

1 **Ata 11/2024** – No dia quinze de outubro de dois mil e vinte e quatro às oito horas e trinta
2 minutos no reuniram-se para **Reunião Ordinária** os membros do **Conselho Municipal dos**
3 **Direitos da Pessoa Idosa – CMDI**, na Sala 2 da Escola de Governo, anexo à Secretaria de
4 Educação, sito à Rua General Rondon, 2195, Jardim La Salle, estando presentes: Maria
5 Elineuza de Oliveira, Jean Michell Fagundes Bispo, Cleonice Dumke, Gleci Teresinha Herkert,
6 Márcia Franciele Spies, Daliana Hisako Uemura Lima, Diele Gama Fidler, Daniela Schimelfenig,
7 Elisa Shigueko Konno, Elaine Maria Klein, Daniel Valverde da Costa, Tatiele Estefâni
8 Schönholzer, Lusineide Clemente Benicio Leal, Angelita Ines Bouffleur, Francisco Antônio
9 Rauber e Mariane Siqueira da Motta. Registra-se também a presença de: Rachel Hech
10 (Secretaria de Assistência Social), Sirlene Dias Coelho (IDEAS – Hospital Regional), Valter
11 Labs (IDEAS – Hospital Regional), GM Valdemir Ladeia (Secretaria de Segurança e Mobilidade
12 Urbana) e GM (Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana). A Sra. Lusineide agradece a
13 presença de todos e faz a leitura da **PAUTA: a)** Apresentação da Lei Orçamentária Anual –
14 LOA 2025, das secretarias municipais, referente ao recorte ao orçamento pessoa idosa; **b)**
15 Deliberar pelo Relatório de Gestão dos Direitos da Pessoa Idosa - 2º quadrimestre 2024; **c)**
16 Deliberar pelo Plano de Ação da Deliberação nº 019/2023-CEDIPI/PR, que estabelece os
17 procedimentos para repasse de recursos na modalidade fundo a fundo para o desenvolvimento
18 de projetos, programas e ações para a implementação de serviço de Centro-Dia e outras linhas
19 de ação em prol da população idosa, conforme Lei Federal nº 10.741 de 01 de Outubro de
20 2003 – Estatuto da Pessoa Idosa; **d)** Deliberar pelo Plano de Ação da Deliberação nº 024/2023-
21 CEDIPI/PR, “Paraná Viaja Mais 60”; **e)** Deliberar pela Adesão e pelo Plano de Ação da
22 Deliberação nº 033/2024-CEDIPI/PR, “Cuida Mais Paraná – Acolhimento”; f) Deliberar pela
23 Adesão e pelo Plano de Ação da Deliberação nº 034/2024-CEDIPI/PR, “Projeto Viaja Mais 60 –
24 Fase II”; g) Deliberar pela concessão de registro de entidade não-governamental no CMDI; h)
25 Relatos Comissões de Trabalho: - Comissão Técnica; - Comissão de Fiscalização; - Comissão
26 de Orçamento e Fundo; - Comissão Campanha Idade Plena; - Comissão Organizadora da VI
27 Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas Idosas; i) Demandas do público externo.
28 **INFORMES: a)** Correspondências recebidas e expedidas; b) Capacitação sobre a Lei nº
29 13.019/2014; **c)** Outros Informes. A Sra. Lusineide solicita que o item g seja antecipado a
30 pedido do IDEAS - Instituto de Desenvolvimento, Ensino e Assistência à Saúde. A Sra. Daliana
31 solicita a supressão dos itens c e d, pois ela precisará fazer a apresentação do Plano de Ação
32 em outro momento. A Sra. Lusineide coloca em deliberação a pauta com as alterações
33 solicitadas e a mesma é aprovada. **Item de Pauta G - Deliberar pela concessão de registro**
34 **de entidade não-governamental no CMDI:** A Sra. Daliana informa que a Comissão de
35 Fiscalização realizou a visita ao Hospital Regional no dia 20 de setembro de 2024 às 14h10

36 para realização de fiscalização para concessão de registro à entidade não-governamental. Ela
37 inicia a leitura do roteiro de fiscalização preenchido: “[...] III- CARACTERIZAÇÃO DO(S)
38 REGIME(S) DE ATENDIMENTO MANTIDO(S) PELA ENTIDADE 1) Regime de Atendimento da
39 entidade: 24 horas de atendimento. IV - CARACTERIZAÇÃO DO ATENDIMENTO PRESTADO:
40 1) Capacidade de atendimento total da entidade (por regime de atendimento): 77 pacientes
41 (números de leitos e UTI). 2) Critérios fixados pela entidade para admissão e permanência DE
42 PESSOAS IDOSAS idosos na unidade visitada: Idade mínima de admissão: 14 anos. Idade
43 máxima de admissão: não há. Documentação exigida pela entidade: todos os documentos são
44 encaminhados pela macro regional, sendo que os pacientes já chegam com o diagnóstico. V –
45 INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS: 1. A Entidade possui área de serviço: sim. 2. Possui
46 almoxarifado: sim. 3. Possui cozinha: sim. 4. Possui local para armazenamento de
47 medicamentos: sim. 5. A armazenagem de produtos de limpeza e tóxicos é segura? Há
48 descarte de lixo hospitalar? sim. 6. Possui quantos banheiros? Fem. 8; Masc. 8; Uso geral: 33.
