

RELATÓRIO DE GESTÃO

EXERCÍCIO 2022

PREFEITO: LUIS ADALBERTO BETO LUNITTI PAGNUSSATT
VICE-PREFEITO: ADEMAR LINEU DORFSCHMIDT
GESTÃO 2021-2024

Art. 8º, §1ª, inciso V, da Lei nº 12.527/2011-LAI

Art. 8º É dever dos órgãos e entidades públicas promover, independentemente de requerimentos, a divulgação em local de fácil acesso, no âmbito de suas competências, de informações de interesse coletivo ou geral por eles produzidas ou custodiadas.

§ 1º Na divulgação das informações a que se refere o caput, deverão constar, no mínimo:

V - dados gerais para o acompanhamento de programas, ações, projetos e obras de órgãos e entidades; e



GOVERNO MUNICIPAL

TOLEDO



Introdução

Segundo registros precisos, foi em 27 de março de 1946 que os primeiros desbravadores chegaram em Toledo e instalaram-se em um acampamento, iniciando a construção das primeiras casas. A identificação oficial de “Toledo” deu-se posteriormente, numa opção entre Toledo, Cristo Rei e Brasília.

Registros de 1905 e 1906 atribuem vínculo da denominação do arroio Toledo ao nome de “Pouso Toledo”, acampamento constituído ao longo de uma picada utilizada para transporte de produtos, especialmente da erva-mate, recolhida de forma extrativista na floresta e comercializada por estrangeiros que possuíam glebas na região Oeste do Estado do Paraná, onde o Município está inserido.

A história registrou como primeiras famílias de colonizadores as de Ruaro e Dalcanale, as quais se incumbiram de arregimentar outras famílias gaúchas para incrementar a colonização de Toledo, que se tornou município sem antes ser distrito, desmembrando-se de Foz do Iguaçu pela Lei Estadual nº 790, de 14/11/1951, sancionada pelo governador Bento Munhoz da Rocha Neto, e instalado oficialmente em 14/12/1952, após proclamado resultado do pleito eleitoral de 09/11/1952, que elegeu os primeiros representantes da população para governar o novo município.

Em 09/06/1954 foi instalada a Comarca de Toledo e, em 20/06/1959, foi criada a Diocese de Toledo. O município tem área de 1.205.501 km² e população de 138 mil habitantes, distribuídos entre sua sede e seus oito distritos. Sua economia é baseada na agropecuária, agroindústria e na pequena e média indústria, além do setor farmacêutico.

Todos os Projetos, Relatórios e demais informações podem ser consultados e/ou solicitados Portal do Município: “www.toledo.pr.gov.br”

Veja Algumas abas específicas:

Secretarias do Município:

<https://www.toledo.pr.gov.br/secretarias>

Área das Notícias:

<https://www.toledo.pr.gov.br/noticias>

Catálogo de Serviços oferecidos:

https://www.toledo.pr.gov.br/catalogo_de_servicos



Sumário

Introdução.....	1
Sumário.....	2
Gabinete do Prefeito.....	5
RELATÓRIO Nº 01/2023 EM ATENDIMENTO AO ART. 14, II, E ART. 15 DA LEI Nº 13.460, DE 26 DE JUNHO DE 2017.....	5
Secretaria da Administração.....	7
RELATÓRIO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS NO EXERCÍCIO 2022.....	7
1. Departamento de Compras, Licitações e Contratos.....	7
2. Departamento de Almoxarifado.....	7
3. Departamento de Patrimônio.....	7
4. Departamento de Tecnologia da Informação.....	8
5. Unidade Central de Produção de Alimentos (Cozinha Social).....	9
Secretaria do Agronegócio, de Inovação, Turismo e Desenvolvimento Econômico....	10
PRINCIPAIS AÇÕES DA SECRETARIA 2022.....	10
INDÚSTRIA E COMÉRCIO.....	10
SALA DO EMPREENDEDOR.....	11
TURISMO.....	11
AGRICULTURA.....	12
AGÊNCIA DO TRABALHADOR.....	13
AEROPORTO.....	14
CENTRO DE EVENTOS.....	15
Secretaria de Assistência Social.....	16
PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA.....	17
SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV.....	18
SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO.....	20
PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL.....	20
SERVIÇO TIPIFICADO: SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS – PAEFI.....	21
SERVIÇO TIPIFICADO: SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDA SOCIOEDUCATIVA DE LIBERDADE ASSISTIDA (LA) E DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS À COMUNIDADE (PSC).....	21
SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ABORDAGEM SOCIAL.....	22
SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL.....	22
BENEFÍCIOS EVENTUAIS.....	23
RESULTADO.....	24
CONCLUSÃO.....	24
Secretaria de Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano.....	25
SMDH.....	26
PROGRAMA: 15 GESTÃO E IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO HUMANO.....	26
PROGRAMA 16 IMPLEMENTAÇÃO E ARTICULAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS	



PARA A INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA.....	28
PROGRAMA 18 IMPLEMENTAÇÃO E ARTICULAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE.....	31
PROGRAMA: 17 GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA PESSOA IDOSA.....	31
PROGRAMA: 19 GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AS MULHERES.....	32
PROGRAMA: 20 GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A PESSOA COM DEFICIÊNCIA.....	32
PROGRAMA: 21 GESTÃO DE POLÍTICAS PARA IMIGRANTES E OUTROS GRUPOS VULNERABILIZADOS.....	32
Secretaria da Cultura.....	33
CENÁRIO CULTURAL.....	33
CONQUISTAS HISTÓRICAS.....	37
ESTRUTURAS DA SECRETARIA DE CULTURA.....	38
Teatro Municipal de Toledo.....	38
Casa da Cultura.....	39
Museu Histórico Willy Barth.....	39
Estrutura.....	40
O acervo e suas características.....	40
Público alvo.....	41
Ações desenvolvidas no Museu.....	41
Centro Unificado de Artes e Esportes - CEU.....	42
Centro Cultural Oscar Silva – Biblioteca Pública Municipal.....	43
Centro Cultural Ondy Helio Niedearuer – Biblioteca Pública Extensão Pioneira.....	43
Biblioteca Estação da Leitura.....	43
PRINCIPAIS EVENTOS, PROGRAMAS E AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DA CULTURA.....	43
Secretaria da Educação.....	49
INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2023 – SMED, DE 18 DE ABRIL DE 2023.....	49
PROGRAMA CONHECENDO TOLEDO e PROGRAMA CONHECENDO OESTE.....	53
1. PROGRAMA CONHECENDO TOLEDO.....	54
2. CONHECENDO O OESTE DO PARANÁ – FOZ DO IGUAÇU.....	57
EduGestor - Programa de Formação de Diretores das Escolas e CMEIS e de Coordenador.....	60
Tendo os seguintes módulos (EduGestor Curso):.....	65
Tendo os seguintes módulos (EduGestor Coordenador):.....	67
Programa de Formação Continuada 2023.....	69
Escola Acolhedora.....	71
SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO DE TOLEDO.....	76
Secretaria de Esportes e Lazer.....	80
Relatório Descritivo de Atividades da Secretaria de Esportes e Lazer.....	80
Projetos Desenvolvidos:.....	82
Depto. Rendimento e Esportes Comunitários.....	82
Depto. Esportes da Natureza e Paradesporto.....	83
Depto. Lazer e Recreação.....	84
Depto. Idoso em Movimento.....	84
Secretaria da Fazenda e Captação de Recursos.....	86



Secretaria do Meio Ambiente.....	87
PROTEÇÃO ANIMAL.....	88
RECUPERAÇÃO DE NASCENTES.....	90
DENÚNCIAS AMBIENTAIS.....	90
ATERRO SANITÁRIO.....	90
TRILHA NO PARQUE ECOLÓGICO DIVA PAIM BARTH.....	92
AQUÁRIO MUNICIPAL.....	92
ARBORIZAÇÃO URBANA E GESTÃO DA ÁREAS VERDES.....	93
ANUÊNCIAS E CONSULTAS PRÉVIAS.....	94
DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL.....	94
SANEAMENTO BÁSICO E AMBIENTAL.....	95
AÇÕES EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL.....	95
PROGRAMA TOO RECICLANDO.....	96
UNIDADE DE TRATAMENTO E VALORIZAÇÃO DE MATERIAIS RECICLÁVEIS – UTVMR.....	97
Secretaria da Infraestrutura Rural e Urbana e de Serviços Públicos.....	98
Secretaria do Planejamento, Habitação e Urbanismo.....	99
1. INTRODUÇÃO.....	99
2. PROGRAMAS E AÇÕES DA SECRETARIA DO PLANEJAMENTO, HABITAÇÃO E URBANISMO DEFINIDOS NO PPA (2022-2025).....	100
Programa: 11 - PLANEJAMENTO E PROJETOS URBANO E ORÇAMENTÁRIO, INFORMAÇÕES ESTATÍSTICAS E DE GESTÃO MUNICIPAL.....	100
Programa: 12 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL.....	101
3. AVALIAÇÃO.....	102
3.1 AÇÕES DO APOIO ADMINISTRATIVO:.....	102
Secretaria de Recursos Humanos.....	108
Secretaria da Saúde.....	111
Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana.....	113
1. INTRODUÇÃO.....	113
2. LEI MUNICIPAL Nº 2.344, DE 15 DE JULHO DE 2021 E AS ATRIBUIÇÕES DA SECRETARIA DE SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA.....	113
3. PROGRAMAS E AÇÕES DA SECRETARIA DE SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA DEFINIDOS NO PPA (2022-2025), LDO E LOA 2023.....	115
4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DE SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA.....	118



Gabinete do Prefeito

O Gabinete do Prefeito ocupa uma função estratégica e de extrema importância na gestão municipal. Serve de elo entre o chefe do Executivo, a comunidade e os demais segmentos da sociedade. As decisões tomadas neste setor impactam a vida das pessoas, projetam e direcionam os rumos de crescimento do Município.

A Secretaria do Gabinete do Prefeito tem como atribuições básicas assessorar e acompanhar o Prefeito no desempenho de suas atribuições e nos assuntos relacionados com a coordenação e integração das ações do Governo com outros poderes constituídos e com a sociedade, bem como preparar normas e decisões, promovendo sua publicação e preservação.

Cabe ao Gabinete, ainda, a Gestão da Comunicação Social que possui o papel importante da democratização da informação da Prefeitura com a sociedade.

RELATÓRIO Nº 01/2023 EM ATENDIMENTO AO ART. 14, II, E ART. 15 DA LEI Nº 13.460, DE 26 D E JUNHO DE 2017

O Gabinete do Prefeito ocupa uma função estratégica e de extrema importância na gestão municipal. Serve de elo entre o chefe do Executivo, a comunidade e os demais segmentos da sociedade. As decisões tomadas neste setor impactam a vida das pessoas, projetam e direcionam os rumos de crescimento do Município. A Secretaria do Gabinete do Prefeito tem como atribuições básicas assessorar e acompanhar o Prefeito no desempenho de suas atribuições e nos assuntos relacionados com a coordenação e integração das ações do Governo com outros poderes constituídos e com a sociedade, bem como preparar normas e decisões, promovendo sua publicação e preservação. Cabe ao Gabinete, ainda, a Gestão da Comunicação Social que possui o papel importante da democratização da informação da Prefeitura com a sociedade.

Prefeito: Luis Adalberto Beto Lunitti Pagnussat

Vice-prefeito: Ademar Lineu Dorfschmidt

Chefe de Gabinete: Fabiana Trento de Oliveira

Assessor Jurídico: Alexandre Gregório da Silva

Assessor Especial de Governo: Márcio Antônio Borges

Ouvidor Geral do Município de Toledo: Gênelle Krambeck

Controladora do Controle Interno: Cleusa Elaine Schnee Ullmann

Diretora do Gabinete do Prefeito: Julia Lazzari

Diretora do Gabinete do Vice- Prefeito: Helena Nickel

Assistentes de Gabinetes: Jakeline Kaywme de Moraes e Lucas Luiz Rossa Apolinário

Diretor de Comunicação Social: Cleberson Belino Jorge

Diretor de Jornalismo: Robson Ricardo Fuso Morante

Diretor de Eventos: Denis Ricardi Schaffner

Coordenador de Mídias Sociais: Eduardo Rian

Coordenador de Produção de Rádio: Mateus Tavares

**Ações realizadas em 2022**

Visitas/Reuniões Externas/Eventos/ Inaugurações:	257
Agendas abertas com a comunidade:	232
Atendimento Empresas/associações e indústrias:	278
Reuniões com Secretários:	392
Reuniões com Vereadores:	101
Entrevistas/Atendimento direto a imprensa:	99
Reuniões On line:	33
Assembleias /Audiências públicas:	91
Atendimento a autoridades estaduais e federais:	62
Aposentadorias / Homenagens:	52
Reunião com a comunidade:	74
Total de atendimentos no ano:	1651
Média de atendimentos por mês:	138
Média de atendimentos por dia:	6
Total	3466



Secretaria da Administração

Planejar, cuidar e zelar de todo patrimônio físico, humano e intelectual do Município, mediando as relações administrativas referentes a contratos, licitações, concursos, convênios e afins. A Administração é uma secretaria “meio”, que tanto auxilia, direciona, quanto cobra as demais que prestam os mais variados serviços públicos para a comunidade.

RELATÓRIO DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS NO EXERCÍCIO 2022

O presente relatório visa demonstrar indicadores que contribuirão para a avaliação da gestão do Município de Toledo no exercício 2022.

A Administração é uma secretaria “meio”, que tanto auxilia, direciona, quanto cobra as demais que prestam os mais variados serviços públicos para a comunidade, além de mediar as relações administrativas referentes a contratos, licitações, concursos, convênios e afins. As atribuições da Secretaria Municipal da Administração estão segmentadas em diversos setores e abaixo relacionamos as ações de cada departamento no ano de 2022:

1. Departamento de Compras, Licitações e Contratos

Departamento de Compras, Licitações e Contratos, Responsável por coordenar, controlar e executar todas as fases dos procedimentos licitatórios, observando sempre a legalidade e os ritos processuais, e da gestão dos processos de compras unificadas.

1.1 Os procedimentos licitatórios instaurados no ano de 2022 totalizaram 655 processos, dos quais foram firmados 1.685 contratos.

1.2 Das contratações acima citadas 43 foram processos unificados elaborados pela Central de Compras que está vinculada ao Departamento.

2. Departamento de Almoxarifado

Departamento de Almoxarifado, Responsável pelo registro e controle de todo o estoque de material de uso e consumo, recebimento, distribuição e utilização.

3. Departamento de Patrimônio

Departamento de Patrimônio, Responsável pelo controle patrimonial (incorporação e gestão de bens móveis e imóveis, bem como a baixa e venda dos bens móveis inservíveis), arquivo público, documentação e protocolo, além da Gestão da Frota de veículos leves.

3.1 Não foram realizados leilões no ano de 2022.



3.2 Foram incorporados aproximadamente 13.415 bens móveis, totalizando um valor aproximado de R\$ 34.618.000,00 no período.

3.3 Das principais atividades desenvolvidas referentes a bens imóveis durante o ano de 2022, destacam-se:

- Averbações de 44 locais.
- Regularização de 10 ruas.
- Regularização de imóveis pertencentes ao Patrimônio do Município, compreendendo desmembração e unificações, totalizando 15 imóveis.
- 1 permuta.

3.4 No tocante à documentação foram expedidos 979 ofícios e registrados 61.162 protocolos no período.

4. Departamento de Tecnologia da Informação

Departamento de Tecnologia da Informação, responsável pelo gerenciamento, análise, monitoração e controle de todas as atividades e soluções providas por meio dos recursos de TI que viabilizam a produção, armazenamento, transmissão, acesso e segurança no uso das informações.

4.1 O processamento de dados do Município inclui mais de 30 sistemas gerenciais, tais como saúde pública, contabilidade, tributário, habitacional, educacional, licitações e outros.

4.2 Também fornece suporte técnico para todos os servidores municipais, sendo responsável por um parque de máquinas de mais de 3.000 computadores, bem como 10.000 tablets da rede educacional.

4.2.1 O número de chamados de suporte aos usuários no período foi de 8.668 no período.

4.3 O departamento ainda é responsável por diversos mecanismos para alta disponibilidade e segurança da informação, contando com 7 links de conexão à internet, totalizando 7.000 Mbps de conexão, firewalls redundantes, softwares antivírus em todas as estações de trabalho e antispam, proporcionando um ambiente altamente seguro e com alta performance. Além disso, possui um Datacenter com capacidade de mais 1.000 Terabytes de armazenamento e backup, garantindo a integridade de todos os dados do Município.

4.4 Com uma equipe multidisciplinar, atua em diversas áreas, mantendo a infraestrutura e desenvolvendo soluções inteligentes, para auxiliar nas tomadas de decisão dos gestores municipais.



5. Unidade Central de Produção de Alimentos (Cozinha Social)

Unidade Central de Produção de Alimentos (Cozinha Social), responsável pela Produção de Alimentos e busca, por meio de diversas ações, estimular bons hábitos e oferecer uma alimentação saudável por meio do fornecimento de alimentos equilibrados nutricionalmente para a merenda escolar e também para os restaurantes populares, entidades e projetos assistenciais, casas abrigos, entre outros instalados no município.

5.1 No ano de 2022 foram produzidas 3.526.547 refeições/lanches, sendo:

Restaurantes Populares (Refeições)	466.385 Unidades
Merenda Escolar	2.157.277 Unidades
Panificadora/Lanches	902.885 Unidades



Secretaria do Agronegócio, de Inovação, Turismo e Desenvolvimento Econômico

A Secretaria do Agronegócio, de Inovação, Turismo e Desenvolvimento Econômico tem a missão de desenvolver políticas públicas, apoiando projetos e programas que fomentem o setor agropecuário, da inovação, do turismo e do desenvolvimento econômico para o Município de Toledo. Abrange desde o Serviço de Inspeção Municipal de Produtos de Origem Animal (SIM/POA), suporte e incentivos para novos empreendedores, mediação de postos de trabalho, administração do Aeroporto Municipal Luis Dalcanale Filho, até o fomento tecnológico para as mentes inovadoras.

PRINCIPAIS AÇÕES DA SECRETARIA 2022

INDÚSTRIA E COMÉRCIO

Programa de Apoio ao Desenvolvimento e Inovação de Toledo, “Toledo é + Negócio!”, com concessão de incentivos fiscais, terraplanagem e infraestrutura, e de incentivos para aquisição de imóveis em loteamentos industriais, para fomento da economia e atração de empresas e investimentos.

Disponibilização de pedra brita e terraplanagem para 14 empresas requerentes;

Disponibilização de 80 imóveis para venda em loteamentos industriais por meio do Processo de Concorrência 005/2022, destinados ao fomento e expansão de empreendimentos existentes, e atração de novos empreendimentos no Município, totalizando 71 imóveis alienados, sendo concedidos 8.2 milhões em incentivos para aquisição, e um retorno de R\$ 14,3 milhões nas vendas em um período de 5 anos.

Estima-se que com “Toledo é + Negócio!”, foram atraídos R\$ 200 milhões em investimentos para o Município através de incentivos.¹

Levantamento dos imóveis em áreas industriais que não possuem autorização de venda, para encaminhamento à Câmara de Vereadores para autorização de alienação visando o fomento ao desenvolvimento econômico do Município.

Celebração do convênio com o INCLUE - Campus Party, em conjunto com a Secretaria de Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano, para realização de cursos de tecnologia e inclusão digital para jovens e adolescentes, entre 12 e 20 anos.

Aprovação da Lei nº 2.478, de 16 agosto de 2022, que altera a legislação que dispõe sobre o procedimento para a instalação no Município de Toledo de infraestruturas de suporte para

¹ <https://www.toledo.pr.gov.br/noticias/agronegocio-de-inovacao-turismo-e-desenvolvimento-economico/acoes-voltadas-ao-agronegocio>



Estação Transmissora de Radiocomunicação – ETR e equipamentos afins, autorizados e homologados pela Agência Nacional de Telecomunicações – ANATEL, de autoria da Secretaria.

Contratação do SEBRAE para integração dos sistemas integradores (VOX, Sistema Municipal e JUCEPAR) bem como a implementação de um programa de compras públicas municipais visando o fortalecimento da economia local, adequação da legislação e preparação do município para implementação da nova lei de licitações 14.133/2021 priorizando as compras locais.

Entrega do Plano Municipal de Inovação, elaborado em parceria com o Sebrae e o Conselho Municipal de Ciência, Tecnologia e Inovação.

SALA DO EMPREENDEDOR

Estudo e adequações na legislação visando a desburocratização para emissão de Alvarás;

Comitê Gestor da Micro e Pequena Empresa ativo e atuante;

Conquista do Prêmio Cidade Empreendedora Selo Ouro 2022, concedido pelo SEBRAE/PR, ao trabalho realizado pelo trabalho do Conselho Gestor de Desenvolvimento Municipal (CGDM), e pelo trabalho da Sala do Empreendedor.²

Convênio com a Garantiaeste e com a Fomento PR para facilitação do crédito ao Microempreendedor, com volume de crédito liberado, por intermédio da sala do empreendedor, de R\$ 932.750,00 em 2022.

Realizados investimentos em modernização na Sala do Empreendedor, e implantação de Chatbot de atendimento, visando facilitar o acesso aos serviços da Sala aos micro e pequenos empreendedores, sendo realizados 1314 atendimentos pelo assistente no período de maio a dezembro de 2022.

Realização dos Ciclos do Jovem Empreendedor e Mulher Empreendedora, em parceria com o SEBRAE.

Mais de 8.369 atendimentos presenciais para micro e pequenos empreendedores, realizados em 2022.

TURISMO

Realização do 1º concurso de Decoração Natalina de Toledo, totalizando 83 inscrições entre residências, vitrines comerciais, industriais e prestadores de serviços.

Shows para as comemorações do aniversário de 70 anos do Município de Toledo, dentre eles, Thaeme e Thiago, Guilherme e Benuto, Theodoro e Sampaio, Loubet e Israel e

² <https://www.toledo.pr.gov.br/noticias/agronegocio-de-inovacao-turismo-e-desenvolvimento-economico/reveillon-popular-lotou-o>



Rodolfo.

Distribuição de 25.000 pedaços de bolo de aniversário do Município.

Realização do Natal Encantado, em parceria com a ACIT, e a contratação de mais de R\$ 1,6 milhões em decoração natalina distribuída por todo o Município e distritos.³

Participação na 49ª Festa Nacional do Porco no Rolete, tombada como patrimônio Imaterial do Estado do Paraná.

Realizada a 1ª Decoração de Páscoa, com investimento aproximado de R\$ 400 mil reais.

Revitalização do Parque Temático das Águas, com investimento aproximado de R\$ 800 mil reais.

Realização do Show Pirotécnico para o Reveillon 2022/2023.⁴

Realização de cursos de Turismo Rural, em parceria com o Senar, para produtores rurais.

Aprovação da Lei nº 2.523/2022, de autoria da Secretaria, que autoriza ao município promover ainda mais a ocupação dos espaços turísticos e de lazer da comunidade toledana, de forma onerosa e mediante licitação, a construção e exploração de quiosques comerciais ou o desenvolvimento de atividades de lazer e entretenimento.⁵

AGRICULTURA

Realização do 1º INOVAMEAT, em parceria com o Sindicato Rural, MAPA, SEAB, ABPA, ACIT, Biopark e diversas outras entidades e patrocinadores do setor, que pôs em debate a inovação na cadeia de produção de proteínas animais, com destaques para ciclos técnicos voltados aos produtores, desafios de startups - MAPA Conecta Proteína Animal.

Assinatura do Acordo Técnico de Cooperação com a EMBRAPA que objetiva a integração de esforços para a execução de ações de pesquisa, desenvolvimento, inovação e transferência de tecnologia no âmbito da mitigação de impacto ambiental das cadeias de produção de suínos e aves com economia e reuso de recursos naturais, modernização de instalações com emprego de tecnologias inovadoras para ganho de eficiência e redução de custos (automação e conectividade), destinação de animais mortos não abatidos e resíduos biológicos da suinocultura e avicultura dentro e fora das propriedades rurais, treinamentos e capacitação de técnicos e agentes multiplicadores, promoção de eventos de inovação e difusão de tecnologias.

Articulação junto ao Governo Federal, para instalação da Unidade Mista de Pesquisa e Inovação da Embrapa em Toledo;

³ <https://www.toledo.pr.gov.br/noticias/agronegocio-de-inovacao-turismo-e-desenvolvimento-economico/prefeitura-investe-para>

⁴ <https://www.toledo.pr.gov.br/noticias/agronegocio-de-inovacao-turismo-e-desenvolvimento-economico/agencia-do-trabalhador-de-0>

⁵ <https://www.toledo.pr.gov.br/noticias/agronegocio-de-inovacao-turismo-e-desenvolvimento-economico/toledo-aprova-legislacao-que>



Tabulação de Acordo de Cooperação Técnica com a Secretaria de Defesa Agropecuária do Ministério de Agricultura, Pecuária e Abastecimento para apoio nas ações do SIF na região de Toledo;

Qualificação do SIM/POA e credenciamento do Município junto a Agência de Defesa Agropecuária do Paraná (ADAPAR) para a execução de fiscalização sanitária permanente nas unidades frigoríficas sob chancela do Sistema Brasileiro de Inspeção de Produtos de Origem Animal (SISBI-POA), adesão ao Sistema Unificado Estadual de Sanidade agroindustrial Familiar, Artesanal e de Pequeno Porte do Paraná (SUSAF-PR), sendo implementados já 2 (dois) registros do SUSAF em 2022.⁶

Realização de 1.489 atendimentos às agroindústrias pelo SIM/POA, sendo 808 inspeções;

Realização de licitação para a realização de análises laboratoriais pelo SIM/POA, garantindo a higidez e segurança alimentar das agroindústrias.

Programa de distribuição de sêmen (e Nitrogênio Líquido) + melhoramento genético, com o fornecimento de 7.131 Litros de Nitrogênio em 612 abastecimentos, e 2400 doses de sêmen para os produtores inscritos no Condomínio de Inseminação Artificial;

Realizados 954 atendimentos para o fomento a olericultura, entre visitas técnicas e serviços para hortas;

Celebração do Convênio com a SEAB, para o programa de Revitalização da Viticultura Paranaense - REVITIS;

Realização de 9 turmas de cursos em parceria com o SENAR, atendendo 130 produtores e familiares.

Entrega de 70 novas barracas à Associação dos Feirantes de Toledo, valorizando a agricultura familiar.⁷

AGÊNCIA DO TRABALHADOR

Realização de análise SWOT relacionada à Agência do trabalhador e desenvolvimento de plano de ação estratégico 5w2h;

Pesquisa de clima e cultura organizacional, com o apoio de estudantes de psicologia da PUC.

Nova sede da Agência do Trabalhador de Toledo, em área ampla, localizada no centro da cidade (Avenida São João, 6487), tem 476 metros quadrados, quase o dobro da antiga

⁶ <https://www.toledo.pr.gov.br/noticias/agronegocio-de-inovacao-turismo-e-desenvolvimento-economico/municipio-entrega-70-novas>

⁷ <https://www.toledo.pr.gov.br/noticias/agronegocio-de-inovacao-turismo-e-desenvolvimento-economico/toledo-abre-natal-encantado>



instalação, totalmente climatizado, com internet gratuita e com salas preparadas para entrevistas de emprego.

Aquisição de novos equipamentos e mobiliários, com investimentos de R\$ 166.351,75, sendo R\$ 100.000,00 via Secretaria de Estado do Desenvolvimento Urbano - SEDU.

Atualização do “Currículo TOP”, com layout ainda mais moderno e atraente, conferindo maior nível de empregabilidade aos inscritos.⁸

Realização do evento “BORA LÁ Trabalhar” em 5 diferentes momentos e locais, propiciando um ambiente de networking e oportunidades em um espaço de interação entre empresas parceiras e candidatos para vagas.

Realização de 4 SINES Itinerantes, levando os serviços da Agência do Trabalhador a diferentes regiões de Toledo.

Foram realizados 73.946 atendimentos de empresas e pessoas, com a abertura de 5.549 vagas de emprego, 24.612 encaminhamentos, 3.945 contratados, e 2.523 inscritos;

Sistema Headhunter (Convocação de candidato específico para a vaga), com 73% de efetividade na contratação;

Realização de atendimentos de encaminhamento para vagas remoto (whatsapp);

Oferta de mais de 1400 vagas para capacitação e profissionalização, em áreas de alta demanda do mercado de trabalho, conforme levantamento realizado pela Agência do Trabalhador com as empresas do município.

Realização de mutirões de contratação;

Realização do Dia “D” (dia da pessoa com deficiência), promovendo a inserção da pessoa com deficiência no mercado de trabalho.

Consolidação e funcionamento do COMTER (Conselho Municipal do Trabalho, Emprego e Renda).

AEROPORTO

Contratação de empresa especializada em execução de serviços de segurança em aviação civil contra atos de interferência ilícita, de Agentes de Proteção da Aviação Civil (APAC).

Realização de serviços de repintura e sinalização horizontal da pista de pousos e decolagens, pátio e taxiways.

⁸ <https://www.toledo.pr.gov.br/noticias/agronegocio-de-inovacao-turismo-e-desenvolvimento-economico/reuniao-do-cgdm-celebra>



Contratação de empresa para a prestação dos serviços de comparação em campo dos sensores de direção e velocidade do vento, psicrômetro e barômetro, de uso aeronáutico, para o Aeroporto Luiz Dalcanale Filho.

Contratação da INFRAERO, para execução dos Serviços de Medição de Coeficiente de Atrito e Ensaio de Macrot textura na pista de pouso e decolagem do Aeroporto.

Aquisição de trator para realização de roçadas no Aeroporto;

Contratação de empresa especializada para execução dos Serviços de Medição do Índice de Serventia (PCI) da Pista de Pouso e Decolagem – PPD, Taxiways e Pátios, do Aeroporto.

No Aeroporto Luiz Dalcanale Filho, foram realizados 2939 operações de pouso e decolagens em 2022, com 26352 embarques e desembarques de passageiros;

CENTRO DE EVENTOS

Reforma e adequação do Centro de Convenções no Centro de Eventos Ismael Sperafico, para instalação da Secretaria do Agronegócio, de Inovação, Turismo e Desenvolvimento Econômico e da Secretaria de Infraestrutura Rural e Urbana, e de Serviços Públicos;

Reforma do sistema de áudio e vídeo do Auditório do Centro de Convenções do Centro de Eventos Ismael Sperafico;

Realizados 66 eventos nos Centros de Eventos Ismael Sperafico e Desiree Refosco em 2022.

Inauguração e entrega do Centro de Eventos Rosinea Zandonato Maciel de Oliveira, com amplo salão, cozinha, churrasqueira, palco com camarim, e demais estruturas totalizando 990 m² e capacidade para receber 1.350 pessoas, localizado na região do São Francisco/Panorama.

Entrega da reforma e adequações do Pavilhão de Equoterapia.

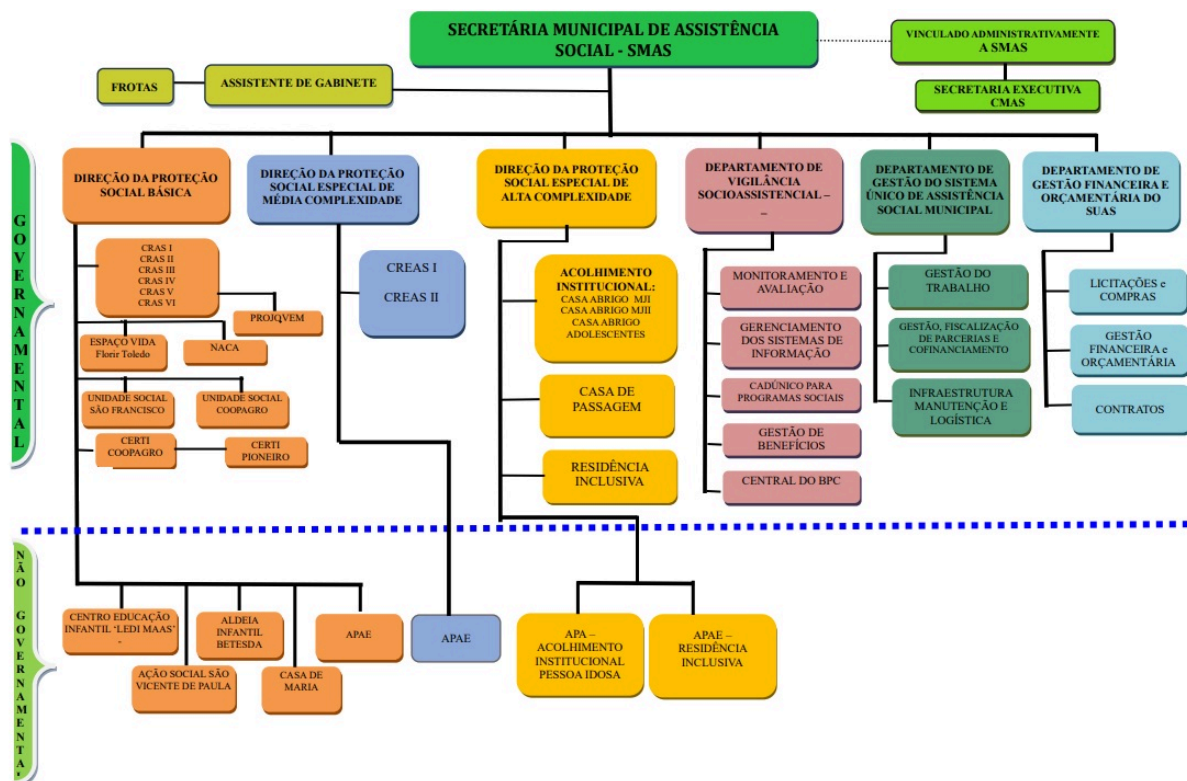


Secretaria de Assistência Social

A Secretaria Municipal de Assistência Social é o órgão gestor municipal da política pública de assistência social em Toledo-PR. Oferta serviços, programas, projetos e benefícios de assistência social em parceria com a rede socioassistencial desenvolvidos no âmbito governamental e da sociedade civil organizada.

A Lei nº 2.392, de 08 de março de 2022, dispõe sobre o Sistema Único de Assistência Social no Município de Toledo. Ela estrutura a Política de Assistência Social da seguinte forma: I - Secretaria Municipal de Assistência Social (SMAS); II - Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS); III - Fundo Municipal de Assistência Social (FMAS); e IV - Plano Municipal de Assistência Social (PMAS).

Toledo é município de grande porte no âmbito do SUAS, está habilitado na Gestão Básica, contando com a Secretaria Municipal de Assistência Social - SMAS, como órgão gestor da Assistência Social, organizado em 05 Direções: Proteção Social Básica, Proteção Social Especial, Vigilância Socioassistencial, Gestão do SUAS e Gestão Financeira e Orçamentária, conforme apresentado no organograma abaixo. A estrutura administrativa ainda conta com a Secretaria Executiva dos Conselhos de Assistência Social, estrutura a qual está na mesma sede da SMAS. Na oferta dos Serviços Socioassistenciais, a SMAS conta com uma rede de 20 unidades de atendimento, das quais 15 realizam serviços no eixo de Proteção Social Básica, e 2 no eixo de Proteção Social Especial de Média Complexidade e 5 em Alta Complexidade. Conta ainda com a rede socioassistencial não governamental que firma Termos de Fomento com a Prefeitura e SMAS, composta de 9 unidades de atendimento, às quais 6 oferecem serviços no eixo de PSB e 1 serviço no eixo de PSE Média Complexidade e 2 na Alta Complexidade.





PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

Constituem-se como objetivos da Proteção Social Básica “prevenir situações de risco por meio do desenvolvimento de potencialidades e aquisições, e o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários”. Destina-se à população que vive em situação de vulnerabilidade social decorrente da pobreza, privação (ausência de renda, precário ou nulo acesso aos serviços públicos, dentre outros) e, ou, fragilização de vínculos afetivo relacionais e de pertencimento social (discriminações etárias, étnicas, de gênero ou por deficiências, dentre outras).

A partir da Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais apresentar-se-á os atendimentos realizados junto aos programas, projetos e serviços da rede socioassistencial executados nos Centros de Referência de Assistência Social, estes compreendem os atendimentos de orientação a direitos sociais, programas, serviços e benefícios e a execução do PAIF – Serviço de Proteção e Atenção Integral à Família.

O PAIF é executado nos 06 (seis) CRAS – Centro de Referência de Assistência Social instalados no Município de Toledo, que são:

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - CRAS

CRAS I – Rua Lopes, 65 - Vila Pioneiro – Contato: 3196 - 2530

CRAS II – Rua Carlos Drummond de Andrade, esquina Rua Castro Alves, Jardim Europa – Contato: 3196 - 2540

CRAS III – Rua Jose Ayres da Silva, 746, Jardim Coopagro – Contato: 3196 - 2550

CRAS IV – Rua Oswaldo Aranha, 500 - Vila Panorama – Contato: 3196 - 2560

CRAS V – Rua Ledi Fischer Mass, S/N, Anexo a Praça Ceu, Santa Clara IV. Telefone 3196 - 2570.

