexidade e particularidade de cada plano de benefícios, estimando seu impacto no consumo da estrutura organizacional da Entidade.

3.4 Segregação entre Planos

Os ativos e passivos, bem como receitas e despesas, possuem forma de Segregação Mista, ou seja, parte Segregação Real e parte Segregação Virtual.

- **Segregação Real:** modelo no qual não existe o compartilhamento dos recursos.
- **Segregação Virtual:** modelo no qual existe o compartilhamento de recursos.

A BB Previdência adota o modelo de segregação real para as receitas e despesas especificas e o modelo de segregação virtual para as despesas comuns e os rendimentos dos investimentos.

4. Patrimônio Social

Composto pelos recursos acumulados para fazer frente às obrigações de cada plano, o patrimônio social compreende o patrimônio de cobertura do plano e os fundos, segregados em previdenciais, administrativos e de investimentos.

4.1 Provisões Matemáticas

Representam, ao final de cada exercício, os valores dos compromissos relativos aos benefícios concedidos e a conceder aos Participantes ativos e Assistidos, devidamente constituídos com base nas notas técnicas atuariais de cada plano, sob responsabilidade de atuário legalmente habilitado da Entidade, sendo formado por:

- **Benefícios Concedidos -** compromissos esperados já assumidos pelo plano em favor de seus Assistidos;
- **Benefícios a Conceder -** compromissos esperados com seus Participantes, em fase laborativa, que ainda não entraram em gozo de benefício; e
- **Provisões Matemáticas a Constituir -** redutor no saldo das provisões matemáticas, corresponde ao compromisso assumido em favor de plano de benefícios, relativo aos serviços passados, equacionamento de déficit ou por

ajuste de contribuições extraordinárias, os quais não foram integralizados financeiramente no plano de benefícios até final de cada exercício.

A posição consolidada das Provisões Matemáticas dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência é apresentada na tabela a seguir:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Provisões Matemáticas	**8.463.640**	**6.789.810**	**24,65**
Benefícios Concedidos	**3.292.970**	**2.260.471**	**45,68**
Contribuição Definida	732.472	594.401	**23,23**
Benefício Definido	2.560.498	1.666.070	**53,68**
Benefícios a Conceder	**5.277.110**	**4.642.837**	**13,66**
Contribuição Definida	4.854.004	4.417.096	**9,89**
Benefício Definido Regime Capitalização Programado	173.808	16.910	927,84
Benefício Definido Regime Capitalização Não Programado	249.298	208.831	19,38
(-) Provisões Matemáticas a Constituir	**(106.440)**	**(113.498)**	**(6,22)**
(-) Serviço Passado (item 4.1.1)	(7.307)	(8.510)	(14,14)
(-) Déficit Equacionado (item 4.1.2)	(97.752)	(103.394)	(5,46)
(-) Por Ajustes Contribuições (item 4.1.3)	(1.381)	(1.594)	(13,36)

4.1.1 Dívida de Serviço Passado

Registra as contribuições extraordinárias referentes ao tempo serviço passado (TSP) a integralizar dos planos, atualizada mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

	Plano HCPA Prev
Dívida de TSP (Exercício)	01/06/2010
Dívida Inicial (R$)	67.938
Saldo Devedor (R$)	14.641
Prazo Pactuado (meses)	164
Parcelas Faltantes (meses)	36
Parcela (R$)	521
Data de Vencimento	01/12/2023
Taxa de Atualização	INPC + 6% a.a.
Método de Financiamento	SAC

O saldo devedor de R$ 14.641 mil apresentado na tabela acima, refere-se ao TSP dos Participantes e Assistidos do plano. O valor registrado contabilmente, de R$ 7.307 mil, na rubrica Provisões Matemáticas a Constituir é somente relacionado ao grupo de Aposentados do Plano HCPA Prev.

4.1.2 Dívida de Déficit Equacionado

Representa o valor das contribuições extraordinárias futuras para cobertura de déficit equacionado apurado em exercícios anteriores, atualizado mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

	Arysta Lifescience		Magnus			Produquímica NE Prev		Transurb Prev	Prev Fupf BD
Dívida de Déficit (Exercício)	2012	2017	2011	2015	2019	2017	2019	2014	2019
Dívida Inicial (R$)	2.094	1.840	47.407	37.967	23.000	480	1.689	5.505	2.120
Saldo Devedor (R$)	1.138	546	41.100	25.062	21.720	480	1.689	3.896	2.120
Prazo Pactuado (meses)	135	36	233	180	180	96	60	130	180
Parcelas Faltantes (meses)	39	10	173	124	170	71	60	58	180
Parcela (R$)	32	63	441	313	219	8	31	75	22
Data de Vencimento	01/03/2024	01/08/2021	01/05/2035	01/04/2031	01/02/2035	01/04/2021	01/02/2026	01/10/2025	01/12/2035
Taxa de Atualização	INPC + 5,75% a.a.	INPC + 5,0% a.a.	INPC + 6,0% a.a.	INPC + 5,35% a.a.	INPC + 5,1% a.a.	IGPM +5,0% a.a	IGPM +4,1% a.a	INPC + 5,0% a.a.	INPC + 5,5% a.a.
Método de Financiamento	PRICE	PRICE	SAC	SAC	SAC	PRICE	PRICE	PRICE	SAC

4.1.3 Dívida por Ajustes de Contribuições

Representa o valor das contribuições extraordinárias futuras para cobertura de déficit de migração apurado em exercícios anteriores, atualizado mensalmente pela taxa acordada nos Instrumentos de Confissão de Dívidas dos respectivos planos de benefícios e amortizadas pelo método de financiamento pactuado.

	Magnus
Dívida por Ajuste de Contribuição (Exercício	2012
Dívida Inicial (R$)	2.284
Saldo Devedor (R$)	1.381
Prazo Pactuado (meses)	148
Parcelas Faltantes (meses)	88
Parcela (R$)	23
Data de Vencimento	01/04/2028
Taxa de Atualização	INPC + 6% a.a.
Método de Financiamento	SAC

4.2 Avaliação atuarial

Estudo técnico pelo qual o atuário mensura os recursos financeiros necessários para a cobertura dos benefícios oferecidos pelos planos, adotando, para cada um dos planos administrados, hipóteses atuariais aderentes às suas características, aprovadas pelo Conselho Deliberativo, conforme dispostas no quadro adiante.

As principais alterações ocorridas nas hipóteses atuariais utilizadas em 2020, comparativamente àquelas utilizadas no ano anterior, decorrem de informações atualizadas prestadas pelas Patrocinadoras relativas à rotatividade de pessoal e crescimento real de salários. Com relação ao estudo de convergência da taxa de juros atuarial realizado em 2020, foi aprovada pelo Conselho Deliberativo da BB Previdência, composto por representantes das Patrocinadoras e dos Participantes, em 17 de dezembro de 2020, a Nota Técnica Diope/Gerin – 2020/820, que indicou a manutenção das Metas Atuariais e Índices de Referências dos planos administrados.

Um comparativo entre as premissas atuariais utilizadas na avaliação dos anos de 2020 e de 2019 é apresentado como segue:

Plano	Premissas Atuariais											
	Exercício 2020						Exercício 2019					
	Taxa			Tábua			Taxa			Tábua		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez
*A1 Prev	-	-	-	-	-	-	Nula	3,00%	4,10%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
AbrappPrev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Alfa Prev	3,00%	1,00%	4,10%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	3,00%	0,50%	4,10%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
Alliance Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Amazul Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
ApexPrev	N/A	N/A	N/A	AT-2000 M&F	AT-2000 M	N/A	N/A	N/A	N/A	AT-2000 M&F	AT-2000 M	N/A
Arysta Lifescience	N/A	N/A	4,50%	AT-2000 M	N/A	N/A	N/A	N/A	4,50%	AT-2000 M	N/A	N/A
Arysta Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Aurora Prev	12,00%	0,50%	4,10%	AT-2000 M	Ex-IAPC	LIGHT MEDIA	13,00%	0,50%	4,10%	AT-2000 M	Ex-IAPC	LIGHT MEDIA
BBPrev Realize+	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
BBPrev Coop	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
BBPrev Futuro	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
BBTS Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
*BBTur Prev	-	-	-	-	-	-	N/A	N/A	4,00%	AT-83 M	N/A	N/A
Caern Prev	Nula	Nula	4,10%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,10%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Campos prev	5,40%	3,50%	4,10%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	5,80%	2,20%	4,10%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Cassi Prev	Nula	Nula	4,10%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,10%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
CohaPrev	Nula	1,63%	4,10%	AT-2000 M&F suavizada em 10%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	LIGHT MEDIA	Nula	1,63%	4,10%	AT-2000 M&F suaviza-da em 10%	AT - 2000 Média suavizada em 10%	LIGHT MEDIA
Cosuel Prev	3,50%	Nula	4,10%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	4,50%	Nula	4,10%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
**Cotrijal Prev	20,00%	4,00%	4,10%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	20,00%	4,00%	4,10%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
CPRM Prev	Nula	1,00%	4,10%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	Nula	1,00%	4,10%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27

* Planos em processo de finalização da Retirada de Patrocínio
** Planos que ainda não enviaram a premissa de crescimento real de salário e rotatividade, foram consideradas as de 2019.

Plano	Premissas Atuariais											
	Exercício 2020						Exercício 2019					
	Taxa			Tábua			Taxa			Tábua		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez
EBC Prev	0,87%	2,93%	4,10%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	5,11%	3,12%	4,10%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Edserj Prev	4,50%	3,50%	4,10%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	4,50%	4,00%	4,10%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
**Fumec Prev	Nula	Nula	4,10%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,10%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
Fuvates Prev	23,12%	1,83%	4,10%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	19,68%	2,14%	4,10%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27
Funterra Prev	0,00%	0,00%	4,10%	AT-2000 M&F	MI-85 M&F	MÜLLER	0,00%	0,80%	4,10%	AT-2000 M&F	MI-85 M&F	MÜLLER
HCPA Prev	2,40%	1,09%	4,10%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	3,33%	0,93%	4,10%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
Igarassu Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Magnus	12,57%	Nula	5,10%	AT-83 M&F	RRB-83	Álvaro Vindas	5,66%	Nula	5,10%	AT-83 M&F	RRB-83	Álvaro Vindas
Plano de Benefício Definido Saldado	N/A	N/A	4,09%	AT 2000 Feminina Suavizada em 20% (ambos os sexos)	Winklevoss	N/A	N/A	N/A	4,09%	AT 2000 Feminina Suavizada em 20% (ambos os sexos)	Winklevoss	N/A
**Plano de Benefícios Prev Amazônia	0,77%	0,00%	4,10%	AT 2000 Feminina Suavizada em 20% (ambos os sexos)	Winklevoss	ALVARO VINDAS suavizada em 30%	0,77%	0,00%	4,10%	AT 2000 Feminina Suavizada em 20% (ambos os sexos)	Winklevoss	ALVARO VINDAS suavizada em 30%
Plano Misto de Benefícios Saldados	N/A	N/A	4,09%	AT 2000 Feminina Suavizada em 20% (ambos os sexos)	Winklevoss	N/A	N/A	N/A	4,09%	AT 2000 Feminina Suavizada em 20% (ambos os sexos)	Winklevoss	N/A
Prev Fupf	Nula	Nula	5,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	Álvaro Vindas	Nula	Nula	5,50%	AT-83 M&F	EX-IAPC	Álvaro Vindas
Prev Fupf CD	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Procempa Prev	0,00%	3,30%	4,10%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27	9,52%	1,19%	4,10%	AT-2000 M	Ex-IAPC	TASA 27
Produquímica-NE Prev	Nula	Nula	4,10%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27	Nula	Nula	4,10%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27
Santa Cruz Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SarahPrev	3,00%	0,64%	5,00%	AT-2000 M&F	RP 2000 Disable	Álvaro Vindas	3,00%	0,64%	5,00%	AT-2000 M&F	RP 2000 Disable	Álvaro Vindas

* Planos em processo de finalização da Retirada de Patrocínio
** Planos que ainda não enviaram a premissa de crescimento real de salário e rotatividade, foram consideradas as de 2019.

Plano	Premissas Atuariais											
	Exercício 2020						Exercício 2019					
	Taxa			Tábua			Taxa			Tábua		
	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez	Rotatividade	Crescimento Salarial	Juros	Mortalidade Válidos	Mortalidade Inválidos	Entrada Invalidez
SeespPrev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
SGC Prev	1,79%	0,00%	4,15%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27	Nula	1,00%	4,15%	AT-2000 M&F	Ex-IAPC	TASA 27
TecnoPrev	N/A	N/A	N/A	AT-83 M	EX-IAPC	N/A	N/A	N/A	N/A	AT-83 M	EX-IAPC	N/A
Terra Prev	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Trensurb Prev	Nula	Nula	4,10%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27	Nula	Nula	4,10%	AT-2000 M	EX-IAPC	TASA 27
*UCS Prev	-	-	-	-	-	-	13,50%	0,00%	4,50%	AT-2000 M&F	N/A	TASA 27
Unoesc Prev	13,50%	0,00%	4,10%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27	13,00%	1,00%	4,10%	AT-2000 M&F	EX-IAPC	TASA 27

* Planos em processo de finalização da Retirada de Patrocínio
** Planos que ainda não enviaram a premissa de crescimento real de salário e rotatividade, foram consideradas as de 2019.

4.3 Equilíbrio Técnico

Representa o resultado apurado do plano de benefícios, considerando a diferença entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos, que pode ser superavitário ou deficitário.

Entende-se por Patrimônio de Cobertura do Plano a diferença entre seu ativo total e o somatório do exigível operacional, exigível contingencial e fundos.

No encerramento do exercício de 2020, dos 45 planos administrados pela BB Previdência, 19 planos apresentam resultado superavitário, sete planos apresentam resultado deficitário, 16 planos encontram-se em equilíbrio técnico correspondendo àqueles estruturados na modalidade contribuição definida e que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial, tendo em vista que não oferecem benefícios de risco na modalidade de benefício definido (Aposentadoria por invalidez, pensão por morte, pensão por invalidez etc.) e três planos sem patrimônios aguardando encerramento dos CNPB's.

A BB Previdência apresentou em 2020 um superávit técnico acumulado de R$ 297.126 mil, que, comparado ao exercício de 2019, quando atingiu o valor R$ 218.964 mil, representa um acréscimo de 35,70% no período. O acréscimo decorre em grande parte pela recepção do Plano de Benefício Definido Saldado e Plano Misto de Benefícios Saldados, ambos superavitários, que migraram para a BB Previdência via Transferência de Gerenciamento.

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Equilíbrio Técnico	**297.126**	**218.964**	**35,70**
Resultados Realizados	**297.126**	**218.964**	**35,70**
Superávit Técnico Acumulado	**297.126**	**218.964**	**35,70**
Reserva de Contingência	297.126	218.964	35,70

4.3.1 Superávit Técnico

O superávit corresponde ao resultado positivo entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos. Uma vez apurado o saldo positivo, registra-se o valor em reserva de contingência e reserva especial.

De acordo com a Resolução CNPC nº 30, de 10 de outubro de 2018, o superávit do plano será destinado prioritariamente à constituição de reserva de contingência, considerando como limite o menor valor apurado pelos seguintes critérios:

- 25% do valor das reservas matemáticas referentes aos benefícios definidos; ou
- montante a ser calculado da seguinte forma: [10% + (1% x duração do passivo)] x Provisão matemática.

O que exceder o limite será empregado na constituição da reserva especial para revisão do plano de benefícios, que, ao apresentar saldo por 2 ou 3 anos consecutivos, deverá ser destinado nos termos da legislação vigente.

4.3.2 Déficit Técnico

O déficit corresponde ao resultado negativo entre o Patrimônio de Cobertura do Plano e o valor das Provisões Matemáticas dos Benefícios a Conceder e Concedidos. Uma vez apurado o saldo negativo, a EFPC deverá observar os ditames da Resolução CNPC

nº 30, de 10 de outubro de 2018 e suas alterações, e fazer o devido equacionamento quando for necessário.

4.3.3 Equilíbrio Técnico Ajustado

O equilíbrio técnico ajustado é o somatório do valor de superávit ou déficit acumulado do plano com o valor do ajuste de precificação.

O ajuste de precificação, de periodicidade anual, de que trata a Resolução CNPC

nº 30, de 10 de outubro de 2018, corresponde à diferença entre o valor contábil dos títulos públicos federais mantidos até o vencimento e o valor presente dos referidos títulos, calculado considerando a taxa de juros real anual utilizada na avaliação atuarial.

O equilíbrio técnico ajustado é considerado para fins de equacionamento do déficit ou revisão do plano para distribuição do superávit.

No caso de equacionamento de déficit, o equilíbrio técnico ajustado considerará o ajuste de precificação de títulos previsto, quer seja positivo ou negativo. Em destinação de superávit, o equilíbrio técnico ajustado considerará o ajuste de títulos previsto somente se negativo.

O detalhamento da apuração do ajuste de precificação dos planos administrados pela BB Previdência é apresentado no quadro a seguir:

CNPB	Plano	Exercício 2020			Exercício 2019		
		(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificação	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado	(=) Equilíbrio Técnico	(+/-) Ajuste de Precificação	(=) Equilíbrio Técnico Ajustado
1997.0047-47	A1 Prev	-	-	-	(91)	3	(88)
1998.0048-56	Alfa Prev	666	352	1.018	1.883	260	2.143
1997.0021-83	Arysta Lifescience	(2.613)	810	(1.803)	(1.687)	741	(946)
1997.0010-47	Aurora Prev	808	7.743	8.551	2.495	9.642	12.137
2005.0002-56	Caern Prev	4.781	945	5.726	6.567	872	7.439
1998.0056-74	Campos Prev	1.566	20	1.586	2.508	1	2.509
1999.0027-92	Cassi Prev	5.853	-	5.853	4.579	-	4.579
2000.0078-56	CohaPrev	6.258	321	6.579	4.889	169	5.058
2001.0008-47	Cosuel Prev	2.616	379	2.995	2.777	381	3.158
2005.0012-11	Cotrijal Prev	5.065	26	5.091	4.089	14	4.103
1996.0048-83	CPRM Prev	14.303	36.402	50.705	34.036	36.212	70.248
2002.0007-19	EBC Prev	7.447	8.626	16.073	14.693	3.652	18.345
1996.0016-47	Edserj Prev	464	99	563	1.299	89	1.388
2003.0016-38	Fumec Prev	1.394	276	1.670	1.657	574	2.231
2003.0002-83	Fuvates Prev	4.079	154	4.233	3.531	144	3.675
2009.0021-56	HCPA Prev	19.966	6.166	26.132	10.186	1.479	11.665
1989.0009-83	Magnus	(19.022)	7.496	(11.526)	(13.831)	7.805	(6.026)
2010.0033-65	Plano de Benefício Definido Saldado	130.190	-	130.190	-	-	-
2010.0034-38	Plano de Benefícios Prev Amazônia	(1.088)	-	(1.088)	-	-	-
2010.0032-92	Plano Misto de Benefícios Saldados	18.024	-	18.024	-	-	-
1998.0040-74	Prev Fupf	(3.022)	54	(2.968)	(3.114)	69	(3.045)
2005.0064-83	Procempa Prev	(4.783)	596	(4.187)	368	85	453
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev	(65)	-	(65)	(1.829)	-	(1.829)
1996.0037-47	SarahPrev	95.941	8.890	104.831	115.043	11.681	126.724
2010.0003-74	SGC Prev	1.968	87	2.055	1.517	76	1.593
2014.0005-65	SGD Prev	-	-	-	486	-	486
2002.0005-65	Trensurb Prev	(471)	-	(471)	517	1	518
2003.0004-29	UCS Prev	-	-	-	21.426	524	21.950
1999.0037-56	Unoesc Prev	6.801	377	7.178	4.970	397	5.367
Total		297.126	79.819	376.945	218.964	74.871	293.835

Nota: Os planos na modalidade Contribuição Definida que não oferecem benefícios de risco na modalidade de Benefício Definido não são listados na tabela acima, tendo em vista que não apresentam qualquer risco de ordem atuarial.

O equilíbrio técnico ajustado da Entidade passou de R$ 293.835 mil, em 2019, para R$ 376.945 mil, em 2020, em grande parte explicado pela recepção do Plano de Benefício Definido Saldado e Plano Misto de Benefícios Saldados, que migraram para a BB Previdência via Transferência de Gerenciamento, e pelo incremento, em menor proporção, do ajuste de precificação, que foi positivamente impactado pela movimentação da carteira dos planos, quando da execução de seus respectivos ALM (Asset Liability Management).

4.4 Fundos

Registram valores com regras específicas de constituição e destinação.

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Fundos	**712.487**	**547.527**	**30,13**
Fundos Previdenciais	**650.806**	**513.145**	**26,83**
Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar	408.153	375.918	8,58
Revisão de Plano	153.219	41.814	266,43
Outros - Previstos em Nota Técnica Atuarial	89.434	95.413	(6,27)
Fundos Administrativos	**57.169**	**30.376**	**88,20**
Plano de Gestão Administrativa	57.169	30.376	88,20
Fundos dos Investimentos	**4.512**	**4.006**	**12,63**
Liquidez	1.959	1.574	24,46
Quitação por Morte e Invalidez	2.553	2.432	4,98

4.4.1 Fundos Previdenciais

Com destinação específica, são constituídos e revertidos de acordo com os regulamentos e Notas Técnicas Atuariais dos planos;

- **Reversão de Saldo por Exigência Regulamentar**
  Constituído pelas parcelas patronais não resgatáveis de Participantes que portaram ou resgataram suas contribuições, acrescido do rendimento. É destinado à cobertura de insuficiências do plano, melhoria dos níveis de benefício ou redução de contribuições.

- **Revisão de Plano**
  Formado pela reserva especial originada no superávit do plano, destinado à redução parcial ou total de contribuições normais, cobertura de provisões matemáticas a constituir ou melhorias de benefícios.

- **Outros - Previstos em Nota Técnica Atuarial**
  Fundos são formados, conforme critérios de constituição e de destinação específica, registrados na nota técnica atuarial de cada plano.

4.4.2 Fundos Administrativos

Constituído pela sobra de recurso apurada na gestão administrativa e destinado à cobertura de futuras despesas administrativas, acrescido do rendimento positivo dos investimentos do PGA. Em 2020 houve adição de três fundos

administrativos, oriundos da transferência de gerenciamento de três novos planos, em janeiro de 2020.

4.4.3 Fundos dos Investimentos

São constituídos por taxas contratuais cobradas dos mutuários para fazer frente à quitação de Empréstimos a Participantes em caso de morte, invalidez ou de inadimplência.

- **Taxa de Liquidez / Inadimplemento -** Percentual cobrando no ato da concessão, com a finalidade de constituir fundo garantidor destinado a quitar operações com Participantes – empréstimos simples – inadimplidas, consideradas irrecuperáveis pela BB Previdência, após a adoção das medidas cabíveis para recuperação do crédito; e

- **Taxa de Quitação por Morte -** Percentual definido com base no prazo e valor das operações com Participantes – empréstimo simples, para custear seguro prestamista destinado à quitação de saldo devedor vincendo, em caso de falecimento do mutuário.

5. Realizável

5.1 Gestão Previdencial

Representa os recursos a receber de cada plano de benefícios.

Os registros relativos às contribuições previdenciais (normais e extraordinárias) das Patrocinadoras e dos Participantes de planos estruturados na modalidade de benefício definido, são contabilizados pelo regime de competência, exceto as contribuições de autopatrocinados e de Participantes de planos de benefícios instituídos.

Os registros relativos às contribuições de benefícios de planos estruturados nas modalidades de contribuição definida e contribuição variável poderão ser efetuados com base no regime de caixa, respeitando o prazo previsto no regulamento de cada plano de benefícios.

A partir de 1 de janeiro de 2020, os registros contábeis das contribuições e 13° sobre contribuições, para os planos nas modalidades de contribuição definida e contribuição variável, foram alterados para o regime de caixa, conforme determina a Resolução CNPC n° 29 de 13 de abril de 2018.

Registra os recursos a receber referentes:

- às contribuições normais e extraordinárias dos Participantes e Patrocinadoras dos planos de benefícios; e
- aos depósitos que ocorreram em função da necessidade de cumprir demandas judiciais específicas de cada plano de benefícios.

A composição do saldo é apresentada a seguir:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Gestão Previdencial	**627.244**	**43.751**	**1.333,67**
Recursos a Receber (a)	626.637	43.167	1.351,66
Adiantamentos (b)	102	-	-
Depósitos Judiciais (c)	496	575	(13,74)
Outros Realizáveis (d)	9	9	-

a) Recursos a Receber

A composição dos recursos a receber, considerando a sua data de vencimento em 31 de dezembro de 2020, é apresentada a seguir:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Recursos a Receber	**626.637**	**43.751**	**1.351,66**
Vincendos	626.637	43.167	1.351,66
Vencidos até 30 dias		-	-
Vencidos entre 31 e 60 dias		-	-
Vencidos há mais de 60 dias		-	-

O acréscimo no exercício de 2020 nos recursos a receber, comparado ao exercício anterior, deve-se:

- ao valor a receber da Dívida de Contribuições Contratadas, que totalizam R$ 626.498 mil, conforme apresentado a seguir:

	Prev Fupf CD	Plano de Benefício Definido Saldado	Plano de Misto de Benefícios Saldado
Dívida de Contribuições Contratadas (Exercício)	01/12/2019	01/12/2019	01/12/2019
Dívida Inicial (R$)	2.284	2.284	2.284
Saldo Devedor (R$)	1.381	1.381	1.381
Prazo Pactuado (meses)	148	148	148
Parcelas Faltantes (meses)	88	88	88
Parcela (R$)	23	23	23
Data de Vencimento	01/04/2028	01/04/2028	01/04/2028
Taxa de Atualização	INPC + 4% a.a.	INPC + 4,09% a.a.	INPC + 4,09% a.a.
Método de Financiamento	SAC	PRICE	PRICE

- E o restante do saldo refere-se a valores vincendos dos planos estruturados na modalidade de benefício definido que totalizam R$ 139 mil em 31 de dezembro de 2020, que foram recebidos em janeiro de 2021.

b) Adiantamentos

Os valores apresentados foram registrados pelas transferências de gerenciamentos do Plano de Benefício Definido Saldado e do Plano Misto de Benefício Saldado referente a antecipação de abono anual e pecúlio.

c) Depósitos Judiciais

Os depósitos judiciais efetuados têm a finalidade de garantir o juízo nas discussões de valores ou obrigações. Já os depósitos recursais são efetuados somente na Justiça do Trabalho e são necessários para fins de admissibilidade de recursos, nas hipóteses em que a Entidade é sucumbente na demanda.

Os depósitos judiciais e recursais são atualizados mensalmente, sendo que os processos que tramitam nas instâncias cível e trabalhista seguem os critérios de atualização de cada Tribunal e os depósitos efetuados na Justiça Federal são corrigidos pela taxa da Selic.

O depósito judicial foi realizado para garantir a demanda judicial referente ao processo cível de caráter previdencial, avaliado com probabilidade de perda provável, como detalhado na nota 7.

A redução apresentada de 13,74% no exercício de 2020, refere-se à seguinte movimentação:

- Em janeiro de 2020, foi registrado o depósito judicial no Plano de Benefício Definido Saldado devido a transferência de gerenciamento, correspondente a ação de equiparação salarial e respectivos reflexos, mais a atualização do exercício no valor total de R$ 77 mil;
- Em março de 2020, foi realizada a baixa do depósito judicial no Plano SarahPrev, correspondente a ação de auxílio-doença e Aposentadoria por invalidez, mais a atualização do exercício no valor total de R$ 176 mil;
- Em julho de 2020, foi registrado o depósito judicial no plano SarahPrev, correspondente a ação de equiparação salarial e respectivos reflexos, mais a atualização do exercício no valor total de R$ 10 mil;
- Somada a atualização do exercício que corresponde a R$ 10 mil.

d) Outros Realizáveis

Valores a compensar referentes a impostos pagos à maior à Receita Federal do Brasil no valor de R$ 9 mil.

5.2 Gestão Administrativa

Registra as contribuições para o custeio administrativo a receber das Patrocinadoras, Participantes, autopatrocinados e Assistidos, e os valores a receber dos planos referentes ao custeio dos investimentos; os adiantamentos efetuados na folha de salários dos colaboradores da BB Previdência; os adiantamentos de serviços de terceiros; os gastos antecipados referentes às despesas de períodos subsequentes e os depósitos judiciais e recursais desembolsados por força de decisão judicial. Os recursos a receber da gestão administrativa são contabilizados pelo valor original e atualizados até a data do balanço quando aplicável.

Registra os recursos a receber referentes:

- às contribuições para custeio administrativo;
- à antecipação de despesas administrativas diversas; e
- aos depósitos judiciais de natureza administrativa.

Composição do saldo é assim apresentada:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Gestão Administrativa	**7.469**	**6.034**	**23,78**
Contas a Receber (a)	2.279	2.799	(18,58)
Despesas Antecipadas (b)	67	158	(57,59)
Depósitos Judiciais / Recursos (c)	5.123	3.077	66,49

a) Contas a Receber

A composição das contas a receber, considerando a sua data de vencimento em 31 de dezembro de 2020, é apresentada a seguir:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Contas a Receber	**2.279**	**2.799**	**(18,58)**
Vincendos	2.279	2.799	(18,58)
Vencidos até 30 dias	-	-	-
Vencidos entre 31 e 60 dias	-	-	-
Vencidos há mais de 60 dias	-	-	-

Os saldos vincendos em 31 de dezembro de 2020 foram recebidos em janeiro de 2021. Nos dois exercícios comparativos não ocorreram atrasos no recolhimento das contribuições para custeio.

b) Despesas Antecipadas

São valores de despesas antecipadas da administração da BB Previdência, como adiantamento de férias de pessoal próprio.

c) Depósitos Judiciais / Recursais

No exercício de 2020 verifica-se um acréscimo de 66,49% em comparação ao exercício anterior, justificado por:

- depósito judicial mensal do Pis/Cofins realizado no PGA, acumulando o valor de R$ 4.773 mil;
- depósito judicial trabalhista, acumulando o valor de R$ 47 mil; e
- atualização dos depósitos judiciais ao longo do exercício de 2020, no valor de R$ 303 mil.