49 7. Possui quantos banheiros adaptados? Uso geral: 27. 8. A infraestrutura da Entidade atende
50 as necessidades de acessibilidade da pessoa idosa? Sim. 9. Quantos quartos a Entidade
51 possui? Geral: 77 quartos. 10. Há campainhas de emergência nos quartos? Sim. 11. As rampas
52 possuem antiderrapantes? Há corrimão nas escadas e rampas? Sim, o piso é antiderrapante e
53 de baixa inclinação. 12. Todos os locais são bem ventilados? Sim, os quartos tem ar-
54 condicionado e as janelas não podem ser abertas. 13. Se os ambientes possuem placas de
55 identificação dos cômodos? Sim. 14. Se a Entidade oferece uma sala de recreação para os
56 idosos? Não. 15. Há refeitório compatível com o número de idosos atendidos na Entidade?
57 Sim. Os pacientes idosos se alimentam nos quartos. 16. Há uma sala para a equipe técnica
58 desenvolver suas atividades? Sim. 17. A Entidade oferece um espaço para atividades de lazer
59 e recreação em ambiente externo? Sim. Há alta rotatividade de pacientes e poucos tem a
60 oportunidade de ir à área externa. 18. Área verde: Sim. 19. A entidade tem água potável? Sim.
61 20. A iluminação é suficiente? Sim. 21. Há iluminação e sinalização de emergência? Sim. 22.
62 Há coleta diária de lixo? Sim. 23. O local se encontra em condições adequadas de higiene?
63 Sim. 24. Há grades protetoras nas janelas? Não. As janelas são travadas devido ao ar-
64 condicionado. 25. Há acesso para pessoas com deficiência? Sim. 26. Como é feita a seleção
65 das pessoas que trabalham ou prestam serviço voluntário na instituição? Ainda não há trabalho
66 voluntário na instituição, mas os responsáveis no momento da visita manifestaram interesse e
67 informaram que há um projeto em andamento. 27. Há investimento permanente na formação
68 das pessoas que trabalham na instituição? Sim. 28. Há atenção aos familiares dos idosos?
69 Sim, realizada pela equipe de serviço social e psicologia. 29. Quantidade de residentes no dia
70 da avaliação? Mas. 21 Fem. 21. 30. Existem residentes com menos de 60 (sessenta) anos?

71 Sim. 31. Quantidade de pessoas idosas ativas/autônomas. Mas. 9 Fem. 9. 32. Quantidade de
72 pessoas com grau de dependência I: Mas. 6 Fem. 7. 33. Quantidade de pessoas com grau de
73 dependência II: Mas. 6 Fem. 6. 34. A instituição realiza visita ao idoso/família antes de sua
74 admissão? Não. 35. Há idosos com deficiência intelectual? Não. 36. Há idosos que utilizam
75 sonda para alimentação? Sim. 37. Há idosos portadores de feridas crônicas? Sim. 38. Há
76 idosos dependentes de oxigenoterapia? Sim. 39. Há idosos em ventilação mecânica? Sim. 40.
77 Há idosos com sonda vesical ou coletor de urina? Sim. 41. Há idosos com diagnóstico ou
78 tratamento de câncer? Não. 42. Há idosos com diagnóstico ou tratamento de desnutrição? Sim.
79 43. Há idosos com diagnóstico ou tratamento de diabetes? Sim. 44. Há idosos com diagnóstico
80 ou tratamento de hipertensão? Sim. 45. Há idosos com diagnóstico ou tratamento de outra
81 patologia. Sim. Tuberculose, hepatite c, pneumonia, doença cardíaca e doença renal. VI –
82 CONDIÇÕES GERAIS E PROCESSOS OPERACIONAIS: a) A entidade celebra contrato
83 escrito de prestação de serviços com a pessoa idosa, especificando o tipo de atendimento, as
84 obrigações da entidade e prestações decorrentes do contrato, com os respectivos preços, se
85 for o caso? Sim. Contrato de concessão onerosa de bens públicos. b) A entidade possui plano
86 de emergência? Sim. c) Existe contrato formal com os seguintes serviços terceirizados? Sim:
87 alimentação, limpeza, esterilização, lavanderia, manutenção geral, engenharia e segurança do
88 trabalho. d) Há Prontuário de Atendimento Individualizado - PIA? Sim. e) A entidade fornece
89 alimentação de acordo com a recomendação nutricional? Sim. f) A entidade promove atividades
90 físicas, psicoeducacionais, cognitivas, esportivas, culturais e de lazer? Não. g) A entidade tem
91 controle dos bens que recebem dos idosos? Sim. h) A entidade tem/teve registro de situações
92 de abandono moral ou material por parte dos familiares? Quais as providências tomadas? Não.
