

1 **Ata 07/2023** – Aos dois dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e três, às nove horas
2 e quinze minutos, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social, situada na
3 Avenida Maripá, cinco mil e setenta e sete, Centro, em Toledo, Paraná, reuniram-se os
4 membros do **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)**, de forma presencial, para
5 realização da **Reunião Ordinária**, contando com a presença dos conselheiros/as da Gestão
6 2022-2024 descritos na lista de presença que é parte integrante desta ata. Dando início à
7 reunião, a Presidente Edmara de Souza cumprimenta todos/as presentes e apresenta a ordem
8 do dia, nos termos do Edital de Convocação nº 07/2023, publicado no Diário Oficial Eletrônico
9 do Município de Toledo, no dia 24 de julho do ano de dois mil e vinte e três, Edição nº 3.632,
10 Página 14, contendo os seguintes pontos de pauta: **a)** Deliberar sobre as Atas nº 05/2023 e
11 06/2023 – CMAS; **b)** Prestação de Contas Deliberação nº 067/2019– CEAS/PR - Incentivo
12 Aprimora CRAS e CREAS (1º sem 2022); **c)** Prestação de Contas Deliberação nº 067/2019–
13 CEAS/PR - Incentivo Aprimora CRAS e CREAS (2º sem 2022); **d)** Deliberar sobre o relatório de
14 Benefícios Eventuais referente ao 2º Trimestre de 2023; **e)** Apresentação do Relatório da XV
15 Conferência Municipal de Assistência Social; **f)** Relato e deliberações das Comissões de
16 Trabalho do CMAS: Comissão Técnica; Comissão de Fiscalização; Comissão de Orçamento;
17 Comissão de Acompanhamento das Deliberações da Conferência Municipal de Assistência
18 Social; **INFORMES:** **a)** Informes da SMAS; **b)** Relato das Comissões externas e
19 representações: Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA;
20 Comissão de Benefícios Eventuais de Assistência Social; Comissão Bolsa Agente de
21 Cidadania; Comissão Intersetorial de Convivência Familiar e Comunitária do CMDCA;
22 Comissão Intersetorial de Controle Social do Programa Auxílio Brasil; Núcleo de Educação
23 Permanente do SUAS de Toledo; **c)** Correspondências recebidas e expedidas; **d)** Outros
24 informes. Após a leitura dos itens da pauta, a Presidente Edmara coloca a pauta em votação,
25 sendo aprovada por todos/as. **Item A da pauta** – A Presidente Edmara informa que as atas nº
26 05/2023 e 06/2023 foram encaminhadas por e-mail para todos conselheiros antecipadamente e
27 pergunta à Secretária Ana Maria se recebeu alguma solicitação de alteração, ao que é
28 informada que houve apenas a supressão de uma frase quando foi explicitada a Portaria MDS
29 886/2023 na ata nº 05/2023, estando a mesma já impressa com a devida correção. Por
30 conseguinte, coloca as atas em votação, sendo as mesmas aprovadas pelos presentes. **Item B**
31 **da pauta** - Prestação de Contas Deliberação nº 067/2019– CEAS/PR - Incentivo Aprimora
32 CRAS e CREAS (1º sem 2022); **e Item C da pauta** – Prestação de Contas Deliberação nº
33 067/2019– CEAS/PR - Incentivo Aprimora CRAS e CREAS (2º sem 2022) A Diretora do
34 Departamento de Gestão do SUAS e conselheira Cinthia Regina Brun informa que devido os

35 itens B e C se referirem a Prestação de Contas de dois semestres do mesmo Incentivo
36 Aprimora CRAS e CREAS a apresentação se dará de forma unificada. Ela informa que o
37 Incentivo Aprimora CRAS e CREAS foi um recurso pontual, aprovado pela Deliberação
38 67/2019 do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS, cuja adesão pelo Município se
39 deu em 15 de outubro de 2019, cuja movimentação financeira dos recursos recebidos, no valor
40 total de R\$ 350.000,00, ocorreu nos anos de 2020 e 2021, tendo o Município já encerrado a
41 execução dos valores recebidos, porém, o Sistema SIFF ainda abre prestação de contas
42 semestral, como é o caso das que estão abertas agora referente ao 1º e 2º semestres de 2022
43 e que, mesmo com nenhum valor recebido nem tampouco gasto, faz-se ainda necessária
44 explanação neste conselho para apreciação e deliberação. Cinthia relembra que o Incentivo
45 Aprimora CRAS e CREAS, se trata de um cofinanciamento estadual por meio do Fundo
46 Estadual de Assistência Social – FEAS-PR, para aquisição de itens de investimento para os
47 CRAS e CREAS, com objetivo de aprimoramento da oferta de serviços dessas unidades, tendo
48 sido recebidos R\$ 200.000,00 para CRAS e R\$ 150.000,00 para CREAS. Demonstrando a aba
