

1 **Ata 05/2023** – Aos sete dias do mês de junho do ano de dois mil e vinte e três, às oito horas e
2 trinta minutos, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social, situada na
3 Avenida Maripá, cinco mil e setenta e sete, Centro, em Toledo, Paraná, reuniram-se os
4 membros do **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)**, de forma presencial, para
5 realização da **Reunião Ordinária**, contando com a presença dos conselheiros/as da Gestão
6 2022-2024 descritos na lista de presença que é parte integrante desta ata. A Presidente
7 Edmara de Souza cumprimenta todas as pessoas presentes. Seguidamente apresenta a ordem
8 do dia, nos termos do Edital de Convocação nº 05/2023, publicado no Diário Oficial Eletrônico
9 do Município de Toledo, no dia 30 de maio do ano de dois mil e vinte e três, Edição nº 3.575,
10 Página 96, contendo os seguintes pontos de pauta: **a)** Deliberar sobre a Ata nº 04/2023 –
11 CMAS; **b)** Deliberar sobre o relatório de atendimentos realizados na rede socioassistencial do
12 Município referente ao 1º quadrimestre de 2023; **c)** Deliberar sobre o Relatório Trimestral do
13 Cartão Comida Boa; **d)** Deliberar sobre o Plano de Trabalho PROCAD; **e)** Deliberar sobre a
14 Deliberação nº 078/2022-CEDCA/PR **f)** Deliberar pela aprovação da proposta do Regimento
15 Interno da XV Conferência Municipal de Assistência Social de Toledo/PR **g.** Relatos e
16 deliberações das Comissões de Trabalho do CMAS: • Comissão Técnica; • Comissão de
17 Fiscalização; • Comissão de Orçamento; • Comissão de Acompanhamento das Deliberações
18 da Conferência Municipal de Assistência Social; **INFORMES: a)** Informes da SMAS - Portaria
19 MDS Nº 886/2023; **b.** Pedido de Providências nº 024/2023–SMAS/GFOS - Demanda para
20 utilização dos recursos do IGD-M SUAS e PBF; **c.** Informes da XV Conferência Municipal de
21 Assistência Social – Toledo; **d.** Relato das Comissões externas e representações: • Conselho
22 Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA; • Comissão de Benefícios
23 Eventuais de Assistência Social; • Comissão Bolsa Agente de Cidadania; • Comissão
24 Intersetorial de Convivência Familiar e Comunitária do CMDCA; • Comissão Intersetorial de
25 Controle Social do Programa Auxílio Brasil; • Núcleo de Educação Permanente do SUAS de
26 Toledo **e.** Correspondências recebidas e expedidas **f.** Outros Informes – capacitação para
27 Conselheiros. Após a leitura dos itens da pauta, a conselheira e Presidente da Comissão
28 Organizadora da XV Conferência Municipal de Assistência Social, Cristiane Carla Konno,
29 solicita que o item “f” da pauta que trata sobre deliberar pela aprovação da proposta do
30 Regimento Interno da XV Conferência Municipal de Assistência Social de Toledo/PR passe a
31 constar como Informe, visto que a aprovação do Regimento Interno da XV Conferência está
32 previsto como uma deliberação na própria Conferência. A conselheira e Presidente da
33 Comissão Técnica do CMAS, Camila Taiara Perachi, pede a inclusão como ponto de pauta,
34 deliberar sobre o novo instrumental de análise da Comissão Técnica. A conselheira e

35 Secretária de Assistência Social pede a inclusão como um informe da SMAS sobre reunião do
36 Ministério Público e Albergue Alan Kardec. A conselheira Cristiane Carla Konno solicita a
37 inclusão como informe sobre a participação da Unioeste no Núcleo Nacional de Educação
38 Permanente do SUAS. A Presidente Edmara coloca em votação as alterações sugeridas,
39 sendo aprovadas pelos presentes e na sequência a pauta é colocada em votação, sendo
40 aprovada por todos/as. **Item A da pauta – Deliberar sobre a Ata nº 04/2023 – CMAS:** Tendo
41 a ata sido encaminhada para todos os conselheiros, a Presidente Edmara solicita à Secretária
42 Ana Maria Krolow se foram recebidas observações para alteração, sendo informada que não
43 houve pedidos de correção. Por conseguinte, a Presidente coloca a ata em votação, sendo a
44 mesma aprovada pelos presentes. **Item B da pauta – Deliberar sobre o relatório de**
45 **atendimentos realizados na rede socioassistencial do Município referente ao 1º**
46 **quadrimestre de 2023;** A Diretora do Departamento de Vigilância Socioassistencial, Rachel
47 Lucia Hech, inicia a apresentação mostrando os números dos serviços de convivência,
48 destacando que neste relatório foram incluídos os CERTIs e a alteração das metas do
49 Projovem do CRAS do Santa Clara, que estava em 30 metas, tendo sido ampliado para 40
50 metas, como os demais CRAS. Com relação aos atendidos no quadrimestre, no Projovem do
51 CRAS I o maior número de atendidos foi 29 no mês de abril; 34 no mês de março no Projovem
52 do CRAS Europa; 27 nos meses de março e abril no Projovem do CRAS III; 32 no mês de
53 março no Projovem do CRAS IV; 38 no mês de abril no Projovem do CRAS V, sendo que
54 atualmente quem está fazendo o atendimento é a equipe técnica, uma vez por semana, visto
55 que a ADS está de atestado; No Florir Toledo o maior número de atendidos no Projovem foi 34
56 no mês de março; 46 no mês de março no Projovem do NACA; 112 no mês de março no
57 Projovem da Unidade Social São Francisco; 75 no mês de janeiro no Projovem da Unidade
58 Social Coopagro. Com referência aos CERTIs, embora não tenha um limitador, foi definida uma
59 capacidade de atendimento de até 600 idosos nas atividades, sendo que o mês com maior
60 número de atendidos foi 496 no mês de abril no CERTI Pioneiro e 227 atendidos no mês de
61 abril no CERTI Coopagro. Com referência aos serviços de convivência nas OSCs, a Ação
62 Social São Vicente de Paula tem uma capacidade de atendimento de 300, sendo que o mês
63 com maior número foi em março com 327 atendidos; a Casa de Maria, com capacidade para
64 atender 450 o mês com maior número foi em janeiro com 501 atendidos; A Creche Ledi Maas
65 dentro da capacidade de 40 atendimentos o maior número de atendidos foi 36 nos meses de
66 fevereiro e março; A Aldeia Infantil Betesda com capacidade para 80 atendimentos, o maior
67 número foi no mês de abril com 90 atendidos. Falando das inserções mensais nos serviços de
68 convivência das unidades governamentais a Diretora Rachel relata que os números tem

