

1 **Ata 11/2025** – Ao primeiro dia do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, às
2 oito horas e trinta minutos, na sala de reuniões da Cozinha Social, situada na Avenida
3 Maripá, nº 7001 - Jardim Filadelfia, em Toledo-Paraná, reuniram-se os membros do
4 **Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS)**, de forma presencial, para
5 realização da **Reunião Ordinária**, contando com a presença dos conselheiros/as da
6 Gestão 2024-2026 descritos na lista de presença que é parte integrante desta ata.
7 Considerando a pauta para a presente reunião e estabelecido o quórum necessário,
8 conforme previsto no Artigo 18, parágrafo 2º do Regimento Interno do CMAS, “*Quando se*
9 *tratar de matérias relacionadas a Regimento Interno, Fundo e Orçamento, o quórum*
10 *mínimo de votação será de 2/3 (dois terços) de seus membros, em primeira chamada e*
11 *em segunda chamada, realizada 15 minutos após a primeira com maioria absoluta dos*
12 *presentes”*, a Presidente Simone Beatriz Ferrari cumprimenta todos os presentes e
13 apresenta a ordem do dia, nos termos do Edital de Convocação nº 11/2025, publicado no
14 Diário Oficial Eletrônico do Município de Toledo, no dia 24 de setembro do ano de dois mil
15 e vinte e cinco, Edição 4.485, Página 20, contendo os seguintes pontos de **PAUTA: a)**
16 **Deliberar sobre a ata nº 010/2025 do CMAS; b)** Deliberar sobre a Prestação de Contas:
17 Execução Financeira e Orçamentária do 2º Quadrimestre de 2025; **c)** Deliberar sobre
18 Proposta de Lei Orçamentária Anual – LOA 2026; **d)** Deliberar sobre o Edital referente ao
19 Processo Eleitoral para eleição complementar para recomposição de vacância na
20 representação do segmento de usuários do SUAS na composição do CMAS gestão 2024-
21 2026; **e)** Relatos e deliberações das Comissões de Trabalho do CMAS: • Comissão
22 Técnica; • Comissão de fiscalização; • Comissão de Orçamento; • Comissão de
23 Acompanhamento da Deliberações da Conferência Municipal de Assistência Social.
24 **INFORMES: a)** Informes da SMAS **b)** Relato das Comissões externas e representações:
25 **c)** Correspondências recebidas e expedidas; **d)** Outros informes. Sendo a pauta colocada
26 em aprovação, a mesma é aprovada pelos presentes. Dando início aos pontos da pauta,
27 **Item A da pauta - Deliberar sobre a ata nº 010/2025 do CMAS:** tendo referida ata sido
28 encaminhada para leitura prévia dos conselheiros, a Presidente Simone pergunta à
29 Secretária do CMAS, Ana Maria Krolow, se houve algum pedido de alteração e, não
30 havendo, coloca a ata em votação, sendo aprovada por todos. **Item B da pauta -**
31 **Deliberar sobre a Prestação de Contas: Execução Financeira e Orçamentária do 2º**
32 **Quadrimestre de 2025:** Iniciando sua apresentação, o Diretor do Departamento de
33 Gestão Financeira e Orçamentária do SUAS, Sr. Jean Michell Fagundes Bispo informa
34 que o conteúdo da apresentação segue o mesmo padrão das anteriores, desde a
35 organização do orçamento, da previsão orçamentária, da execução orçamento e da

36 execução financeira e a situação das receitas dividido em um órgão e duas unidades,
37 sendo a Secretaria Municipal de Assistência Social dividida como Unidade de Gabinete e
38 Unidade de Fundo Municipal de Assistência Social. Considerando o orçamento inicial para
39 2025, aprovado na Lei Orçamento Anual – LOA de R\$ 43.991.032,35 (quarenta e três
40 milhões, novecentos e noventa e um mil, trinta e dois reais e trinta e cinco centavos), Jean
41 informa que ao final do 2º Quadrimestre de 2025 já se tinha um orçamento atualizado de
42 R\$ 48.496.288,24 (quarenta e oito milhões, quatrocentos e noventa e seis mil, duzentos e
43 oitenta e oito reais e vinte e quatro centavos), sendo essa diferença relacionada a
44 recursos que foram incluídos no orçamento da Assistência Social, devido a despesas que
45 foram superiores ao estimado e também ao superávit em 31 de dezembro de 2024 de
46 algumas fontes de recurso próprio e de recursos estadual e federal, que são exclusivos
47 para a Assistência e que, conforme Portaria 1.043/2024 do MDS, podem ser
48 reprogramados para o exercício seguinte para uso dentro dos serviços do SUAS. Mas
49 também por reposição de profissionais e aumento de equipes, o que gera um aumento do
50 orçamento. Falando da composição do orçamento, em relação ao percentual de recursos
51 que no 1º quadrimestre de 2025 era de 90% de recursos próprios e 10% com recursos de
52 outras fontes, no 2º quadrimestre de 2025 foi necessária uma complementação de
53 recursos livres no orçamento, ficando o orçamento da Assistência composto de 91% de
54 recursos próprios e somente 9% de recursos de outras fontes, que podem ser estaduais,
55 federais, emendas, deliberações. Apresentando um gráfico com o histórico do orçamento
56 da Assistência Social, fica demonstrado aos presentes um comparativo dos recursos
57 próprios e recursos de outras fontes, sejam eles federais ou estaduais, ficando
58 evidenciado um aumento dos investimentos da Política de Assistência Social com
59 recursos próprios, porém, em contrapartida, os recursos estaduais ou federais diminuíram,
60 ficando demonstrado que os recursos de outras fontes atualmente estão no mesmo
61 patamar do ano de 2019. Com relação à execução orçamentária, o valor empenhado no
62 2º quadrimestre foi de R\$ 14.413.055,83 (quatorze milhões, quatrocentos e treze mil,
63 cinquenta e cinco reais e oitenta e três centavos) que somados à execução do 1º
64 quadrimestre atingiu-se o percentual de 60,64% do orçamento previsto, um percentual
65 abaixo do desejável que é de 66,6%, o que se explica devido que a execução depende da
66 arrecadação. Em relação ao percentual de execução projetado para o ano de 2025, a
67 atualização projetada é de 91,95% de execução, o que depende do bom andamento nos
68 trâmites das licitações. Falando da execução financeira do 2º quadrimestre de 2025 foram
69 pagos um valor de R\$ 14.686.365,16 (quatorze milhões, seiscentos e oitenta e seis mil,
70 trezentos e doze reais e dezesseis centavos), que corresponde a 86,44% da despesa

