

1 **Ata 04/2023** – No dia vinte e dois do mês de março de dois mil e vinte e três, às oito horas e
2 quinze minutos, reuniram-se os membros do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e
3 do Adolescente (CMDCA), na Central dos Conselhos, sito à Rua Santo Campagnolo, 1216,
4 Vila Industrial para **Reunião Ordinária**, contando com a presença dos seguintes
5 conselheiros/as GESTÃO 2021-2023: Rafael Vinicius Francisco Franco, Diselda Soares da
6 Cunha, Chirlei Echhardt, Maria Inês Borges Mânica, Ires Damian Scuzziato, Magna Márcia
7 Merlini, Juliana Alves Máximo, Ivan Júnior Peron, Franz Menegasso, Kaira Carla Sikora,
8 Jennifer Thays Chagas Teixeira, Tatiane Finkler Guzzo e Tatiane Vanilse Dreier. Registra-se
9 ainda a presença dos participantes: Nadeje Muhlbeier (NRE), Carla Michelin Ribeiro
10 (SMED), Marcelo Andreas Mendes (SMDH), Valmir Santiago (CT I), Teresinha Sulivio (CT I),
11 Kessi Rudek (CT I), Rachel Lucia Hech (SMAS), Maicon R. Lopes (CT II), Alan Junior Julio
12 (CT II), Thais Nascimento (SMDH), Jonatan Schmidt Finkler (SMS) e Claudia Fernanda
13 Ramos (GERAR). **PAUTA:** **a)** Deliberar pela Ata Nº 01/2023; **b)** Deliberar sobre o Relatório
14 de Gestão dos Direitos da Criança e do Adolescente, referente ao 1º bimestre de 2023
15 (janeiro e fevereiro); **c)** Deliberar pela reprogramação do superávit de 2022 para o exercício
16 de 2023; **d)** Deliberar pela Inscrição de Programas Não-Governamentais; **e)** Deliberar pelo
17 Edital de Chamamento Público referente a Deliberação Nº 52/2016-CEDCA; **f)** Deliberar pelo
18 Edital de Chamamento Público para destinação do valor arrecadado pela Campanha Legal
19 2022; **g)** Deliberar pelo Edital do Processo de Escolha do Conselho Tutelar Gestão 2024-
20 2027; **h)** Relatos dos representantes do CMDCA: - CME; - COMSEA; **i)** Relatos das
21 Comissões de trabalho do CMDCA: - Comissão Técnica; - Comissão Comunicação,
22 Articulação e Divulgação; - Comissão de Orçamento e Fundo; - Comissão de Ética; -
23 Comissão Organizadora do Processo Eleitoral do Conselho Tutelar; - Comissão de Revisão
24 da Lei e Regimento Interno; **j)** Relatos dos representantes do CMDCA nas Comissões: -
25 Comissão Intersetorial de Convivência Familiar e Comunitária; - Comissão Intersetorial de
26 Socioeducação; - Comissão Bolsa Agente Cidadania; - Grupo de Trabalho Intersetorial
27 Municipal para Acompanhamento e monitoramento do POM – Plano Operativo Municipal.
28 **INFORMES:** **a)** Conselho Tutelar. A Sra. Juliana questiona se alguém tem algo a acrescentar
29 sobre a pauta e a Sra. Jennifer pede a supressão do item G, visto que será feita uma reunião
30 extraordinária para tal. A Sra. Heloísa solicita acréscimo de pauta do item “deliberar pela
31 alteração na Comissão Organizadora do Processo Eleitoral do Conselho Tutelar”. A
32 presidente coloca a pauta para a votação, sendo aprovada por todos os presentes. **Item de**
33 **Pauta A - Deliberar pela Ata nº 01/2023:** A Sra. Juliana questiona se há algum apontamento
34 sobre a ata e como não houve, a mesma é colocada para votação e aprovada por todos os

35 presentes. **Item de Pauta B - Deliberar sobre o Relatório de Gestão dos Direitos da**
36 **Criança e do Adolescente, referente ao 1º bimestre de 2023 (janeiro e fevereiro):** A
37 Presidente informa que as conselheiras da Secretaria da Educação estão em outro
38 compromisso, mas a Sra. Carla fará a apresentação do relatório. A Sra. Carla toma a palavra
39 para apresentar o relatório da Educação: são 30 CMEIS e 36 escolas, total de alunos nos
40 CMEIS, são 14.243 alunos, considerando as férias o retorno dos professores foi no dia 27 de
41 janeiro e dos alunos no dia 02 de fevereiro. Total de alunos nos CMEIS: 3.156 total de
42 turmas: 126 atendimento por turma: infantil: 285 crianças; infantil I: 774 crianças infantil II:
43 938 crianças infantil III: 1159 crianças total de crianças convocadas no chamamento janeiro e
44 fevereiro: 436 infantil: 111 crianças infantil I: 139 crianças infantil II: 96 crianças infantil III: 90
45 crianças março - 140 total de alunos nas escolas: 11409 alunos educação infantil (pré-
46 escola): 2934 alunos ensino fundamental anos iniciais: 8153 alunos EJA: 65 alunos salas de
47 recursos multifuncionais: 209 alunos NAEEDV: 27 alunos atividades complementares: 21
48 alunos integral escolas: 644 crianças integral CMEIS: 118 crianças matutino CMEIS: 1405
49 crianças vespertino CMEIS: 1633 crianças matutino escolas: 4898 crianças vespertino