49 de Execução da Proposta Atendimento Físico do 1º semestre de 2022, com dados extraídos do
50 Sistema IDSocial, na Proteção Social Básica, no Serviço de Proteção e Atendimento Integral à
51 Família (PAIF) Famílias e Indivíduos Acompanhados, a previsão era 993 e executado no
52 semestre foi 620; Famílias e Indivíduos Atendidos a previsão era 10.227 e executado foi
53 11.489. No Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Família Indivíduos (PAEFI)
54 Famílias e indivíduos acompanhados e atendidos, a previsão era 716 e foi executado 696. No
55 2º semestre de 2022 na Proteção Social Básica, Serviço de Proteção e Atendimento Integral à
56 Família (PAIF) Famílias e Indivíduos Acompanhados, a previsão era 993 e executado no
57 semestre foi 571; Famílias e Indivíduos Atendidos a previsão era 10.227 e executado foi
58 11.844. No Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Família Indivíduos (PAEFI)
59 Famílias e indivíduos acompanhados e atendidos, a previsão era 716 e foi executado 825. Na
60 Execução Financeira, Cinthia expõe que não houve nenhum gasto no 1º e 2º semestres de
61 2022, tendo toda a execução deste recurso já sido realizada até 2021, por este motivo
62 apresenta a todos a tela do Sistema SIFF com preenchimento zerado nas referidas abas. Se
63 referindo aos itens nos quais foi gasto o valor recebido, a Diretora Cinthia informa terem sido
64 adquiridos para CRAS e CREAS, aparelhos celulares, armários de diversos tamanhos, estante
65 de livros, prateleiras coloridas, nichos organizadores, bebedouros, balcão para bebedouro,
66 cadeiras diversas, longarinas, cafeteira elétrica, caixa acústica, casinha infantil,
67 condicionadores de ar (diversos btu's), cortinas de ar, conjuntos circulares de carteira e
68 cadeira, cooktop elétrico, fogão elétrico, forno micro-ondas, gaveteiros, lavadora de alta

69 pressão, lavadora de roupas, mesas e escrivaninhas, mesas de tênis de mesa,
70 microcomputadores, nobreaks, notebooks, scanner, microfones sem fio, projetores multimídia,
71 tela de projeção e televisores de 55" e 43". Aberto espaço para perguntas e nada havendo, a
72 Presidente Edmara coloca em votação os itens B e C - Prestação de Contas Deliberação nº
73 067/2019- CEAS/PR - Incentivo Aprimora CRAS e CREAS, 1º e 2º semestres de 2022, sendo
74 aprovado por todos. **Item D da pauta - Deliberar sobre o relatório de Benefícios Eventuais**
75 **referente ao 2º Trimestre de 2023:** A Diretora do Departamento de Vigilância
76 Socioassistencial, Rachel Lucia Hech, faz a apresentação dos benefícios eventuais
77 regulamentados na LOAS, que foram concedidos no 2º trimestre de 2023, que corresponde
78 aos meses de abril, maio e junho. Iniciando sua apresentação pelo benefício Auxílio-
79 Natalidade, ele informa que o CRAS que mais concedeu esse benefício foi o CRAS Panorama
80 com 22 no mês de maio, seguido pelo CRAS II também no mês de maio, com 15 benefícios. O
81 total mês a mês de kits concedidos foi 53 no mês de abril, 67 no mês de maio e 43 no mês de
82 junho, totalizando 163 kits no 2º trimestre e 313 kits no 1º semestre. Auxílio Funeral ela informa
83 que no trimestre o CRAS que mais concedeu esse benefício foi o CRAS I com 5 benefícios no
84 mês de abril e os outros variaram entre 1 a 3 benefícios cada CRAS. Devido no relatório
85 anterior não ter sido incluído esse benefício, ela demonstra apenas o total de benefícios mês a
86 mês do 1º semestres de 2023, sendo 13 benefícios em janeiro, 19 em fevereiro, 4 em março,
87 12 em abril, 10 em maio e 8 em junho, totalizando 30 benefícios no 2º trimestre e 66 no 1º
88 semestre. Rachel esclarece que estes números se referem àqueles que a Vigilância
89 Socioassistencial recebeu como retorno das funerárias, não significando que foram todas as
90 solicitações do semestre. Com referências ao Auxílio Passagem, foram concedidas no mês de
91 abril 36 passagens, 47 em maio e 32 passagens em junho, tendo sido concedidas no trimestre
92 115 passagens, sendo 90 na Proteção Social Especial de Média Complexidade dos CREAS,
93 13 na Proteção Social Especial de Alta Complexidade pela Casa de Passagem e 12 na
94 Proteção Social Básica dos CRAS. O total concedido no 1º semestre foram 202 passagens na
95 Proteção Social Especial de Média Complexidade, 17 na Proteção Social Especial de Alta