71 empenhada. Somando os valores pagos nos 1º e 2º quadrimestres de 2025 totalizam uma
72 despesa paga de R\$ 25.419.677,41 (vinte e cinco milhões, quatrocentos e dezenove mil,
73 seiscentos e setenta e sete reais e quarenta e um centavos). Com relação à situação das
74 receitas do 2º quadrimestre de 2025, o Diretor Jean ressalta que não houve uma mudança
75 na lógica do cofinanciamento estadual e federal. O Diretor Jean apresenta dois gráficos
76 onde fica demonstrado que o único recurso estadual que vem de forma regular e
77 automática é o Piso Único de Assistência Social, o qual é uma junção de todos os
78 recursos da Proteção Social Básica, Proteção Social de Médica Complexidade, Criança e
79 Adolescente, Pessoa Idosa, com uma previsão de R\$ 240.000,00 (duzentos e quarenta mil
80 reais) por ano, porém até o momento foram recebidos apenas R\$ 71.209,86 (setenta e um
81 mil, duzentos e nove reais e oitenta e seis centavos). Jean comenta que o Estado tem
82 usado o formato de repasse de recursos através de deliberações, a exemplo das
83 deliberações para construção do CRAS Panorama e para estruturação dos CRAS e
84 CREAS, porém devido que o objeto já vem definido, muitas vezes os município não
85 aderem em razão do objeto não atender as necessidades, sendo o ideal que os recursos
86 venham de forma regular e automática para o município decidir onde aplicá-los. Em
87 relação aos recursos federais em 2025 o valor recebido foi de pouco mais de
88 R\$ 700.000,00 (setecentos mil reais), sendo que o ideal para este ano seria de
89 R\$ 2.300.000,00 (dois milhões e trezentos mil reais), o que dificulta a execução dos
90 recursos, obrigando o município a utilizar-se de recursos livres. Outro dado que o Diretor
91 Jean traz é que atualmente a Assistência Social tem um percentual de 4,64% em relação
92 ao orçamento geral do município, sendo que neste ano de 2025 registra-se um
93 crescimento em decorrência das construções, que neste ano tinha um valor de
94 R\$ 2.700.000,00 (dois milhões e setecentos mil reais) para construção de casas abrigo.
95 Seguindo, Jean apresenta um somatório de todo saldo financeiro das fontes que são
96 exclusivas da Assistência Social que é de R\$ 2.007.635,94 (dois milhões, sete mil,
97 seiscentos e trinta e cinco reais e noventa e quatro centavos), que corresponde a 4,14%
98 do total do orçamento geral do município destinado à Assistência Social, lembrando que
99 desse valor, R\$ 609.000,00 (seiscentos e nove mil é de emenda parlamentar que
100 somados a R\$ 95.000,00 do recurso estadual Incentivo CRAS/CREAS totalizam
101 R\$ 700.000,00 cujo objeto é aquisição de equipamentos que estão sendo licitados. Desta
102 forma, O Diretor Jean observa que do saldo financeiro aqui apresentado, deduzido esse
103 valor aproximado de R\$ 700.000,00, o saldo financeiro no final de 2025 deverá ser de
104 pouco mais de R\$ 1.300.000,00 (hum milhão e trezentos mil reais). Nesse ponto o
105 conselheiro Cleberson Jansen dos Santos pede um esclarecimento quanto ao saldo

106 financeiro que Jean esclarece ser a soma dos recursos recebidos em cada conta dos
107 recursos estadual e federal. Colaborando no diálogo, a Secretária da Assistência Social
108 comenta que os recursos federais que anteriormente era repassados de forma contínua
109 são atualmente repassados através de emendas, tendo reduzido significativamente o
110 montante a 1/3 (um terço) do que era recebido. Ela informa também que o CONGEMAS –
111 Colegiado Nacional de Gestores Municipais de Assistência Social fez um levantamento
112 que está em debate pelos deputados e senadores, quando questionam por quê a
113 Assistência Social quer recursos se na conta dos municípios há mais de 3 bilhões de reais
114 não utilizados, creditados a até quatro anos que os municípios não gastaram, estando em
115 pauta a devolução desses recursos, que ela entende não terem sido utilizados por falta de
116 equipes estruturadas, especialmente nos municípios de pequeno porte, sendo Toledo um
117 modelo de boa gestão desses recursos. Simone considera ser este o motivo que o
118 Governo Federal optou em diminuir o repasse contínuo aos municípios, disponibilizando
119 os recursos para as emendas, o que gera uma dificuldade na obtenção desses recursos,
120 mas que Toledo está se utilizando, sendo este o formato aberto no momento. Também
121 contribuindo no diálogo, a conselheira Edmara de Souza, concordando que o município
122 deve sim buscar todos os recursos possíveis através de emendas, expõe sua
123 preocupação que o repasse por emendas em algum momento deverá cessar. A
124 conselheira Cíntia informa que a Comissão Organizadora do XV Conferência Municipal
125 de Assistência Social já encaminhou moção assinada pela plenária acerca do tema ao
126 Fundo Nacional de Assistência Social e ao Ministério de Desenvolvimento Social. Também
127 a conselheira Esther considera uma vez que na XV Conferência Municipal de Assistência
128 Social foram aprovadas moções de repúdio quanto ao repasse de recursos através de
129 emendas e de recomendação para que seja feito de forma regular e contínua, o CMAS
130 deve também se posicionar, sendo consenso entre os conselheiros que o CMAS
131 encaminhando ofícios aos Conselhos Estadual e Federal e MDS, reiterando que os
132 recursos para a Assistência Social voltem a ser repassados de forma regular e contínua.
133 Pedindo licença aos presentes, a Secretária Simone informa precisar se ausentar por
134 outra agenda e solicita à Vice-Presidente Ana Clara Schneider que dê continuidade na
135 condução da presente reunião. Retomando sua apresentação, a partir da informação do
136 todo saldo financeiro de R\$ 2.007.635,94 (dois milhões, sete mil, seiscentos e trinta e
137 cinco reais e noventa e quatro centavos), o Diretor Jean informa que já existe um passivo
138 financeiro que se refere a despesas já comprometidas e um saldo a empenhar, restando
139 um saldo gerenciável de R\$ 275.000,00 (duzentos e setenta e cinco mil reais), ou seja, um
140 saldo livre, não comprometido, valor este que não cobre as compras de alimentos que