50 escolas: 5545 crianças. Não havendo perguntas ela encerra a apresentação. A Sra. Tatiani
51 apresenta o relatório da Saúde os números serão apresentados janeiro e fevereiro
52 respectivamente: Consultas na Atenção Básica: Enfermagem: 126 e 250; Enfermagem da
53 ESF: 357 e 598; Médico Clínico Geral: 439 e 468; Médico da ESF: 1.069 e 1.048; Médico
54 Ginecologista e Obstetra: 34 e 29; Médico Pediatra: 780 e 975; Demais Profissionais: 139 e
55 186. Consultas Especializadas de Média Complexidade: Consultas em Toledo: 918 e 974;
56 demanda reprimida: 1.825 e 2.061; Consultas TFD: 16 e 12; demanda reprimida: 485 e 503;
57 A Sra. Tatiane explica que esses atendimentos são realizados conforme chamado do Estado,
58 então abre as vagas e uma equipe dentro da Central de Especialidades a postos disputando
59 com os outros municípios essas vagas, e diz que as vezes eles precisam cancelar o
60 agendamento porque ligam falando que Toledo pegou vagas demais. Atendimento
61 Fisioterápico: 24 e 38, demanda reprimida 0 e 0, atendimentos 40 e 59; Imunização
62 (vacinas), Crianças e adolescentes atendidos: 3.217 e 2.073; Doses de vacinas aplicadas:
63 6.192 e 4.210; Exames Diversos: Laboratoriais: Pessoas atendidas: 485 e 477, exames
64 realizados: 2.970 e 2.816, demanda reprimida: 0 e 0; Não laboratoriais: Pessoas atendidas:
65 198 e 123; Exames realizados: 231 e 142; demanda reprimida: 1.516 e 1.683; Atendimento
66 Odontológico: Quantidades de atendidos: 639 e 851; Quantidade de procedimentos: 1.854 e
67 2.454; Ressalta que houve contratação e aumento da disponibilidade de odontólogos na
68 atenção primária. Atendimento Especializado em Saúde Mental: Ambulatório: Pessoas
69 atendidas: 156 e 194; Demanda reprimida: 372 e 439; Procedimentos realizados: 208 e 261;

70 Ela relata que, conforme falado em reuniões anteriores, não haverá mais atendimento de
71 crianças e adolescentes no Caps AD, estes serão atendidos no Caps I: Pessoas atendidas:
72 422 e 398,; procedimentos realizados 987 e 1075, demanda reprimida: 76 e 76; Atendimento
73 na APAE Toledo: nº de Atendidos: 86 e 86; não há demanda reprimida; Atendimento na
74 HOESP (internamentos): 94 e 100, não havendo perguntas ela encerra a apresentação do
75 relatório da saúde. A Sra. Rachel apresenta o relatório da Assistência Social, ela inicia
76 explicando que hoje serão vistos muitos zeros porque em muitos locais janeiro é dedicado a
77 planejamento: os dados serão apresentados pelos meses janeiro, fevereiro e demanda
78 reprimida respectivamente: Cegonha Feliz: 134, 168 e 0; Florir Toledo: 0, 30 e 0; NACA: 0,
79 42 e 8; Projovem adolescente: 0, 111 e 11 (esta demanda está somente no CRAS V);
80 Unidade Social São Francisco: 0, 102 e 78; Unidade Social Coopagro: ,0 62 e 0; Ação Social
81 São Vicente: 0, 317 e 10; Casa De Maria: 0, 418 e 8; Ledi Mass: 0, 35 e 0 Aldeia Infantil
82 Betesda: 0, 83 e 0; Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência:
83 APAE: 0, 15 e 0; Proteção Social Especial de Média Complexidade PAEFI: CREAS I e
84 CREAS II 370, 353 e 73; Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade a
85 Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida (LA) e de
86 Prestação de Serviços à Comunidade (PSC): CREAS I e II: 40, 38 e 0; Serviço de Proteção
87 Social Especial de Média Complexidade ABORDAGEM SOCIAL (é realizado em famílias em
88 trânsito ou que estão em semáforos): CREAS II 1, 1 e 0; ORGANIZAÇÕES DA SOCIEDADE
89 CIVIL - OSC Proteção Social Especial de Média Complexidade: APAE 03, 03 e 0; Proteção
90 Social Especial de Alta Complexidade SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL;
91 janeiro: 00 a 05 anos: 21; 06 a 11 anos: 20; 12 a 18 anos: 09, vagas excedidas: 8; fevereiro
92 00 a 05 anos: 38, 06 a 11 anos: 17, 12 a 18 anos: 05, vagas excedidas: 12., ela explica que a
93 casa adolescente conta com 4 crianças que não tem o perfil pra essa casa de adolescentes e
94 na nova casa seriam 12 crianças para a nova casa mais os adolescentes totalizando 14. O
95 Sr. Ivan questiona se isto está de acordo com as orientações técnicas, a Sra. Juliana relata
96 que a orientação técnica não define divisão nem de faixa etária nem de gênero, para ser o
97 mais próximo possível de uma família, mas que a divisão foi realizada pelas observações ao
98 longo do tempo para realizar melhor o trabalho, mas quando há grupo de irmãos não se
99 divide, e ainda acontece quando faltam vagas o acolhimento é realizado onde há vaga. A
