



MUNICÍPIO DE TOLEDO

Estado do Paraná

Base de Conhecimento

Providências: Gestão Contratual/Ata

Descrição e Características do Processo:

A partir da publicação desta base de conhecimento, o Processo de Providências: Gestão Contratual/Ata no âmbito do Município de Toledo será realizado exclusivamente de forma eletrônica, utilizando-se do Sistema Eletrônico de Informações – SEI.

Este Processo tem por finalidade o saneamento de irregularidades eventualmente cometidas por contratadas e fornecedoras que tenham celebrado contratos ou atas de registro de preços com o Município de Toledo, no que tange à apresentação de documentos fiscais e demais documentos probatórios exigidos no âmbito da execução contratual.

Uma vez identificadas tais irregularidades, incumbe ao Departamento de Controle Contábil e Financeiro – DEPCCF a emissão de comunicado, o qual deverá ser remetido ao Fiscal do Contrato, para que este adote as providências cabíveis no sentido de notificar a contratada/fornecedora acerca da necessidade de saneamento das inconsistências apontadas.

Na hipótese de a resposta da contratada/fornecedora ser apresentada de forma intempestiva, ou de as irregularidades não serem sanadas, o DEPCCF redigirá ofício e o encaminhará à Secretaria Ordenadora para adoção das providências cabíveis, sem prejuízo do regular prosseguimento do rito processual de liquidação e pagamento da despesa, que deverá ser realizado normalmente em processo específico.

Classificação de Assunto:

00.04.01.13 - Contrato Administrativo;

03.07.04.01 - Ata de Registro de preços

Níveis de Acesso Permitidos:

Público;

Restrito;

Sigiloso.

Agentes do Processo:

- 1) Departamento de Controle Contábil e Financeiro - DEPCCF;
- 2) Unidade Administrativa de Lotação do Fiscal do Contrato;
- 3) Secretaria Ordenadora.

Fluxo do Processo ou Descrição das Etapas:

Conforme Anexo I - Fluxograma.

Condições e Pré-requisitos:

Demais condições e pré-requisitos para a tramitação deste processo podem ser consultados na legislação pertinente, disponível no item intitulado "Base Legal", constante desta base de conhecimento.

Documentos Necessários:

- 1) Comunicado;
- 2) Ofício.

Base Legal:

[Instrução Normativa n.º 001/2023 – SEFA;](#)

[Instrução Normativa n.º 002/2025– SEFA.](#)

Criado por [alisson.teixeira](#), versão 6 por [alisson.teixeira](#) em 09/01/2026 13:56:40.

Anexos:

[Fluxograma - Providências - Gestão Contratual.svg](#)