93 VI - PARECER FINAL E PROVIDÊNCIAS NECESSÁRIAS APÓS A VISITA: 1) Diante da
94 situação verificada durante a visita, qual a avaliação conclusiva do(s) conselheiro(s)? Condição
95 favorável. 2) Quais as providências imediatas tomadas em relação à entidade e ao seu
96 atendimento? Há falhas no sistema de comunicação, devendo as informações serem
97 repassadas de forma clara às pessoas idosas e seus familiares. Também orienta que as
98 pessoas idosas podem participar de atividades para melhorar seu bem estar e ocupar o tempo.
99 3) Quais providências de médio e longo prazo deverão ser tomadas em relação à entidade e ao
100 seu atendimento? A entidade precisa oferecer atividades de lazer, recreação e entretenimento
101 às pessoas idosa, se possível, incluindo ambientes externos, como por exemplo: atividade
102 terapêuticas, sessões de musicologia e práticas de relaxamento, sendo adaptadas conforme as
103 condições de saúde de cada pessoa idosa”. A Sra. Daliana informa que a Comissão de
104 Fiscalização definiu por deixar o parecer inconclusivo pois não foi visualizado nenhuma
105 atividade específica com pessoas idosas. O Sr. Francisco ressalta que não há nenhum

106 diferencial para pessoas idosas e relata uma falha de comunicação do Hospital Regional com
107 os pacientes, pois segundo ele, numa vivência pessoal, percebendo uma demora da entidade
108 em entrar em contato com o mesmo para agendamento de procedimento, ele entrou em
109 contato e assim o comunicaram da falta de um exame. Tendo este sido entregue, novamente
110 houve a falha na comunicação sobre o andamento do procedimento e dos agendamentos
111 necessários. A Sra. Heloísa explica que para os pedidos de concessão de registro a Comissão
112 Técnica emite um parecer, que neste caso foi favorável, e depois disso, encaminha-se o
113 processo à Comissão de Fiscalização que por sua vez também emite parecer e após isso, os
114 pareceres são levados à plenária do CMDI para definir pela concessão do registro. A Sra.
115 Lusineide diz que o roteiro precisaria ser focado na questão hospital, porque do jeito que está,
116 foca em ILPI. A Sra. Sirlene do IDEAS – Hospital Regional, informa que o HR está trabalhando
117 com três pilares: humanização, qualidade e segurança do paciente. Ela informou que
118 juntamente com a equipe, tem-se focado em realizar um atendimento mais humanizado, tendo
119 sido implantada uma academia no local para que os pacientes possam fazer atividades físicas,
120 além de estar se pensando em implantação de outras atividades, como biblioteca e a música.
121 Ainda, a Sra. X informa que a gestão do hospital tem buscando melhorar e qualificar o
122 atendimento no local, pois se percebia as falhas na comunicação que foram apontadas, tendo
123 sido feitas mudanças na equipe e posto uma pessoa exclusivamente no WhatsApp. O Sr. Jean
124 sugere que seja construído um instrumental para fazer a fiscalização de uma forma mais
125 adequada, pensando tanto no CMDI quanto na gestão hospitalar. A Sra. Gleci diz que para a
126 pessoa idosa, deve haver maior atenção na comunicação, necessitando de uma explicação
127 mais minuciosa. A Sra. Rachel questiona se há algum projeto específico voltado para a pessoa
128 idosa no HR, e tendo a negativa, ela continua dizendo que se futuramente tiver alguma espécie
129 de cofinanciamento pelo conselho, não beneficiaria um projeto voltado exclusivamente à
130 pessoa idosa. A Sra. Rachel sugere que o registro seja provisório, considerando as
131 adequações necessárias. A Sra. Mariane ressalta que a Comissão de Fiscalização faça um
132 novo instrumental. A Sra. Lusineide coloca em deliberação a concessão de registro provisório
133 no CMDI, com validade de seis meses, para o IDEAS - Instituto de Desenvolvimento, Ensino e
134 Assistência à Saúde e é **aprovado.** **Item de Pauta B – Deliberar pelo Relatório de Gestão**
135 **dos Direitos da Pessoa Idosa - 2º quadrimestre 2024: SECRETARIA DE SEGURANÇA E**
136 **MOBILIDADE URBANA:** O Sr. GM Valdemir Ladeia inicia a apresentação dizendo que não há
137 na Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana a execução de um projeto voltado
138 especificamente à pessoa idosa nem orçamento específico, mas que este público é atendido
139 pela secretaria através de outras ações. **ATENDIMENTO A MULHER IDOSA VÍTIMA DE**