69 pequenas variações, sendo os maiores números de inserções no mês de fevereiro na Unidade
70 Social São Francisco com 16 e na Unidade Social Coopagro com 25 inseridos. Nos CERTIs o
71 mês com maior número de inserções foi em março, sendo 25 no CERTI Pioneiro e 44 no
72 CERTI Coopagro. Nas Organizações da Sociedade Civil os meses com maior número de
73 inseridos foram os seguintes: Ação Social São Vicente foi o mês de março com 21 inseridos;
74 Casa de Maria com 97 inseridos no mês de fevereiro; Creche Ledi Maas com 3 no mês de
75 fevereiro e Aldeia Infantil Betesda com 16 inseridos no mês de fevereiro. Com referência aos
76 números de desligados, nas unidades governamentais em geral os números também tem
77 pequenas variações, sendo que os maiores números foram no mês de fevereiro no Projovem
78 dos CRAS I com 10 desligados; no CRAS V com 12 desligados e no Florir Toledo com 13
79 desligados. Também no mês de fevereiro a Unidade Social Coopagro teve 38 desligamentos.
80 Já o CERTI Pioneiro que teve 256 desligamento no mês de janeiro. Nas OSCs a Ação Social
81 São Vicente teve 23 desligados no mês de fevereiro; a Casa de Maria teve 21 desligados
82 também no mês de fevereiro; a Crechi Ledi Maas teve 2 desligados no mês de abril e a Aldeia
83 Infantil Betesda não teve desligamentos no quadrimestre. Com referência a demanda reprimida
84 nos serviços da rede governamental, os maiores números foram no mês de março no Projovem
85 do CRAS II com 10, no Projovem do CRAS V com 11 nos meses de janeiro, fevereiro e abril;
86 no NACA com 15 no mês de abril e na Unidade Social São Francisco com 79 na demanda
87 reprimida no mês de abril. Nas OSCs os maiores números de demanda reprimida do
88 quadrimestre foram os seguintes: Ação Social São Vicente 40 no mês de março e Casa de
89 Maria 87 no mês de março. Creche Ledi Maas e Aldeia Infantil Betesda não apresentaram
90 demanda reprimida. Na sequência, a Diretora Rachel passa a apresentar os números
91 registrados nos atendimentos da Proteção Social Básica do 1º quadrimestre de 2023,
92 destacando que são apresentados os números totais de cada mês e o total no quadrimestre.
93 No CRAS I os números de atendimentos foram: em janeiro 1.245, em fevereiro 1.419, em
94 março 2.195 e em abril 1.392, totalizando no quadrimestre 6.251. No CRAS II os números de
95 atendimentos foram: em janeiro 1.606, em fevereiro 1.515, em março 1.886 e em abril 1.117,
96 totalizando no quadrimestre 6.124. No CRAS III os números de atendimentos foram: em janeiro
97 1.645, em fevereiro 1.190, em março 1.765 e em abril 1.557, totalizando no quadrimestre
98 6.157. No CRAS IV os números de atendimentos foram: em janeiro 1.371, em fevereiro 1.088,
99 em março 1.809 e em abril 1.648, totalizando no quadrimestre 5.916. No CRAS V os números
100 de atendimentos foram: em janeiro 933, em fevereiro 603, em março 1.059 e em abril 889,
101 totalizando no quadrimestre 3.484. No CRAS VI os números de atendimentos foram: em janeiro
102 408, em fevereiro 381, em março 528 e em abril 495, totalizando no quadrimestre 1.812.

103 Totalizando os atendimentos a cada mês em todos os CRAS, em janeiro foram 7.208
104 atendimentos, em fevereiro 6.196 atendimentos, em março 9.242 atendimentos e em abril
105 7.098, totalizando no ano 29.744 atendimentos. Seguindo a apresentação, a Diretora apresenta
106 os números de usuários atendidos, que são usuários sem repetições, ou seja, independente de
107 quantos atendimentos o usuário teve no mês, ele é considerado uma única vez. Assim sendo,
108 no quadrimestre o CRAS I teve 1.944 usuários diferentes atendidos; o CRAS II teve 1.786
109 usuários atendidos; o CRAS III teve 1.971 usuários atendidos; o CRAS IV teve 1.904 usuários
110 atendidos; o CRAS V teve 978 usuários atendidos e o CRAS VI teve 482 usuários atendidos.

111 Totalizando os usuários diferentes atendidos a cada mês em todos os CRAS, em janeiro foram
112 4.140, em fevereiro 3.733, em março 4.416 e em abril 4.044, totalizando no quadrimestre 9.065
113 usuários diferentes atendidos. Seguindo a apresentação, a Diretora Rachel passa a demonstrar
114 os números totais relativos às entrevistas de Cadastro Único dentro da Proteção Social Básica
115 realizadas no 1º quadrimestre em cada CRAS: CRAS I = 193 entrevistas; no CRAS II = 384
116 entrevistas; no CRAS III = 270 entrevistas; no CRAS IV = 327 entrevistas; no CRAS V = 123
117 entrevistas e no CRAS VI = 179 entrevistas. No CREAS II foram realizadas 12 entrevistas no
118 quadrimestre, lembrando que no CREAS II são feitas entrevistas somente para PSR (Pessoas
119 em Situação de Rua). Na Secretaria de Assistência Social foram realizadas 340 entrevistas no
120 quadrimestre, as quais são feitas para averiguação cadastral e algum caso excepcional.
121 Também a Casa de Passagem realiza entrevistas para acolhidos, num total de 14 entrevistas
122 no quadrimestre. Total de entrevistas a cada mês, em janeiro foram 400, em fevereiro 322, em
123 março 461 e em abril 659, totalizando 1.476 entrevistas no quadrimestre. Se referindo a
124 demanda reprimida para entrevistas de Cadastro Único, a Diretora informa os números total
125 dos CRAS: Em janeiro o total é de 2.322; em fevereiro o total é de 2.706; em março o total é de
126 3.304 e em abril o total é de 3.494 usuários o agendamento para a entrevista de Cadastro
127 Único, sendo o maior pico de demanda no CRAS Pioneiro. Com relação a demanda reprimida
128 do Auxílio-Alimentação, a Diretora Rachel passa a apresentar os números totais, somadas as
129 demandas de todos os CRAS. Em janeiro a demanda foi de 765, em fevereiro 681, em março
130 980 e em abril 927 famílias na fila de espera. Em continuidade à apresentação, a Diretora
131 Rachel Hech passa a apresentar sobre os acolhimentos da Alta Complexidade e menciona os
132 Serviços de Proteção Básica no domicílio feitos pela APAE, sendo que a capacidade de
133 atendimento na Básica é de 60, sendo ativos 60 todos os meses, tendo 2 na demanda
134 reprimida para todos os meses, não tendo havido atendimentos no mês de janeiro; em
135 fevereiro o número de atendimentos foi 75, em março 65 e em abril 60. Já o número de
136 atendidos em janeiro não houve, em fevereiro foi 69 e nos meses de março e abril foram 44