96 Complexidade e 16 na Proteção Social Básica. Havendo um pedido de esclarecimento a
97 respeito do critério de concessão de passagens, Rachel informa que a equipe envolvida busca
98 confirmar se o solicitante realmente tem algum vínculo na cidade de destino, sendo que
99 existem lugares pré-estabelecidos e fornecidas as passagens para o lugar mais próximo do
100 destino, havendo ainda um limite de passagens no ano para uma mesma pessoa. A
101 conselheira e também Diretora da Proteção Social Básica Camila Taiara Perachi informa que
102 as empresas de ônibus possuem exclusividade sobre as linhas e atualmente a única empresa

103 que está com a documentação regular junto ao Município, Estado e Federação para atender a
104 concessão de passagens é a Expresso Princesa dos Campos, sendo possível conceder
105 passagens apenas por essa empresa. Abordando a concessão do Auxílio Material –
106 Documentos, o CRAS que mais teve entregas foi o CRAS II, contabilizando 59 no mês de abril,
107 69 no mês de maio e 54 em junho. O total de Auxílio Documentos concedidos no 2º trimestre
108 de 2023 foi 163 em abril, 211 em maio e 202 em junho, totalizando no 2º trimestre 576
109 encaminhamentos para Auxílio Documentos, sendo 558 na Proteção Social Básica, 18 na
110 Proteção Especial de Média Complexidade dos CREAS e nenhum na Proteção Social Especial
111 de Alta Complexidade. O total no 1º semestre foram encaminhados 1.092 benefícios, sendo
112 1.056 na Proteção Social Básica, 2 na Proteção Social Especial de Alta Complexidade e 34 na
113 Proteção Social Especial de Média Complexidade. Rachel lembra que a concessão do
114 benefício Auxílio Documentos não tem custo para o Município, sendo isentos tanto para a
115 emissão de RG como para 2ª via de certidões de nascimento ou casamento. Relatando os
116 números do Auxílio Alimentação, a Diretora Rachel destaca que todos os CRAS mantêm um
117 número regular de benefícios concedidos, porém por orientação do Departamento de Vigilância
118 Socioassistencial a partir do mês de maio se observa um acréscimo nas concessões por ter
119 sido feito novo rateio entre os CRAS, de forma a se alcançar o limite máximo mensal definido,
120 que é de 1.400 benefícios. Como exemplo ela menciona o CRAS II que sempre era 250
121 benefícios, em maio aumentou para 279 benefícios e em junho foram 295 benefícios, o que
122 também se verifica no CRAS IV que em abril foi 255 benefícios e no mês de maio passou para
123 266 e em junho foram 267 benefícios. Quanto ao total de auxílio alimentação no 2º trimestre,
124 em abril foram 1.284, em maio 1.359 e em junho 1.389 benefícios. Esses totais de benefícios
125 concedidos mensalmente, são divididos em Projeto Participação e Emergencial, tendo sido
126 beneficiadas no mês de abril 696 famílias pelo Projeto Participação e 588 famílias no
127 Emergencial; no mês de maio foram beneficiadas 745 famílias pelo Projeto Participação e 614
128 famílias no Emergencial e no mês de junho foram beneficiadas 792 famílias pelo Projeto
129 Participação e 597 famílias no Emergencial. Totalizando o número de Auxílio Alimentação
130 concedido no 2º trimestre, foram concedidos 4.032 benefícios e no 1º semestre de 2023 o total
131 foi de 8.067 benefícios. Rachel informa que a demanda reprimida desse benefício permanece,
132 ficando numa média no 2º trimestre em torno de 800 por mês. Seguindo a apresentação, a
133 Diretora Rachel relata os números do Benefício Eventual - Kit Higiene, um benefício que é
134 fornecido pelo CREAS II e pela Casa de Passagem. Em abril o CREAS II entregou 16 kits e a
135 Casa de Passagem entregou 9 kits; em maio o CREAS II entregou 19 kits e a Casa de
136 Passagem entregou 01 kit higiene e em junho tanto CREAS II como a Casa de Passagem

137 entregaram 21 kits higiene, totalizando no 2º trimestre 87 kits higiene, sendo 56 para usuários
138 da PSE-Média Complexidade e 31 para usuários da PSE-Alta Complexidade. No 1º semestre
139 foram entregues 100 para usuários da PSE-Média Complexidade e 93 para usuários da PSE-
140 Alta Complexidade. A Diretora Rachel apresenta também os números de Auxílio Refeição para
141 Pessoas em Situação de Rua se alimentarem nos Restaurantes Populares foram entregues em
142 abril 119 vales em abril, 145 em maio e 128 em junho, totalizando 389 vales refeição
143 concedidos no 2º trimestre de 2023, com um total no 1º semestre de 702 auxílios refeição.