100 Sra. Rachel relata que uma casa com mais de 20 acolhidos prejudica o atendimento, e que a
101 nova casa abrigo está quase pronta. A Sra. Kaira questiona sobre a demanda do CRAS V, se
102 tem justificativa pela localidade ou maior concentração na faixa etária e a Sra. Rachel explica
103 que o CRAS como um todo está na capacidade máxima de atendimento, mas que eles
104 sempre têm demanda, é o único que teve demanda o ano passado. A Sra. Ires questiona o

105 baixo número de atendidos no Pro-Jovem do Coopagro e a Sra. Rachel diz que não tem
106 demanda. O Sr. Maicon faz a apresentação do Relatório do Conselho Tutelar II, os dados
107 serão apresentados dos meses de janeiro e fevereiro respectivamente: Crianças e
108 adolescentes atendidos: 39 e 45, visitas domiciliares 5 e 6, demanda espontânea 92 e 131,
109 encaminhamentos para a rede de proteção 44 e 61, atendimentos nos plantões 5 e 12,
110 acolhimento institucional 0 e 6, 1 adolescente e 5 crianças, encaminhamentos MP e judiciário
111 6 e 12, audiências MP/VIJ/VC 1 e 2; reuniões e estudo em rede 6 e 10, fiscalizações 0 e 1,
112 capacitações 0 e 0, violência física 7 e 14, violência psicológica 7 e 11, violência sexual 2 e
113 0, abandono 4 e 2. O Sr. Alan fala sobre o abandono, que tem muitas denúncias de crianças
114 em casa e chegando no local é preciso chamar a polícia porque em tese configura um crime,
115 e quando chega na delegacia o delegado não tem aceitado a denúncia, porque ele entende
116 que abandono é deixar a criança na BR sozinha, e relata que ele está lavrando um
117 documento para o MP sobre isso, porque tiveram um caso que o delegado não aceitou a
118 apreensão de certos entorpecentes na casa, onde os conselheiros tutelares informaram ao
119 ministério público e ao judiciário e dois dias depois ocorreu o acolhimento institucional, ou
120 seja, era uma criança de 8 anos que ficava todas as manhãs sozinha em casa e mesmo
121 assim não configurou abandono de incapaz, ele diz que essa é uma discussão e que este
122 número será muito maior, mas o delegado entende que se a mãe deixou a criança sozinha
123 em casa pra ir trabalhar é uma questão de necessidade, e o Conselho entende que uma
124 criança sozinha não tem condições de se defender e já houve um caso de uma criança que
125 acabou queimando o rosto. A Sra. Ires questiona se o Delegado realmente conhece o ECA e
126 o Sr. Maicon responde que o delegado utiliza um artigo do código penal, diz também que
127 acontece de mães de mais de uma criança e sem rede de apoio, quando tem a necessidade
128 de levar um dos filhos ao médico o que fazer com as coisas crianças, ele diz que não é uma
129 negligência real, mas ela não tem com quem deixar aos cuidados, ele diz que esta é uma
130 questão de política pública que está sendo discutido com a SMDH; a evasão escolar 0 e 6,
131 drogadição 4 e 3, negligência em saúde 4 e 6, atendidos na sede/denúncia: 95 e 108,
132 trabalho infantil 0 e 2, negligência familiar 16 e 20, total de atendidos 87 e 119, demanda
133 reprimida 9 e 20, não havendo dúvidas ele encerra a apresentação do relatório. O Sr. Valmir
134 faz a apresentação do relatório do Conselho Tutelar I: Atendimentos: crianças 32
135 adolescentes 35; pessoas atendidas 190, atendimentos sobreaviso nos plantões 07,
136 denúncia recebida no horário comercial 58, visitas domiciliares 24, rede de atendimento e
137 execução de medidas 77, encaminhamento MP e VIJ 4, audiências MP e VIJ 1, reunião entre
138 conselheiros 9, reuniões que os conselheiros participaram 6, fiscalizações 1, acolhimento
139 institucional 1, trabalho infantil 2, violência física 23, violência psicológica 24, violência sexual

140 04, negligência familiar 22, abandono 11, evasão escolar 8, drogadição 2, saúde 9,
141 capacitação 0, estudo de caso 6. Não havendo dúvidas A Sra. Heloísa aproveita para
142 informar que há dois conselheiros afastados do Conselho Tutelar I e por isso foram
143 convocadas novas conselheiras para o local. O Sr. Ivan apresenta o relatório da Secretaria
144 de Cultura, ele explica que janeiro é o período de férias e fevereiro tem poucos atendimentos
145 pois, as matrículas são no final do mês: PROJETO VIOLÃO POPULAR (Rafael, Allysson,
146 Gianni): 113 atendidos, 38 em espera, ele diz que no final do ano foram convocados os
147 alunos da fial de espera e que essa demanda tente a diminuir uma vez que houve a
148 convocação e contratação de um novo servidor, o Michel, para ministrar aulas de violão.
