

1       **Ata 10/2024** – Aos seis dias do mês de novembro do ano de dois mil e vinte e quatro,  
2 às oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Secretaria Municipal de Assistência  
3 Social, situada na Avenida Maripá, cinco mil e setenta e sete, Centro, em Toledo, Paraná,  
4 reuniram-se os membros do **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)**, de  
5 forma presencial, para realização da **Reunião Ordinária**, contando com a presença  
6 dos/as conselheiros/as da Gestão 2024-2026 descritos/as na lista de presença que é  
7 parte integrante desta ata. A Presidente Rosiany Favareto cumprimenta todas as pessoas  
8 presentes, informa sobre os cartões de votação, conforme apontado na reunião anterior  
9 e acatado pela mesa diretora deste conselho e apresenta a ordem do dia nos termos do  
10 Edital de Convocação nº 11/2024, publicado no Diário Oficial Eletrônico do Município de  
11 Toledo, no dia 30 de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro, Edição nº 4129, Página  
12 88, contendo os seguintes pontos de **PAUTA**: **a)** Deliberar sobre a Ata nº 09/2024 –  
13 CMAS; **b)** Deliberar sobre Relatório trimestral de benefícios eventuais; **c)** CENSO SUAS  
14 2024; **d)** Deliberar pela prestação de contas do Incentivo Covid 2021 (Del. 56/2021-  
15 CEAS/PR) - 2º semestre de 2022 **e)** Deliberar pela prestação de contas do Incentivo  
16 Covid 2021 (Del. 56/2021-CEAS/PR) - 1º semestre de 2023 **f)** Deliberar pela Adesão e  
17 Plano de Ação ao Piso Único de Assistência Social - PAS – 2025; **g)** Relatos e  
18 deliberações das Comissões de Trabalho do CMAS; **INFORMES**: **a)** Informes da SMAS;  
19 **b)** Relato das Comissões externas e representações; **c)** Correspondências recebidas e  
20 expedidas; **d)** Outros informes. Após a leitura dos itens da pauta, foi solicitado a inclusão  
21 de um ponto de pauta a ser deliberado. **h)** Deliberar pela Cedência do Veículo Do FMAS  
22 à Ação Social - Emenda Parlamentar, solicitado também que o item **c)** desta pauta seja  
23 deliberado ao final das demais deliberações em decorrência do tempo hábil da reunião e  
24 relevância dos pontos colocados, caso ainda não seja possível abordar o assunto ao final  
25 será tratado em reunião extraordinária. Colocado a pauta em votação, sendo aprovada  
26 por todos; **Item a)** Deliberar sobre a Ata nº 09/2024 – CMAS: A Presidente Rosiany  
27 informa que a ata foi encaminhada por e-mail antecipadamente a todos os Conselheiros  
28 e menciona que o Secretário Executivo não recebeu observações por e-mail, a  
29 conselheira Solange apontou uma correção na ATA 09/2024, linha 59, onde se lê “FMAS”  
30 alterar para FNAS. Por conseguinte, coloca a ata em votação, sendo a mesma aprovada  
31 por todos os presentes com as devidas correções apontadas. **Item b)** Deliberar sobre  
32 Relatório trimestral de benefícios eventuais; A Responsável pelo setor de Vigilância  
33 Socioassistencial Rachel Hech apresentou o relatório referente ao Terceiro trimestre de

34 2024, referente aos meses de julho, agosto e setembro. Com relação ao auxílio  
35 natalidade, para o mês de julho, o CRAS com maior número de concessão, que foi o  
36 CRAS III com 13, em agosto, foi o CRAS IV com 11 e em setembro, o CRAS I com 3.  
37 Total por mês de auxílio natalidade, no terceiro trimestre, para julho 42, agosto 34 e  
38 setembro 38. Total para o terceiro trimestre foi de 114 kits e o total de concedidos no ano  
39 foi de 394. Serviços funerários, O mês que a gente teve maior número de concessões foi  
40 no mês de julho, no CRAS II, com 6 benefícios, em agosto, CRAS I e II, ambos com 4 e  
41 no mês de setembro, o CRAS II com 4. Total de serviços funerários no terceiro trimestre,  
42 foi 12 em julho, 13 em agosto e 13 em setembro, o total no terceiro trimestre foi de 38  
43 serviços funerários, e o total concedido no ano foi de 108 benefícios, números estes que  
44 representam os pagamentos realizados para as funerárias. Isenções de taxas, o maior  
45 número foi no CRAS II, julho com 7, agosto com 6 e setembro com 5, o total de isenções  
46 de taxas no terceiro trimestre foi de 18 em julho, 20 em agosto e 14 em setembro. sendo  
47 estes valores somente para isenções de taxas municipais que correspondem à taxa de  
48 sepultamento e outras administrativas ou preços públicos inerentes ao sepultamento.  