144 Falando sobre o benefício Emancipar, a Diretora Rachel apresenta os números do 2º trimestre,
145 tendo sido entregues 4 bolsas auxílio do Emancipar Mulher em abril, 02 em maio e 05 em
146 junho; o Aluguel Social para Mulher teve entrega de 02 em cada mês do trimestre; o Emancipar
147 Jovem que é o Aluguel Social neste 2º trimestre foi encerrado em abril, visto que o benefício é
148 concedido por doze meses, havendo 01 jovem beneficiário, o qual recebeu nos meses de abril,
149 maio e junho a Bolsa Auxílio do Emancipar Jovem. O total dos benefícios entregues do
150 programa Emancipar no 2º trimestre foram 21 benefícios e o total no 1º semestre foi de 47
151 benefícios. Se referindo aos números relativos a bolsa do Projovem e do Florir, Rachel informa
152 que no 2º trimestre houve um pequeno aumento no número de benefícios, tendo ficado numa
153 média de 25 a 30 benefícios em cada um dos programas. Apresentando os totais de bolsas
154 concedidas no 2º trimestre de 2023 do Projovem e Florir foram 159 em abril, 153 em maio e
155 153 em junho, totalizando no 2º trimestre de 2023 465 bolsas, sendo 396 para o Projovem e 69
156 bolsas para o programa Florir Toledo; e o total concedido no 1º semestre foi de 690 bolsas
157 para o Projovem e 119 bolsas para o programa Florir. Se referindo ao Benefício Eventual
158 Auxílio Cobertor a Diretora Rachel lembra que no 1º trimestre não houve registro, porém devido
159 as mudanças de temperatura, no 2º trimestre de 2023 foram concedidos 04 em abril, 25 em
160 maio e 23 em junho, totalizando 52 cobertores. Também o Auxílio DNA que no 1º trimestre não
161 teve registros, no 2º trimestre houve a concessão de 01 benefício pelo CRAS I e 02 benefícios
162 pelo CRAS IV, totalizando 03 Auxílios DNA concedidos. Ao término da apresentação, Rachel
163 apresenta um quadro demonstrativo relativo às famílias que recebem mais que um benefício.
164 Tomando por critério as famílias que foram beneficiadas com o Auxílio Alimentação e que
165 possuíam Cadastro Único, foram 1.089 famílias em abril, 1.240 famílias em maio e 1.211
166 famílias em junho. Pelo critério de famílias beneficiadas com o Auxílio Alimentação e que
167 recebem o Bolsa Família foram 518 famílias em abril, 553 famílias em maio e 547 famílias em
168 junho. Pelo critério de famílias beneficiadas com o Auxílio Alimentação e que recebem o BPC
169 foram 8 famílias em abril, 87 famílias em maio e 41 famílias em junho. Pelo critério de famílias
170 beneficiadas com o Auxílio Alimentação e que acessaram outros benefícios foram 58 famílias

171 em abril, 79 famílias em maio e 69 famílias em junho. A Diretora Rachel encerra a
172 apresentação e a Presidente Edmara de Souza abre espaço para esclarecimento de dúvidas,
173 quando o conselheiro Rodrigo Daniel tece alguns comentários relativos a Central de BPC,
174 sugerindo que a discussão desse tema seja ampliada dentro do CMAS, visto não haver um
175 processo de acompanhamento das famílias beneficiárias do BPC, as quais sendo famílias com
176 renda per capita de até ¼ do salário mínimo se configuram automaticamente em famílias
177 prioritárias para atendimento da Proteção Social Básica. A Diretora do Departamento de
178 Vigilância Socioassistencial da SMAS esclarece aos presentes que a Central de BPC tem por
179 atribuição o acompanhamento desde a solicitação do benefício até a sua concessão. Quanto
180 ao atendimento desse público prioritário cabe à Proteção Social Básica nos CRAS, o que vinha
181 sendo feito, mas que ficou prejudicado em decorrência da pandemia do COVID-19,
182 considerando serem os beneficiários do BPC um público mais vulnerável, em sua maioria
183 pessoas com deficiência ou idosos, sendo que alguns projetos estão sendo retomados nos
184 CRAS. Na sequência a Presidente Edmara de Souza coloca em aprovação o Relatório de
185 Benefícios Eventuais referente ao 2º trimestre de 2023, sendo aprovado pelos presentes. **Item**
186 **E da pauta - Apresentação do relatório da XV Conferência Municipal de Assistência**
187 **Social** - A Diretora do Departamento de Vigilância Socioassistencial, Rachel Lucia Hech, como
188 integrante da Comissão Organizadora da Conferência, informa que o Relatório final foi
189 concluído e já encaminhado para o Escritório Regional da SEDEF, trazendo para esta
190 apresentação um resumo de alguns pontos. A identificação da conferência foi a XV
191 Conferência Municipal de Assistência Social, realizada no dia 30 de junho de 2023, com
192 duração de oito horas, realizada no Anfiteatro Moacir Galante, com um total de participantes de
193 186 pessoas. Rachel informa que por orientação do CNAS foi necessário identificar
194 especificidades dos delegados e dos públicos, através do preenchimento de uma ficha, de
195 forma auto declaratória. Com relação a raça e cor 44 pessoas se identificaram como preto, 82
196 pessoas se identificaram como branco e não houve quem se identificasse como amarelo,
197 indígena e não houve registro de pessoas que não tenham informado. Com relação à faixa
198 etária houve a participação de 15 adolescentes, 21 jovens, 88 adultos e 17 idosos. Com
199 relação a gênero, predominantemente feminino, foi de 123 mulheres e 17 homens. Sobre as
200 especificidades do público, 3 pessoas que se identificaram como portadores de deficiência e 7
201 pessoas que se identificaram com LGBTQIAPN+. Sobre o quantitativo de delegados que
202 participaram das pré-conferências e realizaram o preenchimento das fichas de inscrição, 54 se
203 identificaram como usuários, 50 que se identificaram como trabalhadores, 5 que se
204 identificaram como entidade e 14 que se identificaram como Governo. Com relação ao

205 quantitativo de pessoas que participaram das pré-conferências, sendo 147 pessoas que
