

1 **Ata 009/2025** – Aos seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e cinco, às oito  
2 horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Ação Social São Vicente de Paulo, situada  
3 na Rua Sete de Setembro, 637 - Centro, em Toledo-Paraná, reuniram-se os membros do  
4 **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)**, de forma presencial, para  
5 realização da **Reunião Ordinária**, contando com a presença dos conselheiros/as da  
6 Gestão 2024-2026 descritos na lista de presença que é parte integrante desta ata. A  
7 Presidente Simone Beatriz Ferrari cumprimenta todos os presentes e inicia a reunião  
8 conforme Edital de Convocação nº 09/2025, publicado no Diário Oficial Eletrônico do  
9 Município de Toledo, no dia 30 de julho do ano de dois mil e vinte e cinco, Edição 4.386,  
10 Página 60, contendo os seguintes pontos de **PAUTA**: **a)** Deliberar sobre a ata nº  
11 008/2025 do CMAS; **b)** Aprovação da adesão e Plano de Ação da Deliberação N°  
12 043/2025 - CEAS/PR - Incentivo Financeiro para Construção de CRAS e CREAS; **c)**  
13 Deliberar sobre o Plano de Trabalho PROCAD SUAS; **d)** Relatório de Benefícios  
14 Eventuais do 2º Trimestre 2025; **e)** Apresentação das Alterações na Regra de Proteção e  
15 dos Cadastros Unipessoais; **f)** Deliberar pela aprovação da utilização dos recursos do  
16 IGD-M SUAS pelo CMAS; **g)** Deliberar sobre o Edital para recomposição do Segmento  
17 dos Usuários da Política de Assistência Social, Gestão 2024-2026; **h)** Deliberar pela  
18 substituição de representante suplente da SMAS no CMAS; **i)** Deliberar sobre substituição  
19 de representante suplente do CMAS para a Comissão Bolsa Agente de Cidadania; **j)**  
20 Deliberar sobre recomposição das Comissões Permanentes de Trabalho do CMAS; **k)**  
21 Deliberar sobre a indicação de representante do CMAS para compor a Comissão de  
22 Monitoramento das Metas do Plano Municipal da Assistência Social - PMAS; **l)** Deliberar  
23 sobre a Deliberação nº 25/2025 da SEMIPI referente ao Complexo Social do Idoso; **m)**  
24 Apresentação do Programa Cidade Amiga da Pessoa Idosa; **n)** Relatos e Deliberações  
25 das Comissões de Trabalho do CMAS: • Comissão Técnica; • Comissão de fiscalização;  
26 • Comissão de Orçamento; • Comissão de Acompanhamento da Deliberações da  
27 Conferência Municipal de Assistência Social. **INFORMES**: **a)** Informes da SMAS; **b)**  
28 Recomposição da Comissão de Acompanhamento da Deliberações da Conferência  
29 Municipal de Assistência Social; **c)** Relato das Comissões externas e representações:  
30 • Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA; • Comissão de  
31 Benefícios Eventuais de Assistência Social; • Comissão Bolsa Agente de Cidadania;  
32 • Comissão Intersetorial de Convivência Familiar e Comunitária do CMDCA; • Núcleo de  
33 Educação Permanente do SUAS de Toledo; **d)** Correspondências recebidas e expedidas;  
34 **e)** Outros informes. Antes de ser colocada para aprovação, a conselheira e Diretora do  
35 Departamento de Gestão do SUAS, Cíntia Regina Brun, solicita a retirada do item “g” da

36 pauta, considerando não ter sido possível a Comissão Especial Organizadora do Processo  
37 de Escolha dos Representantes dos Usuários reunir-se para elaboração do edital para a  
38 realização da eleição para escolha de novos representantes do segmento de usuários.  
39 Suprimido o ponto em questão e antes de sua aprovação, o conselheiro José Claudio  
40 pontua que permanece em aberto e solicita que seja colocada na pauta da próxima  
41 reunião a presença do Diretor da Cozinha Social para prestar informações acerca do  
42 funcionamento da Cozinha Social e o não atendimento dos restaurantes populares no mês  
43 de janeiro. Registrada sua solicitação, a pauta é colocada em votação, sendo aprovada  
44 pelos presentes. Em deliberação o **Item A da pauta** - a ata nº 008/2025, que foi  
45 encaminhada previamente para leitura dos conselheiros, e não tendo havido solicitação de  
46 alterações, é colocada em votação, sendo aprovada pelos conselheiros. **Item B da pauta**  
47 **– Aprovação da adesão e Plano de Ação da Deliberação Nº 043/2025 - CEAS/PR -**  
48 **Incentivo Financeiro para Construção de CRAS e CREAS:** A Diretora Cíntia Regina  
49 Brun traz aos conselheiros a informação da Deliberação nº 043/2025 do CEAS/PR datada  
50 de 04 de julho de 2025, que aprovou o repasse do Incentivo Financeiro para Construção  
51 de CRAS e CREAS, nos termos da Resolução n.º 109/2023 SEDEF/PR e outras  
52 normativas que venham a ser instituídas, a fim de prover infraestrutura adequada dos  
53 CRAS e CREAS no Estado do Paraná. Conforme os critérios observados, consta que a  
54 priorização dos municípios foi determinada a partir da classificação dos municípios  
55 realizada em ordem decrescente, com base em Estudo Técnico II de construção de CRAS  
56 e CREAS, aprovado pela Deliberação 042/2025 - CEAS/PR. Cíntia informa que no mês  
57 de junho/2025 ela e a Secretária Simone, de posse de um formulário recebido da  
58 SEDEF/PR, estiveram em todos os CRAS e CREAS do Município, sendo que foram  
59 respondidas diversas de cada unidade e cita como exemplo se as unidades possuem  
60 almoxarifado, banheiro adaptado, rachaduras no teto, goteiras, se o espaço é  
61 compartilhado por outro serviço, enfim questões referentes as condições estruturais de  
62 forma a fornecer as informações necessárias, as quais receberam pontuações de acordo  
63 com a situação de cada CRAS ou CREAS, o que classificou o município de Toledo na 53ª  
64 colocação, contemplado com recursos para a construção do CRAS do Jardim Panorama.  
65 Com relação ao valor do recurso, será de R\$ 1.200.000,00 (hum milhão e duzentos mil  
66 reais) sendo que as parcelas deverão atender os dispositivos estabelecidos na Resolução  
67 n.º 109/2023 SEDEF/PR e outras normativas que venham a ser instituídas. Está previsto  
68 também na Deliberação nº 043/2025 do CEAS/PR que caso o custo da construção da  
69 unidade seja superior, ou que para a execução da obra sejam necessários aditivos ao  
70 valor repassado pela SEDEF, a diferença de valores deverá ser custeada pelo próprio