49 Total de isenções no terceiro trimestre foi de 52 e no total concedido até o momento, mês  
50 de setembro, foram 154 isenções. De traslado tivemos nesse trimestre 7 e o total no  
51 ano de 14. Auxílio passagens, no terceiro trimestre, o mês com maior concessão foi o  
52 mês de julho, pelo CREAS II com 23 benefícios, os outros meses foram menores, em  
53 agosto 10 e em setembro 14. Total de passagens no terceiro trimestre foram de 61  
54 benefícios e o total concedidos no ano, até setembro, foi de 308, na Proteção Social  
55 Básica foram 5 benefícios nesse último trimestre, com o CRAS III, na média  
56 complexidade, para o CRAS II foram 286 benefícios e na alta complexidade tivemos 17  
57 concessões durante o ano. Sobre o Auxílio documentos, o mês com maior número de  
58 concessão foi o mês de setembro, com 101 benefícios no CRAS I, ressaltado que este  
59 foi o mês em que teve a campanha "Paraná em ação", por isso o número está acima do  
60 padrão em comparação a outros trimestres levando em consideração a média de 65  
61 benefícios, o total de benefícios por mês, em julho 161, em agosto 195 e em setembro  
62 236 benefícios. Total de documentos, concedidos no terceiro trimestre foi de 636 e o total  
63 concedidos no ano de 1.837, sendo na básica 1.671, na média complexidade, 1.760 e na  
64 alta complexidade, 6. Referente ao Kit Higiene Básico do terceiro trimestre, em julho 82,  
65 em agosto 53 e em setembro 2. total concedido no terceiro trimestre foi 237. Total  
66 concedido no ano, 338. Média complexidade, 270 e alta complexidade, 68. Sobre Kit

67 Higiene completo, os únicos que entregam são os CREAS e a Casa de Passagem, logo,  
68 manteve-se a média, para os meses de julho, agosto e setembro, o CREAS com 15, 19  
69 e 12, respectivamente. A casa de passagem com 30, 28 e 23, no terceiro trimestre, o total  
70 foi de 127 e o total de concedido no ano, até setembro, foi de 311, sendo 170 no CREAS  
71 e 141 na alta complexidade Casa de Passagem. Total no terceiro trimestre, de 42. Total  
72 concedido no ano de 130, esses benefícios vinculados ao CREAS, tanto o cobertor  
73 quanto o kit Higiene, podemos observar uma alteração nos números, por isso, foi entrado  
74 em contato com a equipe de abordagem para solicitar esclarecimentos, a resposta foi  
75 que as solicitações reduziram a partir do dia da cidadania. Referente ao DNA, nesse  
76 trimestre não houve concessões e para o ano, foram quatro exames, até o mês de  
77 novembro. O Auxílio refeição, que é para as pessoas em situação de rua, pelo CREAS II,  
78 em julho 299, em agosto 290 e em setembro 240, o total para o terceiro trimestre, 829  
79 benefícios de auxílio refeição e total para o ano, até novembro foi de 1.895 benefícios.  
80 Emancipar mulher bolsa auxílio, no terceiro trimestre, julho 22, agosto 17 e setembro 21,  
81 esse benefício é concedido tanto no CREAS I quanto no CREAS II. Total, no terceiro  
82 trimestre, de 60 bolsas concedidas e o total concedido no ano, até novembro foi de 160  
83 bolsas concedidas. Sobre Bolsa auxílio serviço de convivência, no terceiro trimestre,  
84 manteve o padrão, como entra e sai adolescente, a média fica praticamente a mesma, o  
85 que aconteceu nesse trimestre de diferente é o novo serviço do Projeto Jovem e  
86 Adolescente, que é o PROJÓVEM, no CJU Europa, que é referência de execução ao  
87 CRAS II, mas quem encaminha os adolescentes para esse CJU é o CRAS II, CRAS V e  
88 o CRAS I. As bolsas começaram a ser concedidas no mês de setembro, com 13  
89 adolescentes. Total de bolsas concedidas, no terceiro trimestre, 418. Total concedida no  
90 ano até novembro foi de 1258, sendo 1023 para o PROJÓVEM e 235 para o Florir Toledo.  
