

1 **Ata 05/2022** – No dia vinte e um de junho de 2022, às oito horas e trinta minutos, na Central dos  
2 Conselhos, situada na Rua Santo Campagnolo, 1216, Vila Industrial, reuniram-se para **reunião**  
3 **ordinária** os membros do **Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa – CMDI**,  
4 contando com a presença dos seguintes conselheiros: Martha Regina Rohr, Jean Michell  
5 Fagundes Bispo, Marcia Franciele Spies, Hiojhana Dalpra, Taylon Eduardo Pereira, Magda Ritter,  
6 Lusineide Clemente Benicio Leal, Gilmar Antonio Pozza, Francisco Antonio Rauber, Clovis Lothar  
7 Bremer e justificaram a ausência: Edilza Gomes Coutinho, Eliana Rebellato, Inês Terezinha  
8 Pastório. A Presidente do CMDI, Martha Regina Rohr, inicia a reunião cumprimentando a todos  
9 e apresentando os seguintes pontos de **PAUTA: a)** Deliberar sobre a ata nº 04/2022; **b)** Deliberar  
10 sobre os registros de grupos de idosos; **c)** Deliberar sobre Instrução Normativa para Elaboração  
11 do Relatório Quadrimestral de Gestão dos Direitos da Pessoa Idosa; **d)** Deliberar sobre  
12 atualização do Regimento Interno do CMDI; **e)** Relatos Comissões de Trabalho: - Comissão  
13 Técnica; - Comissão Especial Revisão da Lei e Regimento Interno; - Comissão de Fiscalização;  
14 - Comissão Campanha Idade Plena; - Comissão Especial para Organização das Ações Alusivas  
15 ao “Dia Mundial de Conscientização da Violência à Pessoa Idosa”; **f)** Apresentação do relatório  
16 de gestão da Educação; **g)** Deliberar sobre o novo logo do CMDI e **INFORMES: a)**  
17 Correspondências recebidas e expedidas; **b)** Outros Informes, **c)** Encaminhamentos com relação  
18 ao site do CMDI. A presidente coloca a pauta em votação e ela é aprovada. É feita uma  
19 antecipação de falta e a Sr. Hiojhana apresenta o **item de pauta F:** Ela diz que das políticas de  
20 atendimento à pessoa idosa na educação a princípio somente a Educação de Jovens e Adultos  
21 (EJA) e que esta educação não é um programa de alfabetização e sim uma modalidade de  
22 educação, portanto faz parte da educação básica, tem calendário, carga horária a ser cumprida.  
23 Diz que haviam mais idosos, mas que o número diminuiu muito com a pandemia e pede ajuda  
24 para encontrar esses idosos que precisam desse atendimento. A modalidade é para atender  
25 jovens, adultos e idosos que não tiveram acesso a esta escolaridade no seu tempo e corresponde  
26 do primeiro ao quinto ano do ensino fundamental no serviço do município, outras modalidades  
27 são ofertadas pelo estado. Continua dizendo que esse serviço é ofertado de manhã, a tarde e a  
28 noite, pela manhã no CJU Europa, a tarde no Cbeja do centro, e a noite são quatro turmas que  
29 são atendidas na Waldir Becker, Henrique Brod, Carlos João Treis e na Anita Garibaldi, diz  
30 também que pretendem abrir uma turma para o Certi Coopagro. Relata o número de atendidos,  
31 ano passado haviam 22 idosos e desde o início deste ano são 29 atendidos e não há demanda  
32 reprimida; orçamento previsto para todo o EJA é de R\$286.162,30 para a educação e o  
33 executado foi R\$132.000,00, mas para os idosos especificamente, previsto R\$75.095,00 e  
34 executado R\$ 34.383,00. Continua dizendo que quem procura a EJA são pessoas que precisam  
35 de escolarização formal, que não se trata apenas de aprender a ler e escrever, mas da educação

36 integral, seja pelas necessidades pessoais, seja pelas exigências do mundo do trabalho e outra  
37 demanda é de pessoas idosas que buscam a escola para desenvolvimento ou ampliação de seus  
38 conhecimentos bem como oportunidades de convivência, este ano pretendem retomar as  
