

1 **Ata 005/2025** – Aos dois dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e cinco, às oito
2 horas e quinze minutos, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência Social,
3 situada na Avenida Maripá, cinco mil e setenta e sete, Centro, em Toledo, Paraná,
4 reuniram-se os membros do **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)**, de
5 forma presencial, para realização da **Reunião Ordinária**, contando com a presença dos
6 conselheiros/as da Gestão 2024-2026 descritos na lista de presença que é parte
7 integrante desta ata. A Presidente Simone Beatriz Ferrari cumprimenta todas as pessoas
8 presentes e seguidamente apresenta a ordem do dia, nos termos do Edital de Convocação
9 nº 05/2025, publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município de Toledo, no dia 28 de
10 março do ano de dois mil e vinte e cinco, Edição Extraordinária nº 4.294, Página 25,
11 contendo os seguintes pontos de **PAUTA: a)** Deliberar sobre a Ata nº 10/2024 – CMAS e
12 Ata nº 11/2024 – Extraordinária CMAS; **b)** Deliberar sobre a Composição da Comissão
13 Organizadora da Conferência; **c)** Deliberar pela Indicação da Suplência de membro já
14 eleito no segmento dos Trabalhadores do SUAS; **d)** Deliberar pela Indicação da Suplência
15 dos Representantes da Secretaria de Assistência Social; **e)** Deliberar pela substituição de
16 representantes de Entidades Prestadoras de Serviços de Proteção Social Especial – APA
17 – Lar dos Idosos; **f)** Deliberar sobre recomposição das Comissões Permanentes de
18 Trabalho do CMAS; **g)** Deliberar pela Prestação de contas do Piso Único da Assistência
19 Social -2024 **h)** Apresentação do percentual de famílias unipessoais PBF – CADUNICO **i)**
20 Apresentação Novo fluxo de atendimento das famílias unipessoais BPC e PBF **j)**
21 Apreciação sobre a PL 07/2025; **k)** Relatos e deliberações das Comissões de Trabalho do
22 CMAS: • Comissão Técnica; • Comissão de fiscalização; • Comissão de Orçamento; •
23 Comissão de Acompanhamento da Deliberações da Conferência Municipal de Assistência
24 Social. **INFORMES: a)** Informes da SMAS **b)** Relato das Comissões externas e
25 representações: • Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA; •
26 Comissão de Benefícios Eventuais de Assistência Social; • Comissão Bolsa Agente de
27 Cidadania; • Comissão Intersectorial de Convivência Familiar e Comunitária do CMDCA; •
28 Núcleo de Educação Permanente do SUAS de Toledo; **c)** Correspondências recebidas e
29 expedidas; **d)** Outros informes. Após a leitura dos itens da pauta, a conselheira Ana Clara
30 Schneider solicita que do primeiro ponto da pauta seja suprimida a deliberação da ata nº
31 11 do CMAS devido não ter sido encaminhada para leitura prévia dos conselheiros. A
32 Presidente Simone coloca em votação a alteração solicitada, sendo aprovada pelos
33 presentes e na sequência a pauta é colocada em votação, sendo aprovada por todos/as.
34 **Item A da pauta - Deliberar sobre a Ata nº 10/2024 – CMAS:** Tendo sido encaminhada
35 para leitura prévia dos Conselheiros e não havendo indicação de alterações, a Presidente

36 coloca referida ata em votação, sendo a mesma aprovada pelos presentes. **Item B da**
37 **pauta – Deliberar sobre a Composição da Comissão Organizadora da XVI**
38 **Conferência Municipal de Assistência Social:** Já havendo a indicação dos conselheiros
39 do CMAS, por deliberação na reunião realizada em 05 de março de 2025, e considerando
40 o ofício nº 542/2025-SMAS, que em resposta ao ofício nº 05/2025-CMAS indicou
41 representantes da Secretaria de Assistência Social para compor a Comissão
42 Organizadora da XVI Conferência de Assistência Social, fica assim composta a referida
43 Comissão: Ana Clara Schneider, Cíntia Regina Brun, Adenilsa Eva Batista, Marília
44 Borges Leite, Rachel Lucia Hech e Rejane Marlene Linck Neumann. **Item C da pauta -**
45 **Deliberar pela Indicação da Suplência de membro já eleito no segmento dos**
46 **Trabalhadores do SUAS:** A Presidente do CMAS e Secretária de Assistência Social
47 Simone Beatriz Ferrari informa que devido a reorganização na estrutura da SMAS, o
48 servidor Villian Veiss que vinha respondendo pela Coordenação de Benefícios Eventuais,
49 em virtude de estar fazendo mestrado e atendendo o que está previsto em lei, precisou
50 desligar-se de suas atribuições, passando essa atribuição para a servidora Franciele de
51 Souza que, por consequência deixa de ser representante do segmento Organizações dos
52 Trabalhadores do Setor da Política de Assistência Social, passando agora a fazer parte
53 como representante da SMAS junto ao CMAS. Desta forma, considerando a vacância de
54 membro suplente do segmento Organizações dos Trabalhadores do Setor da Política de
55 Assistência Social, e considerando o contido no Relatório Final de Eleição dos
56 Representantes da Sociedade Civil para Composição do CMAS de Toledo/PR - Gestão
57 2024-2026, no qual figura o servidor Cleverson Jansen dos Santos como o sexto colocado
58 na referida votação, o mesmo será convocado a ocupar a vaga de suplente, passando a
59 vaga de titular a ser ocupada pelo Conselheiro Rodrigo Daniel Gonçalves Leandro. **Item D**
60 **da pauta – Deliberar pela Indicação da Suplência dos Representantes da Secretaria**
61 **de Assistência Social:** A Presidente do CMAS e Secretária da SMAS informa ainda que
62 em razão do representante da SMAS junto ao CMAS, servidor Alexandro Aparecido
63 Sunahara, ter solicitado exoneração por estar assumindo função por concurso em outro
64 município, se faz necessária a indicação de nova representante suplente da SMAS, sendo
65 a indicada a servidora Franciele de Souza. **Item E da Pauta – Deliberar pela**
66 **substituição de representantes de Entidades Prestadoras de Serviços de Proteção**
67 **Social Especial – APA – Lar dos Idosos:** A Presidente Simone informa aos presentes
68 que por ofício recebido da Associação Promocional e Assistencial de Toledo – APA Lar
69 dos Idosos, foi solicitada a substituição da Conselheira Sara da Rosa da Cruz Macedo,
70 passando a ser sua representante suplente junto ao CMAS a Sra. Thais Aguiane Veiga