91 O valor das bolsas, lembrando que isso é apenas um informe complementar para o  
92 concelho, a prestação de contas é de responsabilidade do setor financeiro na pessoa do  
93 Jean Michel Fagundes Bispo. Estes valores representam a parte efetivamente paga ao  
94 adolescente, assim sendo, para o PROJÓVEM, o total no ano foi de R\$ 178.800,00 reais  
95 até o mês de setembro. Florir Toledo, R\$ 41.600,00 reais até setembro, totalizando  
96 R\$ 220.400,00 reais. O Auxílio alimentação, nesse trimestre, mantiveram as médias,  
97 cada um tem um limite a ser concedido em decorrência de ter o máximo de 1.400  
98 benefícios, sem oscilações dentro de cada mês desse trimestre. Total do auxílio de  
99 alimentação no terceiro trimestre para julho foi 1.245, para agosto foi de 1.268, e para

100 setembro, 1.331, totalizando no terceiro trimestre 3.844 benefícios concedidos e no total  
101 concedidos no ano até novembro foi de 12.385, destes Projetos, 7.662, que são os  
102 usuários em acompanhamento e que recebem mais de uma vez consecutiva, os  
103 emergenciais, 4.719 benefícios até o mês de novembro. Referente aos valores  
104 efetivamente pagos ao usuário e às empresas, o valor pago para o usuário da empresa  
105 foi de R\$ 682.617,52 reais e o valor transferido aos nossos usuários foi de R\$ 768.800,00  
106 reais nesse trimestre, o total no ano já injetado na economia, valores pago para a  
107 empresa, R\$ 2.058.152,20 reais e os valores transferidos aos nossos usuários foi de  
108 R\$ 2.318.000,00. O cruzamento de dados (Aux. Alimentação X Base CAD Único  
109 Setembro 2024 X Base BPC Setembro 2024), resultou em números de concessão de  
110 auxílio alimentação em julho foram de 2.245, deste, 1.133 estão com o cadastro único,  
111 563 com o Bolsa Família e 74 que recebem o BPC, no mês de agosto, 1.269 receberam  
112 o auxílio alimentação, deste, 1.171 têm o cadastro único, 562 estavam recebendo o Bolsa  
113 Família e 81 recebendo o BPC, no mês de setembro, 1.331 auxiliam alimentações, sendo  
114 1.205 com o cadastro único, 561 com o Bolsa Família e 74 com o BPC. Não havendo  
115 nenhum apontamento foi colocado em votação a deliberação sobre o relatório dos  
116 benefícios eventuais, sendo aprovado por todos os presentes. **Item c) CENSO SUAS**  
117 **2024:** sugerido que este ponto de pauta ficará para o final, havendo tempo hábil para  
118 apresentar, será feito ainda nesta reunião e caso contrário deverá acontecer em reunião  
119 extraordinária, colocado em votação para plenária onde todos foram **favoráveis** à  
120 proposta. **Item d) prestação de contas do Incentivo Covid 2021 (Del. 56/2021-CEAS/PR)**  
121 **- 2º semestre de 2022,** relatado pela conselheira Cíntia Regina Brun, que essa foi uma  
122 deliberação do Estado do ano de 2021 e de tempos em tempos, o Estado abre para  
123 lançamentos no sistema para que possa ser feito as prestações de contas. Esse é um  
124 recurso que foi usado na íntegra, no segundo semestre de 2022 e no primeiro semestre  
125 de 2023, de fato a prestação de contas está atrasada há aproximadamente um ano e  
126 meio, mas porque o Estado quem abriu somente neste período e não por que se deixou  
127 de fazê-la. Nesse sentido, agora será apresentado esses dois semestres (2º semestre de  
128 2022 e 1º semestre de 2023), sendo a final e com isso nós vamos encerrar esse repasse,  
129 tanto que o saldo remanescente na conta volta para o Estado assim considerando como  
130 encerrado. observado que quem aprovou essa deliberação não foi o atual Conselho e  
131 nem o anterior, pois a deliberação é de 2021, do último semestre e a última gestão do  
132 Conselho havia tomado posse em maio de 2022, por isso recordado brevemente sobre a

133 Deliberação 56/2021-CEAS (Art. 1,2 e 7), que se tratava de um valor no âmbito do Estado  
134 para os municípios alinhados com o anexo 1 da resolução, que já estava bem delimitado  
135 quanto cada município receberia, e não foi possível que o município pleiteasse outro valor,  
136 então, o artigo 2º, deixa bem claro, o repasse com o fundo do incentivo COVID é  
137 destinado ao custeio de benefícios eventuais e serviços sociais e proteção social básica,  
138 por isso, não poderia utilizar para outros fins. Na época, agosto de 2021, a base do CAD  
139 e o índice de famílias e de vulnerabilidade das famílias de foram utilizados para  
140 mapeamento da distribuição dos valores, sendo assim, Toledo se encaixou na linha 9, do  
141 quadro descrito no artigo 7º, do Capítulo II da deliberação 56/2021-CEAS, naquele  
142 momento o Município contava com 2 mil a 3 mil e 500 famílias, por isso, Toledo ficou  
143 elegível a 65 mil reais, o que também está esclarecido no Anexo 1. O valor de  
144 R\$ 65.000,00 de reais era o que Toledo poderia utilizar segundo deliberação citada, o  