CRAS VI – Rua Souza Naves, 171, Centro. Telefone 3196 - 2580

PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE EM CADA UNIDADE

Coordenador, Assistente Social, Assistente em Administração, Psicólogo.

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO

Segunda a sexta-feira, das 8h00min às 17:00 hs não fecha no horário do almoço

DADOS DOS ATENDIMENTOS REALIZADOS NO ANO DE 2022

CRAS – CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
UNIDADE	TOTAL DE ATENDIMENTOS NO ANO DE 2022
CRAS I	22.425
CRAS II	19.363
CRAS III	20.151
CRAS IV	22.181
CRAS V	13.896
CRAS VI	6.985
TOTAL	105.001



SERVIÇOS DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS – SCFV

Serviço realizado em grupos, organizado a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o seu ciclo de vida, a fim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situações de risco social. Forma de intervenção social planejada que cria situações desafiadoras, estimula e orienta os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais e coletivas, na família e no território.

Organizando-se de modo a ampliar trocas culturais e de vivências, desenvolver o sentimento de pertença e de identidade, fortalecer vínculos familiares e incentivar a socialização e a convivência comunitária. Possui caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social.

No município de Toledo contamos com 09 (nove) equipamentos Governamentais para a execução do SCFV para Crianças e Adolescentes que são:

UNIDADES QUE EXECUTAM SCFV PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES GOVERNAMENTAIS

- CRAS I – Rua Lopes, 65 - Vila Pioneiro – Contato: 3196 - 2530;
- CRAS II – Rua Carlos Drummond de Andrade, esquina Rua Castro Alves, Jardim Europa – Contato: 3196 - 2540;
- CRAS III – Rua Jose Ayres da Silva, 746, Jardim Coopagro – Contato: 3196 - 2550;
- CRAS IV – Rua Oswaldo Aranha, 500 - Vila Panorama – Contato: 3196 - 2560;
- CRAS V – Rua Ledi Fischer Mass, S/N, Anexo a Praça Céu, Santa Clara IV. Telefone 3196 - 2570;
- NÚCLEO DE ATENDIMENTO A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE - NACA - Endereço: Rua Lopei, 61, Vila Pioneiro, Toledo – PR. -Contato Telefônico: (45) 3379-1836;
- UNIDADE SOCIAL SÃO FRANCISCO - Rua: Oswaldo Aranha, 500 – São Francisco. Fone: 45 3278-7956;
- UNIDADE SOCIAL COOPAGRO - Endereço: Rua Luiz Antônio Basso, 781 Jardim Coopagro, Toledo - PR;
- FLORIR TOLEDO - Endereço: Rua Corbélia, 830 Jardim Santa Maria, Contato Telefônico: (45) 3379-1588.

PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE EM CADA UNIDADE

Coordenador, Assistente em Desenvolvimento Social

SCFV – 6 A 17 ANOS



UNIDADE	METAS
PROJOVEM ⁹ I	40
PROJOVEM II	40
PROJOVEM III	30
PROJOVEM IV	40
PROJOVEM V	40
FLORIR	60
NACA	80
UNIDADE SOCIAL SÃO FRANCISCO	180
UNIDADE SOCIAL COOPAGRO	120

Contamos também, com 02 (dois) equipamentos para a execução do SCFV para idosos que são:

UNIDADE QUE EXECUTAM SCFV PARA IDOSOS

CERTI - Pioneiro - R. Cap. Leônidas Marquês, 1003 - Boa Esperança - Contato: 3196-2435

CERTI - Coopagro - R. Rodrigues Alves, 618-680 - Jardim Coopagro - Contato: 3196-2431

PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE

Coordenadora, Assistente social, Assistente em Desenvolvimento Social, Assistente em Administração e Técnico desportivo.

SCFV para idosos	
UNIDADE	ATENDIDOS EM 2022
CERTI COOPAGRO	387
CERTI PIONEIRO	485

O município também oferta via parceria com as Organizações da Sociedade Civil – OSC, o serviço de Convivência para crianças e adolescentes em 04 equipamentos:

- AÇÃO SOCIAL SÃO VICENTE DE PAULO - Endereço: Rua Sete de Setembro, 637 – Centro -Contato Telefônico: 45 2103 2900 – 45 2103 2907 – Fax: 45 2103 2905
- CENTRO SOCIAL E EDUCACIONAL ALDEIA INFANTIL BETESDA -Endereço: RUA LEON DINIZ, 320 – JARDIM PANCERA - Contato Telefônico: 3252-1754
- CASA DE MARIA – ASSISTÊNCIA À CRIANÇA E ADOLESCENTE - Endereço: Rua General Câmara, 833 - Bairro: Jd. Europa. CEP: 85.908-180
- CENTRO BENEFICENTE DE EDUCAÇÃO INFANTIL LEDI MAAS - Endereço: Rua Olívia Leonardi, 196 - Contato Telefônico: 3252-4021- Alini, Michele

PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE EM CADA UNIDADE

Coordenador, Assistente Social, Educador Social, Psicólogo.

⁹ PROJOVEM – Serviço de Convivência executado nas Unidades de CRAS



SCFV – 6 A 17 ANOS	
UNIDADE	METAS
AÇÃO SOCIAL SÃO VICENTE	300
CASA DE MARIA	450
LEDI MASS	40
ALDEIA INFANTIL BETESDA	80

SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA NO DOMICÍLIO

ESCOLA BEM-ME-QUER – EDUCAÇÃO INFANTIL E ENSINO FUNDAMENTAL, NA MODALIDADE EDUCAÇÃO ESPECIAL, MANTIDA PELA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

A Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Toledo é uma associação civil e filantrópica de caráter assistencial, educacional, cultural, de saúde e outros que tem como missão promover e articular ações de Defesa de Direitos, Prevenção, Orientações, Prestação de Serviço, apoio à Família, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da Pessoa com Deficiência Intelectual ou Múltipla Deficiência, sua família e cuidadores.

Na área da Assistência Social, também oferta às crianças e adolescentes o Serviço de Proteção Social Básica no Domicílio para Pessoas com Deficiência, seus cuidadores e familiares, na prevenção de agravos que possam provocar o rompimento dos vínculos familiares e comunitários. O serviço deve contribuir para o acesso aos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos, a rede.

PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE EM CADA UNIDADE

Coordenador, Assistente Social, Assistente em Administração, Psicólogo.

UNIDADE	ATENDIMENTOS
APAE	69

PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL

A proteção social especial é a modalidade de atendimento assistencial destinada a famílias e indivíduos que se encontram em situação de risco pessoal e social, por ocorrência de abandono, maus-tratos físicos e, ou, psíquicos, abuso sexual, uso de substâncias psicoativas, cumprimento de medidas socioeducativas, situação de rua, situação de trabalho infantil, entre outras.

O Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS I e CREAS II de Toledo, conforme Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais (resolução Nº 109) e estrutura política administrativa da Secretaria de Assistência Social e Promoção à Família



se situam na Proteção Social Especial de Média Complexidade, desenvolvendo os seguintes Serviços:

- Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Família e Indivíduos – PAEFI,
- Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida (LA), Prestação de Serviço à Comunidade (PSC) e
- Serviço Especializado em Abordagem Social.

CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

CREAS I

Endereço: Rua Doutor Cyro Fernandes do Lago, nº 167 – Vila Pioneira

Contato Telefônico: 045 3378-8334

E-mail: creas1@toledo.pr.gov.br

CREAS II

Endereço: Rua Porto União, 921 – Jardim Porto Alegre

Contato Telefônico: 045 3378 1267

E-mail: creas2@hotmail.com

SERVIÇO TIPIFICADO: SERVIÇO DE PROTEÇÃO E ATENDIMENTO ESPECIALIZADO A FAMÍLIAS E INDIVÍDUOS – PAEFI.

Serviço de apoio, orientação e acompanhamento a famílias com um ou mais de seus membros em situação de ameaça ou violação de direitos. Compreende atenções e orientações direcionadas para a promoção de direitos, a preservação e o fortalecimento de vínculos familiares, comunitários e sociais e para o fortalecimento da função protetiva das famílias diante do conjunto de condições que as vulnerabilizam e/ou as submetem a situações de risco pessoal e social.

PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE:

Assistente Social, Psicólogo, Assistente em Desenvolvimento Social, Coordenadora, Assistente em Administração e Motorista

SERVIÇO TIPIFICADO: SERVIÇO DE PROTEÇÃO SOCIAL A ADOLESCENTES EM CUMPRIMENTO DE MEDIDA SOCIOEDUCATIVA DE LIBERDADE ASSISTIDA (LA) E DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS À COMUNIDADE (PSC).

O Serviço tem por finalidade prover atenção socioassistencial e acompanhamento a adolescentes e jovens em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto, determinadas judicialmente. Deve contribuir para o acesso a direitos e para a ressignificação de valores na vida pessoal e social dos adolescentes e jovens. Para a oferta



do serviço faz-se necessário a observância da responsabilização face ao ato infracional praticado, cujos direitos e obrigações devem ser assegurados de acordo com as legislações e normativas específicas para o cumprimento da medida.

SERVIÇO ESPECIALIZADO EM ABORDAGEM SOCIAL

DESCRIÇÃO DO SERVIÇO: Serviço ofertado, de forma continuada e programada, com a finalidade de assegurar trabalho social de abordagem e busca ativa que identifique, nos territórios, a incidência de trabalho infantil, exploração sexual de crianças e adolescentes, situação de rua, dentre outras.

Serviço executado apenas na Unidade do CREAS II

CREAS – CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	
UNIDADE	TOTAL DE ATENDIMENTOS - 2022
CREAS I	2.379
CREAS II	3.261
TOTAL	5.640

SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL

Acolhimento em diferentes tipos de equipamentos, destinado a famílias e/ou indivíduos com vínculos familiares rompidos ou fragilizados, a fim de garantir proteção integral. A organização do serviço deverá garantir privacidade, o respeito aos costumes, às tradições e à diversidade de: ciclos de vida, arranjos familiares, raça/etnia, religião, gênero e orientação sexual.

No município temos 03 unidades de Acolhimento para Crianças e Adolescentes que tem como objetivo garantir acolhimento institucional a crianças e adolescentes que tiverem seus direitos violados na busca por garantir proteção e acompanhamento para estimular o fortalecimento de vínculos familiares identificando a possibilidade de retorno à família de origem ou, excepcionalmente colocação em família substituta. O acolhimento institucional configura-se medida excepcional e provisória.

- CASA ABRIGO MENINO JESUS – UNIDADE I
- CASA ABRIGO MENINO JESUS – UNIDADE II
- CASA ABRIGO PARA ADOLESCENTES

O acolhimento institucional para pessoas idosas é ofertado pelas Instituições de Longa Permanência (ILPI), unidade institucional que acolhe pessoas idosas com diferentes necessidades e graus de dependência, o município executa este serviço através de parceria.



O acolhimento institucional é ofertado pelo Serviço de Acolhimento para Pessoas Idosas e deve garantir a convivência com familiares e amigos, bem como o acesso às atividades culturais, educativas, lúdicas e de lazer na comunidade.

- APA - Associação Promocional e Assistencial de Toledo

Possuímos também, uma unidade de acolhimento governamental e uma unidade não governamental, destinado a jovens e adultos com deficiência, cujos vínculos familiares estejam rompidos ou fragilizados. As residências inclusivas são uma modalidade de serviço de acolhimento institucional oferecido a pessoas com deficiência com alto grau de dependência e que têm por finalidade contribuir para a construção progressiva da autonomia, inclusão social e comunitária, bem como o desenvolvimento de capacidades adaptativas para a vida diária.

- RESIDÊNCIA INCLUSIVA
- RESIDÊNCIA INCLUSIVA DA ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

Outra Unidade de Acolhimento é a Casa de Passagem que atende indivíduos afastados do núcleo familiar, bem como famílias que se encontram em situação de abandono, ameaça ou violação de direitos. Caracteriza-se pela oferta de acolhimento imediato e emergencial, o serviço pode ser acessado por meio do CREAS, do [Serviço em Abordagem Social](#), sendo o público Pessoas em Situação de Rua;

- CASA DE PASSAGEM

PROFISSIONAIS QUE EXECUTAM A ATIVIDADE

Coordenadora; Cuidador Social; Assistente em Desenvolvimento Social; Auxiliar de Serviços Gerais; Cozinheiras; Assistente Social; Psicóloga; Nutricionista; Motorista

ACOLHIMENTOS	
UNIDADE	TOTAL DE ATENDIDOS
CASA ABRIGO MENINO JESUS I	39
CASA ABRIGO MENINO JESUS II	47
CASA ABRIGO ADOLESCENTE	29
RESIDÊNCIA INCLUSIVA	3
CASA DE PASSAGEM	234
RESIDÊNCIA INCLUSIVA APAE	2
APA	18

BENEFÍCIOS EVENTUAIS

Os Benefícios Eventuais são uma forma de proteção social que atende às necessidades básicas dos cidadãos que enfrentam situações de vulnerabilidade social ou calamidade pública. Eles complementam as demais políticas de assistência social e têm como objetivo



garantir a proteção social e a promoção dos direitos humanos e da cidadania dos indivíduos e famílias em situações de risco e vulnerabilidade.

Eles estão previstos na Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e regulamentados pela Resolução do Conselho Municipal de Assistência Social 27/2015

- por situação de nascimento;
- por situação de morte;
- por situação de vulnerabilidade temporária;
- por situação de calamidade pública.

Os Benefícios Eventuais são concedidos nas Unidades de CRAS e CREAS

Benefício	Total entregue no ano de 2022
AUXÍLIO NATALIDADE	575
AUXÍLIO FUNERAL	156
AUXÍLIO PASSAGEM	279
AUXÍLIO DOCUMENTOS	1725
AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	15938
KIT HIGIENE	303
COBERTOR	77
DNA	1

RESULTADO

Com relação aos resultados obtidos pode se identificar o cumprimento dos objetivos de cada serviço, com a superação das situações de risco, acesso dos usuários às garantias afiançadas pela Política de Assistência Social como: benefícios eventuais, acesso aos programas, projetos e serviços socioassistenciais ofertados na rede da assistência.

Ressaltamos que foram cumpridos os objetivos estabelecidos na PMAS e no Plano de Governo. Que o CMAS acompanha e fiscaliza as execuções tanto físicas como financeiras realizadas pela Secretaria de Assistência Social.

CONCLUSÃO

Conforme apresentado neste relatório, avaliamos positivamente os avanços que vêm sendo planejados no âmbito do SUAS no município, apesar da profunda dificuldade referente ao cenário federal e estadual acerca do desfinanciamento do SUAS.

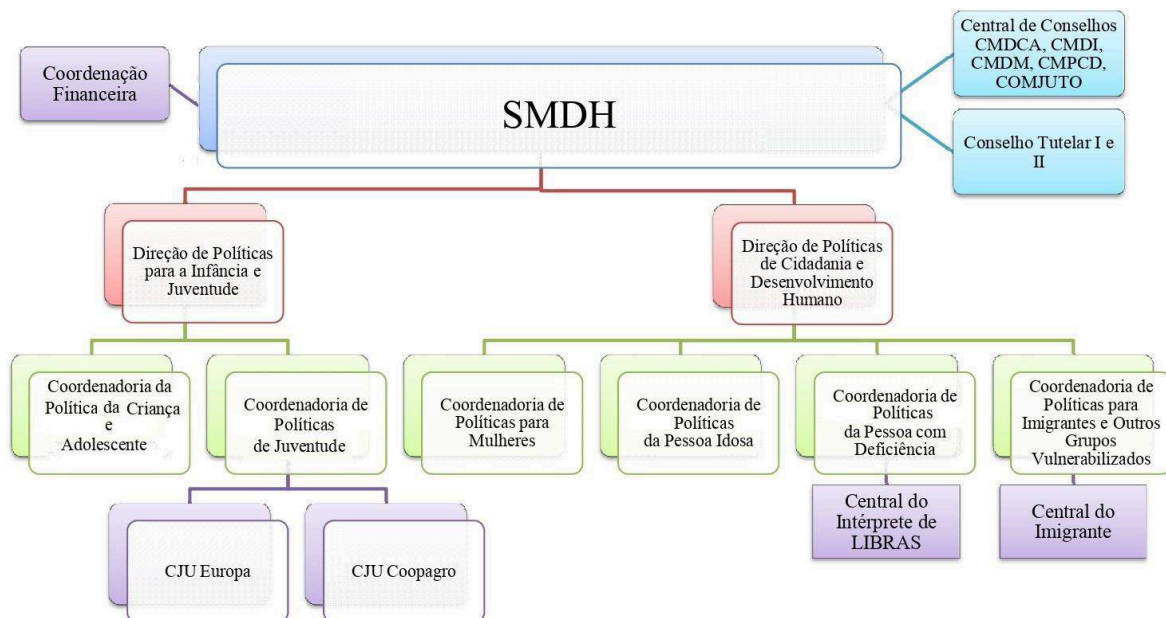


Secretaria de Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano

O Município de Toledo se preocupa com o bem estar de sua população de forma mais ampla e cria uma secretaria que, entre outras atribuições, procura garantir e fortalecer o protagonismo juvenil, o empoderamento da mulher e a inclusão das pessoas com deficiência. As políticas públicas são pensadas para garantir os direitos desses públicos de forma cada vez mais ampla, contribuindo para a construção de uma sociedade cada vez mais igualitária do ponto de vista humanitário.

ORGANOGRAMA - SMDH

Secretaria de Políticas para Infância, Juventude, Mulheres, Família e Desenvolvimento Humano



Introdução:

O processo de construção desta Secretaria iniciou-se há muito tempo, a partir de reuniões e discussões entre vários profissionais do serviço público municipal. A necessidade de constituir a Secretaria de Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano se coloca em um contexto de reestruturação do formato administrativo atual de governança municipal. Um dos objetivos da SMDH é fortalecer a articulação intersetorial das políticas públicas no Município, entre as quais, as políticas de Educação, Saúde, Assistência Social, Segurança Alimentar, Cultura, Esporte e Lazer, Habitação, Desenvolvimento Econômico, Trabalho e Segurança contribuindo com eficiência, eficácia e efetividade às políticas setoriais, com centralidade na defesa dos direitos nos diversos segmentos vulnerabilizados da sociedade, de forma a contribuir com maior visibilidade das necessidades e favorecer o acessos a serviços públicos.



Objetivo:

Promover uma cidade em que todos sejam tratados da mesma maneira, sem distinções, sem medos, sem preconceitos, visando a inclusão, o respeito e a igualdade e fortalecendo o processo de construção de uma Toledo mais justa, fraterna e humana.

SMDH

ETAPAS das METAS SMDH

1. METAS Foram estabelecidas na criação do Plano Plurianual 2022 - 2025;
2. SOCIEDADE CIVIL Colaboração em audiência pública online, realizada em 30 de março 2021, onde 68 propostas foram incluídas no PPA ;
3. ACOMPANHAMENTO Participação social na elaboração dos instrumentos e acompanhamento contínuo ;
4. RESULTADOS 2022 A SMDH apresenta os resultados no ano de 2022 e expressa o compromisso da transparência e respeito aos cidadãos.

METAS SMDH – 2022

O presente relatório divulga as ações e metas do ano de 2022 da SMDH organizado a partir de cada política ligada a Secretaria de Políticas para a Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano evidenciando os resultados das ações realizadas no ano de 2022.

As informações para a análise foram extraídas dos documentos fornecidos por cada Coordenadoria.

O ano de 2022 foi desafiador, de muito trabalho e de muitas conquistas.

PROGRAMA: 15 GESTÃO E IMPLEMENTAÇÃO DE POLÍTICAS DE DESENVOLVIMENTO HUMANO

CONSELHO TUTELAR I - Total de crianças e adolescentes atendidos: 565

CONSELHO TUTELAR II - Total de crianças e adolescentes atendidos: 507

OBJETIVO:

Atender às crianças e adolescentes sendo responsáveis no sentido de garantir os direitos destes, além de acionar e encaminhar a rede de proteção e serviços para atender com base na proteção integral.

AÇÕES REALIZADAS:

Orientações e acompanhamentos às famílias, audiências, encaminhamentos a rede de proteção, visitas, recebimento de denúncias, fiscalização de entidades que desenvolvem atividades com crianças e adolescentes e encaminhamento para acolhimento institucional.

CENTRAL EXECUTIVA DOS CONSELHOS

OBJETIVO: Realizar Fóruns e Conferências Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente, da Juventude, da Pessoa Idosa, dos Direitos das Mulheres, e da Pessoa com



Deficiência; Fomentar a capacitação de Conselheiros Municipais dos Direitos da Criança e do Adolescente (CMDCA), da Juventude (COMJUTO), da Pessoa Idosa (CMDI), dos Direitos das Mulheres (CMDM), e da Pessoa com Deficiência (CMPCD); Manter as atividades realizadas pelo CMDCA, COMJUTO, CMDM, CMDI, CMPCD; Proporcionar recursos humanos, equipamentos e estrutura física adequados para o atendimento da Secretaria Executiva dos Conselhos: CMDCA, COMJUTO, CMDM, CMDI, CMPCD, no que tange aos assuntos relacionados ao funcionamento do Conselho, apoio técnico, legislações pertinentes e controle social; Pagamento de diárias, hotel, transporte, inscrição e alimentação em eventos e reuniões para Conselheiros do CMDCA, COMJUTO, CMDM, CMDI, CMPCD, além de pró labore para Palestrantes; outras ações correlatas.

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA MULHER

O Conselho Municipal dos Direitos das Mulheres (CMDM), instituído pela Lei no 2.145, de 27 de setembro de 2013 é mantido como órgão de caráter permanente e de natureza consultiva e deliberativa, criado originariamente como Conselho Municipal da Condição Feminina, pelo Decreto no 001, de 15 de janeiro de 1985, e institucionalizado pela Lei no 1.413, de 20 de abril de 1988, com as alterações procedidas pela Lei no 1.970, de 25 de outubro de 2007, tem por finalidade possibilitar a participação popular, formular e propor diretrizes de ação governamental voltadas à promoção dos direitos das mulheres e atuar no controle social das políticas públicas que visem à equidade entre homens e mulheres.

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA

Conforme a Lei Municipal nº 2.359, de 09 de dezembro de 2021 - O Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa tem por objetivo formular e deliberar sobre a política municipal de atendimento, proteção e defesa dos direitos das pessoas com idade igual ou superior a sessenta anos e criar condições para sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, por meio do estabelecimento da Política Municipal dos Direitos do Idoso no Município de Toledo, em conformidade com a legislação pertinente, em especial a Lei nº 10.741, de 1º de outubro de 2003 (Estatuto do Idoso), a Lei Federal nº 8.842, de 04 de janeiro de 1994, regulamentada pelo Decreto Federal nº 1.948, de 3 de junho de 1996, a Constituição Federal e a Lei Estadual nº 11.863, de 23 de outubro de 1997.

CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA PESSOA IDOSA – ELABORAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL

O Plano Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa subsidia a Política Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e refere-se ao período de 2022-2025, é um documento que fundamenta, regulamenta e orienta a proposição e execução de políticas públicas do município, é um instrumento, de garantia e defesa de direitos que pretende criar, fortalecer e implementar um conjunto articulado de ações, metas e estratégias para assegurar o atendimento e a proteção integral voltado às pessoas idosas do município de Toledo.

CAPACITAÇÃO - ESTATUTO DA JUVENTUDE

OBJETIVO: Na década de 1990 surgem as reflexões e experiências das políticas públicas de juventude. As experiências nos municípios se iniciam com a participação das organizações juvenis. É importante ressaltar que todo esse processo não se deu isoladamente, pois nesse período também se levantaram as bandeiras com reivindicações das mulheres, da negritude, dos direitos humanos, ecologia e meio ambiente, diversidade sexual, direitos das crianças e adolescentes. A partir de 2003 as políticas públicas de



juventude começaram a ser reconhecidas através de várias iniciativas da sociedade civil de grupos como a Unesco, ONGs, Universidades e o Projeto Juventude. Neste período, foram produzidas pesquisas e diálogos com movimentos juvenis, gestores, especialistas e outras organizações, a fim de discutir a temática.

A política de juventude se caracteriza por sua transversalidade e diversidade de possibilidades de intervenção viabilizadas pelos onze eixos de atuação propostos pelo Estatuto da Juventude. De tal forma, a Secretaria Municipal de Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano - SMDH, por meio do Departamento de Infância e Juventude, estará organizando o segundo ciclo de capacitações para profissionais que atuam na política de juventude do município de Toledo, que terá como tema principal "Estatuto da Juventude - uma conquista histórica", visando contribuir para o fortalecimento de políticas públicas que atendam adolescentes e jovens de 12 a 29 anos.

PROGRAMA 16 IMPLEMENTAÇÃO E ARTICULAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA A INFÂNCIA E ADOLESCÊNCIA

OBJETIVO: A Gestão de Políticas para Crianças e Adolescentes é responsável por coordenar a política da criança e do adolescente no âmbito do município realizando as articulações intersetoriais, e as demandas vinculadas ao CMDCA. Além disso, tem como principais atribuições acompanhar, articular com a rede e atualizar os planos municipais que afetam o público infantil, bem como participar, acompanhar e articular junto às comissões do CMDCA e também realizar campanhas relativas à Infância.

AÇÕES:

- Elaboração do Processo de Chamamento Público em relação aos recursos do Imposto de Renda – vinculados ao FMDCA, o qual teve o Edital 007/2022 publicado oficialmente no dia 27/04/2022.
- Organização junto com o CMDCA da Campanha 18 de Maio – Dia Nacional de Combate ao Abuso e Exploração Sexual de Crianças e Adolescentes, o qual teve e terá no mês de maio várias ações relativas a essa campanha.
- Acompanhamento do cumprimento do Termo de Ajustamento de Conduta (TAC) do Trabalho Infantil – Ministério Público do Trabalho, o qual resultou em uma coleta de dados das políticas públicas municipais referente as ações de prevenção e combate ao trabalho infantil no município no período de 2019 a 2021 para compor resposta ao Ministério Público do Trabalho.
- Foram discutidos com a Coordenadoria de Políticas para Juventude os planos municipais de Convivência Familiar, Comunitária e de Acolhimento, e o plano de Atendimento Socioeducativo, os quais foram encaminhados pelo CMDCA para atualização e monitoramento desses planos.
- Participação em diversas reuniões das comissões do CMDCA, reuniões com o Conselho Tutelar, entre outras.

RELATÓRIO – GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE TOLEDO

RELATÓRIO DE GESTÃO DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE

Elaboração:

Rachel Lúcia Hech – Secretária Municipal de Assistência Social

Cristiane Roberta Xavier Candido – Secretária Municipal de Cultura

Sandra Inês Lindner – Secretária Municipal de Educação

Franz Menegasso – Secretária Municipal de Esporte e Lazer

Luiz Carlos Rucks – Secretária de Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano.

Valdenice dos Santos Souza – Secretária Municipal de Saúde

Sistematização:

Samara Villas Boas Gobbi – Secretária de Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano.

Anderson de Luna Pereira – Secretária de Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano.

**Março e Abril
2022**



ASSISTÊNCIA SOCIAL – Secretaria Municipal de Assistência Social/Entidades Beneficentes	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Proteção Social Básica	201	1393	1389	1433
Proteção Social Especial	288	285	339	282

EDUCAÇÃO – Secretaria Municipal de Educação/Entidades Beneficentes	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Escolas Municipais	0	11042	10724	10881
Centros Municipais de Educação Infantil	0	2825	2904	2952
Entidades Beneficentes	85	152	168	168

CULTURA	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Programas e Projetos	0	0	458	451

ESPORTE E LAZER	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Programas e Projetos	133	1511	1977	2154
Programa Recreação	1800	1400	1500	1500

Secretaria Municipal de Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento Humano	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril
Centros da Juventude	74	139	250	273

SAÚDE – Secretaria Municipal de Saúde/Entidades Beneficentes	Número de Procedimentos em Janeiro e Fevereiro	Número de Atendidos em Janeiro	Número de Atendidos em Fevereiro	Total de Atendidos no 1º Bimestre (Jan/Fev)	Número de Procedimentos em Março	Número de Atendidos em Março	Número de Procedimentos em Abril	Número de Atendidos em Abril
Exames	6321			1521	4417	991	3632	869
Consultas Básicas	10789			6483	6864	5655	8134	6449
Consultas especializadas	1911			1328	1296	-	994	-
Atendimento Saúde Mental	538	186	211	397	373	235	326	216
Atendimento Psicossocial Álcool e Drogas	7	2	5		3	3	2	6
CAPS i	709	85	200		693	259	663	240
Fisioterapia e Reabilitação Infantil	0	0			0	0	0	0
Atendimentos Odontologia	2018			---	2221	703	206	679
Atividades Educativas Saúde Bucal	0			---	0	0	0	0
Aplicação de Vacinas	16288			---	8054	4979	8374	5004
APAE	---	76	76		-	87	-	87
HOESP Internamentos	206	---		---	149	-	152	-
HOESP – Banco de Leite	502			---	304	-	271	-
HOESP Pediatria – Assistente social e psicologia	206	---		---	156	-	140	-
HOESP Brinquedoteca	0	---		---	-	-	-	-

CRIANÇAS E ADOLESCENTES ATENDIDOS PELO FMDCA NAS ENTIDADES:

818 Crianças e 300 Adolescentes



PROGRAMA 18 IMPLEMENTAÇÃO E ARTICULAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE JUVENTUDE

OBJETIVOS:

- Coordenar a Política da Juventude no âmbito do Município, garantindo a manutenção e a implantação de novos Programa de Juventudes operacionalizadas nos Centros da Juventude.
- Articular programas e projetos que visem à qualificação profissional de jovens, incentivando e valorizando o jovem Empreendedor, visando à sua inserção na sociedade produtiva e geradora de renda;
- Garantir a articulação para que os direitos previstos no Estatuto da Juventude sejam garantidos por meio de ações, programas e projetos;
- Coordenar a execução de ações nas áreas de esporte, lazer, cultura, educação, saúde e cidadania para os jovens;
- Gestionar no sentido da ampliação do envolvimento das empresas na formação profissional dos jovens, visando ao seu acesso a oportunidades de trabalho e de geração de renda;
- Realizar estudos e pesquisas acerca da realidade socioeconômica juvenil no Município, visando à formulação de novas políticas voltadas para o setor, inclusive para as juventudes do campo.

GESTÃO DE POLÍTICAS DE JUVENTUDE

Nº de Adolescentes e Jovens atendidos:

Adolescentes 3684 e Jovens 539

Atendimentos realizados nos centros da juventude: futsal; vôlei; basquete; natação; capoeira; pista de skate; tênis de mesa; aulas de ritmos; xadrez; oficinas de jogos de mesa; outros.

10 ANOS DO CENTRO DA JUVENTUDE

Um dos equipamentos públicos mais importantes de Toledo, os Centros da Juventude completaram 10 anos. O objetivo da construção foi completar as atividades oferecidas aos jovens do município, garantindo qualidade de vida dos jovens e adolescentes que possuem interesse em participar de uma formação de atividades culturais, artísticas, profissionalizantes, esportivas, entre outras.

PROGRAMA: 17 GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA PESSOA IDOSA

GESTÃO DE POLÍTICAS PARA PESSOA IDOSA

OBJETIVO: Formular, deliberar e acompanhar as políticas públicas e ações de defesa da garantia de direitos da pessoa idosa; gerenciar o Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e articular as ações vinculadas ao Fundo; outras ações correlatas.

Pessoas idosas atendidas 628



PROGRAMA: 19 GESTÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA AS MULHERES

Mulheres Atendidas: 3362

EVENTOS: MÊS DA MULHER; AÇÃO NA PRAÇA; PROJETO PRIMAVERA; RODA DE CONVERSA "MULHER ATUAL"; AÇÃO COZINHA SOCIAL; AULA DE AUTODEFESA; IOGA NO LAGO; AÇÃO COM ACATOL; AÇÃO PROTETORAS DE ANIMAIS; CAMPANHA X VERMELHO; SEMINÁRIO MULHERES EM FOCO II; PROJETO INSPIRAR, EMPREENDER E EMPODERAR; PROJETO PRIMAVERA; ENCONTRO DAS TRABALHADORAS RURAIS; 16 DIAS DE ATIVISMO; AÇÃO COM ACATOL; BLITZ CONTRA O FEMINICÍDIO; AGOSTO LILÁS;

PROGRAMA: 20 GESTÃO DE POLÍTICAS PARA A PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Pessoas com Deficiência Atendidas 664

EVENTOS:

- Dia de Conscientização sobre as Doenças Raras
- Dia Nacional de Conscientização da Síndrome de Down
- Mês Abril Azul de Conscientização sobre o Transtorno do Espectro Autista
- Palestra: Nutrição e Alimentação da Pessoa com TEA, na Associação VIDA

PROGRAMA: 21 GESTÃO DE POLÍTICAS PARA IMIGRANTES E OUTROS GRUPOS VULNERABILIZADOS

Pessoas Atendidas 480

OBJETIVOS:

Entre eles estão o atendimento com acolhida, orientações, acesso a bens e serviços disponíveis e encaminhamentos, especialmente a questão da população imigrante através de Programas e Projetos voltadas à esta população e outros grupos vulnerabilizados que não tenham referência de proteção e visibilidade.



Secretaria da Cultura

A Secretaria da Cultura é responsável por planejar, sugerir e implantar as políticas municipais de apoio e incentivo à cultura.

A ela compete estabelecer as diretrizes de ação para respaldo aos grupos artísticos, aos estabelecimentos públicos de caráter cultural, promover programas e eventos diversos e velar pelo patrimônio cultural material e imaterial do município.

É da competência da Secretaria da Cultura: a Biblioteca Pública, o Museu da Cidade, as Oficinas Culturais dos bairros e outros espaços culturais.

CENÁRIO CULTURAL

Todo o povo, no transcorrer de sua História, constrói uma identidade através de suas ações e realizações. No entanto, esta identidade, para não se esvaecer no tempo, requer uma consciência coletiva que pense a si mesma como um organismo, existindo em constante movimento. Portanto, as raízes étnicas, o espírito empreendedor e a unidade do povo toledano contribuíram muito para a evolução cultural do Município. Os costumes, tradições, festas e reuniões populares são responsáveis pela formação sociocultural da população toledana.

Desde o início da Colonização (27 de março de 1946), autores e grupos anônimos contribuíram para que Toledo se tornasse Polo Cultural da Região. Várias atividades como teatro, coral, concursos, festejos ou as improvisadas canções entoadas pelos pioneiros, serviram para preservar seus traços étnicos.

Em Toledo, diferentemente de outras comunidades paranaenses, indivíduos oriundos de uma mesma região, preferiram adquirir suas propriedades em locais onde houvesse famílias afeitas à mesma língua, aos mesmos usos e costumes, cada um com sua contribuição cultural.

O município possui tradições e costumes vindos de contextos geográficos, étnicos e culturais muito diversos, compondo um “feixe cultural” múltiplo que merece ser explorado em toda sua riqueza. A existência da gestão cultural vem ao longo dos anos ganhando maior espaço e significativos resultados para as políticas públicas de Cultura, contribuindo para o fortalecimento e criação de oportunidades para a classe artística local. Nesse sentido, diversos grupos artísticos contribuem para a construção das identidades na comunidade, através de apresentações em vários segmentos (artes cênicas, artes visuais, dança, música e outros), com diversidade e pluralidade. Mas Toledo, se tornou referência na região e no Estado por acolher centenas de apresentações com grupos locais, regionais, nacionais e internacionais, dos mais diversos segmentos (musicais, humorísticos, teatrais, festivais, mostras, danças e canto coral).

No último mapeamento cultural realizado em Toledo no ano de 2018 foram identificadas mais de 230 iniciativas artísticas em desenvolvimento no município nas mais variadas linguagens culturais (somente o segmento da música corresponde a 70% destas iniciativas).



Mas foram mapeadas atividades em linguagens como literatura, circo, teatro, dança, artes visuais e plásticas, audiovisual, danças urbanas, grupos folclóricos, grupos de tradicionalistas, coletivos artísticos e cultura popular.

Toledo é considerada a Capital da Cultura do Oeste do Paraná, desde as décadas de 1970/80, na medida em que criou a 1ª Casa da Cultura e o 1º Conselho Municipal de Cultura do Paraná. No mesmo período inaugurou outros importantes espaços culturais como a Biblioteca Pública Municipal, o Museu Histórico Willy Barth e o Centro de Criatividade. Incentivou o segmento musical com a criação de corais e bandas. E, figurou como pioneira em eventos de repercussão local, regional e estadual, entre eles, o projeto “Tempo de Cultura”, a 1ª Feira Estudantil do Livro do Paraná, o FESTIN, as feiras de livros e exposições artísticas.

Na esteira da vanguarda, e por meio de marcos legais, Toledo instituiu, em 1997, a Secretaria Municipal da Cultura, reestruturou, em 2011, o Conselho Municipal de Política Cultural, e foi um dos primeiros municípios a aderir ao Sistema Nacional de Cultura, aprovado, em 2012, a lei que instituiu o Sistema Municipal de Cultura (SMC). Desde então, com vistas à construção do SMC a Secretaria da Cultura realizou pré-fóruns e quatro Conferências de Cultura com o objetivo de mobilizar a comunidade artística para a construção do Plano Municipal de Cultura, que norteará as políticas públicas culturais pelo período de dez anos.

