

1 **Ata 09/2022** – No dia três do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, às oito horas e
2 quinze minutos, na Central de Conselhos, sito a Rua Santo Campagnolo, um mil duzentos e
3 dezesseis, Vila Industrial, em Toledo, Paraná, reuniram-se os membros do **Conselho**
4 **Municipal de Assistência Social (CMAS)**, de forma presencial, para realização de **Reunião**
5 **Ordinária**, contando com a presença dos conselheiros/as da Gestão 2022-2024 descritos na
6 lista de presença que é parte integrante desta ata. A Presidente do CMAS, Senhora Edmara
7 de Souza, cumprimenta todas as pessoas presentes, seguidamente apresenta a ordem do
8 dia, nos termos do Edital de Convocação nº 10/2022, publicado no Diário Oficial Eletrônico do
9 Município de Toledo, no dia vinte e sete de julho do ano de dois mil e vinte e dois, Edição nº
10 3.297, Página 13, contendo os seguintes pontos de **PAUTA: a)** Deliberar sobre a Atas nº 07 e
11 08/2022 – CMAS; **b)** Deliberar pela formação da Comissão Organizadora do Processo
12 Eleitoral para recompor vacância na representação de trabalhadores da Política de
13 Assistência Social; **c)** Deliberar pela indicação de representantes do CMAS para recompor a
14 Comissão de Benefícios Eventuais de Assistência Social de Toledo-PR; **d)** Deliberar pela
15 indicação de representantes do CMAS para recompor a Comissão Intersetorial de
16 Convivência Familiar e Comunitária do CMDCA; **e)** Deliberar sobre substituição da presidência
17 da Comissão de Fiscalização; **f)** Deliberar sobre o relatório de Benefícios Eventuais referente
18 ao 2º Trimestre de 2022; **g)** Relatório Bimestral dos CREAS – maio e junho de 2022;
19 **h)** Apresentação do novo modelo de relatório dos atendimentos realizados na rede
20 socioassistencial do município de Toledo-PR; **i)** Apresentação do novo fluxo para atendimento
21 com o Benefício Eventual – Auxílio Funeral, atualizado pelo Decreto Municipal nº 523/2022;
22 **j)** Apresentação do Plano de Aplicação do uso do recurso da Emenda Parlamentar nº
23 4.702/2022; **k)** Exposição acerca dos requerimentos de Benefício de Prestação Continuada
24 (BPC) em Toledo-PR; **l)** Relato das Comissões de Trabalho do CMAS; e, **INFORMES:**
25 **a)** Execução do Serviço Casa de Passagem; **b)** Execução do Serviço Residência Inclusiva;
26 **c)** Ofício nº 1111/2022-VIJ/Cível; **d)** Avaliação da Capacitação concluída;
27 **e)** Correspondências recebidas e expedidas; **f)** Outros informes. Após a leitura dos itens da
28 pauta, a Presidente solicita aos conselheiros/as se alguém tem mais algum ponto a ser
29 incluso, sendo que não houve; no entanto, a conselheira Solange Silva Santos Fidelis solicita
30 que seja suprimido o item (j), e no item (a) supressão apenas da deliberação da ata nº
31 08/2022. Posto isso e dada as justificativas, Sra. Edmara coloca a pauta em votação, a qual
32 foi aprovada por todos/as. **Item A da pauta - Deliberar sobre a Atas nº 07 e 08/2022 –**
33 **CMAS:** A Presidente informa que a atas foram encaminhadas por e-mail antecipadamente,
34 porém, somente a ata nº 07 será colocada em votação, visto o pedido de supressão da ata nº
35 08/2022. Menciona que Secretária Executiva não recebeu observações para alteração. Por

36 conseguinte, coloca em votação a ata nº 07/2022, sendo aprovada pelos presentes. **Item B da**
37 **pauta - Deliberar pela formação da Comissão Organizadora do Processo Eleitoral para**
38 **recompôr vacância na representação de trabalhadores da Política de Assistência**
39 **Social:** Sra. Edmara aclara que em virtude da vacância de uma cadeira no segmento de
40 trabalhadores do SUAS será necessário fazer uma eleição complementar; e menciona que
41 este mesmo processo ocorreu no ano de 2021 na antiga gestão. Informa que em conversa
42 entre a Mesa Diretora achou-se viável que seja uma comissão pequena, contendo quatro
43 pessoas, pois o processo é bem tranquilo de ser realizado, e que na composição tenha de
44 preferência dois representantes governamentais e dois não governamentais devido a
45 paridade. Após conversação entre os presentes, se dispuseram a compor a referida comissão
46 as seguintes conselheiras: Eliane Saldanha Brum (não gov), Pamela Ritter (gov) e Ana Clara
47 Schneider (não gov); dispondo ainda de uma vaga governamental, foi indicada a conselheira
48 Cristhiane Loiva Novello. Desta forma, a Presidente Edmara coloca em votação a formação da
49 Comissão Organizadora do Processo Eleitoral para recompôr vacância na representação de
50 trabalhadores da Política de Assistência Social; sendo aprovada por toda a plenária.
