

MANUAL PARA REGISTROS DAS BOAS PRÁTICAS
VISITAS DOMICILIARES AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE
NOTA METODOLÓGICA C2 - CUIDADO NO DESENVOLVIMENTO INFANTIL

CHECKLIST PARA BONS RESULTADOS:

Para validação do atendimento, o usuário do serviço deve estar identificado com:

- Nome completo;
- Data de nascimento;
- Cartão Nacional de Saúde (CNS) ou Cadastro de Pessoa Física (CPF) válidos (os dois são de grande importância para o cadastro, sempre deixar os dois, quando puder);
- Dados em conformidade com o Cadastro Nacional de Saúde (CadSUS);
- Verificar se o usuário do serviço possui a Ficha Individual devidamente preenchida (de grande importância).

É de suma importância, que o usuário do serviço tenha sua Ficha Individual corretamente preenchida em Usuário do Serviço, e que também esteja com a vinculação correta da equipe que está realizando os atendimentos em questão.

Dados primários | Endereço | Documentação | **Ficha Individual** | Outras informações | Arquivo | Bloqueio | Portal | Informações do Usuário

Unidade (CNES) * 1047-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE UBALDINA REZENDE CARVALHO — 7657307 Profissional (CNS) * 10762-1 — TESTE PROFISSIONAL — 267496137870006

CBO * 515105 — AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE 515105 Equipe (INE) 0001601342 — PSF - XVIII

☐ Termo de recusa do cadastro individual de atenção básica —
Eu, TESTE DEZ II, portador(a) do RG nº , gozando de plena consciência dos meus atos, recuso este cadastro, mesmo que isso facilite o acompanhamento da minha saúde e de meus familiares. Estou ciente de que essa recusa não implicará o não atendimento na unidade de saúde.

Conceito do Indicador

O Indicador C2 – Cuidado no Desenvolvimento Infantil avalia o acompanhamento efetivo de crianças de até 2 anos de idade assistidas pelas equipes da APS. O objetivo é mensurar a realização das boas práticas de puericultura, garantindo captação precoce, continuidade do cuidado e integralidade nas ações de saúde infantil.

4.3 Ficha de Visita Domiciliar e Territorial

- Considera visitas de ACS/TACS com CNS identificado;
- Motivo da visita e Acompanhamento: “Recém-nascido” ou “Criança”;
- Computam-se (boa prática D): 1ª visita: até 30 dias de vida; 2ª visita: até 6 meses.

6. Cálculo no SIGSS

O cálculo é automático e segue as cinco boas práticas registradas no SIGSS:

1. Primeira consulta até 30 dias;
2. Nove consultas até 2 anos;
3. Nove registros simultâneos de peso e altura;
4. Duas visitas domiciliares (até 30 dias e até 6 meses);

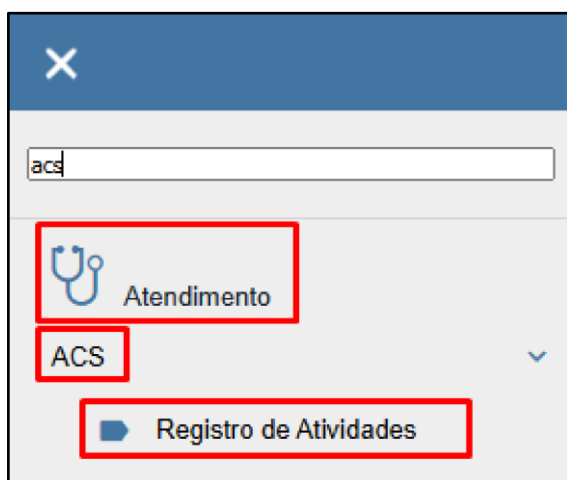
5. Vacinação conforme calendário.

Cada prática vale 20 pontos, somando até 100 pontos por criança.

ACS ou TACS deve realizar pelo menos duas visitas domiciliares à criança, sendo:

- Primeira visita: **até 30 dias de vida;**
- Segunda visita: **até 6 meses de vida.**

Também é possível registrar as visitas diretamente pelo **aplicativo móvel do ACS**, desde que o envio ao sistema esteja sincronizado.



Para realizarmos um registro de Visita Domiciliar dentro do SIGSS, iremos seguir o caminho: Menu – Atendimento – ACS – Registro de Atividades.

Após isso clicamos no Botão: Novo e iremos realizar uma nova visita, como já de costume, sem quaisquer alterações.