137 atendidos. Na Média Complexidade a Diretora Rachel informa os atendimentos ativos. No
138 CREAS I em janeiro foram atendidos 653, em fevereiro 538, em março 684 e em abril 533,
139 totalizando 2.408 atendidos no quadrimestre. No CREAS II em janeiro foram atendidos 1.117,
140 em fevereiro 1.273, em março 1.272 e em abril 1.057, totalizando 4.719 atendidos no
141 quadrimestre. O total de atendimento na Média Complexidade em janeiro foi de 1.770, em
142 fevereiro 1.811, em março 1.956 e em abril 1.590, totalizando 7.127 atendimentos.
143 atendimentos entre CREAS I e II. Com relação à entidade Não Governamental na Média
144 Complexidade a APAE tem 20 ativos em todos os meses do quadrimestre. Seguindo a
145 apresentação a Diretora passa aos números de usuários ativos por serviços dos CREAS:
146 PAEFI Criança no CREAS I em janeiro foram 100, em fevereiro 86, em março 99 e em abril 93.
147 PAEFI Criança no CREAS II em janeiro foram 164, em fevereiro 144, em março 130 e em abril
148 121, totalizando no atendimento ao PAEFI Criança em janeiro 264, em fevereiro 230, em março
149 229 e em abril 214. No PAEFI Idoso no CREAS I em janeiro teve 33, em fevereiro 34, em
150 março 37 e em abril 42. O PAEFI Idoso no CREAS II registro 54 ativos nos meses de janeiro,
151 fevereiro e março e 64 em abril, totalizando no atendimento ao PAEFI Idoso em janeiro 87
152 ativos, 88 em fevereiro, 91 em março e 106 em abril. Com referência aos usuários PCD ativos:
153 No CREAS I em janeiro e fevereiro foram 4, em março 3 e em abril 2. No CREAS II em janeiro
154 foram 11, em fevereiro 7, em março 2 e em abril 1, totalizando no atendimento a Pessoa com
155 Deficiência: 15 em janeiro, 11 em fevereiro, 5 em março e 3 em abril. No atendimento a LA e
156 PSC, no CREAS I foram 21 em janeiro, 23 em fevereiro, 19 em março e abril. No CREAS II
157 foram 15 em janeiro, 16 em fevereiro, 19 em março e 17 em abril, totalizando nos dois CREAS
158 36 em janeiro, 39 em fevereiro, 38 em março e 36 em abril. Usuários ativos no PAEFI
159 Mulher/LGBTQI+: no CREAS I foram 18 em janeiro, 7 em fevereiro, 14 em março e 10 em abril.
160 No CREAS II foram 30 em janeiro, 15 em fevereiro, 25 em março e 28 em abril, totalizando nos
161 dois CREAS 48 em janeiro, 22 em fevereiro, 39 em março e 38 em abril. Nos Atendimentos de
162 Abordagem Social, um serviço que é executado somente no CREAS II, há dois tipos de
163 registros: Pessoas que foram abordadas e quantidade de abordagens realizadas.
164 Apresentando o número de pessoas diferentes abordadas no quadrimestre, em janeiro foram
165 111, em fevereiro 115, em março 123 e em abril 120. Já em relação ao número de abordagens
166 realizadas, em janeiro foram 231, em fevereiro 279, em março 309 e em abril 286. Falando
167 sobre as demandas reprimidas dos serviços, no CREAS I o PAEFI Criança apresentou os
168 seguintes números: em janeiro 17, em fevereiro 12, em março 8 e em abril 24 e fevereiro foram
169 4, em março 3 e em abril 2; no PAEFI Criança do CREAS II a demanda reprimida em janeiro foi
170 20, em fevereiro 37, em março 25 e em abril 35, totalizando nos dois CREAS em janeiro 37, em

171 fevereiro 49, em março 33 e em abril 59. No PAEFI Idoso a demanda reprimida no CREAS I em
172 janeiro foi 22, em fevereiro 21, em março 16 e em abril 19; e no CREAS II em janeiro 63, em
173 fevereiro 102, em 71 em março e abril, totalizando nos dois CREAS em janeiro 85, em fevereiro
174 123, em março 87 e em abril 90. Com referência a demanda reprimida de PCD, o CREAS I no
175 mês de janeiro foi 6, em fevereiro 5, em março 1 e em abril 2; no CREAS II a demanda
176 reprimida em janeiro foi 4, em fevereiro 8, e 4 em março e abril, totalizando nos dois CREAS
177 em janeiro 10, em fevereiro 13, em março 5 e em abril 6. Não se registrou demanda reprimida
178 para LA/PCD. Ao apresentar os números de demanda reprimida para o serviço PAEFI
179 Mulher/LGBTQI+, a Diretora Rachel esclarece que todo ofício ou qualquer demanda de
180 atendimento a mulher, a orientação da Vigilância Socioassistencial é registrar como demanda
181 reprimida até que se realize o atendimento. Sendo assim, o CREAS II tem feito esses registros
182 de todos os encaminhamentos e denúncias na demanda reprimida. Após o esclarecimento, os
183 números registrados pelo CREAS II no PAEFI Mulher foram os seguintes: em janeiro 34, em
184 fevereiro 22, em março 20 e em abril 21. Passando para a Alta Complexidade, Rachel Hech
185 inicia apresentando os números relativos aos acolhimentos. A Casa Abrigo Menino Jesus I a
186 capacidade de atendimento é 20 crianças, tendo sido acolhidos em janeiro 21, em fevereiro 23,
187 em março 24 e em abril 20 crianças. A Casa Abrigo Menino Jesus II a capacidade de
188 atendimento também é para 20 crianças, tendo atendido em janeiro 26, em fevereiro 29 e em
189 março e abril 27 crianças. A Casa Abrigo de Adolescentes a capacidade de atendimento
190 também é para 20 adolescentes, tendo atendido em janeiro 20, em fevereiro e março 21 e em
191 abril 15 adolescentes. Na Residência Inclusiva a capacidade de atendimento é para 10
192 pessoas e atendeu 3 nos meses de janeiro a março e 4 em abril. Na Casa de Passagem que
193 atende pessoas em situação de rua a capacidade de atendimento é para 30 usuários tendo
194 sido acolhidos em momentos distintos por algum período dentro de cada mês, 50 em janeiro e
195 fevereiro, 55 em março e 48 em abril. Totalizando os números de acolhidos no quadrimestre, a
196 Casa Abrigo Menino Jesus I acolheu 26 crianças, a Casa Abrigo Menino Jesus II acolheu 32
197 crianças, a Casa Abrigo de Adolescentes acolheu 31 adolescentes, a Residência Inclusiva
198 acolheu 4 e a Casa de Passagem 129 pessoas. A Diretora Rachel informa que a partir de
199 dezembro de 2022 foi iniciado o registro do número de famílias que estão sendo
200 acompanhadas no pós-acolhimento, pois a equipe técnica faz esse acompanhamento depois
201 de 6 meses do acolhimento, porque além de atender as famílias das crianças e adolescentes
202 que estão acolhidos é necessário atender também quem saiu do acolhimento. Sendo assim, os
203 registros de pós acolhimentos foram os seguintes: Casa Abrigo Menino Jesus I acompanhou 6
204 famílias nos meses de janeiro a março e 7 famílias em abril; Casa Abrigo Menino Jesus II