51 Seguidamente, aborda-se o **Item C da pauta - Deliberar pela indicação de representantes**
52 **do CMAS para recompôr a Comissão de Benefícios Eventuais de Assistência Social de**
53 **Toledo-PR:** A Presidente aclara que levando em consideração a nova composição do CMAS,
54 gestão 2022-2024, se faz necessário a indicação de um titular e um suplente para recompôr a
55 referida comissão, inclusive por em breve essa equipe ter que atualizar a regulamentação da
56 provisão dos benefícios eventuais no âmbito da Política Pública de Assistência Social no
57 Município de Toledo. Isto posto, se dispuseram a preencher as vagas as seguintes
58 conselheiras: como titular - Cíntia Regina Brun, e como suplente - Vilma Geopato. Após, Sra.
59 Edmara coloca em votação a indicação das duas conselheiras para recomporem a Comissão
60 de Benefícios Eventuais de Assistência Social; sendo aprovada por todos os conselheiros/as.
61 **Item D da pauta – Deliberar pela indicação de representantes do CMAS para recompôr a**
62 **Comissão Intersectorial de Convivência Familiar e Comunitária do CMDCA:** A Secretária
63 Executiva informa que fora recebido o Ofício Circular nº 06/2022 do Conselho da Criança e do
64 Adolescente, que em seu teor solicita a indicação de representante do CMAS para recompôr a
65 referida comissão. A Conselheira Marília Borges Leite, que também é Diretora do
66 Departamento de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, contextualiza que o
67 trabalho da comissão basicamente é discutir sobre o acolhimento institucional no município, e
68 neste ano a equipe se voltará para a atualização do Plano Municipal de Acolhimento e
69 Convivência Familiar. Após conversação, se dispôs a representar o CMAS a Conselheira Sara
70 da Rosa da Cruz; e ficou acordado de realizar consulta a Conselheira Sra. Jaqueline Nadir,

71 caso seja necessário indicar um(a) titular e um(a) suplente. Posto em votação, a indicação foi
72 aprovada por todos/as. **Item E da pauta – Deliberar sobre substituição da presidência da**
73 **Comissão de Fiscalização:** Sra. Edmara justifica que em virtude da saída do conselheiro
74 Leandro Henrique Bonotto do CMAS, em razão de sua troca de local de trabalho; se faz
75 necessário a substituição da vaga que ocupava na presidência da Comissão de Fiscalização.
76 Após diálogo entre os presentes, a conselheira Noriane Kaynna da Silva Almeida se
77 prontificou a assumir a presidência da referida comissão; isto posto, todos os conselheiros/as
78 votaram favoráveis a substituição. **Item F da pauta – Deliberar sobre o relatório de**
79 **Benefícios Eventuais referente ao 2º Trimestre de 2022:** A Diretora do Departamento de
80 Vigilância Socioassistencial, Rachel Lucia Hech, faz a apresentação dos benefícios eventuais
81 regulamentados na LOAS, que foram concedidos no 2º trimestre de 2022, sendo: Auxílio-
82 natalidade: no mês de abril foram concedidos = 56, maio = 57, e junho = 46; autorizados no
83 período em cada um dos CRAS: CRAS I = 29, CRAS II = 29, CRAS III = 25, CRAS IV = 47,
84 CRAS V = 22, e CRAS VI = 07; Totalizando = 159 benefícios concedidos no trimestre. Auxílio-
85 Funeral: em abril foram concedidos = 06, maio = 17, e junho = 08; autorizados no período em
86 cada um dos CRAS: CRAS I = 08, CRAS II = 05, CRAS III = 05, CRAS IV = 06, CRAS V = 02,
87 e CRAS VI = 05; Totalizando = 31 benefícios concedidos no trimestre. Auxílio Material -
88 Passagens: em abril foram concedidas = 13, maio = 16, e junho = 15; concedidas no período
89 entre CRAS e CREAS: CRAS I = 01, CRAS IV = 01, e, no CREAS II = 60; Totalizando = 44
90 passagens concedidas no trimestre, sendo 42 na PSE, e 02 passagens na PSB. Auxílio
91 Material – Documentos: Contabilizou-se os pedidos de 2ª vias de Registro Geral (RG),
92 Certidão de Nascimento e Certidão de Casamento; portanto, em abril foram concedidos = 125,
93 maio = 141, e junho = 168; autorizados no período em cada um dos CRAS e CREAS: CRAS I
94 = 125, CRAS II = 140, CRAS III = 43, CRAS IV = 31, CRAS V = 63, CRAS VI = 26, e no
95 CREAS II = 06; Totalizando = 434 benefícios concedidos no trimestre, sendo 428 pela PSB e
96 06 pela PSE. Referente ao auxílio material de documentos, pontuou-se sobre a resistência
