

1 **Ata 08/2024** – Aos quatro dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e quatro,  
2 às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência  
3 Social, situada na Avenida Maripá, cinco mil e setenta e sete, Centro, em Toledo, Paraná,  
4 reuniram-se os membros do **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)**, de  
5 forma presencial, para realização da **Reunião Ordinária**, contando com a presença  
6 dos/as conselheiros/as da Gestão 2024-2026 descritos/as na lista de presença que é  
7 parte integrante desta ata. A Presidente Rosiany Favareto cumprimenta todas as pessoas  
8 presentes e apresenta a ordem do dia, nos termos do Edital de Convocação nº 09/2024,  
9 publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município de Toledo, no dia 28 do ano de dois  
10 mil e vinte e quatro, Edição nº 4056, Página 12, contendo os seguintes pontos de **PAUTA**:  
11 **a)** Deliberar sobre a Ata nº 07/2024 – CMAS; **b)** Deliberar sobre Proposta de Lei  
12 Orçamentária Anual – LOA 2025; **c)** Posse de conselheiro do segmento dos usuários do  
13 SUAS; **d)** Recomposição das Comissões de Trabalho do CMAS; **e)** Relatos e  
14 deliberações das Comissões de Trabalho do CMAS; **INFORMES: a)** Informes da SMAS;  
15 **b)** Relato das Comissões externas e representações; **c)** Correspondências recebidas e  
16 expedidas; **d)** Outros informes. O conselheiro Rodrigo Daniel Gonçalves Leandro sugeriu  
17 mudar o item “**C**” para o item “**A**” para garantir que o Conselheiro Alessandro da Costa,  
18 a ser empossado nesta data, já pudesse fazer parte das votações sucedâneas, proposta  
19 que foi acatada e aprovada pelos presentes, assim alterando a ordem da pauta para  
20 respectivamente **Item C; A; B; D e E**; seguida dos **INFORMES** em sua sequência normal.  
21 **Item c)** Posse de conselheiro do segmento dos usuários do SUAS: A presidente Rosiany  
22 esclareceu sobre a necessária recomposição do segmento de usuários do SUAS  
23 apresentando a demanda por afastamento do Sr. Marino Hellman, que por motivos de  
24 saúde justificou não ter mais condições de participar do conselho, conforme carta  
25 devidamente assinada que o mesmo entregou à secretaria executiva do CMAS onde  
26 encontra-se disponível para leitura, desta forma seguindo o Relatório Final de Eleição  
27 dos Representantes da Sociedade Civil para Composição do CMAS de Toledo/PR -  
28 Gestão 2024-2026, tornado público na reunião ordinária do CMAS em 06/03/2024, Item  
29 4 – da eleição, Sub Item I, referenciado no 4º parágrafo, passa o Sr. Alessandro da Costa  
30 a ser empossado como suplente neste ato. **A posse do Conselheiro foi aprovada pelo**  
31 **conselho.** Item **a)** Deliberar sobre a Ata nº 07/2024 – CMAS: Não havendo apontamentos  
32 a ata 07/2024 de 07 de agosto de 2024 foi colocada em deliberação e aprovada por todos.  