206 participaram de encontros preparatórios, aqui considerados como trabalhadores, e 340
207 pessoas que participaram de encontros preparatórios como usuários. Fazendo referência à
208 avaliação, na Conferência foram preenchidas 116 fichas pelos participantes e 7 fichas pelos
209 conselheiros. Rachel lembra que quanto a avaliação pelo Conselho os conselheiros deverão
210 realizar esta avaliação com as sugestões para a próxima Conferência, visto que há várias
211 observações. Fazendo referência às avaliações da Conferência, a maioria avaliou como ótimo
212 ou bom as ações de mobilização e preparação, de local e infraestrutura, da acessibilidade, de
213 programação e de participação, havendo poucas avaliações como regular ou ruim, não
214 havendo nenhuma avaliação como péssima. Com relação aos conhecimentos que foram
215 agregados a partir da participação na Conferência, a avaliação deveria ser de 5 a 0, sendo que
216 no quesito Programação 61 pessoas avaliaram como ótimo; no quesito Participação 55
217 pessoas avaliaram como ótimo; para o quesito Ampliação de Conhecimentos sobre o tema da
218 conferência também foram 55 pessoas que deram nota 5 e para o quesito Ampliação de
219 Conhecimento sobre o Plano Decenal da Assistência Social foram 49 avaliações, sendo que
220 para este último quesito houve 01 pessoa que avaliou como zero. Rachel lembra a todos que
221 antes da Conferência havia 100 propostas para o Município que após serem unificadas
222 resultaram em 66 propostas para o Município, 15 propostas para o Estado e 29 propostas para
223 a União. Ela informa que as propostas já foram elencadas por ordem de prioridade, cabendo ao
224 Conselho avaliar as 10 primeiras propostas para o Município quanto ao seu cumprimento. Ela
225 informa também que o documento ora apresentado pela Comissão Organizadora foi
226 encaminhado ao CMAS, o qual já encaminhou o mesmo para a gestora da política de
227 Assistência Social do Município. Na sequência Rachel apresenta um instrumental que foi
228 preenchido para ser também encaminhado ao Escritório Regional da SEDEF conforme as
229 prioridades elencadas na Conferência, porém definindo a qual eixo cada proposta está
230 vinculada. Finalizada a apresentação, a Presidente Edmara de Souza lembra a todos que a
231 XIV Conferência Estadual de Assistência Social será realizada nos dias 03, 04 e 05 de outubro
232 de 2023 em Cascavel e solicita a todos aqueles que puderem que participem, pela importância
233 do evento. A Secretária e conselheira Solange fazendo uso da palavra agradece o trabalho da
234 Comissão Organizadora, bem como pelo envolvimento e dedicação da equipe do
235 Departamento da Vigilância Sociassistencial no preenchimento dos instrumentais. Também a
236 Presidente Edmara ressalta a importância da realização da Conferência Municipal e agradece
237 e parabeniza a equipe da Vigilância pelo trabalho desenvolvido e pela celeridade na conclusão
238 do Relatório Final. Finalizando sua participação, Rachel tece alguns comentários em relação a

239 todo trabalho demandado para a realização da Conferência e conclama a todos os
240 conselheiros para um maior envolvimento para as próximas conferências. A Presidente Edmara
241 coloca em votação a apresentação do Relatório da XV Conferência Municipal de Assistência
242 Social, sendo aprovado por todos os presentes. **Item F da pauta- Relato e deliberação das**
243 **Comissões de Trabalho do CMAS** - A conselheira e Presidente da Comissão Técnica do
244 CMAS Camila Taiara Perachi informa que houve reunião conjunta com a Comissão de
245 Fiscalização visando analisar o instrumental utilizado por ambas as comissões nos processos
246 de inscrição e manutenção da inscrição no CMAS, t onde foram pontuadas algumas
247 adequações além das que já foram informadas na reunião anterior, mas que eram apenas da
248 parte do formulário, relacionadas a análise da Comissão Técnica. Desta forma, foram incluídas
249 no formulário as entidades/organizações da sociedade civil que prestam assessoramento ou
250 defesa e garantia de direitos. No campo de preenchimento sobre realização de avaliação do(s)
251 serviço(s) pelos técnicos foi alterado para avaliação da equipe; foi incluído também uma
252 observação acerca dos alvarás, que são obrigatórios somente para a rede não governamental;
253 as Licenças do Corpo de Bombeiros, Licença Sanitária e CEBAS passam a ser itens não
254 obrigatórios. Com referência aos itens relativos a Estatuto Social ficou definido que conforme a
255 Resolução 25/2012 do CMAS, no que se refere a inscrição ou manutenção de inscrição no
256 CMAS, que menciona que se o estatuto social permanece igual a própria entidade/OSC pode
257 enviar somente uma declaração informando que o estatuto social permanece inalterado, não
258 sendo necessário neste caso que a Comissão Técnica faça uma conferência a cada ano. A
259 conselheira Camila Taiara Perachi informa que outra alteração feita no instrumental no que diz
260 respeito a Comissão de Fiscalização, no qual foi incluída a palavra *familiar* no item cadastro
261 individual e no controle de frequência foi incluída um item *não se aplica*, visto que em alguns
262 serviços não se aplica o controle de frequência, além de alguns itens que foram alterados na
263 parte da Comissão Técnica e que se repetem na parte da Comissão de Fiscalização, sendo
264 que na última parte do instrumental foram acrescentadas linhas para o registro do parecer final
265 que será feito de forma conjunta entre as duas comissões. Camila informa que restou pendente
266 ainda, e por solicitação das comissões técnicas e de fiscalização, a revisão com relação a
267 ordem dos itens do instrumental, para facilitar para as equipes o seu preenchimento, o que
268 será feito na conclusão do instrumental com as alterações apresentadas na presente reunião.