205 acompanhou 1 família em cada um dos meses do quadrimestre; A Casa Abrigo para
206 Adolescentes acompanhou 23 famílias nos meses de janeiro a março e 22 famílias em abril.
207 Falando sobre o número de inseridos, os maiores números foram em janeiro com 6
208 acolhimentos na Casa Abrigo Menino Jesus I, março com 7 acolhimentos na Casa Abrigo para
209 Adolescentes. A Residência Inclusiva teve uma inserção em abril e a Casa de Passagem teve
210 26 acolhimentos no mês de janeiro, 12 acolhimentos em fevereiro, 25 acolhimentos em março
211 e 16 acolhimentos em abril. Relatando o número de desligados, a Casa Abrigo Menino Jesus I
212 registrou 1 desligamento em fevereiro, 5 em e 2 desligamentos em abril. A Casa Abrigo Menino
213 Jesus II desligou 2 em fevereiro e 4 em abril. A Casa Abrigo Adolescentes desligou 3 em
214 fevereiro, 1 em março e 7 em abril. A Residência Inclusiva não registrou desligamentos no 1º
215 quadrimestre. A Casa de Passagem desligou 27 em janeiro, 32 em fevereiro, 27 em março e 18
216 em abril. Com referência a demanda excedida dos equipamentos, a Casa Menino Jesus I teve
217 1 demanda excedida em janeiro, 3 em fevereiro, 4 em março e nenhuma em abril; a Casa
218 Menino Jesus II teve 6 acolhidos em demanda excedida, 9 em fevereiro e 7 nos meses de
219 março e abril; a Casa Abrigo para Adolescentes teve demanda excedida de 1 acolhido nos
220 meses de fevereiro e março. Dando sequência à apresentação, Rachel Hech informa que nas
221 Organizações da Sociedade Civil a APA tem capacidade de atender 18 pessoas pelo
222 cofinanciamento, tendo atendido 12 em janeiro, fevereiro e março e 13 no mês de abril,
223 totalizando 13 acolhidos. A APAE-Residência tem capacidade de atender 20 pessoas pelo
224 cofinanciamento, tendo atendido 2 e mantido esse número no total do período. Já os inseridos
225 na APA teve 1 em abril e desligado 1 em janeiro e março, não tendo havido alteração na APAE-
226 Residência. Ultimando sua apresentação, a Diretora Rachel traz aos presentes os números de
227 atendimentos na Secretaria Municipal de Assistência Social do 1º quadrimestre, que são:
228 Atendimentos pelo Departamento da Vigilância Socioassistencial que em janeiro realizou 694
229 atendimento, 255 em fevereiro, 639 em março e 921 em abril, totalizando 2.509 atendimentos
230 no quadrimestre; Central BPC, que funciona oito horas por semana, teve 31 atendimentos em
231 janeiro, 33 em fevereiro, 42 em março e 29 em abril, totalizando 135 atendimentos no
232 quadrimestre; Patrulha Maria da Penha, que funciona 12 horas por semana, teve 47
233 atendimentos em janeiro, 66 em fevereiro, 78 em março e 41 em abril, totalizando 232
234 atendimentos no quadrimestre, num total geral de 2.876 atendimentos. Lembrando que o
235 número de atendimentos não reflete o número de atendidos uma vez que um usuário pode ter
236 sido atendido mais que uma vez, Rachel apresenta o número de usuários atendidos:
237 Departamento da Vigilância Socioassistencial; 439 atendidos em janeiro, 166 em fevereiro,
238 462 em março e 649 em abril, totalizando 1.716 atendidos; Central BPC: 26 atendidos em