149 PROJETO GUITARRA (Allysson, Rafael): 10 atendidos, 09 em espera, diz que não é
150 possível ter turmas muito grandes de bateria porque é uma aula que demanda muita atenção
151 e não podem ser turmas grandes, mas o novo professor de violão também vai dar aulas de
152 bateria, então a demanda tende a diminuir. PROJETO BATERIA (Gianni): 06 atendidos, 12
153 espera. PROJETO SAXOFONE E FLAUTA TRANSVERSAL (Frank): 09 atendidos, 00
154 espera. PROJETO TEORIA MUSICAL (Frank): 19 atendidos, 00 espera; PROJETO
155 TÉCNICA VOCAL (Elizandre): 26 atendidos, 09 em espera; PROJETO MUSICALIZAÇÃO
156 INFANTIL de 6 à 8 anos, (Elizandre): 86 atendidos, 15 espera. O Sr. Ivan explica que nas
157 aulas da professora Elizandre a matrícula não garante a vaga, porque a professora faz um
158 pequeno teste de aptidão para ver se a criança tem o perfil para o canto, para a música.
159 PROJETO TECLADO (Márcio): 42 atendidos, 09 em espera, mas ele diz que na semana
160 passada o professor chamou os inscritos na lista de espera; PROJETO PINTURA EM TELA
161 (Marta): 07 atendidos, 08 em espera; PROJETO DE INTRODUÇÃO AO DESENHO
162 ARTÍSTICO (Marta): 34 atendidos, 86 em espera, já foi solicitado a contratação de mais um
163 servidor para essa demanda, porque além de ser a maior demanda a servidora está em
164 processo de pedir redução da carga horária por uma questão de saúde do filho. PROJETO
165 FORMAÇÃO DO ATOR (Formiga): 56 atendidos, 04 em espera, ele explica que a demanda é
166 questão de horário e não falta de vaga. PROJETO VIOLINO E VIOLONCELO (Viviane): 53
167 atendidos, 08 em espera. PROJETO CAPOEIRA (Henrique): 38 atendidos, 12 espera; Curso
168 de Informática Básica (Otniel): 00 atendidos 13 espera. A Sra. Heloísa questiona a questão
169 da demanda por horário e o Sr. Ivan explica que há muita procura de adultos por horários
170 noturnos, assim como adolescentes mais velhos, porque trabalham, ele diz que acredita que
171 deveria ter pelo menos uma turma de cada área a noite, porém hoje os professores que
172 atendem a noite, por uma questão espontânea do professor é o professor novo de violão,
173 Michel, o professor de sopro Frank, a professora Viviane de violino, mas que muita gente é
174 por indisponibilidade de horário. Ela questiona também sobre o horário da capoeira no CEU

175 das artes e ele diz que não tem certeza, mas acredita que ele ocorre após as 18h porque o
176 professor é servidor nos outros horários. A Sra. Heloísa questiona como vai ficar as aulas de
177 teatro com a professora nova, o Sr. Ivan responde que as turmas dela não constam ainda no
178 relatório porque as turmas não haviam começado, mas os dois professores estarão com
179 turmas, e ela também atende a noite. O Sr. Ivan é questionado sobre a idade mínima para
180 iniciar e ele explica que tem o critério a partir dos 13 anos para que não haja um nível muito
181 discrepante de maturidade, mas as turmas de musicalização infantil é a partir dos 6 anos e
182 alguns outros cursos a partir de 10 anos, mas quer os cursos e matrículas são abertos para o
183 público em geral, sem cortes. Ele explica ainda que houve uma discussão com o Conselho
184 Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa porque eles queriam garantia de vagas específicas,
185 mas a constituição declara a Cultura como política de acesso universal, e atendem pessoas
186 com deficiências, autistas, ele diz também que a professora Daline da SMED vai ministrar um
187 curso para os professores da Casa da Cultura de Musicalização para Autistas, diz que é um
188 projeto da gestão a capacitação para poder atender, e essa demanda é bastante alta; ele diz
189 que tem uma turma para crianças com síndrome de Down, mas ficou somente uma aluna na
190 turma, a demanda é baixa. E após responder esses questionamentos é encerrada a
191 apresentação do relatório da Cultura. O Sr. Milton apresenta o relatório da Fazenda: os
192 rendimentos foram de R\$15.130,09, doações das instituições R\$158.495,96, total:
193 R\$173.626,05, os recursos empenhados por secretaria: Secretaria de Políticas para Infância,
194 Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano: R\$3.128.000,00; Secretaria de
195 Cultura: R\$137.000,00, Secretaria de Educação: R\$31.757.000,00, Secretaria de Esporte e
196 Lazer: R\$854.000,00, Secretaria de Saúde: R\$1.007.000; Secretaria de Assistência Social:
197 R\$2.412.000,00; Total R\$39.295.000,00; Saldo Financeiro Banco do Brasil: R\$519.680,52;
198 Caixa Econômica Federal: R\$1.156.730,30; Total: R\$1.676.410,82. O Sr. Milton exibe um
199 demonstrativo mais detalhado das despesas das secretarias para conhecimento e
200 respondendo ao questionamento de uma Conselheira, explica que o recebido deste ano do
201 imposto de renda exibido no relatório é somente deste ano, tem outros valores referentes ao
202 ano passado e que foram apresentados no último relatório. O Sr. Marcelo, Coordenador de
203 Políticas para Juventude, apresenta o relatório da juventude: Centro da Juventude Europa:
204 Janeiro - 139 atendidos, Atendidos: 12 à 18 anos: 139, Alunos matriculados por período: 12 à
205 14 anos: 90, 15 à 18 anos: 49, Atendimentos executados: 12 à 14 anos: 61, 15 à 18 anos:
206 110; Fevereiro - 218 atendidos, Atendidos: 12 à 18 anos: 218, Alunos matriculados por
207 período: 12 à 14 anos: 42, 15 à 18 anos: 32, Atendimentos executados: 12 à 14 anos: 398, 15
208 à 18 anos: 221 , Centro da Juventude Coopagro: Janeiro - 64 atendidos, Atendidos: 12 à 18
209 anos: 64, Alunos matriculados por período: 12 à 14 anos: 17, 15 à 18 anos: 47, Atendimentos

210 executados: 12 à 14 anos: 21, 15 à 18 anos: 67; fevereiro - 102 atendidos, Atendidos: 12 à
211 18 anos: 102, Alunos matriculados por período: 12 à 14 anos: 34, 15 à 18 anos: 19,
212 Atendimentos executados: 12 à 14 anos: 53, 15 à 18 anos: 64; Atividades desenvolvidas,
213 Vôlei, Teatro, Futsal, Contrabaixo, Natação, Libras, Capoeira, Robótica, Violão, Cessão de
214 uso, Guitarra, Biblioteca, Desenho, Agente de Cidadania. O Sr. Marcelo explica que as aulas
215 desportivas como tem servidores nos dois Centros das Juventudes, as atividades
216 conseguem ter uma continuidade, os outros cursos como violão, guitarra, desenho como
217 neste ano, as aulas normalmente iniciam em março, mas ano passado como houve um
218 problema com professores faltantes, então conseguiram remanejar para janeiro, mas as
219 atividades referentes ao ano de 2023 começam em março. Não havendo perguntas o Sr.
220 Marcelo encerra a apresentação do relatório da juventude. O Sr. Franz apresenta o relatório
221 do Esporte, os dados serão apresentados pelos meses de janeiro e fevereiro
222 respectivamente, seguido de demanda reprimida quando houver, ele explica que em janeiro
223 normalmente não tem atendimento devido as férias dos professores, além disso a secretaria
224 gera muitas horas extras; PROGRAMA MAIS VÔLEI TOLEDO: 0 e 240; PROGRAMA GOL
225 DE MÃO – HANDEBOL: 0, 85, 0, ele diz que houve a aposentadoria de um professor desta
226 área, portanto perderam 40h de atendimento nesta modalidade, disse também que existe
227 uma questão do concurso público que é a impossibilidade de saber a aptidão do convocado
228 ele cita que o professor que aposentou-se tinha aptidão para rendimento esportivo, que é um
229 nível de conhecimento mais alto do que iniciação esportiva; PROGRAMA NADE TOLEDO: 0,
230 240, 90; PROGRAMA ESPORTIVO FUTSAL FEMININO 0, 300, 0; PROGRAMA AMOR E
231 COMPROMISSO – BASQUETE FEMININO: 0, 20, 0; PROGRAMA CESTINHA –
232 BASQUETE MASCULINO: 0, 210 ,0; PROGRAMA GERAÇÃO OLÍMPICA – JUDÔ: 0, 80, 0;
233 PROGRAMA ATLETA DO FUTURO – GR: 0, 40, 0; PROGRAMA GINÁSTICA ARTÍSTICA: 0,
234 80, 0; PROGRAMA DE FUTEBOL DE CAMPO: 0 e 110, 0, PROGRAMA DE FUTSAL
235 MASCULINO: 0, 140, 0; PROGRAMA DE TÊNIS DE MESA: 0, 40, 0; PROGRAMA
236 CAPOEIRA: 0, 80, 0; PROGRAMA “PROJETO BRINCA TOLEDO”: 4000 e 4000, sem
237 demanda reprimida. Não havendo dúvidas o Sr. Franz encerra a apresentação dos relatórios.