A III Conferência de Cultura (2014) foi um momento histórico para o setor, pois foi deliberada e acatada pelo Poder Executivo a reestruturação do Conselho Municipal de Política Cultural (CMPC), ampliando a participação e democratizando o acesso às mais variadas linguagens culturais. A constituição do CMPC passou de 12 (sendo 6 governamentais e 6 representantes da sociedade civil) para 28 membros de forma paritária, contemplando a representatividade das mais diversas áreas e expressões culturais, reivindicação antiga da comunidade artística. Em setembro de 2015, foi realizada Conferência extraordinária para a eleição dos novos conselheiros por linguagens que tomaram posse em novembro do mesmo ano.

Outra conquista importante para o setor foi a implementação do Fundo Municipal de Cultura. Em 2016, o CMPC iniciou a reestruturação de seu regimento interno para dar condições à implementação e operacionalização do Fundo Municipal de Cultura, para o qual o CMPC tem papel determinante. A Secretaria de Cultura também iniciou neste ano a construção do primeiro edital a ser lançado com recursos do Fundo Municipal, que foi provisionado por meio de recursos livres do município.

O CMPC e a Secretaria da Cultura, desde 2013, trabalham na formulação de marcos legais, para o campo artístico-cultural. Nesse sentido, foi sancionada em 2016, revisada em 2017, a lei que estabelece critérios e condições para a apresentação de artistas em logradouros públicos na cidade de Toledo. Atualmente, o trabalho está sendo realizado para viabilizar a criação da Fundação Cultural de Toledo, do Plano Municipal de Cultura, da Lei de Incentivo à Cultura e da atualização do Sistema de Informações e Indicadores Culturais de Toledo. No que se refere ao diagnóstico cultural de Toledo, vale destacar o trabalho realizado pelo projeto “Fortalecendo Redes Culturais” (2018- 2019) uma parceria firmada entre a Secretaria da Cultura e o CEBRAP, financiado pela UNESCO, que resultou no mapeamento



de 237 artistas locais que trouxeram dados relevantes para a constituição do cenário cultural Toledano e resultou na criação da Rizoma Cultural, uma rede voltada ao contínuo fortalecimento dos diversos segmentos artístico-culturais.

Na discussão da política cultural em âmbito estadual, por duas vezes, o município participou ativamente. Em 2012, conseguiu eleger dois membros titulares (Moema Viezzer e Arildo Sanches Guerra) e uma suplente (Tania Regina Piazzeta) para o Conselho Estadual de Cultura. Em 2015, novamente, o município figura no cenário estadual, com a indicação da secretária da Cultura, Rosselane Giordani, para ocupar cadeira no Conselho, representando a Macrorregião Oeste.

O município destaca-se pela multiplicidade de linguagens artísticas que ocupam espaços públicos e realizam atividades. Entre eles, destaca-se o canto coralístico que nasceu junto com a formação do município (1947 – Coral Cristo Rei), contando, atualmente, com 14 corais em atividades no município. Ainda no campo da música figuram bandas de rock (mais de 30) e outros estilos. Representando a dança constata-se grupos de danças folclóricas (alemã, italiana e árabe), escolas privadas que atendem diferentes linguagens (Ballet Clássico, Jazz, Danças Urbanas e Contemporânea), além de grupos de capoeira e hip-hop. O Teatro destaca-se por meio de grupos da iniciativa privada há 15 anos.

A Literatura destaca-se por sua produção, com inúmeras obras lançadas por autores locais desde 1968, muitos dos quais vencedores de prêmios regionais, estaduais, nacionais e internacionais. A linguagem é organizada em instituições do porte da Academia de Letras de Toledo (ALT), Clube da Poesia, Grêmio Haicai Sakura e União Brasileira de Trovadores – Delegacia Toledo, conhecidos e respeitados por entidades literárias de todo o Estado. A cidade abriga ainda diversos clubes de leitura, entre eles o "Leia Mulheres Toledo". Nessa área, a Secretaria da Cultura lançou, em 2015, o Projeto Pacote Literário, com tiragem de 10 mil exemplares, que valoriza os autores locais e promove a difusão das suas obras em escolas públicas e espaços culturais. Em 2022, com o objetivo de popularizar a cultura literária e o acesso ao livro, incentivar a leitura e divulgar a produção literária de um modo geral no Município, aconteceu a 1ª Festa Literária de Toledo – FLIT, promovida também pela Secretaria da Cultura. Destacam-se ainda ações como a realização do Concurso de Contos Paulo Leminski, Concurso de Crônicas e Poesia Edy das Graças Braun, e o Encontro Estadual de Academias de Letras. Desde 2021, a Secretaria da Cultura, em parceria com o Centro de Educação Comunicação e Artes – CECA, da Unioeste Campus Cascavel, desenvolvem o Projeto “Literaturas e leituras: caminhos e perspectivas para a formação leitora nas bibliotecas públicas de Toledo”, que tem o objetivo de promover o acesso à leitura e práticas de leitura para a formação de leitores críticos. O Projeto engloba as ações: Leitura ao pé do ouvido - Podcast Literário; Diálogos literários - bate papo com pesquisadores da área da literatura, que ocorrem através de lives; Dicas literárias - produção de conteúdo com dicas de obras e autores.

Na área de Patrimônio e Memória entre as conquistas importantes está a inauguração da sede própria do museu Histórico Willy Barth, em 2015, após 39 anos de sua criação, com a contratação de um museólogo em 2019, além da realização da Festa dos Pioneiros, que chegou à 34ª edição. Em 2016, o lançamento do 1º Concurso Literário Memórias do Pioneirismo, com o objetivo de resgatar a história oral dos pioneiros. Do Projeto Memória Viva, com a gravação em vídeo de depoimentos de pioneiros e do Projeto de Educação



Patrimonial “Uma noite no Museu”. No campo de patrimônio cultural, a Secretaria de Cultura discutiu junto com o Conselho Municipal de Política Cultural e aprovou em 2016 a Lei R nº 153, que dispõe sobre a Preservação do Patrimônio Histórico, Cultural, Artístico e Natural do Município de Toledo, a qual instituiu o Conselho Municipal do Patrimônio Histórico Cultural e que foi constituído em 2019, com o objetivo de regulamentar a preservação dos patrimônios históricos, materiais e imateriais do município. Com o advento da pandemia, a Secretaria da Cultura criou o projeto História em Prosa, que consiste na exibição online de entrevistas sobre cultura e história do Oeste paranaense.

A Secretaria da Cultura atua como apoiadora dos grupos locais organizados na realização de diversas atividades de descentralização e democratização do acesso às políticas culturais nos diversos segmentos da cultura, tais como: dança, música, literatura, artes plásticas, orquestra de viola caipira de Toledo, entre outros. Também apoia trupes independentes de arte circense e, em parceria com a Secretaria da Educação, mantém projeto no contra turno escolar em dois espaços, Circo da Alegria (Escola Municipal Anita Garibaldi) e Circo da Magia (Escola Municipal Engenheiro Waldyr Becker), atendendo mais de 500 alunos. Ainda, o Município realiza os já consolidados eventos Mostra de Circo Social (criado em 2013) e Festival Nacional de Circo de Toledo (criado em 2007), que visam promover e divulgar a arte do circo realizada em Toledo.

O município de Toledo conta 13 espaços culturais (públicos e privados), aproximadamente 55 entidades culturais e/ou grupos artísticos, 12 escolas de artes privadas, e cerca de 600 artistas, distribuídos em 20 linguagens ou manifestações culturais distintas, conforme Sistema Municipal de Cultura e o mapeamento realizado pelo projeto Fortalecendo Redes Culturais, fomentado pela UNESCO e aplicado pelo SEBRAE em 2018.

As ações culturais da Secretaria da Cultura objetivam também a ocupação de territórios (praças e parques) e o fortalecimento dos espaços públicos como lugares de cultura e convivência social, entre tais ações destacam-se, a Feira de Artesanato (Projeto Tenda - 2018), Programa Arte na Praça, Palco da Viola, Nossa praça, Nosso CEU, Arraial do CEU (criado em 2013), Rockato, Cultura na Rua, mostras de artes plásticas e visuais.

Dentre os 20 grandes eventos culturais anuais, que atendem um público aproximado de 100 mil pessoas e 1.600 artistas, promovidos ou apoiados pela Secretaria da Cultura destacam-se os festivais e as festas, entre eles o Festival de Inverno (FESTIN), o qual se encontra em sua 47ª edição e foi tombado como patrimônio histórico imaterial do município (2015); o Festival de Curtametragem - Curta Toledo (criado em 2014); o Toledo em Dança (criado em 2015); o Festival de Música Gospel; o Festival de Teatro e a Virada Cultural, que valoriza o expressivo número de artistas locais e regionais que se projetam em um evento realizado para mais de 40 mil pessoas.

Além disso, a Secretaria Municipal de Cultura oferta por meio do Programa de Formação artístico-cultural os cursos de instrumentos de cordas, sopro, teoria musical, técnica vocal, musicalização, teatro, artes plásticas e visuais, piano e bateria, totalizando mais de 17 cursos, e oficinas de capoeira, skate, dança e artesanato, totalizando mais de 1000 alunos, os quais são atendidos na Casa da Cultura, no CEU das Artes e no Centro Cultural Ondy Helio Niederauer. Ainda, há o projeto do Estúdio Municipal de Toledo - EMAT.



CONQUISTAS HISTÓRICAS

Algumas conquistas e avanços de Toledo, ao longo do tempo, mostram que o título de Capital da Cultura do Oeste do Paraná não foi alcançado por acaso ou algum golpe de sorte. São conquistas e avanços singulares e comprovam que Toledo teve de vencer muitas etapas, para se tornar um dos principais centros culturais e universitários do Estado e município modelo em desenvolvimento econômico e humano, no campo e na cidade.

- 1952: criação do primeiro grupo de teatro independente de Toledo, ainda sem nome, no Colégio Incomar;
- 1953: lançamento do primeiro jornal de Toledo, O Oeste;
- 1960: criação da Biblioteca Pública Municipal;
- 1964: criação do primeiro conjunto musical de Toledo, Os Ritmistas;
- 1965: criação do primeiro CTG de Toledo, o Três Fronteiras;
- 1968: criação da Feira Intercolegial Estudantil do Livro e lançamento da primeira obra literária de Toledo, o livro “Água do Panema”, do escritor Oscar Silva;
- 1973: criação da Secretaria Municipal de Educação e Cultura;
- 1974: criação do Conselho Municipal de Cultura, pioneiro no Paraná;
- 1975: criação do Festin e do Concurso Municipal de Contos;
- 1976: inauguração da Casa da Cultura, a 1ª do interior do Estado;
- 1980: criação da Fundação Municipal de Ensino Superior de Toledo (Fumesp)
- 1983: criação do Projeto História, que editou diversos livros sobre o município, como Cartilha de Toledo e Toledo e sua História, e realização do 1º Fórum Cultural de Toledo;
- 1984: criação do Museu Histórico Willy Barth, do Tempo de Cultura, do Concurso Literário Mostrando Toledo, do Carnaval de Rua e da Banda Municipal de Samba;
- 1985: criação da Secretaria Municipal de Cultura e Esporte e do Centro Cultural Oscar Silva;
- 1986: criação do Festival Infanto-Juvenil da Canção de Toledo e da Escola de Samba “Véio Ivo”;
- 1988: criação da Extensão da Biblioteca Pública Municipal na Vila Pioneiro;
- 1997: criação da Secretaria Municipal da Cultura;
- 1999: inauguração do Teatro Municipal de Toledo, o primeiro do Oeste e segundo maior do Estado;
- 2004: inauguração do Centro Cultural Ondy Hélio Niederauer, da Vila Pioneiro;
- 2006: criação da Biblioteca Estação da Leitura, no Terminal Urbano de Passageiros;
- 2007: criação do Clube da Poesia de Toledo;
- 2010: inauguração das estátuas de Monteiro Lobato na Praça Willy Barth, e de Jorge Amado, no Lago Municipal;
- 2011: criação da Virada Cultural, da Feira da Leitura, do Projeto Cultura na Praça, da Biblioteca Livre ou Programa Leitura para Todos no Parque Frei Alceu e da Academia de Letras de Toledo (ALT);
- 2012: criação do Conselho Municipal de Política Cultural, eleição de sua primeira diretoria e elaboração de seu estatuto social; inauguração das duas primeiras unidades do Programa Toledo Lê; aprovação, pela Câmara Municipal, em 2ª votação e por unanimidade, do Projeto de Lei nº 132/2012, que cria o Sistema Municipal da Cultura, de autoria do Executivo; e inauguração da 1ª Praça do Esporte e da Cultura ou 1º Centro Educacional Unificado das Artes e do Esporte (CEU), do Brasil, no Jardim Santa Clara IV, de um total de 360 unidades previstas para o País, das quais 23 no Paraná;



- 2013: Decreto nº 986 – que alterou o Regimento Interno do Conselho Municipal de Cultura, que permitiu a ampliação da participação da sociedade civil, além da inclusão de linguagens culturais;
- 2015: inauguração de sede própria do Museu Histórico Willy Barth e tombamento como patrimônio do Festin – Festival de Inverno;
- 2016: criação da Lei nº 152/2016 - Lei do artista de Rua, e da Lei nº153/2016 – Lei da criação do Conselho de Patrimônio Histórico, Cultural, Artístico e Natural do Município de Toledo;
- 2021: IBGE aponta Toledo como o 9º município do país com maior atratividade cultural;
- 2022: o Município recebeu o Certificado de Responsabilidade Cultural pela Agência Nacional de Cultura – ANCEC e a Medalha de Mérito Cultural pela Academia Medalhística Cívico Militar. Reforma do Centro Cultural Oscar Silva – Biblioteca Pública.

ESTRUTURAS DA SECRETARIA DE CULTURA

Toledo é considerado referência no estado pelos espaços culturais que possui para realização de diversos eventos como festivais, mostras, exposições e encontros. Servem como palco o Teatro Municipal de Toledo com capacidade para 1.022 lugares; Casa da Cultura (a segunda do Brasil, inaugurada em 1.976), que mantém cursos permanentes nas áreas de música, teatro, artes plásticas; CEU – Centro das Artes e dos Esportes Unificados (o primeiro do Brasil com recursos do Ministério da Cultura); Centro Cultural Ondy Helio Niederauer que também abriga a Extensão da Biblioteca Pública, Centro Cultural Oscar Silva onde funciona a Biblioteca Pública Municipal, Estação da Leitura no Terminal Urbano Luis Grando e Museu Histórico Willy Barth.

Teatro Municipal de Toledo

O Teatro Municipal de Toledo foi inaugurado no dia 26 de novembro de 1999, é o segundo maior teatro do Estado do Paraná, com área total construída de 2.974,18m², entre palco, plateia, camarins, salas de ensaio, salas administrativas e demais dependências. O Teatro foi construído com recursos do Ministério da Cultura, do Estado e do Município, e possui 2.974,18 m² de área construída, com 1.022 poltronas distribuídas em dois planos, sendo 777 poltronas no setor de plateia e 245 no balcão e conta também com cadeiras para idosos e portadores de necessidades especiais. Possui um palco de 400m², estilo Italiano, camarins, salas de ensaios e outros espaços ocupados pela administração e manutenção. Possui estacionamento próprio, tem acesso à cadeirantes e pessoas com exigências especiais. Reúne todas as condições para receber companhias teatrais, orquestras e espetáculos de dança nacionais e internacionais.

O Teatro Municipal recebe diversos espetáculos, shows e apresentações artísticas. Seu hall de entrada tem sido utilizado para exposições de artes e lançamentos de livros de Toledanos e de artistas de outros municípios da região. No ano de 2022, o espaço recebeu 59 eventos artístico culturais, com um público de mais de 50 mil pessoas.



Casa da Cultura

A Casa da Cultura foi criada pela Lei Municipal nº. 732 de 1973. Inaugurada oficialmente em 4 de dezembro de 1976, foi a primeira do gênero a ser criada no Estado do Paraná. Está estabelecida na Rua XV de Novembro, Praça da Cultura “Dr Wilson Carlos Kuhn”, no centro de Toledo.

O Projeto da criação da Casa da Cultura de Toledo foi idealizado pelo professor Edílio Ferreira, que foi aprovado pelo Conselho Federal de Cultura no início de do ano de 1974 e foi inaugurado oficialmente no dia 14 de dezembro de 1976.

No início de sua implantação funcionavam, nesta Casa, a Biblioteca Pública Municipal, o Conservatório Municipal de Música, o Ateliê de Pintura e o Auditório. Também eram oferecidas aulas de Balé e Ginástica Rítmica e contava ainda com uma Sala de Exposições.

Com a criação da Secretaria Municipal de Cultura e Esportes, em 1985, a Casa da Cultura tornou-se um órgão composto de um Conservatório Municipal de Música, Escola da de Dança, Escola de Desenho e Pintura. E como funcionava na Vila Pioneiro o Espaço Cultural e Esportivo, também estava ligado à Casa da Cultura, a Banda Municipal, Coral, Grupos de Teatro e Danças Folclóricas e Tradicionalistas (CTG Chama Crioula, Collase Grupo de Dança Alemã e Figli D’ Itali com Danças Italianas).

Com o objetivo de promover e difundir a Cultura em todas as suas formas de manifestações, foi criado a Secretaria Municipal da Cultura, através da Lei Municipal nº. 1.800 em 14 de julho de 1997, tendo a Casa da Cultura como sede.

Os anos foram passando, a cidade foi crescendo e a demanda de alunos também, havendo necessidade de ampliar e remodelar este espaço democrático que busca acolher a todos que procuram por aprendizagem e aperfeiçoamentos nas áreas das artes plásticas, cênica e da música, através dos cursos de Violão, Violino, Guitarra, Viola de arco, Violoncello, Teclado, Introdução à Formação de Ator e Atriz, Pintura em Tela, Introdução ao Desenho, Artes em Suportes Alternativos, Flauta Transversal, Clarinete, Saxofone, Teoria Musical, Técnica Vocal, Musicalização Infantil, Bateria, Piano, que são oferecidos gratuitamente pela Secretaria da Cultura.

Museu Histórico Willy Barth

O museu público de Toledo foi criado pela Lei Municipal nº 834 de 23 de agosto de 1976, sancionada pelo Prefeito Wilson Carlos Kuhn. No mês seguinte, pela Lei Nº 844 de 29 de setembro, passa a ser denominado Museu Histórico Willy Barth em homenagem ao pioneiro, colonizador, prefeito de Toledo e na época maior liderança no Oeste do Paraná, falecido repentinamente em 02 de abril de 1962. Embora criado e nomeado oficialmente, o Museu só foi instalado oito anos depois. Está vinculado à Secretaria de Cultura e tem como missão principal resgatar, preservar e divulgar a Memória e História do Município de Toledo e região.

Localizado na Rua Guarani, nº 3843, Vila Becker, em sede própria desde 1º de outubro de 2015, teve outros endereços anteriormente. Iniciou em sala provisória na Casa da Cultura



em fevereiro de 1984. Em novembro de 1985, foi transferido para o 1º andar do Centro Cultural Oscar Silva, instalado em pequenas salas. No início da década de 1990, o Município de Toledo cedeu este prédio (onde além do Museu abrigava também a Biblioteca Pública - na época ambos vinculados à Secretaria de Cultura), para a instalação da primeira universidade privada em Toledo, a UNIPAR.

Assim, com a cedência do espaço, o acervo do Museu foi transferido pra o prédio na esquina da Rua 7 de Setembro com a Rua Barão do Rio Branco (antigo Banco Meridional). Lá não houve atendimento ao público pois o acervo permaneceu em salas fechadas nos andares superiores do edifício, enquanto no térreo funcionou a Biblioteca Pública. A mudança seguinte ocorreu pouco tempo depois, com a transferência do acervo de volta para a Casa da Cultura, onde foi acomodado num espaço pequeno sem atendimento ao público. Em 1994, o Museu Histórico Willy Barth foi transferido para o prédio Wilson Balão, (antigo Fórum, tombado pela Coordenadoria do Patrimônio Histórico e Artístico do Estado do Paraná), onde foram montadas exposições e passa a atender o público (na Rua 7 de Setembro esquina com rua Almirante Barroso) até o seu retorno para o Centro Cultural Oscar Silva (antigo prédio do Banco do Brasil) na Av. Tiradentes 1165 – Centro, no início de 1998, instalado no primeiro andar, com acesso somente por escadas, aproximadamente 17 anos recebendo o público visitante e pesquisadores. Em 1º de outubro de 2015, é inaugurada a sede própria do Museu.

Estrutura

Em sede possui 1.085,80m² de área construída, conta no térreo com hall de entrada, sala de exposição itinerante, onde acontecem exposições temporárias, de artistas locais e regionais, obras de outros municípios ou via intercâmbio com outros museus, sala de multiuso para projeção, reuniões, recepção de grupos e atividades em geral, reservas técnicas do acervo de peças/objetos e sanitários. No 1º piso, dependência administrativa, reserva técnica de documentos, fotos, mapas e jornais, sala de exposição permanente com o trabalho de preservação histórica do Município retratada em documentos, fotografias, peças/objetos e áudio visual que remetam a memória dos antepassados e sala de exposição Willy Barth, expostas fotografias, roupas, peças/objetos e biografia do Pioneiro e desbravador, Willy Barth, o qual o Museu recebeu o nome.

O acervo e suas características

Todo o acervo é constituído por doações da sociedade, a partir de campanhas de sensibilização para preservação da Memória e História junto à população de Toledo. Na época da implantação do Museu foram realizadas campanhas pedindo doações para constituição do acervo, bem como visitas residenciais, especialmente nas casas de pioneiros da colonização, gravadas entrevistas (memória oral) com os mesmos e feito preenchimento de questionários com dados pessoais e da história de Toledo. O acervo do Museu constitui-se de objeto relativos ao início da colonização, imagens (Fotos e Negativos), documentos impressos e manuscritos (Mapas, cartas, jornais, relatórios, planos de colonização, documentos pessoais, livros, revistas, biografias etc.), história oral gravadas em Fitas Cassetes, VHS, CD's e DVD's, que somados, totalizam aproximadamente, 13.000 itens.



Público alvo

O público do Museu é formado por visitantes atraídos pelas exposições permanentes e temporárias, que apresentam diversos aspectos sobre o processo de colonização do município, de pesquisadores que utilizam o acervo documental e fotográfico para a elaboração de trabalhos acadêmicos (TCC, teses de mestrado e doutorado), profissionais de imprensa (rádios, jornais e canais de TV) e escritores. A maior parte do público visitante é constituído por estudantes de escolas da rede pública e privada. Em parceria com a Secretaria Municipal de Educação, o Museu atende há dezessete anos o Programa Conhecendo Toledo, com alunos do 4º ano, de modo ininterrupto, abrangendo cerca de dois mil estudantes por ano somente das escolas municipais.

Mediante agendamento e monitoramento são atendidos outros grupos organizados como de mulheres, idosos, universitários, além da comunidade em geral, especialmente os pioneiros da colonização. É comum nas visitas diárias, a presença de familiares dos estudantes que estiveram no Museu com a turma de sua escola, que quando retornam, estão acompanhados de pais, avós e outros parentes.

Durante o ano o Museu oferece ao público, exposições permanentes, temporárias e itinerantes. Entre suas ações educativas destaca-se a parceria do Museu Histórico Willy Barth com a Secretaria Municipal de Educação no programa Conhecendo Toledo, atividade que mantém desde 1998.

Além disso, o acervo documental com jornais, revistas, mapas, setor de imagem e som (entrevistas) tem atraído pesquisadores, como fonte de consulta para a elaboração de trabalhos escolares, monografias, dissertações e teses, sobre a história local e regional.

O Museu realiza exposições itinerantes, como: "Toledo Cidade Labor", através de banners que contém fotos e a letra do hino de Toledo e "Um Olhar no Passado", também com fotografias históricas do município. Atualmente conta com a exposição temporária "Toledo: Terra da Promissão" e uma sala de exposição permanente que homenageia Willy Barth. Atende com agendamento prévio a pesquisadores e grupos de visitantes, em sua maioria, estudantes de escolas de Toledo e região.

Cumprindo seu objetivo de preservação e divulgação da memória histórica, o Museu atende anualmente uma média de 8.00 pessoas, na maioria estudantes.

Ações desenvolvidas no Museu

Em sua trajetória, o Museu tem desenvolvido ações visando ocupar lugar de destaque na comunidade na qual está inserido, como espaço de educação alternativa e de valorização do ser humano. Desenvolve atividades que se entendem desde a recepção, arquivamento e preservação do acervo museológico, até a divulgação da História de Toledo, com exposições permanentes, temporárias e itinerantes. Destaca-se a prestação de serviço ao público em pesquisa no setor de documentos e fotografias que resultou na elaboração e produção de dezenas de publicações de trabalhos acadêmicos e livros, que contribuem sobremaneira na valorização de nossa Memória e História.



Além da realização direta de eventos, projetos e participação em outros, executa também ações como visitas residenciais para avaliações e recebimentos de doações, cadastro de pioneiros. O museu através de seus servidores contribuiu diretamente, organiza e executa o Encontro dos Pioneiros desde 1988 ininterruptamente, lançou este ano o Concurso Literário de Memória, Relatos e Narrativas do Pioneirismo do Município de Toledo, Projeto: Uma Noite no Museu, que já está com sua 5ª Edição (com crianças de 08 a 10 anos, participando de várias atividades, brincadeiras, oficinas, cinema com pipoca e dormem no museu), Pioneiros na Rádio (museu leva pioneiros/pioneiras para contar um pouco de sua vivência, trajetória de vida, desde o início da colonização, na Rádio Guaçu, no Programa Guaçu Notícias de Edio Rosseto), História em Prosa (programa de entrevista com pesquisadores da cultura e do Oeste paranaense), exposição online Fragmentos e Vestígios (com fotos históricas do acervo do Museu). Participa da programação do IBRAM (Instituto Brasileiro de Museus) com a Semana Nacional de Museus e Primavera de Museus e também tem programação especial dentro do Evento Virada Cultural.

Centro Unificado de Artes e Esportes - CEU

O Centro de Artes e Esportes Unificados (CEU) da cidade de Toledo/PR foi inaugurado em 14/12/2012 no bairro Jardim Santa Clara IV e se trata de um projeto do Governo Federal concretizado através do extinto Ministério da Cultura (MinC). O CEU de Toledo foi o primeiro do Brasil, de um total de 360 unidades previstas para o País, das quais 23 no Paraná. A gestão do CEU das Artes está sob responsabilidade da Secretaria de Cultura e conta com uma unidade do CRAS da Secretaria de Assistência Social e Proteção à Família.

O objetivo principal deste projeto é integrar em um mesmo espaço físico, ações socioeducativas promovendo a cidadania de crianças e jovens através de oficinas, programas e ações culturais, práticas esportivas e de lazer, formação e qualificação para o mercado de trabalho, serviços socioassistenciais, políticas de prevenção à violência e inclusão digital. Durante sua implantação, o projeto teve investimento de aproximadamente R\$2 milhões (recursos do PAC). O governo federal, por meio do Ministério da Cultura, entregou o prédio e o mobiliário e investiu na formação de gestores e lideranças comunitárias que desenvolveram um plano de trabalho para as atividades no CEU.

O equipamento entregue em Toledo tem 1.100 metros quadrados de área construída. Do terreno total, 3 mil metros quadrados. Conta com cineteatro, para 90 pessoas; biblioteca, telecentro, quadra poliesportiva, salas para oficinas, pistas de skate e de caminhada. O CEU oferece em sua estrutura cursos de violão, bateria e teatro, além de oficinas de capoeira, artesanato, informática, design de sobancelhas, dança, judô e skate.

Desde 2019 o espaço também é sede do Estúdio Municipal de Música e Áudio de Toledo – EMAT, que realiza gravações de músicas autorais da população, para assim, produzir conteúdo para divulgação e/ou material de portfólio para a participação de editais culturais.



Centro Cultural Oscar Silva – Biblioteca Pública Municipal

Inaugurado em novembro de 1985, o Centro Cultural Oscar Silva abriga a sede da Biblioteca Pública Municipal, a qual é registrada no Instituto Nacional do Livro sob nº 16.223. Possui um acervo em torno de 40.000 livros, sendo de literatura técnica, brasileira, internacional e infantojuvenil. Conta ainda com um Telecentro equipado com 08 computadores de uso livre para a comunidade, um auditório para 60 pessoas, salas de estudo, salas de reserva técnica, sala de restauro, espaço kids e galeria de arte. A partir de 2023 passou também a abrigar a Sede da Secretaria da Cultura.

Centro Cultural Ondy Helio Niedearuer – Biblioteca Pública Extensão Pioneira

O Centro Cultural Ondy Hélio Niederauer, está situado a Rua Doutor Cyro Fernandes do Lago, nº 85, Bairro da vila Pioneiro, inaugurado no dia 25 de junho de 2004. O nome Ondy Hélio Niederauer é uma das homenagens do Município de Toledo ao Contador, que em 1950, migrou para Vila Toledo com esposa e filhos, para trabalhar no Escritório da Colonizadora MARIPÁ, função que exerceu durante 10 anos seguidos. Foi eleito vereador na 1ª legislatura e participou ativamente na criação da Comarca de Toledo. Participou do lançamento do primeiro jornal local, “O Oéste”, e nele publicava notas e crônicas semanais. Em 99, lançou seu livro “Toledo no Paraná: a história de um latifúndio improdutivo, sua reforma agrária, sua colonização, seu progresso”.

No Centro Cultural Ondy Hélio Niederauer, além de auditório e salas administrativas, está instalada a Biblioteca – Extensão Vila Pioneiro, criada pela Lei nº 1.433 e institucionalizada em 30 de junho de 1988. A biblioteca tem um acervo de aproximadamente 20 mil livros.

Biblioteca Estação da Leitura

Criada em 04 de maio de 2006, a Estação da Leitura, localizada no Terminal Rodoviário Urbano, local onde circula em torno de 6.000 usuários por dia. Ao passar pelo Terminal Urbano, os usuários têm a oportunidade de fazer uma leitura rápida, através de jornais diários e revistas semanais que estão disponíveis, conta também com um acervo de aproximadamente 3 mil títulos para empréstimo.

PRINCIPAIS EVENTOS, PROGRAMAS E AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DA CULTURA

Virada Cultural de Toledo

Para dar mais voz e visibilidade às criações artístico-culturais e inovando na produção de eventos, desde 2011 a Secretaria Municipal da Cultura realiza anualmente a já tradicional Virada Cultural de Toledo, que conta com palcos alternativos com apresentações de diversos segmentos culturais, com profissionais amadores e profissionais, de forma gratuita, para toda a população.



A partir da 3ª edição em 2013, em parceria com a Secretaria de Estado da Cultura, foi criado o “Esquenta da Virada”, com ações descentralizadas nos bairros e do município na semana anterior ao evento. Nos palcos da Virada Cultural já se apresentaram artistas como: Pitty, Sandra de Sá, RPM, Arnaldo Antunes, O Teatro Mágico, Selvagens à Procura de Lei, Os Incríveis, Wanderley Cardoso, A Banda Mais Bonita da Cidade, Francisco El Hombre, Terra Celta, Cachorro Grande, Acústicos e Valvulados entre outros.

Em sua 11ª edição, no ano de 2022, contou com a participação de mais de 200 artistas e um público de mais de 30 mil pessoas.

Programa Arte na Praça

Com o objetivo de fomentar e valorizar a cultura urbana no município de Toledo promove o Programa Arte na Praça. A ação engloba diversas linguagens e expressões culturais, com espaço para grafiteagem, skate, bike, circo, danças, música ao vivo, performances artísticas e oficinas. São disponibilizadas oficinas de artesanato, como confecção de filtro dos sonhos, percussão, tay day (pintura em camisetas), circo, grafiteagem e sebo de livros e discos e apresentação de bandas e grupos.

FESTIN- Interpretação e composição

Um evento que marcou várias gerações foi o FESTIN – Festival de Inverno, que neste ano completará 47 anos de existência. É considerado patrimônio artístico e cultural do município. Ao longo desse período houve diferentes formatos em sua execução: de abrangência local, regional e nacional. Em média anualmente a Secretaria de Cultura recebe mais de 100 inscrições para participar do festival que tem quatro noites de apresentações e reúne um público estimado de mil pessoas por noite no Teatro Municipal de Toledo.

O Festival tem por objetivo oferecer ao público e aos artistas oportunidade de conhecer vários estilos musicais, ampliando seu repertório cultural e dando visibilidade para os artistas locais e regionais. Possui a Categoria Interpretação, que é composta pelas classes infantil, juvenil, adulto sertanejo e adulto popular, e a Categoria Composição, composta pelas classes Adulto Popular / Sertaneja e Bandas.

Festival de Teatro

O FESTIVAL DE TEATRO DE TOLEDO foi criado pela Secretaria Municipal de Cultura em 2016, a qual contou com a apresentação de 13 espetáculos de grupos de Toledo e região, no palco do Teatro Municipal de Toledo.

O Festival tem por objetivo apoiar os artistas profissionais e amadores de toda a região, abrindo-lhes espaço para mostrarem seus talentos, fomentando a produção e a criação artística, nas artes cênicas. Busca, ainda, a formação de plateias para espetáculos teatrais, estimulando o gosto do público pelas artes – principalmente crianças e jovens – além de democratizar o acesso à cultura por meio de espetáculos destinados a vários segmentos da sociedade.

O Festival visa premiar as diferentes áreas da produção cênica, visando reconhecer não apenas os atores, mas também os artistas que atuam por trás das cortinas e possibilitam que a magia do teatro aconteça.



Festival Toledo em Dança

O Festival TOLEDO EM DANÇA foi criado pela Secretaria Municipal de Cultura de Toledo no ano de 2015 com caráter regional e contou com a participação e inscrição de mais de 100 grupos de Toledo e região, reunindo mais de mil bailarinos ao longo dos anos no palco do Teatro, e com uma média de público anual de mais de duas mil pessoas entre apresentações e competições no Teatro e mostras itinerantes no município. Nos dois primeiros anos do festival contamos com a apresentação de gala do Balé do Teatro Guaíra, como também de oficinas de balé e dança contemporânea oferecidas por professores e bailarinos do Balé do Guaíra aos participantes do festival. Também foram realizadas oficinas de dança urbana e dança do ventre.

O Festival Toledo em Dança tem como objetivo o desenvolvimento e ao aprimoramento da cultura da dança, incentivando os artistas amadores e profissionais mostrarem suas obras e seus talentos, estimulando a produção e difusão dos valores culturais de cada indivíduo ou grupo através da dança, bem como facilitar o acesso à continuidade do aprendizado e atualizações através de workshops a serem realizados.

Possui duas principais Mostras: Mostra Avaliativa e Mostra Competitiva, as quais são compostas pelas seguintes modalidades: BALLET CLÁSSICO (de Repertório e Livre); JAZZ DANCE; DANÇA CONTEMPORÂNEA DANÇAS URBANAS; DANÇAS ÁRABES (técnicas específicas de dança dos países Árabes); e ESTILO LIVRE. Também possui a All Break Battle, que é a batalha de Hip Hop do festival, composto pelas categorias Breaking e Open Style.

Encontro Municipal de Corais – Professor Darcysio Fritsh

O ENCONTRO MUNICIPAL DE CORAIS DE TOLEDO – PROFESSOR DARCYSIO FRITSCH, promovido pela Secretaria da Cultura do Município de Toledo, é um evento no qual se procura mostrar à população de Toledo o que está sendo realizado no campo coralístico, quer na forma de cantar a três ou mais vozes, coral propriamente dito, quer na forma de grupos orfeônicos: em uníssono ou até duas vozes. Visa promover oficinas e o intercâmbio entre os diferentes corais buscando o aprimoramento dos corais e o incentivo na formação de novos grupos, além de valorizar a voz humana como o melhor e mais perfeito instrumento musical, completo e suscetível a constante aperfeiçoamento e desenvolvimento pelo estudo e pela prática do canto.

Semana Farroupilha de Toledo

A Semana Farroupilha é um evento da Secretaria da Cultura e neste ano completará 14 edições. É tradicionalmente realizada no Parque Ecológico Diva Paim Barth, onde é montada a estrutura do galpão crioulo, palco de todas as atividades. O evento é uma oportunidade de valorização da cultura gaúcha presente em nosso município, tendo em vista que o tradicionalismo se destaca através de pessoas que vieram de diversas regiões do Rio Grande do Sul, ou descendentes. Sua programação contempla atrações como acendimento da chama crioula, missa crioula, tertúlias, mostras de danças, shows, degustação de comidas típicas, mateada, grenal de bombacha, Masterchef Bagual. Em 2022, a Secretaria da Cultura criou o Festival Farroupilha de Toledo - FESFAT, com competições musicais na categoria Interpretação (infantil, juvenil, adulto e veterana) e Composição.



