

1 **Ata 03/2023** – Aos cinco dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e três, às oito horas e
2 trinta minutos, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social, situada na
3 Avenida Maripá, cinco mil e setenta e sete, Centro, em Toledo, Paraná, reuniram-se os
4 membros do **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)**, de forma presencial, para
5 realização da **Reunião Ordinária**, contando com a presença dos conselheiros/as da Gestão
6 2022-2024 descritos na lista de presença que é parte integrante desta ata. A Presidente
7 Edmara de Souza cumprimenta todas as pessoas presentes. Seguidamente apresenta a ordem
8 do dia, nos termos do Edital de Convocação nº 03/2023, publicado no Diário Oficial Eletrônico
9 do Município de Toledo, no dia 28 de março do ano de dois mil e vinte e três, Edição nº 3.516,
10 Página 72, contendo os seguintes pontos de **PAUTA: a)** Deliberar sobre a Ata nº 02/2023 do
11 CMAS; **b)** Convocar para a XV Conferência Municipal de Assistência Social; **c)** Deliberar sobre
12 a indicação de representante do CMAS para compor o Núcleo de Educação Permanente do
13 Sistema Único de Assistência Social de Toledo – NEP/SUAS/Toledo; **d)** Relato das Comissões
14 de Trabalho do CMAS; **INFORMES: a)** Emenda Parlamentar nº 20380002; **b)** Informes da
15 Comissão Organizadora da XV Conferência Municipal de Assistência Social; **c)** Entrega de
16 Relatórios Descritivos 2022 e Planos de Ação para 2023; **d)** Informes da SMAS; **e)**
17 Correspondências recebidas e expedidas; **f)** Outros informes. Após a leitura dos itens da pauta,
18 a Vice-Presidente do CMAS Cinthia Regina Brun solicita que o primeiro ponto dos Informes,
19 que trata sobre a Emenda Parlamentar nº 20380002 conste como um ponto de pauta,
20 considerando que haverá a necessidade de uma deliberação, passando a ser também o
21 segundo ponto de pauta a ser deliberado. A Presidente Edmara coloca em votação a inclusão
22 do mencionado ponto de pauta, sendo aprovado pelos presentes e na sequência a pauta é
23 colocada em votação, sendo aprovada por todos/as. **Item A da pauta - Deliberar sobre a Ata**
24 **nº 02/2023 do CMAS:** A Presidente Edmara informa que a ata foi encaminhada por e-mail
25 antecipadamente a todos os Conselheiros e solicita à Secretária Executiva se foram recebidas
26 observações para alteração, sendo informada que apenas algumas correções de digitação,
27 tendo sido enviada a todos já corrigida. Por conseguinte, a Presidente coloca a ata em votação,
28 sendo a mesma aprovada pelos presentes. **Item B da pauta - Deliberar sobre a Emenda**
29 **Parlamentar nº 20380002:** A Diretora do Departamento de Gestão do SUAS e também Vice-
30 Presidente do Conselho Cinthia Regina Brun informa que para melhor entendimento sobre a
31 que se refere a Emenda Parlamentar nº 20380002, ela relembra a todos que em julho de 2022
32 houve uma situação semelhante, que foi tema de deliberação em uma reunião extraordinária
33 do CMAS, e novamente neste ano há uma nova emenda parlamentar, mas desta vez há uma
34 indicação para o CNPJ da Ação Social São Vicente de Paulo, sendo necessária uma
35 deliberação do CMAS. Falando sobre o que é uma emenda parlamentar, trata-se de uma

36 transferência de recursos voluntária, a qual deve ser obrigatoriamente feita por intermédio do
37 Fundo Municipal de vinculação daquele recurso, sendo que há duas modalidades de indicação:
38 por indicação direta, com nome e CNPJ da entidade, ou sem indicação, com repasse para o
