

1 **Ata 02/2026** – No dia onze de março de dois mil e vinte e seis às oito horas e trinta minutos  
2 reuniram-se para **Reunião Ordinária** os membros do **Conselho Municipal dos Direitos da**  
3 **Pessoa Idosa – CMDI**, na Sala 2 da Escola de Governo, anexo à Secretaria de Educação, sito  
4 à Rua General Rondon, 2195, Jardim La Salle, contando com a presença dos seguintes  
5 conselheiros/as da GESTÃO 2026-2028: Francisco Antônio Rauber, Marisa Raquel Lopes  
6 Cavalari, Celito Francisco Zanon Rossato, Tânia Regina Piazzetta, Lusineide Clemente Benicio  
7 Leal, Thais Aguiane Veiga Guintalia, Verônica Mareth, Josefa Maria Silva dos Santos, Tatiele  
8 Estefâni Schönholzer, Cristina Becker, Simone Beatriz Ferrari, Clarice Dumke, Wellington  
9 Cássio Barbosa da Silveira, Ana Lucia Rabaiolli, Rutiane Maria Fuso Morante, Bernardino da  
10 Silva Reis e Rafael Rodrigo da Fonseca. O Sr. Wellington agradece a presença de todos e faz  
11 a leitura da **PAUTA**: a) Deliberar pela Ata nº 1/2026; b) Deliberar pela recomposição das  
12 Comissões de Trabalho do CMDI; c) Deliberar pela adesão e Plano de Ação da Deliberação  
13 n.º004/2026-CEDIPI, “Incentivo do Projeto Viaja Mais 60”; d) Relatos Comissões de Trabalho: -  
14 Comissão Técnica; - Comissão de Fiscalização; - Comissão de Orçamento e Fundo; -  
15 Comissão Campanha Idade Plena; - Comissão Organizadora da VI Conferência Municipal dos  
16 Direitos das Pessoas Idosas; e) Demandas do público externo. **INFORMES**: a) Outros  
17 informes. O Sr. Wellington solicita acréscimo do item “Deliberar pelo Relatório Quadrimestral de  
18 Gestão da Pessoa Idosa” e coloca a pauta em deliberação e a mesma é aprovada. **Item de**  
19 **Pauta A - Deliberar pela Ata nº 15/2025 e Ata nº 16/2025**: O Sr. Wellington pergunta se há  
20 alguma alteração na ata e não havendo, coloca o item em deliberação e é **aprovado**. **Item de**  
21 **Pauta F - Deliberar pelo Relatório Quadrimestral de Gestão da Pessoa Idosa**: O Sr. Rafael  
22 faz a apresentação do relatório da **SECRETARIA DE SEGURANÇA E TRÂNSITO**: Programa  
23 44 – Proteção à População e ao Patrimônio Público. Objetivo: Diminuição da depredação do  
24 patrimônio público e desenvolvimento da segurança pública para a população. No âmbito deste  
25 programa, a Guarda Municipal executou diversas ações voltadas à segurança pública  
26 preventiva e à proteção da população, incluindo a pessoa idosa, com destaque para: 1. Rondas  
27 Ostensivas; 2. Patrulha Maria da Penha; 3. Apoio à Assistência Social; 4. Cultura de Paz. O Sr.  
28 Rafael ressalta que o número de pessoas idosas atendidas nos canais telefônicos da Guarda  
29 Municipal é imensurável, uma vez que não é realizada coleta de dados pessoais como idade  
30 nos atendimentos não presenciais. Atendimento a mulheres idosas vítimas de violência  
31 doméstica: setembro: 60 atendidas, outubro: 65 atendidas, novembro: 50 atendidas e  
32 dezembro: 50 atendidas. Total do quadrimestre: 225 atendimentos presenciais registrados pela  
33 Patrulha Maria da Penha a mulheres idosas vítimas de violência doméstica. Programa 45 –  
34 Transporte e Trânsito. Objetivo: Ofertar à população serviços de transporte rodoviário  
35 condizentes ao porte do município, bem como proporcionar condições adequadas de