145 CMAS aderiu a esse recurso e aprovou o Plano de Ação através da Resolução 42/2021,  
146 de 25 de outubro de 2021. E o Plano de Ação da SMAS previa uso do recurso para  
147 aquisição de itens de custeio do benefício Auxílio Natalidade naquele momento porque  
148 em 2020, 2021, já havia sido aumentado também o valor para cestas básicas, que era  
149 na época, por isso, preferiu-se usar com Auxílio Natalidade por também ser uma  
150 demanda, com perspectiva de atender cerca de 250 famílias. Observa-se que o recurso  
151 não foi só este exclusivamente usado para benefício de Auxílio Natalidade, o Município  
152 possuía aporte para este fim, sendo assim, naquele segundo semestre de 2022, foram  
153 289 famílias atendidas o que resultou em uma execução de 115%, para além do que  
154 havia sido pensado. No segundo semestre de 2022, não teve recebimento, por já ter  
155 acontecido em semestre anterior, logo, como o dinheiro já estava na conta, foi gasto neste  
156 semestre, o valor de R\$ 48.518,40, no primeiro semestre de 2023, o previsto seria para  
157 250 famílias e neste semestre foram atendidas 314. **Item e)** Prestação de contas do  
158 Incentivo Covid 2021 (Del. 56/2021-CEAS/PR) - 1º semestre de 2023, relatado pela  
159 conselheira Cinthia que no primeiro semestre de 2023, não houve valores recebidos pois  
160 o recurso já estava na conta e prosseguiu com a utilização para o pagamento do restante  
161 das notas, seguindo com a lógica de pagamento conforme chegada de itens, no valor de  
162 R\$ 18.830,40, sendo ainda 100% custeio. Para Concluir, resumidamente, o primeiro  
163 semestre de 2022, não teve gastos por ser a construção do processo licitatório, o  
164 segundo semestre de 2022, foram os pagamentos das notas no valor de R\$ 48.518,40 e  
165 o primeiro semestre de 2023, foram os pagamentos das notas restantes no valor de

166 R\$ 18.830,40, sendo o total executado de R\$67.348,80. Esta diferença para o valor inicial  
167 de R\$ 65.000 fora de rendimentos que somaram a quantia de R\$ 3.000 e ainda restam  
168 aproximadamente R\$ 4.000 na conta, que é o rendimento daquele período até hoje,  
169 ressaltando que este valor a ser devolvido é puramente de rendimentos e essa devolução  
170 deve acontecer nos dias que seguem após a provação deste conselho. Encerrada a  
171 apresentação a Presidente Rosiany esclareceu que embora a apresentação dos itens D  
172 e E tenham sido em sequência para melhor entendimentos dos valores, precisam ser  
173 aprovados separadamente. Colocado *“Item d) prestação de contas do Incentivo Covid*  
174 *2021 (Del. 56/2021-CEAS/PR) - 2º semestre de 2022”* em votação para plenária onde  
175 todos foram **favoráveis**. Seguindo com a votação da Plenária, colocado *“Item e)*  
176 *Prestação de contas do Incentivo Covid 2021 (Del. 56/2021-CEAS/PR) - 1º semestre de*  
177 *2023”* em votação onde todos foram **favoráveis**. **Item f)** Adesão e Plano de Ação ao Piso  
178 Único de Assistência Social - PAS – 2025, relatado pela conselheira Cinthia, sendo  
179 também uma deliberação do Estado, O Piso Único de Assistência Social que foi aprovado  
180 nas últimas reuniões de 2023 e começou a ter vigência em 2024, ressaltado que já era  
181 essa a composição do conselho. O Estado possuía pisos aleatórios com os quais eles  
182 gerenciavam os repasses dos municípios de pequeno, médio e grande porte. O único  
183 que Toledo estava contemplado, considerando que esse é um recurso que não é pontual,  
184 diferente da deliberação apresentada no item anterior, esse é um recurso que desde 2014,  
185 todos os anos vem para financiamento e é exclusivamente para **Acolhimento**  
186 **Institucional**, esses outros, estavam contemplados para o restante do Estado do Paraná,  
187 a depender do porte do município. É uma questão que está lembrada na deliberação  
188 59/2023-CEAS na página 3. No ano de 2023 foi unificado esses pisos, virou um piso  
189 único que que foi aderido em Toledo, permaneceria cada município recebendo ainda  
190 somente aquele seu piso, não poderia aderir a novos, mas a proposta de recurso  
191 aumentaria, para recordar, de 90 mil, que é irrisório para todo o gasto, e receberíamos  
192 240 mil, e é importante lembrar esse detalhe. Toledo aderiu ao piso único com a  
193 deliberação 62, de 1º de novembro de 2023, há um ano. Houve consulta à SEDEF, com  
194 esclarecimento do órgão de que não poderia ser efetuada adesão a outros pisos, apenas  
195 substituição, a proposta de execução que constava no Plano de Ação da SMAS foi pelo  
196 atendimento de 88 crianças e adolescentes nos Serviços de Acolhimento Institucional do  
197 que foi recebido é R\$105.000,00 em 2024, até o momento. Diante disso, a SMAS recebeu  
198 um e-mail, informando, *“que o período para preenchimento dos planos de ação de 2025*