39 Fundo Municipal e o Conselho Municipal delibera para qual finalidade o recurso será utilizado.
40 Ela lembra que em 2022, devido não haver indicação no SIGTV para uma entidade específica,
41 o CMAS deliberou que o recurso permanecesse no Fundo Municipal, tendo sido utilizado para
42 os serviços de convivência governamentais. Diferente da Emenda do ano anterior, cuja
43 destinação havia sido incluída no SIGTV – Sistema de Gestão de Transferências Voluntárias
44 em favor do Fundo Municipal de Assistência Social, e por um ofício havia uma solicitação de
45 direcionamento para a Creche Ledi Maas, a Emenda Parlamentar deste ano de 2023, sob nº
46 20380002 de autoria do Senador Flávio Arns no valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) está
47 formalmente incluída no SIGTV em favor da entidade Ação Social São Vicente de Paulo, sob
48 CNPJ nº 76.578.137/0070-11, fazendo-se necessária também a aprovação pelo CMAS e
49 inclusão do parecer no mesmo SIGTV, devendo fazê-lo até o dia 16 de abril de 2023. Com o
50 intuito de dar conhecimento às/aos conselheiras/os, a Diretora e Vice-Presidente Cinthia
51 convidou a Sra. Ivone Laguna representante da Ação Social São Vicente de Paulo para expor
52 brevemente a destinação dos recursos. Com a palavra a Sra. Ivone apresenta aos presentes
53 uma planilha com o detalhamento da destinação do valor de R\$ 100.000,00, sendo
54 R\$ 30.000,00 para aquisições de custeio e R\$ 70.000,00 para aquisições de investimento. Para
55 o valor de R\$ 30.000,00 a destinação está programada conforme segue: gás e outros materiais
56 engarrafados: R\$ 3.990,00; Combustível: R\$ 10.293,40; EPIs diversos: R\$ 2.450,00; Material
57 de Expediente/livraria: R\$ 1.627,80; Material de limpeza e produtos de higienização:
58 R\$ 5.852,00; Material de copa e cozinha: R\$ 3.630,80; Material Educativo e Esportivo:
59 R\$ 2.156,00. Para o valor de R\$ 70.000,00 a destinação está programada conforme segue:
60 Mobiliário em geral (7 cadeiras): R\$ 7.350,00; Mobiliário em geral (1 mesa em MDF em L de
61 2,5mt x 1,5mt): R\$ 3.000,00; Aparelhos e utensílios domésticos – (1 furadeira elétrica):
62 R\$ 709,00; Aparelhos e utensílios domésticos (6 canhões refletores de led): R\$ 2.082,00;
63 Máquinas, utensílios e equipamentos diversos (2 aparelhos de ar condicionado de 36.000
64 BTUs): 23.940,00; Máquinas, utensílios e equipamentos diversos (1 cortina de ar de 1,20mt):
65 R\$ 949,00; Equipamentos e processamento de dados (4 computadores geração i7):
66 R\$ 15.494,00; Equipamentos e processamento de dados (1 Notebook ssd i7 1TB):
67 R\$ 7.980,00; Equipamentos e processamento de dados (1 tablet): R\$ 1.998,00; Instrumentos
68 musicais e artísticos (1 PowerPlay 8 canais – canais para fone de ouvido em gravação):
69 R\$ 2.9,00; Equipamentos para áudio, vídeo e foto (1 kit de microfone sem fio): R\$ 3.499,00.
70 Concluída a apresentação da destinação dos recursos pela Sra. Ivone Laguna, a Presidente do

71 CMAS Edmara de Souza solicita se há dúvidas quanto a destinação da Emenda Parlamentar
72 direcionada diretamente para a Ação Social São Vicente de Paulo. Não havendo, a Presidente
73 Edmara coloca em votação, sendo aprovado por todos/as. **Item C da pauta – Convocar para**
74 **a XV Conferência Municipal de Assistência Social:** O membro da Comissão Organizadora
75 da XV Conferência e representante da SMAS, Sr. Villian Veiss informa que a Comissão esteve
76 reunida no dia 10 de março de 2023, estando presentes naquela reunião os membros Cristiane
77 Carla Konno, Solange Silva dos Santos Fidelis, Rachel Lúcia Hech, Villian Veiss, Isabel Cristina
78 dos Santos Marques e a Secretária Ana Maria Krolow como relatora, onde se passou a tratar
79 sobre a XIII Conferência Nacional de Assistência Social, que tem como tema: “Reconstrução do
80 SUAS: O SUAS que temos e o SUAS que queremos”, dividida em cinco eixos centrais, que
81 são: EIXO 1 – FINANCIAMENTO: Financiamento e orçamento de natureza obrigatória, como
82 instrumento para uma gestão de compromisso e responsabilidades dos entes federativos para
83 garantia dos direitos socioassistenciais contemplando as especificidades regionais do país;
84 EIXO 2 – CONTROLE SOCIAL: Qualificação e estruturação das instâncias de Controle Social
85 com diretrizes democráticas e participativas; EIXO 3 – ARTICULAÇÃO ENTRE OS
86 SEGMENTOS: Como potencializar a participação social no SUAS? EIXO 4 – SERVIÇOS,
87 PROGRAMAS E PROJETOS: Universalização do acesso e a integração das ofertas dos