71 município. Cíntia apresenta o projeto arquitetônico padrão de construção disponibilizado  
72 pela SEDEF e que o município se compromete a executar ao aderir ao incentivo. Quanto  
73 ao prazo de execução, após a adesão ao referido Incentivo o prazo será de 36 meses.  
74 Seguindo com o que está previsto na Deliberação, com referência à prestação de contas,  
75 a comprovação da execução dos recursos financeiros aprovados para o financiamento  
76 para execução de obras deverá ser realizada pelo município, junto ao Conselho Municipal  
77 de Assistência Social, em sistema eletrônico disponibilizado pela SEDEF, que Cíntia  
78 informa que serão pelo sistema SIFF ou via relatórios quadrimestrais que o Diretor Jean  
79 da SMAS sempre apresenta ao Conselho. Também como citado no artigo 17 da referida  
80 Resolução que diz que os procedimentos serão normatizados pela Resolução Secretarial  
81 da SEDEF, Cíntia já dá conhecimento aos presentes da Resolução nº 198/2025-SEDEF  
82 publicada em 22 de julho de 2025, a qual normatiza a documentação a ser entregue para  
83 habilitação dos municípios. Feita a exposição, Cíntia informa que após a assinatura já  
84 feita pela Secretária da SMAS, em ato simbólico em Curitiba, para a efetiva adesão pelo  
85 município, é necessário que o Prefeito e Secretária assinem diversos documentos, o  
86 CMAS precisa dar seu parecer e posteriormente deve-se aguardar a habilitação dos  
87 municípios aptos a receber o recurso. A Presidente Simone coloca em votação a  
88 aprovação da adesão e Plano de Ação da Deliberação N° 043/2025 - CEAS/PR - Incentivo  
89 Financeiro para Construção do CRAS Panorama, sendo aprovado pelos conselheiros.  
90 Dando sequência à pauta, a Diretora do Departamento de Vigilância Socioassistencial da  
91 SMAS passa a apresentar o **Item C da pauta – Deliberar sobre o Plano de Trabalho**  
92 **PROCAD SUAS**. Ela inicia dizendo que diferente do ano 2023, o PROCAD era  
93 denominado Programa Emergencial de Atendimento do Cadastro Único, sendo agora  
94 denominado Programa de Fortalecimento do Cadastro Único no SUAS e ela acredita que  
95 será um programa mais continuado. Tendo como documento norteador a Resolução  
96 CNAS/MDS nº 130, de 27 de novembro de 2023, o programa tem como foco qualificar e  
97 regularizar cadastros com inconsistências no CadÚnico. Em 2025 a iniciativa contempla  
98 4.757 municípios no país, 310 no Estado do Paraná, e busca, especialmente realizar a  
99 inclusão/atualização cadastral das famílias unipessoais de baixa renda, especialmente das  
100 beneficiárias do Programa Bolsa Família (PBF) e do Benefício de Prestação Continuada  
101 (BPC), não contando para essa busca as famílias unipessoais indígenas, quilombolas ou  
102 em situação de rua. Rachel informa que a base legal do PROCAD-SUAS, além da  
103 Resolução CNAS/MDS nº 130/2023 que Institui o PROCAD-SUAS, há a Portaria MDS nº  
104 995/2024 QUE Regulamenta o PROCAD-SUAS, A Lei nº 15.077/2024 QUE Institui, dentre  
105 outros requisitos, a obrigatoriedade de inclusão ou atualização do CadÚnico no domicílio

106 de residência de famílias unipessoais, para fins de concessão ou manutenção dos  
107 benefícios federais de transferência de renda, e a Portaria MDS nº 1.043/2024 que  
108 regulamenta a transferência, a execução e a prestação de contas dos recursos de  
109 cofinanciamento federal do SUAS, transferidos na modalidade fundo a fundo. Com  
110 referência à disponibilização dos recursos, Rachel informa que o MDS destinou aos  
111 municípios do Estado do Paraná um total de R\$ 6.068.393,85 (seis milhões sessenta e  
112 oito mil trezentos e noventa e três reais e oitenta e cinco centavos), sendo 50% do valor  
113 em julho/2025 e 50% do valor em setembro/2025 (previsão). Quanto aos critérios de  
114 distribuição foi para os municípios que iniciaram a movimentação dos recursos de  
115 2023/2024, tendo como referência o saldo de 31/01/2025, e os municípios que estejam  
116 regularizados conforme Portaria MC nº 109/2020, em consonância com o art. 30 da LOAS,  
117 estando Toledo dentro dos dois critérios. Com relação aos valores por entrevista  
118 domiciliar, na área urbana R\$ 86,00 por visita e na área rural R\$ 154,00 por visita, sendo  
119 o piso mínimo por município de R\$ 12.000,00 em valores arredondados, sendo que os  
120 repasses podem ocorrer de forma parcial, em julho e setembro, conforme a disponibilidade  
121 financeira do MDS. Rachel informa que conforme as diretrizes da Portaria MDS nº  
122 995/2024 e Portaria MDS nº 1.043/2024, respeitando a finalidade do programa e os  
123 objetivos socioassistenciais, os recursos devem ser utilizados para a execução das ações  
124 previstas neste artigo, os estados, os municípios e o Distrito Federal poderão contratar,  
125 disponibilizar e remunerar pessoal, adquirir e alocar bens e serviços que contribuam para  
126 o fortalecimento da capacidade institucional de atendimento do público do Cadastro Único  
127 nos equipamentos socioassistenciais ou postos de atendimento do Cadastro Único. Ela  
128 informa que o município de Toledo já recebeu em julho/2025 o valor de R\$ 14.285,69  
129 (quatorze mil, duzentos e oitenta e cinco mil reais e sessenta e nove centavos) e contando  
130 que em setembro o município receba um valor semelhante, ou o mínimo de R\$ 12.000,00,  
131 a proposta de utilização é para aquisição de cinco ou seis computadores, com o intuito de  
132 aprimorar as atividades do Cadastro Único. Rachel destaca que atualmente há dezesseis  
133 entrevistadores e que no último ano que houve o PROCAD-SUAS foram adquiridos cinco  
134 computadores. Em razão disso, o foco é a aquisição de computadores e, restando algum  
135 saldo, se planeja comprar cadeiras ou mesas, para atendimento do Cadastro Único. A  
136 Diretora Rachel informa ainda que devido muitos problemas havidos com a empresa  
137 terceirizada, a qual tinha a responsabilidade de contratar os entrevistadores do Cadastro  
138 Único, foi decidido substituir os terceirizados por servidores concursados, faltando apenas  
139 a substituição de três entrevistadores terceirizados por servidores. Ela informa que  
140 desistência unilateral por parte do Município em relação à empresa terceirizada está em