238 A Sra. Juliana coloca em deliberação a apresentação dos relatórios e estes são aprovados
239 pelos presentes. **Item de Pauta C – Deliberar pela reprogramação do superávit de 2022**
240 **para o exercício de 2023:** A Sra. Jennifer inicia falando que no ano passado foi aberto a
241 reprogramação do superávit no mês de janeiro, mas este ano houve a necessidade do
242 Tribunal de Contas fazer uma devolutiva para o município, então estão trazendo o tópico
243 agora para dar encaminhamento ao processo de programar do recurso e, a Sra. Thais está
244 ajudando-a para falar do valor que está no Fundo da Criança e veio lá de 2022. Ela diz que o

245 valor da campanha legal do ano passado, não é exatamente o mesmo valor que foi
246 deliberado para utilização no repasse, porque teve alguns valores do IR destinados ao fundo
247 que caíram em janeiro e este valor não precisa reprogramar porque é deste ano. O valor é de
248 R\$1.502.972,19 referente a 2022. R\$143.000,00 é o valor que entrou em janeiro referente a
249 2022. Ela exhibe para os presentes uma tabela com o demonstrativo de que esse valor foi
250 dividido entre duas contas, como já é de costume pela natureza da despesa, tem da
251 deliberação 84/2019 que é do incentivo CMDCA para palestras, cursos e formações o valor
252 de R\$3.843,39, referente a deliberação 109/20217 que é pra ao enfrentamento do uso de
253 álcool e drogas o valor de R\$62.690,61, este recuso tem a possibilidade de usar uma parte
254 com material de consumo, outra parte com material permanente, ano passado foi iniciado o
255 processo de compra destes equipamentos, mas deu deserto, então será necessário fazer a
256 licitação este ano novamente, e tem uma parte para capacitações, cursos, sobre essa
257 temática. Diz que tem a deliberação 89/2019 referente a prevenção ao trabalho infantil, no
258 valor de R\$54.008,95 e a deliberação 52/2016 referente a programas de aprendizagem e foi
259 deliberado no ano passado, porque o valor veio somente no ano passado, ele será destinado
260 para instituições que trabalham com programas de aprendizagem para compras de
261 equipamentos e também para realização de cursos de informática, isso já foi discutido no
262 Conselho no ano passado e o valor é de R\$153.158,63. A Sra. Ires explica que as
263 deliberações são antigas porque não puderam ser utilizadas na pandemia, foi decretado fim
264 do estado de pandemia em agosto do ano passado, que é quando passa a poder alocar
265 esses recursos. A Sr. Jennifer relata que a comissão de orçamento teve parecer favorável e
266 a Sra. Juliana coloca em deliberação e a reprogramação do superávit é aprovada pelo pela
267 plenária. A Sra. Jennifer pede desculpas por não ter solicitado a inclusão de pauta antes,
268 mas ela diz que houve uma divergência entre a resolução que foi deliberado no conselho e o
269 relatório bimestral, porque na reunião passada foi deliberado que a resolução teria como mês
270 de referência para as listas que seriam entregues pelas entidades que iriam concorrer ao
271 recurso seria janeiro, porém a maioria das entidades no mês de janeiro estão zeradas, não
272 tem atendimento, e cruzando as informações pode dar algum problema no tribunal de contas
273 devido a divergência, portanto, pensaram em fazer a troca na resolução do CMDCA para as
274 listas serem referentes a fevereiro, isso também foi apresentado para a comissão de
275 orçamento e fundo que também foi favorável. **Item de Pauta D – Deliberar pela Inscrição**
276 **de Programas Não-Governamentais:** A Sra. Kaira se apresenta como Coordenadora de
277 Políticas para Crianças e Adolescentes e coordenadora da comissão técnica, ela diz que a
278 comissão se reuniu duas vezes, em 27 de fevereiro presencial e dia 01º de março remoto, a
279 pauta foi a criação de um checklist para auxiliar a Comissão no acompanhamento das

280 solicitações de registro dos novos programas, porém, a Sra. Carla se responsabilizou por
281 isso, mas justificou a ausência, então isso vai esperar um pouco. Ela continuar dizendo que a
282 comissão fez análise do pedido de inscrição de programas da HOESP, ela diz que
283 inicialmente a Comissão fez alguns apontamentos com relação a tabela que estava como