39 viagens de estudo, os passeios, os eventos, eles gostam muito. A presidente coloca em votação  
40 o relatório de gestão da educação o qual é aprovado em plenária. **Item de pauta A - Deliberar**  
41 **sobre a ata nº 04/2022:** O Sr. Jean apresentou uma sugestão de correção para a ATA nº 04/2022  
42 a qual será corrigida e voltará para a votação na próxima reunião. A Sra. Magda faz uma  
43 sugestão de alteração das próximas atas para que além das presenças e faltas justificadas  
44 também conste as ausências não justificadas. A Sra. Martha com a palavra relata aos  
45 conselheiros que foi enviado um ofício para todos os secretários e secretárias dos segmentos  
46 que não estão participando das reuniões, alguns responderam e outros não responderam, ela  
47 diz que está preocupada com o quorum das deliberações, diz que conversou com o pessoal do  
48 gabinete do Prefeito, que informou as especificidades das comissões de trabalho, então coloca  
49 em votação a sugestão da conselheira Martha o qual é aprovado pelos presentes. **Item de pauta**  
50 **B - Deliberar sobre os registros de grupos de idosos:** A Sra. Martha relata que reuniram-se  
51 ela, a Sra. Edilza e a Sra. Márcia para avaliar a documentação dos grupos São Pedro da vila  
52 Operária e São José o Km 41, mas os dois processos faltam documentos e a Sra. Heloísa vai  
53 entrar em contato com os grupos para avisá-los sobre a documentação faltante para prosseguir  
54 com o registro no CMDI e no esporte. **Item de pauta C - Deliberar sobre Instrução Normativa**  
55 **para Elaboração do Relatório Quadrimestral de Gestão dos Direitos da Pessoa Idosa:** A  
56 presidente Martha relembra que em uma reunião anterior foi sugerido para que fosse escrito o  
57 que o CMDI quer para o relatório, que a Sra. Heloísa começou e ela e a Sra. Edilza colaboraram,  
58 que ela vai apresentar esse documento ao conselho e ele será enviado para as secretarias  
59 juntamente com a resolução que será publicada no diário oficial, a qual aprova a apresentação  
60 dos relatórios pelas secretarias que tem atendimento a pessoa idosa, diz que essa informação  
61 será encaminhada junto com a tabela para que as secretarias possa fazer o levantamento dos  
62 dados, considerando que cada secretaria tem a sua especificidade, algumas tem ações,  
63 programas, projetos vinculados a alguns serviços, algumas têm orçamento específico outras não.  
64 Mostra então que este documento orienta a organização do relatório de gestão dos direitos da  
65 pessoa idosa do município, que é um instrumental intersetorial, porque vai englobar todas as  
66 secretarias que foram aprovadas em fevereiro, o texto é um texto de orientação para elaboração  
67 do relatório de gestão, cada secretaria será responsável por coletar os dados dos equipamentos  
68 vinculados a cada secretaria; cada secretaria deve adequar as informações, disponibilizando nos  
69 instrumentais entregues e repassar ao CMDI com até 10 dias de antecedência, para a Heloísa  
70 poder juntar os dados e organizar a apresentação dos relatórios nas reuniões, apresentar-se á o

71 relatório ao CMDI no mês subsequente ao mês que termina o quadrimestre, na resolução consta  
72 as dadas dos meses que serão feitas as apresentações dos relatórios; após a apresentação dos  
73 relatórios por todas as secretarias envolvidas o documento será analisado e deliberado pela  
74 plenária dos CMDI, e este publicará uma resolução acerca dos relatórios de gestão dos direitos  
75 da pessoa idosa, colocando **aprovação** dos dados ou a **não aprovação** com alguma ressalva  
76 ou orientação pra secretaria; nome do equipamento, política pública, endereço, contato, e-mail,  