141 estão sendo feitas para suprir as casas abrigo até o mês de dezembro/2025, evidenciando
142 que o saldo financeiro de fontes exclusivas não seria suficiente para a compra dos
143 alimentos. Finalizando, o Diretor Jean destaca que esta Prestação de Contas foi
144 apresentada em reunião com a Comissão de Orçamento deste Conselho, no dia 22 de
145 setembro de 2025, que analisou os relatórios e demonstrativos referente a execução
146 financeira orçamentária do 2º quadrimestre de 2025, e estavam presentes as conselheiras
147 Clarice Marisa de Marchi de Souza Neves, Esther Luiza de Souza Lemos, Thais Aguiane
148 Veiga Janelo Guintalia e o conselheiro Rodrigo Cristian Oliveira de Souza, sendo
149 favorável o parecer da Comissão. A Vice-Presidente Ana Clara Schneider coloca em
150 votação da plenária a Prestação de Contas referente à Execução Financeira e
151 Orçamentária do 2º Quadrimestre de 2025, sendo aprovada pelos conselheiros votantes.
152 Seguindo a pauta, o Diretor Jean passa a apresentar o **Item C da pauta – Deliberar**
153 **sobre Proposta de Lei Orçamentária Anual – LOA 2026:** Inicialmente ele contextualiza
154 que a Proposta de Lei Orçamentária se refere a decidir em que o município irá gastar
155 recursos com base na projeção da receita, sendo que a projeção de receita para 2026 no
156 município de Toledo é de 1 bilhão de reais, devendo as despesas serem fixadas
157 considerando esse valor. Lembrando que a própria Lei do Orçamento Público nº
158 4.320/1964 obriga que tanto Município, Estado ou União fixem uma despesa de até o total
159 da receita. Dentro desse cenário, a Secretaria de Assistência Social recebeu do município
160 uma proposta de R\$ 45.535.585,46 (quarenta e cinco milhões, quinhentos e trinta e cinco
161 mil, quinhentos e oitenta e cinco reais e quarenta e seis centavos), valor previsto para as
162 receitas da Assistência em 2026, sendo esse o teto de gastos, e dentro desse valor é feita
163 a distribuição dessa receita para as despesas previstas, priorizando as despesas que são
164 continuadas, tais como despesas com recursos humanos, vale alimentação, energia
165 elétrica, saneamento, internet e outras, todas para manter os serviços em funcionamento.
166 Sendo assim, dentro da estrutura da Lei Orçamentária Anual, do Plano Plurianual e da
167 estrutura administrativa do Município a distribuição para a Assistência Social ficou
168 distribuída em duas unidades. A Unidade 1 se refere às despesas do Gabinete da
169 Assistência, que são salários, encargos, FAPES, INSS, Vale-Alimentação dos servidores
170 que estão no Gabinete da SMAS, totalizando para o ano de 2026 R\$ 2.345.824,34 (dois
171 milhões, trezentos e quarenta e cinco mil, oitocentos e vinte e quatro reais e trinta e quatro
172 centavos). De forma a fazer uma comparação, Jean traz um quadro informativo com o
173 valor orçamentário previsto para os anos de 2023, 2024, 2025 e 2026, demonstrando um
174 significativo aumento no valor previsto para 2026, representando uma estruturação do
175 Gabinete, que era necessário, tendo aumentado o RH do Apoio Técnico da Gestão do