97 que alguns cartórios têm em encaminhar segundas vias com isenção de custas,
98 principalmente os cartórios localizados no estado de São Paulo, e que, esses muitas vezes
99 devolvem a requisição e solicitam que seja feita declaração de hipossuficiência a próprio
100 punho pelo beneficiário, e os usuários/as acabam por escrever para não precisarem arcar com
101 as despesas. A situação foi considerada vexatória pelos presentes, no entanto, não se
102 vislumbra uma solução, a não ser a nível federal. Benefício Eventual - Kit Higiene: Este
103 benefício é fornecido especificamente pela Equipe de Abordagem Social às pessoas em
104 situação de rua, por esta razão é fornecido apenas pelo CREAS II; em abril foram concedidos
105 = 10, maio = 17, e junho = 07; totalizando 34 kits concedidos no trimestre. Benefício Eventual -

106 Cobertor: no mês de abril não houve concessão, maio = 04, e junho = 13; totalizando 17
107 cobertores concedidos no trimestre. Benefício Eventual - DNA: não houve concessão de
108 exame no trimestre. Benefício Material – Auxílio Alimentação: Contabilizou-se os benefícios
109 fornecidos de forma emergencial e os fornecidos de forma continuada pelos projetos; em abril
110 foram concedidas = 1.262 recargas de cartões, maio = 1.315, e junho = 1.302; Concedidos no
111 período em cada um dos CRAS: CRAS I = 758, CRAS II = 783, CRAS III = 756, CRAS IV =
112 671, CRAS V = 566, e CRAS VI = 345; O total de recarga de cartões (Toledo é + Dignidade)
113 no trimestre totalizaram = 3.879. Rachel expõe ainda os dados de demanda reprimida de
114 auxílio alimentação no 2º trimestre por CRAS e dividido mês a mês, sendo os seguintes:
115 CRAS I: abril = 226, maio = 180, e junho = 239; CRAS II: abril = 122, maio = 115, e junho =
116 155; CRAS III: abril = 132, maio = 195, e junho = 190; CRAS IV: abril = 174, maio = 262, e
117 junho = 117; CRAS V: abril = 107, maio = 62, e junho = 72; CRAS VI: abril = 38, maio = 33, e
118 junho = 21; o número total de demanda reprimida mensal no trimestre foi de: em abril = 799,
119 maio = 847, e junho = 794; totalizando entre todos os CRAS = 2.440 famílias em demanda
120 reprimida por auxílio alimentação no período; a Diretora justifica que se comparado ao
121 trimestre passado houve uma diminuição na demanda reprimida de 623 famílias. Sobre este
122 ponto acerca da demanda reprimida, Sra. Edmara questiona se são as mesmas famílias que
123 estão sempre na demanda reprimida ou se tem um controle sobre essa questão; então Rachel
124 justifica que em algum desses três meses a família foi atendida, até pelo fato de que o CRAS
125 faz um cruzamento de dados e prioriza a família que ainda não foi atendida com o auxílio
126 alimentação. Seguidamente é indagado sobre as razões destas famílias não estarem sendo
127 atendidas; e a Diretora argumenta que o fato se dá pelo limite de benefícios ofertados, que
128 são 1.400 divididos para os seis (06) CRAS, e ainda devido a capacidade técnica (recursos
129 humanos) que se tem em cada CRAS. A representante do Ministério Público, Sra. Susana
130 Karen Hans Saisso, interroga ainda, se houve alguma discussão em cima do teto de
131 benefícios ofertados; e então Rachel expõe que foram realizadas ações na pandemia, como o
132 projeto – “Segurança Alimentar na Pandemia”, mas, mesmo com a ampliação de benefícios
133 no período pandêmico, nunca a procura foi condizente com a oferta; e agora no pós pandemia
134 se vislumbra uma diminuição na procura, tanto que na apresentação realizada é notável a
135 diminuição da demanda reprimida se comparada a outros períodos. A seguir, a conselheira e
136 também Secretária de Assistência Social, Solange Silva dos Santos Fidelis, aproveita o ensejo
137 e faz um resgate histórico sobre a questão do auxílio alimentação no município para ciência
138 dos presentes, e expõe que antes da pandemia tinha uma média mensal de 500 famílias
139 atendidas com o benefício, sendo que na pandemia atingiu-se o maior pico, com mais de
140 2.000 cestas concedidas, se somadas as doadas por mercados e pela Defesa Civil. No 2º

141 semestre de 2021 cita que houve a transição da cesta básica (física) por pecúnia em cartão,