269 A conselheira Cinthia Regina Brun, membro da Comissão de Fiscalização destaca a
270 importância das alterações propostas, especialmente em relação ao Parecer que passará a ser
271 mais amplo e com as observações das duas comissões. A Presidente Edmara de Souza abre
272 espaço para quem tenha algum esclarecimento e não havendo quem se manifeste ela coloca

273 em votação a alteração do instrumental, sendo aprovado por todos os presentes. **Comissão de**
274 **Fiscalização:** O conselheiro e Presidente da Comissão de Fiscalização Everton Chaves Maria
275 lembra aos membros da comissão que é preciso dar início as fiscalizações e solicita que
276 comuniquem a Secretária Executiva Ana Maria para que ela faça o agendamento com as
277 unidades referente a visita de fiscalização. **Comissão de Orçamento:** A Presidente Edmara e
278 membro da Comissão de Orçamento informa não ter havido reunião da comissão. **Comissão**
279 **de Acompanhamento das Deliberações da Conferência Municipal de Assistência Social:**
280 A Presidente da Comissão Pamela Ritter informa que finalizado o acompanhamento das
281 deliberações da Conferência Municipal de Assistência Social de 2021 a Comissão doravante
282 passará a fazer o acompanhamento das propostas deliberadas na conferência recentemente
283 finalizada. Seguindo a pauta, dá-se início aos **INFORMES: a) Informes da SMAS** - A
284 Secretária Solange Silva dos Santos Fidelis inicia sua fala relatando sobre a Ação do Frio,
285 tendo sido criada no mês de junho uma Comissão intersetorial envolvendo as Secretarias de
286 Assistência Social, Saúde, Esporte e Lazer, Segurança, Meio Ambiente e a Secretaria de
287 Desenvolvimento Humano, para discussão de estratégias em relação a necessidade de ações
288 para proteção ao frio intenso, quando se buscou a possibilidade de utilização de algum espaço
289 da Secretaria do Esporte, o que não foi possível, além de outros espaços que também não se
290 confirmaram, razão de pela qual se optou em utilizar a estrutura do CERTI Pioneiro para
291 acolhimento, devido a proximidade com a Casa de Passagem. A Secretária informa que
292 houveram atendimentos nos dias 13 e 14 de Julho, onde as pessoas se mobilizaram até o
293 CREAS II por ser o lugar de referência do público em situação de rua. A equipe de abordagem
294 Social juntamente com as equipes das outras secretarias fizeram os respectivos atendimentos,
295 com entrega de um kit higiene e o transporte para o CERTI Pioneira onde houve os pernoites,
296 sendo disponibilizado o banho, janta e café da manhã e posterior retorno ao CREAS II, tendo
297 sido atendidas na primeira noite 10 pessoas e 09 pessoas na segunda noite, sendo que dessas
298 19 pessoas acolhidas 7 repetiram o pernoite e os demais apenas 1 pernoite. Em outro informe
299 da SMAS, a Secretária Solange informa que no próximo mês deve ser discutido em reunião do
300 Conselho a proposta da nova resolução em relação aos benefícios eventuais, onde serão
301 discutidos novos critérios para o Auxílio Funeral. Outro informe da SMAS `que a Secretária traz
302 para o Conselho se refere a publicização em torno do Albergue Alan Kardec, o qual não faz
303 parte atualmente da rede de Assistência Social, sendo que o mesmo ofertava serviço de
304 albergue antes do SUAS e da tipificação dos serviços, porém mesmo após várias tentativas
305 referida entidade não se adequou aos critérios da Política de Assistencial Social, vindo então a
306 encerrar suas atividades para reforma e outras questão. Ela destaca que nunca houve um

307 questionamento a respeito da estrutura do albergue e sim em relação à equipe e a metodologia
308 de trabalho adotada por aquela entidade, que era o ponto central do debate do Conselho e da
309 Secretaria, sendo que após estar fechada por 5 anos, tempo em que a entidade deixou de ter o
310 registro de inscrição no CMAS, não tendo feito nova solicitação, bem como no processo de
311 chamamento público quando da implantação da Lei 13.019/2014 a entidade não buscou
312 habilitar-se, razão pela qual o Albergue Alan Kardec não tem relação direta com a Política de
313 Assistência Social. A Secretária Solange informa que tem havido uma série de cobranças
314 quanto a SMAS cofinanciar o Albergue, o que não é possível no âmbito da Secretaria Municipal
315 de Assistência Social, visto a entidade não estar habilitada e não ofertar o serviço de Casa de
316 Passagem, como tem sido divulgado. Ela informa também ter havido uma reunião a respeito
317 deste assunto com o Ministério Público, que contou com a presença também da Presidente do