33 **Item b)** Deliberar sobre Proposta de Lei Orçamentária Anual – LOA 2025: A proposta  
34 prévia de Lei Orçamentária Anual da Política de Assistência Social para o exercício de

35 2025, apresentada pelo Diretor do Departamento Financeiro e Orçamentário do SUAS,  
36 Jean Michell Fagundes Bispo, que iniciou explicando ao conselho que os valores de  
37 somente R\$100,00 está exclusivamente para manter a conta ativa e em casos de  
38 urgência, para que não seja necessário um projeto de lei para abrir a conta, apenas uma  
39 suplementação por decreto, ressaltando que esta proposta tramita na câmara e  
40 posteriormente terá força de Lei. Para fins de consulta posterior dentro do portal da  
41 transparência do Município, o número do órgão referente a Secretaria de Assistência  
42 Social é o 16, dentro deste órgão temos duas unidades orçamentárias que são: Unidade  
43 1- Gabinete da Secretaria de Assistência Social, onde se concentra basicamente as  
44 despesas referente a recursos humanos do Gabinete da SMAS, que tem como objetivo  
45 o pagamento de RH das direções, secretária e servidores da gestão, somando o valor de  
46 R\$1.428.753,77 para esta ação; e a unidade 2- Fundo Municipal de Assistência Social,  
47 reúne todo o restante das propostas de ação para 2025, quais sejam: Apoio e incentivo  
48 à Órgãos de Controle Social e Defesa de Garantia de Direitos, que tem como objetivo  
49 justamente dar apoio técnico e operacional ao CMAS - R\$7.100,00; Ação de Educação  
50 Permanente, capacitação e aprimoramento da Gestão do SUAS - R\$26.800,00; Ação de  
51 construção e ampliação de unidade de Gestão da Política de Assistência Social, ou seja,  
52 a construção de nova sede para a SMAS - R\$100,00; Ação de Manutenção de Recursos  
53 Humanos vinculados ao Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS, que abrange o  
54 pagamento de RH, CAST e Auxilio Alimentação para os servidores lotados na SMAS que  
55 não atuam diretamente com crianças e adolescentes - R\$12.394.650,16; Ação de  
56 Manutenção de Recursos Humanos - Orçamento Criança, que abrange a manutenção  
57 de RH, CAST e Auxilio Alimentação para os servidores lotados na SMAS que atuam  
58 exclusivamente com Crianças e Adolescentes - R\$12.033.227,86; Ação de Atendimento  
59 e Manutenção das atividades das unidades da Política de Assistência Social, que refere-  
60 se à manutenção de despesas da unidade de Gestão e demais unidades da SMAS -  
61 R\$956.290,34; Ação de Atendimento e Manutenção no Eixo da Proteção Social Especial  
62 de Média e Alta Complexidade para Idosos – FMAS, que traduz-se na manutenção de  
63 despesas dos acolhimentos de pessoas idosas Grau III de dependência - R\$470.540,64;  
64 Ação de Cofinanciamento de Programas de PSE MC e AC para Idosos – FMAS, que  
65 refere-se exclusivamente ao cofinanciamento mediante Termo de Fomento com unidade  
66 da rede não governamental de atendimento à pessoa idosa - R\$769.098,24; Ação de  
67 Construção e Ampliação de Unidades de Atendimento de Proteção Social Básica para  
68 Idosos, que se destina à reforma e manutenção nas unidades existentes - R\$100,00;

69 Ação de Atendimento e Manutenção no Eixo da Proteção Social Básica para Pessoas  
70 Idosas, que destina-se à execução e manutenção dos SCFV para Pessoas Idosas nos  
71 CERTIs - R\$573.679,11; Ação de Construção e Ampliação de unidades de atendimento  
72 do Programa de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade para Crianças  
73 e Adolescentes - FMAS, que destina-se à reforma e manutenção nas unidades  
74 existentes, quando necessário - R\$2.700.000,00; Ação de Atendimento e Manutenção no  
75 Eixo da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade para Crianças e  
76 Adolescentes – FMAS, cujo objetivo é a manutenção dos serviços da PSE de Média e  
77 Alta Complexidade executadas nos CREAS e nas casas abrigo - R\$3.860.093,60; Ação  
78 de Construção e Ampliação de unidades do programa de Proteção Social Básica para  
79 Crianças e adolescentes – FMAS, com objetivo de reforma e manutenção nas unidades  
80 existentes, quando necessário - R\$ 100,00; Ação de Atendimento e Manutenção no eixo  
81 da PSB para Crianças e Adolescentes – FMAS, que refere-se à manutenção dos Serviços  