142 no valor de R\$ 130,00, e, em linhas gerais comenta sobre os debates que vem sendo
143 realizados no município acerca da segurança alimentar e perspectivas para o futuro. Por fim,
144 aclara que basicamente é o município que custeia os programas/projetos de segurança
145 alimentar, pois o que vem do Governo do Estado não é suficiente e nem tão pouco
146 continuado. Posto isso, a Presidente coloca em votação o relatório de benefícios eventuais do
147 2º trimestre de 2022 conforme apresentado, sendo então aprovado pela plenária. **Item G da**
148 **pauta – Relatório Bimestral dos CREAS – maio e junho de 2022:** Rachel Lucia Hech faz
149 também a apresentação do relatório dos CREAS, contendo os seguintes dados do bimestre,
150 considerando os meses de maio e junho de 2022: •Atendimentos realizados: CREAS I: maio =
151 517, junho = 512, totalizando = 1.029; CREAS II: maio = 703, junho = 490, totalizando = 1.193
152 atendimentos realizados. Atendimentos realizados pela Equipe de Abordagem Social: maio =
153 126, junho = 129, totalizando = 255. •Usuários Ativos (em acompanhamento) no CREAS I no
154 referido bimestre: PAEFI/Criança e Adolescente = 102, PAEFI Adulto/Pessoa com Deficiência
155 (PCD) = 03, PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 32, Liberdade Assistida (LA) e Prestação de
156 Serviços à Comunidade (PSC) = 21, PAEFI Adulto/Mulher e LGBTQIA+ = 12. •Usuários Ativos
157 (em acompanhamento) no CREAS II: PAEFI/Criança e Adolescente = 149, PAEFI
158 Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD) = 05, PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 44, Liberdade
159 Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC) = 17, PAEFI Adulto/Mulher e
160 LGBTQIA+ = 11. •Demanda reprimida CREAS I dividido por Serviço: PAEFI/Criança e
161 Adolescente = 41, PAEFI Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD) = 08, PAEFI Adulto/Pessoa
162 Idosa = 81, Liberdade Assistida (LA) e Prestação de Serviços a Comunidade (PSC) = sem
163 demanda reprimida; PAEFI Adulto/Mulher e LGBTQIA+ = sem demanda reprimida. •Demanda
164 reprimida CREAS II dividido por Serviço: PAEFI/Criança e Adolescente = 23, PAEFI
165 Adulto/Pessoa com Deficiência (PCD) = 05, PAEFI Adulto/Pessoa Idosa = 101, Liberdade
166 Assistida (LA) e Prestação de Serviços à Comunidade (PSC) = sem demanda reprimida,
167 PAEFI Adulto/Mulher e LGBTQIA+ = sem demanda reprimida. Sobre os números elevados de
168 demanda reprimida de atendimento à Pessoa Idosa, Sra. Solange Fidelis justifica que
169 houveram mudanças de profissionais na equipe técnica em vários momentos, e isso acabou
170 prejudicando o atendimento a este público; então repassa a boa notícia de que já foi
171 autorizada a ampliação de mais uma equipe técnica para cada um dos CREAS, e a
172 contratação será efetuada ainda neste segundo semestre de 2022, e portanto, em breve
173 esses números tendem a diminuir. Após a apreciação dos dados, os conselheiros/as votaram
174 em concordância com o relatório apresentado. **Item H da pauta – Apresentação do novo**
175 **modelo de relatório dos atendimentos realizados na rede socioassistencial do**

176 **município de Toledo-PR:** A Presidente passa a palavra para a conselheira Cíntia Regina
177 Brun para expor sobre o assunto. Sra. Cíntia aclara que em reunião da Mesa Diretora do
178 CMAS, foi discutido sobre o novo modelo de relatório de atendimentos da rede
179 socioassistencial, inclusive já discutido e deliberado na reunião ordinária do mês de junho, e
180 achou-se por bem que este tenha periodicidade de apresentação quadrimestral, e que conste
181 os seguintes dados: Na Proteção Social Básica - •SCFV (Gov e Não Gov): capacidade de
182 atendimento, ativos, inseridos e desligados e demanda reprimida. •CRAS: atendidos,
183 atendimentos do equipamento incluindo dados do CadÚnico; demanda reprimida do
184 equipamento e CadÚnico. •PSB no domicílio: capacidade de atendimento, ativos, inseridos e
185 desligados e demanda reprimida. Na Proteção Social Especial de Média Complexidade -
186 •CREAS: atendimentos, usuários ativos e demanda reprimida. E, na Proteção Social Especial
187 de Alta Complexidade - •Acolhimento Institucional (Gov e Não Gov): capacidade de