239 janeiro, 28 em fevereiro, 33 em março e 27 em abril, totalizando 114 atendidos no
240 quadrimestre; Patrulha Maria da Penha: 28 atendidos em janeiro, 49 em fevereiro, 57 em
241 março e 31 em abril, totalizando 165 atendidos no quadrimestre, num total geral de 1.995
242 atendidos. Finalizada a apresentação, a Presidente Edmara de Souza coloca em aprovação o
243 Relatório de atendimentos realizados na rede socioassistencial do Município referente ao 1º
244 quadrimestre de 2023, sendo aprovado pelos presentes. **Item C da pauta – Deliberar sobre o**
245 **Relatório Trimestral do Cartão Comida Boa.** A Diretora Rachel Lúcia Hech inicia sua
246 apresentação esclarecendo sobre o que é o cartão Comida Boa, um programa do Estado do
247 Paraná que disponibiliza às famílias vulneráveis o valor de R\$ 80,00 mensais, com revisão dos
248 beneficiários a cada três meses, para garantir o atendimento às famílias que mais precisam,
249 sendo que este valor não pode ser sacado, mas apenas utilizado para compra de produtos de
250 alimentação, higiene e afins, na rede de mercados, supermercados e assemelhados que
251 aceitam o cartão Green Card. Ela informa que as famílias que tem direito a esse benefício são
252 aquelas que tem uma renda per capita de até R\$ 210,00, sendo que são priorizadas as famílias
253 que não recebem o Bolsa Família. Na seleção de março de 2023 foram selecionadas 326
254 famílias do Município, considerando a base do Cadastro Único do mês de janeiro/2023 e
255 cruzada com a folha de pagamento do mês de fevereiro/2023. Apresentando os números de
256 cartão Comida Boa, divididos por território de março a maio de 2023, no CRAS I foram 72, no
257 CRAS II foram 67, no CRAS III foram 102, no CRAS IV foram 41, no CRAS V foram 32, no
258 CRAS VI foram 5 e no CRAS II foram 7. A Diretora Rachel traz um gráfico que demonstra a
259 renda per capita das famílias beneficiárias do cartão Cartão Comida Boa, sendo 172 com renda
260 R\$ 0,00, 23 com renda de R\$ 1,00 a R\$ 50,00, 35 com renda de R\$ 51,00 a R\$ 100,00, 40 com
261 renda de R\$ 101,00 a R\$ 150,00 e 56 famílias com renda per capita de R\$ 151,00 a R\$ 210,00.
262 Sobre o percentual de entrega das 326 famílias selecionadas no mês de março, 71% foram
263 entregues e 29% não compareceram para retirar o cartão. Considerando que quando da
264 entrega já se fez uma ação de atualizar o Cadastro Único dessas famílias, dessas 326 famílias
265 selecionadas, foram atualizados 171 cadastros, 29 foram excluídos, 5 mudaram seu domicílio,
266 93 não compareceram e 29 não atualizaram, sendo que após essa atualização a renda per
267 capita dessas famílias passou a ser a seguinte: 17 com renda R\$ 0,00, 2 com renda de R\$ 1,00
268 a R\$ 50,00, 6 com renda de R\$ 51,00 a R\$ 100,00, 6 com renda de R\$ 101,00 a R\$ 150,00, 5
269 famílias com renda per capita de R\$ 151,00 a R\$ 210,00, 62 com renda de R\$ 211,00 a
270 R\$ 651,00, 66 com renda de R\$ 652,00 a 1.302,00 e 4 com renda per capita acima de 1 Salário
271 Mínimo. Concluída a apresentação a Presidente Edmara de Souza coloca em votação o
272 Relatório Trimestral do Cartão Comida Boa, que é aprovado pelos presentes. **Item D da pauta**

273 – **Deliberar sobre o Plano de Trabalho PROCAD:** A Diretora do Departamento de Vigilância
274 Socioassistencial, Rachel Lucia Hech traz, para conhecimento e deliberação pelos conselheiros
275 sobre a Portaria MDS nº 871 de 29 de março de 2023 que estabeleceu o repasse de recurso
276 adicional para Estados, Distrito Federal e Municípios para o financiamento de ações do
277 Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único no SUAS -
278 PROCAD-SUAS. Ela esclarece que se trata de uma estratégia emergencial que visa o
279 fortalecimento da capacidade de gestão municipal e estadual do Cadastro Único, a
280 recuperação e qualificação do Cadastro Único para corrigir distorções, a atualização e
281 regularização de cadastros unipessoais e promover a busca ativa, prioritariamente das famílias
282 mais vulneráveis, compreendendo a população em situação de rua, povos indígenas, pessoas
283 idosas, pessoas com deficiência e crianças em situação de trabalho infantil. De acordo com a
284 Portaria MDS 871 esse recurso pode ser aplicado para contratar, disponibilizar e remunerar
285 pessoal, inclusive pagar hora extra para pessoal já contratado, bem como adquirir e alocar
286 bens e serviços que contribuam para o fortalecimento da capacidade institucional de
287 atendimento do público do Cadastro Único nos equipamentos socioassistenciais. Considerando
288 o valor do repasse para o Município de Toledo, que é de R\$ 25.665,65 (vinte e cinco mil e
289 seiscentos e sessenta e cinco reais e sessenta e cinco centavos), a proposta de aplicação do
290 referido recurso é para a aquisição de 5 computadores para os CRAS, com o objetivo de
291 melhorar o atendimento ao público alvo do programa. Aberto espaço e não havendo
292 questionamentos, a Presidente Edmara de Souza coloca em votação o Plano de aplicação do
293 PROCAD-SUAS na forma como foi exposto, sendo aprovado pela maioria dos presentes. **Item**
294 **E da pauta – Deliberar sobre a Deliberação nº 078/2022-CEDCA/PR:** A conselheira e Vice-
295 Presidente Cinthia Regina Brun passa a discorrer sobre a Deliberação nº 078/2022-CEDCA/PR
296 que se refere ao lançamento pela Secretaria do Desenvolvimento Social e Família (SEDEF), do
297 Programa de Apoio à Higiene Íntima de Crianças e Adolescentes que prevê a aquisição e
298 entrega de produtos que promovam a higiene, como fraldas, absorventes e produtos
299 congêneres, bem como itens higiênicos complementares à famílias em situação de
300 vulnerabilidade social, que estejam em situação de insegurança de saúde menstrual. Ela
301 ressalta que itens de saúde a bastante tempo não são mais vinculados à Política de
302 Assistência Social, de acordo com a Resolução nº 39/2010 que a nível nacional dispõe sobre o
303 processo de reordenamento dos Benefícios Eventuais no âmbito da Política de Assistência
304 Social em relação à Política de Saúde, o que causou um estranhamento o referido programa
305 ser vinculado à SEDEF e não à Secretaria da Saúde, considerando inclusive o Decreto Federal
306 nº 11.432, de 8 de março de 2023 que regulamenta a Lei nº 14.214, de 6 de outubro de 2021,