71 Janelo Guintalia e a vaga de titular passa a ser ocupada pela Sra. Verônica Mareth. A
72 Presidente Simone informa que em razão das presentes substituições, será solicitada a
73 alteração do Decreto Nº 1.392 de 31 de janeiro de 2025, que homologou a composição do
74 Conselho Municipal de Assistência Social – CMAS de Toledo-PR, Gestão 2024-2026.

75 **Item F da Pauta – Deliberar sobre recomposição das Comissões Permanentes de**
76 **Trabalho do CMAS:** Em decorrência das substituições deliberadas nos pontos “c”, “d” e
77 “e” da pauta da presente reunião, a Presidente Simone indaga quais as Comissões de
78 Trabalho que precisam ser recompostas, momento em que há um diálogo entre os
79 conselheiros, identificando as vacâncias de cada Comissão e a necessidade de mais um
80 membro para integrar a Comissão de Orçamento, bem como a escolha de nova
81 presidência, visto que a representante da APA, Sara da Rosa da Cruz Macedo, que ora
82 deixa este Conselho, ocupava a presidência dessa Comissão. É então solicitado aos
83 presentes que se voluntariem, momento em que a Conselheira Edmara de Souza se
84 coloca a disposição para compor a Comissão de Orçamento e, após um breve
85 esclarecimento acerca das demandas dessa comissão, o conselheiro Rodrigo Cristiano
86 Oliveira de Souza se dispõe a ocupar a presidência, sendo incluída também como
87 membro dessa Comissão a nova representante da APA, Sra. Thais Aguiane Veiga Janelo
88 Guintalia. Referente à recomposição da Comissão Técnica, após breve discussão fica
89 pactuado que oportunamente se fará nova indicação de membros em virtude da saída do
90 conselheiro Alexsandro Aparecido Sunahara, ficando mantida a presidência da Comissão
91 Técnica pela conselheira Franciele de Souza, o que é da concordância dos presentes.

92 Quanto às Comissões de Fiscalização e de Acompanhamento das Deliberações da
93 Conferência Municipal de Assistência Social não há alterações. Antes de dar sequência
94 aos pontos da pauta, a Secretária da SMAS e Presidente Simone Beatriz Ferrari informa
95 que considera extremamente importante dar conhecimento aos conselheiros sobre os
96 números do PPA – Plano Plurianual, o qual ainda está sendo finalizado, sendo que
97 oportunamente se fará a convocação de uma reunião extraordinária visto ser um tema
98 extenso que demanda detalhamentos e esclarecimentos. Dando sequência à pauta, a
99 Presidente passa a palavra para a conselheira e Diretora de Gestão do SUAS Cíntia
100 Regina Brun, que passa a expor o **Item G da Pauta – Deliberar pela Prestação de**
101 **contas do Piso Único da Assistência Social 2024:** Dando início à sua fala a conselheira
102 Cíntia informa a todos que o município recebe desde 2014 um recurso financeiro do
103 Estado, único na modalidade fixa e contínua, dizendo ainda que esse recurso era
104 denominado como PPAS IV, de acordo com a destinação que se dá ao recurso, havendo
105 outros municípios que recebiam o recurso como PPAS I, PPAS II, PPAS III, ou seja,

106 conforme as necessidades de cada município. Ela continua dizendo que no final de 2023
107 houve uma reorganização desses repasses, havendo uma unificação dos recursos
108 destinados aos municípios, permanecendo a destinação para a finalidade para a qual
109 vinham recebendo o recurso, no caso de Toledo a destinação é para o serviço de
110 acolhimento institucional. Cíntia ressalta que quando da publicação da deliberação dessa
111 unificação, a Secretaria de Assistência Social considerou se seria possível pleitear outros
112 recursos para outros serviços socioassistenciais, o que foi solicitado ao Estado, através da
113 Secretaria de Desenvolvimento Social e Família - SEDEF, no entanto foi recebido a
114 devolutiva de que os municípios permaneceriam apenas com o recurso cofinanciado já
115 pactuado anteriormente, que para Toledo atualmente é relativo a 88 (oitenta e oito) vagas
116 no acolhimento institucional, com base na capacidade que o município dispõe e que
117 constou do Plano de Ação. Passando aos números da Prestação de Contas, Cíntia
118 informa que no período de janeiro a dezembro de 2024 havia a previsão de atendimento
119 de 88 vagas, tendo sido acolhidos 175 crianças e adolescentes, não todas no mesmo
120 tempo obviamente, embora em alguns meses tenha havido uma superlotação das casas
121 abrigo. Em relação ao recurso, o valor pactuado que o município conta receber, a ser
122 repassado pelo Fundo Estadual de Assistência Social – FEAS, que é previsto de
123 R\$240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais), tendo sido recebido o valor de
124 R\$165.000,00 (cento e sessenta e cinco mil) em três parcelas, em março, junho e outubro
125 de 2024, sendo o valor gasto de R\$32.028,95 (trinta e dois mil e vinte e oito reais e
126 noventa e cinco centavos). Ela explica que o valor gasto se refere ao saldo do recurso do
127 ano de 2023, visto que o recebimento das parcelas não é realizado de forma contínua e
128 regular, não sendo possível devido à isso vincular o pagamento das despesas fixas com o
129 recebimento de um recurso que não se sabe exatamente quando será recebido. Cíntia
130 exemplifica aos presentes que das três parcelas recebidas em 2024 a mais significativa foi
131 no mês de outubro. Por esta razão, quando são abertos processos licitatórios de roupas,
132 itens de higiene, alimentos, por exemplo, é necessário já informar a fonte do recurso, e
133 não se pode por regramento legal ser informado uma fonte de um recurso que não está
134 necessariamente em conta, ou não se tem a certeza se virá e quando virá. Devido essa
135 inconstância, na construção dos processos licitatórios sempre se informa fonte de
136 recursos próprios, o que, por consequência, ocasiona no saldo de recurso estadual, que
137 no caso da presente prestação de contas, será utilizado neste ano de 2025. Fazendo
138 referência ao valor gasto de R\$32.028,95, Cíntia apresenta uma tela com a destinação
139 desse valor, esclarecendo que o mesmo foi utilizado na aquisição de carnes, frutas e
140 polpas, panificados, produtos lácteos e itens de vestuário. O conselheiro e Diretor do