284 referência 2021, foi feita a solicitação da correção e após a correção foi reavaliado, também
285 análise do registro e inscrição dos programas da a Casa de Maria, os quais o parecer da
286 comissão foi favorável e também o registro e inscrição de programas da Ledi Maas e a
287 comissão também foi favorável e também o diálogo sobre os relatórios bimestrais o qual na
288 última reunião ordinária foi trazido um modelo e foi combinado da comissão assistir hoje a
289 apresentação dos relatórios bimestrais, para reunir-se novamente e pensar. Ela comenta que
290 permanece a despadronização, alguns tem excesso de slides, que poderia ser combinado
291 uma tabela. São pontos para a comissão discutir, por isso, combinaram de assistir hoje ver
292 como está e discutir novamente e trazer na próxima reunião para que, de preferência para a
293 apresentação do próximo relatório já tenhamos uma proposta. Ela diz que foi citado o
294 monitoramento do plano decenal dos direitos da criança e do adolescente, e que o plano
295 estadual tinha uma vigência 2014-2023 e o de Toledo, 2017-2026, mas comenta que assim
296 que sair o estadual a comissão precisa começar a estudá-lo e também faz o monitoramento
297 do plano municipal. Ela continuar dizendo que após a correção da HOESP o parecer da
298 Comissão Técnica também foi favorável. Ela diz que a comissão também de debruçou sobre
299 a Resolução 30/2016 para o parecer da Comissão Técnica, porque estava um pouco confuso
300 e precisava atualizações, ela explica aos presentes as alterações que estão estudando, mas
301 explica que antes de atualizarem será trazido para deliberação do Conselho. A Sra. Juliana
302 coloca em deliberação a inscrição dos programas da Hoesp, renovação do registro da Casa
303 de Maria e dos Programas, e também registro e inscrição dos programas da Ledi Maas e são
304 todos aprovados pela plenária. A Sra. Maria Inês sugere que assim que a comissão técnica
305 der o parecer favorável a secretária executiva traga a documentação para as entidades. A
306 Sra. Heloísa explica que após a plenária é emitida uma resolução e ela precisa fazer todas
307 as resoluções na ordem, mas que ela pode trazer na próxima plenária. A Sra. Maria Inês
308 explica que entendeu e agradece. **Item de Pauta E - Deliberar pelo Edital de Chamamento**
309 **Público referente a Deliberação Nº 52/2016-CEDCA:** A Sra. Jennifer explica que a
310 deliberação já foi discutida no ano passado e está fazendo algumas adequações no edital,
311 ela pergunta aos Conselheiros se eles preferem que ela encaminhe o edital por e-mail e seja
312 deliberado na próxima reunião, ou seja deliberado com base nos critérios que estão na
313 resolução, então ela relembra os critérios e comenta que foi citado na votação da
314 reprogramação superávit. Relata que são dois eixos, informática e auxiliar administrativo e

315 relembra os critérios da resolução. A Sra. Jennifer relata que enquanto gestão estão
316 passando por duas adaptações, uma é a na lei de licitações e a outra é a digitalização dos
317 processos através do e-processos, são dois processos de adaptação, mas a meta é abril
318 para o edital de chamamento. A Sra. Juliana coloca em deliberação e é aprovado pelos
319 presentes. **Item de Pauta F - Deliberar pelo Edital de Chamamento Público para**
320 **destinação do valor arrecadado pela Campanha Legal 2022:** A Sra. Jennifer fala que já
321 foi encaminhado para todos por e-mail e questiona se alguém ficou com alguma dúvida, cita
322 que o valor de R\$1.640.000,00 para o edital. Ela diz que houve uma reunião com o controle
323 interno, com o jurídico, e hoje eles têm um entendimento diferente, de que não é necessário
324 enviar para a câmara de vereadores o projeto de lei. Ela diz que pede um pouco de atenção
325 para quem for se inscrever porque teve uma pequena alteração com relação a entrega dos
326 envelopes, e prazos, que é pouca coisa mas o jurídico solicitou. A Sra. Juliana coloca em
327 deliberação e o edital é aprovado. **Item de Pauta H - Relatos dos representantes do**
328 **CMDCA: - CME:** As representantes justificaram a ausência. - **COMSEA:** Não houve reunião.