Registro De Atividades De ACS

Consulta Manutenção

Unidade de Saúde * 1047-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE UBALDINA RE... Profissional * 10762-1 — TESTE PROFISSIONAL — 267496137870006 CBO * 223293 — CIRURGIÃO-DENTISTA DA ESTRATÉGIA DE...

Área / ESF * 0017 — PSF - XII Micro área * 81 — MICRO AREA 81 Data 04/12/2025 Assinatura

Procedimento * 010.030010 — VISITA DOMICILIAR POR PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO Caráter de Atendimento * 1 — ELETIVO

Observação Hora Início * Hora Fim *

Usuário do Serviço / Família / Imóvel

Usuário do Serviço Família / Membro da Família ☒ Filtrar famílias da Área/Micro área?

Endereço:

Imóvel

☐ Risco de Dengue Estado de Higiene Conservação

☐ Nova Construção

Composição Familiar

Info. Complementar

Foto Usuário do Serviço ?

Página 1 de 0 Nenhum registro

☐ Visita compartilhada com outro profissional

Desfecho da Visita *

☐ Visita Realizada

☐ Visita Recusada

☐ Ausente

Seleção o turno *

☐ Manhã

☐ Tarde

☐ Noite

Motivo da Visita

Glicemia capilar (mg/dL) Momento da coleta

Acompanhamento

☐ Gestante

☐ Puérpera

☐ Recém Nascido

☐ Criança

☐ Pessoa com Desnutrição

☐ Pessoa com outras Doença Crônicas

☐ Pessoa com Hanseníase

☐ Pessoa com Tuberculose

☐ Sintomáticos respiratórios

☐ Tabagista

Usuário do Serviço Cad. Individual Situação de Saúde Consumo Alimentar

Importante: O acompanhamento é um motivo de visita que deve ser preenchido de acordo com qual condição foi acompanhada. Ele pode ser selecionado concomitantemente a outros motivos, **exceto visita periódica**. Neste caso, precisa ser garantido o motivo de visita acompanhamento > **Recém-nascido / criança**.

Acompanhamento

☐ Gestante

☐ Puérpera

☐ Recém Nascido

☐ Criança

☐ Pessoa com Desnutrição

☐ Pessoa em Reabilitação ou com Deficiência

☐ Pessoa com Hipertensão

☐ Pessoa com Diabetes

☐ Pessoa com Asma

☐ Pessoa com DPOC/Enfisema

☐ Pessoa com Câncer

☐ Pessoa idosa

☐ Pessoa com outras Doença Crônicas

☐ Pessoa com Hanseníase

☐ Pessoa com Tuberculose

☐ Sintomáticos respiratórios

☐ Tabagista

☐ Domiciliados / Acamados

☐ Condições de Vulnerabilidade Social

☐ Condições de Bolsa Família

☐ Saúde Mental

☐ Usuário de Alcool

☐ Usuário de Drogas

Dentro do Registro de Atividade de ACS, pode ser realizado o procedimento de Antropometria:

The screenshot shows a web form for recording ACS activities. The 'Antropometria' section is highlighted with a red box. It includes fields for 'Peso' (Weight) and 'Altura' (Height) in both kilograms and meters, and a calculated 'IMC' (BMI) field. Above this section, there are checkboxes for visit types (e.g., 'Visita Realizada', 'Visita Recusada') and reasons for the visit (e.g., 'Cadastramento / Atualização', 'Convite para atividades coletivas'). To the right, there are buttons for 'Usuário do Serviço', 'Cad. Individual', 'Situação de Saúde', and 'Consumo Alimentar'.

Referências Técnicas e Metodológicas:

- Ministério da Saúde. *Nota Metodológica C2 – Cuidado no desenvolvimento infantil*. Brasília, 2025.

Nota Metodológica C2 - Cuidado no desenvolvimento infantil

<https://www.gov.br/saude/pt-br/composicao/saps/publicacoes/fichas-tecnicas/equipes-multiprofissionais-emulti>

NOTA METODOLÓGICA C3 - CUIDADO NA GESTAÇÃO E PUERPÉRIO

Checklist para bons resultados:

Para validação do atendimento, o usuário deve estar identificado com:

- Nome completo;
- Data de nascimento;
- Cartão Nacional de Saúde (CNS) ou Cadastro de Pessoa Física (CPF) **válidos** (os dois são de grande importância para o cadastro, sempre deixar os dois, quando puder);
- Dados em conformidade com o Cadastro Nacional de Saúde (CadSUS).
- Verificar se o usuário do serviço possui a Ficha Individual devidamente preenchida (de grande importância).