5.3 Investimentos

No grupo de investimentos são escriturados os limites operacionais de aplicações dos recursos garantidores das provisões matemáticas e dos fundos, bem como seus acréscimos e decréscimos, sem distinção de prazos e consoante as operações previstas nas Políticas de Investimentos específicas dos planos.

O administrador e gestor majoritário dos recursos dos planos de benefícios é a BB Gestão de Recursos - Distribuidora de Títulos e Valores Mobiliários S.A.

A BB Previdência adota para os seus investimentos, no âmbito da custódia, a estrutura de segregação virtual da carteira de investimentos. Internamente, possui a segregação dos planos através de sistema específico, que registra, para cada plano, seus respectivos ativos financeiros.

Ao longo do exercício de 2020, foram desenvolvidas ações para a segregação real da custodia dos recursos investidos dos planos, como a abertura de contas corrente de investimento, contas Cetip e contas Selic específicas, assim como a individualização da carteira de investimentos de alguns planos junto ao Custodiante. Ainda estão em andamento outras ações, como o desenvolvimento de sistema informatizado para as movimentações financeiras, que possibilitarão a individualização dos demais planos.

A BB Previdência faz gestão de investimentos de 45 planos de benefícios e um plano de gestão administrativa.

A carteira de investimentos consolidada da BB Previdência alcançou no exercício de 2020 o montante de R$ 8.882.589 mil, com acréscimo de 17,77% em comparação ao exercício anterior, conforme discriminado na tabela a seguir:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Investimentos	**8.882.589**	**7.542.163**	**17,77**
Títulos Públicos (item 5.3.1)	**3.921.566**	**3.482.611**	**12,60**
Títulos Públicos Federais	3.921.566	3.482.611	12,60
Créditos Privados e Depósito (item 5.3.2)	**112.983**	**121.451**	**(6,97)**
Instituições Financeiras	64.036	58.025	10,36
Companhias Abertas	48.947	63.426	(22,83)
Ações (item 5.3.3)	**315**	-	-
Ações	315	-	-
Fundos de Investimento (item 5.3.4)	**4.767.050**	**3.879.984**	**22,86**
Curto Prazo	33.546	9.716	245,27
Renda Fixa	2.714.866	2.437.776	11,37
Ações	1.071.057	849.643	26,06
Multimercado	658.054	376.445	74,81
Direitos Creditórios	72.985	83.356	(12,44)
Participações	25.238	30.654	(17,67)
Imobiliário	191.304	92.394	107,05
Outros	191.304	92.394	107,05
Derivativo (item 5.3.5)	**396**	**918**	**(56,86)**
SWAP	396	918	(56,86)
Investimentos Imobiliários (item 5.3.6)	**28.923**	**6.388**	**352,77**
Empréstimos e Financiamentos (item 5.3.7)	**51.356**	**50.811**	**1,07**

5.3.1 Títulos Públicos

O registro e avaliação contábil dos títulos e valores mobiliários dos planos administrados pela Entidade são realizadas de acordo com a Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, nas categorias "títulos para negociação" e "títulos mantidos até o vencimento".

- **Títulos para Negociação - MtM**
  Os títulos e valores mobiliários classificados nesta categoria são registrados pelo valor de mercado, isto é, computando-se a valorização ou a desvalorização em função dos preços praticados no mercado financeiro e de capitais.

- **Títulos Mantidos até o Vencimento - HtM**
  Os investimentos em títulos mantidos até o vencimento correspondem aos títulos e valores mobiliários, exceto ações não resgatáveis, para os quais os planos de benefícios têm a capacidade e a intenção de mantê-los em carteira até o seu vencimento.

Os ativos financeiros classificados nesta categoria são contabilizados pelos respectivos custos de aquisição, acrescido dos rendimentos auferidos, os quais devem impactar o resultado do período.

5.3.1.1 Posição de Títulos Públicos

Na tabela a seguir são apresentadas as informações referentes ao montante, natureza (Títulos para Negociação - MtM e Títulos Mantidos até o Vencimento - HtM), faixas de vencimento, assim como os valores de custo e de mercado, segregados por tipo de título, conforme estabelecido no artigo 36, incisos I e II, da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, considerando as alterações da Resolução CNPC nº 37, de 13 de março de 2020.

CNPB	Título Público Federal	Faixa de Vencimento						Valor		Valor Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 a 5 anos		Acima de 5 anos		Custo	Mercado	Exercício 2020	Exercício 2019
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM				
	Certificado do Tesouro	-	-	-	-	**17.044**	-	**17.044**	**17.044**	**17.044**	-
2010.0032-92	Plano Misto de Benefícios Saldado	-	-	-	-	17.044	-	17.044	17.044	17.044	-
	Crédito Securitizado (*)	-	-	-	-	**4.429**	**26.759**	**31.188**	**31.188**	**31.188**	**35.533**
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	-	-	4.429	26.759	31.188	31.188	31.188	35.533
	Letra do Tesouro Nacional - LTN	4.750	-	-	-	-	-	4.750	4.750	4.750	14.049
2005.0002-56	Caern Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.027
2001.0008-47	Cosuel Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	187
1996.0048-83	CPRM Prev	2.771	-	-	-	-	-	2.771	2.771	2.771	2.607
1996.0016-47	Edserj Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	445
2003.0016-38	Fumec Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.071
2002.0005-65	Trensurb Prev	1.979	-	-	-	-	-	1.979	1.979	1.979	2.899
2003.0004-29	UCS Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2.813
	Nota do Tesouro Nacional - NTN-B	-	**25.297**	**71.012**	**201.544**	**571.012**	**2.829.934**	**3.698.799**	**4.484.751**	**3.698.799**	**3.270.586**
1997.0047-47	A1 Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**11.779**
1998.0073-83	AbrappPrev	-	-	631	560	2.002	812	4.005	4.299	4.005	3.936
1998.0048-56	Alfa Prev	-	-	4.317	1.873	17.098	8.582	31.870	34.181	31.870	28.366
1998.0062-47	Alliance Prev	-	-	1.183	7.504	37	11.689	20.413	24.575	20.413	19.526
2013.0004-56	ApexPrev	-	-	2.287	2.229	22.788	2.668	29.970	30.906	29.970	29.925
1997.0021-83	Arysta Lifescience	-	-	-	2.521	179	5.709	8.409	10.198	8.409	8.059
2009.0022-29	Arysta Prev - M	-	-	1.545	2.624	320	3.702	8.191	9.564	8.191	7.851
1997.0010-47	Aurora Prev	-	-	-	2.905	68.609	149.034	220.548	265.028	220.548	208.056
2012.0006-65	BBPrev Realize+	-	-	-	110	481	134	725	776	725	718
2016.0005-38	BBTS Prev	-	-	-	-	559	-	559	559	559	565
2005.0016-11	BBturPrev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1.231
2005.0002-56	Caern Prev	-	-	3.506	2.306	12.649	16.356	34.817	39.598	34.817	32.703
1998.0056-74	Campos Prev	-	-	1.519	-	7.062	6.781	15.363	17.496	15.363	13.766
1999.0027-92	Cassi Prev	-	-	2.228	-	624	1.229	4.082	4.225	4.082	2.759

CNPB	Título Público Federal	Faixa de Vencimento						Valor		Valor Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 a 5 anos		Acima de 5 anos		Custo	Mercado	Exercício 2020	Exercício 2019
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM				
2000.0078-56	CohaPrev	-	-	9.095	3.314	12.347	24.860	49.617	57.052	49.617	40.473
2001.0008-47	Cosuel Prev	-	-	1.708	1.173	3.829	3.732	10.442	11.576	10.442	9.515
2005.0012-11	Cotrijal Prev	-	-	151	1.959	1.275	4.213	7.598	9.368	7.598	7.334
1996.0048-83	CPRM Prev	-	25.297	-	56.274	197.198	438.187	716.955	838.608	716.955	685.403
2002.0007-19	EBC Prev	-	-	-	-	31.635	169.567	201.202	243.855	201.202	185.607
1996.0016-47	Edserj Prev	-	-	1.796	595	6.919	3.745	13.056	13.898	13.056	10.728
2003.0016-38	Fumec Prev	-	-	10.419	2.566	22.840	10.993	46.819	49.684	46.819	43.029
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	-	45.760	-	95.013	140.773	174.322	140.773	134.658
2003.0002-83	Fuvates Prev	-	-	2.115	1.589	5.662	9.032	18.397	20.089	18.397	11.647
2009.0021-56	HCPA Prev	-	-	-	-	28.889	304.370	333.259	418.413	333.259	278.152
2010.0030-47	Igarassu Prev - C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	233
2010.0030-47	Igarassu Prev - M	-	-	220	-	126	-	347	347	347	102
1989.0009-83	Magnus	-	-	765	43.532	-	85.209	129.506	159.536	129.506	126.357
2010.0033-65	Plano de Benefício Definido Saldado	-	-	-	-	-	114.667	114.667	122.838	114.667	-
2010.0032-92	Plano Misto de Benefícios Saldado	-	-	-	-	-	118.233	118.233	126.239	118.233	-
2010.0034-38	Prev Amazônia	-	-	-	-	64.399	-	64.399	64.399	64.399	-
1998.0040-74	Prev Fupf	-	-	566	658	-	956	2.180	2.554	2.180	2.089
2010.0052-11	Prev Fupf CD	-	-	10.917	16.384	12.229	25.179	64.709	74.074	64.709	62.596
2005.0064-83	Procempa Prev	-	-	475	-	9.440	39.580	49.495	58.300	49.495	46.642
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - M	-	-	1.379	-	-	-	1.379	1.379	1.379	1.334
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - A	-	-	-	-	-	-	-	-	-	109
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - C	-	-	-	-	-	-	-	-	-	832
2007.0030-74	Santa Cruz Prev - M	-	-	1.309	-	1.471	-	2.780	2.780	2.780	1.732
1996.0037-47	SarahPrev	-	-	-	-	-	1.108.802	1.108.802	1.450.967	1.108.802	1.062.735
2003.0007-47	SeespPrev	-	-	228	391	-	574	1.193	1.401	1.193	1.143
2010.0003-74	SGC Prev	-	-	925	375	1.551	4.928	7.779	8.852	7.779	4.788
2004.0021-74	TecnoPrev	-	-	5.868	4.344	903	5.884	16.998	19.199	16.998	16.314

CNPB	Título Público Federal	Faixa de Vencimento						Valor		Valor Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 a 5 anos		Acima de 5 anos		Custo	Mercado	Exercício 2020	Exercício 2019
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM				
2002.0005-65	Trensurb Prev	-	-	-	-	19.131	27.237	46.367	54.875	46.367	43.599
2003.0004-29	UCS Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	73.452
1999.0037-56	Unoesc Prev	-	-	5.862	-	18.756	28.276	52.894	58.738	52.894	40.079
-	PGA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10.669
	Nota do Tesouro Nacional - NTN-C	**71.281**	-	-	-	**19.139**	-	**90.421**	**90.421**	**90.421**	**78.009**
1999.0027-92	Cassi Prev	34.628	-	-	-	9.298	-	43.926	43.926	43.926	37.897
2005.0064-83	Procempa Prev	26.155	-	-	-	7.022	-	33.177	33.177	33.177	28.623
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - C		-	-	-	-	-	-	-	-	4.090
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev - M	10.498	-	-	-	2.819	-	13.318	13.318	13.318	7.399
	Nota do Tesouro Nacional - NTN-F	**6.105**	**374**	**15.482**	**2.361**	**43.463**	**11.579**	**79.364**	**84.481**	**79.364**	**84.434**
1998.0073-83	AbrappPrev	443	-	-	-	-	-	443	487	443	464
2013.0004-56	ApexPrev	2.497	-	-	-	5.660	-	8.157	8.508	8.157	8.265
1997.0010-47	Aurora Prev	-	-	-	-	738	2.524	3.262	3.883	3.262	3.250
2012.0006-65	BBPrev Realize+	116	-	-	-	-	-	116	128	116	122
2005.0002-56	Caern Prev	-	-	-	-	646	2.089	2.735	3.286	2.735	2.721
2000.0078-56	CohaPrev	-	-	-	1.580	-	-	1.580	1.808	1.580	1.584
2001.0008-47	Cosuel Prev	19	78	30	106	49	160	442	513	442	440
1996.0048-83	CPRM Prev	2.832	-	9.800	-	14.738	5.193	32.561	34.697	32.561	32.598
2002.0007-19	EBC Prev	-	-	4.941	-	8.372	454	13.767	14.139	13.767	13.716
1996.0016-47	Edserj Prev	23	34	38	50	78	94	317	358	317	315
2003.0016-38	Fumec Prev	175	263	216	287	322	390	1.654	1.864	1.654	1.657
2005.0064-83	Procempa Prev	-	-	-	-	8.613	-	8.613	8.768	8.613	8.593
2002.0005-65	Trensurb Prev	-	-	457	337	4.247	675	5.717	6.042	5.717	5.700
2003.0004-29	UCS Prev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.010
Custo		82.136	25.671	86.494	203.905	638.043	2.868.272	3.921.566	4.712.635	3.921.566	3.482.611

A Entidade declara possuir, em relação a cada plano de benefício, a capacidade financeira e a intenção de manter até seus respectivos vencimentos os títulos classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento", em conformidade com o artigo 37 da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, considerando as alterações da Resolução CNPC nº 37, de 13 de março de 2020.

5.3.1.2 Reclassificação de Títulos Públicos Federais

Conforme estabelecido no artigo 36, inciso III, da Resolução CNPC nº 29, de 13 de abril de 2018, considerando as alterações da Resolução CNPC nº 37, de 13 de março de 2020, é apresentado na sequência para os planos de benefícios que tiveram títulos reclassificados em sua carteira, o montante dos títulos, o reflexo no resultado e os motivos que levaram à reclassificação.

- Retirada de Patrocínio dos Planos A1 Prev (CNPB nº 1997.0047-47), BBTur Prev (CNPB nº 2005.0016-11) e USC Prev (CNPB nº 2003.0004-29)

  A retirada de patrocínio é um processo que exige da Entidade, uma vez aprovada pelo órgão regulador (Previc), a imediata liquidez dos recursos do plano de benefícios envolvido, de forma a permitir o pagamento de todos as suas obrigações.

  Nesse sentido, a Previc aprovou através dos Pareceres, Previc Nº 232/2020/CTR/CGTR/DILIC, de 12/05/2020, Previc Nº 17/2020/CTR/CGTR/DILIC, de 11/02/2020, e Previc Nº 26/2020/CTR/CGTR/DILIC, de 28/02/2020 as solicitações das Patrocinadoras de retirada de patrocínio dos Planos A1 Prev, BBTurPrev e USCPrev, respectivamente, levando a BB Previdência a alienar os Títulos Públicos classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento" do plano.

  A reclassificação de categoria para "Títulos para Negociação" e posterior alienação ocorreu por motivo isolado, não usual, não recorrente e não previsto, conforme estabelecido na Resolução CNPC Nº 29, de 13 de abril de 2018.

Na tabela a seguir é apresentada as informações sobre a alienação dos títulos públicos, conforme estabelecido no artigo 32, § 2º, da Resolução CNPC Nº 29, de 13 de abril de 2018, considerando as alterações da Resolução CNPC nº 37, de 13 de março de 2020.

Plano: A1 Prev Classificação: Notas do Tesouro Nacional B HTM					CNPB nº: 1997.0047-47
Data de Negociação	Data de Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Apurado	Valor Contabilizado
Venda		**1.688**	**7.163**	**1.154**	**7.163**
26/05/2020	15/08/2030	21	84	12	84
26/05/2020	15/05/2030	1	4	-	4
26/05/2020	15/05/2055	1.666	7.075	1.142	7.075
Venda Total - NTN B HTM		1.688	7.163	1.154	7.163

Plano: BBturPrev Classificação: Notas do Tesouro Nacional B HTM					CNPB nº: 2005.0016-11
Data de Negociação	Data de Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Apurado	Valor Contabilizado
Venda		**298**	**1.145**	**158**	**1.145**
13/04/2020	15/08/2022	31	113	10	113
13/04/2020	15/05/2023	62	233	28	233
13/04/2020	15/08/2024	28	105	11	105
13/04/2020	15/08/2030	177	694	109	694
Venda		**2**	**8**	**1**	**8**
16/04/2020	15/05/2035	2	8	1	8
Venda Total - NTN B HTM		300	1.153	159	1.153

A Resolução CNPC Nº 29, de 13.04.2018, em seu artigo 34, § 3º, considerando as alterações da Resolução CNPC nº 37, de 13 de março de 2020, determina que seja mantida à disposição da Previc a documentação que servir de base para a reclassificação de categoria, devidamente acompanhada de exposição de motivos da Diretoria Executiva da EFPC.

1) A documentação que serviu de base para a reclassificação de categoria, títulos mantidos a vencimento para a categoria para negociação, foi o Parecer Previc Nº 17/2020/CTR/CGTR/DILIC, de 11/02/2020 que autorizou a retirada de patrocínio do referido Plano. A Entidade entende ser este um motivo isolado, não usual, não recorrente, e não previsto, atendendo o que determinada a citada Resolução, em seu Art. 34, § 2º, Incisos I e II.

2) Exposição de Motivos - Diante da autorização de retirada de patrocínio, fez-se necessária a reclassificação dos títulos e valores mobiliários pertencentes ao Plano, com posterior alienação. A totalidade dos recursos do Plano foi alocada em Fundo de Investimento, atrelado ao CDI. Essa medida buscou evitar oscilações às cotas do Plano, e garantir o pagamento dos valores devidos aos Participantes do Plano.

Plano: USC Prev					CNPB nº: 2003.0004-29
Data de Negociação	Data de Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Apurado	Valor Contabilizado
Classificação: Letra do Tesouro Nacional HTM					
Venda		**1.227**	**4.582**	**488**	**4.582**
06/04/2020	15/05/2023	1.227	4.582	488	4.582
Venda		**1.245**	**4.594**	**424**	**4.594**
07/04/2020	15/08/2022	642	1.966	162	1.966
07/04/2020	15/08/2024	703	2.627	262	2.627
Venda		**2.903**	**11.863**	**1.728**	**11.863**
16/04/2020	15/08/2040	573	2.306	314	2.306
16/04/2020	15/05/2045	587	2.395	345	2.395
16/04/2020	15/08/2050	573	2.346	363	2.346
16/04/2020	15/05/2055	580	2.432	382	2.432
16/04/2020	15/05/2035	590	2.383	322	2.383
Venda Total - NTN B HTM		8.840	34.401	4.153	34.401
Classificação: Letra do Tesouro Nacional HTM					
Venda		**2.413**	**2.396**	**35**	**2.396**
13/04/2020	01/07/2020	2.413	2.396	35	2.396
Venda Total - HTM		2.413	2.396	35	2.396
Classificação: Letra do Tesouro Nacional F HTM					
Venda		**1.951**	**2.268**	**376**	**2.268**
13/04/2020	01/01/2027	1.951	2.268	376	2.268
Venda		**1.897**	**2.185**	**290**	**2.185**
16/04/2020	01/01/2023	1.897	2.185	290	2.185
Venda Total - F HTM		3.848	4.453	666	4.453

A Resolução CNPC Nº 29. de 13.04.2018, em seu artigo 34, § 3º, considerando as alterações da Resolução CNPC nº 37, de 13 de março de 2020, determina que seja mantida à disposição da Previc a documentação que servir de base para a reclassificação de categoria, devidamente acompanhada de exposição de motivos da Diretoria Executiva da EFPC.

1) A documentação que serviu de base para a reclassificação de categoria, títulos mantidos a vencimento para a categoria para negociação, foi o Parecer Previc Nº 17/2020/CTR/CGTR/DILIC, de 11/02/2020 que autorizou a retirada de patrocínio do referido Plano. A Entidade entende ser este um motivo isolado, não usual, não recorrente, e não previsto, atendendo o que determinada a citada Resolução, em seu Art. 34, § 2º, Incisos I e II.

2) Exposição de Motivos - Diante da autorização de retirada de patrocínio, fez-se necessária a reclassificação dos títulos e valores mobiliários pertencentes ao Plano, com posterior alienação. A totalidade dos recursos do Plano foi alocada em Fundo de Investimento, atrelado ao CDI. Essa medida buscou evitar oscilações às cotas do Plano, e garantir o pagamento dos valores devidos aos Participantes do Plano.

5.3.1.2 Operações com Títulos Públicos Federais classificados na categoria "Títulos Mantidos até o Vencimento"

Conforme estabelecido no artigo 32, § 1° e § 2°, da Resolução CNPC N° 29, de 13 de abril de 2018, considerando as alterações da Resolução CNPC n° 37, de 13 de março de 2020, devem ser divulgados, em notas explicativas das demonstrações contábeis, os títulos públicos federais classificados na categoria "Títulos mantidos até o vencimento" negociados no período, especificando data da negociação, quantidade negociada, valor total negociado, o efeito no resultado das demonstrações contábeis e a justificativa para a negociação.

Estas operações, norteadas por estudos de Asset Liability Management - ALM, tiveram como objetivo minimizar o risco de descasamento entre ativo e o passivo dos planos, através do alongamento da carteira, mantendo assim o equilíbrio das reservas ao longo do tempo, possibilitando a sustentabilidade dos benefícios.

As tabelas apresentadas a seguir demonstram as operações ocorridas nos Títulos Públicos, ao longo do exercício de 2020, classificados na categoria de "Títulos Mantidos até o Vencimento".

Plano: PGA					CNPB n°: 0000.0000-00
Data de Negociação	Data de Vencimento	Quantidade Negociada	Valor Negociado	Resultado Apurado	Valor Contabilizado
Classificação: Letra do Tesouro Nacional B HTM					
Venda		**3.200**	**13.825**	**3.073**	**13.825**
16/10/2020	15/08/2050	3.200	13.825	3.073	13.825
Venda Total - NTN B HTM		3.200	13.825	3.073	13.825

A Resolução CNPC N° 29. de 13.04.2018, em seu artigo 34, § 3°, considerando as alterações feitas pela Resolução CNPC n° 37 de 13.03.2020, determina que seja mantida à disposição da Previc a documentação que servir de base para a reclassificação de categoria, devidamente acompanhada de exposição de motivos da Diretoria Executiva da EFPC.

1) A documentação que serviu de base para a reclassificação de categoria, títulos mantidos a vencimento para a categoria para negociação, foi a Nota Técnica Difin/Geinv 2020/652 de 09.09.2020, aprovada pelo Ata do Concelho Deliberativo da BB Previdência 102 05 de 29.09.2020. Foi identificado que os demais ativos não seriam suficientes para manter os desembolsos futuros de sua responsabilidade, sendo necessário a reclassificação deste ativo para posterior venda. A Entidade entende ser este um motivo isolado, não usual, não recorrente, e não previsto, atendendo o que determinada a citada Resolução, em seu Art. 34, Incisos I e II, CNPC n° 37.

2) Exposição de Motivos - Diante da iminente falta de liquidez do PGA, houve a necessidade de reclassificação e venda da NTN-B, para garantir o pagamento das obrigações futuras.

5.3.2 Créditos Privados

A posição em Créditos Privados detidos pelos planos administrados pela BB Previdência, em 31 de dezembro de 2020, é apresentada na tabela a seguir:

CNPB	Crédito Privado e Depósito	Faixa de Vencimento						Valor		Valor Contabilizado	
		Até 1 ano		De 1 a 5 anos		Acima de 5 anos		Custo	Mercado	Exercício 2020	Exercício 2019
		MtM	HtM	MtM	HtM	MtM	HtM				
	Certificado de Depósito Bancário - CDB	-	-	**59.731**	-	-	-	**59.731**	**59.731**	**59.731**	**53.173**
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	59.731	-	-	-	59.731	59.731	59.731	53.173
	Debênture	**701**	-	**27.809**	**8.078**	**12.358**	-	**48.947**	**48.947**	**48.947**	**63.426**
1994.0025-65	Funterra Prev	-	-	-	-	3.320	-	3.320	3.320	3.320	3.369
2010.0032-92	Plano Misto de Benefícios Saldados	-	-	-	-	1.401	-	1.401	1.401	1.401	-
1996.0037-47	SarahPrev	701	-	27.809	8.078	7.638	-	44.226	44.226	44.226	60.057
	Depósito a Prazo com Garantia Especial - DPGE	-	-	**4.055**	-	-	-	**4.055**	**4.055**	**4.055**	-
1996.0037-47	SarahPrev	-	-	4.055	-	-	-	4.055	4.055	4.055	-
	Letra Financeira - LF	-	-	-	-	-	-	-	-	-	**4.602**
1996.0037-47	SarahPrev	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.602
	Valores a Receber	250	-	-	-	-	-	250	250	250	250
1994.0025-65	Funterra Prev	250	-	-	-	-	-	250	250	250	250
Total de Crédito Privado e Depósito		951	-	91.596	8.078	12.358	-	112.983	112.983	112.983	121.451

5.3.3 Ações

A posição apresentada em Ações é devido a migração do ativo na transferência de gerenciamento do Plano Misto de Benefícos Saldados, como demonstra a tabela a seguir:

Descrição	Papel	Exercício 2020	Exercício 2021	Variação (%)
Ações	BAZA3	315	-	-
Total		315	-	-

5.3.4 Fundos de Investimento

São contabilizados pelo valor efetivamente desembolsado nas aquisições de cotas e incluem, se for o caso, taxas e emolumentos. Os montantes relativos aos fundos de investimentos são representados pelo valor de suas cotas na data de encerramento do exercício.

O saldo dos Fundos de Investimentos é composto por:

- Fundos exclusivos, nos quais o único cotista é a BB Previdência; e
- Cotas de fundos de investimentos abertos, em que há a participação de outros cotistas.