82 de Convivência e Fortalecimento de Vínculos nas diversas unidades da SMAS (Projovem  
83 nos CRAS I, II, III, IV e V, NACA, Florir, USSF E USC) - R\$1.305.283,95; Ação de  
84 Cofinanciamento de Programas de PSB para Crianças e Adolescentes – FMAS, que  
85 objetiva assegurar o cofinanciamento da rede socioassistencial não governamental que  
86 executa o SCFV mediante Termos de Fomento - R\$1.279.471,60; Ação de Construção e  
87 Adequação de Unidades de atendimento do Programa de Proteção Social Especial de  
88 Média e Alta Complexidade para Indivíduos e Famílias, que se destina à construção e  
89 adequação de unidades de atendimento da PSE para indivíduos e famílias - R\$100,00;  
90 Ação de Atendimento e Manutenção no eixo da Proteção Social Especial de Média e Alta  
91 Complexidade para indivíduos e famílias, que traduz-se na Manutenção dos Serviços de  
92 Proteção Social Especial, com oferta dos seus respectivos Benefícios Eventuais  
93 (Passagens Interurbanas e Kit Higiene), auxílio financeiro aos beneficiários do Programa  
94 Emancipar, manutenção da Casa de Passagem, etc. - R\$1.525.855,22; Ação de  
95 Construção e Ampliação de unidades do programa de PSB para indivíduos e famílias -  
96 R\$100,00; Ação de Atendimento e Manutenção no Eixo da PSB para indivíduos e  
97 famílias, que refere-se à manutenção dos Serviços de Proteção Social Básica nos CRAS  
98 e oferta dos Benefícios Eventuais em seu âmbito (Cartão Alimentação, Auxílio  
99 Natalidade, Translado e Auxílio Funeral, Exame de DNA, etc) - R\$4.925.874,93; Ação de  
100 Construção e/ou Adequação de unidades de atendimento nos Eixos de PSB e PSE MC  
101 e AC para Pessoa Com Deficiência, que objetiva a reforma e manutenção nas unidades  
102 existentes, quando necessário - R\$100,00; Ação de Atendimento e Manutenção à

103 Pessoas Com Deficiência nos Eixos de PSB e PSE indivíduos e famílias, que assegura  
104 a manutenção do serviço executado na Residência Inclusiva para PCDs - R\$499.475,78;  
105 Ação de Cofinanciamento da rede socioassistencial no Programa de PSB, PSE MC e AC  
106 para Pessoas Com Deficiência, referente à parceria com entidade não governamental  
107 mediante Termo de Fomento - R\$258.398,40; Ação de Manutenção das atividades do  
108 CIASOP, que objetiva manter e implementar o Consórcio Intermunicipal de Assistência  
109 Social do Oeste do Paraná - CIASOP - R\$89.702,86. Jean esclarece em relação à este  
110 último, que aparece pela primeira vez na proposta de Lei Orçamentária Anual pois está  
111 em implantação neste ano, com valores iniciais apenas prevendo custeio de aluguel e  
112 equipe para 2025, havendo já um projeto em desenvolvimento para construção de sede  
113 própria. A Conselheira Solange Silva dos Santos Fidelis – Secretária da SMAS, contribuiu  
114 complementando que os custos são os mesmos para uma pessoa independente do porte  
115 do município, por este motivo ficou definido em assembleia que os valores seriam os  
116 mesmos. Finalizado a apresentação o conselheiro Rodrigo apontou não ter observado  
117 na apresentação as propostas deliberadas na Conferência Municipal, esclarecido por  
118 Jean que não foram discutidas necessariamente as propostas para construção do  
119 orçamento, visto que este contempla ações macro, ficando a cargo do Conselho pôr este  
120 assunto em pauta caso avalie pertinente. Ainda neste contexto explicou que as ações  
121 descritas estão de forma genérica e se disponibilizou a apresentar onde as propostas se  
122 encaixarão caso reste dúvida. A conselheira Esther Luiza de Souza Lemos relata ao  
123 conselho que em reunião com a Comissão de Orçamento solicitou ao Sr. Jean que  
124 trouxesse o conceito histórico. A Presidente Rosiany comenta que as deliberações  
125 precisam ser consideradas, mas não estarão detalhadas na apresentação e para isso,  
126 deve-se movimentar a Comissão de Monitoramento das Deliberações da Conferência,  
127 não somente relatando o processo no final antes da próxima Conferência, mas para  
128 posicionar ao decorrer do trâmite. A Secretária Solange relatou que a secretaria  
129 acompanha as propostas para posicionar a Comissão de Monitoramento e enfatiza que  