É de suma importância, que o usuário do serviço tenha sua **Ficha Individual** corretamente preenchida em **Usuário do Serviço** e também esteja com a vinculação correta da equipe que está realizando os atendimentos em questão. Além de ter a Ficha Individual atualizada dentro do prazo dos últimos 24 meses.

The screenshot shows the 'Ficha Individual' tab of a form. It contains dropdown menus for 'Unidade (CNS)', 'Profissional (CNS)', 'CBO', and 'Equipe (INE)'. Below these, there is a checkbox for 'Termo de recusa do cadastro individual de atenção básica' with a text box for a refusal statement.

Conceito do Indicador

O Indicador **C3 – Cuidado na Gestação e Puerpério** avalia o acesso, o acompanhamento e a qualidade das boas práticas de cuidado às gestantes e puérperas acompanhadas pela Atenção Primária à Saúde (APS). Seu objetivo é monitorar a captação precoce, o pré-natal adequado, o acompanhamento contínuo e as ações integrais de saúde bucal, vacinação e visitas domiciliares no período gestacional e puerperal. O indicador permite mensurar como as equipes de Saúde da Família (eSF) e Atenção Primária (eAP) garantem o cuidado integral, contínuo e coordenado durante e após a gestação.

4.3 Ficha de Visita Domiciliar

- Preenchida por ACS/TACS, com motivo da visita: “Gestante” ou “Puérpera”.
- São consideradas: 3 visitas durante a gestação; 1 visita no puerpério.

6. Cálculo no SIGSS

O SIGSS contabiliza automaticamente as boas práticas registradas nos módulos correspondentes:

- Consultas de pré-natal: até 12ª semana e ≥ 7 consultas totais.
- Aferição de PA: 7 registros.
- Peso e altura: 7 registros desde que sejam de peso e altura, no mesmo dia, separados não são válidos.
- Visitas domiciliares: 3 durante a gestação e 1 no puerpério.
- Vacinação dTpa: após 20ª semana.
- Testes rápidos (HIV, sífilis, hepatite B e C): 1º e 3º trimestres. A gestante deve realizar testes rápidos ou exames laboratoriais para hepatites B e C no 1º trimestre. A boa prática é única, mas envolve a verificação dos dois.
- Saúde bucal: ao menos uma ação durante a gestação.

Cada boa prática pontua no sistema, resultando em um total de até 100 pontos por gestante acompanhada.

Visita ACS

Ter pelo **menos 03 (três) visitas domiciliares realizadas por ACS/TACS**, após a primeira consulta do pré-natal. E também ter pelo menos 01 visita domiciliar realizada por ACS/TACS durante o puerpério.

Também é possível registrar as visitas diretamente pelo aplicativo móvel do ACS, desde que o envio ao sistema esteja sincronizado

Para realizarmos um registro de Visita Domiciliar dentro do SIGSS, iremos seguir o caminho: Menu – Atendimento – ACS – Registro de Atividades

Após isso clicamos no Botão: Novo e iremos realizar uma nova visita, como já de costume, sem quaisquer alterações.

Importante: É necessário inserimos o Motivo da Visita corretamente, para que nosso indicador seja alcançado. Lembrando que o indicador é para gestantes e puérperas.

Com isso, em motivo de visita, precisamos marcar o campo Acompanhamento com devida identificação:

Os dados de **Antropometria** inseridos no Registro de Atividades de ACS também é válido para o indicador.

Importante: É necessário ter pelo menos três visitas domiciliares feitas pelo ACS/TACS após a primeira consulta de pré-natal, além de pelo menos uma visita domiciliar realizada pelo ACS/TACS durante o puerpério. O indicador não informa sobre períodos de tempo que as visitas podem ser realizadas.

Referências Técnicas e Metodológicas:

Nota Metodológica C3 - Cuidado na gestação e puerpério. Brasília, 2025.

Nota Metodológica C3 - Cuidado na gestação e puerpério.pdf

<https://www.gov.br/saude/pt-br/composicao/saps/publicacoes/fichas-tecnicas/equipe-de-atencao-primaria-e-saude-da-familia>

NOTA METODOLÓGICA C4 – CUIDADO DA PESSOA COM DIABETES

Checklist para bons resultados

Para validação do atendimento, o usuário deve estar identificado com:

- Nome completo;
- Data de nascimento;
- Cartão Nacional de Saúde (CNS) ou Cadastro de Pessoa Física (CPF) válidos (os dois são de grande importância para o cadastro, sempre deixar os dois, quando puder);
- Dados em conformidade com o Cadastro Nacional de Saúde (CadSUS).
- Verificar se o usuário do serviço possui a Ficha Individual devidamente preenchida (importante).
- Pessoa com diabetes: são consideradas pessoas com diabetes todas aquelas vinculadas e identificadas com CID-10 ou Ciap-2 ou problema/condição avaliada para diabetes, registrados por médicos e enfermeiros, no Modelo de Informação de Atendimento Individual, podendo ter sido identificadas com essa condição desde 2013. Não serão consideradas as informações autorreferidas em cadastros individuais.