88 serviços e direitos no SUAS; e EIXO 5 – BENEFÍCIO E TRANSFERÊNCIA DE RENDA: A
89 importância dos benefícios socioassistenciais e o direito a garantia de renda como proteção
90 social na reconfiguração do SUAS. Ele informa que nessa reunião já ficou definida a data de 30
91 de junho de 2023 para a realização da XV Conferência Municipal de Assistência Social, com
92 palestra magna com a professora Jucileide Ferreira do Nascimento, graduada em Serviço
93 Social pela Universidade de Brasília (2000), com mestrado (2004), doutorado (2017) em
94 Política Social pela Universidade de Brasília e pós-doutorado em Serviço Social FSS/UERJ
95 (2022), entre outras qualificações. O local escolhido para realização da XV Conferência será o
96 Anfiteatro do Colégio Estadual Presidente Castelo Branco – PREMEN. Informou também já ter
97 sido definido junto aos CRAS quais os locais que teriam maior adesão dos usuários dos
98 respectivos territórios para a realização das pré-conferências, ficando desta forma: CRAS I no
99 dia 16 de maio de 2023 no CERTI Pioneiro, CRAS II no dia 10 de maio de 2023 no Salão
100 Comunitário Bela Vista, CRAS III no dia 24 de maio de 2023 no CERTI Coopagro, CRAS IV no
101 dia 11 de maio de 2023 na Unidade Social São Francisco, CRAS V ainda sem data definida no
102 CEU das Artes, CRAS VI Itinerante, ainda sem data e com local a ser definido, se em Vila Nova
103 ou Novo Sarandi. Também definida uma pré-conferência com os trabalhadores do SUAS, no
104 dia 26 de maio de 2023 no Auditório Acary Oliveira, anexo à Prefeitura Municipal, bem como
105 uma pré-conferência on line, livre para todos os públicos, via google meet, com data a ser

106 definida. A Secretária Ana Maria informa que a próxima reunião da Comissão Organizadora
107 será no próximo dia 11 de abril, assim como no dia 20 de abril de 2023 outra reunião está
108 prevista, com a participação das Coordenações, Direções, representantes das OSCs,
109 facilitadores, para formação e alinhamento das pré-conferências. A Presidente Edmara ressalta
110 a importância das pré-conferências, visto que são nelas que são levantadas as propostas que
111 serão aprovadas no dia da Conferência e solicita a todos que reservem em suas agendas o dia
112 20 de abril no horários a partir das 08h30 para participação na reunião, visto que nela serão
113 definidas as atribuições de cada participante, ficando todos convocados para as pré-
114 conferências e para a XV Conferência Municipal de Assistência Social a ser realizada no dia 30
115 de junho de 2023 no Anfiteatro do Colégio Estadual Presidente Castelo Branco – PREMEN.

116 **Item D da pauta – Deliberar sobre a indicação de representante do CMAS para compor o**
117 **Núcleo de Educação Permanente do Sistema Único de Assistência Social de Toledo –**
118 **NEP/SUAS/Toledo:** A Presidente Edmara informa que visando atender solicitação contida no
119 ofício da Secretaria de Assistência Social que solicita a indicação de um representante do
120 CMAS para compor o Núcleo de Educação Permanente do SUAS/Toledo, se faz necessária a
121 escolha de um representante. A Secretária Ana Maria observa que no ofício foi citado que o
122 Núcleo será composto por 06 (seis) membros, sendo uma das vagas destinada para
123 representante do CMAS, preferencialmente, da sociedade civil. A Diretora e Vice-Presidente
124 Cinthia Regina Brun relembra a todos que entre as diversas atribuições do NEP/SUAS está a
125 de promover a interlocução, diálogo e cooperação entre os diferentes sujeitos envolvidos na
126 implementação das Políticas de Educação Permanente do SUAS, visando à oferta de ações de
127 formação e qualificação dos gestores, trabalhadores e conselheiros do SUAS; elaborar estudos
128 para identificação das demandas; realizar o monitoramento e a avaliação do Plano Municipal
129 de Educação Permanente do SUAS, sendo que as cinco representações do Núcleo são:
130 trabalhadores da Proteção Social Básica, da Proteção Social Especial de Médica
131 Complexidade, da Proteção Especial de Alta Complexidade, representante da Gestão do SUAS
132 e um representante do CMAS. A Presidente Edmara recorda que quando do recebimento do
133 referido ofício, e dado conhecimento aos conselheiros, as conselheiras Cristiane Carla Konno e
134 Eliane Saldanha Brun se dispuseram a representar o CMAS. Considerando que
135 preferencialmente a indicação deve ser para um representante das Organizações da
136 Sociedade Civil, o conselheiro Rodrigo Daniel, exaltando a disponibilidade das conselheiras