199 *referente aos repasses continuados do FEAS, estão abertos para finalização até 20 de*  
200 *dezembro, fundamental que os planos estejam finalizados dentro do prazo e atenção*  
201 *para os planos não finalizados até a data será obrigatória a apresentação de uma*  
202 *justificativa detalhada ao CEAS, que deliberará a abertura ou não”, sendo assim foi*  
203 *retornado o e-mail informando que houve adesão ao PAS em 2023 que compreendia ser*  
204 *adesão para o cofinanciamento continuado nos moldes do que o PPAS IV vinha sendo e*  
205 *solicitado esclarecimento da necessidade de todo ano, fazer uma nova adesão e plano*  
206 *de ação, a resposta deles foi que sim que deve ser feita a adesão para o ano de 2025,*  
207 *Logo, não houve muito esclarecimento, mas pra o conselho entender, pensando nas*  
208 *composições que vão mudar, teoricamente, essa adesão vai ter que acontecer todos os*  
209 *anos. Proforma, a adesão vai ser por 88 crianças, dado que foi inserido no SIFF, porque*  
210 *é o número da capacidade de acomodação, por isso não será proposto mais que isso,*  
211 *embora, é de conhecimento de todos e foi apresentado em outros momentos, os dados*  
212 *do acolhimento institucional do ano passado e desse ano e que em 2024 nós chegamos*  
213 *a ter 111 crianças acolhidas, superior a essa capacidade, tudo sendo organizado de*  
214 *forma muito súbita, mas para garantir que esse acolhimento acontecesse. entretanto a*  
215 *capacidade é de 88, logo, não será pleiteado a mais. Observado que na tela de*  
216 *preenchimento “valor do repasse” já está delimitado a 240 mil, este valor não é possível*  
217 *alterar em nenhum campo do sistema, na sequência um resumo da parte financeira, que*  
218 *precisa ser preenchido, este é o que está previsto ser passado pelo Fundo Nacional,*  
219 *esses dados foi repassado pelo financeiro para preenchimento, que tem previsto para o*  
220 *acolhimento institucional, pensando nos pisos já estabelecidos é de 144 mil reais, o valor*  
221 *previsto a ser repassado pelo FEAS é de 240 mil, recursos próprios já apresentado na*  
222 *LOA, que já foi aprovado pelo Conselho, R\$ 2.975.602,48, somando o total de recursos*  
223 *informados de R\$ 3.359.602,48. Finalizado a apresentação, colocado em votação para*  
224 *plenária, a adesão e plano de ação, são duas questões, a adesão tem que ser preenchida,*  
225 *e o plano de ação que é o número de usuários, ao piso único da assistência social 2025,*  
226 *sendo todos **favoráveis. Item g)** Relatos e deliberações das Comissões de Trabalho do*  
227 *CMAS: Comissão de fiscalização: Nesta presente reunião, o grupo composto por*  
228 *Alessandro da Costa, Veronica Mareth e Wellington Cassio B. da Silveira apresentou os*  
229 *relatos das visitas. A primeira fiscalização apresentada foi da instituição Centro*  
230 *Beneficente de Educação Infantil Ledi Maas – Lions, após apresentado todos os fatores*  
231 *avaliados, conforme formulário e todos os pontos abordados pela equipe, a Comissão de*

232 Fiscalização apresentou parecer favorável para a inscrição sendo aprovado por  
233 unanimidade pelo conselho. O conselheiro Wellington apresentou justificativa sobre a  
234 impossibilidade de fiscalização dos equipamentos CREAS I e II em tempo hábil, os  
235 equipamentos estavam com reuniões concomitantes o que inviabilizou as visitas, a  
236 Presidente Rosiany colocou para deliberação em plenária a prorrogação do prazo em 30  
237 dias para a fiscalização, após apresentado as justificativas foi aprovado a prorrogação  
238 pelo conselho. O segundo a apresentar foi o grupo composto por Alexsandro Aparecido  
239 Sunahara, Cíntia Regina Brun e Erik Roberto Vicentini Teixeira apresentou os relatos  
240 das visitas. A primeira fiscalização apresentada foi do equipamento Unidade Social São  
241 Francisco, após apresentado todos os fatores avaliados, conforme formulário e todos os  
242 pontos abordados pela equipe, com observação a ser feita a Secretaria de Assistência  
243 Social quanto a possibilidade de remanejamento da assistente social para uma ala com  
244 sigilo, a Comissão de Fiscalização apresentou parecer favorável para a inscrição sendo  
245 aprovado por unanimidade pelo conselho. A segunda fiscalização apresentada foi do  
246 equipamento CERTI Pioneira - Centro de Revitalização da Terceira Idade - Dr. Wilson  
247 Carlos Kuhn, após apresentado todos os fatores avaliados, conforme formulário e todos  
248 os pontos abordados pela equipe, a Comissão de Fiscalização apresentou parecer  
249 favorável, sendo aprovado por unanimidade pelo conselho. A terceira fiscalização  
250 apresentada foi do equipamento CERTI Coopagro - Centro de Revitalização da Terceira  
251 Idade - Dr. Ernesto Dall'Oglio, após apresentado todos os fatores avaliados, conforme  