77 a ação: neste tópico é descrito qual ação de política pública é desenvolvido com relação ao  
78 atendimento da pessoa idosa uma breve descrição de cada um, e caso seja possível citar  
79 também os profissionais envolvidos, os horários, os dias de funcionamento, quantas pessoas  
80 são designadas, para fazer a ação, o programa; neste tópico também é relatado todos os  
81 programas que são executados na política, e uma breve descrição sobre o que é aquele  
82 programa e os profissionais envolvidos; o número de atendidos: neste tópico é detalhado o  
83 número de pessoas atendidas, sem repetição, e caso haja fila de espera ou demanda reprimida  
84 no serviço ou projeto, fornecer estes dados quantitativos; como sugestão da reunião passada  
85 fazer a diferenciação do número de atendidos e do número de atendimentos, neste tópico pode  
86 ser repetido a pessoa, pois uma pessoa pode vir em vários atendimentos do equipamento no  
87 mês; demanda, neste tópico as políticas descrevem como acontece a procura pelo serviço e se  
88 há demanda reprimida, que são as pessoas que procuram atendimento e não são atendidas;  
89 Orçamento, neste tópico é colocado o orçamento específico destinado a pessoa idosa na referida  
90 política e caso não haja orçamento específico, relatar qual é o montante do orçamento previsto  
91 e o utilizado na execução das atividades, o ideal é um valor quantitativo, mas caso não seja  
92 possível planejar um percentual conforme a quantidade dos atendimentos realizados. A Sra.  
93 Martha abre para os conselheiros fazerem considerações e a Sra. Márcia e o Sr. Jean sugerem  
94 que seja colocado de forma mais clara os dados dos equipamentos de cada secretaria, que  
95 sejam apresentados pelo mesmo representante mas de forma dissociada, fazer detalhamento  
96 dos atendimentos por equipamento/unidade. A Sra. Martha coloca o item em votação e o mesmo  
97 é aprovado em plenária. **Item de pauta D - Deliberar sobre atualização do Regimento Interno**  
98 **do CMDI:** O Sr. Jean diz que este item não poderá ser deliberado devido à uma normativa do  
99 próprio regimento, artigo 16 que para alterar e aprovar o regimento interno precisa que estejam  
100 três quartos dos Conselheiros presentes. **Item de pauta E - Relatos Comissões de Trabalho:**  
101 **- Comissão Técnica:** A Sra. Márcia diz que houve um desencontro com o horário mas que ela  
102 iniciou sozinha o trabalho e fez o que achou que cabia a ela e depois a Sra. Edilza e a Sra.  
103 Martha finalizaram, que elas analisaram a documentação dos processos dos dois grupos citados  
104 anteriormente, que depois conversaram sobre a instrução apresentada no item C, e que em  
105 seguida a Sr. Edilza recebeu um convite a nível de Paraná para participar da Rede de Proteção

106 à pessoa idosa e que a Sra. Martha esteve junto assistindo este trabalho, diz que o CMDI estará  
107 participando deste processo mas que trata-se se do pacto da Rede Nacional de Proteção e  
108 Defesa dos Direitos da Pessoa Idosa que o Paraná já assinou, a Edilza está participando das  
109 discussões pra verificar se Toledo vai ou não assinar. Ela diz que tem a cartilha do evento, que  
110 a princípio haverá uma capacitação para o município ofertada por uma universidade, que o  
111 prefeito terá que fazer um termo de adesão, que este termo virá para o Conselho deliberar nas  
112 reuniões esta adesão, terá que entrar num sistema pra colocar se o CMDI aprovou ou não. Ela  
113 entendeu que inicialmente fará uma capacitação aos Conselheiros e posteriormente fará uma  
114 compilação das ações que já são realizadas no município que a secretaria de Desenvolvimento  
