

1 **Ata 05/2022** – No dia trinta de novembro do ano de dois mil e vinte dois, às 13 horas e
2 quarenta e cinco minutos, reuniram-se os membros do **Conselho Municipal dos Direitos da**
3 **Pessoa com Deficiência (CMPCD)** na Central dos Conselhos para **Reunião Ordinária**,
4 contando com a presença dos seguintes conselheiros/as: Fernanda Bonfim Rocha, Renice
5 Cecília Gafuri, Lucimar Recalcatti, Jane Cassemiro do Prado, Junior Rasbolt, Pedro Henrique
6 Wenzel e Alessandra Coelho Anezi. Presidente Designada Sra. Jane inicia a reunião em
7 segunda chamada as 14h, cumprimenta e dá boas vindas a todos e junto com a secretária
8 executiva Heloísa apresentam a **PAUTA: a) Central de Libras – apresentação dos 2 meses de**
9 **implantação; b) Deliberar pela Comissão Organizadora da Conferência Municipal dos Direitos**
10 **da Pessoa com Deficiência; c) Deliberar pelo Calendário de Reuniões Ordinárias de 2023.**
11 **INFORMES: a) Retorno da Presidência do CMPCD; b) Rede Intersetorial de Proteção Social;**
12 **c) Registro de Entidades no CMPCD; d) Plano de Ação 2023. Item de Pauta A - Central de**
13 **Libras – apresentação dos 2 meses de implantação;** Inicialmente o Sr. Júnior Rasbolt faz
14 uma apresentação de todos os lugares onde foi implementada a Central de LIBRAS no dia
15 vinte e seis de setembro, diz que é algo que faz parte do plano de Governo e nós somos o
16 primeiro município do estado do Paraná a implementar a Central de Libras nesta modalidade,
17 presencial e online, que o primeiro evento com interpretação presencial foi no 10º Encontro
18 das Trabalhadoras Rurais, em 2022 haverá 16 encontros com a plataforma presencial,
19 incluindo Virada Cultura no palco principal nos três dias, na inauguração da Vila de Natal no
20 lago e estão buscando colocar a Central de Libras nos shows de final de ano. Ele continua
21 explicando que para solicitar os intérpretes presenciais, a Sra. Heloísa criou um formulário
22 para ser preenchido e então, ele faz a solicitação para a empresa e a empresa disponibiliza os
23 profissionais e é pedido 25 dias de antecedência, na plataforma online até hoje houveram 102
24 chamados, destes, 72 foram chamados atendidos e realizados, diz também que estima-se que
25 a cidade tem entre 300 e 350 surdos na cidade, mas que conta como atendidos também os
26 servidores que têm um meio de atender o cidadão surdo, relata também que os pedidos de
27 interprete presencial está sob responsabilidade dele e da diretora Aline e que já está
28 programado para, quando ele estiver de férias ela estar na Secretaria e vice versa. É
29 questionado para a educação com funciona o atendimento a pais surdos nas escolas e a Sra.
30 Alessandra informa que já foi feita orientação para as escolas e CMEIS em reunião de entrega
31 de resultados, fazer o uso da Central de Libras para a comunicação com as famílias. Diz ainda
32 que cobra o Sr. Júnior um folder com explicações para entregar às famílias. Ela sugere ainda
33 que, por mais simples que seja o acesso, que seja realizado um vídeo explicativo de como
34 usar. O Sr. Pedro sugere que com um vídeo com informações, diz que seria mais fácil pra