No quadro abaixo é apresentada a composição dos Fundos de Investimentos por plano:

CNPB	Crédito Privado e Depósito	Faixa de Vencimento Indeterminado	Valor		Valor Contabilizado	
		MtM	Custo	Mercado	Exercício 2020	Exercício 2019
	Cotas FI Estruturados	**672.693**	**672.693**	**672.693**	**672.693**	**459.801**
1998.0073-83	AbrappPrev	1.750	1.750	1.750	1.750	2.064
1998.0048-56	Alfa Prev	12.407	12.407	12.407	12.407	1.368
1998.0062-47	Alliance Prev	19.841	19.841	19.841	19.841	6.852
2017.0005-74	Amazul Prev	3.762	3.762	3.762	3.762	15.584
2013.0004-56	ApexPrev	11.690	11.690	11.690	11.690	2.653
1997.0021-83	Arysta Lifescience	1.501	1.501	1.501	1.501	9.744
2009.0022-29	Arysta Prev	11.277	11.277	11.277	11.277	1.435
1997.0010-47	Aurora Prev	37.196	37.196	37.196	37.196	9.341
2019.0010-47	BBPrev Coop	8	8	8	8	23.252
2019.0008-65	BBPrev Futuro	13.521	13.521	13.521	13.521	3.826
2012.0006-65	BBPrev Realize+	785	785	785	785	551
2016.0005-38	BBTS Prev	4.679	4.679	4.679	4.679	3.264
2005.0016-11	BBturPrev	-	-	-	-	648
2005.0002-56	Caern Prev	11.805	11.805	11.805	11.805	6.875
1998.0056-74	Campos Prev	2.781	2.781	2.781	2.781	2.152
1999.0027-92	Cassi Prev	6.958	6.958	6.958	6.958	5.260
2000.0078-56	CohaPrev	7.970	7.970	7.970	7.970	6.805
2001.0008-47	Cosuel Prev	2.453	2.453	2.453	2.453	2.051
2005.0012-11	Cotrijal Prev	6.781	6.781	6.781	6.781	5.129
1996.0048-83	CPRM Prev	18.309	18.309	18.309	18.309	9.785
2002.0007-19	EBC Prev	18.238	18.238	18.238	18.238	12.763
1996.0016-47	Edserj Prev	3.397	3.397	3.397	3.397	2.497
2003.0016-38	Fumec Prev	7.980	7.980	7.980	7.980	6.950
1994.0025-65	Funterra Prev	4.036	4.036	4.036	4.036	-

CNPB	Crédito Privado e Depósito	Faixa de Vencimento Indeterminado	Valor		Valor Contabilizado	
		MtM	Custo	Mercado	Exercício 2020	Exercício 2019
2003.0002-83	Fuvates Prev	5.409	5.409	5.409	5.409	3.435
2009.0021-56	HCPA Prev	55.435	55.435	55.435	55.435	37.110
2010.0030-47	Igarassu Prev - A	-	-	-	-	2
2010.0030-47	Igarassu Prev - M	272	272	272	272	144
1989.0009-83	Magnus	12.883	12.883	12.883	12.883	3.058
2010.0032-92	Plano Misto de Benefícios Saldados	-	-	-	-	-
2010.0034-38	Plano de Benefícios Prev Amazônia	8.479	8.479	8.479	8.479	147
1998.0040-74	Prev Fupf	164	164	164	164	48.065
2010.0052-11	Prev Fupf CD	53.679	53.679	53.679	53.679	9.095
2005.0064-83	Procempa Prev	10.419	10.419	10.419	10.419	1.273
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev	1.533	1.533	1.533	1.533	103
2007.0030-74	Santa Cruz Prev	1.625	1.625	1.625	1.625	999
1996.0037-47	SarahPrev	259.475	259.475	259.475	259.475	164.554
2003.0007-47	SeespPrev	1.248	1.248	1.248	1.248	1.011
2010.0003-74	SGC Prev	1.770	1.770	1.770	1.770	1.244
2004.0021-74	TecnoPrev	23.181	23.181	23.181	23.181	16.656
2017.0007-11	Terra Prev	4.949	4.949	4.949	4.949	3.220
2002.0005-65	Trensurb Prev	5.815	5.815	5.815	5.815	3.143
2003.0004-29	UCS Prev	-	-	-	-	16.497
1999.0037-56	Unoesc Prev	17.233	17.233	17.233	17.233	9.197
	Cotas FI Imobiliário	**25.238**	**25.238**	**25.238**	**25.238**	**30.654**
1994.0025-65	Funterra Prev	3.685	3.685	3.685	3.685	4.665
1996.0037-47	SarahPrev	21.553	21.553	21.553	21.553	25.989
	Cotas FI Exterior	**191.304**	**191.304**	**191.304**	**191.304**	**92.394**
1998.0073-83	AbrappPrev	394	394	394	394	-

CNPB	Crédito Privado e Depósito	Faixa de Vencimento Indeterminado	Valor		Valor Contabilizado	
		MtM	Custo	Mercado	Exercício 2020	Exercício 2019
1998.0062-47	Alliance Prev	4.220	4.220	4.220	4.220	-
2017.0005-74	Amazul Prev	1.021	1.021	1.021	1.021	-
2013.0004-56	ApexPrev	2.809	2.809	2.809	2.809	-
2009.0022-29	Arysta Prev	2.560	2.560	2.560	2.560	-
2019.0010-47	BBPrev Coop	6	6	6	6	-
2019.0008-65	BBPrev Futuro	8.687	8.687	8.687	8.687	-
2012.0006-65	BBPrev Realize+	200	200	200	200	-
2016.0005-38	BBTS Prev	1.264	1.264	1.264	1.264	-
2005.0012-11	Cotrijal Prev	1.524	1.524	1.524	1.524	-
1994.0025-65	Funterra Prev	4.420	4.420	4.420	4.420	-
2010.0030-47	Igarassu Prev	90	90	90	90	-
1989.0009-83	Magnus	7.669	7.669	7.669	7.669	-
2010.0052-11	Prev Fupf CD	11.605	11.605	11.605	11.605	-
2010.0050-74	Produquímica-NE Prev	588	588	588	588	-
2007.0030-74	Santa Cruz Prev	345	345	345	345	-
1996.0037-47	SarahPrev	135.999	135.999	135.999	135.999	92.394
2003.0007-47	SeespPrev	284	284	284	284	-
2004.0021-74	TecnoPrev	6.211	6.211	6.211	6.211	-
2017.0007-11	Terra Prev	1.409	1.409	1.409	1.409	-
Cotas de Fundo de Investimento - FI		**4.767.050**	**4.767.050**	**4.767.050**	**4.767.050**	**3.879.984**

Composição dos Fundos de Investimentos Exclusivos e Não Exclusivos:

Fundo Exclusivo					
Ativo	Faixa de Vencimento			Exercício 2020	Exercício 2019
	Até 1 ano	De 1 a 5 anos	Acima de 5 anos		
Ações a Vista	556.331	-	-	-	20
Ações - Banco do Brasil S/A	7.052	-	-	72.985	83.356
CDB Pós Fixado - Bancos Privados	-	-	-	33.689	9.716
Cotas de Fundos de Ações	397.004	-	-	25.238	30654
Cotas de Fundos de Renda Fixa	24.033	-	-	186.377	131.541
Cotas de Fundos Multimercados	419.635	-	-	191.304	92.394
Debentures - CDI	-	11.305	3.896		
Debentures Simples - IPCA	1.433	50.591	12.791		
Depósitos C/C no País	842	-	-		
DPGE Pós Fixado - Bancos Privados	2.392	78.247	-		
Indice Bovespa Futuro	(298)	(53)	-		
Letra Financeira Não Ligadas	7.328	64.304	-		
Letra Financeira do Tesouro	10.753	42.867	-		
Letra Financeira Surbord. BB Pos	17.319	-	-		
Letra Tesouro Nacional	9.812	26.712	-		
Nota do Tesouro Nacional - B	109.343	947.942	822.381		
Nota do Tesouro Nacional - F	-	57.666	-		
Operação Compromissada Longa	10.020	-	-		
Operação Compromissada - 1 Dia	580.914	-	-		
Valores a Pagar	57.575	-	-		
Valores a Receber	42.823	-	-		
Total do Fundo Exclusivo	**2.254.310**	**1.279.580**	**839.068**	**4.372.958**	**3.532.301**

Fundo Não Exclusivo					
Ativo	Faixa de Vencimento			Exercício 2020	Exercício 2019
	Até 1 ano	De 1 a 5 anos	Acima de 5 anos		
Cotas de Fundos de Ações	-	-	-	-	20
Cotas de Fundos de Investimentos em Participações	-	-	72.985	72.985	83.356
Cotas de Fundos de Renda Fixa	33.546	-	143	33.689	9.716
Cotas de Fundos Imobiliários	-	-	25.238	25.238	30654
Cotas de Fundos Multimercados	186.377	-	-	186.377	131.541
Cotas de Fundos no Exterior	191.304	-	-	191.304	92.394
Total do Fundo Não Exclusivo	**411.227**	**-**	**98.367**	**509.594**	**347.682**

5.3.5 Derivativos (SWAP)

Representam os contratos que derivam a maior parte de seu valor de um ativo subjacente, taxa de referência ou índice. A operação de SWAP é uma modalidade de contrato que possibilita a troca de fluxos de caixa entre duas partes, a taxas pré-estabelecidas.

Na carteira de investimentos da BB Previdência, apenas o Plano SarahPrev possui esta modalidade de investimento, no valor a receber de R$ 396 mil no exercício de 2020, apresentando decréscimo de 56,86% em comparação ao exercício anterior de 918 mil e o valor a pagar de R$ 242 mil, em dezembro de 2020, comparado ao exercício anterior R$ 852 mil, com decréscimo de 71,60%, respectivamente. A variação apresentada decorre da oscilação de mercado, assim como da liquidação do contrato com vencimento em 17 de agosto de 2020.

5.3.6 Imobiliário

O Plano Funterra Prev (CNPB nº 1994.0025-65), cuja gestão foi transferida à BB Previdência, em junho de 2018, e o Plano Misto de Benefícios Saldado (CNPB nº 2010.0032-92), transferido em janeiro de 2020, possuem alocação em imóveis, conforme tabela a seguir:

Estes imóveis, conforme Instrução MPS/SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009, e suas alterações, foram registrados com base nas avaliações realizadas indicadas na tabela abaixo. As depreciações são contabilizadas mensalmente, em conta redutora analítica do respectivo ativo.

Plano Funterra Prev				
Descrição	Propriedade (%)	Valor Imóvel	Data última reavaliação	Avaliador Responsável
Investimentos Imobiliários		**6.337**		
Aluguéis e Renda		**3.044**		
Locadas a Terceiros		**3.044**		
Terrenos		**478**		
Edifício Centro Século XXI Sala 301	100%	230	20/03/2018	AdValorem MAPENG LTDA Eng. José Guilherme Aranha Moura CREA SC 45.029-6
Edifício Centro Século XXI Sala 401	100%	230	20/03/2018	
Edifício Centro Século XXI Loja 02	150%	11	20/03/2018	
Edifício Centro Século XXI Loja 03	150%	7	20/03/2018	
Edifício Centro Século XXI Loja 05	150%	2	20/03/2018	
Edifício Centro Século XXI 7 Vagas Garagem	150%	1	20/03/2018	
Construção		**2.711**		
Edifício Centro Século XXI Sala 301	100%	1.301	20/03/2018	
Edifício Centro Século XXI Sala 401	100%	1.301	20/03/2018	
Edifício Centro Século XXI Loja 02	150%	60	20/03/2018	
Edifício Centro Século XXI Loja 03	150%	37	20/03/2018	
Edifício Centro Século XXI Loja 05	150%	9	20/03/2018	
Edifício Centro Século XXI 7 Vagas Garagem	150%	3	20/03/2018	
(-) Depreciação Acumulada		**(145)**		
Edifício Centro Século XXI Sala 301	100%	(70)	-	
Edifício Centro Século XXI Sala 401	100%	(70)	-	
Edifício Centro Século XXI Loja 02	150%	(3)	-	
Edifício Centro Século XXI Loja 03	150%	(2)	-	
Edifício Centro Século XXI Loja 05	150%	(0)	-	
Edifício Centro Século XXI 7 Vagas Garagem	150%	(0)	-	
Outros Investimentos Imobiliários		**3.293**		
Imóvel Rua São Cristóvão	20,66%	2.260	18/05/2018	Urbano Métrica® - Eng. Mauro de Souza Gomes - CAUA 107[illegible]-7
Imóvel Rua Teixeira Soares (i)	20,66%	1.033	-	

- No que diz respeito ao imóvel localizado a Rua Teixeira Soares, cabe ressaltar que se trata de imóvel obtido, ainda sob a gestão da entidade Funterra Prev, por meio de consolidação de propriedade oriunda da execução das garantias oferecidas no âmbito da emissão de Cédulas de Créditos Imobiliários pela M. Brasil Marketing Empreendimentos e Negócios Ltda. A consolidação da propriedade ocorreu em 15 de abril de 2016, conforme consta do 11° RGI e 3° RGI das Certidões das matrículas de n° 73.600 e n° 33. Na oportunidade, a entidade Funterra Prev optou por reconhecer o imóvel em suas demonstrações contábeis pelo valor da operação de garantia – parâmetro este utilizado pela própria autoridade fiscal para apuração do ITBI devido na consolidação. Atualmente, a BB Previdência envida esforços para formalizar junto ao RGI a transferência do registro da extinta entidade Funterra Prev para a atual gestora do Plano e, ato contínuo, obter a imissão na posse no âmbito do processo n° 0374211-77.2010.8.19.0001, para que, assim, lhe seja franqueado realizar uma avaliação técnica do imóvel, possibilitando sua adequada precificação nas demonstrações contábeis.

Plano Misto de Benefícios Saldados				
Descrição	Propriedade (%)	Valor Imóvel	Data última reavaliação	Avaliador Responsável
Investimentos Imobiliários		**22.586**		
Aluguéis e Renda		**22.586**		
Locadas a Terceiros		**14.025**		
Terrenos		**9.739**		
Imóvel de Brasília	100%	9.739	20/07/2020	FABRI Arquitetura, Sistemas e Design LTDA Arquiteto Abílio F. Abrahão - CAUA 9329-7
Construção	**100%**	**8.114**		
Imóvel de Brasília	150%	8.114	20/07/2020	FABRI Arquitetura, Sistemas e Design LTDA Arquiteto Abílio F. Abrahão - CAUA 9329-7
(-) Depreciação Acumulada	**150%**	**(3.828)**		
Imovel de Brasília	150%	(3.828)	20/07/2020	FABRI Arquitetura, Sistemas e Design LTDA Arquiteto Abílio F. Abrahão - CAUA 9329-7
Rendas e Participações	**150%**	**8.560**		
Terrenos		**2.617**		
World Trade Center de São Paulo	100%	2.617	20/07/2020	FABRI Arquitetura, Sistemas e Design LTDA Arquiteto Abílio F. Abrahão - CAUA 9329-7
Construção	**100%**	**8.382**		
World Trade Center de São Paulo	150%	8.382	20/07/2020	FABRI Arquitetura, Sistemas e Design LTDA Arquiteto Abílio F. Abrahão - CAUA 9329-7
(-) Depreciação Acumulada	**150%**	**(2.439)**		
World Trade Center de São Paulo	150%	(2.439)	20/07/2020	FABRI Arquitetura, Sistemas e Design LTDA Arquiteto Abílio F. Abrahão - CAUA 9329-7

5.3.7 Empréstimos e Financiamentos

As operações com Participantes representam os empréstimos concedidos, pelo valor principal acrescidos dos encargos contratuais incorridos até o encerramento do exercício. As operações são corrigidas mensalmente por taxa de juros definida em regulamento.

Quando de sua concessão são cobradas: taxa de administração, taxa de quitação por morte e taxa de inadimplência. Adicionalmente, é cobrado e descontado do valor principal o Imposto sobre Operações Financeiras (IOF), conforme legislação em vigor.

Os planos de benefícios abaixo possuem operações de empréstimos a Participantes, conforme previsto em suas respectivas Políticas de Investimentos, as quais estão em conformidade com as normas internas e externas, e apresentam os seguintes saldos:

CNPB	Planos	Avaliador Responsável	Exercício 2020	Exercício 2019
1998.007-83	**AbrappPrev**	**Empréstimo**	**205**	**156**
		Valor Atualizado	205	156
1998.0062-42	**Alliance Prev**	**Empréstimo**	**606**	**633**
		Valor Atualizado	606	633
2013.0004-56	**ApexPrev**	**Empréstimo**	**1.643**	**1229**
		Valor Atualizado	1.644	1.249
		(-) Provisão de Perda	(2)	(19)
2009.0022-29	**Arysta Prev**	**Empréstimo**	**1.263**	**1.421**
		Valor Atualizado	1.280	1.427
		Valor a Receber	-	45
		(-) Provisão de Perda	(16)	(51)
1997.0010-47	**Aurora Prev**	**Empréstimo**	**2.522**	**2.172**
		Valor Atualizado	2.439	2.110
		Valor a Receber	93	78
		(-) Provisão de Perda	(10)	(16)
2012.0006-65	**BBPrev Realize+**	**Empréstimo**	**455**	**285**
		Valor Atualizado	455	285
1996.0016-47	**Edserj Prev**	**Empréstimo**	**205**	**156**
		Valor Atualizado	205	156
		(-) Provisão de Perda		
1994.0025-65	**Funterra Prev**	**Empréstimo**	**606**	**633**
		Valor Atualizado	606	633
		(-) Provisão de Perda		
2010.0052-11	**Prev Fupf CD**	**Empréstimo**	**1.643**	**1.229**
		Valor Atualizado	1.644	1.249
		Valor a Receber	(2)	(19)
		(-) Provisão de Perda		
1996.0037-47	**SarahPrev**	**Empréstimo**	**1.263**	**1.421**
		Valor Atualizado	1.280	1.427
		Valor a Receber	-	45
		(-) Provisão de Perda	(16)	(51)
2017.0007-11	**Terra Prev**	**Empréstimo**	**2.522**	**2.172**
		Valor Atualizado	2.439	2.110
		(-) Provisão de Perda	(10)	(16)
1999.0037-56	**Unoesc Prev**	**Empréstimo**	**455**	**285**
		Valor Atualizado	455	285
Total de Empréstimo			**51.356**	**50.811**

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Empréstimos - Valores Atualizados	52.106	50.126	3,95
Empréstimos - Valores a Receber	1.253	1.231	1,79
(-) Provisão para Perdas com Empréstimos	(2.003)	(546)	266,85
Total	51.356	50.811	1,07

Na tabela a seguir é apresentada a composição da provisão de Perdas em Créditos de Liquidação Duvidosa (PCLD) sobre os empréstimos a Participantes, por plano de benefícios:

Prazo de Atraso	Percentual Provisionado	Plano											
		ApexPrev		Arysta Prev		Aurora Prev		BBPrev Realize +		BDS		CVS	
		2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
61 a 120 dias	25%	2	-	-	1	3	18	0,28	-	-	-	-	-
121 a 240 dias	50%	-	-	-	50	7	1	-	-	-	-	-	-
241 a 360 dias	75%	-	19	16	-	-	-	-	-	-	-	-	-
360 dias acima	100%	-	-	-	-	-	-	-	-	335	-	272	-
Total	ApexPrev	2	19	16	51	10	17	0,28	-	335	-	272	-

Prazo de Atraso	Percentual Provisionado	Plano											
		Edserj Prev		Funterra Prev		Prav FupfCD		Sarah Prev		Terra Prev		Total	
		2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
61 a 120 dias	25%	-	1	-	-	6	-	102	60	-	-	113	77
121 a 240 dias	50%	-	-	-	-	2	-	229	114	-	-	238	165
241 a 360 dias	75%	11	16	55	-	-	-	306	71	40	-	428	106
360 dias acima	100%	-	12	-	-	39	1	578	186	-	-	1.223	198
Total		11	28	55	-	47	1	1.215	430	40	-	2.003	546

As operações de empréstimos a Participantes são reconhecidas inicialmente pelo valor da operação, líquido dos custos decorrentes da transação e são, subsequentemente, demonstrados pelo custo amortizado. Os juros são reconhecidos pelo método da taxa de juros efetiva, mensalmente.

Em 2020, a taxa cobrada nas operações de empréstimos corresponde à meta atuarial ou índice de referência do respectivo plano de benefícios, acrescida de sobretaxa mínima de 3,00% a.a., em conformidade com a legislação.

5.3.8 Encerramento de Perfil de Investimento

No exercício de 2019 a BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil, na aplicação da Resolução CMN nº 4.661, de 25 de maio de 2018 e da Instrução Previc nº 06, de 14 de novembro de 2018, que foi revogada pela Instrução Previc nº 35, de 11 de novembro de 2020, decidiu encerrar a opção de Perfil de Investimentos para os Planos de Benefícios administrados pela BB Previdência.

A medida fez-se necessária, em face da publicação da Resolução e da Instrução em referência, terem trazido uma série de exigências ao processo de gestão de perfis de investimentos que, por sua vez, importaram na necessidade de ajustes aos procedimentos e à plataforma da Entidade para adequação aos preceitos legais, além do respectivo incremento de custos.

Os desenvolvimentos essenciais à adaptação e conformidade à Resolução CMN nº 4.661, de 25 de maio de 2018 e à Instrução Previc nº 06, de 14 de novembro de 2018 serão identificados e serão oportunamente implementados. Contudo, ante à impossibilidade de ajuste imediato e ao risco de inconformidade legal, a opção por perfil de investimentos foi temporariamente excluída dos Planos de Benefícios Produquímica-NE Prev (CNPB nº 2010.0050-74), Igarassu Prev (CNPB nº 2010.0030-47), Santa Cruz Prev (CNPB nº 2007.0030-74) e Arysta Prev (CNPB nº 2009.0022-29).

Diante do encerramento dos perfis, os ativos foram reclassificados para a categoria "Títulos para Negociação", evitando assim a transferência de riqueza entre o respectivo perfil e perfil único criado.

Diante disso, foram providenciadas as alterações dos regulamentos dos Planos de Benefícios e a reclassificação foi realizada em 2 de janeiro de 2020 e atendeu ao que estabelece a Resolução CNPC Nº 29, de 13 de abril de 2018, em seu artigo 34, § 1º, inciso II e § 2º.

5.3.9 Provisão para Perdas de Ativos

As provisões para perda de ativos financeiros em default hoje existentes estão totalmente vinculadas à carteira de investimento do Plano Funterra Prev e foram realizadas pela antiga Entidade administradora do plano antes da transferência de seu gerenciamento para a BB Previdência, em 2018. A partir de então, referidos créditos em default e respectivas provisões passaram a ser submetidos aos critérios de acompanhamento e atualização adotados pela BB Previdência, os quais são aderentes ao pronunciamento CPC nº 25, de 26 de junho de 2009.

O Plano Funterra Prev possuia, ao final do exercício 2020, as seguintes provisões sobre ativos inadimplidos:

Descrição	Data do Investimento	Mês/Ano Provisão p/ Perda	Provisão Transferência Gerencia-mento em 01/06/2018	Provisão Atualizada Exercício 2020	Provisão Atualizada Exercício 2019
Banco BVA	5/26/2009	10/1/2012	18.288	95.316	81.311
Banco BVA	5/26/2009	12/1/2013	70		
Banco Rural	1/7/2010	8/1/2013	11.430	28.721	24.541
Ulbra	8/15/2006	12/1/2011	5.437	-	-
Sultepa	12/8/2000	11/1/2013	6.823	42.530	36.342
Sultepa	12/8/2000	12/1/2013	1.209		
Resul	1/29/2008	12/1/2011	14.787	16.744	16.744
Talento	12/14/2007	12/1/2011	1.242	4.839	4.139
Talento	12/14/2017	12/31/2015	73		
Gyotoku	10/24/2008	12/1/2011	7.496	16.267	16.267
Laima	7/29/2009	10/1/2012	6.064	33.853	28.879
Laima	7/29/2009	12/1/2013	5.604		
Voges	7/27/2011	5/1/2014	21.029	78.729	66.839
Voges	7/27/2011	12/1/2015	714		
Zanatta	10 e 25/09/2009	8/1/2014	14.008	34.618	29.606
Total			114.274	351.617	304.668

No exercício de 2020 não houve recuperação de parte do crédito referente às Cédulas de Crédito Bancário – CCB da Resul, na forma do acordo para pagamento parcelado estabelecido nos autos de cobrança judicial movida contra o devedor. A Resul suspendeu os pagamentos do referido acordo a partir de outubro de 2019, visto que teve o seu pedido de recuperação judicial deferido pelo Tribunal de Justiça do Estado do Rio Grande do Sul.

6. Exigível Operacional

Registram as obrigações conhecidas e calculáveis de cada gestão (previdencial, administrativa e investimentos) pelo custo, atualizada monetariamente quando aplicável. Decorrem dos seguintes compromissos a pagar: benefícios a Participantes, salários de colaboradores, prestação de serviços de terceiros, obrigações fiscais, despesas com investimentos, operações com Participantes e receitas antecipadas.

O exigível operacional está subdividido basicamente na gestão previdencial e gestão administrativa, conforme segue:

6.1 Gestão Previdencial

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Gestão Previdencial	**23.225**	**19.688**	**17,97**
Benefícios a Pagar (a)	15.624	13.933	12,14
Retenções a Recolher (b)	7.447	5.643	31,97
Outras Exigibilidades	154	112	37,50

6.1.2 Benefícios a Pagar

A composição dos benefícios a pagar é apresentada a seguir:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Benefícios a Pagar	**15.624**	**13.933**	**12,14**
Aposentadorias	13.457	12.157	10,69
Pensões	1.343	1.260	6,59
Auxílios	392	316	24,05
Pecúlios	290	69	320,29
Resgate de Contribuições	60	53	13,21
Pensão Judicial	82	78	5,13

6.1.3 Retenções a Recolher

O saldo de retenções a recolher refere-se ao imposto de renda retido na fonte nas operações de concessão de benefícios ou pagamento de resgates, assim apresentadas:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Retenção a Recolher	**7.447**	**5.643**	**31,97**
Imposto de Renda - Benefícios de Prestação Continuada	6.655	5.045	31,91
Imposto de Renda - Resgate de Contribuições	792	598	32,44

6.2 Gestão Administrativa

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Gestão Administrativa	**10.248**	**7.488**	**38,86**
Contas a Pagar (a)	7.164	4.679	53,11
Retenções a Recolher	725	498	45,58
Tributos a Recolher	257	229	12,23
Outras Exigibilidades (b)	2.102	2.082	0,96

6.2.1 Contas a Pagar

Os saldos mantidos em contas a pagar, referem-se às obrigações junto a terceiros e colaboradores da Entidade, conforme detalhado a seguir:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Contas a Pagar	**7.164**	**4.679**	**53,11**
Pessoal e encargos	4.970	3.785	31,31
Treinamentos e congressos	106	10	960,00
Viagens e Estadias	-	6	(100,00)
Serviços de terceiros	1.619	284	470,07
Despesas gerais	403	528	(23,67)
Outras	66	66	-

6.2.2 Outras Exigibilidades

O montante registrado em Outras Exigibilidades é composto por:

- Pela Provisão de Cessão de Crédito, constituída pelo Plano SarahPrev, de natureza administrativa, equivalente ao contingencial dos tributos (Cofins e CSRF), pagos via depósito judicial pela antiga administradora do Plano SarahPrev, cujo respectivo valor de R$ 756 mil está sob administração da BB Previdência.

- Pela Provisão de Cessão de Crédito, constituída na transferência de gerenciamento do plano Funterra Prev em junho de 2018, de natureza administrativa, equivalente ao contingencial dos tributos (PIS e Cofins), pagos via depósito judicial pela antiga administradora do Plano Funterra Prev, cujo respectivo valor de R$ 1.346 mil está sob administração da BB Previdência.

7. Exigível Contingencial

O reconhecimento, mensuração e divulgação das contingências são efetuadas de acordo com os critérios definidos no pronunciamento técnico do Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) nº 25, de 16 de setembro de 2009.

Os valores referem-se às causas judiciais e administrativas, envolvendo questões previdenciárias, trabalhistas, cíveis e tributárias, decorrentes do curso normal das operações dos planos administrados pela Entidade, classificadas como probabilidade de perda provável.

A Administração acredita, com base em pareceres jurídicos e experiências anteriores, que as provisões constituídas são suficientes para cobrir eventuais perdas decorrentes dessas demandas.

A Entidade adota o procedimento de classificar os processos judiciais nos quais figura como ré em função do risco de perda, da seguinte forma:

- perda provável, são constituídas provisões;
- perda possível, não são constituídas provisões e as informações correspondentes são divulgadas em notas explicativas;
- perda remota, somente são divulgadas em notas explicativas as informações que, a critério da Administração, sejam julgadas de relevância para o pleno entendimento das Demonstrações Contábeis.

As provisões contingenciais são registradas quando avaliadas como prováveis. Os processos em que o risco de perda é classificado como possível, não são registrados contabilmente.

As provisões do exigível contingencial do exercício de 2020, estão demonstradas a seguir:

Descrição	Exercício 2020		Exercício 2019	
	Qtd.	Valor	Qtd.	Valor
7.1 Provável - Previdencial	**11**	**1.682**	**11**	**2.308**
Cível	8	1.313	8	1.985
Trabalhista	3	369	3	323
7.2 Provável - Administrativa	**4**	**9.664**	**4**	**5.141**
Trabalhista	2	4.248	2	1.807
Tributária	2	5.416	2	3.334
7.3 Provável - Investimentos	**1**	**92**	**2**	**1.859**
Cível	1	92	2	1.859
Total	**16**	**11.438**	**17**	**9.308**

7.1 Gestão Previdencial

As ações judiciais referem-se, em sua maioria, a interpretação de dispositivos regulamentares no que diz respeito a concessão dos benefícios e institutos dos planos de benefício.

7.2 Gestão Administrativa

O saldo da provisão trabalhista decorre de:

- ações judiciais movidas por ex-colaboradores, que reivindicam direitos trabalhistas do período que mantiveram vínculo empregatício com a BB Previdência.

O saldo da provisão tributária decorre de:

- ação judicial na qual se questiona o recolhimento CPMF durante o período de novembro de 2003 a maio de 2006; e
- ação judicial na qual a BB Previdência questiona a legalidade da incidência do PIS/Cofins sobre as fontes de custeio da Entidade, conforme facultado no inciso II, do artigo 151 do Código Tributário Nacional – CTN. Sendo assim, a Entidade vem realizando os recolhimentos mensais desses tributos por meio de depósitos judiciais, até que o mérito da ação seja julgado.

7.3 Investimentos

Trata-se de provisões de duas ações judiciais que envolvem investimentos do plano Funterra Prev, conforme a seguir:

- processo nº 1038661-37.2014.8.26.0100 - ação ajuizada com o objetivo de fazer o Fundo Garantidor de Crédito garantir CDB inadimplido não no limite de R$ 250 mil por CNPJ, mas sim por CPF de Participantes e Assistidos do plano. O Tribunal de Justiça de São Paulo julgou a demanda improcedente condenando o Plano em honorários sucumbenciais de R$ 50 mil.

7.4 Processos com Perda Possível

Além das ações judiciais provisionadas contabilmente, a Entidade possui processos com probabilidade de perda estimada como possível, conforme a seguir:

Descrição	Exercício 2020		Exercício 2019	
	Qtd.	Valor	Qtd.	Valor
Possível - Previdencial	**58**	**8.231**	**40**	**5.743**
Cível	52	7.991	34	5.537
Trabalhista	6	240	6	208
Possível - Administrativa	**3**	**690**	**3**	**467**
Cível	-	-	-	-
Trabalhista	2	124	2	16
Tributária	1	566	1	451
Total	**61**	**8.921**	**43**	**6.210**

8. Permanente

Demonstrado pelo valor de custo de aquisição e ajustado pela depreciação acumulada no período, calculada em função da vida econômica do bem e expectativa de utilização do respectivo ativo, revisadas anualmente pela Entidade, sendo a sua depreciação calculada pelo método linear.

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Taxa Anual Depreciação
Permanente	**2.067**	**181**	
Móveis e utensílios	32	24	10%
(-) Depreciação de Móveis e utensílios	(23)	(22)	
Máquinas e equipamentos	39	36	20%
(-) Depreciação Máquinas e equipamentos	(29)	(28)	
Computadores e periféricos	669	401	30%
(-) Depreciação Computadores e periféricos	(457)	(369)	
Softwares	3.294	1.038	20%
(-) Amortizações de Softwares	(1.458)	(900)	

9. Aspectos Tributários e de Taxas de Fiscalizações

Conforme a Lei nº 11.727 de 23 de junho de 2008 e a Instrução Normativa SRF nº 1911, de 11 de outubro de 2019. Os valores referentes à contribuição para o Programa de Interação Social (PIS) e da Contribuição para o Financiamento da Seguridade Social (Cofins) são calculados mensalmente às alíquotas de 0,65% e 4,00%, respectivamente, sobre o somatório das receitas administrativas da Entidade e o resultado dos investimentos do Fundo Administrativo. Com base em ações tributárias, a partir da competência de novembro de 2017 para o cálculo do PIS/Cofins e recolhimento para dezembro de 2017, a BB Previdência passou a recolher os respectivos impostos em juízo.