137 que se voluntariaram, expõe seu entendimento da importância de ser um representante das
138 OSCs e conclama as conselheiras representantes das mesmas que se manifestem. Após
139 algumas ponderações entre os presentes, a conselheira Ana Clara Schneider se coloca a
140 disposição, sendo seu nome colocado em votação e aprovado por todos/as. **Item E da Pauta -**

141 **Relato das Comissões de Trabalho do CMAS:** Iniciando os relatos a Presidente da
142 Comissão Técnica Camila Taiara Perachi informa que no dia 29 de março de 2023 as
143 Comissões Técnica e de Fiscalização fizeram uma reunião conjunta, na qual estiveram
144 presentes os membros Camila Taiara Perachi, Cinthia Regina Brun, a irmã Vilma Geopato,
145 Fernanda Querois de Moraes, Ana Clara Schneider, Suzamar Stéfani Jandrey Dorfschmidt,
146 Everton Chaves Maria e a estagiária Kelly, tendo sido tratado o ofício enviado pela Secretaria
147 de Assistência Social sob nº 379/2023 datado de 05 de março de 2023, cujo assunto foi
148 informar o CMAS sobre a dispensa do Poder Público de Laudo de Vigilância Sanitária e
149 solicitação de adequação às exigências para inscrição ou manutenção das inscrições das
150 unidades governamentais da rede socioassistencial. Ela informa que o assunto foi debatido e
151 se chegou a conclusão que não há o que o CMAS exigir, considerando-se a legislação
152 existente, de que o Poder Público não tem essa obrigatoriedade, conforme a Lei Federal nº
153 6.437/1977 no Artigo 10º que diz que “independem de Licença Sanitária para funcionamento os
154 estabelecimentos integrantes da Administração Pública ou por ela instituídos”. Sendo assim, o
155 Conselho não pode exigir como obrigatório esse item. Nesse ponto a Presidente Edmara de
156 Souza informa que embora por motivo de força maior não tenha participado da referida reunião,
157 seu entendimento é diverso do que ficou concluído, devendo ser considerado o previsto no
158 Regimento Interno do CMAS, o qual tem suas próprias orientações. Buscando ampliar o
159 debate, a Presidente Edmara faz a leitura da íntegra do Ofício nº 379/2023 da SMAS e após a
160 leitura ela concede a palavra para a conselheira e Secretária Municipal de Assistência Social
161 Solange Silva dos Santos Fidelis expor suas considerações a respeito. A Secretária Solange na
162 sua fala relata as situações comumente apresentadas nas instalações onde funcionam as
163 unidades da rede governamental, onde faltam alguns itens que não atendem aos critérios
164 exigidos pela Vigilância Sanitária, e, por consequência, historicamente muitas unidades não
165 tem suas inscrições no Conselho aprovadas, o que leva a uma situação estranha, visto serem
166 unidades da rede governamental onde os serviços estão sendo ofertados, mas que não tem
167 sua inscrição no Conselho pelo não atendimento a um item específico, que é o Laudo da
168 Vigilância Sanitária. A Secretária ressalta que a não exigência pelo Conselho do referido Laudo
169 não significa que o Município não tenha que se adequar às diretrizes da legislação. Há um
170 debate acerca do tema, com a contribuição de vários conselheiros, restando entendido que
171 neste momento tomamos ciência do ofício da SMAS referente a informação da dispensa do
172 Poder Público de Laudo de Vigilância Sanitária das unidades governamentais da rede
173 socioassistencial. Considerando ainda essa situação de não exigência do Laudo de Vigilância
174 Sanitária para as Unidades governamentais e a manutenção da exigência para as unidades
175 não governamentais, com a palavra a Vice-Presidente Cinthia Regina Brun relata que na

176 reunião conjunta das Comissões Técnica e de Fiscalização foram discutidos muitos pontos,
177 com ponderações quanto a haver uma exigência de Laudo de Vigilância Sanitária para as
178 Organizações da Sociedade Civil e não haver essa exigência para as unidades da rede
179 governamental, sendo compreendido que para obter registros nacionais, os quais são
180 superiores aos três Conselhos (CMAS, CMDCA, CMDI) e ao funcionamento municipal, é
181 necessário que as OSC's continuem atendendo a essa exigência. Dando continuidade aos
182 relatos das comissões, a conselheira e presidente da Comissão Técnica informa que no
183 mesmo dia 29 de março de 2023 estiveram reunidos os membros Camila Taiara Perachi,
184 Fernanda Querois de Moraes, Ana Clara Schneider e Cristhiane Loiva Novello para tratar dos
185 processos de inscrição ou renovação que foram protocolados até o dia 15 de março de 2023,