307 que institui o Programa de Proteção e Promoção da Saúde Menstrual, de competência do
308 Ministério da Saúde em articulação com demais entes federativos. Ela destaca que o
309 questionamento não é sobre a deliberação do FIA/PR – Fundo Estadual para a Infância e
310 Adolescência para investimento nesses produtos, mas sim a vinculação via SEDEF, e que a
311 Mesa Diretora deste Conselho entende que o CMAS deve emitir uma manifestação de
312 descontentamento ao CEAS sobre essa vinculação. Com a contribuição da conselheira e
313 Secretária da SMAS Solange Silva dos Santos Fidelis, fica evidenciado que se trata de um
314 recurso importante, cuja adesão ao Programa pelo Município se fará pela Secretaria de
315 Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano (SMDH). A
316 proposta da Mesa Diretora do CMAS, se aprovado pelos conselheiros, é pela emissão de um
317 ofício ao CEAS, dando ciência ao CMDCA/Toledo, manifestando o estranhamento do CMAS
318 em relação ao encaminhamento da respectiva deliberação pela SEDEF aos Municípios, tendo
319 em vista ser órgão gestor estadual da política de Assistência Social, o que equivocadamente
320 acaba dando indicativo à operacionalização pela via do SUAS. Em seguida a conselheira
321 Cinthia faz a leitura de uma minuta do ofício previamente redigido que foi apreciado por todos,
322 recebendo as contribuições pertinentes. Ato seguinte, a Presidente Edmara pergunta se todos
323 os conselheiros estão de acordo com o encaminhamento de manifestação do CMAS ao CEAS,
324 colocando o tema em votação, que foi aprovado. Edmara informa também que desta
325 deliberação será emitida uma Resolução. **Item F da pauta** foi suprimido; **Item G da pauta -**
326 **Relato das Comissões de Trabalho do CMAS:** A conselheira Camila Taiara Perachi informa
327 ter sido realizada uma reunião no dia 31 de maio de 2023, sendo uma atribuição da Comissão
328 Técnica adequar o formulário utilizado pela Comissão Técnica para análise dos processos de
329 inscrição e manutenção da inscrição no CMAS, visto que referido instrumental não vem
330 contemplando alguns segmentos e cita como exemplo o CIEE. Nessa reunião foram estudadas
331 algumas legislações e se verificou que das três modalidades descritas nas normativas, que são
332 atendimento, assessoramento, defesa e garantia de direitos, o instrumental atualmente
333 contempla apenas a modalidade de atendimento. Desta forma, a Comissão elaborou uma
334 proposta de instrumental incluindo campos que contemplem as outras duas modalidades. Além
335 disso, considerando o parágrafo 1º do artigo 3º da Resolução nº 14/2014 do CNAS, está se
336 propondo a retirada das planilhas orçamentárias/financeiras do instrumental de análise da
337 Comissão Técnica. A conselheira Camila informa que ao analisar alguns processos de
338 solicitação de renovação de inscrição e verificando os itens que o CMAS pede em sua
339 Resolução nº 25/2012 do CMAS como documentos a serem apresentados para solicitação de
340 inscrição e/ou manutenção, diferem dos itens que o CNAS coloca como obrigatórios, conforme

341 a Resolução 14/2014-CNAS, e cita como exemplo a solicitação de alvará e licença de
342 Bombeiros, além de outros itens. Ela informa que a Comissão Técnica irá se reunir novamente
343 para estudar as normativas para definir a manutenção ou não das exigências como estão no
344 instrumental atual e conclama a todos os componentes da Comissão Técnica que participem
345 das reuniões quando convocados. Fica claro para todos que visando proceder a análise de
346 todos os processos de inscrição ou manutenção protocolados no corrente ano, o instrumental a
347 ser utilizado pela Comissão Técnica já estará contemplando a inclusão dos campos das
348 modalidades de atendimento, assessoramento, e defesa e garantia de direitos, e a Comissão
349 irá continuar estudando e aprimorando novas alterações que se façam necessárias, trazendo
350 para amplo debate e deliberação dos conselheiros. As Comissões de Fiscalização e de
351 Orçamento não se reuniram. Comissão de Acompanhamento das Deliberações da Conferência
352 Municipal de Assistência Social. A Diretora Rachel Lúcia Hech, membro da Comissão
353 Organizadora da XV Conferência informa que a Comissão de Acompanhamento concluiu o
354 Relatório relativo à execução das propostas levantadas na XIV Conferência Municipal, o qual
355 será apresentado quando da realização da XV Conferência no próximo dia 30 de junho, sendo
356 que doravante a Comissão passará a acompanhar as propostas levantadas na XV
357 Conferência. Na sequência, passando aos **Informes**, pelo **item a) Informes da SMAS**, a
358 Diretora do Departamento de Gestão do SUAS, Cinthia Regina Brun expõe aos presentes
359 sobre a Portaria MDS Nº 886/2023 de 18 de maio de 2023, que em seu Artigo 1º estabelece
360 diretrizes e procedimentos para execução de despesas extraordinárias em ações e serviços do
361 Sistema Único de Assistência Social (SUAS) autorizadas na Lei Orçamentária Anual de 2023,
362 com base no art. 8º da Emenda Constitucional nº 126, de 2022. Essa Portaria tem por proposta
363 superar o déficit financeiro dos repasses do Governo Federal que não estavam sendo
364 efetuados. Cinthia informa que essa portaria vem para redirecionar recursos que estavam
365 disponíveis para atender emendas parlamentares pela Emenda Constitucional nº 126 de 21 de
366 dezembro de 2022 que previa ações direcionadas à execução de políticas públicas até o valor
367 de R\$ 9.850.000.000,00 (nove bilhões e oitocentos milhões de reais). Ela informa que o Artigo
368 3º prevê que os recursos de que trata essa Portaria serão destinados à estruturação e custeio
369 de serviços da Proteção Social Básica e Proteção Social Especial, de forma extraordinária, em
370 conformidade com a Política Nacional de Assistência Social (Resolução CNAS nº 145, de 15 de
371 outubro de 2004), a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistências (Resolução CNAS nº
372 109, de 11 de novembro de 2009), e a Lei Orgânica de Assistência Social (Lei nº 8.742, de 7 de
373 dezembro de 1993). Para o Município de Toledo, que está classificado como Município de
374 grande porte, o valor total de recursos é de até R\$ 2.300.000,00 (dois milhões e trezentos mil

375 reais). A Secretária da SMAS e conselheira Solange Silva dos Santos Fidelis observa que fez
376 um levantamento em relação aos repasses federais desde 2014 e constatou que os pisos de
377 cofinanciamento que os Municípios recebem nunca tiveram um reajuste nos valores dos
378 repasses. No caso de Toledo, embora o Município já conte com seis CRAS, continuamos com
379 apenas quatro CRAS cofinanciados, sem contar que nunca houve um reajuste por algum índice
380 de correção inflacionária, constatando que num período de mais de 10 anos nunca houve
381 reajuste de valor, nem expansão, mesmo que tenha havido a ampliação dos serviços não
382 contaram com o cofinanciamento. Outro aspecto, tomando a base de dados da referência do
383 valor desde 2014, se fosse considerar o valor acima de R\$ 1.200.000,00 que no decorrer dos
384 últimos anos oscilou bastante, o déficit acumulado atualmente gira em torno de
385 R\$ 1.700.000,00 de valores de repasses federais que deixaram de ser feitos. Retomando a
386 palavra a Diretora e conselheira Cinthia observa que o valor da Portaria MDS Nº 886/2023 de
387 certa forma vem como uma compensação, pois é um recurso que não estava previsto e que ao
388 contrário de outros recursos recebidos de forma pontual através de Deliberações do Estado
389 que sempre definem a aplicação do recurso para despesas de custeio, esta Portaria dá a
390 possibilidade de custeio e investimento, permitindo a aquisição de veículos. Ela destaca,
391 porém, que para a utilização desse recurso o Município deverá solicitar o item via sistema
392 MOB-SUAS do MDS. Outro item muito importante trata de construção, bem como ampliação de
393 unidades públicas de CRAS, CREAS e Centro POP, além de aquisição de equipamentos e
394 materiais permanentes nos termos da Portaria SNAS nº 69 de 24 de junho de 2022. Conforme
395 a Portaria MDS 886/2023, o valor total de solicitação considera a classificação dos Municípios
396 pelo porte, sendo Toledo classificado como Município de Grande Porte, podendo utilizar até
397 R\$ 2.300.000,00 (dois milhões e trezentos mil reais). No entanto, por todas as informações já
398 recebidas, o Município poderá proceder a inclusão de solicitação dos itens na totalidade do
399 desse valor, cabendo ao MDS a análise e decisão de atendimento, podendo ser parcial ou
400 total. Destacando os artigos 14 e 15 da Portaria 886/2023, assim como os recursos podem ser
401 para custeio e investimentos, a referida Portaria contempla também as Organizações da
402 Sociedade Civil. Desta forma, como todo repasse do poder público para OSCs, os entes
403 federados que optarem pela indicação de unidades referenciadas, deverá firmar parceria com a
404 unidade de acordo com a Lei nº 13.019 de 31 de julho de 2014, que estabelece chamamento
405 público ou dispensa de chamamento, havendo mais um adendo de que unidades que já
406 tenham sido contempladas com Emendas Parlamentares carecem de uma justificativa do
407 Conselho, buscando não beneficiar mais uma unidade em detrimento de outra e cita como
408 exemplo a Ação Social São Vicente de Paulo que recentemente teve aprovada uma Emenda