130 muitas das ações estão dentro das propostas genéricas apresentadas, observa ainda de  
131 2021 para 2023/2024 o orçamento dobrou e ressalta que o que está apresentado é uma  
132 previsão, que está garantido, apontou ainda como exemplo o orçamento previsto para  
133 2024 era de R\$39.000.000,00 e hoje efetivamente está próximo de R\$43.000.000,00,  
134 sendo este excedente por conta da demanda, ressalva que isso passou por vários  
135 processos e que só trouxe a contexto para explicação. A Conselheira Esther,  
136 representando a Comissão de Orçamento, apresentou conforme reunião ocorrida em 3

137 de setembro de 2024 onde o parecer foi favorável à proposta da LOA – 2025. Colocado  
138 em votação da plenária sendo aprovado pela maioria presente, contabilizando-se apenas  
139 um voto contrário. **d) Recomposição das Comissões de Trabalho do CMAS;** Em virtude  
140 da saída do Sr. Marino, se fez necessário a recomposição da comissão de fiscalização,  
141 da qual fazia parte, conforme relatado pela conselheira Cíntia, atualmente a Comissão  
142 de Fiscalização tem em sua composição 3 dos 4 membros do segmento dos usuários,  
143 deste modo, foi discutido na Comissão de Fiscalização, tanto quanto na Mesa Diretora,  
144 sobre a menor compreensão do usuário quanto às normas e documentos norteadores da  
145 Política de Assistência Social no ato da fiscalização, ressaltado que sua perspectiva  
146 enquanto usuário é sim importante, mas neste momento para a Comissão de  
147 Fiscalização, um servidor ou um representante de Organização da Sociedade Civil, que  
148 pelo fato de estar integrado às políticas públicas e conhecendo o funcionamento dos  
149 processos facilitaria a produção do parecer e evitaria que esta responsabilidade recaia  
150 somente sobre uma pessoa, neste aspecto a sugestão seria que o usuário que tomou  
151 posse hoje assumisse outra comissão. Ressaltado que este ponto é apenas uma  
152 sugestão de movimentação pensado para agilidade da fiscalização. Uma sugestão  
153 apontada pela Conselheira Esther foi sobre conhecer-se o interesse do novo conselheiro,  
154 questionando-se se ele já havia sido consultado. Apresentou-se que isso não ocorreu, e,  
155 portanto, após debate sobre o assunto não havendo posicionamento adverso,  
156 apresentaram-se todas as comissões ao conselheiro recém empossado, Alessandro,  
157 solicitando-lhe que optasse por qual delas ficaria mais à vontade em participar. Neste ato,  
158 depois de ser esclarecido, foi definido pelo próprio conselheiro Alessandro em participar  
159 da Comissão de Fiscalização, assumindo então, a cadeira que já era representada por  
160 um usuário do SUAS, Sr. Marino. A recomposição da Comissão de Fiscalização foi  
161 **aprovada.** **e) Relatos e deliberações das Comissões de Trabalho do CMAS:** Comissão  
162 Técnica: nada a relatar. Comissão de Fiscalização: Relatado pela conselheira Cinthia,  
163 que neste momento, com as inscrições em sua maioria já liberados para fiscalização, a  
164 comissão de fiscalização deu continuidade os trabalhos, usado como critério de  
165 prioridade para as inscrições com o prazo próximo ao vencimento, contextualizando que  
166 as comissões de fiscalizações este ano estão divididas em grupos de três integrantes.  
167 Nesta presente reunião, o grupo composto por Sr. Marino Hellmann (anteriormente),  
168 Veronica Mareth e Wellington Cassio B. da Silveira apresentou os relatos das visitas. A  
169 primeira fiscalização apresentada foi da OSC Casa de Maria, após apresentado todos os  
170 fatores avaliados, conforme formulário e todos os pontos abordados pela equipe, a

171 Comissão de Fiscalização apresentou parecer **favorável** para a manutenção da inscrição  
172 sendo **aprovado** por unanimidade pelo conselho. A segunda fiscalização apresentada foi  
173 da OSC Ação Social São Vicente de Paulo, após apresentado todos os fatores avaliados,  
174 conforme formulário e todos os pontos abordados pela equipe, a Comissão de  
175 Fiscalização apresentou parecer **favorável** para a manutenção da inscrição mediante  
176 retorno de Plano de Providências a ser encaminhado à esta OSC. A terceira fiscalização  
177 apresentada foi da OSC Centro Social e Educacional Aldeia Infantil Betesda, após  