É de suma importância, que o usuário do serviço tenha sua Ficha Individual corretamente preenchida em Usuário do Serviço e também esteja com a vinculação correta da equipe que está realizando os atendimentos em questão.

Dados primários | Endereço | Documentação | **Ficha individual** | Outras informações | Arquivo | Bloqueio | Portal | Informações do Usuário

Unidade (CNES) *
1047-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE UBALDINA REZENDE CARVALHO — 7657307

Profissional (CNS) *
10762-1 — TESTE PROFISSIONAL — 267496137870006

CBO *
515105 — AGENTE COMUNITARIO DE SAUDE 515105

Equipe (INE)
0001601342 — PSF - XVIII

☐ Termo de recusa do cadastro individual de atenção básica
Eu, TESTE DEZ II, portador(a) do RG nº, gozando de plena consciência dos meus atos, recuso este cadastro, mesmo que isso facilite o acompanhamento da minha saúde e de meus familiares. Estou ciente de que essa recusa não implicará o não atendimento na unidade de saúde.

4.2 Ficha de Visita Domiciliar

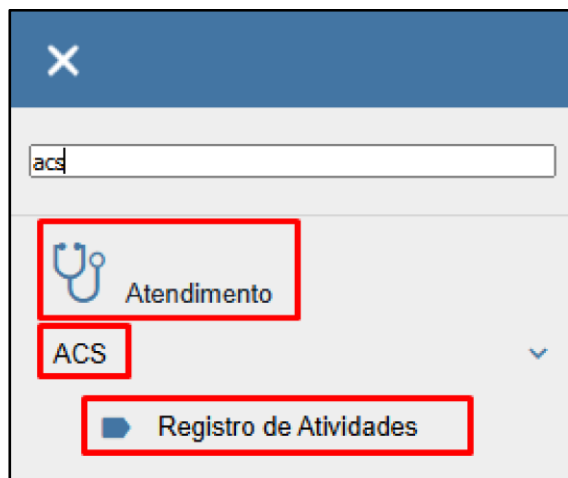
- Considera duas visitas domiciliares por ACS/TACS, com intervalo mínimo de 30 dias entre elas, dentro de 12 meses;
- Registros realizados em Atendimento - ACS - Registro de Atividades ou via aplicativo móvel do ACS, sincronizado com o SIGSS.

09. Visita ACS

Realizar pelo menos duas visitas domiciliares a pessoas diabéticas, feitas por ACS ou TACS, com intervalo mínimo de 30 dias entre elas, dentro dos últimos 12 meses.

Também é possível registrar as visitas diretamente pelo aplicativo móvel do ACS, desde que o envio ao sistema esteja sincronizado

Para realizarmos um registro de Visita Domiciliar dentro do SIGSS, iremos seguir o caminho: Menu – Atendimento – ACS – Registro de Atividades



Após isso clicamos no Botão: Novo e iremos realizar uma nova visita, como já de costume. **Necessário preenchimento do campo de motivo: acompanhamento > pessoa com diabetes.**

Registro De Atividades De ACS

Consulta | Manutenção

Unidade de Saúde * 1047-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE UBALDINA RE... Profissional * 11595-1 — MORGANA NEVES CARVALHO CBO * 225142 — MÉDICO DA ESTRATÉGIA DE SAÚDE DA FA...

Área / ESF * Micro área * Data 11/11/2025 Assinatura

Procedimento * 0101030010 — VISITA DOMICILIAR POR PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO Caráter de Atendimento * 1 — ELETIVO

Observação Hora Início * Hora Fim *

Usuário do Serviço / Família / Imóvel

Usuário do Serviço Família / Membro da Família ☒ Filtrar famílias da Área/Micro área?

Endereço: Imóvel ☐ Risco de Dengue Estado de Higiene Conservação ☐ Nova Construção

Composição Familiar

Info. Complementar

Foto Usuário do Serviço ?