252 formulário e todos os pontos abordados pela equipe, a Comissão de Fiscalização  
253 apresentou parecer favorável, sendo aprovado por unanimidade pelo conselho. A quarta  
254 fiscalização apresentada, após apresentado todos os fatores avaliados, foi da entidade  
255 CIEE - Centro Integração de Empresa-Escola do Paraná – Toledo, conforme formulário  
256 e todos os pontos abordados pela equipe, a Comissão de Fiscalização apresentou  
257 parecer favorável para a manutenção de inscrição sendo aprovado por unanimidade pelo  
258 conselho. O terceiro a apresentar composto por Adriel José de Quadros, Paola de  
259 Medeiros Souza e Rodrigo Daniel Gonçalves Leandro. A primeira fiscalização  
260 apresentada foi do equipamento Casa Abrigo Menino Jesus I, após apresentado todos  
261 os fatores avaliados, conforme formulário e todos os pontos abordados pela equipe, a  
262 Comissão de Fiscalização apresentou parecer favorável sendo aprovado por  
263 unanimidade pelo conselho. A segunda fiscalização apresentada foi da entidade APA -  
264 Associação Promocional e Assistencial de Toledo – Lar dos Idosos, após apresentado

265 todos os fatores avaliados, conforme formulário e todos os pontos abordados pela equipe,  
266 a Comissão de Fiscalização apresentou parecer favorável à manutenção da inscrição,  
267 sendo aprovado por unanimidade pelo conselho. A terceira fiscalização apresentada foi  
268 do equipamento Residência Inclusiva, após apresentado todos os fatores avaliados,  
269 conforme formulário e todos os pontos abordados pela equipe, a Comissão de  
270 Fiscalização apresentou parecer favorável sendo aprovado por unanimidade pelo  
271 conselho. O conselheiro Ademilson Luiz Do Nascimento apresentou justificativa pela  
272 equipe não ter tempo hábil para realizar o parecer bem como a ausência justificada dos  
273 outros integrantes da equipe na presente reunião, solicita prorrogação do prazo para  
274 apresentação da fiscalização dos equipamentos CRAS III, IV e Itinerante para plenária,  
275 a Presidente Rosiany colocou para deliberação em plenária a prorrogação do prazo em  
276 30 dias para a fiscalização, após apresentado as justificativas foi provado a prorrogação  
277 pelo conselho. **Item h)** Deliberar pela Cedência do Veículo Do FMAS à Ação Social -  
278 Emenda Parlamentar. Apresentado pela conselheira Cinthia, que recordou aos membros  
279 do conselho sobre a emenda citada, que passou por apreciação deste conselho, ainda  
280 que em composições anteriores a esta, em especial, foi a primeira recebida e destinada  
281 para a Organizações da Sociedade Civil (OSC) Ação Social São Vicente de Paula, ela  
282 veio lá no ano de 2023, e foi uma emenda parlamentar de 100 mil reais, que era um valor  
283 dividido em 30 mil reais para custeio e 70 mil reais para investimento. Depois desta, as  
284 próprias OSC's, quando fazem o diálogo com os parlamentares que realizará o  
285 incremento já apresentam a preferência por custeio, por atualmente ser o mais importante  
286 para a OSC, pois possibilita suporte no pagamento de RH, na manutenção da unidade,  
287 que é onde normalmente se tem as maiores despesas. Fazendo um paralelo com outras  
288 emendas em vigência, onde são 100% em custeio, particularmente essa veio 30 mil, dos  
289 100 mil indicados no FMAS, para custeio, fora feito um termo de fomento, repassado o  
290 dinheiro, a OSC já utilizou o recurso, prestações finais para o tribunal de contas já foram  
291 realizadas, Contudo, quanto aos 70 mil, descoberto no ano passado, quando veio esse  
292 recurso, que quando se trata de investimento de recurso que é para compra de material,  
293 equipamento que vai ficar permanente, precisa o município fazer aquisição, no caso de  
294 emenda parlamentar e depois destinar a OSC através de Cedência. Portanto, a Ação  
295 Social São Vicente de Paulo, decidiu pela compra de um veículo, no valor de 70 mil reais,  
296 o trâmite foi realizado em conforme exige a PORTARIA Nº 580/2020-MC, o veículo já se  
297 encontra com o município e já está plotado com a logo do governo federal. O veículo,

298 CITROEN C3 LIVE PLUS 1.0 MT, COMBUSTIVEL FLEX, ANO 2024 MODELO 2024,  
299 CHASSI 935CEFC2CRB552984, MOTOR 463531058925956, RENAVAM 01406033860,  
300 FROTA N°1067, foi adquirido pelo valor de R\$ 72.700,00, o valor está maior do que o  
301 citado em virtude dos rendimentos obtidos em decorrência do tempo em que o valor  
302 estava disponibilizado até o momento da solicitação, por isso foi possível licitar o valor  
303 do carro conforme apresentado, agregado a uma compra de mais veículos licitados por  
304 isso o valor oportunizou ser reduzido. No presente momento o veículo está em processo  
305 de emplacamento, registro na frota do município e incorporação no acervo municipal.  