115 Humano já está realizando. **Comissão Especial Revisão da Lei e Regimento Interno:** O Sr.  
116 Jean relata que os trabalhos foram concluídos no dia 12, depois não houve mais reuniões e  
117 agora precisam fazer a apresentação do regimento. **Comissão de Fiscalização:** A Sra. Magda  
118 diz que a comissão não se reuniu mas que conversou com o presidente da comissão, com a  
119 presidente Martha e com a Secretária Executiva Heloísa para que os trabalhos dessa comissão  
120 sejam reorganizados, uma vez que essa comissão ficou temporariamente fechada, por conta da  
121 pandemia e outras questões. Disse que estava revendo qual é a atribuição da Comissão, que é  
122 fiscalizar os locais que oferecem o atendimento a pessoa idosa, então a Comissão vai se reunir  
123 para organizar um instrumental para quando visitar estes espaços que atendem a pessoa idosa,  
124 poderem fazer uma visita bem técnica, para fiscalizar quanto ao cumprimento das exigências do  
125 atendimento à pessoa idosa, ela disse que as ILPIs são preocupantes pois, a fiscalização não  
126 pode ser feita quando a comissão decidir, é mais delicado, então vão fazer as coisas com calma  
127 e fazer o trabalho fluir, O Sr. Francisco salienta que o objetivo é melhorar o atendimento à pessoa  
128 idosa e ambos concluem o relato. **Comissão Campanha Idade Plena:** o Sr. Jean diz que a  
129 Edilza está mais a frente, que ela mandou fotos para o grupo entregando material, que no dia da  
130 reunião ele enviou material para redes sociais, que é uma comissão permanente, as vezes as  
131 ações são pequenas, porém são continuadas. **Comissão Especial para Organização das**  
132 **Ações Alusivas ao “Dia Mundial de Conscientização da Violência à Pessoa Idosa”:** A Edilza  
133 está a frente desta comissão, mas a Sra. Martha explica que foi feita panfletagem, também foram  
134 realizadas atividades nas ILPIs, e sábado de manhã foi realizado o evento com o promotor, disse  
135 que ela e o Gilmar realizaram uma panfletagem e dupla e o Sr. Francisco diz que foi no terminal  
136 da Vila Pioneira mas como havia pouco movimento ele foi nos comércios e entregou em mãos,  
137 que ele entregou aproximadamente 100 panfletos, a Sra. Martha disse que acredita que a Edilza  
138 vá trazer mais dados sobre essas ações. **Item G de pauta - Deliberar sobre o novo logo do**  
139 **CMDI:** A Sra. Heloísa mostra a logo que a comunicação enviou no período que ela estava de  
140 férias, o Sr. Gilmar diz que estava faltando citar a cidade de Toledo e o Sr. Jean já havia pedido

141 essa correção na comunicação e traz a logo corrigida, a Sra. Magda diz que não gostou porque  
142 achou infantilizado. O Sr. Jean disse que ele gostou muito, achou minimalista, que remete a  
143 conselho, cuidado e futuro, o Sr. Gilmar diz que gostaria que houvesse elementos da bandeira  
144 de Toledo, a Sra. Márcia e a Sra. Martha dizem que gostariam de outra opção de logo. A  
145 presidente Martha coloca em votação duas possibilidades, a aprovação da nova logo em  
146 substituição da antiga e que tem cinco votos e os favoráveis a solicitar uma nova opção de logo  
147 ou modelo e esta opção tem quatro votos, diante da pouca diferença a presidente pede aos  
148 conselheiros se pode ser pedida mais uma opção, ao que os presentes concordam. **Item de**  
149 **Informes A - Correspondências recebidas e expedidas:** A Sra. Heloísa diz que foram  
150 enviados os ofícios para as secretarias que estavam tendo ausência dos representantes e que  
151 houve retorno da Educação, indicando os mesmos nomes e da Administração indicando nomes  
152 novos: Titular - José Correia de Matos e Suplente Sandro Augusto Consorte, e a Cultura não  
153 respondeu. Diz que foi recebido um ofício da Assistência Social sobre a solicitação que foi feita  
154 sobre o encaminhamento de denúncias, a presidente diz que este será repassado para a  