176 SUAS, da Proteção Social Básica, da Proteção Social de Média e Alta Complexidade e
177 Departamento Financeiro. O Diretor Jean destaca que neste ano de 2025 é o último ano
178 do PPA construído pelo governo anterior, lembrando que a partir de 2026 há algumas
179 mudanças na estrutura do PPA, LDO e LOA, com uma simplificação do Orçamento, com a
180 redução de projetos/atividades, concentrando os recursos em um número menor de
181 contas para facilitar sua execução. Uma dessas mudanças é a retirada dos benefícios
182 eventuais e benefícios de transferência de renda de dentro dos CRAS e CREAS, seguindo
183 orientação de uma Portaria da SOF – Secretaria de Orçamento Federal que define que
184 esses benefícios devem ter um projeto/atividade específico, não devendo integrar o custo
185 dos CRAS, CREAS ou outras unidades. Dando continuidade o Diretor Jean passa a
186 demonstrar o quadro relativo à Unidade 2, que se refere às despesas do Fundo Municipal
187 de Assistência Social, apresentando os valores relativos a cada projeto/atividade, que
188 totalizam o valor de R\$ 43.189.761,12 (quarenta e três milhões, cento e oitenta e nove mil,
189 setecentos e sessenta e um reais e doze centavos), conforme apresentado para a
190 Comissão de Orçamento deste Conselho, destacando os orçamentos para despesas de
191 Recursos Humanos Geral e Despesas de Recursos Humanos para serviços que atuam
192 diretamente com criança e Adolescente que em comparação com o ano de 2023
193 praticamente dobrou para o ano de 2026. Outra atividade que teve um aumento foi a
194 Unidade de Gestão do SUAS, uma vez que para manutenção e fortalecimento da Gestão
195 do SUAS há uma demanda maior de recursos, seja para aquisição de equipamentos e
196 demais despesas decorrentes do incremento de recursos humanos. Conforme dito
197 anteriormente, o Diretor Jean demonstra para os conselheiros o projeto/atividade incluído
198 que se refere aos Benefícios Eventuais (kit maternidade, kit higiene, auxílio funeral e
199 cartão alimentação), num valor previsto para 2026 de R\$ 1.995.466,93 (hum milhão,
200 novecentos e noventa e cinco mil, quatrocentos e sessenta e seis reais e noventa e três
201 centavos) no qual já há um déficit orçamentário para 2026, visto que somente para o
202 cartão alimentação o valor necessário é de quase 3 milhões de reais. Jean também faz um
203 apontamento em relação aos recursos recebidos para construção do CRAS Panorama,
204 bem como recursos de emenda parlamentar de três milhões que não estão no orçamento
205 e ela já esclarece que recurso não recebido não está no orçamento e não pode estar no
206 orçamento de 2026 por ainda não existir. Conforme prevista em lei, Jean informa que se o
207 recurso ainda chegar em 2025, se faz um projeto de lei alterando o orçamento de 2025
208 ainda em execução. Não havendo tempo hábil de executar esse recurso em 2025, ele
209 entra na conta do município e é apurado como um superávit em 31 de dezembro de 2025,
210 sendo incluído posteriormente no orçamento de 2026. Jean informa que considerando o

211 orçamento corrigido até o final do 2º quadrimestre, no valor de R\$ 48.496.288,24
212 (quarenta e oito milhões, quatrocentos e noventa e seis mil, duzentos e oitenta e oito reais
213 e vinte e quatro centavos) e sendo o orçamento previsto para a Assistência Social de
214 R\$ 45.535.585,46 (quarenta e cinco milhões, quinhentos e trinta e cinco mil, quinhentos e
215 oitenta e cinco reais e quarenta e seis centavos), já se tem um déficit para o ano de 2026.
216 Ele ressalta que ao contrário da Educação e Saúde, a Assistência Social não tem um
217 percentual mínimo constitucional do orçamento do município, que seja previsto em lei.
218 Considerando o déficit já previsto, Jean esclarece que após o orçamento de 2026 estar
219 aprovado, no início do ano, o município poderá complementar esse orçamento com o
220 superávit de recursos livres e de outras fontes tais como emendas parlamentares. Se
221 porventura a administração municipal não realizar algum complemento, obrigatoriamente
222 será necessário reduzir as despesas. Jean comenta que o orçamento ideal para a
223 Assistência Social seria num valor de R\$ 51.000.000,00 (cinquenta milhões de reais) e
224 que um orçamento mínimo precisaria ser de mais R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais).
225 Jean considera que assim como para a Assistência Social há um déficit no orçamento,
226 também há para as outras secretarias, sendo que não havendo um mínimo definido é
227 sabido que o percentual do orçamento previsto do município destinado para a Assistência
228 Social é em torno de 4%, sendo que o ideal seria 5%. A conselheira Cíntia Regina Brun,
229 contribuindo com o tema, enquanto Diretora de Gestão do SUAS entende que a receita do
230 município sendo maior do que a prevista, é possível que o orçamento da Assistência seja
231 complementado, porém enquanto conselheira do CMAS, a exemplo de como ocorreu no
232 ano de 2024 quando também havia um orçamento com déficit, ela sugere a aprovação do
233 orçamento proposto, mas com um encaminhamento para a Administração Municipal,
234 manifestando a compreensão do Conselho quanto à realidade em relação à receita
235 prevista, mas informando qual a necessidade real de recursos para a Assistência Social
236 para o ano de 2026 e solicitando o remanejamento de recursos assim que possível,
237 solicitando também um estudo de viabilidade de se instituir um percentual mínimo
238 municipal para a Assistência Social. Retomando a palavra o Diretor Jean informa que a
239 Comissão de Orçamento deste Conselho se reuniu no dia 30 de setembro de 2025, para
240 analisar o quadro detalhado das despesas, o demonstrativo de quais projetos/atividades
241 há déficit financeiro, bem como o documento da Proposta de Lei Orçamentária Anual –
242 LOA 2026 e estavam presentes as conselheiras Clarice Marisa de Marchi de Souza
243 Neves, Edmara de Souza e Thais Aguiane Veiga Janelo Guintalia, sendo o parecer
244 favorável, porém também com o apontamento do questionamento da Comissão acerca do
245 déficit no orçamento para a Assistência. Após Jean prestar mais alguns esclarecimentos, a