186 ficando definido que os processos serão analisados conforme instrumental já existente, não
187 havendo tempo hábil para revisão do modelo atual, com exceção do CIEE, visto que o
188 instrumental não comporta a questão da defesa e garantia de direitos, sendo que a Comissão
189 Técnica irá elaborar um instrumental específico para esse segmento, havendo uma reunião já
190 prevista para o dia 13 de abril próximo, para a qual os membros já estão tomando ciência de
191 alguns documentos, tais como o Decreto 6.308 de 2007 que orienta sobre a regulamentação
192 do Artigo 3º da Lei 8.742 de 1993 e Resolução do CNAS de nº 16 de 2010. Ela informa que ela
193 como Presidente ficou responsável por dividir as duplas e os processos que cada dupla irá
194 analisar. Na sequência o Presidente da Comissão de Fiscalização Everton Chaves Maria
195 informa que ficaram pendentes de finalização os processos da Casa Abrigo Menino Jesus II e
196 do CREAS II. A Secretária Ana Maria relembra que para essas duas unidades havia sido
197 concedido um prazo até o dia 27 de fevereiro de 2023, para encaminhamento das licenças
198 Sanitária e do Corpo de Bombeiros, sendo que a Casa Abrigo Menino Jesus II atendeu a
199 solicitação em tempo hábil, o que não foi atendido pelo CREAS II. O conselheiro e membro da
200 Comissão de Fiscalização Everton esclarece que a prorrogação para o CREAS II se deu devido
201 a mudança de endereço, para que uma visita da Comissão de Fiscalização fosse feita no novo
202 endereço, porém tal visita ainda não foi realizada em virtude de não ter havido um retorno do
203 CREAS II sobre as datas propostas em e-mail enviado pelo CMAS. A conselheira e
204 Coordenadora do CREAS II Cristhiane Loiva Novello justifica que as datas propostas pela
205 Comissão conflitavam com a agenda da Coordenação. Após um diálogo entre os presentes, a
206 Presidente Edmara sugere que, estando as partes envolvidas presentes na reunião seja
207 definida uma data para a Comissão de Fiscalização realizar a visita ao CREAS II, com o que
208 todos concordam. Não havendo outros relatos pela Comissão de Fiscalização, a Presidente
209 Edmara coloca em votação a aprovação do Plano de Ação 2022 e o Relatório Descritivo 2021
210 da Casa Abrigo Menino Jesus II, sendo aprovado por todos. Dando sequência à pauta e

211 passando para **os Informes**, a Secretária Ana Maria relata que com referência à entrega dos
212 Planos de Ação 2023 e Relatórios Descritivos 2022 para inscrição ou manutenção de inscrição
213 no CMAS todas as unidades da rede governamental e Organizações da Sociedade Civil
214 procederam a entrega até o prazo limite que foi 15 de março de 2023. **Informes da SMAS:** A
215 Diretora e conselheira Cinthia Regina Brun informa que em reunião da Mesa Diretora alguns
216 pontos foram levantados e que precisam ser dado conhecimento a todos. O primeiro se refere
217 a mudança do Programa Auxílio Brasil para Programa Bolsa Família e para isso foi convidado o
218 Coordenador do Cadastro Único e do Bolsa Família, Villian Veiss, para trazer algumas
219 informações, visto que associado a essa mudança vem um recurso que também entrará nas
220 futuras prestações de contas. Com a palavra o Coordenador Villian passa a apresentar alguns
221 pontos importantes e algumas datas sobre a trajetória de mudança que está acontecendo no
222 Cadastro Único e mudança do Programa Auxílio Brasil para Programa Bolsa Família. Ele inicia
223 sua apresentação dizendo que no dia 07/02/2023 foi emitida a Resolução nº 1/2023 do MDS
224 em conjunto com a CIT - Comissão Intergestores Tripartite que pactuou a “instituição do
225 Programa de Fortalecimento do Atendimento do Cadastro Único no Sistema Único da
226 Assistência Social (PROCAD - SUAS), e os critérios de partilha do financiamento federal do
227 Programa no exercício e dá outras providências”; sendo os objetivos: “I promover o
228 fortalecimento da capacidade institucional dos municípios, estados e Distrito Federal para o
229 atendimento do Cadastro Único no SUAS, II - estimular a atualização e regularização dos
230 registros com inconsistências, para que os programas sociais que utilizam o Cadastro Único
231 possam atender a quem mais precisa;”. O público prioritário são: “I- famílias pertencentes aos
232 Grupos Populacionais Tradicionais e Específicos - GPTE, em especial a população em
233 situação de rua, os povos indígenas e as crianças em situação de trabalho infantil; e II -
234 cadastros unipessoais, que são públicos de processos de qualificações do Cadastro Único”.