141 trâmite. Com a palavra a Secretária da SMAS, fazendo referência à aquisição de cinco ou  
142 seis computadores, a depender do valor a receber em setembro, ela menciona que o  
143 recurso não sendo suficiente para a aquisição de seis computadores, uma vez que há  
144 seis unidades de CRAS, o valor faltante deverá ser complementado com recurso próprio  
145 do município. Concluída a apresentação, é colocada em votação a aprovação do Plano de  
146 Trabalho PROCAD SUAS, sendo aprovado pelos presentes. Seguindo a pauta, a Diretora  
147 Rachel passa a apresentar o **Item D da pauta – Relatório de Benefícios Eventuais do**  
148 **2º Trimestre 2025**. Antes porém, diferente de solicitações anteriores, quando foi pedido  
149 que os relatórios contemplassem o registro detalhado dos números dos benefícios  
150 concedidos mensalmente por cada CRAS, o conselheiro Rodrigo Daniel Gonçalves  
151 Leandro sugere que o relatório de benefícios eventuais seja abreviado, apresentando  
152 especialmente o número de famílias impactadas. Também o conselheiro José Claudio  
153 Pereira sugere a inclusão de gráficos. Registradas as sugestões, a Diretora Rech inicia a  
154 apresentação informando os números do benefício Auxílio-Natalidade o CRAS com maior  
155 número de entregas foi o CRAS III Coopagro com 12 concessões no mês de maio,  
156 seguido do CRAS IV Panorama com 11 concessões também no mês de maio. O total mês  
157 a mês de kits concedidos foi 34 no mês de abril, 40 no mês de maio e 28 no mês de junho,  
158 totalizando 102 kits no 2º trimestre de 2025 e um acumulado no de ano de 246 benefícios  
159 concedidos. Considerando que o custo de cada kit é R\$ 239,49, o valor gasto até  
160 junho/2025 foi de R\$ 58.914,54. Com referência ao benefício de Serviços Funerários, o  
161 mês com maior número de concessões foi em maio com 6 benefícios no CRAS II. O total  
162 mês a mês de serviços funerários foi de 8 no mês de abril, 18 em maio e 13 no mês de  
163 junho, totalizando 39 benefícios no 2º trimestre de 2025 e um total de 70 benefícios  
164 concedidos no ano. Considerando o valor de cada funeral, pela URT atual, de  
165 R\$ 2.226,63, e o valor total de recursos gastos com Auxílio Funeral foi de R\$ 155.559,81.  
166 Rachel destaca que três desses benefícios foram concedidos ainda pela URT antiga. Com  
167 relação a isenção de taxas e serviços, o mês com maior número no mês de maio com 8  
168 concessões no CRAS II. O total mês a mês de isenção de taxas e serviços foi de 11 no  
169 mês de abril, 23 em maio e 26 em junho, totalizando 60 isenções no 2º trimestre de 2025  
170 e um total de 98 isenções concedidas no ano. Translados houve 1 no mês de abril, 4 no  
171 mês de maio e 3 no mês de junho, totalizando 8 translados no 2º trimestre e 11 benefícios  
172 concedidos no ano. Com relação ao Auxílio Passagem, foram concedidas 33 passagens  
173 no mês abril, 33 no mês de maio e 31 em maio, totalizando 102 passagens concedidas no  
174 2º trimestre, sendo 3 na Proteção Social Básica, 97 na Proteção Social de Média  
175 Complexidade e 2 na Proteção Social de Alta Complexidade. O total de benefícios

176 concedidos no ano foi de 172 passagens, sendo 3 na Proteção Social Básica, 166 na  
177 Proteção Social de Média Complexidade e 3 na Proteção Social de Alta Complexidade. O  
178 valor total dispendido no ano com o benefício Passagens foi de R\$ 35.653,54, com uma  
179 média mensal de R\$ 5.942,25. Continuando a apresentação do Relatório, com referência  
180 à concessão do Auxílio Material – Documentos, o mês que teve mais concessões foi o  
181 mês de junho com 48 solicitações pelo CRAS III Coopagro. O total mês a mês de Auxílio  
182 Documentos foi de 178 em abril, 160 em maio e 170 em junho, totalizando 508 benefícios  
183 no 2º trimestre de 2025, sendo 466 na Proteção Social Básica, 41 na Proteção Especial  
184 de Média Complexidade e 1 na Proteção Social Especial de Alta Complexidade. O total de  
185 benefícios concedidos no ano foi de 1.091 benefícios, sendo 1.000 na Proteção Social  
186 Básica, 84 na Proteção Especial de Média Complexidade e 7 na Proteção Social Especial  
187 de Alta Complexidade. Seguindo a apresentação, a Diretora Rachel relata os números do  
188 Benefício Eventual - Kit Higiene Básico, em abril foram entregues 17 kits, em maio 47 kits  
189 e 51 kits em junho, todos entregues pelo CREAS II, totalizando 115 kits entregues no 2º  
190 trimestre de 2025 e 153 benefícios concedidos no ano.. Já em relação ao Kit Higiene  
191 Completo, em abril foram entregues no 15 kits pelo CREAS II e 24 kits pela Casa de  
192 Passagem, em maio foram entregues no 11 kits pelo CREAS II e 15 kits pela Casa de  
193 Passagem e em junho foram entregues no 8 kits pelo CREAS II e 18 kits pela Casa de  
194 Passagem, totalizando 91 kits completos entregues no 2º trimestre de 2025, sendo 34 na  
195 Proteção Especial de Média Complexidade e 57 na Proteção Social Especial de Alta  
196 Complexidade. O total de benefícios concedidos no ano foi de 183 Kits Higiene Completo.  
197 Com relação ao Auxílio Cobertor, foram entregues 9 no mês abril, 27 em maio e 38 em  
198 junho, todos entregues pelo CREAS II, totalizando 74 concessões no 2º trimestre e 78  
199 concessões no ano. A Diretora Rachel informa sobre um novo benefício que foi pensado  
200 quando da Ação do Frio no ano de 2024, que além da entrega do kit cobertor, foi decidido  
201 e licitada a aquisição de sacos de dormir, tendo sido entregues 22 unidades em maio e 21  
202 unidades em junho, todos pelo CREAS II, totalizando 43 sacos de dormir entregues no 2º  
203 trimestre, sendo este número também o acumulado do ano. Quanto ao Auxílio DNA, ela  
204 relata que no 2º trimestre não houve nenhuma pagamento desse benefício, porém há sete  
205 processos em andamento, que provavelmente estarão incluídos no próximo relatório. Com  
206 relação aos números de Auxílio Refeição para Pessoas em Situação de Rua, foram  
207 entregues 290 benefícios em abril, 268 benefícios em maio e 316 benefícios em junho,  
208 todos entregues pela equipe da Abordagem Social do CREAS II, totalizando 874 Auxílios  
209 refeição entregues no 2º trimestre de 2025 e um total de 1.421 benefícios concedidos no  
210 ano. Falando sobre o benefício Emancipar Mulher, Bolsa Auxílio houve a concessão de 22