141 Departamento de Gestão Financeira e Orçamentária do SUAS, Sr. Jean Michell Fagundes
142 Bispo, traz uma informação que neste ano de 2025 já está em andamento um processo
143 licitatório para aquisição de roupas e calçados, em razão do inverno que logo se inicia,
144 cujo valor que há em saldo dos recursos do Piso Único já está cem por cento
145 comprometido com essa aquisição. Considerando estar sendo repassada uma informação
146 acerca dos itens adquiridos para as casas de acolhimento, a conselheira e Secretária da
147 SMAS considera importante ressaltar, em razão de já ter recebido informação de falta de
148 comida nas casas abrigo, o que é totalmente infundada, ressaltando que nunca houve
149 falta de alimentos, havendo inclusive o cuidado com a alimentação dos acolhidos que
150 tenham algum tipo de intolerância. Ela pede a colaboração de todos os presentes no
151 sentido de ajudar a rechaçar tais comentários e se, porventura, houver uma informação
152 fundamentada, que seja trazida ao conhecimento da Diretora da Alta Complexidade, para
153 que seja devidamente apurada e dado o devido esclarecimento. Em referência ao recurso
154 do Piso Único de Assistência Social, a Secretária destaca que embora o valor seja
155 pequeno, não sendo para todos os serviços socioassistenciais, é um recurso com
156 flexibilização dos gastos, sendo que o município decide onde o recurso será gasto.
157 Findada a apresentação da prestação de contas, a Presidente Simone coloca em votação,
158 sendo aprovada pelos conselheiros. **Item H da Pauta – Apresentação do percentual de**
159 **famílias unipessoais PBF – CADUNICO e Item I da Pauta – Apresentação Novo fluxo**
160 **de atendimento das famílias unipessoais BPC e PBF** Presente na reunião a Diretora de
161 Vigilância Socioassistencial Rachel Lucia Hech traz para informação dos conselheiros os
162 dados das famílias unipessoais, o novo Cadastro Único e novos fluxos em conformidade
163 com a Lei nº 15.077/2024, a qual teve alteração na LOAS, com mudanças no Cadastro
164 Único e no BPC. Ela informa que essa Lei visa diminuir o número de fraudes e também ter
165 o controle das famílias unipessoais que acessam os benefícios. As principais mudanças
166 da Lei nº 15.077/2024 são: Atualização cadastral obrigatória a cada 24 meses, com risco
167 de suspensão de benefícios para quem não cumprir; Cadastro biométrico para concessão
168 e renovação de benefícios, com exceções para locais de difícil acesso; e Controle de
169 famílias unipessoais no Bolsa Família, exigindo cadastro no domicílio do requerente e
170 estabelecendo um limite máximo de registros desse tipo por município. Com relação ao
171 cadastro biométrico a Diretora, Rachel, informa que atualmente para concessão do BPC o
172 INSS exige a biometria, que pode ser pela nova Carteira de Identidade, pelo Título de
173 Eleitor ou pela Carteira de Motorista, valendo os registros biométricos dos documentos
174 supracitados, não sendo possível a coleta da digital pessoalmente. Rachel relata sobre
175 dificuldades encontradas por pessoas migrantes (estrangeiras), uma vez que muitos

176 possuem apenas o CPF mas não possuem identidade ou carteira de motorista. Ela
177 informa ainda que os migrantes estrangeiros tem apenas como prova documental digital o
178 registro biométrico somente na Polícia Federal, a qual não compartilha dados com o INSS,
179 estando em discussão no Governo Federal um fluxo para o cadastro biométrico desses
180 usuários estrangeiros, havendo alguns encaminhamentos para BPC já aprovados, porém
181 não liberados por terem a pendência do cadastro biométrico a ser resolvida. Em referência
182 a outra mudança pontuada, que trata do acompanhamento de famílias unipessoais no
183 Bolsa Família, A Diretora Rachel informa que para toda família que se declara unipessoal
184 a entrevista de Cadastro Único deve ser realizada em domicílio, com entrevista agendada
185 e verificada a situação no local, havendo um limite máximo de registros por município,
186 sendo que por dados do IBGE a média de domicílios unipessoais em 2024 era de 15%
187 (quinze por cento), sendo que com a nova base do IBGE neste ano de 2025 esse limitador
188 passou a ser de 19% (dezenove por cento). Rachel informa que a partir de março de 2025,
189 entrou em operação o novo Cadastro Único (CadÚnico) com uma nova plataforma e
190 informações mais atualizadas e qualificadas, que simplificam o cadastro das famílias, tanto
191 para a população como para os operadores do sistema. A plataforma permitirá a
192 interligação online de diferentes bases de dados do Governo Federal e a automatização
193 de processos, agilizando a inserção de informações e a atualização dos dados das
194 famílias. Rachel explica que a plataforma que passou a ser utilizada desde 17 de março
195 de 2025 interage com a Dataprev, sendo esta a plataforma do Governo responsável pelos
196 pagamentos, a qual tem em sua base de dados informações de registros em carteira de
197 trabalho ou outras fontes de renda, o que já ficará disponibilizado no momento da inserção
198 do CPF do mesmo no sistema do Cadastro Único. Caso o usuário declare sua renda como
199 zero, mas o sistema esteja informando existir uma renda, o entrevistador comunica o
200 entrevistado e solicita a comprovação da baixa na carteira; não havendo se dá
201 prosseguimento com a entrevista com a renda que o sistema apresenta, ressaltando que
202 estas informações serão automáticas para usuários que possuam renda formal. Para
203 autônomos a renda será a declarada pelo entrevistado. Em virtude das referidas
204 mudanças o Departamento de Vigilância Socioassistencial realizou capacitação no
205 período de 10 a 14 de março de 2025 para os entrevistadores de Cadastro Único, estando
206 todos aptos dentro do novo formato de entrevistas. Visando dar conhecimento aos
207 conselheiros sobre as entrevistas de Cadastro Único a Diretora Rachel informa que de
208 janeiro a junho de 2024 por um processo de averiguação cadastral demandado pelo
209 Governo Federal, de um total de 17.051 famílias com Cadastro Único, houve exclusão em
210 massa realizado pelo Governo Federal em julho/2024, esse número ficou reduzido a