188 atendimentos e número de acolhidos, número de atendimentos as famílias, inseridos e
189 desligados e demanda reprimida. Sra. Edmara menciona que a previsão é que a
190 apresentação deste novo modelo já ocorra na reunião do mês de outubro. Após conversação
191 entre os presentes, e, a vista da concordância com relação aos dados que serão
192 contemplados neste novo modelo de relatório; coloca-o em votação, sendo aprovado por
193 unanimidade. **Item I da pauta – Apresentação do novo fluxo para atendimento com o**
194 **Benefício Eventual – Auxílio Funeral, atualizado pelo Decreto Municipal nº 523/2022:** A
195 Diretora do Departamento de Vigilância Socioassistencial – Rachel faz inicialmente a
196 explanação do histórico referente ao Auxílio-Funeral que, anterior a 2019 o município tinha um
197 acordo de concessão dos serviços funerários, ou seja, para que as funerárias funcionassem
198 no município deveriam fornecer estes serviços com gratuidade quando requerido. Esse termo
199 de concessão venceu, e de 2019 a dezembro de 2021 as funerárias concediam a gratuidade
200 em serviços funerários, mas sem uma regulamentação municipal. Após articulações e debate
201 entre a gestão da Secretaria de Assistência e administração municipal, emitiu-se o Decreto nº
202 310, de 6 de dezembro de 2021, que criava o grupo básico de atendimento com auxílio funeral
203 e que fixa a respectiva tarifa; após isso, já no ano de 2022, foi realizado o Chamamento
204 Público nº 004/2022, e no mês de maio as funerárias procederam com as assinaturas do
205 termo e estão cadastradas como permissionárias no município. As funerárias legalmente
206 conveniadas e aptas a fornecerem o Auxílio-Funeral atualmente são duas: UMUPREV e Cristo
207 Rei. Após sanadas as questões legais, e alinhados os fluxos com a Central Funerária, emitiu-
208 se um novo Decreto de nº 523, de 14 de julho de 2022, que dispõe sobre o grupo básico de
209 produtos e serviços funerários a ser disponibilizado pelas permissionárias dos serviços
210 funerários no Município de Toledo, altera a respectiva tarifa e estabelece critérios para a

211 prestação do benefício eventual de Auxílio-Funeral. A Diretora faz a leitura do Decreto e
212 explica cada um dos pontos; e ao final, apresenta os fluxos para solicitação do auxílio às
213 pessoas falecidas com CadÚnico, sem CadÚnico e/ou desatualizado, ou ainda, em caso de
214 família unipessoal com ou sem CadÚnico. As dúvidas que foram surgindo durante a
215 apresentação do Decreto foram todas sanadas por Rachel. Após a explanação da Diretora,
216 Sra. Solange menciona que será feito diálogo com Câmara Municipal, lideranças religiosas e
217 rádios locais para uma melhor divulgação acerca do auxílio-funeral, e também, para anunciar
218 o grupo básico de produtos e serviços funerários que pode ser solicitado por qualquer
219 município. **Item J da pauta – Apresentação do Plano de Aplicação do uso do recurso da**
220 **Emenda Parlamentar nº 4.702/2022:** Item suprimido. **Item K da pauta – Exposição acerca**
221 **dos requerimentos de Benefício de Prestação Continuada (BPC) em Toledo-PR:** Item
222 suprimido pela ausência do conselheiro que iria explicar. **Item L da pauta – Relatos das**
223 **Comissões de Trabalho do CMAS:** A Presidente Sra. Edmara deixa em aberto para os/as
224 presidentes das comissões explanarem sobre as reuniões ocorridas. •Comissão Técnica: A
225 presidente da comissão Cíntia Regina Brun, relata que alguns processos já foram deferidos
226 pela comissão e outros estão aguardando respostas de solicitações e/ou adequações que
227 foram feitas, e alguns poucos ainda faltam ser analisados por dificuldade de agenda da dupla
228 responsável; mas que tão logo todos estarão finalizados. •Comissão de Fiscalização: Não se
229 reuniu. •Comissão de Orçamento: Não se reuniu. •Comissão de Acompanhamento das
230 Deliberações da Conferência Municipal de Assistência Social: A Presidente Pamela Ritter
231 relata que a comissão se reuniu no dia 26/07/2022 para estudar a parte da documentação
232 desta, e aproveitou para redigirem ofícios encaminhando as propostas da conferência para