246 Vice-Presidente Ana Clara Schneider coloca em votação da plenária a Proposta de Lei
247 Orçamentária Anual – LOA 2026, com o encaminhamento proposto tanto pela Comissão
248 de Orçamento como pela conselheira Cíntia, sendo aprovado pelos conselheiros
249 presentes. Na sequência da pauta, para tratar do **Item D da pauta – Deliberar sobre o**
250 **Edital referente ao Processo Eleitoral para eleição complementar para recomposição**
251 **de vacância na representação do segmento de usuários do SUAS na composição do**
252 **CMAS gestão 2024-2026**, a conselheira Cíntia Regina Brun, que juntamente com a
253 conselheira Franciele de Souza e conselheiros Ademilson Luiz do Nascimento e Rodrigo
254 Daniel Gonçalves Leandro integra a Comissão Especial Organizadora do Processo de
255 Escolha dos Representantes dos Usuários da Política de Assistência Social, relembra aos
256 presentes que em decorrência de haver duas cadeiras de titular e duas cadeiras de
257 suplente no Conselho Municipal de Assistência Social para o Segmento Usuários do
258 SUAS, e devido o desligamento do então representante do usuário do SUAS Erik Roberto
259 Vicentini Teixeira, bem como da vacância da cadeira da usuária Daiane Cristina Camargo
260 Ferreira, atualmente tem comparecido assiduamente às reuniões do CMAS os
261 conselheiros suplentes Ademilson Luiz do Nascimento e Alessandro da Costa.
262 Considerando que dessas quatro cadeiras, efetivamente participando temos apenas duas.
263 Em razão disso, embora a Comissão tenha sido aprovada na reunião do CMAS em 02 de
264 julho de 2025, devido que o segmento embora com duas cadeiras vagas permanece tendo
265 a sua representação nas reuniões, justificando o motivo que o Edital referente a eleição
266 complementar está sendo apresentado somente na presente reunião. Cíntia informa que
267 o Edital se refere a eleição complementar para eleger duas cadeiras de suplência, sendo
268 que o cronograma prevê que tudo ocorra no mês de outubro para que na reunião de
269 novembro já seja dada a posse aos dois membros suplentes. A proposta é que, havendo
270 mais de dois candidatos habilitados, e havendo nova vacância de cadeiras do segmento,
271 automaticamente os classificados sejam convocados conforme ordem de colocação, sem
272 precisar fazer uma nova eleição. Falando de como se fará o processo eleitoral, Cíntia
273 apresenta os termos do Edital, que se aprovado será publicado no Órgão Oficial do
274 Município para posteriormente ter uma ampla divulgação com todos os usuários, em todas
275 as unidades da Assistência Social, inclusive para as entidades não governamentais e
276 pais/mães dos frequentadores dos serviços de convivência, no qual estão previstos os
277 requisitos para habilitação dos candidatos, as regras para a eleição, iniciando às 8h00 do
278 dia 27/10/2025, encerrando-se às 17h00 do dia 30/10/2025, através de formulário
279 eletrônico digital a ser disponibilizado na convocação da eleição. Cíntia relembra que em
280 eleição semelhante realizada no ano passado para o segmento usuários, a mesma foi

281 realizada em formato digital e físico, o que gerou a necessidade dos membros da
282 comissão deslocar-se aos locais para sensibilizar as pessoas para registrarem seu voto.
283 Ela informa que para a eleição objeto do Edital que hoje está sendo apresentado a
284 Comissão Organizadora optou em realizar a eleição somente no formato digital,
285 considerando que a grande maioria dos usuários, mesmo que alguns com alguma
286 limitação, já tem acesso ao meio digital, visto que estão incluídos em grupos por aplicativo
287 de conversa das unidades às quais estão vinculados. Cíntia justifica que a eleição por
288 meio físico precisaria ser em um único dia, sendo que no meio digital a proposta é que a
289 eleição seja feita durante quatro dias, permitindo a divulgação e uma maior sensibilização
290 dos usuários. Conforme o cronograma proposto pela Comissão, o dia 31 de outubro será
291 reservado para a apuração dos votos e realizado o levantamento dos eleitores, e, caso se
292 constate nos formulários informações não completas ou que impossibilitem a identificação
293 do eleitor, o voto será anulado. Caso ocorra mais de um voto por eleitor, os votos serão
294 anulados, bem como votos de pessoas não usuárias da Política de Assistência Social, o
295 que será conferido via sistema IDS. De forma a esclarecer aos conselheiros, Cíntia
296 enfatiza o que está previsto no Artigo. 3º do Edital que *“São considerados representantes*
297 *de usuários, pessoas vinculadas aos programas, projetos, serviços e benefícios da Política*
298 *de Assistência Social, do âmbito governamental e não governamental”*. Finalizando,
299 Cíntia apresenta os anexos do Edital para apreciação dos conselheiros e o cronograma
300 do processo eleitoral, conforme segue: 06 a 20/10/2025 - Período de inscrição dos
301 candidatos; 21/10/2025 - Publicação do resultado da habilitação dos candidatos no Diário
302 Oficial; 27/10/2025 a 30/10/2025 - Eleição dos representantes do segmento dos usuários
303 da Política de Assistência Social no formato Online; 03/11/2025 - Publicação do resultado
304 da eleição complementar para o segmento dos usuários da Política de Assistência Social
305 no Diário Oficial e 05/11/2025 - Posse dos novos representantes dos usuários da Política
306 de Assistência Social no CMAS - Gestão 2024-2026 em reunião ordinária do CMAS. Não
307 havendo objeções, a Vice-Presidente do CMAS, Ana Clara Schneider coloca em votação o
308 Edital referente ao Processo Eleitoral para eleição complementar para recomposição de
309 vacância na representação do segmento de usuários do SUAS na composição do CMAS
310 gestão 2024-2026, sendo aprovado pelos presentes. Seguindo com a pauta, no **Item E da**
311 **pauta – Relatos e deliberações das Comissões de Trabalho do CMAS:** pela
312 **Comissão Técnica** a Presidente da Comissão informa não haver relatos. **Comissão de**
313 **Fiscalização:** Com a palavra a conselheira Cíntia Regina Brun informa que juntamente
314 com o conselheiro Ademilson Luiz da Silva e a conselheira Verônica Mareth realizaram
315 visitas aos CRAS I, CRAS II, CRAS III e CRAS IV. Com relação ao CRAS I – Pioneiro o