211 em abril, 17 em maio e 18 em junho, e também o Aluguel Social com 1 bolsa em abril, 1  
212 em maio e 3 em junho, totalizando no 2º trimestre 57 Bolsas Auxílio e 5 Aluguel Social,  
213 com um total no ano de 125 Bolsas Auxílio e 8 Aluguel Social. Se referindo aos números  
214 relativos a Bolsas nos Serviços de Convivência, Rachel informa que os números não tem  
215 muita variação, sendo os maiores números no Florir Toledo, com 42 Bolsas nos meses de  
216 abril e maio. O número de Bolsas SCFV concedidas no 2º trimestre foi de 338 Bolsas no  
217 Projovem e 124 Bolsas no Florir, totalizando 462 Bolsas, e o total no ano foi de 591 Bolsas  
218 no Projovem e 193 Bolsas no Florir, num total de concessões no ano de 754 Bolsas  
219 SCFV. Com referência ao valor das Bolsas SCFV, a Diretora Rachel informa que para o  
220 Projovem foi de R\$ 67.600,00 no 2º trimestre e o total no ano foi de R\$ 112.200,00 e para  
221 o Florir Toledo foi de R\$ 24.800,00 no 2º trimestre e o total no ano foi de R\$ 38.600,00 O  
222 valor total de Bolsas SCFV até junho/2025 foi de R\$ 150.800,00. Continuando a  
223 apresentação, Rachel informa que os números do Auxílio Alimentação a Diretora Rachel  
224 destaca que os números mantêm uma regularidade, divididos por territórios dos CRAS.  
225 Quanto ao total de Auxílio Alimentação no 2º trimestre, o total no mês de abril foi de 1.205  
226 benefícios, em maio foi de 1.191 benefícios e em junho foi de 1.140 benefícios, totalizando  
227 3.536 auxílios no trimestre, num total de 7.058 auxílios concedidos no ano, divididos em  
228 4.048 entregues a usuários inseridos nos Projetos e 2.900 em concessão Emergencial. Se  
229 referindo ao valor pago no ano para esse benefício, foi de R\$ 1.248.842,52 (hum milhão,  
230 duzentos e quarente oito mil, oitocentos e quarenta e dois reais e cinquenta e dois  
231 centavos) e o valor total transferido aos usuários foi de R\$ 1.411.600,00 (hum milhão,  
232 quatrocentos e onze mil e seiscentos reais) Rachel apresenta também o cruzamento de  
233 dados em relação às famílias que recebem o auxílio alimentação, com os seguintes  
234 números: Dos 1.205 Auxílios Alimentação concedidos em abril, janeiro, 1.130 são famílias  
235 que tinham Cadastro Único; dessas 1.130 famílias, 563 recebiam o Bolsa Família, 52  
236 recebendo BPC por Pessoa com Deficiência, 30 BPC Idosos e 158 famílias que  
237 receberam o Auxílio Gás. Em maio, dos 1.191 Auxílios Alimentação concedidos em  
238 janeiro, 1.099 são famílias que tinham Cadastro Único; 546 com Bolsa Família, 48  
239 recebendo BPC por Pessoa com Deficiência, 26 BPC Idosos e 156 famílias que  
240 receberam o Auxílio Gás. Em junho, dos 1.140 Auxílios Alimentação concedidos em  
241 janeiro, 1.062 são famílias que tinham Cadastro Único; 532 com Bolsa Família, 46  
242 recebendo BPC por Pessoa com Deficiência, 29 BPC Idosos e 164 famílias que  
243 receberam o Auxílio Gás. A Diretora apresenta também uma tabela com o cruzamento de  
244 dados do PAIF e PAEFI que em abril, dos 1.205 Auxílios Alimentação concedidos, 390  
245 famílias estavam inseridas em PAIF, em acompanhamento pelos CRAS; 42 famílias

246 inseridas no PAEFI Criança; 7 famílias no PAIFI Idoso; 20 famílias no PAEFI Mulher e  
247 LGBTQIA+ e 3 famílias no PAEFI PCD, resultando numa quantidade de 3.027 pessoas  
248 atendidas, o que dá uma média de três pessoas por família. Em maio, dos 1.191 Auxílios  
249 Alimentação concedidos, 400 famílias estavam inseridas em PAIF, em acompanhamento  
250 pelos CRAS; 41 famílias inseridas no PAEFI Criança; 6 famílias no PAIFI Idoso; 20  
251 famílias no PAEFI Mulher e LGBTQIA+ e 3 famílias no PAEFI PCD, resultando numa  
252 quantidade de 2.903 pessoas atendidas. Em junho, dos 1.140 Auxílios Alimentação  
253 concedidos, 399 famílias estavam inseridas em PAIF, em acompanhamento pelos CRAS;  
254 38 famílias inseridas no PAEFI Criança; 6 famílias no PAIFI Idoso; 21 famílias no PAEFI  
255 Mulher e LGBTQIA+ e 3 famílias no PAEFI PCD, resultando numa quantidade de 2.834  
256 pessoas atendidas. Após algum diálogo entre os conselheiros acerca do valor dispendido  
257 com exames de DNA e quanto ao número de famílias impactadas com os benefícios  
258 concedidos, o Relatório Trimestral de Benefícios Eventuais referente ao 2º trimestre de  
259 2025, é colocado em votação, sendo aprovado pelos conselheiros. Seguindo, a Presidente  
260 Simone passa a palavra para a Supervisora Técnica designada para exercer a  
261 Coordenação do Programa Bolsa Família e Benefícios Socioassistenciais, Franciele de  
262 Souza, para discorrer sobre o **Item E da pauta – Apresentação das Alterações na**  
263 **Regra de Proteção e dos Cadastros Unipessoais:** Franciele inicia dizendo que  
264 recentemente o Governo Federal fez algumas alterações na legislação do Programa Bolsa  
265 Família e explica que para as famílias que já são beneficiárias do Bolsa Família mas que  
266 venham a ter alteração da renda podem entrar em Proteção do Programa Bolsa Família  
267 (PBF), que é uma medida que garante apoio financeiro às famílias que superam a linha de  
268 pobreza (R\$218,00 por pessoa), mas que ainda enfrentam vulnerabilidades de renda. Seu  
269 objetivo é promover uma transição segura para a autonomia financeira, apoiando a  
270 entrada no mercado de trabalho ou o empreendedorismo sem a perda imediata dos  
271 benefícios. Ela informa que pela regra anterior, quando a família ficava com a renda por  
272 pessoa da família entre R\$ 218,00 e R\$ 759,00 ela entraria numa regra de proteção e não  
273 perderia o benefício total por dois anos e, caso ela superasse o valor de R\$ 759,00 ela já  
274 seria desligada dessa regra de proteção. Pela nova regra, de acordo com a Portaria nº  
275 1.084, de 14 de maio de 2025 do Ministério do Desenvolvimento e Assistência Social,  
276 Família e Combate à Fome (MDS), a partir de 12 junho de 2025, que ajusta os limites de  
277 prazos e de renda para as famílias que entrarem em Regra de Proteção, famílias que  
278 ultrapassarem o limite de renda para entrada no Bolsa Família de R\$ 218,00 por pessoa  
279 da família, até o limite de renda de R\$ 706,00, poderão seguir no programa por mais 12  
280 meses, recebendo 50% do valor do benefício a que a família faz jus e caso a renda