140 **VIOLÊNCIA DOMÉSTICA:** MAIO – Atendidas: 42; Demanda reprimida: 2. JUNHO – Atendidas:

141 45; Demanda reprimida: 2. JULHO – Atendidas: 51; Demanda reprimida: 1. AGOSTO –
142 Atendidas: 56; Demanda reprimida: 2. Com relação a demanda reprimida, ele explica que isso
143 se dá porque houve a notificação do Ministério Público, mas que por algum motivo, não houve
144 o atendimento naquele momento, como por exemplo quando a pessoa ainda não foi
145 notificação. CONFECÇÃO DE CREDENCIAL PARA ESTACIONAMENTO – CARTÃO IDOSO:
146 MAIO – Atendidos: 61. JUNHO – Atendidos: 71. JULHO – Atendidos: 52. AGOSTO: Atendidos:
147 63. O Sr. Ladeia informa que esses números se referem a novas credenciais, não
148 contabilizando a renovação. Ele explica que a credencial pode ser feita pelo site do DETRAN
149 ou na própria Secretaria de Segurança e Mobilidade Urbana, onde basta a pessoa idosa
150 comparecer com um documento oficial com foto e comprovante de endereço, não havendo
151 necessidade de a mesma ter habilitação ou ser condutora do veículo. SINALIZAÇÃO VIÁRIA –
152 PINTURA DE VAGA PARA PESSOA IDOSA: MAIO – Quantidade de vagas pintadas: 8;
153 Orçamento utilizado: R\$ 616,40. JUNHO – Quantidade de vagas pintadas: 5; Orçamento
154 utilizado: R\$ 358,25. JULHO – Quantidade de vagas pintadas: 13; Orçamento utilizado:
155 R\$1.001,65. AGOSTO – Quantidade de vagas pintadas: 11; Orçamento utilizado: R\$ 847,55. O
156 Sr. Ladeia explica que no Departamento de Trânsito há o setor de engenharia, que é
157 responsável por fazer o projeto da vaga e onde ela será instalada, pois precisa ser feita uma
158 análise da necessidade de implantação dessa vaga. Ele expõe um material de campanha de
159 conscientização sobre as faixas de pedestres, voltado a pessoa idosa, pois ocorreram
160 acidentes, inclusive fatais, com esse público. A Sra. Rachel inicia a apresentação da
161 **SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**: CRAS I – Maio: atendidos: 183, atendimentos: 354;
162 Junho: atendidos: 182, atendimentos: 341; Julho: atendidos: 208, atendimentos: 361; Agosto:
163 atendidos: 221, atendimentos: 434. CRAS II – Maio: atendidos: 108, atendimentos: 173; Junho:
164 atendidos: 150, atendimentos: 277; Julho: atendidos: 182, atendimentos: 347; Agosto:
165 atendidos: 187, atendimentos: 348. CRAS III – Maio: atendidos: 181, atendimentos: 342;
166 Junho: atendidos: 175, atendimentos: 315; Julho: atendidos: 196, atendimentos: 350; Agosto:
167 atendidos: 333, atendimentos: 501. CRAS IV – Maio: atendidos: 136, atendimentos: 273;
168 Junho: atendidos: 135, atendimentos: 237; Julho: atendidos: 137, atendimentos: 267; Agosto:
169 atendidos: 142, atendimentos: 236. CRAS V – Maio: atendidos: 64, atendimentos: 87; Junho:
170 atendidos: 78, atendimentos: 134; Julho: atendidos: 62, atendimentos: 118; Agosto: atendidos:
171 68, atendimentos: 113. CRAS VI – Maio: atendidos: 58, atendimentos: 114; Junho: atendidos:
172 152, atendimentos: 236; Julho: atendidos: 78, atendimentos: 168; Agosto: atendidos: 68,
173 atendimentos: 146. Total de atendimentos dos CRAS no quadrimestre: 32961. Total de
174 atendimentos às pessoas idosas nos CRAS no quadrimestre: 6373. Total de pessoas idosas
175 atendidos nos CRAS no quadrimestre: 2017. CERTI PIONEIRO - Maio: atendidos: 545,

176 atendimentos: 2463; Junho: atendidos: 553, atendimentos: 2547; Julho: atendidos: 551,
177 atendimentos: 2824; Agosto: atendidos: 554, atendimentos: 2840. CERTI COOPAGRO - Maio:
178 atendidos: 284, atendimentos: 1803; Junho: atendidos: 286, atendimentos: 2208; Julho:
179 atendidos: 299, atendimentos: 1267; Agosto: atendidos: 321, atendimentos: 3006. Orçamento
180 previsto (CERTI): R\$ 646.338,16, despesa empenhada no quadrimestre: R\$ 195.790,99 e
181 despesa empenhada acumulada: R\$ 383.909,29. CENTRO DE REFERÊNCIA
182 ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – CREAS: CREAS I – Atendidos pelo PAEFI
183 IDOSO: maio 54 e 10 em demanda reprimida, junho 58 e 14 em demanda reprimida, julho 63 e
184 14 em demanda reprimida e agosto 43 e 12 em demanda reprimida. CREAS II – Atendidos pelo
185 PAEFI IDOSO: maio 58 e 1 em demanda reprimida, junho 64 e 1 em demanda reprimida, julho
186 57 sem demanda reprimida e agosto 47 sem demanda reprimida. CREAS II – Atendidos pela
187 abordagem social: maio 13, junho 9, julho 8 e agosto 7, sem demanda reprimida.