235 Por essa mesma Resolução o MDS destinou um montante de R\$ 199,5 milhões para Estados e
236 Municípios, para ações de qualificação do Cadastro Único. Esse repasse se deu em parcela
237 única, fundo a fundo. O município de Toledo-PR recebeu o valor de R\$ 25.665,65 em
238 30/03/2023, podendo esse recurso ser gasto em: “III - contratação, disponibilização e
239 remuneração de pessoal, aquisição e alocação de bens e serviços que contribuam para o
240 fortalecimento da capacidade institucional de atendimento do público do Cadastro Único nos
241 equipamentos socioassistenciais ou postos de atendimento do Cadastro Único. Villian informa
242 que de acordo com a Resolução, caberá aos municípios executar as ações e atividades do
243 Programa, e prestar contas observando as normas gerais do SUAS e em especial aquelas
244 relativas ao financiamento federal”; nos moldes do Índice de Gestão Descentralizada (IGD).
245 Seguindo sua exposição, Villian informa que em 02/03/2023 foi publicada a Portaria Nº 864 do

246 MDS que estabelece os processos de Averiguação Cadastral e de Revisão Cadastral para o
247 biênio 2023 e 2024, encerrando desta forma o processo de averiguação unipessoal,
248 averiguação e revisão cadastral e focalização do PAB de 2022. Já no dia 06/03/2023 foi
249 emitida uma Instrução Normativa Conjunta SAGICAD/SENARC/SNAS/MDS Nº2 que define os
250 procedimentos operacionais, o cronograma e as repercussões nos programas sociais relativos
251 à Ação de Qualificação do Cadastro Único de 2023, que engloba os processos de Averiguação
252 Cadastral de Renda, Averiguação Cadastral Unipessoal e Revisão Cadastral, voltados para
253 famílias e pessoas inscritas no Cadastro Único. Villian esclarece que nesse momento são duas
254 averiguações cadastrais que estão sendo realizadas, sendo que na averiguação cadastral
255 unipessoal temos 991 pessoas unipessoais no município de Toledo, não sendo consideradas
256 pessoas em situação de rua, pessoas que possuem BPC ou outras situações previstas na
257 Instrução Normativa, sendo essas 991 pessoas indivíduos que possuem renda familiar no CAD
258 de até meio salário mínimo, e destas, em Toledo 446 estão com renda zero. A Base do CAD
259 utilizada para estas informações é de dezembro de 2022 e nesta averiguação as famílias são
260 classificadas por públicos de 1 a 6, sendo necessária a atualização do CAD de todos. Muitas
261 dessas pessoas já foram atendidas no período de averiguação que ocorreu em dezembro de
262 2022. Concomitantemente há outra averiguação que é a averiguação cadastral e de renda, que
263 são 795 famílias no município, incluídos nesta averiguação registros desatualizados com data
264 da última atualização em 2016 ou 2017, os demais (2018,2019,2020) serão incluídos até o final
265 de 2023. A Base do CAD utilizada também é de dezembro de 2022 e nesta averiguação as
266 famílias também são classificadas por público, mas somente de 1 a 3, sendo necessário a
267 atualização do CAD. Em decorrência dessas mudanças foi recebida uma nova remessa de
268 Cartões Comida Boa, num total de 327 cartões para famílias que declararam rendas abaixo de
269 R\$ 218,00 e ainda não estavam na lista de beneficiários do Programa Bolsa Família. Dessas
270 327 pessoas, 104 estão em averiguação, sendo que muitas das famílias que estão em
271 averiguação unipessoal estão também na averiguação cadastral e na averiguação do cartão
272 Comida Boa. O Coordenador Villian apresenta também alguns dados levantados quando do
273 preenchimento no dia 24 de março de 2023 de um formulário enviado pela Coordenação
274 Estadual do Cadastro Único, com intuito de coletar informações para capacitações
275 relacionadas aos sistemas do CAD e SIBEC e que ele passa a apresentar: **Dados CAD -**
276 **Fevereiro/2023:** Total de famílias cadastradas no CAD - 15.192 famílias, o que representa
277 37.329 pessoas cadastradas no CAD; **Demanda Reprimida nos CRAS em 01/04/2023:** CRAS
278 Pioneiro: 944 pessoas; CRAS Europa: 363 pessoas; CRAS Coopagro: 657 pessoas; CRAS
279 Panorama: 916 pessoas; CRAS Santa Clara: 308 pessoas; CRAS Itinerante: 35 pessoas,
280 totalizando 3.223 pessoas em demanda reprimida para atualização do CAD. Esse aumento