178 apresentado todos os fatores avaliados, conforme formulário e todos os pontos  
179 abordados pela equipe, a Comissão de Fiscalização apresentou parecer **favorável** para  
180 a inscrição mediante retorno de Plano de Providências. A quarta fiscalização apresentada  
181 foi da unidade governamental NACA - Núcleo de Atendimento à Criança e ao  
182 Adolescente, após apresentado todos os fatores avaliados, conforme formulário e todos  
183 os pontos abordados pela equipe, a Comissão de Fiscalização apresentou parecer  
184 **inconclusivo** para o processo de renovação. Após amplo debate entre os presentes  
185 acerca de pontos relatados pela Comissão, definiu-se pelo envio de Plano de  
186 Providências por este CMAS ao Órgão Gestor da SMAS, devendo a resposta esclarecer  
187 questões que ficaram dúvidas ou sem compreensão do conselho, e a realização de uma  
188 nova visita da Comissão de Fiscalização em prazo máximo de 60 dias, providência que  
189 foi **aprovada** pela maioria presente, com uma abstenção. Comissão de Orçamento: esta  
190 comissão já apresentou o relato após a apresentação da LOA 2025 – linha 137 da  
191 presente ata -. INFORMES: a) Informes da SMAS: A Secretaria da SMAS, Solange,  
192 apresenta sobre os atendimentos de pessoas em situação de rua (PSR), além do que já  
193 é realizado no âmbito de fluxos da saúde, segurança, assistência social, segurança  
194 alimentar e entre outro, temos um plano de ação intersetorial de atendimento a pessoas  
195 em situação de rua com várias ações, além das que já existem, reforçando e  
196 implementando novas medidas. O plano traz um resgate histórico acerca do município e  
197 o atendimento à PSR, o avanço em relação a demanda de atendimentos, atendimentos  
198 pelo serviço especializado, avanços com a implementação da casa de passagem em  
199 2022 assim como os perfis de atendimento e as metas em relação às políticas de  
200 assistência social. Entre elas: Ação 1: Atendimento Intersetorial Semanal Para PSR – Dia  
201 Da Cidadania que está acontecendo semanalmente, que contempla transporte para as  
202 pessoas em situação de rua até o local onde passam o dia em atividades, dentre outros  
203 atendimentos como, Assistência Social, Saúde, SMDH, Polícia Militar, Secretaria de  
204 Segurança e Mobilidade Urbana, Meio ambiente, Desenvolvimento Econômico através

205 da Agência do Trabalhador, além de oferta de corte de cabelo por parceiros.. Ação 2:  
206 Monitoramento E Diálogo Com Municípios Que Encaminham PSR Sem Articulação  
207 Prévia Para Toledo, ressaltado que o diálogo com o município vizinho Cascavel é fluido  
208 e há sempre a comunicação de quando é emitida uma passagem para a pessoa vir até  
209 Toledo e vice-versa, frisando que quando um PSR solicita passagem para outro  
210 município sando de Toledo, sempre é realizado a comunicação para o local de destino.  
211 Ação 3: intensificação das abordagens e atendimentos pelo CAPS AD para PSR, que  
212 vem a aproximadamente 2 meses, juntamente com a abordagem social, implementando  
213 estudos sistemáticos, e fazendo busca ativa nas ruas para criar vínculos e prospectar a  
214 maior adesão na questão de acompanhamentos de saúde e tratativas relacionadas ao  
215 CAPS AD, visto que tem notado avanço neste sentido pelo atendimento da equipe. Ação  
216 4: intensificação das abordagens sociais e de segurança, notado que tinha um contexto,  
217 a alguns meses atrás, agravado no sentido de tráfico de ilícitos e delitos, a partir destes  
218 fatos houve uma intensificação tanto da Polícia Militar quanto da Guarda Municipal com  
219 intenção de dissociar estas células transgressoras. Ação 5: atendimento aos pets de  
220 PSR, esta ação da Secretaria do Meio Ambiente visa manter a sanidade animal, com  
221 castração, microchipagem, vacinas obrigatórias e quando necessário, tratamento  
222 médico-veterinário em casos mais agravados. Ação 6: gestão da informação através do  
223 BI PSR, que é um banco de dados dinâmico, com várias fontes de informação e  
224 atualizado em tempo real onde apresentam os gráficos dos dados lançados no sistema,  
225 o que permite a tomada de decisão mais eficiente e rápida, este processo permite criar  