318 CMAS, para levar os esclarecimentos ao Promotor da 2ª Promotoria de Justiça de Toledo,
319 sendo um tema que ainda não está esgotado até que haja a compreensão de que a entidade
320 no formato que se apresenta não se constitui numa entidade tipificada da Política de
321 Assistência Social. Também como um informe da SMAS, a Conselheira Camila Taiara Perachi
322 informa ter participado, juntamente com outros servidores da Política de Assistência Social de
323 capacitação de profissionais que atuam com crianças vítimas de traumas e/ou violações de
324 direitos, realizada no Centro Sócio Educacional Aldeia Infantil Betesda no dia 28 de julho de
325 2023 e agradece à representante da entidade, também conselheira do CMAS Renate
326 Neumann Schewe Cardoso pelo convite. A Secretária Solange comenta também sobre a
327 participação da SMAS no Seminário Regional de Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas,
328 realizado no dia 27 de julho, um evento articulado pela Secretaria Municipal de Direitos
329 Humanos, tendo sido instituído o Comitê Municipal de Enfrentamento ao Tráfico de Pessoas,
330 que envolve vários órgãos públicos e entidades da sociedade civil organizada. A Secretária
331 ainda relembra que o Prefeito de Toledo, Beto Lunitti, enquanto Presidente da AMOP, esteve
332 junto com o Prefeito da cidade de Palotina, para prestar ajuda diante da tragédia ocorrida na
333 Cooperativa C.Vale no dia 30 de Julho de 2023, disponibilizando também servidores
334 Engenheiros para auxiliar os trabalhos da defesa civil na avaliação das residências do entorno
335 e que foram afetadas em virtude explosão, citando também o relevante apoio prestado pela
336 Embaixada Solidária no auxílio às famílias dos trabalhadores haitianos vitimados naquela
337 tragédia. **Item b) Relato das Comissões externas e representações-** A conselheira e
338 Representante do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional - COMSEA,
339 Cinthia Regina Brun informa que ela e a conselheira Eliane Saldanha Brum estiveram
340 participando no dia 07 de Julho de 2023 da Conferência Municipal de Segurança Alimentar,

341 que embora diferente no processo de organização das conferências da Assistência Social, teve
342 riqueza no debate, destacando que quando se fala em segurança alimentar se foca muito na
343 parte nutricional, ficando esquecido que segurança alimentar é sobretudo garantir acesso a
344 alimentos de qualidade. Também como representante do CMAS na Comissão de Benefícios
345 Eventuais de Assistência Social, Cinthia informa que está prevista para o dia 07 de agosto uma
346 reunião da Comissão quando é esperado que já seja finalizada a proposta de nova resolução
347 que regulamentará os benefícios eventuais, visto que pela resolução de 2015 eram
348 contemplados benefícios que atualmente não existem mais, assim como há novos benefícios e
349 serviços implantados no Município. Pela Comissão Bolsa Agente de Cidadania a conselheira
350 Pâmela Ritter informa não ter participado por licença para acompanhamento de familiar em
351 tratamento de saúde e que estará participando da próxima reunião prevista para o dia 03 de
352 agosto de 2023. Na sequência a conselheira Sara Rosa da Cruz, representante do CMAS na
353 Comissão Intersetorial de Convivência Familiar e Comunitária do CMDCA informa que neste
354 ano houve duas reuniões, sendo que a segunda reunião foi realizada no mês de julho, na qual
355 foram alinhadas as atribuições dessa Comissão, tendo sido tratados também os dados de
356 violência em relação às crianças na escola, quando se discutiu quanto a dialogar com as
357 universidades envolvendo os cursos de Pedagogia, Serviço Social e Medicina para a
358 elaboração de um projeto de extensão buscando alcançar as escolas e as famílias, projeto este
359 que deve ser apresentado para aprovação em reunião do CMDCA. Pela Comissão Intersetorial
360 de Controle Social do Programa Auxílio Brasil a conselheira Fernanda Querois informa não ter
361 havido reunião no mês de julho, também não havendo registro de reunião pelo Núcleo de
362 Educação Permanente do SUAS de Toledo. Na sequência, o conselheiro Everton Chaves
363 Maria traz aos presentes uma situação que envolve os trabalhadores do SUAS que atuam nas
364 averiguações das informações prestadas quando das entrevistas de Cadastro Único, visto que
365 desde outubro/2022 até a presente data já receberam três instrumentais diferentes e que
366 demandam a realização de entrevistas com usuários beneficiários do Bolsa Família, sendo este