329 **Item de Pauta I - Relatos das Comissões de trabalho do CMDCA: - Comissão Técnica:**
330 Já fez o relato; - **Comissão Comunicação, Articulação e Divulgação:** A Sra. Juliana
331 explica que não houve reunião mas será amanhã, a Sra. Kaira sugere que se discuta a
332 publicização sobre o processo de escolha dos Conselhos Tutelares. - **Comissão de**
333 **Orçamento e Fundo:** Já apresentou o relato; - **Comissão de Ética:** Não houve reunião,
334 mas já está agendado. - **Comissão Organizadora do Processo Eleitoral do Conselho**
335 **Tutelar:** A Sra. Jennifer relata que iniciaram o edital, a resolução, mas no mês de janeiro a
336 aprovação da resolução que designa os membros da comissão organizadora do processo
337 eleitoral do Conselho Tutelar e diante de algumas orientações e discussões, precisa alterar o
338 nome da comissão, que é processo de escolha. Além disso, a presidência e vice presidência
339 precisa constar na resolução, a Presidente é a Sra. Jennifer e vice a Sra. Juliana, diz que
340 estão quase finalizando o edital, apenas precisaram fazer uma consulta no ministério público,
341 também conversaram com a justiça eleitoral, e na segunda-feira, na reunião extraordinária
342 apresentação a resolução completa e também o edital, mas hoje precisa alterar a comissão
343 que designa os membros, devido ao nome, e a presidência e vice-presidência. A Sra. Juliana
344 ressalta que o trabalho está muito intenso e pede que quem for da comissão ajude realmente
345 porque acaba sobrecarregando algumas pessoas. A Sra. Kaira relata a importância da
346 comissão no dia do processo de escolha. A Sra. Ires relata que o processo virou uma eleição
347 como de prefeito e deputados, que o trabalho é o mesmo, mas o Conselho não tem carro a
348 disposição, não tem servidores a disposição. A Sra. Jennifer relata que é muito complicado a
349 Comissão ficar responsável por fiscalizar os atos dos Candidatos, sendo que o edital traz que

350 essa parte é tratada pela lei eleitoral, a Sra. Jennifer diz que solicitaram ao prefeito o suporte
351 da assessoria jurídica do município, para ter o mínimo de respaldo jurídico. - **Comissão de**
352 **Revisão da Lei e Regimento Interno:** A Sra. Jennifer relata que esta comissão está
353 caminhado junto com a do processo de escolha e precisaram de dedicar bastante ao edital.
354 A Sra. Ires relembra que na Lei haverá mais alterações após a eleição. **Item de Pauta J -**
355 **Relatos dos representantes do CMDCA nas Comissões: - Comissão Intersectorial de**
356 **Convivência Familiar e Comunitária:** A Sra. Heloísa disse que a reunião foi cancelada mas
357 que as representações estão bem desatualizadas; - **Comissão Intersectorial de**
358 **Socioeducação:** A Sra. Kaira relata que e o Sr. Marcelo participaram pela SMDH, mas vai
359 fazer o relato apenas para compartilhar, o Sr. Marcelo comenta que foi falado sobre o evento
360 que ocorreu ano passado, haviam decidido fazer um relatório sobre o evento, mas ficou
361 mais parado. Ele diz que a Comissão está decidindo fazer um outro evento este ano, mas se
362 programando com mais antecedência, pois todo mundo tem mais de uma demanda, data
363 proposta é dia 17 de outubro o dia todo. A Sra. Kaira fala que foi parte da pauta o núcleo de
364 atendimento integrado, para diálogo entre o poder executivo e o judiciário, o NAI, sobre esse
365 passo e o que está acontecendo, então é importante que esta comissão esteja próxima e
366 esteja a par disso. - **Comissão Bolsa Agente Cidadania:** A Sra. Magna relata que houve
367 dois jovens que entraram em contato pedido desligamento porque conseguiram estágio. O
368 Sr. Marcelo fala que, quanto aos pagamentos, que tinha pagamentos atrasados desde o ano
369 passado, mas que houve algumas mudanças na equipe, o que estava atrasado de novembro
370 e dezembro foi pago em fevereiro e o de fevereiro ainda está atrasado. A Sra. Jennifer diz
371 que a última informação é que no dia 16/03 a documentação estava com o financeiro para
372 pagamento dos adolescentes, mas até agora não foi pago e ainda está atrasado. - **Grupo de**
373 **Trabalho Intersectorial Municipal para Acompanhamento e monitoramento do POM –**
374 **Plano Operativo Municipal:** A Sra. Juliana relata que este ano não houve nenhuma reunião.
375 **Item de Informes A - Conselho Tutelar:** A Sra. Heloísa comenta que era para informar
376 sobre os afastamentos e os novos conselheiros, mas já foi informado. A Sra. Juliana
377 agradece a presença de todos, e dando a pauta por concluída encerra a reunião ordinária.
378 Nada mais havendo a tratar, eu, Jaina Caroline Lunkes, encerro a presente ata, a qual será
379 encaminhada por e-mail aos conselheiros/as pela secretaria executiva dos conselhos, para
380 apontamentos de eventuais retificações, e na próxima reunião ordinária deste conselho a ata
381 será aprovada e assinada pelos presentes.