281 exponencial da demanda reprimida de CAD é justificado em razão da Secretaria de Assistência
282 Social estar sem empresa terceirizada desde o final de dezembro de 2022, visto que as
283 entrevistas de CAD são realizadas por servidores, mas também por trabalhadores
284 terceirizados, sendo que o processo licitatório foi realizado, porém desde então não foi possível
285 concluir o processo, estando atualmente em análise a documentação da sétima empresa
286 colocada. Muitas empresas foram desclassificadas no processo de entrega da documentação,
287 com erros nas planilhas de custos, e mesmo dando prazo para correção, não o fizeram. Outro
288 motivo que tem gerado um aumento da demanda reprimida se dá por conta do afastamento de
289 servidores em decorrência de atestado médico e licença maternidade. Por outro lado, Villian
290 informa que em fevereiro de 2023, dois novos servidores Assistentes em Administração
291 tomaram posse e passaram a compor a equipe do CAD, estando um lotado na SMAS, cedido
292 para o CRAS Panorama até o retorno da servidora em licença maternidade e outro no CRAS
293 Santa Clara. Outros três servidores Assistentes em Administração estão em processo de
294 nomeação e assim que começarem suas atividades laborais, serão lotados inicialmente na
295 SMAS para atuarem na atualização cadastral das famílias em averiguações, depois serão
296 distribuídos entre os CRAS Pioneira, Europa e Coopagro. Ainda em decorrência da alta
297 demanda reprimida que o CRAS Panorama apresenta, em fevereiro, com a chegada do novo
298 servidor, iniciou-se o processo de agendamento de atendimentos para as entrevistas. Em duas
299 semanas, a equipe do Departamento de Vigilância realizou o agendamento dos meses de
300 agosto e setembro de 2022, estando atualmente na metade do agendamento do mês de
301 outubro de 2022. Para o processo de agendamento das entrevistas está se qualificando a
302 demanda reprimida, ou seja, seguindo a prioridade para atendimento, às demandas reprimidas
303 mais antigas, se ainda há interesse da família, se atende aos critérios de renda, reside em
304 Toledo, e desligamento da demanda caso não atenda aos critérios e/ou não responda e
305 visualize as tentativas de contato realizado via aplicativo de WhatsApp. Ele informa que para o
306 dia 14 de abril de 2023 está prevista a realização de um mutirão de atendimento no CRAS
307 Panorama. Da mesma forma, o CRAS Pioneiro receberá mutirão para atendimento tão logo os
308 novos servidores estiverem capacitados e com domínio para conduzir as entrevistas de CAD.
309 Dando sequência, o Coordenador Villian Veiss informa que no dia 02/03/2023 houve o
310 lançamento do novo Programa Bolsa Família, com a assinatura da Medida Provisória nº 1.164
311 em substituição ao Programa Auxílio Brasil e atualização da linha de pobreza de R\$ 210,00
312 para R\$ 218,00. Em 20/03/2023 deu-se início ao pagamento do Bolsa Família (PBF), já com
313 com o novo Benefício Primeira Infância, pago por criança, no valor de R\$ 150,00, para famílias
314 que possuem em sua composição crianças com idade entre 0 e 6 anos. A partir de junho de
315 2023, gestantes, crianças e adolescentes até 18 anos, também receberão adicional, mas no

316 valor de R\$ 50,00. Também tendo por base o mês de março/2023, o município de Toledo-PR
317 conta com 2.872 famílias beneficiárias do PBF, totalizando um investimento de
318 R\$ 1.735.696,00 e um benefício médio de R\$ 604,35. Ao todo, são 1.904 Benefícios Primeira
319 Infância do Bolsa Família em Toledo. Além disso Villian informa que há também as
320 condicionalidades, sendo que o mês de repercussão é março de 2023 e a base de referência
321 são os meses de outubro e novembro de 2022, devendo os CRAS alimentar até dia 20/04/2023
322 o Sistema de Condicionalidades (SICON) e dar devolutiva para o Gestor do Cadastro Único,
323 que posteriormente terá até o dia 27/04/2023 para análise dos recursos. Por fim, ele informa
324 que com a transição do Programa Auxílio Brasil para o Programa Bolsa Família o sistema
325 SIBEC ficou fora do ar para consulta até 07/03/2023, e para manutenção de benefícios
326 (bloqueio, desbloqueio e cancelamento) está com previsão de retorno para 01/05/2023.