233 cada local pertinente. Na sequência, a Presidente passa a palavra para conselheira e também
234 Diretora na Secretaria de Assistência Social, Marília Borges Leite; a mesma contextualiza que
235 no mês de maio ocorreu a efetivação da divisão do antes Departamento de Proteção Social
236 Especial de Média e Alta Complexidade, para dois departamentos distintos; sendo agora, um
237 Departamento de Proteção Social Especial de Média Complexidade, que faz a gestão dos
238 CREAS, e o outro, Departamento de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, que faz
239 a gestão das três Casas Abrigo, do Programa Emancipar, e, recentemente incluiu-se dois
240 novos Serviços na alta complexidade sendo a Casa de Passagem e Residência Inclusiva;
241 portanto, convidou os coordenadores desses equipamentos novos para apresentarem ao
242 CMAS como vem ocorrendo a execução nestes espaços. Sendo assim, aborda-se o primeiro
243 item dos informes; **INFORMES: Item A – Execução do Serviço Casa de Passagem:** O
244 coordenador do Serviço, Sr. Henrique Antonio da Rocha Laurentino é quem faz a
245 apresentação, inicialmente menciona que se trata de um Serviço Tipificado de acolhimento

246 institucional para adultos e/ou famílias; a implantação se deu inicialmente em consideração a
247 Recomendação Administrativa nº 006/2020 do Ministério Público, sendo que o Município de
248 Toledo em março daquele mesmo ano (2020) implantou através da Instrução Operacional nº
249 001/2020 o Alojamento Provisório para Pessoas em Situação de Rua no intuito de prevenir a
250 disseminação da COVID-19 e o acolhimento provisório. Foi então, que a partir de fevereiro do
251 corrente ano (2022) se deu o processo de transição de Alojamento Provisório para a
252 modalidade Casa de Passagem, a qual iniciou seus atendimentos no mês de maio de 2022. A
253 casa locada para executar o referido Serviço fica localizada no centro de Toledo, tem
254 capacidade para receber até 30 pessoas, e as vagas ficaram definidas como sendo, 25 para
255 vagas comuns e 05 para vagas emergenciais; a estrutura física é de alvenaria, e contém: 01
256 quarto feminino, 01 quarto para grupo familiar, 04 quartos masculinos, 05 banheiros, 02 salas
257 de televisão, 01 lavanderia, 01 refeitório, 01 cozinha, e, 01 sala multiuso. Para além dessas
258 informações o coordenador explanou sobre as regras para acolhimento de forma provisória,
259 bem como, de acolhimento emergencial; objetivos gerais e específicos da Casa de Passagem;
260 e ainda, discorre aos presentes que atualmente a casa conta com 22 pessoas acolhidas no
261 Serviço, mas, que esse número muda diariamente. Sr. Henrique também expõe que a porta
262 de entrada para este Serviço é o CREAS II, via encaminhamento da Equipe Especializada em
263 Abordagem Social. Acerca da equipe de referência do espaço, menciona que conta com: 01
264 Coordenador, 01 Assistente Social, 01 Psicóloga, 01 Auxiliar Administrativo, 01 Serviços
265 Gerais e 06 Cuidadores/as; sendo que contam ainda com o apoio da Guarda Municipal –
266 Secretaria Municipal de Segurança e Mobilidade Urbana. Ademais, o coordenador apresenta
267 as fotos da casa e sana algumas dúvidas dos conselheiros/as. **Item B dos Informes –**
268 **Execução do Serviço Residência Inclusiva:** A coordenadora do Serviço, Sra. Jessica
269 Weber Monteiro, explica que a Residência Inclusiva (RI) foi inaugurada no dia 28/04/2022, é
270 uma unidade que oferta Serviço de Acolhimento Institucional para jovens e adultos com
271 deficiência, entre 18 e 59 anos, em situação de dependência, que não disponham de
272 condições de autossustentabilidade ou de retaguarda familiar, em sintonia com a Tipificação
273 Nacional dos Serviços Socioassistenciais. O imóvel locado para executar o referido Serviço
274 fica localizado no Jardim Concórdia e tem capacidade para receber até 10 pessoas, sendo
275 que o público pode ser misto; a estrutura física é de alvenaria, e contém: 03 quartos, 04
276 banheiros, 02 salas de estar, cozinha, refeitório, lavanderia, almoxarifado, sala de atividades,
277 sala para equipe de enfermagem, sala para coordenação, sala para equipe técnica,
278 churrasqueira, garagem e quintal; e expõe que atualmente a RI abriga 03 pessoas. Sra.