Festival de Curta Metragens — Curta Toledo

O Festival de Curta-metragem de Toledo - Curta Toledo, criado pela Secretaria da Cultura no ano de 2014, visa promover e fomentar o desenvolvimento e a produção audiovisual exaltando o potencial artístico-cultural da região, além de acessibilizar a produção cinematográfica brasileira e incentivar a formação de plateia em Toledo e Região. O Festival une mostras cinematográficas, debates e competição de curtas-metragens e é voltado para o público amador e profissional.

Festival da Música Gospel

O FESTIVAL DA MÚSICA GOSPEL DE TOLEDO – INTERPRETAÇÃO, visa à valorização, ao aprimoramento e ao desenvolvimento da cultura musical, bem como ao incentivo e à integração de forma ecumênica dos valores musicais cristãos. O Festival que já se encontra na sua 14ª edição, é dividido nas classes Infantil, Juvenil e Adulto. Na edição de 2023, incorporou a categoria Composição.

Encontro dos Pioneiros de Toledo

É um evento anual que visa valorizar e preservar a história de Toledo, por meio do reconhecimento aos que primeiro chegaram e com a força de trabalho construíram um município próspero e com qualidade de vida. Neste evento, organizado pela Secretaria de Cultura, são convidados para um almoço todos aqueles que chegaram a Toledo até o ano de 1954. É realizado tradicionalmente no dia 27 de março, data da chegada da primeira caravana de desbravadores vindos de São Marcos, no Rio Grande do Sul, em 1946. O evento reúne anualmente cerca de 1.000 pessoas, chegando a sua 34ª edição em 2023. Palco da Viola

O Programa Palco da Viola, criado em 2015 pela Secretaria da Cultura é um evento que acontece de forma descentralizada em diversos pontos do município e também no interior. O objetivo da ação é valorizar os artistas e a música caipira e sertaneja raiz, promovendo a difusão cultural e o acesso para a população.

Teatro nas Escolas

O projeto tem como objetivo central oferecer aos estudantes e professores da rede municipal de educação de Toledo a aproximação com a arte do teatro a partir da apreciação estética como desenvolvimento da imaginação, da criatividade, da sensibilidade e do pensamento crítico. O projeto conduz à formação de público para as artes cênicas, proporcionando a ampliação do repertório cultural de estudantes e professores.

Conta Cultura

Projeto de contação de histórias para o público infantil e em idade de pré-adolescência, envolvendo a participação de alunos em formação de magistério (Ensino Médio) e pedagogia (Ensino Superior) na atividade de contação de histórias.

Conta com veiculação semanal de uma história para o público infantil e em idade pré-escolar, envolvendo alunos do curso de Formação para a Docência (Ensino Médio) e Pedagogia (Ensino Superior). Em 2022 a ação passou a ser realizada presencialmente em espaços públicos como CEU das Artes, Biblioteca Municipal, Biblioteca da Extensão na Vila Pioneira e Escolas Municipais. 8 mil crianças atendidas.



História em Prosa

O programa surgiu em 2021 com o objetivo de promover o diálogo e difusão sobre a história local, regional e também nas mais diversas perspectivas de linhas de pesquisa desenvolvidas por pesquisadores dentro das universidades. Nesse sentido, o Programa História em Prosa promove o encontro e diálogo com pesquisadores de história da nossa região, contemplando professores convidados da Universidade Estadual do Oeste do Paraná (Unioeste), Universidade Estadual do Paraná (Unespar) e também do Centro Universitário FAG.

O programa é exibido pelas redes sociais e canais no Youtube da Secretaria da Cultura, e já teve mais de 20 episódios.

Tooledo Rock Festival

A primeira edição do Festival aconteceu em 2022. Foram três dias de apresentações, reunindo em torno de 45 bandas de Toledo e toda a região Oeste do Paraná. Contou também com grandes atrações, como as bandas Dead Fish (Vitória/ES) e Cadillac Dinossauro (Ponta Grossa/PR). Teve um público aproximado de 3 mil pessoas.

Festa Literária de Toledo - FLIT

A Festa Literária de Toledo – FLIT, foi criada no ano de 2022 pela Secretaria da Cultura. O evento visa suprir uma demanda do Município, que se destaca pelo grande número de escritores, entidades, concursos literários e estudiosos da literatura. Além disso, tem por objetivo oferecer à população do município de Toledo e Região, a oportunidade de ter acesso, de forma gratuita e democrática, a um espaço de disseminação de informações e de despertar o prazer pela leitura, ampliando o horizonte do letramento e fomentando o conhecimento através do livro. O evento é composto por atividades gratuitas como apresentações teatrais, lançamentos de livros, palestras, bate-papos com autores, minicursos, feira do livro e outras atrações.

Em sua primeira edição teve um público de mais de 5 mil pessoas, que passaram pela Feira do Livro, participaram das 17 oficinas, palestras com escritores nacionais, como Jeferson Tenório, Maria Valéria Rezende, Aline Bei, Luiza Romão, entre outros.

Projeto Tenda – Feira de Arte e Artesanato

O Projeto Tenda – Feira de Arte e Artesanato de Toledo nasceu da necessidade de formalização e institucionalização do grupo de artesãos do município, com o objetivo de valorizar o artesanato local como manifestação artística, bem como um agente da economia criativa local. A partir da criação do projeto estabeleceu-se um planejamento para profissionalização dos artesãos, bem como a construção de uma identidade para o grupo. O projeto estruturou uma política pública para o segmento definindo linhas de ação que foram regulamentadas por meio da criação no ano de 2021 da Lei do Artesanato N° 2.356 de 17 de novembro de 2021, que estabeleceu a regulamentação do grupo e da feira, além das ações da política pública para o segmento. Visando a profissionalização destas trabalhadoras, foram realizados ciclos de formação e capacitação em parceria com Sebrae - Serviço Brasileiro de Apoio às Micro e Pequenas Empresas, Funtec - Fundação para o Desenvolvimento Sustentável, Científico e Tecnológico de Toledo e a Sala do Empreendedor. No ano de 2022 foi realizado o 1º Chamamento Público para



credenciamento de artesãos para o Projeto Tenda, com o objetivo de realizar a cedência de tendas para os artesãos credenciados para a realização da feira, entre os requisitos solicitados estava a regularização através de abertura de empresa MEI. A Tenda- Feira de Arte e Artesanato é realizada nos dois primeiros sábados do mês na Praça Willy Barth, no centro da cidade, um ponto comercial adequado e que oferece excelentes oportunidades aos artesãos que ali expõem seus produtos.

EVENTOS, PROGRAMAS E AÇÕES DA SECRETARIA DA CULTURA REALIZADOS EM 2022:

13ª Virada Cultural de Toledo;
7º Festival Toledo em Dança;
46º FESTIN - Interpretação e Composição;
13º Festival da Música Gospel;
Festival de Teatro de Toledo;
1º Toledo Rock Festival;
1ª Festa Literária de Toledo – FLIT;
18º Encontro Municipal de Corais – Professor Darcysio Fritsch;
13ª Semana Farroupilha de Toledo;
1º Festival Farroupilha de Toledo – FESFAT;
33º Encontro dos Pioneiros de Toledo;
8º Concurso de Crônicas e Poesias Edy Braun;
31º Concurso de Contos Paulo Leminski;
23º Aniversário do Teatro Municipal;
Dia do Trabalhador;
Bailes dos 70 anos do Município;
Apresentações Culturais na Festa Nacional do Porco no Rolete;
Festival Bon Odori;
Festival Internacional de Teatro Infantil – FESTIN PARANÁ;
Tenda - Feira de Arte e Artesanato;
Palco da Viola;

Programa Arte na Praça;
Programa Teatro nas Escolas;
Programa Conta Cultura;
Rockato;
Cultura na Rua;
Curta Cultura;
História em Prosa;
Lugar de Mulher;
Podcast Leitura ao Pé do Ouvido;
Podcast Cápsulas do Tempo;
Arraial no CEU;
Recital dos Alunos da Secretaria da Cultura;
Comemoração ao Dia Nacional do Livro Infantil;
Cantatas Natalinas;
Exposições de Artes dos alunos da Casa da Cultura;
Exposições de arte em diversos espaços (Hall do Teatro Municipal, Museu Histórico Willy Barth, CEU das Artes, Bibliotecas Públicas, Centro Cultural Ondy Helio Niederauer, Hall do Paço Municipal e etc);
Exposição permanente Museu Histórico Willy Barth;
Exposições online no Museu Histórico Willy Barth.



Secretaria da Educação

A Educação é o pilar para garantir a formação cidadã do estudante. A Secretaria Municipal de Educação de Toledo (Smed) fomenta a Gestão Democrática nas 36 escolas municipais e 30 centros municipais de educação infantil (CMEIs), além de garantir as políticas públicas, administrativas e pedagógicas que favoreçam o clima de inovação e crescimento educacional para nossos estudantes.

Documento abaixo disponível no Órgão Oficial Eletrônico do Município de Toledo

Ano XIII | Toledo, 12 de Abril de 2023 | Edição nº 3.534 | Página 13 a 16 de 120

https://www.toledo.pr.gov.br/sites/default/files/orgaooficial-2023-04/orgaooficial_3534_18042023_assinado.pdf

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 04/2023 – SMED, DE 18 DE ABRIL DE 2023

Institui o Programa Toda Criança na Escola, de Combate ao Abandono Escolar no Município de Toledo e estabelece procedimentos para sua operacionalização.

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE TOLEDO JUNTAMENTE COM A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, no uso de suas atribuições legais,

RESOLVEM:

Art. 1º. Instituir no Município de Toledo o Programa Toda Criança na Escola, nas unidades escolares da Rede Pública Municipal de Ensino – Educação Infantil e Ensino Fundamental - anos iniciais, vinculado e gerenciado pela Secretaria Municipal da Educação.

Parágrafo único. Serão atendidos prioritariamente pelo Programa as crianças e adolescentes com frequências informadas pelos gestores das unidades escolares da Rede Pública Municipal de Ensino.

Art. 2º. O Programa Toda Criança na Escola, visa garantir a permanência nas Escolas ou Centros Municipais de Educação Infantil-CMEI's, de crianças e adolescentes em idade escolar obrigatória ou que estejam inseridos em uma unidade escolar da Rede Pública Municipal de Ensino na etapa Creche (CMEI), promovendo-se a inclusão e reinserção daqueles em situação de evasão escolar ou infrequência injustificada e/ou em situação de vulnerabilidade social.

Art. 3º. O Programa complementa o trabalho dos dirigentes de estabelecimento de ensino encarregados de recensear os educandos e zelar pela frequência à Escola ou CMEI, pautando-se no interesse público e no aprimoramento da relação com a Rede Pública de Ensino.

CAPÍTULO I



DOS PRINCÍPIOS QUE REGEM O PROGRAMA

Art. 4º. O Programa Toda Criança na Escola, está regido pelos princípios da Legalidade, Impessoalidade, Moralidade, Eficiência e Proteção Integral.

CAPÍTULO II DO PÚBLICO-ALVO E SUA CONSTITUIÇÃO

Art. 5º. Serão atendidos pelo Programa crianças da Educação Infantil e Ensino Fundamental I que não estejam frequentando regularmente a rede Pública Municipal de Ensino.

Art. 6º. Os responsáveis pelos estabelecimentos de ensino, Diretor ou Coordenador, notificarão a Coordenação do Programa Toda Criança na Escola, após 5 (cinco) faltas consecutivas ou 7 (sete) faltas alternadas no período de sessenta dias letivos, por meio de sistema informatizado a ser criado e/ou através do formulário de Infrequência Escolar.

§ 1º. Assim que o educando apresentar 2 (duas) faltas injustificadas no mês, a unidade de ensino entrará em contato com os responsáveis legais a fim de orientar quanto a frequência escolar obrigatória, persistindo as faltas, deverá proceder conforme o caput deste artigo.

§ 2º. Os responsáveis pela unidade de ensino, Diretor ou Coordenador, deverão, fazer registros em ata de todas as ações que serão realizadas, visando a documentação dos atos praticados.

§ 3º. A falta de notificação implicará aos responsáveis pela omissão às sanções administrativas da legislação estatutária a qual o servidor esteja sujeito, sem prejuízo das sanções civis e criminais.

Seção I Da Notificação e Orientação

Art. 7º. Para o cumprimento deste Programa, a Coordenação do Programa deverá notificar, convocar e orientar os pais ou responsáveis a fim de garantir o retorno e a permanência de crianças e adolescentes nas instituições de ensino.

§ 1º. Esgotados os recursos disponíveis sem adequado restabelecimento da frequência escolar, a Coordenação do Programa, encaminhará o caso ao Conselho Tutelar.

§ 2º. A providência de que trata o § 1º, deste artigo, também será tomada quando o Programa Toda Criança na Escola, verificar indícios de situação de risco, negligência, exploração ilegal de trabalho ou violência de qualquer natureza que possa justificar aplicação de medidas de proteção para crianças e adolescentes ou aquelas pertinentes aos responsáveis.

CAPÍTULO III DAS AÇÕES DO PROGRAMA



Art. 8º. O Programa Toda Criança na Escola realizará as seguintes ações:

I - cadastrar e manter registros de atendimento atualizados de todos os casos para os quais for acionado;

II - encaminhar o retorno do educando para a Escola ou CMEI de origem ou, em se tratando de caso identificado de crianças e adolescentes fora da Escola ou CMEI sem matrícula anterior, encaminhar para a unidade escolar mais próxima do domicílio que ofertar vaga; III - solicitar, acompanhar e assessorar matrículas e eventuais transferências de crianças e adolescentes que atender;

IV - encaminhar para demais políticas e órgãos competentes, crianças e adolescentes em situação de infrequência escolar que necessitem de atendimento específico de áreas afins visando a garantia da proteção integral de crianças e adolescentes;

V - orientar os pais, responsáveis e os educandos acerca da obrigatoriedade da matrícula e frequência escolar;

VI - orientar os pais ou responsáveis sobre as consequências civis e criminais decorrentes do descumprimento da obrigação de matricular e acompanhar a frequência escolar;

VII - encaminhar reclamações de pais, responsáveis e educandos às autoridades administrativas competentes;

VIII - promover a sensibilização de responsáveis por estabelecimentos de ensino e professores para o acolhimento e a inclusão de educandos com histórico de abandono; IX - acompanhar o retorno escolar de educandos egressos do sistema socioeducativo e promover mediações que forem necessárias para acolhimento e reintegração no ambiente escolar;

X - informar aos órgãos superiores quando os responsáveis por estabelecimentos de ensino não observarem as obrigações legais ou não atenderem aos encaminhamentos que realizar;

XI - realizar, em conjunto com a Secretaria Municipal da Educação e outros conveniados, Conselhos Municipais e a sociedade civil organizada, campanhas de conscientização e ações de prevenção e combate ao abandono escolar no município de Toledo, com vistas a minimizar as demandas apresentadas durante o atendimento de alunos no Programa de Combate ao abandono Escolar;

XII - remeter relatórios anuais das atividades desenvolvidas à Secretaria Municipal da Educação visando subsidiar o desenvolvimento de políticas públicas para redução dos índices de abandono e evasão escolar no Município de Toledo.

XIII - em situações de violação de direitos, suspeita ou identificação de violências associadas a infrequência escolar, as mesmas serão encaminhadas ao serviço de psicologia da Secretaria Municipal da Educação, para atendimento conjunto.

CAPÍTULO IV



DA COMPOSIÇÃO DA EQUIPE DO PROGRAMA

Art. 9º. O Programa Toda Criança na Escola será composto por equipe técnica multidisciplinar formada por servidores públicos, sendo no mínimo: 3 (três) Assistentes Sociais, 2 Psicólogas(os) e 1 Auxiliar Administrativo.

Parágrafo único: Em caso de necessidade, será ampliado o número de profissionais para composição de novas equipes, para o atendimento da demanda de crianças e adolescentes evadidos ou em situação de infrequência dos estabelecimentos de Ensino Público no Município de Toledo.

Art. 10º. A Coordenação do Programa Toda Criança na Escola será indicada pela Secretaria Municipal da Educação.

CAPÍTULO V

DA ESTRUTURA FUNCIONAL E MANUTENÇÃO DO PROGRAMA

Art. 11. Os representantes do Poder Executivo estabelecerão deveres e obrigações, para fins de regulamentar a destinação de recursos humanos e financeiros que tenham vinculação com os objetivos do Programa Toda Criança na Escola, a fim de possibilitar o funcionamento e a eficiência.

Parágrafo único. As despesas com equipe técnica, instalações físicas, sistemas de comunicação e informática, equipamentos, materiais de consumo e transporte devem considerar a proporcionalidade do número de educandos na Rede Municipal na constituição da equipe técnica e ampliação, quando necessário, bem como estrutura física que possibilite o atendimento da demanda.

Art. 12. As despesas decorrentes para a funcionalidade e manutenção do Programa Toda Criança na Escola, contarão com dotações e ações orçamentárias previstas na Lei de Diretrizes Orçamentárias e na Lei Orçamentária Anual, da Secretaria Municipal da Educação.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 13. O Programa Toda Criança na Escola, no Município de Toledo, entra em vigor na data de sua publicação.

Toledo, 18 de abril de 2023.

MARLI GONÇALVES COSTA

Secretária Municipal da Educação

LUIS ADALBERTO BETO LUNITTI PAGNUSSATT

Prefeito do Município de Toledo



PROGRAMA CONHECENDO TOLEDO e PROGRAMA CONHECENDO OESTE

Gestão Municipal 2021-2024

Prefeito: Luis Adalberto Beto Lunitti Pagnussatt

Vice-Prefeito: Ademar Lineu Dorfschmidt

Secretária da Educação: Marli Gonçalves Costa

Diretora de Departamento de Ensino: Dirce Maria Steffens Kulzer

Diretora de Departamento da Educação Infantil: Rosemeri Maria Hentz Soares

Diretor de Departamento de Administração Escolar: Ruan Diego Rodrigues Moreira

Diretora do Sistema Municipal de Ensino: Luci Graciela Kuhn

Coordenador de História: Leandro de Araújo Crestani

Coordenadora de Geografia: Carla Michelin Ribeiro

Coordenadora de Ciências: Sandra Inês Reisdorfer Kopeginski

APRESENTAÇÃO

Conhecendo Toledo é um Programa de caráter eco pedagógico permanente da Secretaria Municipal de Educação e engloba os componentes curriculares de História, Geografia, Ciências e a Educação Ambiental como tema contemporâneo. Consolidado na visitação técnica de alunos e educadores do 2º, 3º e 4º anos das escolas municipais a espaços importantes do município, visando o trabalho interdisciplinar.

A intenção é viabilizar Roteiros de Estudos Interpretativos fora do ambiente escolar, onde as crianças e educadores possam vivenciar de forma interativa os conteúdos curriculares. Uma educação de excelência voltada para a formação da cidadania, requer da escola o aprofundamento e olhar crítico dos fatos históricos relevantes que contribuíram e/ou contribuem para a formação do município. Impõe estudo apurado sobre os aspectos geográficos urbanos e rurais, no que tange a recursos hídricos, relevo, solo, afloramento de rochas, entre outros. Exige sensibilização às questões ambientais, reflexão crítica acerca da relação homem natureza ao longo da história.

O Programa Conhecendo Toledo tem sua efetivação na formação dos educadores por parte das coordenações dos componentes curriculares que compõem o programa. Conta com o apoio da Prefeitura Municipal, Fórum da Comarca de Toledo e Câmara Municipal dos Vereadores, e demais parcerias com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Ambiental e Saneamento, da Secretaria Municipal da Cultura, Clube Caça e Pesca e Associação de Catadores de Recicláveis de Toledo (ACATOL).

Neste sentido, a partir da assimilação da teoria e posterior prática in loco, o Programa Conhecendo Toledo se apresenta aos envolvidos como importante ferramenta eco pedagógica para a escola transmitir conhecimento historicamente acumulados, propiciando aos educandos momentos de estudo, reflexão e ação/práxis viabilizando o que é referendado nas palavras de Saviani quando o autor apregoa que promover o sujeito significa “[...] torná-lo cada vez mais capaz de conhecer os elementos de sua situação a fim de poder intervir nela, transformando-a no sentido da ampliação da liberdade, comunicação e colaboração entre os homens” (1980, p.52). Portanto, o Programa contribui com a formação de um cidadão de direitos e deveres.



1. PROGRAMA CONHECENDO TOLEDO

O Programa “Conhecendo Toledo” é uma ferramenta eco pedagógica que norteia os componentes curriculares de Educação Ambiental (EA), História e Geografia nas escolas municipais de Toledo. O Município está localizado ao Oeste do Estado do Paraná, no terceiro planalto paranaense conhecido também como planalto de Guarapuava, com altitude de aproximadamente 760 metros em relação ao nível do mar e em média 555 km de distância da Capital Curitiba. De acordo com dados do Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE, 2021) em uma área de 1.197 km², com população estimada para 2021 de 144.601 habitantes.

A emancipação do município de Toledo em 1952, juntamente com a oferta de terras, a grande procura de trabalho e oportunidades de negócios, levaram ao rápido crescimento populacional de Toledo. No entanto, a efetiva colonização ocorreu nas décadas de 1940 a 1960, em decorrência da constituição da empresa Industrial Madeireira Colonizadora Rio Paraná S/A (Maripá), por imigrantes gaúchos. Esses trabalhadores vieram para o oeste do Paraná com a intenção de explorar a madeira existente e colonizar a região. Mais tarde, imigrantes de outros estados localizados no centro-oeste do país vieram para o município em busca do cultivo das terras férteis e trabalho (IBGE, 2011).

Até os dias atuais a economia municipal é baseada no agronegócio, com predomínio da produção de suínos, de aves de corte, de gado leiteiro, da piscicultura comercial e das culturas de soja, de milho e de trigo (IBGE, 2006). Destaca-se que entre os 399 municípios do estado do Paraná, Toledo ocupa a primeira colocação no ranking de rebanho de suínos, também a segunda colocação na piscicultura comercial, evidenciando o primeiro lugar em valor bruto de agropecuária (VBP) do estado (IBGE, 2010). A elevada produtividade agropecuária da região contribuiu, em 2018, para atingir o 10º lugar relativo ao Produto Interno Bruto (PIB) do Paraná e da região sul do Brasil, ganhando destaques econômicos no cenário nacional.

Somando-se a isso, Toledo está entre as dez melhores cidades ranqueadas no Paraná por meio do Índice de Desenvolvimento Humano (IDH), de acordo com o último relatório do Programa das Nações Unidas para o Desenvolvimento (PNUD), apresentando-se como o terceiro melhor entre as grandes e médias cidades paranaenses.

Diante desse cenário de crescimento acelerado, a administração municipal vem progredindo em políticas públicas e ações educacionais que visem o desenvolvimento sustentável e preservação ambiental na qual permita a realização do processo de expansão na espacialização do campo e cidade (loteamentos, indústrias, fábricas, área cultivada etc.) que não comprometam a integridade do ecossistema. Assim, através da educação busca sensibilizar os estudantes e a comunidade de forma geral a contribuir com a preservação da fauna e flora local, através do reconhecimento dos aspectos, físicos, históricos e culturais do município.

Nessa direção, foi implantado o Programa de Educação Ambiental “Conhecendo Toledo” (1997) nas instituições municipais de ensino. Inicialmente, foi denominado como projeto



“Escola Sobre Rodas” (1996), pois levava de ônibus alunos da terceira série (crianças na faixa dos 9 e 10 anos, atualmente denominado terceiro ano) de todas as escolas do município por roteiros interpretativos, contando com visita guiada por professores capacitados, ao longo da bacia hidrográfica do Rio Toledo, nascente, ponto de captação de água para abastecimento, trechos impactados e estação de tratamento de água e esgoto da Companhia Paranaense de Saneamento Básico – SANEPAR, Parque Linear do Rio Toledo e Lago dos Pioneiros. Essa bacia hidrográfica foi escolhida, inicialmente, pelo fato de abastecer a cidade e também porque percorre a área urbana e faz parte da história de Toledo. No ano de 1998, foi incluída a visita à indústria de laticínios Lacto Bom.

No ano de 1998 o programa abrangeu alunos da quarta série, e o roteiro compreendia o Aterro Sanitário, o Museu Histórico Municipal Willy Barth, Reserva Particular do Patrimônio Natural – RPPN - Osvaldo Hoffmann e o Parque Ecológico Diva Paim Barth (horto). Em 2008, o horto municipal anexo ao Parque Ecológico Diva Paim Barth foi instituído como Unidade de Conservação e nele fica o Jardim Zoobotânico Parque das Aves de Toledo, sendo que os alunos dos quartos anos faziam esse estudo do meio.

No ano de 2010, o programa incluiu os alunos dos quintos anos, fazendo o mesmo itinerário: Aterro Sanitário, Museu Histórico Municipal Willy Barth e Reserva Particular do Patrimônio Natural – RPPN - Osvaldo Hoffmann, o Parque Ecológico Diva Paim Barth e a Unidade de Conservação junto ao Jardim Zoobotânico Parque das Aves de Toledo. Esse itinerário ocorreu até 2013 com os alunos dos quintos anos.

Em 2014, houve uma readequação do programa, que incluiu alunos do segundo ao quinto ano. Os alunos dos segundos anos visitavam o Parque Ecológico Diva Paim Barth, a Unidade de Conservação Jardim Zoobotânico Parque das Aves de Toledo e o Aquário Municipal Dr. Romolo Martinelli. Os terceiros anos visitam a nascente do rio Toledo, Parque dos Pioneiros até os dias atuais. Devido a um novo regulamento da empresa SANEPAR, os alunos foram impossibilitados de fazer visita in loco. A empresa de saneamento acordou em fazer palestras nas próprias instituições de ensino para os alunos dos terceiros anos, fechando o ciclo do programa para esses alunos até os dias atuais. Os alunos dos 4º anos visitaram o Aterro Sanitário, o Museu Histórico Municipal Willy Barth e a Reserva Particular do Patrimônio Natural – RPPN - Osvaldo Hoffmann. Os alunos dos quintos anos fazem visita técnica na Prefeitura, na Câmara Municipal e no Fórum do município.

O programa Conhecendo Toledo em 2017 novamente foi readequado devido ao fechamento de alguns locais de visitas. Em 2018 foi concluído o processo de fechamento da Unidade de Conservação Jardim Zoobotânico de Toledo. O itinerário foi reorganizado somente para os alunos dos terceiros e quartos anos, os terceiros anos fazendo o mesmo roteiro e os alunos dos quartos anos, houve mudança de itinerário para a Reserva Particular do Patrimônio Natural – RPPN dos Donin, que está localizada no perímetro urbano.

Em 2022, voltará a inserir o roteiro para os segundos anos, com a visita ao Parque Ecológico Diva Paim Barth, Aquário Municipal Dr. Romolo Martinelli e à Trilha Ecológica Interpretativa reaberta no dia 21 de setembro de 2021. O programa insere também no roteiro do quarto ano o Clube Caça e Pesca, substituindo o roteiro do Aterro Sanitário e RPPN. O Clube realiza o maior evento gastronômico do município, a Festa do Porco no Rolete, que é patrimônio cultural imaterial, tombado pelo Decreto nº186, de 22 de setembro



de 2013, o evento é conhecido internacionalmente. Além dessa iguaria também possui espaços físicos e proteção ambiental, incluindo mata ciliar com diversas espécies vegetais nativas, espécies da fauna local, cursos hídricos (Rio Lopei e Rio São Francisco), localidades com afloramento de rochas, dentre outros espaços de estudos e lazer. Esse roteiro inclui ainda a visita técnica ao Museu Histórico Municipal Willy Barth.

Neste ano de 2023, o Programa volta dispor de mais um roteiro para os estudantes do 4º ano, voltado para os três poderes (Legislativo, Executivo e Judiciário), que já ocorreu nos anos de 2015 e 2016, com visitas técnicas na Prefeitura Municipal de Toledo, Câmara Municipal dos Vereadores e Fórum da Comarca de Toledo. Trabalhando com temáticas voltadas para as instâncias do poder público.

Os roteiros de estudos interpretativos são chamados dessa maneira por constituírem um estudo do meio, ou seja, toda a observação realizada pelos estudantes é interpretada junto aos professores e técnicos, que direcionam para a contextualização histórica, aspectos culturais, físicos (vegetação, hidrografia, localização, relevo, solo, fauna, entre outros). A interpretação está focada no incentivo da multiplicação desse aprendizado, haja vista que são envolvidos anualmente, em torno 6.600 alunos de oito a dez anos e aproximadamente, 300 professores.

O Programa Conhecendo Toledo é realizado a partir de visitas organizadas em Roteiros de Estudos interpretativos (estudo do meio e visita técnica) com os alunos dos segundos, terceiros e quartos anos, sendo que os professores dessas respectivas turmas são capacitados pelos coordenadores pedagógicos das áreas de Ciências Humanas, componentes curriculares de Geografia e História e da área de Ciências da Natureza, componente curricular de Ciências e de Educação Ambiental, além dos parceiros da Secretaria Municipal do Meio Ambiente e da Secretaria Municipal da Cultura.

Os professores nessas formações adquirem conhecimento sobre a interdependência dos elementos naturais e culturais, pelo contato direto (in loco) com questões ambientais, culturais e econômicas, urbanísticas do município. Tais experiências fomentam e fortalecem o reconhecimento e as ações de preservação dos ambientes, compreendendo a produção e a transformação social, física e histórica dos espaços, além de permitir que os participantes se entendam como sujeitos históricos responsáveis, na perspectiva de compreender a responsabilidade de cada um e da coletividade no desenvolvimento sustentável do local onde se vive.

1.1 Cronograma de Visitas Técnicas

ANO	TURMAS/vespertino	TURMAS/matutino	Integral	SÁBADO	TOTAL
2º ANO	48	33	4	0	78
3º ANO	40	36	3	0	79
4º ANO	39	36	4	0	71
EJA	1	1	0	2	82



2. CONHECENDO O OESTE DO PARANÁ – FOZ DO IGUAÇU

O Programa Conhecendo o Oeste do Paraná, roteiro de Foz do Iguaçu foi pensado pela Secretaria Municipal da Educação - SMED no ano de 1998, mas somente anos depois foi organizado para completar o ciclo de estudos do meio e de visitas técnicas no qual os alunos dos terceiros e quartos anos da Rede Municipal de Ensino de Toledo iniciam com o Programa Conhecendo Toledo e finalizam no quinto ano, com o Programa Conhecendo o Oeste do Paraná, Foz do Iguaçu. Posteriormente, esse programa foi estendido para os alunos da Educação de Jovens e Adultos – EJA.

O município de Foz do Iguaçu foi escolhido para as visitas técnicas de alunos e professores devido ao seu contexto histórico, geográfico e ambiental. A visita técnica tem cunho ecopedagógico que auxilia o professor em sala de aula no quesito metodológico nos componentes de História, Geografia, Ciências e Educação Ambiental. Essas visitas têm o objetivo de levar o aluno a compreender os conteúdos estudados por meio da observação, da análise e da interpretação in loco. Chama-se de visita técnica por estabelecer como atividade complementar os conhecimentos teóricos. Essa prática é importante, pois é uma ferramenta de ensino para o professor, que auxiliará os alunos na condução das aulas, permitindo-lhes o contato com a aplicação prática dos conteúdos apreendidos em sala de aula. Na visita técnica à Foz do Iguaçu, estão envolvidos professores, técnicos das instituições parceiras, alunos, pais e equipe pedagógica. Anualmente, aproximadamente 1.700 alunos, 150 professores, cinco técnicos e três coordenadores da equipe pedagógica participam.

As visitas são realizadas com ônibus licitados pelo setor de transportes da SMED. Como contrapartida das partes envolvidas, a secretaria é responsável pelo transporte, a escola e os pais/responsáveis são incumbidos da alimentação e dos ingressos em alguns locais nos quais a SMED não os consegue gratuitamente. Caso algum responsável pelo aluno autorizá-lo(a) a realizar a visita técnica, mas não tenha condições financeiras, deverá entrar em contato com a escola e negociar ou solicitar tal ajuda.

Até o ano de 2019, não havia formação para os professores dos quintos anos dos locais visitados. Em 2020, será iniciada a formação, com dois parceiros Parque Nacional do Iguaçu, Escola Parque, Instituto Chico Mendes, Parque das Aves e as coordenadoras da equipe pedagógica, para que todos os profissionais envolvidos adquiram mais conhecimento dos elementos naturais, sociais, econômicos e culturais, trabalhados em sala de aula e também se constituam como sujeitos históricos responsáveis dos locais visitados. Os parceiros desse projeto são: Parque Nacional do Iguaçu - Escola Parque, Parque das Aves, Itaipu, Ecomuseu e Refúgio Biológico.

A seguir, apresenta-se um histórico resumido dos locais onde as visitas técnicas ocorrem.

2.1 Usina Hidrelétrica de Itaipu Binacional

A Usina Hidrelétrica de Itaipu Binacional começou a ser construída em 1974, com a chegada das primeiras máquinas no canteiro de obras. A usina é líder mundial em produção de energia limpa e renovável, sendo a maior usina geradora de energia do planeta. Além disso, a Barragem de Itaipu é uma enorme barragem hidroelétrica no rio Paraná, entre o Brasil e o Paraguai. Os alunos, nesse local, realizam a visita panorâmica, conhecem o



espaço onde foi construída a usina, como a barragem. Ali observam o volume de água, a queda, o paredão de concreto e a preservação ambiental no percurso até a barragem.

2.2 Refúgio Biológico Bela Vista (Rbv)

O Refúgio Biológico Bela Vista é uma unidade de conservação criada em 27 de junho de 1984 com 1.920 hectares para receber milhares de plantas e animais desalojados em virtude da formação do reservatório da usina. Além disso, é um local em que Itaipu pesquisa a produção de mudas florestais nativas (horto florestal), a reprodução de animais silvestres em cativeiro e a recuperação de áreas

degradadas, sendo referência em conservação da fauna e da flora. Localizado entre o Parque Nacional do Iguazu e a Ilha Grande, desempenha um papel fundamental na preservação do meio ambiente na Tríplice Fronteira.

Atualmente, o RBV integra e é reconhecido como um posto avançado da Reserva da Biosfera da Mata Atlântica (RBMA). O refúgio também compõe o Corredor de Biodiversidade do Rio Paraná, que conecta o Parque Nacional do Iguazu às áreas protegidas da Itaipu e ao Parque Nacional da Ilha Grande.

O Zoológico Roberto Ribas Lange fica anexo ao Refúgio Biológico Bela Vista, abrigando 172 animais de 50 espécies, sendo 47 répteis e anfíbios, 65 aves e 60 mamíferos. Os animais são provenientes do próprio criadouro de animais silvestres da Itaipu, de outros zoológicos ou de órgãos ambientais como IAP, Ibama, ICMBio e Centro de Triagem de Animais Silvestres da PUC-PR.

Nesse local, os alunos realizam uma caminhada nas trilhas que são identificadas como: trilha dos Sentidos (elementos da natureza estimula olfato, tato, audição, paladar e visão), trilha de Experiências em Sustentabilidade (apresentação de sistemas construtivos e energéticos economicamente viáveis e ecologicamente corretos) e trilha das Águas (demonstração da importância de se preservar os mananciais) com o objetivo de promover a educação ambiental.

2.3 Ecomuseu

O Ecomuseu, primeira iniciativa da América Latina dessa tipologia, compreende o território de atuação da Itaipu como espaço museológico. Nesse local, as ações visam a preservar, a pesquisar e a comunicar o patrimônio cultural, a memória e a história da região onde a Usina foi implantada.

O acervo do museu é resultado dos estudos, das pesquisas e dos inventários realizados antes, durante e após a construção da Usina. Faz parte dele vestígios arqueológicos de mais de 200 sítios, entre pré-cerâmicos e cerâmicos, acervo botânico representativo de mais de 900 espécies, acervo zoológico contendo animais taxidermizados característicos da fauna da região, coleção etnográfica e geológica.

O prédio que abriga as exposições é um centro interpretativo desse território. Nele, são apresentados aspectos da conformação histórico-cultural da região por meio de cenários, uma maquete de piso e totens em que são apresentadas informações dos municípios. As fases da construção da usina, objetos que foram usados durante a obra, uma réplica do eixo da turbina e relatos de trabalhadores também compõem a parte que trata da fase de obras.



Nesse local, os alunos observam cenários que vão do período pré-histórico, da povoação do município de Foz do Iguaçu até a construção da usina, por meio de fotografias, peças e objetos da época que contam a história da Itaipu Binacional e da região. Há também exposições temporárias que recebem mostras de artistas regionais ou que retratam a produção cultural e científica contemporânea.

2.4 Parque das Aves

O parque das Aves está localizado ao lado da entrada do Parque Nacional do Iguaçu, sendo um santuário ecológico no qual são mantidas e preservadas diversas espécies de aves e outros animais. O parque é considerado o maior espaço de preservação de aves da América Latina.

No local, há 16 hectares de Mata Atlântica, mais de 1.300 aves de 130 espécies. Mais da metade das aves é proveniente de apreensões dos órgãos competentes; por isso, o parque tem um papel muito importante na reabilitação e na conservação de espécies que sofrem com o tráfico de animais, assim como participa de diversos programas de conservação.

Os alunos, nesse espaço, passam por trilhas observando as aves e a floresta, um patrimônio natural, além da interação da fauna e da flora da Mata Atlântica.