327 Retomando a palavra a conselheira e Diretora Cinthia informa que outro ponto levantado na
328 reunião da Mesa Diretora diz respeito do andamento da implantação da Casa Abrigo Menino
329 Jesus III, sendo que as informações são as seguintes: já houve a contratação de 11 (onze)
330 Cuidadores Sociais, os quais estarão assumindo no dia 06 de abril de 2023, e temporariamente
331 estarão sendo alocados nas outras Casas Abrigo, assim como já há uma equipe técnica em
332 atuação atualmente na Casa Abrigo Menino Jesus I, atendendo preferencialmente aquelas
333 crianças que futuramente irão para a Casa Abrigo Menino Jesus III. Ela informa que neste
334 momento o que impede o início do funcionamento daquela casa abrigo são os trâmites
335 burocráticos de aquisição do mobiliário, sendo a previsão para inauguração o mês de
336 junho/2023. Na sequência, a Secretária Executiva Ana Maria passa a relatar as
337 **correspondências recebidas e expedidas: correspondências recebidas:** Ofício nº
338 324/2023-SMAS de 28/02/2023 com informe sobre a instituição do NEP/SUAS/Toledo e
339 solicitação de indicação de representante do CMAS; Ofício nº 379/2023-SMAS de 09/03/2023
340 com informe acerca da dispensa do poder público do laudo de vigilância sanitária e solicitação
341 de adequação das exigências para inscrição ou manutenção de inscrição das unidades
342 governamentais da Rede Socioassistencial; Ofício nº 471/2023-SMAS de 29/03/2023 com
343 convite para a Presidente do CMAS para participar da mesa de honra da Cerimônia de
344 Lançamento Oficial do Projeto Conviver Afetivo; Ofício Circular 004/2023/CEAS/PR DE
345 23/03/2023 referente Relatório de Crianças e Adolescentes em Situação de Rua do Paraná em
346 2022 e a Carta DE Belém de 01/03/2023 emitido quando da realização do Fórum Nacional de
347 Conselhos Estaduais de Assistência Social e CEAS/DF, os quais já foram encaminhados a
348 todos os conselheiros via aplicativo de mensagem. **Correspondências enviadas:** Ofício nº
349 004/2023-CMAS de 07/03/2023, endereçado ao Presidente do COMSEA Conselho Municipal
350 de Segurança Alimentar e Nutricional, com indicação das conselheiras Eliane Saldanha Brum

351 como Titular e Cinthia Regina Brun como Suplente, como representantes do CMAS naquele
352 Conselho; Ofício nº 005/2023-CMAS de 08/03/2023, endereçado ao Chefe da Divisão de
353 Gestão do SUAS encaminhando a documentação solicitada para emissão do Atestado de
354 Regularidade de Conselho, Plano e Fundo - ARCPF, o qual já recebemos, com validade até 31
355 de dezembro de 2023; Ofício nº 006/2023-CMAS de 08/03/2023 endereçado à Assessoria
356 Jurídica do Município, solicitando a alteração do Decreto nº 469 de 12 de maio de 2022
357 considerando a substituição de representante da Secretaria de Assistência Social, no CMAS e
358 a consequente atualização dos representantes na composição do Conselho Municipal de
359 Assistência Social de Toledo-PR, – gestão 2022-2024; Ofício nº 007/2023-CMAS de
360 24/03/2023 endereçado ao Diretor do Colégio Estadual Presidente Castelo Branco - PREMEN,
361 com solicitação de reserva do Anfiteatro para realização da XV Conferência Municipal de
362 Assistência Social, que acontecerá no dia 30 de junho de 2023; Ofício nº 008/2023-CMAS de
363 24/03/2023 endereçado ao Diretor de Eventos – Setor de Comunicação Denis Ricardi
364 Schaffner, com solicitação de reserva do Auditório Acary Oliveira, anexo à Prefeitura Municipal,
365 para realização da Pré-Conferência dos trabalhadores do SUAS, no dia 26 de maio de 2023, a
366 partir das 13 horas. Não havendo outros assuntos a tratar, a Presidente Edmara encerra a
367 reunião às 10 horas e 40 minutos, agradecendo a presença de todos/as. E eu, Ana Maria
368 Krolow, Secretária Executiva do CMAS, encerro a presente ata, a qual será encaminhada por
369 e-mail aos conselheiros/as para apontamentos de eventuais retificações, e na próxima reunião
370 ordinária será assinada por mim e pelos demais presentes.