316 qual divide o espaço com o NACA, sendo que naquele espaço estão sendo oferecidos
317 dois serviços: o PAIF – Programa de Atendimento a Indivíduos e Famílias e o SCFV –
318 Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Quanto aos recursos financeiros,
319 predominantemente recursos próprios, uma pequena porção de recursos estaduais e uma
320 porção ainda menor de recursos federais. Em 2024 foram atendidas 4.032 pessoas
321 diferentes e um total de 21.776 atendimentos. Os recursos humanos consistem em 13
322 pessoas, sendo 03 Assistentes Sociais, 02 Psicólogos, 04 Assistentes em Administração,
323 01 Educador Social, 01 Coordenação, 01 Auxiliar de Serviços Gerais e 01 motorista.
324 Cíntia informa que assim como nos demais CRAS, no CRAS I está sendo feita a
325 substituição dos servidores terceirizados que, junto com servidores municipais, eram
326 entrevistadores de Cadastro Único, tendo havido essa transição nos meses de setembro e
327 outubro, com o desligamento de todos que eram da empresa terceirizada, sendo agora o
328 quadro de entrevistadores do Cadastro Único formado somente por servidores do
329 município, tendo sido contratado mais um servidor. Cíntia informa que atualmente em
330 todas as unidades da Assistência Social há somente os servidores de serviços gerais que
331 são terceirizados. Com relação à estrutura física do CRAS I, apesar de estar instalado
332 num local temporário, os problemas elétricos que foram apontados no ano passado estão
333 sendo sanados, tendo sido adquiridos aparelhos de ar condicionado para instalação na
334 recepção, porém foi constatado pela equipe responsável que a fiação elétrica não é
335 apropriada, o que já está sendo providenciado junto à Secretaria de Infraestrutura. O
336 serviço do CRAS I vem ocorrendo em consonância com a legislação, com sala individuais
337 para os profissionais Assistente Social e Psicólogo, sendo o parecer da Comissão
338 favorável, apenas com o apontamento da necessária adequação da rede elétrica para dar
339 conta da adequada climatização do espaço. Considerando parecer da Comissão, a Vice-
340 Presidente Ana Clara coloca em votação a manutenção da inscrição do CRAS I – Pioneiro
341 no CMAS, sendo aprovado por todos. Seguindo os relatos, a conselheira Cíntia passa a
342 relatar sobre a visita ao CRAS II do Jardim Europa, que também executa dois serviços, o
343 PAIF e SCFV e quanto aos recursos financeiros também é mantido predominantemente
344 por recursos próprios, uma pequena porção de recursos estaduais e uma porção ainda
345 menor de recursos federais. Em 2024 foram atendidas 3.212 pessoas diferentes aos quais
346 foram realizados 16.600 atendimentos. Os recursos humanos também consistem em 13
347 pessoas, sendo 01 Coordenação, 02 Educadores Sociais, 02 Assistentes Sociais, 02
348 Psicólogos, 04 Assistentes em Administração, 01 Auxiliar de Serviços Gerais e 01
349 motorista. Falando da estrutura física do CRAS II, é adequada ao funcionamento geral,
350 considerando o número de salas, houve uma reforma do telhado e vislumbra-se a

351 necessidade de ampliação da estrutura para ampliação do atendimento. Os projetos estão
352 todos em execução, sendo favorável o parecer da comissão. Ana Clara coloca em votação
353 a manutenção da inscrição do CRAS II no CMAS, sendo aprovado por todos. Seguindo, a
354 conselheira Cíntia passa a relatar sobre a visita ao CRAS III do Jardim Coopagro
355 realizada no dia 18 de setembro, o qual também executa dois serviços, PAIF e Serviço de
356 Convivência, com a mesma configuração financeira dos CRAS I e II. O CRAS III atendeu
357 em 2024 2.899 pessoas diferentes aos quais foram realizados 19.175 atendimentos. Com
358 relação aos profissionais, o quadro também é composto por 13 servidores, sendo 01
359 Coordenação, 02 Assistentes Sociais, 02 Psicólogos, 03 Assistentes em Desenvolvimento
360 Social, 01 Auxiliar de Serviços Gerais, 01 motorista e 03 Assistentes em Administração,
361 faltando a reposição de um Assistente em Administração para o Cadastro Único que teve
362 transferência concedida para outra secretaria recentemente. Quanto à estrutura física,
363 está adequada para o funcionamento geral, porém a sala de atendimentos coletivos é
364 insuficiente para a grande demanda, o que torna necessário que algumas atividades
365 sejam realizadas no CJU Coopagro, o que evidencia que quando possível deve ser
366 realizada uma ampliação do espaço físico. Os projetos estão todos em execução, não
367 havendo observações, sendo favorável o parecer da comissão. Ana Clara coloca em
368 votação a manutenção da inscrição do CRAS III no CMAS, sendo aprovado por todos.
369 Outro CRAS visitado pelos mesmos conselheiros foi o CRAS IV do Jardim Panorama, cuja
370 visita foi feita no dia 25 de setembro, o qual também executa dois serviços, PAIF e SCFV,
371 repetindo a mesma configuração financeira dos demais CRAS visitados, tendo em 2024
372 atendido 3.268 pessoas diferentes. Com relação aos profissionais, o quadro é composto
373 por 14 servidores, sendo 03 Assistentes Sociais, 02 Psicólogos, 04 Assistentes em
374 Administração, 02 Educadoras Sociais, 01 Coordenação, 01 Auxiliar de Serviços Gerais e
375 01 motorista. Cíntia informa que o CRAS IV tem um profissional a mais por ter cinco
376 técnicos. Falando da estrutura física, Cíntia observa que esse CRAS não está num local
377 para a finalidade de CRAS, estando ocupando temporariamente espaço cedido anexo a
378 outra unidade (Unidade Social São Francisco), mas está com as demandas de
379 climatização anteriormente apontadas pela Comissão de Fiscalização do ano de 2024
380 sanadas, tendo sido em 2025 trocada toda a instalação da rede elétrica para permitir a
381 instalação dos aparelhos de ar condicionado conforme necessidade. Em relação aos
382 serviços, estão em consonância às legislações do SUAS, sendo uma observação da
383 comissão que para as próximas visitas deste CRAS espera-se não mais haver o
384 apontamento de espaço inadequado, visto que este Conselho já aprovou a adesão do
385 Município a um recurso do Estado para a construção de um CRAS novo no Jardim