2.5 Cataratas do Iguaçu

Localizadas entre o Parque Nacional do Iguaçu, em Foz do Iguaçu, e o Parque Nacional Iguazú, em Misiones-Argentina, as Cataratas do Iguaçu são um conjunto de 275 quedas de água no Rio Iguaçu, na fronteira entre os dois países: Brasil e Argentina.

A história do Parque Nacional começou no ano de 1916, com a passagem por Foz do Iguaçu de Alberto Santos Dumont, o Pai da Aviação, o legítimo fundador. Maravilhado com as belezas de Foz, ele foi o principal interventor para a criação do Parque Nacional. A área que hoje é o Parque pertencia ao uruguaio Jesus Val. Santos Dumont intercedeu junto ao Presidente do Estado do Paraná, Sr. Affonso Alves de Camargo, para que fosse desapropriada e tornada patrimônio público. No dia 28 de julho, por meio do decreto nº 63, foi declarada de utilidade pública com 1.008 hectares. A partir de 1939, por decreto do Presidente Getúlio Vargas, a área passou a ter 156.235,77 hectares. Em 1994, os decretos nº 6.506 de 17 de maio e nº 6.587 de 14 de junho consolidaram e ampliaram a área do Parque Nacional, dando-lhes os limites propostos pelo chefe da seção de Parques Nacionais. Atualmente, os limites são 185.000 hectares. Em 2007, as Cataratas foram consideradas Patrimônio Natural da Humanidade e uma das Sete Maravilhas da Natureza do mundo.

Nesse local, os alunos contemplam toda a imponência do Rio Iguaçu, uma experiência na natureza a partir de uma caminhada em trilhas no meio da mata e a imensidão das quedas d'água do Rio Iguaçu.

2.6 Cronograma Visitas Técnicas

ANO	TURMAS/VESPERTINO	TURMAS/MATUTINO	INTEGRAL	SÁBADO	TOTAL
5º ANO	37	35	4	0	76
EJA	-	-	-	40	40



EduGestor - Programa de Formação de Diretores das Escolas e CMEIS e de Coordenador

Prefeito: Luis Adalberto Beto Lunitti Pagnussatt

Vice-Prefeito: Ademar Lineu Dorfschmidt

Secretária da Educação: Marli Gonçalves Costa

Diretora Departamento de Ensino: Dirce Maria Steffens Kulzer

Diretora Departamento da Educação Infantil: Rosemeri Maria Hentz Soares

Diretora Departamento de Administração Escolar: Ruan Diego Rodrigues Moreira

Diretor Departamento de Administração Escolar: Vinicius Augusto Ayres Dos Santos

Diretora do Sistema Municipal de Ensino: Luci Graciela Kuhn

Coordenadora da Educação em Tempo Integral: Silvia Felizardo Schutz

Coordenador de História: Leandro de Araújo Crestani

INTRODUÇÃO

O Programa de Formação EduGestor faz parte das ações propostas pela Secretaria Municipal da Educação de Toledo e surgiu da necessidade de construir processos de gestão escolar compatíveis com a proposta e a concepção da qualidade social da educação, baseada nos princípios da moderna administração pública e de modelos avançados de gerenciamento de instituições públicas de ensino, buscando assim, qualificar os gestores das escolas e Centros Municipais de Educação Infantil - CMEIs da educação básica pública. A formação dos gestores será promovida entre a SMED, Departamento Jurídico, Planejamento e Secretaria de Recursos Humanos da Prefeitura de Toledo.

O presente documento trata de uma proposta de realização de curso de formação continuada em gestão escolar para coordenadores pedagógicos, no âmbito do Município de Toledo, sob a responsabilidade da Secretaria Municipal da Educação. Trata-se de Formação Continuada voltada à formação de coordenadores pedagógicos e de dirigentes da Educação Básica da primeira etapa do Ensino Fundamental. Tal curso insere-se num conjunto de políticas que vêm sendo implementadas pelo setor público municipal, e que expressam o esforço do governo em garantir o direito da população brasileira à educação escolar com qualidade social. Nas últimas décadas, mudanças importantes ocorreram no campo educacional, sobretudo em relação aos marcos legais, à sistemática de financiamento, ao processo de gestão dos sistemas de ensino e à ampliação do acesso à escola.

Nesse contexto, verifica-se que o direito à educação escolar se constitui como fundamental ao exercício da cidadania, estando reconhecido em diversos documentos de caráter nacional. Esse direito está claramente definido, por exemplo, no artigo 6º combinado com o artigo 205 da Constituição Federal de 1988 e nos artigos 4º e 5º da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/1996). Nessa direção, pode-se afirmar que embora o direito à educação esteja assegurado em âmbito nacional, em nosso país ainda não se alcançou o patamar desejado para a educação básica, sobretudo no que se refere ao acesso e à qualidade, considerando os diferentes indicadores, dentre eles o Índice de desenvolvimento da Educação Básica (IDEB).

O Índice de Desenvolvimento da Educação Básica (IDEB) e os demais indicadores educacionais evidenciam que a melhoria da qualidade da educação depende, de maneira integrada, tanto de fatores internos quanto de fatores externos que impactam no processo ensino-aprendizagem. Portanto, faz-se necessário a implementação e articulação de um conjunto de políticas públicas sociais e educativas que viabilizem melhores condições sociais e culturais e de exercício pleno da cidadania, o que inclui o direito a uma educação de qualidade.

A partir dessa compreensão, o Município de Toledo, por meio da Secretaria da Educação, busca desenvolver, projetos e ações de apoio à Gestão da Educação Básica com o propósito de fortalecer a escola pública, entre os quais, está o Programa de Formação Continuada de Gestores da Educação Básica Pública. Esse programa surgiu da necessidade de se construir um processo de Formação de Gestores Escolares, que contemple a concepção do caráter público da educação e da busca de sua qualidade social, baseada nos princípios da Gestão Democrática, olhando a escola na perspectiva da inclusão social e da emancipação humana.

Em suma, todos os entendimentos são voltados ao contexto da democratização que pode ser compreendida, a partir do viés da gestão escolar em duas vertentes. Quando há o contexto de democratização, surgem dois aspectos estruturantes, conforme a figura a seguir:



Figura 1 - Modelos institucionais interno e externo da gestão escolar.

O Programa de Formação Continuada em Gestão Escolar ora proposto, integra um conjunto de ações formativas presenciais, que pretende democratizar ainda mais o acesso a novos espaços e ações formativas com vistas ao fortalecimento da escola pública como direito social básico, uma vez que possibilita, dentre outras: maior flexibilidade na organização e desenvolvimento dos estudos; fortalecimento da autonomia intelectual no processo formativo; acesso às novas tecnologias da informação e de formação de recursos humanos para atuarem na gestão das unidades Escolares.

OBJETIVO GERAL:



Formar Gestores educacionais das Escolas Públicas da Educação Básica nos princípios da Gestão Democrática e da efetivação do direito à educação escolar básica com qualidade social.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

Incentivar os gestores a refletir sobre a Gestão Democrática e a desenvolver práticas colegiadas de gestão no ambiente escolar que favoreçam a formação cidadã do estudante;

Propiciar aos gestores oportunidades de lidar com ferramentas tecnológicas que favorecem o trabalho coletivo e a transparência da gestão da escola;

Compreender os processos educativos e a organização escolar, o planejamento escolar, a aprendizagem em sala de aula, e as práticas avaliativas educacionais;

Propiciar oportunidades aos cursistas para o exercício de práticas inovadoras nos processos de planejamento, acompanhamento e avaliação da gestão escolar;

Propiciar oportunidades aos gestores para o exercício de práticas inovadoras nos processos de planejamento e avaliação da gestão escolar;

Compreender o movimento de construção da Gestão Democrática nas escolas públicas. Conceituar Gestão Democrática e seus mecanismos;

Compreender a natureza, organização e funcionamento do Conselho Escolar e APMF.

Conhecer o processo de implantação dos Conselhos Escolares; Possibilitar aos gestores oportunidades para ampliação de capacidades para: analisar e resolver problemas, elaborar e desenvolver projetos e atividades na área de gestão com o suporte das novas tecnologias de informação e comunicação;

Desenvolver uma compreensão pedagógica de gestão escolar, situada nos contextos micro e macro da escola, superando as concepções fragmentadas do processo educacional e contemplando as dimensões da construção e formação como objeto do trabalho pedagógico;

Identificar os fundamentos legais, as principais fontes, prestações de contas e os mecanismos de financiamento, da educação no país, na União, Estados e Municípios.

PÚBLICO-ALVO: Coordenadores (as) em exercício, e professores das Escolas Municipais de Toledo/PR.

CARGA HORÁRIA: 40 horas

PÚBLICO-ALVO: Diretores (as) em exercício, e professores das Escolas e Centros Municipais de Educação Infantil – CMEIs de Toledo/PR.

CARGA HORÁRIA: 43 horas

PERÍODO: Noturno



FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

Segundo Libâneo (2007) a gestão escolar é um “sistema que une pessoas, considerando o caráter intencional de suas ações e as interações sociais que estabelece entre si e com o contexto sócio-político, nas formas democráticas de tomada de decisões” (LIBÂNEO, 2007, p. 324). Tomando por base essas questões, percebemos que há necessidade de uma discussão acerca do que se concebia sobre estar à frente dos processos gerenciais das instituições escolares.

A compreensão do termo gestão se conecta aos ideais associados a um contexto plural, de ações interconectadas, de amplo alcance para todos que fazem parte do cenário educacional, como por exemplo, são as que preveem o desenvolvimento da cidadania, da democracia, dos valores humanos, e atividades que consideram o sentido mais amplo da palavra política e o gerenciamento social. Neste sentido, a palavra gestão em sua lógica “é caracterizada pelo reconhecimento da importância da participação consciente e esclarecida das pessoas nas decisões sobre a orientação, a organização e o planejamento do trabalho” (LUCKESI, 2007, p. 36).

Os principais dispositivos jurídicos que regulam e norteiam a gestão educacional em nosso país, estão na Constituição Federal de 1988 determina em seu artigo 206. Ou seja, a Constituição Federal de 1988 estabelece que, em todo o nosso país, o ensino será ministrado com base nos seguintes princípios:

- I - igualdade de condições para o acesso e permanência na escola;
- II - liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber;
- III - pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas, e coexistência de instituições públicas e privadas de ensino;
- IV - gratuidade do ensino público em estabelecimentos oficiais;
- V - valorização dos profissionais da educação escolar, garantidos, na forma da lei, planos de carreira, com ingresso exclusivamente por concurso público de provas e títulos, aos das redes públicas;
- VI - gestão democrática do ensino público, na forma da lei;
- VII - garantia de padrão de qualidade;
- VIII - piso salarial profissional nacional para os profissionais da educação escolar pública, nos termos da lei federal (CF, 1988).

Corroborando com o referido instituto legal, outro dispositivo jurídico que apresenta a gestão pautada nos ideais de liberdade, solidariedade e igualdade é a Lei de Diretrizes e Bases (Lei nº 9394/1996). Essa normativa apresenta, em seus artigos 14 e 15, respectivamente que:

- Art. 14- Os sistemas de ensino definirão as normas da gestão democrática do ensino público na educação básica, de acordo com as suas peculiaridades e conforme os seguintes princípios:
- I. participação dos profissionais da educação na elaboração do projeto pedagógico da escola;
 - II. participação das comunidades escolar e local em conselhos escolares ou equivalentes.
- Art. 15 - Os sistemas de ensino assegurarão às unidades escolares públicas de educação básica que os integram progressivos graus de autonomia pedagógica e administrativa e de gestão financeira, observadas as normas de direito financeiro público (LDB, 1996).



Além desses, outro elemento que estrutura a concepção de Gestão Democrática se estabelece no Plano Nacional de Educação (Lei n ° 13.005/2014 - PNE 2014-2024). Para isso, precisamos rever o que a CF de 1988 define sobre PNE, em seu artigo 214:

A lei estabelecerá o plano nacional de educação, de duração decenal, com o objetivo de articular o sistema nacional de educação em regime de colaboração e definir diretrizes, objetivos, metas e estratégias de implementação para assegurar a manutenção e desenvolvimento do ensino em seus diversos níveis, etapas e modalidades por meio de ações integradas dos poderes públicos das diferentes esferas federativas (CF, 1988).

O primeiro PNE foi aprovado e vigorou entre os anos de 2001 a 2011, com a promulgação da Lei 10.172/2001. Em seguida, também com vigência decenal até o ano de 2024, o atual PNE apresenta 20 metas e diversas estratégias para o alcance da qualidade educacional em nosso país. Em sua meta 19, o PNE destaca e prevê 8 estratégias para a gestão democrática, as quais objetivam:

assegurar condições, no prazo de 2 (dois) anos, para a efetivação da gestão democrática da educação, associada a critérios técnicos de mérito e desempenho e à consulta pública à comunidade escolar, no âmbito das escolas públicas, prevendo recursos e apoio técnico da União (PNE, 2014-2024).

Cabe aos estados e aos municípios uma articulação com a União para prever meios de implementação dessa qualidade na Gestão Democrática.

A mudança paradigmática da gestão, que perpassou a administração escolar e assume contornos mais democráticos e participativos, envolve os conceitos de descentralização e autonomia num conjunto de práticas que se voltam a esses pressupostos educacionais mais amplos, como a formação cidadã e ética nos espaços formais de educação.

A descentralização se volta a um caráter de tomada de decisões ligadas ao que Gadotti (2014) apresenta como um duplo pilar da democracia: "a democracia representativa e a democracia participativa (direta)". O autor observa que a participação social e popular são princípios dos ideais democráticos na medida em que:

A participação popular e a gestão democrática fazem parte da tradição das chamadas "pedagogias participativas", sustentando que elas incidem positivamente na aprendizagem. Pode-se dizer que a participação e a autonomia compõem a própria natureza do ato pedagógico. Formar para a participação não é só formar para a cidadania, é formar o cidadão para participar, com responsabilidade, do destino de seu país; a participação é um pressuposto da própria aprendizagem (GADOTTI, 2014).

A perspectiva de fortalecimento da liderança do gestor, prevendo a participação de todos os segmentos da comunidade escolar, se apresenta como meios adequados para a finalidade do ato de educar, de construção e de reconstrução social e da superação do estagnado e limitado modelo de administração escolar, implantado em outros momentos históricos. Ainda segundo Gadotti (2014), devemos conceber a diferença entre Participação Social e Participação Popular.



Diante disso, há que se levar em conta a necessidade da mudança em relação à gestão da instituição de ensino. A Formação Continuada em Gestão Escolar ora proposta busca ampliar a reflexão de conceitos e práticas fundamentais para a Gestão Escolar Democrática, o que inclui o enfrentamento dos desafios presentes na gestão do cotidiano das escolas públicas.

Sendo assim, esta formação, na perspectiva da Gestão Democrática da educação, orienta-se, pois, pela afirmação do direito à educação escolar básica com qualidade social. Assim, os componentes curriculares e a abordagem teóricometodológica deverão considerar os fatores externos e internos associados à produção e gestão da escola.

ESTRUTURA DO “CURSO” / “FORMAÇÃO COORDENADOR”

O “EduGestor Curso” e o “EduGestor Coordenador” são dirigido aos professores-gestores das Escolas Públicas de Educação Básica e a sua proposta pedagógica, assentada na relação teoria-prática, expressa uma concepção de formação humana e de gestão educacional dentro dos marcos da democracia e da cidadania. Busca favorecer melhorias e incentivar inovações na prática cotidiana da gestão escolar que concorram para a elevação qualitativa do padrão de escolaridade da educação básica. Para isso fez-se necessário organizar um cronograma de disciplinas que estabelecem um currículo de formação de acordo com a proposta da Gestão Democrática.

Tendo os seguintes módulos (EduGestor Curso):

MÓDULO I - Formação para Elaboração de Projetos para Participação na Escola

MÓDULO II – Gestão Democrática e o Papel dos Conselhos Escolares e APMF

MÓDULO III - Legislação e Políticas Educacionais

MÓDULO IV– Ética, Liderança, Motivação e Administração de Conflitos

MÓDULO V – Gestão Democrática na Perspectiva da Educação Inclusiva

MÓDULO VI – Gestão de Recursos Financeiros e Programas Educacionais

MÓDULO VII – Gestão de Pessoas

EMENTA DOS MÓDULOS

MÓDULO I - Formação para Elaboração de Projetos para Participação na Escola

Escola como espaço de trabalho coletivo de reflexão e ação cotidianas. Trabalho da escola e da comunidade na construção de formas e instrumentos que aproximem os pais ao cotidiano da escola. Espaços de participação da comunidade na implementação do Projeto Político Pedagógico da escola. Etapas de elaboração, acompanhamento e avaliação do Projeto Político Pedagógico. Elaboração de um projeto da escola.

Carga horária: 10h/a.

MÓDULO II – Gestão Democrática e o Papel dos Conselhos Escolares e APMF

Gestão Escolar e Gestão Democrática. Mecanismos de Gestão Democrática com ênfase no Conselho Escolar e APMF. Atuação do Conselho Escolar e da APMF. Instrução Normativa 007/2019: Normas gerais para avaliação do aproveitamento escolar, conselho de classe, recuperação paralela de estudos e promoção de alunos das escolas públicas do Sistema Municipal de Ensino de Toledo.



Carga Horária: 3h/a.

MÓDULO III - Legislação e Políticas Educacionais

A organização do sistema escolar brasileiro nos âmbitos políticos e pedagógicos. A Educação Básica no Brasil na legislação vigente (Constituição Federal, Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Decretos, resoluções e Pareceres dos órgãos normativos). Alterações da LDB que incidem na implantação da BNCC e PPC da Educação Infantil, do Ensino Fundamental e modalidades. Atribuições: do Sistema Municipal de Ensino, do Conselho Municipal da Educação e do Fórum Municipal da Educação. Avaliação.

Carga horária: 6h/a.

MÓDULO IV – Ética, Liderança, Motivação e Administração de Conflitos

Ética no trabalho e nas relações; Cultura organizacional; Teorias da motivação; Liderança; Gestão de mudanças; Programa de comunicação nas instituições; administração de conflitos interpessoais.

Carga horária: 6h/a

MÓDULO V– Gestão Democrática na Perspectiva da Educação Inclusiva

Educação Inclusiva: Legislação da Educação Inclusiva. Protocolos de Atendimento. Encaminhamentos. Concessão de PADI. Atendimento Domiciliar. Projetos e Programas da Educação Inclusiva.

Carga horária: 6h/a.

MÓDULO VI – Gestão de Recursos Financeiros e Programas Educacionais

Fundamentos Legais do Financiamento da Educação. Manutenção e Desenvolvimento do Ensino. O Financiamento da Educação Básica com Qualidade. Prestação de Contas. Investimentos na Educação. Siglas: FUNDEB: Fundo de Manutenção E Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação; MDE: Manutenção e Desenvolvimento do Ensino; SE: Salário Educação; FNDE: Fundo Nacional de Desenvolvimento da Educação; PNAE: Programa Nacional de Alimentação Escolar; PNLD: Programa Nacional de Livros Didáticos; Programa Nacional do livro didático para alfabetização e de Jovens e Adultos; PNBE: Programa Nacional Biblioteca da Escola; PNATE: Programa Nacional de Apoio ao Transporte Escolar; PDDE: Programa Dinheiro Direto na Escola;

Carga Horária: 9h/a.

MÓDULO VII – Gestão de Pessoas

A Gestão Administrativa na Educação. Estatuto do Servidor de Toledo; Situações do cotidiano escolar: faltas, atestados, advertências e demais ocorrências. Organização, Processos de Trabalho e Comportamento Humano em Ambiente de Permanente Mutação em Saúde. Capital Intelectual. Criatividade e Inovação. Liderança e Desenvolvimento de Equipe. Gerenciamento de Desempenho de Pessoal e Saúde.

Carga horária: 3h/a

AVALIAÇÃO

A formação do Edugestor Direção contará com uma avaliação objetiva elaborada por uma comissão especial, da Secretaria Municipal da Educação, a qual será aplicada no último encontro da formação, com a carga horária já computada dentro da formação.



Para a obtenção do certificado o cursista deverá realizar a formação, obtendo no mínimo 90% de frequência e nota igual ou superior a 7,0.

Em casos de o cursista não atingir a média ele poderá através de protocolo solicitar nova avaliação, não sendo necessário refazer toda a formação.

Para casos em que o cursista por motivo de atestado médico estiver impossibilitado de participar da formação e sua frequência seja inferior a 90%, ele poderá em uma próxima turma fazer a reposição de tais conteúdos, seguindo o cronograma disponibilizado pela Secretaria Municipal da Educação, e assinando a lista de presença da atual turma de formação. O cursista poderá realizar a avaliação na turma de sua primeira inscrição, aguardando apenas as reposições em outra turma, para obtenção do certificado conforme exposto acima.

Tendo os seguintes módulos (EduGestor Coordenador):

MÓDULO I- Gestão, Planejamento e Avaliação Educacional e Documentação Pedagógica.

MÓDULO II- Programas Conhecendo Toledo, Conhecendo Oeste e MPT na Escola.

MÓDULOS III, IV e V- Novas Tecnologias Aplicadas à Educação- Programa Aluno Conectado: Computação, Robótica educacional e Tablets.

MÓDULO VI- Ética, Liderança, Motivação e Administração de Conflitos.

MÓDULO VII- Legislação e Políticas Educacionais.

MÓDULO VIII- Gestão Democrática na Perspectiva da Educação Inclusiva.

MÓDULO IX- Formação para Elaboração de Projetos para Participação na Escola.

MÓDULO X- Programa Toda Criança na Escola.

MÓDULO XI- Avaliação EduGestor Coordenação.

MÓDULO XII- Entrega do Projeto de gestão.

EMENTA DOS MÓDULOS

MÓDULO I – Gestão, Planejamento, Avaliação Educacional e Documentação Pedagógica

Princípios de organização e cotidiano escolar. Contexto político e social do processo ensino-aprendizagem. Ações educativas que integram o cotidiano escolar. Processos educativos e organização escolar, planejamento escolar, aprendizagem em sala de aula, práticas avaliativas educacionais. Estudo da avaliação, planejamento conforme a Proposta Pedagógica Curricular - PPC. Análise de propostas alternativas de avaliação da aprendizagem. Recuperação paralela de estudos. Elaboração de técnicas e instrumentos, estudo de metodologias e didática a serem utilizadas no Ensino. Analisar e interpretar informações registradas, possibilitando uma reflexão crítica sobre as práticas educativas. A documentação pedagógica como ferramenta essencial para o planejamento e a implementação de ações pedagógicas mais efetivas e significativas.

Carga Horária: 3h/a.

MÓDULO II – Programas Conhecendo Toledo, Conhecendo Oeste e MPT na Escola

Histórico, objetivos e roteiros dos Programas Conhecendo Toledo e Conhecendo



o Oeste. Programa MPT na escola. Proposta Pedagógica com Temas Contemporâneos Transversais.

Carga Horária: 3h/a.

MÓDULOS III, IV e V – Novas Tecnologias Aplicadas à Educação- Programa Aluno Conectado: Computação, Robótica educacional e Tablets.

O ensino e as novas tecnologias. Educação, tecnologias e formação de professores. Projetos e programas governamentais de informática educativa no Brasil. As contribuições das tecnologias na educação para o ensino e aprendizagens. Aplicações pedagógicas no uso de recursos tecnológicos: computação, robótica e utilização do tablet, televisão e notebook.

Carga Horária: 9h/a.

MÓDULO VI - Ética, Liderança, Motivação e Administração de Conflitos

Ética no trabalho e nas relações; Cultura Organizacional; Teorias da motivação; Liderança; Gestão de Mudanças; Programa de comunicação nas instituições; administração de conflitos interpessoais.

Carga horária: 3h/a.

MÓDULO VII - Legislação e Políticas Educacionais

A organização do sistema escolar brasileiro nos âmbitos políticos e pedagógicos. A Educação Básica no Brasil na legislação vigente (Constituição Federal, Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional, Decretos, Resoluções e Pareceres dos Órgãos Normativos). Alterações da LDB que incidem na implantação da BNCC e PPC da Educação Infantil, do Ensino Fundamental e modalidades. Atribuições: do Sistema Municipal de Ensino, do Conselho Municipal da Educação e do Fórum Municipal da Educação.

Carga horária: 3h/a.

MÓDULO VIII– Gestão Democrática na Perspectiva da Educação Inclusiva

Educação Inclusiva: Legislação da Educação Inclusiva. Protocolos de atendimento. encaminhamentos. Concessão de PADI. Orientações do atendimento do PADI em sala de aula. Atendimento Domiciliar. Projetos e Programas da Educação Inclusiva.

Carga horária: 6h/a.

MÓDULO IX - Formação para Elaboração de Projetos para Participação na Escola

Escola como espaço de trabalho coletivo de reflexão e ação cotidianas. Trabalho da escola e da comunidade na construção de formas e instrumentos que aproximem os pais ao cotidiano da escola. Espaços de participação da comunidade na implementação do Projeto Político Pedagógico da escola. Etapas de elaboração, acompanhamento e avaliação do Projeto Político Pedagógico. Elaboração de projeto de gestão.

Carga horária: 3 h/a.

MÓDULO X- Programa Toda Criança na Escola

Intervenções pedagógicas e do serviço social na infrequência escolar.

Carga horária: 3 h/a

MÓDULO XI – Avaliação

Avaliação EduGestor Coordenação. Prova de múltipla escolha, composta por 25 questões.



Carga horária: 3 h/a.

MÓDULO XII – Projeto de gestão para coordenação pedagógica escolar

Elaboração e entrega do Projeto de Gestão Pedagógica para Coordenação Escolar.

Carga horária: 4 h/a.

Local: Auditório da Escola de Governo.

Horário: Das 18h30min. às 21h30min.

EXIGÊNCIAS PARA EMISSÃO DO CERTIFICADO:

- 1- Pontualidade;
 - 2- Frequência mínima de 90% na formação;
 - 3- Nota mínima 70, na avaliação EduGestor Coordenação;
 - 4- Entrega do Projeto de Gestão Pedagógica para Coordenação Escolar protocolado na recepção da SMED.
-

Programa de Formação Continuada 2023

1. Justificativa

A organização da educação requer que cada unidade escolar assuma o compromisso com o conjunto de conhecimentos que todos devem ter como domínio. E, é a partir deles que se intenciona contribuir para a construção/reorganização do Projeto Político Pedagógico de cada instituição de ensino, com autonomia, mas também com responsabilidade perante os compromissos coletivos assumidos pelas escolas e CMEIs da rede pública municipal. O objetivo é fortalecer o projeto de educação e de escola discutido coletivamente, sem desconsiderar a diversidade e as especificidades de cada local. Para tanto, ressalta-se a importância de trabalharmos com o currículo que foi organizado, discutido e sistematizado por toda comunidade escolar, assumindo contornos próprios a partir do diálogo com a realidade em que estão inseridos.

O investimento que a Secretaria Municipal de Educação vem fazendo ao longo dos anos tem sido essencial para promover transformações no trabalho desenvolvido em toda rede municipal de ensino. Nesse sentido, reforça-se, de que o processo formativo não é um fim em si mesmo, mas um meio de contribuir para a melhoria da qualidade de ensino nas instituições escolares e, conseqüentemente, no município, região, estado, país. Ao mesmo tempo, destaca-se, que o acesso ao ensino de qualidade é um direito de toda a população, sendo papel das secretarias municipais de educação garanti-lo aos alunos matriculados na Educação Infantil e nos anos iniciais do Ensino Fundamental, ou ainda nas diferentes modalidades. Assim como, também é importante o profissional da educação buscar estar atualizado, justificando-se a oferta de formações que atendam as demandas e, por vezes, que adiantem se às questões postas.

Assim, este programa está organizado no formato de Formações por série/ano ou Componente Curricular, os quais, em seu conjunto visam contribuir para o alcance do objetivo geral do Projeto Político Pedagógico da SMED, nas suas especificidades, e, serão apresentados e trabalhados para atingir os objetivos definidos pelos componentes



curriculares e modalidades de ensino, direcionado aos profissionais da educação que atuam como professores, diretores, coordenadores pedagógicos.

O trabalho de formação continuada deve ter a intencionalidade de formar pessoas que sejam capazes de contribuir para uma sociedade mais justa, ética, democrática, responsável, inclusiva, sustentável, solidária e crítica. Ao planejar, precisamos partir de uma determinada referência. Sendo assim, não é qualquer conteúdo, qualquer metodologia, como também, não é qualquer cidadão que queremos com as nossas ações. Nesse sentido, a formação continuada envolverá a teoria e a prática, articulando os saberes, promovendo um espaço de estudo, de aprendizagens compartilhadas, de construção de parcerias entre professores, para a reconstrução do conhecimento, onde, coletivamente, tenham a oportunidade de perguntar, pensar, problematizar, trocar experiências e repensar suas ações na organização da ação pedagógica de sua instituição escolar.

Uma das formas de alcançar esse objetivo é contar com profissionais capacitados no ambiente escolar para exercer as suas funções, o que inclui os professores, coordenadores e diretores. Estes devem permanentemente buscar o aperfeiçoamento profissional, a fim de melhorar cada vez mais suas práticas pedagógicas e com isso apoiar os alunos na apropriação de conhecimentos e não apenas no acúmulo de informações.

Em relação a Formação Continuada dos Profissionais da Educação, a Base Nacional Comum Curricular-BNCC aponta que a mesma deve ser baseada em três dimensões:

-Conhecimento: relacionada ao domínio dos conteúdos;

-Prática: domínio em saber criar e gerenciar os ambientes de aprendizagem;

-Engajamento: comprometimento do professor com a aprendizagem e com o ambiente de trabalho, com as famílias e com a comunidade escolar.

A Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional 9394/96, por sua vez, determina em seu artigo 67 que os sistemas de ensino promoverão a valorização dos profissionais da educação, assegurando-lhes, inclusive nos termos dos estatutos e dos planos de carreira do magistério público, com aperfeiçoamento profissional continuado, inclusive com licenciamento periódico remunerado para esse fim; e, período reservado a estudos, planejamento e avaliação, incluído na carga de trabalho.

Visando oportunizar a participação de todos os professores das instituições de ensino da rede pública municipal, a proposta de encontros presenciais, todos previstos no calendário letivo de 2023. A comprovação das presenças dos cursistas é realizada através da assinatura de ficha de frequência no dia da formação, e preenchimento de ficha de frequência do cursista em pasta própria de responsabilidade de cada diretor(a) das instituições escolares.

2.Objetivo Geral

Promover a formação continuada de professores que atuam nas instituições da rede municipal de ensino de Toledo/Paraná, dentro de uma visão global e interdisciplinar dos



aspectos que permeiam a educação, considerando a Base Nacional Comum Curricular e especialmente a Proposta Pedagógica Curricular-PPC.

3. Metodologia

No decorrer de 2022, foram realizados assessoramentos em todas as escolas e Centros Municipais de Educação Infantil-CMEIs da rede municipal de ensino e coletivamente elencadas as temáticas dos trabalhos das formações continuadas para 2023. A partir deles cada escola e CMEI, com sua equipe organizou o projeto de trabalho da formação continuada, seguindo as orientações da Secretaria Municipal da Educação.

A implementação da formação continuada 2023, com temáticas específicas, organizadas em calendário será divulgada às instituições da rede municipal de ensino de Toledo, no início do ano letivo, com o Projeto na íntegra, para fins de conhecimento das temáticas e encaminhamentos previstos.

Faz-se necessária, em cada instituição escolar, a leitura e repasse das informações referentes à formação continuada em 2023 a cada professor(a).

A Formação Continuada 2023 com carga horária total de 40 horas, conforme previsto no Calendário Escolar 2023 e no Projeto Político Pedagógico da SMED, está organizada em três momentos:

- 16 horas planejadas pelas unidades escolares;
- 24 horas planejadas e conduzidas pela SMED, sendo uma palestra presencial no teatro municipal mais dois encontros de formação.

A avaliação final deverá ser encaminhada ao término de todas as formações, sendo parte obrigatória da formação.

A Certificação será expedida pela SMED após o fechamento dos trabalhos de formação com a entrega das Fichas de Frequência assinadas pelos cursistas e assinadas pelo(a) diretor(a) de cada unidade escolar.

Escola Acolhedora

Gestão Municipal 2021-2024

Prefeito: Luis Adalberto Beto Lunitti Pagnussatt

Vice-Prefeito: Ademar Lineu Dorfschmidt

Secretária da Educação: Marli Gonçalves Costa

Diretora de Departamento de Ensino: Dirce Maria Steffens Kulzer

Diretora de Departamento da Educação Infantil: Rosemeri Maria Hentz Soares

Diretor de Departamento de Administração Escolar: Vinícius Augusto Ayres dos Santos

Diretora do Sistema Municipal de Ensino: Luci Graciela Kuhn

Coordenadora de Ensino Religioso: Fabiana Bedun Sackvil

INTRODUÇÃO



De acordo com a Declaração Universal dos Direitos Humanos (1948), a educação será orientada no sentido do pleno desenvolvimento da personalidade humana e fortalecimento do respeito aos direitos humanos e às liberdades fundamentais, que favorecerá a compreensão, o respeito, a tolerância e a amizade entre todas as nações e todos os grupos étnicos ou religiosos. É com esse pensamento que a Secretaria Municipal da Educação de Toledo – SMED, apresenta este programa, visando acolher e oferecer educação de qualidade a todos alunos imigrantes.

JUSTIFICATIVA

Segundo o Censo Escolar de 2016, realizado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira (Inep), houve um aumento significativo de matrículas de alunos de outras nacionalidades em escolas brasileiras. Em 2008, foram 34 mil matrículas registradas de imigrantes ou refugiados, enquanto em 2016 o dado saltou para quase 73 mil.

Diante disso, houve a necessidade de implantar uma legislação que assegura o direito à educação de imigrantes e refugiados, essa legislação também garante o direito à matrícula nos casos de falta de documentação pessoal e de comprovação escolar.

Essa realidade revela as dificuldades que os alunos imigrantes enfrentam para acompanhar as aulas devido à falta de compreensão e entendimento da Língua Portuguesa.

E no contexto da Rede Pública Municipal de Toledo, no mês de abril de 2023, há aproximadamente 190 crianças nos Centros Municipais de Educação Infantil – CMEIs, oriundos de 14 nacionalidades diferentes e falantes de 4 idiomas; já nas Escolas Municipais há aproximadamente 182 alunos matriculados na Educação Infantil 4 e 5 e no Ensino Fundamental de 1º ao 5º ano, oriundos de 10 nacionalidades diferentes e falantes de 9 idiomas. Diante desse contexto, sentiu-se a necessidade de apresentar orientações, pretendendo a inserção e a integração dos alunos imigrantes.

Objetivo Geral:

- Viabilizar ações de acolhimento aos alunos imigrantes da Rede Municipal de Ensino de Toledo-PR.

Objetivos específicos:

- Proporcionar um ambiente de receptividade, integração e inclusão;
- Promover práticas para trabalhar a identidade, alteridade, a tolerância e o respeito;
- Estabelecer encaminhamentos relacionados à comunicação entre os alunos, professores e famílias;
- Valorizar a língua e a cultura do aluno imigrante;
- Possibilitar uma educação de qualidade.

PÚBLICO-ALVO

Alunos Imigrantes da Rede Municipal de Ensino de Toledo/PR.

FUNDAMENTAÇÃO TEÓRICA

Imigrante é todo aquele que vai para um país estrangeiro com a finalidade de residir ou trabalhar, por vontade própria. As pessoas em situação de refúgio, requerentes de refúgio ou apátridas podem ser consideradas imigrantes em modo geral, porém, a sua situação



difere da dos imigrantes voluntários porque saem do seu país contra a sua vontade ou em circunstâncias adversas.

Segundo o Documento Orientador CGEB/NING Estudantes Imigrantes:

Acolhimento (2018), é preciso entender que o estudante imigrante, ao chegar ao Brasil, pode ter passado por diversas situações desfavoráveis em seu país de origem, como por exemplo: violência física e/ou psicológica; guerras; perseguição religiosa, política, racial, sexual e de gênero; extrema vulnerabilidade social. Por isso, o acolhimento é um princípio que norteia todas as práticas pedagógicas na escola devendo ser cultivada entre alunos, familiares e servidores para que possam, desde o primeiro contato, perceber as oportunidades oferecidas pela escola permitindo integração e convivência de todos, com base no diálogo e na troca de experiências. Conforme Damasceno (2020), acolher significa apoiar e amparar, aproximando as pessoas, criando vínculos e conexões baseados na confiança. Acolher é mostrar-se aberto para a outra pessoa e deixá-lo abrir-se também. O ato de acolher tem a ver com a presença, possibilitada pelas coisas mais simples: um olhar, uma palavra, um gesto de encorajamento.