Página 1 de 0 Nenhum registro

☐ Visita compartilhada com outro profissional

Desfecho da Visita * Seleção de turno *

☐ Visita Realizada ☐ Manhã

☐ Visita Recusada ☐ Tarde

☐ Ausente ☐ Noite

Usuário do Serviço Cad. Individual Situação de Saúde Consumo Alimentar

Motivo da Visita

☐ Cadastro / Atualização ☐ Convite para atividades coletivas / campanha de saúde

☐ Visita Periódica ☐ Orientação / Prevenção

☐ Egresso de internação ☐ Outros

Controle ambiental / vetorial

☐ Ação educativa ☐ Busca Ativa

☐ Imóvel com foco ☐ Consulta

☐ Ação mecânica ☐ Exame

☐ Tratamento focal ☐ Vacina

☐ Condicionais do Bolsa Família

Referências Técnicas e Metodológicas

- Ministério da Saúde. Nota Metodológica C4 – Cuidado da Pessoa com Diabetes. Brasília, 2025.
- SPME – EAPS – Cuidado da Pessoa com Diabetes. Versão 101 – 2025.
- Disponível em: <https://www.gov.br/saude/pt-br/composicao/saps/publicacoes>

NOTA METODOLÓGICA C5 - CUIDADO DA PESSOA COM HIPERTENSÃO

Checklist para bons resultados:

Para validação do atendimento, o usuário deve estar identificado com:

- Nome completo;
- Data de nascimento;
- Cartão Nacional de Saúde (CNS) ou Cadastro de Pessoa Física (CPF) válidos (os dois são de grande importância para o cadastro, sempre deixar os dois, quando puder);
- Dados em conformidade com o Cadastro Nacional de Saúde (CadSUS).
- Verificar se o usuário do serviço possui a Ficha Individual devidamente preenchida (de grande importância).

É de suma importância, que o usuário do serviço tenha sua Ficha Individual corretamente preenchida em Usuário do Serviço e também esteja com a vinculação correta da equipe que está realizando os atendimentos em questão.

A imagem mostra a interface de cadastro do sistema de saúde, com a aba "Ficha individual" selecionada. Os campos preenchidos são:

- Unidade (CNES):** 1047-1 — UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE UBALDINA REZENDE CARVALHO — 7657307
- Profissional (CNS):** 10762-1 — TESTE PROFISSIONAL — 267496137870006
- CBO:** 515105 — AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE 515105
- Equipe (INE):** 0001601342 — PSF - XVIII

Abas disponíveis: Dados primários, Endereço, Documentação, **Ficha individual**, Outras informações, Arquivo, Bloqueio, Portal, Informações do Usuário.

Termo de recusa do cadastro individual de atenção básica

☐ Eu, TESTE DEZ II, portador(a) do RG nº , gozando de plena consciência dos meus atos, recuso este cadastro, mesmo que isso facilite o acompanhamento da minha saúde e de meus familiares. Estou ciente de que essa recusa não implicará o não atendimento na unidade de saúde.

1. Conceito do Indicador

O Indicador C5 – Cuidado da Pessoa com Hipertensão avalia como as equipes da Atenção Primária à Saúde (APS) registram as principais boas práticas clínicas relacionadas ao acompanhamento dos usuários de serviço com hipertensão arterial no SIGSS.

O indicador considera quatro práticas essenciais, cada uma contribuindo com parte da pontuação final:

1. Consulta realizada por médico(a) ou enfermeiro(a) (presencial, remota ou domiciliar – últimos 6 meses)
2. Aferição da Pressão Arterial (PA) (últimos 6 meses)
3. Peso e Altura registrados no mesmo atendimento (últimos 12 meses)
4. Visitas domiciliares realizadas por ACS/TACS (duas visitas no período de 12 meses, com intervalo mínimo de 30 dias — aplicável somente a eSF)

O resultado do indicador é apresentado como pontuação média, variando de 0 a 100 pontos, conforme o número de boas práticas realizadas e registradas no período.

Para que a pessoa seja considerada elegível no Indicador C5:

- a condição de hipertensão deve estar registrada em Atendimento Individual por médico(a) ou enfermeiro(a),

- o profissional deve possuir CBO compatível e estar vinculado corretamente no SIGSS e no CNES à equipe responsável pelo atendimento.

Somente são válidas as práticas registradas por profissionais devidamente cadastrados e vinculados à equipe, com CBO compatível com as ações previstas no indicador.