386 Panorama, na reunião anterior a esta. Cínthia, na condição de Diretora de Gestão do
387 SUAS informa aos presentes que já foi realizado pagamento para a EMDUR executar a
388 demolição da estrutura antiga do CRAS IV, o que deve ocorrer no mês de outubro, para no
389 início do próximo ano se dar início à construção. Ela informa também que uma parcela
390 desse recurso, equivalente a 10% do recurso, já foi recebida, conforme previsto na
391 regulamentação da adesão. Abrindo-se um espaço de diálogo entre os conselheiros, a
392 conselheira Edmara de Souza expõe uma preocupação acerca da metragem do projeto
393 padrão fornecido pelo Estado para a construção do CRAS IV, que não deverá comportar
394 os 14 profissionais daquele equipamento, ao que Cínthia compartilha dessa preocupação
395 já que a estrutura do novo CRAS será menor que o espaço atualmente ocupado pelo
396 CRAS IV e cita que esta é mais uma justificativa para que se solicite à administração
397 municipal um aumento no orçamento da Assistência. A Diretora Cínthia informa que
398 embora o Município tenha um projeto para construção do CRAS IV que seria em torno de
399 500m², para aderir ao recurso ofertado pelo Estado é necessário seguir o projeto padrão
400 para somente após a entrega da obra se pleitear ampliação da estrutura física.
401 Retomando na condição de conselheira o relato sobre a visita ao CRAS IV, Cínthia
402 informa que o parecer da comissão é favorável à manutenção da inscrição do CRAS IV no
403 CMAS. Sendo assim, a Vice-Presidente Ana Clara Schneider coloca em votação, sendo
404 aprovado por todos. Dando continuidade aos relatos da Comissão de Fiscalização, a
405 conselheira Keila Daniela Mariano Bet passa a relatar a visita realizada ao NACA – Núcleo
406 de Atendimento à Criança e ao Adolescente, juntamente com as conselheiras Livia Maria
407 Lima de Jesus e Martha Regina Rohr, tendo sido recebidas pela Coordenadora Salete de
408 Almeida. Por apontamento feito pela Comissão Técnica acerca de planejamento com as
409 famílias e com a equipe, e a devida resposta dada via ofício juntado aos documentos, o
410 NACA realiza o planejamento de atividades com a equipe a cada quinze dias e trimestral e
411 anual com as famílias. Sendo uma unidade que executa o Serviço de Convivência e
412 Fortalecimento de Vínculos, em 2024 o NACA atendeu 60 crianças. Conforme já dito, o
413 NACA divide o espaço com o CRAS I, sendo entendimento da Coordenação que o ideal é
414 que aquela estrutura física fosse destinada somente para o NACA, o que torna necessário
415 que atualmente as crianças sejam deslocadas para atividades em outros espaços. Uma
416 informação prestada pela Coordenação é sobre a instabilidade no acesso à internet. Outro
417 apontamento feito pela Coordenação é referente à necessidade de contratação de um
418 educador físico e um educador musical, o que limita as atividades ofertadas, não sendo
419 atrativo para as crianças. Considerando que o serviço vem sendo executado, a comissão
420 deu seu parecer favorável à manutenção da inscrição do NACA no CMAS. Sendo assim, a

421 Vice-Presidente Ana Clara Schneider coloca em votação, sendo aprovado por todos.
422 Outra visita realizada pela Comissão composta por Keila, Livia e Martha foi ao CREAS II
423 onde foram recebidas pelo Coordenador Jonatan e pela Diretora da Proteção Social de
424 Média Complexidade Tatiana Stahl. As conselheiras constataram os vários serviços
425 prestados por aquele Centro de Referência Especializado de Assistência Social localizado
426 no Jardim Porto Alegre, cujo quadro de recursos humanos é composto por 31
427 profissionais, sendo: 10 Assistentes Sociais, 08 Psicólogos, 06 Assistentes em
428 Desenvolvimento Social, 02 Assistentes em Administração, 01 Pedagogo, 01
429 Coordenador, 02 Motoristas e 01 Auxiliar de Serviços Gerais. Com relação aos serviços
430 prestados, os profissionais tem suas salas, porém não há uma sala para atendimento com
431 sigilo, bem como para guarda adequada das fichas e documentos dos usuários atendidos,
432 o que ainda está sendo organizado visto que as paredes são de gesso acartonado, que
433 segundo a Diretora da Média Complexidade Tatiana essa reforma é prevista ainda para
434 este ano de 2025. A conselheira Keila informa que as equipes do CREAS II fazem um
435 forte trabalho nas escolas, porém pela informação que a comissão recebeu, talvez devido
436 a troca de diretores/as, as escolas não tinham conhecimento desse serviço. Ainda em
437 relação às documentações dos atendimentos, as conselheiras observaram que muitas
438 ainda são feitas de forma manuscrita. A conselheira Keila informa que mesmo com essas
439 observações de algumas melhorias, a estrutura física é adequada e os serviços são
440 executados, concluindo que a comissão deu seu parecer favorável para a manutenção da
441 inscrição do CREAS II no CMAS. Não havendo questionamentos por parte dos
442 conselheiros, a Vice-Presidente Ana Clara coloca em votação a manutenção da inscrição
443 do CREAS II, sendo aprovado pelos conselheiros presentes. Ana Clara informa que
444 haveria ainda mais relatos pela comissão integrada pelo conselheiro Jean, que estava
445 presente nesta reunião, mas precisou ausentar-se, relativos às visitas à Unidade Social da
446 Coopagro, Florir e CERTI Pioneiro, os quais serão relatados na próxima reunião. Não
447 havendo relatos pela **Comissão de Orçamento** e pela **Comissão de Acompanhamento**
448 **da Deliberações da Conferência Municipal de Assistência Social**, a conselheira Ana
449 Clara dá por concluídos os pontos de pauta da presente reunião, passando para os
450 **INFORMES: a) Informes da SMAS:** Considerando que a Secretária da SMAS precisou
451 ausentar-se, não há informes da Secretaria, no entanto a conselheira Cínthia usa o
452 espaço para transmitir aos demais, como **Informes do CMAS** que ela, eleita Delegada
453 para a XIV Conferência Estadual de Assistência Social, juntamente com os Delegados
454 Eleitos Everton Chaves Maria, Marília Borges Leite e Carla Patrícia Radke estarão
455 participando da referida Conferência, nos dias 07 a 09 de outubro de 2025, em Foz do