35 divulgar. O Sr. Júnior continua explicando que a Coordenadoria dele pé nova e existem muitos
36 desafios, que até o momento, de meta de PPA, já foi atendido até dois mil e vinte e cinco, diz
37 que para o ano que vem pretende forçar um pouco mais em outras áreas que não seja a área
38 de surdez, diz que tem a ideia de mapear as áreas do município, começando pela educação
39 se fazer o mapa tátil, tem a impressora 3D. O laboratório de robótica que conseguem fazer a
40 interligação, para o orçamento do ano que vem, ele colocou uma impressora 3D para a
41 secretaria e uma impressora braile robusta, pra imprimir livros. O Sr. Pedro diz que gostaria
42 que tivessem intérpretes mais qualificados no município para que eles tenham mais acesso às
43 informações, que hoje é muito pouco. O Sr. Júnior continua dizendo que, algo que foi feito
44 antes da coordenação, é que nos Centros da Juventude existe os cursos de libras, ainda são
45 poucas 18 vagas, mas que são 18 jovens motivados, que vão continuar, ele diz que a Sra.
46 Samara comentou que no próximo ano haverá duas turmas de básico e duas de intermediário,
47 e para dois mil e vinte e quatro todo o ciclo, e diz que está em conversa com a professora
48 Tânia do CELTO da Unioeste, para tentar trazer o curso de letras libras da Unioeste para
49 Toledo, que é algo que ela já tinha tentado, sem sucesso, e diz também que ainda não sabe
50 como, mas tem a intenção de inserir a disciplina no âmbito municipal de estadual. **Item de**
51 **Pauta B - Deliberar pela Comissão Organizadora da Conferência Municipal dos Direitos**
52 **da Pessoa com Deficiência:** a Sra. Lucimar fala que precisam busca uma assessoria jurídica
53 para os registros das entidades, ela diz que tem uma preocupação muito grande quando a isso
54 e que é preciso conversar seriamente sobre isso e o Sr. Júnior fala que somente a APAE tem
55 a documentação e a inscrição correta. Ela complementa ainda que, antes de qualquer
56 discussão sobre conferência é preciso regularizar as inscrições e este ponto de pauta está
57 descartado. A Sra. Heloísa diz que acha interessante agendar uma reunião com todas as
58 entidades para explicar essa parte da documentação e da importância da inscrição. A proposta
59 é chamar os presidentes das entidades para prestar esclarecimentos e informações já na
60 primeira reunião do ano, reunião extraordinária, a presidente Jane coloca este item em
61 deliberação e ele é aprovado pelos conselheiros presentes. **Item de Pauta C - Deliberar pelo**
62 **Calendário de Reuniões Ordinárias de 2023:** A Sra. Heloísa apresenta a proposta de
63 calendário baseado no calendário deste ano com as reuniões nas últimas quartas-feiras do
64 mês, a Sra. Jane coloca em deliberação o calendário e este é aprovado. **Item de Informes A -**
65 **Retorno da Presidência do CMPCD:** A Sra. Heloísa informa que o prazo de afastamento do
66 Júnior terminou e o Conselho delibera pela prorrogação do afastamento dele por mais 120
67 dias, aprovando o afastamento do mesmo. **Item de Informes B - Rede Intersetorial de**
68 **Proteção Social:** A Sra. Heloísa informa que chegou um convite da Secretaria de

69 Desenvolvimento Humano, informando que no dia treze de dezembro haverá a apresentação
70 destes protocolos pela manhã no auditório da Unioeste e estão todos convidados a participar.

71 **Item de Informes C - Registro de Entidades no CMPCD:** Já foi deliberado no Item de Pauta
72 **B. Item de Informes D - Plano de Ação 2023:** A Secretária Executiva, Heloísa, que trouxe
73 esse tópico após conversar com a presidente e sugerir que na primeira reunião do ano e dois
74 mil e vinte e três seja criado um plano de ação para estabelecer meta, porque em duas mil e
75 vinte e duas muitas coisas não foram realizadas, então criar este plano apenas como um
76 norteador. A presidente Jane agradece a presença de todos e declara por encerrada a
77 reunião. Nada mais havendo a tratar, eu, Jaina Caroline Lunkes, encerro a presente ata, a qual
78 será encaminhada por e-mail aos conselheiros/as, para apontamentos de eventuais
79 retificações e na próxima reunião ordinária deste conselho, a ata será aprovada e assinada
80 pelos presentes.