4.3 Ficha de Visita Domiciliar

Usada para as visitas de ACS/TACS:

- Registro em Atendimento - ACS - Registro de Atividades
- Profissional com CBO ACS (5151-05) ou Técnico em ACS (3222-55)
- CNS do profissional informado
- Motivo da visita adequado (acompanhamento da pessoa com hipertensão)

Boa prática – Visitas domiciliares

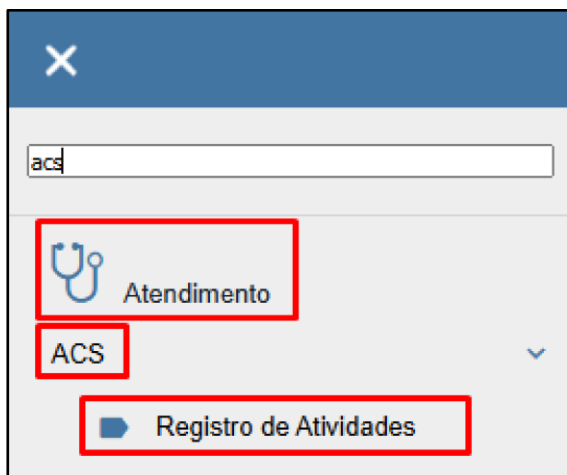
- Pelo menos 2 visitas nos últimos 12 meses
- Com intervalo mínimo de 30 dias entre elas
- Obrigatória apenas para eSF (para eAP não é condicionante).

10. Visita da ACS

Realizar pelo menos duas visitas domiciliares a usuários do serviço hipertensas, feitas por ACS ou TACS, com intervalo mínimo de 30 dias entre elas, dentro dos últimos 12 meses.

Também é possível registrar as visitas diretamente pelo aplicativo móvel do ACS, desde que o envio ao sistema esteja sincronizado.

Para realizarmos um registro de Visita Domiciliar dentro do SIGSS, iremos seguir o caminho: Menu – Atendimento – ACS – Registro de Atividades.



Após isso clicamos no Botão: Novo e iremos realizar uma nova visita, como já de costume. O acompanhamento é um motivo de visita que deve ser preenchido de acordo com qual condição foi acompanhada. Ele pode ser selecionado concomitantemente a outros motivos, **exceto visita periódica**. Neste caso, precisa ser

Registro De Atividades De ACS

Consulta | Manutenção

Unidade de Saúde * 92-1 — UBS CITROLANDIA ANALIA MARQUES DE OLI... Profissional * 763-1 — CLERIA MARIA DA COSTA — 7029005620117... CBO * 515105 — AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE

Área / ESF * 0037 — ESF 037 CITROLANDIA 232017 Micro área * 27 — MICRO AREA 27 Data 07/11/2025

Procedimento * 0101030010 — VISITA DOMICILIAR POR PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO Caráter de Atendimento * 1 — ELETIVO

Observação Hora Início * 15:00 Hora Fim * 15:20

Assinatura

Usuário do Serviço / Família / Imóvel

Usuário do Serviço Família / Membro da Família ☒ Filtrar famílias da Área/Micro área?

Endereço:

☐ Risco de Dengue ☐ Nova Construção Estado de Higiene Conservação

Composição Familiar

Info. Complementar

Foto Usuário do Serviço

Página 1 de 0 Nenhum registro

☐ Visita compartilhada com outro profissional

Desfecho da Visita * Seleção do turno *

☐ Visita Realizada ☐ Manhã ☐ Tarde ☐ Noite

☐ Visita Recusada

☐ Ausente

Observação do Usuário

Usuário do Serviço Cad. Individual Situação de Saúde Consumo Alimentar

Motivo da Visita

☐ Cadastramento / Atualização ☐ Convite para atividades coletivas / campanha de saúde

☐ Visita Periódica ☐ Orientação / Prevenção

☐ Egresso de internação ☐ Outros

☐ Controle ambiental / vetorial ☐ Busca Ativa

☐ Ação educativa ☐ Consulta

☐ Imóvel com foco ☐ Exame

☐ Ação mecânica ☐ Vacina

☐ Tratamento focal ☐ Condicionalidades do Bolsa Família

Resultado do IMC

garantido o motivo de **visita acompanhamento > pessoa com hipertensão** (semelhante ao procedimento que está descrito na nota metodológica da saúde da criança).

Importante: É necessário inserimos o “Motivo da Visita” e Acompanhamento corretamente, para que nosso indicador seja alcançado. Lembrando que o indicador é para usuários do serviço hipertensos.

Os dados de **Antropometria** inseridos no Registro de Atividades de ACS **também é válido para o indicador**.

Antropometria

Peso	Peso(em)	Altura	Altura(em)	IMC	Resultado do IMC
	kg — ...		m — ...		