409 Parlamentar pelo CMAS. A Diretora Cinthia informa que itens de construção não entram no teto
410 dos R\$ 2.300.000,00, sendo que por simulações já feitas no sistema, o valor máximo que o
411 sistema admite para construção de uma unidade é R\$ 1.011.000,00 (um milhão e onze mil
412 reais). Considerando que por projetos já feitos para construção dos CRAS I e II, os valores
413 estimados para ambos é de R\$ 1.800.000,00 (um milhão e oitocentos mil reais) a proposta da
414 SMAS é pleitear o valor máximo de R\$ 1.011.000,00 e o Município já sinalizou que procederá o
415 aporte da diferença. Se referindo ao valor do teto para o Município de Toledo de
416 R\$ 2.300.000,00, Cinthia apresenta uma planilha com uma intenção de solicitação, na qual no
417 item Investimento/Equipamentos constam 80 computadores com valor estimado de
418 R\$ 520.000,00; No item Custeio/Incremento, contemplando as OSCs com repasse através do
419 próximo processo de dispensa de chamamento público para o próximo ano, visto já haver um
420 processo em andamento, que já tem recurso municipal garantido, previsto em orçamento, num
421 valor de R\$ 1.150.000,00 (um milhão e cento e cinquenta mil reais); e o restante do valor
422 deverá ser para custeio de oficinas para os serviços socioassistenciais, que pela falta de
423 cofinanciamento não tem sido executado, num valor aproximado de R\$ 630.000,00 (seiscentos
424 e trinta mil reais). Cinthia informa, no entanto, que uma demanda urgente da SMAS, é a
425 substituição dos veículos, sendo que a Portaria prevê a aquisição centralizada de veículos pelo
426 MDS, nos moldes da Portaria do MDS nº 2600/2018 (MOB/SUAS) porém no momento o MDS
427 não dispõe de veículos utilitários em ata de registro de preços vigente. Ela informa que o prazo
428 para solicitação dos recursos pela plataforma é até o dia 19 de junho de 2023 e o MDS deverá
429 dar uma devolutiva sobre o atendimento até o dia 04 de julho de 2023. **Item b)** Pedido de
430 Providências nº 024/2023–SMAS/GFOS - Demanda para utilização dos recursos do IGD-M
431 SUAS e PBF: A Presidente Edmara de Souza informa que o PP 024/2023 do Departamento de
432 Gestão Financeira e Orçamentária do SUAS informou a destinação de 3% dos recursos do
433 IGD-M SUAS e PBF no montante aproximado de R\$ 5.735,29 (cinco mil, setecentos e trinta e
434 cinco reais e vinte e nove centavos) para o CMAS e solicitou o encaminhamento de demandas
435 para execução desse valor. Ela informa que buscando junto à Secretaria Executiva do
436 Conselho, visando a organização do arquivo morto do CMAS, bem como para o arquivo ativo
437 de documentos e processos das entidades, o CMAS encaminhou solicitação de aquisição de
438 03 (três) armários altos em MDF próprios para a guarda de documentos. **c) Informes da XV**
439 **Conferência Municipal de Assistência Social – Toledo:** Pela Comissão Organizadora da
440 Conferência a Diretora do Departamento de Vigilância Socioassistencial informa que conforme
441 já era de conhecimento de todos, tivemos a realização de oito pré-conferências no mês de
442 maio de 2023, sendo que a Comissão já se reuniu no dia 02 de junho passado, que as

443 propostas para a XV Conferência Municipal já foram todas digitadas, ficando deliberado pela
444 Comissão que foram unificadas apenas propostas muito semelhantes, resultado em 100
445 propostas para o Município, 16 propostas para o Estado, sendo que para o Eixo Serviços,
446 Programas e Projetos não houve nenhuma proposta e 31 propostas para a União. Informa que
447 houve também muitas solicitações de encaminhamentos para diversas Políticas. Pelas
448 providências para a XV Conferência Rachel informa que na semana anterior a sua realização
449 todos os delegados terão acesso às propostas e poderão unificar propostas e fazer sugestões
450 para que no dia da Conferência já se tenha uma noção do que se tem no geral. Ela informa que
451 o Regimento Interno também já está concluído e repassa aos presentes a programação
452 prevista para a XV Conferência. Ela informa ainda que do total de propostas, conforme o que já
453 está definido pelo CNAS, será 10 propostas para o Município, 5 propostas para o Estado e 5
454 propostas para a Conferência Nacional. Ela repassa aos presentes a sistemática que será
455 adotada em relação à votação das propostas pela Plenária, sobre o encaminhamento das
456 Moções e informa também que pelo Regulamento da Conferência Estadual Toledo tem direito
457 a duas vagas de delegado, uma para representante de Governo e uma para representante de
458 usuário, sendo que a Conferência Estadual será realizada nos dias 03, 04 e 05 de outubro de
459 2023 em Cascavel/PR. Com referência aos certificados da Conferência Municipal, Rachel
460 informa que devido os mesmos servirem para progressão por qualificação pelo Município, a
461 Comissão Organizadora deliberou que serão fornecidos certificados aos participantes de 12
462 horas para quem tiver registro de frequência em uma das pré-conferências e na Conferência
463 Municipal, de 08 horas para quem tiver registro de presença apenas na Conferência Municipal,
464 sendo obrigatório o registro de presença nos dois períodos, ou seja, no início da manhã e no
465 final da Conferência no período da tarde. Finalizado o relato da integrante da Comissão
466 Organização com a palavra a Presidente Edmara agradece o empenho de todos os envolvidos
467 pelo trabalho até aqui realizado. Também a Presidente da Comissão e conselheira Cristhiane
468 Carla Konno, que se incumbiu de elaborar o material e conduziu a maioria das pré-
469 conferências agradece pela oportunidade de vivenciar a experiência de estar junto aos
470 usuários da Política de Assistência Social e agradece à equipe pelo apoio. Há um diálogo entre
471 os conselheiros, a respeito do resultado positivo das pré-conferência, com destaque para a pré-
472 conferência realizada em Novo Sarandi, território de abrangência do CRAS Itinerante, na qual
473 representantes de outras Políticas Públicas trouxeram relatos de situações até então
474 desconhecidas e que a partir desses apontamentos a Diretora da Proteção Social Básica e
475 conselheira Camila Maiara Perachi informa que já foi definida uma reunião entre SMAS e
476 SMDH, além de, em conjunto com a Coordenação do CRAS Itinerante, já terem, sido traçadas