36 trafegabilidade e segurança no trânsito. Ações Desenvolvidas com Foco na Pessoa Idosa: 1.  
37 Credenciais de Estacionamento; 2. Sinalização Viária; 3. Atendimento Presencial; 4. Ações  
38 Educativas. Confeção de credencial para estacionamento: setembro: 89 atendidos, 68  
39 credenciais renovadas, totalizando orçamento de R\$ 40,26; outubro: 121 atendidos, 63  
40 credenciais renovadas, totalizando orçamento de R\$ 37,30; novembro: 129 atendidos, 46  
41 credenciais renovadas, totalizando orçamento de R\$ 27,23; dezembro: 39 atendidos, 36  
42 credenciais renovadas, totalizando orçamento de R\$ 21,31. Sinalização viária – pintura de vaga  
43 para pessoa idosa: orçamento utilizado: setembro: R\$ 117,00; outubro: R\$ 3.510,00;  
44 novembro: R\$1.170,00; dezembro: R\$ 117,00. A Sra. Ana faz a apresentação do relatório da  
45 **SECRETARIA DE PLANEJAMENTO, HABITAÇÃO, URBANISMO E MOBILIDADE:**  
46 PROGRAM RESIDENCIAL RECANTO FELIZ: os residenciais “Recanto Feliz” constituem-se  
47 espaços destinados à residência para pessoas idosas a partir de 60 (sessenta) anos de idade,  
48 que se encontrem em situação de vulnerabilidade social, que não possuam casa própria nem  
49 recursos próprios para adquiri-la e que estejam inscritas no Cadastro Habitacional do  
50 Município; Ações realizadas: seleção das pessoas idosas e manutenção das residências, dessa  
51 forma são realizadas manutenções pontuais de acordo com a necessidade apresentada;  
52 Número de atendidos: 19; Demanda reprimida: 525 pessoas idosas inscritas no cadastro  
53 habitacional, porém nem todos tem interesse ou atendem aos critérios para o Residencial  
54 Recanto Feliz. PROGRAMA PRÓ MORADIA, LOTE SOCIAL: Construção de 218 unidades  
55 habitacionais, com o objetivo de atender famílias com renda de R\$ 0 até R\$ 2.400,00; Ações  
56 realizadas: seleção das famílias através do sistema do cadastro habitacional, garantindo o  
57 percentual de 3% das unidades para pessoas idosas e obras de infraestrutura, calçadas,  
58 esgoto, água e energia; Número de atendidos: 47; Demanda reprimida: 525 pessoas idosas.  
59 PROGRAMA COHAPAR NOVO SARANDI E VILA NOVA: construção de 30 unidades  
60 habitacionais no Distrito de Novo Sarandi e outras 30 no Distrito de Vila Nova, com objetivo de  
61 suprir a demanda daquela localidade; Ações realizadas: seleção das famílias através do  
62 sistema do cadastro habitacional e encaminhamento das famílias para Cohapar; Número de  
63 atendidos: 1; Demanda reprimida: 23; Considerações: foram encaminhadas para avaliação de  
64 crédito todas as pessoas idosas inscritas no cadastro habitacional, porém não foram aprovadas  
65 pelo agente financiador Caixa Econômica Federal. PROGRAMA PRÓ MORADIA DISTRITOS  
66 DE DEZ DE MAIO E DOIS IRMÃOS: construção de 22 unidades habitacionais no Distrito de  
67 Dez de Maio e outras 22 no Distrito de Dois Irmãos, com objetivo de atender famílias com  
68 renda de R\$ 0 até R\$ 4.400,00; Ações realizadas: seleção das famílias através do sistema do  
69 cadastro habitacional, garantindo o percentual de 3% das unidades para pessoas idosas e  
70 obras de infraestrutura, calçadas, esgoto, água e energia elétrica; Número de atendidos: 11;

71 Considerações: após a conclusão desse programa não ficará nenhuma pessoa idosa em  
72 demanda reprimida do cadastro habitacional para os distritos de Dez de Maio e Dois Irmãos.  
73 PROGRAMA CADASTRO HABITACIONAL: cadastrar as famílias que não possuem casa  
74 própria e que tem interesse em Programas Habitacionais no âmbito municipal; Ações  
75 realizadas: orientação em relação a documentação exigida, inscrição dos interessados no  
76 sistema do cadastro e seleção para os Programas Habitacionais; Número de atendidos: 88;  
77 Demanda reprimida: 525 pessoas idosas. ORÇAMENTO: não existe orçamento específico  
78 destinado a pessoa idosa na SMPHUM, a execução dos programas é realizada através do  
79 Departamento de Desenvolvimento Habitacional, vinculado à secretaria, onde a pessoa idosa é  
80 atendida através dos programas habitacionais, garantindo o direito à moradia de acordo  
81 legislação pertinente, observando 3% das unidades habitacionais para pessoa idosa e dentro  
82 dos critérios de seleção elencados no Decreto nº 1.415/2025. O Sr. Wellington coloca o item  
83 em deliberação e é **aprovado. Item de Pauta B – Deliberar pela recomposição das**  
84 **Comissões de Trabalho do CMDI:** Após discussão entre os conselheiros, as comissões ficam  
85 compostas: Comissão Técnica: Governamental: Ana Lucia Rabaiolli, Cristina Becker e  
86 Wellington Cássio Barbosa da Silveira; Não-governamental: Josefa Maria Silva dos Santos,  
87 Lusineide Clemente Benicio Leal e Tania Regina Piazzetta. Comissão de Fiscalização:  
88 Governamental: Ana Lucia Rabaiolli, Anna Amália dos Santos Plein Vergutz e Rutiane Maria  
89 Fuso Morante; Não-governamental: Tania Regina Piazzetta, Thais Aguiane Veiga Janelo  
90 Guintalia e Veronica Mareth; - Comissão de Orçamento e Fundo: Governamental: Cleonice  
91 Dumke, Eliane Cristina de Lima Bombardelli, Simone Beatriz Ferrari e Wellington Cássio  
92 Barbosa da Silveira; Não-governamental: Josefa Maria Silva dos Santos, Lusineide Clemente  
93 Benicio Leal, Tatiele Estefâni Schönholzer e Thais Aguiane Veiga Janelo Guintalia. Comissão  
94 Campanha Idade Plena: Governamental: Angela Maria Müller Dahmer e Cristina Becker; Não-  
95 governamental: Daniel Valverde da Costa e Francisco Antônio Rauber. O Sr. Wellington coloca  
96 o item em deliberação e é **aprovado. Item de Pauta C - Deliberar pela adesão e Plano de**  
97 **Ação da Deliberação n.º 004/2026-CEDIPI, “Incentivo do Projeto Viaja Mais 60”:** O Sr.  
98 Wellington apresenta a Deliberação nº 004/2026-CEDIPI e informa que a Secretaria de  
99 Desenvolvimento Humano e Social realizará a apresentação detalhada posteriormente, porém  
100 antecipou aos presentes uma explanação inicial acerca da referida deliberação. Esclareceu  
101 que o Conselho Estadual dos Direitos da Pessoa Idosa dispõe de recursos financeiros  
102 destinados aos municípios por meio de deliberações, que funcionam de forma semelhante às  
103 resoluções, estabelecendo critérios, finalidades e formas de utilização dos recursos. Destacou  
104 que cabe aos municípios aderirem ou não ao recebimento desses valores, mediante  
105 manifestação de interesse em sistema próprio, acompanhada da apresentação de um plano de