281 mensal volte a ser igual ou inferior a R\$ 218,00 por pessoa da família, o benefício volta a  
282 ser pago no valor de 100%, conforme previsto em Lei. Franciele observa que o limite de  
283 R\$ 706,00 não tem mais por base o Salário Mínimo Nacional. Ele cita também que a  
284 Portaria nº 1.084 cria três categorias para essa Regra de Proteção, que são as seguintes:  
285 Categoria 01 - Famílias que melhoraram sua condição de renda até R\$ 759,00 até junho  
286 de 2025, permanecem regidas pelas regras definidas em março/2023, até alcançar o  
287 prazo de permanência de dois anos ou reduzir sua renda para abaixo do limite de pobreza  
288 de R\$ 218,00. A Categoria 02 - Família em Regra de Proteção a partir da folha de  
289 pagamentos de junho de 2025 com uma renda estável permanente, quais sejam,  
290 Aposentadoria, Aposentadoria Rural ou BPC-idoso, com uma renda per capita com limite  
291 de R\$ 706,00 poderão ficar por dois meses na Regra de Proteção. Categoria 03 - Família  
292 em Regra de Proteção a partir de julho, que não tiverem uma renda estável ou  
293 permanente ou BPC-PCD, por trabalho informal ou mesmo com registro em Carteira de  
294 Trabalho, mas com renda per capita com limite de R\$ 706,00, a permanência máxima será  
295 por doze meses. Finalizando, Franciele apresenta um gráfico que mostra que num de  
296 julho/2023 a julho/2025, uma família que poderia ter ficado em regra de proteção por dois  
297 anos, se observa uma certa estabilidade no número de famílias que ficam nessa Regra de  
298 Proteção, sendo que nesse período, no município de Toledo, o número de família em  
299 regra de proteção ficou numa média de 1.000 famílias com uma média do valor do  
300 benefício de R\$ 407,48, correspondendo a 28% das famílias que recebem o Bolsa  
301 Família. Aberto o espaço para perguntas e feitas algumas considerações pelos  
302 conselheiros José Claudio Pereira e Rodrigo Daniel Gonçalves Leandro, fica registrado  
303 como ponto para a próxima reunião que seja trazido para conhecimento do Conselho qual  
304 o número de desligamento voluntários do Bolsa Família. Na sequência, com a palavra o  
305 Coordenador do Cadastro Único Everton Chaves Maria que informa que, por  
306 recomendação do Conselho Estadual de Assistência Social, sejam informados ao CMAS  
307 os dados relativos aos Cadastros de Famílias Unipessoais, bem como do Programa Bolsa  
308 Família. Everton Informa que no final do ano 2024 houve alterações na Lei Federal em  
309 relação aos programas de transferência de renda BPC e Bolsa Família, sendo as  
310 principais mudanças, que impactam no fluxo de atendimento, o Cadastro Biométrico, que  
311 para acessar o BPC junto ao INSS, é obrigatória a apresentação da nova Carteira de  
312 Identidade nacional - CIN, o Título de Eleitor ou a Carteira Nacional de Habilitação, o que  
313 deve ocorrer gradativa para o Programa Bolsa Família. Quanto à atualização do Cadastro  
314 Único, tanto para o Bolsa Família como para o BPC, o prazo máximo será de 24 meses,  
315 diferente de como vinha sendo que em alguns casos a atualização era de até 48 meses.

316 Everton informa que o cronograma para atualização do Cadastro Único já está vigente,  
317 sendo que algumas famílias já tiveram seu benefício bloqueado devido o cadastro estar  
318 desatualizado. Ele informa também que as famílias que não possuem cadastro biométrico  
319 já estão sendo avisadas via aplicativo do INSS, sendo que o cronograma vai seguir uma  
320 ordem por porte de município. Considerando que Toledo é município de grande porte, tão  
321 logo a família seja notificada ela terá um prazo de 90 dias para a regularização. Com  
322 referências às famílias unipessoais, por essa mesma Lei, sob nº 15.077/2024, a regra é  
323 que todas as famílias unipessoais com perfil para o Bolsa Família e BPC, o Cadastro  
324 Único deverá ser feito por meio de visita domiciliar, o que já vem sendo realizado. Para  
325 conhecimento dos presentes, Everton informa que atualmente em Toledo há 17.182  
326 famílias cadastradas até julho/2025, sendo 41.013 pessoas cadastradas, o que equivale a  
327 uma média de pessoas por família de 2,39 pessoas por família. Fazendo referência aos  
328 territórios do município com maior número de famílias unipessoais cadastradas, Everton  
329 informa que é o território do Jardim Coopagro com 1.161 famílias unipessoais, seguido da  
330 Vila Pioneiro com 1.066, Jardim Europa com 805, Jardim Panorama com 643, Itinerante  
331 com 324 e o Jardim Santa Clara, com 298 famílias unipessoais cadastradas. Com relação  
332 à distribuição por sexo dessas famílias unipessoais, a predominância é do sexo feminino  
333 com 54,2% e 45,8% do sexo masculino, resultando num total de 5.196 pessoas  
334 cadastradas. Por faixa etária, o maior número de famílias unipessoais cadastradas é  
335 acima de 60 anos, correspondendo a 48,7%, seguido por pessoas entre 30 e 59 anos  
336 (45,7%) e jovens entre 18 e 29 anos (13%). Abordando a distribuição por sexo em cada  
337 território, a região do CRAS Pioneiro é o apresenta uma disparidade em relação à média  
338 do município, onde 705 são famílias unipessoais do sexo feminino e 361 do sexo  
339 masculino. Com relação às famílias unipessoais beneficiárias do Bolsa Família e BPC,  
340 Everton informa que já estão sendo feitas as buscas ativas para atualização cadastral, já  
341 tendo sido encaminhado o fluxo para cada CRAS, para a atualização em visita domiciliar.  
342 Tomando por referência o número de 3.787 famílias com Bolsa Família no mês de  
343 julho/2025 em Toledo, 718 são famílias unipessoais, correspondendo a 18,85%, sendo  
344 19% o limite para o município de Toledo, conforme definido por estatística do IBGE no  
345 último Censo. Falando sobre as visitas domiciliares realizadas a famílias unipessoais por  
346 faixa etária, Everton relata que na faixa de 18 a 29 anos, das 538 visitas previstas, foram  
347 realizadas 13 visitas; na faixa de 30 a 59 anos, das 1.745 visitas previstas, foram  
348 realizadas 13 visitas 184 visitas e na faixa de 60 anos ou mais, das 1.866 visitas previstas,  
349 foram realizadas 185 visitas. Do total geral, 923 pessoas já foram cadastradas via visita  
350 domiciliar e 593 pessoas tem registro de visita, o que corresponde a 3,5% do total da base