211 16.109 famílias, em razão de muitas famílias não terem sido encontradas e também não
212 terem procurado o CRAS para realizar a atualização. Posteriormente, devido o bloqueio do
213 benefício essas famílias buscaram a atualização do seu cadastro, e também por novas
214 famílias que procuraram o Cadastro Único, o ano de 2024 finalizou com 16.859 famílias
215 com Cadastro Único ativos. Falando sobre usuários que recebem o Benefícios de
216 Prestação Continuada - BPC, Rachel informa que esse número vem numa crescente,
217 sendo que em janeiro/2024 havia 2.441 usuários recebendo o benefício e terminaram o
218 ano com 2.586 beneficiários do BPC. Se referindo às famílias unipessoais, o total geral em
219 dezembro/2024 foi de 4.349 famílias, sendo beneficiários do Bolsa Família o que
220 correspondeu ao percentual limite que era de 15% (quinze por cento). Com base no
221 número total de famílias unipessoais, Rachel apresenta um gráfico com o número de
222 famílias unipessoais e desse número aquelas que recebem o Bolsa Família por territórios
223 dos CRAS: CRAS VI - Itinerante: 294 famílias e 92 beneficiárias do PBF; CRAS V – região
224 do Santa Clara: 291 famílias e 34 beneficiárias do PBF; CRAS IV – região do Panorama:
225 603 famílias e 49 beneficiárias do PBF; CRAS III – região do Jardim Coopagro: 1.085
226 famílias e 111 beneficiárias do PBF; CRAS II – região do Santa Clara:793 famílias e 90
227 beneficiárias do PBF e CRAS I – região do Pioneiro: 996 famílias e 98 beneficiárias do
228 PBF. Com relação ao CRAS III – Coopagro, Rachel informa sobre uma particularidade,
229 onde há muitos universitários que se declaram como famílias unipessoais, que
230 compartilham um mesmo domicílio, mas não possuem vínculo entre si. Rachel lembra que
231 dessas famílias que recebem o Bolsa Família é por terem sua renda per capita de até R\$
232 218,00 (duzentos e dezoito reais). Fazendo referência aos usuários de famílias
233 unipessoais e beneficiários do BPC, o CRAS com maior número é o CRAS I – Pioneiro,
234 com 197 beneficiários, seguido do CRAS III – Coopagro com 172 beneficiários, CRAS II –
235 Jardim Europa com 161 beneficiários, CRAS IV – Panorama com 106 beneficiários, CRAS
236 VI – Itinerante com 65 beneficiários e CRAS V – Santa Clara com 56 beneficiários. Após a
237 apresentação há um diálogo e esclarecimento de dúvidas acerca dos benefícios sociais
238 para cadastrados no Cadastro Único, que não se resume ao Bolsa Família e BPC, mas
239 também para acesso a outros benefícios sociais e isenções para estudantes universitários,
240 por exemplo. Finalizando a apresentação, a Diretora Rachel informa que o município já se
241 adequou à nova legislação, implementando novos fluxos para os atendimentos do
242 Cadastro Único e intensificando as ações de busca ativa para garantir que todas as
243 famílias em situação de vulnerabilidade sejam devidamente cadastradas e
244 acompanhadas. No entanto, a maior dificuldade enfrentada está na disponibilidade de
245 veículos para suprir toda a demanda das visitas domiciliares e das ações de busca ativa, o