A Taxa de Fiscalização e Controle da Previdência Complementar (Tafic), foi criada pelo artigo 12 da Lei nº 12.154, de 23 de dezembro de 2009. Recolhida quadrimestralmente e calculada individualmente, com base nos recursos garantidores de cada plano de benefícios administrado pela Entidade, de acordo com a Instrução Previc nº 03, de 10 de outubro de 2012.

As Entidades Fechadas de Previdência Complementar estão isentas de imposto de renda pessoa jurídica, desde janeiro de 2005, de acordo com a Lei nº 11.053, de 29 de dezembro de 2004.

10. Consolidação do Balanço Patrimonial

O quadro a seguir apresenta os lançamentos realizados para consolidação do balanço patrimonial da Entidade.

Contas	Planos		Operações Comuns		Saldo Consolidado	Descrição
	Previdencial	PGA	Débito	Crédito		
Disponível	**165**	**8**	-	-	**173**	
Realizável	9.501.916	75.015	-	(59.629)	9.517.302	
Gestão Previdencial	627.244	-	-	(2.460)	624.784	Taxa de Carregamento
Gestão Administrativa	57.169	9.929	-	(57.169)	9.929	Participação no PGA
Investimentos	8.817.503	65.086	-	-	8.882.589	
Permanente	-	2.067	-	-	2.067	
Total do Ativo	**9.502.081**	**77.090**	-	**(59.629)**	**9.519.542**	
Exigível Operacional	27.054	10.257	(2.460)	-	34.851	
Gestão Previdencial	23.225	-	0	-	23.225	Taxa de Carregamento
Gestão Administrativa	-	10.248	-	-	10.248	
Investimentos	3.829	9	(2.460)	-	1.378	Participação no PGA
Exigível Contingencial	1.774	9.664	-	-	11.438	
Gestão Previdencial	1.682	-	-	-	1.682	
Gestão Administrativa	-	9.664	-	-	9.664	
Investimentos	92	-		-	92	
Patrimonio Social	9.473.253	57.169	(57.169)	-	9.473.253	
Patrimonio de Cobertura do Plano	8.760.766	-	-	-	8.760.766	
Provisões Matemáticas	8.463.640	-	-	-	8.463.640	
Equilíbrio Técnico	297.126	-	(31.064)	31.064	297.126	
Resultados Realizados	297.126	-	-	-	297.126	
Superávit Técnico Acumulado	328.190	-	(31.064)	-	297.126	Consolidação do Resultado
(-) Déficit Técnico Acumulado	(31.064)	-	-	31.064	-	Consolidação do Resultado
Fundos	712.487	57.169	(57.169)	-	712.487	
Previdenciais	650.806	-	-	-	650.806	
Administrativos	57.169	57.169	(57.169)	-	57.169	Participação no PGA
Investimentos	4.512	-	-	-	4.512	
Total do Passivo	**9.502.081**	**77.090**	**(90.693)**	**31.064**	**9.519.542**	

11. Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA

As despesas administrativas são alocadas entre a gestão previdencial e de investimentos, seguindo critérios de rateio aprovados pelo Conselho Deliberativo, atingindo em 2020 os percentuais de 80,23% e 19,77%, respectivamente.

As despesas administrativas totais atingiram, ao final do exercício, 0,36% do patrimônio social (2019 - 0,37%). A movimentação das receitas e despesas administrativas nos anos de 2020 e 2019 está demonstrada a seguir:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Fundo Administrativo no Início do Exercício	**30.376**	**29.962**	**1,38**
(+) Receitas Administrativas (a)	36.946	28.808	28,25
(-) Despesas Administrativas Comuns (b)	(26.997)	(23.301)	15,86
(=) Resultado Operacional	**9.949**	**5.507**	**80,66**
(-) Despesas Administrativas Específicas	(6.653)	(4.697)	41,64
(+/-) Resultado Positivo / (Negativo) dos Investimentos	5.259	2.567	104,87
(+/-) Reversão / (Constituição) de Contingências	(4.504)	(1.299)	246,73
(-) Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios (c)	(636)	(1.155)	(44,94)
(=) Constituição do Fundo Administrativo	**3.415**	**923**	**269,99**
(+/-) Operações Transitórias	**23.378**	**(509)**	**(4.692,93)**
Fundo Administrativo no Final do Exercício	**57.169**	**30.376**	**88,20**

11.1 Receitas Administrativas

Resultantes das taxas de administração, carregamento e administração de empréstimos, as receitas administrativas foram suficientes para suportar as despesas administrativas comuns nos exercícios apresentados conforme tabela abaixo:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Receita Administrativa	**36.946**	**28.808**	**28,25**
Taxa de carregamento	5.694	6.199	(8,15)
Taxa de administração	28.457	20.201	40,87
Taxa de administração de empréstimos	336	473	(28,96)
Outras Receitas	2.459	1.935	27,08

11.2 Despesas Administrativas Comuns

Despesas incorridas com a gestão dos planos de benefícios administrados pela Entidade, adiante demonstradas.

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Despesas Administrativas Comuns	**(26.997)**	**(23.301)**	**15,86**
Pessoal e Encargos (i)	(20.160)	(17.496)	15,23
Treinamentos, Congressos e Seminários	(236)	(301)	(21,59)
Viagens e Estadias	(36)	(359)	(89,97)
Serviços de Terceiros (ii)	(2.387)	(1.850)	29,03
Despesas Gerais (iii)	(3.502)	(3.034)	15,43
Depreciações e Amortizações	(676)	(260)	160,00
Tributos	-	-	-
Outras	-	(1)	(100,00)

11.2.1 Pessoal e Encargos

As despesas com pessoal e encargos representam 74,67% do volume total de despesas administrativas comuns em 2020 (2019 – 75,09%) e estão demonstradas a seguir:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Pessoal e Encargos	**(20.160)**	**(17.496)**	**15,23**
Conselheiros	**(734)**	**(699)**	**5,01**
Proventos	(599)	(571)	4,90
INSS/Conselheiros	(135)	(128)	5,47
Pessoal Próprio	**(19.362)**	**(16.729)**	**15,74**
Proventos	(11.422)	(10.006)	14,15
INSS/Pessoal Próprio	(2.497)	(2.232)	11,87
FGTS	(958)	(769)	24,58
Benefícios	(3.640)	(3.112)	16,97
Provisão de Férias	(845)	(610)	38,52
Estagiários	**(64)**	**(68)**	**(5,88)**

Os gastos com salários e encargos da Diretoria Executiva da Entidade são custeados diretamente por seu administrador estatutário, o Banco do Brasil, não sendo objeto de ressarcimento por parte da BB Previdência, conforme preconizado no Convênio de Ressarcimento de Despesas e Rateio de Custos Diretos e Indiretos celebrado entre as partes.

O aumento dos gastos com pessoal próprio em 2020 foi motivado por reajuste salarial anual da categoria e por preenchimento de vagas decorrentes de ajustes na estrutura organizacional da Entidade.

11.2.2 Serviços de Terceiros

As despesas com serviços de terceiros representam 7,72% do volume total de despesas administrativas comuns em 2020 (2019 – 7,85%), conforme mostrada na tabela a seguir.

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Serviços de Terceiros	**(2.387)**	**(1.850)**	**29,03**
Consultoria Jurídica	(252)	(281)	(10,32)
Consultoria Atuarial	-	-	-
Recursos Humanos	(202)	(205)	(1,46)
Informática	(749)	(556)	34,71
Auditoria Contábil	(235)	(250)	(6,00)
Consultoria de Investimentos	(394)	(382)	3,14
Consultoria Controles Internos	(120)	(22)	445,45
Consultoria Tributária	(200)	-	-
Outras Pessoas Jurídicas	(173)	(109)	58,72
Outros Serviços	(62)	(45)	37,78

11.2.3 Despesas Gerais

As despesas gerais representam 12,96% do volume total de despesas administrativas comuns em 2020 (2019 – 13,02%) e estão demonstradas no quadro a seguir:

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
Despesas Gerais	**(3.502)**	**(3.034)**	**15,43**
Material de Expediente	(10)	(44)	(77,27)
Correio	(16)	(51)	(68,63)
Relacionamento Público Social	(53)	(48)	10,42
Tarifas Bancárias	(356)	(208)	71,15
Relacionamento Interno	(13)	(95)	(86,32)
Telefonia Fixa	(89)	(103)	(13,59)
Infraestrutura	(2.700)	(2.285)	18,16
Outras Despesas Gerais	(265)	(200)	32,50

As despesas com infraestrutura representam os ressarcimentos efetuados ao Banco do Brasil S.A. e contemplam despesas com imóvel de uso, móveis e utensílios, telefonia fixa, equipamentos de processamento de dados e serviços de Data Center.

11.3 Reversão de Recursos para o Plano de Benefícios

Descrição	Exercício 2020	Exercício 2019	Variação (%)
A1 Prev	11	-	-
EBC Prev	11	-	-
Prev Fupf BD	-	947	(100,00)
UCS Prev	612	-	-
SGD Prev	-	111	(100,00)
BBTurPrev	1	-	-
Wetzel Prev	1	97	(98,97)
Total	**636**	**1.155**	

O movimento registrado neste item se dá em função da transferência de recursos ocorrida do PGA para o plano de benefícios, na grande maioria devido a retirada de patrocínio. As movimentações estão em conformidade à Resolução CNPC nº 11, de 13 de maio de 2013, que prevê a devolução de recursos do Plano de Gestão Administrativa (PGA) para o Plano de Benefícios através de transferência financeira, equivalente à parte dos Participantes do plano em retirada.

12. Partes Relacionadas

Os membros da Diretoria Executiva da BB Previdência são designados pelo Banco do Brasil, entre seus colaboradores da ativa, conforme previsto no Artigo 43 do Estatuto Social da Entidade.

A BB Previdência mantém com o Banco do Brasil convênio específico de Ressarcimento de Despesas e Rateio de Custos Diretos e Indiretos, que tem por objetivo disciplinar as condições, a forma de cálculo e a periodicidade dos ressarcimento a serem feitos pela Entidade ao Banco, relacionados aos custos e às despesas decorrentes de utilização do quadro de pessoal, dos recursos materiais, tecnológicos e administrativos do Banco, necessários para que a BB Previdência desempenhe suas atividades operacionais.

As operações decorrentes do convênio são realizadas em condições e preços de mercado, sendo registradas como despesas com infraestrutura, alcançando o montante de R$ 2.700 mil no exercício 2020, conforme evidenciado na nota 11.b.iii.

Adicionalmente, a BB Previdência paga tarifas bancárias ao Banco do Brasil, tendo em vista que a Entidade centraliza seu banking nessa instituição financeira, as quais alcançaram o montante de R$ 356 mil no exercício 2020, ante R$ 208 mil em 2019.

Além disso, a BB Previdência, através dos seus fundos de investimentos exclusivos, possui recursos dos planos de benefícios investidos em ações do Banco do Brasil e da BB Seguridade, bem como em ações e letras financeiras subordinadas emitidas pelo Banco do Brasil, que no exercício de 2020 registraram as seguintes quantidades e montante financeiro:

Empresa	Ativo	Código do Papel	Exercício 2020		Exercício 2019	
			Quantidade	Valor	Quantidade	Valor
Banco do Brasil	**Ações**	**BBAS3**	**181.762**	**7.052**	**764.662**	**40.389**
Banco do Brasil	Ações	BBAS3	181.762	7.052	764.662	40.389
Banco do Brasil	**Letra Financeira Subord. BB Pos**	**LFS**	**16**	**17.319**	**65**	**73.450**
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord. BB Pos	LFSBB000117	12	12.989	12	12.668
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord. BB Pos	LFSBB000119	4	4.330	4	4.223
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord. BB Pos	LFSBB000143	-	-	1	1.056
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord. BB Pos	LFSBBI000010	-	-	4	4.625
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord. BB Pos	LFSBBI000011	-	-	34	39.315
Banco do Brasil	Letra Financeira Subord. BB Pos	LFSBBI000012	-	-	10	11.563
BB Seguridade	**Ações**	**BBSE3**	**94.748**	**2.807**	**129.715**	**7.711**
BB Seguridade	Ações	BBSE3	94.748	2.807	129.715	7.711
Total das partes Relacionadas			**276.526**	**27.178**	**894.442**	**121.550**

13. Eventos Subsequentes

13.1 Retirada de Patrocínio

Ao final do exercício de 2020 a BB Previdência conduzia o processo de retirada de patrocínio do plano de benefícios:

- Prev Fupf (CNPB nº 1998.0040-74), ligada à Patrocinadora Fundação Universidade de Passo Fundo, estruturado na modalidade de benefício definido. A liquidação financeira está prevista para o exercício de 2021. O patrimônio líquido do plano no fechamento do exercício de 2020 alcançou o valor de R$ 15,9 milhões;

A Diretoria da BB Previdência vem conduzindo ações para o cumprimento das exigências estabelecidas pela Resolução CNPC nº 11, de 13 de maio de 2013, que rege os processos de retirada de patrocínio.

Por fim, importante destacar que os pedidos de retirada de patrocínio foram motivados pela situação econômica brasileira, que levou as Patrocinadoras a reverem suas estratégias de benefícios pós emprego aos seus colaboradores, não havendo qualquer relação com nenhum aspecto ligado à gestão empreendida pela BB Previdência nesses planos.

13.2 Mudança na legislação que impactarão o segmento de Previdência Privada

A Instrução Normativa Previc nº 31, de 20 de agosto de 2020, que entrou em vigor em de 1º de janeiro de 2021, de cumprimento obrigatório, estabelece normas para os procedimentos contábeis de todas as Entidades Fechadas de Previdência Complementar - EFPC, estrutura o plano contábil padrão, instrui a função e funcionamento das contas, a forma, o meio e a periodicidade de envio das demonstrações contábeis. Prevê através do seu artigo 33, a revogação a partir de 1º de janeiro de 2021 da Instrução Normativa SPC nº 34, de 24 de setembro de 2009, que tem vigência até 31 de dezembro de 2020.

A Resolução CNPC nº 31, de 11 de dezembro de 2018, é a adequação operacional das Entidades Fechadas de Previdência Complementar – EFPC, para o exercício de 2021, da independência patrimonial dos planos de benefícios de caráter previdenciário, operacionalizada por meio de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ e passará a vigorar em 1 de janeiro de 2022.

Outra informação importante, é a ação sob o nº 0282353-86.2015.8.19.0001, ajuizada pelo Funterra contra a KPMG Auditores Independentes; Austin Rating Serviços Financeiros Ltda e Lopes Filho § Associados Consultores de Investimentos Ltda. Na ação, o Funterra alega que com fundamento nos relatórios de auditoria e nas classificações de rating adquiriu R$ 44.102 mil em CDB Subordinado do Banco BVA. Anos após, o Banco recebeu recomendação do Banco Central - Bacen, para

que fizesse reforço na provisão contábil na ordem de R$ 630 milhões. O Bacen entendeu que os ajustes realizados pelo BVA não foram suficientes, decretando a intervenção, com posterior liquidação, o que culminou na decretação de falência.

Na ação movida pelo Funterra sobreveio sentença de improcedência, condenando o plano a pagar 10% de honorários de sucumbência para cada réu, calculado sobre o valor atualizado da causa. Foram interpostos embargos de declaração, em razão da fixação de honorários de 10% para cada réu não ter respaldo na legislação ou na jurisprudência. Em 01 de fevereiro de 2021, a sentença dos embargos foi divulgada, negando provimento ao recurso e mantendo a fixação de honorários advocatícios de 10% para cada réu. Não obstante, na avaliação técnica, como mencionado, não se identificou respaldo para honorários na ordem de 30% sobre o valor da causa. Desta forma, se interporá recurso desta parte da sentença e a provisão apresentada é ajustada à realidade da legislação e da jurisprudência em 10% do valor atualizado da causa.

O caso teve seu prognóstico efetuado em 01 de fevereiro de 2021, com a publicação da sentença, alterando o status da ação para "Provável", e diante deste fato, deverá ser constituída uma provisão no exigível contingencial previdencial de natureza de investimento, no valor de R$ 6 milhões, no plano Funterra.

Luiz Claudio Batista
Presidente da BB Previdência

Eveline Franco Veloso Susin
Diretora de Operações e
Relacionamento com Clientes

Gustavo Garcia Lellis
Diretor Financeiro e de Investimentos

Lana Longanezi Bento
Contadora

Relatório dos Auditores Independentes sobre as Demonstrações Contábeis

Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil ("BB Previdência" ou "Entidade"), que compreendem o balanço patrimonial consolidado (representado pelo somatório de todos os planos de benefícios administrados pela BB Previdência, aqui denominados de consolidado por definição da Resolução CNPC n°29) em 31 de dezembro de 2020 e as respectivas demonstrações consolidadas das mutações do patrimônio social e do plano de gestão administrativa, e as demonstrações individuais por plano de benefícios, que compreendem a demonstração do ativo líquido, da mutação do ativo líquido e das provisões técnicas do plano para o exercício findo nessa data, assim como o resumo das principais práticas contábeis e demais notas explicativas.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira consolidada da BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil e individual, por plano de benefícios, em 31 de dezembro de 2020, e o desempenho consolidado e por plano de benefícios de suas operações para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às entidades reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC).

Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir intitulada "Responsabilidade do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis". Somos independentes em relação à Entidade de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

Responsabilidades da Administração e da governança pelas demonstrações contábeis

A Administração da Entidade é responsável pela elaboração e adequada apresentação dessas demonstrações contábeis de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis a entidades reguladas pelo Conselho Nacional de Previdência Complementar (CNPC), e pelos controles internos que ela

determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a Administração é responsável pela avaliação da capacidade de a Entidade continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a administração pretenda liquidar a Entidade ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Entidade são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detectam as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.

- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas, não, com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Entidade.

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela Administração.

- Concluímos sobre a adequação do uso, pela Administração, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar

dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Entidade. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Entidade a não mais se manter em continuidade operacional.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequadas.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

Brasília-DF, 25 de março de 2020.

BDO RCS Auditores Independentes SS
CRC 2 DF 002567/F

Fabiano de Oliveira Barbosa
Contador CRC 1 DF 015827/O-3

Parecer do Conselho Fiscal

O **Conselho Fiscal da BB Previdência** - Fundo de Pensão Banco do Brasil, no uso de suas atribuições legais e nos termos do art. 38, VII, do Estatuto Social e do art. 10, III, do Regimento Interno do Conselho Fiscal, examinou as Demonstrações Financeiras e Contábeis e demais documentos pertinentes às operações realizadas pela Entidade no exercício social encerrado em 31 de dezembro de 2020, a fim de poder expressar opinião sobre os atos praticados pela administração, verificando o cumprimento de seus deveres legais e estatutários, e os respectivos reflexos nas referidas demonstrações.

Com base nos documentos examinados, nas análises procedidas, nos esclarecimentos prestados pela Diretoria Executiva da BB Previdência nas reuniões realizadas no período sob exame e no parecer dos Auditores Independentes, este Conselho é da opinião de que os atos da administração foram praticados com obediência aos preceitos da legislação e do Estatuto da Entidade, estando adequadamente refletidos, em seus aspectos relevantes, nas demonstrações contábeis a seguir relacionadas, referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2020, motivo pelo qual manifesta-se favorável à sua aprovação pelo Conselho Deliberativo.

Demonstrações Contábeis Consolidadas:

- Balanço Patrimonial;
- Demonstração da Mutação do Patrimônio Social – DMPS;
- Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA; e
- Notas Explicativas.

Demonstrações Contábeis por Plano de Benefícios:

- Demonstração do Ativo Líquido – DAL;
- Demonstração da Mutação do Ativo Líquido – DMAL; e
- Demonstração das Provisões Técnicas – DPT.

Pareceres:

- Auditores Independentes; e
- Atuário responsável na BB Previdência.

Brasília - DF, 25 de março de 2021.

Jorge Luis Bajerski
Presidente
CPF: 417.433.770-53

Eduardo de Paula Schwarzbach
Conselheiro Titular
CPF: 996.290.620-20

Maristela Capacchi
Conselheira Titular
CPF: 440.439.450-00

Ricardo Antonio De Marco
Conselheiro Titular
CPF: 827.468.859-72

Vilson Peiter
Conselheiro Titular
CPF: 320.801.150-49

Vicente Caldas de Amorim Sobrinho
Conselheiro Titular
CPF: 175.882.514-68

Manifestação do Conselho Deliberativo

O Conselho Deliberativo da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil, no uso de suas atribuições legais e nos termos do art. 22, IV, do Estatuto Social e do art. 12, IV, do Regimento Interno do Conselho Deliberativo, examinou as Demonstrações Financeiras e Contábeis do exercício findo em 31 de dezembro de 2020.

Com base nos documentos examinados, nas análises procedidas, nos esclarecimentos prestados pela Diretoria Executiva da BB Previdência, no Parecer dos Auditores Independentes e no Parecer do Conselho Fiscal da Entidade, este Conselho conclui que as Demonstrações Contábeis abaixo relacionadas, referentes ao exercício social do ano de 2020, refletem adequadamente a situação patrimonial e financeira da Entidade, razão pela qual as aprova.

Demonstrações Contábeis Consolidadas:

- Balanço Patrimonial;
- Demonstração da Mutação do Patrimônio Social – DMPS;
- Demonstração do Plano de Gestão Administrativa – DPGA; e
- Notas Explicativas.

Demonstrações Contábeis por Plano de Benefícios:

- Demonstração do Ativo Líquido – DAL;
- Demonstração da Mutação do Ativo Líquido – DMAL; e
- Demonstração das Provisões Técnicas – DPT.

Brasília - DF, 25 de março de 2021.

Ênio Mathias Ferreira
CPF: 725.078.106-53

Erasmo Cirqueira Lino
CPF: 935.394.791-04

Julio Cesar Rodrigues da Silva
CPF: 424.473.131-87

Leonardo Cusnir
CPF: 027.093.417-00

Nelson José Guarezi
CPF: 570.438.769-15

Neivor Canton
CPF: 163.531.459-34

Rodrigo Barbosa de Castilho
CPF: 990.375.051-04

Shirlane Míryan Motta Paiva
CPF: 248.643.075-04

Thompson Soares Pereira César
CPF: 995.503.187-53

Anexo GRI

Anexo GRI

< Demonstrações Contábeis

A BB Previdência mantém nesta edição do Relatório Anual, além das informações financeiras do período, a indicação de ações de responsabilidade socioambiental, mos- trando que os dois aspectos constituem o eixo de uma organização rentável e sintoni- zada com as demandas da comunidade em que atua. A introdução desses indicadores se dará de forma progressiva e gradual, conforme a disponibilidade das informações e mudança nos processos de mensuração na Entidade. Para essa versão do Relatório Anual a Entidade optou pelo conteúdo da GRI-4 para a opção "de acordo" – Essencial.

Os índices GRI encontram-se destacados ao longo do Relatório Anual e das Demonstrações Contábeis, conforme apresentação dos temas a que se referem, bem como no Sumário GRE a seguir.

Estratégia e Análise	Páginas
G4-1 Apresente uma declaração do decisor mais graduado sobre a relevância da sustentabilidade para a organização e sua estratégia de sustentabilidade.	3
Perfil Organizacional	**Páginas**
G4-3 Relate o nome da organização.	3, 4, 31, 35, 83
G4-4 Relate as principais marcas, produtos e serviços.	3, 4, 16, 31
G4-5 Relate a localização da sede da organização.	4, 83
G4-5 Relate o número de países nos quais a organização opera e nome dos países nos quais a suas principais operações estão localizadas ou que são especificamente relevantes para os tópicos de sustentabilidade abordados no relatório.	Não se aplica
G4-7 Relate a natureza da propriedade e forma jurídica da organização.	31, 35
G4-8 Relate os mercados em que uma organização atua (com discriminação geográfica, setores cobertos, e tipos de clientes e beneficiários).	4, 35
G4-9 Relate o porte da organização.	4, 16
G4-10 Relate o número total de empregados por tipo de emprego e gênero.	16, 31
G4-11 Relate o percentual do total de empregados cobertos por acordos de negociação coletiva	16
G4-12 Descreva a cadeia de fornecedores da organização.	4
G4-13 Relate quaisquer mudanças significativas ocorridas no decorrer do período coberto pelo relatório em relação ao porte, estrutura, participação acionária ou cadeia de fornecedores da organização.	Não se aplica
G4-14 Relate se e como a organização adota a abordagem ou princípio da precaução.	Não se aplica
G4-15 Liste as cartas, princípios ou outras iniciativas desenvolvidas externamente de caráter econômico, ambiental e social que a organização subscreve ou endossa.	12
G4-16 Liste a participação em associações (p. ex.: associações setoriais) e organizações nacionais ou internacionais de defesa em que a organização. Não aplicável.	Não se aplica

Aspectos Materiais Identificados e Limites	Páginas
G4-17 Liste todas as entidades incluídas nas demonstrações financeiras consolidadas ou documentos equivalentes da organização	Não se aplica
G4-18 Explique o processo adotado para definir o conteúdo do relatório e o limite dos Aspectos.	Não disponível
G4-19 Liste todos Aspectos materiais identificados no processo de definição do conteúdo do relatório.	Não disponível
G4-20 Para cada aspecto material, relate o limite do aspecto dentro da organização.	Não disponível
G4-21 Para cada Aspecto material, relate seu limite fora da organização.	Não disponível
G4-22 Relate o efeito de quaisquer reformulações de informações fornecidas em relatórios anteriores e as razões para essas reformulações.	Não se aplica
G4-23 Relate alterações significativas em relação a períodos cobertos por relatórios anteriores em Escopo e Limites de Aspecto.	Não disponível
Engajamento de Stakeholders	**Páginas**
G4-7 Relate a natureza da propriedade e forma jurídica da organização.	3, 4, 12
G4-25 Relate a base usada para a identificação e seleção de stakeholders para engajamento	Não disponível
G4-26 Relate a abordagem adotada pela organização para envolver os stakeholders.	Não disponível
G4-27 Relate os principais tópicos e preocupações levantadas durante o engajamento de stakeholders.	Não disponível
Perfil do Relatório	**Páginas**
G4-28 Período coberto pelo relatório (p. ex.: ano fiscal ou civil) para as informações apresentadas.	3
G4-29 Data do relatório anterior mais recente (se houver).	31, 35
G4-30 Ciclo de emissão de relatórios (anual, bienal, etc.).	1
G4-31 Informe o ponto de contato para perguntas sobre o relatório ou seu conteúdo.	84
G4-32 Opção "de acordo" escolhida pela organização.	Não disponível
G4-33 Relate a política e prática corrente adotadas pela organização para submeter o relatório a uma verificação externa.	35
Governança	**Páginas**
G4-34 Relate a estrutura de governança da organização, incluindo os comitês do mais alto órgão de governança. Identifique todos os comitês responsáveis pelo assessoramento do conselho na tomada de decisões que possuam impactos econômicos, ambientais e sociais.	8
Ética e Integridade	**Páginas**
G4-56 Descreva os valores, princípios, padrões e normas de comportamento da organização, como códigos de conduta e de ética.	10

BB PREVIDÊNCIA

Relatório Anual 2020

Este relatório é publicado em cumprimento à
INSTRUÇÃO MPS/PREVIC/DC No 13, 12/11/2014.

BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil
SAUN Quadra 05, Bloco B (Torre Central) - 2° Andar
CEP 70040-912. Brasília – DF

Consultoria Previdenciária:
0800 601 4554 | 3004-3444

PREVIC
Superintendência Nacional de Previdência Complementar

ATESTADO DE HABILITAÇÃO

Processo nº 44011.004099/2021-06

Atesto que a pessoa física a seguir identificada, está habilitada para exercer o cargo assinalado, uma vez que cumpre todos os requisitos estabelecidos pela legislação em vigor.

Nome do habilitado: Cristina Yue Yamanari
CPF: 297.289.368-93
EFPC: BB PREVIDÊNCIA - Fundo de Pensão Banco do Brasil
Órgão estatutário: Diretoria-Executiva
Cargo: Diretora-Executiva
AETQ: Não

Número da Habilitação: 2021.574

Válido até 18/01/2024

Documento assinado eletronicamente por **José Reynaldo de Almeida Furlani, Diretor(a) de Licenciamento**, em 24/08/2021, às 18:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.previc.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0397346** e o código CRC **0E379E8C**.

Referência: Processo nº 44011.004099/2021-06 SEI nº 0397346

Previdência Complementar, desde 1977 protegendo o futuro de seus participantes.

FORMULÁRIO V
CURRÍCULO PROFISSIONAL

CRISTINA YUE YAMANARI

I - FORMAÇÃO ACADÊMICA

A EFPC deverá encaminhar cópia do diploma ou do certificado de conclusão do curso informado neste formulário.

1. CURSO SUPERIOR

CURSO: Administração de empresas
INSTITUIÇÃO: PUC-SP
ANO DE CONCLUSÃO: 2003

CURSO:
INSTITUIÇÃO:
ANO DE CONCLUSÃO:

2. PÓS-GRADUAÇÃO

CURSO: Mestrado em Políticas Públicas e Desenvolvimento / Política Econômica
INSTITUIÇÃO: Ipea/Esaf (DF)
ANO DE CONCLUSÃO: 2016

CURSO: MBA em Administração Pública
INSTITUIÇÃO: Fundação Getúlio Vargas (FGV-DF)
ANO DE CONCLUSÃO: 2014

CURSO: MBA em Gestão Pública
INSTITUIÇÃO: Trevisan Escola de Negócios (SP)
ANO DE CONCLUSÃO: 2010

II – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

A EFPC deverá informar e comprovar, por meio de documentos hábeis, a experiência profissional de, no mínimo, 3 (três) anos, no exercício de atividades nas áreas financeira, administrativa, contábil, jurídica, de fiscalização ou de auditoria; para o AETQ, indicado dentre os membros da diretoria-executiva, deve ser comprovada experiência de pelo menos 3 (três) anos na área específica de investimentos.
Éobrigatória a comprovação apenas do período de 3 (três) anos, os demais poderão ser somente informados neste formulário.