351 do Cadastro Único do município. Na sequência, Everton apresenta um gráfico da evolução  
352 mensal das visitas realizadas, que tiveram início em fevereiro/2025, com um aumento  
353 significativo nos meses de março, abril e maio de 2025. Finalizando, Everton apresenta  
354 ainda que das 923 pessoas cadastradas via visita domiciliar, os CRAS Pioneiro, Coopagro  
355 e Europa apresentam as maiores médias mensais de visitas domiciliares em 2025. Quanto  
356 ao perfil dos beneficiários visitados, a distribuição por benefício é a seguinte: BPC: 181  
357 pessoas (19,6%); PBF: 428 pessoas (46,4%) Sem benefício: 314 pessoas (34%). Everton  
358 destaca que o primeiro passo foi criar o fluxo e planejar a ação, sendo que a maior  
359 dificuldade no momento é um veículo para uso num dia todo para cada equipamento, o  
360 que atualmente os CRAS tem sido atendidos em meio período, em um dia da semana,  
361 sendo o objetivo da equipe aumentar o número das visitas para que as famílias não sejam  
362 prejudicadas. Aberto o espaço e após um diálogo entre os conselheiros a Presidente  
363 Simone agradece a explanação e dá sequência à pauta. **Item F da pauta – Deliberar pela**  
364 **aprovação da utilização dos recursos do IGD-M SUAS pelo CMAS:** Com a palavra a  
365 Diretoria de Gestão do SUAS, Cínthia Regina Brun, que informa que conforme legislação  
366 federal, o município deve sempre destinar pelo menos 3% dos recursos recebidos pelo  
367 Índice de Gestão Descentralizada (IGD-M) do Programa Bolsa Família e Cadastro Único  
368 para o Conselho Municipal de Assistência Social. Ao contrário de anos anteriores, o tema  
369 não era objeto de deliberação em plenária, mas de forma a dar conhecimento aos  
370 conselheiros, é que o assunto está sendo trazido. Considerando o valor de R\$ 107.000,00  
371 (cento e sete mil reais) que já entrou e mais o que está previsto para ser recebido, o que  
372 deverá chegar a um total de R\$ 220.000,00 (duzentos e vinte mil reais) e considerando os  
373 3% destinados ao CMAS, é previsto um valor de R\$ 6.800,00 e Cínthia informa que na  
374 reunião da Mesa ficou definido propor a aquisição equipamentos de informática, mais  
375 especificamente um notebook, que é uma ferramenta essencial para as reuniões do  
376 Conselho. Colocado em votação, é aprovado pela plenária. **Item G da pauta – Suprimido.**  
377 **Item H da pauta – Deliberar pela substituição de representante suplente da SMAS no**  
378 **CMAS:** A Presidente Simone solicita e a Secretária do Conselho faz a leitura do Ofício  
379 recebido da Secretaria de Assistência Social que informa a substituição da representante  
380 suplente Mônica da Silva pela Sra. Martha Regina Rohr. Por consequência, referida  
381 representante assume as mesmas atribuições da então conselheira Mônica da Silva. **Item**  
382 **I da pauta – Deliberar sobre substituição de representante suplente do CMAS para a**  
383 **Comissão Bolsa Agente de Cidadania:** A Presidente Simone reforça que pelas mesmas  
384 atribuições desempenhadas pela conselheira Mônica, a conselheira Martha , passa a ser a  
385 representante suplente do CMAS junto ao Programa Bolsa Agente de Cidadania. **Item J**

386 **da pauta – Deliberar sobre recomposição das Comissões Permanentes de Trabalho**  
387 **do CMAS:** Considerando que a conselheira Mônica também integrava a Comissão de  
388 Fiscalização do CMAS, é proposto que a conselheira Martha passa integrar referida  
389 Comissão. A Presidente coloca em votação os itens “G”, “H” e “I”, sendo aprovado pelos  
390 presentes. Dando continuidade, em pauta o **Item K da pauta – Deliberar sobre a**  
391 **indicação de representante do CMAS para compor a Comissão de Monitoramento**  
392 **das Metas do Plano Municipal da Assistência Social – PMAS**, pelo que a Secretária  
393 Simone informa que em reunião havida com o Tribunal de Contas do Estado foi feita uma  
394 exigência de que o município tenha uma comissão que terá por incumbência acompanhar  
395 e monitorar o Plano Municipal de Assistência Social. Com a palavra, a Diretora Cíntia  
396 Regina Brun comenta que todos os Planos Municipais são feitos para quatro anos, sendo  
397 que ao final deles sempre se indica quais serão as ações de monitoramento e avaliação,  
398 visto que todo plano quando elaborado precisa ser avaliado e monitorado. Cíntia explica  
399 que esse monitoramento embora comumente feito pelo órgão gestor, nas pessoas de  
400 diretores, representantes ou secretários, não havia uma comissão formalizada, mas que  
401 agora, buscando garantir a transparência e a instrumentalidade do processo, e para  
402 atender as exigência do TCE, foi decidido constituir essa Comissão de Monitoramento das  
403 Metas do PMAS, incluindo um membro representante do CMAS juntamente com outros  
404 membros indicados pela SMAS. Feita a explanação, Cíntia apresenta a minuta da  
405 Portaria que formalizará a comissão, que terá as seguintes atribuições: sistematizar os  
406 dados e informações sobre a execução da Política de Assistência Social; analisar os  
407 avanços, desafios e necessidades de revisão das metas estabelecidas; elaborar relatórios  
408 anuais de monitoramento e avaliação; e apresentar propostas de readequação do plano  
409 quando necessário. De acordo com o que está proposto, a comissão será composta por  
410 representantes da Secretaria de Assistência Social e do Conselho Municipal de  
411 Assistência Social, sendo que pela SMAS serão representantes do órgão gestor, um  
412 representante dos trabalhadores do Serviço de Proteção Social Básica, um representante  
413 dos trabalhadores do Serviço de Proteção Social de Média Complexidade, um  
414 representante dos trabalhadores do Serviço de Proteção Social de Alta Complexidade e  
415 um representante do CMAS, preferencialmente um membro do segmento não  
416 governamental. Dada a ciência do tema aos presentes, Cíntia também informa que já  
417 nesta reunião a plenária deverá indicar o seu representante. Havendo um diálogo entre os  
418 presentes fica indicada a conselheira Thais Aguiane Veiga Janelo Guintalia como  
419 representante do CMAS na Comissão de Monitoramento das Metas do PMAS. Dando  
420 sequência à pauta, abordando o **Item L da pauta – Deliberar sobre a Deliberação nº**

421 **25/2025 da SEMIPI referente ao Complexo Social do Idoso**, a Presidente Simone e  
422 também Secretária de Assistência Social passa a relatar, para que o Conselho de  
423 Assistência Social também acompanhe o processo, sobre a Deliberação nº 25/2025 da  
424 Secretaria de Estado da Mulher, Igualdade Racial e Pessoa Idosa – SEMIPI, que dispõe  
425 sobre a transferência de recursos financeiros aos municípios do Paraná para investimento  
426 em obras das políticas de direitos da mulher e da pessoa idosa. Simone informa que  
427 embora seja prerrogativa do CMDI os encaminhamentos para a habilitação do Município, o  
428 que já foi feito, o CMAS, assim como o Conselho do Esporte, o Conselho da Saúde e  
429 demais conselhos podem também deliberar pela adesão do Município, uma vez que esses  
430 complexos atenderão também essas outras políticas. Desta forma, a Presidente Simone  
431 propõe que este Conselho também aprove a adesão e o Plano de Ação referente à  
432 Resolução nº 25/2025 da SEMIPI, para que no futuro a Política de Assistência Social seja  
433 implementada e tenha viabilidade de financiamento por já ter uma deliberação do CMAS.  
434 Já abordando o **Item M da pauta – Apresentação do Programa Cidade Amiga da**  
435 **Pessoa Idosa**, a Presidente do Conselho informa que ela, na condição de Secretária da  
436 SMAS, juntamente com a Secretária da Secretaria de Desenvolvimento Humano e Social:  
437 Infância, juventude, Pessoa Idosa e Família – SDHS, Sheila Maria Rodrigues Delava,  
438 quando da visita da Secretária de Estado da Secretaria da Mulher, Igualdade Racial e  
439 Pessoa Idosa - SEMIPI, Leandre Dal Ponte, estiveram juntas apresentando a ela os  
440 CERTIs e lhes falaram da necessidade de mais uma unidade de CERTI, sendo proposta  
441 apresentada na Conferência do Idoso e também pela expansão territorial da cidade,  
442 resultando naquela oportunidade a possibilidade do município ter mais um equipamento.  
443 Simone relata que quando explanado qual é a nova proposta e de revitalização dos  
444 espaços CERTI, com proposta metodológica para atuação junto a pessoa idosa,  
445 considerando que o CERTI é um espaço propício para atendimentos na área da Saúde,  
446 Educação, Esporte, Cultura e Meio Ambiente, além de outras políticas que poderão ser  
447 incluídas, e que está em elaboração uma proposta pedagógica para os CERTIs, a  
448 Secretária de Estado Leandre propôs uma parceria, que foi levada ao Prefeito e disso  
449 resultou um Termo de Cooperação do Município de Toledo com a SEMIPI. Em razão  
450 disso, Simone informa que a Gestão da SMAS e da SDHS, além de representantes do  
451 Banco Interamericano de Desenvolvimento – BID e da Organização Mundial de Saúde –  
452 OMS, estão juntos com o Estado construindo a proposta metodológica de trabalho com  
453 idosos nos complexos que a SEMIPI irá financiar, sendo trinta municípios no Paraná. Após  
454 compartilhar informações de outras ações e projetos que vem sendo trabalhados com a  
455 participação da gestão da Assistência Social e reforçando a importância que este