De acordo com a BNCC (2018), a prática de acolhimento aborda diferentes competências esperadas, especialmente as socioemocionais. Na competência de responsabilidade e cidadania, o acolhimento manifesta-se nas relações individuais e coletivas baseadas nos princípios da democracia, inclusão, solidariedade e sustentabilidade. Na competência de empatia e cooperação, o acolhimento faz parte da promoção do diálogo, da cooperação, respeito e promoção dos direitos humanos. A Secretaria da Educação do Estado de São Paulo, na Cartilha Acolhimento (2018), define o acolhimento como um ato de ensinar intencional, organizado e Ano XIII Toledo, 01 de junho de 2023 Edição nº 3.578 Página 10 de 42 estruturado na medida em que convivem nas escolas pessoas com diferentes origens pessoais e culturais, este é o momento de refletir sobre essas diferenças para a construção de relações sociais saudáveis e equitativas. Esta é uma responsabilidade de toda a comunidade escolar, no entanto, a equipe de gestão desempenha um papel importante na organização da escola e na promoção de uma cultura de paz que prima pelo acolhimento dos alunos.

O acolhimento está em consonância com os objetivos constitucionais definidos para a Educação Básica, na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (Lei nº 9.394/96) que se fundamentam na cidadania e dignidade da pessoa e pressupõe igualdade, liberdade, pluralidade, diversidade, respeito, justiça social, solidariedade e sustentabilidade. Neste sentido, as Diretrizes Curriculares Nacionais Gerais da Educação, definidas no Art. 6º da Resolução CNE/CEB nº 4, de 13 de Julho de 2010, definem que é necessário considerar sempre as dimensões do “Educar e Cuidar”, em função da centralidade do Educando como pessoa em formação na essência humana.

O acolhimento não é uma romantização em relação à situação do estudante como imigrante, mas a garantia da sua inserção e integração no ambiente escolar. Mesmo que não se saiba detalhes da vida destes estudantes, ou os motivos que o trouxeram para o país, é necessário tratá-lo com respeito, compreensão e empatia, colaborando para que sua adaptação seja tranquila e feliz.



A legislação que prevê a obrigatoriedade de atender a essas necessidades no contexto escolar podem ser resumidas nas seguintes.

DOCUMENTOS NORMATIVOS

Constituição Federal 1988

Art. 5º - Todos são iguais perante a lei, sem distinção de qualquer natureza, garantindo-se aos brasileiros e aos estrangeiros residentes no País a inviolabilidade do direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade [...].

Art. 6º- São direitos sociais a educação, a saúde, a alimentação, o trabalho, a moradia, o transporte, o lazer, a segurança, a previdência social, a proteção à maternidade e à infância, a assistência aos desamparados, na forma desta Constituição. Estatuto da Criança e do Adolescente (1990).

Art. 4º- É dever da família, da comunidade, da sociedade em geral e do poder público assegurar, com absoluta prioridade, a efetivação dos direitos referentes à vida, à saúde, à alimentação, à educação, ao esporte, ao lazer, à profissionalização, à cultura, à dignidade, ao respeito, à liberdade e à convivência familiar e comunitária.

Art. 5º- Nenhuma criança ou adolescente será objeto de qualquer forma de negligência, discriminação, exploração, violência, crueldade e opressão, punido na forma da lei qualquer atentado, por ação ou omissão, aos seus direitos fundamentais.

Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (1996)

Art. 2º - A educação, dever da família e do Estado, inspirada nos princípios de liberdade e nos ideais de solidariedade humana, tem por finalidade o pleno desenvolvimento do educando, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho.

Art. 3º - O ensino será ministrado com base nos seguintes princípios: I - Igualdade de condições para o acesso e permanência na escola; [...] XII - consideração com a diversidade étnico-racial.

Lei dos Refugiados nº 9.474 – 1997

Art. 43. - No exercício de seus direitos e deveres, a condição atípica dos refugiados deverá ser considerada quando da necessidade da apresentação de documentos emitidos por seus países de origem ou por suas representações diplomáticas e consulares. Art. 44. - O reconhecimento de certificados e diplomas, os requisitos para a obtenção da condição de residente e o ingresso em instituições acadêmicas de todos os níveis deverão ser facilitados, levando-se em consideração a situação desfavorável vivenciada pelos refugiados.

Lei da Migração nº 13.445 - 2017

Art. 3º - A política migratória brasileira rege-se pelos seguintes princípios e diretrizes: I - universalidade, indivisibilidade e interdependência dos direitos humanos; [...]; XI - acesso igualitário e livre do migrante a serviços, programas e benefícios sociais, bens públicos, educação, assistência jurídica integral pública, trabalho, moradia, serviço bancário e seguridade social;

Art. 4º - Ao migrante é garantida no território nacional, em condição de igualdade com os nacionais, a inviolabilidade do direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade, bem como são assegurados: I - direitos e liberdades civis, sociais, culturais e econômicos; [...] X - direito à educação pública, vedada a discriminação em razão da nacionalidade e da condição migratória [...].



PROTOCOLO DE ACOLHIMENTO

Todos os Profissionais da Escola

- Comunicar-se com a família ou o aluno de forma pausada e suave, sendo objetivo e usando uma linguagem de fácil compreensão, atentar-se aos gestos/linguagem corporal, observar se a pessoa está entendendo;
- Fazer uso de aplicativos de tradução online, podendo ser utilizados os recursos tecnológicos disponíveis na escola como: notebooks, tablets e ou aparelhos celulares, para facilitar e contribuir na comunicação.

Secretário(a) Escolar

- Receber as famílias dos alunos imigrantes com atenção, informação e acolhida, desde o momento da matrícula; com orientações completas e detalhadas por escrito em língua portuguesa, para que possa ser traduzido por meio de aplicativos ou outra forma de tradução;
- Apresentar os documentos necessários para a matrícula, considerando ainda a possibilidade de matrícula sem documentação exigida, garantida por lei o direito de matrícula de crianças e alunos, mesmo que não tenham a documentação adequada (Lei dos Migrantes – nº 9.474 - 1997 e refugiados no Brasil – 13.445 – 2017).

Equipe Pedagógica (direção, coordenação, psicopedagogia...)

- Conversar com os pais ou responsáveis para a apresentação da escola e preenchimento do formulário do aluno imigrante; - Proporcionar material didático -pedagógico e escolar, caso seja necessário, para que o aluno inicie suas atividades escolares;
- Desenvolver ações e atividades que visam à recepção para que os alunos se sintam bem-vindos, dirigir-se ao aluno pelo nome, comunicando-se com gentileza;
- Oportunizar comunicação interna na escola, através de placas indicativas dos espaços escolares em diferentes idiomas presentes no contexto escolar;
- Verificar o auxílio voluntário de familiares ou alunos que dominem a língua da criança imigrante ou uma segunda língua, por exemplo um aluno árabe que fala inglês;
- Estabelecer um profissional voluntário na escola que se torne referência para estes alunos facilitando a inserção, contextualização e socialização;
- Instalar aplicativos de tradução nos recursos tecnológicos da escola como tablets, notebooks e outros;
- Acompanhar o rendimento escolar e os aspectos socioemocionais realizando os devidos encaminhamentos aos profissionais competentes;
- Organizar grupos ou rede de apoio às famílias com reuniões, encontros ou escola de pais.

Professor(a)

- Falar com o aluno de forma pausada, suave, gentil e paciente, chamando-o pelo nome; sendo objetivo e usando uma linguagem de fácil compreensão, atentar-se aos gestos/linguagem corporal, observando se o aluno está entendendo;
- Utilizar recursos tecnológicos com tradutores online para facilitar a comunicação; como também de aplicativos como o Padlet, Google Earth e outros com as atividades pedagógicas em sala de aula;



- Solicitar a ajuda de colegas imigrantes acolhedores que possam contribuir com a comunicação na realização das atividades;
- Inserir o uso de imagens física ou online no trabalho pedagógico;
- Apreciar a cultura e a língua do aluno imigrante, através do trabalho pedagógico realizado na escola e na sala de aula, por meio dos componentes curriculares: com atividades presentes nos objetos de conhecimento, mostras culturais, apresentações, murais, exposições, saraus e outros; promovendo o respeito e a compreensão do outro.

Secretaria Municipal da Educação - SMED

- Disponibilizar assessoramento da Secretaria Municipal da Educação - SMED aos professores da escola;
- Assegurar a efetivação do Programa Escola Acolhedora.

AVALIAÇÃO

A avaliação acontecerá durante o processo de execução do programa, levando em conta a viabilidade, as potencialidades e as dificuldades. Que poderá ser estruturado e ampliado conforme o andamento do trabalho proposto.

SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO DE TOLEDO

A Secretaria Municipal da Educação de Toledo, vem construindo de forma articulada e teoricamente organizada, sua história educacional, fomentando a Gestão Democrática nas 36 Escolas Municipais e 30 Centros Municipais de Educação Infantil (CMEIs), um Centro Integrado de Políticas Educacionais (CIPE). De acordo com a estatística do mês de junho de 2023 da Secretária da Educação, o município, atende diariamente 15.431 alunos, matriculados na Educação Infantil de 0 a 3 anos, Educação Infantil-Pré-Escola, Ensino Fundamental 1º ao 5º ano, Núcleos de atendimento Especializados, Salas de Recursos Multifuncionais, atividades Complementares de Contraturno Escolar e Educação de Jovens e Adultos.

A Educação é o pilar para garantir a formação cidadã do estudante, para isso, conta com uma equipe pedagógica e administrativa organizada em setores que atuam na Secretaria da Educação, em seu quadro estão lotados quatro diretores, Diretor do Departamento de Administração Escolar, Diretora do Sistema Municipal de Ensino, Diretora do Departamento de Ensino, Diretora do Departamento Administrativo da Educação Infantil.

A Direção do Departamento de Administração Escolar, tem as ações direcionadas para a garantia de condições favoráveis a um bom desempenho do processo educacional, atua com os seguintes setores: Setor de Documentação Oficial e Documentação, Setor do Programa Dinheiro Direto na Escola (PDDE) e Programas vinculados ao Governo Federal SIMEC, Setor de Documentação Escolar, Setor de Compras e Orçamento, Setor de Transporte Escolar, Setor da Merenda Escolar, Setor de Serviços Gerais. Ainda faz a organização de Recursos Humanos para as 36 escolas municipais, os 30 CMEIS e o CIPE, organizando os quadros dos servidores nas instituições de ensino, conforme demanda. As estruturas funcionais das 36 Escolas Municipais e os 30 Centros de Educação Infantil estão



organizadas por meio de decretos Municipais de Porte das escolas e CMEIS. Decretos Municipais 704/2023 Estabelece Critérios Para a Organização das Escolas Municipais do Sistema Municipal de Ensino e Para a Distribuição do Corpo Docente, Técnico-Pedagógico e de Apoio do Quadro Do Magistério Público Municipal de Toledo, e 705/2023 Estabelece Critérios Para a Organização dos Centros Municipais de Educação Infantil (Cmeis) do Sistema Municipal de Ensino e Para a Distribuição do Corpo Docente, Técnico-Pedagógico e de Apoio do Quadro do Magistério Público Municipal de Toledo, Que definem a partir do número de alunos atendidos os quadros de profissionais que atuam nas instituições.

A Direção do Sistema Municipal de Ensino de Toledo que é integrado por todas as escolas e estabelecimentos públicos municipais de ensino de Educação Infantil, do Ensino Fundamental e suas modalidades existentes, e dos estabelecimentos privados de Educação Infantil, tendo a Secretaria Municipal de Educação como órgão político e administrativo, e o Conselho Municipal de Educação, como órgão colegiado e representativo da sociedade organizada, juntamente ao setor de Estrutura e funcionamento das escolas atua na orientação das instituições Privadas de Ensino que ofertam Educação Infantil nas modalidades Creche e Pré-Escola, e das instituições públicas municipais, sobre documentos e roteiros para a elaboração dos processos de Autorização inicial de Funcionamento, Renovação da Autorização de Funcionamento, Cessaçã das Atividades Escolares, Credenciamento das mantenedoras, alterações de denominação e de endereço dos estabelecimentos ou de suas mantenedoras, assim como na regulamentação dos atos legais das instituições de ensino, que integram o Sistema Municipal de Ensino de Toledo.

A Direção do Departamento de Ensino, as ações deste Departamento estão voltadas à melhoria da qualidade de ensino e atendimento das necessidades de aprendizagem/desenvolvimento dos alunos da Rede Municipal de Ensino. O Departamento de Ensino, por intermédio dos Coordenadores das áreas auxilia no assessoramento direto aos profissionais das escolas, bem como, fomentar junto às escolas a realimentação constante do Projeto Político – Pedagógico e do Regimento Escolar, com vistas às aprendizagens acadêmicas e o consequente desenvolvimento das capacidades intelectuais humanas dos estudantes. Estão ligados ao Departamento de Ensino as coordenações das áreas de conhecimento e a equipe Técnica e Pedagógica do Núcleo de Estudos e Atendimentos à Diversidade e à Inclusão – NEADI. Quanto às áreas do conhecimento, o pedagógico da SMED, organiza-se a partir das seguintes: Língua Portuguesa e Alfabetização, Matemática, História, Geografia, Ciências, Arte, Educação Física, Ensino Religioso e Diversidade, Informática Educacional, Robótica Educacional, Educação Infantil, Educação de Jovens e Adultos – Fase I, Educação em Tempo Integral. Compõe o NEADI da SMED – Professores Psicopedagogos, Professores do Atendimento Educacional Especializado, Assistentes Sociais, Fonoaudiólogas e Psicólogas.

A Direção do Departamento de Educação Infantil, suas ações estão direcionadas para garantia da efetivação de condições administrativas e pedagógicas para o atendimento dos Centros Municipais de Educação Infantil. Atua juntamente com os coordenadores de área da Educação Infantil no sentido de elaborar, discutir e participar da definição de políticas, diretrizes, programas e projetos da Educação Infantil, de Coordenar o processo de formação dos educadores e Orientar os profissionais dos CMEIs na elaboração do PPP – Projeto Político Pedagógico e do Regimento Interno.



Para de garantir as políticas públicas, administrativas e pedagógicas que favoreçam o clima de inovação e crescimento educacional para nossos estudantes, a Secretaria Municipal da Educação desenvolve ações por meios de programas como:

• **Programa Aluno Conectado:**

Instituído por meio da LEI Nº 2.417, de 22 de abril de 2022 o Programa “Aluno Conectado”, no âmbito do Município de Toledo, destina-se a atender, a partir de 2022, profissionais do magistério e estudantes do 1º ao 5º anos das escolas públicas municipais de Toledo, com o objetivo de implementar a cultura digital na rede municipal de ensino e garantir o acesso às ferramentas tecnológicas que possam auxiliar no desenvolvimento do processo de ensino e de aprendizagem.

• **Programa Professor Pesquisador:**

Instituído por meio da Lei Nº 2.530/2022, o Programa “Professor Pesquisador” no município de Toledo, consiste na concessão de incentivos e benefícios a profissionais do magistério que pretendam realizar cursos de pós-graduação lato sensu (especialização) ou stricto sensu (mestrado) na área da educação. O objetivo é estimular o aperfeiçoamento, visando a implementação e a melhoria das ações e projetos que integram o sistema municipal de ensino.

• **Programa Toda Criança na Escola:**

Instituído por meio da Instrução Normativa Nº 04/2023 – SMED, DE 18 de abril de 2023, o Programa Toda Criança na Escola, de Combate ao Abandono Escolar no Município de Toledo, estabelece procedimentos para sua operacionalização, visando garantir a permanência nas Escolas ou Centros Municipais de Educação Infantil-CMEI’s, de crianças e adolescentes em idade escolar obrigatória ou que estejam inseridos em uma unidade escolar da Rede Pública Municipal de Ensino na etapa Creche (CMEI), promovendo-se a inclusão e reinserção daqueles em situação de evasão escolar ou infrequência injustificada e/ou em situação de vulnerabilidade social.

• **Programa Conhecendo Toledo:**

Conhecendo Toledo é um programa de caráter permanente desenvolvido pela Secretaria Municipal da Educação de Toledo – PR, instituído em 1997, cujo objetivo era conhecer os aspectos históricos do Município. Quando se conta a história do Conhecendo Toledo, conta-se também a trajetória do ensino dos componentes curriculares de História, Geografia e ciências visto que a efetivação do programa se estruturou em cima destas disciplinas. O programa tem como objetivo a realização de excursões pedagógicas, trabalhando a formação de conceitos relativos à preservação do meio ambiente e a interdependência entre os seres e a natureza, ações voltadas à preservação ambiental, a compreensão dos efeitos da ação do homem sobre o espaço e o meio ambiente, assim como compreender aspectos econômicos, sociais e históricos do município. O programa atende alunos de 2º ao 5º ano da rede municipal de Ensino de Toledo.

• **Programa Conhecendo o Oeste:**

O Programa Conhecendo o Oeste do Paraná, roteiro de Foz do Iguaçu foi pensado pela Secretaria Municipal da Educação - SMED no ano de 1998, mas somente anos depois foi organizado para completar o ciclo de estudos do meio e de visitas técnicas para alunos do 5º ano. Posteriormente, esse programa foi estendido para os alunos da Educação de



Jovens e Adultos – EJA. O município de Foz do Iguaçu foi escolhido para as visitas técnicas de alunos e professores devido ao seu contexto histórico, geográfico e ambiental. A visita técnica tem cunho ecopedagógico que auxilia o professor em sala de aula no quesito metodológico nos componentes de História, Geografia, Ciências. Essas visitas têm o objetivo de levar o aluno a compreender os conteúdos estudados por meio da observação, da análise e da interpretação in loco.

• **Programa de Formação Continuada:**

As ações da Secretaria da Educação estão voltadas à melhoria da qualidade de ensino e atendimento das necessidades de aprendizagem/desenvolvimento dos alunos da Rede Municipal de Ensino, por intermédio de um processo permanente de Formação Continuada dos professores e de todos os profissionais que atuam na Educação Infantil no Ensino Fundamental – Anos iniciais e nas modalidades: Educação Inclusiva, Educação em Tempo Integral e Educação de Jovens e Adultos – Fase I.

• **Programa Escola Acolhedora:**

Programa foi publicado em abril de 2023 e tem como objetivo, viabilizar ações de acolhimento aos alunos imigrantes da Rede Municipal de Ensino de Toledo-PR, proporcionando um ambiente de receptividade, integração e inclusão e promovendo práticas para trabalhar a identidade, alteridade, a tolerância e o respeito, valorizando a língua e a cultura do aluno imigrante no intuito de garantir uma educação de qualidade.

• **Programa de Formação de Diretores das Escolas e Cmeis: (EduGestor- diretores).**

O Programa de Formação EduGestor visa a Formar Gestores educacionais das instituições municipais de ensino de Toledo, nos princípios da Gestão Democrática e da efetivação do direito à educação escolar básica com qualidade social, desenvolvendo práticas colegiadas de gestão no ambiente escolar que favoreçam a formação cidadã do estudante.

• **Programa De Formação De Coordenadores Escolares: (EduGestor- Coordenadores).**

EduGestor Coordenadores é uma proposta de realização de curso de Formação Continuada em Gestão Escolar para coordenadores pedagógicos, no âmbito do Município de Toledo. Visando uma reflexão sobre a Gestão Democrática, nos processos educativos e da organização escolar, do planejamento escolar, da aprendizagem em sala de aula, e das práticas avaliativas educacionais. E a inserção de ferramentas tecnológicas que favorecem o trabalho coletivo e a transparência da gestão da escola.

Os Serviços prestados pela Secretaria Municipal da Educação estão previsto na legislação vigente: na Lei de Diretrizes e Bases, LDB 9394/96, na Lei Orgânica do Município de Toledo, no PNE (Plano Nacional de Educação), no PME (Plano Municipal de Educação) e nas normas do Conselho Municipal da Educação – CME – Toledo. De acordo com a Lei que institui o Sistema Municipal de Ensino, Lei Municipal 2026/2010. No cumprimento da legislação vigente, o que indica nessa perspectiva de trabalho da educação do Sistema municipal de Ensino de Toledo é uma proposta de organização do trabalho metodológico voltada para uma ação pedagógica fundamentalmente social e intencional, que contribui para a formação social, cultural e científica do educando.



Secretaria de Esportes e Lazer

A Secretaria de Esporte e Lazer tem por finalidade apoiar, desenvolver e incentivar as práticas esportivas e de lazer no Município. Toledo é considerado por dispor de uma das melhores estruturas para recebimento de eventos esportivos no Estado do Paraná e conta com uma grande e qualificada equipe de técnicos desportivos atuantes nas mais variadas modalidades para atender as demandas da população.

Relatório Descritivo de Atividades da Secretaria de Esportes e Lazer

Ano de Referência: 2022

Atendimentos no Ano

Meta prevista: 386.920

Meta Alcançada: 680.000

Atividades e Eventos

Meta Prevista: 326

Meta Alcançada: 348

Organização Administrativa:

A Secretaria de Esportes e Lazer de Toledo está organizada em 6 Departamentos sob o comando do Secretário de Esportes e Lazer.

- Secretário de Esportes e Lazer
- Depto. Administrativo Financeiro
- Depto. Infraestrutura e Categorias de Base
- Depto. Rendimento e Esportes Comunitários
- Depto. Esportes da Natureza e Paradesporto
- Depto. Lazer e Recreação
- Depto. Idoso em Movimento

Departamento Administrativo Financeiro

Conta com 2 Servidoras Técnicas Administrativas, 2 servidoras auxiliares administrativas e 3 motoristas.

Atribuições: Atendimento ao público e recebimento da demanda inicial administrativa. Elaboração de documentos, elaboração de processos licitatórios, elaboração de calendários de transportes, aquisições e compras, emissão de empenhos, controle e gestão financeira e administrativa, liquidação de notas e aquisições, documentações correlatas.

Programa Esporte Cidadão: Esporte Cidadão que através da lei R36 promove o incentivo do desenvolvimento do esporte através de parcerias com entidades do Município de Toledo.

Programa Passe Atleta: Programa que destina vale-transporte a atletas para o incentivo a prática esportiva.



Programa Atleta da Universidade: Programa que distribui 60 bolsas para atletas que representam o município de Toledo e competições oficiais e que cursam faculdade, com objetivo de estimular e manter os atletas ativos no município.

Depto. Infraestrutura e Categorias de Base

Atribuições: Gerenciamento das Estruturas físicas, manutenções e ações correlatas à estrutura física e instalações pertencentes à Secretaria de Esportes e Lazer

Atribuições: Gerenciamento dos projetos de Categorias de Base, treinamentos e escolinhas para iniciação esportiva e projetos voltados à iniciação ao esporte.

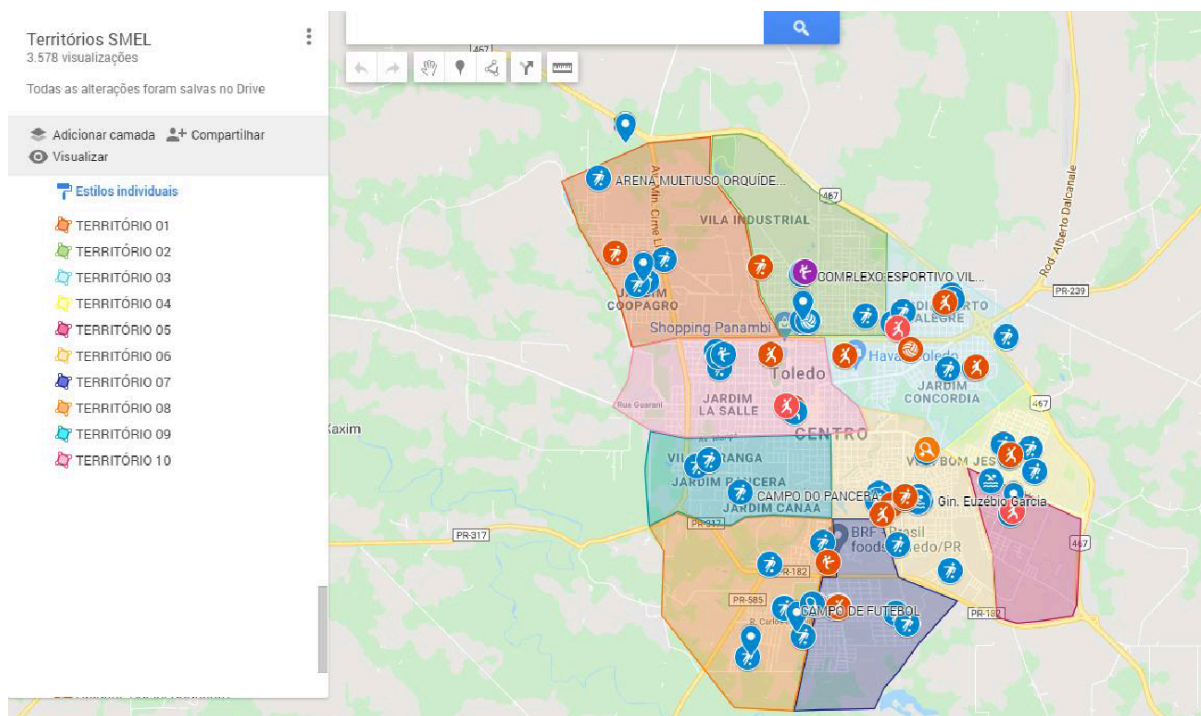
Conta com 1 Diretor, 1 Servidor auxiliar de manutenção e 25 Técnicos Desportivos voltados ao trabalho com iniciação esportiva.

Infraestrutura

A Secretaria de Esportes possui 48 locais sob Gerenciamento.

- 1 SECRETARIA DE ESPORTES
- 1 ESTÁDIO MUNICIPAL
- 2 PISCINAS PÚBLICAS
- 10 GINÁSIOS POLIESPORTIVOS
- 11 CAMPOS SINTÉTICOS
- 11 CAMPOS DE GRAMA
- 3 ARENAS ESPORTIVAS
- 1 PISTA DE BICICROSS
- 1 PISTA DE SKATE
- 1 ACADEMIA
- 1 CENTRO DE ARTES MARCIAIS
- 1 PISTA DE MOTOCROSS
- 1 PISTA DE ARRANCADA
- 1 CIE (EM CONSTRUÇÃO)
- 1 CENTRO OLÍMPICO
- 1 COMPLEXO ESPORTIVO (Indus)

Para distribuição dos locais de atendimento foram determinados 10 Territórios de atendimento conforme demonstra o mapa.



Projetos Desenvolvidos:

Escola de Esportes: Projeto que ocorre em parceria com a Secretaria de Educação e a UNIPAR, onde 4 escolas levam as turmas de 4º e 5º Ano para desenvolver as capacidades físicas básicas e a vivência esportiva.

Iniciação esportiva: São atendidas as modalidades de Futebol, futsal, basquetebol, voleibol, handebol, natação, ginástica rítmica, ginástica artística, rugby, badminton, capoeira, judô, karatê e tênis de mesa.

Público de atendimento: Crianças e adolescentes na faixa etária a partir de 06 anos de idade até 17 anos, masculino e feminino.

Depto. Rendimento e Esportes Comunitários

Atribuições: Gerenciamento dos projetos de Rendimento e parcerias para o desenvolvimento dos esportes de rendimento no Município de Toledo. Organização e Execução de eventos esportivos comunitários e de rendimento
Conta com 1 diretor e 15 servidores voltados ao atendimento do esporte de rendimento.

Projetos

Esporte de Rendimento: São atendidas as modalidades de Futebol, futsal, basquetebol, voleibol, handebol, natação, ginástica rítmica, ginástica artística, rugby, badminton, capoeira, judô, karatê e tênis de mesa.

Apoio ao Esporte de Rendimento: Atende as modalidades de rendimento através de parcerias e suporte para participação em competições oficiais, sendo bocha, bolão, ciclismo, motociclismo, skate, lutas diversas.



Competições: Participação e realização de eventos oficiais do estado do Paraná, Jogos Escolares, Jogos da Juventude, Jogos Abertos, Jogos Abertos Combate, Jogos Abertos Master, campeonatos regionais, estaduais e nacionais desta modalidade qualificadas.

Organização de Eventos do Esporte Comunitário: Realização dos Jogos Abertos de Toledo, Taça Mauro Maiorki de Futebol 7

Depto. Esportes da Natureza e Paradesporto

Atribuições: Gerenciamento e execução dos projetos e parcerias voltados ao atendimento paradesportivo no município. Gerenciamento e execução de projetos voltados aos esportes da Natureza.

Conta com 1 diretora de departamento e 2 servidores para atendimento das modalidades.

Projetos

Natação Paradesportiva: Natação para pessoas com deficiência em horário determinado e profissional capacitado para o atendimento, voltado ao ensino, treinamento esportivo e competições.

Natação para Autistas: Natação voltada ao atendimento de pessoas com autismo, voltado à promoção da saúde e qualidade de vida.

Natação para Crianças com Síndrome de Down: Natação voltada ao atendimento da população específica com objetivo de promoção à saúde e qualidade de vida.

Modalidades Esportivas: Parcerias para o desenvolvimento das modalidades de Parabadminton, paraciclismo, bocha adaptada. Atendimento da modalidade de Paratletismo com servidores da SMEL.

Passeio Ciclístico: Rotas de passeio ciclístico promovidos para estímulo à prática de hábitos saudáveis.

Ciclismo Manobras defensivas: Projeto voltado aos ciclistas com objetivo de conscientização da utilização da bicicleta de forma segura e de acordo com a regulamentação de trânsito, desenvolvido em parceria com a Secretaria de Segurança e Trânsito.

Pedal com Café: Projeto voltado ao desenvolvimento de hábitos saudáveis, com rotas de ciclismo através do interior do município com acompanhamento e supervisão de profissionais de educação física.

Aquathlon e Triathlon: Modalidades promovidas em meio aberto, com utilização dos parques e lagos da cidade, objetivando a prática de atividade física, hábitos saudáveis e promoção da saúde e qualidade de vida.



Depto. Lazer e Recreação

Atribuições: Desenvolvimento de ações voltadas à promoção do lazer e recreação através de projetos e programas para atendimento da população.

Conta com 1 diretora e 1 coordenadora de departamento e servidores técnicos desportivos para atendimento dos projetos.

Projetos:

Dança Circular: Projeto que desenvolve atividade física para mulheres em diversos bairros do município.

Parque das Águas: Parque temático voltado ao lazer da população, com temporada de abertura e atendimento à população através de acesso às piscinas e atividades durante o período de temporada.

Verdão no Parque: Projeto voltado ao lazer, desenvolvido no Parque Diva Pain Barth, nos meses de dezembro e janeiro com objetivo de promover a saúde e o lazer da população, são disponibilizados materiais esportivos diversos através de empréstimo para a população. São desenvolvidas atividades orientadas como danças e recreação.

Hidroginástica: Projeto voltado à prática em meio líquido desenvolvido nas piscinas municipais de Toledo, voltado a pessoas com mais de 50 anos.

Academia de Musculação: Duas academias públicas de musculação no município que atendem de forma gratuita, atendimento de maiores de 16 anos, com acompanhamento de profissional de educação física.

Pilates: Projeto que atende com atividade física com objetivo de promoção da saúde e qualidade de vida com público acima dos 40 anos.

Recreação: Projeto que leva aos bairros e distritos nos finais de semana atividades recreativas com brinquedos infláveis e atividades dirigidas.

Recreação Escolar: Projeto que leva nas escolas atividades recreativas com brinquedos infláveis e profissionais de educação física que desenvolvem atividades voltadas à recreação de crianças em idade escolar.

Depto. Idoso em Movimento

Atribuições: Desenvolvimento de programas, projetos ações, voltadas à promoção da saúde, qualidade de vida e esporte para pessoa idosa.

Conta com 1 diretora de departamento e 1 coordenadora e 4 técnicos desportivos para desenvolvimento das atividades.

Projetos:



Per Capita: Projeto que repassa itens alimentícios para eventos dos grupos de idosos do município de Toledo, com objetivo de garantir segurança alimentar e promover a socialização da pessoa idosa.

Ginástica para Idosos: Atividades de ginástica para a pessoa idosa, com profissional de educação física, voltado à promoção da saúde e qualidade de vida.

Funcional para Idosos: Atividade física voltada à pessoa idosa com boa mobilidade, atividades com maior intensidade de movimento, objetivando a promoção de saúde e qualidade de vida.

Plates para Idosos: Atividade física que utiliza a metodologia de Pilates, com objetivo de promoção da saúde e qualidade de vida, atividade com baixo impacto.

CTI - Centro de Treinamento da Terceira Idade: Centro de treinamento esportivo para pessoa idosa, que desenvolve atividades esportivas, voltadas ao preparo para competições nas categorias voltadas a este público. Participação em competições.

Troféu Ivo Campagnolo: Campeonato de Futebol, voltado à pessoa idosa, com premiação e participação de diversas equipes do município.

Seminário de Esportes, Saúde e Segurança Alimentar para Idosos: Evento desenvolvido com objetivo de orientar e promover ações de segurança alimentar para idosos e qualidade de vida.

Campeonato de Quatrilho: Campeonato da modalidade culturalmente estabelecido no Município de Toledo, principalmente pela comunidade de descendentes de italianos, com objetivo de lazer e resgate cultural do esporte.



Secretaria da Fazenda e Captação de Recursos

A Fazenda cuida da administração financeira, contábil e tributária da Prefeitura. É responsável por receber todas as guias e dividendos dos contribuintes. Também é responsável pela captação de recursos do Município e garantir que as demais secretarias tenham condições de executar os projetos sociais, bem como: obras, ações culturais, de saúde, esportes, saneamento básico e mais. Esses projetos podem ser reaproveitados de gestões anteriores ou um projeto idealizado para seu plano de governo.



Secretaria do Meio Ambiente

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SMMA) é responsável pelo cuidado e proteção da natureza dentro do Município de Toledo. Ela que define as políticas e ações de conservação ambiental. Três pilares direcionam o foco dos trabalhos hoje: Educação Ambiental, Aterro Sanitário e Licenciamento Ambiental. Além disso, a SMMA possui uma equipe de fiscais para monitorar o mato alto, corte indevido de árvores, abuso sonoro, o bem estar animal, entre outros.

AÇÕES DA SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE - 2022

A Secretaria Municipal de Meio Ambiente (SMMA) é responsável pelo cuidado e proteção da natureza dentro do Município de Toledo. Ela que define as políticas e ações de conservação ambiental. Três pilares direcionam o foco dos trabalhos hoje: Educação Ambiental, Aterro Sanitário e Licenciamento Ambiental. Além disso, a SMMA possui uma equipe de fiscais para monitorar diversas temáticas.

A SMMA é constituída por uma equipe multidisciplinar composto por servidores de carreira (engenheiros, fiscais em meio ambiente, biológico, analista em meio ambiente, tecnólogo em saneamento, médico veterinário, auxiliares em serviços gerais, assistente administrativo, motoristas) diretores e coordenadores, de acordo com as responsabilidades técnicas de cada área, todos sob gestão do secretário em meio ambiente, conforme organograma abaixo:





PROTEÇÃO ANIMAL

O Programa de Proteção e Defesa Animal é instituído pelo Código Municipal de Proteção aos Animais, lei nº 2.320/2020 no âmbito do Município de Toledo. Dentro do programa são realizadas as seguintes ações:

- Atendimentos clínicos e cirúrgicos por uma clínica licitada: os atendimentos clínicos e cirúrgicos precisam seguir os requisitos, que são destinados aos animais domiciliados na rua, protetoras cadastradas no Município e famílias que possuem cadastro único atualizado. São classificados em emergência ou urgência, como prioridades, zoonoses, envenenamentos, atropelamentos, sempre considerando a quantidade mensal de atendimento.

- Realização de Castrações de Cães e Gatos: Essa ação está regulamentada conforme a lei 2.320/2020, e são realizadas de duas formas, através de clínica licitada e na Unidade Móvel de Esterilização e Educação em Saúde (UMEES) – popularmente conhecido como Castramóvel, executado através da Universidade PUCPR. Para participar do programa é necessário se encaixar nos requisitos estabelecidos pela lei e necessariamente realizar uma pré-avaliação. Para avançar na política de castração, em dezembro de 2022 foi executado o convênio com o governo do estado, ao qual realizaram 212 castrações em dois dias. Ao todo, no ano de 2022, foram 1.242 animais castrados.

- Distribuição de Medicamentos Veterinários: São realizadas distribuições gratuitas de Vermífugos, Antipulgas, Vacinas Ética Polivalente, Vacina Inativada Contra a Raiva, para cães e gatos provenientes de abandono na rua e animais retirados de maus tratos pela fiscalização da Coordenação de Proteção e Defesa Animal, recebem vacinas e vermífugos para que possam ser disponibilizados para adoção.

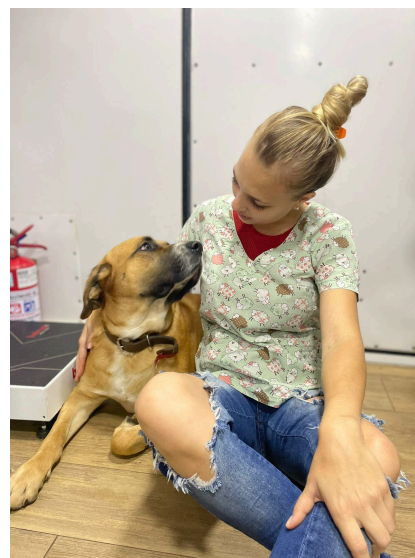
- Feiras de Adoção: Através da Pasta de Proteção e Defesa Animal, iniciou as campanhas de feiras de adoção, para ser possível auxiliar as Protetoras Cadastradas no Município. O saldo de adoção por feira, auxilia a ter rotatividade nas casas de passageiros, visto que o número de adoções realizadas em um dia, normalmente conseguem realizar em 2 a 3 meses. Possibilitando que também aumente a visibilidade do trabalho voluntário e a educação ambiental. No decorrer do ano de 2022 foram realizadas 5 feiras e realizadas aproximadamente 100 adoções.

