



MUNICÍPIO DE TOLEDO

Atos Administrativos: Portaria

Descrição e Características do Processo:

A Portaria Municipal é um ato administrativo normativo expedido por autoridade competente, com o objetivo de disciplinar assuntos internos da Administração Pública, tais como nomeações, designações, concessões de benefícios, entre outros.

Tal procedimento, portanto, tem como objetivo precípuo a formalização de atos administrativos que são da competência do Chefe do Poder Executivo Municipal, podendo ser delegados, estando sob a égide da Lei Orgânica do Município de Toledo e demais legislações pertinentes.

Classificação de Assunto:

01.01.02 - Atos Normativos - Regulamentação de normas institucionais (Ato, Resolução, Portaria, Provimento, Ordem de Serviço, Instrução Normativa, Etc)

Níveis de Acesso Permitidos:

Público.

Restrito, sob hipótese legal: Restrição de Acesso a Documento Preparatório (Art. 7º, §3º, da Lei nº 12.527/2011).

Sigiloso, sob hipótese legal:

O Processo supramencionado tramitará no Sistema Eletrônico de Informações (SEI) com nível de acesso restrito até a publicação da Portaria no Órgão Oficial Eletrônico do Município de Toledo, tal medida é adotada em virtude da necessidade de resguardo das informações durante a fase de preparação do documento, instrução e aprovação final do ato administrativo.

Concluída a publicação, compete ao Setor Técnico-Legislativo proceder à alteração do nível de acesso do processo para público no SEI, em observância ao princípio da publicidade, previsto no caput do Art. 37 da Constituição.

Agentes do Processo:

Órgão Demandante: Unidade Administrativa pertencente à administração direta do Poder Executivo Municipal ou a entidades de sua administração indireta, na qual em virtude do surgimento de demandas específicas e de interesse público, efetua a juntada de documentos

e informações necessárias, e através de ofício solicita ao Setor Técnico-Legislativo a edição de Portaria(s).

Gabinete do Prefeito: Unidade Administrativa responsável pela ciência, autorização e assinatura no tocante a edição da Portaria.

Setor Técnico-Legislativo: Unidade Administrativa pertencente à Procuradoria-Geral do Município, incumbida das seguintes atribuições:

- a) análise prévia da solicitação de edição de Portaria;
- b) elaboração da(s) Portaria(s);
- c) coleta de assinaturas do Prefeito e/ou Secretários envolvidos;
- d) envio da Portaria editada à Unidade Diário Oficial tendo em vista a sua publicação;
- e) anexação da Portaria, Comprovante de publicação no Processo e proceder com a alteração do nível de acesso do Processo tornando-o público;
- f) envio da Portaria aos interessados.

Procuradoria-Geral: Unidade Administrativa responsável por dar ciência no Processo após a elaboração da(s) Portaria(s).

Fluxo do Processo ou Descrição das Etapas:

Conforme Anexo I - Fluxograma.

Condições e Pré-requisitos:

As Portarias no âmbito do Município de Toledo, serão expedidas quando se fizer necessária a disciplina e normatização das seguintes matérias:

- a) provimento e vacância de cargos públicos e demais atos de efeito individual relativos aos servidores municipais;
- b) lotação e relotação nos quadros de pessoal;
- c) criação de comissões e designação de seus membros;
- d) instituição e dissolução de grupos de trabalho;
- e) autorização para contratação de servidores por prazo determinado e dispensa, na forma da lei;
- f) outros atos que, por sua natureza ou finalidade, não sejam objeto de lei ou decreto.

Documentos Necessários:

- 1 - Termo de Abertura de Processo Eletrônico;
- 2 - Ofício ou Pedido de Providências;
- 3 - Anexos, se necessário e conforme o caso;
- 4 - Despacho de complemento de informações, se necessário;
- 5 - Portaria;

- 6 - Despacho de Ciência do Processo;
- 7 - Informação de Publicação;
- 8 - Termo de Encerramento de Processo Eletrônico.

Base Legal:

[Lei Orgânica do Município de Toledo, de 27 de março de 1990;](#)

[Plano de Cargos e Vencimentos do Quadro Geral - Lei nº 1.821/1999;](#)

[Plano de Cargos e Vencimentos do Quadro do Magistério - Lei nº 2.074/2011;](#)

[Plano de Cargos e Vencimentos da Guarda Municipal - Lei nº 2.222/2016;](#)

[Estatuto dos Servidores Públicos Municipais - Lei nº 1.822/1999;](#)

Demais normas municipais específicas aplicáveis de acordo com a matéria.

Criado por [alisson.teixeira](#), versão 13 por [alisson.teixeira](#) em 10/03/2025 16:35:47.

Anexos:

[Anexo I - Fluxograma do Processo de Portaria.svg](#)

1 PORTARIA