188 ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL: APA – maio 13, junho 15, julho 15 e agosto 13; GRAU III
189 (fora do município): maio 4, junho 3, julho 3 e agosto 3; Casa de Passagem: maio 9, junho 8,
190 julho 6 e agosto 7. Orçamento previsto (Proteção Social Especial Alta Complexidade): R\$
191 1.261.430,27, despesa empenhada no quadrimestre: R\$ 267.849,65 e despesa empenhada
192 acumulada: R\$ 582.344,30. A Sra. Márcia sugere que nos atendimentos do CERTI, seja
193 especificado os atendimentos por projetos e pergunta se o atendimento à pessoa idosa em
194 domicílio pelo CERTI já está sendo realizado e a Sra. Rachel diz que sim. **SECRETARIA DA**
195 **EDUCAÇÃO** – EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS – EJA: CJU Europa (matutino e
196 vespertino), Escola Municipal Anita Garibaldi (noturno), Escola Municipal Walter Fontana
197 (noturno), Escola Municipal Professor Henrique Brod (noturno) e Escola Municipal Engenheiro
198 Waldyr Luiz Becker (noturno). Há 80 pessoas matriculadas no EJA, sendo que destes 15 são
199 pessoas idosas (60 anos ou mais). Orçamento para EJA no ano letivo de 2024: R\$ 431.073,32
200 (Diferença +) R\$ 1.097,12 - R\$ 432.170,44; Orçamento executado no 2º quadrimestre de 2024:
201 R\$ 129.716,60. **SECRETARIA DE ESPORTES E LAZER**: A Sra. Márcia ressalta que o relatório
202 detalhado fora encaminhado aos conselheiros para leitura prévia então apresentará um resumo
203 do mesmo. PROGRAMA IDOSO EM MOVIMENTO: Projeto Ginástica para Idosos – Novo
204 Sarandi: 50 a 55 atendidos; Vila Nova: 45 a 50 atendidos; Grupo Frei Alceu Jardim Porto
205 Alegre: 25 a 30 atendidos; Associação de Idosos Jardim Concórdia: 45 a 50 atendidos; Clube
206 Toledão: 20 a 25 atendidos; Dez de Maio: 25 a 30 atendidos; Cerro da Lola: 15 a 20 atendidos;
207 Novo Sobradinho: 25 a 30 atendidos; Vila Ipiranga: 15 a 20 atendidos; Total de atendimentos
208 no quadrimestre: 4.649. Projeto Pilates para Idosos - Centro Olímpico, Jardim Concórdia,
209 Jardim Panorama, Ginásio CCR e Novo Sobradinho: 15 atendidos por horário; total de
210 atendimentos no quadrimestre: 2514. Projeto Funcional para Idosos – Ginásio do Jardim

211 Panorama: 80 a 85 atendidos; Ginásio do Jardim Europa: 25 a 30 atendidos; total de
212 atendimentos no quadrimestre: 1883. Projeto Vôlei Gigante – Clube Toledão: 25 atendidos;
213 Novo Sarandi: 35 a 40 atendidos; Novo Sobradinho: 20 a 25 atendidos; total de atendimentos
214 no quadrimestre: 2465. Projeto Bocha para Mulheres: Jardim Concórdia: 15 a 22 atendidos;
215 Vila Ipiranga: 15 a 20 atendidos; Vila Nova: 15 a 20 atendidos; total de atendimentos no
216 quadrimestre: 541. Projeto Hidroginástica: Piscina Claus Fuchs: 140 a 150 atendidos; Piscina