246 que impacta diretamente a eficácia da nova política de cadastramento. Ela lembra que a
247 Lei 15.077/2024 é focada em pessoas que se declararam sozinhas e que acessam o
248 Bolsa Família ou o BPC, sendo que todas as 4.349 famílias unipessoais precisam ser
249 visitadas no domicílio, visto que para o sistema a atualização presencial nos CRAS não é
250 válida, tendo sido disponibilizados tabletes para que os entrevistadores colham a
251 assinatura do usuário no tablete. Em razão disso ficou definido que serão priorizadas as
252 visitas às famílias que recebem Bolsa Família ou BPC e posteriormente as demais
253 famílias, que também recebem algum benefício social, mas menos impactantes, tais como
254 tarifas sociais. Ela informa que o Departamento de Vigilância Socioassistencial antes
255 mesmo de receber uma relação do Governo Federal já está se antecipando e enviando
256 mensagens para o agendamento das visitas buscando agilizar o atendimento da
257 demanda. Após discussão referente a biometria para usuários migrantes que
258 encaminharam BPC, cujo benefício foi aprovado, mas aguarda no sistema o anexo da
259 biometria foi informado que temos alguns processos aguardando este procedimento e que
260 isso está dificultando o acesso aos usuários ao benefício. Os conselheiros deliberaram por
261 encaminhar ao CNAS manifestação a respeito desses encaminhamentos. Devendo a
262 proposta ser apresentada na próxima reunião desse conselho. Após um amplo debate
263 entre os conselheiros a respeito dessas implementações, a Presidente Simone agradece à
264 Diretora Rachel pela apresentação e dá sequência à pauta. **Item J da Pauta –**
265 **Apreciação sobre o PL 07/2025:** Considerando o tema estar na pauta, a Presidente
266 Simone abre espaço para quem queira se manifestar a respeito do PL 007/2025 de autoria
267 do Executivo, momento em que o conselheiro Jean Michell lembra que na última reunião
268 ordinária deste Conselho resultou uma Resolução que aprovou a elaboração de um ofício
269 do CMAS para a Presidência da Câmara Municipal com as considerações da plenária
270 acerca do Projeto de Lei nº 007/2025, e pergunta se houve alguma alteração em relação à
271 decisão anterior. A Presidente Simone repassa aos presentes que em mensagens de
272 aplicativo houve novas manifestações e que, em função das várias demandas da SMAS
273 no mês de fevereiro, quando o tema foi levado para a plenária na reunião do dia 05 de
274 março de 2025, é de seu entendimento que a secretaria executiva do Conselho cometeu
275 um equívoco ao emitir uma resolução deliberando sobre o texto do PL 07/2025 no que
276 concerne às mudanças que envolvem alguns cargos da Secretaria de Assistência Social,
277 sendo que o correto era a discussão do tema e o encaminhamento do posicionamento do
278 Conselho via ofício direcionado ao Legislativo, o que foi feito. Havendo um diálogo entre
279 os conselheiros, por fim é da concordância dos presentes de que houve sim um equívoco
280 no encaminhamento ao se emitir uma resolução, no entanto, considerando que o

281 posicionamento do CMAS foi enviado em seu mérito no teor do Ofício à Câmara de
282 Vereadores, já tendo sido inclusive apreciado pelo Legislativo, nada mais há a ser tratado
283 a respeito, ficando o registro para que novos temas que gerem debate sejam tratados
284 como manifestação do Conselho, sem a necessidade de emissão de uma resolução. **Item**
285 **K da Pauta – Relatos e deliberações das Comissões de Trabalho do CMAS:** Iniciando
286 os relatos a Presidente da **Comissão Técnica** informa que em reunião já foram definidas
287 as duplas que farão as análises dos documentos apresentados pelos equipamentos
288 governamentais e não governamentais, momento em que a conselheira Edmara de Souza
289 relata que em dupla com a conselheira Jaqueline Nadir Da Silva de Souza já procederam
290 a análise documental de duas casas abrigo, havendo apontamentos a serem solicitados
291 via ofício. A conselheira Franciele informa ainda que em conjunto com a Presidente da
292 Comissão de Fiscalização, Cíntia Regina Brun, foi feita a análise dos documentos
293 apresentados pelo Conselho da Comunidade e também pela APAC – Associação de
294 Proteção e Assistência aos Condenados, sendo que se constata que ambas as entidades
295 necessitam de diversas adequações para comprovar sua atuação em serviços,
296 programas, projetos e benefícios previstos pela política de Assistência Social, e que em
297 contato com seus representantes os mesmos já tem o entendimento que de acordo com
298 os respectivos estatutos, não terão como atender aos apontamentos feitos. A conselheira
299 Franciele menciona também sobre a análise dos documentos da GERAR - Geração de
300 Emprego e Renda e Apoio ao Desenvolvimento Regional, cujas pendências apontadas já
301 foram solicitadas, no entanto os documentos encaminhados em resposta não sanaram as
302 dúvidas levantadas. **Comissão de Fiscalização:** A Presidente da Comissão de
303 Fiscalização Cíntia Regina Brun informa que esta comissão estava em seu período
304 temporal de aguardar a liberação de solicitações pela Comissão Técnica, e agora tomando
305 conhecimento que já há alguns processos analisados pela mesma já será verificado a
306 distribuição de trios e responsabilidades pela fiscalização. Ela destaca que de modo a ser
307 mais produtivo, os trios se organizam para realizar as visitas previamente agendadas em
308 duas ou três unidades num mesmo período do dia. **Comissão de Orçamento:** não há
309 relatos. **Comissão de Acompanhamento das Deliberações da Conferência Municipal**
310 **de Assistência Social:** A Presidente da comissão, conselheira Tatiani Maria Finkler de
311 Lima informa que embora tenha chamado seus pares via mensagem por aplicativo não
312 houve retorno pelos membros, ao que a Presidente do Conselho entendendo que nestes
313 primeiros meses do ano todos estiveram envolvidos na organização de relatórios,
314 prestações de contas somados ao trabalho que cada um desenvolve, e contando que a
315 partir deste mês de abril se inicie uma possível normalidade, ela conclama a todos para