- Maus tratos: Está sob responsabilidade da Pasta de Proteção Animal as fiscalizações sobre maus tratos á animais, os quais são realizados diariamente. Os protocolos são encaminhados via ouvidoria do Município e pelo Ministério Público. A fiscalização segue o protocolo de atendimento conforme estabelecido na lei 2.320/2020, que possibilita orientar, notificar e autuar. Em alguns casos que o animal corre risco iminente de vida, retiramos o animal do tutor, perda da guarda do animal e após encaminhamos o caso para Ministério Público. No decorrer do ano de 2022 foram realizadas 1.090 fiscalizações apenas desta temática.

- Educação (Ambiental) Animal: Além de todos os programas citados acima, ainda temos os projetos de educação ambiental, que atendem as escolas municipais e público em geral, conforme tabela abaixo:



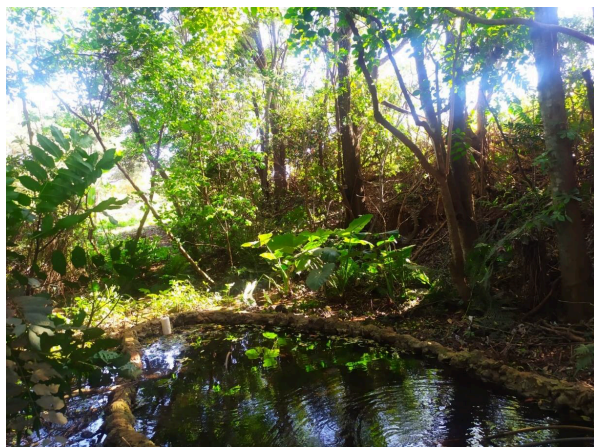
AÇÃO	Quantidade
Projeto Veterinário Mirim	22 escolas – 1.300 alunos 2 CMEI'S – 60 alunos
Meu amigo animal (vet. mirim integral)	7 escolas – 3.000 alunos
Folders educativos distribuídos nas feiras de adoção	3.000 munícipes
I Semana de Proteção Animal	Mesa redonda em parceria com a Universidade PUCPR, ações que tiveram como público alvo desde CMEI'S, centros da juventude, CERTI'S, universidade, público em geral. Arrecadação de ração e outros itens para as protetoras; Feiras de adoção; Ações de educação ambiental.





RECUPERAÇÃO DE NASCENTES

O Município dispõe de um Programa para Recuperação de Nascente, que visa a realização de técnica solo cimento (SEMA, EMATER, 2010) para proteção de nascentes utilizadas para captação de água para consumo humano ou dessedentação animal, além de orientação técnica de recuperação, doação de mudas, georreferenciamento e análise de água de potabilidade da água. Tem como público alvo proprietários de áreas com nascentes com uso consolidado, em território urbano ou rural, que necessitam fazer captação de água para uso humano ou animal. E proprietários de áreas de nascentes que não precisam realizar a captação, mas que querem apoio para conservar a nascente e adequar a conservação às normas legais vigentes (enriquecer mata ciliar, conservação do solo etc.) ou semelhantes. No decorrer do ano de 2022, apesar da estiagem, foram recuperadas 11 nascentes.



DENÚNCIAS AMBIENTAIS

O setor de fiscalização ambiental da Secretaria do Meio Ambiente atende denúncias de diversas temáticas, sendo elas: terrenos privados com mato alto e/ou resíduos acumulados; situações de descarte irregular de resíduos; aplicação de agrotóxico em área urbana; queimadas; chaminés irregulares; poluição sonora; danos ambientais em áreas de preservação permanente em área urbana; esgoto/fossa irregular; despejo irregular de resíduos líquidos; lançamentos indevidos em bueiro-galerias pluviais; situações de poluição hídrica; podas de árvores e cortes irregulares; corte de vegetação (áreas verdes) no perímetro urbano e aterramento de nascentes. No decorrer do ano de 2022 foram atendidas 2.561 denúncias, o qual resultou na emissão de 218 autos de infração.

ATERRO SANITÁRIO

A Lei Federal 12.305/2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, cita em seu Art. 26. que o titular dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos é responsável pela organização e prestação direta ou indireta desses serviços, observados o respectivo plano municipal de gestão integrada de resíduos sólidos e a Lei Federal 11.445/2007.



A principal função de um aterro sanitário é reduzir o impacto ambiental do lixo no meio ambiente. A Secretaria do Meio Ambiente é responsável pela operação/manutenção do Aterro Sanitário, o qual é uma das mais importantes etapas da vida útil e bom andamento do mesmo. A geração de resíduos é constante, portanto, o seu destino final deve estar sempre pronto para o acondicionamento nas células do aterro. Trata-se de uma ferramenta fundamental para a sua operação, visando garantir a qualidade dos serviços e evitar riscos à saúde ambiental e humana, garantindo a eficiência da disposição dos resíduos sólidos dentro do aterro sanitário, visto que os trabalhos são diários e contínuos. A falta de execução dessas atividades causa transtornos a circunvizinhança em função do aumento de vetores, sujeira, alteração do aspecto cênico, além de fazer parte das exigências do órgão ambiental.

No Município de Toledo o serviço de Coleta e Transporte Convencional dos resíduos sólidos domiciliares, comerciais e compactáveis, na zona urbana e distritos do Município de Toledo, atualmente é realizado pela empresa INOVA AMBIENTAL TRANSPORTES DE RESIDUOS LTDA por meio do Contrato n° 1044/2019 a qual destina os resíduos para o Aterro Sanitário Municipal. Em 2022, houve a coleta e destinação de 32.044.490kg de resíduo orgânico para o Aterro Sanitário.

Fica sob responsabilidade da SMMA a fiscalização, orientação e acompanhamento das atividades de operação e manutenção do aterro sanitário existente; preparo da documentação necessária para renovação da Licença de Operação do Aterro Sanitário; fiscalização e execução do plano de monitoramento ambiental dos poços de monitoramento do aterro sanitário existente; atendimento aos protocolos de solicitação de disposição de resíduos no aterro sanitário, e orientação para a correta disposição final de resíduos.

Em 2022, iniciou-se a obra para execução e implantação da primeira etapa do Novo Aterro Sanitário, avaliado em aproximadamente em R\$ 13 milhões. Com a implantação dessa primeira etapa, o local está apto a iniciar o recebimento de Resíduos Sólidos Urbanos (Resíduos Classe II).





TRILHA NO PARQUE ECOLÓGICO DIVA PAIM BARTH

Fica localizado no Parque Ecológico Diva Paim Barth, uma área legalmente protegida, que recebe o nome de Unidade de Conservação e antigamente era um banhado abandonado. É desenvolvido atividades guiadas, para grupos organizados, de educação ambiental, nessa trilha ecológica interpretativa. As trilhas ecológicas são utilizadas como ferramenta de Educação Ambiental costumam ser de grande valia para a aproximação da população com o ambiente natural, além de serem um meio de aprendizagem na prática, que faz com que o aluno se sensibilize para a manutenção do equilíbrio ecológico.

No Parque temos algumas espécies de animais, que podem ser encontrados durante a trilha. Além destes animais, mais de 70 espécies de aves, já foram observadas ali, as quais utilizam o Parque seja como poleiro, área de alimentação, ou local para reprodução. No decorrer do ano de 2022, tivemos mais de três mil visitantes nas trilhas guiadas.



AQUÁRIO MUNICIPAL

Situado no Parque Ecológico Diva Paim Barth, na cidade de Toledo, o Aquário Municipal de Toledo Dr. Romolo Martinelli possui uma área construída de 410,53m². Esse aquário temático apresenta nove tanques de volume útil entre 5 e 40 m³ de água, divididos em quatro sistemas de recirculação, com sistemas de filtragem mecânica e biológica. Atualmente o aquário municipal abriga cerca de 50 espécies de peixes de água doce, muitas delas desconhecidas para a maioria da população, proporcionando um entretenimento educativo e prazeroso.

O aquário Municipal é um espaço público que agrega a cultura, entretenimento e lazer. Com entrada gratuita, o Aquário de Toledo foi um dos primeiros aquários temáticos da região centro sul do Brasil e serve de inspiração para novos projetos que atualmente estão sendo implantados em todo o país. O Aquário de Toledo oferece ao visitante um ambiente agradável e relaxante, repleto de conhecimento sobre a Ictiofauna nativa das bacias hidrográficas do rio Paraná, do rio Iguaçu, do rio Amazonas, além de espécies não nativas de importância para a aquicultura brasileira.

Até o mês de dezembro de 2022, aproximadamente 860 mil pessoas visitaram o Aquário Municipal, conforme registros nos Livros Atas. Nestes registros, constam visitantes do



próprio município de Toledo. Entretanto, muitos visitantes, também foram originários de outras cidades do Paraná, além de outros estados do Brasil, como Bahia, Ceará, Goiás, Maranhão, Mato Grosso, Mato Grosso do Sul, Minas Gerais, Pará, Rio Grande do Sul, Rio de Janeiro, Rondônia, Roraima, Santa Catarina e São Paulo. Porém, a importância desse local como difusor de conhecimento, não se restringe apenas aos brasileiros, sendo registrada, também, a visita de pessoas de outros países, como Paraguai, Argentina, Estados Unidos, Itália, Espanha, Austrália, Alemanha, Japão, Canadá, Colômbia, México e Dinamarca.



ARBORIZAÇÃO URBANA E GESTÃO DA ÁREAS VERDES

Está sob responsabilidade da Secretaria do Meio Ambiente a gestão da arborização urbana, diante disso, em 2022 iniciou-se a tratativa para revisão do Plano Municipal de Arborização de Toledo, que foi instituído através da LEI Nº 2.154, de 6 de dezembro de 2013, que compõe as principais diretrizes e regulamentações da arborização urbana de Toledo.

Desde o ano de 2012, a Prefeitura do Município de Toledo dispõe de um "Plano Diretor de Arborização Urbana - PDAU" que teve como objetivo realizar o diagnóstico da arborização urbana do município de Toledo – PR. Através deste estudo foi possível saber a realidade das espécies arbóreas do município e com isso propor medidas necessárias para melhoria da arborização urbana do sistema viário.



Cabe à Secretaria do Meio Ambiente emitir a autorização de cortes de árvores em espaços públicos. No decorrer de 2022 foram realizadas 415 vistorias de arborização para retirada de árvores, destas, somente 148 foram autorizadas.

Gestão das Unidades de Conservação Ambiental, em 2022 foi feito o cadastramento de todas as 7 unidades, no CEUC, Cadastro Estadual de Unidades de Conservação junto ao IAT, que incluiu coleta de dados primários, atualização documental (matrículas), dados dos proprietários e estudos de georreferenciamento primários.

Cabe à Secretaria do Meio Ambiente a emissão de autorização para estudos, pesquisas e monitoramento dos Parques Lineares Municipais, Unidades de Conservação e demais ações a serem realizadas em áreas verdes públicas. Bem como implantação de parcerias, fornecimento de apoio técnico e logísticos para realização das mesmas (pessoal ou institucional). O público envolvido nessa ação são as instituições ou pessoas físicas interessadas em parcerias para desenvolver projetos de pesquisa, estudos ou trabalhos educativos voluntários nas áreas verdes públicas municipais, unidades de conservação ou não, além de proprietários de Reservas Particulares do Patrimônio Natural (RPPN's) ou interessados em instituir áreas verdes em Unidades de Conservação da Natureza.

ANUÊNCIAS E CONSULTAS PRÉVIAS

Cabe à Secretaria do Meio Ambiente emissão de anuências e pareceres técnicos:

- ✓ Parecer técnico para implantação de loteamentos, empresas, obras civis em áreas de nascentes e fundos de vale, implantação de sistemas de tratamento de esgoto e diversas temáticas. Em 2022 foram realizadas mais 140 vistorias para liberação de empreendimentos de suinocultura, piscicultura, aviário, empresas e loteamentos.
- ✓ Emissão de Anuências de Uso e Ocupação do Solo.
- ✓ Protocolar os requerimentos de licenças ambientais/autorizações ambientais de outras secretarias para o IAT.

DEPARTAMENTO DE LICENCIAMENTO AMBIENTAL

- ✓ Estudos e produção da minuta de lei para instituição da municipalização do Licenciamento Ambiental;
- ✓ Estudos preliminares para instituição do Programa de Pagamentos por Serviços Ambientais - PSA, com enfoque em ampliar a Conservação da Biodiversidade e concomitantemente o repasse do ICMS Ecológico Estadual;
- ✓ Estudos preliminares para recomposição da trilha Ecológica;
- ✓ Estudos para Regularização de Segurança de Barragens;
- ✓ Estudos preliminares para contratação de curso em PGRCC;
- ✓ Estudos para atualização da lei em resíduos de construção Civil e Volumosos;
- ✓ Projetos para finalização de obra do Ecoponto.



SANEAMENTO BÁSICO E AMBIENTAL

- ✓ Aplicação da Lei nº 2.361/2021, que estabelece medidas ambientais para a instalação e o funcionamento de atividades de postos de lavagem de veículos no Município de Toledo, com a emissão de notificações e orientações para adequação dos empreendimentos.
- ✓ Está em fase final de elaboração (análise jurídica) uma Instrução Normativa, que vai estabelecer procedimentos para a emissão de anuências para o lançamento de efluentes tratados em galerias pluviais do município, devido à crescente demanda de solicitações recebida pela SMMA.
- ✓ Vistorias em conjunto com a Companhia de Saneamento do Paraná (SANEPAR), para verificação da correta ligação à rede coletora de esgoto.
- ✓ Orientações - vistorias em relação a destinação dos resíduos provenientes de caixa de gordura.
- ✓ Preenchimento de questionário do governo federal do Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento (SNIS) - Drenagem e Manejo das Águas Pluviais Urbanas (DMAPU).
- ✓ Tratativas para revisão e atualização do Plano Municipal de Saneamento Básico.
- ✓ Reuniões/discussões/tratativas com a Sanepar relacionadas a regionalização dos serviços de Saneamento e aprovação do Plano Regional do Saneamento Básico – MRAE 3 (contrato de concessão).

AÇÕES EM EDUCAÇÃO AMBIENTAL

- ✓ Visita técnica 1000 pessoas no Aterro Sanitário
- ✓ Realização de 5 ecopontos - aproximadamente 250 toneladas de volumosos, 7 toneladas de reciclados 1 tonelada de eletrônicos
- ✓ Junho verde - Visitações ao aquário (925 visitas); Feira de animais (20 animais adotados); Distribuição de mudas (300 distribuídas); Trilha ecológica (160 visitas); Apresentações culturais; Início da gincana ecológica Toledo 2022.
- ✓ Realização da GINCANA ECOLÓGICA: Reuniu ações que estimularam a reflexão sobre a coleta seletiva, cuidado com os animais, o senso de coletividade e de ajuda mútua que sejam sensíveis à preservação ambiental, para que despertem hábitos de consumo mais responsáveis. Prova das curtidas A Gincana Ecológica contou também com 3 provas fotográficas, referente às provas realizadas nos finais de semana. Prova da Limpeza O mutirão de limpeza resultou em mais de 120 sacos cheios de resíduos, retirados das praças públicas
- ✓ FESTIVAL DE TEATRO 01 a 03/06: Um total de 4.235 espectadores representando diversas escolas municipais; apresentações de peças destinadas ao público infante juvenil com os temas relacionados à coleta seletiva;
- ✓ Reciclando em tempo integral (projeto de educação ambiental nas escolas): Todas as turmas da Educação Em Tempo Integral do município de Toledo: 22 turmas, do Pré I ao 5º Ano. Mais de 300 alunos envolvidos.
- ✓ Distribuídos 3.732 de Imãs e Sacos de Ráfia para 1.866 imóveis
- ✓ Limpeza de rio
- ✓ Realizado a Gravimetria resíduos orgânicos
- ✓ Mapeamento dos contêineres na cidade
- ✓ Coleta de resíduo eletrônico
- ✓ Palestras em empresas privadas sobre resíduos
- ✓ Logística reversa



PROGRAMA TOO RECICLANDO

Responsável pela coleta seletiva do Município de Toledo, o TooReciclando é desenvolvido em duas modalidades: Porta a Porta e Contêineres ("amarelinhos" presentes na área central e nas principais ruas e avenidas da cidade). A coleta seletiva Porta a Porta 100% dos bairros. Com mais consciência e menos desperdício, é possível ampliar a vida útil do Aterro Sanitário Municipal e ajudar no sustento de dezenas de famílias, que prestam serviços na Unidade de Tratamento e Valorização de Materiais Recicláveis – UTVMR, anexo ao Aterro Sanitário.

A Coleta Seletiva trata-se do recolhimento dos materiais que são possíveis de serem reciclados, previamente separados na fonte geradora. Dentre estes materiais recicláveis podemos citar os diversos tipos de papéis, plásticos, metais e vidros. A separação do lixo evita a contaminação dos materiais reaproveitáveis, aumentando o valor agregado destes e diminuindo os custos de reciclagem.

Em 2022 houve a coleta de 2.790.590kg de materiais nos contêineres (amarelinhos) e da coleta porta a porta. Através do link:

<https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?ll=-24.670354642949196%2C-53.75300065&z=12&mid=17Zmxx9sKEzcefHrbL9QA-GmVq9X-cdqK> é possível verificar o Mapa do Município



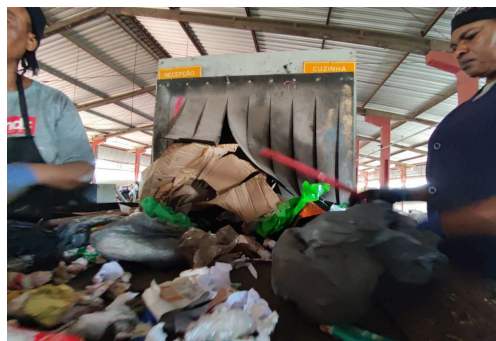
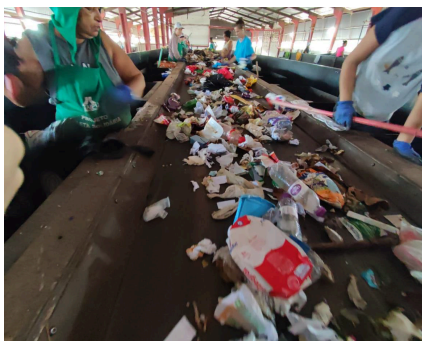
de Toledo com as regiões separadas por dia para a coleta seletiva porta a porta. Também é possível identificar no menu a camada com os locais dos amarelinhos.

UNIDADE DE TRATAMENTO E VALORIZAÇÃO DE MATERIAIS RECICLÁVEIS – UTVMR

A Unidade de Valorização de Recicláveis (UVR) foi criada com objetivo de fomentar a prática da reciclagem pela triagem dos resíduos sólidos reaproveitáveis. Estes resíduos são coletados pelos programas: Porta-a-porta e pelos contêineres "amarelinhos". O material obtido com a triagem, classificação e prensagem dos recicláveis é vendido para empresas de reciclagem. Além de contribuir para sua sustentabilidade, os recursos obtidos com a venda do material são destinados à Associação de Catadores de Recicláveis de Toledo – ACATOL, que é exclusivamente constituída por catadores que tenham a catação como única fonte de renda.

A Associação de Catadores de Materiais Recicláveis de Toledo (ACATOL) vem realizando o serviço de gerenciamento, recebimento, triagem, segregação, acondicionamento, processamento, beneficiamento e a destinação final adequada dos resíduos recicláveis e reutilizáveis, provenientes da coleta seletiva.

Em 2022, teve como média a comercialização de 125 toneladas de material por mês, isso resultou numa renda mensal de R\$1.848 (média de R\$ 84,00 a diária). Além disso, através da parceria entre Município de Toledo e Itaipu Binacional, foi disponibilizado 56 kits de uniformes (camiseta, calça e avental) a esses trabalhadores, bem como, luvas de segurança a cada 3 meses.





Secretaria da Infraestrutura Rural e Urbana e de Serviços Públicos

Instituída pela LEI Nº 2.344 de 15 de julho de 2021, a Secretaria de Infraestrutura Rural e Urbana e de Serviços Públicos (INFRA), tem por finalidade coordenar, juntamente com o chefe do Poder Executivo, as políticas de infraestrutura urbana e rural do Município de Toledo. Ela concentra recursos humanos e maquinários para atender as demandas planejadas e emergenciais quando necessário. Também realiza serviços, como a manutenção de parques, estruturas públicas, arborização, coordena as equipes de fiscalização de obras públicas, executa atividades na recuperação de estradas e caminhos, além de auxiliar a defesa civil e zelar pela manutenção dos cemitérios municipais.



Secretaria do Planejamento, Habitação e Urbanismo

Sua função e seu papel inclui o planejamento e execução de políticas públicas direcionadas para o desenvolvimento de ações que proporcionem a melhoria na qualidade de vida da população. Estas ações estão ligadas à implantação de empreendimentos que obedeçam às diretrizes estabelecidas pelo Plano Diretor. Por meio desses mecanismos, a Secretaria de Planejamento promove o desenvolvimento urbano, analisa projetos de edificações no território municipal, além de executar programas habitacionais dos governos Federal e Estadual, conforme a disponibilidade dos mesmos.

1. INTRODUÇÃO

Em cumprimento às exigências legais, o presente Relatório da Secretaria do Planejamento, Habitação e Urbanismo, visa demonstrar indicadores que contribuirão para a avaliação da gestão do Município de Toledo, durante o exercício de 2022, sob o ponto de vista dos princípios constitucionais da legalidade, eficiência, eficácia, economicidade e efetividade na utilização dos recursos públicos.

Para elaboração deste relatório, como a Secretaria do Planejamento, Habitação e Urbanismo é uma secretaria de apoio, optou-se em analisar e demonstrar primeiramente as atribuições da Secretaria definidas no PPA (2022-2025), na LDO e na LOA.

Ainda com relação às atribuições básicas de cada Secretaria, segue parágrafo extraído do artigo 6º da LEI Nº 2.344, de 15 de julho de 2021:

- a) exercer as atividades de planejamento governamental mediante a orientação normativa e metodológica aos diversos órgãos municipais na concepção e desenvolvimento das respectivas programações;
- b) proceder ao controle, acompanhamento e avaliação dos órgãos municipais na consecução dos objetivos consubstanciados em seus planos, programas, convênios interinstitucionais e orçamentários;
- c) orientar os órgãos governamentais na elaboração de seus orçamentos anuais; (dispositivo revogado pela Lei nº 2.615, de 13 de julho de 2023)
- d) orientar e controlar a execução de planos de urbanização, de acordo com a legislação urbanística;
- e) organizar e manter o cadastro técnico urbano do Município;
- f) manter, organizar e efetuar o levantamento de dados estatísticos, socioeconômicos e urbanísticos do Município;
- g) executar outras atividades relacionadas ao planejamento do Município;
- h) expedir alvarás de construção e de habite-se;
- i) implementar as diretrizes da política habitacional no Município;
- j) planejar e coordenar o desenvolvimento e a implantação de projetos habitacionais de interesse social no Município;
- k) executar programas e projetos, em parceria com a comunidade e órgãos afins, visando à construção de moradias populares, através de novas alternativas de construção;



- l) desenvolver programas habitacionais visando ao atendimento de famílias em situação de exclusão e à melhoria das condições de habitabilidade;
- m) fiscalizar as obras de engenharia do Município;
- n) executar outras atividades relacionadas à habitação e ao urbanismo.

2. PROGRAMAS E AÇÕES DA SECRETARIA DO PLANEJAMENTO, HABITAÇÃO E URBANISMO DEFINIDOS NO PPA (2022-2025)

Programa: 11 - PLANEJAMENTO E PROJETOS URBANO E ORÇAMENTÁRIO, INFORMAÇÕES ESTATÍSTICAS E DE GESTÃO MUNICIPAL

Objetivo: Realizar o planejamento urbano e estratégico integrado ao planejamento do orçamento anual, elaborar projetos técnicos visando o desenvolvimento do município e captação de recursos nas diversas esferas da administração. implementar a ferramenta meg-tr.

AÇÕES:

GESTÃO DAS POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO, HABITAÇÃO E URBANISMO:

Promover o planejamento global do Município; Elaborar, em conjunto com o Prefeito Municipal, as políticas de planejamento urbano do Município de Toledo; Coordenar a elaboração do Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado do Município de Toledo; Coordenar a revisão dos planos, programas e metas relativas ao planejamento institucional do Município; Dotar e manter o Gabinete da Secretaria do Planejamento, Habitação e Urbanismo de estrutura física, administrativa e de recursos humanos, para a realização de suas atribuições; Coordenar a elaboração de Códigos, Leis e Decretos relativos à urbanismo; Implementar o Modelo de Excelência em Gestão (MEG-TR); Atender com a previdência social servidores não efetivos da Secretaria; Promover assistência à saúde dos servidores ativos através da CAST - Caixa de Assistência dos Servidores Públicos Municipais de Toledo.

ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICA E PROJETOS TÉCNICO:

Gerir o sistema Plataforma Mais Brasil relativo aos convênios e contratos de repasse com o Governo Federal, além de outros possíveis sistemas vinculados ao Governo Estadual e Federal; Coordenação geral dos projetos vinculados aos Entes Estaduais e Federais, desempenhando as funções de elaboração dos projetos e gestão administrativa das obras; Coordenar a elaboração da documentação para realização de operações de crédito; Encaminhar, ao setor competente, os pedidos de processos licitatórios de obras a serem executadas com recursos de convênio; Dotar e manter de estrutura física, administrativa e de recursos humanos o Departamento de Estatística e Projetos Técnicos para a realização de suas funções; Elaborar o Caderno de Estatística de Dados Municipais com dados estatísticos atualizados; Promover assistência à saúde dos servidores ativos através da CAST - Caixa de Assistência dos Servidores Públicos Municipais de Toledo.



ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E CONTROLE ORÇAMENTÁRIO: Coordenar, elaborar, acompanhar e controlar a execução do Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Orçamento Programa do Município de Toledo assegurando a participação popular na elaboração destes instrumentos de planejamento; Elaborar os créditos adicionais suplementares, especiais e extraordinários no orçamento anual do Município e projetos de lei de alteração do Plano Plurianual e da Lei de Diretrizes Orçamentárias; Alimentar o Módulo Planejamento no Sistema SIM-AM no Tribunal de Contas do Estado; Dotar e manter de estrutura física, administrativa e de recursos humanos o Departamento de Planejamento e Controle Orçamentário para a realização de suas funções; Promover assistência à saúde dos servidores ativos através da CAST - Caixa de Assistência dos Servidores Públicos Municipais de Toledo.

ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO URBANO: Elaborar, encaminhar, acompanhar e avaliar os projetos estratégicos de desenvolvimento urbano e rural, projetos de arquitetura e engenharia, projetos arquitetônicos multisetoriais, projetos de Mobilidade Urbana, Urbanizações, Sistema Viário e Parques de obras próprias e de convênios oriundos dos diversos órgãos e entidades da Administração Municipal; Coordenar e executar a elaboração de orçamentos técnicos e cronogramas de obras próprias e de convênios; Gerir a contratação de terceirização de Projetos Técnicos; Orientar a elaboração e otimização dos projetos de engenharia; Manter equipe especializada na elaboração de projetos; Incluir especificações técnicas em projetos básicos e executivos da administração pública municipal que levem à redução do consumo de energia e água; Realizar registros e anotações de responsabilidade técnica junto aos conselhos de classe (CREA/CAU); Executar o Plano de Mobilidade Urbana; Realizar o geoprocessamento e atualizar a base cartográfica do Município; Realizar estimativo de custos para obras não executadas pelo Município; Organizar documentação e peças técnicas de processos licitatórios de obras; Analisar e aprovar projetos de parcelamentos do solo e implantação de loteamentos; Promover ações visando a regularização dos loteamentos; Garantir a execução e o acompanhamento do Plano Diretor; Planejar o uso racional do território (zoneamento urbano) e dos recursos naturais, controlando a implantação e o funcionamento das atividades industriais, comerciais e residenciais; Reavaliar o Plano de Zoneamento Urbano do Município e promover a reordenação das Zonas, criando faixas de transição, principalmente entre as áreas industriais e residenciais; Ordenar o desenvolvimento territorial e o planejamento urbano do município, respeitando os aspectos ambientais e propiciando o direito à cidade e interior sustentável; Analisar e aprovar projetos de construções; Prestar apoio técnico, em matéria de planejamento e administração, à Comissão Municipal de Urbanismo e Câmara Técnica de Parcelamento; Emitir alvarás de licença para construção, cartas de habitação, declarações em atendimento a diversas diligências e habite-se das obras; Dotar e manter de estrutura física, administrativa e de recursos humanos o Departamento de Planejamento Urbano para a realização de suas funções; Promover assistência à saúde dos servidores ativos através da CAST - Caixa de Assistência dos Servidores Públicos Municipais de Toledo.

Programa: 12 - HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL

Objetivo: PROPORCIONAR CONDIÇÕES DE MORADIA À POPULAÇÃO DE BAIXA RENDA



AÇÕES:

IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS: Adquirir áreas para loteamentos habitacionais públicos e dotá-los de infraestrutura; Fortalecer programa de construção de unidades habitacionais, distribuídas nos diversos bairros e distritos do município; Concluir programas habitacionais em andamento; Adquirir áreas destinadas a programa habitacional de lotes urbanizados, financiados pela Prefeitura Municipal, visando atender a população de baixa renda e que estejam cadastrados no programa habitacional do Município - Programa Lote Social.

ATIVIDADES DE DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL: Acompanhar, fiscalizar e controlar o cumprimento das obrigações, pelos adquirentes de lotes e moradias, financiadas pelo Município; Realizar atendimento aos mutuários do sistema habitacional; Promover, implantar e propor projetos e atividades que visem a inclusão de famílias de baixa renda em programas habitacionais; Planejar e executar os programas de construção de unidades residenciais em todo o Município; Implantação/implementação de sistema de cadastro permanente para acesso ao Programa de Habitação Popular; Implantação do Programa de Avaliação Pós-ocupacional, para acompanhamento das famílias beneficiadas com a casa própria; Administrar os programas habitacionais desenvolvidos pelo Município; Realizar o cadastramento dos que pretendem ingressar nos projetos habitacionais; Administrar os recursos do Fundo para Financiamento das Políticas Habitacionais; Providenciar documentação legal necessária para solicitação de recursos financeiros para a implantação de unidades habitacionais; Providenciar documentação legal para implantação de loteamentos com fins habitacionais; Apoiar a organização das associações que gerenciarão a construção de unidades habitacionais; Implementar programa para realização de melhorias em moradias de pessoas carentes e em situação de exclusão social; Apoiar, financiar e implementar ações emergenciais de calamidades públicas provenientes de fenômenos naturais.

3. AVALIAÇÃO

O cumprimento das metas previstas no plano plurianual, a execução dos programas de governo e do orçamento do município.

3.1 AÇÕES DO APOIO ADMINISTRATIVO:

- **GESTÃO DAS POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO, HABITAÇÃO E URBANISMO:** atendimentos ao público interno e externo, despacho de protocolos para os setores competentes para prosseguimento do trâmite dos processos, gerenciar as demandas das Secretarias que necessitam de projetos para o desenvolvimento das atividades fim, gerenciar os contratos administrativos necessários para atender a estrutura física e pessoal dos diversos departamentos da Secretaria, alguns exemplos desses: material de expediente, EPIs, projetos terceirizados, aquisição de mobiliários, computadores, aparelhos de ar condicionado, carimbos, higiene, licenças de software, etc.



Atender as demandas do e-ouve, cumprir prazos e responder às demandas (ofícios e requerimentos) dos órgãos fiscalizadores externos, por exemplo, Promotorias, Câmara de vereadores, GAEMA, etc.

- ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE PLANEJAMENTO E CONTROLE ORÇAMENTÁRIO: Elaboração de decretos que abrem crédito adicional suplementar e de Projetos de Lei efetuando abertura de Crédito Adicional Suplementar e Especial nos orçamentos da Administração Direta, do Fundo Municipal de Trânsito, do Fundo de Reequipamento do Corpo de Bombeiros - Funrebom, da Fundação para o Desenvolvimento da Rádio e TV Educativa e Cultural de Toledo - Funtec, da Caixa de Assistência dos Servidores Públicos Municipais de Toledo - Cast e do Fundo de Aposentadorias e Pensões – Fapes (TOLEDOPREV); Elaboração da Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) 2023; Elaboração da proposta orçamentária para o exercício de 2023; Elaboração de Relatórios de Impactos Orçamentários e Financeiros referente alterações na legislação do Município de Toledo; Elaboração de planilhas para acompanhamento da execução dos indicadores dos programas e metas das ações do PPA (2022-2025); Acompanhamento, controle orçamentário e análise das solicitações de compra direta, requisição de compra e solicitações de serviços/materiais, elaboradas pelas diversas unidades da administração municipal e entidades pertencentes ao Município de Toledo.

- ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICA E PROJETOS TÉCNICO: Nas atividades do Departamento de Estatística e Projetos Técnicos, diariamente e rotineiramente é realizado o acompanhamento dos Convênios, Contratos de Repasse, Termos de Compromisso, Transferências Especiais, Contratos de Financiamento/Operações de Crédito, e demais instrumentos pactuados com a União e com o Governo do Estado, tanto dos instrumentos já firmados e em execução, bem como das propostas/projetos enviados para pleito de recurso junto aos órgãos e que ainda estão em análise.

Nesse acompanhamento são supridas as demandas criadas pelos órgãos concedentes através de documentos gerados internamente pelas equipes tanto da SMPHU, quanto pelas demais Secretarias Municipais, bem como ocorre a tramitação e acompanhamento de documentos internamente que se fizerem necessários à cada tipo de ação.

O Departamento de Estatística e Projetos Técnicos pública ainda, também no Portal do Município, o caderno estatístico com as informações atualizadas das atividades realizadas pelas Secretarias Municipais (as quais repassam os dados para a SMPHU agrupar e publicar).

No ano de 2022 foram cadastrados/enviados para análise e pleito de recursos junto aos órgãos do Governo Federal e do Governo Estadual, pelo Departamento de Estatística e Projetos Técnicos, um total de 16 novos projetos/pleitos em diversas áreas.

Além destes novos cadastros, em dezembro/2022, estávamos com 59 itens, entre propostas em análise e Convênios, Contratos de Repasse, Termos de Compromisso, Transferências Especiais e demais instrumentos pactuados com a União e com o Governo do Estado, em acompanhamento/tramitação pela equipe deste departamento.