Referências Técnicas e Metodológicas:

- Ministério da Saúde. Nota Metodológica C5 – Cuidado da pessoa com hipertensão. Brasília, 2025.

Nota Metodológica C5 - Cuidado da pessoa com hipertensão.pdf

<https://www.gov.br/saude/pt-br/composicao/saps/publicacoes/fichas-tecnicas/equipes-multiprofissionais-emulti>

NOTA METODOLÓGICA C6 - CUIDADO DA PESSOA IDOSA

Checklist para bons resultados:

Para validação do atendimento, o usuário do serviço deve estar identificado com:

- Nome completo;
- Data de nascimento;
- Cartão Nacional de Saúde (CNS) ou Cadastro de Pessoa Física (CPF) válidos (os dois são de grande importância para o cadastro, sempre deixar os dois, quando puder);
- Dados em conformidade com o Cadastro Nacional de Saúde (CadSUS).
- Verificar se o usuário do serviço possui a Ficha Individual devidamente preenchida (de grande importância).

É de suma importância, que o usuário do serviço tenha sua Ficha Individual corretamente preenchida em Usuário do Serviço e também esteja com a vinculação correta da equipe que está realizando os atendimentos em questão.

Dados primários | Endereço | Documentação | **Ficha individual** | Outras informações | Arquivo | Bloqueio | Portal | Informações do Usuário

Unidade (CNES) *
1047-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE UBALDINA REZENDE CARVALHO — 7657307

Profissional (CNS) *
10762-1 — TESTE PROFISSIONAL — 267496137870006

CBO *
515105 — AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE 515105

Equipe (INE)
0001601342 — PSF - XVIII

☐ Termo de recusa do cadastro individual de atenção básica
Eu, TESTE DEZ II, portador(a) do RG nº , gozando de plena consciência dos meus atos, recuso este cadastro, mesmo que isso facilite o acompanhamento da minha saúde e de meus familiares. Estou ciente de que essa recusa não implicará o não atendimento na unidade de saúde.

NOTA METODOLÓGICA C6 - CUIDADO DA PESSOA IDOSA

Checklist para bons resultados:

Para validação do atendimento, o usuário do serviço deve estar identificado com:

- Nome completo;
- Data de nascimento;
- Cartão Nacional de Saúde (CNS) ou Cadastro de Pessoa Física (CPF) válidos (os dois são de grande importância para o cadastro, sempre deixar os dois, quando puder);

- Dados em conformidade com o Cadastro Nacional de Saúde (CadSUS).
- Verificar se o usuário do serviço possui a Ficha Individual devidamente preenchida (de grande importância).

É de suma importância, que o usuário do serviço tenha sua Ficha Individual corretamente preenchida em Usuário do Serviço e também esteja com a vinculação correta da equipe que está realizando os atendimentos em questão.

A imagem mostra a interface de cadastro do sistema de saúde, com a aba "Ficha individual" selecionada. Os campos preenchidos são:

- Unidade (CNS):** 1047-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE UBALDINA REZENDE CARVALHO — 7657307
- Profissional (CNS):** 10762-1 — TESTE PROFISSIONAL — 267496137870006
- CBO:** 515105 — AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE 515105
- Equipe (INE):** 0001601342 — PSF - XVIII

Abas disponíveis: Dados primários, Endereço, Documentação, **Ficha individual**, Outras informações, Arquivo, Bloqueio, Portal, Informações do Usuário.

Termo de recusa do cadastro individual de atenção básica

☐ Eu, TESTE DEZ II, portador(a) do RG nº, gozando de plena consciência dos meus atos, recuso este cadastro, mesmo que isso facilite o acompanhamento da minha saúde e de meus familiares. Estou ciente de que essa recusa não implicará o não atendimento na unidade de saúde.