217 Aldo Belo: 35 a 40 atendidos; total de atendimentos no quadrimestre: 4915. Centro de
218 Treinamento de Idosos (Vôlei Gigante; Vôlei no Escuro; Basquete Relógio; Peteca; Handebol
219 Por Zona; Dama; Dominó): 100 atendidos; total de atendimentos no quadrimestre: 2763.
220 EVENTOS - Jogos dos Idosos de Toledo (13 a 17/05, 20 e 22/05): 1203 participantes; Copa
221 Sicredi Vôlei Câmbio (17/05): 28 participantes; Aulão Conscientização a Violência Contra Idoso
222 (13 de junho): 200 participantes; Copa Cresol de Vôlei (08/06): 28 participantes; Gigante JIIDO-
223 Chave Bronze (17 a 21/06): 20 participantes; Copa Cresol de Vôlei Gigante (29/06): 28
224 participantes; Final Copa Sicredi Vôlei Câmbio (03/08): 27 participantes; Aulão dia dos Pais
225 (07/08): 135 participantes; Amistoso de Vôlei Gigante e Vôlei Câmbio contra São Miguel
226 (08/08): 116 participantes; total de atendidos em eventos no quadrimestre: 1785. A Sra. Márcia
227 informa existe demanda reprimida para atividades físicas/recreativas no Lar Irmãos Dentzer e
228 em São Luiz do Oeste, e também se encontram em lista de espera: 26 pessoas idosas para o
229 Pilates para Idosos no Centro Olímpico; 14 pessoas idosas no Jardim Concórdia; 3 pessoas
230 idosas em Novo Sobradinho e 12 pessoas idosas no Jardim Panorama. ORÇAMENTO:
231 Material de Consumo (Per capita: Material esportivo e Gêneros Alimentícios): recurso R\$ 2
232 59.836,88, sendo R\$ 198.091,53 empenhado até 31 de agosto de 2024; Premiações
233 Desportivas: recurso R\$ 5.122,54, sendo R\$ 4.806,00 empenhado até 31 de agosto de 2024;
234 Passagens e Despesas com locomoção: recurso R\$ 41.014,47, sendo R\$ 39.353,00
235 empenhado até 31 de agosto de 2024; Outros Serviços de Terceiros (adiantamentos e
236 sonorização JORI): R\$ 12.684,93, sendo R\$ 5.420,00 empenhado até 31 de agosto de 2024;
237 Material Permanente e Materiais e serviços: não houve execução. A Sra. Márcia realiza então a
238 apresentação da LOA para o exercício 2025 da Secretaria de Esportes e Lazer – Material de
239 consumo: R\$ 300.000,00; Premiações culturais, artísticas, científicas, desportivas e outras: R\$
240 10.000,00; Material, bem ou serviço para distribuição gratuita: R\$ 100,00; Passagens e
241 despesas com locomoção: R\$ 92.000,00; Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica: R\$
242 20.000,00; Equipamentos e material permanente: R\$ 100,00. A Sra. Lusineide pergunta se o
243 número de atendidos em relação aos jogos se refere apenas a pessoas que jogaram e a Sra.
244 Márcia diz que sim, quem acompanhou e trabalhou nos eventos não entra nessa contagem
245 apresentada por ela. Ela também questiona sobre a demanda reprimida do Lar Irmãos Dentzer,

246 o que precisa para ser atendido e a Sra. Márcia diz que falta profissional e continua dizendo
247 que também a SMEL já teve que fazer troca de professores pois é importante ter afinidade com
248 esse público para atuar com ele. **SECRETARIA DE POLÍTICAS PARA INFÂNCIA,**
249 **JUVENTUDE, MULHER, FAMÍLIA E DESENVOLVIMENTO HUMANO** – A Sra. Diele informa
250 que a SMDH é uma secretaria articuladora, onde a finalidade não é realizar atendimentos, mas
251 que quando surge a demanda, é realizado o atendimento, fora as campanhas e ações
252 realizadas onde também há pessoas atendidas. Maio: 98 pessoas alcançadas; Junho: 409
253 pessoas alcançadas; Julho: 15 pessoas alcançadas; Agosto: 0. **AÇÕES E CAMPANHAS** –
254 **MAIO:** divulgação da Campanha Idade Plena; Capacitação: qualificar o atendimento às
255 pessoas idosas através das políticas públicas. **JUNHO:** I Seminário Técnico Intersetorial
256 Macrorregional do Idoso (Cascavel); Reunião AMOP: Miss e Mister Terceira Idade; Reunião de
257 sensibilização opas cidade amiga da pessoa idosa; Palestra Junho Violeta: grupo de
258 convivência SESC; Palestra Junho Violeta: prevenção e quedas - Clube de Idosos Vila Nova;
259 Palestra Junho Violeta: EJA – SMED; Caminhada de conscientização Junho Violeta. **JULHO:**
260 Curso Cuidador de Idosos – SENAI. **AGOSTO:** não houveram intervenções. **SECRETARIA DE**
261 **PLANEJAMENTO, HABITAÇÃO E URBANISMO** – **PROGRAMAS:** Recanto Feliz – Jardim
262 Coopagro: 18 unidades habitacionais que atendem 21 pessoas idosas. A Sra. Daniela explica
263 que a pessoa idosa reside no local sem pagar nenhum aluguel, tendo como custo apenas a
264 água e a luz e que a SMPHU é responsável pela manutenção das edificações. Ela continua
265 dizendo que a secretaria está fazendo o levantamento dos pequenos reparos que precisam ser
266 feitos nas unidades. Doação ou Financiamento de Materiais de Construção (Lei N° 2011 de 20
267 de novembro de 2009): 2 pessoas idosas atendidas. Cadastro Habitacional (Decreto N°
268 305/2021): não houve nenhum cadastro selecionado para empreendimento habitacional que
269 tivesse a pessoa idosa como titular; 16 novos cadastros com pessoas idosas como titulares.