367 último instrumental tratar-se de uma declaração que o usuário deve assinar, embora que
368 quando da entrevista inicial o mesmo já assina o formulário do Cadastro Único onde o mesmo
369 declara a veracidade das informações prestadas, que são autodeclaratórias. Considerando que
370 tal situação vem gerando um retrabalho pelas equipes, o conselheiro Everton sugere a emissão
371 de uma nota de repúdio ao CNAS expondo essa situação e buscando um posicionamento a
372 respeito. Com a concordância dos demais conselheiros, a Presidente Edmara solicita ao
373 conselheiro a elaboração da minuta da referida Nota. Ainda como um informe, a Secretária Ana
374 Maria comunica que no dia 14 de julho de 2023 a entidade Geração de Emprego e Renda e

375 Apoio ao Desenvolvimento Regional – GERAR protocolou seu pedido de inscrição no CMAS,
376 que conforme o Regimento Interno do CMAS entidades cujo pedido de inscrição se configura
377 no primeiro, podendo ser feito a qualquer tempo. E, por fim, a Secretária Executiva Ana Maria
378 passa a relatar as **correspondências emitidas e expedidas**: Foram emitidos e assinados pela
379 Presidente da Comissão Técnica do CMAS, solicitando documentos para continuidade da
380 análise referente o pedido de manutenção de inscrição no CMAS, os seguintes ofícios: Ofício
381 n.º 029/2023-CMAS de 13 de Julho de 2023 endereçado a Coordenadora do CERTI Pioneiro;
382 Ofício n.º 030/2023-CMAS de 12 de Julho de 2023 endereçado a Coordenadora do CREAS II;
383 Ofício n.º 031/2023-CMAS de 13 de Julho de 2023 endereçado a Coordenadora do CREAS I;
384 Ofício n.º 032/2023-CMAS de 13 de Julho de 2023 endereçado ao Coordenador da Casa de
385 Passagem; Ofício n.º 033/2023-CMAS de 13 de Julho de 2023 endereçado a Coordenadora
386 do NACA; Ofício n.º 034/2023-CMAS de 13 de Julho de 2023 endereçado a Coordenadora da
387 Casa Abrigo para Adolescentes; Ofício n.º 035/2023-CMAS de 13 de Julho de 2023
388 endereçado a Coordenadora do Centro de Referência de Assistência Social- CRAS V; Ofício
389 n.º 036/2023-CMAS de 13 de Julho de 2023 endereçado A Presidente da Aldeia Infantil
390 Betesda. Foram ainda emitidos os seguintes ofícios: Ofício n.º 037/2023-CMAS de 20 de Julho
391 de 2023 endereçado à Chefe Interina do Escritório Regional da Secretaria do Desenvolvimento
392 Social e Família, encaminhando o Relatório Final da XV Conferência Municipal de Assistência
393 Social; Ofício n.º 038/2023-CMAS de 20 de Julho de 2023 endereçado a Secretária Municipal
394 de Assistência Social encaminhando as propostas finais da XV Conferência municipal de
395 Assistência Social. Foram recebidos os seguintes expedientes: Ofício n.º 035/2023 de 06 de
396 Julho de 2023 da APA-Lar de Idosos, que responde ao Ofício 20/2023 e encaminha o solicitado
397 pela Comissão Técnica. Ofício Conjunto n.º 003/2023 de 18 de Julho de 2023 da SMS/SMDH
398 convidando aos demais Conselhos Municipais de Toledo a utilizarem o espaço denominado
399 Central de Conselhos Dorival Moreira da Silva. Ofício Circular n.º 235/2023 de 20 de Julho de
400 2023 da SMDH convidando para o Seminário Regional de Enfrentamento ao Tráfico de
401 Pessoas. Ofício n.º 081/2023-SMAS/PSE/COORD-CAA de 24 de Julho de 2023 da Casa
402 Abrigo para Adolescentes em resposta ao Ofício n.º 34/2023 da Comissão Técnica do CMAS;
403 Ofício n.º 313/2023-SMAS/CREAS I de 21 de Julho de 2023 solicitando a dilação de prazo
404 para resposta ao Ofício n.º 31/2023-CMAS. Ofício n.º 027/2023 de 24 de Julho de 2023 da
405 Aldeia Infantil Betesda em resposta ao Ofício n.º 36/2023-CMAS. Ofício n.º 19/2023- CERTI
406 Pioneiro de 26 de Julho de 2023 em resposta ao ofício n.º 29/202-CMAS; Ofício n.º 1199/2023-
407 SMED de 26 de Julho de 2023 convidando a Presidente do CMAS para a 42ª Formatura do
408 PROERD; Ofício n.º 047/2023 de 27 de Julho de 2023 do CRAS V em resposta ao Ofício n.º

409 35/2023-CMAS; Ofício Circular 032/2023-CEAS-PR datado de 31 de maio de 2023 mas
410 recebido em 31 de Julho de 2023 referente discussão continuada sobre a execução dos
411 benefícios eventuais e sua regulamentação e Ofício n.º 004/2023 de 31 de Julho de 2023 do
412 NACA em resposta ao Ofício n.º 33/2023-CMAS. Não havendo outros assuntos a tratar, a
413 Presidente Edmara de Souza agradece a todos/as e encerra a reunião às 11 horas e cinco
414 minutos. E eu, Ana Maria Krolow, Secretária executiva do CMAS, encerro a presente ata, a
415 qual será encaminhada por e-mail aos conselheiros/as para apontamentos de eventuais
416 retificações, e na próxima reunião ordinária, será assinada por mim e pelos demais presentes.