1. CARGO A SER CONSIDERADO (deverá ser comprovado por meio de documentos hábeis)

PERÍODO: 17/03/2021 - Atual
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Das 5 - Diretora de Relacionamento e Parcerias da Secretaria de Articulação e Parcerias
EMPREGADOR: Ministério da Cidadania
CNPJ DO EMPREGADOR:
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: vide Decreto 10.357/2020

2. CARGO A SER CONSIDERADO (deverá ser comprovado por meio de documentos hábeis)

PERÍODO: 24/06/2020 a 16/03/2021
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Das 6 - Chefe da Assessoria Especial de Assuntos Estratégicos
EMPREGADOR: Ministério da Cidadania
CNPJ DO EMPREGADOR:
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: vide Decreto 10.357/2020

3. CARGO A SER CONSIDERADO (deverá ser comprovado por meio de documentos hábeis)

PERÍODO: 05/03/2020 a 23/06/2020
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Das 5 - Diretora de Programas da Secretaria-Executiva

EMPREGADOR: Ministério da Cidadania
CNPJ DO EMPREGADOR:
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: vide Decreto 10.357/2020

4. CARGO A SER CONSIDERADO (deverá ser comprovado por meio de documentos hábeis)

PERÍODO: 13/05/2019 a 04/03/2020
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Das 5 - Subchefe Adjunta de Política Econômica da Subchefia de Articulação e Monitoramento / Política Econômica – SAM/CC/PR
EMPREGADOR: Casa Civil da Presidência da República
CNPJ DO EMPREGADOR:
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: vide Decreto 9.678/2019

5. CARGO A SER CONSIDERADO (deverá ser comprovado por meio de documentos hábeis)

PERÍODO: 11/01/2019 a 12/05/2019
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Das 4 - Assessor na Subchefia de Análise e Acompanhamento de Políticas Governamentais / Política Econômica – SAG/CC/PR
EMPREGADOR: Casa Civil da Presidência da República
CNPJ DO EMPREGADOR:
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: vide Decreto 9.678/2019

6. CARGO A SER CONSIDERADO (deverá ser comprovado por meio de documentos hábeis)

PERÍODO: 08/02/2018 a 10/01/2019
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Supervisora na Subchefia de Análise e Acompanhamento de Políticas Governamentais / Política Econômica– SAG/CC/PR
EMPREGADOR: Casa Civil da Presidência da República
CNPJ DO EMPREGADOR:
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: vide Decreto 9.678/2019

7. CARGO A SER CONSIDERADO (deverá ser comprovado por meio de documentos hábeis)

PERÍODO: 12/12/2018 a 31/12/2018
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Assessora no Gabinete de Transição do Governo Federal
EMPREGADOR: Casa Civil da Presidência da República
CNPJ DO EMPREGADOR:
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: vide Portaria 49, de 12 de dezembro de 2018

8. CARGO A SER CONSIDERADO (deverá ser comprovado por meio de documentos hábeis)

PERÍODO: 28/09/2017 a 07/02/2018
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Assessora na Subchefia de Análise e Acompanhamento de Políticas Governamentais / Política Econômica – SAG/CC/PR
EMPREGADOR:
CNPJ DO EMPREGADOR: Casa Civil da Presidência da República
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: vide Decreto 9.678/2019

9. CARGO A SER CONSIDERADO (deverá ser comprovado por meio de documentos hábeis)

PERÍODO: 06/07/2016 a agosto/2017
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Das 4 - Coordenadora-Geral do Gabinete do Ministro da Fazenda
EMPREGADOR: Ministério da Fazenda
CNPJ DO EMPREGADOR:
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: vide Decreto 9.003/2017

10. CARGO A SER CONSIDERADO (deverá ser comprovado por meio de documentos hábeis)

891

PERÍODO: 17/08/2012 a 05/07/2016
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Assessora no Gabinete do Ministro da fazenda
CNPJ DO EMPREGADOR: Ministério da Fazenda
DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA: vide Decreto 9.003/2017

CERTIFICO QUE AS DECLARAÇÕES CONSTANTES NESTE FORMULÁRIO SÃO VERÍDICAS.

LOCAL E DATA: Brasília, 04 de agosto de 2021. **ASSINATURA:**

PREVIC
Superintendência Nacional de Previdência Complementar

ATESTADO DE HABILITAÇÃO

Processo nº 44011.005667/2020-05

Atesto que a pessoa física a seguir identificada está habilitada para exercer o cargo assinalado, uma vez que cumpre todos os requisitos estabelecidos pela legislação em vigor.

Nome do habilitado: Gustavo Garcia Lellis
CPF: 490.333.011-72
EFPC: BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil
Órgão estatutário: Diretoria-Executiva
Cargo: Diretor-Executivo
AETQ: Sim

Número da Habilitação: 2020.540

Válido até 18/01/2021

Documento assinado eletronicamente por **ANA CAROLINA BAASCH**, **Diretor(a) de Licenciamento**, em 12/11/2020, às 16:26, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.previc.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0328619** e o código CRC **4C41A8CE**.

Referência: Processo nº 44011.005667/2020-05 SEI nº 0328619

Previdência Complementar, desde 1977 protegendo o futuro de seus participantes.

PREVIC
Superintendência Nacional de Previdência Complementar

ATESTADO DE HABILITAÇÃO

Processo nº 44011.006795/2020-68

Atesto que a pessoa física a seguir identificada está habilitada para exercer o cargo assinalado, uma vez que cumpre todos os requisitos estabelecidos pela legislação em vigor.

Nome do habilitado: Gustavo Garcia Lellis
CPF: 490.333.011-72
EFPC: BB PREVIDÊNCIA - Fundo de pensão Banco do Brasil
Órgão estatutário: Diretoria-Executiva
Cargo: Diretoria-Executivo
AETQ: Sim

Número da Habilitação: 2021.105

Válido até 18/01/2024

Documento assinado eletronicamente por **ANA CAROLINA BAASCH, Diretor(a) de Licenciamento**, em 18/02/2021, às 09:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.previc.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0353522** e o código CRC **34D2DE89**.

Referência: Processo nº 44011.006795/2020-68 SEI nº 0353522

Previdência Complementar, desde 1977 protegendo o futuro de seus participantes.

PREVIC

SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR

MINISTERIO DA FAZENDA

Alterado em 14/07/2017

FORMULÁRIO V
CURRÍCULO PROFISSIONAL

Gustavo Garcia Lellis

I - FORMAÇÃO ACADÊMICA

A EFPC deverá encaminhar cópia do diploma ou do certificado de conclusão do curso informado neste formulário.

1. CURSO SUPERIOR

CURSO: Administração

INSTITUIÇÃO: Faculdade Católica de Brasília - DF

ANO DE CONCLUSÃO: 1993

CURSO: Especialização em Gestão de Negócios

INSTITUIÇÃO: Fundação Dom Cabral - MG

ANO DE CONCLUSÃO: 2002

II – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

A EFPC deverá informar e comprovar, por meio de documentos hábeis, a experiência profissional de, no mínimo, **3 (três) anos**, no exercício de atividades nas áreas financeira, administrativa, contábil, jurídica, de fiscalização ou de auditoria; para o AETQ, indicado dentre os membros da diretoria-executiva, deve ser comprovada experiência de pelo menos 3 (três) anos na área específica de investimentos.
É obrigatória a comprovação apenas do período de 3 (três) anos, os demais poderão ser somente informados neste formulário.

1. CARGO A SER CONSIDERADO (DEVERÁ SER COMPROVADO POR MEIO DE DOCUMENTOS HÁBEIS)

PERÍODO: DE 13/01/2016 a atual
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Gerente Executivo – Gerente de Suprimentos e Patrimônio
EMPREGADOR: Banco do Brasil SA
CNPJ DO EMPREGADOR: 00.000.000/0001-91

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA

Como Gerente Executivo na Diretoria de Suprimentos, Infraestrutura e Patrimônio, tem sob sua responsabilidade as decisões administrativas da Diretoria, tomadas em comitê, bem como a gestão dos processos:

- Suprimento de bens, materiais, serviços e itens de TI para todas as Unidades do Banco do Brasil;
- Gestão e alienações dos imóveis próprios do Banco do Brasil, sejam eles de uso ou não de uso; e
- Gestão dos Centros de Patrimônio e Suprimentos, localizados em Curitiba, e responsáveis pela execução das atividades operacionais, com um total de quase 500 funcionários vinculados.

No exercício da funções, possui contatos frequentes com investidores institucionais do mercado imobiliário, em especial os proprietários dos imóveis locados pelo BB, e atualmente está trabalhando, em parceria com a área de mercado de capitais, nos estudos para a constituição de outro fundo imobiliário com imóveis de propriedade do Banco do Brasil.

2. CARGO A SER CONSIDERADO (DEVERÁ SER COMPROVADO POR MEIO DE DOCUMENTOS HÁBEIS)

PERÍODO: de 07/06/2018 a atual
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Conselheiro
EMPREGADOR: BVEP – BV Empreendimentos e Participações SA
CNPJ DO EMPREGADOR: 08.959.996/0001-79

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA

Como conselheiro indicado pelo Banco do Brasil no Comitê BVEP, possui a atribuição de assessorar o Conselho de Administração da empresa nas decisões sobre os investimentos da companhia em empreendimentos imobiliários.

PREVIC

SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR

MINISTERIO DA FAZENDA

3. CARGO A SER CONSIDERADO (DEVERÁ SER COMPROVADO POR MEIO DE DOCUMENTOS HÁBEIS)

PERÍODO: de 31/10/2006 a 12/01/2016

CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Gerente de Divisão na Diretoria de Suprimentos, Infraestrutura e Patrimônio

EMPREGADOR: Banco do Brasil

CNPJ DO EMPREGADOR: 00.000.000/0001-91

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA

No período em questão, atuei nas áreas de gestão orçamentária de investimentos e de despesas administrativas, processo de Administração de contratos, de pagamentos de despesas, revisão de processos e gestão patrimonial, tendo adquirido experiência no processo orçamentário, contábil e fiscal, bem como, no âmbito da gestão patrimonial, relacionamento com Fundos Imobiliários e Investidores Institucionais em imóveis.

4. CARGO A SER CONSIDERADO (DEVERÁ SER COMPROVADO POR MEIO DE DOCUMENTOS HÁBEIS)

PERÍODO: de 12/07/1995 a 07/09/2004

CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Funções gerenciais na rede de Dependências do Banco do Brasil

EMPREGADOR: Banco do Brasil

CNPJ DO EMPREGADOR: 00.000.000/0001-91

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA

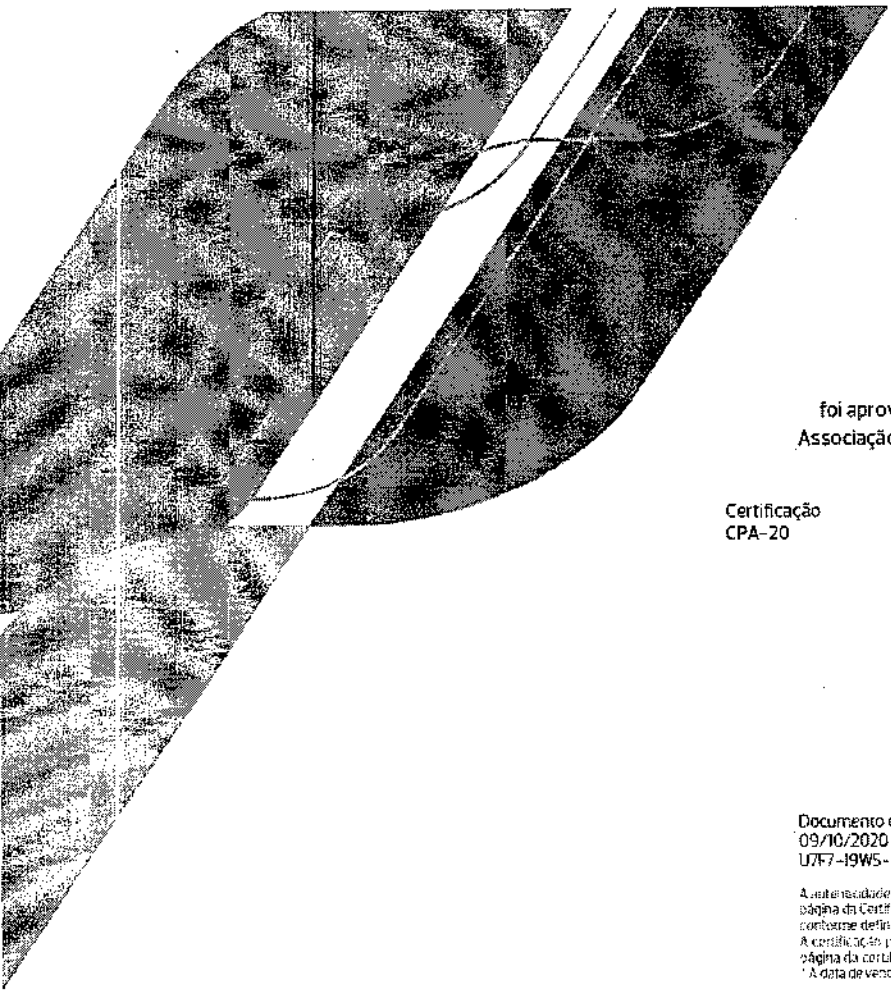
No perído em que atuou na rede de dependência do Banco do Brasil, exerceu diversas funções, de Gerente de Relacionamento a Gerente Geral de dependências, onde atuou no atendimento a clientes PF, PJ e Institucionais, de diversas partes, investidores e tomadores de crédito.

CERTIFICO QUE AS DECLARAÇÕES CONSTANTES NESTE FORMULÁRIO SÃO VERÍDICAS.

Local e Data: Brasília, 29 de dezembro de 2020.

Assinatura:

Gustavo Garcia Lellis



ANBIMA

Atestamos que

Gustavo Garcia Lellis

foi aprovado no processo de certificação desenvolvido pela ANBIMA – Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais:

Certificação	1ª Certificação	Última Atualização	Vencimento*	Situação
CPA-20	06/10/2020	-	06/10/2025	Ativa

Carlos Ambrósio
Presidente

Documento emitido às 14:25:31 do dia 09/10/2020 (hora e data de Brasília) - Código de Controle: U7F7-19W5-K9V8 - Documento válido até 09/10/2021 14:26:00 (1 ano)

A autenticidade deste documento pode ser verificada na função validador do site anbima.com.br. A publicação dos nomes na página da Certificação da ANBIMA comprova, formalmente, a situação do profissional em relação à sua Certificação conforme definição no Código de Certificação.
A certificação pertence ao profissional e é fundamental que este mantenha os dados cadastrais atualizados na página da certificação.
* A data de vencimento da Certificação respeita os prazos estabelecidos no Código de Certificação.

PREVIC
Superintendência Nacional de Previdência Complementar

894

ATESTADO DE HABILITAÇÃO

Processo nº 44011.001205/2020-19

Atesto que a pessoa física a seguir identificada está habilitada para exercer o cargo assinalado, uma vez que cumpre todos os requisitos estabelecidos pela legislação em vigor.

Nome do habilitado: Luiz Claudio Batista
CPF: 728.662.506-30
EFPC: BB PREVIDÊNCIA - Fundo de Pensão Banco do Brasil
Órgão estatutário: Diretoria-Executiva
Cargo: Diretor-Executivo
AETQ: Não

Número da Habilitação: 2020.110

Válido até 18/01/2021

Documento assinado eletronicamente por **ANA CAROLINA BAASCH**, **Diretor(a) de Licenciamento**, em 11/03/2020, às 09:32, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.previc.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0273274** e o código CRC **87C2426E**.

Referência: Processo nº 44011.001205/2020-19 SEI nº 0273274

Previdência Complementar, desde 1977 protegendo o futuro de seus participantes.

PREVIC
Superintendência Nacional de Previdência Complementar

ATESTADO DE HABILITAÇÃO

Processo nº 44011.006781/2020-44

Atesto que a pessoa física a seguir identificada está habilitada para exercer o cargo assinalado, uma vez que cumpre todos os requisitos estabelecidos pela legislação em vigor.

Nome do habilitado: Luiz Claudio Batista
CPF: 728.662.506-30
EFPC: BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil
Órgão estatutário: Diretoria-Executiva
Cargo: Diretor-Executivo
AETQ: Não

Número da Habilitação: 2021.23

Válido até 18/01/2024

Documento assinado eletronicamente por **MANOEL ROBSON AGUIAR, Diretor(a) de Licenciamento - Substituto(a)**, em 20/01/2021, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.previc.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0346195** e o código CRC **6BE69DE3**.

Referência: Processo nº 44011.006781/2020-44 SEI nº 0346195

Previdência Complementar, desde 1977 protegendo o futuro de seus participantes.

PREVIC 895

SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR

MINISTERIO DA FAZENDA

Alterado em 14/07/2017

FORMULÁRIO V
CURRÍCULO PROFISSIONAL

Luiz Claudio Batista

I - FORMAÇÃO ACADÊMICA

A EFPC deverá encaminhar cópia do diploma ou do certificado de conclusão do curso informado neste formulário.

1. CURSO SUPERIOR

CURSO: Direito

INSTITUIÇÃO: Centro Universitário de Belo Horizonte – UNI-BH

ANO DE CONCLUSÃO: 2005

CURSO: Mestrado em Administração

INSTITUIÇÃO: FGV – EBAPE/RJ

ANO DE CONCLUSÃO: 2012

II – EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

A EFPC deverá informar e comprovar, por meio de documentos hábeis, a experiência profissional de, no mínimo, **3 (três) anos**, no exercício de atividades nas áreas financeira, administrativa, contábil, jurídica, de fiscalização ou de auditoria; para o AETQ, indicado dentre os membros da diretoria-executiva, deve ser comprovada experiência de pelo menos 3 (três) anos na área específica de investimentos.
É obrigatória a comprovação apenas do período de 3 (três) anos, os demais poderão ser somente informados neste formulário.

1. CARGO A SER CONSIDERADO (DEVERÁ SER COMPROVADO POR MEIO DE DOCUMENTOS HÁBEIS)

PERÍODO: DE 19/02/2019 A 03/03/2020
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Diretor
EMPREGADOR: Banco do Brasil
CNPJ DO EMPREGADOR: 00.000.000/0001-91

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA

Responsável pela elaboração da estratégia de negócios juntos aos clientes pessoas jurídicas (MPE's), com faturamento bruto anual até R$30 milhões. Lidar com cenários macroeconômicos, aspectos regulatórios, arena competitiva, e macrotendências, bem como insumos vitais na condução das atividades e missão. Responsável pela elaboração do orçamento de negócios para o segmento MPE do banco, parte integrante da peça orçamentária anual do Conglomerado. Atuação no relacionamento com os intervenientes/*stakeholders* junto ao segmento MPE (Governo Federal, Frente Parlamentar MPE, entidades de classe empresariais e Sebrae – onde representava o Banco no Conselho Deliberativo Nacional e na Comissão de Orientação Financeira do Fundo de Aval à MPE). Porta-voz junto à imprensa dos temas ligados ao segmento, como também junto a investidores quando de visitas ao banco (*field trip business*).

2. CARGO A SER CONSIDERADO (DEVERÁ SER COMPROVADO POR MEIO DE DOCUMENTOS HÁBEIS)

PERÍODO: DE 07/03/2016 A 18/02/2019
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Superintendente Estadual
EMPREGADOR: Banco do Brasil
CNPJ DO EMPREGADOR: 00.000.000/0001-91

PREVIC

SUPERINTENDÊNCIA NACIONAL DE PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR

MINISTERIO DA FAZENDA

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA

Responsável pelo atendimento e relacionamento negocial com todo o setor público no estado de SP, liderando os times de varejo do Banco nos estados do RJ e MG, com cerca de 10 mil pessoas. Responder por toda a rede de atendimento e pelos negócios com os segmentos de Pessoas Físicas, PJ Varejo – MPE's, Agronegócio e também Governo. Gestão dos negócios, equipes e estratégia para conquista de mercados, melhoria no atendimento a clientes e geração de resultados. Responsável pela representação institucional do BB nestas regiões e relação com imprensa, entidades empresariais e da sociedade civil.

3. CARGO A SER CONSIDERADO (DEVERÁ SER COMPROVADO POR MEIO DE DOCUMENTOS HÁBEIS)

PERÍODO: DE 18/08/2014 A 06/03/2016
CARGO(S) E FUNÇÃO(ÕES) EXERCIDA(S): Gerente Executivo
EMPREGADOR: Banco do Brasil
CNPJ DO EMPREGADOR: 00.000.000/0001-91

DESCRIÇÃO DAS ATRIBUIÇÕES / EXPERIÊNCIA ADQUIRIDA

Responsável pela área de logística e engenharia do BB. Elaboração da estratégia de suprimentos de materiais do BB, bens de informática, água e energia. Responsável por toda a operação de manutenção, reforma e *fitting out* de edificações para uso do banco, tanto da Rede de Agências, Sede e Datacenter.

CERTIFICO QUE AS DECLARAÇÕES CONSTANTES NESTE FORMULÁRIO SÃO VERÍDICAS.

LOCAL E DATA: Brasília, 29 de dezembro de 2020.

ASSINATURA: _____
Luiz Claudio Batista

ANBIMA

Atestamos que

Luiz Claudio Batista

foi aprovado no processo de certificação desenvolvido pela ANBIMA – Associação Brasileira das Entidades dos Mercados Financeiro e de Capitais:

Certificação	1ª Certificação	Última Atualização	Vencimento*
CPA-20	25/05/2003	06/09/2017	06/09/2022

Robert van Dijk
Presidente

Documento emitido às 18:34:20 do dia 03/03/2020 (hora e data de Brasília) · Código de Controle: A9H2-U2A1-XSQ2 · Documento válido até 03/03/2021 18:34:00 (1 ano)

A autenticidade deste documento pode ser verificada na função validador do atestado. A publicação dos nomes na página da Certificação da ANBIMA comprova, formalmente, a situação do profissional em relação a sua Certificação conforme definição do Código de Certificação.
A certificação pertence ao profissional e é fundamental que este mantenha os dados cadastrais atualizados na página da certificação.
* A data de vencimento da Certificação respeitará os prazos estabelecidos no Código de Certificação.

F.04.25 Data da Revisão: 25/04/2019

CERTIFICADO

ICSS
INSTITUTO DE CERTIFICAÇÃO DOS PROFISSIONAIS DE SEGURIDADE SOCIAL

Certificado nº: EA08296
Vencimento: 31/07/2023

O ICSS - Instituto de Certificação Institucional e dos Profissionais de Seguridade Social,

por meio de seu processo de avaliação por Experiência, confere a

LUIZ CLAUDIO BATISTA

CPF: 728.662.506-30

o título de Profissional Certificado com Ênfase em Administração.

Guilherme Velloso Leão
Presidente

SUMÁRIO

CAPÍTULO I – OBJETO DO REGIMENTO INTERNO 2
CAPÍTULO II – MISSÃO DA COMISSÃO 2
CAPÍTULO III – ESCOPO DE ATUAÇÃO E OBJETIVOS 2
CAPÍTULO IV – COMPOSIÇÃO E SUBSTITUIÇÃO 2
CAPÍTULO V – COMPETÊNCIAS DA COMISSÃO DE ESTUDOS DE MACROALOCAÇÃO 3
CAPÍTULO VI – COORDENAÇÃO DA COMISSÃO DE ESTUDOS DE MACROALOCAÇÃO 4
CAPÍTULO VII – NORMAS E FUNCIONAMENTO DA COMISSÃO DE ESTUDOS DE MACROALOCAÇÃO 4
Seção I - Das reuniões ordinárias e extraordinárias 4
Seção II - Instalação, convocação e representação 5
Seção III - Presença de terceiros 5
Seção IV - Secretaria Executiva 6
Seção VI - Ordem dos Trabalhos 6
Seção VII - Discussões, Deliberações e Atas 7
CAPÍTULO VIII – DISPOSIÇÕES GERAIS 8

Regimento Interno da Comissão de Estudos de Macroalocação - COEMA da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil

Capítulo I – Objeto do Regimento Interno

Art. 1º. O presente Regimento Interno disciplina o funcionamento da Comissão de Estudos de Macroalocação - COEMA, bem como o relacionamento entre essa e os demais órgãos da BB Previdência, observadas as disposições dos normativos internos e da legislação em vigor.

Capítulo II – Missão da Comissão

Art. 2º. A missão da Comissão de Estudos de Macroalocação é analisar, definir e acompanhar o desenvolvimento e aplicação dos modelos de macroalocação e, mediante exame e debates de questões estratégicas, equalizar níveis de informações, uniformizar interpretações e procedimentos que protejam e valorizem o patrimônio dos Planos de Benefícios administrados pela BB Previdência.

Capítulo III – Escopo de Atuação e Objetivos

Art. 3º. A Comissão de Estudos de Macroalocação é órgão de assessoramento da Diretoria Executiva, na formulação de estratégias, definições e acompanhamento da gestão do passivo e ativo dos Planos de Benefícios por ela administrados.

Capítulo IV – Composição e Substituição

Art. 4º. A Comissão de Estudos de Macroalocação será composta por 06 (seis) membros titulares, com conhecimento e experiência comprovada nas áreas de Investimentos, Atuária e Riscos, sendo:

i. 03 representantes da área de investimentos;

ii. 03 representantes da área de atuária.

Parágrafo primeiro. Na composição da Comissão é obrigatória a participação do(a) Gerente de Investimento e do(a) responsável técnico atuarial da BB Previdência.

Parágrafo segundo. Os demais membros da Comissão serão indicados pelos Gerentes de Investimentos e de Atuária.

Parágrafo terceiro. A Coordenação da Comissão será exercida pelo(a) Gerente de Investimentos ou, na sua ausência ou impedimento temporário, por seu indicado, em caráter de substituição.

Capítulo V – Competências da Comissão de Estudos de Macroalocação

Art. 5º. Compete à Comissão de Estudos de Macroalocação:

i. analisar e recomendar informações e premissas necessárias ao modelo de macroalocações;

ii. analisar e propor as metodologias referentes aos estudos de macroalocação, quando necessário;

iii. analisar os resultados dos estudos de macroalocação dos planos de benefícios, fornecendo subsídios para elaboração das Políticas de Investimento;

iv. avaliar a necessidade de revisão na Política de Investimentos do Plano de Benefícios em função dos seguintes processos:

a. cisão;

b. incorporação;

c. migração;

d. alteração de modalidade de plano;

e. retirada total ou parcial de patrocínio;

f. transferência de gerenciamento (entrada ou saída de planos).

v. emitir recomendações que subsidiem a tomada de decisão da Diretoria Executiva no que compete à gestão dos ativos e passivos;

vi. Aprovar o Plano Anual de Trabalho.

Capítulo VI – Coordenação da Comissão de Estudos de Macroalocação

Art. 6º. O Coordenador da Comissão de Estudos de Macroalocação tem as seguintes atribuições, sem prejuízo de outras que lhe sejam conferidas pela Diretoria Executiva:

i. organizar e coordenar, com a assessoria da Secretaria Executiva, a pauta das reuniões, ouvidos os demais membros e, se for o caso, a Diretoria Executiva;

ii. convocar os membros titulares e respectivos suplentes, quando for o caso, para as reuniões da Comissão;

iii. presidir e coordenar as reuniões e demais atividades da Comissão, assegurando a eficácia e o bom desempenho dos trabalhos;

iv. cumprir e fazer cumprir as deliberações do colegiado, controlando as pendências, conclusões e encaminhamentos que tiverem sido dados, com auxílio da Secretaria Executiva;

v. compatibilizar as atividades da Comissão com os interesses da BB Previdência, de seus participantes e demais partes interessadas;

vi. coordenar as atividades dos demais membros;

vii. garantir que a Diretoria Executiva receba informações completas, íntegras e tempestivas sobre os itens constantes da pauta das reuniões; e

viii. representar a Comissão perante os demais órgãos colegiados, sempre que convocado.

Capítulo VII – Normas e Funcionamento da Comissão de Estudos de Macroalocação

Seção I - Das reuniões ordinárias e extraordinárias

Art. 7º. A Comissão de Estudos de Macroalocação, reunir-se-á:

a. em caráter ordinário, semestralmente;

b. em caráter extraordinário, quando convocado pela Coordenação, ou por ⅓ de seus membros ou pela Diretoria Executiva.

Parágrafo único – As reuniões deverão ser conduzidas adotando medidas para atender à Lei Geral de Proteção de Dados, evitando, sempre que possível, a identificação de dados pessoais de participantes de Planos de Benefícios, colaboradores e dirigentes nos assuntos em apreciação, exceto quando estritamente necessário à análise do tema em deliberação.

Art. 8º. As reuniões ordinárias e extraordinárias serão realizadas por modalidade presencial ou virtual, podendo ocorrer por meio de ferramentas de Portal de Governança, plataformas de videoconferência, ou outro meio eletrônico criado para atender a esse tipo de modalidade.

Seção II - Instalação, convocação e representação

Art. 9º. O quórum mínimo para a instalação das reuniões da Comissão de Estudos de Macroalocação é de 5 (cinco) membros, sendo obrigatória a presença dos membros de caráter permanente.

Art. 10. A convocação das reuniões ordinárias da Comissão de Estudos de Macroalocação e a distribuição da pauta deverá ser feita com antecedência mínima de 3 (três) dias úteis antes da reunião.

Parágrafo único. A contagem do prazo de convocação das reuniões ordinárias considerará o dia da reunião mais 3 dias úteis (D+3).

Art. 11. Na hipótese de reunião extraordinária, em face da urgência da convocação, o prazo mínimo para envio da pauta e da documentação é de 24 (vinte e quatro) horas anteriores à data da reunião.