270 Demanda reprimida: 531 pessoas idosas titulares de cadastro habitacional, inscritos para vagas
271 no recanto feliz ou demais programas habitacionais. A Sra. Daniela comenta ainda sobre o
272 Programa Viver Mais em parceria com a Companhia de Habitação do Paraná – COHAPAR,
273 onde o Município de Toledo realizou a doação da área (9.000 m²) para a construção de 40
274 unidades habitacionais. Ela informa que a COHAPAR já realizou os trâmites de licitação para
275 contratação da empresa que fará o projeto e executará a obra das 40 unidades que
276 beneficiarão a pessoas idosas. Orçamento: não há dotação orçamentária destinada
277 exclusivamente a pessoa idosa. **SECRETARIA DA CULTURA** – **PROGRAMA DIFUSÃO**
278 **CULTURAL (Casa da Cultura): VIOLÃO** - Maio: 28 atendidos, 92 atendimentos; junho: 27
279 atendidos, 81 atendimentos; julho: 26 atendidos, 52 atendimentos; agosto: 24 atendidos, 68
280 atendimentos. **GUIARRA** - Maio: 0; junho: 0; julho: 0; agosto: 0. **TECLADO** - Maio: 6

281 atendidos, 24 atendimentos; junho: 6 atendidos, 15 atendimentos; julho: 5 atendidos, 10
282 atendimentos; agosto: 5 atendidos, 15 atendimentos. VIOLINO – maio: 0; junho: 0; julho: 0;
283 agosto: 0. VIOLONCELO – maio: 0; junho: 0; julho: 0; agosto: 0. VIOLA DE ARCO - Maio: 0;
284 junho: 0; julho: 0; agosto: 0. TEATRO – maio: 12 atendidos, 58 atendimentos; junho: 12
285 atendidos, 36 atendimentos; julho: 12 atendidos, 24 atendimentos; agosto: 12 atendidos, 36
286 atendimentos. TÉCNICA VOCAL – maio: 1 atendidos, 4 atendimentos; junho: 1 atendidos, 3
287 atendimentos; julho: 0; agosto: 0. SAXOFONE - Maio: 0; junho: 0; julho: 0; agosto: 0. FLAUTA
288 TRANSVERSAL - Maio: 1 atendidos, 4 atendimentos; junho: 1 atendidos, 3 atendimentos;
289 julho: 1 atendidos, 2 atendimentos; agosto: 1 atendidos, 6 atendimentos. PINTURA - Maio: 7
290 atendidos, 28 atendimentos; junho: 7 atendidos, 28 atendimentos; julho: 7 atendidos, 28
291 atendimentos; agosto: 7 atendidos, 28 atendimentos. INTRODUÇÃO AO DESENHO: maio: 1
292 atendido, 4 atendimentos; junho: 1 atendido, 4 atendimentos; julho: 1 atendido, 4 atendimentos;
293 agosto: 1 atendido, 4 atendimentos. ARTES EM SUPORTES ALTERNATIVOS: maio: 6
294 atendidos, 24 atendimentos; junho: 6 atendidos, 24 atendimentos; julho: 6 atendidos, 24
295 atendimentos; agosto: 6 atendidos, 24 atendimentos. INFORMÁTICA BÁSICA: maio: 2
296 atendidos, 8 atendimentos; junho: 2 atendidos, 8 atendimentos; julho: 2 atendidos, 8
297 atendimentos; agosto: 2 atendidos, 8 atendimentos. Total: 63 idosos atendidos no 2º
298 quadrimestre de 2024, totalizando 601 atendimentos no 2º quadrimestre de 2024. DEMANDA
299 REPRIMIDA: Violão popular: 05; Teclado: 01; Técnica vocal: 04; Acordeon: 01; Pintura em tela:
300 03; Introdução ao Desenho Artístico: 03; Violino 01. PROJETO AMIGOS DA CANÇÃO: é
301 formado por 28 alunos que possuem mais de 60 anos de idade e realizam apresentações
302 artísticas com canções populares. No quadrimestre realizaram 4 apresentações sendo uma por
303 mês no Lar de Idosos Irmãos Dentzer totalizando 118 atendidos. PROJETO EMMAT: 1 atendido
304 em agosto, totalizando 3 atendimentos. A Sra. Lusineide coloca o item em deliberação e é
305 **aprovado. Item de pauta A - Apresentação da Lei Orçamentária Anual – LOA 2025, das**
306 **secretarias municipais, referente ao recorte ao orçamento pessoa idosa:** a Secretaria de