306 Partindo deste ponto, faz-se necessário a cessão de uso, para a cedência formal, pois  
307 como o município adquire mas para realizar o repasse precisa ser por decreto e para isso  
308 a normativa vigente para a cessão de uso precisa passar pela aprovação do conselho,  
309 que mesmo estando ciente do assunto, visto por atas anteriores sobre a aquisição do  
310 veículo para repasse a entidade, precisa estar devidamente formalizada por resolução e  
311 posteriormente a realização e publicação de um decreto, que tem como base de sua  
312 construção em conformidades com o guia de orientações e exigências da portaria  
313 N°580/2020-MC. Apresentado todos os dados a Presidente Rosiany colocou para  
314 deliberação em plenária pela aprovação da cedência desse veículo para organização,  
315 Ação Social São Vicente de Paula, veículo que foi adquirido com esse recurso desta  
316 emenda parlamentar citada pelo período de 5 anos conforme portaria N°580/2020-MC,  
317 que foi **aprovado** pelo conselho. **Item c) CENSO SUAS 2024.** A Presidente Rosiany  
318 iniciou com a apresentação do Formulário CENSO SUAS, relatou que a mesa diretora já  
319 havia iniciado o preenchimento contudo não está concluído, por isso fora trazido para  
320 apresentar e concluir juntamente ao conselho. Os censos SUAS, assim como o censo  
321 que o IBGE faz, quantifica e qualifica dados das unidades da política de assistência no  
322 âmbito nacional. Então, todos os municípios do país, secretarias de assistência social,  
323 unidades de assistência social e conselhos, fazem esse preenchimento, no final com os  
324 dados de todos os municípios possibilita o governo federal realizar os planejamentos. A  
325 presidente leu integralmente o questionário do censo SUAS indicando as questões já  
326 respondidas e as questões que ainda estavam abertas foram debatidas em plenária e  
327 posterior firmadas no formulário conforme deliberado. **INFORMES: a)** Informes da SMAS;  
328 Concurso Cultural dos 10 anos do SCFV, relatado pela conselheira Camila Taiara Perachi,  
329 que conforme já comentado em reuniões anteriores sobre a realização do concurso  
330 alusivo aos dez anos de reordenamento do Serviço de Convivência de Toledo. Foram

331 realizadas duas seleções, uma para a rede governamental do Serviço de Convivência,  
332 que escolheu o logotipo e o slogan dos 10 anos de reordenamento. E a outra para toda  
333 a rede, tanto governamental, quanto não governamental, que escolheu poema, redação,  
334 pintura e desenho. Os vencedores foram divulgados no Instagram da Secretaria de  
335 Assistência Social, e está sendo avaliada a possibilidade de publicação no site da  
336 Prefeitura. Foram relacionados brevemente os vencedores para as categorias Logotipo,  
337 Slogan, Desenho, Pintura, Poema e Redação, dentro das respectivas subdivisões de  
338 faixa etária. A Secretária da Assistência Social Solange Silva dos Santos Fidelis informou  
339 sobre o cartão *Mais Dignidade*, conhecido como cartão alimentação, que no momento  
340 passa por transição de empresa, visto que a que operacionalizava anteriormente, não  
341 manifestou interesse de continuar, por isso foi realizado processo licitatório, o contrato  
342 com a nova empresa está na fase de ajustes de cadastramento dos estabelecimentos  
343 comerciais e da emissão dos cartões. Nos períodos que seguem terá a capacitação com  
344 os profissionais dos CRAS, para operacionalizar o novo sistema, além disso foi solicitado  
345 o ajuste do sistema para adequar as necessidades apontadas pela Secretaria De  
346 Assistência Social. A previsão é de iniciar os atendimentos na semana que segue já  
347 operando com a nova empresa. Informou também que a audiência pública será no dia  
348 seguinte, na Câmara Municipal, a apresentação da Prestação de Contas do Segundo  
349 Quadrimestre do Ano de 2024, que estava prevista de acontecer no mês anterior  
350 entretanto a Câmara solicitou alteração de data. Por fim a Secretária Solange entregou  
351 um ofício (Of 2162/2024 – SMAS) em mãos para a Presidente do Conselho, juntamente  
352 com uma cópia do Plano De Transição Gestão Do SUAS 2021-2024/2025-2028, aponta  
353 já não ser uma cópia completa, pois já foram feitos complementos que estão disponíveis  
354 no site da Prefeitura. Esclareceu também que está sendo realizado não só pela Secretaria  
355 de Assistência Social, mas o município como um todo e todas as secretarias, realizam o  
356 processo de transição de repasse de todas as informações para a nova gestão que  
357 assume a partir de janeiro de 2025. Por parte da assistência social, foram três reuniões  
358 no gabinete do prefeito com uma apresentação minuciosa do status atual da secretaria,  
359 de todos os avanços obtidos até o momento atual, das questões ainda em andamento  
360 até dezembro por ainda ter processos tramitando. Está sendo relatado tudo isso e um  
361 quadro detalhado também das questões que são urgentes, prioritárias para o primeiro  
362 semestre de 2025, também para que possa não ter prejuízo nenhum no andamento das  
363 políticas de assistência social. Apresentado o plano em resumo para os conselheiros

364 presentes e orientado que este documento está na íntegra no site da prefeitura. A  
365 Secretaria de Assistência apresentou dia 29, dia 30 e dia 31 de novembro, foram três  
366 momentos de apresentação dos dados e do andamento dos processos da Secretaria.  