477 algumas metas para os distritos, entre elas a retomada dos grupos com usuários e realização
478 de reunião de território de todos os distritos. **d. Relato das Comissões externas e**
479 **representações:** • Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA – A
480 conselheira Solange Silva dos Santos Fidelis informa ter participado de reunião no último dia
481 30 de maio, na qual foi definida uma comissão com alguns técnicos para preparar a
482 Conferência de Segurança Alimentar, além de informar que Toledo irá sediar no dia 23 de
483 junho de 2023 a II Mostra Paranaense de Segurança Alimentar que contará com a participação
484 de representantes de outros municípios. • Comissão de Benefícios Eventuais de Assistência
485 Social – a conselheira Cinthia Regina Brun, representante do CMAS na Comissão BEAS,
486 informa que está no planejamento da Comissão para o mês de julho ou agosto deste ano trazer
487 uma proposta de resolução, em substituição à última Resolução que trata de benefícios
488 eventuais que é de 2015, com um novo plano de inserção de benefícios eventuais. • Comissão
489 Bolsa Agente de Cidadania – a representante do CMAS nessa comissão é a conselheira
490 Pâmela Ritter que não se faz presente, mas a conselheira e representante da SMAS na
491 referida comissão relata que as reuniões são mensais, nas quais os técnicos apresentam se
492 houve alguma inserção, em qual projeto e os membros da comissão assinam as listas das
493 bolsas, tudo transcorrendo dentro da normalidade. • Comissão Intersetorial de Convivência
494 Familiar e Comunitária do CMDCA – a representante do CMAS Sara da Rosa da Cruz não se
495 faz presente. • Comissão Intersetorial de Controle Social do Programa Auxílio Brasil – não há
496 relatos. • Núcleo de Educação Permanente do SUAS de Toledo – não há relatos. Conforme
497 solicitado no início da reunião, a Presidente Edmara de Souza passa a palavra para a
498 conselheira Cristhiane Carla Konno informa que no dia 21 de dezembro de 2022 houve a
499 abertura de edital para seleção pública de professor/pesquisador titular e um suplente para
500 composição do Núcleo Nacional de Educação Permanente do SUAS (NUNEP/SUAS), tendo
501 ela se inscrito pela vinculação com a UNIOESTE e ficando classificada em 2º lugar, passando
502 a ser representante no NUNEP/SUAS como suplente. Ela informa também sua nomeação
503 como representante da Secretaria de Ensino Superior no CEAS/PR. **Item e)**
504 **Correspondências recebidas e expedidas:** A Secretária Executiva Ana Maria passa a relatar
505 as correspondências recebidas e expedidas: Foram **recebidos** os ofícios já citados
506 anteriormente, o primeiro sob nº 04/2023-CMDCA que solicitou a atualização da representação
507 ou indicação de novo representante do CMAS para recomposição da Comissão Intersetorial de
508 Convivência Familiar e Comunitária do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do
509 Adolescente, e o Pedido de Providências nº 024/2023-SMAS-GFOS que solicitou o
510 encaminhamento de demandas do CMAS para execução dos recursos do IGD-M SUAS e PBF

511 no montante aproximado de R\$ 5.735,29 (cinco mil, setecentos e trinta e cinco reais e vinte e
512 nove centavos). Foram **emitidos** o ofício nº 018/2023-CMAS de 11 de maio de 2023, que
513 informa a manutenção da atual conselheira Sara da Rosa da Cruz na para recomposição da
514 Comissão Intersetorial de Convivência Familiar e Comunitária do Conselho Municipal dos
515 Direitos da Criança e do Adolescente; e o ofício nº 019/2023-CMAS de 30 de maio de 2023 que
516 solicita a aquisição de 03 (três) armários altos com os recursos do IGD-M SUAS e PBF citado
517 no Pedido de Providências nº 024/2023-SMAS-GFOS. **Item f) Outros Informes** – Como último
518 informe a Diretora e conselheira Cinthia Regina Brun apresenta aos presentes uma proposta
519 de capacitação para os conselheiros de Assistência Social, cujos temas pensados são os
520 seguintes: Competências do Conselho Municipal de Assistência Social e articulações com
521 outras instâncias deliberativas, trazendo como facilitador um representante do CEAS-PR;
522 Análise de conjuntura: uma reflexão necessária à atuação do conselheiro de Assistência Social
523 tendo como facilitador um docente do Ensino Superior; Cadastro Único para Programas Sociais
524 e os Benefícios da Assistência Social com um profissional do Departamento de Vigilância
525 Socioassistencial como facilitador; e Noções de orçamento público com ênfase na Política de
526 Assistência Social tendo como facilitador um profissional do Departamento de Gestão
527 Financeira e Orçamentária do SUAS, com algumas propostas de datas, ainda a serem
528 confirmadas. Não havendo outros assuntos a tratar, a Presidente Edmara de Souza agradece a
529 todos/as e encerra a reunião às dez horas e sete minutos. E eu, Ana Maria Krolow, Secretária
530 Executiva do CMAS, encerro a presente ata, a qual será encaminhada por e-mail aos
531 conselheiros/as para apontamentos de eventuais retificações, e na próxima reunião ordinária
532 será assinada por mim e pelos demais presentes.