456 Conselho delibere também aprovando a aprobe a adesão e o Plano de Ação referente à  
457 Resolução nº 25/2025 da SEMIPI, coloca-se em votação, sendo aprovado pelos  
458 conselheiros presentes. Continuando com a pauta, se dá início ao **Item N da pauta –**  
459 **Relatos e deliberações das Comissões de Trabalho do CMAS:** Não havendo relatos  
460 pela Comissão Técnica, a conselheira Silvana Aparecida Ramos Alves Ferreira, integrante  
461 da Comissão de Fiscalização informa que ela, juntamente com os conselheiros Rodrigo  
462 Daniel Gonçalves Leandro e Adriel José de Quadros, realizaram visitas às Casas Abrigo  
463 Menino Jesus III e Casa Abrigo para Adolescentes e cita que de maneira geral as casas  
464 estão funcionando adequadamente. Ela observa que na Casa Abrigo Menino Jesus III há  
465 um pergolado com cobertura de policarbonato que em dias de chuva a passagem entre a  
466 casa e a cozinha havendo um transtorno, que de acordo com a Coordenadora, já está em  
467 vias de ser resolvido. Neste quesito, a conselheira e também Secretária da SMAS Simone  
468 tece alguns comentários acerca de várias intervenções que estão sendo realizadas em  
469 todas as Casas Abrigo e informa que devido o imóvel ser locado, as providências deverão  
470 ser tomadas pelo proprietário, seja na manutenção ou substituição daquilo que é  
471 necessário fazer, o que só é feito com o cuidado quanto a privacidade dos acolhidos que  
472 lá se encontram. Na sequência a conselheira Keila Daniela Mariano Bet informa que ela e  
473 as conselheiras Mônica da Silva e Livia Maria Lima de Jesus realizaram a visita na Casa  
474 de Maria, onde constataram que tudo está adequado, seja pela documentação  
475 apresentada, Licença Sanitária e de Bombeiros, bem como pelo ambiente que é propício,  
476 boa organização e dinâmica da casa, com execução de todos os projetos previstos no  
477 Plano de Ação. Com a palavra a Secretária do CMAS Ana Maria faz um apontamento que  
478 de vinte e oito processos de inscrição e/ou manutenção protocolizados neste ano de 2025,  
479 apenas oito estão finalizados e que, conforme deliberado e constando em ata, após a  
480 análise técnica a Comissão de Fiscalização tem 45 dias para realização das visitas, prazo  
481 este que encontra-se expirado na maioria dos processos. Neste ponto a conselheira  
482 Cíntia Regina Brun, Presidente da Comissão de Fiscalização expondo a dificuldade que  
483 todos os membros tem de conciliar suas jornadas de trabalho com a atribuições de  
484 membros dessa comissão, nenhuma das entidades estão com sua inscrição vencida. A  
485 Presidente Simone sugere que na próxima reunião, havendo a necessidade, se delibere  
486 pela prorrogação da manutenção das inscrições que estejam com resolução em vias de  
487 vencer. Não há relatos pela Comissão de Orçamento e pela Comissão de  
488 Acompanhamento das Deliberações. Passando ao **INFORMES:** como **Informes da SMAS**  
489 a Secretária Simone traz para conhecimento, para o acompanhamento do Conselho, que  
490 neste ano a SMAS trouxe para atuar junto às Casas Abrigo, uma profissional Pedagoga

491 com a incumbência de revisar todos os processos e construção de um Projeto Político  
492 Pedagógico para as Casas Abrigo, sendo que a mesma está monitorando e ensinando  
493 todos os educadores a acompanhar essas atividades. Ela informa também que num  
494 trabalho multidisciplinar foi conseguido uma técnica de enfermagem, a qual é responsável  
495 por todo o trabalho de saúde das Casas Abrigo, o que significa que a interdisciplinaridade  
496 está adentrando aos serviços de assistência, para que não se tenha dificuldades de  
497 circular entre as políticas. Antes de continuar com os informes, a conselheira Ana Clara  
498 Schneider observa ser necessário levar para aprovação os relatos pelas equipes da  
499 Comissão de Fiscalização, a Presidente Simone coloca em votação a manutenção da  
500 inscrição no CMAS das Casas Abrigo Menino Jesus III, Casa Abrigo para Adolescentes e  
501 Casa de Maria e não havendo abstenções, ficam aprovadas pelos conselheiros. Seguindo  
502 com os Informes da SMAS, a Secretária Simone informa que neste mês de agosto a  
503 SMAS está finalizando toda parte documental dos equipamentos, quais seja Regimentos,  
504 Protocolos e Fluxos, o que inclui a Casa de Passagem que, além de ter passado por  
505 reformas, com nova estrutura e novos equipamentos, com a revisão de protocolos e fluxos  
506 teve organizado o seu enfoque, que é para atendimento de população de situação de rua,  
507 não sendo um serviço para acolhimento de mulheres em situação de violência ou pessoa  
508 idosa acamada que precise de tempo para se recuperar e voltar para sua casa. Ela  
509 destaca que para o público ao qual a Casa de Passagem está estruturada, há um  
510 profissional Psicólogo e um Assistente Social para entender as necessidades e dar o  
511 devido encaminhamento, seja para sua colocação em uma formação, ou no mercado de  
512 trabalho e pela nova dinâmica dada ao serviço prestado, ela cita que em seis meses, oito  
513 pessoas que passaram pela Casa de Passagem se fixaram em Toledo e estão  
514 trabalhando. Seguindo com os Informes, no **item b) Recomposição da Comissão de**  
515 **Acompanhamento da Deliberações da Conferência Municipal de Assistência**  
516 **Social**, a Secretária Ana Maria informa ter sido um tema abordado na reunião da Mesa  
517 Diretora, que de acordo com o Regimento Interno, ausências consecutivas ou intercaladas  
518 dos conselheiros nas reuniões do CMAS, deverão ser comunicadas aos seus gestores,  
519 visto que especificamente em relação à Comissão de Acompanhamento da Deliberações  
520 da Conferência Municipal de Assistência Social, houve uma dificuldade por ocasião da  
521 Conferência Municipal, visto que a Comissão Organizadora precisou executar os trabalhos  
522 que são atribuição dessa comissão. Ana Maria informa que dentro de suas atribuições, irá  
523 fazer um levantamento quanto às ausências de cada segmento. A conselheira Ana Clara  
524 Schneider observa que a maioria das ausências não são justificadas, o que sobrecarrega  
525 os conselheiros que se fazem presentes, pois havendo necessidade de indicação pelo