155 Comissão Técnica analisar e será reiterado o ofício para a Cultura, sobre a participação no  
156 Conselho e sobre a apresentação do relatório. **Item de informes B - Outros Informes Informe**  
157 **C - Encaminhamentos com relação ao site do CMDI:** O Sr. Jean diz que no site do município  
158 o CMDI tem uma página assim como os outros conselhos, mas que ele notou que este ano não  
159 tem os dados, as atas, as resoluções e as composições estão diferentes e que não tem como  
160 ficar procurando no órgão oficial. A Sra. Heloísa relata que desde o início do ano está solicitando  
161 para a informática acesso ao site, que a Gracy pediu, a Jennifer pediu, ela pediu mas que eles  
162 não liberavam, falavam pra criar e-mail, não respondiam, por fim criaram o e-mail mas não  
163 liberaram o acesso ao site, que quando ela saiu de férias ela solicitou novamente, semana  
164 passada ela não conseguiu verificar mas está tentando que a Jennifer também está cobrando o  
165 pessoal, disse que já foi pessoalmente lá mais de uma vez e ainda não resolveu. A presidente  
166 pede se ela pode fazer um chamado caso não resolva, a Sra. Heloísa disse que sim. O Sr. Jean  
167 disse que até 2021 estava alimentado cem por cento, mas por conta da mudança e a secretaria  
168 não ter o acesso que ficou desatualizado. Ainda nos outros informes, a presidente diz que estava  
169 conversando com a Sra. Edilza e que é importante o Conselho acompanhar que a Secretaria de  
170 Desenvolvimento Humano tem a atribuição de atualizar o Plano Municipal dos Direitos da Pessoa  
171 Idosa, um plano que é atualizado a cada quatro anos, o último foi até 2021 e este ano será  
172 atualizado e a Martha sugeriu de dois Conselheiros se reunirem com ela pra discutir o plano, diz  
173 que depois a Sra. Edilza deve pensar no plano de forma intersetorial, não sabe quais os  
174 encaminhamentos que ela vai fazer para ver com a rede, mas ela acha que é um trabalho  
175 importante do CMDI acompanhar, disse que o plano precisa estar atualizado junto ao fundo para

176 posteriormente conseguirem buscar recursos. A Sra. Márcia sugere que assim como fez o  
177 Conselho de Segurança Alimentar, sejam coletados dos dados de ações de todas as secretarias  
178 de maneira teórica e também com imagens das atividades realizadas e depois isso é compilado  
179 e publicado em livro com ISQN e que o CMDI poderia fazer o mesmo, com referencial teórico. A  
180 presidente diz então, que essa atualização será feita pela SMDH e que gostaria que dois  
181 conselheiros acompanhassem e pede quem poderia, então se manifestam o Sr. Clóvis e a Sra.  
182 Martha. Outro informe, a presidente fala que estava analisando a legislação do CMDI e tem a  
183 resolução 11 de 2016 que dispõe sobre o critério para Concessão e Renovação de Registro de  
184 Entidades no CMDI, ela diz que até o momento vinham analisando registros de grupos de idosos,  
185 mas esta legislação trata de instituições de atendimento, fazendo um comparativo ela observou  
186 que várias instituições do nosso município prestam atendimento a pessoa idosa e não estão com  
187 os registros atualizados perante o Conselho e que ela comentou com a Heloísa para que se  
188 divulgue essa legislação para as entidades e que se peça que atualizem o registro e então reunir  
189 a comissão técnica para analisar a documentação e ela gostaria de informar que está informação  
190 será divulgada por e-mail solicitando a atualização do registro em um prazo de sessenta dias. A  
191 Presidente diz que toda pauta foi contemplada, agradece a todos a presença e encerra a reunião.  
192 Sem mais, eu, Jaina Caroline Lunkes, encerro a presente ata, a qual será encaminhada pela  
193 secretária executiva por e-mail aos conselheiros/as, para apontamentos de eventuais retificações  
194 e na próxima reunião ordinária deste conselho, a ata será aprovada e assinada pelos presentes.