- ATIVIDADES DO PLANEJAMENTO URBANO:



Aprovação (parcelamento de solo):

- Análise de protocolos no total: 463;
- Desmembramentos efetivados: 131 processos;
- Desmembramento seguido de Unificação: 26 processos;
- Especificações de lotes: 37 processos;
- Novas denominações de lotes: 22 processos;
- Unificação: 37 processos;

Emissão de processos:

- Anuência prévia para Loteamento: 33;
- Diretrizes Urbanísticas: 10;
- Alvará de Parcelamento: 7;
- Certificado de Conclusão de Obra: 8;

- PROJETOS DESENVOLVIDOS NO SETOR DE URBANISMO:

- Urbanização Rua Estefano Secchi, entre Av. Ministro Cirne Lima e R. Santo Ângelo;
- Urbanização Rua Foz do Iguaçu, entre a Rua Independência e Rua Willy Barth;
- Trilha Ecológica entre Escola Municipal Antonio Scain e Futura APAE;
- Pista de Caminhada emborrachada em torno do horto municipal;
- Duplicação Av. Maripá, entre a Av. Ministro Cirne Lima e Rua Britânia;
- Via Paisagística – Rua Cezar Pedrini;
- Reurbanização Rua Carlos Sbaraini, entre Av. Senador Atilio Fontana e PR-585;
- Reforma pátio do paço da prefeitura municipal/substituição de calçadas;
- Urbanização Ouro Preto;
- Projeto de Recape Urbano (Rua São João entre a Avenida José João Muraro e R. Raimundo Leonardi; Rua Guimarães Rosa entre a Rua José Alencar e Rua Castro Alves; Rua Ledi Fischer Maas entre a Rua Arthur Mazzafero e a Rua Jandir; Rua Albino Franz entre a Rua Amélia Gasperin Longhi e Rua Mate Laranjeira; Rua Francisco Saffanoff entre a Rua João Sartori e Rua Antonio Salla; Rua Waldemar Turatti entre a Rua Ricardo Refatti e Rua Mate Laranjeira; Rua Cambui entre a Rua Ângela Fornari e Rua do Herval; Rua Capitão Ticiano entre a Rua Cambui e Rua Hermínio Nicheti; Rua Hermínio Nicheti entre a Rua do Herval e Rua Ângela Fornari; Rua Vereador Francisco Galdino de Lima entre a Rua Cuba e a Rua Arlei Leonardi; Rua Maceió entre a Rua 1º de Maio e Rua Tomás de Aquino; Avenida Maripá entre a Rua Olivia Leonardi e Rua Itajuba; Av. Egon Pudell entre a Av. Maripa e Alameda Primo Francescon; Rua Alemanha entre a Rua Canada e Av. José João Muraro; Rua Portugal entre a Rua Canada e Av. José João Muraro; Rua Japão entre a Rua Alemanha e Rua Portugal; Rua Belo Horizonte entre a Avenida José João Muraro e Av. Parigot de Souza; Rua São Paulo entre a Avenida José João Muraro e Av. Parigot de Souza; Rua Porto Alegre entre a Avenida José João Muraro e Av. Parigot de Souza; Rua Rio Grande do Sul entre a Avenida José João Muraro e Av. Parigot de Souza; Rua Santa Catarina entre a Avenida José João Muraro e Av. Parigot de Souza; Rua Paraná entre a Rua Suiça e Av. Parigot de Souza; Rua São Francisco entre a Rua Argentina e Av. Parigot de Souza; Rua Amazonas entre a Rua Erechim e Av. Parigot de Souza; Rua Bahia em toda a extensão; Rua Cerro Largo entre a Av. Nossa Senhora de Fátima e a Av. José João Muraro; Rua Erechim entre a Av. Nossa Senhora de Fátima e a Av. José João Muraro; Rua Medianeira entre Rua Pedro



Alvares Cabral e Avenida José João; Rua Ponta Grossa entre Rua Ijuí e Avenida José João Muraro; Rua Nadir Somensi entre Rua Pedro Alvares Cabral e Avenida José João Muraro; Rua Foz do Iguaçu entre Rua Cascavel até o Fim; Rua Palotina entre Rua Cascavel até o Fim; Rua Ijuí entre Rua Ponta Grossa até o Fim; Rua Portugal entre a Av. Maripá e a Rotatória do Golfinho (entrada Parque das Águas); Rua Pedro Belotto Sobrinho entre a Rua Portugal e Av. Egon Pudell);

- Acessibilidade do entorno a Rodoviária e Terminal Urbano – Substituição de Calçadas;
- Acessibilidade em torno do Teatro Municipal – Substituição de Calçadas;
- Reforma Praça do Gaucho;
- Pavimentação Pista de Bicicross;
- Paginação Rotatória R. Haroldo Hamilton x R. Dom Pedro II;
- Reurbanização Av. Nossa Senhora de Fátima, entre a Av. Parigot de Souza e Assermuto;
- Recuperação de Pavimento asfáltico OT-006;
- Praça das Hortênsias;
- Reurbanização Av. Ministro Cirne Lima;
- Torres de hidratação;
- Adequação de drenagem urbana em diversos pontos da cidade;
- Projeto de Recape Urbano (Rua Rosalia Dartora, Rua Erasmo Ribeiro De Moraes, Rua Antonio Dal Pozzo, Rua Joana Presotto Perin, Rua Dervil Michelin, Rua Lirio Pedro Belenzier, Rua Tranquilo M Pizzato, Rua Luiz Genari, Rua General Daltro Filho, Rotatoria Saturno, Avenida Jj, Rua Santo Angelo - J Castilhos - D Nardi, Rotatoria Santo Angelo, Rua Sao Damiao - Carlos De Carvalho, Rua Acapulco – Monaco, Rua Cantidio Sampaio - Santa Marta, Rua Guaira, Rua Angelo Copetti - Joana Dal Bo Copetti, Rua Normélio Michelin - Henrique Basso, Rua Oswaldo Aranha - Regina Colla, Rua Mathias Fuhr - Hanni Clajus).
- Estacionamento e Calçadas da Secretaria da Saúde;
- Ciclovia 2º Etapa Av. Parigot de Souza;
- Pavimentação asfáltica OT-104 e OT-408;
- Pavimentação Rua Elvira Bombonato;
- Pavimentação Rua São Judas Tadeu;
- Recapeamento Av. Senador Atilio Fontana;
- Pavimentação e Recape Rua dos Pioneiros (Nova Ponte);
- Pavimentação Interna Clube Caça e Pesca;
- Recuperação Asfáltica De Estradas Rurais (Bom Princípio X Linha Gramado X São Luiz Do Oeste);
- Recapeamento Asfáltico OT-003;
- Adequação de Galeria R. José Carlos Basso;
- Recape e Pintura Cemitério Cristo Rei;
- Recapeamento Asfáltico Taxiway e Estacionamento Aeroporto;
- Calçada Centro Multiuso São Francisco;
- Recuperação Asfáltica OT 112 (Dez de Maio x Dois Irmãos);
- Praça da Cultura;
- Recape R. General Alcides Etchegoyen, R. Haroldo Hamilton, R. João Orestes Ruaro, R. Eugenio Gustavo Keller, R. Albino Scariot e R. Eduardo Gatto.
- Recape Rua Alcides Etchegoyen;



- Recape R. Haroldo Hamilton;
- Reperfilamento - Boa Vista OT 311 e São Miguel OT107;
- Recuperação Asfáltica - OT 419 - OT 111 - OT 06;

- PROJETOS DESENVOLVIDOS NO SETOR DE ENGENHARIA:

Segue a relação dos Projetos de Engenharia Elaborados em 2022, dentro os quais, alguns estão em execução, outras já foram executados e outros somente foram desenvolvidos como forma de estudo:

- Reforma Ginásio Jaime Zeni;
- Construção do Pátio de veículos;
- Construção de vestiários e copa no campo de futebol do Loteamento Lydia Joanna Voss;
- Vestiários, iluminação e arquibancada Rugby;
- Reforma MUSEU;
- Reforma/ Mobiliário Biblioteca Pública;
- Construção da Farmácia Coopagro;
- Construção de Vestiários - Associação Recreativa e Esportiva Pioneiro;
- Reforma Certi Coopagro;
- Reforma Cmei Otilia Stedile (finalização de obra abandonada);
- Pintura e pequeno Reparos - Abrigo Institucional;
- Entorno/ Acessibilidade CIE;
- Ampliação e reforma da UBS do Jardim Maracanã;
- Quadras de areia Freia Alceu;
- Construção Capela Mortuária Jardim Porto Alegre;
- Ampliação e reforma da Escola Municipal Washington Luís;
- Revitalização Externa do Paço Municipal;
- Reforma Escola Ivo Welter;
- Cobertura Praça da Bíblia;
- Ampliação e reforma da Escola Municipal Olivio Beal;
- Creche Pinheirinho - FNDE;
- Reforma Cmei Cleusi Berger;
- Aterro - Prev. Incêndio e SPDA;
- Reforma Escola Municipal Borges de Medeiros;
- Campo Sintético Félix Lerner;
- Campo Sintético Anápolis;
- Ecoponto Jardim Europa;
- Adequação do sistema de prevenção de Incêndio do Prédio da Prefeitura;
- Creche Jardim da Mata – FNDE;
- Nova Sede CAPS AD (Lay out da Sala Alugada);
- Implantação da proposta para o novo Cmei Dalva Nogueira;
- Prevenção Contra Incêndios - Escola São Pedro - Cero da Lola;
- Reforma Cmei Pingo de Gente;
- Cobertura Pista de Skate (CONVÊNIO PARANA CIDADE);
- Escola Oswaldo Cruz (ampliação e reforma);
- Projeto Elétrico para entrada de energia da UBS Jardim Europa;
- Reforma CMEI Rosangela Andrioli, colocação de Piso Paviflex;



- Reforma Cmei Gabriela Kauani Hach;
- Parque Frei Alceu - Iluminação da pista de skate;
- Gerador para a Vigilância Sanitária;
- Ampliação e reforma CMEI Pingo de Gente;
- Readequação Elétrica Escola Duque de Caxias;
- Banco de Alimentos;
- Centro Comunitário Dois Irmãos;
- Reforma do CMEI Sueli Gruber;
- Hospital Regional;
- Reforma do Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS II);
- Reforma e Ampliação Cmei Ana Maria Zorzo;
- Muro e Acessibilidade para a Casa Abrigo Menino Jesus I;
- Reforma de Espaço no Centro de Eventos para abrigar a Secretaria DESECO;
- Centro Comunitário Dois Irmãos;
- Ecoterapia Centro de Eventos;
- Implantação Delegacia Cidadã;
- DOCAS - COZINHA SOCIAL;
- Prevenção Contra Incêndios Praça da Cultura;
- Pintura interna/ externa Prefeitura;
- Usina do Conhecimento;
- Projeto de Prevenção Contra Incêndios das Capelas Mortuárias;

- QUANTIDADE DE PROJETOS EXTERNOS ANALISADOS E APROVADOS NO SETOR DE APROVAÇÃO DE PROJETOS: 1155 Alvarás de licença para construção expedidos e 1022 Cartas de Habitação.

- IMPLANTAÇÃO DE UNIDADES HABITACIONAIS E ATIVIDADES DE DESENVOLVIMENTO HABITACIONAL:

- Implantação de unidades habitacionais: 0
- Cadastros realizados: 909
- Cadastros atualizados: 2.606
- Atendimentos assistente social: 1.757
- Visitas domiciliares: 149
- Atendimentos para orientação de acesso à programas habitacionais: 740
- Doação de materiais: 15
- Financiamento de materiais: 01
- Indeferimento de pedidos de doação e financiamento: 28
- Seleção de idosos para o Residencial "Recanto Feliz": 03.



Secretaria de Recursos Humanos

É responsável por promover medidas relativas ao processo de recrutamento, seleção, colocação, treinamento, aperfeiçoamento, avaliação e desenvolvimento de recursos humanos da Prefeitura de Toledo. Também é atribuição desta secretaria promover a profissionalização e valorização do servidor municipal, aprimorar as normas existentes, executar programas, efetuar o exame legal dos atos relativos a pessoal e promover o seu registro e publicação. Promover a concessão de vantagens previstas na legislação de pessoal, administrar o Sistema Classificado de Cargos e manter mecanismos permanentes de controle e avaliação das despesas com pessoal efetuadas pelo Município.





Quadro de Pessoal da Secretaria:

Servidores Comissionados: 05

Servidores Efetivos: 34

Estagiários: 02

Recomposição Inflacionária:

2021: 4,5591%

2022: 11%

2023: 6,65%

Concurso Público:

2021 = 00

2022 = 02

2023 = 02

Processos Seletivo Simplificado:

2021 = 10

2022 = 08

2023 = 02

Teste Seletivo Estagiário:

2021 = 04

2022 = 03

2023 = 01

Auxílio Alimentação

2021 = R\$ 400,00 (fevereiro à dezembro)

2022 = R\$ 450,00 (fevereiro à junho)

R\$ 510,00 (julho à dezembro)

2023 = R\$ 510,00 (janeiro à junho)

R\$ 560,00 (agosto à dezembro)

Vale Transporte

Servidores , que recebem até 03 salários mínimos , e estagiários são contemplados com o passe livre no transporte coletivo urbano , por meio do Programa Toledo + Mobilidade;

Programações

Alteração do Decreto Municipal nº 906 2016 possibilitando a progressão por qualificação, também, através de cursos realizados de forma on line;

Progressões

	2021		2022	
Mérito	860	R\$ 131.967,70	1038	R\$ 204.252,12
Qualificação	533	R\$ 94.904,36	903	R\$ 184.635,29
Titulação	148	R\$ 29.827,84	303	R\$ 74.524,68
	1541	R\$ 256.699,90	2244	R\$ 463.412,09

Total Geral: 3785 = R\$ 720.111,99



Qualificação

48 (quarenta e oito) capacitações ofertadas pela Escola de Administração Pública do Município de Toledo, através das quais foram disponibilizadas 2 708 vagas à servidores municipais.

Instituído no ano de 2022 o programa “Professor Pesquisador” que oferecerá bolsas de especialização lato sensu no valor de R\$500,00 e também vagas de mestrado para professores, os quais poderão se afastar do trabalho para se dedicarem aos estudos.

Novos Benefícios

Possibilidade do servidor com pendente deficiente vir a ter redução da jornada de trabalho em até 50%, sem prejuízo da remuneração. (LEI Nº 2.337/2021)

Instituído o pagamento da gratificação CPAD aos servidores que compõem as comissões de processo administrativo disciplinar. (LEI Nº 2.502/2022)

Aos servidores efetivos do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) que prestem serviços de alta complexidade e estejam lotados nas Unidades de Acolhimento Institucional do SUAS no Município de Toledo passa a ser concedido um adicional que corresponde a 20% (vinte por cento) calculado sobre o valor da Referência “A” do Padrão 6 da Tabela A-1 da Lei nº 1.821/1999 ou sucedâneo, por mês ou fração. (LEI Nº 2.558/2023)

Quadro de Pessoal

Contratados, entre ampliação do quadro de pessoal, vacâncias e necessidades temporárias, no ano de 2022 913 profissionais;

Destes, 145 foram professores temporários para atender as demandas de apoio eventual à diversidade e a inclusão (PADI) e para suprir licenças legalmente concedidas.

177 professores de educação infantil T 35 reenquadrados como professores de educação infantil T40 (LEI Nº 2 485 2022)

ACS e ACE

Pagamento do adicional de insalubridade sobre o salário base;

Pagamento do piso nacional;

Firmado Termo de Acordo regulamentando a dispensa remunerada para atestados de acompanhamento;

Reconhecimento

Em 2022 realizado o Jantar em Homenagem aos Servidores por Tempo de Serviço.

177 servidores se aposentaram, aos quais foram reconhecidos em ato no Gabinete do Prefeito para expressar toda a gratidão pelo trabalho prestado.



Secretaria da Saúde

A Secretaria deve propor e implementar políticas públicas de gestão e promoção da saúde no município, de acordo com as diretrizes do Sistema Único de Saúde (SUS). Garantir o acesso à assistência em saúde para todas as pessoas é um princípio e uma responsabilidade da Secretaria Municipal de Saúde de Toledo (SMST), observando os princípios estruturantes do SUS.

Segue abaixo a lista de serviços e repartições da Secretaria da Saúde, Veja mais no portal do Município de Toledo: "www.toledo.pr.gov.br/portais/saude"

GABINETE DA SECRETARIA DE SAÚDE

Ouvidoria-SUS

Centro de Operações Emergenciais - COE

Portarias e Instruções Normativas da SMS

Protocolos Da Secretaria Da Saúde

Qualificação De Organização Social Em Saúde

Portal da Saúde e Cidadania

Relação de Profissionais da Secretaria de Saúde

REDE DE ATENÇÃO ÀS URGÊNCIAS E EMERGÊNCIAS

PAM

UPA

Lista de Espera por Leitos Hospitalares

EMAD

Raio X

REDE DE ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE

Unidades Básicas de Saúde

Ambulatório Materno Infantil - AMI (Alto Risco)

Ambulatório de Feridas e Ostomias

Campanhas do Mês (Em Manutenção)

Ações/Eventos realizados (Em Manutenção)

Serviços Oferecidos (Em Manutenção)

GESTÃO EM SAÚDE

CNES

Transporte

Regulação (em manutenção)

Educação Permanente

Conselho da Saúde

Para Uso de Funcionários

Instrumentos de Gestão

Mapas

VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Vigilância Sanitária



Vacinas

COVID-19

Alertas Epidemiológicos

Dados e Boletins (Em Manutenção)

Dengue/Escurpião (Em Manutenção)

ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA

Lista de Medicamentos

Farmácia Comunitária da Pioneira

Farmácia Escola

REDE DE ATENÇÃO À SAÚDE MENTAL

Caps I

Caps II

Caps AD

Ambulatório de Saúde Mental

REDE DE ATENÇÃO ESPECIALIZADA

Serviços Oferecidos pela Rede de Atenção Especializada

Telefones de Contato

Setores e Horários de Atendimento

Forma de Acesso Serviços

Centro de Fisioterapia, Reabilitação e Terapias Complementares

Ações e Mutirões Realizados



Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana

Responsável em cuidar da segurança em nosso município, é composta de dois departamentos, cada um com uma função específica.

O Departamento de Segurança é responsável pela segurança patrimonial de todos os locais que pertencem à prefeitura (escolas, praças, unidades de saúde, parques, entre outros). Também os serviços prestados pelo município são guarnecidos pela Guarda Municipal, além de atuar na prevenção de delitos pela presença e vigilância nos diversos bairros em nosso município.

O Departamento de Trânsito é responsável pelo trânsito, ou seja, tudo quanto se refere à organização e normatização do trânsito o que envolve a educação que ajuda as pessoas a compreenderem as regras de trânsito, atendimento de acidentes de trânsito, realização de fiscalizações rotineiras e blitz (educativa e fiscalização), além de promover a manutenção e melhorias na sinalização (os sinais de trânsito).

Temos diversos profissionais que trabalham na secretaria, entre eles Guardas Municipais, Agentes de Trânsito, Assistentes Administrativos, Eletricistas, Pintores, Zeladores, Engenheiros, cada um contribuindo com sua parte para que nossa cidade seja mais segura para todos.

1. INTRODUÇÃO

Em cumprimento às exigências legais, o presente Relatório da Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana visa demonstrar indicadores que contribuirão para a avaliação da gestão do Município de Toledo, durante o exercício de 2022, sob o ponto de vista dos princípios constitucionais da legalidade, eficiência, eficácia, economicidade e efetividade na utilização dos recursos públicos.

O relatório será dividido em três etapas:

- Atribuições específicas da Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana de acordo com a LEI MUNICIPAL Nº 2.344, de 15 de julho de 2021;
- Programas e Ações da Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana definidos no PPA (2022-2025), LDO e LOA 2023;
- Atividades desenvolvidas pela Secretaria.

2. LEI MUNICIPAL Nº 2.344, DE 15 DE JULHO DE 2021 E AS ATRIBUIÇÕES DA SECRETARIA DE SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA

Art. 6º - São atribuições básicas dos órgãos da administração direta do Município de Toledo:
[...]

XVII - da Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana:

- a) exercer a vigilância e a proteção dos bens, serviços e instalações do Município;



- b) garantir os serviços de responsabilidade do Município e sua ação fiscalizadora no desempenho de atividade de polícia administrativa;
- c) cumprir e fazer cumprir a legislação e as normas de trânsito;
- d) planejar, projetar, regulamentar e operar o trânsito de veículos, de pedestres e de animais e promover o desenvolvimento da circulação e da segurança de ciclistas;
- e) implantar, manter e operar o sistema de sinalização, os dispositivos e os equipamentos de controle viário;
- f) estabelecer, em conjunto com os órgãos de polícia ostensiva de trânsito, as diretrizes para o policiamento ostensivo de trânsito;
- g) executar a fiscalização de trânsito, autuar e aplicar as medidas administrativas cabíveis, por infrações de circulação, estacionamento e parada, previstas no Código de Trânsito Brasileiro, no exercício regular do poder de polícia de trânsito;
- h) aplicar as penalidades de advertência por escrito e multa, por infrações de circulação, estacionamento e parada, previstas na Lei Federal nº 9.503/1997 e descritas em atos de regulamentação do Conselho Nacional de Trânsito – CONTRAN, notificando os infratores e arrecadando as multas que aplicar;
- i) fiscalizar, autuar e aplicar as penalidades e medidas administrativas cabíveis relativas a infrações por excesso de peso, dimensões e lotação dos veículos, bem como notificar e arrecadar as multas que aplicar;
- j) exercer o controle das obras e eventos que afetem direta ou indiretamente o sistema viário municipal, aplicando as sanções cabíveis no caso de inobservância das normas e regulamentos pertinentes ao assunto;
- k) implantar, manter e operar sistema de estacionamento rotativo pago nas vias;
- l) arrecadar valores provenientes de estada e remoção de veículos e objetos e de escolta de veículos de cargas superdimensionadas ou perigosas;
- m) credenciar os serviços de escolta, fiscalizar e adotar medidas de segurança relativas aos serviços de remoção de veículos, escolta e transporte de carga indivisível;
- n) integrar-se a outros órgãos e entidades do Sistema Nacional de Trânsito, para fins de arrecadação e compensação de multas impostas na área de sua competência, com vistas à unificação do licenciamento, à simplificação e à celeridade das transferências de veículos e de prontuários dos condutores de uma para outra unidade da Federação;
- o) implantar as medidas da Política Nacional de Trânsito e do Programa Nacional de Trânsito;
- p) promover e participar de projetos e programas de educação e segurança de trânsito, de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo CONTRAN;
- q) planejar e implantar medidas para redução da circulação de veículos e re-orientação do tráfego, com o objetivo de diminuir a emissão global de poluentes;
- r) fiscalizar o nível de emissão de poluentes e ruído produzidos pelos veículos automotores ou pela sua carga, de acordo com o estabelecido na legislação vigente;
- s) vistoriar veículos que necessitem de autorização especial para transitar e estabelecer os requisitos técnicos a serem observados para a sua circulação;
- t) celebrar convênios de colaboração e de delegação de atividades previstas na Lei Federal nº 9.503/1997, com vistas à maior eficiência e à segurança para os usuários da via;
- u) exercer outras atividades e atribuições pertinentes à segurança e ao trânsito.



3. PROGRAMAS E AÇÕES DA SECRETARIA DE SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA DEFINIDOS NO PPA (2022-2025), LDO E LOA 2023

3.1. PROGRAMA 2 – APOIO ADMINISTRATIVO

Objetivo do Programa: Atender as secretarias, assessorias e departamentos municipais na execução de suas atividades administrativas, necessárias para dar suporte à implantação dos projetos e programas.

3.1.1 AÇÃO 18 - ATIVIDADES DO GABINETE DA SECRETARIA DE SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA

Objetivo da Ação: Dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos o Gabinete da Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana para realização de suas atribuições, atendendo despesas como: pagamento de salários, encargos patronais, diárias, materiais de consumo, passagens e despesas de locomoção, inscrições em cursos e seminários, contratação de estagiários, aquisição e conserto de móveis e equipamentos, pagamento de energia elétrica, consumo de água e esgoto, telefone, de edificações e de veículos, aquisição de materiais de higiene e limpeza, de expediente, assinatura de jornais, revistas e periódicos, entre outros; Elaborar e coordenar, em conjunto com o Prefeito Municipal, as políticas de segurança pública municipal e gestão de trânsito; Elaborar projetos de modernização da Secretaria Municipal de Segurança e Mobilidade Urbana em parceria com a SENASP, PRONASCI e o Fundo Nacional de Segurança Pública; Estruturar a Defesa Civil do Município, por meio da Coordenadoria da Defesa Civil; Elaborar e aprovar o plano de cargos e carreira e remuneração (PCCR) para os Supervisores, Guardas Municipais e Agentes de Trânsito, Criar o Centro de Formação e Especialização de Supervisores, Guardas Municipais e Agentes de Trânsito; Promover a Conferência Municipal de Segurança Pública.

3.1.2 AÇÃO 19 - INFRAESTRUTURA PARA SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA

Objetivo da Ação: Realizar ampliações, reformas e melhorias na sede da Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana; Realizar a construção do estande de tiro; realizar a construção da Minicidade do Trânsito; proceder adequações nas edificações de propriedade do município conforme necessidade.

3.2. PROGRAMA 44 – PROTEÇÃO À POPULAÇÃO E AO PATRIMÔNIO PÚBLICO

Objetivo do Programa: Diminuição da depredação do patrimônio público e desenvolvimento da segurança pública para a população.

3.2.1 AÇÃO 158 - ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA MUNICIPAL

Objetivo da Ação: Exercer a vigilância e a proteção de bens públicos, ampliar e aprimorar o sistema de monitoramento eletrônico e vídeo monitoramento do município, por meio de alarmes e câmeras; Promover a criação da “Guarda Mirim” e a “Cultura da Paz nas Escolas”, com a participação da Guarda Municipal; Assegurar, ampliar e melhorar as atividades da Patrulha Maria da Penha; Manter as ações operacionais da Guarda Municipal,



atuando em rondas ostensivas e preventivas nos próprios municipais e logradouros, promovendo a proteção do patrimônio e a segurança pública; Implantar o Grupamento Tático Operacional e o Grupamento Ambiental da Guarda Municipal de Toledo, com guardas aptos à porte de arma de fogo; Implantar o Centro Integrado de Segurança Pública; Realizar estudos e levantamentos estatísticos para mitigação e combate a atos de vandalismo; Auxiliar a Secretaria de Saúde atuando como agente de segurança, na condução de pacientes atendidos na Saúde Mental; Auxiliar a Secretaria da Assistência Social no atendimento à população vulnerável; Implantar Unidades Móveis de Segurança Pública da Guarda Municipal de Toledo; Garantir os serviços de responsabilidade do Município e sua ação fiscalizadora no desempenho de atividade de polícia administrativa; Dotar de equipamentos e materiais necessários para o Canil da Guarda Municipal; Ofertar cursos para os guardas municipais, visando à formação continuada, capacitação e especialização; Preparar os servidores da Guarda Municipal para uso de arma de fogo, conforme requisitos exigidos pela Polícia Federal; Analisar e readequar o regimento interno disciplinar dos servidores da guarda municipal; Instituir o grupo oficial da Secretaria de Segurança e Trânsito, para participação em eventos oficiais do município; Dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos o Departamento de Segurança Municipal para realização de suas atribuições; Dotar de uniformes, acessórios, veículos, equipamentos e materiais letais e não letais e demais instrumentos de trabalho para a Guarda Municipal de Toledo; Promover assistência à saúde dos servidores ativos através da CAST - Caixa de Assistência dos Servidores Públicos Municipais de Toledo.

3.3. PROGRAMA 45 – TRANSPORTE E TRÂNSITO

Objetivo do Programa: ofertar à população serviços de transporte rodoviário condizente ao porte do município, bem como proporcionar condições de trafegabilidade e segurança no trânsito.

3.3.1 AÇÃO 159 - ATIVIDADES DO DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO E RODOVIÁRIO

Objetivo da Ação: Coordenar as atividades que serão realizadas através do Fundo Municipal de Trânsito; administrar o uso do transporte coletivo aos idosos e às pessoas com deficiência, conforme legislação. Readequar e reestruturar as atividades do Estacionamento Regulamentado – ESTAR; Realizar a manutenção das estruturas físicas dos terminais rodoviários e intermunicipal e urbano e pontos de ônibus; Modernizar e melhorar o sistema de transporte coletivo urbano para os usuários; Implantar concessão de transporte coletivo entre os distritos e a Sede do Município; Garantir os serviços de responsabilidade do Município e sua ação fiscalizadora no desempenho da fiscalização de trânsito; Cumprir e fazer cumprir as legislações de Trânsito; Reestruturar e desenvolver melhorias das concessões de transporte, como taxi, moto-taxi, moto-frete, transporte escolar entre outros; Dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos o Departamento de Trânsito e Rodoviário para realização de suas atribuições; Promover assistência à saúde dos servidores ativos através da CAST Caixa de Assistência dos Servidores Públicos Municipais de Toledo.

3.3.2 AÇÃO 160 – CONSTRUÇÃO, REFORMA, AMPLIAÇÃO E MELHORIA NOS TERMINAIS RODOVIÁRIOS E PONTOS DE ÔNIBUS

Objetivo da Ação: Construção, reformas, ampliações e melhorias em terminais rodoviários intermunicipal e urbano; Construção e melhorias de pontos de ônibus não compreendidos no contrato com a Concessionária do transporte coletivo; proceder adequações nas



edificações de propriedade do município conforme exigências técnicas dos órgãos competentes, como Corpo de Bombeiros, Vigilância Sanitária, CREA, CAU e outros.

3.3.3 AÇÃO 161 – IMPLEMENTAÇÃO DE PROGRAMA DE ACESSIBILIDADE NO TRANSPORTE PÚBLICO E MELHORIA NO TRANSPORTE URBANO

Objetivo da Ação: Proporcionar a população, em especial à de menor poder aquisitivo, maior acesso ao transporte coletivo através da diminuição do seu custo; ampliar as oportunidades de lazer através da facilidade de locomoção proporcionada pela diminuição dos custos com o transporte coletivo.

3.3.4 AÇÃO 162 – INFRAESTRUTURA PARA TRANSPORTE E TRÂNSITO

Objetivo da Ação: Realizar construção, ampliação e reforma de imóvel para guarda de veículos removidos; Execução de obras civis e viária para instalação de sinalização semafórica; Execução e melhoria em travessias elevadas e rampas para pedestres em vias públicas, permitindo acesso aos portadores de deficiência física; Execução e melhoria em ondulações transversais em vias públicas; Intervenções na infraestrutura viária que visem melhorias na segurança e fluidez no trânsito.

3.3.5 AÇÃO 163 – AÇÕES DO FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO

Objetivo da Ação: Cumprir e fazer cumprir as legislações de Trânsito; Planejar, projetar, regulamentar e operar o trânsito de veículos, de pedestres e de animais; Promover o desenvolvimento da circulação e da segurança de ciclistas; Implantar, manter e operar o sistema de sinalização de trânsito, os dispositivos e os equipamentos de controle viário; Executar a sinalização horizontal e vertical nas vias urbanas e rurais do município; Readequar canteiros centrais e travessias elevadas; Realizar a manutenção de pontos de ônibus, placas de sinalização de trânsito, semáforos, veículos, máquinas e equipamentos do Fundo Municipal de Trânsito; Controlar em conjunto com o Conselho Municipal de Trânsito as tarifas do transporte coletivo urbano; Melhorar o sistema de transporte público coletivo; Realizar convênios com órgãos Estaduais e Federais de trânsito para proporcionar condições de trafegabilidade das rodovias que cruzam o perímetro urbano do município; Fiscalizar e acompanhar os contratos de concessões dos serviços de transporte coletivo urbano; Exercer o controle das obras e eventos que afetem direta ou indiretamente o sistema viário municipal, aplicando as sanções cabíveis no caso de inobservância das normas e regulamentos pertinentes; Implantar os instrumentos da Política Nacional de Trânsito estabelecidas pelo CONTRAN; Promover e participar de projetos e programas de educação e segurança de trânsito, de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo CONTRAN; Manter articulação junto ao Ministério das Cidades para captação de recursos e investimentos na Mobilidade Urbana do município; Manter, ampliar e operar a central de monitoramento de fluxo viário, para estudos e levantamentos de indicadores de trânsito; Promover a aprimorar a educação para o trânsito nas escolas da rede pública e particular em parceria com a Secretaria de Educação; Promover campanhas educativas para conscientização e sensibilização dos motoristas, motociclistas, ciclistas e pedestres; Promover a realização de palestras em empresas e entidades sobre segurança no trânsito; Planejar e implantar medidas para reorientação do tráfego; Realizar ações de engenharia de trânsito; Regulamentar as normas de circulação de trânsito, aplicando as penalidades e medidas administrativas aos infratores, conforme determina o Código de Trânsito Brasileiro; Realizar melhorias na central de processamento de infrações de trânsito; Adquirir veículos, equipamentos e materiais para a fiscalização de trânsito; Dotar de equipamentos



registradores de velocidade, avanço de semáforo e demais infrações que possam ser detectadas automaticamente. Arrecadar as receitas provenientes das penalidades de trânsito, das medidas administrativas, estadia e leilões e aplicar conforme o CONTRAN; Adquirir uniformes e acessórios aos servidores; Realizar despesas com locações de máquinas, equipamentos, sistemas de tecnologia da informação, inscrições em cursos e impressos gráficos; Celebrar convênios de colaboração e de delegação de atividades previstas no Código de Trânsito Brasileiro.

4. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DE SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA

4.1 GABINETE DA SECRETARIA DE SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA

Principais ações:

- Contratação de Estagiário para auxiliar no desenvolvimento de projetos de obras e serviços de engenharia da Secretaria;
- Contratação de serviços de telefonia móvel;
- Pagamentos de salários, diárias, encargos patronais e materiais de consumo aos servidores lotados no Gabinete da Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana;
- Captação de recursos, no montante de R\$ 2.298.129,66, referente a Portaria Interministerial nº 9, de 26 de agosto de 2022, que dispõe sobre os procedimentos para o aporte da assistência financeira destinada a auxiliar o custeio da gratuidade das pessoas idosas no transporte público coletivo urbano instituído pela Emenda Constitucional n. 123, de 14 de julho de 2022;
- Formação de mais 40 servidores da Guarda Municipal para atuarem com porte de arma de fogo, totalizando 60 servidores formados.
- Contratação de empresa para construção do Pátio de Recolhimento de Veículos, no valor de R\$ 1.499.409,96.

4.2 DEPARTAMENTO DE SEGURANÇA

O Departamento de Segurança é responsável pela segurança patrimonial de todos os locais que pertencem à prefeitura (escolas, praças, unidades de saúde, parques, entre outros). Também os serviços prestados pelo município são guarnecidos pela Guarda Municipal além de atuar na prevenção de delitos pela presença e vigilância nos diversos bairros em nosso município.

Setores atuantes:

- I – Coordenação de Segurança;
- II – Coordenação de Alarmes e Videomonitoramento;
- III – Coordenação de Material Bélico / Logística;
- IV – Unidade K-9 (Canil);
- V – Patrulha Maria da Penha.

Principais Ações:

- Aquisição de 10 câmeras para monitoramento de próprios públicos, totalizando 40 câmeras em funcionamento;



- Aquisição de 15 câmeras para monitoramento do prédio da Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana;
- Aquisição de Sistema Videowall, com posta por 8 televisores de 55 polegadas;
- Monitoramento por alarmes de vigilância de 190 prédios públicos, sendo escolas, CMEIS, Centros de Juventude, Secretarias, Prefeitura, CERTIs, CRAS etc.;
- Auxílio à Secretaria de Saúde atuando como agente de segurança, na condução de pacientes atendidos na Saúde Mental a outros municípios;
- Acompanhamento de 750 vítimas, em relação à Lei Maria da Penha;
- Atuações em Ronda Escolar;
- Atuações em Ronda Rural.

4.3 DEPARTAMENTO DE TRÂNSITO E RODOVIÁRIO

O Departamento de Trânsito é responsável pelo trânsito, ou seja, tudo quanto se refere à organização e normatização do trânsito o que envolve a educação que ajuda as pessoas a compreenderem as regras de trânsito, atendimento de acidentes de trânsito, realização de fiscalizações rotineiras e blitz (educativa e fiscalização), além de promover a manutenção e melhorias na sinalização (os sinais de trânsito).

Setores atuantes:

- I – Coordenação de Engenharia de Trânsito.
- II – Coordenação de Fiscalização de Trânsito;
- III – Coordenação de Educação para o Trânsito;
- IV – Coordenação de Sinalização e Infraestrutura de Trânsito;
- V – Coordenação de Concessões e Pátio de Veículos;
- VI – Coordenação de Estacionamento Rotativo;
- VII – JARI.

Principais Ações:

- Execução de 105.583,27 metros quadrados pintura viária;
- Implantação de 2.487 placas de trânsito;
- Implantação de 3.382 tachas e 9.481 tachões, para sinalização viária;
- Quantidade de passageiros transportados no Serviço Público de Transporte Coletivo: 3.583.193.
- Implantação do Projeto “CicloAtividade”, sendo atendidos 1.100 alunos;
- Implantação do Projeto “Pedal com café”;
- 1.770 alunos atendidos pelo Projeto “EducaTrânsito”;
- 85 alunos atendidos nas Turmas de Educação de Jovens e Adultos da rede municipal;
- Apoio à passeios ciclísticos, sendo atendido 800 pessoas;
- 6.300 pessoas atendidas em blitzes educativas de trânsito;
- 830 pessoas atendidas em palestras em empresas;
- Execução de 12 ondulações transversais e 04 travessias elevadas.

4.4 DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DA SECRETARIA DE SEGURANÇA E MOBILIDADE URBANA

O Departamento Administrativo é responsável por planejar, organizar, dirigir e controlar as atividades do Departamento e auxiliar no planejamento das atividades dos demais departamentos. Ademais, o Departamento é responsável por:



- Coordenar todas as atividades administrativas relacionadas à secretaria;
- Planejar e acompanhar as atividades da Coordenação de Defesa Civil;
- Supervisionar a montagem e acompanhar os processos de licitação, compras e contratos da Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana;
- Realizar o planejamento, a organização, o acompanhamento e a execução dos cursos de capacitação dos Guardas Municipais de Segurança e Trânsito, para atender a Lei Federal nº 13.022/2014;
- Realizar o planejamento para captação de recursos junto ao Estado e à União;
- Realizar e acompanhar projetos pertinentes às atividades da Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana.

Setores atuantes:

- I – Coordenação de Defesa Civil;
- II – Coordenação do Sistema Integrado de Pessoal (SIP);
- III – Coordenação de Fundos Especiais;
- IV – Coordenação de Formação e Planejamento.

Principais Ações:

- Elaboração de 96 processos para compras;
- Elaboração do novo processo de Operação dos Serviços de Transporte Público Coletivo de Toledo, juntamente com outros setores da Prefeitura;
- Elaboração do Projeto “Toledo é mais Seguro”;
- Elaboração do Projeto “Estar Gratuito”;
- Controle Orçamentário e Financeiro da Secretaria e do Fundo Municipal de Trânsito;
- Cadastros em 04 Editais de Chamada Pública para captação de recursos da União.