279 Jéssica aclara que a solicitação de avaliação para inserção no serviço de acolhimento em
280 Residência Inclusiva se dá pelo CREAS após avaliação prévia, atendimentos e intervenções

281 necessárias, e após esgotadas todas as possibilidades de trabalho para permanência ou
282 reinserção familiar; sendo assim, o CREAS encaminha a documentação exigida para a
283 diretora da alta complexidade, que encaminhará a equipe técnica da RI para avaliação antes
284 da realização de estudo de caso prévio, e posteriormente, é feita uma devolutiva formalizada a
285 equipe solicitante. O quadro de servidores do espaço, conta com: da Secretaria de Assistência
286 Social - 01 Coordenadora, 01 Assistente Social, 01 Psicóloga, 07 Cuidadores Sociais, 02
287 Cozinheiras, 02 Serviços Gerais; pontua que a equipe técnica é compartilhada com o
288 Programa Emancipar; da Secretaria Municipal de Saúde - 01 Enfermeira (Responsável
289 Técnica) e 06 Técnicos de Enfermagem. Por fim, para conhecimento dos presentes demonstra
290 as fotos do espaço e elucida as dúvidas que surgiram entre os conselheiros/as. **Item C dos**
291 **Informes – Ofício nº 1111/2022-VIJ/Cível:** A Presidente informa que o referido ofício
292 solicitava informações sobre a existência de previsão de Política Pública destinada ao
293 acolhimento temporário de mulheres gestantes, que manifestam interesse na entrega
294 voluntária à adoção. Em razão da Secretaria de Desenvolvimento Humano, Conselho da
295 Criança e do Adolescente, Secretaria de Assistência Social e Conselho de Assistência Social
296 terem recebido este mesmo ofício, foi realizada uma reunião no dia 26/07/2022 para articular
297 a resposta conjunta a este ofício da Vara da Infância e Juventude. Para o conhecimento da
298 plenária, Sra. Solange Fidelis discorre que a mulher que optar pela entrega legal será
299 atendida dentro de seus direitos, que são os de acesso as Políticas Públicas, mas não disporá
300 de excepcionalidade ou receberá um benefício específico por tal finalidade. No demais, foi
301 pactuado que será construído um fluxo entre as Secretarias de Assistência Social, Saúde e de
302 Desenvolvimento Humano quanto ao recebimento e encaminhamento de demandas que se
303 tratar da identificação de mulheres que manifestem o desejo pela entrega legal, observando
304 as diretrizes do SUAS, SUS e ECA. No que compete ao CMAS, ficou estabelecido que este
305 participará da construção do Fluxo Municipal voltado ao atendimento destas mulheres e
306 verificará o cumprimento das diretrizes do SUAS, bem como, fará o acompanhamento da
307 execução deste fluxo. **Item D dos Informes – Avaliação da Capacitação concluída:** O
308 ponto em questão foi apresentado pela Conselheira Cíntia Regina Brun. Menciona
309 inicialmente que no último módulo da capacitação ministrado pela Secretária de Assistência
310 Social - Solange Silva dos Santos Fidelis, foram listados alguns compromissos a serem
311 assumidos pelo CMAS, sendo eles: •Acompanhar com mais frequência se estão sendo
312 executadas as propostas da última Conferência; •Monitoramento e acompanhamento das
313 deliberações do próprio Conselho, pensou-se até mesmo em atribuir essa função a uma
314 comissão já existente, sendo a de Acompanhamento das deliberações da Conferência, e que,
315 se apresente esse monitoramento com periodicidade quadrimestral; •Uma melhor divulgação

316 do CMAS nos Serviços, e não somente nos períodos que antecedem uma Conferência;
317 •Sugestão de mostras dos Serviços ou visitas institucionais; •Capacitação de forma
318 continuada; inclusive já foram levantados alguns temas como: Cadastro Único para
319 Programas Sociais, sobre benefícios eventuais, sobre conjuntura atual de governo, sobre as
320 competências e articulações entre as esferas de representação e também entre outros
321 Conselhos, e, sobre orçamento público. Cita que na ocasião a capacitação que estava sendo
322 encerrada foi avaliada como muito positiva e esclarecedora em vários aspectos, bem como,
323 instigou os conselheiros/as a quererem aprender mais e qualificar os debates. Seguidamente,
324 Sra. Solange opina que seria muito interessante também o Conselho se apropriar das
325 questões sobre atendimento e fluxos das pessoas imigrantes no município; e a Presidente
326 esclarece que na última reunião da Mesa Diretora o assunto já havia sido debatido, e inclusive
327 estava sendo elaborado um ofício para a Secretaria de Desenvolvimento Humano, para que
328 possam explicar sobre essas questões na próxima reunião ordinária do CMAS. Isto posto, a
329 Secretária Executiva informa que no mais tardar no início da próxima semana enviará um link
330 do *Google Forms* para que os conselheiros/as possam avaliar a capacitação que fora
331 concluída. **Item E dos Informes – Correspondências recebidas e expedidas:** A Secretária
332 Executiva Greice Kelly primeiramente menciona as correspondências recebidas: Of. Circular
333 nº 06/2022 – CMDCA (Indicação de representante do CMAS para recompor a Comissão
334 Intersetorial de Convivência Familiar e Comunitária); Of. nº 44/2022 - LEDI MAAS- LIONS
335 (Resposta ao Of. 29/2022-CMAS - referente a manutenção de inscrição no CMAS); Of. nº
336 1111/2022 – VIJ/Cível (Solicita informações sobre a existência de previsão de política pública
337 destinada ao acolhimento temporário de mulheres gestantes, que manifestam interesse na
338 entrega voluntária à adoção); Of. nº 30/2022 – APA (Resposta ao Of. 35/2022-CMAS -
339 referente a manutenção de inscrição no CMAS); Of. nº 003/2022 – NACA (Resposta ao Of.