Parágrafo único. A contagem do prazo de convocação das reuniões extraordinárias considerará o dia da reunião mais 24 horas (D+24h).

Art. 12. As reuniões serão presididas pelo respectivo Coordenador ou, na sua ausência, pelo Coordenador Substituto.

Seção III - Presença de terceiros

Art. 13. Além dos integrantes do colegiado, poderão participar das reuniões da Comissão de Estudos de Macroalocação, como convidados, sem direito a voto, os membros da Diretoria Executiva, outros colaboradores da BB Previdência, ou ainda, representantes das empresas que prestam serviços à Entidade, com o objetivo de prestar esclarecimentos ou informações sobre as matérias em apreciação.

Seção IV - Secretaria Executiva

Art. 14. A Secretaria Executiva terá como atribuições:

i. organizar, de ordem da Coordenação da Comissão, a pauta dos assuntos a serem tratados nas reuniões, com base no Plano Anual Trabalho previamente aprovado, em solicitações de membros ou aqueles submetidos pela Diretoria Executiva, para posterior distribuição;

ii. expedir a convocação das reuniões da Comissão, dando acesso prévio à pauta e respectivos documentos que serão analisados pelos membros e conhecimento do local, data, horário e ordem do dia a todos os participantes da sessão;

iii. secretariar as reuniões, elaborar e lavrar as respectivas atas e outros documentos necessários, coletar as assinaturas de todos os membros que dela participaram, além de consignar o comparecimento de eventuais convidados;

iv. dar conhecimento das recomendações da Comissão de Estudos de Macroalocação aos demais órgãos da BB Previdência;

v. remeter cópia das atas das reuniões da Comissão de Estudos de Macroalocação aos membros da Diretoria Executiva, aos Conselhos Deliberativo e Fiscal e órgãos de auditoria, quando solicitadas;

vi. disponibilizar documentos e arquivos necessários ao exercício das atividades dos membros da Comissão no Portal de Governança e nos demais canais de comunicação da Entidade;

vii. gerir e manter sob sua guarda, pelo prazo definido, o acervo documental que tiver sido apreciado pela Comissão durante suas reuniões e processos decisórios;

viii. receber e expedir a documentação e a correspondência da Comissão; e

ix. exercer o apoio administrativo à Comissão;

x. auxiliar o Coordenador da Comissão no controle de pendências geradas no colegiado.

Seção VI - Ordem dos Trabalhos

Art. 15. Verificado o quórum de instalação, os trabalhos obedecerão à seguinte ordem:

i. abertura da sessão;

ii. prestação de esclarecimentos iniciais pelo Coordenador da Comissão;

iii. apresentação, discussão, encaminhamento de propostas e assuntos, na ordem estabelecida na pauta; e

iv. encerramento da sessão.

Seção VII - Discussões, Deliberações e Atas

Art. 16. Encerradas as discussões, caberá a cada membro a manifestação de seu voto.

Art. 17. As decisões da Comissão de Estudos de Macroalocação dependerão do voto favorável da maioria de seus membros e serão registradas em ata.

Parágrafo primeiro. A cada membro caberá 1 (um) voto nas deliberações da Comissão.

Parágrafo segundo. Em caso de decisão não-unânime, a justificativa do voto divergente será registrada, a critério do respectivo membro, observado que se exime de responsabilidade o membro dissidente que faça consignar sua divergência em ata de reunião.

Art. 18. As atas serão lavradas pela Secretaria Executiva e assinadas por todos os membros da Comissão de Estudos de Macroalocação presentes à sessão, sendo objeto de aprovação formal e disponibilizadas no Portal do Conselheiro em até 48 horas após aprovação.

Parágrafo primeiro. Em casos excepcionais, em que não seja possível a respectiva lavratura da ata no mesmo dia da reunião, esta deverá ser encaminhada aos membros no prazo máximo de 48 horas após a finalização da reunião.

Parágrafo segundo. O prazo para aprovação pelos membros da ata não lavrada no mesmo dia da reunião será de 48 horas após o envio da mesma.

Art. 19. As atas serão redigidas com clareza e registrarão as matérias discutidas com a respectiva relação dos expedientes lidos e despachados na reunião, todas as decisões tomadas, as pessoas presentes, os votos contrários, a abstenção de votos por conflito de interesse, responsabilidades e prazos.

Art. 20. As atas assinadas serão publicadas e disponibilizadas a todas as partes interessadas no Portal de Governança da BB Previdência, ressalvadas as matérias classificadas como restritas ou sigilosas.

Capítulo VIII – Disposições Gerais

Art. 21. As omissões deste Regimento Interno, dúvidas de interpretação e eventuais alterações de seus dispositivos serão deliberadas pela Diretoria Executiva.

Art. 22. O presente Regimento Interno entrará em vigor na data de sua aprovação pela Diretoria Executiva.

Regimento Interno da Comissão de Ética da BB Previdência – Fundo de Pensão do Banco do Brasil

Capítulo I - DO OBJETO DO REGIMENTO INTERNO

Art. 1º. O presente Regimento Interno regulamenta a composição, as competências e o funcionamento da Comissão de Ética da BB Previdência – Fundo de Pensão do Banco do Brasil.

Capítulo II - DA NATUREZA

Art. 2º. A Comissão de Ética é o órgão responsável para a apuração de denúncias relativas ao descumprimento do Código de Ética e Normas de Conduta, das Políticas, dos regulamentos, dos normativos internos e das leis brasileiras.

Art. 3º. A Comissão de Ética atuará nos casos de irregularidade cometida por funcionário da Entidade classificada como desvio de comportamento grave, procedimento reprovável ou ato ilícito

Capítulo III - DA COMPOSIÇÃO, MANDATO E ORGANIZAÇÃO

Art. 4º. A Comissão de Ética será composta por 5 (cinco) membros titulares e respectivos suplentes, sendo, 2 (dois) membros da Diretoria Executiva, 1 (um) Superintendente, 01 (um) representante do corpo funcional e o Gerente da área de Controles Internos, Riscos e Segurança.

§1º. O representante do corpo funcional e seu suplente serão eleitos pelos funcionários da Entidade. No caso de nenhum funcionário manifestar interesse em se candidatar como representante do corpo funcional, a Comissão de Ética será formada pelos demais membros mencionados no caput.

§2º. O superintendente que integrará a Comissão de Ética variará conforme o caso, de modo que, preferencialmente, não julgue denúncias relativas a pessoal integrante das áreas a ele subordinadas.

Art. 5º. No caso de irregularidade classificada como desvio de comportamento grave caberá ao Gerente da área de Pessoas e Administrativo iniciar o processo de

apuração, investigar a denúncia, coletar provas, solicitar informações e montar o dossiê do processo que será encaminhado à Comissão de Ética.

Art. 6º. No caso de irregularidade classificada como procedimento reprovável ou ato ilícito caberá ao Gerente da área de Auditoria Interna iniciar o processo de apuração, investigar a denúncia, coletar provas, solicitar informações e montar o dossiê do processo que será encaminhado à Comissão de Ética.

Art. 7º. O representante do corpo funcional e seu suplente serão eleitos pelos funcionários para exercer o mandato na Comissão de Ética por 02 (dois) anos e terão as mesmas funções e responsabilidades dos demais membros da Comissão.

Art. 8º. No período de 02 (dois) meses que antecedem o final do mandato do representante do corpo funcional deverão ser formalizadas candidaturas para o próximo mandato.

§1º. Poderão se candidatar todos aqueles com, no mínimo, 01 (um) ano de vínculo empregatício com a BB Previdência e que não tenham sofrido qualquer tipo de sanção disciplinar.

§2º. Cessará a investidura de membro da Comissão de Ética com a extinção do prazo do mandato, a sua renúncia formal e expressa ou a sua cassação por desvio disciplinar ou ético reconhecido pela Comissão de Ética.

Art. 9º. Não há limite máximo de candidatos, podendo se candidatar quaisquer funcionários que preencham os requisitos estabelecidos no artigo acima.

Art. 10º. A eleição será realizada permitindo votos em um período mínimo de 03 (três) dias úteis, no intuito de, com isso, possibilitar que a maior quantidade possível de funcionários vote.

Parágrafo único. Estarão aptos a votar todos os funcionários da BB Previdência.

Art. 11. A eleição se dará por meio de votos em cédulas de papel, depositadas em urna própria, transparente e que deverá ser situada em local visível.

Parágrafo único. Em havendo tecnologia suficiente para tanto, a forma de eleição poderá ser eletrônica, utilizando-se o ambiente da rede Interna da BB Previdência.

Art. 12. Após o término do período eleitoral, haverá a contagem dos votos, em local e horário previamente definidos e divulgados, permitindo-se, a quem assim o desejar, acompanhar o processo de contagem.

Art. 13. A contagem dos votos será conduzida pela área de Pessoas e Administrativo, com acompanhamento da área de Controles Internos, Riscos e Segurança.

Art. 14. Após a contagem, será divulgado o resultado da eleição através da intranet ou por meio usual de comunicação com os funcionários.

Art. 15. O candidato que tiver recebido mais votos será empossado como membro representante dos funcionários na Comissão de Ética, enquanto que o segundo mais votado será empossado como seu suplente.

§1°. Em havendo renúncia ou ausência do representante dos funcionários, o suplente assumirá o seu lugar.

§2°. Em também havendo renúncia ou ausência permanente do suplente, haverá a convocação de novas eleições.

Art. 16. Todos os membros da Comissão de Ética deverão assinar o respectivo Termo de Investidura, Responsabilidade e Sigilo de Dados.

Capítulo IV – DAS COMPETÊNCIAS

Art. 17. Compete à Comissão de Ética:

(i) Receber representações e denúncias formuladas em razão do entendimento de desrespeito ao Código de Ética e Normas de Conduta;

(ii) Decidir pela aplicação das medidas administrativas ou sanções disciplinares previstas na Norma de Controle Disciplinar;

(iii) Dirimir dúvidas sobre a interpretação do Estatuto, Políticas e Normas Internas em função do Código de Ética e Normas de Conduta;

(iv) Propor ao Conselho Deliberativo alterações que julgar cabíveis no Código de Ética e Normas de Conduta;

(v) Zelar pela observância dos padrões éticos nos diversos segmentos institucionais da BB Previdência;

(vi) Elaborar relatório sobre as questões em que for demandada, destinado à Diretoria Executiva ou aos Conselhos Deliberativo e Fiscal.

Capítulo V – DAS ATRIBUIÇÕES

Art. 18. São atribuições dos membros da Comissão de Ética:

(i) Cumprir e fazer cumprir o Código de Ética e Normas de Conduta;

(ii) Participar das decisões da Comissão de Ética, comparecendo às reuniões e respondendo prontamente às consultas que lhes forem formuladas.

Art. 19. Os relatórios serão assinados por todos os membros presentes.

Parágrafo único. Havendo discordância sobre as decisões adotadas, será facultado aos membros discordantes registrar suas reservas ou razões em separado.

Capítulo VI – DOS IMPEDIMENTOS E SUSPENSÕES

Art. 20. Será impedido de atuar no Processo o membro da Comissão de Ética que:

(i) Seja cônjuge, companheiro ou parente, em linha reta ou colateral, até o terceiro grau, do funcionário investigado; ou

(ii) Tiver amizade íntima ou inimizade notória com o funcionário investigado ou com o respectivo cônjuge, companheiro ou parente, em linha direta ou colateral, até o terceiro grau.

Art. 21. O membro da Comissão de Ética ou o responsável pela investigação deverá comunicar sua abstenção em atuar no Processo de Apuração em que pelo menos um dos impedimentos acima estiver configurado.

§1º Em havendo algum impedimento relativo ao responsável pela área de Pessoas e

Administrativo, substituir-lhe-á o responsável pela área de Auditoria Interna, cabendo-lhe, nessa hipótese, investigar a denúncia, coletar provas e instituir o processo de Apuração.

§2º Em havendo algum impedimento relativo ao responsável pela Auditoria Interna, substituir-lhe-á o responsável pela área de Pessoas e Administrativo, cabendo-lhe, nessa hipótese, investigar a denúncia, coletar provas e instituir o processo de Apuração.

§3º A falta de comunicação será considerada falta grave, passível de efeitos disciplinares.

Art. 22. Para os casos em que um membro da Comissão de Ética figure na condição de investigado, será ele afastado da Comissão durante a tramitação do Processo de Apuração (conforme Norma de Controle Disciplinar), com exceção do representante dos funcionários, que será substituído por seu suplente.

Capítulo VII - REUNIÕES

Art. 23 A Comissão de Ética se reunirá quando for acionada pela área de recursos humanos ou pela auditoria interna para realizar análise e julgamento de irregularidade cometida por funcionário.

Parágrafo único. Quando identificada a existência de mensagens na Caixa de Denúncias, canal criado para receber elogio, sugestão, reclamação e denúncia, sua abertura se dará na presença de pelo menos 2 (dois) representantes da Comissão de Ética, sendo um deles, preferencialmente, o representante dos funcionários. Após o recebimento, o assunto será tratado pela Área de Pessoas e Administrativo, com o preenchimento do Formulário de Registro e Providências

Art. 24. O quórum mínimo para a realização de sessões da Comissão de Ética é de 03 (três) membros.

Art. 25. As decisões da Comissão de Ética serão tomadas por votos da maioria simples. Em caso de empate caberá ao Diretor-Presidente o voto de qualidade. Quando o Diretor-Presidente não estiver presente na Comissão caberá ao Diretor ao qual o funcionário está vinculado o voto de qualidade.

Art. 26. Das decisões lavradas pela Comissão de Ética na Ata de Processo de Ação Disciplinar não caberá recurso, independentemente de seu resultado ser ou não por unanimidade.

Capítulo VIII – DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 27. Cabe à Diretoria Executiva analisar e decidir sobre a resolução dos casos omissos.

Regimento Interno da Comissão de Tecnologia da Informação

DA NATUREZA E FINALIDADE

Art. 1º. A Comissão Técnica de Tecnologia da Informação – Comissão de TI – tem função de assessorar a Diretoria Executiva em seu processo decisório, analisando e propondo prioridades no desenvolvimento de projetos de TI.

Art. 2º. A Comissão de TI tem por finalidade:

a) Promover a discussão sobre a sua estratégia de atuação, com objetivos e metas de longo prazo, as quais devem estar em consonância com a estratégia corporativa;

b) Propor ações no sentido de viabilizar as melhores alternativas de investimentos em projetos de TI e em consonância com os direcionamentos estratégicos da BB Previdência;

c) Identificar, avaliar e aprovar critérios de prioridade do portfólio de projetos.

DA COMPOSIÇÃO E ORGANIZAÇÃO

Art. 3º. A Comissão de TI subordina-se à Diretoria Executiva.

Art. 4º. A Comissão de TI será composta por 5 membros titulares, sendo:

a) Participação permanente, com direito a voto: Diretor Financeiro e de Investimentos, Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes, Superintendentes 1 e 2 e Gerente da área de Tecnologia.

Art. 5º. Por decisão da Comissão de TI, eventualmente, outras pessoas poderão ser convidadas a participar das reuniões, sem direito a voto.

Art. 6º. As áreas serão representadas na Comissão de TI pelo seu Gerente ou substituto

imediato, quando convidados.

COORDENAÇÃO

Art. 7º. A Comissão de TI será coordenada pelo Gerente da área de Tecnologia. Na sua ausência, a coordenação ficará a cargo do seu substituto imediato

Art. 8º. Compete ao coordenador da Comissão de TI:

a) Convocar e coordenar as reuniões;

b) Cumprir e fazer cumprir as normas deste Regimento;

c) Propor normas complementares necessárias à atuação da Comissão de TI;

d) Praticar outros atos de natureza técnica ou administrativa, necessários ao exercício de suas atribuições.

REUNIÃO

Art. 9º. A Comissão de TI, com participação obrigatória de no mínimo 3 (três) componentes com direito a voto, sendo um deles o coordenador, reunir-se-á em local, dia e horário acordados entre seus integrantes.

a) Ordinariamente, bimestralmente. A qualquer tempo, por deliberação, a Comissão de TI poderá alterar a periodicidade das reuniões ordinárias;

b) Extraordinariamente, em local, dia e horário estabelecidos pelo Coordenador, por solicitação formal de um de seus integrantes com direito a voto.

Art. 10. O encaminhamento da proposta de priorização dos projetos será aprovado por maioria simples dos membros presentes com direito a voto. Em caso de empate, cabe ao Diretor, superior imediato ao gerente de tecnologia, decidir a priorização.

APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS DOS PROJETOS À COMISSÃO DE TI

Art. 11. As propostas de projeto serão categorizadas como Inovação, Crescimento, Produtividade e Mandatório ou Regulatório, e posteriormente avaliadas, considerando-se critérios de valor e risco.

Art. 12. As propostas de projeto deverão ser encaminhadas à coordenação da Comissão de TI, para início do processo de apreciação, com antecedência de no mínimo 10 (dez) dias úteis em relação à data da próxima reunião da Comissão de TI.

CAPACIDADE DE ATENDIMENTO DA GETEC

Art. 13. Na avaliação da capacidade de atendimento para o portfólio de projetos e demandas expressas, além da disponibilidade quantitativa de força de trabalho, devem ser analisados os seguintes aspectos de ordem técnica:

a) Qualificação e conhecimentos exigidos da força de trabalho para atendimento da demanda;

b) Complexidade da solução de TI (aplicativos e recursos tecnológicos envolvidos);

c) Concorrência de ações em relação aos mesmos componentes de software.

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 14. A Gerência de Tecnologia apoiará o funcionamento da Comissão de TI por meio das seguintes atividades:

a) Elaboração de prestação de contas mensal, contendo:

I. Portfólio de projetos em andamento;

II. Situação dos projetos no portfólio em andamento;

III. Extrato de atendimento de demandas expressas e relação da fila de demandas expressas pendentes de entrega;

b) Proposição de alteração de escopo ou prazo de projetos do portfólio em andamento.

Art. 15. As atas das reuniões serão elaboradas pela Secex e devem ser enviadas por cópia, via correio eletrônico, a cada componente da Comissão de TI presente à reunião, tendo o prazo de três dias úteis para exame e manifestação do "de acordo", pela mesma via, caracterizando desta maneira a formalização da conformidade com os termos da ata.

Art. 16. A Comissão de TI tem prazo de funcionamento indeterminado.

Art. 17. As situações não previstas neste regulamento serão submetidas ao Coordenador para solução no âmbito da Comissão de TI.

Art. 18. O presente Regimento Interno entrará em vigor na data de sua aprovação.

COMISSÃO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

DISPOSIÇÕES INICIAIS

Art. 1º. Este regimento normatiza a competência, composição e funcionamento da Comissão de Planejamento Estratégico da BB Previdência, bem como contém disposições sobre as suas atribuições.

Art. 2º. As atribuições desta Comissão compreendem todos os temas relacionados ao planejamento estratégico da Entidade.

Art. 3º. A Comissão de Planejamento Estratégico é um fórum técnico consultivo, instituído para subsidiar o processo decisório da diretoria executiva.

Art. 4º. A Comissão de Planejamento Estratégico tem como coordenador o gerente da área de comunicação e planejamento.

DA COMPOSIÇÃO

Art. 5º. Compõem a Comissão de Planejamento Estratégico em caráter obrigatório:

I. Superintendentes executivos
II. Gerente de comunicação e planejamento (coordenador)
III. Gerente de pessoas e administrativo
IV. Gerente de controladoria e tesouraria
V. Gerente de relacionamento

Parágrafo Único. Outros participantes da Comissão de Planejamento Estratégico poderão ser identificados de acordo com os temas a serem abordados.

DAS ATRIBUIÇÕES DO COORDENADOR DA COMISSÃO DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E DEVERES DE SEUS MEMBROS

Art. 6º. Compete ao coordenador:

I. Convocar e dirigir reuniões ordinárias e extraordinárias;
II. Identificar participantes de acordo com os temas a serem abordados;
III. Indicar um participante para elaboração das atas das reuniões;
IV. Encaminhar as atas das reuniões à diretoria executiva para conhecimento e deliberação sobre eventuais propostas formuladas pela Comissão;
V. Organizar a pauta das reuniões e as respectivas atas;
VI. Designar grupos de estudos no âmbito da Comissão; e
VII. Indicar relatores.

Art. 7º. São deveres dos membros da Comissão:

I. Participar das reuniões para as quais são convocados ou, na impossibilidade de comparecimento, indicar substituto da área.
II. Observar os princípios e regras estabelecidos no Código de Ética e na Norma de Conduta da BB Previdência;
III. Exercer a função com dignidade, decoro, zelo, eficácia e consciência dos princípios morais;
IV. Guardar sigilo sobre qualquer informação obtida em suas atividades na Comissão, capaz de promover risco de qualquer natureza para o clima organizacional da Entidade;
V. Manter-se atualizado nas matérias correlatas ao exercício de suas atividades;

Art. 8º. As reuniões da Comissão serão instaladas com a presença de pelo menos três dos seus membros, e as deliberações serão tomadas pela maioria dos presentes.

Parágrafo único. Das reuniões serão lavradas atas que devem ser distribuídas aos seus membros, bem como à diretoria executiva, arquivando-se os originais e documentos na área coordenadora da Comissão.

Art. 9º. Compete à Comissão de Planejamento Estratégico:

I. Avaliar anualmente os resultados do Planejamento Estratégico;
II. Revisar a metodologia de elaboração anual do Planejamento Estratégico;
III. Atualizar a missão, a visão de futuro, os valores institucionais, as diretrizes e os objetivos estratégicos;
IV. Desdobrar o Planejamento Estratégico em metas, projetos e ações;
V. Apresentar as metas, projetos e ações consolidadas ao comitê ampliado;
VI. Propor priorização das ações estratégicas;
VII. Submeter o Planejamento Estratégico à aprovação da diretoria-executiva;
VIII. Fazer reporte ao comitê ampliado das propostas e decisões tomadas em relação ao Planejamento Estratégico;
IX. Acompanhar e colaborar com a consolidação dos insumos e informações recebidas das áreas;
X. Promover a articulação das áreas visando ao cumprimento das metas, projetos e ações do Planejamento Estratégico;
XI. Elaborar relatórios de resultados;
XII. Propor ajustes no Planejamento Estratégico;
XIII. Desenvolver indicadores;
XIV. Aferir qualitativa e quantitativamente os resultados dos objetivos estratégicos;
XV. Verificar a efetividade das diretrizes estratégicas quanto aos objetivos pretendidos;
XVI. Verificar se os objetivos estratégicos estão sendo alcançados pelas ações aprovadas;
XVII. Acompanhar o plano de negócios da Entidade;
XVIII. Revisar o regimento interno da Comissão.

DAS REUNIÕES E FUNCIONAMENTO

Art. 10. A Comissão de Planejamento Estratégico reunir-se-á ordinariamente a cada bimestre, de acordo com o calendário anual de reuniões.

Documento aprovado pela Direx – Ata nº 20, 20/06/2016 – Nota Presi-Gecop – 2016/0501

§ 1º. A Comissão de Planejamento Estratégico reunir-se-á extraordinariamente por convocação de um dos membros da diretoria executiva ou por seu coordenador.

Art. 11. A convocação das reuniões da Comissão de Planejamento Estratégico será feita:

I. Com antecedência de 05 (cinco) dias úteis para as reuniões ordinárias, e dela deverão constar a pauta e os documentos que a instruem;

II. Com antecedência de 02 (duas) horas, para as reuniões extraordinárias.

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 12. Este Regimento entrará em vigor na data de sua aprovação pela Diretoria Executiva.

Regimento Interno do Comitê de Riscos da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil

DA NATUREZA E FINALIDADE

Art. 1º. O Comitê de Riscos é o órgão colegiado que se reporta ao Conselho Deliberativo no que diz respeito ao exercício das funções relativas à gestão de riscos.

Art. 2º. O Comitê de Riscos tem por objetivo assessorar o Conselho Deliberativo a fim de conferir maior eficiência e qualidade às decisões que envolvam a gestão de riscos da BB Previdência, propondo melhorias, monitorando e avaliando os riscos inerentes ao negócio da Entidade.

Art. 3º. O Comitê possui caráter consultivo nos assuntos de sua competência, sobre eles emitindo proposições e recomendações, e poderá deliberar sobre processos de gerenciamento de riscos determinados pelo Conselho Deliberativo, consubstanciados em normas internas.

Art. 4º. O Comitê de Riscos será composto pelos seguintes membros:

a) Diretor-Presidente;

b) Diretor Financeiro e de Investimentos;

c) Diretor de Operações e Relacionamento com Clientes;

d) Superintendente de Operações I;

e) Superintendente de Operações II; e

f) Gerente da Área de Controles Internos, Riscos e Segurança.

Parágrafo Único. O Gerente da área de Controles Internos, Riscos e Segurança

será membro permanente do Comitê de Riscos.

DAS REUNIÕES

Art. 5º. O Comitê de Riscos, com a presença de, pelo menos, 04 (quatro) de seus membros, sendo um deles obrigatoriamente o Gerente da Área de Controles Internos, Riscos e Segurança, reunir-se-á:

a) em caráter ordinário, mensalmente;

b) em caráter extraordinário, quando convocado por qualquer membro do Comitê ou pelo Diretor-Presidente da BB Previdência.

§ 1º. Será lavrada Ata de cada reunião do Comitê de Riscos, com o devido registro de presenças e eventuais ausências dos seus membros.

§ 2º. O acesso às Atas do Comitê ficará restrito aos seus membros, aos funcionários da Gerência de Controles Internos, Riscos e Segurança e aos membros do Conselho Deliberativo da BB Previdência.

Art. 6º. As decisões serão tomadas por maioria dos votos dos integrantes do Comitê, sendo as situações em que não houver unanimidade informadas ao Conselho Deliberativo.

DA COMPETÊNCIA

Art. 7º. São atribuições do Comitê de Riscos:

a) assessorar o Conselho Deliberativo na gestão de riscos, proporcionando uma visão abrangente e integrada dos riscos e seus impactos;

b) propor a metodologia de Gestão de Riscos e suas revisões;

c) propor o grau de apetite a riscos dos processos e as faixas de tolerância a desvios em relação aos níveis aceitáveis de riscos e

propor os indicadores de risco;

d) propor a criação e revisão de políticas relacionadas à gestão de riscos e supervisionar o seu cumprimento;

e) deliberar sobre os processos de gerenciamento de riscos, conforme competências e alçadas definidas no Manual de Competências e Alçadas da Entidade, sem prejuízo às competências do próprio Conselho Deliberativo;

f) acompanhar o plano de treinamento de funcionários referente ao processo de gerenciamento de riscos;

g) elaborar, com periodicidade anual, documento denominado "Relatório do Comitê de Riscos", o qual deverá conter, no mínimo, as seguintes informações: relato das atividades exercidas no período e as principais medidas adotadas para garantir o cumprimento das políticas relacionadas à gestão de riscos;

h) tomar conhecimento dos trabalhos executados pelas auditorias interna e externa pertinentes à gestão de riscos e dos seus resultados;

i) posicionar regularmente o Conselho Deliberativo sobre as atividades do Comitê.

DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 8º. Os membros do Comitê de Riscos formularão suas solicitações, dúvidas ou sugestões, preferencialmente por escrito.

Art. 9º. O presente Regimento Interno entrará em vigor na data de sua aprovação pelo Conselho Deliberativo.

Regimento Interno do Conselho Consultivo da BB Previdência - Fundo de Pensão Banco do Brasil

Capítulo I - DA NATUREZA E FINALIDADE

Art. 1º O Conselho Consultivo é um órgão estatutário constituído com o objetivo de estabelecer diretrizes do relacionamento entre o Banco do Brasil e a BB Previdência, visando sinergia em nível estratégico, para os negócios de previdência complementar fechada, por meio da interação entre os órgãos de Administração de ambas as Entidades.

Parágrafo único. O Banco do Brasil é a pessoa jurídica responsável pela administração da BB Previdência, por intermédio da Diretoria Executiva, por ele designada, nos termos do Estatuto Social da Entidade.

Capítulo II - DA ORGANIZAÇÃO E COMPOSIÇÃO

Art. 2º O Conselho Consultivo será integrado por 6 (seis) membros indicados pelo Administrador, designados dentre os executivos do BB vinculados às áreas responsáveis, pelos assuntos afetos à atividade fim da Entidade e à estratégia de distribuição, investimentos e alocação de recursos financeiros.

§ 1º - O Coordenador dos trabalhos será escolhido pelos membros do Conselho Consultivo, em reunião convocada para esse fim, e terá mandato de 01 (um) ano, podendo ser reconduzido, respeitado o término do seu mandato.

§ 2º - A ausência sem justificativa a 2 (duas) reuniões consecutivas ou a 3 (três) alternadas ensejará a perda do mandato de Conselheiro Consultivo.

Art. 3º O mandato dos membros do Conselho Consultivo será de 2 (dois) anos, podendo ser destituídos a qualquer tempo pelo Administrador.

Capítulo III - DAS COMPETÊNCIAS

Art. 4º Compete ao Conselho Consultivo:

I. promover a sinergia entre a atuação do Banco do Brasil, por meio de seus órgãos centrais e da sua rede de dependências, e a atuação da BB Previdência nos negócios

de previdência complementar fechada;

II. apresentar propostas e sugestões à Diretoria Executiva da BB Previdência envolvendo estratégias de fomento aos negócios de previdência complementar fechada;

III. verificar se a BB Previdência está zelando pela imagem do Administrador nos negócios de previdência complementar fechada; submeter à Diretoria Executiva, para encaminhamento ao Conselho Deliberativo, propostas de alteração do Estatuto Social da BB Previdência; e

IV. aprovar as alterações em seu Regimento Interno.

Art. 5º Compete ao Coordenador do Conselho Consultivo:

I. convocar e presidir as reuniões;

II. cumprir e fazer cumprir as normas deste Regimento;

III. solicitar assessoria técnica e informações de órgãos do Banco do Brasil e da BB Previdência para subsidiar as decisões do Conselho;

IV. propor normas complementares necessárias à atuação do Conselho; e

V. praticar outros atos de natureza técnica ou administrativa, necessários ao exercício de suas funções.

Capítulo IV - DO FUNCIONAMENTO

Art. 6º O Conselho Consultivo da BB Previdência reunir-se-á:

I. Ordinariamente, a cada 4 (quatro) meses, em local e horário previamente estabelecidos por seus membros;

II. Extraordinariamente, por convocação do Presidente ou por solicitação de qualquer de seus membros;

Parágrafo único. O quórum mínimo para a instalação das reuniões é de 4 (quatro) membros.