226 dados de percurso individual e proporcionar o fortalecimento intersetorial. Ação 7: oferta  
227 de passagens para todas as regiões do Brasil, que a partir dos estudos feitos acerca dos  
228 casos já vivenciados no município e da demanda interna, atualmente está no processo  
229 final licitatório da contratação de uma agência para intermediar a compra das passagens,  
230 possibilitando a ida para qualquer lugar do Brasil, diferente da realidade atual onde tem  
231 apenas uma empresa de viação terrestre oferecendo o serviço, limitando a abrangência  
232 dos deslocamentos. Ação 8: ampliação das vagas de acolhimento na casa de passagem:  
233 Segundo os diagnósticos apresentados, foi identificado muitas situações de famílias e  
234 pessoas imigrantes, que vem para o município sem referência e que são acolhidos, que  
235 possuem uma trajetória e indício de ficar em situação de rua, ainda existem casos, que  
236 em situações emergenciais, acolhem mulheres em situação de violência, ressaltado que  
237 são casos pontuais. A casa de passagem hoje conta com 30 vagas e caminha para ter  
238 uma ampliação do espaço e conseqüentemente ampliação de quadro de equipe, estima-

239 se que o total de vagas chegue a 58. Ação 9: estudo para implantar modalidade de  
240 atendimento emergencial de pernoites a partir de credenciamento de instituições, que  
241 trata do Credenciamento de locais destinados ao acolhimento temporário, oferecendo  
242 atendimento por meio de diárias com pernoite, para indivíduos que, por diversos motivos,  
243 se encontrem em situação de vulnerabilidade, risco ou sem moradia, apontado que o  
244 documento apresentado será encaminhado ao conselho. Para encerrar a apresentação  
245 de informes da SMAS a Secretária Solange apresentou ainda fotos e breves relatórios  
246 com fotos sobre o Dia Da Cidadania que já aconteceram, a presidente Rosiany fez uma  
247 consideração sobre a pauta dos PSR e reforça que estamos em um momento crítico e  
248 que a existe a cobrança da população exigindo respostas ao aumento da população de  
249 pessoas em situação de rua, ainda nesta apresentação a Secretária Solange também  
250 expôs parte do projeto preliminar e planta baixa da casa abrigo - CIASOP, que ainda está  
251 em desenvolvimento, comentou que o processo está na etapa de angariação de recursos  
252 em paralelo, atualmente a casa será em espaço locado e posteriormente passará em  
253 sede própria. Comissão Bolsa Agente de Cidadania, o conselheiro Wellington relatou e  
254 apresentou os dados de recebimento de bolsas referente ao CJU - Europa, para o mês  
255 de agosto, 7 adolescentes receberam a bolsa, 1 suspensão de bolsa, 1 desligamento e  
256 2 inserções e para o CJU – Coopagro foram, 9 adolescentes receberam a bolsa, 2  
257 desligamentos e 2 inserções. Núcleo de Educação Permanente do SUAS de Toledo,  
258 relatou que foi feito o formulário para diagnóstico de perfil e necessidades de qualificação,  
259 que findou o prazo de respostas no final de agosto, e a análise dos dados está sendo  
260 feita para complementar o Plano Municipal de Educação Permanente. Correspondências  
261 expedidas foram Ofício 47/2024 solicitação de impressão de materiais, ofício 48/2024  
262 convite aos municípios de Ouro Verde do Oeste e São Pedro do Iguaçu, ofício 50/2024  
263 solicitação da comissão técnica ajuste de inscrição USC que foi respondido com o ofício  
264 recebido 15/2024 – USC, enviado e-mail para CEAS referente a capacitação para o  
265 CMAS, enviado e-mail em resposta a solicitação de acompanhamento de inscrição,  
266 recebidos o ofício 61/2024 – CRAS II em resposta ao ofício 36/2024 – CMAS, recebido  
267 e-mail da CARITAS solicitando acompanhamento da inscrição, recebido e-mail em  
268 resposta ao ofício 44/2024-CMAS. Não havendo outros informes e concluída a pauta, a  
269 Presidente Rosiany agradece a todos/as e encerra a reunião às onze horas e dezessete  
270 minutos. Eu, Edson Alexandre de Oliveira Mandotti, Secretário Executivo do CMAS,  
271 encerro a presente ata, a qual será encaminhada por e-mail aos conselheiros/as para

272 apontamentos de eventuais retificações e na próxima reunião ordinária, será assinada  
273 por mim e pelos demais presentes.