340 34/2022-CMAS - referente a manutenção de inscrição no CMAS); Of. nº 18/2022 - SCFV –
341 Orlando Luiz Basei (Resposta ao Of. 36/2022-CMAS - referente a manutenção de inscrição no
342 CMAS); Of. Circular nº 012/2022 – SMAS (Convite reunião sobre o teor do Ofício nº
343 1111/2022-VIJ/Cível); Of. nº 30/2022 – CIRCO DA ALEGRIA (Resposta ao Of. 30/2022-CMAS
344 - referente a manutenção de inscrição no CMAS); Of. nº 327/2022-DIVCC/CIEE (Resposta ao
345 Of. 28/2022-CMAS - referente a manutenção de inscrição no CMAS); Of. nº 300/2022 -
346 CREAS II (Solicitação de dilação de prazo para resposta ao Ofício nº 31/2022-CMAS); Of.
347 Circular nº 024/2022 – CEAS/PR (Horário de funcionamento dos equipamentos
348 Socioassistenciais); Of. Circular nº 025/2022 - CEAS/PR (Registro Mensal de Atendimentos-
349 RMA – Vigilância Socioassistencial); Of. Circular nº 026/2022 - CEAS/PR (Sistema Suasweb –
350 Demonstrativo Sintético 2020 – Fundo Nacional); Of. nº 887/2022 – SMAS (Informe de

351 substituição de representante da SMAS no CMAS); Of. Circular nº 014/2022 – SMAS (Convite
352 para inauguração das unidades de alta complexidade da SMAS – Residência Inclusiva e Casa
353 de Passagem – endereçado a Mesa Diretora). Na sequência relata as correspondências
354 expedidas: Of. nº 35/2022 de 05/07/22 – APA (Providências quanto a solicitação de
355 manutenção de inscrição junto ao CMAS); Of. nº 36/2022 de 05/07/22 – SCFV/Orlando Luiz
356 Basei (Providências quanto a solicitação de manutenção de inscrição junto ao CMAS); Of. nº
357 37/2022 de 05/07/22 – SCFV/Oswaldo Cruz (Providências quanto a solicitação de manutenção
358 de inscrição junto ao CMAS); Of. nº 38/2022 de 05/07/22 – Unidade Social São Francisco
359 (Providências quanto a solicitação de manutenção de inscrição junto ao CMAS); Of. nº
360 39/2022 de 07/07/22 – SMDH (Resposta ao Ofício nº 278/2022-SMDH – referente a indicação
361 de representantes para a comissão bolsa agente de cidadania); Of. nº 40/2022 de 25/07/22 –
362 SMAS (Encaminhamento das Propostas da XIV Conferência de Assistência Social na íntegra);
363 Of. nº 41/2022 de 25/07/22 – Sec. De ADM (Propostas da XIV Conferência de Assistência
364 Social); Of. nº 42/2022 de 25/07/22 – SMDH (Propostas da XIV Conferência de Assistência
365 Social); Of. nº 43/2022 de 25/07/22 – Sec. da Cultura (Propostas da XIV Conferência de
366 Assistência Social); Of. nº 44/2022 de 25/07/22 – SMEL (Propostas da XIV Conferência de
367 Assistência Social); Of. nº 45/2022 de 25/07/22 – SMS (Propostas da XIV Conferência de
368 Assistência Social); Of. nº 46/2022 de 25/07/22 – SRH (Propostas da XIV Conferência de
369 Assistência Social); Of. nº 47/2022 de 25/07/22 – SMAS (Propostas da XIV Conferência de
370 Assistência Social); Of. nº 48/2022 de 25/07/22 – CMDCA (Propostas da XIV Conferência de
371 Assistência Social); Of. nº 49/2022 de 26/07/22 – SMAS (Solicitação de apresentação de
372 Plano de Aplicação da Emenda Parlamentar); Of. nº 50/2022 de 29/07/22 – SMAS (Solicitação
373 de informações referente a previsão de capacitações para os trabalhadores do SUAS
374 municipal). **Item F – Outros Informes:** Sem mais informes. Sendo estes os assuntos e nada
375 mais havendo a tratar, a Presidente Edmara de Souza encerra a reunião às 11h30min,
376 agradecendo a presença de todos/as. E eu, Greice Kelly Schroer da Silva, Secretária
377 Executiva do CMAS, encerro a presente ata, a qual será encaminhada por e-mail aos
378 conselheiros/as para apontamentos de eventuais retificações, e na próxima reunião ordinária
379 será assinada por mim e pelos demais presentes.