1. Conceito do Indicador

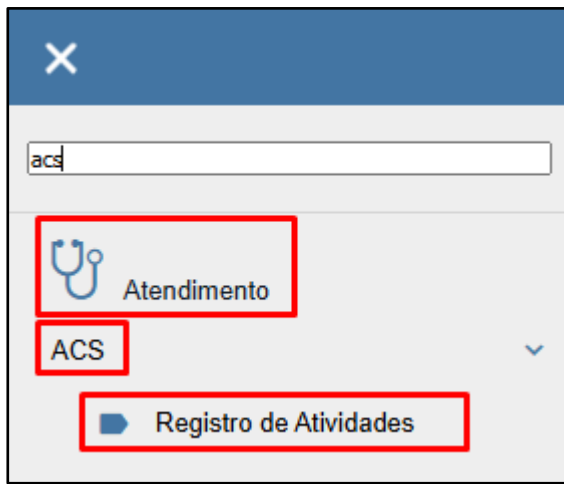
O Indicador C6 – Cuidado da Pessoa Idosa tem como objetivo avaliar o acesso e o acompanhamento efetivo das pessoas idosas (com 60 anos ou mais) na Atenção Primária à Saúde (APS). O cálculo reflete a qualidade e a continuidade do cuidado, considerando consultas, registros de peso e altura, visitas domiciliares e vacinação contra influenza. Quanto maior o percentual, melhor o desempenho da equipe em relação à atenção integral à população idosa. Quanto maior o percentual, melhor o desempenho da equipe em relação à atenção integral à população idosa.

09. Visita da ACS

Realizar pelo menos duas visitas domiciliares a pessoas idosas, feitas por ACS ou TACS, com intervalo mínimo de 30 dias entre elas, dentro dos últimos 12 meses.

Também é possível registrar as visitas diretamente pelo aplicativo móvel do ACS, desde que o envio ao sistema esteja sincronizado

Para realizarmos um registro de Visita Domiciliar dentro do SIGSS, iremos seguir o caminho: Menu – Atendimento – ACS – Registro de Atividades



Após isso clicamos no Botão: Novo e iremos realizar uma nova visita, como já de costume, o acompanhamento é um motivo de visita, que deve ser preenchido de acordo com qual condição foi acompanhada. Ele pode ser selecionado concomitantemente a outros motivos, exceto visita periódica. Neste caso precisa ser garantido o motivo de visita acompanhamento > pessoa idosa (semelhante ao procedimento que está descrito na nota metodológica da saúde da criança).

Registro De Atividades De ACS

Consulta | Manutenção

Unidade de Saúde * 1047-1 — UNIDADE BASICA DE SAUDE UBALDINA RE... Profissional * 10762-1 — TESTE PROFISSIONAL — 267496137870006 CBO * 223293 — CIRURGIÃO-DENTISTA DA ESTRATÉGIA DE...

Área / ESF * 0017 — PSF - XII Micro área * 81 — MICRO AREA 81 Data 10/12/2025 Assinatura

Procedimento * 0101030010 — VISITA DOMICILIAR POR PROFISSIONAL DE NÍVEL MÉDIO Caráter de Atendimento * 1 — ELETIVO

Observação Hora Início * 10:00 Hora Fim * 10:30

Usuário do Serviço / Família / Imóvel

Usuário do Serviço 262927-1 — TESTE PACIENTE IDOSO Família / Membro da Família ... Filtrar famílias da Área/Micro área? ☒ Composição Familiar

Endereço: Imóvel ☐ Risco de Dengue Estado de Higiene Conservação ☐ Nova Construção ☐ Info. Complementar

Foto	Usuário do Serviço	?	
	262927-1 TESTE PACIENTE IDOSO MASCULINO 61 ano(s), 9 mês(es) e 9 dia(s)	NÃO	

Página 1 de 0 Exibindo 1 - 1 de 1

☐ Visita compartilhada com outro profissional

Desfecho da Visita * ☐ Visita Realizada ☐ Visita Recusada ☐ Ausente Seleção o turno * ☐ Manhã ☐ Tarde ☐ Noite

Observação do Usuário

Usuário do Serviço Cad. Individual Situação de Saúde Consumo Alimentar

Motivo da Visita

☐ Cadastramento / Atualização ☐ Convite para atividades coletivas / campanha de saúde

☐ Visita Periódica ☐ Orientação / Prevenção

☐ Egresso de internação ☐ Outros

Controle ambiental / vetorial

☐ Ação educativa ☐ Busca Ativa

☐ Imóvel com foco ☐ Consulta

☐ Ação mecânica ☐ Exame

☐ Tratamento focal ☐ Vacina

☐ Condicionais do Bolsa Família

Importante: É necessário inserimos o Motivo da Visita corretamente, para que nosso indicador seja alcançado.

Lembrando que o indicador é para pessoas a partir de 60 anos ou mais.

Referências Técnicas e Metodológicas:

- Ministério da Saúde. Nota Metodológica C6 – Cuidado da pessoa idosa. Brasília, 2025.

Nota Metodológica C6 - Cuidado da pessoa idosa.pdf

<https://www.gov.br/saude/pt-br/composicao/saps/publicacoes/fichas-tecnicas/equipes-multiprofissionais-emulti>