316 que atendam às convocações para que os trabalhos tenham uma continuidade numa
317 sintonia entre todas as comissões de trabalho do Conselho. Ela lembra inclusive que logo
318 devem se iniciar as pré-conferências, bem como a XVI Conferência Municipal de
319 Assistência Social, o que demanda um estudo pela Comissão de Acompanhamento das
320 Deliberações acerca das propostas da Conferência anterior, visto que muitas das
321 propostas que serão apresentadas na Conferência podem ser reiteraões de propostas
322 apresentadas em conferências anteriores. Dando sequência à pauta e passando para os
323 **INFORMES**, a Secretária da SMAS, Simone Beatriz Ferrari inicia com o **Item a) Informes**
324 **da SMAS** e de início ela informa que os servidores Everton Chaves Maria e Franciele de
325 Souza estiveram em capacitação sobre o Bolsa Família, realizada em Capanema/PR,
326 onde mais de 90 municípios estiveram participando. Ela informa que assim como o
327 Everton e a Franciele foram destacados para essa capacitação, está no planejamento da
328 Secretaria para que seja oportunizado aos servidores de cada departamentos a
329 possibilidade de participar de capacitações em suas respectivas áreas. Outro assunto
330 trazido pela Secretária da SMAS, para que todos possam ir se inteirando do assunto, é
331 sobre uma Recomendação do Controle Interno do Município acerca de um questionário do
332 Tribunal de Contas da União referente uma Avaliação da Implementação e Execução
333 Metodológica da Política de Assistência Social. De forma a tornar mais claro do que se
334 trata essa avaliação, Simone usa como exemplo uma pergunta: Tem Plano de Trabalho do
335 PAIF?? Sim ou Não; se afirmativo se faz necessário juntar uma cópia do Plano. E nesse
336 formato são questionados todos os serviços que a Assistência Social pode oferecer, sendo
337 que neste ano esse questionário será estendido para o Conselho, ou seja, para a prática
338 regimental do que o Conselho executa. Em razão disso a Secretária Simone destaca que
339 assim como já vem fazendo, estará sempre trazendo as informações do que acontece e
340 como acontece dentro da estrutura da Secretaria de Assistência Social, de forma que ao
341 responder ao questionário, que será on line, o Conselho tenha as informações que
342 deverão ser prestadas. Ela informa também que junto com a equipe da gestão já vem
343 fazendo uma avaliação dos possíveis “não” que já foram apontados nos anos de 2022,
344 2023 e 2024, uma vez que considerando a nota máxima de 10(dez), a nota da Política de
345 Assistência Social ficou em 6 (2022), 7,7 (2023) e 6,9 (2024), o que significa que há muito
346 o que avançar, melhorando a nossa qualificação instrumentalizada e metodológica, o que
347 também se estenderá para as Organizações da Sociedade Civil. Para tanto, as entidades
348 serão convocadas para também estarem preparadas para rever e avaliar os seus
349 documentos. Ela informa que o questionário deverá ser respondido no mês de
350 setembro/2025, que deverá ser respondido pelos respectivos coordenadores de cada

351 local, estando ainda por ser definido quem incluirá as respostas pelo Conselho, se
352 individualmente por todos os conselheiros ou por uma escolha aleatória, mas o fato é que
353 o CMAS também entrará nessa avaliação. Em razão disso, especialmente os membros da
354 mesa diretora juntamente com a Secretaria Executiva do CMAS, precisarão fazer um
355 levantamento de todos os procedimentos que vem sendo feitos, a base legal de tais
356 procedimentos, para quando precisarmos responder o questionário já tenhamos as
357 informações que forem solicitadas. Cabe dizer que a Recomendação do Controle Interno
358 foi encaminhada também para as Secretarias da Educação e da Saúde, sendo que
359 sugerem que cada área se atualize e se organize, fazendo uma avaliação das suas notas
360 e um estudo especialmente onde as respostas ao questionário foram negativas, bem
361 como os quesitos que tiveram avaliação positiva, se assim permanecem. Ela destaca que
362 se um trabalho bem conduzido for feito será possível obtermos uma boa nota, o que virá
363 demonstrar a materialização da nossa prática com os instrumentos. Ainda dentro dos
364 Informes da SMAS, a Secretária Simone informa que atendendo a uma Ação Civil Pública
365 das Casas Abrigo, estão sendo realizadas formações para cuidadores, técnicos e
366 profissionais das Casas Abrigo, num total de 40 horas. Na sequência serão realizadas
367 formações para os profissionais dos serviços de convivência e fortalecimento de vínculos,
368 uma formação de gestão e coordenação das unidades, além de uma formação para
369 motoristas e funções administrativas que não tenham sido contempladas nas formações
370 anteriores, todas com módulos de 40 horas. Ela informa que está organizando um grupo
371 de formação contínuo, para que todos possam acompanhar as mudanças e necessidades
372 de atendimento na área da Assistência Social. Simone informa ainda que está havendo
373 uma reorganizando da estrutura da Assistência Social, tendo sido chamados 13 novos
374 servidores para compor o quadro da SMAS, tanto nas unidades quanto na Secretaria,
375 havendo ainda uma demanda de recursos humanos. Ela ressalta que dentre esses novos
376 servidores a SMAS já conta com uma pedagoga para atender as Casas Abrigo, outra
377 pedagoga para atender a Proteção Social Básica (CERTIs, FLORIR e NACA) as quais tem
378 como incumbência realizar um alinhamento do trabalho, que era tão necessário, estando
379 sendo aguardada outra pedagoga para atender a Proteção Social Especial de Média
380 Complexidade. Significa que todos os serviços contam agora com o apoio de um
381 profissional pedagogo para complementar o trabalho da Assistência Social. Simone, como
382 Presidente do Conselho, faz um alerta a todos os conselheiros que o Conselho junto com
383 a Secretaria precisará trabalhar e pensar formas de reorganizar, chamar e realizar
384 trabalhos com famílias, considerando que fortalecimento de vínculos com criança é algo
385 que não deverá ter continuidade por conta da educação integral. Então, é de seu