526 Conselho para alguma comissão, recai sempre sobre os mesmos conselheiros. No **Item c)**  
527 **Relato das Comissões externas e representações**, não havendo conselheiros  
528 representantes das Comissões externas e representações Conselho Municipal de  
529 Segurança Alimentar e Nutricional – COMSEA; Comissão de Benefícios Eventuais de  
530 Assistência Social; Comissão Bolsa Agente de Cidadania e Comissão Intersectorial de  
531 Convivência Familiar e Comunitária do CMDCA, apenas a conselheira Cíntia Regina  
532 Brun, como integrante do Núcleo de Educação Permanente do SUAS de Toledo, informa  
533 que no 12 de agosto de 2025 haverá nova reunião do Conselho da Escola de Governo,  
534 que é o órgão que formaliza e aceita ou não os projetos de formação, considerando os  
535 projetos já em andamento e os que estão para acontecer no segundo semestre, todos os  
536 profissionais do SUAS terão sido capacitados, no âmbito governamental, seja os de nível  
537 fundamental, médio e superior. Como último tópico, a Secretária Ana Maria passa ao **Item**  
538 **c) dos Informes: correspondências recebidas e expedidas: correspondências**  
539 **recebidas**: Ofício nº 040/2025 do Conselho Municipal do Trabalho, Emprego e Renda –  
540 CONTER, com Convite para evento de lançamento do Diagnóstico Territorial de Toledo no  
541 dia 09/julho às 09h na Agência do Trabalhador; Ofício nº 05/2025 do Núcleo de  
542 Atendimento À Criança e ao Adolescente, com resposta ao ofício nº 46/2025 da Comissão  
543 Técnica; Ofício nº 08/2025 da Unidade Social Coopagro, com resposta ao ofício nº  
544 51/2025 da Comissão Técnica; Ofício nº 251/2025 do CREAS II, com resposta ao ofício nº  
545 43/2025 da Comissão Técnica; Ofício nº 36/2025 da Casa Abrigo Menino Jesus II, com  
546 resposta ao ofício nº 42/2025 da Comissão Técnica; Ofício nº 48/2025 do CRAS Pioneiro,  
547 com resposta ao ofício nº 50/2025 da Comissão Técnica; Ofício nº 1074/2025 da  
548 Secretaria Nacional de Assistência Social pedindo a devolução para o Fundo Nacional de  
549 Assistência Social (FNAS) de saldos remanescentes da execução dos recursos  
550 destinados ao enfrentamento da pandemia de COVID; Ofício nº 1373/2025 da SMAS, que  
551 informa a substituição de representante SMAS no CMAS; e-mail do Escritório Regional da  
552 SEDEF, que repassou e-mail da Coordenação da Política da Pessoa com Deficiência no  
553 qual pediam o apoio na orientação aos municípios quanto à Prestação de Contas Parque  
554 Acessível no SIFF (repassado à SDHS); e-mail do Escritório Regional da SEDEF, que  
555 repassou e-mail da Divisão de Proteção Social Especial, informando os municípios que  
556 não atendiam os critérios da deliberação nº 087/2024 que visava o cofinanciamento para  
557 oferta de serviços socioassistenciais para migrantes, apatriados e refugiados oriundos de  
558 fluxo migratório, dentre eles Toledo; e-mails informativos acerca da XV Conferência  
559 Estadual; algumas Deliberações do CEAS/PR que tratam assuntos de natureza  
560 administrativa do CEAS; Resolução nº 015/2025 do CEAS/PR, que aprovou a Nota

561 Orientativa referente o custeio das despesas da XV Conferência Estadual; Deliberação  
562 043/2025 do CEAS/PR, que aprova os municípios contemplados para construção de  
563 CRAS e CREAS - tema já abordado nesta reunião; Deliberação n° 046/2025, com Nota  
564 Orientativa que trata das diferenças entre SMAS e CMAS, já compartilhada com os  
565 conselheiros; Informação Técnica Conjunta n° 06/2025 da SEDEF, com orientações sobre  
566 abertura no SIFF e documentação de habilitação para os municípios formalizarem a  
567 habilitação ao Incentivo Construção de CRAS e CREAS, conforme a Deliberação n°  
568 043/2025 do CEAS/PR; e-mail do Escritório Regional da SEDEF, que repassou e-mail  
569 referente o Incentivo para Abordagem Social e Casas de Passagem (aguardando a  
570 entrega de um veículo já licitado para a Casa de Passagem com utilização de recurso  
571 remanescente nesta conta do FMAS, cuja Prestação de Contas será feita antes do prazo  
572 final que é 31/dez/2025. Com referência ao Ofício n° 1074/2025 da Secretaria Nacional de  
573 Assistência Social pedindo a devolução para o Fundo Nacional de Assistência Social  
574 (FNAS) de saldos remanescentes da execução dos recursos destinados ao enfrentamento  
575 da pandemia de COVID, a conselheira e Diretora de Gestão do SUAS Cíntia Regina  
576 Brun, informa que o município tinha três recursos extraordinários da época da Covid, que  
577 vieram como um incremento temporário, cujos saldos foram todos devolvidos e a gestão já  
578 está tomando a providência de responder este ofício, anexando os respectivos  
579 comprovantes. **Correspondências expedidas:** Ofício n° 047/2025 para a GERAR Toledo,  
580 comunicando o parecer quanto à solicitação de registro de inscrição do CMAS que foi pelo  
581 indeferimento; e Ofícios emitidos pela Comissão Técnica, solicitando regularização na  
582 documentação protocolizada para manutenção da inscrição no CMAS, conforme segue:  
583 Ofício n° 049/2025 para a Creche Ledi Mass, Ofício n° 050/2025 para o CRAS Pioneiro;  
584 Ofício n° 051/2025 para a Unidade Social Coopagro e Ofício n° 052/2025 para o Espaço  
585 Florir Toledo. Não havendo outros informes, a Presidente agradece a presença de todos e  
586 finaliza esta reunião às 10h50 e eu, Ana Maria Krolow, Secretária Executiva do CMAS,  
587 encerro a presente ata, a qual será encaminhada por e-mail aos conselheiros/as para  
588 apontamentos de eventuais alterações, que na próxima reunião ordinária será assinada  
589 por mim e pelos demais presentes.