456 Iguaçu/PR, na qual estarão sendo levados os pontos sempre levantados nas Conferências
457 municipais. Não havendo **Relatos das Comissões externas e representações**, a Vice-
458 Presidente Ana Clara solicita que eu Secretária Executiva deste Conselho informe o que
459 há em relação ao item **d) Correspondências recebidas e expedidas**: Ana Maria informa
460 que foram expedidos os seguintes ofícios com encaminhamento das moções aprovadas
461 na XV Conferência Municipal de Assistência Social: Ofício nº 054/2025 endereçado ao Sr.
462 Hugo Motta Vanderley da Nóbrega, Presidente da Câmara dos Deputados, encaminhando
463 Moção de Apoio à PEC 08/2025 e à redução da jornada de trabalho com o fim da jornada
464 6X1; Ofício nº 055/2025 endereçado ao Sr. José Arimatéia de Oliveira, Diretor Executivo
465 do Fundo Nacional de Assistência Social em Brasília-DF, encaminhando Moção de
466 Repúdio sobre a utilização de recursos alocados no Fundo Nacional de Assistência Social
467 para financiamento de emendas parlamentares; Ofício 056/2025 endereçado ao Sr.
468 Gabriel Baierle, Presidente da Câmara de Vereadores de Toledo/PR, encaminhando
469 Moção de Repúdio ao Requerimento 69/2025 que propõe a restrição do acesso ao
470 Programa Bolsa Famílias às pessoas em situação de rua que se recusarem ao
471 acolhimento institucional; Ofício nº 057/2025 endereçado ao Sr. Mario César Costenaro,
472 Prefeito do Município de Toledo-PR, encaminhando Moção de Repúdio às ações
473 repressivas e higienistas contra a população em situação de rua denominada “Operação
474 Recomeço”; Ofício nº 058/2025 endereçado à Sra. Simone Beatriz Ferrari, Secretária de
475 Assistência Social de Toledo-PR, encaminhando Moção de Indignação frente ao não
476 fornecimento do almoço aos participantes da Conferência; Ofício nº 059/2025 endereçado
477 à própria Comissão Organizadora, para fins de registro, encaminhando Moção de
478 Congratulação aos Membros da Comissão Organizadora da XVI Conferência Municipal de
479 Assistência Social de Toledo – PR; Ofício nº 060/2025 endereçado ao Sr. Rogério Helias
480 Carboni, Secretário de Desenvolvimento Social e da Família do Paraná, Curitiba-PR,
481 encaminhando Moção de Recomendação à Secretaria de Desenvolvimento Social e
482 Família do Paraná para que seja estabelecido piso mínimo de repasse financeiro fundo a
483 fundo e de forma continuada para a Política de Assistência Social; Ofício 061/2025
484 endereçado ao Sr. André Quintão Silva, Secretário Nacional de Assistência Social em
485 Brasília-DF, encaminhando Moção de Moção de Recomendação à Secretaria Nacional de
486 Assistência Social para que seja estabelecido piso mínimo de repasse financeiro fundo a
487 fundo e de forma continuada para a Política de Assistência Social; Ofício nº 062/2025
488 endereçado à Sra. Simone Beatriz Ferrari, Secretária de Assistência Social de Toledo-PR,
489 e Ofício nº 063/2025 endereçado à Sra. Simone Beatriz Ferrari, Presidente deste
490 Conselho Municipal de Assistência Social, encaminhando Moção de Recomendação à

491 Secretaria Municipal de Assistência Social para ciência e para o Conselho Municipal de
492 Assistência Social de Toledo (CMAS) a sugestão para que crie dispositivo legal que
493 preveja a não ocupação da presidência ou vice-presidência pelo Secretário(a) de
494 Assistência Social conforme Resolução nº 100/2023 do Conselho Nacional de Assistência
495 Social (CNAS); Ofício nº 065/2025 endereçado ao Sr. Marcelo Marques Douglas,
496 Secretária da Administração do Município, com solicitação de informações referentes aos
497 atendimentos da Cozinha Social para a Secretaria de Assistência Social, especialmente
498 quanto ao fechamento dos Restaurantes Populares no mês de janeiro e Ofício nº 06025,
499 endereçado ao Sr. Rogério Helias Carboni, Secretário de Desenvolvimento Social e da
500 Família do Paraná, Curitiba-PR, com solicitação de recursos para o fortalecimento do
501 CRAS VI Itinerante. Como correspondência recebida apenas um ofício convite do CMDCA
502 para participar do 9º Encontro Municipal de Socioeducação a ser realizado no dia 08 de
503 outubro de 2024 no Anfiteatro Moacir Galante, anexo ao PREMEN. Não havendo outros
504 informes e finalizada a reunião às 11 horas e 15 minutos a Vice-Presidente Ana Clara
505 Schneider agradece a todos e eu, Ana Maria Krolow, Secretária Executiva do CMAS,
506 encerro a presente ata, a qual será encaminhada por e-mail aos conselheiros/as para
507 apontamentos de eventuais alterações, que na próxima reunião ordinária será assinada
508 por mim e pelos demais presentes.