386 entendimento que assistência social, benefícios, direitos e família, bem como serviços de
387 alta complexidade deverão ser os focos e que o Conselho precisará fazer essas
388 discussões para essas transições. Dentro dessas discussões que serão convocadas, a
389 Secretária e conselheira presidente do CMAS destaca que haverá também a necessidade
390 de discutir o trabalho com crianças com transtorno, que já é tema de discussão nas casas
391 abrigo, assim como as entidades que trabalham com crianças já vem enfrentando esse
392 problema. Lembrando que essas crianças vão para a escola e vão também para os
393 serviços que a Assistência Social presta, sendo que a Secretaria de Assistência Social
394 não tem profissionais para trabalhar com essas crianças assim como há na Educação. Ela
395 ressalta que são temas duros, reais e verdadeiros e mesmo não tendo solução para eles,
396 necessário é que sejam debatidos, buscando alternativas para a longo prazo serem
397 aprimorados. Seguindo com os Informes da SMAS, a Secretária Simone apresenta a
398 servidora Rosangela Beilke que passou a integrar o quadro da SMAS no Departamento de
399 Gestão do SUAS e informa que está buscando servidores administrativos pra serem
400 incorporados aos setores da SMAS, os quais estavam preenchidos apenas com as
401 Direções, sem pessoas de apoio. Ela informa que em virtude das demandas de outras
402 Secretarias, trazer esses 13 servidores para a SMAS já é uma conquista, no entanto se
403 faz necessário ainda repor as vacâncias de servidores que ascenderam por outros
404 concursos, ou que pediram exoneração do município. Outra informação que a Secretária
405 Simone traz, exaltando e agradecendo o trabalho realizado pelo pessoal de apoio do
406 Almoxarifado, que nesses três meses da atual gestão já executaram diversos serviços de
407 pequeno porte e que sejam possíveis de serem feitas, tem sido feitas para deixar as
408 unidades mais bonitas e organizadas e cita como exemplos a Unidade Social Coopagro, o
409 NACA – Núcleo de Atendimento à Criança e ao Adolescente, bem como as casas abrigo
410 que, naquilo que é possível, também tiveram uma reorganização, além de já estar sendo
411 encaminhados projetos buscando recursos do Governo Estadual ou Federal de forma a
412 implementar outros serviços. Também os CERTIs – Centros de Revitalização da Terceira
413 Idade - estão com suas estruturas em adequação, havendo já um processo licitatório para
414 manutenção da piscina do CERTI Pioneiro, assim como já estão sendo tomadas as
415 providências para buscar a Licença do Corpo de Bombeiros, de maneira que o CERTI
416 Pioneiro esteja apto para obter sua inscrição no CMAS. Finalizando os Informes da SMAS,
417 a Secretária comenta que, embora não tenha trazido os números, sugerindo que sejam
418 trazidos numa próxima reunião, mas precisa destacar que o volume de trabalho em todos
419 os setores tem sido grande, buscando a maior agilidade possível, já que processos
420 licitatórios sempre demandam a contagem de tempo para seguir dentro da legalidade, mas

421 que já se encontram em fase de assinatura de contratos dos equipamentos das casas
422 abrigo, objetos de ação civil pública. A Secretária Simone informa também que o veículo
423 adaptado para a Residência Inclusiva está em vias de ser entregue, restando apenas a
424 finalização da contratação de seguro. Ela também enaltece o trabalho da Cozinha Social
425 pela parceria no desenvolvimento das ações da Assistência Social, o que é fundamental,
426 atendendo de forma excepcional a todas as solicitações de lanches nas atividades dos
427 diversos equipamentos da SMAS. Por fim, a Secretária Simone relata que a Secretaria de
428 Assistência Social tem recebido muitos grupos que buscam firmar parcerias com a SMAS
429 e que oportunamente irá trazer ao conhecimento dos conselheiros. Ela informa também
430 que o Assistente em Administração e Secretário Executivo do CMAS, Edson Alexandre de
431 Oliveira Mandotti, passará a desempenhar novas atribuições junto ao Departamento
432 Financeiro da SMAS, passando a atribuição da função de Secretária do Conselho para a
433 servidora Ana Maria Krolow, a qual já desempenhou essa tarefa anteriormente, sendo que
434 se aguarda a reposição de um Assistente Administrativo para atender a recepção da
435 Secretaria e auxiliar no trabalho da Secretaria Executiva do Conselho. Dando sequência
436 dos Informes previstos na pauta, no **Item b) Relato das Comissões externas e**
437 **representações** e não havendo manifestação por parte de conselheiros representantes
438 junto ao Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA; Comissão
439 de Benefícios Eventuais de Assistência Social; Comissão Bolsa Agente de Cidadania; e
440 Comissão Intersetorial de Convivência Familiar e Comunitária do CMDCA, a conselheira
441 Presidente e Secretária da SMAS Simone informa que no que se refere ao Núcleo de
442 Educação Permanente do SUAS de Toledo a Secretaria de Assistência Social, conforme
443 já deu conhecimento a todos, vem realizando cursos de formação para servidores das
444 Casas Abrigo. Cita também o Capacita SUAS que está acontecendo, momento em que a
445 conselheira Esther Luiza de Souza Lemos pede a palavra e destaca que depois de muito
446 tempo, desde 2016 que vinha sendo aguardado, essa capacitação voltou a ser ofertada,
447 embora não seja no formato desejado, sendo no modo Educação à Distância, disponível
448 em 90 municípios através de parceria com as universidades estaduais, no caso do Oeste
449 do Paraná através da Unioeste, sendo que neste ano deverão ocorrer três módulos. Já
450 como parte do **Item d) Outros Informes:** Presente nesta reunião a Secretária da
451 Secretaria de Políticas para Infância, Juventude, Mulher, Família e Desenvolvimento
452 Humano – SMDH, Sra. Sheila Delava é convidada a compartilhar as conquistas para o
453 município de Toledo após viagem realizada para Curitiba, ao que ele inicia informando que
454 em reunião na Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa –
455 SEMIPI, recebeu com entusiasmo a notícia da doação de um veículo para o município de