Art. 7º As decisões do Conselho serão tomadas por consenso de seus membros.

Capítulo V - DA SECRETARIA

Art. 8º O suporte administrativo ao Conselho Consultivo será conduzido pela Secretaria Executiva da BB Previdência, a qual compete:

I. comunicar e expedir a convocação das reuniões;

II. preparar e distribuir a pauta das reuniões, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis;

III. secretariar as reuniões;

IV. elaborar ata das reuniões;

V. organizar e manter sob sua guarda a documentação relativa às atividades desenvolvidas pelo Conselho;

VI. atender às demandas de órgãos reguladores e fiscalizadores, relativas às decisões do Conselho; e

VII. cuidar de outras atividades necessárias ao funcionamento do Conselho.

Parágrafo único. As atas das reuniões serão enviadas por cópia a cada membro presente à reunião, que terá prazo de três dias úteis para exame e manifestação, se for o caso. Os originais serão encaminhados para assinatura, observado o prazo máximo de 30 (trinta) dias, contados a partir da data da reunião.

Capítulo VI – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 9º Os casos omissos não previstos neste Regimento serão submetidos ao Conselho Consultivo, para deliberação.

MANUAL DE ORGANIZAÇÃO

PREFÁCIO

RELAÇÃO COM OUTROS NORMATIVOS

Não se aplica

REGULAMENTAÇÃO UTILIZADA

Estatuto Social da BB Previdência

Manual de Competências e Alçadas

Regimento Interno do Conselho Deliberativo

Regimento Interno do Conselho Fiscal

Regimento Interno do Conselho Consultivo

Regimento Interno do Comitê Financeiro

Vigência:	Elaborador:	Aprovador:	Documento de aprovação:
22.12.2020	Secex	Direx	Ata Direx nº 97, Anexo 10, de 22.12.2020

ÍNDICE DOS CAPÍTULOS

1. DISPOSIÇÕES GERAIS 3
2. ESTATUTO SOCIAL, CONSELHOS E COMITÊS 3
2.1. ESTATUTO SOCIAL 3
2.2. CONSELHOS 3
2.2.1 Conselho Deliberativo 3
2.2.2 Conselho Fiscal 4
2.2.3 Conselho Consultivo 4
2.3. COMITÊS 5
2.3.1 Comitê Financeiro 5
3. POLÍTICAS E CÓDIGOS 5
4. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL 6
4.1. DIRETORIA EXECUTIVA 6
4.1.1PRESIDÊNCIA – PRESI 7
4.1.2.DIRETORIA DE OPERAÇÕES E DE RELACIONAMENTO COM CLIENTES – DIOPE 13
4.1.3.DIRETORIA FINANCEIRA E DE INVESTIMENTOS – DIFIN 27
4.2.GERÊNCIA DE AUDITORIA INTERNA – Geaud 35
4.2.1. Responsabilidades 35
4.2.2. Atividades 37
5. SIGLAS E DEFINIÇÕES 39
6. DOCUMENTOS 40

1. DISPOSIÇÕES GERAIS

A BB Previdência – Fundo de Pensão Banco do Brasil, observado o disposto no inciso XI do artigo 46 do Estatuto Social, estabelece neste Manual de Organização as regras gerais de funcionamento, sua estrutura organizacional e responsabilidades para os diversos níveis.

A base normativa da BB Previdência contém: i) Estatuto Social; ii) Manual de Governança; iii) Manual de Competências e Alçadas; iv) Manual de Procedimentos e Rotinas; v) Regimento Interno do Conselho Deliberativo; vi) Regimento Interno da Diretoria Executiva; vii) Regimento Interno do Conselho Fiscal; viii) Regimento Interno do Conselho Consultivo; ix) Regimento Interno do Comitê Financeiro; x) Políticas de Investimentos dos Planos; xi) Política de Controles Internos; xii) Política de Prevenção e Combate à Lavagem de Dinheiro, ao Financiamento do Terrorismo e à Corrupção; xiii) Política de Segurança da Informação; xiv) Política de Comunicação e xv) Código de Ética.

2. ESTATUTO SOCIAL, CONSELHOS E COMITÊS

2.1. ESTATUTO SOCIAL

O texto atual do Estatuto Social encontra-se no capítulo 6 - Documento MO 01 deste Manual.

2.2. CONSELHOS

2.2.1 Conselho Deliberativo

2.2.1.1 O Conselho Deliberativo é composto por 9 (nove) membros titulares e respectivos suplentes, sendo 3 (três) representantes dos patrocinadores e 3 (três) representantes dos participantes e assistidos, todos eleitos, e 3 (três) representantes do Banco do Brasil por este indicado.

2.2.1.2 Sua função é fixar, como órgão de deliberação e orientação superior da BB Previdência, as diretrizes e políticas a serem observadas pela Entidade.

2.2.1.3 Suas competências estão definidas no Estatuto Social e no seu Regimento Interno.

2.2.1.4 O Regimento Interno do Conselho Deliberativo está disponível no capítulo 6 - Documento MO 04 deste Manual.

2.2.1.5 A área de Auditoria Interna está subordinada diretamente ao Conselho Deliberativo.

2.2.2 Conselho Fiscal

2.2.2.1 O Conselho Fiscal é composto por 6 (seis) membros titulares e respectivos suplentes, sendo 4 (quatro) representantes indicados pelos Patrocinadores e 2 (dois) representantes eleitos pelos participantes e assistidos.

2.2.2.2 O Conselho Fiscal é o órgão de controle interno da BB Previdência.

2.2.2.3 Suas competências estão definidas no Estatuto Social e no seu Regimento Interno.

2.2.2.4 O Regimento Interno do Conselho Fiscal está disponível no capítulo 6 - Documento MO 05 deste Manual.

2.2.3 Conselho Consultivo

2.2.3.1 O Conselho Consultivo é composto por 6 (seis) membros permanentes indicados pelo Administrador - Banco do Brasil.

2.2.3.2 Tem a função de estabelecer diretrizes do relacionamento entre o Banco do Brasil e a BB Previdência, a nível estratégico, apresentando sugestões e recomendações, principalmente formulando e acompanhando as políticas e diretrizes gerais dos negócios da Entidade.

2.2.3.3 Suas competências estão definidas no seu Regimento Interno.

2.2.3.4 O Regimento Interno do Conselho Consultivo está disponível no capítulo 6 - Documento MO 06 deste Manual.

2.3. COMITÊS

2.3.1 Comitê Financeiro

2.3.1.1 O Comitê Financeiro é composto por 4 (quatro) membros, sendo 2 (dois) membros do Conselho Deliberativo, eleitos dentre os seus pares, o Diretor Presidente e o Diretor Financeiro e de Investimentos.

2.3.1.2 Tem a função de assessoramento ao Conselho Deliberativo na formulação e no acompanhamento das Políticas e Diretrizes Gerais de Investimentos dos Planos da BB Previdência e na apreciação das análises de cenários de curto, médio e longo prazos e das análises setoriais.

2.3.1.3 Suas competências e atribuições estão determinadas pelo Conselho Deliberativo, conforme dispõe o Estatuto Social e o seu Regimento Interno.

2.3.1.4 O Regimento Interno do Comitê Financeiro está disponível no capítulo 6 - Documento MO 07 deste Manual.

3. POLÍTICAS E CÓDIGOS

3.1 As Políticas de Investimentos dos Planos, de periodicidade anual, são aprovadas pelo Conselho Deliberativo, podendo ser revistas sempre que necessário.

3.2 A Política de Controles Internos foi aprovada pelo Conselho Deliberativo e está no capítulo 6 - Documento MO 09 deste Manual.

3.3 A Política de Prevenção e Combate à Lavagem de Dinheiro, ao Financiamento do Terrorismo e à Corrupção foi aprovada pelo Conselho Deliberativo e está no capítulo 6 - Documento MO 10 deste Manual.

3.4 A Política de Segurança da Informação foi aprovada pelo Conselho Deliberativo e está no capítulo 6 - Documento MO 11 deste Manual.

3.5 A Política de Comunicação foi aprovada pelo Conselho Deliberativo e está no capítulo 6 - Documento MO 12 deste Manual.

3.6 A Política de Gestão de Riscos foi aprovada pelo Conselho Deliberativo e está no capítulo 6 – Documento MO 13 deste Manual.

3.7 A Política de Recursos Humanos foi aprovada pela Diretoria Executiva e está no capítulo 6 – Documento MO 14 deste Manual.

3.8 O Código de Ética vigente na Entidade foi aprovado pelo Conselho Deliberativo e está no capítulo 6 - Documento MO 02 deste Manual.

4. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

4.1 A estrutura interna da BB Previdência baseia-se em dois níveis de gestão: um nível estratégico (Diretoria Executiva) e outro o nível tático e operacional (Superintendências e Gerências).

4.2 As Superintendências e Gerências estão divididas em função das diversas fases dos processos. O organograma está disponível no capítulo 6 - Documento MO 15 deste Manual.

4.3 Suas competências e alçadas estão definidas no Manual de Competências e Alçadas, disponível no capítulo 6 – Documento MO 03 deste Manual.

4.1. DIRETORIA EXECUTIVA

Sua função é gerir a BB Previdência e é composta por 3 (três) membros designados pelo Banco do Brasil: Diretor Presidente, Diretor Financeiro e de Investimentos e Diretor de Operações e de Relacionamento com Clientes.

Responsabilidades

a) cumprir o Estatuto Social e as deliberações do Conselho Deliberativo;

b) submeter à aprovação do Conselho Deliberativo:

i. a alteração do Estatuto Social da BB Previdência;

ii. o Regulamento de Eleições e de indicação para Conselheiro e suas alterações;

iii. as Políticas que regem a atuação da Entidade na consecução de seu objeto social, inclusive a Política e as Diretrizes de Investimentos;

iv. o Código de Ética e as Normas de Conduta da Entidade;

v. o Manual de Competências e Alçadas da Entidade;

vi. o Orçamento da BB Previdência;

vii. o planejamento estratégico da Entidade.

c) assinar demonstrações financeiras e contábeis da BB Previdência;

d) submeter ao Conselho Deliberativo, ao Conselho Fiscal e aos auditores independentes balanços, balancetes mensais, relatórios semestrais da posição em títulos e valores e das reservas técnicas, bem como quaisquer outras informações e demais elementos de que necessitarem no exercício das respectivas funções;

e) divulgar aos participantes, assistidos, patrocinadoras e instituidores as demonstrações financeiras e contábeis, e os pareceres do Conselho Fiscal, atuário e de auditores independentes;

f) orientar os negócios da BB Previdência;

g) aprovar os regulamentos dos planos de benefícios;

h) aprovar o ingresso e a saída de patrocinadoras e instituidores;

i) decidir sobre a administração do patrimônio;

j) aprovar normas internas voltadas para organização e funcionamento da Entidade, e regulamentar as disposições estatutárias;

k) aprovar os cálculos atuariais e o plano de custeio anual dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência;

l) comunicar ao Conselho Deliberativo acerca da adequação e aderência da política de investimento, das premissas e das hipóteses atuariais dos planos de benefícios administrados pela BB Previdência;

m) julgar os recursos interpostos pelos atos dos prepostos ou dos empregados da Entidade;

n) aprovar os quadros e a lotação do pessoal, bem como o respectivo plano de cargos e salários da BB Previdência;

o) garantir o fornecimento, às autoridades competentes, das informações solicitadas;

p) responder pela gestão do relacionamento com o Banco do Brasil, setores governamentais, patrocinadoras, órgãos reguladores e órgãos fiscalizadores;

4.1.1 PRESIDÊNCIA – PRESI

4.1.1.1. Responsabilidades:

a) estabelecer a orientação geral das atividades da Diretoria Executiva;

b) convocar as reuniões da Diretoria, presidir e orientar os respectivos trabalhos;

c) designar o seu substituto, na sua ausência ou impedimento temporário até 60 (sessenta) dias;

d) designar, nos casos de ausências ou impedimentos temporários de diretor titular, até 60 (sessenta) dias, o funcionário do Banco do Brasil que o substituirá;

e) fornecer aos Conselhos Deliberativo e Fiscal as informações por eles solicitadas;

f) divulgar os atos e fatos de gestão;

g) responder pela gestão dos processos da Gerência de Novos Negócios, da Gerência de Controles Internos, Riscos e Segurança e da Secretaria Executiva.

4.1.1.1.1. Gerência de Novos Negócios - Genov

4.1.1.1.1.1. Responsabilidades

a) responder pela prospecção e captação de novos clientes institucionais – Pessoa Jurídica, por meio de novos planos patrocinados ou patrocinadores, novos planos instituídos ou instituidores e transferências de gerenciamento;
b) responder pela criação de novos produtos e desenvolvimento de soluções previdenciárias alinhadas ao crescimento sustentável;
c) responder pela prospecção de novas parcerias e lateralidades, agregando valor na oferta de produtos não previdenciários;
d) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;
e) responder pela condução dos negócios, produtos e serviços da Entidade, e pela proposição de medidas que visem ao seu redirecionamento de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos, quando necessário;
f) responder pela adequação das atividades sob responsabilidade da gerência à legislação aplicável;
g) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção nos processos da gerência;

h) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

4.1.1.1.1.2. Atividades

a) representar a BB Previdência em eventos e reuniões junto a Patrocinadores e Instituidores;
b) zelar pela fidelização dos clientes;
c) identificar potencial de mercado e necessidades dos clientes;
d) submeter à Diretoria Executiva Proposta Comercial para potenciais clientes;
e) apresentar Estudo de Viabilidade de Plano para potenciais clientes;
f) elaborar apresentações institucionais da Entidade;
g) responder pela gestão da área de novos negócios bem como os resultados e entregas;
h) zelar pela qualidade, atuando na otimização dos resultados;
i) fazer a interlocução entre a Entidade e clientes, patrocinadores, instituidores e órgãos quando necessário.
j) responder pela prospecção de novos clientes para a Entidade;
k) colaborar para a criação de novos produtos e planos no âmbito de atuação;
l) propor alterações de regulamentos referentes a novos planos de benefícios para novos clientes;
m) gerir processos, produtos e serviços, de acordo com as leis, regulamentos, políticas e procedimentos internos aplicáveis;

4.1.1.1.2. Gerência de Controles Internos, Riscos e Segurança - Gecri

4.1.1.1.2.1. Responsabilidades

a) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

b) garantir que os negócios, produtos e serviços estejam sendo conduzidos de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos;

c) assegurar o acompanhamento da legislação aplicável às atividades da Entidade;

d) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção;

e) responder pela coordenação das informações necessárias para confecção do Relatório de Controles Internos;

f) responder pela proposição e implementação do plano de continuidade de negócios;

g) responder pela proposição, implementação e disseminação da Política de Controles Internos;

h) responder pela avaliação, mensuração e monitoramento dos riscos;

i) monitorar a disponibilidade e atualização do sistema normativo interno;

j) responder pela elaboração, alteração e gestão de normas institucionais, quando aplicável;

k) responder pelo monitoramento das obrigações institucionais;

l) responder pela elaboração e cumprimento de planos de ação de melhorias dos controles internos;

m) responder pela proposição e implementação da Política de Segurança da Informação;

n) coordenar e responder pelos processos relativos à Segurança Institucional;

o) responder pela divulgação e disseminação de novas legislações aplicáveis aos negócios da BB Previdência;

p) responder pela adequação da Entidade à Lei Geral de Proteção de Dados – LGPD, no tratamento de dados pessoais que envolvam aspectos legais, tecnológicos, processuais, de governança e privacidade, sendo o gerente designado como *Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais* ou *Data Protection Officer – DPO*.

4.1.1.1.2.2 Atividades

a) aplicar testes de conformidade em processos operacionais, produtos e serviços;

b) monitorar e coordenar a avaliação e mensuração dos riscos e controles de processos, produtos e serviços;

c) propor, juntamente com as áreas gestoras, ações de melhoria nos controles internos;

d) coordenar os registros no Calendário Eletrônico de Obrigações;

e) revisar documentos institucionais com foco nos controles, processos e riscos;

f) elaborar e atualizar normas institucionais;

g) atualizar manuais organizacionais;

h) disseminar a legislação aplicável à Entidade;

i) elaborar e implementar plano de ação de melhorias nos processos da gerência;

j) fornecer insumos para o Relatório de Controles Internos do Conselho Fiscal e demais relatórios gerenciais;

k) coordenar a elaboração dos planos de ação das ações de melhoria;

l) certificar a implementação das ações de melhoria;

m) assegurar a segurança do ambiente da Entidade.

4.1.1.1.3. Secretaria Executiva - Secex

4..1.1.1.3.1. Responsabilidades

a) atuar no planejamento, execução e apoio de atividades relacionadas a Diretoria, Conselheiros e Comitê ampliado e/ou reuniões, visando o cumprimento dos objetivos institucionais;

b) apoiar os órgãos de governança na identificação e no mapeamento dos ambientes legal, regulatório e voluntário, inclusive quanto aos documentos que tragam obrigações à organização e, em especial, aos administradores e organismos técnicos e de fiscalização, com destaque para estatuto, regimentos e políticas;

c) interagir com os diversos agentes de governança para garantir que os conselheiros, diretores e membros de comitês recebam, em tempo hábil e da forma definida, as informações necessárias para o direcionamento estratégico e a tomada de decisão;

d) administrar o portal de governança, assegurando a prestação de informações atualizadas aos agentes de governança;

e) gerenciar as pautas sazonais, temáticas e estratégicas das agendas e das reuniões dos órgãos da administração;

f) participar das reuniões dos fóruns de governança e formalizar as decisões em atas e registrá-las nos órgãos aplicáveis;

g) responder pela gestão documental da BB Previdência, organizando dados, informações e documentos tendo em vista a sua pronta e imediata consulta e disponibilização sempre que necessitados e solicitados;

h) dar suporte aos processos de governança inerentes à realização das reuniões;

i) aprimorar o fluxo de informações e/ou o relacionamento entre os órgãos/agentes de governança, para que produzam impactos positivos na performance da organização nos curto e longo prazos;

j) garantir a observância das alçadas de atuação da administração;

k) assessorar os trabalhos dos comitês e orientar sobre os procedimentos a serem adotados para dar conhecimento e/ou submeter propostas à apreciação/deliberação dos órgãos de governança.

l) contribuir na análise dos assuntos a serem deliberados nos conselhos e comitês e suas implicações legais, estatutárias e regulatórias para a empresa, minimizando a possibilidade de ocorrerem infrações administrativas, civis e penais, assim como o descumprimento das normas internas estabelecidas nos documentos da organização;

m) atuar como monitor e mentor estratégico do sistema de governança corporativa, para maior eficácia da atuação dos órgãos de administração;

n) colaborar para o aprimoramento e a educação contínua dos membros dos conselhos, por meio de planos de capacitação e treinamentos a serem desenvolvidos em conjunto com áreas de conhecimento e técnicas da organização;

o) promover a cultura de governança na organização, divulgando os seus aspectos no trabalho diário e intensificando-a junto aos órgãos de governança;

4.1.1.1.3.2. Atividades

a) executar o recebimento e protocolo de correspondências;

b) cadastrar pessoas Jurídicas e pessoas físicas em sistema interno;

c) prestar atendimento ao público interno e externo;

d) apoio na organização de reuniões e viagens;

e) fornecer subsídios e relatórios de atividades relacionadas a área.

f) apoiar as demais atividades da área mediante execução de tarefas sob orientação de analistas e liderança.

g) realizar demais ações necessárias para o cumprimento dos objetivos definidos para a área e para resguardar interesses da BB Previdência, no seu âmbito de atuação.

4.1.2. DIRETORIA DE OPERAÇÕES E DE RELACIONAMENTO COM CLIENTES – DIOPE

4.1.2.1. Responsabilidades

a) dirigir os negócios da Diretoria e assistir ao Diretor Presidente;

b) responder pelo cumprimento da legislação e das normas e decisões superiores, no âmbito da Diretoria;

c) propor alçadas financeiras e não financeiras em suas áreas de atuação;

d) responder pela coordenação do relacionamento com o Banco do Brasil nos assuntos ligados à realização de negócios;

e) assegurar a implementação e cumprimento do plano de negócios da BB Previdência;

f) identificar oportunidades de negócios, valendo-se do administrador e gestor contratados;

g) responder pelo processo de formalização de propostas comerciais e contratos junto a Patrocinadores e Instituidores;

h) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade dos controles internos nos processos, produtos e serviços a cargo da Diretoria;

i) responder pela observância ao planejamento estratégico;

j) responder pelas atribuições da função de Administrador Responsável pelos Planos de Benefício – ARPB:

i. responder pela adoção e aplicação das hipóteses biométricas, demográficas, econômicas e financeiras dos planos de benefícios;

ii. indicar a necessidade de realização de Estudo Técnico de Adequação em período menor que 03 (três) anos, quando necessário;

iii. emitir atestado de validação dos dados cadastrais e demais informações referentes ao passivo atuarial utilizado no estudo técnico de adequação das hipóteses atuariais.

iv. enviar manifestação de ciência e concordância do inteiro teor da Nota Técnica Atuarial, para cada um dos planos de benefícios administrados, quando esta for encaminhada à Previc, por ocasião da implantação ou alteração de plano de benefícios e sempre que houver modificações na modelagem atuarial.

k) responder pela gestão do processo de prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção;

l) responder pelas Gerências de Comunicação, Marketing e Relacionamento, Relações Institucionais e Negócios, Seguridade, Pessoas e Administrativo e Jurídica.

4.1.2.1. Superintendência de Operações e de Relacionamento (2)

4.1.2.1.1. Responsabilidades

a) assistir à Diretoria de Operações e de Relacionamento com Clientes;

b) responder pelo cumprimento da legislação e das normas e decisões superiores no âmbito da Superintendência;

c) propor, sugerir e acompanhar a implementação da Política de Recursos Humanos;

d) garantir adequada gestão dos processos de comunicação, marketing, relacionamento, atuária, seguridade, recursos humanos e administração patrimonial;

e) responder pela avaliação corporativa e de áreas;

f) assegurar e disponibilizar as informações gerenciais tempestivamente à Diretoria Executiva, às gerências, às patrocinadoras, aos participantes e aos conselhos fiscal e deliberativo;

g) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade dos controles internos nos processos, produtos e serviços das gerências subordinadas à Superintendência;

h) responder pelas atividades voltadas ao planejamento estratégico e investigação competitiva;

i) garantir o desenvolvimento, atualização e utilização do conjunto de argumentos e instrumentos de apoio à entrada de novos planos;

j) assegurar o fornecimento de informações às demais gerências para o aperfeiçoamento dos produtos e do relacionamento com os clientes.

4.1.2.1.1. Gerência de Comunicação, Marketing e Relacionamento - Gecor

4.1.2.1.1.1. Responsabilidades:

a) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

b) responder pela condução dos negócios, produtos e serviços da Entidade, e pela proposição de medidas que visem ao seu redirecionamento de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos, quando necessário;

c) responder pela adequação das atividades sob responsabilidade da gerência à legislação aplicável;

d) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção nos processos da gerência;

e) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

f) responder pela definição e implementação das estratégias de marketing interno e externo;

g) responder pela proposição e acompanhamento do planejamento estratégico;

h) responder pela comunicação institucional da Entidade – interna e externa;

i) responder pela eficiência da comunicação com funcionários;

j) responder pela geração de informações institucionais às Patrocinadoras, participantes, Previc e demais interessados;

k) responder pela gestão do processo de preservação e aprimoramento da imagem da BB Previdência;

l) responder pela produção de peças promocionais e de relacionamento;

m) responder pela coordenação e promoção de eventos internos e externos;

n) responder pela coordenação do processo de pesquisa de satisfação de clientes internos e externos e identificação das necessidades dos clientes;

4.1.2.1.1.2. Atividades

a) gerir a utilização da marca da BB Previdência;

b) propor soluções de comunicação interna e externa com seus públicos e coordenar o desenvolvimento destas soluções;

c) coordenar a elaboração e a implementação de Plano Anual de Comunicação;

d) coordenar a elaboração de planos de comunicação para alterações de regulamentos, campanhas de adesão e de revisão de percentual;

e) elaborar campanhas de adesão, de revisão de percentual de contribuição, de alteração cadastral e de alterações de regulamentos;

f) coordenar o processo de compra de brindes e peças promocionais para o relacionamento da Entidade com seus públicos;

g) articular com a área de comunicação do Banco do Brasil para viabilizar as ações de comunicação e de relacionamento por meio do Banco;

h) coordenar o processo de produção do relatório anual;

i) produzir e publicar conteúdo no site e na intranet;

j) desenvolver soluções visuais de comunicação interna e externa da Entidade com seus públicos;

k) divulgar no âmbito interno e externo as aprovações e alterações nos planos de benefícios;

l) elaborar e implementar pesquisas de satisfação de patrocinadoras e participantes;

m) atualizar os itens de responsabilidade da gerência, constantes nos manuais de rotinas operacionais das patrocinadoras e instituidores;

n) elaborar e implementar plano de ação de melhorias nos processos da gerência;

o) fornecer insumos para o Relatório de Controles Internos e demais relatórios gerenciais;

gg) atualizar os itens de responsabilidade da gerência, constantes nos manuais de rotinas operacionais das patrocinadoras e instituidores.

4.1.2.1.2. Gerência de Relações Institucionais e Negócios - Gerin

4.1.2.1.2.1. Responsabilidades

a) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

b) garantir que os negócios, produtos e serviços estejam sendo conduzidos de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos;

c) assegurar o cumprimento da legislação aplicável às atividades sob responsabilidade da gerência;

d) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção à lavagem de dinheiro, ao financiamento ao terrorismo e à corrupção nos processos da gerência;

e) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

f) assegurar a eficácia do atendimento a participantes, patrocinadoras e demais partes de relacionamento com a Entidade;

g) garantir o desenvolvimento e a atualização do conjunto de argumentos e instrumentos de apoio à venda;

h) responder pelo relacionamento com as Patrocinadoras e Instituidores;

i) responder pela coordenação das ações de melhoria da satisfação dos clientes;

j) responder pela manutenção e fidelização dos clientes;

k) responder pela coordenação de campanhas de adesão;

l) responder pela coordenação do processo de investigação competitiva e análise da concorrência;

m) responder pela identificação do potencial de mercado e das necessidades dos clientes;

n) responder pela avaliação e prospecção de canais de venda;

o) garantir o desenvolvimento e a atualização do conjunto de argumentos e instrumentos de apoio à venda;

p) responder pela coordenação e acompanhamento dos processos de transferência de gerenciamento de plano e de implantação de novo plano de benefícios;

q) responder pela elaboração e revisão de regulamentos dos planos de benefícios;

r) responder pela implementação, migração e retirada de patrocínio de planos de benefícios;

s) assessorar a Gerência de Controladoria e Tesouraria no trabalho de

precificação de planos de benefícios;

t) responder pela formalização das Propostas Comerciais, Convênios de Adesão, instrumentos de transferência, Termo de Gestão e regulamentos dos novos planos;

u) responder pela consultoria previdenciária;

v) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

w) garantir que os negócios, produtos e serviços estejam sendo conduzidos de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos;

x) assegurar o acompanhamento da legislação aplicável às atividades sob responsabilidade da gerência;

y) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção nos processos da gerência;

z) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

aa) responder pela modelagem e análise de risco dos planos de benefícios;

bb) responder pela elaboração e fornecimento de simulações e de cálculos atuariais;

cc) responder pela elaboração das avaliações, pareceres, relatórios e reavaliações atuariais;

dd) responder pelos cálculos de reservas técnicas;

ee) responder pela elaboração de testes de aderência das premissas e hipóteses atuariais;

ff) responder pela parametrização dos planos no sistema corporativo, incluindo a taxa de carregamento;

gg) responder pela gestão dos processos de modelagem, consultoria técnica;

hh) responder pela identificação das necessidades dos clientes (patrocinadora, participantes, assistidos e beneficiários) em relação aos produtos de previdência complementar fechada;

ii) responder pela definição das taxas de administração dos ativos, dos passivos e das tarifas sobre os serviços, dentro dos critérios e parâmetros estabelecidos;

jj) responder pelos processos de implementação do plano de benefícios e suas decorrências;

kk) responder pela gestão atuarial dos planos de benefícios.