367 Isso demonstra mais do que nunca, o quanto a presente gestão da secretaria e o SUAS,  
368 que completa 20 anos e a política de assistência social se qualificou, se tecnicizou no  
369 sentido de procedimentos, de processos em relação ao andamento da política, o que é  
370 muito importante porque demonstra o status que a Secretaria está por conta aí do  
371 Sistema Único de Assistência Social. Relatos das comissões externas e representações,  
372 Bolsa Agência de Cidadania, conforme apresentado na última reunião, estava com sete  
373 agentes de cidadania em cada um dos SEJUs, sete no Europa e sete no Coopagro. Hoje  
374 está com dezessete no SEJU Europa, tendo sido um desligado no mês de outubro por  
375 ter três suspensões considerando que não cumpriu todas as obrigações, que é frequência  
376 escolar no caso, no SEJU Coopagro hoje está com nove, tiveram duas inserções esse  
377 mês e três desligamentos. Um por inserção no mercado de trabalho como aprendiz e o  
378 outro por conclusão do prazo. Núcleo de Educação Permanente do SUAS de Toledo, a  
379 comissão tem se reunido, agora está em fase da construção do plano, é uma parte mais  
380 demorada, este mês não foi possível a reunião, mas como havia uma agenda para todos  
381 os meses está sendo dividido o plano para ser escrito e com proposta de na próxima  
382 semana seguir para o fechamento desse plano e já pensando em apresentar  
383 posteriormente para a Secretaria, para gestão, o plano que foi construído e possibilitar  
384 dar continuidade daqui em diante. Parido disso será apresentado para o conselho o  
385 conceito, como ficou a construção do plano municipal. É sabido que o período da reunião  
386 é pequeno, e a comissão não gostaria de repassar o resultado do plano só em minutos,  
387 apenas batido de forma rápida, pelo motivo de que foi feita uma pesquisa com os  
388 trabalhadores, identificado o perfil dos nossos trabalhadores e possuem muitos dados  
389 interessantes, inclusive pensado pela comissão em trazer uma reunião ordinária, talvez,  
390 propor uma extraordinária para falar somente deste assunto, entretanto a comissão ainda  
391 pensando nessas estratégias. As correspondências recebidas foram o ofício 1985-2024  
392 da SMAS com esclarecimentos acerca do serviço de convivência do CERT Coopagro.  
393 Foi uma solicitação deliberada em reunião anterior. O formulário de pesquisa, que é um  
394 formulário que recebemos do Conselho Estadual, formulário de pesquisa apresentado  
395 anteriormente sendo preenchido pelo conselho. As mensagens e reativações do acesso  
396 do SIG-TV, o ofício 1989-2024 que veio da Secretaria da SMAS em resposta à

397 fiscalização do NACA, o retorno dos ofícios de regularização do Casa Abrigo Adolescente,  
398 que agora o processo de inscrição está disponível para fiscalização. O ofício 30-2024 da  
399 Embaixada Solidária referente à Deliberação 087 do CEAS, Incentivo de Emergência  
400 Socioassistencial, repassado para a mesa. Recebemos dois ofícios, um do CNAS e um  
401 do MDS. São os ofícios que vieram ambos são para a mesma finalidade. E os expedidos  
402 foram os pedidos de agendamento de visita técnica e a tramitação de conversas com a  
403 equipe do SIGTV para a reativação da conta. A presidente relatou ainda que algumas  
404 dessas correspondências que a mesa diretora não apreciou por chegarem posterior à  
405 reunião, uma delas é o ofício da Embaixada Solidária sobre o recurso do estado, mas  
406 que ainda tem prazo para averiguar. Outra é a resposta sobre o NACA, mas  
407 possivelmente não teria tempo hábil na reunião de hoje, embora podemos entender que  
408 o ofício teria que ir para a comissão de fiscalização para sanar as questões que foram  
409 apontadas e ser apresentada na próxima reunião. Não havendo outros informes e  
410 concluída a pauta, a Presidente Rosiany agradece a todos/as e encerra a reunião às onze  
411 horas e quinze minutos. Eu, Edson Alexandre de Oliveira Mandotti, Secretário Executivo  
412 do CMAS, encerro a presente ata, a qual será encaminhada por e-mail aos  
413 conselheiros/as para apontamentos de eventuais retificações e na próxima reunião  
414 ordinária, será assinada por mim e pelos demais presentes.