456 Toledo, o qual já está no pátio da Prefeitura, restando apenas os trâmites legais para ser
457 feita a entrega oficial, sendo que seu uso será exclusivamente para atendimento à política
458 da mulher. Outra excelente notícia que ela comemora é que em reunião com o Secretário
459 de Estado do Desenvolvimento Social e Família do Paraná - SEDEF, Rogério Carboni,
460 recebeu a informação sobre a destinação de um recurso de R\$ 500.000,00 (quinhentos mil
461 reais), para o Fundo Municipal da Criança e do Adolescente, que poderá ser utilizado de
462 acordo com a necessidade, cuja destinação será discutida junto com o CMDCA e com os
463 representantes das secretarias, para decidir qual a melhor destinação. Ela informa que
464 várias possibilidades estão se abrindo junto ao Governo Estadual, com o Secretário
465 Carboni e Secretária da Mulher Eliane Bombardelli, e tão logo esses projetos se
466 concretizem ela estará trazendo a informação, sabendo que agora é o momento de levar
467 ao conhecimento do Governo do Estado as necessidades do Município, o que tem
468 demandado viagens mais frequentes, mas que tem resultado em mais recursos para o
469 nosso município. Ao fim de sua fala, a Secretária da SMDH informa ainda que os Centros
470 da Juventude foram contemplados com 10 notebooks novos, além de materiais esportivos,
471 tudo fruto do trabalho que vem sendo realizado. Fazendo referência ao recurso de R\$
472 500.000,00 citado pela Secretária da SMDH, a Presidente do CMAS, conselheira e
473 Secretária da SMAS, Simone Beatriz Ferrari, evidencia e agradece a contribuição do
474 conselheiro José Claudio Pereira, também conselheiro representante das Organizações
475 da Sociedade Civil no CEDCA – Conselho Estadual dos Direitos das Crianças e
476 Adolescentes, na organização da Deliberação, para que todos os municípios pudessem ter
477 acesso a esse recurso, sendo que municípios de menor porte receberão um repasse de
478 R\$250.000,00 (duzentos e cinquenta mil reais). Em breve comentário o conselheiro José
479 Claudio relata que lamentavelmente alguns conselheiros do CEDCA se manifestaram
480 contrários à liberação desses recursos, o que contou também com conversas com o
481 Secretário Carboni para que ao final houvesse a aprovação desses recursos para todos os
482 municípios. Dando sequência, a Presidente Simone abre espaço para o conselheiro
483 representante da Secretaria da Secretaria do Agronegócio, de Inovação, Turismo e
484 Desenvolvimento Econômico, Rodrigo Cristiano Oliveira de Souza que compartilha a
485 informação muito positiva de que junto com o Conselho Municipal do Trabalho e em
486 diálogo com os três Juízes do Trabalho foi possível regularizar o Fundo Municipal do
487 Trabalho, sendo que essa regularização permitirá o recebimento de recursos advindos de
488 eventuais multas trabalhistas que sejam aplicadas a empresas do município, permitindo
489 maior oferta de cursos de qualificação profissional. Outra informação repassada por ele é
490 sobre a elaboração de um cronograma de cursos ofertados pela Agência do Trabalhador

491 com base em levantamentos junto com a ACIT e empresas como BRF e CVale, havendo
492 em contrapartida o compromisso dessas mesmas empresas em realizar entrevistas de
493 trabalho com as pessoas que finalizaram os cursos e, para conhecimento dos presentes,
494 ele relaciona os diversos cursos que vêm sendo ofertados. Dando sequência, a Presidente
495 Simone abre espaço para a conselheira representante da UNIOESTE - Campus de
496 Toledo, Esther Luíza de Souza Lemos, que compartilha a informação, depois de muitos
497 anos sem ação de educação permanente por parte do Estado do Paraná, o início do
498 Curso CapacitaSUAS, executado pela SEDEF e pela UVPR em parceria com as
499 Universidades Estaduais do Paraná, no qual o município de Toledo conta com a
500 participação de três conselheiras: Cinthia, Rejane e Edmara indicadas pelo município.
501 Agradecendo aos conselheiros pelas informações compartilhadas, a Presidente Simone
502 abre espaço para o Secretário Edson Mandotti para o relato do **Item c)** dos Informes:
503 **correspondências recebidas e expedidas: correspondências recebidas:** Ofício nº
504 06/2025 da APA – Lar dos Idos informação a substituição da Sra. Sara da Rosa da Cruz
505 Macedo pela Assistente Social Thais Aguiane Veiga Jianelo Guintalia como representante
506 daquela instituição neste Conselho; e-mail de desligamento deste Conselho do Sr.
507 Alexandro Aparecido Sunahara como representante suplente da SMAS, em virtude de
508 seu pedido de exoneração; Ofício Circular nº 1/2025-SNAS/DEFNAS da Secretaria
509 Nacional de Assistência Social e Ofício Circular 012/2025 do CEAS/PR, que orientam
510 sobre a elaboração do PPA – Plano Plurianual Municipal 2026-2029; Solicitação por e-mail
511 do TCE/PR – Tribunal de Contas do Estado que solicitou a atualização de informações
512 cadastrais da Presidente e Vice-Presidente do CMAS e Ofício nº 542/2025-SMAS que
513 respondeu ao Ofício nº 05/2025 do CMAS com a indicação de três representantes da
514 SMAS para integrar a Comissão Organizadora da XVI Conferência Municipal de
515 Assistência Social. **Correspondências expedidas:** Ofício nº 03/2025-CMAS endereçado
516 à GERAR - Geração de Emprego e Renda e Apoio ao Desenvolvimento Regional com
517 solicitação de adequação ao pedido de inscrição no CMAS; Ofício nº 04/2025-CMAS
518 endereçado ao Presidente da Câmara Municipal de Toledo com a manifestação do CMAS
519 em relação ao PL nº 007/2025; Ofício nº 05/2025-CMAS endereçado à Secretaria
520 Municipal de Assistência Social solicitando a indicação de três representantes da SMAS
521 para integrar a Comissão Organizadora da XVI Conferência Municipal de Assistência
522 Social; Ofício nº 06/2025-CMAS endereçado ao escritório regional da SEDEF –
523 IARA/Toledo encaminhando a documentos para requisitar o Atestado de Regularidade de
524 Conselho, Plano e Fundo – ARCPF 2025. Não havendo outros assuntos a tratar e, por
525 estarmos na semana que antecede a Páscoa, e considerando que a participação como

526 conselheiros é um trabalho voluntário de dedicação à comunidade, a Presidente Simone
527 agradece o empenho e disposição de todos, desejando saúde e uma Feliz Páscoa a
528 todos. E eu, Ana Maria Krolow, Secretária Executiva do CMAS, encerro a presente ata, a
529 qual será encaminhada por e-mail aos conselheiros/as para apontamentos de eventuais
530 alterações, que na próxima reunião ordinária será assinada por mim e pelos demais
531 presentes.