307 Esportes e Lazer realizou a apresentação junto com o relatório. **Item de pauta E - Deliberar**
308 **pela Adesão e pelo Plano de Ação da Deliberação nº 033/2024-CEDIPI/PR, “Cuida Mais**
309 **Paraná – Acolhimento”:** A Sra. Daliana diz que a divisão dos recursos é realizada de acordo
310 com cada município conforme os critérios estabelecidos. Ela continua dizendo que a única
311 instituição em Toledo apta a recebimento de recursos é a APA Lar dos Idosos. Ela informa que
312 a referida instituição enquadra nos critérios para recebimento de um montante de R\$ 50.000,00
313 e conforme o Plano de Ação, este valor seria utilizado para aquisição de ar-condicionado,
314 sendo 2 de 9000 BTUs, 6 de 12000 BTUs, 1 de 24000 BTU e 2 de 30000 BTUs. A Sra.
315 Lusineide coloca o item em deliberação e é **aprovado. Item de pauta F - Deliberar pela**

316 **Adesão e pelo Plano de Ação da Deliberação nº 034/2024-CEDIPI/PR, “Projeto Viaja Mais**
317 **60 – Fase II”:** A Sra. Daliana diz que o Município de Toledo está elegível para o recebimento de
318 R\$ 75.000,00. Ela apresenta o Plano de Ação: “CRONOGRAMA - Toledo Turismo Rural e
319 urbano: Atividades: trilhas curtas e seguras para os idosos, visitação em cachoeiras de
320 propriedades, piscina e café rural. Cidade até 100 km de Toledo: Turismo Rural e Urbano: Visita
321 a Resorts, parques aquáticos, parques temáticos e demais pontos turísticos da cidade
322 escolhida com a possibilidade de pernoite. Cidade até 200 km de Toledo: Turismo Rural e
323 Urbano: Visita a Resorts, parques aquáticos, parques temáticos e demais pontos turísticos da
324 cidade escolhida (exemplo: Cataratas do Iguazu) com a possibilidade de pernoite. PERFIL DO
325 PÚBLICO ATENDIDO: pessoas idosas que participam das Associações de Idosos do Município
326 de Toledo, registradas no Conselho - CMDI Toledo”. A Sra. Lusineide coloca o item em
327 deliberação e é **aprovado**. Item de pauta H - Relatos Comissões de Trabalho: - Comissão
328 Técnica: já feito relato; Comissão de Fiscalização: já feito relato; Comissão de Orçamento e
329 Fundo: não há; Comissão Campanha Idade Plena: não há; Comissão Organizadora da VI
330 Conferência Municipal dos Direitos das Pessoas Idosas: não há. **Item de pauta I - Demandas**
331 **do público externo:** não há. **Item de informe A – Correspondências recebidas e**
332 **expedidas:** A Sra. Heloísa diz que foram recebidas denúncias no Disque 100 e encaminhadas
333 à Secretaria de Assistência Social. **Item de informe B - Capacitação sobre a Lei nº**
334 **13.019/2014:** A Sra. Daliana informa que solicitou orçamento à 3 empresas que realizam
335 capacitações na área e a SMDH está organizando a mesma. **Item de informe C - Outros**
336 **Informes:** A Sra. Daliana diz agendou com o SENAC para os dias 13 e 14 de novembro para a
337 demonstração do uso do exoesqueleto. Ela diz que os interessados podem entrar em contato
338 com a Sra. Diele para criarem uma lista, sendo que a preferência será daqueles que
339 participaram da capacitação do CMDI. Nada mais havendo a tratar, a Sra. Lusineide agradece
340 a presença de todos e dá por encerrada a reunião. Sem mais, encerra-se a presente ata, a
341 qual será encaminhada pela secretária executiva por e-mail aos conselheiros/as, para
342 apontamentos de eventuais retificações e na próxima reunião ordinária deste conselho, a ata
343 será deliberada e assinada pelos presentes.