4.1.2.1.2.2. Atividades

a) gerenciar as solicitações, sugestões, informações e reclamações feitas por participantes, patrocinadoras/ instituidores e demais clientes por meio dos canais de atendimento (E-mail, Telefone, Fale Conosco e Consultoria Previdenciária).

b) acompanhar prazo, via CRM, e verificar coerência nas respostas dadas às demandas dos participantes, patrocinadoras/ instituidores e demais clientes;

c) elaborar estatísticas e relatórios gerenciais;

d) elaborar campanhas de adesão, esclarecimento, revisão de percentual;

e) atualizar os itens de responsabilidade da gerência, constantes nos manuais de rotinas operacionais das patrocinadoras e instituidores; atender e visitar patrocinadoras e instituidores;

f) elaborar e implementar plano de ação de melhorias nos processos da gerência;

g) propor atividades voltadas ao planejamento estratégico e investigação competitiva;

h) planejar e acompanhar a execução dos processos de transferência de planos e da prospecção de novos negócios;

i) responder pela negociação e atendimento de potenciais clientes, acompanhando variáveis como qualidade, prazo e responsabilização, apontando desvios e minimizando riscos;

j) coordenar a transferência de gerenciamento e a implantação de Plano, junto às demais áreas da Entidade;

k) submeter à Diretoria Executiva Proposta Comercial para potenciais clientes;

l) apresentar Estudo de Viabilidade de Plano para potenciais clientes;

m) elaborar apresentações institucionais da Entidade;

n) montar e encaminhar à Previc os processos de transferência de gerenciamento de implantação de Plano;

o) auxiliar novas patrocinadoras na elaboração dos documentos a serem enviados aos órgãos públicos de supervisão e controle;

p) atualizar as informações no CAND – Cadastro Nacional de Dirigentes das patrocinadoras no portal da Previc;

q) acompanhar legislação pertinente às atividades sob responsabilidade da gerência;

r) elaborar estudos atuariais;

s) realizar avaliações atuariais;

t) realizar testes de aderência das premissas e hipóteses atuariais;

u) realizar simulação atuarial de benefícios de participantes ativos, auto patrocinados e em benefício proporcional diferido;

v) elaborar nota técnica atuarial;

w) calcular as reservas matemáticas;

x) elaborar cálculos de necessidade (ou de projetada) para alteração de contribuição dos participantes ou para a campanha de revisão de percentuais;

yi) elaborar revisão de plano de custeio;

z) elaborar as Demonstrações Atuariais;

aa) impostar no Portal da Previc as informações das avaliações atuariais anuais;

bb) efetuar cálculo de joia atuarial;

cc) elaborar, parametrizar e manter os simuladores de benefícios da internet;

dd) parametrizar os planos de benefícios no sistema corporativo e atualizar a parametrização sempre que necessário;

ee) enviar para as patrocinadoras as cartas de atualização da UR dos planos de benefícios;

ff) atualizar o Valor Básico de Contribuição (VBC) ou Valor Referência de Contribuição (VRC) dos planos;

gg) fornecer insumos para o Relatório de Controles Internos e demais relatórios gerenciais da Entidade;

hh) elaborar e implementar plano de ação de melhorias nos processos da gerência;

ii) propor a reavaliação atuarial de planos de benefícios;

4.1.2.1.3. Gerência de Pessoas e Administrativo – Gepad

4.1.2.1.3.1. Responsabilidades

a) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

b) garantir que os negócios, produtos e serviços estejam sendo conduzidos de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos;

c) assegurar o acompanhamento da legislação aplicável às atividades sob responsabilidade da gerência;

d) responder pela proposição de Política de Recursos Humanos;

e) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

f) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção nos processos da gerência;

g) responder pelos processos de seleção, contratação, remuneração, afastamento e demissão dos funcionários;

h) propor modelo de estrutura de cargos, salários, incentivos e benefícios;

i) responder pelas estratégias de treinamento e capacitação, avaliação de desempenho e pesquisa de clima organizacional;

j) responder pelo programa de estágio;

k) responder pela coordenação da Comissão de Ética;

l) responder pelo protocolo, digitalização e arquivamento de documentos e correspondências da Entidade;

m) responder pela integridade do patrimônio da Entidade;

n) responder pelo processo eleitoral dos conselheiros;

o) responder pelo processo de compras e contratações.

4.1.2.1.3.2. Atividades

a) manter cadastro e dossiês funcionais atualizados;

b) elaborar folha de pagamento dos funcionários;

c) providenciar a apuração dos encargos sociais;

d) coordenar processo de admissão e de desligamento;

e) coordenar as atividades de capacitação e treinamento;

f) controlar e acompanhar a escala de férias;

g) coordenar o processo de proposição de alternativas para negociações coletivas;

h) coordenar os processos relativos à medicina no trabalho;

p) responder pelo processo de deslocamento dos funcionários em missão externa;

i) responder pela proposição de modelo de condução de processos administrativos;

j) controlar e acompanhar a frequência dos colaboradores com o fechamento do ponto eletrônico e do banco de horas;

k) elaborar proposta e administrar planos de cargos e salários;

l) coordenar as negociações coletivas;

m) promover eventos internos em conjunto com a equipe de representantes dos colaboradores;

n) elaborar pesquisa de clima organizacional, consolidar, preparar e executar plano de ação;

o) orientar, acompanhar e consolidar as avaliações de desempenho;

p) requisitar passagens e hospedagens nos deslocamentos a serviço de colaboradores;

q) receber, conferir e autorizar ressarcimentos das prestações de conta dos empregados, diretores e conselheiros;

r) efetuar o inventário de bens da Entidade;

s) executar processo de contratação;

t) controlar o arquivo geral;

u) protocolar, digitalizar e arquivar documentos e correspondências da Entidade;

v) organizar a distribuição de documentos e correspondências;

w) conferir notas fiscais e boletos de pagamento com os respectivos documentos, registrar e autorizar pagamentos no sistema financeiro;

x) elaborar e implementar plano de ação de melhorias nos processos da gerência.

4.1.2.1.4. Gerência de Seguridade - Geseg

4.1.2.1.4.1. Responsabilidades

a) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

b) garantir que os negócios, produtos e serviços estejam sendo conduzidos de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos;

c) assegurar o acompanhamento da legislação aplicável às atividades sob responsabilidade da gerência;

d) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção nos processos da gerência;

e) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

f) responder pela gestão dos processos operacionais de entrada e saída de recursos da BB Previdência, sendo: arrecadação, cobrança de auto patrocinados, portabilidade de entrada e saída, cadastro de participantes, concessões de benefícios e resgates de reservas;

g) responder pela gestão do recebimento e processamento das contribuições e pela conciliação da arrecadação;

h) responder pelo processo de controle e cobrança de contribuições em atraso;

i) responder pelo processo de cancelamento de inscrição nos casos de inadimplência;

j) responder pela manutenção e atualização do cadastro financeiro dos participantes dos planos;

k) responder pela geração de informações sobre população dos planos de benefícios e envio à Previc;

l) responder pela geração de informações à Receita Federal;

m) responder pela emissão de extratos previdenciários;

n) responder pela análise de concessão de benefícios;

o) responder pela elaboração e gestão da folha de pagamento de assistidos e

beneficiários;

p) responder pela análise das solicitações de resgates;

q) responder pelo reajuste de benefícios;

r) responder pelo acompanhamento e atualização do sistema corporativo da Entidade acerca dos processos de reabilitação, inclusão e exclusão de beneficiários, herdeiros e aposentados;

s) responder pelos processos de portabilidade de entrada e saída de recursos;

t) responder pela realização de simulação dos benefícios;

u) responder pelo assessoramento técnico às gerências da Entidade, a Participantes e Patrocinadoras;

v) responder pelo processo de informes de rendimentos e contribuições;

w) pela gestão dos processos de cadastro social e financeiro, concessão, manutenção e revisão de benefícios, resgate de reservas e portabilidade de recursos.

4.1.2.1.4.2. Atividades

a) processar e controlar o recebimento e individualização de contribuições normais e extraordinárias, portabilidade de entrada, joia, TSP e déficit;

b) realizar o controle da Arrecadação: cobrança, inadimplência, conformidade e conciliação com a tesouraria;

c) processar e emitir informações financeiras para participantes: extrato impresso e no portal da BB Previdência, na internet;

d) verificar as operações que apresentam indícios de lavagem de dinheiro, financiamento ao terrorismo e à corrupção no âmbito da gerência e comunicar ao Conselho de Controle de Atividades Financeiras - COAF;

e) promover as alterações de dados cadastrais de participantes no sistema, com base em solicitações formalizadas de participantes e, quando necessário, validadas pelas patrocinadoras;

f) elaborar e padronizar formulários de inclusões e alterações cadastrais;

g) gerar e transmitir informações de participantes e assistidos à Receita Federal;

h) disponibilizar e enviar extratos previdenciários;

i) gerar e transmitir a estatística populacional;

j) atualizar os itens de responsabilidade da gerência, constantes nos manuais de

rotinas operacionais das patrocinadoras e instituidores;

k) gerar e disponibilizar informes de rendimentos para participantes assistidos e participantes que resgataram;

l) analisar, conceder e controlar as solicitações de concessão de benefícios;

m) gerar e processar a folha de pagamento de benefícios do mês;

n) recadastrar os participantes assistidos para manutenção dos recebimentos dos benefícios;

o) analisar, calcular, acatar e dar andamento no processo de portabilidade de entrada e saída;

p) analisar, calcular e dar andamento no processo de solicitação de resgates;

q) atualizar mensalmente a UR (Unidade de Referência);

r) elaborar e implementar plano de ação de melhorias nos processos da gerência.

4.1.2.1.5. Gerência Jurídica - Gejur

4.1.2.1.5.1. Responsabilidades

a) planejar, gerenciar e executar e analisar contratos, documentos e consultas formuladas pelas áreas da entidade e emitir parecer; atuar no acompanhamento dos processos do contencioso, orientando-se pelas leis vigentes e pelos normativos internos e do órgão regulador, visando resguardar os interesses e dar segurança jurídica aos atos e decisões da BB Previdência.

b) coordenar a administração do contencioso, em todas as instâncias, orientando os processos administrativos e judiciais, supervisionando a preparação de recursos, petições e mandados de segurança, tomando as providências necessárias para garantir os direitos e interesses da BB Previdência;

c) Participar dos processos de governança, revisando as atas de reuniões dos órgãos colegiados sempre que solicitado;

d) fazer o exame de legalidade das minutas de editais, contratos, acordos e convênios firmados no âmbito da BB Previdência e opinar sobre a legalidade de processos licitatórios e de contratações;

d) orientar as áreas da entidade em questões jurídicas e procedimentos internos e apreciar a legitimidade de documentos relacionados com as atividades da BB

Previdência, visando garantir que as decisões, procedimentos e documentos estejam em conformidade com as leis vigentes e às normas internas;

e) realizar estudos, prestar assessoramento e consultoria à Diretoria Executiva e demais áreas da entidade, emitindo pareceres sobre assuntos de natureza jurídica em geral;

f) acompanhar a elaboração e a divulgação de normas e políticas da BB Previdência, bem como da legislação específica dos órgãos reguladores do sistema financeiro e previdenciário;

g) examinar as consultas encaminhadas pelos órgãos da BB Previdência, emitindo manifestação de modo a subsidiar a decisão da autoridade superior;

h) representar a BB Previdência, em juízo e fora dele, defendendo seus interesses;

i) responsabilizar-se pelas petições que envolvam aspectos jurídicos relevantes;

j) garantir o cumprimento dos prazos dos processos judiciais;

k) examinar os processos relativos à aplicação de penalidade administrativa encaminhados pela Diretoria Executiva, emitindo manifestação de modo a subsidiar a decisão da autoridade superior;

l) participar de reuniões em que a presença de advogado seja necessária ou solicitada para dirimir dúvidas ou orientar decisões;

m) elaborar relatório anual para prestação de contas das atividades da área;

n) elaborar os normativos referentes aos processos de sua área de atuação;

o) acompanhar, diariamente, as alterações de leis, normas e procedimentos estabelecidos pelos órgãos oficiais, zelando pelo seu imediato cumprimento;

p) avaliar propostas e planos de ação que possam ter impacto legal e determinar o curso de ação pertinente, conforme requerido pelas áreas da entidade;

q) avaliar as atividades da assessoria, propondo melhorias e aperfeiçoamentos;

r) desenvolver outras atividades de nível e complexidade semelhantes, a critério da Diretoria Executiva.

s) analisar o contencioso, em todas as instâncias, orientando os processos administrativos e judiciais, na preparação de recursos, petições e mandados de segurança, tomando as providências necessárias para garantir os direitos e interesses da BB Previdência;

t) orientar as áreas da entidade em questões jurídicas e procedimentos internos e apreciar a legitimidade de documentos relacionados com as atividades da BB Previdência, visando garantir que as decisões, procedimentos e documentos estejam em conformidade com as leis vigentes e às normas internas;

u) elaborar e/ou analisar contratos firmados ou a serem firmados ou revisados pela Instituição, realizando ajustes contratuais de acordo com os planos da BB Previdência e legislação vigente;

v) redigir correspondências que envolvam aspectos jurídicos relevantes, bem como elaborar respostas, embasadas em leis e regulamentos, aos órgãos de fiscalização;

4.1.3. DIRETORIA FINANCEIRA E DE INVESTIMENTOS - DIFIN

4.1.3.1. Responsabilidades

a) dirigir os negócios da Diretoria e assistir ao Diretor Presidente;

b) responder pelo cumprimento da legislação e das normas e decisões superiores, no âmbito da Diretoria;

c) propor alçadas financeiras e não financeiras em suas áreas de atuação;

d) identificar oportunidades de negócios, valendo-se do administrador e gestor contratados e propor projetos de investimento financeiro;

e) responder pela gestão do processo de prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção;

f) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade dos controles internos nos processos, produtos e serviços a cargo da Diretoria;

g) responder pela observância ao planejamento estratégico;

h) responder pela Superintendência de Operações Financeira e de Investimentos e seus processos;

i) responder pelas atribuições da função de Administrador Estatutário Tecnicamente Qualificado – AETQ:

i. responder pela gestão, alocação, supervisão, controle de risco e acompanhamento dos recursos garantidores dos planos de benefícios da Entidade e pela prestação de informações relativas à aplicação desses recursos;

ii. emitir atestado de validação relativo às informações de investimento utilizadas no estudo técnico de adequação das hipóteses atuariais.

4.1.3.1. Superintendência Financeira e de Investimentos (1)

4.1.3.1.1. Responsabilidades

a) assistir à Diretoria Financeira e de Investimentos;

b) responder pelo cumprimento da legislação e das normas e decisões superiores no âmbito da Superintendência;

c) propor, sugerir e acompanhar a implementação das Políticas de Investimentos;

d) assegurar o cumprimento das Políticas de Investimentos aprovadas pelo Conselho Deliberativo para a gestão financeira dos recursos dos planos de benefícios e PGA;

e) responder pela geração de relatórios e informações de desempenho dos investimentos às Patrocinadoras, Participantes, Comitê Financeiro, Conselho Fiscal e Conselho Deliberativo;

f) garantir adequada gestão dos processos de investimentos, controladoria e tesouraria, contabilidade e tecnologia da informação;

g) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade dos controles internos nos processos, produtos e serviços das gerências subordinadas à Superintendência;

h) responder pelas atividades voltadas ao planejamento estratégico e investigação competitiva;

i) responder pela formulação de propostas à Diretoria Executiva das operações de investimento.

4.1.3.1.1. Gerência de Controladoria e Tesouraria - Gecet

4.1.3.1.1.1. Responsabilidades

a) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

b) garantir que os negócios, produtos e serviços estejam sendo conduzidos de

acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos;

c) assegurar o acompanhamento da legislação aplicável às atividades sob responsabilidade da gerência;

d) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção nos processos da gerência;

e) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

f) garantir que os tributos sejam recolhidos conforme determina a legislação tributária vigente;

g) disponibilizar, tempestivamente, informações gerenciais à Diretoria Executiva, às gerências, às patrocinadoras, aos participantes e aos conselhos fiscal e deliberativo;

h) responder pela proposição do orçamento e pelo acompanhamento da execução orçamentária;

i) responder pelas atividades da tesouraria.

4.1.3.1.1.2. Atividades

a) elaborar relatórios e documentos para Diretoria Executiva, superintendências, gerências, patrocinadoras, participantes, conselhos deliberativo e fiscal e órgãos fiscalizadores;

b) recolher a contribuição para o PIS/Cofins e para a Taxa de Fiscalização de Prevenção e Controle da Previdência Complementar - Tafic;

c) elaborar e controlar o orçamento em conformidade com o planejamento estratégico da Entidade;

d) produzir e disponibilizar informações gerenciais aos conselhos fiscal e deliberativo, à Diretoria Executiva, aos participantes, às patrocinadoras e aos demais usuários da informação;

e) fornecer insumos para o Relatório de Controles Internos do Conselho Fiscal e demais relatórios gerenciais;

f) elaborar e operacionalizar plano de ação de melhorias nos processos da gerência;

g) elaborar proposta de orçamento anual da Entidade e monitorar, mensalmente, a sua realização, consolidando as justificativas de desvios;

h) elaborar e gerir as informações gerenciais;

i) manter o acompanhamento de indicadores de desempenho operacionais;

j) registrar e liquidar pagamentos e transferências no Gerenciador Financeiro;

k) acompanhar e executar a gestão do fluxo de caixa;

l) elaborar e analisar a demonstração de fluxo de caixa;

m) controlar os saldos bancários e manter o caixa conciliado, informando valores para movimentação de investimentos;

n) receber os documentos e liquidar as previsões de recebimento (PR) e de pagamento (PP) no sistema corporativo;

o) elaborar projeção orçamentária e de fluxo de caixa;

p) controlar os recursos disponíveis na conta bancária da Entidade;

q) gerar a Declaração de Imposto de Renda de prestadores de serviço;

r) disponibilizar os informes de rendimentos para prestadores de serviço.

s) elaborar e operacionalizar plano de ação de melhorias nos processos a gerência;

t) elaborar a precificação de planos de benefícios;

u) subsidiar a elaboração do Planejamento Estratégico da Entidade.

4.1.3.1.2. Gerência de Contabilidade – Gecon

4.1.3.1.2.1. Responsabilidades

a) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

b) garantir que os negócios, produtos e serviços estejam sendo conduzidos de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos;

c) assegurar o acompanhamento da legislação aplicável às atividades sob responsabilidade da gerência;

d) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à

corrupção nos processos da gerência;

e) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

f) garantir que as demonstrações contábeis e balancetes apresentem de forma fidedigna as posições patrimonial, econômica e financeira da Entidade, do plano de gestão administrativa e dos planos de benefícios;

g) garantir que os tributos sejam apurados e recolhidos conforme determina a legislação tributária vigente;

h) responder por aspectos fisco tributários;

i) responder pela execução e exatidão da escrituração contábil;

j) responder pela apuração de cotas dos planos de benefícios;

k) assegurar e disponibilizar informações contábeis tempestivamente à Diretoria Executiva, às gerências, às patrocinadoras, aos participantes e aos conselhos fiscal e deliberativo;

4.1.3.1.2.2. Atividades

a) escriturar os registros contábeis das operações realizadas pela Entidade;

b) elaborar as demonstrações contábeis e financeiras e disponibilizar ao órgão regulador de acordo com a legislação vigente;

c) elaborar e enviar balancetes por plano de benefícios, do plano de gestão administrativa e consolidado da Entidade ao órgão regulador, aos conselhos fiscal e deliberativo, à Diretoria Executiva e demais usuários interessados na informação contábil, de acordo com a legislação vigente;

d) elaborar relatórios e documentos contábeis para as patrocinadoras, conselhos, órgãos fiscalizadores oficiais e gerências da Entidade;

e) manter arquivo dos livros diários e documentações-suportes das operações contábeis;

f) conciliar as contas patrimoniais e de resultados;

g) calcular e recolher o imposto PIS/Cofins e a Taxa de Fiscalização de Prevenção e Controle da Previdência Complementar, a Tafic;

h) elaborar e enviar as obrigações acessórias, exigidas pela Receita Federal do Brasil e demais órgãos reguladores, exceto a DPREVprev e a e-Financeira, que serão

geradas e transmitidas pela área de seguridade;

i) manter o arquivo adequado de documentação suporte aos registros contábeis pelo período mínimo definido na legislação vigente;

j) apurar cotas dos planos de benefícios;

k) elaborar e operacionalizar plano de ação de melhorias nos processos da gerência.

4.1.3.1.4. Gerência de Investimentos – Geinv

4.1.3.1.4.1. Responsabilidades

a) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

b) garantir que os negócios, produtos e serviços estejam sendo conduzidos de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos;

c) assegurar o acompanhamento da legislação aplicável às atividades sob responsabilidade da gerência;

d) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção nos processos da gerência;

e) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

f) responder pelas aplicações e resgates dos investimentos;

g) responder pela investigação competitiva referente a gestão de ativos;

h) responder pela proposição de parâmetros de exposição ao risco de carteiras, bem como seu monitoramento;

i) desenvolver modelo de gestão de liquidez para os planos de previdência;

j) responder pela análise de ativos;

k) manter relacionamento com a BB DTVM;

l) responder pela proposição de políticas de investimento, por plano, anualmente;

m) responder pela proposição de investimentos financeiros;

n) responder pela elaboração e análise da conjuntura econômica e de projeções

financeiras;

o) responder pela elaboração de relatórios financeiros;

p) garantir o assessoramento ao Comitê Financeiro;

q) assegurar o cumprimento de políticas e diretrizes de investimento;

r) responder pelo processo de empréstimos a patrocinadoras e participantes;

s) responder pela elaboração e envio de informações de investimentos para a Previc, patrocinadores, instituidores e participantes;

t) responder pela correta informação, no sistema corporativo, das taxas de administração.

4.1.3.1.4.2. Atividades

a) elaborar e enviar Demonstrativo de Investimentos e outras informações à Previc;

b) elaborar propostas de parâmetros e limites de exposição a riscos de mercado, crédito e liquidez;

c) realizar operações de aplicações e resgates de recursos;

d) elaborar proposta de Políticas de Investimento;

e) analisar regulamento de fundos de investimentos;

f) analisar e emitir relatórios sobre as alternativas de investimentos (*rating*, concentração);

g) elaborar proposta de aplicação de recursos nos segmentos constantes da Política de Investimentos dos planos de benefícios;

h) apurar a rentabilidade dos investimentos por plano, perfil e consolidada;

i) acompanhar o cumprimento das Políticas de Investimentos dos planos;

j) fornecer insumos para o Relatório de Controles Internos do Conselho Fiscal e demais relatórios gerenciais;

k) elaborar o demonstrativo da Divergência Não Planejada e enviar dados à Previc;

l) acompanhar o cumprimento de mandato pelo gestor de ativos em conformidade com os regulamentos dos fundos e os contratos;

m) elaborar e implementar plano de ação de melhorias nos processos da gerência;

n) atualizar os itens de responsabilidade da gerência, constantes nos manuais de

rotinas operacionais das patrocinadoras e instituidores;

o) promover acompanhamento diário sobre as compras, vendas e desempenho da carteira.

4.1.3.1.5. Gerência de Tecnologia – Getec

4.1.3.1.5.1. Responsabilidades

a) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

b) garantir que os negócios, produtos e serviços estejam sendo conduzidos de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos;

c) assegurar o acompanhamento da legislação aplicável às atividades sob responsabilidade da gerência;

d) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção nos processos da gerência;

e) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

f) assegurar a identificação das necessidades em termos de soluções em tecnologia da informação;

g) garantir o acompanhamento das evoluções e tendências de hardware e de software;

h) gerir o processo de desenvolvimento de soluções em tecnologia;

i) responder pela elaboração e implementação do planejamento de tecnologia;

j) responder pela gestão do processamento de dados;

k) responder pela gestão do banco de dados;

l) assegurar a integridade e disponibilidade do sistema de processamento e dos bancos de dados corporativos;

m) assegurar a eficácia dos serviços terceirizados de tecnologia;

n) garantir a adequação das parametrizações solicitadas pelos gestores do sistema corporativo;

o) monitorar a utilização dos recursos de tecnologia;

p) assegurar a eficácia da geração, transmissão e recepção de arquivos e relatórios;

q) definir competências para toda a gestão dos sistemas de informática, incluindo área responsável por módulo, criação de funcionalidades, realização de projetos e atendimento de demandas.

4.1.3.1.5.2. Atividades

a) planejar, desenvolver, implantar, gerenciar e manter atualizado os sistemas de informática;

b) planejar, coordenar, supervisionar e avaliar os serviços prestados por empresas terceirizadas para a área;

c) formular políticas, diretrizes, acordos de níveis de serviços, normas e procedimentos que orientem e disciplinem a utilização dos recursos relacionados à tecnologia da informação, bem como verificar seus cumprimentos;

d) proceder registros de acessos a rede e desenvolvimento/ alterações nos sistemas;

e) efetuar as parametrizações solicitadas pelos gestores dos módulos do sistema corporativo;

f) planejar, implantar e manter em funcionamento a infraestrutura de informática;

g) prestar suporte técnico aos usuários de informática;

h) realizar back-up e restauração de arquivos;

i) gerenciar o acesso de usuários internos e externos aos sistemas, aplicativos e demais serviços relacionados à tecnologia;

j) registrar os acessos de usuários de sistema;

k) administrar serviços hospedados em servidores externos;

l) elaborar e implementar plano de ação de melhorias nos processos da gerência.

4.2. GERÊNCIA DE AUDITORIA INTERNA – Geaud

4.2.1. Responsabilidades

a) responder pela qualidade, confiabilidade, adequabilidade e integridade na

gestão dos controles e riscos dos processos da gerência;

b) assegurar que os negócios, produtos e serviços estejam sendo conduzidos de acordo com as leis e regulamentos aplicáveis e com as políticas e procedimentos internos;

c) assegurar o acompanhamento da legislação aplicável às atividades sob responsabilidade da gerência;

d) responder pela proposição, implementação e disseminação de ações voltadas para a prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção nos processos da gerência;

e) responder pela gestão dos riscos e controles associados aos processos da gerência;

f) assessorar o Conselho Deliberativo no desempenho de suas atividades;

g) atender a demandas do Conselho Fiscal;

h) responder pela proposição do PPAI e PAAAI;

i) responder pela realização de auditorias com foco nos riscos, verificando a adequabilidade dos controles internos a partir da avaliação de sua qualidade, suficiência e cumprimento;

j) responder pelas avaliações sistemáticas e estruturadas que contribuem para a melhoria dos processos de gerenciamento de risco, de controle e de governança corporativa, inclusive no que diz respeito à prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção;

k) responder pelo acompanhamento das atividades de fiscalização e controle dos órgãos externos e da empresa de auditoria independente;

l) subsidiar os órgãos externos de fiscalização com informações, em articulação com as diretorias;

m) auxiliar no processo de contratação da auditoria independente;

n) responder pela certificação das recomendações de auditoria;

o) responder pelo acompanhamento e certificação de recomendações oriundas dos Conselhos Deliberativo e Fiscal, de órgãos de fiscalização, reguladores e auditoria externa;

p) subsidiar as auditorias internas e externas das patrocinadoras com informações, em articulação com as diretorias;

q) assegurar o acompanhamento da legislação aplicável às atividades sob responsabilidade da gerência.

4.2.2. Atividades

a) auditar todos os processos da Entidade de acordo com PAAAI;

b) elaborar cronograma de trabalho da auditoria independente;

c) analisar a aderência dos processos da Entidade às leis, normas e regulamentos;

d) avaliar a Gestão de Riscos da Entidade, propondo ajustes e melhorias quando cabível;

e) elaborar relatório de auditoria interna para cada processo realizado;

f) elaborar proposta do PPAI e encaminhar para apreciação e aprovação do Conselho Deliberativo;

g) elaborar proposta do PAAAI e encaminhar para apreciação e aprovação do Conselho Deliberativo;

h) elaborar RAAAI, referente aos trabalhos realizados durante o ano;

i) propor escopo e avaliar propostas no processo de contratação de auditoria independente;

j) acompanhar o trabalho da auditoria independente e coordenar a solicitação e entrega de documentos requisitados;

k) fornecer insumos para o Relatório de Controles Internos do Conselho Fiscal e demais relatórios gerenciais;

l) revisar Relatório de Controles Internos do Conselho Fiscal e elaborar manifestação quanto a exatidão e aderência à Resolução CGPC nº 13/2004;

m) elaborar relatório mensal de acompanhamento da implementação das recomendações apontadas pelas auditorias interna e externa;

n) certificar recomendações concluídas;

o) avaliar o processo de prevenção e combate à lavagem de dinheiro, ao financiamento do terrorismo e à corrupção;

p) acompanhar legislação pertinente às atividades sob responsabilidade da gerência;

q) elaborar e implementar plano de ação de melhorias nos processos da gerência.

5. SIGLAS E DEFINIÇÕES

CGPC Conselho de Gestão da Previdência Complementar

CNPB Cadastro Nacional de Planos de Benefícios das Entidades Fechadas de Previdência Complementar

SPED/EFD EFD – Escrituração Fiscal Digital – Contribuições

DCTF Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais

SPED / ECF ECF _ Escrituração Contábil Fiscal

DIRF Declaração do Imposto de Renda Retido na Fonte

DNP Divergência Não Planejada

DPREV Declaração sobre a Opção de Tributação de Planos Previdenciários

DA Demonstrativo Atuarial

GED Gerenciamento Eletrônico de Documentos

PAAAI Plano Anual de Atividades de Auditoria Interna

PGA Plano de Gestão Administrativa

PPAI Plano Plurianual de Auditoria Interna

RAAI Relatório Anual de Atividades da Auditoria Interna

RAIS Relação Anual de Informações Sociais

RPS Relacionamento Público e Social

SICADI Sistema de Capacitação de Dados Contábeis e de Investimento

PREVIC Superintendência Nacional de Previdência Complementar

UR Unidade de Referência

VBC Valor Básico de Contribuição

6. DOCUMENTOS

MO 01 - Estatuto Social

MO 02 - Código de Ética

MO 03 - Manual de Competências e Alçadas

MO 04 - Regimento Interno do Conselho Deliberativo

MO 05 - Regimento Interno do Conselho Fiscal

MO 06 - Regimento Interno do Conselho Consultivo

MO 07 - Regimento Interno do Comitê Financeiro

MO 09 - Política de Controles Internos

MO 10 - Política de Prevenção e Combate à Lavagem de Dinheiro, ao Financiamento do Terrorismo e à Corrupção

MO 11 - Política de Segurança da Informação

MO 12 - Política de Comunicação

MO 13 – Política de Gestão de Riscos

MO 14 – Política de Recursos Humanos

MO 15 - Organograma