106 ação. Informou que a Deliberação nº 4/2026 institui o Programa Viaja Mais 60, fase 3, cujo  
107 objetivo é promover a inclusão social da pessoa idosa e garantir o acesso à cultura e ao lazer,  
108 por meio da realização de viagens dentro do território paranaense. Ressaltou que 399  
109 municípios do Estado foram contemplados, sendo os valores repassados proporcionalmente à  
110 população idosa de cada localidade. Ele explica que a deliberação prevê três modalidades de  
111 utilização do recurso: passeio local, com duração de um dia e visita a pontos turísticos do  
112 próprio município ou entorno; passeio na microrregião, com duração de dois dias e uma  
113 pernoite; e viagens inter-regionais, com duração de três a cinco dias, destinadas a outros  
114 municípios fora da região. Destacou que o planejamento das atividades ficará a cargo da  
115 Secretaria de Desenvolvimento Humano e Social, podendo considerar as condições e  
116 necessidades das pessoas idosas participantes. Mencionou ainda que o Estado recomenda a  
117 utilização do ônibus “Cuida Mais Paraná”, que foram entregues em 2025 à diversos municípios  
118 do Estado, quando disponíveis, para a realização do transporte. Ele ressalta que é vedada a  
119 cobrança de qualquer valor das pessoas idosas beneficiárias para participação nas atividades.  
120 A Sra. Cristina apresenta o Plano de Ação referente à realização de passeios destinados às  
121 pessoas idosas. Para o passeio local, estabeleceu-se a meta de atendimento de 92 pessoas  
122 idosas, com a participação de 02 profissionais da equipe técnica, prevendo-se a realização de  
123 03 viagens. Quanto ao passeio inter-regional, definiu-se a meta de atendimento de 40 pessoas  
124 idosas, também com o acompanhamento de 02 profissionais da equipe técnica, sendo prevista  
125 a realização de 01 viagem. Os conselheiros discutiram formas de seleção dos participantes,  
126 sugerindo que a definição possa ser realizada pelos próprios grupos de idosos, respeitando  
127 critérios previamente estabelecidos, ou por meio de sorteio, garantindo maior equidade no  
128 acesso. O Sr. Wellington coloca o item em deliberação e é **aprovado. Item de Pauta H –**  
129 **Relatos Comissões de Trabalho: - Comissão Técnica:** não houve; - **Comissão de**  
130 **Fiscalização:** não houve; - **Comissão de Orçamento e Fundo:** não houve; - **Comissão**  
131 **Campanha Idade Plena:** não houve; - **Comissão Especial para Revisão do Plano Municipal**  
132 **dos Direitos da Pessoa Idosa:** não houve. **Item de Pauta G – Demandas do público**  
133 **externo:** não houve. **INFORMES: Item de Informes A - Outros Informes:** o Sr. Wellington  
134 menciona o caso recente de violência contra pessoa idosa no município, e lembrou a  
135 existência da Rede Intersetorial de Proteção Social (RIPS), destacando a importância da  
136 retomada das discussões sobre o protocolo de atendimento às pessoas idosas em situação de  
137 violência, elaborado previamente, mas ainda não oficialmente implementado. Sugeriu-se a  
138 reativação e fortalecimento dessas ações. Nada mais havendo a tratar, o Sr. Wellington  
139 agradece a presença de todos e dá por encerrada a reunião. Sem mais, encerra-se a presente  
140 ata, a qual será encaminhada pela secretaria-executiva por e-mail aos conselheiros/as, para

141 apontamentos de eventuais retificações e na próxima reunião ordinária deste conselho, a ata  
142 será deliberada e assinada pelos presentes.